

石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储
交易市场建设项目（三次）

竞争性磋商文件

招标编号：云瑞招【2025】第 013 号



采 购 人：石屏县龙朋镇人民政府

采购代理机构：云南瑞发项目管理咨询有限公司

日 期：二〇二五年四月

注 意 事 项

各投标供应商：

一、投标供应商**仅支持远程解密**：

二、投标供应商选择远程解密电子磋商响应文件的，登录**政采云平台电子开标厅**完成远程解密、查看开标一览表和签名确认等相关操作。若有不清楚操作的，提前查看视频学习

（<https://e-learning.zcygov.cn/live/detail?roomId=2044>）；

三、不同单位的磋商响应文件若芯片序列号、硬盘序列号、网卡序列号一致，视为由同一台电脑编制。

目 录

第一章 竞争性磋商公告3

第二章 磋商响应人须知7

第三章 评标办法20

第四章 合同条款及格式28

第五章 工程量清单62

第六章 技术标准和要求63

第七章 磋商响应文件格式 65

第一章 竞争性磋商公告

石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储交易市场建设项目（三次）竞争性磋商公告

石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储交易市场建设项目（三次）的各潜在磋商响应人应在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>），凭企业数字证书（CA）在网上获取招标文件及其他招标资料，并于 2025 年 4 月 18 日下午 14:30 时（北京时间）前递交磋商响应文件。

一、项目基本情况

项目名称：石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储交易市场建设项目（三次）

采购方式：☒竞争性磋商；

预算金额：¥1800000.00 元；

最高限价：¥1797373.04 元；

建设内容及规模：（一）交易市场改造升级，其中：1.冷库机组购置安装；2.墙板安装 972 平方米（含瓦顶）；3.冷库地面浇灌 222 平方米；4.卫生间墙板安装及化粪池建设；5.水电及配套设施安装；6.地坪漆喷刷 619 平方米；7.监控系统安装。（二）包材区安装及配套设施建设。（三）交易市场护坡砌筑；（四）变压器安装。具体内容详见工程量清单的全部内容。

项目地点：龙朋镇己冲村；

质量要求：符合国家及行业现行质量验收规范及标准，达到一次性验收合格；

合同履行期限：120 日历天，具体开工时间以监理下发开工令为准。

本项目（否）接受联合体。

二、磋商响应人资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力。提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件。

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。供应商须提供财务状况报告，内容可为以下两者之一：

①提供 2021 年至 2023 年任意一年的财务状况报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注），新成立不满 1 年的供应商提供自成立至今的财务报表；

②提供自响应文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书。

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。①提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳税收的证明材料，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件，成立未满 1 个月或成立至今未产生经营活动的供应商自行提供情况说明；②提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳社会保障资金的证明材料，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，成立未满 1 个月的无需提供或成立至今非供应商自身原因导致未缴纳社会保障资金的则自行提供情况说明。

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.6.2 供应商在“信用中国”未被列入失信被执行人名单；供应商在“信用中国”未被列入重大税收违法失信主体、在“中国政府采购网”中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。（注：以上网站均由招标人或招标代理机构在资格审查时查询，若供应商有不良信誉，视为不满足资格要求，响应文件无效。）

1.6.3 根据《云南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》（云政办发【2016】68 号）的规定，在工程项目招投标过程中，若磋商响应人有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。磋商响应人应当在投标文件中自行承诺无拖欠农民工工资信用记录。（提供相关承诺书）。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购。（注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业）。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具备建设行业主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级（含叁级）或市政公用工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质。

3.2 具备有效的安全生产许可证。

3.3 项目负责人具有建设行政主管部门颁发的国家二级及以上注册建造师资格，且必须注册在供应商本单位，具备有效的安全考核合格证（B 证）。

只有完全满足以上条件的潜在供应商，才可参与磋商。潜在供应商为满足以上条件虚报材料，一经查实，该响应文件将作废标处理。

三、磋商文件的获取

3.1 获取文件时间：2025-4-8 至 2025-4-15，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）；

3.2 获取文件地点：“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”）；

3.3 获取文件方式：凡有意参加磋商的供应商，须在政采云平台办理数字证书（CA）CA 申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys，并通过政采云绑定数字证书（CA）后 在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。供应商如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA）的，直接绑定即可，无需重复办理。供应商通过 CA 证书获取采购文件的视为合法获取了项目采购文件，具备本项目的磋商资格。

3.4 售价：免费。

四、磋商响应文件的递交

4.1 提交磋商响应文件截止时间：2025 年 4 月 18 日下午 14:30 时（北京时间）；

4.2 提交地点：通过“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>）在线提交响应文件。

4.3 开标时间：同磋商响应文件截止时间。

4.4 开标地点：政采云平台开标厅。

五、公告期限

5.1 本公告发布时间：2025 年 4 月 8 日。

5.2 本公告期限为：2025 年 4 月 8 日至 2025 年 4 月 15 日。

六、其他补充事宜

6.1 电子磋商响应文件的编制

供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行磋商响应文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7（64 位）及以上操作系统。客户端请至政采云公司网站（<https://edu.zcygov.cn/luban/yunnan-dzjy-gys>）进行查看下载，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 或 5763 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定

时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

6.2 磋商响应文件的递交

6.2.1 本项目评标采用电子评标，投标供应商需在网上递交电子磋商响应文件。

6.2.2 供应商应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在磋商响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，磋商响应文件提交截止时间前未完成磋商响应文件上传的，视为撤回磋商响应文件。供应商在“政采云”平台提交电子版磋商响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式（远程解密的投标供应商填写）。

6.2.3 网上递交时间：公告发布之日起至 2025 年 4 月 18 日 14:30 时前，均可递交。投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件。

6.3 其他事宜

6.3.1 各供应商应在开标前应确保成为政采云平台供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

七、发布公告的媒介

本次公告在云南省政府采购网（<http://www.yngp.com/>）上发布，采购人或代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

八、联系方式

采 购 人：石屏县龙朋镇人民政府

地 址：石屏县龙朋镇人民政府

联 系 人：朱老师

电 话：18725003038

采购代理机构：云南瑞发项目管理咨询有限公司

地 址：石屏县汇源路小水方向经纬公司旁

联 系 人：高师

电 话：18687772311

日 期：二〇二五年四月

第二章 磋商响应人须知

磋商响应人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	名 称：石屏县龙朋镇人民政府 地 址：石屏县龙朋镇人民政府 联系人：朱老师 电 话： 18725003038
1.1.3	采购代理机构	名 称：云南瑞发项目管理咨询有限公司 地 址：石屏县汇源路小水方向经纬公司旁 联系人：高师 电 话：18687772311（办公室）
1.1.4	项目名称	石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储交易市场建设项目（三次）
1.1.5	建设地点	龙朋镇己冲村
1.2.1	资金来源	财政衔接资金
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	建设内容及规模	（一）交易市场改造升级，其中：1.冷库机组购置安装；2.墙板安装 972 平方米（含瓦顶）；3.冷库地面浇灌 222 平方米；4.卫生间墙板安装及化粪池建设；5.水电及配套设施安装；6.地坪漆喷刷 619 平方米；7.监控系统安装。（二）包材区安装及配套设施建设。（三）交易市场护坡砌筑；（四）变压器安装。具体内容详见工程量清单的全部内容。
1.3.2	计划工期	计划工期：120 日历天，具体开工时间以监理下发开工令为准。
1.3.3	质量要求	符合现行的国家及相关行业工程施工质量验收规范要求，保证一次验收合格。

<p>1.4.1</p>	<p>磋商响应人资格要求</p>	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力。提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件。</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。供应商须提供财务状况报告，内容可为以下两者之一：</p> <p>①提供 2021 年至 2023 年任意一年的财务状况报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注），新成立不满 1 年的供应商提供自成立至今的财务报表；</p> <p>②提供自响应文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书。</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。①提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳税收的证明材料，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件，成立未满 1 个月或成立至今未产生经营活动的供应商自行提供情况说明；②提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳社会保障资金的证明材料，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，成立未满 1 个月的无需提供或成立至今非供应商自身原因导致未缴纳社会保障资金的则自行提供情况说明。</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>1.6.2 供应商在“信用中国”未被列入失信被执行人名单；供应商在“信用中国”未被列入重大税收违法失信主体、在“中国政府采购网”中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。（注：以上网站均由招标人或招标代理机构在资格审查时查询，若供应商有不良信誉，视为不满足资格要求，响应文件无效。）</p> <p>1.6.3 根据《云南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》（云政办发【2016】68 号）的规定，在工程项</p>
--------------	------------------	---

		<p>目招投标过程中，若磋商响应人有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。磋商响应人应当在投标文件中自行承诺无拖欠农民工工资信用记录。（提供相关承诺书）。</p> <p>落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购。（注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业）。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 具备建设行业主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级（含叁级）或市政公用工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质。</p> <p>3.2 具备有效的安全生产许可证。</p> <p>3.3 项目负责人具有建设行政主管部门颁发的国家二级及以上注册建造师资格，且必须注册在供应商本单位，具备有效的安全考核合格证（B 证）。</p> <p>只有完全满足以上条件的潜在供应商，才可参与磋商。潜在供应商为满足以上条件虚报材料，一经查实，该响应文件将作废标处理。</p>
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.5	磋商响应人承担的费用	磋商响应人准备和参加投标活动发生的费用自理。
1.9	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织
1.10.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开
1.10.2	磋商响应人提出问题的截止时间	递交磋商响应文件截止之日 5 天前
1.10.3	采购人书面澄清的时间	递交磋商响应文件截止之日 5 天前
1.11	分包	不允许分包
1.12	偏离	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许
2.1	构成磋商文件的其他材料	工程量清单、拦标价以及招标过程中所发出的补遗、答疑。
2.2.1	磋商响应人要求澄清磋商文件的截止时间	递交磋商响应文件截止之日 5 天前
2.2.2	磋商截止时间	2025 年 4 月 18 日 14:30 时
2.2.3	磋商响应人确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	收到竞争性磋商文件澄清后 24 小时内
2.3.2	磋商响应人确认收到竞争性磋商文件修改时间	确认收到竞争性磋商文件修改后 24 小时内
3.2.3	招标控制价或其计算方法	招标人设置招标控制总价及招标控制综合单价，投标总报价及综合单价高于招标控制总价及招标控制综合单价，作无效投标处理。

3.3.1	磋商有效期	磋商截止日结束后 60 天。
3.4.1	磋商保证金	<p>1. 缴纳账户和缴纳截止时间</p> <p>保证金应从供应商基本账户缴纳，缴纳截止时间同开标截止时间。</p> <p>2. 缴纳形式</p> <p>投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函、银行转账、投标保证保险等非现金形式提交；其他方式缴纳的，视为无效。</p> <p>注：以银行转账方式提交的，应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人的项目除外），并在银行汇票备注栏中写明项目招标编号。</p> <p>以银行保函方式提交的，保函供应商必须是供应商，受益人必须是采购人，保证人必须是供应商基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和供应商的全称，并与磋商文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。</p> <p>以投标保证保险方式提交的，投保人应为供应商，被保险人必须是采购人保证保险的保费由投保人的基本账户转出。</p> <p>3. 缴纳时间</p> <p>磋商保证金必须在竞争性磋商申请文件递交截止时间前缴纳，未按时到账的保证金无效；</p> <p>银行转账方式保证金专户信息：</p> <p>账户名称：云南瑞发项目管理咨询有限公司</p> <p>账 号：6300029341615012</p> <p>开户银行：云南通海农村商业银行股份有限公司</p> <p>4. 磋商保证金：</p> <p>根据《云南省招标投标条例》本项目可以收取保证金人民币（¥36000.00 元），为降低企业交易成本，根据《云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知》（云发改交易管理〔2024〕397 号），本项目收取磋商保证金人民币（¥10000.00 元）。</p> <p>5. 缴纳回执</p> <p>供应商缴纳保证金后自行下载、打印凭证，无需到采购代理机构领取磋商保证金收据。</p> <p>未中标磋商响应人的磋商保证金将在中标通知书发出后五个工作</p>

		日内不计息退还，中标人的磋商保证金，成交人的保证金将按要求在签订合同后 5 个工作日内退还。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.3	签字或盖章要求	按照磋商响应文件格式，采用企业电子签章、法定代表人数字证书电子签名或电子签章。 注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。
3.7.4	磋商响应文件的提交	电子版磋商响应文件的提交： 网上递交：政采云平台（ http://www.zcygov.cn ） 磋商响应人须在投标截止时间前完成所有电子磋商响应文件的上传，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件。
3.7.5	电子磋商响应文件编制及报送要求	网上递交的磋商响应文件应加密。 磋商响应人应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在磋商响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，按《供应商操作指南》（ https://edu.zcygov.cn/luban/yunnan-dzjy-gys?utm=a0017.b3687.48.18.4b09ec80cbc911edb8a97356c5970511 ）完成远程磋商响应文件解密等相关操作。磋商响应文件提交截止时间前未完成磋商响应文件上传的，视为撤回磋商响应文件。若磋商响应人未在规定时间内完成磋商响应文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。供应商在“政采云”平台提交电子版磋商响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。
4.1	文件密封要求	供应商通过“政采云”平台（ https://www.zcygov.cn/ ）在线提交响应文件，并对响应文件进行加密。
4.2.2	递交磋商响应文件地点	通过“政采云”平台（ https://www.zcygov.cn/ ）在线提交响应文件。 注：成交单位领取成交通知书时须提供一正一副纸质文件。
4.2.3	是否退还磋商响应文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：政采云平台开标厅。

5.2	开标程序	开标顺序：□随机开启 □按递交先后顺序开启 <input checked="" type="checkbox"/> 其他开启方式：按照政采云平台自动提取所有磋商响应人的顺序 当众开标
6.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：由采购人代表和评审专家组成； 评标委员会人数：3 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的 2/3。（具体人数由甲方确定）； 评标专家确定方式：在云南省政府采购管理信息系统随机抽取 注：特殊情况经审批后确定。
6.1.2	磋商评审标准和办法	详见第三章磋商评审办法
7.1	是否授权磋商小组确定中标人	否，采购人在磋商小组推荐的候选人名单中确定中标人；推荐中标候选人人数：1~3 名
7.3.1	履约保证金	履约担保的形式：履约担保的形式：电汇、网银、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函均可。 履约担保的金额： <u>合同价款的 5%</u> 向采购方缴纳履约保证金，未按规定缴纳履约保证金的，视为无故放弃中标，报监管办依据相关规定处理。 注：履约担保金额不得超过中标合同金额的 10%。
10	需补充的其他内容	
10.1	磋商中不可预见的问题	磋商中遇不可预见的问题，由磋商小组集体讨论研究决定
10.2	关于中小微企业的补充	采购标的对应的中小企业划型标准所属行业：建筑业
10.3	采购代理服务费	根据《云南省建设工程招标代理服务收费指导意见（试行）的通知》，本项目代理服务为：人民币¥23000.00 元（大写：贰万叁仟元整），由中标人在领取中标通知书时一次性支付。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本采购项目已具备采购条件，现对本工程进行采购。

1.1.2 本采购项目采购人：见磋商响应人须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见磋商响应人须知前附表。

1.1.4 本采购项目名称：见磋商响应人须知前附表。

1.1.5 本项目建设地点：见磋商响应人须知前附表。

1.1.6 招标范围：见磋商响应人须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本采购项目的资金来源：见磋商响应人须知前附表。

1.2.2 本采购项目的资金落实情况：见磋商响应人须知前附表。

1.3 建设内容及规模、计划工期和质量要求

1.3.1 本次建设内容及规模：见磋商响应人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见磋商响应人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见磋商响应人须知前附表。

1.4 磋商响应人资格要求

1.4.1 磋商响应人应具备承担本项目施工的资质条件、能力和信誉。

1.4.2 本项目是否接受联合体投标：见磋商响应人须知前附表。

1.4.3 磋商响应人不得存在下列情形之一：

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本采购项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- （3）为本采购项目的监理人；
- （4）为本采购项目的代建人；
- （5）为本采购项目提供招标代理服务的；
- （6）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- （7）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- （8）与本采购项目的监理人或代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- （9）被责令停业的；
- （10）被暂停或取消投标资格的；
- （11）财产被接管或冻结的；
- （12）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本采购项目投标。

1.5 费用承担

1.5.1 磋商响应人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和磋商响应文件中涉及商业和技术等内容保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与磋商有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场（自行踏勘）

1.9.1 磋商响应人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按磋商响应人须知前附表规定的时间、地点组织磋商响应人踏勘项目现场。

1.9.2 磋商响应人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除采购人的原因外，磋商响应人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 采购人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供磋商响应人在编制磋商响应文件时参考，采购人不对磋商响应人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会（不召开）

1.10.1 投标预备会：不召开投标预备会。

1.10.2 磋商响应人应在磋商响应人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达（或传真）至采购人，以便采购人对其问题进行澄清。

1.10.3 采购人在磋商响应人须知前附表规定的时间内，对磋商响应人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性磋商文件的磋商响应人。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

1.11 分包

磋商响应人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合磋商响应人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

1.12 偏离

磋商响应人须知前附表允许磋商响应文件偏离竞争性磋商文件某些要求的，偏离应当符合竞争性磋商文件规定的偏离范围和幅度。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

- （1）竞争性磋商文件；
- （2）磋商响应人须知；
- （3）磋商办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）工程量清单；
- （6）技术标准和要求；
- （7）竞争性磋商文件格式；

根据本章第 2.2 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 磋商响应人应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在磋商响应人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电子邮件、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清将在磋商响应人须知前附表规定的投标截止时间5天前以书面形式发给所有购买竞争性磋商文件的磋商响应人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 磋商响应人在收到澄清后，应在磋商响应人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。

2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 在磋商截止时间5天前，采购人可以书面形式修改竞争性磋商文件，并通知所有已购买竞争性磋商文件的磋商响应人。如果修改竞争性磋商文件的时间距投标截止时间前不足5天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 磋商响应人收到修改内容后，应在磋商响应人须知前附表规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

3. 磋商响应文件

3.1 磋商响应文件的组成

- （1）磋商响应文件投标函部分；
- （2）磋商响应文件商务部分；
- （3）磋商响应文件技术部分。

3.2 投标报价

3.2.1 磋商响应人应按第五章工程量清单的要求编制。

3.2.2 磋商响应人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，应同时修改计价的相应内容中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

3.2.3 本项目预算价为采购人能接受的最高限价，如供应商磋商第一轮报价或最终报价超过预算价，按无效磋商响应文件处理。

3.2.4 磋商报价采用清单计价的方式报价。供应商在提交的响应文件中进行第一次报价，在磋商后根据磋商小组的要求进行最后报价，最低报价不能作为成交的保证。

3.2.5

本次采购人设置招标控制总价及招标控制综合单价，投标总报价及综合单价高于招标控制总价及招标控制综合单价，作无效投标处理。招标控制价或其计算方法在磋商响应人须知前附表中载明。

3.3 磋商有效期

3.3.1 在磋商响应人须知前附表规定的磋商有效期内，磋商响应人不得要求撤销或修改其磋商响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有磋商响应人延长磋商有效期。磋商响应人同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其磋商响应文件；磋商响应人拒绝延长的，其投标失效，但磋商响应人有权收回其磋商保证金。

3.4 磋商保证金

3.4.1 磋商响应人在递交磋商响应文件的同时，应按磋商响应人须知前附表规定的金额、担保形式和第八章“磋商响应文件格式”规定的磋商保证金格式递交磋商保证金，并作为其磋商响应文件的组成部分。联合体投标的，其磋商保证金由牵头人递交，并应符合磋商响应人须知前附表的规定。

3.4.2 磋商响应人不按本章第3.4.1项要求提交磋商保证金的，其磋商响应文件作废标处理。

3.4.3 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还；

- （1）磋商响应人在规定的磋商有效期内撤销或修改其磋商响应文件；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按竞争性磋商文件规定提交履约担

保。

3.5 资格审查资料（资格后审）

3.5.1 磋商响应人应具备承担本工程施工的资质条件、能力和信誉。

3.6 备选投标方案（不接受）

除磋商响应人须知前附表另有规定外，磋商响应人不得递交备选投标方案。允许磋商响应人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。磋商小组认为中标人的备选投标方案优于其按照竞争性磋商文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.7 磋商响应文件的编制

3.7.1 磋商响应文件应按第七章“磋商响应文件格式”进行编写，如有必要可以增加附页，作为磋商响应文件的组成部分。其中，投标函附录在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 磋商响应文件应当对竞争性磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 按照磋商响应文件格式，采用企业电子签章、法定代表人数字证书电子签名或电子签章。

注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。

3.7.4 电子版磋商响应文件的提交：

网上递交：政采云平台（<http://www.zcygov.cn>）

磋商响应人须在投标截止时间前完成所有电子磋商响应文件的上传，投标截止时间前未完成磋商响应文件传输的，视为撤回磋商响应文件。

3.7.5 网上递交的磋商响应文件应加密。

磋商响应人应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在磋商响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，按《供应商操作指南》（<https://edu.zcygov.cn/luban/yunnan-dzjy-gys?utm=a0017.b3687.48.18.4b09ec80cbc911edb8a97356c5970511>）完成远程磋商响应文件解密等相关操作。磋商响应文件提交截止时间前未完成磋商响应文件上传的，视为撤回磋商响应文件。若磋商响应人未在规定时间内完成磋商响应文件解密，则视为无效投标，不再进入评标阶段。供应商在“政采云”平台提交电子版磋商响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

4. 磋商申请

4.1 磋商响应文件的密封和标记：见磋商响应人须知前附表

4.2 磋商响应文件的递交

4.2.1 磋商响应人应在规定的投标截止时间前递交磋商响应文件。

4.2.2 磋商响应人递交磋商响应文件的地点：见磋商响应人须知前附表。

4.2.3 除磋商响应人须知前附表另有规定外，磋商响应人所递交的磋商响应文件不予退还。

4.2.4 采购人收到磋商响应文件后，向磋商响应人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件，采购人不予受理。

4.3 磋商响应文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第2.2.2 项规定的投标截止时间前，磋商响应人可以修改或撤回已递交的磋商响应文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 磋商响应人修改或撤回已递交磋商响应文件的书面通知应按照本章第3.7.3 项的要求签字或盖章。采购人收到书面通知后，向磋商响应人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为磋商响应文件的组成部分。修改的磋商响应文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 磋商

5.1 磋商时间和地点

采购人在本章第2.2.2 项规定的投标截止时间(开标时间)和磋商响应人须知前附表规定的地点公开开标，所有磋商响应人的法定代表人或其委托代理人须准时参加。

5.2 磋商程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 宣布开标人、唱标人、记录人、行政监督等有关人员姓名；

(3) 在规定的开标时间，由招标人（招标代理机构）下达开标命令，密封情况检查及开标顺序见投标须知前附表，并按规定设置解密时间，在规定的解密时间内，各投标人用编制投标文件时使用的数字证书远程自行解密投标文件。若因投标人原因造成电子投标文件不能在规定的解密时间内进行正常解密或者不能正常打开的，视为撤回投标文件，由此带来的后果由投标人自行承担。

(4) 所有有效投标文件导入完成后进行唱标公布投标人名称、项目名称、投标报价、质量目标、工期、投标保证金及其他内容，并记录在案。

(5) 各投标人若对开标有异议，在异议栏填写异议内容，若无可填写无或不填写。

(6) 各投标人在规定的时间内用数字证书开标记录表上进行签名确认。

(7) 招标人、行政监管人员、招标代理机构在开标记录上签字确认；

(8) 开标结束。

6. 评标

6.1 磋商小组

6.1.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见磋商响应人须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 采购人或磋商响应人的主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与磋商响应人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚

的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

磋商小组按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对磋商响应文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

评标结果出来后，采购人将依据磋商小组推荐的中标候选人确定中标人，同时将中标结果通知未中标的磋商响应人。磋商小组推荐中标候选人的人数见磋商响应人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，采购人以书面形式向中标候选人发出中标通知书。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按磋商响应人须知前附表规定的金额、担保形式向采购人提交履约担保

7.3.2 中标人不能按本章第7.3.1项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起30天内，根据竞争性磋商文件和中标人的磋商响应文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还磋商保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，磋商响应人少于3个的；
- (2) 所有投标均被废标处理或被否决的；
- (3) 磋商小组界定为不合格标或废标后，因有效投标不足3个使得投标明显缺乏竞争，磋商小组决定否决全部投标的。

8.2 不再招标

重新招标后磋商响应人仍少于3个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与磋商响应人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对磋商响应人的纪律要求

磋商响应人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；磋商响应人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对磋商响应文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

磋商响应人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10. 需要补充的其他内容：

见磋商响应人须知前附表

第三章 评标办法

评标办法前附表

条款号		审查内容	评审标准
2.1.1	资格评审标准	营业执照	1、具备有效的营业执照； 复印件附于磋商响应文件中。
		财务状况	①提供 2021 年至 2023 年任意一年的财务状况报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注），新成立不满 1 年的供应商提供自成立至今的财务报表； ②提供自响应文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。 复印件附于磋商响应文件中。
		缴纳税收、社保证明	①提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳税收的证明材料，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件，成立未满 1 个月或成立至今未产生经营活动的供应商自行提供情况说明；②提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳社会保障资金的证明材料，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，成立未满 1 个月的无需提供或成立至今非供应商自身原因导致未缴纳社会保障资金的则自行提供情况说明。
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书。
		重大违法记录的书面声明	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
		法律、行政法规规定的其他条件	1 、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 2、供应商在“信用中国”未被列入失信被执行人名单；供应商在“信用中国”未被列入重大税收违法失信主体、在“中国政府采购网”中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。（注：以上网站均由招标人或招标代理机构在资格审查时查询，若供应商有不良信誉，视为不满足资格要求，响应文件无效。） 3、根据《云南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工

			工资问题的实施意见》（云政办发【2016】68 号）的规定，在工程项目招投标过程中，若磋商响应人有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。磋商响应人应当在投标文件中自行承诺无拖欠农民工工资信用记录。（提供相关承诺书）。
		落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小微企业采购。（注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业）。
		本项目的特定资格要求	1、具备建设行业主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级（含叁级）或市政公用工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质。 2、具备有效的安全生产许可证。 3、项目负责人具有建设行政主管部门颁发的国家二级及以上注册建造师资格，且必须注册在供应商本单位，具备有效的安全考核合格证（B 证）。
2.1.2	符合性评审标准	磋商响应人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		磋商响应文件签字及盖章	按照磋商响应文件格式，采用企业电子签章、法定代表人数字证书电子签名或电子签章。 注：在需要电子签章的地方进行电子签章，无需逐页电子签章。
		投标报价	投标报价只有一个有效报价，且报价未超过上限价
		投标内容格式	第七章“磋商响应文件格式”的要求，提供了承诺书，内容齐全，关键字迹清晰可辨
		废标条件	不符合废标条件的任何一项规定
2.1.3	响应性评审标准	投标价格	磋商响应人投标价格不得超出(不含等于)按照本章前附表的规定计算的“拦标价”，且不低于成本价
		工期	磋商响应文件载明的采购项目完成期限没有超过竞争性磋商文件规定的期限
		工程质量	磋商响应文件有质量承诺且质量承诺满足竞争性磋商文件要求
		磋商有效期	磋商有效期满足竞争性磋商文件要求
		磋商保证金	按竞争性磋商文件要求提供了磋商保证金
		权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定，未有采购人不能接受的条件

		技术标准和要求	符合第六章“技术标准和要求”规定
条款号	编列内容		
2.2	<p>一、评标方法说明</p> <p>综合得分=Σ（最终（二次）磋商报价得分+技术部分+商务部分）。磋商评审小组对供应商进行综合评比，计算出综合得分，最后以供应商综合得分由高至低排列顺序，根据排名先后确定成交候选供应商。</p> <p>分值构成：1、报价部分：30 分；2、技术部分：65 分；3、商务部分：5 分；</p>		
2.2.1	报价部分 评审（30 分）	<p>1、磋商报价得分</p> <p>（1）评标基准价：满足磋商文件要求且供应商最终报价的最低报价作为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>（2）磋商报价得分计算</p> <p>计算公式：磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30，得分保留小数点后两位，小数点后保留值按四舍五入方式取舍。</p> <p>磋商报价得分由采购代理机构工作人员计算，由磋商小组复核。</p>	
2.2.2	技术部分 评审（65 分）	一、内容完整和编制水平（满分 5 分）	<p>第一档次（3-5 分）：版面整齐，表述清晰，内容全面、准确，图文并茂，未出现格式等错误；</p> <p>第二档次（1-2 分）：版面不够整齐，表述不够清晰，内容不够完整、准确，缺少图。</p> <p>未提供图纸及表述错误的不得分。</p>
		二、对项目的理解、重难点分析及合理化建议（满分 10 分）	<p>第一个档次（8-10 分）：对招标项目的关键技术、工艺明确、深入的表述，对施工重点、难点、经济、安全的解决方案和保障实施方案及合理化建议切实可行；</p> <p>第二个档次（5-7 分）：对招标项目的关键技术、工艺有较明确的表述，对施工重点、难点、经济、安全的解决方案和保障实施方案及合理化建议可行；</p> <p>第三个档次（2-4 分）：对招标项目的关键技术、工艺不够明确，对施工重点、难点、经济、安全的解决方案和保障实施方案及合理化建议基本可行。</p> <p>未提供解决方案及保障实施方案的不得分。</p>
		三、施工技术方案与技术措施（满分 10 分）	<p>第一个档次（8-10 分）：施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有针对性，施工部署全面的；</p> <p>第二个档次（5-7 分）：施工技术方案合理但对施工指导性一般，施工措施具体但针对性一般，施工部署全面的；</p>

			<p>第三个档次（3-4 分）：施工技术方案基本合理、对施工缺乏指导性，施工措施、施工部署基本合理但存在一些问题的；</p> <p>第四个档次（1-2 分）：施工技术方案、施工措施、施工部署存在有明显错误的</p> <p>无施工技术方案的不得分。</p>
		<p>四、质量承诺及保证措施评审 (满分10分)</p>	<p>第一个档次（8-10 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按招标文件要求的施工技术规范、标准编制且针对性好的；</p> <p>第二个档次（6-7 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到招标文件要求的施工技术规范、标准但针对性一般的；</p> <p>第三个档次（3-5 分）：质量承诺满足招标文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到招标文件要求的施工技术规范、标准但明显缺乏针对性的；</p> <p>第四个档次（1-2 分）：质量承诺满足招标文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到招标文件要求的施工技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的。</p> <p>无质量承诺或质量承诺不满足招标文件的，为重大偏差应按规定作废标处理。</p>
		<p>五、安全文明施工保证措施评审 (满分5分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：投标文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：投标文件中有安全文明施工实施保证措施，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；</p> <p>第三个档次（0-1 分）：投标文件中安全文明施工实施保证措施基本合理，符合国家、省、州（市）的有关规定的；</p> <p>没有安全文明施工保证措施的不得分。</p>
		<p>六、环境保护管理体系与措施评审 (满分5分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：环境管理目标符合或优于竞争性磋商文件要求；管理机构健全，职责分工明确；管理制度齐全；实施于监控措施全面、有效；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：环境管理目标符合或优于竞争性磋商文件要求；管理机构较健全，职责分工较明确；管理制度较齐全；实施于监控措施较完整；</p>

			<p>第三个档次（0-1 分）：环境管理目标满足竞争性磋商文件要求；管理机构基本健全，职责分工基本明确；管理制度基本齐全；实施于监控措施基本完整。</p> <p>没有环境保护管理体系与措施的不得分。</p>
		<p>七、工期承诺及保证措施评审 (满分5分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺的；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施合理但针对性一般，有违约责任承诺的；</p> <p>第三个档次（0-1 分）：工期承诺满足招标文件要求，工期保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺的；</p> <p>无工期承诺或工期承诺不满足招标文件要求不得分。</p>
		<p>八、施工进度计划与保证措施评审 (满分 5 分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：施工进度计划严格按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，并能指导施工且针对性好的；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：施工进度计划按投标工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路合理，但针对性一般的；</p> <p>第三个档次（0-1 分）：施工进度计划符合投标工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的；</p> <p>无施工进度计划的不得分。</p>
		<p>九、施工机械投入评审 (满分5分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配合理、准确且明确的；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、满足工程要求，施工机械搭配基本合理、基本准确；</p> <p>第三个档次（0-1 分）：施工机械投入与施工进度计划呼应、基本满足工程要求，但施工机械搭配不当的；</p> <p>施工机械投入未作说明的不得分。</p>
		<p>十、项目经理及项目管理人员配置评审 (满分 5 分)</p>	<p>第一个档次（4-5 分）：磋商响应人拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书在有效期内。项目管理人员针对工程实际配置且合理，能满足工程管理需要且有针对性的；</p> <p>第二个档次（2-3 分）：磋商响应人拟定的项目经理符合招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书在有效期内。项目管理人员配置合理，能满足工程管理需要，但专业配置针对性一般的；</p> <p>第三个档次（0-1 分）：磋商响应人拟定的项目经理符合</p>

			招标文件规定的资格条件；项目经理资质证书在有效期内；项目管理人员配置基本合理，基本能满足工程管理需要，但专业配置没有针对性的； 对项目管理人员没有说明的不得分。 注：不能全面满足上述档次规定内容的，打分时降一个档次打分。
2.2.3	商务部分	类似项目业绩(满分 5 分)	近三年（2021 年 1 月至今）承担过 1 件类似工程施工业绩（以合同签订时间为准）得基本分 1 分，每增加 1 项加 1 分，本项最高得分为 5 分。

磋商小组由有关技术、经济专家组成，成员人数为 3 人及以上单数。其中技术、经济专家人数不得少于磋商小组总人数的 2/3。

本项目评标方法参照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《云南省房屋建筑和市政基础设施工程施工招标评标办法》（云建规【2021】4 号）进行评标。采用综合评分法进行评审。

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2.1 款规定的评分标准进行打分，并按最终得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

1. 磋商评审原则：

1.1 磋商小组必须遵循公平、公正的原则。最大限度地保护采购人和供应商的权益，本次磋商分为报价磋商和技术磋商两个阶段，磋商小组应严格按照磋商文件的要求，对磋商响应文件进行综合评价、打分。磋商人员必须严格遵守保密规定，不得泄露磋商有关的情况，不得索贿受贿，不得参加影响磋商的任何活动。

1.2 本项目供应商的确定将以提交的磋商响应文件及澄清文件为依据，在最大限度满足本次磋商要求的前提下，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：评标委员会根据评标办法须知前附表的规定标准对投标单位的投标文件进行资格审查。

2.1.2 符合性评审标准：评标委员会根据评标办法须知前附表的规定标准对通过资格审查的供应商的投标文件进行符合性审查。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.4 初步评审未通过的磋商响应文件不再进入详细评审。

2.2 分值构成及评分标准

2.2.1 分值构成：见评标办法前附表。

2.2.2 商务部分评分标准：见评标办法前附表。

2.2.3 技术部分评分标准：见评标办法前附表。

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.2、第 2.1.3 项规定的标准对磋商响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 磋商响应人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- （1）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （2）不按磋商小组要求澄清，说明或补正的。
- （3）无单位盖章并无法定代表人或其授权代理人签字或盖章的；
- （4）未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- （5）磋商响应人递交两份或多份内容不同的磋商响应文件，或在一份磋商响应文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的；
- （6）磋商响应人名称或组织结构与资格预审时不一致的（组织结构指：单位名称、法定代表人、建造师、资质等级。组织结构在资格预审前至开标前发生变更的，须持有相应的招标人和行政主管部门的证明材料，可不在此条范围）；
- （7）未按磋商文件要求提交磋商保证金的；
- （8）磋商响应文件载明的招标项目完成期限超过磋商文件规定的期限的；
- （9）磋商响应文件附有采购人不能接受的条件的；
- （10）对质量无承诺或质量承诺不满足磋商文件的；
- （11）磋商响应人对采购人公布的工程量清单或主材随意调整的；
- （12）不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。
- （13）在磋商过程中磋商小组若发现不同磋商响应人的磋商响应文件由通一台电脑编制或通一台附属设备打印，或报价用同一个预算编制软件密码锁制作或出自同一电子文档的，则认定其有串通投标行为。

3.1.3 投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经磋商响应人书面确认后具有约束力。磋商响应人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- （1）磋商响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.2 详细评审

磋商小组发现磋商响应人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有拦标价明显低于拦标价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该磋商响应人作出书面说明并提供相应的证明材料。

磋商响应人不能合理说明或者不能提供证明材料的，由磋商小组认定该磋商响应人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.4 磋商（最终报价）

3.4.1 经初步评审通过的磋商响应单位进行磋商最终报价。

3.4.2 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商响应单位的技术资料、价格和其他信息。竞争性磋商文件有实质性变动的，磋商小组应当以在线通知所有参加磋商的磋商响应单位。

3.4.3 磋商过程中，磋商小组向参加磋商的磋商响应单位提出疑问或要求，磋商响应单位必须在规定的时间内做出澄清并在线提交承诺。

3.4.4 采购代理机构将在磋商时对磋商响应单位所作的解释和澄清作出书面记录，并归档备查。

3.4.5 磋商小组对符合采购人实质性要求的磋商响应人应在磋商小组规定的时间内进行最终报价。

3.4.6 竞争性磋商报价要求：竞争性磋商最终报价以总价下浮百分比为准，但不得低于成本价，明显低于成本价的最终报价，磋商小组成员可以要求磋商响应人做出解释，若磋商响应人没有做出解释，磋商小组有权否决其磋商报价（废标）；

3.5 磋商响应文件的澄清和补正

3.5.1 在评标过程中，磋商小组可以要求磋商响应人对所提交磋商响应文件中不明确的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。磋商小组不接受磋商响应人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.2 澄清、说明和补正不得改变磋商响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。磋商响应人的澄清、说明和补正属于磋商响应文件的组成部分。

3.5.3 磋商小组对磋商响应人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求磋商响应人进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.6 评标结果

3.6.1 除第二章“磋商响应人须知”前附表授权直接确定中标人外，磋商小组按磋商最终报价最低者为第一成交候选人，次低者成为第二成交候选人，以此类推。

3.6.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面竞争性磋商报告。

第四章 合同条款及格式

说明

合同条款及格式为非强制性使用文本。合同当事人可结合建设工程具体情况，根据此格式订立合同，并按照法律法规规定和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称：

工程地点：_____

工程内容：_____

立项批准文号：

资金来源：_____

二、工程工期：

开工日期：_____

竣工日期：_____

合同工期日历天数：_____天

三、质量标准

工程质量标准：符合现行的国家及相关行业工程施工质量验收规范要求，保证一次性验收合格。

四、合同价款

金额（大写）：_____元（人民币）

¥：_____元

五、组成本合同的文件

组成本合同主文件包括：

- 1、本合同协议书；
- 2、中标通知书；
- 3、本合同专用条款；
- 4、投标书及其附件；

5、本合同通用条款；

6、标准、规范及有关技术文件；

7、已标价工程量清单；

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

六、本协议书中有词语含义与本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。

七、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

八、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

九、合同生效

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

本合同双方约定签字、盖章后生效。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

住 所：

住 所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

邮政编码：

邮政编码：

第二部分 通用条款

一、词语定义及合同文件

1. 词语定义

下列词语除专用条款另有约定外，应具有本条所赋予的定义：

1.1 通用条款：是根据法律、行政法规规定及建设工程施工的需要订立，通用于建设工程施工的条款。

1.2 专用条款：是发包人与承包人根据法律、行政法规规定，结合具体工程实际，经协商一致意见的条款，是对通用条款的具体化、补充或修改。

1.3 发包人：指在协议书中约定，具有工程发包主体资格和支付工程价款能力的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.4 承包人：指在协议书中约定，被发包人接受的具有工程施工承包主体资格的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.5 项目经理：指承包人在专用条款中指定的负责施工管理和合同履行的代表。

1.6 设计单位：指发包人委托的负责本工程设计并取得相应工程设计资质等级证书的单位。

1.7 监理单位：指发包人委托的负责本工程监理并取得相应工程监理资质等级证书的单位。

1.8 工程师：指本工程监理单位委派的总监理工程师或发包人指定的履行本合同的代表，其具体身份和职权由发包人承包人在专用条款中约定。

1.9 工程造价管理部门：指国务院有关部门、县级以上人民政府建设行政主管部门或其委托的工程造价管理机构。

1.10 工程：指发包人承包人在协议书中约定的承包范围内的工程。

1.11 合同价款：指发包人承包人在协议书中约定，发包人用以支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工程并承担质量保修责任的款项。

1.12 追加合同价款：指在合同履行中发生需要增加合同价款的情况，经发包人确认后按计算合同价款的方法增加的合同价款。

1.13 费用：指不包含在合同价款之内的应当由发包人或承包人承担的经济支出。

1.14 工期：指发包人承包人在协议书中约定，按总日历天数（包括法定节假日）计算的承包天数。

1.15 开工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人开始施工的绝对或相对的日

期。

1. 16 竣工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人完成承包范围内工程的绝对或相对的日期。

1. 17 图纸：指由发包人提供或由承包人提供并经发包人批准，满足承包人施工需要的所有图纸（包括配套说明和有关资料）。

1. 18 施工场地：指由发包人提供的用于工程施工的场所以及发包人在图纸中具体指定的供施工使用的任何其他场所。

1. 19 书面形式：指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1. 20 违约责任：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定所应承担的责任。

1. 21 索赔：指在合同履行过程中，对于并非自己的过错，而是应由对方承担责任的情况造成的实际损失，向对方提出经济补偿和（或）工期顺延的要求。

1. 22 不可抗力：指不能预见、不能避免并不能克服客观情况。

1. 23 小时或天：本合同中规定按小时计算时间的，按有效开始时计算（不扣除休息时间）；规定按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。时限的最后一天是休息日或者其他法定节假日的，以节假日次日为最后一天，但竣工日期除外。时限的最后一天的截止时间为当日 24 时。

2. 合同文件及解释顺序

2. 1 合同文件应能相互解释，互为说明。除专用条款约定外，组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- （1） 本合同协议书
- （2） 中标通知书
- （3） 投标书及其附件
- （4） 本合同专用条款
- （5） 本合同通用条款
- （6） 标准、规范及有关技术文件
- （7） 图纸
- （8） 工程报价单

合同履行中，发包人承包人有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成

部分。

2.2 当合同文件内容含糊不清或不相一致时，在不影响工程正常进行的情况下，由发包人承包人协商解决。双方也可以提请负责监理的工程师作出解释。双方协商不成或不同意负责监理的工程师的解释时，按本通用条款 37 条关于争议的约定处理。

3. 语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 语言文字

本合同文件使用汉语语言文字书写、解释和说明。如专用条款约定使用两种以上（含两种）语言文字时，汉语应为解释和说明本合同的标准语言文字。

在少数民族地区，双方可以约定使用少数民族语言文字书写和解释、说明本合同。

3.2 适用法律和法规

本合同文件适用国家的法律和行政法规。需要明示的法律、行政法规，由双方在专用条款中约定。

3.3 适用标准、规范

双方在专用条款内约定适用国家标准、规范的名称；没有国家标准、规范但有行业标准、规范的，约定适用行业标准、规范的名称；没有国家和行业标准、规范的，约定适用工程所在地地方标准、规范的名称。发包人应按专用条款约定的时间向承包人提供一式两份约定的标准、规范。

国内没有相应标准、规范的，由发包人按专用条款约定的时间向承包人提出施工技术要求，承包人按约定的时间的要求提出施工工艺，经发包人认可后执行。发包人要求使用国外标准、规范的，应负责提供中文译本。

本条所发生的购买、翻译标准、规范或制定施工工艺的费用，由发包人承担。

4. 图纸

4.1 发包人应按专用条款约定的日期和套数，向承包人提供图纸。承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。发包人对工程有保密要求的，应在专用条款中提出保密要求，保密措施费用由发包人承担，承包人在约定保密期限内履行保密义务。

4.2 承包人未经发包人同意，不得将本工程图纸转给第三人。工程质量保修期满后，除承包人存档需要的图纸外，应将全部图纸退还给发包人。

4.3 承包人应在施工现场保留一套完整图纸，供工程师及有关人员进行工程检查时使用。

二. 双方一般权利和义务

5. 工程师

5.1 实行工程监理的，发包人应在实施监理前将委托的监理单位名称、监理内容及监理权限以书面形式通知承包人。

5.2 监理单位委派的总监理工程师在本合同中称工程师，其姓名、职务、职权由发包人承包人在专用条款内写明。工程师按合同约定行使职权，发包人在专用条款内要求工程师在行使某些职权前需要征得发包人批准的，工程师应征得发包人批准。

5.3 发包人派驻施工场地履行合同的代表在本合同中也称工程师，其姓名、职务、职权由发包人在专用条款内写明，但职权不得与监理单位委派的总监理工程师职权相互交叉。双方职权发生交叉或不明确时，由发包人予以明确，并以书面形式通知承包人。

5.4 合同履行中，发生影响发包人承包人双方权利或义务的事件时，负责监理的工程师应依据合同在其职权范围内客观公正地进行处理。一方对工程师的处理有异议时，按本通用条款第 37 条关于争议的约定处理。

5.5 除合同内有明确约定或经发包人同意外，负责监理的工程师无权解除本合同约定的承包人的任何权利与义务。

5.6 不实行工程监理的，本合同中工程师专指发包人派驻施工场地履行合同的代表，其具体职权由发包人在专用条款中写明。

6. 工程师的委派和指令

6.1 工程师可委派工程师代表，行使合同约定的自己的职权，并可在认为必要时撤回委派。委派和撤回均应提前 7 天以书面形式通知承包人，负责监理的工程师还应将委派和撤回通知发包人。委派书和撤回通知作为本合同附件。

工程师代表在工程师授权范围内向承包人发出的任何书面形式的函件，与工程师发出的函件具有同等效力。承包人对工程师代表向其发出的任何书面形式的函件有疑问时，可将此函件提交工程师，工程师应进行确认。工程师代表发出指令有失误时，工程师应进行纠正。

除工程师或工程师代表外，发包人派驻工地的其他人员均无权向承包人发出任何指令。

6.2 工程师的指令、通知由其本人签字后，以书面形式交给项目经理，项目经理在回执上签署姓名和收到时间后生效。确有必要时，工程师可发出口头指令，并在 48 小时内给予书面确认，承包人对工程师的指令应予执行。工程师不能及时给予书面确认的，承包人应于工程师发出口头指令后 7 天内提出书面确认要求。工程师在承包人提出确认要求后 48 小时内不予答复的，视为口头指令已被确认。

承包人认为工程师指令不合理，应在收到指令后 24 小时内向工程师提出修改指令的书面

报告，工程师在收到承包人报告后 24 小时内作出修改指令或继续执行原指令的决定，并以书面形式通知承包人。紧急情况下，工程师要求承包人立即执行的指令或承包人虽有异议，但工程师决定仍继续执行的指令，承包人应予执行。因指令错误发生的追加合同价款和给承包人造成的损失由发包人承担，延误的工期相应顺延。

本款规定同样适用于由工程师代表发出的指令、通知。

6.3 工程师应按合同约定，及时向承包人提供所需指令、批准并履行约定的其他义务。由于工程师未能按合同约定履行义务造成工期延误，发包人应承担延误造成的追加合同价款，并赔偿承包人有关损失，顺延延误的工期。

6.4 如需更换工程师，发包人应至少提前 7 天以书面形式通知承包人，后任继续行驶合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

7. 项目经理

7.1 项目经理的姓名、职务在专用条款内写明。

7.2 承包人依据合同发出的通知，以书面形式由项目经理签字后送交工程师，工程师在回执上签署姓名和收到时间后有效。

7.3 项目经理按发包人认可的施工组织设计（施工方案）和工程师依据合同发出的指令组织施工。在情况紧急且无法与工程师联系时，项目经理应当采取保证人员生命和工程、财产安全的紧急措施，并在采取措施后 48 小时内向工程师送交报告。责任在发包人或第三人，由发包人承担由此发生的追加合同价款，相应顺延工期；责任在承包人，由承包人承担费用，不顺延工期。

7.4 承包人如需更换项目经理，应至少提前 7 天以书面形式通知发包人，并征得发包人同意。后任继续行驶合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。

7.5 发包人可以与承包人协商，建议更换其认为不称职的项目经理。

8. 发包人工作

8.1 发包人按专用条款约定的内容和时间完成以下工作：

（1）办理土地征用、拆迁补偿、平整施工场地等工作，使施工场地具备施工条件，在开工后继续负责解决以上事项遗留问题；

（2）将施工所需水、电、电讯线路从施工场地外部接至专用条款约定地点，保证施工期间的需要；

（3）开通施工场地与城乡公共道路的通道，以及专用条款约定的施工场地内的主要道路，满足施工运输的需要，保证施工期间的畅通；

- (4) 向承包人提供施工场地的工程地质的地下管线资料，对资料的真实准确性负责；
- (5) 办理施工许可证及其他施工所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断道路交通、爆破作业等的申请批准手续（证明承包人自身资质的证件除外）；
- (6) 确定水准点与座标控制点，以书面形式交给承包人，进行现场交验；
- (7) 组织承包人和设计单位进行图纸会审和设计交底；
- (8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作，承担有关费用；
- (9) 发包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

8.2 发包人可以将 8.1 款部分工作委托承包人办理，双方在专用条款内约定，其费用由发包人承担。

8.3 发包人未能履行 8.1 款各项义务，导致工期延误或给承包人造成损失的，发包人赔偿承包人有关损失，顺延延误的工期。

9. 承包人工作

9.1 承包人按专用条款约定的内容和时间完成以下工作：

- (1) 根据发包人委托，在其设计资质等级和业务允许的范围内，完成施工图设计或与工程配套的设计，经工程师确认后使用，发包人承担由此发生的费用；
- (2) 向工程师提供年、季、月度工程进度计划及相应进度统计报表；
- (3) 根据工程需要，提供和维修非夜间施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫；
- (4) 按专用条款约定的数量和要求，向发包人提供施工场地办公和生活的房屋及设施，发包人承担由此发生的费用；
- (5) 遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，发包人承担由此发生的费用，由承包人责任造成的罚款除外；
- (6) 已竣工工程未交付发包人之前，承包人按专用条款约定负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复；发包人要求承包人采取特殊措施保护的工程部位和相应的追加合同价款，双方在专用条款内约定；
- (7) 按专用条款约定做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木的保护工作；
- (8) 保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，交工前清理现场达到专用条款约定的要求，承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款；

（9）承包人应做的其他工作，双方在专用条款内约定。

9.2 承包人未能履行 9.1 款各项义务，造成发包人损失的，承包人赔偿发包人有关损失。

三、施工组织设计和工期

10、进度计划

10.1 承包人应按专用条款约定的日期，将施工组织设计和工程进度计划提交工程师，工程师按专用条款约定的时间予以确认或提出修改意见，逾期不确认也不提出书面意见的，视为同意。

10.2 群体工程中单位工程分期进行施工的，承包人应按照发包人提供图纸及有关资料的时间，按单位工程编制进度计划，其具体内容双方在专用条款中约定。

10.3 承包人必须按工程师确认的进度计划组织施工，接受工程师对进度的检查、监督。工程实际进度与经确认的进度计划不符时，承包人应按工程师的要求提出改进措施，经工程师确认后执行。因承包人的原因导致实际进度与进度计划不符，承包人无权就改进措施提出追加合同价款。

11. 开工及延期开工

11.1 承包人应当按照协议书约定的开工日期开工。承包人不能按时开工，应当不迟于协议书约定的开工日期前 7 天，以书面形式向工程师提出延期开工的理由和要求。工程师应当在接到延期开工申请后的 48 小时内以书面形式答复承包人，视为同意承包人要求，工期相应顺延。工程师不同意延期要求或承包人未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

11.2 因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工，工程师应以书面形式通知承包人，推迟开工日期。发包人赔偿承包人因延期开工造成的损失，并相应顺延工期。

12. 暂停施工

工程师认为确有必要暂停施工时，应当以书面形式要求承包人暂停施工，并在提出要求后 48 小时内提出书面处理意见。承包人应当按工程师要求停止施工，并妥善保护已完工程。承包人实施工程师作出的处理意见后，可以书面形式提出复工要求，工程师应当在 48 小时内给予答复。工程师未能在规定时间内提出处理意见，或收到承包人复工要求后 48 小时内未予答复，承包人可自行复工。因发包人原因造成停工的，由发包人承担所发生的追加合同价款，赔偿承包人由此造成的损失，相应顺延工期；因承包人原因造成停工的，由承包人承担发生的费用，工期不予顺延。

13. 工期延误

13. 1 因以下原因造成工期延误，经工程师确认，工期相应顺延：

- （1）发包人未能按专用条款的约定提供图纸及开工条件；
- （2）发包人未能按约定日期支付工程预付款、进度款，致使施工不能正常进行；
- （3）工程师未按合同约定提供所需指令、批准等，致使施工不能正常进行；（4）设计变更和工程量增加；
- （5）一周内非承包人原因停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- （6）不可抗力；
- （7）专用条款中约定或工程师同意工期顺延的其他情况。

13. 2 承包人在 13.1 款情况发生后 14 天内，就延误的工期以书面形式向工程师提出报告。工程师在收到报告后 14 天内予以确认，逾期不予确认也不提出修改意见，视为同意顺延工期。

14. 工程竣工

14. 1 承包人必须按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工。

14. 2 因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工的，承包人承担违约责任。

14. 3 施工中发包人如需提前竣工，双方协商一致后应签订提前竣工协议，作为合同文件组成部分。提前竣工协议应包括承包人为保证工程质量和安全采取的措施、发包人为提前竣工的条件以及提前竣工所需的追加合同价款等内容。

四、质量与检验

15. 工程质量

15. 1 工程质量应当达到协议书约定的质量标准，质量标准的评定以国家或行业的质量检验评定标准为依据。因承包人原因工程质量达不到约定的质量标准，承包人承担违约责任。

15. 2 双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。双方均有责任，由双方根据其责任分别承担。

16. 检查和返工

16. 1 承包人应认真按照标准、规范和设计图纸要求以及工程师依据合同发出的指令施工，随时接受工程师的检查检验，为检查检验提供便利条件。

16. 2 工程质量达不到约定标准的部分，工程师一经发现，应要求承包人拆除和重新施工，承包人应按工程师的要求拆除和重新施工，直到符合约定标准。因承包人原因达不到约

定标准，由承包人承担拆除和重新施工的费用，工期不予顺延。

16. 3 工程师的检查检验不应影响施工正常进行。如影响施工正常进行，检查检验不合格时，影响正常施工的费用由承包人承担。除检查检验不合格之外影响正常施工的追加合同价款由发包人承担，相应顺延工期。

16. 4 因工程师指令失误或其他非承包人原因发生的追加合同价款，由发包人承担。

17. 隐蔽工程和中间验收

17. 1 工程具备隐蔽条件或达到专用条款约定的中间验收部位，承包人进行自检，并在隐蔽或中间验收前 48 小时以书面形式通知工程师验收。通知包括隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录，验收合格，工程师在验收记录上签字后，承包人可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在工程师限定的时间内修改后重新验收。

17. 2 工程师不能按时进行验收，应在验收前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求，不进行验收，承包人可自行组织验收，工程师应承认验收记录。

17. 3 经工程师验收，工程质量符合标准、规范和设计图纸等要求，验收 24 小时后，工程师不在验收记录上签字，视为工程师已经认可验收记录，承包人可进行隐蔽或继续施工。

18. 重新检验

无论工程师是否进行验收，当其要求对已经隐蔽的工程重新检验时，承包人应按要求进行剥离或开孔，并在检验后重新覆盖修复。检验合格，发包人承担由此发生的全部追加同价款，赔偿承包人损失，并相应顺延工期。检验不合格，承包人承担发生的全部费用，工期不予顺延。

19. 工程试车

19. 1 双方约定需要试车的，试车内容应与承包人承包的安装范围相一致。

19. 2 设备安装工程具备单机无负荷试车条件，承包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知工程师。通知包括试车内容、时间、地点。承包人准备试车记录，发包人根据承包人要求为试车提供必要条件。试车合格，工程师在试车记录上签字。

19. 3 工程师不能按时参加试车，须在开始试车前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求，延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求，不参加试车，应承认试车记录。

19. 4 设备安装工程具备无负荷联动试车条件，发包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知承包人。通知包括试车内容、时间、地点和对承包人的要求，承包人按要求做

好准备工作。试车合格，双方在试车记录上签字。

19. 5 双方责任

（1）由于设计原因试车达不到验收要求，发包人应要求设计单位修改设计，承包人按修改后的设计重新安装。发包人承担修改设计、拆除及重新安装的全部费用和追加合同价款，工期相应顺延。

（2）由于设备制造原因试车达不到验收要求，由该设备采购一方负责重新购置或修理，承包人负责拆除和重新安装。设备由承包人采购的，由承包人承担修理或重新购置、拆除及重新安装的费用，工期不予顺延；设备由发包人采购的，发包人承担上述各项追加合同价款，工期相应顺延。

（3）由于承包人施工原因试车达不到验收要求，承包人按工程师要求重新安装和试车，并承担重新安装和试车的费用，工期不予顺延。

（4）试车费用除已包括在合同价款之内或专用条款另有约定外，均由发包人承担。

（5）工程师在试车合格后不在试车记录上签字，试车结束 24 小时后，视为工程师已经认可试车记录，承包人可继续施工或办理竣工手续。

19. 6 投料试车应在工程竣工验收后由发包人负责，如发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，另行签订补充协议。

五、安全施工

20. 安全施工与检查

20. 1 承包人应遵守工程建设安全生产有关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

20. 2 发包人应对其在施工场地的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工。因发包人原因导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。

21. 安全防护

21. 1 承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近施工时，施工开始前应向工程师提出安全防护措施，经工程师认可后实施，防护措施费用由发包人承担。

21. 2 实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（含储存、运输、使用）及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 14 天以书面形式通知工程师，并提出相应的安全

防护措施，经工程师认可后实施，由发包人承担安全防护措施费用。

22. 事故处理

22. 1 发生重大伤亡及其他安全事故，承包人应按有关规定立即上报有关部门并通知工程师，同时按政府有关部门要求处理，由事故责任方承担发生的费用。

22. 2 发包人承包人对事故责任有争议时，应按政府有关部门的认定处理。

六、合同价款与支付

23. 合同价款及调整

23. 1 招标工程的合同价款由发包人承包人依据中标通知书中的中标价格在协议书内约定。非招标工程的合同价款由发包人承包人依据工程预算书在协议书内约定。

23. 2 合同价款在协议书内约定后，任何一方不得擅自改变。下列三种确定合同价款的方式，双方可在专用条款内约定采用其中一种：

（1）固定价格合同。双方在专用条款内约定合同价款包含的风险范围和风险费用的计算方法，在约定的风险范围内合同价款不再调整。风险范围以外的合同价款调整方法，应当在专用条款中约定。

（2）可调价格合同。合同价款可根据双方的约定而调整，双方在专用条款内约定合同价款调整方法。

（3）成本加酬金合同。合同价款包括成本和酬金两部分，双方在专用条款内约定成本构成和酬金的计算方法。

23. 3 可调价格合同中合同价款的调整因素包括：

- （1）法律、行政法规和国家有关政策变化影响合同价款；
- （2）工程造价管理部门公布的价格调整；
- （3）一周内非承包人原因停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- （4）双方约定的其他因素。

23. 4 承包人应当在 23.3 款情况发生后 14 天内，将调整原因、金额以书面形式通知工程师，工程师确认调整金额后作为追加合同价款，与工程款同期支付。工程师收到承包人通知后 14 天内不予确认也不提出修改意见，视为已经同意该项调整。

24. 工程预付款

实行工程预付款的，双方应当在专用条款内约定发包人向承包人预付工程款的时间和数额，开工后按约定的时间和比例逐次扣回。预付时间应不迟于约定的开工日期前 7 天。发包

人不按约定预付，承包人在约定预付时间 7 天后向发包人发出要求预付的通知，发包人收到通知后仍不能按要求预付，承包人可在发出通知后 7 天停止施工，发包人应从约定应付之日起向承包人支付应付款的贷款利息，并承担违约责任。

25. 工程量的确认

25.1 承包人应按专用条款约定的时间，向工程师提交已完工程量的报告。工程师接到报告后 7 天内按设计图纸核实已完工程量（以下称计量），并在计量前 24 小时通知承包人，承包人为计量提供便利条件并派人参加。承包人收到通知后不参加计量，计量结果有效，作为工程价款支付的依据。

25.2 工程师收到承包人报告后 7 天内未进行计量，从第 8 天起，承包人报告中开列的工程量即视为被确认，作为工程价款支付的依据。工程师不按约定时间通知承包人，致使承包人未能参加计量，计量结果无效。

25.3 对承包人超出设计图纸范围和因承包人原因造成返工的工程量，工程师不予计量。

26. 工程款（进度款）支付

26.1 在确认计量结果后 14 天内，发包人应向承包人支付工程款（进度款）。按约定时间发包人应扣回的预付款，与工程款（进度款）同期结算。

26.2 本通用条款第 23 条确定调整的合同价款，第 31 条工程变更调整的合同价款及其他条款中约定的追加合同价款，应与工程款（进度款）同期调整支付。

26.3 发包人超过约定的支付时间不支付工程款（进度款），承包人可向发包人发出要求付款的通知，发包人收到承包人通知后仍不能按要求付款，可与承包人协商签订延期付款协议，经承包人同意后可延期支付。协议应明确延期支付的时间和从计量结果确认后第 15 天起计算应付款的贷款利息。

26.4 发包人不按合同约定支付工程款（进度款），双方又未达成延期付款协议，导致施工无法进行，承包人可停止施工，由发包人承担违约责任。

七、材料设备供应

27. 发包人供应材料设备

27.1 实行发包人供应材料设备的，双方应当约定发包人供应材料设备的一览表，作为本合同附件（附件 2）。一览表包括发包人供应材料设备的品种、规格、型号、数量、单价、质量等级、提供时间和地点。

27.2 发包人按一览表约定的内容提供材料设备，并向承包人提供产品合格证明，对其

质量负责。发包人在所供材料设备到货前 24 小时，以书面形式通知承包人，由承包人派人与发包人共同清点。

27. 3 发包人供应的材料设备，承包人派人参加清点后由承包人妥善保管，发包人支付相应保管费用。因承包人原因发生丢失损坏，由承包人负责赔偿。

发包人未通知承包人清点，承包人不负责材料设备的保管，丢失损坏由发包人负责。

27. 4 发包人供应的材料设备与一览表不符时，发包人承担有关责任。发包人应承担责任的具体内容，双方根据下列情况在专用条款内约定：

（1）材料设备单价与一览表不符，由发包人承担所有价差；

（2）材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符，承包人可拒绝接收保管，由发包人运出施工场地并重新采购；

（3）发包人供应的材料规格、型号与一览表不符，经发包人同意，承包人可代为调剂串换，由发包人承担相应费用；

（4）到货地点与一览表不符，由发包人负责运至一览表指定地点；

（5）供应数量少于一览表约定的数量时，由发包人补齐，多于一览表约定数量时，发包人负责将多出部分运出施工场地；

（6）到货时间早于一览表约定时间，由发包人承担因此发生的保管费用；到货时间迟于一览表约定的供应时间，发包人赔偿由此造成的承包人损失，造成工期延误的，相应顺延工期；

27. 5 发包人供应的材料设备使用前，由承包人负责检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由发包人承担。

27. 6 发包人供应材料设备的结算方法，双方在专用条款内约定。

28. 承包人采购材料设备

28. 1 承包人负责采购材料设备的，应按照专用条款约定及设计和有关标准要求采购，并提供产品合格证明，对材料设备质量负责。承包人在材料设备到货前 24 小时通知工程师清点。

28. 2 承包人采购的材料设备与设计或标准要求不符时，承包人应按工程师要求的时间运出施工场地，重新采购符合要求的产品，承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

28. 3 承包人采购的材料设备在使用前，承包人应按工程师的要求进行检验或试验，不合格的不得使用，检验或试验费用由承包人承担。

28. 4 工程师发现承包人采购并使用不符合设计或标准要求的材料设备时，应要求由承

包人负责修复、拆除或重新采购，并承担发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

28. 5 承包人需要使用代用材料时，应经工程师认可后才能使用，由此增减的合同价款双方以书面形式议定。

28. 6 由承包人采购的材料设备，发包人不得指定生产厂或供应商。

八、工程变更

29. 工程设计变更

29. 1 施工中发包人需对原工程设计进行变更，应提前 14 天以书面形式向承包人发出变更通知。变更超过原设计标准或批准的建设规模时，发包人应报规划管理部门和其他有关部门重新审查批准，并由原设计单位提供变更的相应图纸和说明。承包人按照工程师发出的变更通知及有关要求，进行下列需要的变更：

- (1) 更改工程有关部分的标高、基线、位置和尺寸；
- (2) 增减合同中约定的工程量；
- (3) 改变有关工程的施工时间和顺序；
- (4) 其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减及造成的承包人损失，由发包人承担，延误的工期相应顺延。

29. 2 施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

29. 3 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须经工程师同意。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。

工程师同意采用承包人合理化建议，所发生的费用和获得的收益，发包人承包人另行约定分担或分享。

30. 其他变更

合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决。

31. 确定变更价款

31. 1 承包人在工程变更确定后 14 天内，提出变更工程价款的报告，经工程师确认后调整合同价款。变更合同价款按下列方法进行：

- (1) 合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；
- (2) 合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；

(3) 合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由承包人提出适当的变更价格，经工程师确认后执行。

31. 2 承包人在双方确定变更后 14 天内不向工程师提出变更工程价款报告时，视为该项变更不涉及合同价款的变更。

31. 3 工程师应在收到变更工程价款报告之日起 14 天内予以确认，工程师无正当理由不确认时，自变更工程价款报告送达之日起 14 天后视为变更工程价款报告已被确认。

31. 4 工程师不同意承包人提出的变更价款，按本通用条款第 37 条关于争议的约定处理。

31. 5 工程师确认增加的工程变更价款作为追加合同价款，与工程款同期支付。

31. 6 因承包人自身原因导致的工程变更，承包人无权要求追加合同价款。

九、竣工验收与结算

32. 竣工验收

32. 1 工程具备竣工验收条件，承包人按国家工程竣工验收有关规定，向发包人提供完整竣工资料及竣工验收报告。双方约定由承包人提供竣工图的，应当在专用条款内约定提供的日期和份数。

32. 2 发包人收到竣工验收报告后 28 天内组织有关单位验收，并在验收后 14 天内给予认可或提出修改意见。承包人按要求修改，并承担由自身原因造成修改的费用。

32. 3 发包人收到承包人送交的竣工验收报告后 28 天内不组织验收，或验收后 14 天内不提出修改意见，视为竣工验收报告已被认可。

32. 4 工程竣工验收通过，承包人送交竣工验收报告的日期为实际竣工日期。工程按发包人要求修改后通过竣工验收的，实际竣工日期为承包人修改后提请发包人验收的日期。

32. 5 发包人收到承包人竣工验收报告后 28 天内不组织验收，从第 29 天起承担工程保管及一切意外责任。

32. 6 中间交工工程的范围和竣工时间，双方在专用条款内约定，其验收程序按本通用条款 32.1 款至 32.4 款办理。

32. 7 因特殊原因，发包人要求部分单位工程或工程部位甩项竣工的，双方另行签订甩项竣工协议，明确双方责任和工程价款的支付方法。

32. 8 工程未经竣工验收或竣工验收未通过的，发包人不得使用。发包人强行使用时，由此发生的质量问题及其他问题，由发包人承担责任。

33. 竣工结算

33. 1 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人向发包人递交竣工结算报告及

完整的结算资料，双方按照协议书约定的合同价款及专用条款约定的合同价款调整内容，进行工程竣工结算。

33. 2 发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后 28 天内进行核实，给予确认或者提出修改意见。发包人确认竣工结算报告后通知经办银行向承包人支付工程竣工结算价款。承包人收到竣工结算价款后 14 天内将竣工工程交付发包人。

33. 3 发包人收到竣工结算报告及结算资料后 28 天内无正当理由不支付工程竣工结算价款，从第 29 天起按承包人同期向银行贷款利率支付拖欠工程价款的利息，并承担违约责任。

33. 4 发包人收到竣工结算报告及结算资料后 28 天内不支付工程竣工结算价款，承包人可以催告发包人支付结算价款。发包人在收到竣工结算报告及结算资料后 56 天内仍不支付的，按拖欠时间的同期银行贷款利率支付利息。

33. 5 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内，承包人未能向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料，造成工程竣工结算不能正常进行或工程竣工结算价款不能及时支付，发包人要求交付工程的，承包人应当交付；发包人要求不交付工程的，承包人承担保管责任。

33. 6 发包人承包人对工程竣工结算价款发生争议时，按本通用条款 37 条关于争议的约定处理。

34. 质量保修

34. 1 承包人应按法律、行政法规或国家关于工程质量保修的有关规定，对交付发包人使用的工程在质量保修期内承担质量保修责任。

34. 2 质量保修工作的实施。承包人应在工程竣工验收之前，与发包人签订质量保修书，作为本合同附件（附件 3）。

34. 3 质量保修书的主要内容包括：

- （1）质量保修项目内容及范围；
- （2）质量保修期；
- （3）质量保修责任；
- （4）质量保修金的支付方法。

十、违约、索赔和争议

35. 违约

35. 1 发包人违约。当发生下列情况时：

- （1）本通用条款第 24 条提到的发包人不按时支付工程预付款；
- （2）本通用条款第 26. 4 款提到的发包人不按合同约定支付工程款，导致施工无法进行；

(3) 本通用条款第 33.3 款提到的发包人无正当理由不支付工程竣工结算价款；

(4) 发包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

发包人承担违约责任，赔偿因其违约给承包人造成的经济损失，顺延延误的工期。双方在专用条款内约定发包人赔偿承包人损失的计算方法或者发包人应当支付违约金的数额或计算方法。

35.2 承包人违约。当发生下列情况时：

(1) 本通用条款第 14.2 款提到的因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工；

(2) 本通用条款第 15.1 款提到的因承包人原因工程质量达不到协议书约定的质量标准；

(3) 承包人不履行合同义务或不按合同约定履行义务的其他情况。

承包人承担违约责任，赔偿因其违约给发包人造成的损失。双方在专用条款内约定承包人赔偿发包人损失的计算方法或者承包人应当支付违约金的数额或计算方法。

35.3 一方违约后，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

36. 索赔

36.1 当一方向另一方提出索赔时，要有正当索赔理由，具有索赔事件发生时的有效证据。

36.2 发包人未能按合同约定履行自己的各项义务或发生错误以及应由发包人承担责任的其他情况，造成工期延误和（或）承包人不能及时得到合同价款及承包人的其他经济损失，承包人可按下列程序以书面形式向发包人索赔：

(1) 索赔事件发生后 28 天内，向工程师发出索赔意向通知；

(2) 发出索赔意向通知后 28 天内，向工程师提出延长工期和（或）补偿经济损失的索赔报告及有关资料；

(3) 工程师在收到承包人送交的索赔报告和有关资料后，于 28 天内给予答复，或要求承包人进一步补充索赔理由和证据；

(4) 工程师在收到承包人送交的索赔报告和有关资料后 28 天内未予答复或未对承包人作进一步要求，视为该项索赔已经认可；

(5) 当该索赔事件持续进行时，承包人应当阶段性向工程师发出索赔意向，在索赔事件终了后 28 天内，向工程师递交索赔的有关资料和最终索赔报告。索赔答复程序与（3）、（4）规定相同。

36. 3 承包人未能按合同约定履行自己的各项义务或发生错误，给发包人造成经济损失，发包人可按 36. 2 款约定的时限向承包人提出索赔。

37. 争议

37. 1 发包人承包人在履行合同时发生争议，可以和解或者要求有关主管部门调解。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方可以在专用条款内约定以下一种方式解决争议；

第一种解决方式：双方达成仲裁协议，向约定的仲裁委员会申请仲裁；

第二种解决方式：向有管辖权的人民法院起诉。

37. 2 发生争议后，除非出现下列情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续，保护好已完工程：

- （1）单方违约导致合同确已无法履行，双方协议停止施工；
- （2）调解要求停止施工，且为双方接受；
- （3）仲裁机构要求停止施工
- （4）法院要求停止施工。

十一、其他

38. 工程分包

38. 1 承包人按专用条款的约定分包所承包的部分工程，并与分包单位签订分包合同。非经发包人同意，承包人不得将承包工程的任何部分分包。

38. 2 承包人不得将其承包的全部工程转包给他人，也不得将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义分别转包给他人。

38. 3 工程分包不能解除承包人任何责任与义务。承包人应在分包场地派驻相应管理人员，保证本合同的履行。分包单位的任何违约行为或疏忽导致工程损害或给发包人造成其他损失，承包人承担连带责任。

38. 4 分包工程价款由承包人与分包单位结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包单位支付各种工程款项。

39. 不可抗力

39. 1 不可抗力包括因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非发包人承包人责任造成的爆炸、火灾，以及专用条款约定的风、雨、雪、洪、震等自然灾害。

39. 2 不可抗力事件发生后，承包人应立即通知工程师，并在力所能及的条件下迅速采

取措施，尽力减少损失，发包人应协助承包人采取措施。工程师认为应当暂停施工的，承包人应暂停施工。不可抗力事件结束后 48 小时内承包人向工程师通报受害情况和损失情况，及预计清理和修复的费用。不可抗力事件持续发生，承包人应每隔 7 天向工程师报告一次受害情况。不可抗力事件结束后 14 天内，承包人向工程师提交清理和修复费用的正式报告及有关资料。

39. 3 因不可抗力事件导致的费用及延误的工期由双方按以下方法分别承担：

（1）工程本身的损害、因工程损害导致第三人人员伤亡和财产损失以及运至施工场地用于施工的材料和待安装的设备损害，由发包人承担；

（2）发包人承包人人员伤亡由其所在单位负责，并承担相应费用；

（3）承包人机械设备损坏及停工损失，由承包人承担；

（4）停工期间，承包人应工程师要求留在施工场地的必要的管理人员及保卫人员的费用由发包人承担；

（5）工程师所需清理、修复费用，由发包人承担；

（6）延误的工期相应顺延。

39. 4 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

40. 保险

40. 1 工程开工前，发包人为建设工程和施工场地内的自有人员及第三人人员生命财产办理保险，支付保险费用。

40. 2 运至施工场地内用于工程的材料和待安装设备，由发包人办理保险，并支付保险费用。

40. 3 发包人可以将有关保险事项委托承包人办理，费用由发包人承担。

40. 4 承包人必须为从事危险作业的职工办理意外伤害保险，并为施工场地内自有人员生命财产和施工机械设备办理保险，支付保险费用。

40. 5 保险事故发生时，发包人承包人有责任尽力采取必要的措施，防止或者减少损失。

40. 6 具体投保内容和相关责任，发包人承包人在专用条款中约定。

41. 担保

41. 1 发包人承包人为全面履行合同，应互相提供以下担保：

（1）发包人向承包人提供履约担保，按合同约定支付工程价款及履行合同约定的其他义务。

（2）承包人向发包人提供履约担保，按合同约定履行自己的各项义务。

41. 2 一方违约后，另一方可要求提供担保的第三人承担相应责任。

41. 3 提供担保的内容、方式和相关责任，发包人承包人除在专用条款中约定外，被担保方与担保方还应签订担保合同，作为本合同附件。

42. 专利技术及特殊工艺

42. 1 发包人要求使用专利技术或特殊工艺，应负责办理相应的申报手续，承担申报、试验、使用等费用；承包人提出使用专利技术或特殊工艺，应取得工程师认可，承包人负责办理申报手续并承担有关费用。

42. 2 擅自使用专利技术侵犯他人专利权的，责任者依法承担相应责任。

43. 文物和地下障碍物

43. 1 在施工中发现古墓、古建筑遗址等文物及化石或其他有考古、地质研究等价值的物品时，承包人应立即保护好现场并于 4 小时内以书面形式通知工程师，工程师应于收到书面通知后 24 小时内报告当地文物管理部门，发包人承包人按文物管理部门的要求采取妥善保护措施。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

如发现后隐瞒不报，致使文物遭受破坏，责任者依法承担相应责任。

43. 2 施工中发现影响施工的地下障碍物时，承包人应于 8 小时内以书面形式通知工程师，同时提出处置方案，工程师收到处置方案后 24 小时内予以认可或提出修正方案。发包人承担由此发生的费用，顺延延误的工期。

所发现的地下障碍物有归属单位时，发包人应报请有关部门协同处置。

44. 合同解除

44. 1 发包人承包人协商一致，可以解除合同。

44. 2 发生本通用条款第 26.4 款情况，停止施工超过 56 天，发包人仍不支付工程款（进度款），承包人有权解除合同。

44. 3 发生本通用条款第 38.2 款禁止的情况，承包人将其承包的全部工程转包给他人或者肢解以后以分包的名义分别转包给他人，发包人有权解除合同。

44. 4 有下列情形之一的，发包人承包人可以解除合同：

（1）因不可抗力致使合同无法履行；

（2）因一方违约（包括因发包人原因造成工程停建或缓建）致使合同无法履行。

44. 5 一方依据 44.2、44.3、44.4 款约定要求解除合同的，应以书面形式向对方发出解除合同的通知，并在发出通知前 7 天告知对方，通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的，按本通用条款第 37 条关于争议的约定处理。

44. 6 合同解除后，承包人应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作，按发包人要求将自有机械设备和人员撤出施工场地。发包人应为承包人撤出提供必要条件，支付以上所发生的费用，并按合同约定支付已完工程价款。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。除此之外，有过错的一方应当赔偿因合同解除给对方造成的损失。

44. 7 合同解除后，不影响双方在合同中约定的结算和清理条款的效力。

45. 合同生效与终止

45. 1 双方在协议书中约定合同生效方式。

45. 2 除本通用条款第 34 条外，发包人承包人履行合同全部义务，竣工结算价款支付完毕，承包人向发包人交付竣工工程后，本合同即告终止。

45. 3 合同的权利义务终止后，发包人承包人应当遵循诚实信用原则，履行通知、协助、保密等义务。

46. 合同份数

46. 1 本合同正本两份，具有同等效力，由发包人承包人分别保存一份。

46. 2 本合同副本份数，由双方根据需要在专用条款内约定。

47. 补充条款

双方根据有关法律、行政法规规定，结合工程实际，经协商一致后，可对本通用条款内容具体化、补充或修改，在专用条款内约定。

第三部分 专用条款

一、词语定义及合同文件

2、合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序：组成合同的各个文件应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充，如优先次序出现矛盾的情况，以下述文件次序在先者为准：

（1）本合同协议书及合同履行期间签订的补充协议书面文件；

（2）中标通知书；

（3）竞争性磋商文件（含施工图、工程量清单、拦标价）、招标补充文件及其附件；

（4）磋商响应文件（含商务报价文件）及其附件；

（5）标准、规范及有关技术文件；

3、语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 本合同除使用汉语外，不允许使用其他语言文字。

3.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国民法典》、《建筑工程施工管理条例》、《建筑工程质量管理条例》。本合同适用于中华人民共和国本土使用，其全部内容均应遵守国家颁布的法律、法规及云南省颁布的相关条例、规定，和当地市政府的有关规定。

3.3 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：符合《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）；国家现行施工规范标准、《建筑地基基础工程施工验收规范》（GB5020-2002）、《给排水管道工程施工及验收规范》（GB50268-97）、《建设工程文件归档管理规范》（GB/T50328-2001）等及最新的建设工程施工及验收系列规范。

发包人提供标准、规范的时间：无。

国内没有相应标准、规范时的约定：如有发生，甲乙双方协商解决，并按双方协商后约定的能保证工程质量的相关或相近规范执行。

4、图纸

4.1 发包人向承包人提供图纸日期和套数：向承包人提供施工图纸壹套。施工图在使用过程中，承包单位应保管好所提供的施工图，以便工程竣工后，一同转为竣工图。工程竣工后，根据相关单位档案留存的需要，如需增加竣工图，费用由承包人承担。标准图集由承包人自行解决。

4.2 发包人对图纸的保密要求：上述图纸、技术规范和其他技术资料，未经发包人同意，承包人不得提供给与本工程无关的第三方。

使用国外图纸的要求及费用承担：无。

二、双方一般权利和义务

5、工程师

5.2 监理单位委派的总监理工程师

姓名：_____ 职务：_____

发包人委托的职权：对本工程的施工质量、进度、投资、安全文明施工、合同管理等实施控制和监理。对隐蔽工程及施工质量、数量进行验收，对施工环境进行协调、管理和处理。对工程量和现场签证进行审核。其余以发包人与监理单位签订的《监理合同》为准。

总监理工程师需要取得发包人批准才能行使的职权：按监理规范及监理合同的要求行使职权；在获得发包人同意后行使对工程变更的决定、工期顺延的决定、工程计量、工程款支付的决定。

5.3 发包人派驻的工程师

姓名：_____ 职务：_____

职权：代表发包人全面履行本合同。代表发包人对本工程施工过程中的质量、进度、造价、安全文明施工、合同管理、信息管理和现场管理等进行监督和检查，协调解决由发包人处理的有关问题，并对工程质量和现场签证进行确认。

5.6 不实行监理的，工程师的职权：无。

7、项目经理和技术负责人

姓名：_____ 职务：项目经理，注册证号：_____

承包人投标书承诺的项目部其他人员不得随意更换，若有特殊原因相关人员不能就位，承包人必须向发包人提出书面申请，应经总监理工程师批准，经发包人审核通过后方能进行人员更换。

在工程施工期间，项目经理应驻守施工现场，且每个月的驻工地时间不少于 21 天。

发包人或监理方发现承包人派驻现场的人员不能满足项目实施要求，有权要求承包人更换或增派相关人员，承包人应无条件立即执行，否则将视承包人违约。

8、发包人工作

8.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

（1）施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：施工场地施工条件由发包人提供，承包人积极协助。

（2）将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：承包人自行办理、发包人给予协助、协调。

（3）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：施工场地与公共道路已经开通。

（4）工程地质和地下管线资料的提供时间：如需要，发包方在开工前提供工程地勘资料及地下管线资料。

（5）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：合同签订后承包方需填报安全生产条件审查表，经批准后发包方可办理施工许可证。发包方负责协调相关部门，配合承包方办理。

（6）水准点与坐标控制点交验要求：施工队伍进场前三天由监理单位组织落实并出具书面报告，并由监理单位进行现场交验。

（7）图纸会审和设计交底时间：以发包方的书面要求为准。

(8) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：由承包人按相关规定做好此项工作，并承担相关费用。

(9) 双方约定发包人应做的其它工作：① 施工中若出现设计问题，应积极主动配合施工方、设计方完善设计；②施工中的其他协调工作；其他双方另行协商。

9、承包人工作

9.1 承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

承包人应按磋商响应文件，组建项目管理部，并配备各专业技术工程师及总工程技术负责人。

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：无

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：每月 日提交当月《工程进度完成情况与计量支付报表》和下月《工程进度计划报表》及质量安全报表一式两份， 日前提交当月或上月的设计变更和签证的结算报告，次月计量。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：按本合同“通用条件”第 9 条第 3 款执行。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：另行协商。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：承包人遵守政府各相关主管部门的管理规定，按规定办理相关手续，并以书面形式通知发包人，承包人承担由此发生的全部费用。

(6) 已完成工程成品保护的特别要求及费用承担：由承包人保护至工程交付发包人，以验收合格日期为准，保护期间的费用由承包人承担。

(7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：由承包人负责保护并承担费用。

(8) 施工场地清洁卫生的要求：严格按云南省人民政府令第八十二号《云南省建筑施工现场管理规定》执行，施工完成任务后做到人场清，现场布置，机械材料堆放等问题以批准的施工组织设计为准。并按环评要求做好环境保护工作，避免防止扬尘废水废渣污染，费用已包括在工程合同总造价中。竣工验收后十天内，做到料净场清。承包人车辆经过的路面应采取必要措施保证不扬尘。弃土问题由磋商响应人负责，费用已在磋商响应文件相关项目中考虑。施工中管理不善造成的罚款及不良后果一律由承包人承担。

(9) 双方约定承包人应做的其它工作：按承包人磋商响应文件有关部分承诺执行，并严格执行现场管理所制定的管理条例，并承担因违反规定所造成的自身损失及罚款。其他工作合同洽谈时另行协商。

9.2 承包人未能履行 9.1 款各项义务，并造成发包人损失的，承包人赔偿发包人有关损失，在工程款中扣除。

三、施工组织设计和工期

10、进度计划

10.1 承包人提供施工组织设计（施工方案）和进度计划的时间：开工前三天，承包人向发包人提供施工组织设计书，经发包人和监理方批准后实施，并在当月 20 日前提供次月施工进度计划表。

工程师确认的时间：在收到承包人提交的施工组织设计（施工方案）和进度计划后七日内。

10.2 群体工程中有关进度计划的要求：双方协商解决。

10.3 承包人必须按发包人工程师确认的进度计划组织施工，接受发包人工程师对进度的检查、监督。工程实际进度与经确认的进度计划不符时，承包人应按发包人工程师的要求提出改进措施，经工程师确认后执行。因承包人的原因导致实际进度与进度计划不符，承包人应承担由此所造成的一切损失及整改费用。

13、工期延误

13.1 双方约定工期顺延的其他情况：

1、必须是非承包人自身原因造成的延期，才可以考虑承包人的延期申请；

2、如非承包人自身原因造成且只是局部工程受影响，承包人应考虑采取补救措施予以弥补，而不应考虑推迟工期；

3、延期的工程项目如不在工程进度网络计划的关键线路上，即使是在非关键线路的关键工序上，也不应考虑延长总工期。

13.2 施工过程中的工期延误：承包人必须按照已经批准的进度计划组织施工，过程中由于承包人自身原因造成的工期延误，由监理工程师按照本项目的相关管理规定和办法对承包人进行相应的经济处罚。

四、质量与验收

15、工程质量

15.1 工程质量应当达到协议书约定的质量标准，质量标准的评定以国家或行业现行的质量检验评定标准为依据。若因承包人不按设计图纸和规范要求施工，达不到一次性验收合格，除返工达到合格外，费用自理，且还需向发包人支付合同价款的 3% 作为质量违约金，工期不予顺延。若其中分部分项工程达不到一次性验收合格，承包人需向发包人支付 20000 元/次的违约金并承担全部返工费用。竣工验收时，如发现存在不可修补的缺陷，发包人将对缺陷进行综合评价，并折合成相应的费用，此费用为承包人向发包人的赔偿金额。

15.2 双方对工程质量有争议，由双方同意的工程质量检测机构鉴定，所需费用及因此造成的损失，由责任方承担。

15.3 工程质量应满足国家及行业现行相关要求。

16、检查和返工

16.1 承包人应认真按照标准、规范和设计图纸及有关文件等依据合同施工，随时接受工程师的检查检验，为检查检验提供便利条件。

16.2 工程质量达不到约定标准的部分，工程师一经发现，应要求承包人拆除和重新施工，直到符合约定标准。因承包人原因达不到约定标准，由承包人承担拆除和重新施工的费用，工期不予顺延。

17、隐蔽工程和中间验收

17.1 双方约定中间验收部位：所有隐蔽工序和影响安全的部位必须验收，其它按照国家现行验收规范标准执行。

19 工程试车

19.5 试车费用的承担：不适用。

五、安全施工

执行“通用条款”第 20、21、22 条及《中华人民共和国安全生产管理规定》、《中华人民共和国安

全生产法》、中华人民共和国国务院第 302 号文《国务院关于特大安全事故责任追究的规定》等相关国家、地方规定，若发生安全事故，所造成的一切损失由承包人承担。具体参照省住房和城乡建设厅公告 2010 年第 28 号文。

20、安全施工与检查

20.1 承包人应遵守工程建设国家及现行有关安全生产相关管理规定，严格按安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员及当地安委会检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

21、安全防护

21.4 承包人进入施工现场的所有人员应按有关要求购买建设工程人身险，并复印提交监理工程师。

六、合同价款与支付

23、合同价款及调整

23.2 本合同价款采用 固定单价合同方式确定。

(1) 固定综合单价中包含了完成该工程清单子目的人工费、材料费、机械费、管理费、利润、风险等费用。

(2) 以设计施工图、设计变更、图纸会审纪要、现场签证为依据按实计算工程量；工程量以监理、发包人及审计审定的工程量为准。

23.3 双方约定合同价款调整因素

(1) 发包方提供并批准的设计变更由设计方、发包方、监理、承包方四方签字认可；属本次投标内容的，在合同工期内，单价一经确定，市场价格变动因素不作调整。合同中已有适用单价的，按已有单价执行；合同中只有类似单价的，参照类似单价；合同中没有适用或类似单价的，承包人提出适当的变更价格，由最终审计部门审定为准（材料价格按施工同期《玉溪工程建设标准造价价格信息》结合玉溪市场行情定价，计价按国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《云南省建设工程造价计价依据》（2013 版）及现行配套文件、相关法规、规范执行，建安工程造价税金按云南省住房和城乡建设厅文件（云建标〔2016〕207 号）计价执行）计价执行）。

(2) 若遇国家、政府强制性政策文件调整时，按所出台的文件规定执行；

(3) 工程主要材料的风险按（云建标〔2008〕201 号）的相关规定执行；

(4) 双方约定合同价款的其他调整因素： 甲、乙双方协商解决 。

23.5 承包人在投标时已到工地踏勘以充分了解工地自然社会环境、场地、位置、地形、标高、地貌、地质、土质、水电情况、道路、取土场、弃土场（堆放所需费用）、储存空间、装卸限制、周围材料市场行情及任何其它足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不获批准。

24、工程预付款

发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例： /

25、工程量确认

25.1 承包人向工程师提交已完工程量报告的时间：_____ / _____。

26、工程款（进度款）支付

双方约定的工程款（进度款）支付的方式和时间：

26.

（1）、进度款与质量挂钩，报送工程进度时应附《分项工程验收单》，若所报工程质量达不到验收规范要求，承包人有权暂缓支付该部分工程款。

（2）、承包人应保证发包人支付的本工程进度款专款专用。承包人需按甲方要求随时向发包人报送资金流向报表，如发现将发包人支付的工程款挪作他用，影响工程进度和质量的行为，发包人有权扣除当期进度款的 30%，直至承包人改正为止。

七、材料设备供应

27、发包人供应材料设备：无。

28、承包人采购材料设备

28.1 承包人采购材料设备的约定：材料必须提供产品合格证书及材质证明，特殊材料由发包方、承包方和监理方三方看样订货，所有材料均应该报检。

八、工程变更

29、工程设计变更

设计变更项目以设计单位出具并经发包人、监理方确认的设计变更通知书为准。其它变更项目以发包人、承包人、监理方现场共同签证为准。因承包人擅自变更设计发生的费用导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。其余执行“通用条款”第 29 条的规定。

30、其他变更

承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对设计图纸或施工组织设计的更改及对材料、设备的换用，须经发包人会同相关有权认定的单位及承包人、监理方共同签订为准，未经同意擅自更改和换用，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人有关损失。

现场变更签证由承包人填写，提交监理工程师核准、并由发包人审核签字认可后作为竣工结算依据。

九、竣工验收与结算

32、竣工验收

符合《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）及国家、地方现行相关质量标准及验收规范，并一次性验收合格。

32.1 承包人提供竣工图的约定：承包人在工程竣工验收后，应在有关法规规定的期限内，向发包人
或监理提供一式三份完整的、经核验签证后的竣工资料及竣工图，竣工档案，且必须保证其符合城建档案
规定的要求。监理单位在收到后 20 日内经予签认，经发包人批准后由承包人报送城建档案馆。

32.6 中间交工工程的范围和竣工时间：双方协商决定。

33、竣工结算

（1）按双方认定实际完成合格的工程数量进行结算。

(2) 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内, 承包人向发包人提交交工验收资料(含工程竣工验收资料)一式三份, 并提交电子版一份, 经审查合格后, 再向发包人提出结算报告一式三份, 办理竣工结算。

(3) 发包人收到结算报告后, 交审计单位审定工程竣工结算。

(4) 发包人、承包人对工程竣工结算价款发生争议时, 按本合同条款第 37 条关于争议时的约定处理。

(5) 其余执行按合同“通用条款”第 33 条的规定。

34、质量保修

工程质量保修期按合同“专用条款”第 34.1 执行, 其余执行按合同“通用条款”第 33 条的规定。

十、违约、索赔和争议

35、违约

35.1 本合同中关于发包人违约的具体责任如下:

本合同通用条款第 24 条约定发包人违约应承担的违约责任: 按通用条款第 24 条执行。

本合同通用条款第 26.4 款约定发包人违约应承担的违约责任: 按通用条款第 26.4 款执行。

本合同通用条款第 33.3 款约定发包人违约应承担的违约责任: 按通用条款第 33.3 款执行。

双方约定的发包人其他违约责任: 无。

35.2 本合同中关于承包人违约的具体责任如下:

本合同通用条款第 14.2 款约定承包人违约应承担的违约责任: 因承包人原因造成工期延误, 每逾期一天处违约金 元。

本合同通用条款第 15.1 款约定承包人违约应承担的违约责任: 若因承包人原因综合性验收达不到一次性验收合格, 除返工达到合格外, 还需向发包人支付合同价款的 3% 作为质量违约金。若其中分部分项工程达不到一次性验收合格, 承包人需向发包人支付至少 20000 元/次的违约金。

双方约定的承包人其他违约责任:

(1) 工程质量不符合合同规定的, 应负责无偿修理或返工。由于修理或返工造成逾期交付或工程交付时间不符合规定的, 要偿付误期违约金。在工程保修期内负责对工程保修, 不负责保修的, 相应比例保修金将不予退还。其它按“通用条款”第 34 条的规定执行。

(2) 承包人派驻到项目上的项目经理、技术负责人及专业管理人员未经发包人批准擅自离开现场的时间连续超过 2 天, 承包人将向发包人支付 1000 元/人·天的违约金。

(3) 按照《建筑工程施工合同》相关条款执行, 承包方违约, 或在施工中采取弄虚作假和欺骗手段, 影响工程施工质量和工程计量, 履约保证金不再退回, 并作不良记录备案, 在以后的项目招标中, 两年内不得参与发包方的招标工程投标。

(4) 其他条款合同洽谈是另行协商。

37、争议

37.1 双方约定, 在履行合同过程中产生争议时, 由双方协商解决, 协商不成时, 向工程所在地人民法院提起诉讼。

十一、其他

38、工程分包

38.1 本工程发包人同意承包人分包的工程：无。

39、不可抗力

39.1 双方关于不可抗力的约定：按“通用条款”第 39 条的规定执行。若遇不可抗力发生，双方按有关规定办理签证，工期予以顺延。

40、保险

40.6 本工程双方约定投保内容如下：

- （1）发包人投保内容：无。
- （2）发包人委托承包人办理的保险事项：无。
- （3）承包人投保内容：承包人按有关规定办理。

41、担保

41.3 本工程双方约定担保事项如下：

- （1）发包人向承包人提供履约担保，担保方式为：无。
- （2）承包人向发包人提供履约担保，担保方式及金额为：

担保方式：现金、支票、汇票、银行保函。

担保金额：合同价款的 5%，形式可为现金、支票、汇票、银行保函。

- （2）履约担保金在工程完工验收合格后一次性返还。

- （3）中标人不按规定提交履约担保视为放弃中标。

- （3）履约担保的退还：工程竣工验收合格后一次性退还。

（4）双方约定的其他担保事项：若承包人不能按约定在合同签订前向采购人提交履约担保，发包人将有充分的理由不予签订合同，由此对发包人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿。此外，发包人可将有关情况报建设行政主管部门，由建设行政主管部门依照有关法律、法规给予承包人相应处罚，并作不良市场行为记录。

44、合同解除

44.8 如果承包人在合同履行期间公司资质、经营状况等发生重大变化以致无法继续履行合同，发包人有权解除合同。

46、合同份数

本合同一式 份，其中正本 份，发包人 份，承包人 份；副本 份，发包人 份，承包人 份。

47、补充条款

47.1 本工程竣工结算时，承包人报送的工程结算金额实际审减率误差控制在 10%以内，审减率超过 10%的，结算审计的造价咨询费由承包人全部承担，发包人从应付结算工程价款中扣除

47.2 在工程实施过程中，如因图纸不完善或变更，发包人需要出方案图时，承包人负责完成该方案图供发包人决择选用。

47.3 其它未尽事宜双方协商解决处理，并形成纪要作为合同附件。

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

为保证在_____合理使用期限内正常使用，发包人承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和内容

质量保修范围包括主要是装修工程，以及双方约定的其他项目。具体质量保修内容双方约定如下：工程保修严格按 2000 年国务院第 279 号令《建设工程质量管理条例》的有关规定执行。

二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工之日算起。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。双方根据国家有关规定，结合具体工程约定质量保修期如下：在正常使用条件下，建设工程最低保修期为：

（一）基础设施工程、房屋建筑的地基基础工程和主体结构工程，为设计文件规定的该工程合理使用年限；

（二）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为：___年；

（三）供热与供冷系统，为___个采暖期、供冷期；

（四）电气管线、给排水管道、设备安装工程为___年；

（五）装修工程为_____年；

其他项目保修期限由发包人与承包方约定。

建设工程的保修期，自竣工验收合格之日起计算。

三、质量保修责任

1、属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知之日后 7 天内派人修理。承包人不在约定期限内派人修理，发包人可委托其它人员修理，保修费用从质量保修金内扣除。

2、发生须紧急抢修事故，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。

3、在国家规定的工程合理使用期限内，承包人确保地基基础工程和主体结构的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

四、质量保修金

本工程约定的工程质量保修金为施工合同最终结算价款的 3%。

五、质量保修金的返还

发包人在各分部分项工程保修期满后 14 天内分别按各分部分项工程所占的比例将保修金返还承包人。

六、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：无。

本工程质量保修书作为施工合同附件，由施工合同发包人承包人双方共同签署。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

经办人：

经办人：

____年__月__日

____年____月____日

第五章 工程量清单

1、工程量清单及编制说明（另附）

1.1、采购人若发现工程量清单存在误差或有遗漏项目的，可在投标截止时间前对工程量清单作修正，并以书面形式通知所有磋商响应人，由此影响磋商响应人的磋商响应文件编制时间的，采购人应当适当延长投标截止时间。

1.2、磋商响应人不得对采购人公布的工程量清单作随意调整，磋商响应人若对工程量清单有疑问可在竞争性磋商文件规定的时间内向采购人书面提出，由采购人视情况作出书面回复。

1.3、磋商响应人工程量清单报价存在漏项、缺项及随意调整的，其投标书作废标处理。

2、拦标价及编制说明（另附）

拦标价与竞争性磋商文件同时公布。若磋商响应人对拦标价有异议，可在开标前 5 天向采购人书面提出。采购人应根据磋商响应人的书面异议对拦标价进行复核，并将复核结果公布。若由于采购人对拦标价的复核影响开标时间的，采购人应重新公布新开标的时间。

3、工程量清单与计价表见磋商响应文件格式商务部分的要求。

第六章 技术标准和要求

（一）、工程建设标准

1、本工程的材料、设备、施工均须执行中华人民共和国国家标准及建设部颁发的有关建筑工程现行的规程、标准、规范、办法及建设部、云南省建设行政主管部门下发的有关建设工程施工方面的文件、规定。

2、按照施工图设计标准和要求施工。施工过程中和成果必须符合国家有关市政公用工程建设标准和强制性条文以及工程施工方面的现行标准、规范、规程规定。

3、施工单位在施工中使用和参考本章标准时如不满足设计要求、技术标准、规范要求、强制性标准应征得设计单位和业主的同意。

4、本工程的安全生产、文明施工、环境保护措施应符合中华人民共和国以及省、市、自治区、直辖市或行业以及当地有关法律、法规的要求。

5、根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，该项工程下列项目的材料、设备、施工必须达到以上标准及最新的国家和行业现行其他有关工程建设强制性标准、技术规范和规程要求

（二）、工程施工质量和验收技术标准，包括以下但不限于以下标准

《混凝土结构工程施工及验收规范》（GB 50204-2015）

《地面与楼面工程施工及验收规范》（GB 50209-2010）

《屋面工程施工及验收规范》（GB 50207-2012）

《建筑装饰装修工程质量验收规范》（GB 50210-2018）

《地基与基础工程施工及验收规范》（GB 50202-2002）

《钢筋焊接及验收规范》（JG J18-2012）

《砖石工程施工及验收规范》（GB 50203-2011）

《施工现场临时用电安全技术规范》（JG J46-2005）

《建筑施工安全检查标准》（JG J59-2011）

《建筑施工高处作业安全技术规范》（JG J80-1991）

《建筑安装工程质量检验评定统一标准》（GB 50300-2013）

《建筑工程质量检验评定标准》（GB50300-2013）

《云南省建筑工程施工质量验收统一规程》（DBJ53/T-23-2014）

《混凝土外加剂应用技术规范》（GB 50119-2013）

《混凝土结构耐久性设计规范》GB/T50476-2008

《砌体工程施工质量验收规范》（GB 50203-2011）

(三)、其他技术要求：详见施工图纸相关内容。

第七章 磋商响应文件格式

（项目名称）

磋商响应文件

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

磋商响应文件投标函部分

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）（¥_____）的投标总报价，工期_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____。
2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销磋商响应文件。
3. 随同本投标函提交磋商保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。
4. 如我方中标：
- （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
- （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
- （3）我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。
- （4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
5. 我方在此声明，所递交的磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。
6. _____（其他补充说明）。

磋商响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

（二）投标函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：	
2	工期		
3	质量目标	符合现行的国家及相关行业工程施工质量验收规范要求，保证一次性验收合格。	
4	缺陷责任期	1 年	
5	质量保证金	合同总价的 3%	
6	分包	不允许分包	
7	预付款	签订合同时商定	
8	逾期竣工违约金	签订合同时商定	
9	逾期竣工违约金限额	合同总价的 1%	

磋商响应人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

磋商响应人名称：_____
单位性质：_____
地址：_____
成立时间：_____年_____月_____日
经营期限：_____
姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____
系_____（磋商响应人名称）的法定代表人。
特此证明。
附：法定代表人身份复印件

磋商响应人：_____（盖单位章）
_____年_____月_____日

法定代表人身份证

正面	反面
----	----

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（竞标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改石屏县龙朋镇 2025 年己冲村委会蓝莓冷链仓储交易市场建设项目（三次）施工招标磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

磋商响应人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

附：委托代理人身份证复印件

委托代理人身份证复印件 (正面)	委托代理人身份证复印件 (反面)
---------------------	---------------------

四、磋商保证金

（采购单位名称）：

我公司承诺愿意参加_____（项目名称）投标，在递交磋商响应文件前愿意出具金额为_____元人民币的磋商保证金。

一旦我单位在竞争性磋商文件确定的磋商有效期内出现撤回磋商响应文件，或修改投标总金额，或中标后拒签合同协议书，或未按规定时间送达磋商响应文件，致使采购人重新组织招标，我单位愿意将上述磋商保证金作为违约赔偿金由你单位没收。

粘贴投标保证金缴纳凭证

磋商响应人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

年 月 日

磋商响应文件商务部分

（一）报价一览表

磋商响应人名称：项目名称：

序号	内 容	
1	磋商报价（元）	大写： 小写：
2	合同履行期限	
3	质量承诺	
4	项目负责人及证书编号	
5	磋商保证金（元）	
6	备注	

备注：（1）磋商报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其磋商报价作无效处理。

（2）磋商报价应是完成该项目的全部费用。

（3）后附投标工程量清单报价表。

磋商响应人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

年 月 日

（二）磋商最终报价一览表（在政采云平台现场填写）

供应商名称：项目名称：

序号	内 容	
1	下浮比例：	_____ %（注：在初始报价的基础上报下浮比例）
2	优惠下浮磋商报价（元）	大写： 小写：
3	合同履约期限	
4	质量承诺	
5	项目负责人及证书编号	
6	磋商保证金（元）	
7	备注	

注：(1)磋商报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其磋商报价作无效处理。

(2)磋商报价应是完成该项目的全部费用。

磋商响应人（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

年 月 日

(三) 2021 年 1 月 1 日至今完成的类似项目业绩

类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
总监理工程师及电话	
项目描述	
参与方式	(独立承担、主持、参与)
备注	

业绩应附能证明项目规模的中标通知书或合同协议书或竣工验收证明材料。

2、每张表格只填写一个项目，并标明序号。

磋商响应文件技术部分

一、内容完整及编制水平审查

（格式自拟）

二、对项目的理解、重难点分析及合理化建议审查

（格式自拟）

三、施工技术方案与技术措施审查

（格式自拟）

四、质量承诺及保证措施审查

（格式自拟）

五、安全文明施工保证措施审查

（格式自拟）

六、环境保护管理体系与措施审查

（格式自拟）

七、工期承诺及保证措施审查

（格式自拟）

八、施工进度计划与保证措施审查

（格式自拟）

九、施工机械投入审查

（格式自拟）

十、项目负责人及项目管理人员

（一）项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

(二) 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
毕业学校	年____月毕业于____（学校）____系（科），学制____年				
参加工作时间		项目负责人及建造师证书编号			
主要工作经历					
年～ 年	参加过施工的工程项目名称	担任何职	工程质量	发包人及联系电话	
随本表附： 1、项目负责人建造师资格证书复印件； 2、安全生产考核合格证书复印件； 3、身份证复印件；					

（三）项目技术负责人（总工）简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
毕业学校	年____月毕业于_____（学校）_____系（科），学制____年				
参加工作时间			职称证书编号		
主要工作经历					
年～ 年	参加过施工的工程项目名称	担任何职	工程质量	发包人及联系电话	
随本表附： 1、身份证复印件； 2、职称证书复印件；					

（四）其它关键人员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
毕业学校	____年____月毕业于____（学校）____系（科），学制____年				
参加工作时间			拟在本合同工程担任职务		
主要工作经历					
年～ 年	参加过施工的工程项目名称		担任何职	工程质量	备注
随本表附： 1、身份证复印件； 2、资格证复印件（仅对施工现场标准员、专职安全生产管理人员和项目专职质量检查人员要求）；					

磋商响应文件资格审查部分

一、企业基本情况表

响应人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人				电 话					
	传 真				网 址					
组织结构										
法定代表人	姓名		技术职称		电话					
技术负责人	姓名		技术职称		电话					
成立时间				员工总人数：						
企业资质等级				其中	项目经理					
注册资本金					高级职称人员					
开户银行					中级职称人员					
账号					初级职称人员					
经营范围										
备 注										

磋商响应人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

日期： 年 月 日

二、其他评审资料

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 具有独立承担民事责任的能力。提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件。

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。供应商须提供财务状况报告，内容可为以下两者之一：

①提供 2021 年至 2023 年任意一年的财务状况报告（包括资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注），新成立不满 1 年的供应商提供自成立至今的财务报表；

②提供自响应文件提交截止时间前三个月内基本开户银行出具的资信证明。

1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或承诺书。

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。①提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳税收的证明材料，依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件，成立未满 1 个月或成立至今未产生经营活动的供应商自行提供情况说明；②提供 2024 年 1 月至今任意 1 个月缴纳社会保障资金的证明材料，依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件，成立未满 1 个月的无需提供或成立至今非供应商自身原因导致未缴纳社会保障资金的则自行提供情况说明。

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。提供参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

1.6.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.6.2 供应商在“信用中国”未被列入失信被执行人名单；供应商在“信用中国”未被列入重大税收违法失信主体、在“中国政府采购网”中未被列入：政府采购严重违法失信行为记录名单。（注：以上网站均由招标人或招标代理机构在资格审查时查询，若供应商有不良信誉，视为不满足资格要求，响应文件无效。）

1.6.3 根据《云南省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》（云政办发【2016】68 号）的规定，在工程项目招投标过程中，若磋商响应人有拖欠工资重大违法行为，取消其中标资格。磋商响应人应当在投标文件中自行承诺无拖欠农民工工资信用记录。（提供相关承诺书）。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购。（注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业）。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 具备建设行业主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级（含叁级）或市政公用工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质。

3.2 具备有效的安全生产许可证。

3.3 项目负责人具有建设行政主管部门颁发的国家二级及以上注册建造师资格，且必须注册在供应商本单位，具备有效的安全考核合格证（B 证）。

只有完全满足以上条件的潜在供应商，才可参与磋商。潜在供应商为满足以上条件虚报材料，一经查实，该响应文件将作废标处理。

三、相关承诺

（1）拟派人员无在建项目、为本单位人员、不得更换人员的承诺书（参考样式）

_____（采购人）：

一、我方在此声明，我方拟派往_____（项目名称）（以下简称“本工程”）的施工项目经理_____现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

二、我方保证拟派往本项目的项目经理、技术负责人、设计负责人及主要人员均为本单位人员，如有虚报，一经查实导致投标被拒绝的一切责任自行承担。

三、中标后拟配备的项目经理在建设过程中非建设方同意不得更换，施工项目经理必须长驻施工现场，每月不得少于 20 天。并不得兼任其他项目的管理人员。若现场其它管理人员不能满足招标人要求，则按招标人要求进行调整。

特此承诺

磋商响应人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

日期：_____年 _____月 _____日

（2）诚信承诺书

_____（采购人）：

我单位作为_____项目磋商响应人，现作出如下承诺：

1. 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规，公开、公平、公正和诚实信用参加工程项目投标；

2. 不与其他磋商响应人相互串通投标或者与招标人、招标代理机构串通投标；

3. 不向招标人、招标代理机构或者评标委员会成员行贿谋取中标；

4. 不以他人名义投标，挂靠、借用资质投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

5. 不以暴力手段胁迫其他潜在磋商响应人放弃投标，或胁迫中标人放弃中标，强揽工程；

6. 不恶意举报投诉中标人或其他潜在磋商响应人，干扰招标投标正常秩序；

7. 不将中标项目转让给他人，不将中标项目肢解分别转让给他人，不将中标项目违法分包给他人；

8. 在投标过程中，秉承诚实、信用、公平、公正的原则开展工作，出具的各类书面文件、证件及资料均真实、有效，不弄虚作假。

若违反上述行为，本磋商响应人自愿承担相关责任，接受招标投标监督管理部门、纪检监察部门或司法机关调查处理。

特此承诺

磋商响应人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

（3）工期承诺书

_____（采购人）：

若我单位在本工程项目中有幸中标，在该项目实施过程中，我们除响应投标文件及相关协议中所有的条款及履约合同内容外，并对工程工期达到要求做如下承诺：

一、保证严格按施工设计图纸、相关规范标准施工，并达到一次性验收合格标准。

二、制定施工工期管理机构 and 安全管理责任制，配备足够的安全生产设备和人员，并认真落实各项施工加速管理规定。

三、所有工程建设施工作业人员均提前做好工期提速准备，做好思想工作。

四、保证在工期内，安全、保质、高效的完成此次建设任务。

五、在接到总监理工程师发布的开工令后，保证在业主要求的工期内全部完工。

六、非承包方造成的工期延误，由双方协商延期办法。

七、我方无条件配合招标人完成项目的前期施工准备工作。

八、在项目建设过程中，若业主资金拨付暂时不到位，未能按约定支付相关费用时，中标人必须继续实施建设，不得停工，在此过程中，乙方须确保工程的连续性，确保按期完成。

特此承诺

磋商响应人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字）

_____年____月____日

（4）资格承诺书

_____（招标代理机构）：

关于贵方发布的 _____（项目名称）第 _____（项目编号）公告，本签字人愿意参加磋商，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1、供应商资格证明材料；
- 2、磋商保证金凭证；
- 3、磋商响应文件提供的其他所有资料；
- 4、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

同时我公司声明如下：（由供应商承诺，若供应商承诺不属实，在采购结果公示期结束前一经查实将取消其供应商资格或成交候选人资格，并没收其磋商保证金）

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的，如有虚假，我公司将放弃磋商保证金并承担相应的法律责任，并承担因此给你公司以及本项目采购人所造成的损失。

磋商响应人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字）

_____年____月____日

四、其他材料

供应商认为有必要提供的其他资料。

附件 1:

中小企业（监狱企业）声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）____采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）或《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）规定的划分标准为中小型企业或监狱企业适用。

3、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。（监狱企业参加政府采购活动时，还应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。）

4、供应商为非企业单位的，可不提供此声明。

附件 2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖单位公章）：

法定代表人（签字）：

日 期：

注：1、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

2、供应商为非企业单位的，可不提供此声明。

附件 3:

监狱企业证明文件

根据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68 号），监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件

单位名称（加盖单位公章）：

法定代表人（签字）：

日 期：