

南京大学
苏州校区学生宿舍家具采购项目
招标文件

招标单位：南京大学

招标编号：ZH2024020253/JSTCC2401116070

江苏省招标中心有限公司

中国 南京

二〇二四年十一月

目 录

第一章 招标公告.....	3
前附表	6
一、总则.....	7
二、招标文件构成.....	7
三、投标文件的编制.....	7
四、投标文件的递交.....	10
五、开标与评标.....	13
六、授予合同.....	17
七、质疑与投诉.....	18
评标办法细则.....	20
第三章 合同格式.....	24
一、合同总价款.....	错误!未定义书签。
二、质量要求.....	错误!未定义书签。
三、交付方式.....	错误!未定义书签。
四、验收.....	错误!未定义书签。
五、付款方式.....	错误!未定义书签。
六、售后服务.....	错误!未定义书签。
七、义务和责任.....	错误!未定义书签。
八、违约条款.....	错误!未定义书签。
九、争议解决.....	错误!未定义书签。
十、通知与送达.....	错误!未定义书签。
十一、合同生效及其他.....	错误!未定义书签。
第四章 招标内容与技术要求.....	30
一、总则.....	30
二、采购设备清单.....	30
三、技术参数要求.....	30
第五章 投标文件格式.....	30
一、投标函格式.....	42
二、开标一览表.....	44
三、分项报价表.....	45
四、投标货物、材料、随机备品备件详细报价表.....	46
五、货物说明一览表.....	47
六、技术规格响应/偏离表格式.....	49
七、商务条款响应/偏离表格式.....	50
八、售后服务承诺.....	51
九、投标人必须提交的资格证明文件.....	52
十、类似业绩证明文件.....	53
十一、投标人认为有必要提供并说明的其它资料.....	54
十二、政府采购政策.....	64
十三、远程异地开标附件.....	67

第一章 招标公告

项目概况:

南京大学苏州校区学生宿舍家具采购项目的潜在投标人应在江苏省招标中心有限公司官网网站获取招标文件,并于2024年11月26日下午13:30时(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

校内项目编号: ZH2024020253

项目编号: [JSTCC2401116070]

项目名称: 南京大学苏州校区学生宿舍家具采购项目

预算金额: 人民币 450.00 万元;

最高限价: 人民币 450.00 万元;

采购需求: 现对苏州校区学生宿舍家具进行招标采购,本项目不接受进口产品投标,本项目只面向中型、小型或微型企业采购,非中小微企业参与本项目投标,将作无效投标处理,投标人须提供中小企业声明函,具体技术参数及招标要求详见招标文件。

合同履行期限: 甲方指定时间货送现场,20 日历日内完成安装。

本项目是否接受联合体投标: **不接受。**

二、申请人资格要求:

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2、本项目的特定资格要求:

(1) 投标人必须是具有独立企业法人资格或其他组织,持有有效营业执照的生产企业或相关货物的代理商;

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

提供企业 2023 年度财务审计报告或企业近六个月中任一月份的财务状况报告复印件(至少包括资产负债表和利润表,加盖投标人公章)(法人或者其他组织成立未满三个月的可以不提供)或其基本开户银行出具的资信证明(距开标时间 3 个月内开具);

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

提供企业近六个月中任一月份依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料;

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(根据项目需求提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或提供承诺书);

(5) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明);

(6) 投标人未被“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入失信被执行人、税收违法黑名单(需提供承诺书,格式自拟,加盖公章,但必须包含此条内容);

(7) 投标人未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单内; (需提供承诺书, 格式自拟, 加盖公章, 但必须包含此条内容)

(8) 本项目不接受联合体投标。

3、拒绝下述投标人参加本次招标活动:

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 除单一来源项目外, 凡为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人不得再参加本项目的采购活动。

注: 投标人必须在投标文件中对以上资格要求逐条响应并提供有效证明材料及相关承诺书, 否则将导致投标无效。

三、获取招标文件

1、招标文件获取时间: 2024 年 11 月 4 日起至 2024 年 11 月 11 日止, 每天 9:00—11:30, 14:00—17:00 (北京时间, 节假日除外)。

2、招标文件获取方式: 线上下载。

1) 投标人须在 <https://www.jstcc.cn/> 平台注册并下载电子版招标文件 (注册、登录入口为“JSTCC (新版)”, 之前在“JTCC (旧版)”注册过的投标人, 请从“JSTCC (新版)”入口登录, 并完善用户信息后再关注下载对应项目招标文件。技术支持电话: 4000580203, 025-83303461, 13951767623);

2) 注册成功后登录江苏省招标中心有限公司官网平台, 点击屏幕左侧“项目搜索”, 在搜索框中输入该项目招标编号, 点击关注并支付平台服务费 500.00 元, 支付完成后, 平台提供在线下载电子发票。

3) 点击屏幕左侧“正在执行项目”, 下载该项目招标文件;

4) 制作《XX 项目招标文件领取确认表》(格式自拟), 要求 word 可编辑版, 写明单位名称、联系人姓名、联系手机、邮箱、参与项目名称及编号、增值税开票资料和发票邮寄地址, 并发送至邮箱 [wanghui@jitc.cn](mailto:wanghai@jitc.cn)。

提醒: 投标人必须在上述招标文件获取截止时间前完成注册及领取招标文件事宜, 否则系统到时即关闭, 投标人将不再允许获取招标文件。《招标文件领取确认表》由投标单位填写, 必须准确无误, 否则后果自负!

四、投标文件接收信息:

投标文件开始接收时间: 2024 年 11 月 26 日下午 13:00 时 (北京时间)

投标文件接收截止时间: 2024 年 11 月 26 日下午 13:30 时 (北京时间)

投标文件接收地点: 本项目拟远程异地开标, 开标流程详见投标文件格式-远程异地开标仪式须知。

投标文件接收人: 鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚

五、开标有关信息:

开标时间: 2024 年 11 月 日 上午 9:30 时 (北京时间)

开标地点: 本项目拟远程异地开标, 开标流程详见投标文件格式-远程异地开标仪式须知。

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

本项目落实的政府采购政策:

- (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》
- (2) 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》
- (3) 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》
- (4) 《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》
- (5) 《关于做好政府采购支持企业发展有关事项的通知》

八、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 南京大学

地址: 南京市栖霞区仙林大道 163 号

联系方式: 王老师, 025-89688969

2. 采购代理机构信息

名称: 江苏省招标中心有限公司

地 址: 江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 17 楼

联系方式: 鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚

电 话: 025-83249927、83307352、83249926、83248600

3. 项目联系方式:

项目联系人: 鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚

电 话: 025-83249927、83307352、83249926、83248600

网 址: 中国政府采购网

江苏省招标中心有限公司

2024 年 11 月 4 日

第二章 投标人须知

前附表

序号	项 目	内 容
1	经办机构名称 地址及联系人	名 称: 江苏省招标中心有限公司 联系人: 鲁民颀、潘翰林、姜瑶、陈诚 电 话: 025-83249927、83307352、83249926、83248600
2	招标人名称	名 称: 南京大学 联系人: 王老师 电话: 025-89688969
3	投标有效期	开标后 90 日
4	投标文件	份数: 正本一份, 副本四份, 电子版一份 (U 盘)
5	现场踏勘	不组织
6	投标保证金	本项目不收取投标保证金, 但必须随投标文件一并递交投标 (响应) 保证承诺书 (投标函后), 否则投标无效!
7	投标文件的组成	1、投标函; 2、投标报价表; 3、资质证明文件; 4、产品证明 文件; 5、样品; 6、其他文件。
8	投标文件递交时 间、地点	时间: 2024 年 11 月 26 日下午 13:30 时 (北京时间) 地点: 本项目拟远程异地开标, 开标流程详见投标文件格式-远 程异地开标仪式须知。
9	开标时间和地点	时间: 2024 年 11 月 26 日下午 13:30 时 (北京时间) 地点: 本项目拟远程异地开标, 开标流程详见投标文件格式-远 程异地开标仪式须知。
10	评标标准	综合评审法。
11	评标和定标方法	评标委员会按综合得分的高低排序推荐 1-3 名中标候选人排 序。
12	购销合同签订	在中标通知书发出后 30 日内签定合同。
13	履约保证金	本项目不予收取。
14	招标代理服务费	中标人在合同签订前按招标文件的规定向招标代理机构缴纳 招标代理服务费。账号信息: 户名: 江苏省招标中心有限公司; 开户行: 中信银行江苏路支行; 账号: 7321810182600023404。

一、总则

1. 适用范围

本招标文件仅适用于本次招标所述项目的采购。

2. 合格的投标人

详见招标公告投标人资质要求。

3. 投标费用

3.1 投标人应自行承担所有与参加投标有关的费用。不论投标的结果如何, 招标人及招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件构成

4. 招标文件包括:

招标公告

投标人须知

合同格式

招标内容与技术要求

投标文件

5. 招标文件的澄清

5.1 任何对招标文件要求进行澄清的投标人, 均应在投标截止时间十五日前以纸质书面形式送达招标代理机构(距开标截止日不足十五日的, 招标代理机构将顺延本项目的开标时间), 招标代理机构对投标截止时间十五日前收到的任何澄清要求将以书面形式予以答复。由于投标人所留联系方式有问题而导致招标代理机构无法通知的, 其责任由投标人自行承担。(逾期递交对招标文件要求进行澄清的招标代理机构将不予受理)

6. 招标文件的修改

6.1 在投标截止时间十五日前, 招标代理机构可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

6.2 招标文件的修改将以书面形式(包括邮件等形式), 通知所有领取招标文件的投标人。由于投标人所留联系方式有问题而导致招标代理机构无法通知的, 其责任由投标人自行承担。补充文件将作为招标文件的组成部分, 对所有投标人都具有约束力。

6.3 投标人在收到补充通知后, 应于一个工作日内正式书面回函招标代理机构。逾期不回的, 招标代理机构视同投标人已收到补充通知。

6.4 招标代理机构有权酌情推迟投标截止时间和开标日期, 并将此变更通知所有领取招标文件的投标人。

三、投标文件的编制

7. 投标文件的语言及计量单位

7.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有来往函电均应使

用简体中文。

7.2 除招标文件中另有规定外, 投标文件所使用的计量单位, 均须采用国家法定计量单位。

8. 投标文件构成

8.1 投标人编写的投标文件应包括下列部分:

8.1.1 按照要求填写的投标函;

8.1.2 按照第 9 条要求填写的开标一览表;

8.1.3 按照第 10 条要求填写的投标报价表;

8.1.4 按照第 11 条要求填写的技术规格响应偏离表;

8.1.5 按照第 12 条要求作出的服务承诺;

8.1.6 按照第 13 条要求出具资格证明文件; 证明投标人是合格的, 中标人有能力履行合同;

8.1.7 招标文件第二章中要求提供的所有资格证明文件。

9. 开标一览表

9.1 投标人必须按照招标文件中提供的开标一览表的规定格式完整、清晰、正确填写, 不得自行增减内容, 并将一份单独装封装。

9.2 开标一览表中不得填报有选择性报价方案, 表中内容应与投标文件中的内容完全一致, 如不一致的, 以开标一览表内容为准。

10. 投标报价

10.1 投标人应按照招标文件要求填报开标一览表及分项报价表, 必须标明所提供的货物品牌、规格、型号、产地、型号及其功能的中文说明和供货期。所有报价如果单价和总价不符, 以单价为准, 但单价金额小数点有明显错误的除外。每项货物只允许有一个报价, 任何有选择的报价将不予接受, 并作投标无效处理。投标文件中, 各单价、合价及总价应填写至小数点后两位。

10.2 投标人的投标报价应是完成招标采购范围内的全部货物所需的费用。应包括招标范围内所有课桌椅、装置、器材与材料(含辅材、配件)费; 项目所需的各种运输费(含至指定地点的机械、搬运费等)、装卸、工料保管费; 未移交前的成品保护费; 管理(含各类保险、税、临时设施, 抢工)费; 安装、验收、投标人认为需要的其他费用等, 直至交付使用所需要的各种费用, 还包括质保期内的一切维修、保养、更换零部件、人工等费用。在安装、调试、验收过程中, 如发现有漏项、缺件, 中标人应无条件、无偿补齐, 所发生的一切费用, 视为已包含在投标人的报价之中, 且并不因此而影响交付实际使用人的时间。

10.3 本项目采用固定单价合同; 投标人的投标报价在中标后的合同执行过程中, 除招标人变更招标采购需求外, 供货期间的政策性调整及市场风险等风险费用应含在投标报价中, 确定中标后不予调整。

10.4 投标报价既要有总价, 还要有设备及服务的分项价格, 即投标人必须报出总价及各主材的分项明细价格, 否则该投标人报价可能不被接受。

10.5 因投标人所供的货物或其安装质量的原因, 导致检验不合格而发生的额外的检测费用由投标人承担; 并由投标人承担由此造成招标人的直接和间接的经济损失。

10.6 招标文件要求应随机配置的项目及服务, 其报价均应计入总价。报价未按招标文件要求将某项内容计入总价, 如在投标文件中有报价, 评标时以供货范围偏离对其进行加价; 若投标人有漏报或未按要求报价的项目, 开标后将其它有效标中该项目的最高价计入其评标总价, 但投标人不能增加其总价, 若增加其投标将被拒绝; 总价中不得包含招标文件要求以外的项目及服务, 若包含在评标时不予核减。

10.7 投标人应充分考虑合同中对投标价格有影响的条款, 进行报价。

10.8 投标人自行解决项目人员办公、食宿。

10.9 本项目要求投标人制定免费质保期后的保修方案, 并对此方案报价, 此项将进入评分, 但不计入本次投标总价。

10.10 投标文件中的货物单价和总价采用人民币报价, 以万元为单位标注。

11. 技术规格的响应

11.1 技术规格响应偏离表应对招标文件中的技术要求逐项作出实质性响应, 否则该投标将被拒绝。

12. 服务承诺

12.1 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中基本服务要求的标准, 并作出响应。

13. 证明投标人资格的文件

13.1 按照规定, 投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件, 并作为其投标文件的一部分。

13.2 投标人除必须具有履行合同所必需的提供货物和服务的能力外, 还必须具备相应的财务、物流保障方面的能力;

13.3 投标人应填写并提交招标文件所附的“资格证明文件”。

14. 投标保证金

本项目不收取投标保证金, 但必须随投标文件一并递交投标(响应)保证承诺书(投标函后), 否则投标无效!

15. 投标管理费

无。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期为从开标之日起计算的90天。投标有效期比规定短的将被视为非响应投标而予以拒绝。

16.2 在特殊情况下, 招标代理机构于原投标有效期满之前, 可向投标人提出延长投标有效期的要求, 这种要求与答复均采用书面形式如信件、传真或电报等。投标人可以拒绝接受招标代理机构的这种要求而放弃投标。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文

件。

17. 投标文件份数和签署

17.1 投标人应严格按照投标人须知第8.1条的要求, 准备投标文件(包括一份正本和四份副本, 一份电子版), 每份投标文件右上角必须清楚地标明“正本”或“副本”字样。一旦正本与副本不符, 以正本为准。

17.2 投标文件的正本和所有的副本及开标一览表均需打印, 且投标文件格式中要求签字的字迹应清晰易于辨认并由投标人法定代表人或其委托受托人签字。除姓名签署外, 投标文件的任何内容均不允许手写。委托受托人必须将以书面形式出具的“授权委托书”附在投标文件正本中。投标文件签署授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合要求, 否则投标文件签署授权委托书无效。

本采购文件所表述的盖章、公章均指加盖法定名称章, 不包括合同专用章、业务专用章等印章。

17.3 除投标人对错处做必要修改外, 投标文件不得行间插字、涂改或增删, 如有修改错漏处, 必须由投标人法定代表人或委托受托人签字。

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将投标文件正本和所有副本分别密封在两个信封(箱)中(正本一包, 副本一包), 且在信封(箱)上标明“正本”、“副本”的字样。信封(箱)封口处应加盖骑缝章。开标一览表应单独密封后随同投标文件正本一并装入信封(箱)内提交。

18.2 信封(箱)封面注明投标项目名称、标书编号、正本或副本及“请勿在年月日下午时分(开标时间)之前启封”的字样。

18.3 信封(箱)上应写明投标人名称和地址以及邮政编码, 以便如果投标文件被宣布为“迟到”投标时, 能原封退回。

18.4 如果信封未按第18.1—18.3条要求密封和加写标记, 招标代理机构对误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件, 招标代理机构将予以拒绝, 并退回投标人。

18.5 投标样品: 本次招标需按招标文件要求提供指定样品。

(1) 样品接收时间:

2024年11月26日上午9:00时-上午12:00时, 投标人需自行规划样品安装时间, 2024年11月26日上午12:00时后, 无论样品是否安装完毕, 样品递送人员及安装人员等所有投标人相关人员均必须全部离场。

(2) 样品接收地点

南京市鼓楼区郑和中路118号D座8楼。

(3) 投标样品要求

1) 样品制作及运输费用由投标人自行承担。

2) 按照本招标文件制作的实物样品: 上床下柜组合床 (正面左侧 1 人位+中间内梯), 座椅 1 张, 提供板材 (要求封边切角)、管材、五金件小样。实物样品的材质要求与实际需要的货物要求一致。

3) 样品颜色要求:

为保持整体一致性, 请按照现有宿舍家具色系提供样品, 各部分 (钢架、椅面、护栏、门板、桌面、踏板、椅子等) 颜色需与现有家具色系相同。现有家具实物图如下:





以上未包含部分参照金属材质部分均为乳白色。

(3) 实物样品递交时不得具有任何显示投标人名称的商标、品牌或其他显示该投标人名称的标志。

(4) 评标结束后, 由投标人将上述样品封装并送达招标人指定地点, 供合同履行验收时使用。

19. 投标截止日期

19.1 招标代理机构收到投标文件的时间不得迟于投标邀请中规定的截止时间。

19.2 招标代理机构可以按第6条规定, 通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止时间。在此情况下, 投标人的所有权利和义务以及受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

20. 迟交的投标文件

20.1 招标代理机构将拒绝并原封退回在其规定的截止时间后收到的任何投标文件。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在递交投标文件后,可以修改或撤回其投标文件,但这种修改和撤回,必须在规定的投标截止时间前,以书面形式通知招标代理机构。

21.2 投标人的修改文件应按第17条的规定进行编制和签署,并按第18条的规定进行密封、标记,同时还应在封套上加注“修改”字样。修改文件同样必须在投标截止时间前送达投标文件接收地点。

21.3 在投标截止时间之后,投标人不得对其投标文件做任何修改。

21.4 在投标截止期至招标代理机构在招标文件中规定的投标有效期满之间的这段时间内,投标人不得撤回其投标。

五、开标与评标

22. 投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的处理

22.1 如出现投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的情况,除采购任务取消情形外,其招标文件经评委会认定没有歧视限制条款的情况下,招标代理机构将报告相关政府采购主管部门,据其批准按以下原则处理:

22.1.1 同意采取竞争性磋商、竞争性谈判或者单一来源方式采购,招标代理机构将采用相应的采购方式继续实施采购。

22.1.1.1 改用竞争性磋商采购方式的,评标委员会转为磋商采购小组,原投标文件变更为磋商响应文件,具体采购程序如下:

(1) 磋商采购小组讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

(2) 磋商采购小组审阅磋商响应文件。

原招标文件中标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款(如有的话),若供应商对这些关键技术参数和关键商务条款存在任何负偏离,则该供应商响应无效:

(3) 围绕磋商要点,磋商采购小组全体成员集中与各个供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次,谈判轮次由磋商采购小组视情况决定。

(4) 采购文件有实质性变动的,磋商采购小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(5) 磋商结束后,磋商采购小组将要求所有供应商在规定时间内确定并提交最终报价。在规定时间内没有提交最终报价的谈判供应商,其磋商响应视为无效。

(6) 磋商小组根据符合采购需求,按照各供应商最终报价,根据原评审办法细则,经过综合评审后确定成交供应商。

22.1.1.2 改用竞争性谈判采购方式的,评标委员会转为谈判小组,原投标文件变更为谈判文件,具体采购程序如下:

- (1) 谈判小组讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。
 - (2) 谈判小组审阅谈判文件。
 - 1) 原招标文件中标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款（如有的话），若供应商对这些关键技术参数和关键商务条款存在任何负偏离，则该供应商响应无效；
 - 2) 原招标文件中标注“▲”号（如有的话）的为重要技术参数，对这些重要技术参数的负偏离，每偏离一项，评审时增加其最终报价的4%；
 - 原招标文件中未加注“★”和“▲”号的为一般技术参数和商务条款，对这些一般技术参数和一般商务条款的负偏离，每偏离一项，评审时增加其最终报价的2%；
 - (3) 围绕谈判要点，谈判小组全体成员集中与各个供应商分别进行谈判。逐家谈判一次为一个轮次，谈判轮次由谈判小组视情况决定。
 - (4) 谈判文件有实质性变动的，谈判小组将以书面形式通知所有参加谈判的供应商。
 - (5) 谈判结束后，谈判小组将要求所有供应商在规定时间内确定并提交最终报价。在规定时间内没有提交最终报价的谈判供应商，其谈判文件视为无效。
 - (6) 谈判小组根据符合采购需求报价最低的原则确定成交供应商。
- 22.1.1.3 改用单一来源采购方式的，评标委员会与供应商在保证采购项目质量和双方商定合理价格的基础上进行谈判采购。
- 有多家供应商参加投标但只有一个品牌的，按单一来源方式采购，由评标委员会确定其中一家供应商参加单一来源采购谈判。
- 22.2 在评标期间，出现符合专业条件的投标人或者对招标文件做出实质响应的投标人不足三家情形的，比照前款规定执行。
- 22.3 投标人若不同意采购方式的改变，应在规定的时间内书面向评标委员会说明，未在规定时间内提交书面说明的视为同意采购方式的改变。
- ### 23. 开标
- 23.1 招标代理机构将在投标邀请中规定的时间和地点组织公开开标。招标人、投标人可委派代表准时参加，财政部门及有关部门可以视情况到现场监督开标活动。
- 23.2 按照第20条规定，迟交的投标文件将不予开封。
- 23.3 开标时请投标人代表、监督人员查验投标文件密封情况，确认无误后，招标代理机构当众拆封宣读每份投标文件中“开标一览表”的各项内容，以及招标代理机构认为合适的其他详细内容。
- 23.4 招标代理机构将做开标记录，开标记录包括按第23.3条规定在唱标时宣读的全部内容。
- 23.5 开标一览表内容与投标报价表内容不一致的，一律以开标一览表内容为准。
- ### 24. 评标委员会
- 24.1 唱标结束后，招标代理机构将立即组织评标委员会（以下简称评委会）进行评标。
- 24.2 评委会由五人及以上单数的行业专家、招标人代表组成。

24.3 评委会独立开展工作, 负责审议所有投标文件, 并推荐中标候选人。

24.4 评委会应对投标人的商业、技术秘密予以保密。

25. 评标过程的保密

25.1 开标后, 直至向中标的投标人授予合同时止, 凡是与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授权建议等, 均不得向任何投标人或与评标无关的其他人员透露。

25.2 在评标过程中, 如果投标人试图向招标代理机构和参与评标的人员施加任何影响, 都将会导致其投标被拒绝。

25.3 评标委员会名单应在开标前确定, 并在招标结果确定前保密。

26. 对投标文件的初审

26.1 开标后, 招标代理机构将组织工作人员对以法定代表人参加投标的投标人是否按第二章投标文件的相关格式填写资格证明文件, 并检查法定代表人的身份证原件; 对以委托受托人参加投标的投标人是否按第二章投标文件的相关格式填写授权委托书, 并检查受托人的身份证原件。

26.2 开标后, 招标代理机构将组织评委会对投标文件是否完整, 有无计算上的错误, 文件签署是否合格, 投标文件是否大体编排有序且基本符合招标文件的要求。

26.3 在详细评标之前, 评委会将首先审查每份投标文件是否实质响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的所有全部条款、条件和要求相符, 没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的供货期、供货范围、质量和性能; 或者在实质上与招标文件不一致, 而且限制了合同中买方的权利或投标人的义务, 纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大负偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

评委会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容, 而不寻求外部的证据。**本招标文件中标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款, 对这些关键技术参数和关键商务条款的任何负偏离将导致投标无效。对打“★”号技术参数, 投标文件中必须提供技术支持资料, 包括制造商公开发布的正式印刷的产品样本、资料(非电脑打印版和复印件), 或由有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告; 有些功能描述, 招标人认为有必要时可要求投标人给予现场演示, 交付要求成果。需要承诺的, 需提供承诺书原件。**

26.4 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求, 评委会将予以拒绝, 投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其投标成为实质上响应的投标。

26.5 评委会将对确定为实质性响应的投标进行进一步审核, 看其是否有计算上或累加上的算术错误, 修正错误的原则如下:

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。只有在评委会认为单价有明显的小数点错误时, 才能以标出的总价为准, 并修改单价;

(5) 同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。

26.6 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价, 调整后的价格应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格, 则其投标将被拒绝。

26.7 投标文件有下列情况之一的, 应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理:

- (1) 未按招标文件规定要求提交投标保证金承诺书的;
- (2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的;
- (3) 不具备招标文件中规定资质要求的;
- (4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的;
- (5) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的;
- (6) 投标人提供的产品不满足采购文件中的关键参数要求的;
- (7) 报价缺项漏项, 且未说明按优惠考虑;
- (8) 报价高于本项目预算或控制价, 或明显低于其他投标人的报价而不能做出合理说明的。
- (9) 不同投标人的响应文件以及相应文件制作过程出现了评标委员会认为不应当雷同的情况的。
- (10) 其他招标人不能接受的其他条款。

26.8 在招标采购中, 出现下列情形之一的, 应予流标:

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家且评委会认定剩余有效投标报价无市场竞争性的;
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (4) 因重大变故, 采购任务取消的。

流标后, 招标人应当将废标理由通知所有投标人。

26.9 投标人投标文件中的相应证明材料必须真实, 一旦经发现存在弄虚作假行为, 将直接导致投标无效, 并将弄虚作假行为纳入相关企业诚信名单, 从投标截止日起三年内不得参加招标人组织的各类招标活动。

26.10 若有不同投标人提供相同品牌的核心产品(本次采购核心产品为: 上床下柜组合床)且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的, 按一家投标人计算, 评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格; 评审得分相同的, 投标报价最低者获

得中标人推荐资格; 评标得分且投标报价均相同的, 则按技术评审分数得分最高者获得中标人推荐资格。

27. 投标文件的澄清

在评标期间, 为有助于对投标文件的审查、评价和比较, 评委会有权要求投标人对其投标文件进行澄清, 但并非对每个投标人都作澄清要求。

28. 评标办法

28.1 经评审的最低价法一不采用。

28.2 综合评标法:是指对各投标文件的投标报价、商务及技术参数等进行综合评审后, 能否最大限度地满足招标文件中规定的各项要求和评分标准进行评审和比较, 择优推荐中标候选人。本次评标采取打分的办法进行评标, 满分为100分。评标委员会对投标文件进行详细评审和打分, 并根据总得分高低进行分别排名, 推荐中标候选人。详细评标办法细则后附。

六、授予合同

29. 合同授予标准

29.1 评委会按第26条规定对实质上响应招标文件要求的投标人进行综合评审, 最终按综合评审得分由高到低的顺序推荐出中标候选人。

29.2 招标人确定中标人。

30. 招标人授标时不得对招标文件做实质性更改

30.1 招标人不得对招标文件中确定的数量、单价和其他条款和条件作出任何实质性改变。

31. 招标代理机构接受和拒绝任何或所有投标的权利

31.1 招标代理机构保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何投标, 宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力, 对受影响的投标人不承担任何责任, 也无义务将这样做的理由通知受影响的投标人。

32. 中标通知书

32.1 招标代理机构在投标有效期期满之前, 将以书面形式通知中标人, 并确认其投标已被接受。

32.2 中标人在接到招标代理机构通知后五个工作日内必须到招标代理机构领取中标通知书并办理相关交费手续, 逾期未办理作自动放弃处理。

32.3 中标通知书将是合同的组成部分。

32.4 在中标人按照规定向招标人提交履约保证金后, 招标代理机构将及时通知其他未中标的投标人, 并按照第14条规定退还其投标保证金。

33. 签订合同

33.1 中标人应按中标通知书指定的时间、地点与招标人签订合同并经招标代理机构鉴证。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等, 均为签订合同的依据。

33.2 中标人自中标通知书发出之日起三十日内无正当理由不与招标人签订合同并经招标代

理机构鉴证的, 将按财政部第18号令相关规定进行处理。

34. 履约保证金

本项目不予收取。

35. 招标代理服务费

35.1 中标人在领取中标通知书前按照下表费率实行差额累进法向招标代理机构缴纳中标服务费。

合同预估价(万元)	<100	100-500	500-1000	1000-5000	5000-10000	10000-100000	>100000
费率	0.597%	0.4378%	0.3184%	0.199%	0.0995%	0.0199%	0.00398%
最低收费: 人民币 5833 元							
最高收费: 人民币 25833 元							

七、质疑与投诉

36. 质疑

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内, 以书面形式向招标代理机构提出质疑。

36.2 投标人应知其权益受到损害之日, 是指: 对可以质疑的招标文件提出质疑的, 为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日; 对招标过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日; 对中标或者成交结果提出质疑的, 为中标或者成交结果公告期限届满之日。

36.3 提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的, 可以对该文件提出质疑。

36.4 投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的, 应当由本人签字; 投标人为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章, 并加盖公章。代理人提出质疑和投诉, 应当提交投标人签署的授权委托书。

36.5 以联合体形式参加政府采购活动的, 其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

36.6 投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 否则招标代理机构有权不予接受。

36.7 质疑函的主要内容须按照财政部制定的质疑函范本(财政部指定中国政府采购网发布)填写; 投标人为自然人的, 应当由本人签字; 投标人为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

36.8 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的, 应当附有中文译本, 由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

36.9 质疑函应当现场书面提交至招标代理机构联系人（详见招标公告）处，提交时应出示有效身份证明。

37. 投诉

37.1 投标人对招标代理机构的答复不满意或者招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

37.2 投标人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

37.3 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

37.4 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

37.5 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（1）捏造事实；

（2）提供虚假材料；

（3）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

评标办法细则

序号	评审项目	评审内容	标准分
1	投标报价 (30分)	以满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。投标报价等于评标基准价的得满分30分；其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30。	30
2	技术参数响应性 (33分)	投标文件对“第四章 三、技术参数要求”全部响应，完全满足招标文件技术参数要求的得33分。 招标文件中标注“★”的关键性技术参数，必须完全满足且严格按照招标文件要求提供相应有效证明材料（或相应承诺），未完全满足或未提供有效证明材料（或相应承诺）的，作无效投标处理。 标注“▲”的重要技术参数以及其余未标注符号技术参数但要求提供证明材料（或相应承诺）的，未按照招标文件相应要求提供有效证明材料或者承诺书的，作负偏离处理。 标注“▲”符号的重要技术参数，每负偏离一项扣1.5分； 其余未标注符号的技术参数，每负偏离一项扣0.5分。	33
3	整体技术方案 (3分)	根据投标人提供产品效果图、施工图、供货周期、五金件、板材、钢材、锁具）安装调试方案及进度、质量管理及安全措施整体技术方案；方案是否详细、合理，适合招标人要求，吻合招标人现场情况进行综合评审： 方案合理性、协调性、可行性优，得3分； 方案合理性、协调性、可行性较好，得2分； 方案合理性、协调性、可行性一般，得1分； 方案合理性、协调性、可行性差或者未提供相应内容的不得分。	3
4	生产能力 (3分)	根据投标人提供的为本项目拟配备的生产设备配置、生产工艺的精细化程度及生产人员配置方案；设备配置方案是否详细、合理，适合招标人要求，吻合本项目采购、生产、配送、安装等工作的需要进行综合评审： 配置齐全、方案合理性、协调性、可行性优，得3分； 配置较齐全、方案合理性、协调性、可行性较好，得2分； 配置一般齐全、方案合理性、协调性、可行性一般，得1分； 配置差、方案合理性、协调性、可行性差或者未提供相	3

		应内容的不得分。	
5	样品 综合评审 (12分)	<p>外观、人性化设计（满分3分）： 外观无任何瑕疵，人性化设计好，得3分； 外观存在细微瑕疵，人性化设计程度合理，得2分； 外观存在一般瑕疵，人性化设计一般，得1分； 外观存在较大瑕疵，人性化设计差或者未按招标文件要求提供样品的，不得分。</p> <p>工艺、牢固度（满分3分）： 制作工艺高档，紧密、牢固、承重强度高，得3分； 制作工艺较好，牢固性、承重强度较好，得2分； 制作工艺一般，牢固性、承重强度一般，得1分； 制作工艺差，牢固性、承重强度差或者未按招标文件要求提供样品的，不得分。</p> <p>主辅材配件（满分3分）： 主、辅材配件质量好，得3分； 主、辅材配件质量较好，得2分； 主、辅材配件质量一般，得1分； 主、辅材配件质量差或者未按招标文件要求提供样品的，不得分。</p> <p>气味（满分3分）： 无任何刺激性气味，得3分； 有细微刺激性气味，得2分； 有一点刺激性气味，得1分； 有明显刺激性气味或者未按招标文件要求提供样品的，不得分。</p>	12
6	安装时间 (3分)	在满足招标文件要求的基础上，投标人承诺的安装时间每提前1日历日完成并交付的得0.5分，最多得3分。	3
7	质保期 (3分)	本项目质保期至少为10年，在此基础上每增加免费质保期限1年得0.5分（不足1年不计分），最高得3分。提供质保承诺函，加盖公章，否则不得分。	3
8	质保承诺 (6分)	<p>根据投标人的质保范围及质保期的工作内容，故障解决方案、专业技术人员资质情况及服务电话、维修响应时间等进行综合评审：</p> <p>1) 投标人质保范围及质保期的工作内容，故障解决方案、专业技术人员资质情况及服务电话、维修响应时间、保证措施可行，得3分；</p> <p>2) 投标人质保范围及质保期的工作内容，故障解决方</p>	3

		案、专业技术人员资质情况及服务电话、维修响应时间, 保证措施较可行, 得 2 分; 3) 投标人质保范围及质保期的工作内容, 故障解决方案、专业技术人员资质情况及服务电话、维修响应时间, 保证措施一般, 得 1 分 未提供质保承诺不得分。	
		根据投标人对在质保期内的家具人为损坏以及质保期后的维修方案及收费等进行综合评审: 维修方案内容详细, 报价清单清楚、合理的得 3 分; 具备基本维修内容和报价清单的得 2 分; 方案内容不全面或清单不明确的得 1 分; 未提供不得分。	3
9	类似业绩 (5 分)	投标人 2021 年 10 月 1 日以来(以合同签订时间为准)已完成的类似家具业绩(业绩清单中必须包含公寓床, 否则不计), 每有 1 个得 1 分, 最高得 5 分。需提供合同有效复印件。(合同内容明细或签订时间不清晰的, 不算分, 原件备查)	5
10	所投产品认证证书(2 分) (需提供证书复印件加盖公章)	1、中国环保产品认证证书, 符合本次需求, 认证单元包括 木制家具系列、金属家具系列、塑料家具系列 内容, 全部提供 得 1 分, 内容不全不得分。	1
		2、中国绿色产品认证证书: 需符合本次采购需求, 即认证单元需含 木家具(人造板家具)、金属家具、塑料家具 内容, 全部提供 得 1 分, 内容不全不得分。	1
合计:			100 分

备注:

(1) 根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》, 投标产品属于《环境标志产品政府采购清单》(最新一期)内的产品(最小计算单位为品目), 对相应产品的价格给予 1%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。

(2) 根据财政部、国家发改委《节能产品政府采购实施意见》, 投标产品属于《节能产品政府采购清单》(最新一期)内的政府采购的节能产品(最小计算单位为品目), 对相应产品的价格给予 1%的扣除, 用扣除后的价格参与评审。

(3) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人若不能证明其报价合理性的, 评标委员会将其作为无效投标处理。

(4) 投标人必须对上述评标办法细则逐条响应、提供有效证明材料并列岀评标索引, 否则将可能导致不得分。

第三章 合同格式

(国产设备):

(招标采购项目名称) 货物采购合同

甲方: 南京大学 合同甲方编号: (ZBB+项目编号)
乙方: _____ 合同乙方编号: _____
合同 签约地: 南京

为维护甲、乙双方合法权益, 就 _____ 号招标采购项目, 南京大学(甲方)与 _____ (乙方) 经友好协商, 达成如下货物购销合同:

第一条 本合同所述货物: 名称、品牌、型号、数量、产地、单价、总价见下表, 无法以文字描述的应将相应图纸作为合同的附件。本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前及保修期内备品备件发生的所有含税费用, 本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用, 甲方除依本合同约定支付价款外, 不再向乙方支付任何费用。

货物名称	产地	品牌/型号	数量	单价(元)	总价(元)
合计金额	小写:		大写:		

第二条 质保期为: _____ (自货物验收合格之日起开始计算)。乙方所提供的货物, 若技术性能无特殊说明, 则按生产企业或国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品(行货), 并完全符合生产企业或国家规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下, 在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后, 在质量保证期内, 乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责, 所需费用由乙方承担。

第三条 交货时间和地点: _____。

第四条 运输方式: _____, 费用及保险由乙方承担。

第五条 包装方式: 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装, 全部货物的外包装, 必须采用防漏、防潮、防震、防锈、防盗和考虑到可能会发生的野蛮装卸等长途内陆运输及多次装卸之需要, 确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点, 箱内必须附有该批产品的检验合格证书等。

第六条 履约验收:

1、验收主体: 甲方; 甲方有权邀请国家认可的质量、技术检测机构和社会监督人参与验收。

2、验收方式和验收程序:

(1) 生产期间检验;

产品生产期间, 甲方将不定期到生产现场进行突击检验, 费用由甲方自行承担。

(2) 出厂检验;

产品出厂前, 乙方提前通知甲方, 甲方到现场进行检验。

(3) 到货检验;

产品到达交货地点后, 甲方组织验收。

(4) 安装调试、试运行验收;

产品安装完成后, 甲方组织调试或试运行验收。

(5) 其他

_____。

3、验收内容:

(1) 产品的数量;

(2) 所有技术和商务要求的履约情况;

(3) 其他_____。

4、验收标准:

(1) 国家或行业相关标准;

(2) 合同、招标采购文件的要求、投标/响应等文件的承诺;

(3) 已封存的样品 (如有);

(4) 其他_____。

5、其他验收要求:

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点和方式向甲方交付货物。

(2) 乙方提供的货物不符合合同规定的, 甲方有权拒收货物, 并有权解除合同和索赔。在乙方承诺的质量保证期内, 达不到质量要求的, 乙方应负责维修或更换, 因此造成损失的, 甲方将有权提出索赔; 对现场临时抽样送检的产品, 抽检

不合格的,由乙方无条件自行清场运回,并承担检测费用及由此所造成的一切损失;抽检合格的,检测费用由甲方承担。

(3)甲方应当在到货后____日内对货物进行验收,验收包括:型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好,安装调试是否合格,所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等是否齐全。

第七条 履约保证金及付款方式:

签订合同后,待合同生效后,甲方向乙方支付合同总金额的30%,货物到现场后,甲方支付至合同总金额的60%,货物安装结束、调试合格,经专业验收合格后十日内,甲方付清乙方全部货款。本项目不予收取履约保证金。

第八条 发票类型:

乙方须在甲方付款前开具相应增值税(专用)发票,相关发票信息如下:

纳税人名称:南京大学

纳税人识别号:12100000466007458M

开户银行:工行汉口路支行

账号:4301011309001041656

地址、电话:南京市栖霞区仙林大道163号,025-89684117

第九条 售后服务:

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及乙方提供的“服务承诺”提供服务。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修,即由乙方派员到货物使用现场维修,由此产生的一切费用均由乙方承担。

2、在质保期内,乙方实行____小时售后服务到位制度,即接到甲方求助电话后____小时内给予答复,____小时内到达现场,提供服务。

3、在质保期内,乙方应对甲方提供以下培训服务(如有):

(1)乙方负责对甲方相关人员提供产品及配套产品的使用培训。

(2)对管理员提供针对于平台的、来自厂家的技术支持和培训服务;对最终用户提供技术支持和使用培训。

4、在质保期内,乙方应对相关产品及配套软件提供以下免费支持(如有):

(1)提供免费的软件产品支持。

(2)软件系统实施指导;

(3)软件产品的介质、附属产品的保修服务;

(4)版本软件升级服务。

5、其他: _____。

第十条 违约责任:

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的,由甲方向乙方偿付合同总价的5%违约金。

2、甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的,每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的5%滞纳金,但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。

3、乙方逾期交付货物的,每逾期1天,乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的5%的滞纳金,但累计滞纳金总额不超过欠款总额的5%。如乙方逾期交货达10天,甲方有权解除合同。

4、质保期内,如经乙方两次维修或更换,货物仍不能达到合同约定的质量标准,甲方有权退货和解除合同,乙方应退回全部货款;同时,乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

5、乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的,应按合同总价款的1%向甲方承担违约责任。

6、乙方有义务支持甲方的廉政建设,不得向甲方有关人员提供任何经济上或物质上的好处,若发现乙方有违反本条款的,甲方可按供货价款的10%对乙方进行经济处罚,并通报其监管部门。

7、乙方必须向甲方提供正式合法的发票,如果乙方提供的发票被有关部门确认为虚假发票,乙方必须向甲方按票面金额的两倍支付违约金,并赔偿甲方的一切损失。

8、乙方按合同约定应支付的违约金低于给甲方造成的损失,并应就差额部分向甲方进行赔偿。

9、因不可抗力原因不能正常履行合同的,当事方应当及时以书面或传真方式通知对方,可免除违约责任。

第十一条 知识产权: 乙方为执行本合同而提供的技术资料、软件的使用权归甲方所有。乙方应保证,甲方在使用该货物或货物的任何一部分时,免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷,由乙方承担一切责任。

第十二条 不可抗力

由于不可抗力致使本合同不能履行或者不能完全履行时,遇到不可抗力事件的一方,应立即书面通知合同相对方,并应在不可抗力事件发生后十五天内,向合同

相对方提供相关证明文件。由合同双方按照事件对履行合同影响的程度协商决定是否变更或解除合同。遭受不可抗力的一方未履行上述义务的,不能免除其违约责任。

第十三条 合同纠纷处理及争议的解决: 本合同执行过程中发生纠纷,由甲乙双方共同协商。因货物的质量问题发生争议的,应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合质量标准的,鉴定费由乙方承担、并更换有问题商品或部件。因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲、乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决争议,采取以下第____种方式解决争议:

- (1) 向甲方所在地有管辖权的地方人民法院提起诉讼;
- (2) 向南京仲裁委员会按其仲裁规则申请仲裁。

第十四条 合同的变更和终止: 除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外,本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十五条 通知与送达

(1) 本合同项下所有甲乙双方应当互相通知的事项,非因紧急情形,需采用书面形式。若事态紧急不能采用书面形式通知或者告知的,可以采用口头形式,并于事后补齐相关书面材料。

(2) 一方按本合同记载的联系地址、电子邮箱、电话号码等联系方式向对方进行送达通知时,无论对方是否收到均视为已进行合法有效的送达。送达日期为邮件寄出的日期或通知发出之日。如一方联系方式发生变更的,应在变更后五日内书面通知对方,否则,对方按本合同记载的联系方式进行的送法仍为合法有效的送达。

(3) 双方在本合同约定的联系地址可作为诉讼/仲裁时向其送达法律文书或通知的地址。

甲方联系地址:

乙方联系地址:

第十六条 合同生效: 本合同由甲乙双方签字盖章后生效,本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

第十七条 项目招标采购文件、响应文件以及相关的澄清确认函（如有）本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。如招标采购文件和响应文件与本合同有矛盾的，以本合同为准；本合同未约定的，则参照招标采购文件和响应文件执行。

第十八条 本合同一式肆份，甲方持叁份，乙方持壹份。

<p>甲方：南京大学 地址：南京市仙林大道 163 号 法定（授权）代表人签字： _____ 固定电话：</p> <p style="text-align: right;">二〇____年____月____日</p>	<p>乙方： 地址： 法定（授权）代表人签字： _____ 固定电话：</p> <p>户 名： 开户银行： 账 号：</p> <p style="text-align: right;">二〇____年____月____日</p>
---	---

附件：

1、产品清单（如有）

2、乙方售后服务承诺

第四章 招标内容与技术要求

一、总则

1. 本货物需求及规格要求适用于本次招标采购项下所有货物的招标。

2. 本货物需求及规格要求提出的为最低限度的技术要求,并未对一切技术细节作出规定,也未充分引述有关标准和规范的条文,投标人必须在满足并优于本技术规格要求的基础上,提供符合工业标准和货物需求及规格要求的优质产品;本文中**标注“★”号的为关键技术参数和关键商务条款(如有的话)**,对这些**关键技术参数和关键商务条款的任何负偏离将导致投标无效**。对打★、▲号技术参数,投标文件应按照招标文件中的规定提供技术支持资料,包括制造商公开发布的正式印刷的产品样本、资料(非电脑打印版和复印件),或由有关政府部门或检测机构合法出具的文件或报告;有些功能描述,招标人认为有必要时可要求投标人给予现场演示,交付要求成果。

3. 如果投标人没有以书面形式对本货物需求及规格要求的条文提出异议,则意味着投标人提供的设备完全符合货物需求及规格要求。如有异议,不管是多么微小,都应在投标文件中以“对货物需求及规格要求的意见和同货物需求及规格要求的差异”为标题的专门章节中加以详细描述。

4. 本货物需求及规格要求所使用的标准如遇与招标人所执行的标准不一致时,按较高标准执行。

5. 所有产品应有原厂正式包装,有原厂的装箱清单或相关的有效证明。在验收前应未拆封,原厂配置,投标人不得私自改配。

6. 本设备技术规范书未尽事宜,由双方协商确定。

二、★采购设备清单

序号	名称	数量
1	双人位上床下柜组合床(中间内梯)	500套(2人位/套)
2	座椅	1000张

三、技术参数要求

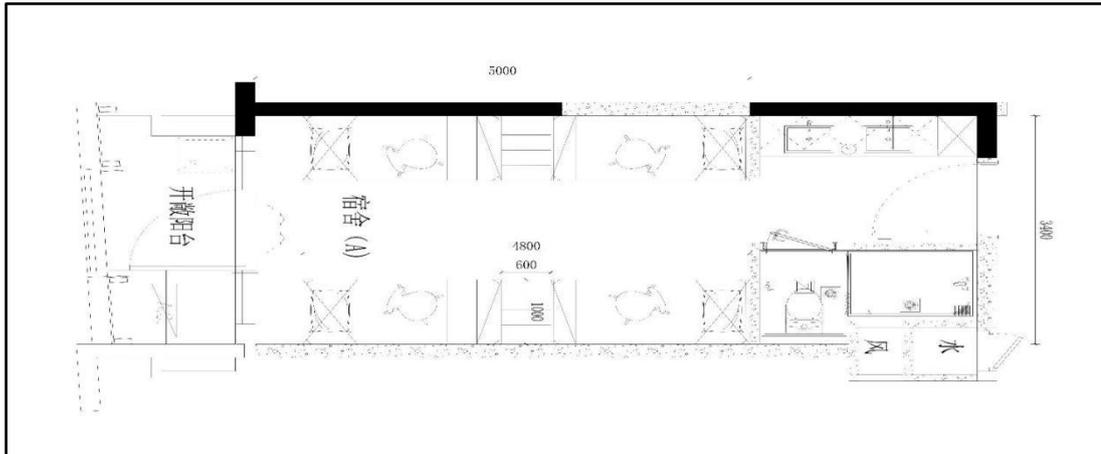
(一) 产品需要实现的功能和目标

主要功能和目标要满足未来苏州校区学生日常的休息、学习、交往、储物、等多种要求。具备一定的私密性与安全感,营造出符合国际一流大学标准的大学生宿舍生活学习空间。同时,学生宿舍家具要符合环保、安全标准,在有限空间尽可能扩展储物空间。

(二) 产品需满足的质量、安全、技术规格、物理特性要求

宿舍需预留不超过50张的加长床数量(此数量已包含在采购总数量中),其中加长床可与标准床混装,且宿舍家具靠窗一侧预留至少100mm墙体间隔;最终加长床数量及尺寸由中标人与采购人在合同履行过程中据实协商约定,所有费用均包含在固定单价及投标总价内,采购人不再支付其他费用。

2.1 宿舍平面示意图:



2.2 产品功能要求:

序号	产品名称	规格 (mm)	材质工艺要求说明	数量	单位
1	双人位上床下柜组合床(中间内梯)	★ W4800(±10)*D1000(±10)*H2260(±10)mm, 床下净高H1800(±10)mm 床内径尺寸W2000(±10)*D900(±10)mm, 护拦有效高度≥380mm(±5), 正负差10%范围内。	1、床架部分 (1) 板材: ★①所有板材均采用18mm厚E ₁ 级实木多层板(提供带CMA标识的检测报告或承诺书(加盖投标人公章)等证明文件); ★②甲醛释放量≤0.025mg/m ³ ,符合GB/T 39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》的标准要求(提供带CMA标识的检测报告); ③要求饰面平整,纹理清晰。 (2) 板材封边: ▲①所有板材四周均采用≥1.0mm厚ABS封边(包括外露及内藏面); ▲②采用激光或PUR封边工艺,不接受EVA热熔胶封边; ③外观、规格尺寸及其偏差和形状公差、理化性能、有害物质均需符合QB/T 4463-2013《家具用封边条技术要求》。(提供带CMA标识的检测报告); (3) 金属饰面工艺: ①表面喷涂均匀、平整、顺滑,无明显颗粒杂质; ▲②静电喷粉工艺,涂膜厚度80um以上,粉末需符合HG/T 2006-2022《热固性和热塑性粉末涂料》要求(提供带CMA标识的检测报告); ▲③附着力达到1级,硬度≥3H。	500	套

		<p>(4) 床体主受力立柱:</p> <p>★①采用壁厚$\geq 1.2\text{mm}$ 厚封闭式钢管(提供带 CMA 标识的检测报告或承诺书(加盖投标人公章)等证明文件);</p> <p>▲②钢管尺寸不低于 $100\text{mm}\times 50\text{mm}$;</p> <p>③钢管外观性能、抗盐雾需符合 GB/T 3325-2017 《金属家具通用技术条件》要求(提供带 CMA 标识的检测报告);</p> <p>(5) 床架:</p> <p>①床挺与立柱采用卡式连接件固定;</p> <p>②床挺采用不低于 $80(\pm 2)\text{mm}\times 30(\pm 2)\text{mm}\times 1.5\text{mm}$ 矩形管;</p> <p>③床横撑为 5 根 $40(\pm 2)\text{mm}\times 40(\pm 2)\text{mm}\times 1.3\text{mm}$ 三角管, 散装下挂卡槽方式安装;</p> <p>④床整体外表面无螺丝、螺帽等连接件裸露。</p> <p>(6) 前护拦:</p> <p>★①护拦有效高度$\geq 380\text{mm}$(提供带 CMA 标识的检测报告或承诺书(加盖投标人公章)等证明文件);</p> <p>▲②床褥的最大厚度应在相应位置标上永久性警示线(不接受粘贴、喷漆等易脱落形式), 显示床褥上表面的最大高度, 永久性警示线到前护拦(安全栏板)的顶边距离$\geq (200\text{mm})$;</p> <p>▲③采用满封式金属框体结构护拦, 内嵌 18mm 厚 E_{NF} 级实木多层板, 护拦与床头、床尾形成无间隙整体受力;</p> <p>④前护拦设置透气孔, 透气孔需具备开合功能。</p> <p>(7) 床板:</p> <p>▲①主材采用$\geq 70\text{mm}\times 16\text{mm}$ 杉木板条拼接成型, 拼接间距$\leq 8\text{mm}$;</p> <p>②板条表面平整、边沿垂直、无遗留树皮, 无腐斑、蛀孔和裂缝, 床板底部装有 4 条$\geq 30\text{mm}\times 30\text{mm}$ 实木条加固横档;</p> <p>③床板放入床架后, 四周边沿与钢管的间隙$\leq 8\text{mm}$。</p> <p>▲(8) 床头、床尾: 采用金属框体结构护拦, 内嵌 18mm 厚 E_{NF} 级实木多层板, 护拦与立柱形成无间隙整体受力。</p> <p>(9) 后护拦:</p>		
--	--	---	--	--

		<p>★①护拦有效高度$\geq 200\text{mm}$;</p> <p>②采用金属框体结构,内嵌 18mm 厚 E_{NF} 级实木多层板。</p> <p>(10)蚊帐架:</p> <p>①两侧主受力组件采用 50mm*20mm*1.2mm 方管+$\varnothing 19\text{mm}\times 1.2\text{mm}$ 圆管焊接成型;</p> <p>②后连接组件采用两条 50mm*20mm*1.2mm 方管焊接成型与主受力组件连接;</p> <p>③前框与主受力组件连接处可选用塑料转接头或整体焊接成型,结构牢固、安全,无异响。</p> <p>(11)内梯:</p> <p>①每层踏板下具有储物功能,储物空间采用 18mm 厚 E_{NF} 级实木多层板进行封闭,柜门为上翻式,五金配件选用液压杆;</p> <p>②内梯框架采用$\geq 20\text{mm}\times 20\text{mm}\times 1.2\text{mm}$ 钢管整体焊接成型,封板固定在钢管上;</p> <p>③踏板:宽度$\geq 600\text{mm}$、采用 25mm 厚 E_{NF} 级实木多层板,每级踏板前端均配有铝合金防护条,铝合金防护条内嵌橡胶耐磨防滑条。</p> <p>2、组合衣柜:</p> <p>(1)</p> <p>★①所有板材均采用 18mm 厚 ENF 级实木多层板 (提供带 CMA 标识的检测报告或承诺书 (加盖投标人公章) 等证明文件);</p> <p>★②甲醛释放量$\leq 0.025\text{mg}/\text{m}^3$,符合 GB/T 39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》的标准要求 (提供带 CMA 标识的检测报告);</p> <p>(2)板材饰面平整,纹理清晰;</p> <p>▲(3)柜体底部装有 2.5cm 以上的防水防潮支撑脚;</p> <p>(4)尺寸 900(± 10)mm*600(± 10)mm*1800 (± 10)mm;</p> <p>★(5)采用锌合金材质连接件 (提供带 CMA 标识的检测报告或承诺书 (加盖投标人公章) 等证明文件);</p> <p>★(6)采用阻尼铰链,铰链的中性盐雾测试、过载测试、功能测试均需符合 QB/T 2189-2013《家具五金 杯状暗铰链》和 QB/T 3826-1999《轻工业</p>	
--	--	--	--

			<p>品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法 中性盐雾试验(NSS)法》标准,且耐久性需达到 12 万次及以上; (提供带 CMA 标识的检测报告)</p> <p>(7) 挂衣杆采用铝合金材质冷拉成型,衣通杆固定座采用塑料材质;</p> <p>(8) 拉手:采用椭圆形铝合金内嵌拉手,拉手表面采用圆弧设计,不突出面板,安全美观;</p> <p>3、组合书桌:</p> <p>(1)</p> <p>★①书桌桌面采用 25mm 厚 ENF 级实木多层板(正反两面压 0.7mm 厚防火板、前口制作成鸭嘴边)、其他所有板材均采用 18mm 厚 ENF 级实木多层板; (提供带 CMA 标识的检测报告或承诺书(加盖投标人公章)等证明文件)</p> <p>★②甲醛释放量$\leq 0.025\text{mg}/\text{m}^3$,符合 GB/T 39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》的标准要求; (提供带 CMA 标识的检测报告);</p> <p>(2) 板材饰面平整,纹理清晰;</p> <p>(3) 配有两个抽屉;</p> <p>(4) 桌底部装有 2.5cm 以上的防水防潮支撑脚;</p> <p>(5) 尺寸 900(±10)mm*550(±5)mm*1800(±10)mm;</p> <p>★(6) 采用阻尼导轨,导轨的中性盐雾测试、过载测试、功能测试均需符合 QB/T 2454-2013《家具五金 抽屉导轨》和 QB/T 3826-1999《轻工产品金属镀层和化学处理层的耐腐蚀试验方法中性盐雾试验(NSS)法》标准,且耐久性需达到 12 万次及以上; (提供带 CMA 标识的检测报告)</p> <p>(7) 拉手:采用椭圆形铝合金内嵌拉手,拉手表面采用圆弧设计,不突出面板;</p> <p>(8) 书桌侧面丝印工艺制作学校 LOGO。</p>		
2	座椅	★ W535*D530*H840mm,正负差 10% 范围内	<p>▲(1) 椅面:基材采用 PP 加纤材质,座椅面带有镂空处方便提起移动,靠背与坐板符合人体工学形设计,座椅面四周加强筋设计,加强座椅稳固性,椅面材质符合 GB/T32487-2016《塑料家具通用技术条件》要求,对塑料件有害物质含量进行严格检测,符合 GB 28481-2012《塑料家具中有害物质限量》要求。 (提供带 CMA 标识的检测报告)</p>	1000	张

			<p>(2) 椅架: 采用直径 12mm 实心钢筋或直径 \geq 15mm*1.5mm 圆管, 椅架与座板采用预埋件连接, 预埋螺母需在椅面压铸前置于连接处, 压铸后一体成型, 管材喷涂处理, 椅架接地处加装 ABS 透明塑料脚垫。</p> <p>(3) 功能: 固定脚, 不带滑轮, 多个座椅可叠加节省空间。</p>		
--	--	--	---	--	--

★2.3 安装要求

- (1) 各床位保持水平, 在一条直线上;
- (2) 柜门启闭灵活、顺畅、不得有磕碰现象;
- (3) 各零件、组合件表面应光滑、平整、不得有尖角突起;
- (4) 焊接件应牢固, 无焊渣、无虚焊、无焊穿、焊痕光滑平整;
- (5) 喷塑涂层不脱落, 漆膜无橘皮, 无流挂, 无返锈, 色泽均匀, 厚薄适中。

注: (1) 上述标注“★”的关键性技术参数, 必须完全满足且严格按照招标文件要求提供相应有效证明材料(或相应承诺), 未完全满足或未提供有效证明材料(或相应承诺)的, 作无效投标处理。

标注“▲”的重要技术参数以及其余未标注符号技术参数但要求提供证明材料(或相应承诺)的, 未按照招标文件相应要求提供有效证明材料或者承诺书的, 作负偏离处理。

(2) 技术参数以文字为准, 文字未描述清楚的, 参考图纸; 图纸和文字描述之间相互补充;

(3) 出具的检测报告必须是在有效期内并带有 CMA 标识的原材料检测报告, 若属于同一份检测报告的, 仅需提供一份有效复印件即可, 评审中不重复计分。所提供检测报告应为投标产品对应品牌的检测报告, 且需在检测报告中清楚表明品牌, 如未标注均视为不符合要求, 检测报告可单独或合并提供, 需在技术响应表中明确标注每项参数在检测报告中的对应位置。

四、配件、备件要求

1、本次采购需配备的配件、备件、耗材内容和数量要求:

质保期内备品备件明细表				
序号	品名	规格	单位	数量
1	床板	14mm厚松木床板整张	张	5
2	阻尼铰链	全盖	个	30
3	阻尼铰链	半盖	个	30
4	阻尼铰链	内嵌	个	20
5	阻尼导轨	L400	副	10
6	护栏透气孔装饰盖	-	个	20

7	锁具	-	个	20
8	安装螺丝	-	套	10

2、后续采购配件、备件、耗材折扣要求:

投标文件中明确质保期后相关配件的价格和折扣,作为合同的附件。质保期满后,提供优惠的备件和零配件,且不高于市场价的九折。

五、商务要求

★1、质保期:10年(如承诺延长质保期的按投标文件承诺期),自验收合格之日起计算。

★2、交货时间:甲方指定时间货送现场,20日历日内完成安装。

★3、交货地点:南京大学苏州校区,由供应商负责办理运输和装卸等,费用由供应商负责,由采购人组织验收,检验不合格或不符合质量要求,供应商除无条件退货、返工外,还应承担采购人的一切损失。

4、包装和运输要求:货物按照国家或专业标准包装,全部货物的外包装,必须采用防漏、防潮、防震、防锈、防盗和考虑到可能会发生的野蛮装卸等长途内陆运输及多次装卸之需要,确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点.箱内必须附有该批产品的检验合格证书等。

5、售后服务响应要求:收到校方维修通知后,须在4小时内响应、12小时内到达现场,与校方协商并及时解决问题。

6、培训要求:安装交付以后需向楼宇物业培训家具功能,预留一定数量配件。

7、付款方式:签订合同后,待合同生效后,甲方向乙方支付合同总金额的30%,货物到现场后,甲方支付至合同总金额的60%,货物安装结束、调试合格,经专业验收合格后十日内,甲方付清乙方全部货款。

8、知识产权的归属和处理方式:中标供应商对其所供的货物承担所有权担保责任,并应保证使用方在中华人民共和国境内使用该货物或货物的任何一部分时,免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。否则,中标供应商应承担由此引起的一切法律责任和费用。

六、履约验收方案

1、验收内容(包括每项技术和商务要求):

1.1 货物到达交货地点前,乙方应提前通知甲方组织验收。

1.2 货物到达交货地点后,甲方按照学校相关规定组织人员按样品(如有)、合同、招标文件、投标文件承诺及供货清单对照验收,并根据供货情况抽取部分货物送交有资质的第三方检测机构进行检测,检测费用由乙方承担,检测结果应满足招标文件要求,招标文件没有要求的,应至少满足国家检测标准或行业标准或企业标准。

1.3 除必须抽样送检的货物以外,对货物的质量问题,甲方应在验货之日起七日内向乙

方提出书面异议,并提出处理意见。乙方在接到书面异议后,应当在五日内负责处理。甲方逾期提出的,对所交货物视为符合合同的规定。乙方逾期处理的,则视为默认甲方提出的书面异议和处理意见。

1.4 货到现场经检验,货物质量或规格达不到要求的,甲方可以拒收,并有权解除合同和索赔。在乙方承诺的质量保证期内,达不到质量要求的,乙方应负责维修或更换,甲方将有权提出索赔;对现场抽样送检的货物,抽检不合格的,由乙方无条件自行清场运回,并承担检测费用及由此所造成的一切损失。

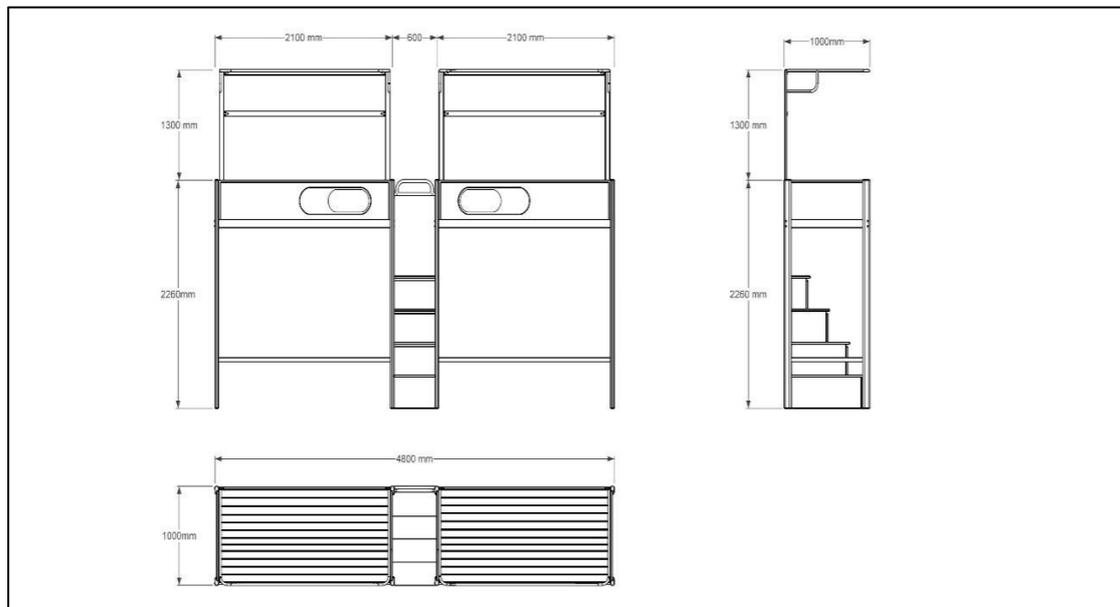
2、验收标准(包括所有客观、量化指标):

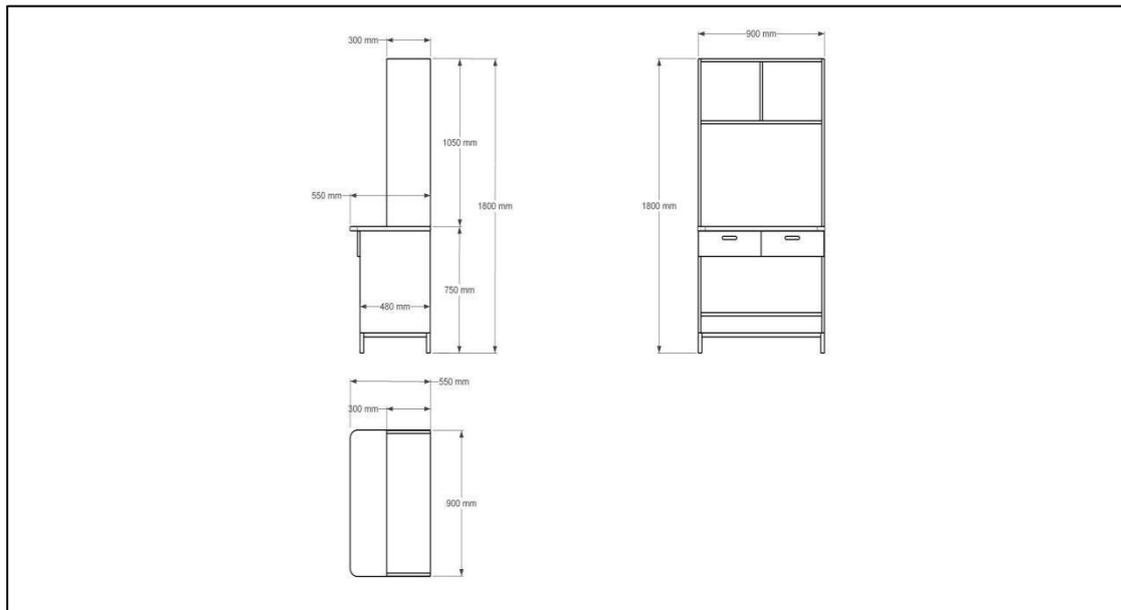
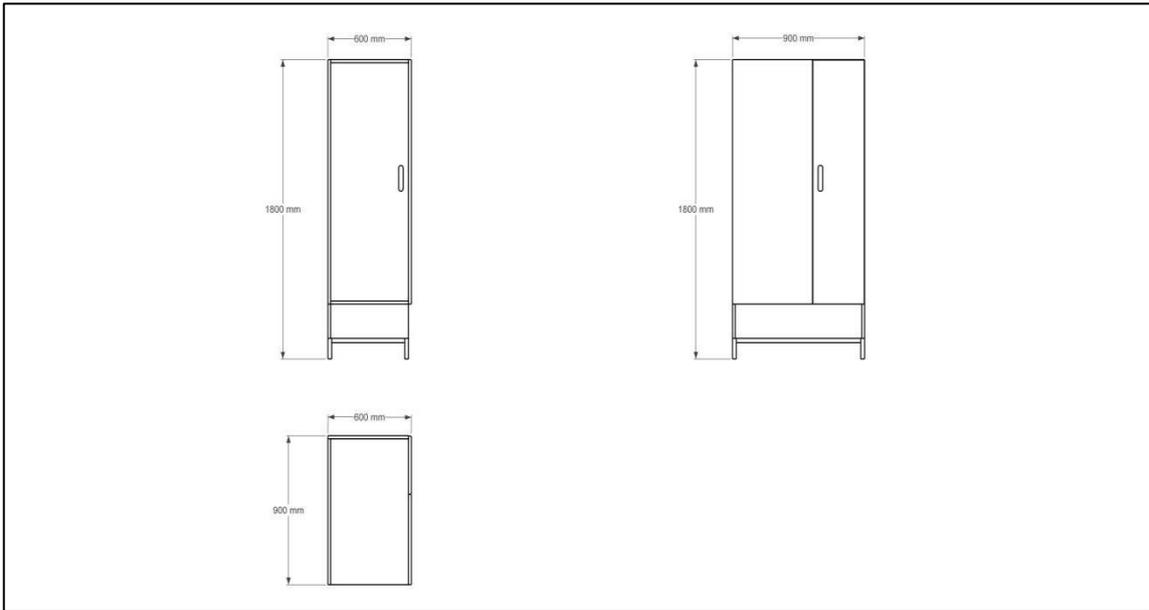
2.1 中标供应商需提供由质检部门出具的整套家具及相关原材料(随机抽样)的检验报告。

2.2 货物到达交货地点后,甲方根据供货情况抽取部分货物送交有资质的第三方检测机构进行检测。乙方按合同要求提供相关资料及国家检测标准,没有国家检测标准的,提供行业标准或企业标准。

2.3 货到现场经检验,货物质量或规格达不到要求的,甲方可以拒收,并有权解除合同和索赔。在乙方承诺的质量保证期内,达不到质量要求的,乙方应负责维修或更换,甲方将有权提出索赔;对现场抽样送检的货物,抽检不合格的,由乙方无条件自行清场运回,并承担检测费用及由此所造成的一切损失。

附件:家具参考图纸:(技术参数以文字为准,文字未描述清楚的,参考图纸;图纸和文字描述之间相互补充;)







第五章 投标文件格式

_____ (项目名称)

投标文件

投标人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年 ____月 ____日

注: 请投标单位按照以下文件的要求格式、内容, 顺序制作响应文件, 并请编制目录及页码, 否则可能将影响对响应文件的评价。

1. 投标人资格细则索引

序号	要求	响应情况	页码
1			
2			
3			
.....			

2. 评分细则索引

序号	评审因素	响应情况	页码
1			
2			
3			
.....			

3. 业绩证明索引

序号	客户名称	合同日期	合同金额	页码
1				
2				
3				
.....				

一、投标函格式

致: _____

根据贵方招标采购的 _____, 正式授权下述签字人 _____ (姓名和职务) 代表我方 _____ (投标人单位的名称), 全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函, 签字人兹宣布同意如下:

(1) 按招标文件规定的各项要求, 我方愿以投标报价为(大写、人民币) _____元 (RMB¥ _____元) 的投标报价并按招标文件的规定要求提供所需货物和服务。

(2) 我们接受招标文件的所有的条款和规定。

(3) 我们完全理解贵方不一定将合同授予最低报价的投标人, 并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

(4) 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件(如果有), 我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

(5) 我们同意按照招标文件第一章“投标人须知”的规定, 本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的九十天, 在此期间, 本投标文件将始终对我们具有约束力, 并可随时被接受。如果我们中标, 本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

(6) 我们同意向贵方提供贵方可能要求的与投标有关的任何证据或资料。

(7) 一旦我方中标, 我方将根据招标文件的规定, 严格履行合同的责任和义务, 并保证于“合同条款前附表”中规定的时间交货, 并完成项目的安装、调试、交付甲方验收、使用。否则我们的履约保证金将被贵方没收。

投标人名称: _____ (公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

投标单位代表姓名(签字): _____

职务: _____

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

投标保证金承诺书

致: _____ (采购代理机构名称)

我(单位/本人, 以下统称我单位)自愿参加_____ (项目名称和采购编号)的投标, 并做出如下承诺:

一、除不可抗力外, 我单位如果发生以下行为, 将在行为发生的 10 个工作日内, 向贵方(或招标人)支付本采购文件公布的预算金额(或最高限价)的 2%作为违约赔偿金(数量不确定的单价采购须约定具体金额)。

1. 自投标截止时间至本项目发布中标(成交)公告为止, 撤销投标;
2. 中标后不依法与招标人签订合同;
3. 中标后不按本采购文件规定向招标人提交履约保证金;
4. 中标后不按本采购文件规定向贵方缴纳招标代理服务费。

二、我单位知晓上述行为的法律后果, 承认本承诺书作为贵方(或招标人)要求我单位履行违约赔偿义务的依据作用。

投标人: _____ (盖公章)

地址:

电话:

传真:

电子邮件:

邮编:

法定代表人或委托代理人(签字或签章):

日期:

二、开标一览表

(一式六份, 一份单独封装, 其余五份装订在投标文件中)

招标编号	
项目名称	
投标报价	人民币 小写 元 大写 元
投标有效期	
交付时间	
质保期	
制造商是否小微企业	

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其授权代表 (签字或盖章):

日期:

三、分项报价表

序号	货物名称及商标名	原产地及生产厂名	规格型号	单价(元)	数量	内陆运输及保险费等(元)	总价
投标总报价(人民币大写):							元

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其授权代表(签字或盖章):

日期:

注:

- 1、所有价格系有人民币表示。
- 2、单价应包括全部安装、调试、培训、技术服务、必不可少的部件、标准备件、专用工具等费用。
- 3、如果单价和总价不符时,以单价为准。
- 4、投标人必须提供保函本次招标采购项下所有货物的详细分项报价表,否则将导致投标无效。

四、投标货物、材料、随机备品备件详细报价表

招标编号: _____ 投标货币: 人民币 单位: 万元

序号	货物名称	型号和规格	数量	产地和制造商名称	至项目现场总价	备注

投标人: _____ (加盖公章)

法定代表人或其授权代表 (签字或盖章): _____

日期: _____

- 注: 1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细内容和报价将视为没有实质性响应招标文件。
3. 投标人必须在备注中注明包括但不限于以下内容: 投标货物的包号、货物名称、数量等相关信息。

五、货物说明一览表

招标编号: _____

品目号	货物名称	主要规格	数量	交货期	装运地	目的地	备注

投标人: _____ (加盖公章)

法定代表人或其授权代表 (签字或盖章): _____

日期: _____

注: 1. 各项货物详细技术性能应另页描述。

2. 投标人必须在备注中注明包括但不限于以下内容: 投标货物的包号、货物名称、数量等相关信息。

附件:主、辅材明细表

序号	主、辅材名称	主要规格	制造商	备注

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其授权代表(签字或盖章):

日期:

六、技术规格响应/偏离表格式

招标编号: _____

序号	货物名称	招标文件 条目号	招标规格	投标规格	响应/偏离	说明

投标人: _____ (加盖公章)

法定代表人或其委托受托人签字:

日期:

注: 投标人必须对照招标文件技术规格, 逐条说明所提供货物和服务对招标文件的技术规格做出的实质性的响应 (不得逐条直接复制招标文件技术规格条款, 否则将导致投标无效), 并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标, 投标人必须提供所投设备的具体参数值。

七、商务条款响应/偏离表格式

投标人名称: _____ 招标编号: _____

序号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	说明
	质保期		
	售后技术服务要求		
	交货期		
	交货方式		
	交货地点		
	付款方式		
	质保期		

投标人: (加盖公章)

法定代表人或其委托受托人签字:

日期:

八、售后服务承诺

(内容必须包括招标文件质保及售后服务的全部内容, 格式由投标人自定、加盖公章)

九、投标人必须提交的资格证明文件

十、类似业绩证明文件

序号	项目名称	采购单位	合同日期	业主单位联系人联系方式

本表附有效证明材料复印件，并加盖单位公章。

投标人： （加盖公章）

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：

十一、投标人认为有必要提供并说明的其它资料

(格式由投标人自定)

注: 1、请投标人按照以上文件的要求格式、内容, 顺序制作投标文件, 否则, 将影响对投标文件的评价。

2、投标人所提供的资格证明材料应真实、有效, 招标代理机构及招标人保留对投标人提供的资格证明材料进行核查的权利。如发现投标人提供虚假资格证明材料, 招标代理机构将对其进行严肃处理。

附件
制造商资格声明

1. 名称及概况:

(1) 制造商名称:

(2) 总部地址:

电传/传真/电话号码:

(3) 成立和/或注册日期:

(4) 实收资本:

(5) 近期资产负债表(到_____年__月__日止)

① 固定资产:

② 流动资产:

③ 长期负债:

④ 流动负债:

⑤ 净值:

(6) 主要负责人姓名(可选填):

2. (1) 关于制造投标货物的设施及其它情况:

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
--------	-------	-------	------

(2) 本制造商不生产, 而需从其它制造商购买的主要零部件:

制造商名称和地址	主要零部件名称
----------	---------

3. 本制造商生产投标货物的经验(包括年限、项目业主、额定能力、商业运营的起始日期等):

4. 近3年投标货物主要销售给国内、外主要客户的名称地址:

(1) 出口销售

(名称和地址)	(销售项目)
---------	--------

(2) 国内销售

(名称和地址)	(销售项目)
---------	--------

5. 近3年的年营业额:

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

6. 易损件投标人的名称和地址:

部件名称

投标人

A. 有关开户银行的名称和地址: _____

B. 制造商所属的集团公司 (如有的话): _____

C. 其他情况:

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

制造商名称:

签字人姓名和职务:

签字人签字:

签字日期:

传 真 :

电 话 :

电子邮件:

贸易公司(作为代理)的资格声明

1. 名称及概况:

(1) 贸易公司名称:

(2) 总部地址:

电传/传真/电话号码:

(3) 成立和/或注册日期:

(4) 实收资本:

(5) 近期资产负债表(截止____年____月____日)

① 固定资产:

② 流动资产:

③ 长期负债:

④ 流动负债:

⑤ 净值:

(6) 主要负责人姓名(可选填):

2. 近3年的年营业额:

年份	国内	出口	总额
----	----	----	----

3. 近3年投标货物销售给国内、外主要客户的名称地址:

(1) 出口销售

(名称和地址)

(销售项目)

(名称和地址)

(销售项目)

(2) 国内销售

(名称和地址)

(销售项目)

(名称和地址)

(销售项目)

4. 同意为贸易公司制造货物的制造商名称、地址(附制造商资格声明):

5. 由其他制造商提供和制造的货物部件(如有的话):

制造商名称和地址

制造的部件名称

6. 有关开户银行的名称和地址:

7. 所属的集团公司(如有的话):

8. 其他情况:

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

签字人姓名和职务:

签字人 签字:

签字日期: _____

传 真:

电 话:

电 子 邮 件:

制造商出具的授权函（进口产品提供）

致：（招标机构）

我们（制造商名称）是按（国家/地区名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按（国家/地区名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（贸易公司地址）的（贸易公司名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

(1)代表我方在中华人民共和国办理贵方第（招标编号）号招标要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

(2)作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

(3)我方兹授予（贸易公司名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（贸易公司名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于 年 月 日签署本文件，（贸易公司名称）于 年 月 日接受此件，以此为证。

贸易公司名称：

制造商名称：

签字人职务：

签字人职务：

签字人姓名：

签字人姓名：

签字人签名：

签字人签名：

法定代表人资格证明

单位名称:

单位性质:

地址:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

姓名: 性别: 年龄: 职务:

系 (投标人单位名称)的法定代表人。为参与_____项目, 签署上述项目的投标文件、进行招标、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

注:投标人法定代表人参加投标的, 必须附法定代表人身份证复印件并加盖委托单位公章, 参加投标时法定代表人将身份证原件带至现场备查。法定代表人授权其他人参加投标的, 仅需填写“授权委托书”。

投标人: (盖章)

日期: 年 月 日

授权委托书

致:

本授权书宣告:

委托方:

地 址: 法定代表人:

受托人: 姓名 性别: 出生日期: 年 月 日

所在单位: 职务:

身 份 证: 联系方式:

兹委托受托人 代表我公司参加 组织的 项目的政府
采购活动, 受托人有权在该招标活动中, 以我单位的名义签署投标函和招标文件, 与采购中
心协商、澄清、解释, 签订合同书并执行一切与此有关的事项。

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我公司均予以承认。受
托人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位 (公章)

日期: 年 月 日

注: 投标人委托受托人参加投标的, 必须附受托人身份证复印件并加盖委托单位公章, 参加
投标时受托人将身份证原件带至现场备查。法定代表人直接参加投标的, 仅需填写“法定代
表人资格证明”。以上格式不得更改(如更改本授权无效)。

无重大违法行为声明

_____:

我公司在参加编号为_____号_____项目的投标活动前 3 年内, 在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明。

注: 重大违法记录, 是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

企业名称 (盖章):

日期:

十二、政府采购政策

(一) 政府采购促进中小企业发展政策

1、中小企业声明函(货物)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加 (单位名称) 的 (项目名称) 采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称) ,属于 制造业 ;制造商为 (企业名称) ,从业人员 _____ 人,营业收入为 _____ 万元,资产总额为 _____ 万元,属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

2. (标的名称) ,属于 (采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为 (企业名称) ,从业人员 _____ 人,营业收入为 _____ 万元,资产总额为 _____ 万元,属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(二) 政府采购节能产品政策

1、根据财政部、国家发改委《节能产品政府采购实施意见》，投标产品属于《节能产品政府采购清单》（最新一期）内的政府采购的节能产品（最小计算单位为品目），对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、评标委员会根据投标人填制的《节能产品报价表》，计算其所投节能产品（最小计算单位为品目）享受价格折扣部分的多少。

3、投标产品（最小计算单位为品目）如为节能产品的，投标人需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

4、投标投标人必须保证使用节能产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

5、节能产品报价表

投标人名称（盖单位章）：_____ 采购编号：_____

品目序号	名称	型号和规格	数量	原产地和 制造商名称	节字标志认证 证书号	单价 (元人民币)	总价 (元人民币)
其中，节能产品总计：							

投标人：（公章）

法定代表人或法定代表人授权代表：（盖章或签字）

时间：

(三) 政府采购环境标志产品政策

1、根据财政部、国家环保总局《关于环境标志产品政府采购实施的意见》，投标产品属于《环境标志产品政府采购清单》(最新一期)内的产品(最小计算单位为品目)，对相应产品的价格给予1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2、评标委员会根据投标人填制的《环境标志产品报价表》，计算其所投环境标志产品(最小计算单位为品目)享受价格折扣部分的多少。

3、投标产品(最小计算单位为品目)如为环境标志产品的，投标人需提供产品及型号所在清单页的复印件并用标识标明，如未提供，将不做价格扣除。

4、投标投标人必须保证使用环境标志产品参加投标的真实性，如出现虚假响应，一经查实，将按照采购文件具体规定进行处理。

5、环境标志产品报价表

投标人名称(盖单位章): _____ 采购编号: _____

品目序号	名称	型号和规格	数量	原产地和 制造商名称	中国环境标志认 证证书编号	单价 (元人民币)	总价 (元人民币)
其中，环境标志产品总计：							

投标人：(公章)

法定代表人或法定代表人授权代表：(盖章或签字)

时间：

十三、远程异地开标附件

法定代表人授权书

本授权书声明: 注册于[国家或地区的名称]的[公司名称]的在下面签字或签章的[法定代表人姓名、职务] (身份证号码为: _____) 代表本公司授权[公司名称]的在下面签字的[被授权人的姓名、职务] (身份证号码为: _____) 为公司的合法代理人, 就[项目名称、项目编号]进行投标, 以本公司名义处理远程异地开标、评标过程中发生的一切事务。

同时我公司承诺:

1、我公司接受远程异地开标、评标方式。

2、我公司本项目被授权人联系方式如下:

手机号: _____; 微信号: _____;

QQ号: _____; 电子邮箱: _____。

3、我公司对远程异地开标、评标过程中发生的与本项目有关的所有视频会议、我公司被授权人的手机、微信、QQ、电子邮件等方式的沟通结果均予以承认。

4、我公司对开、评标过程中所需的任何澄清与说明予以及时配合。

5、我公司保证投标文件按照下述要求密封完好:

①密封提交投标保证金缴纳凭证一份 (装在一个信封里, 信封上标明“投标保证金”);

②密封提交开标一览表一式两份 (装在一个信封里, 信封上标明“开标一览表”);

③密封提交投标文件正本、副本、电子文档 (全部装在一个信封 (或箱子) 里, 信封 (或箱子) 上标明“投标文件正本、副本和电子文档”); (招标文件若未要求电子文档, 可不提供);

④把上述密封的信封 (或箱子) 的外面再做一次密封包装;

⑤内、外层信封 (或箱子) 均应:

1) 标明项目名称;

2) 标明供应商名称和地址;

3) 注明“招标公告”中指定的内容和“在_____”之前不得启封的字样, 并填入“招标公告”中规定的日期和时间。

⑥如果外层信封未按以上要求加写标记和密封, 不作为投标无效条款, 但招标人 (招标代理机构) 对误投或过早启封概不负责。

⑦供应商须在递交投标文件截止时间之前将投标文件送达招标人 (招标代理机构) 指定地点。供应商须承担因未送达所造成的一切责任。

6、我公司同意: 如果我公司投标文件没有按照上述要求进行密封, 在开标现场出现内、外层信封 (或箱子) 均没有密封完好的情况, 贵方可以视同我公司投标无效。

7、我公司承诺: 在递交投标文件截止时间之前将投标文件送达下述指定地点: **江苏省**

南京市鼓楼区郑和中路 118 号 D 座 17 楼 1702 室, 江苏省招标中心有限公司, 王工, 13814036274。如未按时送达, 视为我司自行放弃本项目投标。

本授权书于 202[]年[]月[]日签字生效, 特此声明。

投标人名称 (公章) _____

法定代表人签字或签章 _____

被授权人签字 _____

附:

法定代表人身份证复印件 (正反面, 并加盖公章)

被授权人身份证复印件 (正反面, 并加盖公章)

供应商参加远程异地开标仪式须知

1、参加远程开标仪式的供应商须满足:

(1) 已在 <https://www.jstcc.cn/> 网站关注本项目并在线上获取招标文件的潜在投标人, 请确认菜单“项目管理-开评标大厅”已存在该项目开标仪式会议室。

(2) 为确保开标过程顺利, 至少提前一天, 从菜单“项目管理-开评标大厅-测试会议室”进入测试会议室, 在测试会议室测试视频、音频设备是否满足需要。测试完成后, 及时退出测试会议室。

(3) 请提前三天, 将远程异地开评标专用《法定代表人授权书》和本须知的盖章 PDF 扫描件发至邮箱: wanghui@jitc.cn。

2、参加开标仪式:

(1) 为保证会场秩序, 每家投标人仅限《法定代表人授权书》指定的授权代表参加开标仪式, 请《法定代表人授权书》指定的授权代表携带本人身份证参会。

(2) 会议室将在开标时间前 30 分钟开放, 参会人员至少在开标时间前 15 分钟登录并进入会议室。

(3) 登陆系统后, 请点击菜单“项目管理-开评标大厅”, 选择相应项目点击“进入会议室”按钮进入该项目开标仪式会议室。

(4) 在开标时间后, 仍然未按上述要求进入开标仪式会议室的投标人, 将被视为放弃参加开标仪式, 并对开标流程、内容均无异议。

(5) 为防止呼入电话导致参加会议中断, 请务必使用电脑网页端, 并使用耳机, 以保证会议期间语音传送质量。

(6) 请参会人员准备好打印、扫描设备。

技术支持人员: 何康杰; 电话: 400-058-0203、13951767623。

特此通知!

江苏省招标中心有限公司

2024 年 月 日

回执: 我司已收到本须知, 阅读后完全理解, 且无异议。

投标人盖章:

特别提醒: 参加本项目的各投标单位需将投标文件按要求密封后, 在快递最外层包装上显著位置(纸箱或塑胶袋等的最外层) 务必贴上投标文件递交登记列表(格式下付), 寄付(建议选择顺丰) 邮寄至: 江苏省招标中心有限公司(江苏省南京市鼓楼区郑和中路 118 号)

D座17楼1702室), 王工, 13814036274。投标文件寄出后, 将快递单号与招标文件要求的法定代表人授权书及远程异地开标仪式须知扫描件发送至指定邮箱 wanghui@jitc.cn【邮件名称统一格式为: JSTCC 项目编号 授权书须知+投标单位名称+快递单号】。

投标文件(含电子版)递交登记列表	
投标单位名称	
招标项目名称	
招标编号	
所投标段(包)	如有的话 (参与多个标包, 可自行补充, 请务必准确填写)
授权代表姓名	
联系电话	
日期	