


购标书登记签收表

2023 年 月 日

项目名称			
项目编号		包件号（如有）	
单位名称			
项目联系人		联系电话（手机）	
邮箱			
增值税专票-开票资料（国内公司）：【如开普票请注明！普票只填单位名称和税号】，专票全填。填写前请务必与贵司财务确认！		普票 <input type="checkbox"/>	专票 <input type="checkbox"/>
税务登记号			
银行开户行			
银行账号			
开票地址			
座机号码			
需提供资料	1、供应商法人资格证明文件复印件（如营业执照或法人登记证书等）； 2、法定代表人证明文件及法定代表人身份证复印件或法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件； 3、招标公告要求的其他相关资质证书复印件。 注：1） 以上提交的资料均须提供复印件一份，复印件须加盖公章。如有缺漏，采购代理机构将拒绝接受其报名。原件备查。 2） 供应商提供的一切资料均应以中文为准，如果因为语言误差造成的损失由供应商负责。		
备注：招标文件工本费 600 元/本，售后不退。 本人代表上述公司购买标书，以 _____（现金或对公转账）形式支付标书费 600 元， 购标人身份证号码：_____ 购标人签名：_____			
填表说明：请仔细填写以上表格，表格内容务必都填写详细，字迹必须清晰（特别是数字和字母），邮箱和手机号必须填写准确清晰，标书可能会通过邮箱发送，如果因为您字迹潦草填写不清而导致您收不到标书或无法联系，所有责任和风险由您自行承担。			
 广东明正项目管理有限公司 GUANGDONG MINGZHENG PROJECT MANAGEMENT CO., LTD.			