

项目编号：HRC-ZBDL-2025-00065

西安市公安局西咸新区分局西咸新区  
应急（服务）联动指挥平台运维

竞争性磋商文件

华睿诚项目管理有限公司

二〇二五年二月

# 特别提示

各供应商，在此我们特别提醒您注意以下事项：

## 一、有关竞争性磋商响应文件：

1、请仔细阅读竞争性磋商文件并正确理解竞争性磋商文件中各项具体要求。如对竞争性磋商文件有疑问，请在竞争性磋商文件规定的时间内以书面形式提出，逾期将被拒绝受理。

2、请严格按照竞争性磋商文件载明的竞争性磋商响应文件的格式要求编制竞争性磋商响应文件。

3、请仔细核对竞争性磋商响应文件是否已按照竞争性磋商文件的要求签字、签章，实质性条款是否满足竞争性磋商文件要求，竞争性磋商响应文件中所附资格证明等资料是否齐全、有效且是否满足竞争性磋商文件要求。

提示：竞争性磋商响应文件若不满足以上条件将有被否决的风险。

## 二、有关磋商：

1、本项目采用电子化投标及远程不见面开启方式。供应商须使用数字认证证书（CA 锁）对电子响应文件进行签章、加密、递交及开启时解密等相关招投标事宜。开标前，供应商需登录网络开标大厅。开启时，按照工作人员要求进行远程解密，如因供应商自身原因造成无法在规定时间内解密响应文件的，按无效响应对待。

2、制作电子响应文件。供应商须在“全国公共资源交易中心平台（陕西省）（<http://www.sxggzyjy.cn/>）”的“服务指南”栏目“下载专区”中，免费下载“陕西省公共资源交易平台政府采购电子标书制作工具”，并升级至最新版本，使用该客户端制作电子响应文件，制作扩展名为“.SXSTF”的电子响应文件。”

3、递交电子响应文件。登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区），选择“电子交易平台—陕西政府采购交易系统—企业端”进行登录，登录后选择“交易乙方”身份进入，进入菜单“采购业务—我的项目—项目流程—上传响应文件”，上传加密的电子响应文件。上传成功后，电子化平台将予以记录。

4、供应商需在开启前最少一个小时登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）-电子交易平台-西咸新区公共资源交易平台不见面开标系统自行调试，并按照工作人员要求进行响应文件解密，远程观看开启直播。

5、评审过程中，磋商小组要求供应商提交多轮（最后）磋商报价时，供应商须登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）在交易系统中提交多轮（最后）报价，并用数字认证证书（CA 锁）

签章。

### 三、关于弃标的说明

按照《西安市财政局关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（市财函〔2021〕431号）规定：供应商登记免费领取竞争性磋商文件的，如不参与项目磋商，应在递交竞争性磋商响应文件截止时间前一日以书面形式告知采购代理机构。否则，采购代理机构可以向财政部门反映情况并提供相应的佐证。供应商一年内累计出现三次该情形，将被监管部门记录为失信行为。

### 四、关于供应商注册登记提醒：

根据陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知，如所投本项目的供应商未在陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库的，应按要求及时办理注册登记，并接受财政部门监督管理。

请各供应商仔细阅读上述提示。如需帮助，请您与我们的工作人员联系，我们将非常高兴地为您服务。

### 五、关于线上操作流程：

1、办理 CA 锁。（类别：政府采购项目，咨询电话：400-636-9888 029-88661241 029-86510073 转 80211）；

2、网上报名。在西安市公安局西咸新区分局平台（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>）报名；

3、下载竞争性磋商文件。供应商在报名确认后登陆西安市公安局西咸新区分局平台（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>）下载竞争性磋商文件；

4、下载编标工具，编辑竞争性磋商响应文件，并在规定时限之前上传竞争性磋商响应文件。

5、供应商如需申请电子保函、投标贷、成交贷业务，可通过 CA 锁登录西咸新区公共资源交易系统或直接通过西咸新区公共资源交易中心

<http://xxxq.sxggzyjy.cn/wblj/009001/jyxtlogin.html> 登录金融服务平台进行，具体操作详见相关操作规程。

6、供应商如需申请保险类电子保函业务，可通过 CA 锁登录西咸新区公共资源交易系统（<http://xxxq.sxggzyjy.cn/wblj/009001/jyxtlogin.html>）或直接通过西咸新区公共资源交易金融服务平台（<http://www.xqggzyjy.cn:8081/financeplatform-html/index.html?type=3>）登录进行保险类电子保函申请业务，具体操作详见相关操作规程。申请成功后供应商须将电子保函文件附在响应文件中，否则其投标将被拒绝。

请各供应商仔细阅读上述提示。如需帮助，请您与我们的工作人员联系，我们将非常高兴为您服务。

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	5
第三章 合同草案条款 .....	26
第四章 采购内容及技术要求 .....	36
第五章 评审方法 .....	42
第六章 竞争性磋商响应文件格式 .....	54

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维采购项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸新区公共资源交易中心自行下载获取采购文件，并于 2025 年 02 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：HRC-ZBDL-2025-00065  
项目名称：西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维  
采购方式：竞争性磋商  
预算金额：880,700.00 元  
采购需求：

合同包 1(西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维)：  
合同包预算金额：880,700.00 元  
合同包最高限价：880,700.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他服务	西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维	1(项)	详见采购文件	880,700.00	880,700.00

本合同包不接受联合体投标  
合同履行期限：自合同签订之日起一年

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：  
合同包 1(西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维)落实政府采购政策需满足的资格要求如下：  
本合同包专门面向中小企业采购。
3. 本项目的特定资格要求：  
合同包 1(西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维)特定资格要求如下：

(1) 法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人授权他人参加磋商的，须提供法定代表人授权委托书（附法定代表人、被授权人身份证电子件或扫描件）；

(2) 信用记录：供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；

(3) 控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；

(4) 供应商书面声明：供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明；

(5) 供应商参与磋商的承诺函。

### 三、获取采购文件

时间：2025年02月12日至2025年02月18日，每天上午08:00:00至12:00:00，下午12:00:00至18:00:00（北京时间）

途径：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸新区公共资源交易中心自行下载

方式：在线获取

售价：0元

### 四、响应文件提交

截止时间：2025年02月24日09时30分00秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）网上递交

### 五、开启

时间：2025年02月24日09时30分00秒（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）不见面开标大厅，西咸新区公共资源交易中心开标室07

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 落实的政府采购政策：(1)《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕

46号)；(2)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)；(3)《陕西省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(陕财办采〔2022〕5号)；(4)《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)；(5)《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)；(6)《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国发办〔2007〕51号)；(7)《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)；(8)《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》(财库〔2021〕19号)；(9)《财政部农业农村部国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》(财库〔2021〕20号)；(10)《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》(陕财办采〔2021〕29号)；(11)《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》(财库〔2021〕35号)；(12)陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》(陕财办采〔2018〕23号)；(13)陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》(陕财办采〔2020〕15号)；(14)其他需要落实的政府采购政策，详见竞争性磋商文件。

2. 融资平台：根据《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》陕财办采〔2020〕15号文件精神，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台(含各市分平台)自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标(成交)通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

3. 请供应商按照陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知中的要求，通过陕西省政府采购网(<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>)注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

4. 网上投标确认流程：登录全国公共资源交易平台(陕西省 西咸新区)(<http://xxxq.sxggzyjy.cn/>)，选择“电子交易平台-陕西政府采购交易系统”进行登录，登录后选择“交易乙方”选择本项目选择“我要投标”填写相关信息后提交确认。

5. 获取采购文件方式：选择本项目点击“项目流程”进入采购文件下载页面，点击“交易文件下载”即可下载该项目发布的电子采购文件。投标人须在获取采购文件时限内(即发售时间内)登录西安市公安局西咸新区分局平台系统，直接下载采购文件。逾期下载通道将关闭，未及时下载采购文件将会影响后续开评标活动。

6. 办理 CA 锁方式：供应商初次使用交易平台，需前往陕西省数字证书认证中心股份有限公司办理 CA 锁，办理地址及咨询电话如下：西安市高新三路九号新时代大厦六楼，咨询电话：4006369888；西安市长安北路 14 号省体育公寓 B 座一楼，咨询电话：029-88661241；西安市公共资源交易中心：西安市文景北路 16 号白桦林国际 B 座 2 楼最右 12 号窗口，电话：029-86510073 转 80211。

7. 本项目采用“不见面开标”方式，各供应商可登录（<http://ggzyjy.xixianxinqu.gov.cn/xwzx/002002/20210721/d7421699-e891-4f40-b441-dccc415e05b3.html>）下载操作手册，并在投标截止时间前通过全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）递交电子竞争性磋商响应文件。因投标人自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由投标人自行承担后果。

8. 为了保证远程不见面开标顺利进行，供应商需使用配备相关设备的电脑提前一小时登录网络开标大厅。相关操作流程详见全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸公共资源交易中心网，技术咨询电话：4009980000。

## 八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：西安市公安局西咸新区分局  
地址：西咸新区青年创业园科创大厦 5 号楼  
联系方式：029-33585115

### 2. 采购代理机构信息

名称：华睿诚项目管理有限公司  
地址：陕西省西安市雁塔区曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号  
联系方式：18240897170

### 3. 项目联系方式

项目联系人：赵静  
电话：18240897170

华睿诚项目管理有限公司

2025 年 02 月 11 日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：西安市公安局西咸新区分局 地址：西咸新区青年创业园科创大厦 5 号楼 联系人：张老师 联系方式：029-33585115
1.1.3	采购代理机构	名称：华睿诚项目管理有限公司 地址：陕西省西安市雁塔区曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号 联系人：赵工 联系方式：18240897170 邮箱：hrcxmglyxgswfs@163.com
1.1.4	监督机构	同级人民政府财政部门
1.1.5	项目名称	西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	竞争性磋商文件第四章规定的全部内容
1.3.2	服务期限	自合同签订之日起一年。
1.3.3	服务地点	采购人指定地点
1.4.1	供应商资格要求	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定并提供下列材料： 1、营业执照等主体资格证明文件：提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 2、基本资格条件：提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见竞争性磋商文件第六章竞争性磋商响应文件构成与格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件： ①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度或 2024 年度的财务审计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足

条款号	条款名称	编制内容
		<p>一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）；</p> <p>②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；</p> <p>③提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>④提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；</p> <p>⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>3、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》；供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》；</p> <p>4、法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书：法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人授权他人参加磋商的，须提供法定代表人授权委托书（附法定代表人、被授权人身份证电子件或扫描件）；</p> <p>5、信用记录：供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商；</p> <p>6、控股管理关系：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动；</p> <p>7、供应商书面声明：供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明；</p> <p>8、供应商参与磋商的承诺函。</p>
1.4.2	联合体投标	不接受
1.10.1	分包	不允许
3.3.1	磋商有效期	竞争性磋商响应文件的递交截止之日起 90 天

条款号	条款名称	编列内容
3.4	磋商保证金	不要求提供
3.6.1	是否允许备选方案	不允许
5.1.2	磋商时间和地点	磋商时间：详见竞争性磋商公告 开启地点：详见竞争性磋商公告
6.3.5	磋商小组推荐成交候选供应商的数量	3 名及以上
6.5.1	评审方法	综合评分法（详见第五章）
8.1	履约保证金	详见合同条款
13	需要补充的其他内容	
13.1	关于信用信息的查询和使用	<p>1、采购人将在资格审查阶段通过【信用中国（www.creditchina.gov.cn）】、【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】网站对竞争性磋商响应文件中的《供应商书面声明函》的信用情况进行甄别。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的第二条第（三）款规定，其投标或成交资格将被取消。</p> <p>2、截至本项目开标前三年内因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的，其投标无效，无效投标供应商的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。</p> <p>3、较大数额罚款认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。</p> <p>4、供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动的，但供应商应提供相关证明材料。</p> <p>5、供应商信用记录查询的时间段为“竞争性磋商公告发布之日（含当日）至提交竞争性磋商响应文件截止之日（含当日）”。信用记录查询的结果，可以纸质截图或将截图保存至电子介质的形式留存。供应商未如实填报《供应商书面声明函》的，视为“供应商提供虚假材料谋取成交”行为。</p>

条款号	条款名称	编列内容
13.2	知识产权	所有涉及知识产权的产品及设计，供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由供应商承担。
13.3	采购代理服务费用	<p>代理服务费收取标准：参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）和国家发展和改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）的有关规定标准执行。</p> <p>采购代理服务费公布方式：代理服务费金额将在成交公告中明确，成交单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构一次性支付采购代理服务费。</p>
13.4	代理服务费账户	<p>户名：华睿诚项目管理有限公司</p> <p>开户行：西安银行小寨东路支行</p> <p>账号：816011580000101224</p> <p>行号：313791000744</p> <p>请成交供应商按照要求将服务费汇入以上指定账户，如因自身原因发生错误，产生的不利后果均由供应商自行承担。</p>
13.5	项目属性及所属行业	<p>1、本项目属性：服务类。</p> <p>2、本项目采购标的所属行业为：软件和信息技术服务业。</p> <p>3、采购标的所属行业划型标准：从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p>
13.6	一致性	供应商须知前附表和须知不一致的地方，以前附表为准。
<p>1、分支机构参与磋商时，须提供总公司出具给分支机构的授权书。分支机构与总公司不得同时参与本项目的磋商。</p> <p>2、竞争性磋商文件中凡是要求供应商竞争性磋商响应文件中需要法定代表人签字盖章之处，非法人单位的负责人均参照执行。</p> <p>3、评审时因供应商提供的竞争性磋商响应文件中证明材料不清晰导致无法辨认的，或隐瞒相关不良信息的，造成不利于供应商的情况其后果由供应商自行负责。</p>		

## 一、总则

### 1.1 采购项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号）等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，现对该项目采购进行竞争性磋商采购。

1.1.2 采购人：详见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：详见供应商须知前附表。

1.1.4 监督单位：详见供应商须知前附表。

1.1.5 采购项目名称：详见供应商须知前附表。

### 1.2 采购项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：详见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：详见供应商须知前附表。

### 1.3 采购范围、服务期限、服务地点

1.3.1 采购范围：详见供应商须知前附表。

1.3.2 服务期限：详见供应商须知前附表。

1.3.3 服务地点：详见供应商须知前附表。

### 1.4 合格供应商

合格供应商应具备以下条件：

1.4.1 供应商资格要求：详见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体磋商的，联合体除应符合本章第 1.4 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就成交项目向采购人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本采购项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

（1）竞争性磋商响应文件未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；

（2）不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

- (3) 报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 竞争性磋商响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 无磋商有效期或有效期达不到竞争性磋商文件要求的；
- (6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加本项目同一合同项下的磋商的；
- (7) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，参加本采购项目磋商的；
- (8) 提供虚假竞争性磋商响应文件和资料的。
- (9) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形；

## **1.5 合格的服务**

1.5.1 供应商提供的所有服务，必须符合国家有关标准要求，并满足竞争性磋商文件规定的服务要求。

1.5.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

## **1.6 费用承担**

供应商准备和参加磋商活动发生的费用自理。

## **1.7 保密**

参与磋商活动的各方应对竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## **1.8 语言文字**

磋商活动的所有文件、资料、函电文均使用简体中文，确需提交其他语言形成的资料，必须翻译成简体中文，如有差异，以简体中文为准。

## **1.9 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **1.10 分包**

1.10.1 供应商拟在成交后将成交项目的非关键内容分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除供应商须知前附表规定的非关键内容外，其他工作不得分包。

1.10.2 成交供应商不得向他人转让成交项目，接受分包的人不得再次分包。成交供应商应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 二、竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件构成

2.1.1 竞争性磋商文件要求提供的服务，评审程序和合同条款在竞争性磋商文件中均有说明。竞争性磋商文件共六章，内容如下：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 合同草案条款

第四章 采购内容及技术要求

第五章 评审方法

第六章 竞争性磋商响应文件格式

2.1.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或者竞争性磋商响应文件没有对竞争性磋商文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于供应商的评标结果，其风险由供应商承担。

2.1.3 本竞争性磋商文件的解释权归华睿诚项目管理有限公司，如发现竞争性磋商文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

### 2.2 竞争性磋商文件的澄清修改及询问

2.2.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人或采购代理机构如果对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，将在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

2.2.2 澄清或者修改的内容可能影响竞争性磋商响应文件编制的，采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商；不足 5 日的，采购代理机构将顺延首次提交竞争性磋商响应文件的截止时间。

2.2.3 供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

## 三、竞争性磋商响应文件

### 3.1 竞争性磋商响应文件的组成

3.1.1 竞争性磋商响应文件应包括下列内容：

第一部分 资格证明文件

- (1) 营业执照等主体资格证明文件
- (2) 基本资格条件
- (3) 落实政府采购政策需满足的资格要求
- (4) 法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书
- (5) 信用记录
- (6) 控股管理关系
- (7) 供应商书面声明
- (8) 供应商参与磋商的承诺函

## 第二部分 符合性证明文件

- (1) 响应函格式
- (2) 报价一览表
- (3) 供应商参加政府采购活动承诺书
- (4) 技术服务条款偏离表
- (5) 商务条款偏离表
- (6) 供应商关于保密的承诺函

## 第三部分 磋商响应方案

- (1) 技术服务方案
- (2) 供应商认为有利于成交的其他情况说明

**供应商在评标过程中作出的符合法律法规和竞争性磋商文件规定的澄清确认，构成竞争性磋商响应文件的组成部分。**

3.1.2 供应商应保证其竞争性磋商响应文件中所提供的所有有关磋商的资料、信息是真实的、并且来源于合法的渠道。因竞争性磋商响应文件中所提供的有关磋商的资料、信息不真实、或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由供应商自行承担。

### 3.2 磋商报价

3.2.1 磋商报价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现，包括完成采购内容所需的直接费、间接费、利润、税金、采购代理服务费等其它相关的一切费用。供应商在报价时应充分考虑所有可能发生的费用，竞争性磋商文件未列明，而供应商认为应当计取的费用均应列入报价中。报价时不论是否计取，采购人均按已计取对待。

3.2.2 供应商应严格按照《竞争性磋商响应文件构成及格式》中《报价一览表》中的相关要求填写分类报价及其他需要响应的内容。

3.2.3 磋商报价货币：人民币；单位：元。

3.2.4 磋商报价只能提交唯一报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择的报价将不予接受，按无效投标处理。

3.2.5 因供应商对竞争性磋商文件理解不透、误解、疏漏或对市场行情了解不清造成的后果和风险，均由供应商自己负责。

### **3.3 磋商有效期**

3.3.1 除供应商须知前附表另有规定外，磋商有效期为竞争性磋商响应文件的递交截止之日起 90 天。

3.3.2 在磋商有效期内，供应商撤销竞争性磋商响应文件的，应承担竞争性磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商应予以书面答复，但不得要求或被允许修改其竞争性磋商响应文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

### **3.4 磋商保证金**

磋商保证金：详见供应商须知前附表

### **3.5 资格审查资料**

供应商应按评标办法要求的资格审查标准提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的供应商资格要求。

### **3.6 备选磋商响应方案**

3.6.1 除供应商须知前附表规定允许外，供应商不得递交备选磋商响应方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许供应商递交备选磋商响应方案的，只有成交供应商所递交的备选磋商响应方案方可予以考虑。磋商小组认为成交供应商的备选磋商响应方案优于其按照竞争性磋商文件要求编制的磋商响应方案的，采购人可以接受该备选磋商响应方案。

3.6.3 供应商提供两个或两个以上磋商报价，或者在竞争性磋商响应文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### **3.7 竞争性磋商响应文件的编制**

3.7.1 竞争性磋商响应文件应按第六章“竞争性磋商响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为竞争性磋商响应文件的组成部分。

3.7.2 竞争性磋商响应文件应当对竞争性磋商文件有关服务期、磋商有效期、服务

要求、采购内容等实质性内容作出响应。竞争性磋商响应文件在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.3 本项目采用不见面开标模式，采用电子化竞争性磋商响应文件，供应商不需要提供纸质竞争性磋商响应文件。供应商应在投标截止时间前登录竞争性磋商文件载明的“不见面开标大厅”

(<http://www.xqggzyjy.cn:8081/BidOpening-XQGC/bidopeninghallaction/hall/login>) 网址，按系统提示完成开标流程。因供应商自身设施故障或自身原因导致无法完成投标的，由供应商自行承担后果。

3.7.4 供应商须在全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）西咸新区公共资源交易平台登记企业信息，然后使用数字认证 CA 锁获取竞争性磋商文件及其他文件。供应商应使用电子投标书制作工具制作、加密竞争性磋商响应文件，并在规定时间内上传经过数字证书加密的电子竞争性磋商响应文件（竞争性磋商响应文件为.SXSTF 格式）。

3.7.5 其他需要说明的事项：本项目采购所使用的交易平台为全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）（[sxggzyjy.cn](http://sxggzyjy.cn)）不见面开标系统，如有疑问，请及时与全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）中心业务取得联系。（中心业务电话：029-33585731、在线技术支持客服热线：4009980000）。

## 四、竞争性磋商响应文件的递交

### 4.1 竞争性磋商响应文件的递交

电子响应文件可于提交响应文件截止时间前任意时段登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）网站“电子交易平台>企业端”进行提交，逾期系统将拒绝接收。提交时，供应商应登录全国公共资源交易中心平台（陕西省·西咸新区），选择“首页>电子交易平台>企业端>我的项目”，点击“项目流程”，在打开的“项目管理”对话框中选择“上传响应文件”，上传加密的电子响应文件（\*.SXSTF）。上传成功后，电子化平台将予以记录。

### 4.2 竞争性磋商响应文件的修改与撤回

4.2.1 供应商在递交响应文件后，且在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的电子响应文件进行补充、修改或撤回。

4.2.2 对电子响应文件进行补充、修改的，应先从电子交易平台上撤回旧版，再重新提交新版。

4.2.3 电子响应文件提交截止时间后，供应商不得对其电子响应文件做任何修改。

4.2.4 供应商在提交电子响应文件截止时间后撤回电子响应文件的，采购人有权将此情况如实反映财政部门，由财政部门予以记录并纳入供应商失信行为名单。

#### **4.3 供应商提交响应文件时，出现下列情况之一的，其响应文件将被拒绝接收：**

4.3.1 逾期提交电子响应文件的；

4.3.2 提交的响应文件与本项目不相符的。

## **五、磋商**

### **5.1 磋商时间和地点**

5.1.1 华睿诚项目管理有限公司组织开启、评审工作，整个过程受政府采购监管机构的监督、管理。

5.1.2 华睿诚项目管理有限公司在竞争性磋商文件规定的时间和地点组织开启，供应商需在开标前登录全国公共资源交易平台（陕西省·西咸新区）首页选择电子交易平台-“西咸新区公共资源交易不见面开标系统”，进行自行调试。开启时，按照工作人员要求进行响应文件解密，远程观看开标直播。

### **5.2 开启程序**

5.2.1 采购代理机构在竞争性磋商响应文件规定的时间和地点组织磋商，参加磋商的供应商不足3家的，不得解密。

主持人按下列程序进行：

- (1) 宣布大会纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交竞争性磋商响应文件的供应商名称；
- (3) 响应文件解密；
- (4) 进入评审环节。
- (5) 会议结束。

5.2.2 开启过程由华睿诚项目管理有限公司指定专人记录，并由参与的相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

5.2.3 磋商供应商认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应在网络开标大厅提出询问或回避申请，采购人、采购代理机构应当及时处理。

### **5.3 异议**

供应商对磋商过程有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回

避情形的，应在磋商现场提出询问或回避申请，采购人、采购代理机构应当当场作出答复，并制作记录。

#### **5.4 在磋商过程中出现下列情况之一的，其响应文件视为无效文件：**

5.4.1 供应商拒绝对电子响应文件进行解密的；

5.4.2 因供应商自身原因（如解密时使用的 CA 锁与制作电子响应文件使用的 CA 锁不一致、或沿用旧版竞争性磋商文件编制响应文件等情形），导致在规定时间内无法解密响应文件的；

5.4.3 上传的电子响应文件无法打开的；

5.4.4 政府采购法律法规规定的其他无效情形。

#### **5.5 特殊情形下的应急处置**

在开启、评审过程中，如因停电、断网、电子化系统故障等特殊原因导致电子化开、评审无法正常进行时，将视响应文件解密情况特殊处理。

5.5.1 开启时响应文件未解密的，将另行确定时间继续完成开启程序；

5.5.2 开启后响应文件已解密但评审结论未形成的，按相关主管部门要求执行；

5.5.3 开启后响应文件已解密且评审结论已形成的，待特殊情况排除后，继续完成评审活动。

## **六、组织评审**

### **6.1 磋商小组**

6.1.1 为了确保磋商工作的公平、公正，依据政府采购法和政府采购相关法规、规章，成立磋商小组，磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评审。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的政府采购项目的评审。

磋商小组成员名单在评审结果公告前应当保密。

6.1.2 评审专家将从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

同一采购项目不得有两个或两个以上来自同一单位的评审专家。如出现两个或两个

以上来自同一单位的评审专家参与同一采购项目的评审的，由先到的评审专家参与项目的评审，其他专家退出评审，并按陕西省财政厅关于印发《政府采购评审专家劳务报酬标准》的通知规定评审专家到达评审地点后，因非评审专家自身原因不能开展评审工作的，按照每人 100 元标准支付。

6.1.3 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合规定的，华睿诚项目管理有限公司应当依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所做出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的，华睿诚项目管理有限公司应当停止评审活动，封存所有响应文件和开启、评审资料，依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所做出的评审意见无效。

采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

6.1.4 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.5 评标过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定，磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应竞争性磋商文件的竞争性磋商响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交竞争性磋商响应文件的供应商。

## 6.3 评标

6.3.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214 号），依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表和评审专家组成，其中采购人代表须持有授权书。磋商小组按照竞争性

磋商文件规定的评审方法独立进行评审工作。

6.3.2 竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件是评审的依据。在评审中，不得改变竞争性磋商文件中规定的评审标准、方法和成交条件。

6.3.3 在评审期间，对竞争性磋商响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出竞争性磋商响应文件的范围或者改变竞争性磋商响应文件的实质性内容。

6.3.4 如果供应商在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复磋商小组提出的澄清要求，将由磋商小组根据其竞争性磋商响应文件按最大风险进行评审。

6.3.5 评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和成交候选供应商名单。磋商小组推荐成交候选供应商的数量见供应商须知前附表。

## **6.4 评审过程的保密**

6.4.1 磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得泄露有关竞争性磋商响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐以及与评标有关的其他情况。

6.4.2 在评审过程中，如果供应商试图在竞争性磋商响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐以及与评审有关的其他方面，向磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响，其响应文件应做无效响应处理。

## **6.5 评审方法**

6.5.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号），本次评审采用综合评分法，综合评分法，是指竞争性磋商响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## **6.6 评标程序**

按照竞争性磋商响应文件初审、澄清有关问题、分别磋商、二次报价、比较与评审、推荐成交候选供应商名单的工作程序进行评审。在上一步评审中被认定为无效磋商者，不进入下一步的评审。

# **七、成交**

7.1 采购代理机构在评标工作结束后1个工作日内将评审报告送采购人。

7.2 采购人在收到评审报告之日起4个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。采购人在收到评审报告4个工作日内未按评审报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

7.3 采购代理机构将在成交供应商确定之日起1个工作日内，在财政部指定媒体上公告成交结果。

成交结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求，成交公告期限以及评审专家名单。

成交公告期限为1个工作日。

7.4 在公告成交结果的同时，采购代理机构向成交供应商发出成交通知书；采用综合评分法评审的，采购代理机构将通过邮件形式告知未成交供应商本人的评审最终得分与排序。供应商应在提交竞争性磋商响应文件时预留接收评审结果的电子邮件地址，未提供电子邮件或邮件地址不正确的，采购代理机构不承担任何责任。

7.5 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

## 八、履约保证金

8.1 在签订合同前，成交供应商应按供应商须知前附表规定的形式、金额和竞争性磋商文件第三章“合同草案条款”规定的或者事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。联合体成交的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

8.2 成交供应商不能按本章第8.1项要求提交履约保证金的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

## 九、合同的签订

9.1 自成交通知书发出之日起30日内，采购人与成交供应商应按竞争性磋商文件和成交供应商竞争性磋商响应文件的规定，签订书面合同。所签订的政府采购合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商的竞争性磋商响应文件内容作实质性修改。

采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

9.2 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

9.3 竞争性磋商文件、成交供应商的竞争性磋商响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件、承诺等，均为签订采购合同的依据，作为采购合同的组成部分。

9.4 政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

9.5 采购人自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

9.6 采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

9.7 采购人应及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

9.8 采购人应当加强对成交供应商的履约管理，并按照采购合同约定，及时向成交供应商支付采购资金。对于成交供应商违反采购合同约定的行为，采购人应当及时处理，依法追究其违约责任。

9.9 采购代理机构应当建立真实完整的采购档案，妥善保存每项采购活动的竞争性磋商文件。

## 十、质疑

10.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

10.2 供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

10.3 供应商可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的，应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

10.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商

共同提出。

10.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

10.5.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

10.5.2 质疑项目的名称、编号；

10.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

10.5.4 事实依据；

10.5.5 必要的法律依据；

10.5.6 提出质疑的日期。

10.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

10.6.1 质疑供应商不是参与本次政府采购项目的供应商；

10.6.2 质疑供应商与质疑事项不存在利害关系的；

10.6.3 未在法定期限内提出质疑的；

10.6.4 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

10.6.5 应当提交授权书而未提交的；

10.6.6 以非法手段取得证据、材料的；

10.6.7 质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质疑的；

10.6.8 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

### **10.7 质疑答复**

10.7.1 采购人或采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

10.7.2 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级人民政府财政部门提起投诉。

### **10.8 其他需要说明的事项**

10.8.1 质疑函须按财政部《质疑函范本》给定的格式进行填写，范本下载详见【财政部国库司（gks.mof.gov.cn）】网站【首页·政府采购管理】栏目中的《政府采购供应商质疑函范本》。《政府采购供应商质疑函范本》链接地址：

[http://gks.mof.gov.cn/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201\\_2804589.html](http://gks.mof.gov.cn/zhengfucaigouguanli/201802/t20180201_2804589.html)

10.8.2 接收质疑函的方式：书面形式

10.8.3 联系部门：华睿诚项目管理有限公司

10.8.4 联系电话：见供应商须知前附表

10.8.5 通讯地址：陕西省西安市雁塔区曲江新区雁翔路 3269 号旺座曲江 E 座 29 层 2901 号

## 十一、落实政府采购政策

11.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的有关规定，在货物采购项目中，货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由小微企业承建，即工程施工单位为小微企业；在服务采购项目中，服务由小微企业承接，即提供服务的人员为小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，则参与政府采购活动时，货物和服务项目对小型和微型企业产品的价格给予 10%-20%的价格扣除，工程项目给予 3%-5%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有大型、中型企业制造货物的，不享受政府采购价格扣除优惠政策。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，货物和服务项目可给予联合体或者大中型企业的报价 4%-6%的扣除，工程项目为 1%—2%的扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

参加政府采购活动的中小企业应提供《中小企业声明函》原件。未提供上述声明函原件的，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。实际价格扣除比例以本章组织评标中的约定为准。

11.2 监狱企业应符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，并提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。未提供相关属于监狱企业的证明文件的，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣

除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

11.3 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会下发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）参与政府采购活动时，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

参加政府采购活动的残疾人单位应提供《残疾人福利性单位声明函》原件。未提供上述声明函原件，不能享受竞争性磋商文件规定的价格扣除，但不影响竞争性磋商响应文件的有效性。

11.4 根据国务院办公厅《关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）的有关规定，采购人需购买的产品属于政府强制采购节能产品范围应当在清单之内采购。节能清单中无对应细化分类且节能清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外采购。

11.5 根据财政部、国家发展改革委《关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库〔2004〕185号）规定“政府采购属于节能产品品目清单的，在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购节能品目清单的节能产品。”

11.6 根据财政部、国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）规定“采购人采购的产品属于环境标志产品政府采购清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单中的产品”。

11.7 根据财政部、国家发改委、生态环境部、市场监管总局联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的有关规定，采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

11.8 根据财政部 农业农村部 国家乡村振兴局《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）的有关规定，自2021年起，各级预算单位应当按照不低于10%的比例预留年度食堂食材采购份额，通过脱贫地区农副产品网络销售平台（原贫困地区农副产品网络销售平台）采购脱贫地区农副产品。脱贫地区农副产品是

指在 832 个脱贫县域内注册的企业、农民专业合作社、家庭农场等出产的农副产品。

11.9 根据财政部 农业农村部 国家乡村振兴局 中华全国供销合作总社《关于印发〈关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见〉的通知》（财库〔2021〕20 号）的有关规定，各级预算单位要按照不低于 10%的预留比例在“832 平台”填报预留份额。鼓励各级预算单位工会组织通过“832 平台”采购工会福利、慰问品等，有关采购金额计入本单位年度采购总额。

11.10 根据《陕西省财政厅关于进一步加强政府绿色采购有关问题的通知》（陕财办采〔2021〕29 号）的有关规定，采购人使用财政性资金进行政府采购活动时，在技术、服务等满足采购需求的前提下，应当优先采购节能产品、环境标志产品。产品采购品目清单按照《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18 号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19 号）执行。财政部、发展改革委、生态环境部等部门对品目清单进行调整的，按照最新调整的品目清单执行。二是采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

11.11 根据《财政部关于在政府采购活动中落实平等对待内外资企业有关政策的通知》（财库〔2021〕35 号）的有关规定，在政府采购活动中，除涉及国家安全和国家秘密的采购项目外，不得区别对待内外资企业在中国境内生产的产品。在中国境内生产的产品，不论其供应商是内资还是外资企业，均应依法保障其平等参与政府采购活动的权利；

11.12 根据陕西省财政厅关于印发《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23 号）的有关规定，银行为参与政府采购融资的中小企业提供的产品，应以信用贷款为主，贷款利率应当优于一般中小企业的贷款利率水平，并将产品信息（包括贷款发放条件、利率优惠、贷款金额）等在陕西政府采购网予以展示。

11.13 根据陕西省财政厅《关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15 号）的规定，有融资需求的供应商可根据自身情况，在陕西省政府采购信用融资平台（含各市分平台）自主选择金融机构及其融资产品，凭政府采购中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

## 十二、其他

12.1 磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改竞争性磋商文件，重新组织采购活动。

12.2 在递交竞争性磋商响应文件阶段、资格审查阶段或磋商小组评标阶段，当出现有效投标供应商不足3家时，除采购任务取消外，按照以下方式处理：

（1）竞争性磋商文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新采购；

（2）竞争性磋商文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

12.3 采购代理机构应当采取必要措施，保证评审工作在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评审现场。

有关人员对于评审情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

12.4 竞争性磋商文件未明确的其他事项，按《中华人民共和国政府采购法》及其相关法律法规执行。

### **十三、需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

### 第三章 合同草案条款

注释：

本格式条款仅作为双方签订合同的参考，为阐明各方的权利和义务，经协商可增加新的条款。合同的标的、价款、付款方式、质量、履行期限等主要条款应当与竞争性磋商文件和成交供应商的竞争性磋商响应文件的内容一致，采购人和成交供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

合同编号：

# 西安市公安局西咸新区分局西咸新区 应急（服务）联动指挥平台运维

## 服 务 合 同

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

年 月 日

甲方：

地址：

法定代表人：

联系人及联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人：

联系人及联系电话：

西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维由华睿诚项目管理有限公司组织竞争性磋商。西安市公安局西咸新区分局（以下简称“甲方”）确定（ ）（以下简称“乙方”）为本项目成交供应商。

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及其他有关法律法规，甲、乙双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就“西安市公安局西咸新区分局西咸新区应急（服务）联动指挥平台运维”相关事项达成一致意见，订立本合同。

1、下述文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释：

- （1）合同条款
- （2）成交通知书
- （3）竞争性磋商文件
- （4）竞争性磋商响应文件

2、考虑到甲方将按照本合同向乙方支付运维款，乙方在此保证全部按照合同的规定向甲方提供运维服务，并修补缺陷。

3、考虑到乙方提供的运维服务，甲方在此保证按照合同规定的时间和方式向乙方支付合同价或其他按合同规定应支付的金额。

4、合同金额：

合同总金额为(大写)：人民币\_\_\_\_\_元整(¥ 元)，本合同总金额为乙方按照合同约定完成合同全部义务后所适用的含税总价格。

5. 结算方式

5.1 合同款由甲方分2期支付给乙方，原则上合同约定的资金支付条件与验收成果

挂钩，选择分期支付，其具体支付方式和时间如下：

(1) 首期款：签订合同后 30 个工作日内，乙方书面提出支付申请函及与拟支付金额等额的符合甲方财务管理要求的相应发票，甲方确认后启动首期款支付流程，支付合同总金额的 90%，即人民币\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元)

(2) 尾款：服务满 11 个月后，经甲方考核合格后 30 个工作日内支付，乙方书面提出支付申请函及与拟支付金额等额的符合甲方财务管理要求的相应发票，甲方确认后启动尾款支付流程，支付合同总金额的 10%，即人民币\_\_\_\_\_元整(¥\_\_\_\_\_元)

(3) 合同尾款付款金额依据项目运维考核办法（附件 1）结果支付，考核不合格按照运维考核办法进行扣除。运维服务期限内履约良好，合同到期后，经合同甲乙双方协商一致，可续签下一年度合同，合同续签结算总价、服务内容保持不变，若上一年度考核不合格，则合同甲方不续签下一年度合同。

5.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方应当自收到发票后 30 日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。

5.3 如乙方未按照约定提供上述任一所需文件，则甲方有权顺延付款时间且不承担违约责任，同时乙方应履行义务的期限不予顺延。

5.4 以上所有付款均需以甲方财政资金实际到位为前提。甲方付款前，乙方应提供符合甲方财务管理要求的相应发票，否则甲方有权拒绝付款。鉴于甲方资金拨付受制于政府财政资金拨付流程限制，乙方充分知晓并理解甲方内部费用审批流程的相关规定，因甲方执行流程而导致延迟付款的，乙方不追究甲方的任何责任。

5.5 乙方账户信息：

名称：

开户行：

账号：

6、运维服务期限：自合同签订生效日起一年。

运维服务地点：西安市公安局西咸新区分局

7、使用合同文件及保密条款

(1) 没有甲方事先书面同意，乙方不得将甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

(2) 服从甲方的安排, 依照有关法律、法规, 不得将工作过程中接触到的文件(包括内部发文、各类通知及会议记录等)的内容泄露给无关人员: 不得翻阅与工作无关的文件和资料, 不得从事其它与合作内容无关的工作。不得发表涉及国家秘密组织和警务工作秘密的技术文档和论文。

(3) 乙方在开展本项目期间及开展本项目有关工作时知悉的涉及国家秘密、商业秘密、警务工作秘密等一切内容负有保密义务。

(4) 乙方的保密义务自本协议签订时开始, 到乙方接触到的一切保密信息公开时止。不论乙方是否继续参与关于该项目的工作, 不影响保密义务的承担。

(5) 乙方须与参与该项目的所有人员签订保密责任书, 保密责任书内容应听取甲方意见, 并将签订的保密责任书交由甲方。乙方人员及乙方该项目合作单位人员发生的失泄密行为, 由乙方承担一切责任。

(6) 乙方如未能遵守上述协议, 因违反保密规定行为而造成泄密的, 乙方须承担相关法律责任, 并赔偿相应的经济损失, 构成犯罪的, 将依法追究刑事责任。

## 8、技术规格

本合同下运维服务必须等同或优于本项目采购内容及技术要求所述的标准。若乙方在其响应文件中承诺的技术服务优于本项目采购内容及技术要求所述内容的, 按响应文件的承诺执行。

## 9、服务内容

本项目包括服务内容: 影像数据更新与运维、矢量地图数据更新与运维、瓦片地图数据更新与运维、POI 点数据更新与运维、四标四实与其他业务系统对接运维、四标四实与地理信息平台对接运维、四标四实与政府其他系统互联运维、四标四实与 PKI/PMI 系统接口运维、城市交通数据运维、智慧校园数据运维、危化品监管数据运维、三客两危数据运维、公交车一键报警专题应用、大型活动安保专题应用、系统整体安全, 正常应用, 升级维护等完成本次采购范围内的全部内容。

## 10、检验和测试

(1) 甲方或其代表应有权检验和测试合同内的维护设备及其部件, 以确认所维护设备是否符合正常运行要求。

(2) 检验和测试运维合同内的设备, 由甲方在运维期内不定期抽查。

(3) 如果任何被检验或测试的维护设备或部件不能满足采购内容及合同的要求, 甲方可以要求乙方立即整改, 直到满足甲方要求。

## 11、培训

乙方单位负责甲方人员系统软件的安装、调试、培训工作，所有费用包含在总价内。乙方必须安排技术人员对使用单位的管理人员进行操作应用及维护方面的技能培训，使其掌握基本技能。

培训时间：由西安市公安局西咸新区分局指定。

## 12、备品备件

若乙方被要求提供的下列与备品备件有关的材料、通知和资料的，乙方应当无条件提供：

（1）甲方从乙方选购备品备件，但前提条件是该选择并不能免除乙方在合同运维期内所承担的义务；

（2）在备品备件停止生产的情况下，乙方应事先将要停止生产的计划通知甲方，使甲方有足够的时间采购所需的备品备件；

（3）在备品备件停止生产后，如果甲方要求，乙方应免费向甲方提供备品备件的蓝图、图纸和规格。

## 13、转让

未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

## 14、甲方权利和义务

（1）乙方因自身原因导致合同无法继续履行，则视为乙方违约，甲方有权单方解除合同，并向乙方追偿损失。

（2）如因乙方原因导致甲方被行政处分或行政处罚，甲方保留向乙方追究法律责任、经济责任的权利。

（3）甲方有权要求乙方撤换任何不称职的服务人员，乙方需在甲方要求的时间内完成替换，替换人员须具备甲方要求的资质和能力。

（4）甲方应根据项目的需要，向乙方提供技术服务所必须的信息、数据、资料，并负责为乙方提供必要的设备、工作场地、后勤设施等。如因甲方未能按时提供工作条件或技术资料，或甲方未及时协调需其他相关方配合的资源，经甲乙双方协商并书面确认后，乙方可顺延运维服务工作的完成期限。

（5）甲方应指派一名甲方人员作为项目负责人，负责对乙方服务进行协调、监督。项目负责人应定期向甲方汇报，与乙方项目负责人沟通，并负责本合同项下服务和可交付成果物的验收组织工作。如乙方提供的服务达不到甲方要求的，甲方应及时将不符合

要求的内容和原因通知乙方。

(6) 甲方应及时组织验收,对乙方提交的符合本合同约定的运维服务成果进行书面确认。

(7) 按照本合同的约定向乙方支付合同金额。

(8) 若甲方在其他合同中为本项目指定咨询监理单位,甲方应当将授予咨询监理单位的监理权利及时通知乙方。

(9) 法律、法规规定的以及本合同项下的其他权利义务。

## 15、乙方权利和义务

(1) 要求甲方按本合同的约定支付合同金额的权利。

(2) 如果因不可归责于乙方的原因导致乙方不能履约的,则乙方有权和甲方就有关事宜进行沟通,如经甲方确认确属不可归责于乙方的原因,且乙方已为避免此种情形采取必要的措施,则甲方出具相应的书面文件,确认不得以此作为对乙方考核不达标的依据,并不得追究乙方的违约责任。

(3) 乙方应尽勤勉义务,严格执行项目服务计划,依照《运维服务说明书》的约定交付服务和可交付成果。

(4) 若乙方履行本合同确需甲方配合或协调的,应事先向甲方提出书面说明并清晰、完整地列明甲方需配合的事项及时间要求等内容,经甲乙双方协商确认后,甲方依约定完成配合或协调事项。否则,甲方无须向乙方提供任何配合或协助,乙方亦不能以此为由要求甲方承担任何责任或主张减轻或免除自己任何责任。

(5) 乙方收到甲方提供的资料信息应进行书面签收。对前述资料信息有异议的,应在收到之日起2个工作日内向甲方书面提出,否则视为乙方认可甲方提供的资料信息,乙方不得以甲方未按要求提供技术资料为由主张顺延运维服务工作的完成期限。未提出书面异议而因资料信息错误或者缺陷等导致的一切后果由乙方自行承担,给甲方造成损失的,乙方应予以赔偿。

(6) 乙方应为本项目配备相关资质和能力与执行项目运维服务工作相匹配的服务人员,驻场人员应遵守甲方各项工作管理要求,接受统一安排。

(7) 未经双方项目负责人书面确认或者甲方书面同意,乙方不得延迟运维工作的完成期限或对运维工作进行内容上的变更。如果乙方在提供技术服务的过程中发现影响计划执行的不利因素的,乙方应及时以书面形式通报给甲方。

(8) 甲方告知不符合服务要求的内容和原因后,乙方应在甲方指定期限内完成整

改。

(9) 乙方应及时参加甲方组织的例会、专题会议等。

(10) 如政府审计部门或政府审计部门委托的第三方审计单位需对涉及本合同的事项进行审计时,乙方应按照政府审计有关法律法规和政策要求,支持、协助审计部门或其委托的跟踪审计单位开展工作。

(11) 乙方应保证所提供的产品或服务没有侵害任何第三方的知识产权或其他合法权益。如有第三方指控甲方接受乙方提供的产品或服务侵犯了该方的知识产权或其他合法权益,乙方应自费就上述指控为甲方辩护或进行妥善处理,并承担给甲方及第三方造成的一切损失(包括但不限于赔偿金、律师费、诉讼费等)。如乙方不为甲方辩护或不进行妥善处理,甲方可自行处理,对于甲方与第三方达成的和解协议或法院、仲裁机构作出的生效法律文书确定由甲方承担的责任和费用,及甲方自行处理所支出的合理费用(包括但不限于律师费、案件受理费、执行费、差旅费等),由乙方全部承担,甲方有权在应付乙方的合同款项中直接扣减相应金额或另行向乙方进行追偿。

(12) 本合同的签订在双方(包括但不限于乙方指派人员)之间并不产生任何劳动、雇佣、代理关系。乙方指派人员在履行本合同过程中遭受人身、财产损害或者造成他人人身财产损害的,乙方应承担全部责任。给甲方造成损失的(包括但不限于赔偿金、补偿金、律师费、诉讼费用),乙方应当向甲方赔偿;若甲方因此承担了责任,甲方有权从应付乙方的合同款项中直接扣减相应金额或者另行向乙方进行追偿。

(13) 若甲方在其他合同中为本项目指定咨询监理单位,乙方应无条件接受甲方或甲方指定的咨询监理单位的统一管理和监督检查,并按要求完成相关配合工作。

(14) 乙方应对其履行本合同所雇佣、安排的全部人员的安全事故承担责任。由于乙方或乙方人员原因在甲方办公场所内及其毗邻造成的第三者人身伤亡和财产损失,由乙方负责赔偿。

(15) 法律、法规规定的以及本合同项下的其他权利义务。

## 16、甲方违约责任

(1) 由于甲方的原因或因不可抗力的自然因素影响,则服务周期顺延。

(2) 合同签订后,甲方无正当理由不按合同约定付款方式及时间向乙方付款,乙方有权要求甲方按本合同价款的 10%赔偿损失。

## 17、乙方违约责任

(1) 合同履行期间,乙方擅自中途停止服务或解除合同的,甲方可向乙方发出催

告履行合同通知,乙方应自收到催告通知之日起三日内履行,乙方逾期未履行或未全部履行合同义务的,本合同自甲方发出催告通知之日解除,乙方除应向甲方退还已付全部合同价款,且应以合同总价款为基数按全国银行间贷款市场报价利率的四倍承担资金占用费外,还应承担因此给甲方造成的经济损失,包括但不限于委托第三方维护、采购代理服务费用、重新采购等费用,承担因此造成甲方的一切损失赔偿规划服务价款的。

(2) 在甲方提供了必要的工作、生活条件,并且保证了项目款按时到位,乙方未能按合同约定的日期提交维护结果时,应按照国家合同价款的千分之一每日向甲方赔偿拖期损失费。

(3) 因天气、交通、政府行为、甲方提供的资料不准确等客观原因导致合同无法履行造成的拖期,乙方不承担赔偿责任。

(4) 服务实施过程中,乙方未按合同约定配备技术人员技术力量无法胜任项目服务要求的,甲方有权提出增加人员和充实技术力量,乙方应立即安排服务,其费用被认为已含在合同价格之中。如乙方拒绝增加人员或充实技术力量,甲方有权利解除合同,乙方应承担由此给甲方造成的经济损失包括但不限于委托第三方维护、采购代理服务费、重新采购等费用,同时乙方自收到甲方解除合同通知之日起3日内向甲方退还(合同总价款/合同服务期限)\*实际服务天数外剩余全部合同价款,逾期未退还的应以合同总价款为基数按全国银行间贷款市场报价利率的四倍按日承担违约金。

(5) 乙方提供的运维服务不合格的,乙方应负责无偿予以重测或采取补救措施,以达到质量要求。因运维服务最终不符合合同要求(而又非甲方提供的资料原因所致)造成后果时,乙方应对因此造成的直接损失负赔偿责任,并应承担按合同总价款的30%承担违约责任(由于甲方提供的图纸资料原因产生的责任由甲方自己负责)。

(6) 在合同期内和合同终止后,乙方应负责所有成果、资料的保密,非经甲方书面认可,不得向任何人以任何方式提供任何资料,严格按甲方要求程序传递各种资料,否则甲方有权单方解除合同,乙方应在合同期限届满3日内退还全部原始资料。逾期未退还,乙方应按合同总额的20%承担违约责任。

(7) 未经甲方事先书面同意,乙方向三方部分转让或全部转让任一合同义务的,甲方有权解除合同。乙方应自收到甲方解除通知之日起3日内向甲方退还已付全部合同价款,逾期未退还的应以合同总价款为基数按全国银行间贷款市场报价利率的四倍按日承担违约金。

(8) 乙方未按合同约定履行其他义务的,参照本条(5)约定向甲方承担违约责任。

## 18、不可抗力

(1) 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

(2) 受影响一方应在不可抗力事件发生后尽快用书面形式通知对方，并于不可抗力事件发生后十四(14)天内将有关当局出具的证明文件用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续一百二十天(120)天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

(3) 因合同一方迟延履行合同后发生不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

## 19、争议的解决

(1) 因履行合同所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，按下列第(b)种方式解决：

a 向合同履行地(签订地)仲裁机关提交仲裁，仲裁裁决为终局裁决；

b 双方均同意向甲方所在地人民法院提起诉讼，律师代理费用等均由败诉方承担。

(2) 在仲裁、诉讼进行过程中，双方将继续履行本合同未涉诉的其它部分(合同被解除或终止的除外)。

(3) 双方对于合同履行期间难以确定过错归属的，可以向双方认可的第三方机构申请鉴定，确认责任。鉴定费用由主张对方存在过错的一方先行垫付，最终由鉴定存在过错的一方承担。。

## 20、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

## 21、合同生效及份数

本合同自双方法定代表人(负责人)均签字或其委托代理人均签字并加盖双方公章或合同专用章，且自最后一方签字盖章之日起生效。

本合同一式伍份，其中甲方贰份，乙方贰份，西咸新区财政局备案壹份。

## 22、通知

双方承诺在签字盖章页留存的联系信息均真实有效。双方所有通知及往来函件均应以书面形式，按签字盖章页的联系信息向对方送达。送达方式包括专人送达、特快专递

或电子邮件等方式。以专人送达方式向对方送达的,则接收件一方签收之日视为已送达;以特快专递向对方送达的,则以本市发出后次日视为已送达;以电子邮件的方式向对方送达的,邮件发至指定邮箱当日视为已送达。接收方以任何方式拒绝签收所送达的文件,拒绝签收之日视为已送达日。

任一方变更任一联系信息的,应在变更前3日,将新的联系方式书面通知另一方,未告知的,本合同列明的联系方式仍视为继续有效,因此产生的法律后果由变更一方自行承担。

（本页无正文，为签字盖章页）

甲方（盖章）：

法定代表人/委托代理人：

日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

法定代表人/委托代理人：

日期： 年 月 日

附件1:

## 项目运维考核办法

为保证并提升乙方运维服务工作质量，确保各项运维工作有序、规范、安全开展，特制定维保服务考核管理办法。

### 一、服务质量考核内容

#### 1、考核时限

每季度结束次月10日前由西安市公安局西咸新区分局对乙方进行服务质量评价；

每季度结束次月15日前由西安市公安局西咸新区分局对评定情况审批后报分局审批。

#### 2、服务质量具体考核内容

乙方服务质量考核采用百分制，考核主要内容为运维规范性、人员管理、故障处理、日常满意度、投诉等情况。

##### 运维规范性（40分）

是否按照国家、公安部、省公安厅相关技术标准及本规范所规定的各项细则要求开展运维工作，包括日常巡检、作业管理、服务响应、服务总结、安全管理等其它内容。

##### 人员管理（10分）

是否按照竞争性磋商响应文件、合同所约定的各项内容，包括人员稳定性、人员考勤、人员能力等要求。

##### 故障管理（30分）

用户方评估从发起工单或通知开始计时，收到故障处理完毕且业务恢复正常结束计时。安全责任是否严格执行国家、公安部、省公安厅相关法律制度，杜绝各类安全泄密事件的发生。

##### 投诉（5分）

用户方以正式书面或电话投诉运维人员。

##### 客户满意度（15分）

用户方从现场服务态度、服务专业性、日常事务响应及时性维度对乙方日常运维工作满意度评估，报运维管理单位汇总后统一做出评价。

### 3、考核结果应用

考核分数评价表

类型	分数
优秀	90-100
良好	80-90
差	<80

季度综合评估表现为差，乙方应按合同总额的2%承担违约责任；

季度综合评估连续两次表现为差，乙方应方按合同总额的5%承担违约责任；

季度综合评估连续三次表现为差，乙方应按合同总额的10%承担违约责任并暂停运维服务资格。

## 第四章 采购内容及技术要求

### 一、项目目标

系统运行维护的最终目标,是在运行维护管理体系基础之上,提供一个可集中管理、开放维护、高度可扩展、快速响应的运行环境,实现所有与系统正常运行相关的资源能够获得集中管理与按需分配,保障西咸新区城市应急(服务)联动指挥平台正常、稳定运行,保持原有业务流程和业务操作。具体涉及以下各个方面工作:

1、包括平台运行准备、基础数据准备等。如:清除无关数据,系统数据设置(系统参数、门户风格、频道定制等);协助技术实施组,进行基本数据设置(日常基本数据、部门基本数据、栏目基本数据等);相关业务数据移植(人物数据、调度基本数据、综合质量)等。

2、对数据库应用的监控:监控数据库应用的运行性能,包括数据库的并发用户、并发锁、共享内存的使用等。

3、对主要业务应用的监控:包括对各个应用子系统、消息中间件的主要性能参数的监控。

4、对于应急事件的支持:制定应急预案,确保发生系统故障、环境故障、操作失误、工作配合失误等各种事故时,能够在第一时间实施响应,快速调配各项资源配合应急工作并实施应急措施。

### 5、地图数据运维目标

按照公安部PGIS和国家天地图标准建设了地理信息系统。构建覆盖新区全区的高分辨率卫星影像数据、大比例尺矢量数据和高精度的栅格地图数据,为新区各委办局提供统一的地理信息服务。

### 6、四标四实数据运维目标

系统基于新区“一张图”采集新区各级公安机关的辖区边界,形成标准基础网格,使用一套标准的建筑物编码构建新区标准地址库,基于标准地址库建立覆盖人口计生、综治维稳、社会事务、城市管理、医疗卫生、环境整治、文化教育等各个方面内容的基础信息数据库以及房屋、人员、单位、设施数据采集管理。系统遵循以图管房、以房管人、以业管人、知人查住、人房关联的管理模式,依托人、房、单位、设施的档案化动态管理,将所关注的信息精细化、流程化,实现一体化的管理。系统的主要功能包括对标准地址、实有房屋、实有人口、实有单位和实有设施的采集管理,持续的进行数据采

集更新形成完整的更新对接机制。

## 二、服务内容

影像数据更新与运维、矢量地图数据更新与运维、瓦片地图数据更新与运维、POI点数据更新与运维、四标四实与其他业务系统对接运维、四标四实与地理信息平台对接运维、四标四实与政府其他系统互联运维、四标四实与PKI/PMI系统接口运维、城市交通数据运维、智慧校园数据运维、危化品监管数据运维、三客两危数据运维、公交车一键报警专题应用、大型活动安保专题应用、系统整体安全，正常应用，升级维护。

### 1、硬件设备运维

(1) 应急融合通信调度指挥一体机1套。

(2) 防火墙1台、入侵检测主机1台、可信安全边界网关1台、安全数据交换系统1套、安全隔离网闸一台。

(3) 集控探针1台、集控系统1台、千兆交换机1台。

### 2、软件系统运维

(1) 业务应用系统

地理信息建设（西咸新区地理信息系统）、四标四实建设（城市综合运行数据资源管理系统）、元数据与资源目录管理系统、应急地理信息数据交换系统（城市综合运行数据共享交换系统）、应急地理信息集成管理系统、应急地理信息共享服务平台、应急地理信息决策支撑应用系统、应急三级值守与信息报送系统、预测预警系统、数字化预案管理系统、应急指挥决策系统、融合通信系统、应急保障系统、应急演练与培训系统、信息发布系统、在线会商点名系统、GIS应急管理平台。

(2) 专题应用系统

城市综合运行资源一键搜、城市综合运行可视化门户、智慧小区管控系统、城市交通专题应用、智慧校园专题应用、危化品监管专题应用、三客两危专题应用、公交车一键报警专题应用、大型活动安保专题应用。

(3) 网络云主机

公安网云主机12台，政务网云主机20台。

序号	用途说明	主机配置	操作系统
公安网云主机			
1	数据库服务器	16C/64G/1T	Centos6

序号	用途说明	主机配置	操作系统
2	地图应用服务器	8C/16G/500G	WIN2008
3	地图应用服务器	8C/16G/500G	WIN2008
4	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
5	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
6	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
7	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
8	EzprintServer 应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
9	联动指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
10	联动指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
11	应急指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
12	应急指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
政务网云主机			
1	地图服务	8C/32GB/900G	win 2012 (64 位)
2	地图服务	8C/32GB/900G	win 2012 (64 位)
3	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
4	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
5	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
6	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
7	联动指挥应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
8	联动指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012 (64 位)
9	应急指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012 (64 位)
10	应急指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012 (64 位)

序号	用途说明	主机配置	操作系统
11	位置服务平台	8C/8GB/300G	win 2012（64 位）
12	消息分发服务器	8C/16GB/300G	win 2012（64 位）
13	数据标准管理系统	8C/16GB/400G	win 2012（64 位）
14	元数据与资源目录管理系统	8C/32GB/500G	win 2012（64 位）
15	应急地理信息数据交换系统	8C/32GB/900G	win 2012（64 位）
16	政务网数据库	32C/128GB/1T	CentOS6.5
17	全景地图	4C/8GB/30G	CentOS6.5
18	移动端 app	8C/8GB/300G	win 2012（64 位）
19	三维地图	8C/32GB/100G	win 2012（64 位）
20	实时消息接入平台	16C/32GB/200G	CentOS7.2.1511

#### （4）数据库系统

Oracle , Mysql, mongodb

#### 3、数据更新运维

（1）地图数据更新：影像地图数据、矢量地图数据、瓦片地图数据、POI点数据；

（2）四标四实数据对接：其他业务系统、地理信息平台、政府其他系统、PKI/PMI系统；

（3）专题应用数据更新：城市交通专题应用、智慧校园专题应用、危化品监管专题应用、三客两危专题应用。

#### 4、安全及预防管理

加强系统安全运维，防范和减少运维安全事故的发生，提高软、硬件设备生命周期预防性检测，保障联动指挥平台稳定性。

#### 5、应急保障管理

保障本系统的安全、稳定运行，快速解决运行中出现的事件，降低因各类事件造成的损失和影响，规范应急处置的人员组织、职责分工、响应联动、升级通报、决策处置、信息发布等活动。

#### 6、运维服务

(1) 接到的用户技术咨询，保证15分钟内响应，2小时内提出解决方案。其中，故障响应保证自收到用户故障服务请求起2小时内，完成故障处理。

(2) 如遇到重大技术故障，保证在24小时内采取相应措施包含但不限于商品备件备机等以确保恢复系统的正常运行。

(3) 维保服务期间内所有设备发生损坏的故障，供应商应在48小时内提供免费维修，超过48小时未修复的故障设备，免费更换同品牌或不低于原规格的新部件，且指导故障设备修好为止。

### 三、服务要求

#### 1、硬件维护需求

在系统运行过程中，对应急融合通信调度指挥一体机、防火墙、入侵检测主机、可信安全边界网关、安全数据交换系统、安全隔离网闸、集控探针、集控系统、千兆交换机等设备进行原厂日常维护和管理。

#### 2、平台维护需求

(1) 对业务应用系统、操作系统、中间件、数据库系统等进行日常维护，提高巡检频率及时发现故障隐患并解决问题。

#### (2) 日常维护及软件升级需求

序号	设备名称及型号	类别	服务要求	单位	数量
1	深信服安全感知系统探针 STA-100-B420	常规	日常维护及软件 升级	台	1
2	SD-WAN 设备 MIG-1000-F400	常规	日常维护及软件 升级	台	1
3	VPN 设备 VPN-1000-B1030-FP	常规	日常维护及软件 升级	台	1
4	SD-WAN 设备 MIG-1000-F400	常规	日常维护及软件 升级	台	1
5	深信服安全感知系统平台 SIP-1000-A600	常规	日常维护及软件 升级	台	1
6	超融合软件 aCloud	常规	日常维护及软件 升级	套	1
7	深信服云安全服务平台 CSSP-20	常规	日常维护及软件 升级	台	1
8	终端杀毒软件 EDR	常规	日常维护及软件 升级	套	1

### 3、数据运维需求

对联动指挥平台的基础设施、作业调度及数据进行监控和管理。通过数据接入、管控、处理和服务等各项任务的状态信息，对异常状态进行预警和处置，实现对各任务的实时监控和管理。具体的内容：地图数据（影像地图数据、矢量地图数据、瓦片地图数据、POI点数据）的更新与维护、四标四实数据（其他业务系统、地理信息平台、政府其他系统、PKI/PMI系统）的接入、更新与维护、各个应用专题的数据的接入、更新与维护。

### 4、巡检服务需求

（1）每日对接入业务系统、网络系统、数据库系统检查，软、硬件运行状态、数据配置及备份、运行日志等方面，建立系统运行维护日志。

（2）每季度对所有系统以及配套设备进行全面巡检，输出巡检报告，通过定期巡检对系统存在的潜在故障隐患进行分析并提出相应的解决方案后加以排除。

（3）维保服务供应商需对系统每年进行一次全面运维技术评估，输出维保服务总结报告。

### 5、保障服务需求

根据任务重要性和影响范围，按从高到低共分三个运行等级：

（1）第1级战时保障时期：包括重大安保活动、重要警卫任务通信保障等时期，运维人员需24小时在岗值守；

（2）第2级假期保障时期：包括元旦、春节、清明节、劳动节、端午节、中秋节、国庆节等节假日及周末，运维人员需轮岗值守，非在岗人员需保持通讯畅通；

（3）第3级常规值守：运维人员需按照计划进行常规值守工作；

### 6、业务拓展软件模块更新升级

根据系统使用情况，对现有业务功能进行拓展与更新，增加重点人管理模块、辖区地图边界标记渲染、车载设备接入维护与管理、前端感知设备接入等。

### 7、培训服务需求

为了确保系统培训工作的顺利完成，维保服务供应商需组成技术培训小组，通过提供全面的培训、系统和设备技术资料、终端使用说明书、系统拓扑图、技术参数、系统运行维护手册、使受培训人员能独立对目前建设的系统状况有充分了解，能够独立解决设备使用中的一般故障，可以对设备配置进行一定的调整，从而保证系统、设备长期稳定的运行。

## 8、项目团队要求

团队大于等于3人，其中含2名驻场人员，驻场时间为1年，工作时间和工作保障与采购人具体要求同步。

西咸新区应急（服务）联动指挥平台维保服务设备详单

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	备注
<b>一、软件系统</b>					
1	地理信息建设	/	套	1	
2	四标四实建设	/	套	1	
3	元数据与资源目录管理系统	/	套	1	
4	应急地理信息数据交换系统	/	套	1	
5	应急地理信息集成管理系统	/	套	1	
6	应急地理信息共享服务平台	/	套	1	
7	应急地理信息决策支撑应用系统	/	套	1	
8	应急三级值守与信息报送系统	/	套	1	
9	预测预警系统	/	套	1	
10	数字化预案管理系统	/	套	1	
11	应急指挥决策系统	/	套	1	
12	融合通信系统	/	套	1	
13	应急保障系统	/	套	1	
14	应急演练与培训系统	/	套	1	
15	信息发布系统	/	套	1	
16	在线会商点名系统	/	套	1	
17	GIS 应急管理平台	/	套	1	
<b>二、硬件产品</b>					
1	应急融合通信调度指挥一体机	/	套	1	

序号	设备名称	品牌型号	单位	数量	备注
2	防火墙	网神 SecGate3600 防火墙系统 NSG3000-TE25P-Q	台	1	
3	入侵检测	网神 SecIPS 3600 入侵防御系统 P5000-TG13P	台	1	
4	可信安全边界网关	上海格尔 TBSG-SRJ1505	台	1	
5	安全数据交换系统	天行网安 Topwalk-DTP3005-S	套	1	
6	安全隔离网闸	天行网安 Topwalk TG7255-S	台	1	
7	集控探针	天行网安 Topwalk-TZ-IS	台	1	
8	集控系统	天行网安 Topwalk-3AS-IS	台	1	
9	千兆交换机	迈普 SM3220-28TF	台	1	

### 三、专题数据对接

1	城市综合运行资源一键搜	/	套	1	
2	城市综合运行可视化门户	/	套	1	
3	智慧小区管控系统	/	套	1	
4	城市交通专题应用	/	套	1	
5	智慧校园专题应用	/	套	1	
6	危化品监管专题应用	/	套	1	
7	三客两危专题应用	/	套	1	
8	公交车一键报警专题应用	/	套	1	
9	大型活动安保专题应用	/	套	1	

### 四、网络云主机

序号	用途说明	主机配置	操作系统
公安网云主机			
1	数据库服务器	16C/64G/1T	Centos6

序号	用途说明	主机配置	操作系统
2	地图应用服务器	8C/16G/500G	WIN2008
3	地图应用服务器	8C/16G/500G	WIN2008
4	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
5	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
6	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
7	业务应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
8	EzprintServer 应用服务器	4C/16G/300G	WIN2008
9	联动指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
10	联动指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
11	应急指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
12	应急指挥应用服务器	4C/8G/200G	WIN2008
政务网云主机			
1	地图服务	8C/32GB/900G	win 2012 (64 位)
2	地图服务	8C/32GB/900G	win 2012 (64 位)
3	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
4	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
5	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
6	业务应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
7	联动指挥应用服务器	8C/16GB/300G	win 2012 (64 位)
8	联动指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012 (64 位)
9	应急指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012 (64 位)

序号	用途说明	主机配置	操作系统
10	应急指挥应用服务器	8C/8GB/300G	win 2012（64 位）
11	位置服务平台	8C/8GB/300G	win 2012（64 位）
12	消息分发服务器	8C/16GB/300G	win 2012（64 位）
13	数据标准管理系统	8C/16GB/400G	win 2012（64 位）
14	元数据与资源目录管理系统	8C/32GB/500G	win 2012（64 位）
15	应急地理信息数据交换系统	8C/32GB/900G	win 2012（64 位）
16	政务网数据库	32C/128GB/1T	CentOS6.5
17	全景地图	4C/8GB/30G	CentOS6.5
18	移动端 app	8C/8GB/300G	win 2012（64 位）
19	三维地图	8C/32GB/100G	win 2012（64 位）
20	实时消息接入平台	16C/32GB/200G	CentOS7.2.1511

## 第五章 评审方法

### 一、评审方法

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号）的规定，本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的供应商作为成交候选供应商并依次排序（最低报价不是成交的唯一标准）。

### 二、磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责

- 2.1 审查、评价竞争性磋商响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求；
- 2.2 要求供应商对竞争性磋商响应文件有关事项作出澄清或者说明；
- 2.3 对竞争性磋商响应文件进行比较和评价；
- 2.4 确定成交候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；
- 2.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

### 三、供应商有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效

- 3.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 3.2 不同供应商的响应文件由同一台电脑编制；
- 3.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- 3.4 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 3.5 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；
- 3.6 不同供应商的响应文件相互混装；
- 3.7 政府采购法律法规及竞争性磋商文件规定的其他情形。

### 四、评审标准

#### 4.1 初步评审标准

##### 4.1.1 资格性审查标准

序号	资格审查项	通过条件	备注
1	营业执照等主体资格证明文件	提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 评审依据：供应商是法人或其他组织的应提供营业执照等证明文件，供应商是自然人的应提供有效的自然人身份证明。 证明材料电子件或扫描件	

序号	资格审查项	通过条件	备注
2	基本资格条件	<p>提供《基本资格条件承诺函》，供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。承诺函格式详情见竞争性磋商文件第六章竞争性磋商响应文件格式。不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：</p> <p>①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度或 2024 年度的财务审计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）；</p> <p>②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；</p> <p>③提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>④提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保险资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；</p> <p>⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p><b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b></p>	
3	落实政府采购政策需满足的资格要求	<p>本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位。</p> <p>供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》，供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p><b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b></p>	
4	法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书	<p>法定代表人直接参加磋商的，须提供法定代表人身份证明及其身份证电子件或扫描件；法定代表人授权他人参加磋商的，须提供法定代表人授权委托书（附法定代表人、被授权人身份证电子件或扫描件）。</p> <p><b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b></p>	
5	信用记录	<p>供应商不得为“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单的供应商，不得为中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严</p>	

序号	资格审查项	通过条件	备注
		重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。 提供《供应商信用记录书面声明函》（按格式填写，提供原件）。经查，供应商未被列入“信用中国”网站记录的“失信被执行人”或“重大税收违法失信主体”名单；不处于“中国政府采购网”记录的“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的禁止参加政府采购活动期间。 <b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料及网查信息为准</b>	
6	控股管理关系	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的供应商，不得参加同一合同下的政府采购活动。 <b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b>	
7	供应商书面声明	供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明。 <b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b>	
8	供应商参与磋商的承诺函	符合竞争性磋商文件要求。 <b>评审依据：竞争性磋商响应文件中所附证明材料为准</b>	
备注：以上资格证明材料需提供合格有效的证明材料，证明材料提供不全或签字盖章不符合要求的，均属于未按竞争性磋商文件要求提供证明文件，不得通过资格审查。			

#### 4.1.2 符合性审查标准

序号	符合性审查项	评审标准
1	竞争性磋商响应文件的签署盖章	符合竞争性磋商文件要求
2	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价，按要求提交二次或多次报价。
3	服务期限	符合竞争性磋商文件要求
4	磋商有效期	符合竞争性磋商文件要求
5	技术服务条款响应	完全理解并接受竞争性磋商文件第四章采购内容及技术要求的规定，不得负偏离。
6	商务条款响应	完全理解并接受竞争性磋商文件第三章合同草案条款的规定，不得负偏离。
7	无其他竞争性磋商文件或法律法规明确规定响应无效的事项	没有不符合竞争性磋商文件及法律法规规定的被视为无效响应的其他条款，不能有采购人不能接受的附加条件

序号	符合性审查项	评审标准
备注：以上要求，有一项不符合评审标准的，磋商小组应当否决其投标。		

#### 4.2 分值构成与评分标准

序号	评标因素	分值	评审标准
<b>一、报价部分</b>			
1	报价	10 分	1、经初审合格的竞争性磋商响应文件，其磋商报价为有效磋商报价。 2、满足竞争性磋商文件实质性要求且最终报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分 10 分。 3、磋商报价得分=（磋商基准价/最终磋商报价）×10。 4、磋商报价不完整的，不进入磋商基准价的计算，本项得 0 分。
<b>二、技术部分</b>			
1	总体服务方案	6 分	针对本项目特点提供完成本项目的总体服务方案。 方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 6 分； 方案内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 5 分； 方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 4 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性一般得 3 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
2	确保服务的质量保证措施	6 分	供应商针对本项目特点提供明确的服务的质量保证措施。 质量保证措施内容全面、合理、规范，可操作性强得 6 分； 质量保证措施内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 5 分； 质量保证措施内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 4 分； 质量保证措施内容不够全面、合理、规范，可操作性一般得 3 分； 质量保证措施内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 质量保证措施内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
3	拟投入人员配备	8 分	根据供应商针对本项目的拟投入人员配备进行赋分。 拟投入本项目人员配备齐全，分工明确，职责详尽，证明材料齐全得 8 分； 拟投入本项目人员配备相对齐全，分工相对明确，职责相对详尽，证明材料相对齐全得 7 分； 拟投入本项目人员配备基本齐全，分工基本明确，职责不够详尽，证明材料不够齐全得 6 分； 拟投入本项目人员配备比较简单，需调整后才能实施，且证明材料不够齐全得 5 分； 拟投入本项目人员配备齐全，分工明确，职责详尽，无人员证明材料得 4

序号	评标因素	分值	评审标准
			分； 拟投入本项目人员配备相对齐全，分工相对明确，职责相对详尽，无人员证明材料得 3 分； 拟投入本项目人员配备基本齐全，分工基本明确，职责不够详尽，无人员证明材料得 2 分； 拟投入本项目人员配备比较简单，需调整后才能实施，且无人员证明材料得 1 分； 未提供相关内容不得分。
4	硬件设备运维服务方案	6 分	根据供应商提供的针对本项目的硬件设备运维服务方案进行评审。 方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 6 分； 方案内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 5 分； 方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 4 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性一般得 3 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
5	软件系统运维服务方案	12 分	根据供应商提供的针对本项目的软件系统运维服务方案进行评审。包括①业务应用系统运维服务方案，②专题应用系统运维服务方案，③网络云主机运维服务方案，④数据库系统运维服务方案。 每个单项方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 3 分； 每个单项方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 2 分； 每个单项方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
6	数据更新运维服务方案	9 分	根据供应商提供的针对本项目的数据库更新运维服务方案进行评审。包括①地图数据更新运维服务方案，②四标四实数据对接更新系统运维服务方案，③专题应用数据更新运维服务方案。 每个单项方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 3 分； 每个单项方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 2 分； 每个单项方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
7	安全及预防管理方案	6 分	根据供应商提供的针对本项目的安全及预防管理方案进行评审。 方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 6 分； 方案内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 5 分； 方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 4 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性一般得 3 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
8	服务保障方案	9 分	根据供应商提供的针对本项目服务保障方案进行评审，包括①第 1 级战时保障时期服务保障方案，②第 2 级假期保障时期服务保障方案，③第 3 级常规值守服务保障方案。 每个单项方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 3 分；

序号	评标因素	分值	评审标准
			每个单项方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 2 分； 每个单项方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
9	日常巡检服务方案	6 分	根据供应商提供的针对本项目的日常巡检服务方案进行评审。 方案内容全面、合理、规范，可操作性强得 6 分； 方案内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 5 分； 方案内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 4 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性一般得 3 分； 方案内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 方案内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
10	培训服务方案	12 分	根据供应商提供的针对本项目培训服务方案进行评审，包括①培训计划、②培训内容、③培训组织实施方案，④培训结果保证措施。 每项内容完善、合理可行、可操作性强的得 3 分； 每项内容基本全面、具有一定的可操作性得 2 分； 每项内容不够全面、可操作性有待考究计 1 分； 未提供相关内容不得分。
11	沟通、协调、配合保障措施	5 分	供应商针对本项目拟派的服务管理人员与采购人工作沟通、协调、配合保障措施。 保障措施内容全面、合理、规范，可操作性强得 5 分； 保障措施内容相对全面、合理、规范，可操作性较强得 4 分； 保障措施内容比较全面、合理、规范，有一定的可操作性得 3 分； 保障措施内容不够全面、合理、规范，可操作性不强得 2 分； 保障措施内容简单，可操作性差得 1 分； 未提供相关内容不得分。
12	业绩	5 分	供应商提供 2022 年 1 月 1 日至今软硬件运维类项目合同（以合同签订日期为准），每提供 1 个业绩得 1 分，最高得 5 分。 <b>备注：响应文件中提供合同复印件加盖公章</b>

## 五、评审程序

5.1 本采购项目评标按照下列工作程序进行（在上一步评审中被认定无效投标者，不进入下一步的评审）。

5.1.1 竞争性磋商响应文件初审；

5.1.2 澄清有关问题；

5.1.3 比较与评价；

5.1.4 推荐成交候选供应商名单。

### 5.2 对竞争性磋商响应文件的初审

5.2.1 资格性审查：采购人将依据本章第 4.1.1 项规定的评审标准对竞争性磋商响

应文件进行资格性审查。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理，不得进入符合性审查环节。

资格审查结束后，采购人应当对审查结果进行签字确认，并告知有关供应商未通过审查的原因。

通过资格审查的供应商不足3家的，不得进行符合性审查，应予以废标。

5.2.2 符合性审查：磋商小组根据本章第4.1.2项规定的评审标准对竞争性磋商响应文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，将被视为未实质性响应竞争性磋商文件，其竞争性磋商响应文件将按无效文件处理。磋商小组应告知有关供应商未通过审查的原因。供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为实质上响应。在符合性审查时未通过的，不得进入后续评审环节。

### 5.3 竞争性磋商响应文件的澄清

5.3.1 对于可能出现的报价不一致和文字文本差异按以下方法确认更正：

（1）竞争性磋商响应文件中，大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本竞争性磋商响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

（2）磋商小组将按照上述原则修正竞争性磋商响应文件中的报价，同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的价格对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其竞争性响应文件按照无效响应处理。

5.3.2 磋商小组在对竞争性响应文件进行审查时，可以要求供应商对竞争性响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出竞争性响应文件的范围或者改变竞争性响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正竞争性响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5.3.3 磋商小组发现供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内做出书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小

组应当将其作为无效响应处理。

5.3.2 有效的书面澄清材料，是竞争性磋商响应文件的补充材料，成为竞争性磋商响应文件的组成部分。

除采用竞争性磋商方式采购的政府购买服务项目、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目外，通过符合性审查的供应商不足3家的，不得进行后续磋商活动，应予以废标。

#### **5.4 进行磋商**

5.4.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。需要供应商书面答复磋商内容的，供应商应当按照磋商小组的要求，在磋商小组规定的时限内书面答复磋商的内容。并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

##### **5.4.2 磋商过程中的实质性变动**

(1) 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况在最终报价之前实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(2) 对竞争性磋商文件做出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(3) 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求，在磋商小组规定的时限内重新提交响应文件，并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

(4) 供应商未能在规定的时间内按照磋商小组的要求书面提交实质性变更响应文件的，视作未实质性响应。

#### **5.5 最后报价**

5.5.1 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.5.2 竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

5.5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采

购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，即市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家。根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号），采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

5.5.4 最后报价将作为综合评分法中价格分的计算依据。

5.5.5 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性和响应性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求供应商在规定时间内以书面形式提供说明（必要时提交相关证明材料），供应商不能证明其报价合理性的，按无效响应对待。

## 5.6 竞争性磋商响应文件比较与评价

5.6.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组按磋商小组应按照竞争性磋商文件中规定的评审方法和标准，对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

5.6.2 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评审因素的得分，并按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章 5.5.3 条款规定情形的，可以推荐 2 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 5.7 评审结果

磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定成交供应商。对拒绝说明理由的，须报政府采购监管部门处理。

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

- （1）资格性检查认定错误；
- （2）分值汇总计算错误；

- (3) 分项评分超出评分标准范围；
- (4) 磋商小组成员对客观分评分不一致；
- (5) 经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

## **六、政策性扣减**

### **1、政策性扣减范围**

1.1 供应商符合小型、微型企业或监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其磋商报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.1.1 依据关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）的规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

2）在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

3）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4）中小企业参加政府采购活动，应当出具符合财库〔2020〕46号规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

1.1.2 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.1.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.2 采购人拟采购产品属于优先采购节能、环境标志产品范围的，应当优先采购节能、环境标志产品；拟采购产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

1.2.1 采购人依据节能产品、环境标志产品品目清单和节能、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。

1.2.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

## **2、政策性扣减方式**

2.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目的非预留部分采购包中符合条件的小微企业报价给予 10%的扣除。

2.2 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除；组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。**享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。**

2.3 监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受政策。

2.4 供应商享受支持中小型企业发展政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策。

## 第六章 竞争性磋商响应文件格式

注释：

1、本章分为三部分，是为方便供应商制作响应文件。第一、二部分应按要求或给定格式选择填报。

2、第三部分响应方案格式仅供参考，供应商应根据项目特点，结合本次磋商要求，对有关表格进行补充或修改，但不得对实质性文件的相关条款作出变动。

（电子文件）

项目编号： HRC-ZBDL-2025-00065

# 西安市公安局西咸新区分局西咸新区 应急（服务）联动指挥平台运维

## 竞争性磋商响应文件

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

年 月 日

# 目 录

第一部分 资格证明文件-----	X
一、营业执照等主体资格证明文件-----	X
二、基本资格条件-----	X
三、落实政府采购政策需满足的资格要求-----	X
四、法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书-----	X
五、信用记录-----	X
六、控股管理关系-----	X
七、供应商书面声明-----	X
八、供应商参与磋商的承诺函-----	X
第二部分 符合性证明文件-----	X
一、响应函格式-----	X
二、报价一览表-----	X
分项报价表-----	X
三、供应商参加政府采购活动承诺书-----	X
四、技术服务条款偏离表-----	X
五、商务条款偏离表-----	X
六、供应商关于保密的承诺函-----	X
第三部分 响应方案	
一、技术服务方案-----	X
二、供应商认为有利于成交的其他情况说明-----	X

## 第一部分 资格证明文件

供应商应按照竞争性磋商文件第五章评审方法“资格评审标准”逐一提供全部资格证明文件。缺少其中任何一项，其竞争性磋商响应文件将被视为无效文件。其中，文件中给定格式的，须按下文给定格式填写。

### 一、营业执照等主体资格证明文件

说明：提供合格有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

### 二、基本资格条件

#### 基本资格条件承诺函

致\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（投标人名称）郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体名单”中，也未列入中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，随时接受采购人、采购代理机构的验证，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的投标人基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

（投标人公章）

年 月 日

供应商应对承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。经调查核实为虚假承诺的，视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”的违法行为，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规追究相应责任。

**备注：不提供《基本资格条件承诺函》的供应商需提交如下资格证明文件：**

- ①财务状况报告：提供具有经审计资质单位出具的 2023 年度或 2024 年度的财务审计报告，成立时间至提交竞争性磋商响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表；或其开标前六个月内基本存款账户开户银行出具的资信证明。（以上两种形式的资料提供任何一种即可）；
- ②提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；
- ③提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的纳税证明或完税证明（除印花税外任意税种），纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章或业务专用章。依法免税的供应商应提供相关文件证明；
- ④提供响应文件递交截止时间前 6 个月内任意时段的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；
- ⑤参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

附件 1:

### 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

致: (采购人名称)

我方作为项目名称 (项目编号: ) 的投标供应商, 在此郑重承诺:

我公司具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

如有不实, 我方将无条件地退出本项目的采购活动, 并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此承诺。

供应商名称: (公章)

日 期: 年 月 日

附件 2:

无重大违法记录书面声明

参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：（采购人名称）

我公司郑重声明在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未受到行政处罚或责令停业、吊销许可证（或执照）；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、落实政府采购政策需满足的资格要求

供应商应为中型、小型、微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位。供应商为中型、小型、微型企业的，提供《中小企业声明函》，供应商为监狱企业的，应提供监狱企业的证明文件；供应商为残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。

各供应商可根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照采购文件约定的采购标的对应的中小企业划分标准所属行业和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）进行自测，判断属于中型、小型还是微型企业。也可登录工业和信息化部的中小企业规模类型自测小程序（<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>）进行测算。

**特别提醒：**成交供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明文件将随成交结果公告一同公布，接受社会监督。

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

（项目名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：    年    月    日

备注：

1、填写前请认真阅读《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）相关规定。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## （二）关于监狱企业的证明文件

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### （三）关于残疾人福利性单位判定

#### 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加（项目名称）（项目编号：          ）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：名称（加盖公章）

日期：    年    月    日

**备注：**根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

#### 四、法定代表人身份证明/法定代表人授权委托书

##### 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证电子件或扫描件（正反面）

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 法定代表人授权委托书

致：（采购人名称）

（供应商名称）按中华人民共和国法律于（\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日）成立。法定代表人姓名特授权被授权人姓名代表我公司全权办理针对本次项目名称、项目编号响应、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

本授权有效期与磋商有效期一致。

被授权人签字或盖章：

法定代表人签字或盖章：

职务：

职务：

附法定代表人身份证电子件或扫描件及被授权人身份证电子件或扫描件（正反面）

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：法定代表人直接投标时无需提供。

## 五、信用记录

### 供应商信用记录书面声明函

致：（采购人名称）

我方作为《项目名称》（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商供应商，在此郑重声明：

1、供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动，但应提供期限届满的证明材料。

2、我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）“信用中国”网站失信被执行人名单。

3、我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）“信用中国”网站重大税收违法失信主体名单。

4、我方\_\_\_\_\_（填“未被列入”或“被列入”）中国政府采购网政府采购严重违法失信行为记录名单。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

日期：    年  月  日

## 六、控股管理关系

### 供应商控股管理关系承诺书

1、供应商在本项目投标中，不存在与其它供应商负责人为同一人，有控股、管理等关联关系承诺：

#### 1.1 管理关系说明：

我单位管理的具有独立法人的下属单位有：\_\_\_\_\_。

我单位的上级管理单位有\_\_\_\_\_。

#### 1.2 股权关系说明：

我单位控股的单位有\_\_\_\_\_。

我单位被\_\_\_\_\_单位控股。

#### 1.3 单位负责人：\_\_\_\_\_

#### 2、其他与本项目有关的利害关系说明：\_\_\_\_\_

我单位承诺以上说明真实有效，无虚假内容或隐瞒。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

年 月 日

## 七、供应商书面声明

### 供应商未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的书面声明

致：（采购人名称）

我方作为 项目名称（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标供应商，在此郑重声明：

我方 属于/不属于 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

如有不实，我方将无条件地退出本项目的采购活动，并遵照《中华人民共和国政府采购法》有关“提供虚假材料的规定”接受处罚。

特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

日期： 年 月 日

## 八、供应商参与磋商的承诺函

### 供应商参与磋商的承诺函

致： （采购人名称）

我公司郑重承诺，在磋商有效期内不随意撤回、撤销投标，在成交后按照竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件与采购人签订合同。如果违反以上承诺，给采购人造成损失的，我公司自愿按照政府采购法等法律法规规定承担相应的责任。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

日 期：     年   月   日

## 第二部分 符合性证明文件

### 一、响应函格式

#### 响应函

(采购人名称)：

我方收到贵单位发布的《项目名称》(项目编号：\_\_\_\_\_)竞争性磋商文件，经详细研究，我方决定参加该项目磋商活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方已详细阅读了竞争性磋商文件，完全理解并同意竞争性磋商文件的所有事项及内容。

二、我方已悉知并关注了贵方在政府采购信息发布媒体(详见竞争性磋商文件第二章第三条中的“竞争性磋商文件的修改、澄清”)上发布的关于本项目的有关变更公告(包括但不限于对竞争性磋商文件做出的修改或澄清、答疑纪要，以及项目暂停、重启、延期、终止等)。

三、我方同意向贵方提供与本投标有关的任何证明材料，保证所提交的证明材料真实、合法、有效。我方理解**最低价**不是成交的唯一条件，并尊重磋商小组的评审结果。

四、我方愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，完成本项目合同责任和义务。

五、按竞争性磋商文件的规定，完成本项目采购内容并验收合格的磋商报价以报价一览表为准。

六、我方提交电子化竞争性磋商响应文件壹份。

七、开启后在规定的磋商有效期内撤回投标，我们愿接受政府采购的有关处罚决定。

八、我方的竞争性磋商响应文件在开启之日起90个日历日内有效，如成交，延长至合同执行完毕时止。

九、我们同意，如果成交，向华睿诚项目管理有限公司交纳采购代理服务费。

十、所有关于此次磋商活动的函电，请按下列地址联系：

供应商名称：\_\_\_\_\_ (加盖公章)

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

邮编：

电子邮箱：

日期： 年 月 日

## 二、报价一览表

### 2.1 报价一览表

项目名称：

项目编号：

磋商报价 (元)	服务期限	备注
磋商报价（大写）： (小写：¥ )		
备注：表内报价内容以元为单位，保留小数点后（两位）。		

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日 期： 年 月 日

## 2.2 分项报价表

格式自拟

本次报价包括完成本项目的全部内容，供应商结合第四章采购内容及技术要求，自行编制分项报价表。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

### 三、供应商参加政府采购活动承诺书

未签署下列承诺书的，其责任由供应商自行承担。

#### （一）质量安全责任承诺书

为保证本采购项目顺利进行，作为投标供应商，现郑重承诺：

1、我方投标产品的生产（包括设计、制造、安装、改造、维修等）、投入使用的材料等均完全符合国家现行质量、安全、环保标准和要求。

2、我方将严格按照国家现行相关储存、运输、安装调试技术标准及规范、服务标准及规范、施工标准及规范，在规定的时限内，保质、保量完成项目全部内容，并向采购人交付合格产品。

3、对于因产品生产质量以及储存、运输、安装调试、服务、施工等过程中产生的任何安全事故，我方承担全部责任。

4、我方提供的货物、工程、服务等符合现行的国家、行业、地区、企业标准及要求，标准不一致的，以更为严格的为准，我方对提供的货物、工程、服务等的质量、安全、环保等承担全部责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

日期： 年 月 日

## （二）拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向政府采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参与政府采购市场竞争并谋取成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

供应商名称：\_\_\_\_\_（加盖公章）

日期：    年    月    日

#### 四、技术服务条款偏离表

序号	竞争性磋商文件要求	竞争性响应文件响应条款	偏离程度	备注
1				
2				
3				
4				
5				
.....				

备注：

1、本表只填写竞争性响应文件中与竞争性磋商文件“第四章采购内容及技术要求”有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，竞争性响应文件中技术服务响应条款与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其投标或中标资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称：\_\_\_\_\_（单位公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 五、商务条款偏离表

序号	竞争性磋商文件 条目号	竞争性磋商文件 的商务条款	竞争性磋商响应 文件的商务条款	偏离	说明

说明：

1、本表只填写竞争性磋商响应文件中与竞争性磋商文件有偏离（包括正偏离和负偏离）的内容，竞争性磋商响应文件中商务响应与竞争性磋商文件要求完全一致的，不用在此表中列出，但必须提交空白表。

2、供应商必须据实填写，不得虚假响应，否则将取消其磋商或成交资格，并按有关规定进处罚。

供应商名称：\_\_\_\_\_（单位公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期： 年 月 日

## 六、供应商关于保密的承诺函

### 供应商关于保密的承诺函

致： （采购人名称）

我公司郑重承诺，在服务期间严格遵守采购人有关保密的规定，不泄漏采购人的任何机密，对接触到的采购人关于工作活动、商业活动、技术情报和技术资料等文件进行保密。我公司将对参与本项目的相关人员进行严肃教育，保守各项商业秘密，如因我公司人员原因，导致相关数据泄密的，我公司自愿承担相应的法律责任。

供应商名称： \_\_\_\_\_（公章）

日 期：      年    月    日

## 第三部分 磋商响应方案

### 一、技术服务方案

参照竞争性磋商文件第五章评审方法四、评审标准 4.2 分值构成与评分标准各条款的要求，结合第四章《采购内容及技术要求》编制响应方案。

## 二、供应商认为有利于成交的其他情况说明