

竞争性谈判文件

(全流程电子化评标)



项目名称：靖西市农业农村局-2023 年靖西市绿色高质高效创建项目玉米
种子采购

项目编号：BSZC2023-J1-250597-GXJHJ（重）

采 购 人：靖西市农业农村局

采购代理机构：广西嘉泓景工程项目管理有限公司

2023 年 12 月

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	2
第二章 竞标须知前附表.....	6
一、总则.....	9
二、竞争性谈判文件.....	9
三、响应文件.....	11
四、竞标.....	13
五、开标.....	15
六、评审.....	17
七、合同授予.....	21
八、其他事项.....	23
第三章 货物需求一览表.....	25
第四章 合同协议书.....	33
第五章 响应文件格式.....	38
资格审查文件.....	39
商务报价文件.....	45
技术文件.....	51

第一章 竞争性谈判公告

广西嘉泓景工程项目管理有限公司

靖西市农业农村局-2023 年靖西市绿色高质高效创建项目玉米种子采购

BSZC2023-J1-250597-GXJHJ（重）

竞争性谈判公告

靖西市农业农村局-2023 年靖西市绿色高质高效创建项目玉米种子采购的潜在供应商应在“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）获取采购文件，并于 2023 年 12 月 28 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2023-J1-250597-GXJHJ（重）

项目名称：靖西市农业农村局-2023 年靖西市绿色高质高效创建项目玉米种子采购

采购方式：☒竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

预算金额：人民币壹佰肆拾万零叁仟陆佰壹拾叁元整（¥1403613.00）

最高限价：人民币壹佰肆拾万零叁仟陆佰壹拾叁元整（¥1403613.00）

采购需求：采购玉米种子一批用于 2024 年全市春种粮食生产，其中采购优质玉米种子油玉 909，10900 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%）、百家喜 188，5000 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%）、阿单 6 号，10000 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%），具体内容详见《竞争性谈判采购文件》。

合同履行期限：自签订合同之日起 10 天内完成供货并交付正常使用。

本项目不接受联合体竞标。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业采购。
3. 本项目的特定资格要求：

（1）国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次竞标采购货物，并具有合法资格的供应商；

（2）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关规定，获得采购人和评审专家分别书面推荐，并在规定时间内获取竞争性谈判文件的供应商。

（3）对在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府

采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

(4) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 不接受未获取本采购文件的供应商竞标。

三、获取采购文件

时 间：2023年12月25日至2023年12月27日，每天上午 8:00-12:00，下午 15:00-18:00（北京时间，法定节假日除外）

地 点：政采云平台（www.zcygov.cn）。

方 式：登陆政采云平台（www.zcygov.cn）自行免费下载获取竞争性谈判文件。本项目采用采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性谈判活动。受邀供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）获取的采购文件编制。

四、响应文件提交

截止时间：2023年12月28日09点00分（北京时间）。

地点：供应商通过 CA 登录“政采云”网上招投标系统将电子响应文件加密后上传完成，实行在线竞标响应。

五、开启

时 间：2023年12月28日09点00分（北京时间）。

地 点：“政采云”平台电子开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 竞标保证金：根据“百政办电[2021]34 号文件，鼓励免收投标保证金”，本项目无需缴纳竞标保证金。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、支持采用本国产品、优先采购环境标志产品、节能产品等政策。

3、首次响应文件提交地点：

(1) 响应文件提交方式：本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在竞标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

(2) 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应要尽早完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理，并在首次响应文件提交截止时间前提交响应文件。

(3) 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件的，“政采云”平台将予以拒收。

4、CA 证书在线解密：首次响应文件开启时，须要供应商登录“政采云”平台电子开标大厅按规定时间对加密的响应文件进行解密，若在规定时间内没有完成解密的后果自负。

5、网上公告媒体查询：

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、

广西壮族自治区政府采购网（<http://www.gxzfeg.gov.cn/>）。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：靖西市农业农村局

地 址：靖西市绣球大道 751 号

联系方式：马美秋 0776-6212195

2、采购代理机构信息

名 称：广西嘉泓景工程项目管理有限公司

地 址：靖西市城中路 48 号三楼

联系方式：农新风 0776-6221113

3、项目联系方式

项目联系人：农新风

电 话： 0776-6221113

4、监督部门：

靖西市财政局

联系电话：0776-6231753

靖西市公共资源交易监督管理办公室

联系电话：0776-6150686

靖西市纪委监委

联系电话：0776-6229906

广西嘉泓景工程项目管理有限公司

2023 年 12 月 22 日

第二章 供应商须知及前附表

竞标须知前附表

项号	条款号	内容规格
1	1.1	<p>项目综合说明：</p> <p>项目名称：<u>靖西市农业农村局-2023 年靖西市绿色高质高效创建项目玉米种子采购</u></p> <p>项目编号：<u>BSZC2023-J1-250597-GXJHJ（重）</u></p> <p>项目地点：<u>靖西市</u></p> <p>交货期：自签订合同之日起 10 天内完成供货并交付正常使用。</p> <p>采购内容：采购玉米种子一批用于 2024 年全市春种粮食生产，其中采购优质玉米种子油玉 909，10900 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%）、百家喜 188，5000 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%）、阿单 6 号，10000 包（规格：1 kg/包；纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%），具体内容详见《竞争性谈判采购文件》。</p>
2	2.1	<p>资金来源：从桂整合[2022]18 号重点作物绿色高质高效补助资金项目中支付</p>

3	3.1	<p>供应商资格要求：</p> <p>（1）国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次竞标采购货物，并具有合法资格的供应商；</p> <p>（2）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关规定，获得采购人和评审专家分别书面推荐，并在规定时间内获取竞争性谈判文件的供应商。</p> <p>（3）对在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；</p> <p>（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>（5）不接受未获取本采购文件的供应商竞标。</p>
4	6.4	现场勘查： 无要求。
5	11.1	竞标有效期为：竞标截止之日后 30 日（日历天）。
6	12	竞标保证金：根据“百政办电[2021]34 号文件，鼓励免收投标保证金”，本项目无需缴纳竞标保证金。
7	13.4	本项目不接受备份响应文件。
8	14.1	<p>竞标截止时间：详见竞争性谈判公告</p> <p>开标地点“政采云”平台电子开标大厅。</p>
9	15.5	电子响应文件解密时间： 截标时间后 30 分钟内，供应商必须在此时间段内登录“政采云”网上招投标系统，完成电子响应文件的解密。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为响应文件撤回。

10	18.1	<p>谈判前准备：</p> <p>1. 本项目实行网上谈判，采用电子响应文件。若供应商参与谈判，自行承担谈判一切费用。</p> <p>2. 各供应商应在截标前应确保成为百色市政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法谈判或谈判失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3. 供应商将广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统—供应商客户端下载、安装完成后，可通过 CA 登录客户端进行电子响应文件制作。如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。</p>
11	25	<p>评标办法：通过资格性、符合性审查后，在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按最终评标报价由低到高排列成交候选人顺序，并依照次序确定成交人。</p>
12	29	<p>接收质疑函方式：以书面形式。</p> <p>质疑联系部门及联系方式：广西嘉泓景工程项目管理有限公司</p> <p>地 址：靖西市城中路 48 号三楼</p> <p>联系方式：农新风 0776-6221113</p> <p>现场提交质疑办理业务时间：上午 8 时 30 分到 12 时 00 分，下午 15 时 00 分到 18 时 00 分，双休日和法定节假日不办理业务。</p>
13	34	<p>1. 成交代理服务费：由成交单位向采购代理机构支付。具体为：采购代理服务费，根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）要求，按市场价计算执行：（100 万以内（包括 100 万）部分，按成交金额的 1.5%计取，100 万到 500 万（包括 500 万）部分按成交金额的 1.1%计取）标准收取，由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向采购代理机构支付。</p> <p>2. 采购代理费收取银行账户</p> <p>开户名称：广西嘉泓景工程项目管理有限公司；</p> <p>开户银行：中国农业银行南宁航洋国际支行；</p> <p>银行账号：20023601040013078</p>

一、总则

1. 项目综合说明

1.1 项目的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

2. 资金来源及落实情况

2.1 本项目的资金来源为从桂整合[2022]18号重点作物绿色高质高效补助资金项目中支付，资金已落实，并将资金用于本项目合同项下的合理支付。

3. 供应商资格：

3.1 国内注册（指按国家有关规定要求注册的）生产或经营本次竞标采购货物，并具有合法资格的供应商；

3.2 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关规定，获得采购人和评审专家分别书面推荐，并在规定时间内获取竞争性谈判文件的供应商。

3.3 对在“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)、中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5 不接受未获取本采购文件的供应商竞标。

4. 语言文字及计量单位

4.1 除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 竞标费用

5.1 供应商准备和参加竞标活动所发生的一切费用自理，不管竞标结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

二、竞争性谈判文件

6. 竞争性谈判文件的组成

6.1 竞争性谈判文件包括下列内容：

第一章 竞标公告

第二章 竞标须知

第三章 项目概况及（产品参数）技术服务要求

第四章 合同协议书

第五章 响应文件格式

6.2 除本竞标须知第 6.1 款所述的竞争性谈判文件内容外，采购人在采购期间、符合法定时间发出的答疑、澄清、修改或补充内容，均是竞争性谈判文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用根据本章第 7 条、第 8 条对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

6.3 供应商应认真审阅竞争性谈判文件。如果供应商编制的响应文件不符合竞争性谈判文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

6.4 现场勘查：无要求。

7. 竞争性谈判文件的澄清

7.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人或采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应于获取竞争性谈判文件时间截止后 3 天内，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同），要求采购人或采购代理机构予以澄清。

7.2 竞争性谈判文件的澄清将在竞标截止时间 3 个工作日前以书面形式发给所有获取竞争性谈判文件的供应商，在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该澄清的内容为谈判文件的组成部分。但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距竞标截止时间不足 3 工作日，相应延长竞标截止时间。

7.3 供应商在收到澄清后，应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清。

8. 竞争性谈判文件的修改

8.1 在竞标截止时间 3 个工作日前，采购人可以书面形式修改竞争性谈判文件，采购代理

机构对已发出的谈判文件进行必要修改的,在谈判文件要求提交响应文件截止时间 3 个工作日前,在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网 (<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>) 上发布更正公告,并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该修改的内容为谈判文件的组成部分。并通知所有已获取竞争性谈判文件的供应商。如果修改竞争性谈判文件的时间距竞标截止时间不足 3 工作日,相应延长竞标截止时间。

8.2 供应商在收到修改内容后,应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构,确认已收到该修改。

三、响应文件

9. 响应文件的组成

9.1 响应文件应包括下列三部分内容

(1) 资格审查文件

①有效的营业执照副本、组织机构代码证副本、税务登记证副本复印件(或加载有统一社会信用代码的‘三证合一’营业执照副本复印件);

②法定代表人(负责人)资格证明书和法定代表人(负责人)身份证复印件;

③提供供应商近半年内任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明;

④提供供应商近半年内连续三个月的依法缴纳的依法缴纳社保凭证复印件;

⑤提供竞标人 2022 年度通过中介审计的有效财务审计报告或 2022 年度财务会计报表复印件(新成立单位按实际提供);

⑥中小企业声明函;

⑦法定代表人(负责人)授权委托书和委托代理人身份证复印件;(委托代理时须提供);

⑧提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

以上内容中的第(1)~(8)项必须提交,其中第(7)项只需在委托代理时必须提交。

注:

1. 法定代表人(负责人)授权委托书必须由法定代表人(负责人)及委托代理人签字,并加盖供应商公章,否则响应文件按无效响应处理。

2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

(2) 商务报价文件

- ①竞标函（必须提供）；
- ②竞标函附表（必须提供）；
- ③无串通竞标行为的承诺函（必须提供）；
- ④供应商认为需要说明的其它资料

注：

1. 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。

2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

(3) 技术文件

- ①技术规格响应表（必须提供）；
- ②售后服务承诺书（必须提供）；
- ③供应商认为需要说明的其它资料。

注：

1. 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。

2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

9.2 供应商应按照响应文件格式和顺序，自行编制响应文件，响应文件应包含本须知第9.1条中规定的内容，但表格可以按同样格式扩展。

10. 竞标报价

10.1 响应文件中的报价均采用人民币表示。

10.2 竞标报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和（包含税金及其它所有成本费用的总和）；

10.3 供应商的竞标报价，应是完成前附表第 1 项所列的范围及服务期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算竞标报价的依据；

10.4 供应商可根据市场行情及自身情况，自行决定其竞标报价。

11. 竞标有效期

11.1 在前附表第 5 项规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 出现特殊情况需要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长竞标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其竞标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其报价失效，但供应商有权收回其竞标保证金。

12. **竞标保证金：**根据“百政办电[2021]34 号文件，鼓励免收投标保证金”，本项目无需缴纳竞标保证金。

13. 响应文件编制

13.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

13.2 响应文件应当对竞争性谈判文件有关服务期、竞标有效期、质量要求、技术标准、采购范围等实质性内容作出响应。

13.3 本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

13.4 备份响应文件。详见在“供应商须知前附表”。

四、竞标

14. 响应文件的密封和标识

本项目实行全流程电子化交易，谈判供应商如有需要，可以参与现场谈判会（所需在线竞标响应及解密开启设备自带）并可在谈判截止时间前提供以介质（U 盘或光盘等）存储的数据电文形成的电子备份响应文件。电子备份响应文件应当由法定代表人（负责人）或授权委托代理人（需携带法定代表人（负责人）身份证明书或授权委托书原件及身份证原件等有效证明材料）在竞标截止时间前按要求密封并提交至广西嘉泓景工程项目管理有限公司（靖西市城中路 48 号三楼），如竞标人未按要求提供以上材料，逾期送达或未按要求密封将被拒收。电子备份响应文件应当密封包装并在包装上标注竞标项目名称、单位名称并加盖单位公章。

15. 响应文件的递交

15.1 竞标截止时间按须知前附表第 8 项。

15.2 响应文件提交方式：本项目为全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至“政采云”平台，供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

15.3 未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应要尽早完成电子交易平台上的 CA 数字证书办理，并在首次响应文件提交截止时间前提交响应文件。

15.4 为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个采购活动。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件的，“政采云”平台将予以拒收。

15.5 电子响应文件解密时间：截标时间后 30 分钟内，供应商必须在此时间段内登录“政采云”网上招投标系统，完成电子响应文件的解密。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为响应文件撤回。

16. 响应文件的修改和撤回

供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原

文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以后上传递交的响应文件的，“政采云”平台将予以拒收。

五、开标

17、开标

17.1 响应文件递交截止时间后，代理机构工作人员在“政采云”平台电子开标大厅内开启解密权限等待供应商开启竞标文件。供应商登录“政采云”网上招投标系统，对电子响应文件进行在线解密。在线解密电子响应文件时间为开标时间起 30 分钟内。

18.1 谈判前准备：

(1) 本项目实行网上谈判，采用电子响应文件。若供应商参与谈判，自行承担谈判一切费用。

(2) 各供应商应在截标前应确保成为百色市政府采购云平台正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法谈判或谈判失败等后果由供应商自行承担。

(3) 供应商将广西壮族自治区全流程电子招投标项目管理系统--供应商客户端下载、安装完成后，可通过 CA 登录客户端进行电子响应文件制作。如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

18.2 谈判：

18.2.1 谈判小组对响应文件进行评估和比较。

18.2.2 谈判小组应在资格、商务报价、技术文件评审通过后与供应商分别进行谈判。

18.2.3 谈判时供应商的技术资料、价格和其他信息在评审、谈判过程中保密

18.2.4 谈判小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价（只公开最后报价，最后报价原则上不得高于初次报价）

18.2.5 由谈判小组采用最低评标价法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行评审，在符合采购需求、质量和服务要求的前提下，按评审价从低到高的顺序推荐确定成交候选供应商。

18.2.6 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

(1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；

(5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

18.3 谈判原则

18.3.1、必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

18.3.2、谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

18.3.3、任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

18.3.4、谈判人员不得私下与竞标单位接触。

18.4 响应文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

18.4.1 响应文件未按规定封装、密封；

18.4.2 竞标单位法定代表人（负责人）或其委托代理人未签字；

18.4.3 竞标单位未加盖单位公章；

18.4.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

18.4.5 竞标截止时间以后上传的响应文件或超过时间未解密响应该文件的；

18.4.6 响应文件内容不真实；

18.4.7 响应文件不满足供应商最低资质等级和营业执照要求。

18.4.8 供应商营业执照等资格文件不符合要求及复印件未加盖供应商公章的。

18.4.9 超出采购控制价的。

18.4.10 不符合法律法规规定的及竞争性谈判文件其它实质性内容的。

18.5 至竞标截止时间止，递交响应文件的竞标单位不足三家时，本项目不予开标作废标处理；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

六、评 审

19、评审内容的保密

19.1 进入评审后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

19.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购代理机构和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

20、资格审查

20.1 本项目资格审查采用资格后审，参加本次竞标的单位均要通过资格审查才能获得竞标资格。

20.2 资格审查内容为：按 9.1 条款资格审查部分内容审查，要求资料齐全和有效。

21、响应文件的符合性鉴定

21.1 在谈判之后详细评标之前，谈判小组将首先与供应商就响应文件中不清楚的内容进行谈判及澄清，然后将依据谈判及澄清的内容审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性谈判文件的要求。

21.2 就本条款而言，实质上响应要求的响应文件，应该与竞争性谈判文件的所规定资格条件、技术参数产生实质性影响；或者对合同中规定的采购代理机构的权力及供应商的责任造成实质性限制。

22、响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

23、错误的修正

23.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

23.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

23.1.2 当单价与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非谈判小组或评标小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

23.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

24、响应文件的评价与比较

24.1 谈判小组将仅对响应文件组成第9条确定为实质上响应竞争性谈判文件要求（即符合性鉴定合格）的响应文件进行评价与比较。

24.2 谈判小组将依照响应文件组成第9条对通过符合性鉴定的响应文件的竞标报价进行校核与修正。

25、评审办法

25.1、评审原则

(1) 谈判小组构成：本采购项目评标委员会由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评标委员会成员总数的2/3。

(2) 评审依据：谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据进行评审。

25.2、评审方法

(1) 初步评审：谈判小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评标。谈判小组对商务文件进行符合性鉴定，对实质上不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝，对竞标单位资格文件进行资格鉴定，对资格审查不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝，对技术标进行评审，技术标评审按可行与不可行来评定，对技术标不可行的竞标予以拒绝。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处

理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，记录有关情况，并拟定谈判策略，提出谈判问题。项目审查期间，具体评标事务由依法组建的谈判小组负责，采购代理机构全程回避。

（2）正式谈判：谈判小组所有成员根据谈判策略，集中与通过初步评审的供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会，分别与每个供应商就技术、报价组成和合同条款等进行充分的谈判，确定供应商所提供的产品质量和服务是否能满足采购文件规定的实质性要求。谈判期间，相关监督部门对谈判过程全程进行监督，具体谈判事务由依法组建的评标委员会负责，现场监督人员及采购代理机构的工作人员应当遵守评标现场工作纪律，不能出现越权行使评标委员会的权利，代替评委进行评标，对评标工作发表任何倾向性意见、向其他专家评委明示或者暗示自己的意见及其他干扰评标工作的行为，及政府采购法相关法律法规禁止出现的行为。

（3）二次报价邀请：谈判小组应在商务、技术和服务条件谈判后，邀请能满足采购文件所规定实质性要求的质量和服務的所有供应商进行二次报价，并告知供应商二次报价截止时间及二次报价文件编写有关规范。原则上，二次报价为最终报价。

25.3、在评审过程中，商务标评委发现供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价或者明显低于本项目采购控制价，使得其竞标可能低于其个别成本的，应当要求供应商作出书面说明并提供相关证明材料；供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由商务标评委认定该竞标以低于其企业成本报价，其竞标作废标处理。

25.4、成交候选人推荐原则

（1）谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。评审委员会应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由低到高提出3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

（2）现场校对及提醒。

采购代理机构工作人员要对评标数据进行校对、核对，对资格性审查认定错误的，分值汇总计算错误的，分项评分超出评分标准范围的，对客观评分因素评分不一致的，畸高、畸低的重大差异评分的可以提示评标委员会复核或书面说明理由。应提醒评标委员会对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或相应文件被认定为无效的情形，应对其商务、服务、技术及价格等各方面情况进行重点复核。

竞争性谈判过程中出现多家供应商评标价最低且相同时，应组织评标价最低的供应商只对价格重新报价，直至评标价最低供应商仅为一家。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。根据评标委员会的要求组织供应商澄清，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

(3) 小型和微型企业最后报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采[2022]31号），对小型和微型企业最后报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价×（1-20%）。

按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。

按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.5 本项目是以政府采购预算价为最高限价，当供应商的最终竞标报价超出政府采购预算价时，采购人不能支付的，谈判小组对其响应文件将不予以评审。本项目采购预算价为：人民币壹佰肆拾万零叁仟陆佰壹拾叁元整（¥1403613.00）。

26. 评标内容的保密

26.1 在评标活动中，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

26.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

27. 无效的响应文件

27.1 响应文件如出现下列情况之一，将会在评标中按照无效文件处理。

- (1) 未按规定缴纳竞标保证金或未交竞标保证金的；
- (2) 未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备谈判文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规的；
- (5) 供应商的最终报价超过了采购预算的；

- (6) 不符合谈判文件中规定的其它实质性要求并且在谈判规定的时间内无法说明和补充的；
- (7) 未按谈判文件中提出实质性要求和条件作出完全响应的；
- (8) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (9) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (10) 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- (11) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (12) 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

28. 废标

28.1 采购项目出现下列情形之一的，采购代理机构将予以废标：

- (1) 评标过程中符合专业条件或者对谈判采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的最终报价均超出预算价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

28.2 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有供应商。

七、合同授予

29. 成交公告

29.1 本公司在谈判工作完成 2 个工作日内将谈判报告送采购人，采购人在 5 个工作日内按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，成交结果将在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）、等网上发布。

29.2 供应商如对成交公告有异议，可以在成交公告发布后七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到供应商的书面形式质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 质疑和投诉书面要求：

- (1) 质疑人或投诉人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；
- (2) 被质疑人或被投诉人的单位名称或姓名等；
- (3) 质疑或投诉的事实及理由；

(4)有关违规违法的情况和有效证明材料；

(5)质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；

(6)质疑书递交方式：质疑人的法定代表人（负责人）凭本人身份证原件或授权委托书代理人凭法定代表人（负责人）授权委托书原件和本人身份证原件同时持质疑书原件递交至采购代理机构。

如不按规定质疑或投诉的，视为无效投诉，不予受理。

29.4 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

30. 成交通知

30.1 在发布成交公告的同时，本公司将向成交供应商发出成交通知书。

30.2 本公司无义务向落标的供应商解释落标原因和退还响应文件。

31. 合同授予标准

31.1 合同授予被确定为实质上响应谈判文件要求，评标认为具备履行合同能力，报价最低的供应商。

31.2 采购人应按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

31.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动，但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

32. 签订合同

32.1 成交供应商在收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

32.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购代理机构对成交供应商竞标的全部竞标保证金将不予退还，同时还应对采购人承担违约责任。

32.3 合同签订必须按《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》和《中华人民共和国合同法》，否则由此造成的后果由采购人负责。

32.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购单位可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。《政府采购

法实施条例》第四十九条中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

33. 履约保证金

无

八、其他事项

34. 成交服务费

34.1 由成交单位向采购代理机构支付。具体为：采购代理服务 fee，根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）要求，按市场价计算执行：（100 万以内（包括 100 万）部分，按成交金额的 1.5%计取，100 万到 500 万（包括 500 万）部分按成交金额的 1.1%计取）标准收取，由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向采购代理机构支付。

35. 解释权

35.1 本谈判采购文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。

36. 重新采购

36.1 有下列情形之一的，应予以重新采购：

- (1) 竞标截止时间止，供应商不足 3 家的。
- (2) 符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

第三章 货物需求一览表

1、本一览表中的品牌型号、技术参数及其性能（配置）仅起参考作用，竞标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。

2、本一览表中参考品牌型号及技术参数及配置不明确或有误的，或竞标人选有其他品牌型号替代的，请以详细正确的品牌型号、技术参数及配置同时填写竞标报价表和技术规格响应表。

3、凡在“技术参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，竞标人应在竞标报价表中将其标配参数详细列明，否则该竞标无效。

4、评标时，如果谈判小组发现本“货物需求一览表”的技术参数及性能（配置）要求（含附件）和售后服务及其它要求中含有某一品牌特有的参数或其它限制性要求的，有权认定不作为主要技术参数及性能（配置）要求或不作为竞标无效要求处理。

5、表中的外形尺寸和重量仅供参考。

序号	货物名称	技术参数	数量	单位
1	油玉 909	规格：1Kg/包 纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%	10900	包
2	阿单 6 号	规格：1Kg/包 纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%	10000	包
3	百家喜 188	规格：1Kg/包 纯度：不低于 96%；净度：不低于 99%；发芽率：不低于 85%；水量：不高于 13%	5000	包

商务要求：

1、交货地点：靖西市采购人指定地点。

2、交货时间：自签订合同之日起 10 天内完成供货并交付正常使用。

3、付款方式：签订合同后，成交人交货并交付正常使用后，采购人给成交人合同总价的 100%（无预付款，不计利息，付款前乙方将全额发票开具给甲方）。

4、质量要求：符合国家标准，种子必须经过精选、包装、质量符合行业标准。

5、培训要求：负责送货上门，培训操作人员，培训所产生的费用由成交供应商负责。

6、验收标准和验收方法：

（1）所供产品按采购单位要求交付到指定地点后，由采购单位先进行数量和外包装验收，如

发现外包装破

损和货物外观损坏，由成交单位免费调换。数量和外包装验收合格后，再进行质量性能验收。

（2）所供产品必须符合国家质量检测标准，具有出厂合格证书，合格率达到 100%。

（3）成交单位所供产品由采购单位组织验收，性能达到合同技术参数要求和国家有关标准技术要求的，采购单位给予签收。若成交单位提供的货物未达到合同上的技术参数和国家有关标准技术要求的，则采购单位有权视其为违约，拒绝接收其货物。对达不到技术要求或者在质保期内发生质量问题，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：①更换：成交单位须在 20 天内更换，并由成交单位承担所发生的全部费用。②退货处理：成交单位退还采购单位支付的货物款，同时自行承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

（4）对需国家相关部门验收合格后方能投入正常使用的产品，成交单位应协助采购单位完成相关的工作。

（5）采购单位应在货到指定地点检验合格之日起 2 个工作日内验收完毕，并作出验收结果报告。

（6）验收费用：检验、验收所发生的费用由成交单位负责。

7、其他要求

1. 本项目“项目需求”中的所有条款要求均为实质性要求。

中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq X < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

第四章 合同书

合同书（格式）

合同编号：

采购单位（甲方）：_____

供 应 商（乙方）：_____

签 订 地 点：_____

签 订 时 间：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 根据成交通知书的成交内容，合同的总金额为：人民币（大写）_____（¥_____）。
2. 本合同所涉及的乙方应提供的货物和服务内容详见竞争性谈判采购“货物需求一览表”中所列内容。
3. 乙方在保证本次竞争性谈判采购的货物在工程实施完成后才能完成本次货物供应，所供的货物单价执行成交单价，不因工期延长及物价上涨等因素而终止供货。

第二条 质量保证

1. 乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与竞争性谈判采购文件要求和竞标文件承诺相一致。
2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1. 乙方提供的货物均应按竞争性谈判采购文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。
2. 货物的运输方式：成交人自行解决。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：无。

第五条 交付和验收

1. 交货时间：_____；

地 点：采购人指定地点。

2. 乙方提供不符合采购及竞标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5. 在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训、培训时间、地点。

第七条 售后服务、保修期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物保修起止时间：_____。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2. 资金性质：从桂整合[2022]18号重点作物绿色高质高效补助资金项目中支付。

3. 付款方式：签订合同后，成交人交货并交付正常使用后，采购人给成交人合同总价的 100%（无预付款，不计利息，付款前乙方将全额发票开具给甲方）

第九条 质保金：无。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担（增值税普通发票）。

第十一条 履约保证金：无。

第十二条、质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 24 小时内到达甲方现场处理。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十三条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据竞争性谈判采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、单位重量、说明书符合竞争性谈判采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

第十四条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十五条 违约责任

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5% 违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处理。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰ 违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰ 滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5. 乙方未按本合同和竞标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5% 向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7. 其它违约行为按违约货款额 5% 收取违约金并赔偿经济损失。

第十六条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十七条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向项目所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十八条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向本合同签订地点人民法院提起诉讼。

第十九条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第二十条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第二十一条 签订本合同依据

1. 谈判采购文件；

2. 乙方提供的竞标文件；

3. 竞标函；

4. 成交通知书。

第二十二条 本合同一式四份，甲乙双方各执两份，具有同等法律效力。

甲方（章）

乙方（章）

单位地址：

单位地址：

法定代表人（负责人）或委托代理人：

法定代表人（负责人）或委托代理人：

电话：

电话：

电子邮箱：

电子邮箱：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

年 月 日

年 月 日

注：本合同样本仅供参考，具体内容 by 采购人和成交单位协商确定。

第五章 响应文件格式

(用于响应文件封面)

竞 标 文 件

项目名称: _____

项目编号: _____

供应商名称: _____ (盖单位公章)

响应文件内容: _____ 资格审查文件

法定代表人(负责人)或其委托代理人: _____ (签 字)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

资格文件

- (1) 有效的营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件（或加载有统一社会信用代码的‘三证合一’营业执照副本复印件）；
- (2) 法定代表人（负责人）资格证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件；
- (3) 提供供应商近半年内任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明；
- (4) 提供供应商近半年内连续三个月的依法缴纳的依法缴纳社保凭证复印件；
- (5) 提供竞标人 2022 年度通过中介审计的有效财务审计报告或 2022 年度财务会计报表复印件（新成立单位按实际提供）；
- (6) 中小企业声明函；
- (7) 法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）；
- (8) 提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

以上内容中的第（1）～（8）项必须提交，其中第（7）项只需在委托代理时必须提交。

注：

1. 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。
2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

(1) 有效的营业执照副本复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件（或加载有统一社会信用代码的‘三证合一’营业执照副本复印件）；

(2) 法定代表人（负责人）资格证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件；

附表：

法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

日期：_____年_____月_____日

附：法定代表人（负责人）身份证复印件。

(3) 提供供应商近半年内任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明；

(4) 提供供应商近半年内连续三个月的依法缴纳的依法缴纳社保凭证复印件；

(5) 提供竞标人 2022 年度通过中介审计的有效财务审计报告或 2022 年度财务会计报表复印件（新成立单位按实际提供）；

（6）中小企业声明函。

中小企业声明函（格式）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）____的____（项目名称）____采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业），

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业），

... ..

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购单位、政府采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(7) 法定代表人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）；

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称及项目编号）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日

- (8) 提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

竞 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

响应文件内容：_____商务报价文件_____

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

目 录

商务文件

- (1) 竞标函（必须提供）；
- (2) 竞标函附表（必须提供）；
- (3) 无串通竞标行为的承诺函；（必须提供）；
- (4) 供应商认为需要说明的其它资料。

注：

1. 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。

2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

一、竞标函

致_____ (采购人):

根据贵方为_____ 项目的招标公告(项目编号: _____), 签字代表(全名) 经正式授权并代表供应商_____ (供应商名称) 提交竞标文件。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

按竞争性谈判文件采购需求和竞标函附表: 竞标报价(大写): 人民币
(¥ _____), 交货期: 签订合同之日起_____日内完成供货并安装调试及交付正常使用。

1. 供应商已详细审查全部“采购文件”, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于采购文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 供应商在参与竞争性谈判采购之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受竞标文件的各项规定和要求, 对竞标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本竞标有效期自开标日起_____日。

4. 如成交, 本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本供应商将按“采购文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 竞标人同意本 采购文件中 “竞标函附表 ” 和成交后签订的采购合同可用于公示, 其中所有内容不涉及竞标人商业秘密。

6. 供应商同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本竞标有关的一切正式往来信函请寄:

供应商: _____ (单位名称并加盖公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

法定代表人(负责人)或授权委托人: _____ (签字)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

二、竞标函附表

序号	货物名称	技术规格（包括：品牌、型号，如有）	数量①	单位	单价（元） ②	合计（元） ③=①×②
1						
2						
3						
...						
	竞标总报价	人民币大写_____（¥：_____）				
	交货期	签订合同之日起____日内完成供货并安装调试及交付正常使用				
	备注	费用包括货物、货物包装、装卸运输、保险、税费以及货物的安装、检测、验收、技术服务（包括技术资料的提供）、质保期保障、培训等所发生的一切费用。				

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）或授权委托人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

三、（3）无串通竞标行为的承诺函；（必须提供）；

一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
 4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
 5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低响应报价，或者在竞争性谈判项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
 7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月

四、供应商认为需要说明的其它资料

竞 标 文 件

项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

响应文件内容：_____技术文件_____

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

技术标

- (1) 技术规格响应表（必须提供）；
- (2) 售后服务承诺书（必须提供）；
- (3) 供应商认为需要说明的其它资料。

注：

1. 法定代表人（负责人）授权委托书必须由法定代表人（负责人）及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件按无效响应处理。

2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。

一、技术规格响应表

项号	货物名称	采购技术要求	竞标技术规格	偏离
1				
2				
3				
...				

注：

- 1、竞标技术规格由供应商按照响应文件货物需求一览表对应的技术参数及性能进行填写。
- 2、此表竞标技术规格与竞标报价表和产品检验报告证书的技术指标不符的，以产品检验报告证书的技术指标为准。
- 3、竞标技术规格与采购技术要求相同的为**无偏离**，竞标技术规格高于采购技术要求的为**正偏离**，低于采购技术要求的为**负偏离**。

供应商（公章）_____

法定代表人（负责人）或委托代理人签字_____

日期：_____

二、售后服务承诺书（必须提供）

说明：由竞标人根据本项目实际情况及竞争性谈判文件要求自行拟定。

三、供应商认为需要说明的其它资料

供应商认为需要提交的其它资料，如供应商获奖荣誉证书、质量认证证书、供应商简介、针对本项目所制定的保证措施及合理化建议等。