

竞争性磋商文件编号：HS20250303

张家口市冬季运动中心
2025年“冰雪逐梦 冬奥探秘”欢乐冰雪
嘉年华活动

竞
争
性
磋
商
文
件

采 购 人：张家口市冬季运动中心

招标代理机构：张家口华盛工程咨询有限公司

目 录

第一部分 竞争性磋商公告	1
第二部分 竞争性磋商项目内容及要求	4
第三部分 竞争性磋商须知	9
第四部分 合同协议范本（仅供参考）	21
第五部分 响应文件格式	25

第一部分 竞争性磋商公告
张家口市冬季运动中心2025年“冰雪逐梦 冬奥探秘”
欢乐冰雪嘉年华活动
竞争性磋商公告

项目概况

张家口华盛工程咨询有限公司受张家口市冬季运动中心委托，对张家口市冬季运动中心2025年“冰雪逐梦 冬奥探秘”欢乐冰雪嘉年华活动项目以竞争性磋商方式进行采购，现邀请合格的供应商就竞争性磋商文件中的内容进行磋商。

一、项目基本情况

项目编号：HS20250303

项目名称：张家口市冬季运动中心2025年“冰雪逐梦 冬奥探秘”欢乐冰雪嘉年华活动

采购方式：竞争性磋商

预算金额：200000.00元（贰拾万元整）

最高限价：/

采购需求：在张家口市符合活动要求冰雪场地组织不低于五期欢乐冰雪嘉年华活动，每期参与人数不低于 50 人，总活动人数不低于 600 人。活动主要包含冰雪项目体验和冰雪娱乐活动。冰雪项目体验：采用分组教学形式，指导活动人员完成认识项目器材和掌握基本冰雪项目技能。冰雪娱乐活动：组织四项冰雪娱乐活动，使活动人员充分感受冰雪运动魅力。

合同履行期限：合同签订之日起至 2025 年 8 月底前完成

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:无
3. 本项目的特定资格要求：无

三、获取竞争性磋商文件时间及报名方式

1. 获取时间：2025 年 3 月 6 日至 2025 年 3 月 12 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 获取方式：携带营业执照或其他主体资格证明材料复印件、法定代表人身份证明书原件、法定代表人授权委托书原件（法定代表人获取不需提供）和获取人身份证复印件（以上资料须加盖单位公章）到张家口华盛工程咨询有限公司（张家口经济开发区朝阳西大街 27 号建发集团 10 层）现场获取采购文件。

3. 文件售价：人民币 100 元/套（售后不退）。

四、响应文件提交

截止时间：2025年3月17日9:30（北京时间）

地点：张家口经济开发区朝阳西大街27号建发集团10层

五、开启

时间：2025年3月17日9:30（北京时间）

地点：张家口经济开发区朝阳西大街27号建发集团10层

六、其他补充事宜

1. 本项目不收取投标保证金。

2. 代理服务费由成交供应商支付。

3. 本项目为非专门面向中小企业采购项目，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审；

4. 中小企业划分标准请按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）文件执行。本项目所属行业为：其他未列明行业。

5. 逾期送达或未按竞争性磋商文件要求予以标记和密封的响应文件恕不接受。

七、发布公告的媒介

本次招标公告在《中国政府采购网》上发布。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

联系部门：张家口市冬季运动中心

联系地址：张家口市桥东区胜利中路 215 号

联系方式：郭博 0313-5958655

2. 采购代理机构信息

名 称：张家口华盛工程咨询有限公司

地址：张家口经济开发区朝阳西大街 27 号建发集团 10 层

联系方式:李鑫 0313-5981661

3. 项目联系方式

项目联系人：李鑫

电 话：0313-5981661

第二部分 竞争性磋商项目内容及要求

一、项目名称

张家口市冬季运动中心2025年“冰雪逐梦 冬奥探秘”欢乐冰雪嘉年华活动

二、服务内容及要求

（一）服务内容

在张家口市符合活动要求冰雪场地组织不低于五期欢乐冰雪嘉年华活动，每期参与人数不低于 50 人，总活动人数不低于 600 人。活动主要包含冰雪项目体验和冰雪娱乐活动。冰雪项目体验：采用分组教学形式，指导活动人员完成认识项目器材和掌握基本冰雪项目技能。冰雪娱乐活动：组织四项冰雪娱乐活动，使活动人员充分感受冰雪运动魅力。

（二）服务要求

1. 活动组织保障服务要求

签订合同后，供应商需与采购人沟通，按照采购人实施方案开展活动，确保各项活动有序实施。

供应商负责安排人员全程跟踪，负责活动组织协调，负责活动场地和物资租赁及采购，负责往返交通保障，负责活动现场搭建和氛围营造，负责活动的媒体素材与资料收集工作。

2. 活动场地物资保障服务要求

供应商需按照活动要求，提供活动场地和物资租赁及采购等物资保障。

3. 活动交通保障

根据活动需要，安排相关车辆为活动人员提供接驳服务，保证人员及时到位。

4. 活动现场搭建和氛围营造保障

根据活动需要，在活动现场布置搭建冰雪嘉年华相关元素，为活动营造浓烈现场氛围。

5. 活动安全应急保障

根据活动需求，做好活动期间的人员安全应急保障工作。制定安保应急方案，做好活动的安保应急工作事宜。包括秩序维护、安全提示、督促巡查、防恐防盗、防止群体事件发生等工作。

6. 活动媒体素材与资料留存保障

根据活动安排，做好活动期间媒体素材收集和活动相关资料留存工作，并在活动结束后提交采购人。

注：以上服务内容及要求均为实质性要求，必须全部满足，否则按无效投标处理；

三、商务条款

（一）服务时间及服务地点

- 1、合同履行期限：合同签订之日起至 2025 年 8 月底前完成。
- 2、服务地点：张家口市符合活动要求冰雪场地。

（二）服务质量

成交供应商提供的服务应完全满足采购人所要求的服务质量标准。

（三）绩效考核

- 1、建立绩效评价与后续采购相衔接的管理制度。按照全过程预算绩效管理制度要求，加强服务项目政府采购绩效评价，对项目的资金节约、政策效能、透明程度以及专业化水平进行综合、客观评价。
- 2、采购人将对活动全面跟踪监督、监控，依据绩效评价及标准对成交供应商的服务进行评价。

绩效考核标准

序号	服务主要要求	考核标准	扣除分值
1	根据本项目活动安排，需组织五期欢乐冰雪嘉年华活动，每期不低于50人、总活动人数不低于600人。	活动总期数低于五期的，每期扣20分，每期活动低于50人参加的，每少1人，扣0.5分。总人数低于600人的，每少1人，扣0.5分	
2	活动组织保障服务要求	活动组织保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
3	活动场地物资保障服务要求	活动场地物资保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
4	活动交通保障服务要求	活动交通保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
5	活动现场搭建和氛围营造保障服务要求	活动现场搭建和氛围营造保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
6	活动安全应急保障服务要求	活动安全应急保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
7	活动媒体素材与资料留存保障服务要求	活动媒体素材与资料留存保障服务未满足服务要求每次扣2分；经采购人要求仍不予以改正的，每次扣除10分。	
8	出现踩踏事件等恶性事件、出现社会负面舆情，严重影响活动进行，造成采购方不可挽回的情况等。	立即终止合同，并赔偿因此而产生的一切损失。	
考核得分 (绩效考核初始分值100分，减去扣除分值后的得分为成交供应商的最终考核得分)			

3、绩效考核与资金支付

采购人根据绩效评价考核分值，按以下标准支付项目合同费用：

服务考核初始分值为 100 分，得分 95 分（含 95 分）及以上的，采购人全额支付合同金额；得分 85 分（含 85 分）至 94 分的采购人支付合同金额的 90%；得分 75 分（含 75 分）至 84 分的采购人支付合同金额的 80%；得分低于 75 分的采购人支付合同金额的 30%。

（四）履约验收

项目全部完成后，由采购人组织相关人员成立验收小组，会同成交供应商按相关标准对其提供服务的相关资料进行检验，按照技术服务要求逐项进行验收，验收小组须明确验收小组负责人，并提交验收报告。

（五）资金结算

按照合同约定执行。

以上商务条款均为实质性要求，必须全部满足，否则按无效投标处理。

四、采购相关政策要求

1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，本项目为未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，对于本项目采购的服务全部由小微企业提供的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

2. 根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。未提供“残疾人福利性单位声明函”的不执行此政策。

3. 根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣

除等促进中小企业发展的政府采购政策。未提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的不执行此政策。

4. 根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标。

5、对人民法院裁定批准重整计划的破产企业，及时在“信用河北”网站、国家企业信用信息公示系统、金融信用信息基础数据库中申请添加相关企业重整情况信息的，对符合规定的企业，允许其参与政府采购项目。

五、其他要求

供应商提供的各种资料必须真实有效，否则根据相关规定取消其成交资格。

第三部分 竞争性磋商须知

一、总则

（一）适用范围

- 1、本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所述项目的内容。
- 2、资金来源：财政资金。

（二）定义

- 1、“采购人”系张家口市冬季运动中心。
- 2、“代理机构”系指具备相应资格，受采购人委托，从事本次采购代理业务并提供相关服务的社会中介机构，即张家口华盛工程咨询有限公司。
- 3、“供应商”系指参加该项目磋商的供应商。
- 4、“竞争性磋商文件”系指代理机构编制的采购文件。
- 5、“响应文件”系指投标供应商根据竞争性磋商文件编制的投标响应文件。
- 6、“公章”指供应商根据竞争性磋商文件规定，在响应文件的相应位置加盖与供应商名称相一致的公章。
- 7、“签字”指供应商根据竞争性磋商文件规定，法定代表人或授权代表人在响应文件的相应位置签字。

（三）本次政府采购方式为竞争性磋商

（四）合格的供应商

- 1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商基本条件：
 - （1）具有良好的商业信誉和健全的财务制度；
 - （2）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录及社会良好的信誉；
 - （4）具有履行合同所必需设备和专业技术能力；
 - （5）具有独立承担民事责任的能力；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件；

2、本项目不接受联合体投标；

3、知识产权和专利权：

（1）供应商应保证，采购人在中华人民共和国接受供应商提供服务时采购人免受第三方提出侵犯其专利权或其他知识产权的起诉；

（2）投标价应包括所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税；

4、供应商知悉：

供应商将被视为已合理地尽可能地对所有影响项目的事项，包括任何与项目和采购人需求所列明的有关的特殊困难有了充分的了解。

5、供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规。

6、供应商必须向代理机构购买竞争错磋商文件并登记，未向代理机构购买竞争性磋商文件并登记的潜在供应商均无资格参加本次投标。

（五）磋商费用

1、供应商应承担其编制和递交响应文件等所涉及的有关参加本次磋商的一切费用。不论磋商结果如何，代理机构和采购人在任何情况下均无义务也无责任承担这些费用。

2、踏勘现场

（1）**采购人不组织供应商进行踏勘现场**，供应商如认为有必要可自行前往项目所在地对项目现场及周围环境进行踏勘，以便获取须自己负责的有关编制响应文件和签署合同所需的所有资料。踏勘现场所发生的费用由供应商自己承担；

（2）采购人向供应商提供的有关项目的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料。采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论概不负责；

（3）供应商及其人员经过采购人的允许，可为踏勘目的进入采购人的项目现场，但供应商及其人员不得因此使采购人及其人员承担有关的责任和蒙受损失。供应商应对由此次踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及任何其它损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

二、竞争性磋商文件

1、竞争性磋商文件的构成（竞争性磋商文件除以下内容外，采购人在招标期间发出的答疑纪要和其他补充修改函件，均是竞争性磋商文件的组成部分，对投标供应商起约束作用）

①竞争性磋商公告

②竞争性磋商项目内容及要求

③磋商供应商须知

④合同协议范本

⑤响应文件格式

2、供应商同时应认真审阅竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商的响应文件没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料或者没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其响应文件将被视为无效响应文件，供应商将自行承担其责任和风险。

三、竞争性磋商文件的澄清和修改

采购人或采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，即视为已送达所有潜在供应商。采购人认为自澄清文件在采购公告发布媒体发布之时，各供应商即已收悉。供应商应注意及时浏览采购公告发布媒体发出的澄清或修改，因供应商自身原因未及时获知澄清或修改内容而导致的任何后果将由供应商自行承担。

澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交响应文件截止时间至少3个工作日前，在原公告发布媒体上发布更正公告；不足上述时间的，将顺延提交响应文件的截止时间。

四、响应文件的编制

供应商应认真审阅本竞争性磋商文件，并在接受全部条款内容后，方可参加投标。供应商由于对竞争性磋商文件的任何误解和忽略造成损失的责任，由供应商自己负责。

供应商的响应文件应包括下列内容：

（一）响应文件的语言

供应商提交的响应文件以及与代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函件均应使用**简体中文**。

（二）磋商货币

本次竞争性磋商用**人民币**报价。

报价原则：

- 1、供应商必须按本竞争性磋商文件指定格式正确填写各种价格单；
- 2、供应商投标报价超过本项目预算金额的为无效响应文件。
- 3、报价必须是唯一的。
- 4、所有报价均应已包含国家规定的所有税费。

（三）响应文件的构成

供应商编写的响应文件应包括下列内容：

- 1、磋商函；
- 2、报价表；
- 3、磋商单位基本情况表；（可选择提供）
- 4、磋商单位资格证明文件；（详见资格审查响应表）
- 5、技术及服务方案；
- 6、服务标响应情况表；
- 7、商务标响应情况表；
- 8、供应商认为有必要提供的其他证明资料；

（四）响应文件的式样和签署

1. 供应商应按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对竞争性磋商文件的要求做出实质性响应。
2. 供应商应按竞争性磋商文件要求在相应位置签字、盖章。
3. 响应文件如出现涂改、行间插字或删除等情况，修改之处应加盖供应商单位公章

或由供应商的法定代表人或其授权代理人签字确认。

4. 响应文件采用A4纸胶装成册；必须编制目录，每一页均需编辑页号（除封面、目录、分隔页、封底），中间不得多页、少页、重页；

5、响应文件共叁套，其中正本壹套，副本贰套。响应文件的副本可采用正本的复印件，但副本内容应与正本内容一致。

（五）响应文件有效期

响应文件从首次递交文件起 60 日内有效。在特殊情况下，代理机构可与供应商协商延长响应文件的有效期限。

五、响应文件的密封和标记

供应商应将响应文件正本和副本分别胶封成册并密封在一个密封袋中，文件密封袋封贴处加盖投标单位公章。

六、响应文件的递交

1. 供应商应按竞争性磋商文件要求在规定时间内、规定地点内递交响应文件。

2. 响应文件有下列情形之一的，代理机构不予受理：

（1）超过磋商截止时间送达或未送达指定地点的响应文件；

（2）未按竞争性磋商文件要求密封和标记的响应文件。

七、成立磋商小组

1. 磋商小组由评审专家和采购人代表共3人组成，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。磋商小组推荐1人担任磋商小组组长，采购人代表不得担任组长。

2. 评审专家从河北省政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中邀请。

八、评审程序

（一）开启响应文件

1、代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点主持磋商活动。

2、由代理机构工作人员开启响应文件，公布开标记录表，并由供应商进行签字确认。

3、供应商不足3家的，不开启响应文件。

（二）审查响应文件

1、资格性审查。采购人代表按照竞争性磋商文件要求，对资格证明文件进行审查，以确定其是否具备磋商资格。

资格性审查的内容详见“资格审查响应表”，不满足“资格审查响应表”其中一项的，其递交的响应文件将被视为无效，合格的响应文件将进入下一步评审。

符合资格性审查的供应商不足3家的，不进入下一步评审。

资格审查响应表

序号	审查标准	合格标准	备注
1	营业执照或其他主体资格证明材料	清晰、完整，符合竞争性磋商文件要求	
2	供应商财务状况、依法缴纳税收和社会保障资金等情况的承诺函	按照竞争性磋商文件要求提供，符合相关要求	
3	供应商符合政府采购法实施条例第十八条要求的承诺函	按照竞争性磋商文件要求提供，符合相关要求	
4	参加本次采购前3年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明	按照竞争性磋商文件要求提供，符合相关要求	
5	法定代表人身份证明书或授权委托书原件（法定代表人参加投标的，只提供法定代表人身份证明书原件；非法定代表人参加投标的，须提供法定代表人身份证明书原件和授权委托书原件）	按照竞争性磋商文件要求提供，符合相关要求	
6	采购人或者采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）等对供应商信用记录进行查询和甄别，对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。	招标代理机构现场查询，查询的结果作为评审依据，并作为评审资料留存	

注：根据河北省财政厅《河北省2022年政府采购领域优化营商环境工作实施方案》冀财采

【2022】6号文件的规定，对人民法院裁定批准重整计划的破产企业，有及时在“信用中国”网站、

国家企业信用信息公示系统、金融信用信息基础数据库中申请添加相关企业重整情况信息的，且符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的，允许参与政府采购项目。

根据河北省财政厅《河北省2022年政府采购领域优化营商环境工作实施方案》冀财采【2022】6号文件的规定，在最高人民法院公布的失信被执行人名单库中的供应商应当给予政府采购领域联合惩戒。以联合体名义参与政府采购活动的供应商，有任一方被联合惩戒，则联合体被联合惩戒。对列入失信被执行人名单库且不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的供应商，禁止其参加政府采购活动。

2、符合性审查。磋商小组对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否实质性响应竞争性磋商文件。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组告知提交响应文件的供应商。

符合性审查的内容详见“符合性审查表”，不满足“符合性审查表”其中一项的，其递交的响应文件将被视为无效，合格的响应文件将进入下一步评审。

符合符合性审查的供应商不足3家的，不进入下一步评审。

符合性审查表

序号	评审标准	合格标准	备注
1	磋商报价	磋商报价小于等于预算金额	
2	响应文件的编制	符合竞争性磋商文件中“四、响应文件的编制”的要求	
3	服务条款响应情况	符合或优于竞争性磋商文件服务内容及要求的实质性要求	
4	商务条款响应情况	符合或优于竞争性磋商文件商务条款的实质性要求	
5	响应文件有效期	满足竞争性磋商文件要求	
6	其他	不存在竞争性磋商文件中其他无效响应认定情形、法律法规规定的其他无效情形；响应文件不含有采购人不能接受的附加条件的。	

（三）响应文件的澄清、说明或者更正

1、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

2、供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章；或者由法定代表人或授权代表签字，由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书；供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（四）磋商

1、磋商小组与实质性响应竞争性磋商文件要求的供应商进行磋商。磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2、在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

（五）提交最后报价

1、磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在30分钟内提交最后报价，如在规定时间内未提交最后报价的，将视为无效响应文件。最后报价不得高于提交首次响应文件报价表中报价，否则为无效报价。提交最后报价的供应商不得少于3家。

2、对于市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

3、根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库【2015】124号），政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商活动可以继续举行。

4、竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商

提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

5、最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

6、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和磋商报价。

7、根据《反不正当竞争法》相关条款，供应商不得以排挤竞争对手为目的，以低于成本的价格参与本项目报价。

8、已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

（六）商务和技术评估。磋商小组对通过符合性检查的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

八、评审方法和评审标准

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。竞争性磋商文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

评审标准

序号	评审项目		标准分	评分标准
1	投标报价		10 分	有效的投标报价由低到高进行排序，最低的投标报价为评标基准价，投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100。
2	技术标响应情况		15 分	符合或优于竞争性磋商文件中服务内容及要求的均得 15 分。
3	商务标响应情况		15 分	符合或优于竞争性磋商文件中服务内容及要求的均得 15 分。
4	技术及服务方案	活动组织保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。
		活动场地物资保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。
		活动交通保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。
		活动现场搭建和氛围营造保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。
		活动安全应急保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。

	活动媒体素材与资料留存保障服务方案	10 分	方案完善、详细、与本项目的实际切合度高且可行性强的得 10 分；方案明确、具体、合理、可行的得 8 分；方案合理、可行的得 6 分；有方案且满足竞争性磋商文件及项目要求的得 4 分；其他情况不得分。
合计		100 分	

九、成交供应商的确定

1、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2、采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，按照评标报告中推荐的中选候选供应商顺序确定成交供应商。

十、成交通知

代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在中国政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发放成交通知书。

十一、合同签订

（一）成交供应商应于成交公告发布之日领取成交通知书，持成交通知书与采购人签订政府采购合同，最晚不得超过 30 日。

（二）竞争性磋商文件、响应文件、供应商的磋商现场确认文件，均作为签订合同之依据，并作为合同的附件。

十二、保密及其他注意事项

1、评标是招标工作的重要环节，评标工作在磋商小组内独立进行。

2、供应商应遵守有关法律、法规，不得采取不正当的竞争手段，否则，其后果由供应商自负。

3、在开标直至宣布结果之前，供应商不得向评委询问评标情况，不得进行旨在影响评标结果的活动，否则，其投标无效并追究法律责任。

4、磋商过程中，评委不得与供应商私下交换意见。在磋商工作结束后，凡与评标

情况有接触的任何人员，不得将评标情况进行泄露。

5、磋商小组不向落标方解释落标原因，投标资料一律不予退还。

十三、其它事项

（一）代理服务费

A. 招标代理服务费由成交供应商支付。付费标准按照下表标准执行。

费率	服务类型		
	货物招标	服务招标	工程招标
成交金额（万元）			
100以下	1.5%	1.5%	1.0%

B. 招标代理服务费可采用银行转账、银行电汇等非现金方式支付。

（二）本竞争性磋商文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》编制的，解释权属张家口华盛工程咨询有限公司。

（三）所有与本次招标有关的函件按下列方式联系

代理机构：张家口华盛工程咨询有限公司

地址：张家口经济开发区朝阳西大街27号建发集团10层

电话：0313-5981661

联系人：李鑫

第四部分 合同协议范本（仅供参考）

合同正文

甲方：

乙方：

根据甲方委托(政府采购代理机构名称)实施的采购项目的采购结果,按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等法律、法规规定,经甲乙双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,双方一致同意,签订本合同。

第一条购买服务的内容及期限

1、甲方以采购乙方提供的以下服务：

内容包括：_____。

2、本合同项目下的服务期限为：_____

3、服务地点：_____。

第二条合同金额

本合同服务费总金额为人民币(大写)_____ (¥_____元)。

第三条服务质量标准为：

详见附件一(可参考行业标准)。

第四条验收方及验收标准

详见附件二。

第五条双方权利和义务

1、甲方的权利和义务：

2、乙方的权利和义务：

第六条付款方式

1、一次性付款：

乙方履约完毕经甲方验收合格后____日内,一次性支付全部服务费。

2、分期支付：

(1)按年/按季度/按月支付等额的服务费；

(2) 合同签订后____日内, 甲方向乙方支付____元(或服务费总额的____%); 在交付服务成果后____日内, 支付服务费总额的____%。

(3) 按进度支付服务费:

1) 服务人员到达服务地并提交服务实施方案后____天内, 甲方应将总服务费的____%付给乙方。

2) 第二次付款为总服务费的____%, 甲方应在乙方已经准备好, 并递交了服务报告及其它相关文件, 而这些报告和文件符合合同附件的要求并被甲方验收后付给乙方。

3) 最后一次付款额应为总服务费的____%, 甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕____日内付给乙方。

第七条 违约责任

1、乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的, 甲方有权拒收, 并且乙方须向甲方支付本合同总价____%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的服务时间提供服务, 从逾期之日起每日按本合同总价____%的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权终止合同, 由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、未经甲方同意乙方不得私自将该服务转包第三方完成。如私自转包, 则处本合同总价____%的违约金。

4、甲方无正当理由拒绝接受服务, 到期拒付服务款项的, 甲方向乙方偿付本合同总价的____%的违约金。甲方逾期付款, 则每日按逾期金额的____%向乙方偿付违约金。

5、根据河北省财政厅《河北省2022年政府采购领域优化营商环境工作实施方案》冀财采【2022】6号文件的规定, 因政策变化、规范调整而不履约合同约定, 造成企业合法利益受损的情形, 由甲方邀请第三方专业机构对受损情形进行定损, 甲方根据定损情况进行补偿。

6、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

第八条 知识产权归属

第九条 保密条款

1、乙方对甲方提供的资料负有保密义务, 未经甲方同意, 不得向项目无关单位和个人提供有关资料。如发生以上情况, 甲方有权索赔。

2、甲方有义务保护乙方的知识产权, 未经乙方同意, 甲方对工程咨询单位交付的成果文件、资料不得向第三方转让或用于本合同以外的项目。如发生以上情况, 乙方有权索赔。

第十条 争议的解决

本合同执行过程中发生的任何争议,如双方不能通过友好协商解决,由合同签订地法院处理。

第十一条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时,应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报,以减轻可能给对方造成的损失,在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后,允许延期履行或修订合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十二条 合同的终止

- 1、合同期满,双方未续签的;
- 2、乙方服务能力丧失,致使服务无法正常进行的;
- 3、在履行合同过程中,发现乙方已不符合国办发〔2013〕96号、冀政办〔2014〕3号文件规定的承接主体应具备的条件,造成合同无法履行的。

第十三条 税费

此项目发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

第十四条 其它

- 1、本合同所有附件及政府采购文件均为合同的有效组成部分,与本合同具有同等法律效力。
- 2、在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。
- 3、如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日书面通知对方,否则,应承担相应责任。

第十五条 补充条款

- 1、谅解与备忘条款:
- 2、双方不可撤销的责任与义务:
- 3、双方约定以下补充条款:

第十六条 合同生效

- 1、本合同订立时间:____年____月____日
- 2、本合同订立地点:_____。
- 3、本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 4、本合同一式____份,双方各执____份。

第十七条 合同附件(签定具体合同时,若有附件应注明,并注明附件名称。)

附件一: 服务质量标准

附件二:验收标准(打分办法)

附件三:服务受益方评价标准及方法

甲方(盖章):

乙方(盖章):

法定代表人(盖章或签字):

法定代表人(盖章或签字):

委托代理人(签字):

委托代理人(签字):

地址:

地址:

电话:

电话:

传真:

传真:

开户名称:

开户行:

银行帐号:

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

第五部分 响应文件格式

竞争性磋商文件编号：

(项目名称)

响 应 文 件

采购代理机构：_____

采 购 人：_____

供 应 商：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

响应文件提交日期：_____年 月 日

标书类型：_____正本（或副本）

磋商函格式

磋商函

致：张家口华盛工程咨询有限公司

根据贵方 ____（项目名称） ____（文件编号），正式授权（姓名和职务）代表（供应商的名称），提交响应文件。

据此函，签字或盖章人宣布同意如下：

（1）按照竞争性磋商文件规定，我公司 ____（项目名称）____ 的磋商报价为：
人民币（小写）： _____元，人民币（大写）： _____。

（2）我们承担竞争性磋商文件规定的责任和义务；

（3）我们已详细阅读并理解全部竞争性磋商文件的内容，及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的权利；

（4）我们同意从规定的首次递交文件起遵循本响应文件，并在规定的响应文件有效期满之前均具有约束力，响应文件有效期为 _____日；

（5）同意提供贵方可能另外要求的与本次磋商有关的任何数据或资料；

（6）一旦我方成交，我们将根据竞争性磋商文件的规定，严格按照《中华人民共和国合同法》及相关规定履行自己的责任和义务；

（7）遵守本竞争性磋商文件中要求的收费项目和标准；

（8）与本次磋商有关的联系方式为：

地址： _____ 邮政编码： _____

联系人： _____ 电话： _____ 传真： _____

法定代表人（签字或盖章）： _____

供应商全称（公章）： _____

年 月 日

报价表格式

报价表

金额单位：元

序号	项目名称	服务期限	备注
1			
磋商报价	小写： 大写：		

1、供应商必须按表中规定要求完整、清晰、正确填写所有内容。

2、磋商报价小于等于预算金额。（供应商提交响应文件中的报价为首次报价，最终磋商结果以最终报价为准）。

3、磋商报价表中不得填报有选择性报价方案，此报价不作为最终成交价。

4、报价应包含项目所涉及的全部费用。

注：表中未尽事宜，请附文字说明。

供应商名称：（公章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

年 月 日

磋商单位基本情况表（选择性提供）

一、名称和概况：

1. 供应商名称：_____

2. 单位地址：_____

邮 编：_____

传真/电话：_____

3. 成立日期或注册日期：_____

4. 供应商法定代表人名称：_____

就我方所知，兹证明上述声明是真实、正确的，并已提供了全部现有资料和数据，
我方同意根据贵方要求出示文件予以证实。

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

二、磋商单位简要说明

1. 磋商单位基本情况：格式自拟；

2. 磋商单位认为有必要说明的问题。

（由供应商按以上要求表述）

供应商资格证明文件

请供应商按照供应商按照资格审查响应表要求提供，后附证明文件格式

营业执照或其他主体资格证明材料

附：供应商财务状况、依法缴纳税收和社会保障资金等情况的承诺函格式

供应商财务状况、依法缴纳税收和社会保障资金等情况的承诺函

致：_____（采购人名称）_____

我方在参加____（项目名称）____采购活动中，对我单位财务状况、依法缴纳税收和社会保障资金等情况，做以下承诺：

（一）我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）我方具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

特此承诺！

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

注：该承诺函将随成交公告一并公示，对发现供应商承诺函不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

附：供应商符合政府采购法实施条例第十八条要求的承诺函格式

供应商符合政府采购法实施条例第十八条要求的承诺函

致：_____（采购人名称）_____

我方在参加____（项目名称）____采购活动中，对我单位符合政府采购法实施条例第十八条要求的情况，做以下承诺：

（一）不存在与我方单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目同一合同项下的政府采购活动的情况；

（二）不存在为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加本采购项目采购活动的情况。

特此承诺！

供应商（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

注：中华人民共和国政府采购法实施条例

第十八条 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

附：供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的 书面声明

我公司在参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

特此声明！

供应商名称：（公章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

年 月 日

注：中华人民共和国政府采购法实施条例第十八条：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

附：法定代表人身份证明书格式

法定代表人身份证明书

张家口华盛工程咨询有限公司

____（姓名）____先生（女士），在我单位任____职务，是我单位的法定代表人。

特此证明

身份证复印件	身份证复印件
--------	--------

供应商全称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附：法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书

兹委托____(姓名)____先生（女士）为我单位参加张家口华盛工程咨询有限公司组织的____
____(项目名称)____(项目编号)____的磋商代理人,其代理权限为：封标、磋商、澄清、答疑、开
标、签署合同等有关事宜。

附投标代理人情况：

姓名：_____性别_____年龄：_____职务：_____

详细通讯址：_____

电话：_____ 传真：_____

邮政编码：_____

身份证复印件	身份证复印件
--------	--------

供应商全称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

注：如法定代表人直接投标不需要提供法定代表人授权委托书。

技术及服务方案

供应商自行填写

服务标响应情况表格式

服务标响应情况表

序号	竞争性磋商文件服务内容及要求条款	响应文件响应条款	响应情况 (满足/不满足)	备注
1				
2				
3				
4				
...

备注：1. 投标响应情况只允许填写“满足或不满足”，符合或优于均属于“满足”。

2. 供应商须对服务内容及要求中的内容逐条进行响应。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

商务标响应情况表格式

商务标响应情况表

序号	竞争性磋商文件商务条款	响应文件响应条款	响应情况 (满足/不满足)	备注
1				
2				
3				
4				
...

备注：1. 投标响应情况只允许填写“满足或不满足”，符合或优于均属于“满足”。

2. 供应商须对商务条款要求中的内容逐条进行响应。

供应商名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

供应商认为有必要提供的其他证明资料（如有时）

供应商自行填写（包含但不限于评分表中的评分标准内容）

附：中小企业声明函格式

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于____（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立的企业可不填报。

2、本项目的采购标的所属行业为____其他未列明行业____。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：_____年___月___日

注：1. 供应商在响应文件中未出具《残疾人福利性单位声明函》不享受相关促进残疾人就业政府采购政策。

2. 如不涉及可不提供。

附：

监狱企业证明文件

注：

1. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。如不提供不享受政府采购支持监狱企业发展。
2. 如不涉及可不提供。

附：质疑函格式

质 疑 函

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人：_____.

地址：_____ 邮编：_____.

联系人：_____ 联系电话：_____.

授权代表：_____.

联系电话：_____.

地址：_____ 邮编：_____.

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____.

质疑项目的编号：_____ 包号：_____.

采购人名称：_____.

采购文件获取日期：_____.

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____.

事实依据：_____.

_____.

法律依据：_____.

_____.

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____.

签字(签章)：_____ 公章：_____.

日期：____.

质疑函制作说明：

1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人、或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

对本次招标提出质疑的投标单位，请按以下方式联系。

项目联系方式：

联系部门：张家口华盛工程咨询有限公司

地 址：张家口经济开发区朝阳西大街27号建发集团10层

联系方式：李鑫 0313-5981661

联系部门： 张家口市冬季运动中心

地 址：张家口市桥东区胜利中路 215 号

联系方式：郭博 0313-5958655

附件：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人

及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。