

# 政 府 采 购

## 公开招标文件

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局  
食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

采购人：国家税务总局珠海市香洲区税务局

采购代理机构：大航海（广东）项目咨询有限公司

项目经理：刘碧仪

## 温馨提示

- 一、 如无另行说明，投标文件提交时间为投标文件提交截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去投标资格，请适当提前到达。
- 三、 请正确填写《开标一览表（报价表）》《投标分项报价表》（如有）。多采购包项目请仔细检查采购包号，采购包号与采购包采购内容必须对应。
- 四、 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 五、 投标文件应按顺序编制页码。
- 六、 如所投产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 七、 如投标人以非独立法人注册的分支机构名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照复印件及总公司的授权书。
- 八、 递交投标文件前请仔细检查投标文件是否已胶装成册、已密封完好。
- 九、 投标人如需对项目提出询问或者质疑，应按招标文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
- 十、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，我司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的投标人，在投标文件提交截止时间的三日前，按“招标公告”中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。
- 十一、 根据“节约能源、保护环境”的理念，建议投标人采用 A4 纸、双面打印、胶装。

**（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）**

## 目 录

第一部分	招标公告 .....	4
第二部分	用户需求书 .....	10
第三部分	投标人须知前附表 .....	17
第四部分	评标方法与标准 .....	21
第五部分	合同文本 .....	38
第六部分	投标文件格式 .....	44
第七部分	投标人须知 .....	87

## 第一部分 招标公告

招标公告

大航海（广东）项目咨询有限公司受国家税务总局珠海市香洲区税务局的委托，采用公开招标方式组织国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目的采购活动，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、项目基本情况

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04  
项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
采购人式：公开招标  
预算金额：18,000,000.00 元/两年  
用户需求书：

采购包 1（人民西办公区（1-4 月份）、拱北食堂（5-8 月份）和兰埔食堂（9-12 月份）的食材供应）。

采购包预算金额：2,650,000.00 元/年

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元/年)	最高限价 (结算率)
1-1	餐饮服务	人民西办公区（1-4 月份）、拱北食堂（5-8 月份）和兰埔食堂（9-12 月份）的食材供应	1（项）	详见招标文件	2,650,000.00	100%

本采购包不接受联合体投标。

合同履行期限：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。

采购包 2（兰埔食堂（1-4 月份）、人民西办公区（5-8 月份）和拱北食堂（9-12 月份）的食材供应）。

采购包预算金额：2,650,000.00 元/年

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元/年)	最高限价 (结算率)
2-1	餐饮服务	兰埔食堂（1-4 月份）、人民西办公区（5-8 月份）和拱北食堂（9-12 月份）的食材供应	1（项）	详见招标文件	2,650,000.00	100%

本采购包不接受联合体投标。

合同履行期限：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。

采购包 3（拱北食堂（1-4 月份）、兰埔食堂（5-8 月份）和人民西办公区（9-12 月份）的食材供应）。

采购包预算金额：2,650,000.00 元/年

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元/年)	最高限价 (结算率)
3-1	餐饮服务	拱北食堂（1-4 月份）、兰埔食堂（5-8 月份）和人民西办公区（9-12 月份）的食材供应	1（项）	详见招标文件	2,650,000.00	100%

本采购包不接受联合体投标。

合同履行期限：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。

采购包 4（人民西办公区、拱北食堂和兰埔食堂三个食堂（1-12 月份）的副食品供应）。

采购包预算金额：1,050,000.00 元/年

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、参 数及要求	品目预算 (元/年)	最高限价 (结算率)
4-1	餐饮服务	人民西办公区、拱北食堂和兰埔食堂三个食堂（1-12 月份）的副食品供应	1（项）	详见招标文件	1,050,000.00	100%

本采购包不接受联合体投标。

合同履行期限：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。

二、申请人的资格要求（各采购包均适用）

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 **采购包 1、采购包 2：**本采购包属于专门面向中小企业采购，投标人应为中小微企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位，投标文件中需提供《中小企业声明函》或者属于监狱企业的证明材料或者《残疾人福利性单位声明函》；**采购包 3、采购包 4：**本采购包不属于专门面向中小企业采购；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 投标人具有有效期内的《食品经营许可证》或者《食品药品经营许可证》。（提供复印件加盖投标人公章）

4. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，投标人编制的投标文件中须包含以下资格证明文件：

4.1 具有独立承担民事责任的能力。（提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照或者事业单位法人证书或者社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定，以上内容须加盖投标人公章；分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）

4.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供投标截止日前三年中任意一年度或者任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或者投标截止日前 6 个月内基本开户行出具的资信证明）

4.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

4.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供投标人资格声明函）

4.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供投标人资格声明函）

4.6 法律、行政法规规定的其他条件。（提供投标人资格声明函）

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供投标人资格声明函）

6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。（提供投标人资格声明函）

7. 投标人未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。工商注册地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）的信用记录查询结果。（说明：①投标人的投标文件可不提供本项证明文件，由采购代理机构于投标截止当日在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或者下载存档。③投标人为分支机构的，同时对该分支机构所属总公司（总所）进行信用记录查询，该分支机构所属总公司（总所）存在不良信用记录的，视同投标人存在不良信用记录。）

8. 成功购买本项目招标文件的投标人。

### 三、获取招标文件

时间：详见招标公告及其变更公告（如有）。（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日法定节假日除外）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）。

方式：详见附件《采购/招标文件购买指引》，咨询电话：0756-2882707，邮箱 dahanghai1017@126.com

售价：每套售价 500 元/采购包（人民币）

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间和开标时间：详见招标公告及其变更公告（如有）

地点：详见招标公告及其变更公告（如有）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目属于政府采购项目；
2. 本项目采购本国产品（不允许进口产品参加）及服务；
3. 需要落实的政府采购政策：财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）、《财政部 农业农村部 国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）、《关于组织地方预算单位做好 2022 年政府采购脱贫地区农副产品工作的通知》（财办库〔2022〕54 号）、《关于印发〈商品包装政府用户需求书标准（试行）〉、〈快递包装政府用户需求书标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123 号）等。
4. 已办理报名并成功购买招标文件的投标人参加投标的，不代表通过资格审查或者符合性审查。

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局

地址：珠海市香洲区人民西路 663 号

联系方式：0756-8717512

#### 2. 采购代理机构信息

名称：大航海（广东）项目咨询有限公司

地址：珠海市香洲区泉福商业大厦 19 层 1901

联系方式：0756-2882703（项目咨询）、0756-2882707（招标文件领购咨询）

#### 3. 项目联系方式



项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

---

项目联系人：刘碧仪（项目咨询）、梁小姐（招标文件领购咨询）

电话：0756-2882703（项目咨询）、0756-2882707（招标文件领购咨询）

国家税务总局珠海市香洲区税务局  
大航海（广东）项目咨询有限公司

## 第二部分 用户需求书

## 用户需求书

说明：

1. 投标人须对本项目为单位的货物及服务进行整体响应，任何只对采购标的或者服务内容其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
2. 用户需求书中标注“★”号部分为关键技术参数、功能、要求，任何对这些项目的负偏离将被视为未实质性响应招标文件要求而作无效投标处理。投标文件中须按照“★”条款的要求逐条响应（若要求提供其他证明材料，还须提供要求的证明材料），“★”条款技术指标负偏离或者未响应，作无效投标处理。
3. 投标报价（总价）中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。若投标报价有缺漏项的，缺漏项部分的价格视为已包含在投标报价中，中标后不作任何调整。
4. 本项目采购标的对应的中小微企业划分标准所属行业为：餐饮业。

### 一、项目概况

（一）项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目。

服务内容：为国家税务总局珠海市香洲区税务局人民西办公区、兰埔和拱北食堂共三个食堂提供食材及相关副食品的配送服务，其中人民西办公区每天约 400 人就餐，兰埔和拱北两食堂每天约 400 人就餐。中标人必须按照规定的时间配送到位，由此增加的费用由中标人综合考虑。

本项目拟招四家单位为珠海市香洲区税务局三个食堂提供日常粮油、肉菜及相关副食品配送服务：采购包 1 的中标人负责人民西办公区（1-4 月份）、拱北食堂（5-8 月份）和兰埔食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 2 的中标人负责兰埔食堂（1-4 月份）、人民西办公区（5-8 月份）和拱北食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 3 的中标人负责拱北食堂（1-4 月份）、兰埔食堂（5-8 月份）和人民西办公区（9-12 月份）的食材供应；采购包 4 的中标人负责人民西办公区、拱北食堂和兰埔食堂三个食堂（1-12 月份）的副食品供应。

（二）服务期限：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。

（三）中标人承包及负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任。

（四）采购人有权在签订合同时对项目方案作适当修改调整，中标人须无条件服从。

（五）中标人不得以任何方式转包或者分包本项目。

### 二、项目基本内容及要求

为加强国家税务总局珠海市香洲区税务局食堂食品配送的管理，现通过公开招标的形式，确定饭堂食品配送的中标人。

（一）严格按照国家和地方有关规范、规程和规定执行有关服务。

（二）依照政府采购的项目，严格按照采购人授权范围，从严约束服务工作内容。

（三）提供高质量的服务，选派专业技术对口的，具有较高技术素养的人员，投入到该项目的服务工作中。

（四）自觉接受采购单位及其它与该项目有关的主管部门（包括采购人）的监督，认真履行中标人的各项义务，妥善处理各方意见，把服务工作做得细致入微。

（五）按照“热情服务，认真严格”的指导思想，认真负责地做好食材食品质量安全管理。讲究职业道德，遵纪守法，文明礼貌。

（六）做好售后服务，保证服务项目善始善终。

（七）中标人所提供的物品、食品必须符合国家或者省市的市场监督管理部门、卫生防疫部门相关标准、符合国家食品安全要求，并提供相关食品证明并经过使用单位检验，如出现质量问题、超过或接近保质期的情况，采购人有权拒绝接受所提供的物品或者食品。若因食品质量引起食物中毒（经市场监督管理部门、卫生防疫部门鉴定），中标人应承担全部法律责任和经济赔偿（采购人操作或保管不当除外）。

（八）供货方法和要求：

1. 中标人应根据采购人的计划和要求负责供应：

采购包 1 的中标人负责人民西办公区（1-4 月份）、拱北食堂（5-8 月份）和兰埔食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 2 的中标人负责兰埔食堂（1-4 月份）、人民西办公区（5-8 月份）和拱北食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 3 的中标人负责拱北食堂（1-4 月份）、兰埔食堂（5-8 月份）和人民西办公区（9-12 月份）的食材供应；采购包 4 的中标人负责人民西办公区、拱北食堂和兰埔食堂三个食堂（1-12 月份）的副食品供应。

2. 中标人在每天 06：00 分前必须将采购人所需要的早餐食品送到饭堂，每天 08：00 分前必须将采购人所需要的午、晚餐食品送到饭堂，保证采购人正常开餐；若中标人没按时将食品送到，导致采购人不能按时开餐，采购人有权向中标人追偿责任；

3. 为了节约时间，中标人必须安排熟悉货物、熟悉市场产品名称的专业人员进行配送，到达采购人饭堂后应该根据当天采购清单逐一将食材交由采购人进行验收。若因配送人员不够专业导致采购错误、或延长验收时间，导致采购人不能按时开餐，第一次采购人发出书面警告，第二次则按 ¥3000.00 元在当月付款中扣除作为违约金，第三次采购人有权解除采购合同。

4. 必须本着诚信的原则，中标人所配送的食品税后的价格应低于同期周边市场（参照柠溪市场）同类食品的零售价格，并定期向采购人提供食品报价，经采购人审核后确认并且在有效期内不得更改，不报价采购人有权按免费处置。**单项食品的结算价格=采购人审核后的食品市场零售价格×中标结算率。**

5. 如采购人临时需要配送食品，中标人需接到采购人通知后 90 分钟内送达到采购人指定地点。

6. 运送车须具备合法手续及有效的行驶证。

7. 运送车辆要确保卫生，符合国家的有关规定。

8. 运送人员要有相应的证件。

（九）货物要求：

1. 采购内容：

食材供应，包括：蔬菜类、鲜肉类、鱼类、家禽、豆类、水果类、海鲜类、奶制品等。

副食品供应，包括：干货类、大米、食用油、面粉、调味品等。

1.3 品质要求：

(1) 食用油质量要求：桶装密封植物油、质量达到国家和行业标准。

(2) 大米：品种优良，无沙石，无虫，无黑色杂物，无渗米及霉变等质量问题，供货时的剩余保质期不少于三分之二，质量等级、产品标准号、产品合格证，质量达到国家和行业标准。

(3) 鲜肉、蛋、家禽及鱼类质量要求：安全、新鲜、无异味、无瘦肉精、无抗生素、无注水。

(4) 鱼类质量要求：鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

(5) 蔬菜类质量要求：新鲜、无腐叶、无农药残留。

(6) 干货类质量要求：干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。

(7) 调味品：必须是正规厂家生产的合格品，包装完好。

注：所有货物须达到国家及行业质量标准相关要求。

2. 食品来源要确保无污染，蔬菜无农药残留，所有蔬菜均须浸泡、消毒；肉类由国营肉联厂提供，必须有防疫检测证明；干货有保质期、生产厂家、QS 标志。

3. 所有食品的采购都可以做到索证无误，配送的所有食品都必需有明确的标签。

4. 配送的蔬菜类、鲜肉类、鱼类、家禽每天需提交检测报告给采购人。

5. 每天需做好各种食品的索证记录，按采购人的要求上交。

6. 关于留样与抽查送检：采购人将对每批次配送的货品进行留样保存，并每月随机抽样送检一次，送检费用由中标人承担。送检单位：珠海市市场监督管理局或采购人指定的第三方检测机构。

7. 如有卫生部门、卫生监督部门或相关部门对食堂或食堂食品进行检查，中标人须全力配合，不得找任何借口推脱。

8. ★中标人应根据采购人要求采购一定比例的扶贫产品，扶贫产品采购根据《财政部国务院扶贫办关于运用政府采购支持脱贫攻坚的通知》（财库【2019】27 号）执行。

(十) 考核要求：

1. 采购人每季度对中标人的配送服务进行考核，结合采购人每月考核得出总分，如总分低于优秀分值 90 分（含 90 分），配送公司要做出书面的整改承诺；并按照每下降一分处以 500 元违约金，采购人有权直接从应付未付款项中扣除。

2. 一年内超过 3 次不满 80 分的（不含 80 分），采购人有权无条件终止合同，并由另一包组的中标人承包本项目的全部配送服务。

3. 考核标准：

考核项目	考核内容	得分	备注
送货及时性评价（20 分）	1. 几乎总是早于约定时间或在约定时间及时送到，得 15-20 分		

	2. 偶尔比约定时间晚，但不耽误食堂工作得 10-15 分		
	3. 送货经常不守时，耽误食堂工作，得 0-10 分		
物资新鲜程度 评价（20 分）	1. 物资新鲜，得 15-20 分		
	2. 经常送存货来，但都可使用，未变质，影响口感，得 10-15 分		
	3. 时常送变质食品，得 0 分		
物品数量符合 评价（20 分）	1. 重量总是足称，不缺斤少两，得 15-20 分		
	2. 偶尔有重量不合格现象，但有证据显示不是有意的，得 10-15 分		
	3. 重量经常不达标，有意缺斤短两者，得 0 分		
物品价格评价 （20 分）	1. 物品价格基本低于市场零售价，得 15-20 分		
	2. 物品价格基本在零售价上下波动，得 10-15 分		
	3. 物品价格基本高于零售价，得 0-10 分		
服务态度评价 （20 分）	1. 态度良好、诚恳，有问题及时改正，得 15-20 分		
	2. 态度一般，但与之合作基本不影响食堂工作，有问题整改稍有拖延，得 10-15 分		
	3. 态度恶劣，有欺诈、怠慢行为，影响食堂工作，有问题严重拖延整改，得 0 分		
	考评分值：		
考核意见			
考核人签名：			

注：本项目要求未尽事宜，中标人须无条件按照采购人的合理要求执行。

三、合同资料表

序号	内 容
1	(1) 甲方名称、地址：详见第一章《招标公告》 (2) 乙方名称、地址：由招标确定 (3) 实施地点：采购人指定地点
2	合同价：包括所有食材成本费、运输费、人工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关食品采购、检验费用在内的甲方指定地点交货全包价。
3	付款方法和条件： (1) 甲、乙双方于每月 5 号前对上个月的货款进行对账。经双方对账确认后，甲方应于每月 15 号前将上月货款支付至乙方银行账户。乙方应在甲方付款前向甲方提供与甲方付款金额一致的、符合甲方和国家法律法规要求的正规发票。

	<p>(2) 乙方货款根据双方确认的报价单、送货单确定，除此外，甲方不再向乙方另付任何费用。食材成本费、运输费、人工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关食品采购、检验等费用均由乙方承担。</p> <p>(3) 甲方按审核后的食品市场零售价格×中标结算率后得出的结算价格与乙方进行结算，结算周期为一个月。</p>
4	<p>服务期：采用 1+1 模式，首年服务期为 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日止，首年服务期满后通过采购人考核评定为优秀的，按原合同条件可续签 1 年，总服务期最长 2 年。</p>
5	<p>验收要求：</p> <p>一、货物要求：所有货物须达到国家及行业质量标准要求。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 食用油质量要求：桶装密封植物油、质量达到国家和行业标准。</li> <li>2. 鲜肉、蛋、家禽及鱼类质量要求：安全、新鲜、无异味、无瘦肉精、无抗生素、无注水。</li> <li>3. 鱼类质量要求：鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。</li> <li>4. 蔬菜类质量要求：新鲜、无腐叶、无农药残留。</li> <li>5. 干货类质量要求：干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。</li> <li>6. 食品来源要确保无污染，蔬菜无农药残留，所有蔬菜均须浸泡、消毒；肉类由国营肉联厂提供，必须有防疫检测证明；干货有保质期、生产厂家、QS 标志。</li> </ol> <p>二、检查验收办法：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 所有食品的采购都可以做到索证无误，配送的所有食品都必需有明确的标签。</li> <li>2. 配送的蔬菜类、鲜肉类、鱼类、家禽每天需提交检测报告给甲方。</li> <li>3. 每天需做好各种食品的索证记录，按甲方的要求上交。</li> <li>4. 关于留样与抽查送检：甲方将对每批次配送的货品进行留样保存，并每月随机抽样送检一次，送检费用由乙方承担。送检单位：珠海市市场监督管理局或甲方指定的第三方检测机构。</li> </ol>
6	<p>违约责任：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 乙方食材在双方确认的市场零售价格的有效期内如有价格变动应及时通知甲方，经甲方同意后方可执行。</li> <li>2. 乙方每次须严格按照甲方订购清单上的要求以及本合同约定将食材保质保量准时送到甲方食堂，并完成检验工作。检验过程中如果发现不符合合同规定的食品，乙方必须无条件收回所供应的食品并给予甲方书面答复说明原因，造成的损失由乙方负责，并在 1 小时内更换好所需食品。第一次甲方发出书面警告，第二次则按¥3000.00 元在当月付</li> </ol>

	<p>款中扣除作为违约金，第三次甲方有权解除采购合同。</p> <p>3. 为了节约时间，乙方必须安排熟悉货物、熟悉市场产品名称的专业人员进行配送，到达甲方饭堂后应该根据当天采购清单逐一将食材交由甲方进行验收。若因配送人员不够专业导致采购错误、或延长验收时间，导致甲方不能按时开餐，第一次甲方发出书面警告，第二次则按¥3000.00 元在当月付款中扣除作为惩罚，第三次甲方有权解除供货合同。</p> <p>4. 乙方须接受甲方的不定期抽检，抽检报告每出现一次不合格，甲方将从当月付款中扣除 3% 的金额作为惩罚；超过三次不合格，甲方有权终止合同，由此造成的损失由乙方承担。。</p> <p>5. 乙方不按时供货的，每次应向甲方偿付招标预算总额的千分之三作为违约金，若延迟交货超过 3 次的，甲方有权单方面解除合同，并由乙方承担因此所造成的损失。</p> <p>6. 若因乙方配送的食物自身的原因发生食物中毒及重大事故时，由乙方承担相应的法律及经济责任。</p> <p>7. 采购人每季度对中标人的配送服务进行考核，结合采购人每月考核得出总分，如总分低于 90 分（含 90 分），配送公司要做出书面的整改承诺；并按照每下降一分处以 500 元违约金，采购人有权直接从应付未付款项中扣除。</p> <p>8. 一年内超过 3 次不满 80 分的（不含 80 分），采购人有权无条件终止合同，并由另一包组的中标人承包本项目的全部配送服务。</p> <p>9. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》、招标文件、乙方投标文件处理。</p>
7	<p>争议解决途径：</p> <p>本项目合同实施或者与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如双方友好协商开始后 30 天还不能解决的，向依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。</p>
8	<p>其他：以合同约定为准。</p>

注：以上《合同资料表》内容必须完全响应且无负偏离，否则作无效投标处理；本项目未尽事宜，中标人按照采购人的合理要求执行。



## 第三部分 投标人须知前附表

投标人须知前附表

本表是对《投标人须知》的具体补充和说明，如有矛盾，应以本表为准（本表条款号为第七部分相应条款的条款号）。

条款号	内 容
	说 明
1.1	项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目
2.1	采购人名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局
2.8.2	投标人资格要求：详见招标公告“申请人的资格要求”
2.8.3	本项目不接受联合体投标。
	投标文件的编制
9.2	<p>投标报价：以结算率报价，报价包括所有食材成本费、运输费、人工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关食品采购、检验费用在内的采购人指定地点交货全包价。投标人漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付。</p> <p>结算率=结算价格÷采购人审核后的食品市场零售价格×100%[如一斤猪肉经采购人确认的零售价格为 10 元，折后售价（即结算价格）为 9.9 元，则结算率=9.9÷10×100%=99%]</p> <p>供应商应定期向采购人提供食品报价（粮油、肉类、干货类每月报价一次，海鲜、蔬菜类每周报价 1 次），经采购人审核后确认在有效期不得更改，不报价采购方有权按免费处置。粮油、肉类、干货类每月最后一个工作日报下个月价格，海鲜、蔬菜类每周三报下周价格。</p> <p>单项食品的结算价格=采购人审核后的食品市场零售价格×中标结算率。</p> <p>供应商的投标结算率不得高于 100%，否则其投标将作无效投标处理。</p> <p>注：零售价暂以香洲区柠溪市场当日的最低零售单价为准，若网上开通珠海肉菜市场价公布平台，则零售价以当日公布珠海肉菜市场的最低零售单价为准。</p>
12.1	投标有效期：开标之日起 90 个日历日。
13.1	<p>投标文件数量：</p> <p>（1）纸质投标文件：正本一份，副本四份。（根据“节约能源、保护环境”的理念，建议投标人采用 A4 纸、双面打印、胶装，<b>若同时参与多个采购包投标，无须分别制作投标文件。</b>）</p> <p>（2）电子版投标文件：一份。（投标人根据招标文件编制要求制作投标文件，签字、盖章后将正本彩色扫描形成 PDF 格式的电子文档。将 PDF 电子文档以及可编辑 word 或 excel 文档刻录成光盘或者 U 盘存贮。<b>若未按上述要求提供各类电子文档或提供的电子文档与投标文件正本不一致，由此产生的投标风险由投标人自行承担。</b>光盘或 U 盘重命名为投标人名称与投标文件密封在同一包装提交，提交的光盘或 U 盘于投标截止时间后不予退还）</p> <p>（3）若为分采购包项目，各采购包应分别准备以上内容。</p>

	注：评审时以纸质投标文件为准。
投标文件的递交	
15.1	提交投标文件截止时间、开标时间及地点详见招标文件第一部分《招标公告》。
开标、评标、定标	
18.1	本项目的评标由依法组建的评标委员会负责，其成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家共 7 人组成，其中采购人代表 2 人，技术、经济方面的专家 5 人组成。专家在政府采购专家库中随机抽取，采购代理机构工作人员不作为评标委员会成员。
19.1.5	<p>在投标文件初审过程中，如发现下列情况之一的，其投标将被视为未实质性响应招标文件而作无效投标处理：</p> <p>(1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；</p> <p>(2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的（不接受电子公章、电子签名或者电子签章）；</p> <p>(3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；</p> <p>(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；</p> <p>(5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；</p> <p>(6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。</p>
19.3	<p>本项目各采购包均采用综合评分法来确定中标候选人，首先进行资格审查和符合性审查，对通过资格审查和符合性审查的投标人进行详细评审，其操作程序为：</p> <p>按照商务评分细则、技术评分细则、投标报价评分细则（具体评分细则详见第四部分）进行评分。</p> <p>特别说明：</p> <p>(1) 由评委独立地根据各项指标的评分标准，结合每个投标人的实际情况，分别就各项指标对每个投标人独立打分，需要统一打分的客观评分，由主任评委组织各评委统一评审。</p> <p>(2) 投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标报价得分为满分。其他投标人的投标报价得分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×报价权重×100。</p> <p>(3) 投标最终得分=商务标得分+技术标得分+投标报价得分。</p> <p>注：本项目按采购包 1、采购包 2、采购包 3、采购包 4 分别依序按照上述评审操作程序进行独立评审，各投标人可兼投但不得兼中。</p>
19.4	<p>(1) 评标委员会将推荐各采购包最终得分由高到低排名前 3 名的投标人为本采购包的中标候选人，计算最终得分时将四舍五入后，小数点后保留两位有效数；最终得分相同的，将依次按投标报价得分、技术指标、商务指标得分进行排序，并确定排序在前的投标人为中标候选人或采取随机抽取方式确定中标候选人。</p> <p>(2) 投标人已在先评审完的采购包被推荐为第一中标候选人，且同时参与后续采购包投标的，则评标委员会将会依据本项目评标办法继续进行评审，投标最终得分同样按由高到低顺</p>

	序排列，但后续采购包评标委员会将不再对该投标人作任何推荐，而按投标最终得分的排序推荐其他投标人作为后续采购包的中标候选人。
20.1	本项目按以下方式确定中标人（标注“■”为确定方式）： ■由采购人授权评标委员会依照中标候选人排序依法确定各采购包 1 名中标人 □由采购人依照中标候选人排序依法确定各采购包 1 名中标人
授予合同	
23.2	（1）代理服务费：以本项目各采购包的预算金额×2（年）作为代理服务费的计算基数。代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。代理服务费低于 5000 元的按照 5000 元计算。 具体收费标准详见招标文件第七部分。 （2）中标人在领取《中标通知书》前应向采购代理机构缴纳代理服务费。 （3）代理服务费收取账号信息，以采购代理机构发出的交费通知单为准。
其他	已获取招标文件的潜在投标人应当在投标文件提交截止时间的三日前，按“招标公告”中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构（具体格式见招标文件第六部分《通知函》）。
	本项目相关公告在以下媒体发布（标注“■”为发布媒体）： ■中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn） □广东省政府采购网（https://gdgpo.czt.gd.gov.cn） □珠海市公共资源交易中心（http://ggzy.zhuhai.gov.cn） 相关公告在媒体上公布之日即视为有效送达，不再另行通知。
	如投标人认为本招标文件中存在“不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇”，或者对其他任何条款有异议，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出（投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，针对同一采购程序环节提出的多次质疑将不予受理），否则视为无异议，采购人及采购代理机构将不再受理此后对招标文件的任何异议。 接收质疑函的方式：书面形式。 联系电话：0756-2882705，邮箱：dahanghail017@126.com。 通讯地址：珠海市香洲区泉福商业大厦 19 层 1901。
	投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，投标人可向国家税务总局珠海市香洲区税务局监管部门以提起投诉。

## 第四部分 评标方法与标准

## 评标方法与标准

1. 投标人必须严格按照《资格审查表》《符合性审查表》的评审内容的要求如实提供证明材料并应加盖投标人公章，若投标人不满足《资格审查表》《符合性审查表》中任何情形之一的，则其投标无效。

2. 资格、符合性审查内容详见《资格审查表》《符合性审查表》。

3. 技术、商务得分：评标委员会各成员分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

4. 投标人应如实提交《商务评分细则》《技术评分细则》和《投标报价评分细则》要求提交的相关各类证明、资料等并应加盖投标人公章，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

附件 1：资格审查表（注：此表不需要投标人填写）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

序号	审查内容	投标人 1	投标人 2	...
1.	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。			
2.	落实政府采购政策需满足的资格要求：			
2.1	采购包 1、采购包 2：本采购包属于专门面向中小企业采购，投标人应为中小微企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位，投标文件中需提供《中小企业声明函》或者属于监狱企业的证明材料或者《残疾人福利性单位声明函》；采购包 3、采购包 4：本采购包不属于专门面向中小企业采购；			
3.	本项目的特定资格要求：			
3.1	投标人具有有效期内的《食品经营许可证》或者《食品药品经营许可证》。（提供复印件加盖投标人公章）			
4.	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，投标人编制的投标文件中须包含以下资格证明文件：			
4.1	具有独立承担民事责任的能力。（提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照或者事业单位法人证书或者社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定，以上内容须加盖投标人公章；分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）			
4.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供投标截止日前三年中任意一年度或者任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或者投标截止日前 6 个月内基本开户行出具的资信证明）			

4.3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）			
4.4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供投标人资格声明函）			
4.5	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供投标人资格声明函）			
4.6	法律、行政法规规定的其他条件。（提供投标人资格声明函）			
5.	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供投标人资格声明函）			
6.	为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。（提供投标人资格声明函）			
7.	<p>投标人未被列入“信用中国”网站 （<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网 （<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。工商注册地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国（广东珠海）”网站（<a href="http://credit.zhuhai.gov.cn/">http://credit.zhuhai.gov.cn/</a>）的信用记录查询结果。（说明：①投标人的投标文件可不提供本项证明文件，由采购代理机构于投标截止当日在“信用中国”网站 （<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）及中国政府采购网 （<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或者下载存档。③投标人为分支机构的，同时对该分支机构所属总公司（总所）进行信用记录查询，该分支机构所属总公司（总所）存在不良信用记录的，视同投标人存在不良信用记录。）</p>			



项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

8.	成功购买本项目招标文件的投标人。			
结论				
不通过原因说明				

- 备注：
- 1. 上表审查内容所涉及需投标人提供的资格证明文件均须加盖投标人公章（**不接受电子公章、电子签名或者电子签章**），否则投标无效；
  - 2. 资格审查人员对投标人是否满足资格要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；
  - 3. 评审结论栏统一填写为“通过”或者“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；
  - 4. 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

附件 2：符合性审查表（注：此表不需要投标人填写）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

序号	审查内容	投标人 1	投标人 2	...
1.	投标报价满足招标文件要求			
2.	投标有效期满足招标文件要求			
3.	按照招标文件规定加盖公章和签署（不接受电子公章、电子签名或者电子签章）			
4.	按照招标文件规定提供有效的法定代表人/负责人/自然人资格证明书及授权委托书			
5.	投标文件完全响应招标文件的实质性条款（即标注★号条款，如有）			
6.	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的			
结论				
不通过原因说明				

备注：

1. 评审时评委对投标人是否满足要求逐条标注评审意见，“是”标记为“○”，“否”标记为“×”；

2. 评审结论栏统一填写为“通过”或者“不通过”，出现一个“×”为“不通过”；

3. 对结论为“不通过”的投标，要说明原因。

附件 3：商务评分细则（各采购包均适用）

序号	评审内容及分值		评分细则
1.	相关业绩	15 分	<p>根据投标人自 2020 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）承接过同类业绩（同类业绩指合同内容中包含：食品或食材配送等相关内容）的情况进行评分，每个业绩得 3 分；最多计 5 个业绩，本项满分 15 分。</p> <p><b>注：投标文件需提供合同复印件加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的则不得分。</b></p>
2.	综合实力	8 分	<p>根据投标人提供的管理体系认证证书（认证范围需含：食品或者食材等相关内容）进行评分，每提供一个有效证书得 2 分，本项满分 8 分：</p> <p>（1）质量管理体系认证；</p> <p>（2）环境管理体系认证；</p> <p>（3）职业健康安全管理体系认证；</p> <p>（4）食品安全管理体系认证证书。</p> <p><b>注：投标文件须同时提供上述有效证书及证书处于有效状态的相关证明文件，上述资料提供复印件加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的则不得分。</b></p>
3.	投入的配送车辆情况	3 分	<p>根据投标人针对本项目配备的货车（车辆类型以行驶证所载类型为准）进行评分：提供一辆货车的，得 1.5 分，本项满分 3 分。</p> <p><b>注：投标文件中需提供年审有效期内的车辆行驶证（若为租赁车辆则还须同时提车辆租赁协议）复印件和加盖投标人公章；若拟投入车辆为自有的，则车辆注册用户须应与投标人名称或者投标人法人代表名称一致；若拟投入车辆为租赁的，则车辆注册用户名称应与车辆租赁合同的出租方名称一致，承租方应与投标人名称或者投标人法人代表名称一致。未提供或者提供的资料不符合要求的则不得分。</b></p>
4.	食品安全保障	12 分	<p>1.投标人提供第三方检测机构出具不同品种的食品或者食材的检测合格报告（要求：送检方为投标人，检测结果符合国家相关标准，报告须含有 CNAS 或者 CMA 标识），每提供一个品种的食品或者食材的有效合格检测报告的得 1 分，本小项满分 9 分。</p> <p><b>注：投标文件中提供（提交投标文件截止日起前三个月中任意一个月，含提交投标文件截止当月）检测报告复印件加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的则不得分。</b></p> <p>2.投标人承诺为本项目购买“公众责任险”或者“食品安全责任险”或者“餐场所责任保险”等与食品安全相关责任保险：</p>

			<p>(1) 总保额<math>\geq</math>500 万元的，得 3 分；</p> <p>(2) 300 万元<math>\leq</math>总保额<math>&lt;</math>500 万元的，得 1 分；</p> <p>(3) 总保额<math>&lt;</math>300 万元的，得 0 分。</p> <p>其他不得分，本项按照最高得分计分，不重复计分，最高得 3 分。</p> <p><b>注：投标文件中需提供承诺函（格式自拟）加盖投标人公章。未提供或者提供的资料不符合要求的则不得分。</b></p>
5.	服务团队	12 分	<p>根据投标人拟投入本项目服务团队人员的情况进行评分：</p> <p>(1) 投标人提供 1 名高级（含）以上食品检验相关证书，得 3 分；中级的，得 1 分；本项最多计 2 名人员证书，满分 6 分；</p> <p>(2) 投标人提供 1 名高级（含）以上食品安全管理员，得 3 分；中级的，得 1 分；本项只计 2 名人员证书，满分 6 分。</p> <p><b>注：投标文件中须提供上述证书复印件和投标人为上述人员购买社保的社保证明复印件（提供近三个月中的任意一个月，开标当月不计）加盖投标人公章，未按要求提供证明材料或未提供证明材料的不得分。上述同一人具有多项证书的，只计取一项，按最高可得分计分，不重复计分。未按要求提供证明材料或者未提供证明材料的不得分。</b></p>
合计		50 分	

附件 4：技术评分细则（各采购包均适用）

序号	评审内容及分值		评分细则
1.	质量控制方案	15 分	对投标文件中供应商所提供的质量控制方案进行评分（包含：原材料选定，包装，运输途中、供货系统、送达采购人指定地后的整体质量控制方案等）： 1. 方案非常完善，各项流程详细、清晰、合理，可操作性强的，得 15 分； 2. 方案较为完善，各项流程较为详细、清晰、合理，有可操作性的，得 10 分； 3. 方案不完善，各项流程及可操作性较差，得 5 分； 4. 未提供方案不得分。
2.	配送方案	15 分	对投标文件中供应商的配送方案进行评分（包含供应商对本项目的整体配送计划方案、流程控制、质量管理、食材数量及总类管理、采购计划单及送货时间管理、安全管理、验货标准等）： 1. 各项标准合理，工作流程及方案非常完善，可操作性强，得 15 分； 2. 各项标准较为合理，工作流程及方案比较完善，有可操作性，得 10 分； 3. 各项标准不合理，工作流程及方案较差，可操作较差，得 5 分； 4. 未提供方案不得分。
3.	应急方案	10 分	对投标文件中的突发事件处理预案进行评分： 1. 预案非常完善，各项流程详细、清晰、合理，可操作性强，得 10 分； 2. 预案较为完善，各项流程较为详细、清晰、合理，有可操作性，得 7 分； 3. 预案不完善，各项流程及可操作性较差，得 3 分； 4. 未提供方案不得分。
合计		40 分	

附件 5：投标报价评分细则（各采购包均适用）

价格部分 (10 分)	<p>投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标报价得分为满分。其他投标人的投标报价得分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×报价权重×100。</p> <p>备注：</p> <p>1. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价，详见《价格调整》；</p> <p>2. 投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。</p>
----------------	---

## 一、价格调整

### （一）价格核准：

1. 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按照下列规定修正：

1.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

1.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

1.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

1.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2. 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正误差的原则调整的价格对其相应投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其报价将被拒绝。

3. 为了保证食材新鲜、安全，投标人不得以低于成本的报价竞标（若报价明显低于其成本（投标结算率低于 90.00%（不含 90.00%），投标人应能作出合理说明（提供食材供应渠道及价格情况说明）。

投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效投标处理。

（二）小型和微型企业报价扣除（如采购包为专门面向中小企业（包括监狱企业）采购，则不适用本条款。）

1. 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号文）和《广东省财政厅 广东省工业和信息化厅关于进一步加强政府采购促进中小企业发展的通知》（粤财采购【2022】6号文）和《珠海市财政局关于进一步加大珠海政府采购支持中小企业发展力度的通知》（珠财采监【2022】3号文）的规定，对小型和微型企业的报价给予C1的扣除（C1的取值为10%），用扣除后的价格参与评审。

2. 如本项目/本采购包采购接受大中型企业与小微企业（包括监狱企业）组成联合体响应或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业（包括监狱企业）分包，联合协议书或者分包意向协议中约定小微企业（包括监狱企业）的合同份额占合同总金额30%以上的，对联合体的有效响应报价或者大中型企业的有效响应报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值为 4%），用扣除后的价格参加评审；如联合体各方均为小微企业（包括监狱企业）的，联合体视同为小微企业享受上述第（二）项第1条规定的价格扣除。

3. 组成联合体或者接受分包的小微企业（包括监狱企业）与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

4. 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号文）所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

4.1 符合中小企业划分标准；

4.2 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

4.3 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）、国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213 号）规定（详见招标文件附件 1）的划分标准为准。在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受财政部、工信部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）规定的中小企业扶持政策。

5. 参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第六章投标文件格式），否则评审时不能享受相应的价格扣除。投标人提供的货物只有部分为小型或者微型企业制造的，不享受价格扣除。

6. 监狱企业视同小微企业，按上述第（二）项第 1、2 条享受评审中价格扣除。

6.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

6.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

7. 残疾人福利性单位产品价格扣除

7.1 残疾人福利性单位视同小微企业，按上述第（二）项第 1、2 条享受评审中价格扣除。

7.2 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章投标文件格式），并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。



（三）投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或者以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

（四）节能产品、环境标志产品价格扣除：报价产品（针对非政府强制采购产品）获得节能产品认证证书或者环境标志产品认证证书的，对该产品的价格给予 2% 的扣除（同一个产品同时获得以上两个认证的，不重复计算），用扣除后的价格参与评审。（提供报价产品所在清单页及国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件加盖投标人公章，相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。）

## 二、商品包装和快递包装

本项目如涉及商品包装、快递包装，应当满足以下要求：

### （一）商品包装环保要求

1. 商品包装层数不得超过 3 层，空隙率不大于 40%；
2. 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；
3. 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于 100mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
4. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）含量应不大于 5%（以重量计）；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
5. 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过 6 色；
6. 纸质商品包装应使用 75% 以上的可再生纤维原料生产；
7. 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

### （二）商品包装检测方法

1. 商品包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照 GB/T10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）的检测按照 GB/T23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物（VOC）含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

### （三）商品包装检测方法

1. 快递包装环保要求

2. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量应不大于 100mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
3. 快递包装印刷使用的油墨中不应添加邻苯二甲酸酯，其挥发性有机化合物（VOCs）含量应不大于 5%（以重量计）；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
4. 快递包装中使用纸基材的包装材料，纸基材中的有机氯的含量应不大于 150mg/kg；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
5. 快递包装中使用塑料基材的包装材料不得使用邻苯二甲酸二异壬酯、邻苯二甲酸二正辛酯、邻苯二甲酸二（2-乙基）己酯、邻苯二甲酸二异癸酯、邻苯二甲酸丁基苄基酯、邻苯二甲酸二丁酯等作为增塑剂；
6. 快递中使用的塑料包装袋不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料应为单一材质制成，生物分解率大于 60%；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
7. 快递中使用的充气类填充物不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料为单一材质制成，生物分解率大于 60%；
8. 快递中使用的集装袋应为单一材质制成，其重复使用次数应不小于 80 次；
9. 快递中应使用幅宽不大于 45mm 的生物降解胶带；（必要时，采购人可要求履约验收时提供第三方检测机构出具的检测报告复印件）
10. 快递包装中不得使用溶剂型胶粘剂；
11. 快递应使用电子面单；
12. 直接使用商品包装作为快递包装的商品，其商品包装满足《商品包装政府用户需求书标准（试行）》即可；
12. 快递包装产品质量和封装方式应符合相关国家或者行业标准技术指标要求。

#### （四）快递包装检测方法

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照 GB/T10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 快递包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物（VOCs）的检测按照 GB/T23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物（VOC）含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。
3. 快递包装所使用的塑料包装的生物降解率的检测按照 GB/T20197-2006《降解塑料的定义、分类、标识和降解性能要求》规定的方法进行。

4. 快递包装使用纸基材的包装材料中有机氯的检测按照 GB/T22904-2008《纸浆、纸和纸板总氯和有机氯的测定》规定的方法进行。

5. 快递包装中使用的生物降解胶带的生物降解率的检测按照 GB/T19277.1《受控堆肥条件下材料最终需氧生物分解能力的测定采用测定释放的二氧化碳的方法 第1部分：通用方法》规定的方法进行。

（五）项目验收时，采购人将根据上述要求对商品包装和快递包装组织验收工作。

附表 6：投标报价修正表 1、投标报价修正表 2（注：表格不需要投标人填写）

投标报价修正表 1

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

序号	评审内容	A 投标人	B 投标人	...
1	投标报价			
2	修正后的投标报价			
3	企业类型			
4	报价给予的价格扣除（%）			
5	对小型或者微型企业投标扶持的价格扣除			
6	节能产品、环境标志产品价格扣除			
7	评标价格			

注：如采购包专门面向中小企业采购，此表则不适用。

投标报价修正表 2

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

投标人名称：

序号	修正原因	修正前价格	修正后价格	备注
1				
2				
3				
.....				
最终修正价格				
投标报价修正比例				

备注：1. 评标委员会根据投标人须知规定的方法对投标人的投标报价进行修正。

2. 本表适用于投标报价发生修正情形时使用。

## 第五部分 合同文本

## 采购合同

甲方：国家税务总局珠海市香洲区税务局，以下简称甲方

乙方：\_\_\_\_\_，以下简称乙方

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目（项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）招标结果和有关招、投标文件的要求，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本采购事项经双方协商一致，订立以下合同：

### 第一条 项目的名称、供货地点、供货期限、项目内容

一、项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

二、供货地点：国家税务总局珠海市香洲区税务局及其派出机构食堂（人民西办公区、兰埔、拱北食堂）

三、服务期限：

四、项目内容：（采购包 1 的乙方负责人民西办公区（1-4 月份）、拱北食堂（5-8 月份）和兰埔食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 2 的乙方负责兰埔食堂（1-4 月份）、人民西办公区（5-8 月份）和拱北食堂（9-12 月份）的食材供应；采购包 3 的乙方负责拱北食堂（1-4 月份）、兰埔食堂（5-8 月份）和人民西办公区（9-12 月份）的食材供应；采购包 4 的乙方负责人民西办公区、拱北食堂和兰埔食堂三个食堂（1-12 月份）的副食品供应。）

详见附件 1：用户需求书。

五、中标结算率：\_\_\_\_\_%(大写：百分之\_\_\_\_\_)，单项食品的结算价格=甲方审核后的食品市场零售价格×中标结算率。该价格包括所有食材成本费、运输费、人工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关食品采购、检验费用在内的甲方指定地点交货全包价。

乙方应定期向甲方提供食品报价（粮油、肉类、干货类每月报价一次，海鲜、蔬菜类每周报价 1 次），经甲方审核后确认在有效期不得更改，不报价采购方有权按免费处置。粮油、肉类、干货类每月最后一个工作日报下个月价格，海鲜、蔬菜类每周三报下周价格。

**零售价暂以香洲区柠溪市场当日的最低零售单价为准，若网上开通珠海肉菜市场价公布平台，则零售价以当日公布珠海肉菜市场的最低零售单价为准。**

### 第二条 配送流程

一、甲方于每日 20 点前以邮件或者传真方式将第二日所需食材订购清单发送到乙方指定的邮箱或者传真号码，乙方有异议的应于每日 21 点前及时与甲方进行协商，否则，视为乙方无异议。

二、乙方按照甲方订购清单的要求于次日早上 6 点前将相应的早餐食品送至甲方指定食堂、次日早上 8 点前将相应的午、晚餐食品送至甲方指定食堂。

三、如遇特殊情况，乙方无法提供甲方要求的食材的，经甲方负责人同意后，乙方可以更换类似品种。

四、乙方送货到甲方食堂后，经双方人员现场过磅，双方在送货单上签字，送货单一式两份，双方各持一份，该送货单作为双方结算的凭证。

### **第三条 结算及付款方式**

一、甲、乙双方于每月 5 号前对上个月的货款进行对账。经双方对账确认后，甲方应于每月 15 号前将上月货款支付至乙方银行账户。乙方应在甲方付款前向甲方提供与甲方付款金额一致的、符合甲方和国家法律法规要求的正规发票，否则甲方有权不支付货款。

二、乙方货款根据双方确认的报价单、送货单确定，除此外，甲方不再向乙方另付任何费用。食材成本费、运输费、人工费、保险费、检查费、检验费、税费以及服务期内的所有相关食品采购、检验等费用均由乙方承担。

三、甲方按审核后的食品市场零售价格×中标结算率后得出的结算价格与乙方进行结算，结算周期为一个月。

### **第四条 质量标准及检查验收办法**

一、货物要求：所有货物须达到国家及行业质量标准要求。

1. 食用油质量要求：桶装密封植物油、质量达到国家和行业标准。
2. 鲜肉、蛋、家禽及鱼类质量要求：安全、新鲜、无异味、无瘦肉精、无抗生素、无注水。
3. 鱼类质量要求：鱼眼睛清亮，角膜透明，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。
4. 蔬菜类质量要求：新鲜、无腐叶、无农药残留。
5. 干货类质量要求：干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。
6. 食品来源要确保无污染，蔬菜无农药残留，所有蔬菜均须浸泡、消毒；肉类由国营肉联厂提供，必须有防疫检测证明；干货有保质期、生产厂家、QS 标志。

二、检查验收办法：

1. 所有食品的采购都可以做到索证无误，配送的所有食品都必需有明确的标签。
2. 配送的蔬菜类、鲜肉类、鱼类、家禽每天需提交检测报告给甲方。
3. 每天需做好各种食品的索证记录，按甲方的要求上交。
4. 关于留样与抽查送检：甲方将对每批次配送的货品进行留样保存，并每月随机抽样送检一次，送检费用由乙方承担。送检单位：珠海市市场监督管理局或甲方指定的第三方检测机构。

### **第五条 甲方责任**

1. 甲方收货后在食材存储及加工等环节导致食物变质以及由此引起的食物中毒，由甲方负责。
2. 甲方在向乙方发送订购清单后需要变更清单内容的，应于当天晚上 22 点前向乙方提出。

### **第六条 乙方责任**

1. 乙方必须确保提供的食材符合国家相关标准，否则，应承担全部法律责任。



2. 乙方所配送的食材税后的价格应低于同期香洲区柠溪市场同类食品的平均零售价格，零售价以香洲区柠溪市场当日公布的零售单价为准。

3. 乙方须确保提供的食材是新鲜的，如甲方发现乙方配送的食材是隔夜或者变质的，有权拒绝收货，同时要求乙方及时补送新鲜食材。

4. 乙方每月采购的食材食品中必须包含扶贫产品，扶贫产品采购根据《财政部国务院扶贫办关于运用政府采购支持脱贫攻坚的通知》（财库【2019】27 号）执行。

### **第七条 违约责任与赔偿损失**

1. 乙方食材如有价格变动应及时通知甲方，经甲方同意后方可执行。否则甲方有权按乙方原有报价付款。

2. 乙方每次须严格按照甲方订购清单上的要求以及本合同约定将食材保质保量准时送到甲方食堂，并完成检验工作。检验过程中如果发现不符合合同规定的食品，乙方必须无条件收回所供应的食品并给予甲方书面答复说明原因，造成的损失由乙方负责，并在 1 小时内更换好所需食品。第一次甲方发出书面警告，第二次则按¥3000.00 元在当月付款中扣除作为违约金，第三次甲方有权解除采购合同。

3. 为了节约时间，乙方必须安排熟悉货物、熟悉市场产品名称的专业人员进行配送，到达甲方饭堂后应该根据当天采购清单逐一将食材交由甲方进行验收。若因配送人员不够专业导致采购错误、或延长验收时间，导致甲方不能按时开餐，第一次甲方发出书面警告，第二次则按¥3000.00 元在当月付款中扣除作为惩罚，第三次甲方有权解除供货合同。

4. 乙方须接受甲方的不定期抽检，抽检报告每出现一次不合格，甲方将从当月付款中扣除 3% 的金额作为惩罚；超过三次不合格，甲方有权终止合同，由此造成的损失由乙方承担。。

5. 乙方不按时交货的，每次应向甲方偿付招标预算总额的千分之三作为违约金，若延迟交货超过 3 次的，甲方有权单方面解除合同，并由乙方承担因此所造成的损失。

6. 若因乙方配送的食物自身的原因发生食物中毒及重大事故时，由乙方承担相应的法律及经济责任。

7. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》、招标文件、乙方投标文件处理。

### **第八条 争议的解决**

执行本合同发生纠纷，当事人双方应当及时协商解决，协商不成的按下列第B种方式解决。

A、提交珠海仲裁委员会仲裁；

B、依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

### **第九条 监督和管理**

双方应严格按合同执行，任何一方均不能单方对本合同内容做任何实质性变更。订立补充合同不得与原合同发生冲突。

### **第十条 合同生效**

1. 本合同在甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式4份。

附件 1：用户需求书

附件 2：考核表

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定日期：        年        月        日

签定日期：        年        月        日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

附件 2：

考核表

被考核单位：\_\_\_\_\_

考核项目	考核内容	得分	备注
送货及时性评价（20 分）	1. 几乎总是早于约定时间或在约定时间及时送到，得 15-20 分		
	2. 偶尔比约定时间晚，但不耽误食堂工作得 10-15 分		
	3. 送货经常不守时，耽误食堂工作，得 0-10 分		
物资新鲜程度评价（20 分）	1. 物资新鲜，得 15-20 分		
	2. 经常送存货来，但都可使用，未变质，影响口感，得 10-15 分		
	3. 时常送变质食品，得 0 分		
物品数量符合评价（20 分）	1. 重量总是足称，不缺斤少两，得 15-20 分		
	2. 偶尔有重量不合格现象，但有证据显示不是有意的，得 10-15 分		
	3. 重量经常不达标，有意缺斤短两者，得 0 分		
物品价格评价	1. 物品价格基本低于市场零售价，得 15-20 分		

(20 分)	2. 物品价格基本在零售价上下波动，得 10-15 分		
	3. 物品价格基本高于零售价，得 0-10 分		
服务态度评价 (20 分)	1. 与供应商联系，态度良好、诚恳，有问题及时改正，得 15-20 分		
	2. 态度一般，但与之合作基本不影响食堂工作，有问题整改稍有拖延，得 10-15 分		
	3. 态度恶劣，有欺诈、怠慢行为，影响食堂工作，有问题严重拖延整改，得 0 分		
考评分值：			
考核意见			
考核人签名： 日期：			

## 第六部分 投标文件格式

## 投标文件格式

- 一、自查表
- 二、报价部分
- 三、资格文件
- 四、商务部分
- 五、技术部分
- 六、其他部分

说明：请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码。

(封面仅供参考)

( 项 目 名 称 )

投 标 文 件  
(正本/副本)

项目编号：\_\_\_\_\_

包 组 号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

一、自查表

1.1 资格自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格 检查	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。		
	落实政府采购政策需满足的资格要求：		
	采购包 1、采购包 2：本采购包属于专门面向中小企业采购，投标人应为中小微企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位，投标文件中需提供《中小企业声明函》或者属于监狱企业的证明材料或者《残疾人福利性单位声明函》；采购包 3、采购包 4：本采购包不属于专门面向中小企业采购；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	本项目的特定资格要求：		
	投标人具有有效期内的《食品经营许可证》或着《食品药品经营许可证》。（提供复印件加盖投标人公章）。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，投标人编制的投标文件中须包含以下资格证明文件：		
	具有独立承担民事责任的能力。（提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照或者事业单位法人证书或者社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定，以上内容须加盖投标人公章；分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。（提供投标截止日前三年中任意一年度或者任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或者投标截止日前 6 个月内基本开户行出具的资信证明）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供投	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件

标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)		第 ( ) 页
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
法律、行政法规规定的其他条件。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。(提供投标人资格声明函)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
<p>投标人未被列入“信用中国”网站</p> <p>(www.creditchina.gov.cn) 以下任意记录名单之一：</p> <p>①记录失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。工商注册地在珠海市的投标人还须同时提供“信用中国(广东珠海)”网站 (http://credit.zhuhai.gov.cn/) 的信用记录查询结果。(说明：①投标人的投标文件可不提供本项证明文件，由采购代理机构于投标截止当日在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或者下载存档。③投标人为分支机构的，同时对该分支机构所属总公司(总所)进行信用记录查询，该分支机构所属总公司(总所)存在不良信用记录的，视同投标人存在不良信用记录。)</p>	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第 ( ) 页
成功购买本项目招标文件的投标人。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件



项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

			第（）页
--	--	--	------

说明：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

1.2 符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
符合性检查	投标报价满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	投标有效期满足招标文件要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	按照招标文件规定加盖公章和签署(不接受电子公章、电子签名或者电子签章)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
	按照招标文件规定提供有效的法定代表人/负责人/自然人资格证明书及授权委托书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	投标文件完全响应招标文件的实质性条款(即标注★号条款, 如有)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	投标文件没有招标文件中规定的其他无效投标条款的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页

说明：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标!在对应的□打“√”。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

1.3 商务部分评审自查表

序号	评审内容	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
...		

说明：投标人应根据《商务评分细则》的各项内容填写此表。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

1.4 技术部分评审自查表

序号	评审内容	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
...		

说明：投标人应根据《技术评分细则》的各项内容填写此表。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

二、报价部分

2.1 投标报价表（开标一览表）

投标报价表（开标一览表）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

项目名称	投标报价 (投标结算率)	采购包	备注
国家税务总局珠海市 香洲区税务局 2023 年 至 2024 年区局食堂配 送服务采购项目	小写： %  大写： 百分之	采购包 1	

- 备注：
- 1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
  - 2. 除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或者资料，否则为无效投标。
  - 3. 投标报价按招标文件要求进行报价。如本项目包含多个采购包，应分别提供各采购包的投标报价。
  - 4. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人代表签字或者签章：  
投标人名称（加盖公章）：  
日期：年 月 日

投标报价表（开标一览表）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

项目名称	投标报价 (投标结算率)	采购包	备注
国家税务总局珠海市 香洲区税务局 2023 年 至 2024 年区局食堂配 送服务采购项目	小写： %  大写： 百分之	采购包 2	

备注：

- 1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
- 2. 除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或者资料，否则为无效投标。
- 3. 投标报价按招标文件要求进行报价。如本项目包含多个采购包，应分别提供各采购包的投标报价。
- 4. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人代表签字或者签章：  
投标人名称（加盖公章）：  
日期： 年 月 日

投标报价表（开标一览表）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

项目名称	投标报价 (投标结算率)	采购包	备注
国家税务总局珠海市 香洲区税务局 2023 年 至 2024 年区局食堂配 送服务采购项目	小写： %  大写： 百分之	采购包 3	

备注：

1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
2. 除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或者资料，否则为无效投标。
3. 投标报价按招标文件要求进行报价。如本项目包含多个采购包，应分别提供各采购包的投标报价。
4. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人代表签字或者签章：  
投标人名称（加盖公章）：  
日期： 年 月 日

投标报价表（开标一览表）

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

项目名称	投标报价 (投标结算率)	采购包	备注
国家税务总局珠海市 香洲区税务局 2023 年 至 2024 年区局食堂配 送服务采购项目	小写： %  大写： 百分之	采购包 4	

备注：

- 1. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整（正）等。
- 2. 除招标文件另有规定外，投标文件内不得含有任何对本报价进行价格折扣的说明或者资料，否则为无效投标。
- 3. 投标报价按招标文件要求进行报价。如本项目包含多个采购包，应分别提供各采购包的投标报价。
- 4. 本项目不接受有选择性的投标报价。

投标人代表签字或者签章：  
投标人名称（加盖公章）：  
日期： 年 月 日



### 三、资格文件

#### 3.1 投标函

致（采购人/采购代理机构）：

依据贵方国家税务总局珠海市香洲区税务局2023年至2024年区局食堂配送服务采购项目（项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）（采购包：\_\_\_\_\_）项目的投标邀请，我方代表（姓名、职务）\_\_\_\_\_经正式授权并代表（投标人名称、地址）\_\_\_\_\_提交下述文件正本一份，副本四份，并附一份电子版。

1. 自查表
2. 报价部分
3. 资格文件
4. 商务部分
5. 技术部分
6. 其他部分：

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价（详见“报价部分”）。

2. 投标有效期为开标之日起90个日历日。

3. 我方已经详细阅读全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件（如果有的话）。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切材料，无论是原件还是复印件均为真实的，绝无任何虚假，否则，愿承担相应的后果和法律责任；对各项数据（含引用的第三方数据）及货物、服务陈述，谨守诚实、谨慎、客观的原则，如有故意夸大、缩小等不实成分的，被贵方发现或者被他人举报查实，愿承担包括被取消投标或者中标资格的一切处理。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向采购代理机构缴纳采购服务费。

投标人：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（公章）：

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

---

开户银行：

账号：

日期：

### 3.2 中小企业声明函（如项目专门面向中小企业采购，此声明函必须提供）

#### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
3. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标（成交）结果公开中标（成交）投标人的《中小企业声明函》。
4. 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于虚假承诺，可能面临因提供虚假资料谋取中标（成交）被监管部门追究相关法律责任。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持，应向货物制造商就其从业人员、营业收入、资产总额等进行了解核实，从制造商处获得充分、准确的信息，对制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。请投标人务必依据规定谨慎提供声明，避免不必要的法律风险。

5. 投标人根据招标文件中明确的行业所对应的划分标准，判断其所投货物的制造商是否属于中小企业。
6. 为方便广大中小企业识别企业规模类型，可通过中小企业规模类型自测小程序进行查询  
<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>。

附件1：统计上大中小微型企业划分标准

说明：本部分格式为投标人认定企业类型时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员 (X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员 (X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

**1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。**

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

### 3.3 残疾人福利性单位声明函（投标人可根据自身实际情况选用）

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

#### 注：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
2. 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或者服务协议；
3. 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
4. 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
5. 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。
6. 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。
7. 符合条件的残疾人福利性单位在参加采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

### 3.4 监狱企业的证明文件（如投标人不属于监狱企业无须提供）

#### 监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日



3.5 节能产品及环保标志产品情况（如不属于节能产品、环保标志产品的，则无须提供）

类别	投标产品 (规格型号)	制造商	认证证书号	金额	备注
节能产品					
	合计				
环保标志 产品					
	合计				
说明					

- 注：
- 1. 节能产品须提供相关认证证书复印件加盖投标人公章，并提供投标产品所在清单页加盖投标人公章。
  - 2. 环保标志产品须提供相关认证证书复印件加盖投标人公章，并提供投标产品所在清单页加盖投标人公章。

投标人代表签字或者签章：  
投标人名称（加盖公章）：  
日期：年 月 日

3.6 法定代表人（或者负责人）资格证明书及授权委托书

法定代表人（或者负责人）资格证明书

致：大航海（广东）项目咨询有限公司

（姓名）先生/女士，现任我单位（职务名称），为本单位法定代表人（或者负责人），特此证明。

单位（盖公章）：  
代表人性别：                      年龄：                      身份证明号码：  
联系电话：  
营业执照号码：

说明：投标人应提供法定代表人（或者负责人）身份证明复印件。

法定代表人（或者负责人）有效的身份证明复印件粘贴处（正面）	法定代表人（或者负责人）有效的身份证明复印件粘贴处（反面）
-------------------------------	-------------------------------

法定代表人（或者负责人）授权委托书

致：大航海（广东）项目咨询有限公司

本授权书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人（或者负责人），现授权（单位名称）的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，以本公司的名义参加国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目（采购编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）的投标活动。代理人对该项目所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权。特此委托。

法定代表人（或者负责人）（签字或者盖私章）：

投标人名称（加盖公章）：

说明：

- 1. 有效期限：与本单位投标文件中标注的投标有效期一致。
- 2. 投标代表为法定代表人（或者负责人），则本委托书不需提供。
- 3. 投标代表为法定代表人（或者负责人）授权委托人的，须提供本授权委托书及被授权人身份证明复印件，否则作无效投标处理。

说明：投标人应提供被授权人身份证明复印件。

被授权人有效的身份证明复印件粘贴 处（正面）	被授权人有效的身份证明复印件粘贴 处（反面）
---------------------------	---------------------------

### 3.7 资格声明函

#### 资格声明函

致：（采购人/采购代理机构）

关于贵方国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目（项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）招标公告，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。

2. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2.1 具有独立承担民事责任的能力。

2.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2.3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

2.4 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

2.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（“重大违法”是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

2.6 法律、行政法规规定的其他条件。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目同一合同项下的其他采购活动。

附相关文件如下：

（1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照或者事业单位法人证书或者社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定，以上内容须加盖投标人公章；分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件加盖投标人公章。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外；

（2）提供投标截止日前三年中任意一年度或者任意一个月财务状况报告（包括但不限于资产负债表、利润表），或者投标截止日前 6 个月内基本开户行出具的资信证明；

（3）提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或者不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料；

（4）信用信息：投标人未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）以下任意记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法失信主体；③政府采购严重违法失信行为；投标人在信用中国（广东珠海）网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn>）中不存在近三年因违法经营受到刑

事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；投标人不处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当日在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用中国（广东珠海）”网站（<http://credit.zhuhai.gov.cn/>）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）；

（5）**采购包 1、采购包 2：**本采购包属于专门面向中小企业采购，投标人应为中小微企业或者监狱企业或者残疾人福利性单位，投标文件中需提供《中小企业声明函》或者属于监狱企业的证明材料或者《残疾人福利性单位声明函》；**采购包 3、采购包 4：**本采购包不属于专门面向中小企业采购；；

（6）特定资格要求：投标人具有有效期内的《食品经营许可证》或着《食品药品经营许可证》。（提供复印件加盖投标人公章）。

（7）投标人认为有必要提供的相关证明文件（如有）。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

### 3.8 投标承诺书

#### 投标承诺书

##### 国家税务总局珠海市香洲区税务局：

本投标人已详细阅读了国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时完成并验收合格。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
2. 遵守中华人民共和国、广东省、珠海市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。
3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。
4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约保证金并商签采购合同，对招标文件第五部分“合同文本”中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收投标保证金。
6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容。否则，同意接受采购人对投标人违约处理并被没收履约保证金。
7. 保证中标之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。
8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。
9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。
10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的投标有效期限内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

### 3.9 联合体共同投标协议书（如项目不接受联合体投标的，此部分内容则不适用）

#### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（项目名称）（项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，提交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。
4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其他联合体或者单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或者被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随投标文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目  
项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

---

甲公司（盖章）：	乙公司（盖章）：	……公司（盖章）：
法定代表人：（签字或者签章）	法定代表人：（签字或者签章）	法定代表人：（签字或者签章）
日期：    年    月    日	日期：    年    月    日	日期：    年    月    日

说明：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。  
2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。



## 四、商务部分

### 4.1 投标人综合概况（格式内容自拟）

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

4.2 商务条款响应表

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

序号	招标文件商务条款	投标响应	偏离情况	说明
1.	投标有效期			
2.	合同价			
3.	付款方法和条件			
4.	服务期			
5.	验收要求			
6.	违约责任			
7.	争议解决途径			
8.	其他			

说明：

- “投标响应”应填写投标人的具体承诺，如果投标人承诺完全按照招标文件规定执行的，也可以填写“完全按照招标文件规定执行”；“偏离情况”项填写“正偏离、负偏离、无偏离”，投标人须真实体现偏离情况。其中正偏离是指投标文件商务承诺优于招标文件所规定的商务条款内容；负偏离是指投标文件商务承诺劣于招标文件所规定的商务条款内容。
- 对投标人须知前附表、合同条款资料表和附加要求的条款按上列格式逐条说明，若投标人未在上表中逐一响应的且未在其他地方陈述的条款，视作投标人已经承诺按照招标文件中商务条款要求履行，在投标文件其他地方有具体明确陈述的，以其他地方为准。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

#### 4.3 商务部分响应情况

4.3.1 根据《商务评分细则》的评审内容要求提供相关资料。

4.3.2 投标人认为有必要提供的其他资料。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

五、技术部分

5.1 技术条款响应表

项目名称：国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目

项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04

(1) 实质性指标 “★” 条款响应表

序号	招标规格要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/ 正偏离/负偏离）	证明文件页码数 （如有）
1		根据投标人实际响应内 容逐条填写（下同）		见投标文件（）页 （下同）
2				
3				
...				

说明：

- 1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中“★”条款内容逐条响应。带“★”条款必须实质性响应，负偏离（不满足要求）将导致投标无效。若本项目未设有“★”条款，可无需提供本表。
- 2、投标人响应用户需求书应具体、明确，含糊不清、不确切或者伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

(2) 重要参数指标 “▲” 条款响应表

序号	招标规格要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/ 正偏离/负偏离）	证明文件页码数 （如有）
1		根据投标人实际响应内 容逐条填写（下同）		见投标文件（）页 （下同）
2				
3	...			
...	...			

- 说明：
- 1、投标人必须对应招标文件“用户需求书”中带“▲”条款内容逐条响应，带“▲”条款为评审时的重要参数指标，负偏离（不满足要求）将影响评审得分。若本项目未设有“▲”条款，可无需提供本表。
- 2、投标人响应用户需求书应具体、明确，含糊不清、不确切或者伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

(3) 用户需求书非“★”“▲”条款响应表

序号	招标规格要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	证明文件页码数（如有）
1		根据投标人实际响应内容逐条填写（下同）		见投标文件（）页（下同）
2				
3				

说明：

- 1、技术条款为评审时的参数指标，投标人必须对应招标文件第二部分“用户需求书”中非“★”“▲”条款内容逐条填入上表，否则将影响评审得分，投标人需要注意。若投标人未在上表中逐一响应的且未在其他地方陈述的条款，视作投标人已经承诺按照招标文件“用户需求书”要求履行，在投标文件其他地方有具体明确陈述的，以其他地方为准。
- 2、投标人响应用户需求书应具体、明确，含糊不清、不确切或者伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

## 5.2 技术部分响应情况

5.2.1 根据《技术评分细则》的评审内容要求提供相关资料。

5.2.2 投标人认为有必要提供的其他资料。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

## 六、其他部分

### 6.1 代理服务费承诺书

#### 代理服务费承诺书

致：大航海（广东）项目咨询有限公司

如果我方在贵司组织的国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目（项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）的服务招标中获中标，我方保证在收到《代理服务费交款通知书》三日内，向贵司交纳代理服务费（按招标文件规定执行）。

我方如违反上款承诺，愿凭贵司开出的相关通知，按上述承诺金额的 200% 给付。

特此承诺！

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日



## 6.2 通知函

致：大航海（广东）项目咨询有限公司

我公司已完全理解国家税务总局珠海市香洲区税务局 2023 年至 2024 年区局食堂配送服务采购项目（项目编号：DHH22-ZH2CFGW-232-04）招标文件的各项规定，经充分考虑决定：

☐1. 按招标文件的各项规定参加本次投标活动。

☐2. 放弃本次投标活动。

请各投标人在上述 1 或者 2 选择“√”并于投标文件提交截止时间前 3 个日历天内扫描发送电子邮件至：dahanghai1017@126.com。

投标人代表签字或者签章：

投标人名称（加盖公章）：

日期：年 月 日

## 6.3 询问函、质疑函、投诉书范本（以下内容投标文件中无须提供）

### 6.3.1 询问函范本

#### 询问函范本

大航海（广东）项目咨询有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称：\_\_\_\_\_）（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标（或者响应或者报价）活动，现有以下几个内容（或者条款）存在疑问（或者无法理解），特提出询问。

一、\_\_\_\_\_（事项一）

1. \_\_\_\_\_（问题或者条款内容）

2. \_\_\_\_\_（说明疑问或者无法理解原因）

3. \_\_\_\_\_（建议）

二、\_\_\_\_\_（事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人（公章）：

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日期： 年 月 日

6.3.2 质疑函范本

质疑函范本

一、质疑投标人基本信息

质疑投标人： \_\_\_\_\_  
地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_  
授权代表： \_\_\_\_\_  
联系电话： \_\_\_\_\_  
地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称： \_\_\_\_\_  
质疑项目的编号： \_\_\_\_\_ 包号： \_\_\_\_\_  
采购人名称： \_\_\_\_\_  
招标文件获取日期： \_\_\_\_\_

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： \_\_\_\_\_  
事实依据： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
法律依据： \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
质疑事项 2  
.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： \_\_\_\_\_  
签字（签章）： \_\_\_\_\_ 公章： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_

质疑函制作说明：

- 1. 投标人提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
- 2. 质疑投标人若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑投标人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
- 3. 质疑投标人若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑投标人为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑投标人为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 6.3.3 投诉书范本

## 投诉书范本

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关投标人： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称： .....

采购项目编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

招标文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告：是/否 公告期限： .....

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，向\_\_\_\_\_提出质疑，质疑事项为： .....

.....

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1： .....

事实依据： .....

.....

法律依据： .....

.....

## 投诉事项 2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求： .....

签字（签章）： ..... 公章： .....

日期： .....

### 投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的投标人名称数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 第七部分 投标人须知

## 投标人须知

### 一、说 明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于《投标人须知前附表》所述项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指《投标人须知前附表》列明的、获得资金的国家机关、企事业单位、团体组织或者其他社会组织。

2.2 “监管部门”是指：采购项目所属监管部门。

2.3 “采购代理机构”是指：大航海（广东）项目咨询有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：采购人和采购代理机构。

2.5 “投标人”是指：向采购人提供货物、工程、服务的法人、其他组织或者自然人。

2.6 “货物”是指：各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.7 “服务”是指：货物和工程以外的其他政府采购对象。

#### 2.8 合格的投标人

2.8.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人。

2.8.2 符合《投标人须知前附表》所列资格要求的投标人。

2.8.3 本项目不接受联合体参加投标，《投标人须知前附表》另有约定除外；允许联合投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件；联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构；联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己的名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目项的投标。

#### 2.9 合格的货物

2.9.1 投标人提供所有货物必须是全新的、未使用过的货物。

2.9.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造的国家及行业标准、强制性规范。

2.9.3 进口的货物及其有关服务必须符合原产地和/或者中华人民共和国的设计和制造生产或者行业标准，具有合法的进口手续和途径，并通过了进口检验检疫主管部门的检验。

2.9.4 除非“投标须知前附表”中允许，否则不允许以进口产品参加投标。

2.9.5 投标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该货物或者货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、著作权或者其他知识产权的起诉。

2.9.6 满足《投标人须知前附表》所列其他要求。

2.10 合格的服务：满足《投标人须知前附表》所列要求。

2.11 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。



### 3. 投标费用

- 3.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

## 二、招标文件

### 4. 招标文件的构成

- 4.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 招标公告
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知前附表
- 4) 评标方法与标准
- 5) 合同文本
- 6) 投标文件格式
- 7) 投标人须知
- 8) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

- 4.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或者被认定为无效投标或者被确定为投标无效。

- 4.3 投标人向本招标文件中所述的采购代理机构咨询的有关本招标项目事项，一切以法律法规的规定和本公司书面答复为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本公司的意见。

### 5. 招标文件的澄清或者修改

- 5.1 招标文件的澄清是指采购人对招标文件中的遗漏、错误、词义表达不清或者对比较复杂的事项进行说明，回答投标人提出的各种问题。招标文件的修改是指采购人或者采购代理机构对招标文件中出现的错误进行修订。投标截止期前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动的或者在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

- 5.2 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知招标采购单位。招标采购单位对其收到的对招标文件的书面澄清要求均以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个获取招标文件的投标人（答复中不包括问题的来源）。投标人在收到上述答复后，应立即向招标采购单位回函确认。该答复作为招标文件的一部分，对投标人有约束力。

- 5.3 招标文件的修改将以书面形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在收到修改通知后，应立即向招标采购单位回函确认。

- 5.4 采购人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截

止时间至少十五个日历日前，以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。采购人修改招标文件之日起至投标截止期少于十五个日历日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间，将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

- 5.5 采购人或者采购代理机构将澄清（更正/变更）公告通知成功购买招标文件的投标人，投标人在收到澄清或者修改（更正/变更）通知后，应按要求以书面形式向采购人或者采购代理机构确认。如在 24 小时之内无书面确认则视为已收悉，并有责任履行相应的义务。

### 三、投标文件的编制

#### 6. 投标的语言及计量

- 6.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或者印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。
- 6.2 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与招标采购单位的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 7. 投标文件的构成

- 7.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求，具体内容应包括但不少于本招标文件《投标文件格式》的所有内容。
- 7.2 投标文件必须按照招标文件要求签署、盖章（不接受电子公章、电子签名或者电子签章）。

#### 8. 投标文件编制

- 8.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或者缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 8.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。
- 8.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受招标采购单位及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
- 8.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或者没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果由投标人承担。

#### 9. 投标报价

- 9.1 如招标文件无特殊规定，投标价格以人民币填报。
- 9.2 投标人应按照《投标人须知前附表》《用户需求书》规定的内容进行报价，并按《投标报价表（开标一览表）》确定的格式报出价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，视为该漏报或者不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付。
- 9.3 《投标分项报价表》填写时应响应下列要求：

1) 所有根据合同或者其他原因应由投标人支付的税款和其他应缴纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

2) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

9.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

## **10. 备选方案**

10.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。（招标文件允许有备选方案的除外）

## **11. 投标人资格证明文件**

11.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，内容详见招标文件《投标文件格式》中的“资格性文件”。

11.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位印章；招标文件投标人资格要求或者《投标文件格式》中的“资格性文件”要求携带原件的，投标人应该在开标现场向评标委员会提供原件核对，否则将作无效投标处理。

## **12. 投标有效期**

12.1 投标文件应在《投标人须知前附表》规定的时间内保持有效。投标有效期比规定时间短的将作无效投标处理。

12.2 特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期期满之前，要求投标人同意延长投标有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件。

## **13. 投标文件的数量和签署**

13.1 投标人应按《投标人须知前附表》规定的数量提交投标文件，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

13.2 投标文件的正本需打印或者用不褪色墨水书写，并由法定代表人或者经其正式授权的代表签字，被授权代表签字的应在投标文件中附《法定代表人授权书》。

13.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或者经其正式授权的代表在旁边签章或者签字才有效。（暗标除外）

13.4 招标文件中已明示需盖章签名处，均须加盖投标人公章，并经投标人法定代表人或者其授权委托人签名或者盖章。（暗标除外）

13.5 电报、电话、传真形式的投标文件概不接受。

## 四、投标文件的递交

### 14. 投标文件的密封和标记

14.1 投标人应将投标文件正本和副本进行密封。

14.2 每一密封信封均应：

- （1）标明项目编号、项目名称，并注明“正本”或者“副本”字样；
- （2）注明“于（投标截止时间）之前不准启封”的字样。
- （3）封口处应加盖投标人印章。

14.3 如果信封未按本须知第 14.1 条和第 14.2 条要求进行密封和标记的，采购代理机构不会拒绝接收其投标文件，但采购代理机构对误投或者过早启封以及由此造成的风险和损失概不负责。

14.4 投标文件未密封的或者在递交截止时间后递交的，采购代理机构将拒绝接收。

### 15. 投标截止期

15.1 招标采购单位在《投标人须知前附表》中规定的地点和投标截止时间之前接收投标文件，超过截止时点后的投标为无效投标。“提交投标文件截止时间”和“开标时间”不包含最后一分钟。例如，提交投标文件截止时间为 9:30 表示截止时间为 9 点 30 分 00 秒。

15.2 招标采购单位可以按本须知 5. 规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标采购单位和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

### 16. 投标文件的修改和撤回

16.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

16.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知招标采购单位。从投标截止期至投标人承诺的投标有效期内，投标人不得撤回其投标。

16.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、开标、评标、定标

### 17. 开标

17.1 招标采购单位在《投标人须知前附表》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加，投标人代表因自身原因未参加开标会议的，视同认可开标结果。并邀请政府采购监督管理部门、纪检、监察、审计机关等有关单位代表或者社会监督员参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

17.2 开标时，采购代理机构邀请投标人对自己提交的投标文件的密封情况进行检查，当参加的投标人较多时，也可以由前三名递交投标文件的投标人被授权代表作为全体投标人推选的代表就全部投标文件的密封情况进行检查，经确认无误后由招标工作人员当众拆封。招标工作人员宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

17.3 招标采购单位做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字或者签章确认；如开标记录表内容与投标文件不一致，或者投标人对开标有异议的，投标人代表须当场提出。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

17.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

## 18. 评标委员会

18.1 评标由招标采购单位依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从专家库中随机抽取。

## 19. 评标程序

19.1 投标文件初步审查（初审）。初步审查分为资格审查和符合性审查。

19.1.1 资格审查。依据法律法规和招标文件的规定，采购人或者采购代理机构对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

19.1.2 符合性审查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

19.1.3 在投标文件初审过程中，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身内容，而不依据或者寻求任何外部的证据。

19.1.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或者撤销不符合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

19.1.5 在投标文件初审过程中，如发现《投标人须知前附表》所列情形之一的，投标文件将确定为无效投标。

19.1.6 对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或者无效投标者应实行及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

19.2 澄清有关问题。

19.2.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其被授权代表签字，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

19.2.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

19.3 比较与评价。按招标文件《投标人须知前附表》规定的评标方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

- 19.4 按照《投标人须知前附表》所列数量推荐中标候选人名单。
- 19.5 评标委员会认为（招标文件中存在含义不明确或者表述不一致的内容）需要采购人对招标文件条款进行澄清的，可以要求招标采购单位进行澄清，澄清不得背离招标文件的实质内容（不得超出招标文件的范围或者改变招标文件的真实意思表示）。
- 19.6 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

20. 定标

- 20.1 定标程序。采购人在收到评标报告后五个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人；也可以授权评标委员会直接确定中标人。具体见《投标人须知前附表》。
- 20.2 中标人确定后，招标采购单位将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
- 20.3 中标结果公告的公告期限为1个工作日，结果公告同时作为采购代理机构通知除中标人外的其他投标人没有中标的书面形式，采购代理机构不再以其他形式另行通知。

21. 替补候选人的设定与使用

- 21.1 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排位在中标人之后第一位的中标候选人签订政府采购合同（以此类推，但中标资格只顺延给中标候选人），或者将重新组织招标或者按政府采购监督管理部门批准的方式进行采购。

22. 评标注意事项

- 22.1 评委会除主动要求询标外，从开标后至发出《中标通知书》期间，任何投标人均不得就与其投标有关的任何问题和采购代理机构及评标委员会联系。
- 22.2 为保证采购活动的公正性，除本须知 20.2 的规定外，在开标、评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在招标工作结束后，评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得泄露对投标文件的评审和比较以及与评标有关的其他情况。

23. 代理服务费

- 23.1 中标人应按有关规定，向采购代理机构缴纳代理服务费。
- 23.2 代理服务费收费采用差额定率累进法计算方式。代理服务费低于5000元的按照5000元计算。具体收费标准详见下表。

计算基数（万元）	收费费率	速算增加数（万元）
100 以下	1. 80%	0
100～500	1. 32%	0. 48
500～1000	0. 96%	2. 28

1000～5000	0.60%	5.88
5000～10000	0.3%	20.88
10000～100000	0.06%	44.88
100000 以上	0.012%	83.76

六、合同的订立和履行

24. 合同的订立

- 24.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 24.2 签订政府采购合同后2个工作日内，投标人应将政府采购合同送采购代理机构见证，采购人应将经见证的政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

25. 合同的履行

- 25.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或者终止合同的，采购人应将中止或者终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 25.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 25.2 的规定备案。

七、质疑、投诉

26. 质疑

- 26.1 如投标人认为本招标文件中存在“不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇”，或者对其他任何条款有异议，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出（投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，针对同一采购程序环节提出的多次质疑将不予受理），否则视为无异议，采购人及采购代理机构将不再受理此后对招标文件的任何异议。接收质疑函的方式：书面形式。

27. 投诉

- 27.1 投标人对招标采购单位的质疑答复不满意，或者招标采购单位未在规定期限内作出答复的，投标人可以在答复期满后15个工作日内依照《政府采购投标人投诉处理办法》向采购监管部门提起投诉。

八、适用法律

28. 适用法律

采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其

配套的法规、规章。