

广东省城市技师学院电工教学实训 设备采购项目

项目编号：HS202406CJ02

公开比选文件



采购人：广东省城市技师学院

代理机构：华晟（广东）招标采购有限公司

2024年06月

温馨提示

一、如无特别约定，首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。

二、供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳投标/参选保证金，建议供应商在投标/参选保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳投标/参选保证金。

三、供应商请注意投标/参选保证金收款账号的准确性，投标/参选保证金收款账号如下：

银行帐号：9550880214292200127，开户行：广发银行广州龙洞支行，用户名：华晟（广东）招标采购有限公司

四、请仔细检查响应文件是否已按顺序编制页码，是否按比选文件要求签署。

五、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。

六、加★号的条款均被视为重要的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按响应无效处理。

七、我公司为采购代理机构，不对投标人/参选人购买招标文件/采购文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人/参选人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人/参选人递交两份响应文件的，评选小组将按响应文件中有关无效响应的规定处理。

（以上温馨提示内容非比选文件组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以比选文件为准）

总目录

- 第一部分 比选公告
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 评审、成交
- 第五部分 合同书格式
- 第六部分 响应文件格式

第一部分

比选公告

比选公告

华晟（广东）招标采购有限公司受广东省城市技师学院的委托，采用公开比选方式组织采购广东省城市技师学院电工教学实训设备采购项目。欢迎符合资格条件的国内供应商参加。

一、项目基本情况

1.项目概况

项目名称：广东省城市技师学院电工教学实训设备采购项目

项目编号：HS202406CJ02

采购方式：公开比选

预算金额：14.7 万元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包 1(广东省城市技师学院电工教学实训设备采购项目):

序号	品目名称	采购标的	采购数量	时间要求
1-1	教学仪器	电工教学实训设备	1（批）	自合同签订之日起 45 个日历天内完成货物安装、调试、验收并交付采购人使用。

本采购包不接受联合体响应。

合同履行期限：自合同签订之日起 45 个日历天内完成货物安装、调试、验收并交付采购人使用。

二、申请人的资格要求

1.投标供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自

然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标（响应）截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2022 年度或 2023 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求：

1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；（提供承诺函）

2) 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单；（以本项目截止日采购代理机构查询结果为准，该查询结果打印页面与项目档案一起存档）

3) 已购买本项目采购文件。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年06月13日至2024年06月20日，每天上午8:30至12:00，下午14:00至17:30（北京时间，法定节假日除外）
2. 地点：广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501
3. 方式：现场购买或线上购买
4. 售价：300元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024年06月24日09点30分（北京时间）
2. 地点：广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501室（开标室1）（B栋东边4号客梯直上5楼）

五、响应文件开启

1. 时间：2024年06月24日09点30分（北京时间）
2. 地点：广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501室（开标室1）（B栋东边4号客梯直上5楼）

六、其他补充事宜

1. 获取采购文件方式：

1) 网上获取方式：供应商可通过登陆华晟（广东）招标采购有限公司官网（www.gdhsbc.com）下载文件售卖/领购登记表，进行信息填写后打印《采购文件售卖/领购登记表》盖章后发送至邮箱 3447419673@qq.com，进行线上缴纳标书款，并获取文件。国内邮购另加人民币50元（在任何情况下招标代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失都不

承担责任)。

2) 现场获取方式: 供应商可通过登陆华晟(广东)招标采购有限公司官网(www.gdhsbc.com)下载文件售卖/领购登记表(或通过现场获取), 进行信息填写, 打印《采购文件售卖/领购登记表》盖章后, 到广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501-1(B栋东边4号客梯直上5楼)缴纳标书款, 并获取文件。

2. 交纳保证金事宜(本项目无须缴纳保证金)

3. 供应商应当在参与采购活动前详细研究采购文件的所有内容, 包括澄清、修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件, 且不存在任何含糊不清和误解之处, 否则, 由此产生的一切后果由供应商自行承担。

4. 本项目的企业划分标准所属行业为: 工业。

七、凡对本次采购提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称: 广东省城市技师学院

地址: 广州市黄埔区天鹿南路289号

联系方式: 020-28203109

2. 采购代理机构信息

名称: 华晟(广东)招标采购有限公司

地址: 广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501

联系方式: 020-85645549、19120483622

3. 项目联系方式

项目联系人: 陈先生

电话: 020-85645549

第二部分

用户需求书

说明：比选文件如标有“★”的地方为实质性的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按报价无效处理。如标注“▲”号为重要条款，负偏离将导致严重扣分。

一、项目概况

（一）项目说明

本项目建设需以满足电工技师教学、电工技能等级培训、认定相结合为原则，满足现行广东省电工技师及以上实操认定相关试题使用，服务于学校的电工二级/技师以上的电工教学及职业技能等级认定实训及考证相关要求。

（二）项目概况

1. 项目名称：广东省城市技师学院电工教学实训设备采购项目
2. 采购预算：人民币 147,000.00 元
3. 项目类别：货物类
4. 采购方式：公开比选

二、采购清单

序号	采购内容	型号规格	数量	单位	交货期	最高限价(元)	备注
1	步进驱动组件模块	按要求定制	15	套	自合同签订之日起 45 个日历天内完成货物安装、调试、验收并交付采购人使用。	147000.00	
2	PLC 可编程控制主机模块	按要求定制	15	套			
3	实训室整体布线	按要求根据现场定制；设备电气以及网络布线（15 个点位）	1	项			

三、主要技术参数及配置要求

序号	配置名称	主要技术参数要求与配置	备注
1	步进驱动组件模块	<p>▲1. 设计要求: 十字滑台定位模型由托盘底座、十字滑台、步进驱动器、步进电机、丝杆运动机构、刻度机构、接近开关、编码器等组成。十字滑台机构需安装固定托板底座设计, 采用优质钢板做骨架, 经过机械加工成型, 外表面喷涂; 安装固定托板设置橡胶脚垫, 便于维护保养。(注: 响应时提供设计结构图及效果图并加盖公章。)</p> <p>2. 设置及主要技术参数要求:</p> <p>2.1 步进电机, 2 台;</p> <p>步距角: 1.8°</p> <p>步距角精度: $\pm 0.09^{\circ}$ (空载、整步);</p> <p>温升: MAX 85K;</p> <p>使用环境: 温度: $-10^{\circ}\sim 50^{\circ}\text{C}$; 湿度: 85%MAX;</p> <p>绝缘等级: B;</p> <p>绝缘电阻: MIN100 MΩ, 500VDC;</p> <p>耐电压: 500 VAC, 1min;</p> <p>径向跳动: 0.025mm MAX (负载 5N);</p> <p>轴向跳动: 0.075mm MAX (负载 10N);</p> <p>径向最大负载: 75N (距离法兰面 10mm 处);</p> <p>轴向最大负载: 电机自重。</p> <p>2.2 步进驱动器, 2 台;</p> <p>数字式低压步进电机驱动器, 采用 32 位 DSP 技术, 具备中低速性能。可以设置 256 内的任意细分以及额定电流内的任意电流值, 能够满足应用需要。采用内置微细分技术。驱动器内部集成参数自整定功能, 能够针对不同电机自动生成运行参数。</p> <p>2.3 功能特性:</p> <p>可驱动 4 线, 8 线的两相步进电机;</p> <p>电压输入范围: $18\sim 36\text{VDC}$;</p> <p>电流最大: 2.2A;</p> <p>分辨率: 0.1A;</p> <p>细分范围: $200\sim 51200\text{ppr}$;</p> <p>信号输入: 单端, 脉冲/方向;</p> <p>可通过串口进行参数配置;</p> <p>内置微细分;</p> <p>参数自动整定功能;</p> <p>光隔离信号输入, 抗干扰能力强;</p> <p>具有过压、过流等保护功能。</p> <p>2.4 配置编码器, 编码器输出脉冲, 2 个;</p> <p>接近开关, 6 个;</p> <p>接线端子模块;</p>	

序号	配置名称	主要技术参数要求与配置	备注
		刻度机构； 2.5 外形尺寸（mm）：约 450*250*220（±5%）。 ▲2.6 响应文件提供上述组成详细清单并加盖公章。	
2	PLC 可编程控制主机模块	▲1. 设计要求：外壳采用全钢精加工而成，整体环氧聚塑喷涂。模块内装有 PLC 主机模块；实操面板采用彩色丝印工艺，标注功能端口标识；设计有安全保护措施。面板设置有安全实验插座，可以方便地利用选插导线进行实验。外形尺寸（mm）：约 450*400*200（±5%）。（注：响应时提供设计结构图或效果图并加盖公章。） 2. 主要技术参数要求： ▲2.1 基本单元, 内置 24 入/24 出（晶体管漏型）； 2.2 电源电压：AC100~240V； 电源电压允许范围：AC85~264V； 额定频率：50/60Hz； 允许瞬时停电时间：对 10ms 以下的瞬时停电会继续运行； 电源保险丝：250V 5A； 冲击电流：最大 30A 5ms 以下/AC100V, 最大 65A 5ms 以下/AC200V； 消耗功率：40W； 输入形式：漏型/源型； 输入点数：24； 输入的连接方式：固定式端子排； 输入信号形式：无电压触点输入； 漏型输入时：NPN 开集电极型晶体管； 源型输入时：PNP 开集电极型晶体管； 输入回路隔离：光耦隔离； 输入动作的显示：光耦驱动时面板上的 LED 灯亮； 输出种类：晶体管/漏型输出； 输出点数：24； 输出的连接方式：拆装式端子排 (M3 螺丝)； 外部电源：DC5~30V； 最大电阻负载：0.5A/1 点； 开路漏电流：0.1mA 以下/DC30V； 回路隔离：光耦隔离。 外形尺寸（mm）：约 182*86*90（±5%）。 ▲3. 结构及面板材质：将 PLC 编程口引到面板减少损耗；面板采用 2.0mm 铝板制作，表面静电喷塑。箱体框架由优质钢板焊接而成，表面静电喷塑。（注：响应时提供可编程控制主机模块面板设计效果图。） 4. PLC 在线学习平台（注：整体配置 1 套）。 4.1 PLC 在线学习平台主要由：1) 学生学习系统，学生学习中心包含选课中心、考试评估、岗位分析、交流中心	

序号	配置名称	主要技术参数要求与配置	备注
		<p>等组成。2) 教师管理系统, 主要包含数据管理、班级管理、交流区等模块构建组成。(注: 响应时提供系统构建组成声明函并加盖公章)。</p> <p>4.2 PLC 在线学习平台含丰富的制造业专业课程, 内容涉及电工、PLC、变频器、步进、伺服、HMI、组态软件、工业机器人、液压气动、工业传感器及 PLC 品牌在各大行业的常用案例(注: 响应时提供课程截图并加盖公章)。</p> <p>4.3 可以通过 PC 端或手机 APP (Android、IOS 均可) 观看视频, 辅助教学, 安排学生课前预习。</p> <p>▲4.4 三菱系列不少于 10 个课程 400 个课时; 课程主要内容包括:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 《三菱 FX PLC 编程与应用入门》 2. 《三菱 PLC 应用 GX Developer 编程软件使用》 3. 《GX 软件在 SFC 里面的应用》 4. 《三菱 FX 系列 PLC 顺序控制与功能指令详解》 5. 《三菱 PLC 通信基础及应用》 6. 《MODBUS 通信协议及其应用》 7. 《PID 控制规律及其应用》 8. 《三菱 FX 系列模拟量及 PID 应用基础》 9. 《三菱 Q 系列 PLC 基础》 10. 《三菱 PLC 应用》 11. 《三菱 FR-D700 型变频器参数设置和实操训练》 12. 《三菱 FX3U 定位控制与伺服应用技术》 <p>4.5 为避免第三方知识产权纠纷, 响应时提供平台软件著作权登记证书复印件加盖公章。</p>	
3	实训室整体布线	<p>说明: 实训室面积尺寸: 约 13700*7000 (mm), 约: 96 m²。</p> <p>1. 实训室电气工程安装、网络布线工程、网络布线材料配置等。地面布线工程: 4*Φ4+Φ2.5 双色地线; 设备数量预计 15 台/套, 包含每套设备的电气布线、网络综合布线工程;</p> <p>千兆网络布线; 超六类网线; 水晶头; 实训室内部设备点位预计 15 台套网络布线, 工程布线材料等。</p> <p>2. 包含主要材料: 1) 网线: 超六类线缆; 产品适用: 1000Base-T; 传输速率: ≥1000Mbps; 2) 网络面板: 千兆, 性能全面超越标准要求; 3) 交换机; 4) 线槽: 金属线槽 100mm×50mm×1.5mm (含配件); 5) 电气插座: 地面电气插座; 6) 工程线材: 2.5 平方、4 平方等。(结合现场实际情况制定)。</p> <p>▲3. 参选人需根据实训室场地尺寸, 对实训室布局的理解设计出具合理的实训室平面布局图、3D 效果图以及电气布线图。</p>	

四、现场演示说明

1. 演示人数：不超过 2 人（含授权委托代表），其中授权代表或法定代表人需提供身份证原件核查。
2. 演示时间：不超过 10 分钟。
3. 演示设备：投影仪评审现场已具备，参选人不需另行准备，其他演示设备如笔记本电脑等由参选人自带，同时须考虑设备与评审现场设备的兼容性。
4. 演示方式：原型录像演示。
5. 演示顺序：按参选人递交参选文件的签到顺序。
6. 演示内容：
 - (1) 参选人演示的内容不得与本项目的采购需求的内容无关。
 - (2) PLC 在线学习平台功能介绍演示视频。

演示内容	演示流程要点
PLC 在线学习平台	1. PLC 在线学习平台组成介绍；学习平台主要由：1) 学生学习系统，学生学习中心应包含选课中心、考试评估、岗位分析、交流中心等组成。2) 教师管理系统，主要包含数据管理、班级管理、交流区等模块构建组成。 2. PLC 在线学习平台配套专业课程介绍；内容包含但不限于电工、PLC、变频器、步进、伺服、HMI、组态软件、工业机器人、机器视觉、液压气动、工业传感器等。 3. 具备可以通过 PC 端或手机 APP（Android、IOS 均可）观看视频，辅助教学，安排学生课前预习的功能介绍。

五、商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起 45 个日历天内完成货物安装、调试、验收并交付采购人使用。
标的提供的地点	天鹿校区或者佛山校区
付款方式	(1) 经双方签字盖章验收并收到供应商提供的合法有效的正

	<p>式发票后，30 天内一次性付清；</p> <p>(2) 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。</p>
验收要求	<p>(1) 中选人提供送货上门服务，并在采购人指定交货地点处交付和验收。与货物运送有关费用由中选人承担，运送途中货物有损坏、缺失等情况，责任由中选人负责。</p> <p>(2) 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，采购人将做出详尽的现场记录，或由双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中选人承担。</p> <p>(3) 采购人在接收货物时只做初步的检验，即仅对品名、规格、数量、通过肉眼能够发现的表面瑕疵进行检验，通过初步检验不免除中选人的质量保证责任，质量保证期内发现货物有质量问题的，采购人有权要求中选人维修、更换或退货。</p> <p>(4) 国内产品或合资厂的产品必须具备出厂合格证。</p>
履约保证函	递交相关履约保证函
其他	<p>一、报价要求</p> <p>1. 参选人应根据“采购清单”进行报价，不允许漏项，报价人须按要求填写货物型号规格、品牌、数量、单价、总价等相关信息，报出的价格将作为该项目的合同结算单价。</p> <p>2. 报价包含全部货物或服务、运输、安装、调试、维护、税费及其他一切隐含及不可预见的费用。</p> <p>二、设备要求</p> <p>1. 货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、</p>

	<p>包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。各项技术指标完全符合国家标准、行业标准以及产品出厂标准。产品来源渠道合法。</p> <p>2. 中选人负责将设备、产品运送到采购人指定地点，其运输过程中所产生的费用由中选人承担。</p> <p>3. 设备外观清洁，标记编号以及盘面显示等字体清晰，明确。</p> <p>4. 中选人应提供满足设备正常使用的零配件（如有），其费用包括在总报价之内。</p> <p>5. 中选人应保证所提供的产品不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，中选人须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。</p> <p>三、运输及保管、保险</p> <p>1. 中选人负责将货物送到现场过程中的全部工作；包括装卸车、货物现场的搬运等。</p> <p>2. 货物在现场的保管由中选人负责，直至项目完工、验收完毕。</p> <p>3. 货物在验收合格前的保险由中选人负责，中选人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。</p> <p>4. 货物在采购人验收合格前的毁损灭失风险由中选人承担。</p> <p>四、安装与调试</p> <p>货物到达并经采购人确认无误后，中选人应及时安排具有丰富工作经验的技术人员到现场对货物按照采购人指定的安装位置进行规范安装。中选人必须依照采购文件的要求和响应文件的承诺，将设备安装并调试至正常运行的最佳状态。</p> <p>五、培训要求</p> <p>1. 培训地点：天鹿校区或佛山校区</p> <p>2. 中选人应具备或满足广东省社会培训评价组织职业技能等级认定资格要求，能够提供电工等职业技能等级认定的专业培训。</p> <p>3. 中选人需提供 5 人次以上的设备实训技术培训，培训内容包</p>
--	---

	<p>括设备功能、安装调试、操作、维护维修等。</p> <p>4. 技术人员经过培训后，能充分了解设备的基本原理和操作流程，能熟练地掌握操作方法，并能排除部分设备故障问题。</p> <p>六、质保期及售后服务要求</p> <p>1. 本项目所有设备必须是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合项目要求，中选人应针对本项目全部货物提供不少于 1 年质保期。</p> <p>2. 质保期内，非采购人的人为原因而出现产品质量问题的，由中选人负责包修、包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。</p> <p>3. 所有货物质保服务方式均为中选人上门服务，即由中选人安排维修人员到货物使用现场进行维修，由此产生的一切费用均由中选人承担。</p> <p>4. 质保期内，中选人定期（每季度一次）安排技术人员到现场进行维护和巡查。</p> <p>5. 质保期满后，中选人提供电话热线及上门维护服务，并承诺只收取相应的零件成本费用，免收人工费。</p> <p>6. 使用过程中发现货物规格、性能、质量等不符合约定要求，中选人须应采购人的要求予以调换或退货，并承担修理、调换或退货的实际费用。</p> <p>7. 中选人须在采购人提出上述要求后 24 小时内响应，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，采购人可自行组织维修，费用由中选人承担。</p>
--	--

(注：带“▲”号条款为重要的商务、技术参数，响应供应商应根据要求提供相对应符合性内容，不提供或提供与要求有偏差视为负偏离。)

第三部分

供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本比选文件适用于本比选公告中所述的采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省城市技师学院

2.2 “采购代理机构”是指：华晟（广东）招标采购有限公司

2.3 “参选人/供应商/投标人”是指响应本文件要求，参加比选的法人或者其他组织、自然人。

2.4 合格的供应商/中选人

2.4.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

2.4.3 符合比选文件规定的资格要求及实质性要求。

2.5 “成交供应商/中选人”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

3. 合格的货物/服务/工程

3.1 货物是指供应商制造或经销的符合采购文件实质性要求的货物。采购文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购进口产品管理办法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物。服务是指供应商按采购文件的规定完成的全部服务内容，包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

3.2 供应商提供的所有货物、服务，其质量、技术等必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。

3.3 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自

行承担。

3.4 供应商应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷。如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包含合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

4. 比选费用

4.1 供应商应当承担所有与准备和参加比选有关的费用。不论比选的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

二、比选文件

5. 比选文件的构成

5.1 比选文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 比选公告

5.1.2 用户需求书

5.1.3 供应商须知

5.1.4 评审、成交

5.1.5 合同书格式

5.1.6 响应文件格式（仅供参考）

5.1.7 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 供应商应当认真阅读并充分理解比选文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。

6. 比选文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或评选小组可以对已发出的比选文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取比选文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

修改后的内容是比选文件的组成部分，潜在供应商在收到上述通知或在中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn>）、广东省城市技师学院、华晟（广东）招标采购有限公司官网（<http://www.gdhsbc.com>）查阅相关通知或公告后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认，如在修改通知或公告发布之日起2天内没有以书面形式向采购代理机构确认的，视作同意修改内容。

6.2 供应商未在相关法律法规规定的时间内提出询问或质疑的，采购人或者采购代理机构将视其为无异议。

三、响应文件的编制和数量

7. 响应文件的语言

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人或者采购代理机构就有关比选的所有来往函电均应当使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应当附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

7.2 响应文件的构成应当符合法律法规及比选文件的要求。

8. 响应文件编制

8.1 供应商对比选文件中多个分包进行响应的，其响应文件的编制应当按每个分包的要求分别装订和封装。供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

8.2 供应商应当完整、真实、准确的填写比选文件中规定的所有内容。

8.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或者采购代理机构及采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供比选文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

9. 报价要求

9.1 供应商所提供的货物和服务均应当以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。仅以外币报价的，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.2 供应商应当按照比选文件第二部分用户需求书规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》和《明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。比选总价中不得包含比选文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

9.3 《明细报价表》填写时应响应下列要求：供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付；报价应为比选文件要求的全部服务所需的费用、所有的税费以及其他一切隐含及不可预见的费用。

10. 备选方案

10.1 供应商的报价只允许供应商有一个报价方案，否则，评选小组将对其响应文件作无效响应处理（比选文件允许有备选方案的除外）。

11. 联合体

11.1 除非比选邀请函中另有规定，本项目不接受联合体响应。

11.2 若比选邀请函中允许联合体响应的，则必须满足相关要求：

11.3 除联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

11.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

11.5 组成联合体响应的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

12. 供应商资格证明文件

12.1 供应商应当按比选文件的要求，提交证明其有资格参加比选和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分。

12.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖供应商公章。

12.3 证明比选标的的合格性和符合比选文件规定的文件。

13. 投标保证金（投标保证金交纳截止时间、金额详见第一部分比选公告/邀请函有关交纳投标保证金事宜）

13.1 交纳保证金的供应商必须已购买本项目采购文件，供应商必须按比选文件规定的金额和规定的期限内交纳保证金，供应商与保证金的交款人名称必须一致，否则，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.2 供应商必须将保证金一次性足额汇入保证金交纳通知书中指定的银行帐号，不接受现金、分批次交款或采用 EFT 系统(广东金融结算系统)方式交纳保证金，否则，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.3 供应商充分考虑到银行转账的时间差，适时提前转账（建议供应商在保证金提交截止时间的 2 个工作日之前交纳保证金），否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

13.4 非成交供应商的保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内不计利息原额退还。

13.5 成交供应商的保证金,在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。

14. 响应文件提交时间

14.1 响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交响应文件截止时间）之前 30 分钟内，供应商应当现场提交响应文件。

15. 响应文件的数量和签署

15.1 供应商应当编制响应文件一式三份，其中正本一份和副本二份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。若副本与正本不符，以正本为准。递交纸质响应文件的同时提供电子版一份（以 U 盘形式提供，所提供文件需为可编辑格式）。

15.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签署。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应当附在响应文件中。

15.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签署才有效。

四、响应文件的提交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 供应商将投响应文件正本和副本密封包装，每套响应文件清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上注明项目名称、项目编号和“在（响应文件中规定的比选日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商公章。

16.2 响应文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，响应文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到响应文件的内文内容。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按比选文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

17.2 供应商在提交响应文件后，可以撤回其响应文件，但供应商必须在规定的提交响应文件截止时间前以书面形式告知采购代理机构。

17.3 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

18. 响应文件的拒收

18.1 逾期送达或者未按照比选文件要求密封的响应文件将被拒收。

五、评审、成交（详见比选文件第四部分）

六、质疑

19. 质疑

19.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起3个工作日内，以书面形式（原件）向采购代理机构、采购人提出质疑。

19.2 政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

19.2.1 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日。

19.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

19.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

19.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

19.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

19.3.2 质疑项目的名称、编号；

19.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

19.3.4 事实依据；

19.3.5 必要的法律依据；

19.3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（授权代表签署的，应当提供法定代表人授权委托书）。

19.4 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的（提交质疑函时应当附上报名回执），可以对该文件提出质疑。质疑供应商必须按采购文件的约定提交投标或响应文件后，才能对中标或者成交结果提出质疑。

19.5 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商在法定质疑期内二次或多次针对同一采购程序环节提出质疑的，采购代理机构均不予受理。

19.6 接收质疑函的方式

质疑函应当以原件现场提交的方式提交（格式见第三部分供应商须知附件 1. 询问函格式和附件 2. 质疑函格式）。质疑供应商提出质疑时必须向采购人或者采购代理机构索取质疑受理回执书，受理日期以质疑受理回执日期为准。

19.7 采购代理机构受理质疑联系事项

联系部门：华晟（广东）招标采购有限公司

联系电话：020-85645549

联系邮箱：11110157@qq.com

通讯地址：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业楼 B 栋 501

七、投诉

20.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监管部门提起投诉。

20.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

八、合同的订立和履行

21. 合同的订立

21.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起 30 日内，按比选文件要求和成交供应商响应文件的承诺签订采购合同，但不得超出比选文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他合同。

21.2 签订采购合同后 7 个工作日内，采购人应当将采购合同副本按要求备案。

22. 合同的履行

22.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应当将有关合同变更内容，以书面形式报相关监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应当将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报相关监督管理机关备案。

22.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的按照 20.2 条的规定备案。

九、代理服务费

23.1 中标服务费是代理机构收取的招标采购代理费。中标人在收取《中标通知书》前应向代理机构交纳中标服务费（以到达代理机构开户银行帐户为准），本项目代理服务费参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2022】1980 号文）标准下浮 20%按差额定率累进法计算（若计算所得代理服务费低于 4000 元的，按 4000 元收取）。

23.2 代理服务费缴纳方式：一次性以银行转帐的形式支付（注明采购编号）

收款人	华晟（广东）招标采购有限公司
收款银行	中国工商银行广州龙洞支行
帐号	3602177509100180283

十、适用法律

24. 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动均参照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

附件 1. 询问函格式

询问函

一、询问供应商基本信息

询问供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、询问项目基本情况

询问项目的采购项目名称：

询问项目的采购项目编号：

采购编号： 分包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、询问事项具体内容

询问事项 1：

问题或条款内容：

说明疑问或无法理解原因：

询问事项 2

.....

四、与询问事项相关的询问请求或建议

请求或建议：

签字(签章)： 公章：

日期：

询问函制作说明：

1. 供应商提出询问时，应提交询问函。
2. 询问供应商若委托代理人进行询问的，询问函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由询问供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 询问供应商若对项目的某一分包进行询问，询问函中应列明具体分包号。
4. 询问函的询问事项应具体、明确，并说明疑问或无法理解原因。
5. 询问函的询问请求或建议应与询问事项相关。
6. 询问供应商为自然人的，询问函应由本人签字；询问供应商为法人或者其他组织的，询问函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2. 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的采购项目名称：

质疑项目的采购项目编号：

采购编号： 分包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第四部分

评审、成交

一、准备工作

1. 采购代理机构在《比选公告》中规定的日期、比选时间和比选地点组织评选。
2. 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。
3. 采购代理机构确定并宣布比选顺序及其它注意事项。

二、评选/采购小组

4. 本次采购依法组建评选小组。评审由采购人或采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的评选小组负责。评选小组成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。除采购人代表以外，评选小组成员依法从代理机构依法设立的政府采购评审专家库中随机抽取。

5. 评选小组名单在比选结果确定前严格保密。评选专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评选专家回避：

① 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问、董事、监事或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；

② 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

③ 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

④ 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；

⑤ 曾经参加过该采购项目的进口产品或比选文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；

⑥ 为参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；

⑦ 评选小组成员之间具有配偶、近亲属关系；

⑧ 同一单位的评审专家在同一项目评选小组成员中超过两名；

⑨ 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

6. 评选小组将按照比选文件规定的评审方法进行评审。对比选文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评选小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应当适用于每个供应商。

三、评审程序、方法及标准

7. 本次评审采用综合评分法。

8. 评选小组对响应文件的评审分为资格审查、符合性审查、技术商务评审、价格评审、推荐成交候选人。

9. 资格审查

9.1 评选小组根据《资格审查表》（附表一）逐条对每家供应商的资格进行审查，审查每家供应商是否符合比选文件的资格条件。只有全部满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求的供应商，才是资格审查合格的供应商。

9.2 只要不满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求之一的，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.3 评选小组对各供应商的响应文件进行资格审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，评选小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，评选小组将集体意见现场及时告知当事人。

10. 符合性审查

10.1 评选小组根据《符合性审查表》（附表二）逐条对供应商的响应文件进行符合性审查，审查每家供应商的响应文件是否符合比选文件的符合性条件。只有全部满足比选文件规定的符合性要求的供应商，才是符合性审查合格的供应商。

10.2 只要不符合《符合性审查表》（附表二）所列各项情形之一的，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

10.3 评选小组对供应商的响应文件进行符合性审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，评选小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，评选小组将集体意见现场及时告知当事人。无效响应不能进入技术商务及价格评审。

12. 响应文件的澄清

12.1 评审期间，对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评选小组可以书面形式（应当由评选小组专家签署）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许供应商对比选报价等实质性内容做任何更改。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签署，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。有关澄清的答复均应当由供应商的法定代表人或授权代表签署的书面形式作出。

12.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

12. 技术商务及价格评审

12.1 评分总值最高为 100 分，评分分值分配详见附表三：《评分分值分配表》；

12.2 技术商务评审（详细评审）

技术商务评分项明细及各单项所占分值详见附表四：《技术商务评审表》或《详细评审表》；

12.3 价格评审

12.3.1 价格核准：评选小组对有效供应商的报价进行详细复核，如有报价或计算上的错误的，进行修正。修正原则如下：大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价。所有有关价格的修正，均由供应商确认，如供应商不接受评选小组修正的报价总价的，评选小组将对其响应文件作无效响应处理。

12.3.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的有关规定，按以下原则处理：

12.3.2.1 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除（工程项目为 5%），用扣除后的价格参与评审。

12.3.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合合同中约定，小型、微型企业的合同合

同金额占到联合体合同总金额 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除。

12.3.3 对小型或微型企业参加政府采购活动的扶持【监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加在政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位视同小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》】。

12.3.3.1 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。供应商认为其为小型或微型企业的应当提交《中小企业声明函》，否则，评审时不能享受相应的价格扣除。

12.3.3.2 对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。

12.3.4 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的最后报价为评审价。

12.3.5 计算价格评分：根据财政部财库[2007]2号文规定，将评选小组评审后的所有供应商的评标价格，取最低有效报价作为基准价格。

12.4 评审得分及统计：评选小组根据对标的进行的比选，以实质上完全响应比选文件要求的、评选小组按本项目的评审方法，评选小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。并根据以下公式进行打分：

$$\text{评审得分} = F_1 + F_2 + \dots + F_n$$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评分因素的汇总得分；

注：在评选小组各成员独立对每个有效供应商进行评价打分后，进行汇总得分评选小组在打分时，保留两位小数点。

12.5 关于对于节能产品或环保产品的价格扣除

评选小组对于节能产品或环保产品或小型、微型企业的价格扣除，依据供应商填写的《产品适用政府采购政策情况表》（如有）、相关声明函。

采购人拟采购的产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府优先采购产品类别

的，对报价中的节能产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：节能产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的（含10%，不含25%，下同），扣1%；达到25—50%的，扣2%；达到50%—75%的，扣3%；达到75%以上的扣5%（说明：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，不作价格扣除）。

采购人拟采购的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的，对报价中的环境标志产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：环境标志产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的（含10%，不含25%，下同），扣1%；达到25—50%的，扣2%；达到50%—75%的，扣3%；达到75%以上的扣5%。

13. 成交供应商/中选人的确定

13.1 推荐成交候选人名单：评选小组按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人，并编制评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

13.2 根据评选小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权评选小组直接确定成交供应商。

14. 发布成交结果

14.1 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn>）、广东省城市技师学院、华晟（广东）招标采购有限公司官网（<http://www.gdhsbc.com>）等。

14.2 在成交结果公告发布的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应当承担相应的法律责任。

15. 成交供应商到华晟（广东）招标采购有限公司领取成交通知书。

附表一：资格审查表

资格审查表

序号	审查内容
1	<p>1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人， 投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明） 副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。</p> <p>2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。 如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的， 提供相应证明材料。</p> <p>3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2022 年度或 2023 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明) 。</p> <p>4) 履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。</p> <p>5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）</p>
2	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供承诺函）</p>
3	<p>未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重</p>

序号	审查内容
	大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单；（以本项目截止日采购代理机构查询结果为准，该查询结果打印页面与项目档案一起存档）。
4	供应商已购买本项目采购文件。
结论	

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的为无效响应。

附表二：符合性审查表

符合审查表

序号	审查内容
1	响应标的与采购标的一致。
2	投标函/响应承诺函按规定格式填写，内容完整，投标/响应有效期不少于投标/响应截止日起90日历天。
3	法定代表人/负责人证明书及其授权书，按对应格式文件签署、盖章。
4	按照采购文件要求报价，报价没有超过采购预算且属于唯一固定报价。
5	响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
6	已按采购文件要求提交足额投标保证金（或保函）。（如有）
7	未出现参选人串通投标法定情形或含有采购人不能接受的附加条件。
8	无采购文件中规定的被视为无效响应的其它条款。
9	符合法律、法规规定的其他实质性要求。
结论	

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的为无效响应。

附表三：评分分值分配表

评分分值分配表

序号	评分项目	分值
1	技术	45
2	商务	25
3	价格	30
共计 100 分		

附表四：详细评审表

序号	评审因素	评分细则	分值 (分)	权重 (%)
一	技术部分（合计 45 分）			
1	技术参数 响应程度	1. 带“▲”号技术参数（共 7 项）完全满足的得 14 分，每负偏离一项扣 2 分，扣完为止。 2. 一般技术参数（带“▲”号技术参数以及要求演示的除外）完全满足的得 8 分，每负偏离一项扣 1 分，扣完为止。 注：技术指标中要求提供证明材料的，按要求提供相应的证明材料，如未按要求提供的，相应的技术指标视作不满足（负偏离）。	22 分	22%
2	现场演示	根据参选人按照采购需求对 PLC 在线学习平台功能要求的现场逐项演示情况进行评审（演示时间不超过 10 分钟）： 1. 演示功能完全满足要求，得 6 分； 2. 演示功能基本满足要求，得 3 分； 3. 演示功能部分满足要求，得 1 分； 4. 无提供演示不得分。	6 分	6%
3	整体设计 方案	根据参选人整体设计方案的规划明确性、统一性、科学性及其合理性进行评审： 1. 整体设计方案完全符合项目要求、目标明确具体且完善、内容明确、系统布局合理，得 6 分； 2. 整体设计方案基本符合项目要求、目标基本明确且较完善、内容较明确、布局较合理，得 3 分； 3. 整体设计方案相对简单、不符合项目要求，得 1 分。 4. 无或其他情况不得分。	6 分	6%
4	培训能力 及方案	参选人或授权设备制造商具备有师资培训服务能力，可针对本项目提供专业培训。 1. 培训方案具体详细、合理可行，完全满足项目要求，得 6 分； 2. 培训方案基本完整、基本合理、具有一定可行性，基本满足项目要求，得 3 分； 3. 培训方案不完整、不合理、不具备可行性，不能满足项目要求，得 1 分； 4. 无提供相应方案不得分。 注：提供培训方案，同时提供相关培训资质证明材料，否则不得分。	6 分	6%

5	售后服务方案	<p>根据参选人的售后服务方案，包括但不限于质保期、保修内容（包括费用）、应急维修时间安排及质保期满后的承诺及人员安排等。</p> <p>1. 方案详细具体、具有针对性，完全满足且部分优于项目要求，得 5 分；</p> <p>2. 方案较详细具体，具有一定针对性，完全满足项目要求，得 3 分；</p> <p>3. 方案不具有针对性和可操作性，不完全法满足项目要求，得 1 分；</p> <p>4. 无提供相应方案不得分。</p>	5 分	5%
二	商务部分（合计 25 分）			
1	商务条款响应情况	参选人能完全响应或优于商务条款要求（“培训要求”、“质保期及售后服务要求”除外）得 6 分，不能响应或负偏离每项扣 0.5 分，扣完为止。	6 分	6%
2	同类业绩	<p>参选人自 2021 年至今承担过同类项目业绩，每提供一份同类项目业绩得 1 分，最高得 6 分。</p> <p>注：同时提供中标（成交）通知书、合同及验收报告复印件并加盖公章，时间以中标（成交）通知书落款时间为准。</p>	6 分	6%
3	体系认证证书	<p>1. 具有质量管理体系认证证书得 2 分。</p> <p>2. 具有环境管理体系认证证书得 2 分。</p> <p>3. 具有职业健康管理体系认证证书得 2 分。</p> <p>4. 具有商品售后服务评价体系认证证书得 2 分。</p> <p>注：提供证书复印件加盖公章，同时提供在全国认证认可信息公共服务平台（http://ex.cnca.cn）查询结果为有效状态的截图，否则得 0 分。公开信息中无法查询或与公开信息不一致的，参选人应提供发证机构出具的证明函，否则不得分。</p>	8 分	8%
4	用户满意度	<p>参选人提供上述有效业绩项目对应的用户满意度评价，评价为“满意”或“非常满意”或类似评价的，每提供一份评价得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：提供用户满意度评价相关文件复印件加盖公章，否则不得分。</p>	5 分	5%
三	价格部分（合计 30 分）			
(一)	投标报价	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他报价人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=(评标基准价 / 报价) × 100 × 权重</p> <p>备注：</p> <p>1. 因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和报价，详见《价格扣</p>	30 分	30%

		除》。 2. 响应报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。		
合计			100 分	100%

第五部分

合同书格式

合 同 书

注：合同格式为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

采购编号： _____

项目名称： _____

甲 方： _____

电 话： _____

传 真： _____

地 址： _____

乙 方： _____

电 话： _____

传 真： _____

地 址： _____

根据_____项目的采购结果，按照《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、货物内容

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

四、交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期：
2. 交货方式：
3. 交货地点：

五、付款方式

由甲方按下列程序在_____内付款：

1. 预付款：签订合同后，支付合同总价的_____%。
2. 设备安装调试结束，提交全部报告材料，调试完成并验收合格后，支付至合同金额的_____%，同时无息退还乙方的合同履约保证金。

3. 从验收合格之日起，正常使用____个月后，支付合同总价的____%。
4. 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为____年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退及合同约定的其它事项，期满后可同时提供终身(免费/有偿)维修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因质量原因出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

七、安装与调试

1. 乙方必须依照招标文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

八、验收：

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。
2. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

九、违约责任与赔偿损失

1. 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4. 对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：

5. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

十、争议的解决 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十一、不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十二、税费

1. 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十三、其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十四、合同生效

1. 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式__份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开户行：

第六部分

响应文件格式

温馨提示：

1. 本部分仅供参考。
2. 供应商应当编制响应文件一式三份，其中正本一份和副本二份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。
3. 供应商应当将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、采购编号和“在（比选文件中规定的比选日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应当加盖供应商公章。

目录

一、 自查表	()
1.1 资格性/符合性自表	()
1.2 “★”条款自查表	()
1.3 技术评审自查表	()
1.4 商务评审自查表	()
二、 比选函	()
三、 资格证明文件	()
3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明	()
3.2 法定代表人证明书	()
3.3 法定代表人授权委托书（如有）	()
3.4 财务状况报告或资信证明或担保函	()
3.5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料	()
3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺	()
3.7 守法经营声明书	()
.....	
四、 比选保证金缴纳说明函	()
五、 政策适用部分	()
5.1 中小企业声明函	()
.....	
六、 技术部分	()
.....	
七、 商务部分	()
.....	
八、 价格部分	()
8.1 报价一览表	()
8.2 明细报价表	()

注：以上目录仅列举部分常用的内容，仅供参考，请供应商按照比选文件要求和以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请根据比选实际情况编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

广东省政府采购

响应文件

(正本/副本)

项目名称:

项目编号:

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	比选文件要求	自查结论	证明资料（如有）
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页

注：1. 表中的材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！

2. 供应商应根据《资格审查表》（附表一）以及《符合性审查表》（附表二）进行填写此表。

1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	自查结论	证明文件（如有）
1		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
2		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
3		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
4		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
5		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
6		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
7		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
8		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
9		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
……			

注：1. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

2. 《用户需求书》中标注有“★”号参数为实质性条款，逐条响应，如不满足要求将导致无效响应。

3. 供应商根据自查结论在对应的口打“√”。

4. 如无“★”条款，可不填写此表。

1.3 详细评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《详细评审表》的各项内容填写此表。

二、响应承诺函

响应承诺函

华晟（广东）招标采购有限公司：

为响应你方组织的 _____ 项目（项目编号：_____）的采购，我方愿参与比选。我方确认收到贵方提供的该项目的比选文件的全部内容。

（供应商名称）作为投标供应商正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本比选的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本____份，副本____份。

我方已完全明白比选文件的所有条款要求，并声明如下：

（一）同意并接受比选文件的各项要求，遵守比选文件中的各项规定，按比选文件的要求提供全部货物与相关服务，投标总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起____天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止时间有效，如有在比选有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方在参与比选前已详细研究了比选文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此比选文件没有倾向性，也不存在排斥潜在比选供应商的内容，我方同意比选文件的所有条款，放弃对比选文件提出异议和质疑的一切权力。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而毫无保留地提供与比选有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚

假、伪造和夸大的成份。

（六）我方完全服从和尊重评选小组所作的决定和评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

（七）我方如果成为成交供应商，将保证履行比选文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（八）我方比选报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十）所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

供应商名称：

法定代表人姓名：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

法定代表人（或授权代表）：（签署）

供应商名称：（盖章）

日期：

三、资格证明文件

3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件

粘贴、装订或打印营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件。此处可根据复印件自行调整。

3.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： （盖章）

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面

3.3 法定代表人授权委托书格式(适用于非法定代表人参与比选情形)

法定代表人授权委托书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

兹授权 _____ 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是： _____。

授权单位： _____ （盖章） 法定代表人 _____ （签名或盖私章）

签发日期： _____

附：代理人性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____ 身份证号码： _____

联系电话： _____

营业执照号码： _____ 经济性质： _____

主营（产）： _____

兼营（产）： _____

进口物品经营许可证号码： _____

主营： _____

兼营： _____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的比选，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。

5. 比选签署代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表身份证复印件正面

授权代表身份证复印件反面

3.4 提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料

3.4.1 提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收的相关材料

.....

3.4.2 提供提交响应文件截止时间前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳社会保障资金的相关材料

.....

3.5 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺：

关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

华晟（广东）招标采购有限公司：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备及专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

设备及专业技术能力情况表			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

3.6 守法经营声明书

守法经营声明书

我方诚意参与本项目政府采购活动，并特此声明：

1. 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评选小组可将我方响应文件作无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

3.7 联合体共同参与比选合同书（适用于允许联合体参与比选情形，根据比选文件要求选用）

联合体共同参与比选合同书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加_____项目（采购项目编号：_____）的比选。经各方充分协商一致，就项目的比选和合同实施阶段的有关事务协商一致订立合同如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的比选。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）或（采购代理机构）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2. 联合体参与比选工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的参与评选小组具体实施；如成交，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分，……。

3. 联合体将严格按照响应文件的各项要求，提交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

4. 如成交，联合体各方共同与（采购人）或（采购代理机构）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目比选，联合体各方不能作为其它联合体参加本项目比选。因发生上述问题导致联合体响应文件作无效响应处理，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本合同在自签署之日起生效，比选有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本合同书正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份；副本一式____份，联合体成员各执____份。

四、投标保证金缴纳说明函

投标保证金缴纳说明函

华晟（广东）招标采购有限公司：

_____（供应商全称）参加贵方组织的_____（项目名称）_____采购编号：_____的采购活动。我方已按招标文件规定，通过_____（转账/支票/汇票）形式缴纳投标保证金人民币_____（大写）_____元。

请贵公司退还时退回以下账户：

投标人名称：_____

投标人开户银行：_____

投标人银行帐号：_____

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

备注：

1. 投标人退还投标保证金账户必须与递交投标保证金账户一致（资金收支两条线情况除外）。
2. 若投标人投标后，其单位名称变更或银行账户出现问题，需同时提供相关材料（加盖公章）给采购代理机构，否则由此造成的投标保证金退还滞后或错误的责任由投标人自负。
3. 递交保函的投标人请将保函复印件粘贴于此页，原件单独封装随同投标文件一起递交。

附：

（粘贴转帐凭证复印件，可后附）

五、政策适用部分

5.1 中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向合同的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

...

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖章）

日期： 年 月 日

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报
2：投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（工程类/服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向合同的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖章）

日期：

- 1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

5.2 产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：				
	（ ）小型、微型企业投标且全部提供本企业制造的产品。				
	（ ）小型、微型企业投标且部分提供本企业制造的产品，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
	本企业小型、微型企业产品金额合计①				
	（ ）小型、微型企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
其它企业小型、微型企业产品金额合计②					
小型、微型企业产品金额总计（①+②）					
节能产品	所投产品名称	在《节能产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	节能产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
	节能产品金额合计				
比重（节能产品金额/投标总价）				%	

	节能产品证明材料见《技术文件》第 至 页。				
环境标志产品	所投产品名称	在《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	环境标志产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/投标总价）				%
	环境标志产品证明材料见《技术文件》第 至 页。				

填报要求：

1. 本表的产品名称、品牌、型号和金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为小型或微型企业时才需填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请提供所投节能产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府优先采购产品类别的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购节能产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（注：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，在价格评审中不作价格扣除，投标人无需将该产品填写在此表中）。
4. 请提供所投环境标志产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。
5. 请投标人正确填写本表，所填内容及相关证明材料将作为价格评审价格扣除的依据。所填内容应与对应的证明资料相符，如不一致的，可能导致该项的得分为0分。

六、技术部分

6.1 实质性服务条款响应表

实质性服务条款（“★”项）响应表

序号	比选实际参数 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1				见响应文件()页
2				见响应文件()页
3				见响应文件()页
4				见响应文件()页
5				见响应文件()页
6				见响应文件()页
7				见响应文件()页
8				见响应文件()页
...				

注：1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中服务条款带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。带“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.1.2 一般服务/技术条款响应表

一般性服务/技术条款响应表

序号	比选文件要求 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1				见响应文件()页
2				见响应文件()页
3				见响应文件()页
4				见响应文件()页
5				见响应文件()页
6				见响应文件()页
7				见响应文件()页

注:

1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中服务条款带“★”项以外的各项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.2 技术（服务）方案

供应商应按比选文件要求的内容和顺序，对完成整个项目提出相应的服务方案。对含糊不清或欠具体明确之处，评选小组可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。

方案的内容应包括：

1. 整体设计方案
2. 培训能力及方案
3. 售后服务方案
4. 供应商认为必要的其它内容

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.3 参与比选承诺书

参与比选承诺书

华晟（广东）招标采购有限公司：

本供应商已详细阅读了_____项目比选文件，自愿参加上述比选，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本供应商自愿在比选文件规定的时限内按照比选文件等要求完成任务，按时完成验收并向采购人移交工作。服务质量按照响应文件的承诺并满足比选文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省有关政府采购的法律法规规定，自觉维护市场秩序。否则，同意被取消参与比选资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意响应文件作无效响应处理并被没收投标保证金，若成交之后查出有虚假，同意取消资格并被没收投标保证金。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照比选文件及成交通知书规定提交履约保证金并商签合同。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收投标保证金。

6. 保证按照合同约定完成合同范围内的全部内容，履行相关责任。否则，同意接受采购人对供应商违约处理。

7. 保证成交之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按比选文件要求向采购项目派驻管理人员及投入相关设备，否则，同意接受违约处罚并被没收履约保证金。

本供应商在规定的比选有效期限内，将受比选文件的约束并履行响应文件的承诺。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.4 项目团队情况

项目团队人员情况表

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业	联系电话
总负责人						
其他主要人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料（如有）。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

6.5 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期
1			
2			
3			
...			

注：根据评审表的要求提交相应资料（如有）。

6.6 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

七、商务部分

7.1 供应商概况

7.1.1 供应商情况介绍表

供应商情况介绍表

供应商名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	平方米		
	职工总数	人	建筑面积	平方米		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
负债		万元	固定资产净值	万元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

1. 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
2. 图片描述：经营场所、主要经营项目等。
3. 根据评审表的要求提交其它相应资料。
4. 此表数据如有虚假，一经查实，供应商自行承担相关责任。

7.1.2 供货渠道与合作机构情况表

供货渠道与合作机构情况表

分项	基本情况	联系方式	证明文件（如有）
供应商情况	单位名称： 注册资本： 法定代表人： 代理产品： 网址：	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7.1.3 同类/类似项目业绩/经验介绍表

同类/类似项目业绩/经验介绍表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	完成时间	联系人及电话	证明文件(如有)
1					见响应文件（）页
2					见响应文件（）页
3					见响应文件（）页
4					见响应文件（）页
5					见响应文件（）页
...					

注：业绩是必须以供应商名义签署的项目。根据评审表的要求提交相应资料。

7.1.4 供应商目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

诉讼案件或仲裁的资料表

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

7.1.5 规章制度一览表

规章制度一览表

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注	证明文件(如有)
1				见响应文件()页
2				见响应文件()页
3				见响应文件()页
4				见响应文件()页
5				见响应文件()页
.....				

注：1. 根据评审表的要求提交相应资料

2. 所列制度均为目前仍在执行的制度。

7.1.6 其它重要事项说明及承诺(如有, 请扼要叙述)

.....

7.2 实质性响应商务条款（“★”项）响应表（如有）

实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	采购要求	比选实际参数 (供应商应按实际填写, 不能 照抄要求)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1					见响应文件()页
2					见响应文件()页
3					见响应文件()页
4					见响应文件()页
5					见响应文件()页
6					见响应文件()页
7					见响应文件()页
8					见响应文件()页
...					

注:

1. 供应商必须对应比选文件商务部分的“★”项内容逐条响应。“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 如无“★”条款, 可不填写此表。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日

7.3 一般商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件(如有)
1	完全理解并接受合同范本所列述的各项条款要求。			见响应文件()页
2	完全理解并接受对合格供应商的要求。			见响应文件()页
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务。			见响应文件()页
4	投标有效期: 不少于 90 天。			见响应文件()页
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务。			见响应文件()页
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平。			见响应文件()页
7	服务时间: 按约定			见响应文件()页
8	同意按本项目要求缴付相关款项。			见响应文件()页
9	关于验收要求、验收标准及方法的要求。			见响应文件()页
10	关于售后服务的要求。			见响应文件()页
11	关于付款方式的要求。			见响应文件()页
12	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证。			见响应文件()页
13	其它商务条款偏离说明:			见响应文件()页

注: 1. 对于上述要求, 如投标人完全响应, 则在“是否响应”栏内打“√”; 对空白或打“×”视为偏离, 请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日

7.4 其它重要事项说明及承诺

(如有, 请扼要叙述)

八. 报价表

8.1 报价一览表

报价一览表

项目名称：

项目编号：

总报价	(大写) 人民币
	(小写) ¥
服务时间	
备注	详见《明细报价表》

注：

1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 报价中必须包括项目所发生的人工费、材料费、管理费、利润、规费、税金、差旅费、预留金以及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。所有价格均应予人民币报价，金额单位为元。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

8.2 明细报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

一、项目详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号	制造商	数量	单价	合计 (元)	备注
1							
2							
...							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计 (元)	备注
1							
2							
...							
合 计					报价合计： 元		
三、总报价：人民币 _____ 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

九、开标信封

从正本复印下列内容，装入“开标信封”，独立密封。

1. 报价一览表(从参选文件正本中复印)
2. 报价明细表(从参选文件正本中复印)
3. 响应文件电子版一份(以U盘形式提供,所提供文件需为可编辑格式)