

宣威市消防救援大队营区

提质升级改造项目

磋商文件

项目编号：YNLQ-JZXC-2025-001

采 购 人：宣威市消防救援大队（盖章）

采购代理机构：云南隆渠工程咨询有限公司（盖章）

提 示

各磋商响应单位：

为遵循招磋商的有关规定，在您递交竞争性磋商响应文件时请按下列要求携带相关证件由工作人员查验（磋商文件中要求的证件原件以下述为准）

（1）法定代表人/单位负责人身份证明书（原件），若法人递交响应文件的还需出示其身份证原件；

（2）法定代表人/单位负责人授权委托书（原件）、被授权人的身份证（原件）；

法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书原件一式两份，开标现场递交竞争性磋商响应文件时提交一份，另一份装订在竞争性磋商响应文件中。

目 录

| | |
|-----------------------|----|
| 第一章 竞争性磋商公告 | 2 |
| 第二章 磋商响应单位须知 | 3 |
| 第三章 合同格式 | 15 |
| 第四章 竞争性磋商响应文件格式 | 34 |
| 第五章 磋商办法 | 57 |
| 第六章 磋商程序 | 57 |
| 第七章 工程量清单 | 66 |

第一章 竞争性磋商公告

宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目

竞争性磋商公告

一、采购条件：根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部第74号令）》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律、法规的规定，云南隆渠工程咨询有限公司（以下简称：采购代理机构）受宣威市消防救援大队（以下简称“采购人”）的委托，对宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目进行竞争性磋商方式采购，邀请符合相应资格条件的磋商申请人参与本项目竞争性磋商。

二、项目基本情况

- 1、项目名称：宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目
- 3、项目编号：YNLQ-JZXCS-2025-001
- 4、采购方式：竞争性磋商
- 5、采购投资额：807450.89 元
- 6、招标控制价：807450.89 元
- 7、采购内容：宣威大队营区提质升级改造项目主要对大队营区绿化、道路、供水管道、排雨排污管道等基础设施进行改造修缮（具体内容详见工程量清单）
- 8、工期：合同签订后 30 日历天（中标后具体以合同工期为准）
- 9、质量要求：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求，一次性验收合格。

三、响应单位的资格要求：

- 3.1、符合以下条件要求：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - （3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - （4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 - （6）法律、行政法规规定的其他条件；
 - （7）在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
 - （8）不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采

购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。

(9) 本项目不接受联合体磋商。

特别提示：按“承诺+信用管理”的通知（宣财采{2023}8号），以上提供资格条件承诺函，不再需要提供相应证明资料。但供应商应对其资格信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假承诺，视同“提供虚假材料谋取成交”的违法行为。经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，如有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的依法追究刑事责任。

3.2 本项目的特定资质要求：

(1) 具有建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质的施工企业、具有有效安全生产许可证（提供公司相应资质证书）；并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

(2) 项目经理为贰级及以上注册建造师（市政公用工程专业），具备有效的安全生产考核合格证书（提供相应资格证书）；并且不能在在建（待建）工程担任项目经理，否则一律取消成交资格。

(3) 技术负责人资格：具有中级及以上职称，职称专业为市政工程相关专业。

(4) 其他人员要求：施工员 1 人、质量员 1 人、安全员 1 人、标准员 1 人、材料员 1 人、资料员 1 人、机械员 1 人、劳务员 1 人；（提供相应的身份证、职称证、学历证、社保缴纳证明材料扫描件、资格证书或岗位证书，且安全人员须附安全生产考核合格证书）

3.3 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购（供应商需提供中小企业声明函）；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业（详见附件要求）

四、磋商文件的获取、递交竞争性磋商响应文件时间、地点

1、获取磋商文件时间：2025 年 2 月 26 日至 2025 年 3 月 04 日，每天上午 09：00 至 11:00，下午 14:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

2、获取磋商文件地点：云南隆渠工程咨询有限公司办公室（宣威市美奂新城 9-6 号）。

3、由法定代表人或授权代理人携带：按照本公告第三条中要求提供的原件及加盖公章的复印件一套，法定代表人/单位负责人报名时需提供法定代表人/单位负责人证明书及本人身份证原件，授权代理人报名时需提供法定代表人证明书、授权委托书、授权代理人身份证原件；（注：磋商申请人报名时需提供中小企业声明函）

4、递交磋商响应文件时间：2025 年 03 月 10 日下午 15 时 00 分；

递交地点：云南隆渠工程咨询有限公司办公室（宣威市美奂新城 9-6 号）。

5、未按规定时间及地点领取竞争性磋商文件的磋商申请人不得参与磋商。

五、发布公告的媒介

本次磋商公告在中国政府采购网和全国招标投标公共服务平台上发布。对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

六、采购人：宣威市消防救援大队

联系人：殷荣斌

联系方式：0874-7205226

七、采购代理机构：云南隆渠工程咨询有限公司

联系人：朱玲

联系方式：0874-7302666

公告附件：

曲靖市消防救援支队政府采购 廉洁提示卡

- 1.不得与他人串通，泄露招标投标机密。
- 2.不得与采购人、投标人串通投标。
- 3.不得向评标专家支付合理报酬以外的费用，包括并不限于现金、购物卡、礼品、实物等，不得进行其他可能影响客观公正评审的活动。
- 4.不得向招标投标监督人员或机构请客、送礼及组织其它有可能影响客观公正监督的活动。
- 5.不得向采购人提供不正当利益，以谋求合作关系。
- 6.不得采取恶性竞争等不正当手段竞争业务。
- 7.禁止一切行贿行为。
- 8.禁止一切索贿、受贿等行为。
- 9.严格遵守国家、地方以及监管部门关于加强党风廉政建设的各项规定，杜绝违纪违法行为的发生。
- 10.发现违纪违规行为，可通过电话、信件或扫描下方二维码进行举报。

电话：0874-3103549

来信、来访地址：曲靖市麒麟区紫云南路 118 号曲靖市消防救援支队纪委

邮政编码：655000



中共曲靖市消防救援支队纪律检查委员会

2025 年 2 月

第二章 磋商响应单位须知

一、磋商响应单位须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
|----|--------------------|---|
| 1 | 采购人 | 宣威市消防救援大队 |
| | 项目名称 | 宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目 |
| 2 | 采购投资额 | 807450.89 元 |
| | 采购内容 | 宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目（具体内容详见工程量清单） |
| 3 | 工期 | 合同签订后 30 日历天（中标后具体以合同工期为准） |
| 4 | 质量标准 | 符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的要求，一次性验收合格。 |
| 5 | 采购方式 | 竞争性磋商 |
| 6 | 资格要求 | 详见竞争性磋商公告 |
| 7 | 磋商响应文件盖章签字要求 | 竞争性磋商响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并按要求签字和盖章；竞争性磋商响应文件中要求签字或加盖单位盖章之处，必须由法定代表人/单位负责人或其授权代理人签字和加盖单位公章。 |
| 8 | 磋商有效期 | 从磋商响应文件递交截止之日起 90 日历天 |
| 9 | 评分办法 | 综合评分法。（详见第五章磋商办法） |
| 10 | 竞争性磋商响应文件份数 | 竞争性磋商响应文件份数（除注明外）：正本 1 份，副本 1 份，电子光盘 1 份（电子光盘内容为盖章签字后的竞争性磋商响应文件正本扫描件，格式为 PDF）商务报价部分（提供 GBQ 文件） |
| 11 | 磋商保证金 | 据《宣威市财政局转发曲靖市财政局关于明确政府采购保证金管理工作的通知》（宣财采〔2022〕17 号）文件规定，本项目不收保证金。 |
| 12 | 领取磋商文件时间 | 时间：2025 年 02 月 26 日至 2025 年 03 月 04 日（节假日除外） 地点：云南隆渠工程咨询有限公司（宣威市美奂新城 9-6 号） |
| 13 | 竞争性磋商响应文件递交截止时间及地点 | 递交时间为：2025 年 03 月 10 日下午 14 时 30 分至 15 时 00 分。 递交截止时间：2025 年 03 月 10 日下午 15 时 00 分 地点：云南隆渠工程咨询有限公司（宣威市美奂新城 9-6 号） |
| 14 | 磋商时间及地点 | 磋商时间：2025 年 03 月 10 日 15 时 00 分 磋商地点：宣威市美奂新城 9-6 号 |

| | | |
|----|---------|--|
| 15 | 磋商小组的组建 | 磋商小组人数：3 人或 3 人以上单数。 磋商小组专家确定方式：由采购代表 1 人及在云南省政府采购网专家库中线下随机抽取专家组成。 |
| 16 | 报价 | 本项目采购预算金额为：807450.89 元，招标控制价为：807450.89 元。若磋商响应单位单价和总报价不得高于招标控制价的单价及总价，若高于招标控制价的投标文件不得参与评审，则其磋商响应文件将作无效处理。 |
| 17 | 公章 | 为方便签署磋商报价表（二轮报价），磋商响应单位须携带公章参加开标会议，未加盖公章的磋商报价表（二轮报价）为无效报价，采购人不予接受。 |
| 18 | 结算依据 | <p>结算价=实际发生的工程量×成交单位对应磋商单价×（1-第二轮下浮比例）</p> <p>本项目以实际完成工程量据实结算</p> <p>1.采购人提供的工程量清单、磋商文件规定的发包范围及磋商活动准备期发出的所有书面通知；</p> <p>2.第二轮报价下浮比例</p> |
| 19 | 履约保证金 | <p>履约担保的形式：<u>转账、银行保函、保证保险，签订合同时双方协商确定</u></p> <p>履约担保的金额：<u>合同金额的 5%</u></p> <p>中标人应当向招标人提交履约保证金，履约保证金不得超过中标合同金额的 5%-10%。</p> <p>退还时间：工程竣工验收合格后 30 日内退还</p> |

二、竞争性磋商须知

（一）总 则

1、项目概况

1.1 项目概况

采购项目名称：宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目

建设地点：采购人指定的位置

采购投资额：807450.89元

招标控制价：807450.89元

1.2 采购人：宣威市消防救援大队

1.3 采购代理机构：云南隆渠工程咨询有限公司

1.4 本采购项目按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法（财政部第74号令）》及有关法律、法规和规章，通过竞争性磋商的方式选定承包人。

2、采购内容及工期

2.1 采购内容：宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目（具体内容详见工程量清单）

2.2 交货及安装周期：合同签订后30日历天（中标后具体以合同工期为准）

3、磋商响应单位的资格条件

详见磋商响应单位须知前附表

4、图纸答疑及踏勘现场

4.1 采购人不组织图答疑及踏勘现场，各申请人自行组织踏勘现场，如对磋商文件有疑问的，以书面形式向采购人提出，采购人核实后以书面形式通知所有报名成功的磋商申请人。

4.2 各磋商响应单位应熟悉施工现场和工程的进展等情况，以获得一切可能影响报价的直接资料。因上述情况在本工程施工中需发生的费用，应包含在措施费中，并计入

总报价一次包定。无论是否开列费用，采购单位将一律视为已确认所有现场条件和预计到了可能发生的异常情况。中标后不得以不完全了解现场情况为理由而提出额外付款或延长竣工日期等索赔的要求。对此类似要求，采购单位将不作考虑。

5、磋商费用

5.1磋商响应单位应承担其参加本磋商活动自身所发生的费用。

5.2成交单位除承担自身参加磋商活动的费用外，还应承担12000.00元的中标服务费用。

（二）磋商文件

6、磋商文件的组成

6.1磋商文件包括下列内容：

第一章：竞争性磋商公告

第二章：磋商响应单位须知

第三章：合同格式

第四章：竞争性磋商响应文件格式

第五章：磋商办法

第六章：开标程序

第七章：工程量清单

6.2 除6.1外，在递交竞争性磋商响应文件截止时间3天前，采购人以书面形式发出的对磋商文件的澄清或修改内容,均为磋商文件的组成部分,具有与磋商文件同等的约束作用。

6.3 获取磋商文件的时间及地址见前附表。

6.4 磋商响应单位获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容及磋商文件中所涉及的事项、格式、条款和规范要求等。若磋商响应单位的响应文件没有按磋商文件要求提供全部资料或没有对磋商文件作出实质性响应，其风险由磋商响应单位自行承担，采购人将根据有关条款规定，有可能拒收响应文件。

7、磋商文件的澄清

7.1 磋商响应单位若对磋商文件及图纸有任何疑问，应于磋商截止时间前3日以书面形式向采购人提出澄清要求，并送至宣威市美奂新城9-6号，招标人将于提出澄清要求3日内将澄清内容以书面形式向所有磋商响应单位发送，该澄清内容作为磋商文件的组成部分，具有以磋商文件同等的约束作用。

8、磋商文件的修改

8.1 磋商文件发出后，在递交响应文件截止时间3日前，采购人可对磋商文件进行必要修改。

8.2 磋商文件的修改将以书面形式发送给所有磋商响应单位，磋商响应单位应于收到该修改文件后以书面形式给予确认。

（三）竞争性磋商响应文件的编制

9、竞争性磋商响应文件的语言及度量衡单位

9.1 与磋商活动有关的所有文件均应使用简体中文。

9.2 磋商响应文件使用的度量衡单位：采用中华人民共和国法定计量单位。

10、竞争性磋商响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：具体以第四章《竞争性磋商响应文件格式》为准。

11.1 本项目采购人提供采购预算金额，磋商响应单位的报价不得超过采购预算金额。

11.2 磋商响应单位在报价汇总表中的报价均包括完成该项目的成本、利润、税金、措施项目费、风险费、其它项目费、政策性文件规费等所有费用。当实施合同时，磋商响应单位没有填入的项目和造价，毫无例外的认为已包含在其它项目中，结算时不予补给。

11.3 报价为磋商响应单位在响应文件中提出的各项支付金额的总和。

12、磋商有效期

12.1 磋商有效期见本须知前附表规定的期限, 在此期限内，凡符合本磋商文件要求的竞争性磋商响应文件均保持有效。

12.2 在特殊情况下，采购人在原定磋商活动有效期内，可以根据需要以书面形式向磋商响应单位提出延长磋商活动有效期的要求，对此要求磋商响应单位须以书面形式予以答复。磋商响应单位可以拒绝采购人这种要求，而不被没收磋商保证金。同意延长磋商活动有效期的磋商响应单位既不能要求也不允许修改其响应文件。

13、磋商保证金：详见须知前附表

14、竞争性磋商响应文件的份数和签署

14.1 磋商响应单位应按本须知前附表规定的份数提交磋商响应文件。

14.2 磋商响应文件应在封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

14.3 磋商响应文件封面均应加盖磋商响应单位印章并经其法定代表人/单位负责人或委托代理人签字或盖章。由委托代理人签字或盖章的磋商响应文件中须同时提交法定代表人/单位负责人签署授权委托书。

（四）竞争性磋商响应文件的提交

15、磋商响应文件的装订、密封和标记

15.1 竞争性磋商响应文件的装订：竞争性磋商响应文件必须分正、副本装订成册。

15.2 竞争性磋商响应文件的密封

15.2.1 按“正、副”一起密封，“电子光盘”单独密封；

15.3 竞争性磋商响应文件的标记：在封口处加盖单位公章或密封章。

15.3.1 包封应写明：

(1) 项目名称；

(2) 磋商响应单位名称；

(3) 磋商响应单位联系地址、电话；

(4) 磋商响应单位法人代表/单位负责人或其委托人签名；

15.3.2 电子光盘包封上写明：

①项目名称、磋商响应单位名称并在封口处加盖单位公章。

15.3.3 包封未按上述规定标记，其所磋商响应文件无效，竞争性磋商响应文件不予开封。

16、竞争性磋商响应文件的递交

16.1 磋商响应单位必须按本须知前附表规定的送交竞争性磋商响应文件的截止期前，将竞争性磋商响应文件送达采购人签收。

16.2 采购人可按本须知规定，以修改补充通知的方式，酌情延长递交竞争性磋商响应文件的截止时间，在此情况，采购人与磋商响应单位响应文件截止时间前的全部权力和义务，将适用于延长后新的响应文件截止时间。

17、迟交的竞争性磋商响应文件

17.1 采购人在本须知前附表规定的磋商活动截止时间以后收到的响应文件，将被拒绝并退回给磋商响应单位。

18、竞争性磋商响应文件的更改与撤回

18.1 在送交竞争性磋商响应文件截止期以前，磋商响应单位可以更改或撤回竞争性磋商响应文件，但必须书面提出，并由磋商响应单位的法定代表人/单位负责人或授权的代理人签署。更改、撤回的确认书必须在递交竞争性磋商响应文件截止期前送达采购人签收。

18.2 更改的竞争性磋商响应文件应同样按照竞争性磋商响应文件送交规定的要求进行编制、密封和送达。

18.3 送交竞争性磋商响应文件截止期以后，竞争性磋商响应文件不得更改。需对竞争性磋商响应文件做出澄清时，必须按照本须知的规定办理。

18.4 磋商响应单位须提供经单位盖章及法定代表人亲笔签名（不得使用签名章）的响应性承诺书：（1）针对本项目无围标、串标、转借资质及所有材料的真实性、有效性作出的承诺，如经查询不属实，按主管部门相关规定进行处罚；（2）若有幸在本次磋商中中标，必须及时与采购单位签订合同并在签订合同后5天内按磋商响应文件中承诺的人员及机械设备组织进场施工，否则自动放弃中标资格，并无条件接受不良记录处

罚，给采购人造成损失的，应承担其损失的赔偿责任。

（五）磋商程序

详见磋商办法

（六）授予合同

19、合同授予标准：本采购项目的施工合同将授予成交人。

20、成交通知书

20.1 采购人确定成交人后，在竞争性磋商响应文件有效期截止前，采购人将向成交人发出成交通知书。

20.2 成交人在收到成交通知书后，应于 24 小时内以书面形式告知采购人。

20.3 成交通知书是施工合同文件的组成部分。

21、合同协议书的签订

21.1 采购人与成交人将于成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件和成交人的响应文件订立书面施工合同，采购人和成交人不得再自行订立背离合同实质性内容的其他协议。

21.2 采购人如不按本须知第 21.1 款的规定与成交人订立合同，或者采购人与成交人订立背离合同实质性内容的协议，应责令其改正并处以合同金额的 5%罚款。

21.3 成交人如不按本须知第 21.1 款的规定与采购人订立合同，则采购人将废除授标，磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

21.4 成交人应当按照合同约定履行义务，完成成交项目施工，不得将成交项目违法转包或分包。

21.5 成交人现场管理班子建造师和主要管理人员应与磋商响应文件所列人员相一致，必须是本公司的人员，否则视为非法转包，采购人因此有权终止施工合同，并由成交人承担采购人的一切经济损失。

22、重新组织竞争性磋商和不再竞标

22.1 重新组织竞争性磋商

有下列情形之一的，采购人将重新组织竞争性磋商：

(1) 竞争性磋商响应文件递交截止时间止，磋商响应单位少于 3 个的；

(2) 经磋商小组评审后否决所有竞标的；

(3) 磋商小组否决不合格竞标或者界定为无效标后因有效竞标不足 3 个使得竞标明显缺乏竞争，磋商小组决定否决全部竞标的；

(4) 同意延长竞标有效期的磋商响应单位少于 3 个的；

(5) 成交候选人均未与采购人签订合同的。

22.2 不再竞标

重新组织竞争性磋商后，仍出现本章第 22.1 条规定情形之一的，经主管部门批准后不再磋商采购：

23、纪律与监督

23.1 采购人应当采取必要的措施，保证磋商工作在严格保密的情况下进行，磋商小组成员名单在成交结果确定前，应当保密。

23.2 磋商响应单位在磋商活动过程中不得串通作弊,不得妨碍其他磋商响应单位的公平竞争,不得以行贿、弄虚作假等手段骗取成交，也不得采取任何方式向采购人施加压力或干扰，损害磋商活动的公正性和竞争性，否则将被取消磋商资格。

23.3 磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。磋商小组成员不得私下接触磋商响应单位，不得收受磋商响应单位的财物或者其他好处，不得透露对竞争性磋商响应文件的评审、成交候选人的推荐情况以及与磋商有关的其他情况。

第三章 合同格式

(本条款仅供参考, 成交后以甲乙双方依据竞争性磋商文件、响应文件的内容签订)

第一部分 合同协议书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规, 遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则, 双方就_____工程施工及有关事项协商一致, 共同达成如下协议:

一、工程概况

1. 工程名称: _____。

2. 工程地点: _____。

3. 工程立项批准文号: _____。

4. 资金来源: _____。

5. 工程内容: _____。

6. 工程承包范围:

_____。

二、合同工期

计划开工日期: _____年____月____日。

计划竣工日期: _____年____月____日。

验收时间: _____年____月____日。

工期总日历天数: _____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的, 以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为:

人民币(大写) _____(¥_____元);

其中:

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(3) 专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

(4) 暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 成交通知书（如果有）；
- (2) 报价函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

地 址：_____ 地 址：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

电子信箱：_____ 电子信箱：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

第二部分 通用合同条款

通用条款引用《建设工程施工合同(示范文本)》[GF-2017-0201]中的第二部分 通用合同条款。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：招标文件、本合同履行过程中双方签订的有关工程及其他相关文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：提供_____套；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____规定承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发生时承包人向发包人支付_____元作为违约金，同时，责成承包人改正，否则发包人有权解除合同。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每发生一次承包人向发包人支付_____元违约金。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发生时承包人向发包人支付人民币_____元违约金。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发生时承包人向发包人支付人民币_____元违约金。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：发生时承包人向发包人支付人民币_____元违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

_____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____。

关于工程奖项的约定：_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

_____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.3 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.2 变更估价

10.2.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.3 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.4 暂估价：_____。

10.4.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目，由承包人招标，对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行：

(1) 承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前 30 天将招标方案报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后 20 天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

(2) 承包人应当根据施工进度计划，提前 30 天将招标文件报送发包人审批，发包人应当在收到承包人报送的相关文件后 20 天内完成审批或提出修改意见；发包人有权确定招标控制价并按照规定参加评标会议；

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前，应当提前 7 天将确定的中标候选供应商或中标候选分包人的资料报送发包人；承包人应当在签订合同后 7 天内，将暂估价合同副本报送发包人留存。

10.4.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第1种方式确定，即：

(1) 承包人应根据施工进度计划,在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前 28 天向监理人提出书面申请。监理人应当在收到申请后 3 天内报送发包人,发包人应当在收到申请后 14 天内给予批准或提出修改意见,发包人逾期未予批准或提出修改意见的,视为该书面申请已获得同意;

(2) 发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的,发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人;

(3) 承包人应当在签订暂估价合同后 7 天内,将暂估价合同副本报送发包人留存。

承包人直接实施的暂估价项目的约定:_____。

10.5 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定:_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定:_____。

因市场价格波动调整合同价格,采用以下第_____种方式对合同价格进行调整:

第 1 种方式:采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重,以及基本价格指数及其来源的约定:_____;

第 2 种方式:采用造价信息进行价格调整。

(1) 关于基准价格的约定: 以《曲靖市工程建设材料价格信息》为基准,差价为施工期间同类材料加权平均指导价格与合同工程基准期(递交投标文件截止日期前 28 天)当期的材料指导价格的差额,超过基准价格±5%时,其超过部分据实调整,施工期间材料价与基准价的差额,结算时只调材料价差,不调整综合单价,材料价差计入其他项目费用。

按施工周期内《曲靖市工程建设材料价格信息》中的材料或设备的算术平均值为准,具体执行如下:

钢材、混凝土材料价格涨跌,依据施工期间主体结构施工当月至主体结构施工完成当月的施工期间《曲靖市工程建设材料价格信息》的各期间算术平均值为准;

水泥、砌体、砂、石材料价格涨跌,依据施工期间当月至施工完成当月的施工期间《曲靖市工程建设材料价格信息》的各期间算术平均值为准;

电线、电缆材料价格涨跌,依据施工期间当月至施工完成当月的施工期间《曲靖市工程建设材料价格信息》的各期间算术平均值为准;

施工当月及施工完成当月按照审核的形象进度为准,确定施工周期。

施工期间材料或设备的价格=Σ(施工周期期间每月《曲靖市工程建设材料价格信息》中对应的材料或设备的价格)/施工周期(施工周期以月计)。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的:专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过_____ %时,或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过_____ %时,其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的:专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过_____ %时,材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过_____ %时,其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±_____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：本工程主要材料的风险包干幅度为±5%（包含±5%）。项目实施期间，当主要建筑材料的价格波动幅度超过投标价格中的风险包干幅度时，超过部分材料价格调整原则：施工期间材料价格上涨或下降幅度在风险包干幅度以内的，其价差由承包人承担或受益；

超过风险包干幅度的，超过部分由发包人承担或受益，施工期间材料价格根据施工期间当地每月的价格信息中该材料价格所跨月份算术平均后对照同投标单价下浮比例确定。属于价格调差范围的主要材料为：钢筋、水泥、商品混凝土；主要材料调整基价按照《云南省建设标准造价基价》（2020年第 期）综合材料价并结合市场行情执行。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： 合同金额的 30% 。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：按工程进度拨付，当支付至合同价款总额的 80%时停止支付，待工程竣工验收合格后 3 个月内支付至 100%。

支付期数 1：支付金额：_____ 元，支付比例：50%，预计支付时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日。

支付期数 2：支付金额：_____ 元，支付比例：20%，预计支付时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

（2）发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：每延迟一天按_____元为标准向承包人支付违约金。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：每延迟一天按_____元为标准向发包人支付违约金。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书质疑部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____；

(2) _____%的工程款；

(3) 其他方式：_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_____。

关于质量保证金的补充约定：_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：_____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：_____。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：_____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：_____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：_____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：_____。

(7) 其他：_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满_____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后_____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：_____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：_____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：_____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

第四章 竞争性磋商响应文件格式

竞争性磋商响应文件

项目编号：

供 应 商：_____（电子公章）

法定代表人或委托代理人：_____（电子签名或电子签章）

供应商地址：_____

磋 商 日 期： 年 月 日

目 录

资格审查部分

- 一、供应商基本情况表
- 二、资格条件承诺函
- 三、项目管理人员配置表
- 四、项目经理简历表
- 五、技术负责人简历表
- 六、拟投入的主要施工机械设备表
- 七、落实政府采购政策需满足的资格要求
- 八、供应商认为需要提供的其他资料

报价部分

- 一、磋商总报价一览表
- 二、根据采购人提供的工程量清单编制的磋商报价

商务及技术部分

- 一、磋商函
- 二、法定代表人身份证明书
- 三、法人授权委托书
- 四、项目实施方案
- 五、工期承诺及保障措施
- 六、质量承诺及保证措施
- 七、安全文明施工保证措施
- 八、施工机械设备
- 九、项目组织机构及人员配置

资格审查部分

一、 供应商基本情况表

| | | | | |
|-------|-----|--|-------|--|
| 供应商名称 | | | | |
| 注册地址 | | | 邮政编码 | |
| 联系方式 | 联系人 | | 电 话 | |
| | 传 真 | | 网 址 | |
| 组织结构 | | | | |
| 法定代表人 | 姓名 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | 员工总人数 | |
| 营业执照号 | | | | |
| 注册资本金 | | | | |
| 开户银行 | | | | |
| 账号 | | | | |
| 经营范围 | | | | |
| 备 注 | | | | |

注：附公司营业执照副本扫描件、资质证书（或电子证书）、安全生产许可证（或安全生产许可证电子证），且证书在有效期内。

二、资格条件承诺函

我方_____（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，具体包括：

- 1、具有独立承担民事责任的能力；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 5、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件；

7、不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形；

8、在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我方对上述承诺的真实性负责，接受社会公众监督，如需检查核验，自愿接受采购单位（采购代理机构）的检查核验，配合提供相关证明材料，证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。如有虚假，愿依法承担相应责任。

特此承诺。

供应商：_____（电子公章）

法定代表人：_____（电子签名或电子签章）

日 期：_____年____月____日

三、项目管理人员配置表

| 拟任职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | 备注 |
|-------|----|----|-----------|----|----|----|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | |
| 项目经理 | | | | | | |
| 技术负责人 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：1、项目经理、技术负责人不得兼职。

2、提供相应的身份证、职称证、学历证、带二维码标识的社保缴纳证明材料扫描件、资格证书或岗位证书，且安全人员须附有效期内的安全生产考核合格证书。

供应商： _____(电子公章)

法定代表人： _____(电子签名或电子签章)

日 期： _____年____月____日

四、项目经理简历表

项目经理应附建造师执业资格证书、注册证书、安全生产考核合格证书、身份证、职称证、学历证及未担任其他在建建设工程项目经理的承诺证书，管理过的项目业绩须附能证明其业绩为担任项目经理业绩的材料（若有）

| | | | | | | | |
|--------|--|------|------|----------|------|------|------------|
| 姓 名 | | 年 龄 | | 学 历 | | | |
| 职 务 | | | | 拟在本工程任职 | 项目经理 | | |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 | | | | | | |
| 身份证号 | | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | |
| 序号 | 参加过的类似项目名称 | 项目地址 | 业主名称 | 联系人姓名及电话 | 合同金额 | 完成时间 | 在项目中担任何种职务 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

供应商： _____(电子公章)

法定代表人： _____(电子签名或电子签章)

日 期： _____年____月____日

五、技术负责人简历表

| | | | | | |
|----------|------|-----------|--------|------|--|
| 姓名 | | 性别 | | 年龄 | |
| 职务 | | 职称 | | 学历 | |
| 参加工作时间 | | 担任技术负责人年限 | | | |
| 已完工程项目情况 | | | | | |
| 建设单位 | 项目名称 | 建设规模 | 开、竣工日期 | 工程质量 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

请附下列扫描件或复印件：

- 1、技术负责人应附职称证、身份证、学历证。
- 2、管理过的项目业绩须附能证明其业绩为担任技术负责人业绩的材料（若有）。

供应商： _____(电子公章)

法定代表人： _____(电子签名或电子签章)

日 期： _____年____月____日

六、拟投入的主要施工机械设备表

| 机械名称 | 型号规格 | 制造年份 | 数量 | 生产能力 | 用于施工部位 | 备注 |
|------|------|------|----|------|--------|----|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

供应商： _____(电子公章)

法定代表人： _____(电子签名或电子签章)

日 期： _____年____月____日

七、落实政府采购政策需满足的资格要求

本项目专门面向中小微企业采购（供应商需提供中小企业声明函）；监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业（详见附件要求）

附件一：

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于建筑业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于建筑业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子公章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。。

附件二：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（电子公章）

法定代表人：_____（电子签名或电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

注：1. 若供应商非残疾人福利性单位，此声明函填“无”。

2、成交投标单位为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随成交结果同时公告，接受社会监督。投标单位提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

附件三：

监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：供应商若没有监狱企业证明文件，此处填“无”。

八、供应商认为需要提供的其他资料

（竞争性磋商文件规定的或供应商认为有必要提供的其他证明资料复印件等）

报价部分

一、磋商总报价一览表

项目名称：宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目

| 磋商总报价（元） | 质量承诺 | 工期 | 项目负责人 | 备注 |
|----------|------|----|-------|----|
| | | | | |

磋商总报价（大写）：_____

供应商（电子公章）：_____

法定代表人或委托代理人（电子签名或电子签章）：_____

磋商日期： 年 月 日

注：请将此表放在响应文件封面后第一页，方便查找。

1、磋商总报价超过招标控制价的做无效标书处理。

二、根据采购人提供的工程量清单编制的磋商报价

(根据工程量清单提供报价)

商务及技术部分

一、磋商函

_____（采购人名称）

1、根据已收到你单位宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目的竞争性磋商文件，我单位研究了该项目磋商文件，愿意承担该项目的全部任务并履行磋商文件规定对承包者的全部要求和承担的义务。我方愿以人民币¥_____元（大写：_____）的价格承包上述项目的全部内容、竣工和保修。

2、一旦我方成交，我方保证按合同协议书中规定的_____日历天内完成本项目所有施工内容。

3、质量标准：符合现行国家有关项目验收规范和标准的要求，一次性验收合格。

4、我方同意所递交的响应文件在“磋商文件”要求的磋商有效期内有效，在此期间我方的投标有可能成交，我方将受此约束。

5、除非另达成协议并生效，你方的成交通知书和本竞争性磋商响应文件均构成约束我们双方的合同条件。

6、磋商报价说明：

（1）本报价依据本项目磋商文件的有关条款进行编制。

供 应 商：_____（电子公章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明书

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____至_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（电子公章）

日 期：_____年_____月_____日

附法定代表人第二代身份证复印件：

三、法人授权委托书

本授权委托书声明：我_____系_____（公司名称）的法定代表人，现授权委托_____（公司名称）的_____为我公司签署_____（项目名称）_____所属文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我在磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

供 应 商：_____（电子公章）

法定代表人：_____（电子签名或电子签章）

授权委托日期：_____年____月____日至_____年____月____日

附授权委托书代理人第二代身份证复印件：

注：附授权委托书代理人身份证复印件，如供应商由法定代表人亲自签署竞争性磋商响应文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如有被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代理人将不被认可。

四、项目实施方案
格式自拟

五、工期承诺及保障措施
格式自拟

六、质量承诺及保证措施
格式自拟

七、安全文明施工保证措施
格式自拟

八、施工机械设备
格式自拟

九、项目组织机构及人员配置

| 拟任职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | 备注 |
|-------|----|----|-----------|----|----|----|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | |
| 项目经理 | | | | | | |
| 技术负责人 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

注：1、项目经理、技术负责人不得兼职。

2、本表后无须附相关证明材料

供 应 商：_____（电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或电子签章）

日 期：_____年_____月_____日

第五章 磋商办法

评审办法（综合评分法）

一、资格审查

| 序号 | 评审内容 | 合格条件 |
|----|-------------------------|---|
| 1 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 | <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(5) 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件；</p> <p>(7) 在投标（响应）截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>(8) 不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。</p> <p>特别提示：按“承诺+信用管理”的通知（宣财采{2023}8号），以上提供资格条件承诺函，不再需要提供相应证明资料。但供应商应对其资格信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责。如作出虚假承诺，视同“提供虚假材料谋取成交”的违法行为。经调查核实后，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，如有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的依法追究刑事责任。</p> |

| | | |
|--|--------|---|
| | 特定资质要求 | <p>(1) 具有建设行政主管部门核发市政公用工程施工总承包叁级及以上资质的施工企业、具有有效安全生产许可证（提供公司相应资质证书）；并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。</p> <p>(2) 项目经理为贰级及以上注册建造师（市政公用工程专业），具备有效的安全生产考核合格证书（提供相应资格证书）；并且不能在在建（待建）工程担任项目经理，否则一律取消成交资格。</p> <p>(3) 技术负责人资格：具有中级及以上职称，职称专业为市政公用工程相关专业。</p> <p>(4) 其他人员要求：施工员 1 人、质量员 1 人、安全员 1 人、标准员 1 人、材料员 1 人、资料员 1 人、机械员 1 人、劳务员 1 人；（提供相应的身份证、职称证、学历证、带二维码标识的社保缴纳证明材料扫描件、资格证书或岗位证书，且安全人员须附有效期内的安全生产考核合格证书。）</p> |
|--|--------|---|

以上条款中有一条不满足竞争性磋商文件要求，则资格审查不合格，不能进入下一步评审。

二、符合性评审

| 序号 | 类型 | 评审因素 | 符合性评审标准 |
|----|----|-----------|--|
| 1 | 报价 | 报价合理 | 磋商小组认为供应商的报价(总价或单价)明显低于其他通过符合性审查供应商的报价(总价或单价),有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,磋商小组应当将其作为无效投标处理。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求,逐项就供应商提供的货物和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述 |
| | | 最高限价 | 只能有一个有效报价,报价不得高于最高限价 |
| 2 | 商务 | 磋商响应文件的递交 | 符合第二章“供应商须知前附表”第13条的规定 |
| | | 磋商响应文件格式 | 符合第六章“竞争性磋商响应文件格式”的要求 |
| | | 签字或盖章 | 符合第二章“供应商须知前附表”第7条的规定 |
| | | 工期 | 符合第二章“供应商须知前附表”第3条的规定 |
| | | 质量要求 | 符合第二章“供应商须知前附表”第4条的规定 |
| | | 磋商有效期 | 符合第二章“供应商须知前附表”第8条的规定 |
| | | 其他 | 符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求 |
| 3 | 技术 | 采购需求 | 符合磋商文件第七章工程量清单的规定 |

没有通过符合性评审的,不能进入详细评审。

三、详细评审

| 序号 | 详细评审因素 权重 | 评审标准 | 磋商报价 F1: 30 分 技术部分 F2: 60 分 商务部分 F3: 10 分 公式: 评标总得分=F1+F2+……+Fn F1、F2……Fn 分别为各项评分因素的汇总得分 |
|----|------------------------|------------------|--|
| 1 | 磋商报价得分 (F1) 满分 30 分 | 磋商报价评分 | <p>综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价,其价格分为满分,其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>磋商基准价=所有有效磋商报价的最低价,即通过实质性要求审查的所有有效磋商报价(二轮)的最低价;</p> <p>磋商报价得分= (磋商基准价/最后磋商报价)× 30;</p> <p>项目评审过程中,不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>注:本项目属于专门面向中小企业采购的项目,专门面向中小企业采购的项目,不在执行价格评审优惠的扶持政策。</p> |
| 2 | 技术部分得分 (F2) 满分 60 分 | 项目实施方案 (20 分) | <p>a. 总体实施方案完全满足采购文件要求,内容完整详细,重点部分突出,针对性、可行性强,完全符合采购人实际需求情况得 20 分;</p> <p>b. 总体实施方案满足采购文件要求,内容基本完整,重点部分基本突出,针对性、可行性基本完善,符合采购人实际需求情况得 15 分;</p> <p>c. 总体实施方案满足采购文件要求,内容基本完整,但重点部分针对性、可行性不强,基本符合采购人实际需求情况得 10 分;</p> <p>d. 总体实施方案与采购文件要求有差异缺陷,重点部分缺乏针对性、可行性,与采购人实际需求情况有差异缺陷的得 5 分;</p> |
| | | 工期承诺及保障措施 (12 分) | <p>a. 工期承诺满足磋商文件且有具体的违约责任承诺,有针对性的施工进度计划,且能保证工期的得 12 分;</p> <p>b. 工期承诺满足磋商文件且有具体的违约责任承诺,施工进度计划针对性一般,且能保证工期的得 8 分;</p> <p>c. 工期承诺满足磋商文件但施工进度计划有误,(如:与磋商工期有矛盾等)的得 3 分;</p> <p>d. 无工期承诺及施工进度计划的得 0 分。</p> |
| | | 质量承诺及保障措施 (10 分) | <p>a. 质量承诺及保障措施满足采购文件要求且有具体的违约责任承诺,保障措施阐述全面、详细完整,且具体可行的得 10;</p> <p>b. 质量承诺及保障措施满足采购文件要求且有具体的违约责任承诺,保障措施达到要求,但存在一些问题的 7 分;</p> |

| | | | |
|---|---------------------|-------------------|---|
| | | | <p>c.质量承诺及保证措施基本满足采购文件要求且有具体的违约责任承诺，但保证措施简单或不具体的得 3 分；</p> <p>d.无质量承诺及保证措施且没有具体的违约责任承诺的得 0 分。</p> |
| | | 安全文明施工保证措施（10 分） | <p>a.安全文明施工保证措施全面，且具有针对性的得 10 分；</p> <p>b.安全文明施工保证措施全面，但针对性一般的得 7 分；</p> <p>c.安全文明施工保证措施一般，针对性一般的得 5 分；</p> <p>d.没有安全文明施工保证措施的得 0 分。</p> |
| | | 施工机械设备（8 分） | <p>a.投入的施工机械能满足施工要求，针对性强且搭配合理的得 8 分；</p> <p>b.投入的施工机械基本能满足施工要求，但搭配存在不合理的得 5 分；</p> <p>c.投入的施工主要机械不能满足施工要求的得 0 分；</p> |
| 3 | 商务部分（F3） 满分 10 分 | 项目组织机构及人员配置（10 分） | <p>a.项目管理人员配置针对工程实际且合理，能满足工程管理需要的得 10 分；</p> <p>b.项目管理人员配置基本合理，基本满足工程管理需要，但专业配置没有针对性的得 8 分；</p> <p>c.项目管理人员有配备，但人员配备明细不合理，不能满足工程管理的需要，专业配备没有针对性的得 5 分</p> |

1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。磋商小组对满足竞争性磋商文件初步评审标准的供应商进行磋商，要求供应商在规定的时间内提交最后磋商报价等相关承诺，对在规定时间内提交最后有效磋商报价等相关承诺的供应商响应文件进行综合打分，并按评标办法前附表计算评标总得分，按总得分由高到低的顺序推荐成交候选人排序；评标总得分相等时，按最后磋商报价由低到高顺序排序；评标总得分相等且最后磋商报价相同时，按技术部分得分由高到低顺序排序，如以上都相同按采购公告“落实政府采购政策”顺序优先排序。磋商小组按评审后总得分由高到低顺序推荐1~3名成交候选人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，见资格审查标准。

2.1.2 符合性评审标准：依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，见符合性评审标准。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章资格审查标准、符合性审查标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，视为未实质性响应磋商文件要求。

3.1.2 响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）开标时，响应文件中磋商报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以磋商报价一览表为准。

（2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

（4）单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；

（5）磋商报价表中人民币报价与下浮率不一致时，以下浮率为准，修改人民币报价；

（6）对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

(7) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的磋商报价，供应商同意后，调整后的磋商报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，视为未实质性响应磋商文件要求。

3.2 竞争性磋商

竞争性磋商小组对通过初步评审的供应商进行竞争性磋商，磋商内容为合同履行要求等。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商结束后要求供应商在规定的时间内在政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）按照相关要求提交最后磋商报价承诺。最后磋商报价不允许超过响应文件中第一轮磋商报价，否则按无效标书处理。

3.3 详细评审

3.3.1 对在规定时间内提交最后磋商报价的供应商，磋商小组按本章规定的量化因素和分值进行打分，并计算出供应商的评标总得分。对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

3.3.2 技术部分由磋商小组成员独立评分，供应商各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.3 磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在磋商报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

3.4 响应文件的澄清

3.4.1 在评标过程中，磋商小组可以在线（应当由磋商小组专家签字）要求供应商对所提交的响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，进行在线澄清或说明。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明。

3.4.2 供应商的澄清、说明应当登录“政采云”平台向采购人发出，由

法定代表人或其授权的代表签字，澄清事项不得超出响应文件的范围并不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的澄清、说明属于响应文件的组成部分。

3.4.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明。

3.5 评标结果

3.5.1 供应商的报价明显低于其他磋商报价，使得其磋商报价可能低于其个别成本的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料，并由评标委员会认定该供应商以低于成本报价竞标的作否决投标处理。

3.5.2 磋商小组按得分由高到低顺序推荐成交候选人，并提出磋商报告。

3.5.3 采购人根据磋商小组提出的磋商报告和推荐的成交候选人名单，确定成交人。

3.5.4 磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改磋商文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

第六章 开标程序

磋商会议议程（由_____主持磋商会议）

尊敬的各位领导，磋商响应单位：

大家____好！受_____的委托，_____对_____进行竞争性磋商。

现在是北京时间 年 月 日 午 时，根据磋商文件的规定，本次招标的磋商时间已到；下面我宣布本次项目磋商会议正式开始。

1、首先介绍出席本次会议的相关单位分别是：

参加的磋商过响应人有：_____

- 2、请相关人员检验磋商响应单位单位法定代表人/单位负责人证明书或授权委托书及身份证原件并宣布检验结果。
- 3、下面由请各磋商响应单位代表互相检验竞争性磋商响应文件的密封情况，由采购代理机构人员对有效的竞争性磋商响应文件进行拆封，交由唱标人唱标，请监督部门监督唱标内容。
- 4、各参会人员若对唱标内容无异议提出，请签字确认。
- 5、现在转入评审及磋商阶段，请各磋商响应单位暂时休会，磋商委员将按随机抽取各磋商响应单位进行单独磋商，请各磋商响应单位做好充分准备，在磋商过程中保持通讯畅通。
- 6、谢谢大家，磋商会议到此结束。

第七章 工程量清单

另册

二轮最终报价格式：

磋商报价表（二轮最终报价）

项目名称：宣威市消防救援大队营区提质升级改造项目

项目编号：YNLQ-JZXCS-2025-001

| |
|--|
| 供应商名称： |
| 经过竞争性磋商，我公司在此作出最终报价： |
| 最终报价（小写）：¥ _____ 元，下浮率_____ % （大写）：人民币_____ |
| 质量承诺： |

供应商：（电子公章）

法定代表人或其授权代理人（电子签名或电子签章）：

日期：____年____月____日