

长春市九台区 2022 年示范镇创建项目

招标公告

(项目编号: JLZY-[2022]-1016)

项目概况

长春市九台区 2022 年示范镇创建项目的潜在投标人应在长春市公共资源交易网获取招标文件, 并于 2022 年 12 月 9 日 9 时 00 分(北京时间)前提交投标文件。

一、项目基本情况

本采购项目长春市九台区 2022 年示范镇创建项目已由长春市九台区发展和改革委员会以长九发改审批字[2022]110 号文件批准建设, 资金来源为财政资金, 项目出资比例为财政资金 100%, 招标人为长春市九台区农业农村局, 招标代理机构为吉林省正元工程咨询有限公司, 项目已具备招标条件, 现对该项目进行公开招标。

1.1 项目编号: JLZY-[2022]-1016;

1.2 项目名称: 长春市九台区 2022 年示范镇创建项目;

1.3 预算金额: 一标段: 178.2911 万元; 二标段: 146.9543 万元; 三标段: 73.1906 万元; 四标段: 158.1265 万元;

1.4 最高限价: 一标段: 178.2911 万元; 二标段: 146.9543 万元; 三标段: 73.1906 万元; 四标段: 158.1265 万元;

1.5 采购需求: 一标段: 龙嘉街道道路及排水沟盖板工程; 二标段: 上河湾镇街区统一更换商铺牌匾工程; 三标段: 东湖街道太阳能路灯; 四标段: 沐石河街道道路及排水沟工程(详见各标段工程量清单及图纸中所载全部内容);

1.6 项目地点: 长春市九台区龙家堡街道、沐石河街道、东湖街道、上河湾街道;

1.7 合同履行期限(计划工期): 自合同签订之日起至 2023 年 8 月 30 日完工;

1.8 质量标准: 符合国家现行相关行业质量验收规范的合格工程;

1.9 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目专门面向中小企业采购(必须提供按规定格式填写的中小企业声明函, 未提供声明函或未按规定格式提供声明函的, 其投标将被否决)。

2.3 本项目的特定资格要求:

2.3.1 投标人须具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级(含叁级)及以上资质的独立法人或其他组织, 并具有有效的企业安全生产许可证, 并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

2.3.2 项目经理须具备建设行政主管部门核发的市政工程专业贰级及以上建造师注册证书, 具备有效的安全生产考核合格证书(B证), 且未担任其他在建建设工程项目(提供无在建工程承诺书并加盖企业公章, 同时附半年内任意二个月社会保险缴纳证明, 退休人员需提供退休证);

2.3.3 拟派出的项目主要管理人员有: 技术负责人(具备有效的市政类专业中级及以上职称)、施工员、安全员、质量员, 主要管理人员应为本单位在职人员(附半年内任意二个月社会保险缴纳证明, 退休人员需提供退休证)。

2.3.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 须提供近三年(2019-2021年)经审计部门或会计师事务所出具的财务审计报告(新成立不足三年的企业需提供自成立之日起至2021年的财务审计报告, 2021年12月31日以后新成立的企业无财务审计报告的, 需提供一份财务状况良好承诺), 供应商具有近半年内任意两个月的依法缴纳社会保障资金的良好记录。

2.3.5 投标人不得被中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单并被财政部门禁止参加政府采购活动(在处罚决定规定的时间和地域范围内); 未被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统(www.gsxt.gov.cn)中列入严重违法失信企业名单; 未被最高人民法院在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单; 在近三年(2019年11月—2022年11月)内供应商、法定代表人、拟委任的项目经理未在“中国裁判文书网”(wenshu.court.gov.cn)上有行贿犯罪行为。

2.3.6 与招标人存在存在利害关系可能影响招标公正性的单位, 不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标, 否则均不能通过评审。

2.3.7 外省入吉建筑业企业应按照吉林省相关要求办理入吉建筑业信息登记后参加投标, 拟派出的项目经理必须为该平台登记人员。

三、 获取招标文件

3.1 投标人获取招标文件前，应当注册成为长春市公共资源交易网九台区分平台（网址 <http://www.ccggzy.com.cn/>）的有效投标人。凡已注册的投标人，按照授予的操作权限，自 2022 年 11 月 10 日 9 时 00 分至 2022 年 11 月 16 日 16 时 00 分登录长春市公共资源交易网九台区分平台免费下载电子版招标文件参加本项目投标，其他途径获取的招标文件开标时一律按无效投标处理。具体注册及下载招标文件方法请访问长春市公共资源交易网查询相关信息。

3.2 有意向获取招标文件的新用户需要先完成入库：（1）免费注册并办理 CA；（2）登录长春市公共资源交易网—交易主体服务平台完善基本信息提交审核；（3）基本信息验证通过后登录长春市公共资源交易网—交易主体交易平台，在【工程业务】-【招标文件下载】菜单下载招标文件；（4）数字证书办理地址：长春市南关区华新街 700 号长春市政务服务中心一楼 117 室，技术服务 CA 办理咨询电话：13634405937，网络技术支持咨询电话 4009980000。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

4.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间）：2022 年 12 月 9 日 9 点 00 分（北京时间）。投标文件需上传至长春市公共资源交易网—长春市公共资源交易九台区分平台，逾期上传的电子投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。由于疫情防控需要，本项目开标方式为远程开标，投标人不到开标现场，通过视频会议参加开标。

4.2 开标地点：九台区民生大厦二楼 210 开标室（福临小区旁新政务大厅）

4.3 本项目采用腾讯会议进行远程开标。请投标人自行下载、安装腾讯会议软件，于开标时通过长春市公共资源交易网—长春市公共资源交易九台区分平台电子交易系统获取远程腾讯会议开标会议室的账号、密码，参加远程开标人员应为投标单位被授权人，进入远程开标会议后将姓名修改为投标人全称+被授权人姓名。投标人在开标过程中，如无故离开远程开标会议室，后果自负。投标人对开标有异议的，应当在远程开标时提出，非远程开标中提出的开标异议，招标人或者行政监督部门不予受理。

4.4 投标人应在投标文件递交截止时间后 30 分钟内通过长春市公共资源交易网—长春市公共资源交易九台区分平台完成投标文件远程解密；解密方式：投标人持投标单位企业 CA 锁登录，进入“远程开标解密”菜单，按照开标会议主持人的指令，选择对应的项目的投标文件进行远程解密（开标前及开评标系统公布投标人名单前，不要提前进行远程解密）。因投标人自身原因未能按时完成解

密的，视为逾期未提交投标文件，其投标无效。

4.5 本项目投标单位在开标结束后，按招标人要求提供规定数量的纸质版投标文件及电子版投标文件。

4.6 有效递交投标文件的投标人不足三家时，招标人另行组织招标。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

6.1 对投标企业有以行贿谋取中标、相互串通投标和以他人名义投标等方式弄虚作假骗取中标的，一经发现，依法严处，建设行政主管部门依法作出相应处罚，并将其计入信用等级评价结果，列入黑名单。 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，评标委员会有权否决其投标；若在中标结果公示期间发现中标候选人提供了虚假材料，招标人有权取消其中标候选人资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假材料，招标人有权扣除履约保证金作为违约金。同时招标人将投标人的弄虚作假行为上报省、市级建设主管部门。弄虚作假行为，一经发现将依据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第六十八条进行处理。

6.2 投标保证金形式：现金、现金支票、保兑支票、银行汇票及银行、工程担保机构出具的电子保函，采用保函形式的，应按照长公管委办[2021]14 号文件、长公管委办[2021]19 号文件的要求，在投标截止时间前登录长春市公共资源交易网，点击页面右下方“电子保函”链接，进入“长春市投标保证金电子保函系统”，在线选择保函出具机构办理相关业务。电子保函（保险电子保单）的提交情况纳入投标保证金到账解密流程，投标电子保函（保险电子保单）的真实性、合法性由申请人和开立人负责（具体详见招标文件第二章投标须知前附表）。

6.3 公告方式：本次招标公告在中国招标投标公共服务平台、长春市公共资源交易网、中国政府采购网上同时发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.招标人信息

名称：长春市九台区农业农村局

地址：长春市九台区

联系人：苗井军

联系方式：13354315551

2.招标代理机构信息

名称：吉林省正元工程咨询有限公司

地址：吉林省长春市经济开发区威海路以南新大宜家时代项目 1 号楼 1308 号

项目联系人：朴美男

电话：13174422623

监督部门：长春市九台区政府采购管理工作办公室

监督电话：0431-82324298

投诉时限、要件及处理流程：质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政监督部门提起投诉。投诉时应当提交投诉书和必要的证明材料，财政部门收到投诉书后，应当在 5 个工作日内进行审查是否受理投诉，受理投诉之日起 30 个工作日内作出书面处理决定。相关规定详见国家相关文件。

