



海南政通招投标有限公司

HAINAN ZHENG TONG TENDER & BID CO., LTD

海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

竞争性磋商文件

项目编号：HNZT2023-299

项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

采购单位：海南师范大学

代理机构：海南政通招投标有限公司

2024年01月

目 录

第一章 磋商公告.....	3
第二章 采购需求书.....	6
一、项目概况	6
二、服务内容	6
第三章 供应商须知.....	8
供应商须知正文部分	10
第四章 评审办法和程序	21
第五章 合同文本（参考）	28
第六章 磋商响应文件格式	- 37 -

第一章 磋商公告

受海南师范大学的委托，海南政通招投标有限公司（“招标人”或“招标代理机构”）就海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购（项目编号：HNZT2023-299）组织竞争性磋商，欢迎合格的国内报价人提交密封报价。有关事项如下：

一、项目概况

1、项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

2、项目编号：HNZT2023-299

3、用途：海南师范大学工程项目建设需要

4、采购预算：960120.00 元（海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目：项目建议书编制费：155400.00 元，可行性研究报告编制费：315000.00 元；海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目：项目建议书编制费：161868.00.00 元，可行性研究报告编制费：327852.00 元）。超出采购预算总价及分项报价均视为无效报价

5、本项目分包情况：本项目不分包

6、采购内容及技术要求：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购。具体技术要求详见“采购需求书”。

7、交付期：项目建议书自合同签订起 30 日内完成交付，可行性研究报告自该项目的建议书经政府部门审批通过后起 30 日内完成交付。

二、供应商资格要求：（供应商必须具备以下条件并提供相关资格证明材料）

符合《政府采购法》第二十二条的规定：

1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力；（提供三证合一的有效企业营业执照副本（复印件））。

2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供资格承诺函）

3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供资格承诺函）

4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供资格承诺函）

5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供资格承诺函）

6）信用记录查询：在“中国执行信息公开网（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）”、

“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为信息记录的；（网页截图，以采购人和代理机构查询结果为准）

7) 参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录（提供资格承诺函）；

8) 提供无围标、串通投标等违法行为承诺书（提供资格承诺函）；

9) 本项目不接受分包转包（提供资格承诺函）。

落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。

本项目的特定资格要求：（1）供应商已在“全国投资项目在线审批监管平台”（<http://www.tzxm.gov.cn/>）“工程咨询单位名录”中有备案的单位，且咨询专业包含建筑工程。（须提供全国投资项目在线审批监管平台网站备案信息截图并加盖单位公章）；（2）供应商拟派项目负责人须具有“中国工程咨询协会”颁发，并执业单位在本单位的中华人民共和国咨询工程师（投资）证书（证书需在有效期内），专业涵盖“建筑”（需提供证书复印件加盖单位公章）。

三、获取竞争性磋商文件的时间、地点、方式及磋商文件售价

1、获取磋商文件时须提供（复印件加盖公章）

报名方式：现场购买。获取招标文件时须提供以下资料（复印件加盖公章）：营业执照副本、单位介绍信或授权委托书原件、经办人身份证复印件和法定代表人身份证复印件。

2、公告期限：2024年01月15日至2024年01月22日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于5个工作日），每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

3、发售标书地点：海口市蓝天路西12号世纪港B905室。

4、售价：¥300.00元/套（售后不退）。

四、投标截止时间、开标时间及地点（北京时间）

1、投标文件递交截止时间：2024年01月26日09:30时前（北京时间）。

2、投标文件递交地址：海口市蓝天路西12号世纪港B905室。

3、开标时间：2024年01月26日09:30时（北京时间）。

4、开标地点：海口市蓝天路西12号世纪港B905室。

5、公告发布媒介：中国政府采购网、采购与招标网。

五、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：海南师范大学

地 址：海口市

联系方式：0898-65880756

联 系 人：徐老师

2. 采购代理机构信息

名 称：海南政通招投标有限公司

地 址：海口市蓝天路西 12 号世纪港 B905 室

联系方式：0898-68592663

邮箱：hnztzb@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人：孙工

电 话：0898-68592663

海南政通招投标有限公司

2024 年 01 月 15 日

第二章采购需求书

一、项目概况

1、采购单位：海南师范大学

2、项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

3、项目编号：HNZT2023-299

4、项目预算：960120.00 元

海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目：项目建议书编制费：155400.00 元，可行性研究报告编制费：315000.00 元；海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目：项目建议书编制费：161868.00.00 元，可行性研究报告编制费：327852.00 元。（超出采购预算总价及分项报价均视为无效报价）

5、项目分包情况：本项目不分包

6、交付期：项目建议书自合同签订起 30 日内完成交付，可行性研究报告自该项目的项目建议书经政府部门审批通过后起 30 日内完成交付。

7、服务地点：采购人指定。

二、服务内容

（一）基本情况

（1）海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目

①项目概况：通过项目建设，完善桂林洋校区道路、电网、水网、围墙等基础设施配套工程，包括道路工程、给排水工程、电力管线工程、照明工程、交通工程、通信工程、校园围墙及附属工程等。

②采购内容：项目建议书及可行性研究报告编制单位

③采购需求：

项目建议书包括但不限于项目提出的必要性和依据、拟建规模和建设地点、资源情况、建设条件、工艺技术方案设想、投资估算和资金筹措、进度安排、经济效益及社会效益的初步估算、环境影响的初步评价等内容。

可行性研究报告包括但不限于总论、建设单位概况、项目提出的背景、项目建设的必要性、项目选址及建设条件、建设内容及规模需求分析、项目设计方案、节能专篇、环境影响评价、劳动安全及卫生防疫、项目开发及运营方案、项目招投标方案、投资估算及资金筹措、运营成本费用、社会效益分析、社会稳定风险分析、结论与建议、附表、附件及附图等内容。

（2）海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目

①项目概况：满足桂林洋校区体育教学、训练、竞赛、群体活动等需要，进一步提升学科优势，整合优势资源，优化空间布局，创新发展模式，筹建现代综合体场馆，可以为师生的专业训练和体育锻炼提供多样化的选择，可以为学校承接多个大型体育赛事以及多起文艺演出等文化活动。项目规划建设一座综合体育馆，包括 50 米标准室内游泳馆 1 个；多功能综合体育馆 1 座（座席数不少于 5000），包括乒乓球、羽毛球、网球、健身房、舞蹈房、体操房等功能用房。初步估计本项目建设规模为：总建筑面积约 44300 平方米，包括地上建筑面积 24300 平方米（其中游泳馆 8300 平方米，体育馆 16000 平方米），地下建筑面积 20000 平方米（包括人防、地下车库及设备用房）。最终项目规模根据《普通高等学校建筑面积指标》（建标 191-2018），建设满足学校 3 万人需求的体育馆。

②采购内容：项目建议书及可行性研究报告编制单位

③采购需求：

项目建议书包括但不限于项目提出的必要性和依据、拟建规模和建设地点、资源情况、建设条件、工艺技术方案设想、投资估算和资金筹措、进度安排、经济效益及社会效益的初步估算、环境影响的初步评价等内容。

可行性研究报告包括但不限于总论、建设单位概况、项目提出的背景、项目建设的必要性、项目选址及建设条件、建设内容及规模需求分析、项目设计方案、节能专篇、环境影响评价、劳动安全及卫生防疫、项目开发及运营方案、项目招投标方案、投资估算及资金筹措、运营成本费用、社会效益分析、社会稳定风险分析、结论与建议、附表、附件及附图等内容。

（二）服务要求及标准

编制成果的内容、深度等须符合国家、省、市的法律法规及有关部门规定，根据甲方的实际情况编制，并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改，保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。

（三）成果验收要求

成交供应商依据项目内容和采购单位要求的进度开展工作，验收结果以政府部门审批通过为准。成交供应商必须提供完整的服务，包括质量保障服务等。提交最终成果时，需按采购人要求提供纸质版及电子版的成果报告。成果须符合国家（含住建部等相关部委）、海南省、海口市相关法律、法规、政策及标准规范等要求。

第三章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容
1.	采购人：海南师范大学 采购人地点：海口市 联系人：许老师 联系电话：0898-65887056
2.	采购代理：海南政通招投标有限公司 联系人：孙工 联系电话：0898-68592663 地址：海口市蓝天路西12号世纪港B905室
3.	供应商资格要求：详见磋商公告
4.	磋商文件的澄清：提交响应文件截止之日5日前以书面形式通知
5.	磋商文件的修改：提交响应文件截止之日5日前以书面形式通知
6.	供应商提供的磋商响应文件应以第六章磋商响应文件格式的要求为准。
7.	<u>交付期：项目建议书自合同签订起30日内完成交付，可行性研究报告自该项目的建议书经政府部门审批通过后起30日内完成交付。</u>
8.	本项目不允许分包，不接受联合体
9.	备选方案：不接受
10.	投标保证金：本项目不做要求
11.	投标有效期：自开标之日起60天
12.	磋商响应文件份数：正本壹份，副本贰份，电子版PDF投标文件壹份。
13.	磋商响应文件递交地点：海口市蓝天路西12号世纪港B905室。

14.	磋商响应文件递交截止时间：2024年01月26日09:30时
15.	开标时间：同磋商响应文件递交截止时间。 开标地点：同磋商响应文件递交地点。
16.	出现以下情况将可导致供应商的投标被拒绝： 1. 磋商响应文件的密封、签署、盖章不符合磋商文件的要求； 2. 供应商的资格证明文件不符合磋商文件的要求； 3. 投标函或磋商报价不符合磋商文件的要求； 4. 磋商保证金不符合磋商文件的要求； 5. 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求。
17.	磋商小组共 <u>3</u> 名成员，评审专家（从海南省综合评标专家库中随机抽取）组成。其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。
18.	推荐成交候选人 <u>3</u> 名
19.	采购预算为人民币 <u>960120.00元</u> ，超出采购预算的磋商报价将被拒绝。
20.	1. 招标代理按照国家有关收费标准向中标单位收取招标服务费。由海南政通招投标有限公司负责收取。 2. 收费依据国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格〔2002〕1980号）和国家发展改革委办公厅印发《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）计取。
21.	1、 所属行业： <u>其他未列明行业</u> 。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。 2、本项目支持政府采购促进中小企业发展政策、政府采购支持监狱企业发展政策、促进残疾人就业政府采购政策、政府采购优先采购节能产品政策、政府采购优先采购环境标志产品政策、信息安全产品实施政府采购政策、扶持不发达地区和少数民族地区等相关政策。 投标单位属于小型或微型企业的，需提供中小企业声明函，按照工程项目给予10%的价格扣除优惠。

供应商须知正文部分

一、总则

1. 资金来源：财政资金。

采购人：见《供应商须知前附表》

采购代理机构：见《供应商须知前附表》

2. 合格的供应商

2.1 合格的供应商：见《磋商公告》及《供应商须知前附表》中规定的内容

2.2 联合体投标：本次采购不接受联合体

2.3 合格的货物和服务：合同规定的货物和服务指其来源符合磋商文件要求的货物和服务。

2.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.5 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.6 招标（采购）文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

3. 投标费用

无论投标过程中的作法和结果如何，供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。供应商应承担所有与编写和递交磋商响应文件有关的费用，采购人和采购机构在任何情况下不承担这些费用。

二、磋商文件

4. 磋商文件的构成

4.1 磋商文件包括：

第一章 磋商公告

第二章 采购人需求书

第三章 供应商须知

第四章 评审办法和程序

第五章 合同条款

第六章 磋商响应文件格式

4.2 供应商应审阅磋商文件中所有须知、格式、条款和规格。供应商未按磋商文件要求提供全部资料或提交的磋商响应文件未对磋商文件作出实质性响应，那么供应商将承担其风险并有可能导致磋商文件被拒绝。

5. 磋商文件的澄清

任何对磋商文件提出澄清的供应商，应在《供应商须知前附表》中规定的提交响应文件截止之日前 5 日以书面形式通知采购代理机构。采购机构将视情况对提交响应文件截止之日前 5 日收到的澄清要求采用适当方式或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给每一已购买磋商文件的潜在供应商。

6. 磋商文件的修改

在提交磋商响应文件截止之日前 5 日的任何时候，无论何故，采购人可主动地或在答复供应商提出澄清的问题时对磋商文件进行修改。

磋商文件的修改将以书面形式通知所有购买磋商文件的供应商，并对其具有约束力。

为使供应商在准备磋商响应文件时有合理的时间考虑磋商文件的修改，采购人可酌情推迟提交响应文件截止之日。

三、磋商响应文件的编制

7. 投标使用的文字

磋商响应文件所有部分均应以中文编制。

8. 磋商文件的组成

供应商应按第六章《磋商响应文件格式》中规定的结构和顺序编制磋商文件。

9. 磋商响应文件格式

供应商应按磋商文件第六章提供的磋商响应文件格式编制磋商响应文件。

10. 磋商报价

10.1 其他要求见《供应商须知前附表》。

11. 投标货币

本次采购的货物以人民币进行报价，以其它货币标价的投标将被拒绝。

12. 供应商的合格性和资格的声明文件

12.1 供应商须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，做为磋商文件的一部分。

12.2 供应商提供的履行合同的资格声明文件应使采购人满意：

- 1) 供应商具有履行合同所需的财务、技术和生产能力；
- 2) 供应商应填写并提交磋商文件第六章上所附的“资格证明文件” 中的所有内容。

13. 货物的合格性及符合磋商文件规定的证明文件

13.1 供应商须提交证明其拟供货物和辅助服务的合格性并符合磋商文件规定的证明文件，作为磋商文件的一部分。证明文件可以是文字资料、彩页和数据。

13.2 磋商文件规定的其他必要文件。

14. 磋商保证金

14.1 供应商投标时按《供应商须知前附表》中的规定提交磋商保证金。

14.2 磋商保证金是用于保护本次采购免受供应商的行为而引起的风险，根据第 14.6 款规定，发生下述行为予以没收磋商保证金。

14.3 磋商保证金使用投标货币表示，只能采取下列形式：转账。

14.4 任何未按第 14.1 款和第 14.3 款规定提交磋商保证金的投标，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

14.5 未成交供应商的保证金在成交通知书发出后 5 个工作日退还，成交供应商的保证金在采购合同签订后 5 个工作日退还。

14.6 若发生下列情况，采购人在书面通知后有权没收磋商保证金：

- 1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 3) 除因不可抗力或磋商文件、磋商公告认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 5) 中标后未按规定缴付采购代理服务费的；
- 6) 磋商文件对履约保证金有要求，而成交供应商未按规定提交履约保证金。

15. 投标有效期

15.1 磋商响应文件将在开标日期后《供应商须知前附表》中规定的时间内有效。投标有效期比规定短的可以视为非响应标予以拒绝。

15.2 在特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期。要求与答复均应为书面形式往来。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改磋商文件，但将要求其响应延长磋商保证金的有效期。

16. 磋商响应文件的式样和签署

16.1 供应商应按《供应商须知前附表》中规定的数量递交磋商响应文件，每一份磋商响应文件必须装订成册。并要明确注明“正本”和“副本”，如正本和副本或电子版有差异，

以正本为准。

- 16.2 磋商响应文件正本和副本须打印或用不退色墨水书写并由供应商或经正式授权并对供应商有合同约束力的人签字，后者须将“授权委托书”以书面形式附在磋商响应文件中。

磋商响应文件副本可以是正本的复印件。

- 16.3 除供应商对错处作必要修改外，磋商文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署磋商文件的人进行签字，并加盖公章，否则视为无效。

- 16.4 传真投标、邮寄投标概不接受。

四、磋商响应文件的递交

17. 磋商响应文件的密封和标记

- 17.1 供应商应将磋商响应文件正本、副本和电子版文件分别密封在三个投标专用袋（箱）中，并标明“正本”或“副本”或“电子版”。“正本”、“副本”和“电子版”的封口处均应加盖投标单位的公章，**磋商响应文件正本、副本需加盖骑缝章。**

- 17.2 “正本”、“副本”和“电子版”投标专用袋（箱）外包装均应写明：

致：海南政通招投标有限公司

项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

项目编号：HNZT2023-299

包 号：本项目

（正本/副本/电子版）磋商响应文件

投标单位名称、联系人姓名和电话

注明：“请勿在开标时间（ 年 月 日 时）之前启封”

- 17.3 如果未按上述规定密封和标记，采购人对磋商响应文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的磋商响应文件，采购人将予以拒绝，并退回供应商。

18. 递交磋商响应文件的截止日期

- 18.1 采购人收到磋商响应文件的时间不得迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间。
- 18.2 采购人可按照有关规定修改磋商文件并酌情延长提交磋商响应文件的截止时间，因此，已规定的采购代理机构和供应商的一切权利和义务将按延期后的磋商响应文件递交截止时间履行。

19. 迟交的磋商响应文件

采购人将拒绝接收任何迟于《供应商须知前附表》中规定的截止时间递交的磋商响应文件。

20. 磋商响应文件的修改和撤回

- 20.1 供应商在提交磋商响应文件后可对其磋商文件进行修改或撤回，但采购人须在提交提交磋商响应文件截止之日前收到该修改或撤回的书面通知。
- 20.2 供应商对磋商响应文件的修改或撤回的通知应按第 17 款和第 18 款规定进行准备、密封、标注和递送。
- 20.3 磋商响应文件递交截止时间后不得修改磋商响应文件。
- 20.4 供应商不得在磋商响应文件递交截止日起至第 15 条规定的磋商响应文件有效期期满前撤销磋商响应文件。否则采购人将按第 14.6（1）款规定没收其磋商保证金。

五、开标与评审

21. 开标

- 21.1 供应商应委派授权的代表参加开标活动，参加开标的代表须持本人身份证件签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购人、招标代理机构对报价文件的处理不承担责任。
- 21.2 按照第 20 条规定，提交了可接受的“撤回”通知的磋商文件将不予开封。
- 21.3 开标时，纪检监察人员或投标人代表将查验报价文件密封情况，确认无误后由磋商小组对磋商响应文件进行评审。采购人、采购代理机构将采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

22. 磋商响应文件的初审

- 22.1 采购人、磋商小组根据“初步评审表”对磋商响应文件的资格性和符合性进行评审，只有对“初步评审表”所列各项作出实质性响应的磋商文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的投标内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。具体工作包括：
 - 1) 磋商小组将审查磋商文件是否完整、有无提供所需的磋商保证金、是否恰当地签署、是否大致编排有序等；
 - 2) 对磋商响应文件进行详细评审之前，磋商小组将确定每一磋商文件是否对磋商文件的要求作出了实质性的响应。所谓作出实质性响应的投标指的是符合磋商文件要求的全部条款、条件和规格而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货范围、质量和性能，或指与磋商文件有实质不一致，限制了合同项下采购人的权利和供应商的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的供应商将不公平。磋商小组决定磋商文件的响应性是基于磋商文件的内容本身而不靠外部的证据。

22.2 磋商小组将拒绝被定为非响应性的投标，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应性投标。

在采购采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- （一）符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购人或采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

22.3 磋商小组将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 磋商响应文件中开标一览表(报价表)内容与磋商响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；
- 2) 磋商文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 对不同文字文本磋商文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.4 磋商小组将按上述修正错误的方法调整磋商文件中的磋商报价，调整后的价格应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其投标将被拒绝，其磋商保证金将被没收。

22.5 对供应商报价经过上述修正和调整（包括缺漏项调整）后所得出的价格构成其“评标价”。

22.6 磋商小组将允许修正磋商文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排列。

22.7 本项目非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

23. 磋商响应文件的澄清

对磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出磋商文件的范围或者改变磋商文件的实质性内容。

24. 磋商响应文件的详细评审：详见第四章《评审办法和程序》。

25. 确定成交供应商

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。采购人或者采购代理机构在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

六、授予合同

26. 授予合同的准则

26.1 除第 30 条规定外，合同将授予采购人确定的成交供应商。成交供应商放弃中标、或因不可抗力提出不能履行合同，或者磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以与排位其后第一位的供应商签订合同或重新组织招标，以此类推。

26.2 如采购人发现成交供应商在投标、提供资料时有弄虚作假的行为，经核实，采购人有权拒绝该成交供应商的投标。

26.3 其他规定见《供应商须知前附表》。

27. 资格后审

供应商的财务、技术、和供货能力及信誉，确定其是否有资格能圆满地履行合同。如果审查通过，则将合同授予该供应商；如果审查没有通过，则拒绝其投标。在此情况下，磋商小组将对排位其后第一位的供应商的能力做类似的审查。

28. 在授予合同时变更采购服务任务的权利（适用）

29. 接受和拒绝任何投标或所有投标的权利（适用）

29.1 供应商的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的，将予以废标；

29.2 因重大变故或为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍保留接受或拒绝任何投标或所有投标的权利。

30. 成交通知

30.1 磋商响应文件有效期期满前，采购人将以书面形式通知成交供应商其投标被接受。

30.2 采购人向成交供应商发出书面通知的同时，采购人通知落选的供应商其投标未被接受，并按规定退还其磋商保证金。

30.3 成交通知书是合同的一个组成部分。

31. 签署合同

31.1 采购人通知成交供应商成交时，将提供磋商文件中的合同格式，包括双方之间的有关协议给成交供应商。

31.2 成交供应商在收到成交通知书和合同格式后，在成交通知书上规定的时间内，应派授权代表前往采购人指定地点签订合同。

32. 履约保证金

详见《供应商须知前附表》

33. 采购代理服务 fee

详见《供应商须知前附表》

34. 关于政策性优惠

根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的要求，政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的文件精神，本项目相应的政府采购政策优惠条件及要求如下：

节能环保优先政策

34.1.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期节能清单的，其评标价=投标报价*(1-2%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

34.1.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品进入当期环保清单的，其评标价=投标报价*(1-1%)；投标人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件。

34.1.3 投标人为小型和微型企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）的情况：

中小企业扶持政策

34.2.1 中小企业的认定标准：

1) 中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）；

3) 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造

货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

5) 既有货物又有服务/工程的采购项目，采购人应当根据政府采购有关规定和采购项目的实际情况，确定拟采购项目是货物、工程还是服务项目。享受中小企业扶持政策的供应商应当满足下列条件：在货物采购项目中，货物应当由中小企业制造，不对其中涉及的服务的承接商作出要求；在工程采购项目中，工程应当由中小企业承建，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；在服务采购项目中，服务的承接商应当为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商作出要求。

34.2.2 具体评审价说明：

1) 投标人符合（财库〔2020〕46号）规定的小微型企业报价给予6%（工程项目为3%）扣除，用扣除后的价格参加评审。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。

2) 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

34.2.3 投标人为工信部联企业〔2011〕300号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见“财库〔2020〕46号”附1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。

监狱企业

34.3.1 监狱企业视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，

各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不得享受相关扶持政策。

残疾人福利性单位

34.3.2 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位的具体标准及要求见“关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）”。属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》（规定格式见“财库〔2017〕141号”的附件），并对声明的真实性负责，否则不得享受相关扶持政策。

如有虚假骗取政策性优惠，将依法承担相应责任。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

第四章 评审办法和程序

一、评审原则

1. 本次采购采用竞争性磋商方式进行，评审由依法组成的磋商小组负责完成。评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。

2. 本次评审是以磋商文件，磋商响应文件和磋商承诺文件和最后报价为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好、及综合实力强的成交供应商。

3. 参加磋商工作的所有人员应遵守《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府采购的有关规定，严格保密，确保竞争性磋商工作公平、公正，任何单位和个人不得无理干预磋商小组的正常工作。

4. 本次采购采用综合评分法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

二、评审程序和评审方法

评审流程如下：

1. 评标准备

磋商小组成员阅读竞争性磋商文件，了解本次招标的范围和需求，熟悉评标方法；

2. 磋商响应文件初步评审

进入评审程序后，磋商小组先对供应商的磋商响应文件进行初步评审。磋商小组将根据评审办法的规定和《初步评审表》的内容，对磋商响应文件进行初步评审。

若出现以下情况，则磋商响应文件将被认定为不满足采购需求而不能通过初步审查：

- 1) 磋商响应文件无法定代表人签字，或签字人未经法定代表人授权的；
- 2) 供应商未按磋商文件要求的金额提交磋商保证金的；
- 3) 超出经营范围报价的；
- 4) 投标有效期不足的；
- 5) 磋商小组根据磋商文件检查磋商响应文件提供的资格证明材料不齐全、不满足磋商文件的要求，并在磋商小组规定的时间未能补充齐全的；
- 6) 磋商小组根据磋商文件对磋商响应文件的商务和技术部分进行初步审查，检查磋商响应文件提交的内容不齐全、不能证明有能力承担本项目的任务、未按磋商文件的要求作出相应的承诺的；
- 7) 报价过低，明显不合理，采购人认为无法保障质量而供应商不能合理说明的；
- 8) 主要技术规格和参数不满足技术参数要求以及商务有重大负偏离的；
- 9) 磋商小组认为报价未实质性响应磋商文件的要求的；

- 10) 报价超过采购预算且采购人无法接受的；
- 11) 违反国家和地方政府采购法律法规的；
- 12) 不满足磋商文件规定的其它条件的。

初步评审采用“一项否决”的原则，只有全部符合要求的才能通过初步评审。

3. 磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家（符合市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目情形的，提交最后报价的供应商可以为 2 家）。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

5. 综合评审

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。（详见《综合评分表》）

注：符合“第三章供应商须知 34. 关于政策性优惠政策”中规定的相关条件的，应给予相应比例的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

6. 推荐成交供应商

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

三、磋商、评审过程的保密性

1. 接受报价后，直至成交供应商与买方签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交人意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商评审无关的其他人透露。
2. 从磋商响应文件递交截止时间起到确定成交供应商之日止，供应商不得与参加磋商、评

审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在磋商响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商评审的有关人员和采购人施加任何影响，其磋商响应文件将被拒绝。

四、接受和拒绝任何或所有报价的权利

采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有磋商响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

六、初步评审表

初步评审表

序号	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	投标人		
			1#	2#	3#
1	供应商的资格	是否符合磋商公告中供应商的资格要求			
2	磋商响应文件的有效性	磋商响应文件的正副本份数、式样、签署是否符合磋商文件要求，且内容完整无缺漏			
3	投标有效期	是否满足磋商文件要求（60 天）			
4	交付期	是否符合磋商文件要求			
5	其它	无其他无效投标认定条件			
结论					

- 1、在表中的各项只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写：“合格”；只要其中有一项×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。
- 4、符合资格要求的投标人至少达到三家或以上，才能进入磋商程序。

七、评审细则

综合评分表

序号	评审项目	评分标准	分值
1	类似业绩	供应商在 2019 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准），承担编制项目总投资 2 亿元以上（含 2 亿元）的类似项目的项目建议书或可行性研究报告，每一项得 3 分，本项最高得 15 分。 证明材料：提供合同复印件并加盖公章，不提供不得分。	15
2	拟投入本项目人员配备情况	（1）项目负责人具备高级（含）以上技术职称，得 5 分，本项最高得 5 分。 （2）项目技术负责人须具有“中国工程咨询协会”颁发，并在本单位注册的中华人民共和国咨询工程师（投资）证书（证书需在有效期内），本项最高得 5 分。 （3）项目组成员中须具备建筑、经济等专业咨询（投资）登记证书，每提供一个专业得 5 分，本项最高得 10 分。 （4）项目组须提供注册造价师，一级造价师得 5 分，二级造价师得 2 分，本项最高得 5 分。 证明材料：提供以上项目相关人员证书复印件加盖公章及 2023 年以来任意 1 个月社保证明材料。注：人员不重复加分，出现重复人员则取最高分项。	25

3	编制范围和任务	<p>一、工作实施方案（10分）</p> <p>①工作实施方案的适用性、可行性较强，具体可操作性适用，编制资料收集、整理的内容较规范，工作组织的条理性优得10分；</p> <p>②工作实施方案的适用性、可行性良好，具体可操作性良好，编制资料收集、整理的内容规范性良好，工作组织的条理性良好得7分；</p> <p>③工作实施方案的适用性、可行性一般，具体可操作性一般，编制资料收集、整理的内容规范性一般，工作组织的条理性一般得4分；</p> <p>④工作实施方案的适用性、可行性较差，具体可操作性较差，编制资料收集、整理的内容不够规范，工作组织的条理性较差得2分。</p> <p>⑤不提供不得分。</p> <p>二、质量保证及控制措施（8分）</p> <p>①服务质量保证丰富，控制措施有力的得8分；</p> <p>②服务质量保证良好，控制措施较有力的得6分；</p> <p>③服务质量保证一般，控制措施较良好的得4分；</p> <p>④服务质量保证较差，控制措施较一般的得2分。</p> <p>⑤不提供不得分。</p> <p>三、工作期限承诺及保证措施（8分）</p> <p>①工作完成时限的保证措施及时，响应及解决遇到问题的时限承诺及时的得8分；</p> <p>②工作完成时限的保证措施良好，响应及解决遇到问题的时限承诺良好的得6分；</p> <p>③工作完成时限的保证措施一般，响应及解决遇到问题的时限承诺一般的得4分；</p> <p>④工作完成时限的保证措施较差，响应及解决遇到问题的时限承诺较差的得2分。</p> <p>⑤不提供不得分。</p> <p>四、项目人员配置及工作方案（8分）</p> <p>①项目人员配置及对应的工作内容和流程非常合理得8分；</p> <p>②项目人员配置及对应的工作内容和流程良好得6分；</p> <p>③项目人员配置及对应的工作内容和流程一般得4分；</p> <p>④项目人员配置及对应的工作内容和流程较差得2分。</p> <p>⑤不提供不得分。</p> <p>五、内容完整性和编制水平（6分）</p> <p>①内容完整充实，编制水平高，得6分；</p> <p>②内容基本完整，编制水平一般，得4分；</p> <p>③内容有欠缺，编制水平较差，得2分；</p> <p>④不提供不得分。</p>	40
4	投标报价（20分）	<p>评标基准值=有效投标人最低投标报价</p> <p>价格得分=评标基准值/投标报价*20分*100%</p>	20

说明：

标段	评分因素	商务、技术	价格
本项目	权重	80%	20%

- (1) 商务技术分统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术、商务状况，其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各供应商的技术商务总分，全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分，全部评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术商务最终得分。
- (2) 综合得分=商务技术得分+价格得分。按照综合得分由高到低的顺序推荐成交候选人。
- 注：符合“因艺术品采购、专利、专有技术或者服务的时间、数量事先不能确定等原因不能事先计算出价格总额的”情形和执行统一价格标准的项目，其价格不列为评分因素。

第五章 合同文本（参考）



海南师范大学 服务采购合同书

项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制

项目编号：

合同编号：

签订日期：

签订地点：海南省海口市

地址：海口市琼山区龙昆南路 99 号

地址: _____

一、项目概况

(二) 项目地点：海口市江东新区海南师范大学桂林洋校区内

1、海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目建议书及可行性研究报告编制

完成建设桂林洋校区内道路、电网、水网、围墙等基础设施配套项目的项目建议书和可行性研究报告，包括桂林洋校区内道路工程、给排水工程、电力管线工程、照明工程、交通工程、通信工程、校园围墙及附属工程等。

2、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制

完成建设一座满足体育教学、训练、竞赛、群体活动等需要的综合体育馆项目的项目建议书及可行性研究报告，包括 50 米标准室内游泳馆 1 个和座席数不少于 5000 人的多功能综合体育馆 1 座（包含乒乓球、羽毛球、网球、健身房、舞蹈房、体操房等功能用房和人防、地下车库及设备用房）。总建筑面积约 44300 平方米。

二、服务内容及要求

序号	服务内容	服务要求	单价 (元)	总金额 (元)
1	编制海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目建议书	编制成果的内容、深度等须符合国家、省、市的法律法规及有关部门规定,根据甲方的实际情况编制,并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改,保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。		
2	编制海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目可行性研究报告	编制成果的内容、深度等须符合国家、省、市的法律法规及有关部门规定,根据甲方的实际情况编制,并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改,保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。		
3	编制海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书	编制成果的内容、深度等须符合国家、省、市的法律法规及有关部门规定,根据甲方的实际情况编制,并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改,保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。		

4	编制海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目可行性研究报告	编制成果的内容、深度等须符合国家、省、市的法律法规及有关部门规定,根据甲方的实际情况编制,并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改,保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。		
---	-----------------------------	---	--	--

此价格为合同执行不变价,不因国家政策变化而变化,该价款包括但不限于甲方购买乙方软件维护技术服务的价格、软件许可使用费(如有)、安装调试费、包装运输费、培训费、技术支持费、税费以及乙方为履行本合同所需的一切费用等。

注:服务内容及要求必须与投标文件中一致。

三、合同金额

合同金额为(大写): _____ (¥_____元) 人民币。

(具体见列表)

序号	项目名称	内容	合同金额(元)
1	海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目	编制项目建议书	
2		编制项目可行性研究报告	
3	海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目	编制项目建议书	
4		编制项目可行性研究报告	

四、服务期、交付方式及交付地点

1、服务期:项目建议书自合同签订起 30 日内完成交付,并协助

甲方做好项目建议书汇报、论证和报批工作；可行性研究报告自该项目的建议书经政府部门审批通过后起 30 日内完成交付，并协助甲方做好可行性研究报告汇报、论证和报批工作。

2、交付方式：由乙方按照甲方指定地点交付

3、交付地点：海南师范大学

五、付款方式

1. 合同签订后 25 个工作日内，甲方向乙方支付项目建议书合同金额的 10%作为预付款；项目建议书经政府部门审批通过后的 25 个工作日内，支付至该项目建议书合同金额的 100%。预付款为合同金额的一部分。

2. 项目建议书经政府部门审批通过后的 25 个工作日内，支付该项目可行性研究报告合同金额的 10%作为预付款；可行性研究报告经政府部门审批通过后起 25 个工作日内，支付至该项目可行性研究报告合同金额的 100%。预付款为合同金额的一部分。

3. 若项目建议书未获得政府部门审批通过，该项目终止，甲方支付至该项目的项目建议书合同额 30%(费用为该项目的项目建议书编制的最终付款)。同时，同一项目可行性研究报告编制工作自动终止，甲方不支付同一项目可行性研究报告编制的任何费用。

4. 若项目可行性研究报告未获得政府部门审批通过，该项目终止，甲方支付至该项目可行性研究报告合同额 30%(费用为该项目的可行性研究报告编制的最终付款)。

5. 在甲方支付预付款前 7 日内，乙方应提供等额的预付款保函或担保金，否则甲方有权不支付预付款。

6. 每次付款前，乙方向甲方提供服务承诺函、付款申请函并开具

发票（普通增值税发票），甲方凭发票和付款申请资料向乙方支付相应款项。

六、交付成果

乙方按以下标准和方式进行交付：

（一）交付内容

乙方提交咨询成果的形式：书面；

（二）交付的形式、数量

书面咨询报告（一式陆份），电子资料一份。）

（三）成果要求

1、乙方出具的报告上应有法人签字及单位公章。

2、乙方要按照国家和行业规范要求，根据甲方的实际情况编制，并对甲方的调整意见随时对报告进行免费修改，保证该报告通过甲方的确认和有关政府部门的审核批准。

七、权利及义务

（一）甲方权利及义务

1、甲方应在合同履行期内，免费向乙方提供其能获取的与服务有关的一切资料。

2、甲方应在合同履行期内，就乙方以书面形式提交给甲方的一切事宜，做出书面决定和答复。

3、甲方应按规定时间提交所需资料，并对其完整性、正确性负责。如因甲方原因服务受到拖延，乙方应将此情况和可能产生的影响通知甲方，且乙方交付成果时间顺延。

（二）乙方权利及义务

1、乙方在履行本合同时，要认真贯彻国家有关法律、法规和政策，为国家的利益和甲方的合法利益，应用合理的技能，谨慎而勤奋地工作。

2、乙方对甲方提供的资料应妥善保管，并尽保密之责任，非经甲

方同意不得擅自公开或泄露。报告编写完毕，乙方应将甲方提供的资料全部完整返还甲方。

3、未经甲方许可，乙方对本合同及报告的用途等不得泄露。否则由此造成甲方的损失，乙方须给予赔偿。

4、乙方对项目成果的工作质量及合法性负完全责任。乙方保证其工作成果不会对第三方的合法权益构成任何侵害。

5、乙方应当保证成果报告的质量符合国家有关法律、法规和政策的规定，保证成果报告的内容符合国家的利益和甲方的合法权益，保证编制的报告通过甲方和政府部门审核批准。

6、如因乙方失误导致报告无法通过政府主管部门审核批准时，乙方须及时修正直至通过政府部门的审核批准，造成逾期提交责任由乙方承担。

7、乙方提供的评估、评审报告不能达到国家、我省有关规定及甲方要求，需要增加、修改或补充工作的，应当无条件修改至符合要求为止，由此而增加的费用、工作量及工作时间均由乙方自行负责。

8、可行性研究报告经政府部门审批通过后，在项目后续实施过程中，如需修改可行性研究报告，乙方应无条件配合甲方进行修改。

八、违约责任

1、乙方所供服务不符合采购文件、响应文件或合同约定标准，甲方有权拒收，乙方须向甲方支付合同总金额 15%的违约金。

2、乙方不能提供服务时，乙方须向甲方支付合同总金额 15%的违约金，同时，甲方有权终止合同。

3、乙方逾期交付时，每逾 1 日乙方向甲方支付合同总金额 5%的滞纳金，最高不超过 15%。逾期交付超过 30 日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方须向甲方支付合同总金额 15%的违约金，并赔偿甲方因此所遭受的损失。

4、乙方存在围标串标、虚假应标等违反政府采购相关法律法规行

为时，甲方有权立即终止合同，乙方须向甲方支付合同总金额 15%的违约金，并赔偿甲方因此所遭受的损失。同时，乙方三年内不得参加甲方的采购项目。

5、甲方无正当理由拒绝接受服务时，甲方须向乙方支付合同总金额 5%的违约金。

6、因甲方变更项目、规模、地址、提交的资料错误等，甲方应该及时通知乙方，乙方交付成果时间相应顺延。

7、本合同资金全部来源于政府财政资金，如本项目财政资金未及时拨付的，甲方付款时间相应顺延。乙方同意不追究发包人任何责任，乙方应按合同约定完成相应义务，不得以此拖延设计期限。

8、其他违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼并由过错方承担由此产生的法律诉讼费等相关费用。

十、免责事宜

甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构证明或双方谅解确认后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、合同生效及其他

1、除采购文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

3、本合同一式____份，甲方____份，乙方____份，采购代理机构____份，具有同等法律效力。

签订日期： 年 月 日

合同签订地： 海南省海口市

第六章磋商响应文件格式

一、封面内容及格式要求

以下为参考格式，报价人可自行排版，但必须包含下述参考格式中的内容。

项目名称： _____

项目编号： _____

包 号： 本项目

磋商响应文件
【正本/副本】

供应商名称（公章）： _____

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： _____

联系电话： _____

磋商日期： 年 月 日

二、磋商响应文件的内容及格式

请投标人按照以下文件要求的格式、内容制作磋商响应文件，并按以下顺序编制目录及页码，否则可能将影响对磋商响应文件的评价：

磋商响应文件的组成（目录）

初步评审表各评审项页码索引表

综合评分表各评审项页码索引表

一、 价格标的组成

- 1、投标函（附件 1）
- 2、报价一览表（附件 2）

二、 商务标的组成

- 3、法定代表人证明书和法定代表人委托书（附件 3）
- 4、资格要求承诺函（附件 5）
- 5、供应商简介：如简要历史、既往同类项目的完成情况、供应商技术能力简要介绍
- 6、供应商资格证明文件（详见第一章供应商资格要求）
- 7、投标人提供：经营活动中没有重大违法记录的声明函（附件 4）
- 8、供应商认为需要提供的其他资质证明材料（如资质证书、获奖证明等）

三、技术标的组成

- 9、采购需求书响应表（附件 6）
- 10、其他供应商认为需提供的材料

注：1、供应商编制上述文件时，本磋商响应文件第六章已提供格式的文件须按格式要求填写。

2、所提供的相关资料必须真实、一旦发现提供弄虚作假的证明材料，则取消中标资格，并按骗取中标行为通报给主管部门进行处罚。

3、磋商响应文件正本需盖封面和骑缝章，副本可以是已签字盖章好的正本复印件（并加盖封面和骑缝章）。

初步评审表各评审项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

综合评分表各评审项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

附件1 投标函

投 标 函

致：海南政通招投标有限公司

贵公司海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购（HNZT2023-299）磋商文件（包括更正公告，如有）收悉，我们经详细审阅和研究，现决定参加投标。我方正式授权_____（授权代表全名，职务，身份证号）代表我方进行有关本投标的一切事宜。

在此提交的磋商响应文件，正本 1 份，副本 1 份，电子版 1 份，磋商响应文件包括并不限于磋商文件要求的内容。我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并重申以下几点：

（1）我方满足《政府采购法》第二十二款的规定，在法律、财务和运作上符合磋商文件对咨询公司的资格要求，我方承诺提供满足“采购人需求书”的相应服务，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（2）我们接受磋商文件的所有的条款和规定。

（3）已按要求缴纳磋商保证金，金额为人民币_____（大写）元（¥（小写）元）。

（4）我们同意按照磋商文件第三章“供应商须知前附表”第 11 项的规定，本磋商响应文件的有效期为开标之日起计算的 60 天，在此期间，本磋商响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受。如果我们中标，本磋商响应文件在此期间之后将继续保持有效。

（5）我们同意提供采购人要求的有关本次采购的所有资料。

（6）我们理解，你们无义务必须接受投标价最低的投标，并有权拒绝所有的投标。同时也理解你们不承担我们本次投标的费用。

（7）如果我们中标，为执行合同，我们将按采购有关要求提供必要的履约保证金。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

供应商授权代表签字：

供应商名称（全称）（公章）：

供应商开户银行（全称）_____

供应商银行帐号_____

日 期： 年 月 日

附件 2 报价一览表

项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

项目编号：HNZT2023-299

投标总报价 (大小写一致)	(小写)：	
	(大写)：	
分项报价		
海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目	项目建议书编制费	小写： 大写：
	可行性研究报告编制费	小写： 大写：
海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目	项目建议书编制费	小写： 大写：
	可行性研究报告编制费	小写： 大写：
交付期		
服务地点	采购人指定	

注：本次采购的服务报价单位为：人民币元。

注：1、磋商报价应包括磋商文件所规定的采购范围的全部内容；

2、磋商小组发现供应商的报价明显低于其他磋商报价，或者其磋商报价可能低于其成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相应的证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

供应商名称（盖章）：

供应商授权代表(签字):_____

日期： 年 月 日

。

附件 3、法定代表人证明书或法定代表人委托书

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____

年 龄：_____ 职 务：_____

系_____（投标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

日 期：_____年_____月_____日

法定代表人身份证复印件

法定代表人授权委托书

我_____ (姓 名)系_____ (投标人名称)的法定代表人，现授权委托我单位_____ (姓名、职务)为我公司代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购(项目名称)的磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。特此委托。附：法定代表人和委托代理人身份证复印件

投标人： _____ (盖单位章)

法定代表人： _____ (签字/盖章)

授权的代表： _____ (签字)

委托期限：自上述所有事项完成为止。

日期： _____年____月____

代理人身份证复印件

附件 4、经营活动中没有重大违法记录的声明函

无重大违法记录声明

项目名称及编号：

海南政通招投标有限公司：

（投标供应商名称）郑重声明，我方参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

供应商代表签字：

供应商（全称并加盖公章）：

日 期： 年 月 日

附件 5、资格要求承诺函

满足《 中华人民共和国政府采购法 》 第二十二条规定的承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号： ）项目的政府采购活动，现承诺如下：

1. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
2. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。
3. 我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。
4. 我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
5. 我单位没有被列入失信被执行人、税收违法黑名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单。
6. 我单位参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录。
7. 我单位承诺无围标、串通投标等违法行为。
8. 我单位参加本项目的投标，绝不分包转包。
9. 同意此承诺书在媒体公告上公示，接受社会各界监督。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字或签章）：

日 期：

附件 6、采购需求书响应表

采购需求书响应表

项目名称：海南师范大学桂林洋校区基础设施配套项目、海南师范大学桂林洋校区综合体育馆项目建议书及可行性研究报告编制单位采购

项目编号：HNZT2023-299

包号：本项目

说明：投标人必须仔细阅读《磋商文件》“采购需求书”中的所有要求，并将所有条目列入下表，未列入下表的视作报价人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况如实填写，评委会如发现有虚假描述的，该投标文件作无效处理。

序号	内容	采购需求中的要求	投标人的响应 (逐条对应编写)	偏离情况 说明（+ /-/=）	相关证明材 料的页码索 引（如有）
1					
2					
3					
...					

报价人全称（公章）：

授权的代表（签字）：

日期：

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离，必须逐一对应响应。

附件 7 监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

附件 8 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

【末页】