

贺州市城市环线 PPP 项目

公开招标文件

项目名称：贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）

项目编号：HZZC2022-G3-990196-BJZZ

采购单位：贺州市交通运输局

采购代理机构：北京中泽融信管理咨询有限公司

2022 年 8 月

目 录

第一章 招标公告.....	3
一、项目基本情况	3
二、投标人的资格要求:	4
三、获取招标文件	5
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	5
五、公告期限	5
六、其他补充事宜	5
七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。	5
第二章 投标人须知.....	7
投标人须知前附表	7
1. 总则	12
2. 招标文件	13
3. 投标文件	14
4. 投标	16
5. 开标	17
6. 评审	18
7. 采购结果确认谈判及合同授予	19
8. 争议处理	20
9. 采购代理服务费	22
10. 其他需补充的内容	22
第三章 招标项目采购需求.....	23
第四章 评审办法（综合评分法）	27
第五章 纪律要求.....	39
第六章 项目实施相关授权及批复.....	40
（一）政府对项目采购人的授权及项目实施方案的批复	40
（二）项目可行性研究报告的批复	42
第七章 合同草案.....	54
第八章 股东协议与章程.....	55

第九章 投标文件格式	56
(一) 报价文件	59
(1) 投标函	59
(2) 开标一览表	61
(3) 投标人认为需要补充的其他报价文件	62
(二) 商务文件	67
(1) 法定代表人身份证明书	67
(2) 法定代表人授权委托书	68
(3) 项目核心边界条件响应偏离表	69
(4) 投标人基本情况表	70
(5) 联合体协议书	86
(6) 投标人认为需要提供的其他商务文件	87
(三) 技术文件	89
(1) 项目公司组建方案	89
(2) 融资方案	90
(3) 保险方案	91
(4) 法律方案	92
(5) 建设方案	93
(6) 人员配备方案	94
(7) 运营方案及移交方案	95
(8) 投标人认为需要提供的其他技术文件	95

第一章 招标公告

北京中泽融信管理咨询有限公司关于贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）（项目编号：HZZC2022-G3-990196-BJZZ）公开招标公告

项目概况

贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）招标项目的已报名参加资格预审的申请人可以登录政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取招标文件，通过资格预审并收到投标邀请书的申请人于 2022 年 8 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。未通过资格预审的申请人的投标文件不予接收。

一、项目基本情况

1、项目编号：HZZC2022-G3-990196-BJZZ

2、项目名称：贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）

3、预算金额：142,118.57 万元

4、最高限价：建安费用下浮率 $\geq 0\%$ ，年度运营维护成本上限下浮率 $\geq 0\%$ ，运营期年度折现率 $\leq 6\%$ ，合理利润率 $\leq 6.5\%$

5、采购需求：按照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215 号）等有关文件精神，贺州市城市环线 PPP 项目（以下简称“本项目”）已完成工程可行性研究报告及 PPP 实施方案编制，通过了贺州市财政局的物有所值评价和财政承受能力论证，贺州市政府出具了关于 PPP 实施方案的批复。根据有关法律、法规的规定，按照公开、公平、公正的原则，现邀请通过资格预审的社会资本前来参加投标。

5.1、建设地点：贺州市八步区、平桂区

5.2、建设内容与规模：

本项目由贺街至平桂一级公路（新南环路）、西湾至白面山公路以及八达路整体提升改造项目组成。

贺街至平桂一级公路（新南环路），路线里程 10.47 公里，设计速度为 80 公里/小时，路基宽度为 24.5 米。

西湾至白面山公路，路线里程 15.42 公里，其中起点至老虎坳段（K0+000~K3+500）路基宽度 12m，老虎坳至终点段（K3+500~K15+420）路基宽度为 8.5m；设计时速 40km/h。

八达路整体提升改造项目呈西-东走向，起于潇贺大道交叉口，向东延伸，止于贺州大道交叉口，

道路等级为城市主干路，路线长度 6175.526m，宽度 40m，设计速度 40km/h。

5.3、项目出资：本项目建设投资为131,472.65万元，根据资金安排调整建设期利息，调整后项目总投资为142,118.57万元。项目资本金为28,423.71万元，占总投资比例为20%，其中包含政府出资8,527.11万元，占剩余资本金比例为30%；社会资本权益出资19,896.60万元，占剩余资本金比例为70%，剩余113,694.86万元由项目公司自行筹集。

5.4、服务要求：本项目采购范围为贺州市城市环线 PPP 项目的社会资本方。通过政府采购确定中选社会资本方，采用 PPP 模式中的 BOT（建设—运营—移交）运作方式，由政府方出资代表与中选社会资本方按照法人治理结构成立项目公司，项目公司在合同期限内承担本项目的设计、投融资、建设、运营维护和移交。项目公司应遵从国家和项目所在地有关法律、法规、规章及相关的标准和规范，全面履行《贺州市城市环线 PPP 项目合同》中所规定各项义务；政府方按约定向项目公司支付可行性缺口补助。

项目资本金总额不低于项目总投资的 20%（项目资本金暂以项目估算总投资计算，概算审批后，如概算总投资增加的，应按相应比例增加项目资本金，如概算总投资减少的，资本金金额不做调整），并须满足金融机构融资需求且全部由中标人负责出资，其余建设资金由项目公司作为融资主体，以项目特许经营权质押等形式向金融机构依法融资解决。

本项目采用政府和社会资本合作（PPP）模式实施，根据相关法律、法规的规定，本项目中标人已具备相应的资质和能力，依法能够自行建设、生产或者提供本项目勘察设计、施工、货物的，本项目相应的勘察设计、施工、货物可由中标人自行承担，不再招标。

本项目为新建项目，建设内容为公路和市政公用设施，项目公司负责本项目的运营维护工作，合作期满后，项目公司需将项目范围内全部资产及相关权利等完好、无偿、无债务移交给政府或其指定机构。

5.5、合作方式：本项目拟采用 PPP 模式中的 BOT（建设—运营—移交）运作方式。

5.6、项目类别：PPP 项目（新建项目）

5.7、回报机制：本项目采用可行性缺口补助机制。

6、合同履行期限：合作期限 18 年，其中建设期 3 年，运营期 15 年。

7、本项目接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3、本项目的特定资格要求：已通过本项目资格预审，并收到资格预审结果通知书结果合格的投

标人。不接受未通过资格预审的投标人参加本次公开招标采购活动。

三、获取招标文件

1、本项目招标文件为网上免费下载。所有参与资格预审的申请人可以登录政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>)，按网站规定的流程报名并下载招标文件。

2、投标人应按要求在投标截止前完整下载相关文件并及时关注招标文件补充通知（补遗）、答疑等相关信息，由投标人自身未及时完整了解招标文件和信息而影响投标的，由投标人承担。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022 年 8 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）

地点：广西壮族自治区贺州市公共资源交易中心（广西贺州市鞍山西路 83-1 号 4 楼）（具体开标室根据电子屏幕显示的安排），逾期送达的将予以拒收。

投标人代表须携带有效身份证件原件，资格预审通过通知书回执单原件，如投标人代表是法定代表人还应提交加盖公章的法定代表人身份证明书原件及身份证复印件，如投标人代表不是法定代表人，须提供法定代表人授权委托书原件及授权代表人身份证复印件。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 日。

六、其他补充事宜

1、本次招标公告同时在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网 (<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>)、全国公共资源交易平台（广西·贺州）(<http://ggzy.jgswj.gxzf.gov.cn/hzggzy/>)发布。

2、本项目需要落实的政府采购政策：政府采购促进中小企业发展；政府采购支持采用本国产品的政策；强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品；政府采购促进残疾人就业政策；政府采购支持监狱企业发展；政府采购扶持不发达地区和少数民族地区等。

3、为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，未在政府采购云平台注册的供应商可在获取招标文件后登录政府采购云平台进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：贺州市交通运输局

地 址：贺州市贺州大道 3 号

联系方式：0774-5120219

联系人：卢工

2、采购代理机构信息：

名 称：北京中泽融信管理咨询有限公司

地 址：南宁市青秀区双拥路 30 号南湖名都广场 A 座 2504 室

项目联系人：吴工/许工

联系方式：18918067352、15677020130

3、项目联系方式

项目联系人：吴工

电 话：18918067352

4、政府采购监督管理机构信息

监督部门：贺州市财政局政府采购监督管理科

电话：0774-5135551

采购人：贺州市交通运输局

采购代理机构：北京中泽融信管理咨询有限公司

2022 年 8 月 5 日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	贺州市交通运输局
2	采购代理机构	北京中泽融信管理咨询有限公司
3	项目名称	贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）
4	服务要求	见第三章 招标项目采购需求
5	采购内容	见第三章 招标项目采购需求
6	项目投资额	见第三章 招标项目采购需求
7	项目合作期	见第三章 招标项目采购需求
8	质量要求	见第三章 招标项目采购需求
9	招标人用于项目前期工作的费用	见第三章 招标项目采购需求
10	征地拆迁方式	本项目征地拆迁工作采用其他方式。 其他方式：项目拆迁工作由贺州市相关区、县人民政府负责，征地拆迁等费用由项目公司负担，按规定编列入项目总投资。可采用征地拆迁费用包干制，限时完成征地拆迁工作。
11	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间：_____； 考察集中地点：_____。
12	招标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织。 <input type="checkbox"/> 组织，召开时间：_____； 召开地点：_____。
13	分包	允许，社会资本方将部分工程分包给具有相应分包资质的分包人，社会资本方不得将其承包的全部工程或将其肢解后以分包的名义转包给第三方，也不得将合同工程主体结构、关键性工作分包给第三方。 下列情况则属例外： （1）施工劳务作业分包 （2）按照合同约定的标准购买材料和工程设备 （3）合同中已指定的分包工程 社会资本方有义务禁止分包人将分包工程再次分包。
14	偏离	不允许偏离核心边界条件。
15	投标人资格、能力和信誉	已通过资格预审的投标人为合格投标人。
16	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受 <input checked="" type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：已通过本项目资格预审，并收到资格预

		审结果通知书结果合格的投标人，联合体成员应当与资格预审申请文件一致，不得随意更换。联合体各方应签订联合体协议，明确各成员的权利和义务，并授权一家企业作为联合体牵头人，代表联合体负责相关工作。
17	支持中小企业发展	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目（价格扣除）： 1. 对小型和微型企业产品的价格给予 20% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 2. 本项目接受联合体投标的，大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，可给予联合体 4%~6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为： <u>6</u> %。 <input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目（其他优惠）： _____
18	支持监狱企业	<input type="checkbox"/> 专门面向监狱企业采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向监狱采购项目（价格扣除）：监狱企业可视同小微企业在价格评审时给予 20% 的扣除。 <input type="checkbox"/> 非专门面向监狱采购项目（其他优惠）： _____
19	残疾人福利性单位	<input type="checkbox"/> 专门面向残疾人福利性单位采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向残疾人福利性单位采购项目（价格扣除）：残疾人福利性单位可视同小微企业在价格评审时给予 20% 的扣除。 <input type="checkbox"/> 非专门面向残疾人福利性单位采购项目（其他优惠）： 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
20	组成招标文件的其 他材料	（9）招标文件的澄清、修改、补充通知等内容
21	投标人要求澄清招 标文件的方式	1、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构顺延提交投标文件的截止时间。 2、澄清方式：书面形式一式三份并加盖投标人单位公章，采用信函、传真或者直接送达方式通知采购代理机构。
22	提交投标文件截止 时间、地点和要求	时间：2022 年 8 月 26 日 9 时 00 分（北京时间） 地点：广西壮族自治区贺州市公共资源交易中心（广西贺州市鞍山西路 83-1 号 4 楼）（具体开标室根据电子屏幕显示的安排）。 要求：投标人代表须携带有效身份证件原件，资格预审通过通知书回执单原件，如投标人代表是法定代表人还应提交加盖公章的法定代表人身份证明书原件及身份证复印件，如投标人代表不是法定代表人，须提供法定代表人授权委托书原件及授权代表人身份证复印件。
23	组成投标文件的其 他材料	（5）包括但不限于： <u>应招标文件的要求提交的有关证明材料的原件；</u> <u>投标人认为应当提交的其他材料。</u>

24	开标时间、地点	时间：2022 年 8 月 26 日 9 时 00 分(北京时间) 地点：广西壮族自治区贺州市公共资源交易中心（广西贺州市鞍山西路 83-1 号 4 楼）（具体开标室根据电子屏幕显示的安排）。
25	投标报价的次数	1 次。
26	投标有效期	自提交投标文件截止之日起 <u>120</u> 个日历天。
27	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供。</p> <p>投标人应将投标保证金以支票、汇票、本票、转账、电汇或者金融机构、担保机构出具的保函（担保）等非现金形式提交至指定账户，并于投标截止时间前到账，到账时间以银行确认的到账时间为准（注：若以支票、汇票、本票方式提交的，交款人必须是投标人；若以转账、电汇方式提交的，必须从投标人银行账户转出；若以现金方式交纳或者没有足额交纳的视为无效竞标；使用银行保函递交投标保证金的，应将银行保函复印件装订在投标文件的正副本之中，并在开标时带原件查验。保函有效期不得低于投标有效期；投标人为联合体的，投标保证金由牵头单位交纳。</p> <p>办理投标保证金手续时，需在交纳凭据上注明项目名称或项目编号，以免耽误投标和退还保证金）。贺州市公共资源交易中心财务室电话传真：0774-5268008。</p> <p>投标保证金（人民币）：<u>捌拾万元整（¥800000.00）</u></p> <p>开户名称：贺州市公共资源交易中心 开户银行：贺州市公共资源交易中心中国邮政储蓄银行 账 号：94500901000883888801388</p> <p>对风险较低、规模较小的采购项目，受疫情影响的中小微企业（在提供真实可信证明材料的前提下），停止收取投标保证金和履约保证金。</p>
28	是否允许提交备选投标方案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，备选投标方案的编制要求、评审办法：只有中标人所提交的备选投标方案方可予以考虑。评审小组认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。</p>
29	签字和盖章要求	<p>1. 所有要求法定代表人和其委托代理人签字或印章的地方都应用不褪色的黑色墨水签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓和名）或印章。否则，按无效投标处理。</p> <p>2. 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项书面文件中的“单位公章”、“单位章”和“公章”处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等字样）的印章；否则按无效投标处理。</p> <p>3. 若为联合体投标，投标人一栏由牵头人和非牵头人共同落款，可只加盖联合体牵头人单位公章；除注明须联合体签字盖章处需加盖联合体各方单位公章外，其他未注明单位的地方，只需联合体牵头人盖章即可。</p>

30	装订要求	<p>1. 投标文件按包号分别编制和装订成册。</p> <p>2. 投标文件正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录（图纸、图片等非文本形式的内容，可以采用 A3 纸张打印装订时折成 A4 纸幅，且可不标注页码），目录和正文分别逐页标注连续页码，标注于页面底部居中位置。采用左侧胶装方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。</p>
31	投标文件份数等要求	<p>1. 投标文件：正本壹份，副本陆份；副本可以为正本的盖章复印件，并在封皮及骑缝处加盖公章。</p> <p>2. 投标文件电子版：壹份，内容与纸质投标文件正本一致，PDF 格式，光盘或 U 盘存储。</p>
32	投标文件的密封	<p>1. 投标文件含三个密封件，分别是：<u>报价文件密封件（包括投标文件电子版）、商务文件密封件及技术文件密封件</u>；若一个密封件确实无法密封的，可分开密封。</p> <p>2. 须在各封口处加盖投标人单位公章，并由法定代表人或其委托代理人签署方有效。</p>
33	投标文件的标识	<p>在投标文件的封套上应清楚地标记“报价文件”或“商务文件”或“技术文件”字样，封套还应标明项目编号、项目名称、投标人名称、投标人地址等；在所有外封面标注“请勿在 年 月 日 时 分之前启封”字样（上述时间为提交投标文件的截止时间）。</p>
34	是否退还投标文件	<p><input type="checkbox"/> 是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 否：除投标人需收回的资信等证明文件中的证明材料原件（如营业执照、合同、相关资质证书等）外，其他文件概不退还。</p>
35	评审小组	<p>评审小组由项目实施机构代表和评审专家共 7 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的 2/3。评审专家可以由项目采购人自行选定，但评审专家中至少应当包含 1 名财务专家和 1 名法律专家。项目实施机构代表不得以评审专家身份参加项目的评审。</p>
36	评审办法	<p><input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法</p> <p><input type="checkbox"/> 最低评标价法</p>
37	项目实施相关授权及批复	<p>见第六章 项目实施相关授权及批复</p>
38	履约保证金（含履约保函）	<p>1. 履约保证金金额： 建设期履约保证金：6,573.63 万元 运营期履约保证金：610.37 万元 移交维修保证金：610.375 万元</p> <p>2. 履约保证金形式：<u>以支票、汇票、本票、转账、电汇、银行或其他金融机构出具的见索即付保函等非现金形式提交至指定账户。</u> 若投标人以<u>银行或其他金融机构出具的见索即付保函</u>形式提交的，履约保函的对象为：贺州市交通运输局。 若投标人是以<u>支票、汇票、本票、转账、电汇</u>等非现金形式提交的，需缴纳至以下指定账户： 开户名：贺州市公共资源交易中心 帐 号：945006010030198890 开户行：邮政储蓄银行贺州市分行</p>

		<p>5. 交纳时间：项目公司签订 PPP 合同后 10 日内。</p> <p>6. 对风险较低、规模较小的采购项目，受疫情影响的中小微企业（在提供真实可信证明材料的前提下），不收取履约保证金。</p>
39	签订合同	<p>1. 在中标通知书发出之日 15 日内与中标人签订 PPP 项目合同（力争 10 日内）。</p> <p>2. 采购单位自采购合同签订之日起在 2 个工作日内（争取 1 个工作日内），将 PPP 项目合同通过委托的政府采购代理机构在财政部门指定的媒体上公告，但 PPP 项目合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。</p>
40	采购代理服务费	<p><input type="checkbox"/> 由招标人支付。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 由中标人支付。</p>
需要补充的其他内容		
41	文件编制	本招标文件使用 <u>Microsoft Office Word</u> 软件编制。
42	招标文件	招标人或者采购代理机构依据采购项目特点和实际需要编制的，在采购公告基础上进一步说明采购项目技术要求、报价要求、评审标准和方法以及合同特殊条款等的要约邀请。
43	投标文件	投标人按招标文件要求编制，并在提交投标文件截止时间前提交的要约文件。
44	书面形式	系指包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电子邮件、贺州市政府采购网发布的公告等可以有形地表现所载内容的形式。
45	监督	本次采购活动以及相关当事人应当接受贺州市财政局政府采购监督管理科（联系电话：0774-5135551）依法实施的监督。

1. 总则

1.1 采购依据

《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215号）和其他有关法律、行政法规、地方性法规、规章以及规范性文件规定。

1.2 项目概况

1.2.1 本项目采购人：见投标人须知前附表；

1.2.2 本项目采购代理机构：见投标人须知前附表；

1.2.3 本项目名称：见投标人须知前附表；

1.2.4 本项目采购需求：见第三章 招标项目采购需求。

1.2.5 本项目采购内容：见第三章 招标项目采购需求。

1.3 合格的投标人

已通过本项目资格预审，并收到资格预审结果通知书（结果合格）的投标人。

1.4 费用承担

投标人应自行承担其准备和参加采购活动发生的所有费用。不论招标结果如何，招标人和采购代理机构在任何情况下均无义务也无责任承担这些费用。

1.5 保密原则

参与采购活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.6 语言文字

除专用术语外，与采购活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

1.7 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

1.8 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 现场考察

1.9.1 投标人须知前附表规定组织现场考察的，招标人应当按照投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人现场考察，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。投标人承担现场考察所发生的自身费用。前期已组织现场考察，不再另行组织。

1.9.2 招标人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是招标人现有的能使投标人利用的资料，

招标人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

1.9.3 投标人经过招标人允许，可以进入项目现场考察，但不得因此使招标人承担有关责任和蒙受损失。除招标人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

1.9.4 招标人可以视项目的具体情况，组织对符合条件的投标人的资格条件进行考察核实。

1.10 招标前答疑会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开招标前答疑会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开招标前答疑会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人或者采购代理机构，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 招标前答疑会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人，同时将澄清内容在原公告发布媒体上予以发布，但不指明澄清问题的来源。该澄清内容为招标文件的组成部分。

前期已组织招标前答疑会，不再另行组织。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 招标项目采购需求；
- (4) 评审办法；
- (5) 纪律要求；
- (6) 合同草案；
- (7) 股东协议与章程；
- (8) 投标文件格式；

2.1.2 根据本章第 2.3 款和第 2.4 款对招标文件所作的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

2.1.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供采购项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

2.2 招标文件的询问

2.2.1 招标人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对投标人依法提出的询问做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.2.2 投标人提出的询问超出招标人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知投标人向招标人提出。

2.2.3 询问及答复既可以采取书面形式，也可以采取电话、面谈等口头方式。

2.3 招标文件的澄清

2.3.1 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须以书面形式要求招标采购单位澄清。采购人或代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2.3.2 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

2.4 招标文件的修改

2.4.1 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.4.2 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，采购人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

2.5 延长提交投标文件的截止时间

采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列各部分内容：

3.1.1 报价文件

- (1) 投标函；
- (2) 开标一览表（包括：投标报价及需要说明的其他内容）；
- (3) 投标人认为需要补充的其他报价文件。

3.1.2 商务文件

- (1) 法定代表人身份证明文件原件及身份证复印件；
- (2) 法定代表人授权委托书原件和委托代理人身份证复印件（委托代理时必须提供）；
- (3) 项目核心边界条件响应偏离表；
- (4) 投标人基本情况表及附表；
- (5) 联合体协议书；
- (6) 投标人认为需要提供的其他商务文件。

3.1.3 技术文件

- (1) 项目公司组建方案；

- (2) 融资方案;
- (3) 保险方案;
- (4) 法律方案;
- (5) 建设方案;
- (6) 人员配备方案;
- (7) 运营方案及移交方案;
- (8) 投标人认为需要提供的其他材料。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价的范围：见第三章招标项目采购需求。

3.2.2 投标人应对所投标中的所有内容必须全部编制报价，不得漏项。投标报价费用由招标人包干使用，包含投标人为完成合同内容所需的全部费用及应缴纳的一切税费，投标报价是按照合同文件中技术要求，完成合同范围的全部工作内容所发生的全部费用（包含评审所需的一切费用）。

3.2.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。

3.2.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。

3.2.5 投标人应当按照第九章“投标文件格式”提供的格式和要求，填写各表格和单项明细，并按要求由法定代表人或者委托代理人签署，以方便评审小组对各投标文件进行比较。

3.2.6 开标时，投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按照以上原则对错误报价的修正，投标人应签字确认，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.2.7 唱价时，采购代理机构只对按照招标文件要求编制的报价进行唱价。

3.2.8 招标人应当采购本国货物和服务。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标文件有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标文件有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标文件有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标无效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定交纳投标保证金的，投标人应按投标人须知前附表规定的数额和形式交纳投标保证金。

3.4.2 投标人为联合体的，由牵头人交纳投标保证金，其交纳的投标保证金对联合体各方均具有约束力。

3.4.3 招标人、采购代理机构应当在采购活动结束后及时退还投标人的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。未中标投标人的投标保证金应当在中标通知书发出后 5 个工作日内退还，中标人的投标保证金应当在项目合同签订后 5 个工作日内退还。（均不计利息）

3.4.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还，并按规定上缴国库：

（1）投标人在提交投标文件截止时间后，在评审小组没有对招标文件进行实质性变动的情况下，撤回全部或者部分投标文件的；

（2）投标人在投标文件中提供的有关资料不真实或者提供虚假材料的；

（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与招标人签订合同的；

（4）投标人与招标人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（5）法律、行政法规以及招标文件规定的其他情形。

3.5 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得提交备选投标方案。

3.6 投标文件的编制

3.6.1 投标文件应按招标文件的要求和第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.6.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容做出响应，如实填写响应情况。

3.6.3 投标文件应用不褪色的材料打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人在投标文件的规定处签字（或盖章）或盖单位章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.6.4 投标文件正本与副本应分别装订成册，具体装订要求见投标人须知前附表。

3.6.5 投标文件正本一份，副本份数和投标文件电子版（光盘或 U 盘）份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 投标文件的密封：见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件的标识：见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在提交投标文件截止时间前提交投标文件。

4.2.2 投标人提交投标文件的时间、地点和要求：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人有下列情形之一的，招标人、采购代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件：

（1）逾期送达的或者未送达指定地点的；

（2）投标文件未按本章投标人须知前附表要求密封的；

（3）法定代表人参加投标的，未出示法定代表人身份证明原件和本本人身份证原件，或者是委托代理人参加投标的，未出示法定代表人签署的授权委托书原件和本本人身份证原件的。

4.2.4 除投标人须知前附表另有规定外，投标人的投标文件均不退还。

4.3 投标文件的补充、修改和撤回

4.3.1 投标人在提交投标文件截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标人、采购代理机构。

4.3.2 投标人补充、修改或者撤回已提交投标文件的书面声明应执行本章投标人须知前附表的规定。

4.3.3 补充、修改的内容作为投标文件的组成部分，与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。补充、修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和提交，并标明“补充”、“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人应当在本章投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加，参加开标会议的代表应签名报到。

投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件送达投标地点。招标人收到投标文件后，应当签收保存，不得开启。投标人少于三家的，招标人应当依照《中华人民共和国招标投标法》第二十八条规定进行重新招标。

开标时，可根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

5.2 开标程序

5.2.1 开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

5.2.2 主持人介绍参加开标会的人员名单；

5.2.3 主持人宣布唱标的有关事项；告知应当回避的情形，提请有关人员回避；

5.2.4 由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封清点投标文件数量，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容；

投标人或者其推选的代表对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，可以当场反映开标主持

人或者现场监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，并在评标时予以认定处理，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

5.2.5 唱标；

大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，经现场监督人员核实后，当场予以更正。

5.2.6 采购代理机构做开标记录，投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响开标过程；

5.2.7 开标结束。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人或者采购代理机构应当当场做出答复，并制作记录，投标人、招标人、采购代理机构（包括公证机构人员）签字确认。

5.3.2 投标人认为其他投标人的投标文件的密封不符合规定的，应在开标现场提出，采购代理机构现场记录，按以下原则处理：

（1）相关各方投标人签字确认无异议后，由采购代理机构工作人员当众开启符合密封规定的投标文件。

（2）若相关各方投标人签字确认有异议的，报现场监督人员和评审小组处理，在未做出处理决定前，有异议各方的投标文件均不得开启；处理决定认为投标文件符合或者不符合规定的，各方均应签字确认，拒绝签字的不影响处理决定的执行；处理决定认为投标文件不符合规定的，按照无效投标处理。处理决定当场公布后，由采购代理机构工作人员当众开启符合密封规定的投标文件。

（3）按照上述规定开启投标文件后，投标人再对投标文件的密封情况提出异议的，招标人、采购代理机构不予受理。

5.3.3 若有报价、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容未被唱出的，投标人应在开标时及时声明或者提出；否则，采购代理机构对此不承担任何责任。

6. 评审

6.1 评审小组

评审由招标人依法组建的评审小组负责。评审小组的构成和确定方式：见投标人须知前附表。

6.2 评审原则

评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

本项目已进行资格预审，评审小组在评审阶段不再对社会资本进行资格审查。

评审小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，

应当在报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

评审小组发现采购文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审并向项目实施机构说明情况。

6.3 评审办法

本项目评审办法：见投标人须知前附表。

7. 采购结果确认谈判及合同授予

7.1 采购结果确认谈判

采购代理机构将在评标结束后两个工作日内评标报告送项目采购人。

PPP 项目采购评审结束后，项目采购人成立专门的采购结果确认谈判工作组，负责采购结果确认前的谈判和最终的采购结果确认工作。

采购结果确认谈判工作组按照评审报告推荐的候选社会资本排名，依次与候选社会资本及与其合作的金融机构就项目合同中可变的细节问题进行项目合同签署前的确认谈判，率先达成一致的候选社会资本即为预中标、成交社会资本。确认谈判不得涉及合同中不可谈判的核心条款，不得与排序在前但已终止谈判的社会资本进行再次谈判。

采购结果确认谈判工作组成员及数量由项目采购人确定，但应当至少包括财政预算管理部门、行业主管部门代表，以及财务、法律等方面的专家。涉及价格管理、环境保护的 PPP 项目，谈判工作组还应当包括价格管理、环境保护行政执法机关代表。评审小组成员可以作为采购结果确认谈判工作组成员参与采购结果确认谈判。

确认谈判完成后，项目采购人在预中标、成交社会资本确定后 10 个工作日内，与预中标、成交社会资本签署确认谈判备忘录，并将预中标、成交结果和根据采购文件、响应文件及有关补遗文件和确认谈判备忘录拟定的项目合同文本在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公示，公示期不少于 5 个工作日。项目合同文本应当将预中标、成交社会资本响应文件中的重要承诺和技术文件等作为附件。项目合同文本涉及国家秘密、商业秘密的内容可以不公示。

7.2 中标公告

项目采购人在公示期满无异议后 2 个工作日内，将中标、成交结果在省级以上人民政府财政部门指定的政府采购信息发布媒体上进行公告，同时发出中标、成交通知书。

7.3 中标通知书

在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标供应商发出中标通知书。

7.4 质疑

投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

7.5 质疑答复

采购代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑七个

工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

7.6 解释

采购代理机构无义务向未中标的供应商解释未中标原因和退还投标文件。

7.7 合同授予

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

7.8 签订合同

7.8.1 投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订经本级人民政府审核同意的 PPP 项目合同，未获得本级人民政府同意前项目合同不得生效。

需要为 PPP 项目设立专门项目公司的，待项目公司成立后，由项目公司与项目采购人重新签署 PPP 项目合同，或者签署关于继承 PPP 项目合同的补充合同。

7.8.2 如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理，采购代理机构将没收中标供应商投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

7.8.3 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，根据相关法律法规依法处理，采购人可以与中标供应商之后排名第一的中标候选供应商进行采购结果确认谈判后签订采购合同，以此类推。

8. 争议处理

8.1 质疑

8.1.1 参与或者潜在参与本次采购活动的投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向被质疑人提出异议。针对同一采购程序环节，投标人在法定质疑期内应当一次性提出质疑。投标人质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.1.2 投标人提出质疑应当符合以下条件：

- (1) 必须是参与或者潜在参与所质疑的采购活动的投标人；
- (2) 与质疑事项存在利害关系；
- (3) 在质疑法定期限内提出质疑；
- (4) 质疑书应当符合 8.1.4 项规定；
- (5) 相关法律、法规和自治区级（省级）以上人民政府财政部门规定的其他条件。

8.1.3 未提交投标文件的已通过资格预审的申请人，不得对提交投标文件截止后的采购过程、中标结果提出质疑。

8.1.4 质疑人提出质疑时，应当提交质疑书，并按照被质疑人与质疑事项有关的投标人数量提供质疑书副本。质疑书应当包括下列主要内容：

- (1) 质疑人的单位名称、法定代表人、详细地址、邮政编码、联系电话等；
- (2) 被质疑人的单位名称、法定代表人、住所、电话等；

(3) 采购项目名称、项目编号；

(4) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求，并提供事实依据、法律依据及相关有效证明材料。证明材料中有外文资料的，应当将与质疑相关的外文资料完整、客观、真实地翻译为中文，翻译人员签名并注明工作单位、联系方式等信息；

(5) 提出质疑的时间；

(6) 质疑书应当署名，质疑供应商为自然人的，应当由本人签字并附有有效身份证明；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人或者其授权代表签字并加盖公章，同时一并提交营业执照和法定代表人或主要负责人或其授权代表有效身份证明。无法提供证件原件的，应当提供真实有效的复印件，并签字或者加盖公章；

(7) 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务，代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

如不按上述规定质疑的，视为无效质疑，不予受理。

8.1.5 被质疑人应当在受理质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关投标人，答复内容仅限于投标人所质疑的内容，不得涉及以下内容：

- (1) 国家秘密和商业秘密；
- (2) 开标前质疑的，已获招标文件的招标文件名称、数量；
- (3) 中标结果确定前质疑的，关于评审专家信息及评审情况；
- (4) 其他投标人的投标文件；
- (5) 法律法规规定的其他内容。

8.2 投诉

8.2.1 质疑人如对被质疑人的质疑回复不满意或在规定时间内未做出回复的，可在答复期满后 15 个工作日内向本项目管辖内的政府采购监督部门提起投诉。投标人投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.2.2 投诉人提起投诉应符合以下条件：

- (1) 投诉人是参与本次采购活动的投标人；
- (2) 被投诉人是参加本次政府采购活动的招标人或者采购代理机构；
- (3) 投诉事项已依法进行质疑；
- (4) 投诉书内容符合《政府采购和质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定；
- (5) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (6) 属于同级财政部门管辖；
- (7) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (8) 国务院财政部门规定的其他条件。

8.2.3 投诉人投诉时，应当当面提交投诉书，并按照被投诉人和与投诉有关的投标人数量提供投

诉书副本。投诉书应当包括下列主要内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、联系人及联系电话等；
- (2) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求及事实依据、法律依据事实依据；
- (3) 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- (4) 提起投诉的日期。

8.2.4 投诉人为自然人的，应当由本人签字并附有效身份证明。投诉人为法人的，应当由其法定代表人签字并加盖单位公章。投诉人为其他组织的，应当由其主要负责人签字盖章并加盖单位公章。

8.2.5 投诉人可以授权代理人办理投诉事务。委托代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向监督部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

8.2.6 投诉人不符合上述规定提起的投诉，政府采购监督部门不予受理。

9. 采购代理服务费用

9.1 收取依据

9.1.1 采购代理服务费用收取按照原国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980号）、国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857号）和国家发展改革委《关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格〔2011〕534号）规定。令根据贺州市交通运输局及北京中泽融信管理咨询有限公司签订的委托代理协议，中标方还需支付代理机构谈判咨询服务费40万元。

9.2 支付方

9.2.1 本项目采购代理服务费用由中标人支付，由中标人领取中标通知书前一次性向招标代理机构付清。

9.3 采购代理服务费用计费方式

服务类型/中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100—500	1.1%	0.8%	0.7%
500—1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000—5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000—10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000——50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000——100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000——500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000——1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

10. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表

第三章 招标项目采购需求

序号	条款名称	编 列 内 容
1.1	项目概况	
1.1.1	项目名称	贺州市城市环线 PPP 项目（第二次）
1.1.2	建设地点	本项目拟建设于贺州市
1.1.3	项目背景	<p>贺街至平桂一级公路工程是连接贺州市平桂区沙田镇和八步区贺街镇及周边村庄的重要交通工程，是贺州市公路交通建设的重要组成部分。本项目建成后，将进一步完善路网体系，有效分流国道 G207 进入城区的过境交通，预防和减少道路安全事故，提高八步区贺街镇平桂区沙田镇的道路服务水平。</p> <p>贺州西湾至白面山公路位于广西壮族自治区贺州市平桂区境内。根据贺州市综合交通运输“十四五”发展规划，贺州要加快构建贺州综合运输体系，基本形成完善、便捷的客运网络和货运网络，提高出行效率、降低物流成本，提升区域综合竞争力，基本适应贺州市经济社会现代化发展和东融先行示范的需求，初步实现将贺州打造成为“川贵广-港澳-南亚国际物流大通道”重要枢纽、粤桂湘区域性综合交通枢纽、广西对接东部和中部地区的重要门户和枢纽的发展定位。本项目的建成使水井山矿区饰面用大理石矿以及老虎坳、大塘、养民冲、大湾塘等多个自然村屯和国道 207 连接，同时进一步惠及西湾村、黄田寨、清面村、新村村等多个行政村。这有利于打通相关乡镇与村、村与村之间的断头路、瓶颈路，以构建乡村道路互联互通的交通格局；有利于带动沿线工业、农业快速发展，以促进相关村镇民生建设，推进乡村振兴。</p> <p>贺州市八达路（潇贺大道至贺州大道路段）已经服务于贺州市交通超过 20 年，八步老城区容纳了大量的城市人口，导致公建和市政基础不堪重负已经暴露出居住配套不足、排水困难、交通堵塞等问题，目前八达路已出现不同程度的病害，爱民路至姑婆山大道路段辅道沥青出现不同程度的龟裂或骨料裸露，姑婆山大道路至贺州大道路段绝大多数板块出现断板、坏板的情况，两侧人行道宽度铺装不统一，且都出现了不均匀的沉降，人行道面起伏不定。迫切的需要提升改造以改善道路交通设施并改善道路的排水、照明和景观效果，提供便利、快捷的交通条件，提升贺州市的城市形象，构建贺州“城市会客厅”，为贺州市的发展提供重要的条件。遂提出本项目的建设。</p>
1.1.4	项目规模	<p>贺街至平桂一级公路（新南环路），路线里程 10.47 公里，设计速度为 80 公里/小时，路基宽度为 24.5 米。</p> <p>西湾至白面山公路，路线里程 15.42 公里，其中起点至老虎坳段（K0+000~K3+500）路基宽度 12m，老虎坳至终点段（K3+500~K15+420）路基宽度为 8.5m；设计时速 40km/h。</p> <p>八达路整体提升改造项目呈西-东走向，起于潇贺大道交叉口，向东延伸，止于贺州大道交叉口，道路等级为城市主干路，路线长度 6175.526m，宽度 40m，设计速度 40km/h。</p>
1.1.5	招标人用于项目前期工作的费用	<p>招标人代办前期工作所产生的各项费用：包括项目建议书编制、工程可行性研究报告编制、勘察设计、设计文件咨询、项目环境影响评价报告编制、水土保持报告编制、地质灾害危险性评估报告编制、压覆矿产资源评估报告编制、用地预审报告编制、项目选址意见、航道通航条件影响评价、防洪、行洪、社会稳定风险分析报告、社会稳定风险评估报告、安全预评价、安全条件论证、安全性评价、文物调查及勘探、涉及自然保护区影响评价；占用林地、土地复垦、地震安全性评估等专业报告的编制、评审、报批费用、PPP 咨询服务（含招标代理）等政府方为本项目所产生的其他所有费用，由项目公司在签订 PPP 项目合同之日起根据合同及采购人要求据实支付（由政府方作为资本金出资的除外；PPP 咨询服务（含招标代理）费用按投标人须知“需要补充的其他内容”中关于招标代理服务费的收取约定执行）。</p>

1.1.6	项目投资 回报方式	可行性缺口补助
1.1.7	项目运作 方式	采用 BOT（建设-运营-移交）的方式运作。
1.1.8	项目采购 方式	公开招标
1.2	项目核心边界条件	
1.2.1	项目总投 资	贺州市城市环线 PPP 项目总投资为 142,118.57 万元,已完成项目投资额 7,560.62 万元,主管部门批复建设投资为 131,472.65 万元,包含建筑安装工程费 79,884.87 万元,工程建设其他费用 41,064.28 万元,预备费 10,523.49 万元,建设期利息 10,645.93 万元。
1.2.2	计价方式	本项目建设内容按广西壮族自治区相关定额计价,付费基数以经政府结算审计确认的结算价为准。
1.2.3	项目公司	(1) 广西贺州城建投资集团有限公司作为 PPP 项目中的政府方出资代表,与中标社会资本方共同成立项目公司。项目公司注册资本为 8000 万元人民币。其中,政府方出资代表持股比例为 30%;社会资本方持股比例为 70%;其余资金由项目公司自行筹集。 (2) 注册资本详见合同相关条款。
1.2.4	合作范围	在合作期限内,政府方指定的出资代表和社会资本方合资成立项目公司,由项目公司具体负责本项目的设计、投资、建设、运营维护、移交等。
1.2.5	合作期限	(1) 合作期限为 18 年,其中建设期 3 年,项目运营期 15 年。 (2) 建设期:建设期以监理单位总监理工程师发布开工令(取得项目建设许可)之日起,至各子项工程分别交工验收合格且符合项目竣工标准后各自进入运营期,具体日期以政府发布的商业运营文件为准。 (3) 运营期:项目运营期从第一个子项目交工验收合格次日(符合项目竣工标准)至运营期限届满日。 (4) 各子项工程建设期提前或延长,项目运营期固定 15 年不变。
1.2.6	资产权属	合作期内,项目资产所有权属于政府方所有,项目资产经营权属于项目公司,合作期结束后项目公司按照合同要求无偿向政府方移交项目资产及除所有权之外的其他权益。
1.2.7	土地使用 权	本项目土地采用划拨形式获得,合作期内,由项目采购人将项目土地提供给项目公司使用(本项目征地、拆迁、安置、补偿、土地报批等工作由政府负责,项目公司成立后,由项目公司根据项目采购人的征地拆迁工作进度分批次向项目采购人支付征地拆迁费用。在项目公司成立后 40 个工作日内由项目公司向项目采购人支付首笔征地拆迁费用,且金额不少于项目可研估算征地拆迁费用总额的 10%),合作期满时项目公司应将项目用地完好、无偿、无债务移交给政府或其指定机构。
1.2.8	项目融资	本项目总投资为 142,118.57 万元,其中项目资本金 28,423.71 万元,占总投资比例为 20%,剩余所需建设资金 113,694.86 万元由项目公司予以解决,如项目公司不能顺利完成项目融资的,则由社会资本自行解决,若不能完成融资的,按照合同相关条款进行追责。

1.2.9	新建部分的设计、 监理及施工	<p>(1) 设计：包括新建部分的地质勘探、初步设计及施工图设计，在项目公司成立后，由项目公司作为业主按相关规定选择设计单位。招标人已经开展设计工作的除外。</p> <p>(2) 监理：监理由政府方负责招标采购，相应的监理费用由中标人一次性全部打到政府方指定账户，由政府方支付监理费用，并计入本项目总投资。</p> <p>(3) 施工：根据《关于在公共服务领域深入推进政府和社会资本合作工作的通知》【财金[2016]90 号】文的规定：对于涉及工程建设、设备采购或服务外包的 PPP 项目，已经依据政府采购法选定社会资本合作方的，合作方依法能够自行建设、生产或者提供服务的，按照《招标投标法实施条例》第九条规定，合作方不再进行招标。合作方不能自行建设、生产或者提供服务的，经主管部门批准后，由项目公司根据相关法律法规及贺州市地方规定，进行招标。</p>
1.2.10	项目新建内容建设	<p>本项目新建内容包括：</p> <p>本项目新建内容以图审合格且政府方批准后的施工图纸范围为准。</p> <p>注：</p> <p>①概算投资不得超过估算投资；初步设计规模不得超出可行性研究报告控制规模。</p> <p>②对于地质勘探、初步设计、施工图设计、清单编制等可能存在的错误或漏项，项目公司须全权负责，社会资本方需在报价中自行考虑相关技术经济风险；项目公司核对确认后报给采购人，项目公司不得以此为由要求调整合同价款；因地质勘探、初步设计、施工图设计、清单编制等原因影响项目使用功能的，项目公司必须予以纠正，但不得以此为由要求调整工程价款。</p>
1.2.11	施工总承包	项目公司成立后，社会资本方负责施工的施工方不得随意更换投标文件中拟投入本项目的施工负责人、技术负责人及其他工程管理人员，若人员有变更，应向采购人提交申请并审批通过，且变更的相关人员应符合国家相关规定且具备本项目相应能力。项目经理、项目总工、监理公司总负责人等关键人员必须常驻项目，规定每月驻项目最低时限，不得随意更换，违者采购人对其予以重罚，罚金数额每次不高于 5 万元。
1.2.12	项目运营	项目公司负责道路的日常养护维修、中大修，以保障道路所提供的交通运输服务正常，相关设施设备质量完好无损。项目公司负责运营项目道路期间遵守交通行业相关道路管理标准和协助交通管理部门及交警部门做好道路安全管理工作。采购人将中标人是否挂靠情况列入绩效考核，发现有挂靠情况的，扣减甚至取消可行性缺口补助（运营补贴）。
1.2.13	付费机制	<p>本项目属于可行性缺口补助的回报机制。</p> <p>贺州市财政局根据《政府和社会资本合作项目财政管理暂行办法》（财金[2016]92 号文）、合同相关条款的约定等向项目公司支付费用。</p>
1.2.14	使用者付费部分	详见合同相关条款。。
1.2.15	付费方式	详见合同相关条款。
1.2.16	支付保障	本项目由政府方按照 PPP 项目合同的约定及时、足额地向项目公司支付。
1.2.17	绩效评价标准及奖惩机制	绩效评价指标体系详见项目合同。
1.2.18	履约保证	详见合同相关条款。
1.2.19	不可谈判核心条款	<p>1、合作年限 18 年（含建设期 3 年）不可谈；</p> <p>2、合作范围不可谈；</p> <p>3、项目运作模式 BOT 不可谈；</p> <p>4、政府可行性缺口补助付费公式不可谈；</p> <p>5、要求对运营补贴支出额进行担保不可谈。</p>

1.2.20	质量要求	<p>交（竣）工验收的工程质量目标：必须依照中华人民共和国交通运输部现行有效的《公路工程质量检验评定标准》和中华人民共和国住房和城乡建设部现行有效的《城市道路工程施工与质量验收规范》进行工程质量评定，达到合格标准。</p> <p>运营养护目标：按《公路技术状况评定标准》（JTG 5210-2018）或国家交通运输主管部门公布的新标准，公路技术状况指数（MQI）保持不低于 90，路面技术状况指数 PQI 保持不低于 90，路基技术状况指数 SCI、桥隧构造物技术状况指数 BCI、沿线设施技术状况指数 TCI, 均保持不低于 90。</p> <p>服务质量目标：满足国家、广西壮族自治区行业管理部门对一级公路和市政道路运营管理的服务质量要求，并达到《公路工程技术标准》（JTG B01—2014）规定的三级服务水平及/或国家今后出台的规定标准。</p> <p>养护工程质量目标：满足现行规范要求及/或国家今后出台的规定标准。</p>
1.2.21	贺州市财政其他要求	<p>为防止资本金被抽逃，项目公司的财务副总监或出纳由采购人指定。项目公司采购的本项目的项目经理、项目总工、监理公司总负责人等关键人员必须常驻项目，不得无故缺勤，不得随意更换，违者采购人根据 PPP 项目合同对其处以罚款。</p>

第四章 评审办法（综合评分法）

一、总则

1、评标原则

1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215号）等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标采购单位负责组织，评审小组由项目实施机构代表和评审专家共7人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的2/3。评审专家可以由项目采购人自行选定，但评审专家中至少应当包含1名财务专家和1名法律专家。项目实施机构代表不得以评审专家身份参加项目的评审。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评审小组按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- （1）审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- （3）推荐中标候选社会资本名单；
- （4）向采购人或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

1.5 评标过程严格保密。投标人对评审小组的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

1.6 评审小组决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

1.7 评审小组发现招标文件表述不明确或需要说明的事项，可提请招标采购单位书面解释说明。发现招标文件违反有关法律、法规和规章的，可以拒绝评标，并向招标采购单位书面说明情况。

二、评标方法

本项目评标方法为：综合评分法。（注：《政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》里的“第四条公开评审方法和评审因素”提出公开招标需使用综合评分法。）

本项目已进行资格预审，不接受未参加资格预审的投标人或资格预审未通过的投标人参与竞争并进行资格后审。

三、评标程序

1、符合性审查

(1) 评审小组依据本招标文件对投标文件进行审查, 以确定其是否满足本招标文件要求。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求必须以本招标文件的明确规定作为依据, 否则, 不能对投标文件作为无效处理, 评审小组不得臆测符合性审查事项。

(2) 投标文件有下列情形的, 本项目不作为实质性要求进行规定, 即不作为符合性审查事项, 不得作为无效投标处理:

- A. 正副本数量齐全、密封完好, 只是未按照招标文件要求进行分装或者统装的;
- B. 存在个别地方(不超过2个)没有法定代表人签字, 但有法定代表人的私人印章或者有效授权代表签字的;
- C. 除招标文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外, 其他地方以相关专用章加盖的;
- D. 其他不影响采购项目实质性要求的情形。

(3) 除政府采购法律制度规定的情形外及招标文件明确的实质性要求外, 本项目投标人或者其投标文件有下列情形之一的, 作为无效投标处理:

- A. 投标文件正副本数量不足的;
- B. 投标文件的格式、语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等不符合招标文件的规定, 影响评审小组评判的;
- C. 投标报价不符合招标文件规定的价格标底和其他报价规定的;
- D. 投标保证金未按照招标文件要求缴纳;

(4) 项目采用公开招标采购方式, 若参加公开招标的社会资本方不足三家的, 由项目实施机构调整实施方案或重新组织公开招标, 若项目经重新公开招标后参加公开招标的投标人仍不够3家的, 可依法变更采购方式。

2、详细评审

2.1 评审小组只对通过符合性审查的投标文件, 根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分细则及标准进行评分。

2.2 本次综合评分的因素详见《综合评分明细表》。

2.3 评审小组成员应当根据投标文件情况对每个有效投标人的投标文件进行独立评分, 加权汇总每项评分因素的得分, 得出每个有效投标人的总分。

2.4 投标人的最终得分为所有评委给其评分的算术平均值; 最终评分保留小数点后两位, 采用四舍五入法。

3、投标人应当书面澄清、说明或者纠正。

3.1 在评标过程中，投标人投标文件实质性符合招标文件要求的前提下，评审小组对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评审小组全体成员签字）要求投标人作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予投标人必要的反馈时间。

3.2 投标人应当书面澄清、说明或者更正，并加盖公章或签字确认（投标人为法人的，应当由其法定代表人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，应当由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，应当由其本人或者授权代表签字确认），否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料，是投标文件的组成部分。

3.3 评审小组要求投标人澄清、说明或者更正，不得超出招标文件的范围，不得以此让投标人实质改变投标文件的内容，不得影响投标人公平竞争。本项目下列内容不得澄清：

- （1）按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项；
- （2）投标文件中已经明确的内容事项；
- （3）投标文件未提供的材料。

3.4 本项目采购过程中，投标文件出现下列情况的，不需要投标人澄清、说明或者更正，按照以下原则处理：

- （1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

注：评审小组当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。投标人的投标文件可以要求澄清、说明或者更正的，不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。

4、低于成本价投标处理

评审时，评审小组在评标过程中如发现投标人的投标费率明显低于本项目采购预算或其他投标人的报价时，有理由怀疑其总报价可能低于其成本核算，评审小组应当要求其在评标现场合理的时间内，根据本项目采购需求的内容做出书面说明并提供逐项报价分析及来源相关证明资料。投标人不能合理说明或者不能提供逐项报价分析及来源相关证明资料的，视作该投标人以低于成本报价竞标，对其投标文件的报价分以 0 分处理。

投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人或者授权代表签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者授权代表签字确认；投标人为自然人的，由其本人或者授权代表签字确认。投标

人提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其投标文件作为无效处理。

5、比较与评价

按招标文件中规定的评标方法和标准，对初步审查合格的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估，综合比较与评价。

6、复核

评分汇总结束后，评审小组应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选投标人的、报价最低的、投标文件被认定为无效的投标文件进行重点复核。

7、推荐中标候选人

评审小组应当按顺序推荐3 名中标候选人。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列；得分相同的，按投标报价得分由高到低顺序排列；总分及投标报价得分均相同的，按运行方案部分得分由高到低顺序排列；总分、投标报价得分及技术方案部分得分均相同的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标候选人。

评审小组可推荐的中标候选投标人数量若不能满足招标文件规定数量的，只有在获得采购人书面同意后，可以根据实际情况推荐中标候选人。

8、编写评标报告

评标报告是评审小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

- （1）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- （2）购买招标文件的投标人名单和评审小组成员名单；
- （3）评标方法和标准；
- （4）开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- （5）评标结果和中标候选人排序表；

（6）评审小组的授标建议。评审报告由评审小组全体人员签字确认。评审小组成员对评审报告有异议的，按照少数服从多数的原则推荐中标候选人，采购程序继续进行。对评审报告有异议的评审小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由评审小组书面记录相关情况。评审小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

9、评标争议处理规则

评审小组在评审过程中，对于初步审查、对投标人投标文件做无效投标处理及其他需要共同认

定的事项存在争议的,应当以少数服从多数的原则做出结论,但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评审小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的,应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后,应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

10、招标采购单位现场核对评标结果

10.1 评标结果汇总完成后,评审小组拟出具评标报告前,招标采购单位应当组织2名以上的本单位工作人员,在采购现场监督人员的监督之下,依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行核对。存在下列情形之一的,招标采购单位应当根据情况书面建议评审小组现场修改评标结果或者重新评标:

- (1) 分值汇总计算错误的;
- (2) 分项评分超出评分标准范围的;
- (3) 评审小组成员对客观评审因素评分不一致的;
- (4) 经评审小组认定评分畸高、畸低的。

存在上述规定情形的,由评审小组自主决定是否采纳招标采购单位的书面建议,并承担独立评审责任。评审小组采纳招标采购单位书面建议的,应当按照规定现场修改评标结果或者重新评标,并在评标报告中详细记载有关事宜;不采纳招标采购单位书面建议的,应当书面说明理由。招标采购单位书面建议未被评审小组采纳的,应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动,不得擅自中止采购活动。招标采购单位认为评审小组评标结果不合法的,应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

10.2 招标采购单位复核过程中,评审小组不得离开评标现场。

10.3 有下列情形之一的,不得修改评标结果或者重新评标:

- (1) 评审小组已经出具评标报告并且离开评标现场的;
- (2) 招标采购单位现场复核时,复核工作人员数量不足的;
- (3) 招标采购单位现场复核时,没有采购监督人员现场监督的;
- (4) 招标采购单位现场复核内容超出规定范围的;
- (5) 招标采购单位未提供书面建议的。

10.4 存在本条10.1 规定情形,招标采购单位现场复核工作人员要求评审小组成员现场修改评标结果或者重新评标,评审小组拒不修改评标结果或者重新评标的,并及时书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

序号		编列内容	
		评审因素	评审标准
1	符合性 审查	审 查 标 准	1. 投标人名称与资格预审时的申请人名称一致（投标人通过资格预审后公司名称有变更的，须提供工商局出具的相关证明材料）； 投标人营业执照与资格预审时的申请人营业执照一致或不低于资格预审时的经营范围；
			2. 投标人资质证书与资格预审时的申请人资质证书一致或不低于本项目要求的资质等级要求；
			3. 投标文件按照招标采购文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨；
			4. 投标申请函有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖单位公章；
			5. 投标人的法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书符合第二章“投标人须知”及第九章投标格式规定；
			6. 投标文件签署情况符合第二章“投标人须知”及第九章投标格式规定；
			7. 投标文件正、副本份数、投标文件电子版纳数符合第二章“投标人须知前附表”规定；
			8. 投标人如果以联合体形式投标，与资格预审时的联合体组成一致，且联合体各方均未再以自己名义单独或参加其他联合体在同一采购编号中参加投标；独立提出参与投标的，投标人未同时参加联合体在同一采购编号中参加投标；
			9. 投标文件没有对采购人的权利提出削弱性或限制性要求，没有对投标人的责任和义务提出实质性修改。
			10. 投标文件没有对招标文件的技术需求提出负偏离，且完全响应项目核心边界条件。
		投标函签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字，并加盖单位章
		投标文件装订	符合第二章“投标人须知”规定
		投标文件格式	符合第九章“投标文件格式”的要求
		投标报价	符合第二章“投标人须知”规定
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”规定
		服务期限	符合第七章“合同草案”规定的服务期限
		权利义务	符合第七章“合同草案”规定的权利义务

详细评审		分值构成 (总分 100 分)	(1) 商务标: 35 分 (2) 技术标: 45 分 (3) 报价: 20 分
(1) 商务评审标准			
序号	评分因素		评分标准
一、商务评审 因 (35 分)	(一) 企业实力 (20 分)	1、资产负债率 (7 分)	<p>(1) 2019 年、2020 年、2021 年三年的平均资产负债率小于或等于 75%，得 7 分。</p> <p>(2) 2019 年、2020 年、2021 年三年的平均资产负债率大于 75%且小于 85%，得分 = $\frac{85\% - \text{平均资产负债率}}{85\% - 75\%} \times 7$。</p> <p>(3) 2019 年、2020 年、2021 年三年的平均资产负债率大于等于 85%，不得分。</p> <p>注：①计算结果保留 2 位小数，第三位四舍五入。②需提供投标人（独立投标人、联合体牵头人）经审计的 2019 年、2020 年、2021 年度财务审计报告，建议对涉及资产负债率的内容予以标记。</p>
		2、投融资能力 (8 分)	<p>投标人提供有效期内的金融机构存款证明（即投资能力证明）、授信协议、战略协议、授信合同文件、贷款意向书或授信证明文件为准（以上列举为金融机构出具的投融资能力证明，投标人需提供相关证明材料）。</p> <p>投融资能力总额合计基准为 14 亿元，达到基准得 5 分；投融资能力总额在基准基础上每增加 10 亿元，加 1 分（增加额不足 10 亿不加分）；本项满分 8 分。</p> <p>注：①同一家金融机构对同一个主体出具的投融资能力证明不可重复计算。②如联合体投标的，投融资能力总额按照联合体牵头人提供资料。③相关文件出具截止起始日期为公开招标开标日前 6 个月内，金融机构出具的授信文件应明确投标截止之日前 60 日内剩余的可用性额度。</p>
		3、企业荣誉 (5 分)	<p>(1) 由投标人承建或完成的公路或市政公用工程获得“中国建设工程鲁班奖、全国市政金杯示范工程奖、中国土木工程詹天佑奖、中国钢结构金奖、国家优质工程奖、中国建筑工程装饰奖、国家 AAA 级安全文明标准化工地、李春奖（公路交通优质工程奖）、全国公路水运建设“平安工程””等，从获奖证书颁发之日起至投标截止之日止不超过五年。每个得 1 分，本项最高得 3 分；</p> <p>(2) 由投标人承建或完成的公路或市政公用工程获得“省长、自治区主席、直辖市市长质量奖、省级建设工法、标准省级工程质量或安全文明工地奖（建筑施工安全文明标准化工地）、省级建筑装饰工程优质奖”，从获奖证书颁发之日起至投标截止之日止不超过五年。每个得 1 分，本项最高得 2 分；</p> <p>备注：①以上奖项获得时间以获奖证书或文件颁发的时间为准，获奖项目以最高得分项计分，不重复计分；</p> <p>②以上所有荣誉奖项需提供获奖证书或相关证明文件复印件或相关网址截图盖章复印件。</p> <p>③如联合体投标的，由具有相应资质的联合体牵头人或联合体其他成员提供。</p>
	(二) 企业业绩 (15 分)	1、施工业绩 (8 分)	<p>2017 年 1 月 1 日至投标截止时间，投标人提供一级公路及以上或市政工程在建或已完工的项目施工业绩，合同额在 4 亿元（含）以上的，每个得 2 分，本项最高分 8 分。</p> <p>注：如联合体投标的，由具有相应业绩的联合体牵头人或联合体其他成员提供，联合体各方之间不可累计。非单体获取的施工业绩不得分。</p>

		2、PPP 项目业绩（5 分）	2017 年 1 月 1 日至投标截止时间，投标人拥有投资额在 14 亿元（含）以上公路或市政工程在建/已完工/运营中的 PPP 项目投资业绩的每个得 2 分，本项最高分 5 分。 注：如联合体投标的，由具有相应业绩的联合体牵头人或联合体其他成员提供，联合体各方之间不可累计。
		3、勘察设计业绩（2）	2017 年 1 月 1 日至投标截止时间，投标人拥有投资额在 8 亿元（含）以上一级公路及以上或市政工程在建或已完工的项目勘察设计业绩。每个业绩得 1 分，本项最高分 2 分。 注：如联合体投标的，由具有相应业绩的联合体牵头人或联合体其他成员提供，联合体各方之间不可累计。
		注：①第 1、2、3 项对于同一个项目不可同时计分。②BT 或代建项目均不视为 PPP 项目，PPP 业绩可包括 PPP 项目或特许经营项目；③施工业绩为在建项目的，以项目签订合同时间为准；为已完工项目的，以交工或竣工时间为准，公路工程须提供“全国公路建设市场信用信息查询系统”网页截图，市政工程须提供中标通知书、施工合同、交（竣）工验收报告或意见书或证书复印件，否则不得分。PPP 业绩以签署的合同为准，需提供财政部政府和社会资本合作官方网站项目库查询截图；勘察设计业绩以合同为准；④合同无法体现项目建设规模、投资金额和合同签订时间的应另附业主或行业主管部门证明材料。	
(2) 技术评审标准			
二、技术评审因（45 分）	(一) 项目公司组建方案（2 分）	评审因素：项目实施环节的社会资本职责分工、人员配置方案；根据项目公司的组建方案中组织架构及人事考核管理；财务管理方案。 (1) 投标人的项目公司组建计划简单（如内容描写不详细，仅描写了组建目的、思路、形式等），机构设置简单（如只设置了两层级），管理制度不齐全（管理制度未涵盖业务、后勤等方面的管理），管理方案简单（如未说明管理措施等），组建时间计划不合理（不按时组建项目公司），指挥体系不能够协调各方及施工单位的，不得分； (2) 投标人的项目公司组建计划简单，机构设置基本合理，管理制度基本齐全，方案基本合理，组建时间计划简单，指挥体系能够协调各方及施工单位的，得 1 分； (3) 投标人的项目公司组建计划详细，机构设置优秀，管理制度完善，方案描述突出要点，对项目公司的机构设置、人员配备、组建时间计划等有具体详细的描述，指挥体系合理有效、能够高效协调各方及施工单位的，得 2 分。	
	(二) 融资方案（12 分）	评审委员会根据投标人资金的来源可靠性、资金成本、授信文件的可靠性等方面提供的材料进行评分： (1) 融资方式结构方案一般，资金来源未明确，年度借还款计划与项目公司盈利预测不相匹配，授信文件由非银行金融机构出具的，得 2 分； (2) 融资方式结构方案合理，资金来源较可靠，年度借还款计划与项目公司盈利预测相匹配，授信文件由地方性商业银行出具的，得 5 分； (3) 融资方式结构方案科学、合理，资金来源可靠，年度借还款计划与项目公司盈利预测非常匹配，授信文件由国有银行出具的，得 8 分。 注：1、提供本项目融资计划、资金来源可靠的支持材料。 2、相关文件出具截止起始日期为公开招标开标日前 6 个月内，金融机构出具的授信文件（金融机构出具的证明文件应明确投标截止之日前 60 日内剩余的可用性额度），原件备查。 3、满足（1）但部分满足（2）或满足（2）但部分满足（3）的在（1）或（2）分值基础上酌情加 1.5 分。	

		<p>对融资风险有充分的分析及有效的控制手段。评审委员会根据其对融资风险识别、分析、预测和控制的认知程度和控制措施综合评价进行评分：</p> <p>（1）不能够有效的识别、分析、预测融资风险、规避措施且提供不完整有效的融资措施的，不得分；</p> <p>（2）能够较有效的识别、分析、预测融资风险、规避措施并提供具有合理化建议及切实可行的融资措施，得 2 分；</p> <p>（3）能够有效识别、分析、预测融资风险、规避措施并提供具有针对性的合理化建议及切实可行的融资措施等得 4 分。</p>
	<p>（三） 保险方案 （3 分）</p>	<p>评审因素：项目建设期及运营期风险的评估和判断、风险应急预案、应对措施合理性；结合项目实际，拟投保种完整准确程度（提供相关承诺，格式自拟）；本项于投标文件格式中的相关要求。</p> <p>（1）投标人的保险措施方案简单，没有结合项目实际情况，没有为项目拟投保，没有提供相应保障措施的，不得分；</p> <p>（2）投标人的保险措施方案完整一般，结合项目实际情况，为项目拟投保，且提供较完整保障程度的保险措施（提供相关承诺，格式自拟）得 1 分。</p> <p>（3）投标人的保险方案完整无缺项，方案科学合理，结合项目实际情况，为项目拟投保，且提供全面保障程度的保险措施（提供相关承诺，格式自拟）得 3 分。</p>
	<p>（四） 法律方案 （3 分）</p>	<p>评审委员会根据投标人对合同的响应情况进行评分：</p> <p>（1）没有提出实质性变更，但提出 6 条及以上修改和变更意见，对项目实施存在较大不确定性的，得 1 分；</p> <p>（2）基本响应项目合同条款，但提出 3 条及以上修改和变更意见，对项目实施影响不大的，得 2 分；</p> <p>（3）响应项目合同所有条款，并无修改和变更意见或修改和变更意见更有利于项目成功的，得 3 分；</p>
	<p>（五） 建设方案 （10 分）</p>	<p>评审因素：机构组织体系、施工总布置、临时工程施工方案、工程施工方案、建设进度控制措施、工程质量的措施、确保安全生产的措施、应急预案、确保文明施工的技术措施。</p> <p>（1）投标人的工程建设方案只采用文字未结合图表形式说明施工方法的，描述主要施工设备情况、拟配备的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等不完整的。建设方案建立的工期计划、质量措施及安全文明措施，未完全符合项目实际要求。未完全结合实际情况从项目建设管理方面制定相应的工期、质量、安全保证措施的，得 3 分；</p> <p>（2）投标人的工程建设方案采用文字结合图表形式简单说明施工方法的，描述主要施工设备情况、拟配备的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等简单的。建设方案建立的工期计划、质量措施及安全文明措施，基本符合项目实际要求。结合实际情况从项目建设管理方面制定较完整的工期、质量、安全保证措施，但措施一般的，得 6 分；</p> <p>（3）投标人的工程建设方案采用文字结合图表形式完整说明施工方法的，描述主要施工设备情况、拟配备的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等详细的。建设方案建立详细的工期计划、质量措施及安全文明措施，完全符合或优于项目实际要求。结合实际情况从项目建设管理方面制定完整的工期保证、质量保证及安全保证措施，且措施切实可行，有效控制工期、质量、安全按计划进行，得 10 分。</p>

	(六) 人员配备方案 (7分)	<p>1、项目经理（至少1人）：具有公路及市政公用工程专业一级注册建造师证和省级或以上行政主管部门颁发的安全生产考核合格证（“三类人员”B类证书），且具有高级工程师及以上职称的，得1分基本分；2017年1月1日至今以项目经理身份已完工单个合同总投资4亿元以上的公路或市政公用工程项目，加1分。</p> <p>2、技术负责人（至少1人）：具有公路或市政公用工程相关专业高级工程师及以上职称的，得1分基本分；2017年1月1日至今以技术负责人或项目副经理身份已完工单个合同总投资4亿元以上的公路或市政公用工程项目，加1分。</p> <p>3、设计负责人（至少1人）：具有一级注册结构工程师或注册土木工程师（岩土或道路工程）证及高级工程师及以上职称的，得1分。</p> <p>4、其它人员：项目副经理、施工员、质量员、安全员、试验员（取样员）各至少3人，得2分。</p> <p>本项目满分7分。</p> <p>注：①技术负责人与项目经理不可重复。项目经理、技术负责人和设计负责人需提供相关资格或职称证书及投标人为其缴纳社保的证明（2022年1月以来任意连续三个月），其他人员需提供投标人为其缴纳社保的证明。②人员业绩发生时间以交工或竣工验收时间为准，以建筑合同、中标通知书、交（竣）工验收报告或意见书或证书等材料证明。证明资料提供复印件，但必须清晰证明业绩与人员的关联关系，否则不得分。</p>	
	(七) 运营方案及移交方案 (8分)	1. 组织架构方案（2分）	<p>针对组织结构设置、人员配备方案、团队成员管理经验、管理制度等描述的完整性、合理性进行打分。</p> <p>①组织架构设计不够合理，人员配置不够齐全，没有针对性的，不得分；</p> <p>②组织架构设计较合理，人员配置满足招标文件要求，针对性较强，管理制度较完善的，得1分；</p> <p>③组织架构设科学合理，人员配置优于招标文件要求，针对性强，管理制度科学完善，可行性强的，得2分；</p>
		2. 运维方案（2分）	<p>养护内容包括但不限于路面养护建筑维护、路基养护、照明养护、附属设施养护、绿化养护、综合巡查、紧急应急预案及补充的其他内容。评审委员会针对方案的完整性和合理性情况进行打分。</p> <p>（1）运维方案不完整，方案及措施未完全结合实际情况表达的，对项目运营过程中出现问题只做出基本解决承诺的，得0.5分；</p> <p>（2）运维方案一般，方案及措施表达不清晰，措施不具体，承诺72小时以内解决项目运营过程中出现问题的，得1分；</p> <p>（3）运维方案完整无缺项，运维方案及措施保证项目正常运行、日常维护等工作，及时解决项目运营过程出现的问题，运维方案具有合理性、针对性以及可行性，承诺48小时以内解决项目运营过程中出现问题的，得2分。</p> <p>注：未提供运维方案不得分。</p>
		3. 应急方案（2分）	<p>投标人有义务协助政府处理突发事件，投标人应对应急预案进行简要说明，针对应急方案详实情况进行评价打分。</p> <p>①提供的应急方案没有针对性，不符合实际情况的，不得分</p> <p>②提供的应急方案针对性较强，符合实际情况要求，有简单的抢险救援措施、突发事件的善后安排，应急保障措施较合理的，得1分；</p> <p>③提供的应急方案针对性强，切合实际要求，管理制度和应急救援方案科学合理，应急保障措施、培训计划完整，实施性强的，得2分。</p>

		4. 项目移交方案（2分）	<p>包括但不限于：</p> <p>①项目移交准备方案：明确移交前组织准备、资料准备、物资清点、人员清点。</p> <p>②移交过程管理方案：明确移交程序、移交内容、移交过程控制、移交成果清单、移交后跟踪服务。</p> <p>③移交质量保障方案：移交前项目公司应邀请采购人参与项目设施的性能检测，应明确移交质量标准、保证措施、补偿方案。</p> <p>（1）投标人的移交方案不完整，方案描述项目移交程序、时间计划不完整的，不得分；</p> <p>（2）投标人的移交方案一般，方案描述项目移交程序、时间计划简单的，得1分；</p> <p>（3）投标人的移交方案完整无缺项，方案描述项目移交程序、组织机构、时间计划、相关承诺、移交质量标准等内容，内容齐全具备合理性和可行性详细的，得2分。</p>
（3）报价评审标准			
<p>政策性扣除计算方法：</p> <p>①对投标人认定为小型和微型企业及所投所有产品为小型、微型企业产品的（以投标文件提供的符合规定的有关证明材料为准），投标价给予20%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-20%）；</p> <p>②本项目接受联合体投标，对投标人认定为大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，可给予联合体6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-6%）。</p> <p>③除上述情况外，评标报价=投标报价。</p> <p>注：根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。（必须提供残疾人福利性单位声明函，否则不予以认定）如小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p>注：《政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》里的“第二条统一综合评分法及格分评审方法”提出服务项目的价格分值的权重比例（10%-30%）。</p>			
三、报价评审因素	（一） 报价 （20分）	1. 可行性缺口补助总额报价	<p>（1）本项目按招标文件中说明的总投资额及投融资结构，以及实施方案中明确的可行性缺口补助计算公式，同时由投标人投报工程费用下浮率、年度运营维护成本下浮率、折现率、合理利润率作为细目报价，细目报价按可行性缺口补助公式计算的结果作为该投标人投报的政府可行性缺口补助总额；</p> <p>（2）可行性缺口补助总额得分= $\left(1 - \frac{ \text{投标人报价计算的可行性缺口补助总额} - \text{评标基准} }{\text{评标基准}}\right) \times 100\% \times 20$（保留两位小数，第三位四舍五入）；</p> <p>（3）评标基准=根据所有有效投标人报价计算的可行性缺口补助总额的平均值；</p> <p>（4）投标人是否不按照招标文件规定的内容范围或货物、服务清单数量进行报价，是否存在计算错误，并需要按规定修正；是否低于成本恶性竞争。招标文件设有控制价的，报价是否超过控制价。出现以上情况酌情扣分或者不得分。</p>

		2. 计算公式	<p>公式： 政府可行性缺口补助总额= $\sum_{i=1}^{15}$ 当年政府可行性缺口补助额 当年政府可行性缺口补助额= $\left\{ \text{社会资本方承担的全部建设成本} \times (1 + \text{合理利润率}) \times \frac{(1+\text{折现率})^i}{N} + \text{年度运营维护成本} \times (1 + \text{合理利润率}) \right\} \times K - \text{第三方付费收入}$</p> <p>1. 社会资本方承担的全部建设成本=建设投资+建设期利息-政府出资； 2. K 为绩效评价系数，报价时暂定为 1； 3. i 为项目运营期已发生年度数，i=1、2、3...15； 4. N 为项目运营期限，取值为 15 年。</p>
		3. 建安费用下浮率	投标人所报建安费用下浮率 $\geq 0\%$ ，否则为无效报价；
		4. 年度运营维护成本上限下浮率	投标人报出的年度运营维护成本上限下浮率 $\geq 0\%$ ，否则为无效报价（年度运营维护成本上限基准值：1284.9 万元）；
		5. 折现率	投标人所报运营期年度折现率 $\leq 6.00\%$ ，否则为无效报价；
		6. 合理利润率	投标人报出的合理利润率 $\leq 6.5\%$ ，否则为无效报价；
特别提示	<p>1) 以上涉及资质、资格、证书、中标通知书、合同等证明材料投标文件中均须提供复印件，投标人携带评审办法中提到的“原件备查”的证书或文件原件到开标现场，与投标文件一并递交。</p> <p>2) 投标人应对自行提供资料的真实性负责，一旦发现弄虚作假，将取消其投标资格。其保证金将不予退还，并对其进行失信惩戒。</p> <p>3) 如近 1 年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料，证明其业绩、获奖等的继承性。</p>		

注：关于可行性缺口补助额，由代理公司提供计算表格下载。

投标人填报 3. 建安费用下浮率、4. 年度运营维护成本下浮率、5. 折现率、6. 合理利润率等细目报价，填入由代理公司提供的计算表格，计算得出可行性缺口补助总额，作为一览表报价额。

投标人提交的投标文件电子版应包含投标报价的计算表格，否则其投标无效。

第五章 纪律要求

1. 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏政府采购活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对投标人的纪律要求

投标人不得互相串通或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评审小组成员行贿谋取中标；不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3. 对评审小组成员的纪律要求

评审小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本招标文件有关规定的评审方法和评标标准进行评审。

4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

第六章 项目实施相关授权及批复

（一）政府对项目采购人的授权及项目实施方案的批复

电子公文打印版	
打印单位	
打印人	
年 月 日	

贺 州 市 人 民 政 府

贺政函〔2022〕13号

贺州市人民政府关于贺州市 城市环线 PPP 项目实施方案的批复

贺州市交通运输局：

报来《贺州市交通运输局关于批复〈贺州市城市环线 PPP 项目实施方案〉的请示》（贺交报〔2022〕1号）收悉，经市人民政府五届6次常务会议审议，现批复如下：

- 一、原则同意《贺州市城市环线 PPP 项目实施方案》。
- 二、授权你单位作为项目实施机构，广西贺州城建投资集团有限公司为政府方出资代表，请按相关规定做好组织实施工作。
- 三、你单位在项目实施过程中，应依法按程序履行相关手续。

贺州市人民政府

2022年1月14日

（此件可依申请公开）

抄送：市发展改革委、财政局，城投集团。

贺州市人民政府办公室

2022 年 1 月 17 日印发

- 2 -



（二）项目可行性研究报告的批复

（1）贺州市发展和改革委员会关于贺街至平桂一级公路项目可行性研究报告的批复

贺州市发展和改革委员会文件

贺发改交通〔2021〕99号

贺州市发展和改革委员会关于重新 审批贺街至平桂一级公路项目 可行性研究报告的批复

贺州市交通运输局：

报来《关于重新申请审批贺街至平桂一级公路项目可行性研究报告的函》（贺交函〔2021〕88号）及有关附件材料收悉。我委曾以《贺州市发展和改革委员会关于贺街至平桂一级公路工程可行性研究报告的批复》（贺发改交通〔2018〕32号）批复该项目可行性研究报告。由于近年的估算编制办法、征地拆迁政策、材料价格等变化较大，原可研无法满足项目推进实施的需要，因此需要进行修编。为加快推进项目开工建设，经审查研究，现重新批复如下：

— 1 —

一、项目代码：2018-451100-48-01-007725。

二、项目单位：贺州市交通运输局。

三、项目建设地点：贺州市八步区贺街镇、平桂区鹅塘镇、沙田镇。

四、项目规模和主要建设内容：项目起点位于贺州市平桂区沙田镇道石村附近，与贺州市景观大道相交，并与拟建国道 323 线至贺州市电子科技园公路相接。路线基本沿贺州市规划的南环路布设，经栗木、清水、丹村、大塘面等村庄，在乌坭洞附近上跨 G78 汕昆高速公路贺州东互通匝道后，在茶庵附近与 G207 贺州（贺街）至富川公路相接，终点位于贺州市八步区茶庵村附近。项目按新建一级公路标准设计，设计速度为 80 公里/小时，路基宽度为 24.5 米，路线全长 10.47 公里，设计汽车荷载等级为公路 - I 级，采用水泥混凝土路面。主要建设内容为路基、路面、桥涵、绿化工程及其他相关配套设施。

五、项目估算总投资为 71361.1246 万元，其中第一部分建筑安装工程费 33015.7617 万元，第二部分土地使用及拆迁补偿费 24570.2936 万元，第三部分工程建设其他费 4425.6544 万元，第四部分预备费 5581.0539 万元，建设期贷款利息 3768.3610 万元。初步拟定资金来源为：业主资本金 21408.3346 万（通过业主自筹和申请上级补助），占总投资的 30%；其余 49952.79 万元向银行贷款解决。

六、项目建设工期三年。

七、请严格执行国家及自治区有关招标投标的规定，项目工程勘察、设计、建筑安装工程、监理及重要材料采购等全部实行

公开招标，招标组织形式采用委托招标。

八、请你局组织有关部门抓紧开展项目下阶段勘察设计工作，办理完善相关手续。在勘察设计阶段要进一步做好以下工作：

（一）加强工程地质、水文地质勘察，结合沿线城镇、交通等规划，进一步优化局部路线的方案比选。

（二）做好施工期交通组织方案，最大限度减少对区域交通运输和群众生产生活的影响。

（三）进一步与有关部门沟通协商，统筹做好本项目与现状公路以及城市规划的衔接。

九、项目在实施过程中要合理安排施工，保持道路通畅，确保行车安全。并按照建设环境友好、资源节能型公路的要求，优化设计，把环境和生态保护、节能减排等工作落实到位。

即日起，贺发改交通〔2018〕32号文予以作废。

附件：招标事项核准意见表

贺州市发展和改革委员会

2021年11月24日

（此件公开发布）



附件

招标事项意见表

项目名称：贺街至平桂一级公路

	招标范围		招标组织形式		招标方式		不采用 招标方 式
	全部 招标	部分 招标	自行 招标	委托 招标	公开 招标	邀请 招标	
勘察	√			√	√		
设计	√			√	√		
建筑工程	√			√	√		
安装工程	√			√	√		
监理	√			√	√		
重要设备采购	√			√	√		
主要原料采购	√			√	√		
其他							√
<p>审批部门意见说明：</p> <p>根据《必须招标的工程项目规定》（国家发展改革委令第16号），按照以上批复方式进行招标。</p> <div style="text-align: right;">  <p>贺州市发展和改革委员会 2021年11月23日</p> </div>							

贺州市发展和改革委员会办公室

2021年11月25日印发

(2) 贺州市发展和改革委员会关于再次重新审批西湾至白面山公路项目可行性研究报告的批复

贺州市发展和改革委员会文件

贺发改交通〔2021〕100号

贺州市发展和改革委员会关于再次重新 审批西湾至白面山公路项目 可行性研究报告的批复

贺州市交通运输局：

报来《关于请求重新申请审批西湾至白面山公路项目可行性研究报告的函》（贺交函〔2021〕91号）及有关附件材料收悉。我委曾以《贺州市发展和改革委员会关于重新审批西湾至白面山公路项目可行性研究报告的批复》（贺发改交通〔2019〕86号）批复该项目可行性研究报告。由于近年的估算编制办法、征地拆迁政策、材料价格等变化较大，原可研无法满足项目推进实施的需要，因此需要进行修编。为加快推进项目开工建设，经审查研究，现再次重新批复如下：

— 1 —

一、项目代码：2017-451119-48-01-020070。

二、项目单位：贺州市交通运输局。

三、项目建设地点：贺州市平桂区黄田镇。

四、项目规模和主要建设内容：项目路线起点位于贺州市平桂区的西湾（平桂）工业区，接国道 G207 贺州至富川一级公路，途经老虎坳、大塘、养民冲、龙湖，在清面村北面上跨贺州至姑婆山二级公路和里松河，然后途经大湾塘，终点为白面山村附近的平桂区水井山矿区；路线总长 15.420km。项目分两期建设：一期工程为龙湖至终点平桂区水井山矿区段（K10+020~K15+420），路线长 5.400km，路基宽度 8.5m；二期工程为起点西湾（平桂）工业区至龙湖段（K0+000~K10+020），路线长 10.020km，其中 K0+000~K3+500 段路基宽度 12m，K3+500~K10+020 段路基宽度 8.5m。一期、二期工程均按二级公路标准建设，设计速度为 40km/h，设计汽车荷载等级为公路-I 级，采用水泥混凝土路面。主要建设内容为路基、路面、桥涵、绿化工程及其他相关配套设施。

五、项目估算总投资为 26464.1647 万元，其中一期工程投资估算为 7560.6195 万元，二期工程投资估算为 18903.5452 万元。初步拟定资金来源为：项目资本金 5292.8329 万元（通过业主自筹和申请上级补助），占总投资 20%；其余 21171.3318 万元向银行贷款解决。

六、项目建设工期 24 个月。

七、请严格执行国家及自治区有关招标投标的规定，项目工程勘察、设计、建筑安装工程、监理及重要材料采购等全部实行

公开招标，招标组织形式采用委托招标。

八、请你局组织有关部门抓紧开展项目下阶段勘察设计工作，办理完善相关手续。在勘察设计阶段要进一步做好以下工作：

（一）加强工程地质、水文地质勘察，结合沿线城镇、交通等规划，进一步优化局部路线的方案比选。

（二）做好施工期交通组织方案，最大限度减少对区域交通运输的影响。

（三）进一步与铁路部门沟通协商，做好本项目益湛铁路交叉方案的衔接工作，确保项目顺利推进。

九、项目在实施过程中要合理安排施工，保持道路通畅，确保行车安全。并按照建设环境友好、资源节能型公路的要求，优化设计，把环境和生态保护、节能减排等工作落实到位。

即日起，贺发改交通〔2019〕86号文予以作废。

附件：招标事项核准意见表

贺州市发展和改革委员会

2021年11月24日

（此件公开发布）



附件

招标事项意见表

项目名称：西湾至白面山公路

	招标范围		招标组织形式		招标方式		不采用 招标方式
	全部 招标	部分 招标	自行 招标	委托 招标	公开 招标	邀请 招标	
勘察	√			√	√		
设计	√			√	√		
建筑工程	√			√	√		
安装工程	√			√	√		
监理	√			√	√		
重要设备采购	√			√	√		
主要原料采购	√			√	√		
其他							√

审批部门意见说明：

根据《必须招标的工程项目规定》（国家发展改革委令 第16号），按照以上批复方式进行招标。

贺州市发展和改革委员会
2021年11月23日



贺州市发展和改革委员会办公室

2021年11月25日印发

(3) 贺州市发展和改革委员会关于八达路整体提升改造项目可行性研究报告的批复

贺州市发展和改革委员会文件

贺发改投资〔2021〕107号

贺州市发展和改革委员会关于八达路整体提升 改造项目可行性研究报告的批复

贺州市城市管理局：

你局报来《贺州市城市管理局关于审批八达路整体提升改造项目可行性研究报告的请示》（贺城建报〔2021〕191号）及有关附件材料收悉。经委托第三方机构审查并出具报告，现批复如下：

一、为进一步完善贺州市八步区基础配套设施，改善该区域的交通状况，带动该区域经济发展，同意建设八达路整体提升改造项目。

二、项目名称及代码：八达路整体提升改造项目，2110-451100-04-01-641811。

三、项目建设地址：贺州市八步区八达路（潇贺大道交八达

— 1 —

路至贺州大道交八达路段)。

四、项目建设单位：贺州市城市管理局。

五、项目建设规模及主要建设内容：项目呈西—东走向，起于潇贺大道交叉口，向东延伸，止于贺州大道交叉口。项目拟对八达路进行提升改造，道路等级为城市主干路，改造路线长度 6175.526 米，改造红线宽 40 米，设计速度 40 千米每小时，双向四车道。本项目设计的改造内容主要有道路工程，给排水管道、强弱电管道等管道工程，照明工程，景观绿化工程，交通工程等改造以及新建两座人行天桥。

六、总投资估算及资金来源：项目估算总投资 38522.97 万元。其中，工程费用 32473.92 万元，工程建设其他费用 3195.50 万元，预备费 2853.55 万元。资金来源为地方财政配套、业主自筹等多渠道筹措解决。

七、环境保护、劳动安全及工程节能：同意可行性研究报告提出的环境保护、劳动安全和工程节能措施。

八、招标方案：请严格按附件核准的项目招标方式开展工程招标工作。

九、请据此批复开展下阶段工作，抓紧委托具备相关资质的设计单位编制项目初步设计和投资概算并报我委审批，严格按照基本建设有关法律法规，规范开展前期工作，待建设资金等各项建设条件落实后方可开工建设。

若发现有领导干部插手工程建设行为，可拨打自治区发展改革委接收领导干部插手工程建设廉政监督信访举报电话：0771-2328688；自治区纪委监委驻自治区发展改革委纪检监察组

接收领导干部插手工程建设廉政监督信访举报电话：0771-12388
进行举报。收信地址：自治区纪委监委驻自治区发展改革委纪检
监察组，邮编：530028。

附件：招标事项核准意见表

贺州市发展和改革委员会
2021年12月13日

（此件公开发布）



附件

招标事项核准意见表

项目名称：八达路整体提升改造项目

项目	招标范围		招标组织形式		招标方式		不采用 招标方 式
	全部 招标	部分 招标	自行 招标	委托 招标	公开 招标	邀请 招标	
勘察	核准			核准	核准		
设计	核准			核准	核准		
监理	核准			核准	核准		
建安工程	核准			核准	核准		
设备工程							
其他							

审批部门核准意见说明：以上意见依据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《广西壮族自治区实施<中华人民共和国招标投标法>办法》等相关规定提出。



2021年12月13日

贺州市发展和改革委员会办公室

2021年12月13日印发

— 4 —

第七章 合同草案

详见卷二。

第八章 股东协议与章程

详见卷三。

第九章 投标文件格式

外封套格式参考：

投 标 文 件

（报价文件/商务文件/技术文件）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

投标人地址：

请勿在 年 月 日 时 分之前启封

内封套格式参考：

正本（副本）

投 标 文 件

（报价文件）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

投标人地址：

日 期：

（一）报价文件

（1）投标函

投标函

致：_____（采购人名称）

1、我方已仔细研究了_____（项目名称/项目编号）招标文件的全部内容，愿遵照招标文件关于合作期限、投标有效期以及质量的要求，以报价文件、商务文件、技术文件中填写的相关内容，及招标文件和合同约定实施和完成本项目。

2、我方确认，我方已仔细阅读并研究了我方所下载的招标文件，以及后续发出的澄清、修改和补充文件（如有），我方完全了解其中的要求、条款和条件，并表示对招标文件完全响应。

3、我方承诺投标文件的有效期为投标文件递交截止日起____天，根据投标人须知，该期限可以延长。在任何延长期内，我方的投标文件对我方仍有约束力，可以在任何时候被采购人接受。

4、我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

5、我方确认，我方完全同意招标文件制定的招标规定和规则，并承诺按照这些规定和规则履行我方的所有义务，包括，一旦被选定为中标人，履行中标人的义务。

6、随同本响应函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

7、我方承诺，采购人有权根据招标文件的规定不退还我方保证金。

8、我方同意采购人保留不接受我方和/或任何其他潜在投标人的投标文件的权利。

9、如我方中标：

（1）我方承诺将按照采购人所接受的格式，按照符合招标文件第二章“投标人须知”和投标人须知前附表规定、招标文件第五章相关条款规定，成立项目公司，签署项目合同。

（2）我方承诺按合同约定向政府移交全部合同项目。

10、我方确认，作为投标文件一部分提交的合同中的条款和条件对我方具有法律约束力，否则，视为我方违约，我方承担全部违约责任。我方在此保证，本投标文件的所有内容均是独立完成的，未与其他潜在投标人或潜在投标人之外的其他第三方以限制对本项目的竞争为目的进行协商、合作或达成谅解后完成。

11、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实、准确、有效。

12、_____（其他补充说明）。

投标人名称（盖章）：_____

投标人经营地址：_____

投标人法定代表人或其委托代理人（签名/盖章）：_____

职位（投标人法定代表人或其委托代理人）：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

日期：_____

投 标 人：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或印章）

日 期： 年 月 日

(2) 开标一览表

项目名称		报价注释说明
投标人名称		
可行性缺口补助总额报价	_____ 备注：报价精确到小数点后两位有效数字。	按照报价专用表中显示的数字填写。
建安费用下浮率	_____% 备注：报价精确到小数点后两位有效数字。	按照报价专用表中显示的数字填写。
年度运营维护成本下浮率	_____% 备注：报价精确到小数点后两位有效数字。	按照报价专用表中显示的数字填写。
折现率	_____% 备注：报价精确到小数点后两位有效数字。	按照报价专用表中显示的数字填写。
合理利润率	_____% 备注：报价精确到小数点后两位有效数字。	按照报价专用表中显示的数字填写。
备注	投标人应当对报价方案中的报价数据进行注释说明。	

投标人名称（盖章）：_____

投标人法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____

备注：

任何有选择或有条件的报价，或者表中单项填写多个报价，均为不合格（无效）报价。

(3) 投标人认为需要补充的其他报价文件

格式自拟

中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：

1. 填写前请认真阅读财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》相关规定，并对声明的真实性负责。

2. 中标供应商为残疾人福利性单位的，中标结果将同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标保证金

- (1) 若采用银行转账、电汇, 投标人应在此提供银行转账、电汇回单的复印件。
- (2) 若采用银行保函, 银行保函的复印件装订在此位置, 原件在开标现场单独递交。

银行保函格式如下:

银行保函

_____ (招标人名称):

鉴于_____ (投标人名称) (以下称“投标人”) 于____年____月____日参加
_____ (项目名称) 社会资本方投标, _____ (担保人名称, 以下称“我方”) 无条件地、不可撤销地保证: 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的; 或者投标人在收到中标通知书后, 无正当理由拒签投资协议或未按招标文件规定提交社会资本方履约担保; 或者投标人不接受依据评标办法的规定对其投标文件进行澄清和补正; 或者投标人提交了虚假资料; 或者有证据显示投标人以他人名义投标、与他人串通投标、以非法手段谋取中标, 我方承担保证责任。收到你方书面通知后, 在 7 天内无条件向你方支付人民币 (大写) _____。

本保函在投标有效期或经延长的投标有效期期满后 30 日内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在上述期限内送达我方。你方延长投标有效期的决定, 应通知我方。

担保人名称: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

传 真: _____

_____年____月____日

注: 实际开具的保函格式可以与本格式不同, 但不得更改保函中的实质性内容。

内封套格式参考：

正本（副本）

投 标 文 件

（商务文件）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

投标人地址：

日 期：

（二）商务文件

（1）法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

投 标 人：_____

单位性质：_____

成立时间：_____年 月 日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投 标 人：（盖单位公章）

日 期：_____年____月____日

附：法定代表人居民身份证（正、反面）

(2) 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（投标人名称）的_____（姓名）作为我方的代理人，以我方的名义参加_____（项目编号：_____）的招投标活动。代理人在该招投标活动过程中签署、递交的一切文件和处理与招投标活动相关的一切事务，与本人的行为具有同等的法律效力，均为代表我方实施的行为。我方将承担代理人行为的全部法律责任和后果。

本授权委托书自签署之日起生效，至本项目合同签署之日终止。

代理人无转委托权。特此委托！

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或印章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或印章）

身份证号码：_____

年 月 日

附：委托代理人身份证（正、反面）

(3) 项目核心边界条件响应偏离表

(招标人名称):

(招标代理机构名称):

经过认真研究《_____(项目名称)_____招标文件》(项目编号: _____)第三章“项目核心边界条件”, 我公司确认: 除下列项目核心边界条件响应偏离表中所列的意见外, 我方同意项目核心边界条件的全部内容。

项目核心边界条件响应偏离表

序号	原招标文件内容	投标人承诺内容	偏离说明

备注:

- 1) 必须实质上响应, 否则有可能导致响应被拒绝。
- 2) 投标人确认实质上响应, 且无正偏离的, 投标人可填写“完全响应招标文件要求”; 有正偏离的, 投标人自行填写; 负偏离的, 将可能会被视为实质上不响应。
- 3) 未填写相关内容, 视为完全响应。

投标人(盖章): _____

法定代表人/授权代表(签字): _____

____年____月____日

(4) 投标人基本情况表

表 4.1 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
成立时间				职工人数	共 人	
营业执照号				企业类型		
注册资本				总资产		
银行资信等级				净资产		
联系方式	联系人		职务		电话	
法定代表人	姓名		职务		电话	
银行信息	开户行		账户		账号	
公司股东清单（股份比例大于 10%的股东）						
股东名称		股份比例（%）			国籍	
子公司和分公司清单（如有）						
经营范围						
备注						

备注：

- 1、随本表附企业法人营业执照副本、基本账户开户许可证、银行资信等级证书（如有）、资质证书的复印件（加盖单位公章）；
- 2、随本表附投标人企业情况的文字简介；
- 3、以上表格内容以投标人最近一个年度的数据为准；
- 4、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写和提供后附资料。

表 4.2 组织结构框图

叙述或附图表示投标人的组织结构、涉及投标人利益关系的所有资产关联情况，包括：投标人的投资人、母公司、子公司、分公司及其控股和参股公司，公司法定代表人和主要高管人员姓名。

备注：

- 1、随本表附由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程。
- 2、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写和提供后附资料。

表 4.3 财务状况表

提供企业近三年（2019 年、2020 年、2021 年）经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表（含第三方审计机构评估的财务报告）（执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”））或者其基本开户银行出具的资信证明复印件；（以联合体形式投标的，联合体各成员应分别提供）并在复印件上加盖申请人企业公章。（若独立申请人或联合体申请人成员中成立年限不足一年的，提供企业财务报告。）

表 4.4 投融资能力表

投标人应在此分别提供项目资本金和其余建设资金的筹措方案，
包括到位计划、额度、来源、证明材料等。

备注：

- 1、随本表附投融资能力证明材料的复印件（加盖投标人单位公章），投融资能力证明材料包括：
银行或其他金融机构方面出具的资信证明材料或支持函件或授信协议或存款证明等；
- 2、投标人应提供足够详细的上述资料，以使招标人能够判断如果投标人中选的话，是否具备履行义务的财务实力；

表 4.5 目前对外投资表

投标人应在此提供目前对外投资项目详细清单，并说明相关项目情况；此外，对上述投资项目中是否存在不良经营状况、重大债权、债务纠纷、重大诉讼或严重违约等情况做出说明。

表 4.6 类似项目投融资情况表

项目名称				
参与方式	(独立承担、主持、参与)			
项目规模	项目种类	技术指标		投资额
融资方式	1. 自筹	2. 国家补助	3. 银行贷款	4. 其他
	万元	万元	万元	万元
项目情况说明				
相关附件说明	(列出投标人针对该项目所附的附件清单)			

备注：

1、投标人应详细说明曾独立承担或主持（作为联合体牵头人）或参与过的类似项目投融资的实际情况，1 个项目 1 张表格，并附有关证明文件等；

2、上述项目可以是投标人单独投资完成的项目，也可以是以股东身份参股的投资项目；

表 4.7 类似项目业绩情况表

序号	招标人名称	项目名称	建设规模	合同金额 (万元)	开竣工日期	业绩类型
1						施工业绩/PPP 项目业绩
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
备注：1、本表由投标人自行编制扩充。 2、后附相关证明材料复印件并加盖投标人单位公章，证明材料以评审办法要求为准。						

表 4.8 项目管理机构配备情况表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					页码
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险编号	

备注：

- 1、必须包含拟派技术负责人、项目经理、项目采购负责人（如有）、项目施工专职安全员基本情况表（附其相应注册证书，建造师安全生产考核合格证书（B类），项目施工专职安全员安全生产考核合格证书（C类），身份证、职称证（如有）等材料的复印件）。项目经理注册建造师必须在全国建筑市场监管公共服务平台（<http://jzsc.mohurd.gov.cn/home>）中查询到；安全生产考核合格证书（B类）、项目施工专职安全员安全生产考核合格证书（C类）必须在公路水运工程施工企业主要负责人和安全生产管理人员信息管理系统（<http://219.143.235.78:8080/khglui/>）或相关主管部门网页中查询到。
- 2、附各岗位人员资格证件或职称证复印件（加盖投标人单位公章）。

表 4.9 技术负责人简历表

姓名		年龄		学历			
职称		职务		拟在本合同任职			
毕业学校	年毕业于 学校 专业						
主要工作经历及近年信誉情况							
开工-竣工时间	获奖项目和类似项目名称	质量和获奖情况	竣工或获奖时间	发文机关、文号及发文日期	获奖文件公布网站	级别（国家/省级/市级）	证明材料名称及页码
近年已完成类似工程							
序号	发包人名称	工程名称及建设地点	结构类型	建设规模	合同金额（万元）	竣工达到质量标准	开竣工日期

备注：

- 1、应附技术负责人身份证、职称证、资格证（如有）、学历证、近 6 个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件（加盖投标人单位公章）；
- 2、奖项须提供该工程项目的中标通知书、合同协议书、竣工验收意见书、颁奖文件及证书复印件；
- 3、对于已完成类似工程，应附上中标通知书或工程合同协议书或工程竣工验收证明材料的复印件；

表 4.10 设计负责人简历表

姓名		年龄		学历			
职称		职务		拟在本合同任职			
毕业学校	年毕业于 学校 专业						
近年已设计类似工程							
序号	发包人名称	工程名称及 建设地点	结构类型	建设规模	合同金额（万 元）	设计达到国家建设 标准	开竣工日期

备注：

1、应附设计负责人身份证、职称证、资格证（如有）、学历证、近 6 个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件（加盖投标人单位公章）；

2、对于已完成设计类似工程，应附上中标通知书或设计合同协议书或工程竣工验收证明材料的复印件；

表 4.11 项目经理简历表

姓名		年龄		学历			
职称		职务		拟在本合同任职			
毕业学校	年毕业于 学校 专业						
施工现场管理							
序号	名称				有（具体为）或无		
1	近年任职项目经理的工程发生质量事故或安全生产重大事故						
2	在建工程情况						
近年内获奖情况							
获奖项目名称	获奖时间	发文机关、文号及 发文日期	级别（国家/省级/市级）		证明材料名称及页码		
近年内已完成类似工程							
序号	招标人名称	工程名称及 建设地点	结构类型	建设规模	合同金额（万 元）	竣工达到质量标准	开竣工日期

备注：

1、应附项目经理证、身份证、职称证、学历证、近 6 个月依法缴纳社会保险证明材料的复印件（加盖投标人单位公章）；

2、奖项须提供该工程项目的中标通知书、合同协议书、竣工验收意见书、颁奖文件及证书复印件。

4、对于已完成类似工程，投标人应附上中标通知书或工程合同协议书或工程竣工验收证明材料的复印件。

5、项目时间以交工或竣工验收时间为准，如上述资料中均未体现人员姓名、任职及业绩规模，则还须提供发包人或项目质量监督部门或项目所在地地市级及以上行业主管部门出具的证明材料。

6、如没有获奖及类似工程，应在表格相应填写“无”。

表 4.12 商业信誉情况

为表示投标人商业信誉良好，投标人应提供包括但不限于以下材料：

- 1、在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件 1）。
- 2、政府采购诚信承诺书（格式见附件 2）。
- 3、廉政自律承诺书（格式见附件 3）。
- 4、无不良行为记录承诺书（格式见附件 4）。
- 5、重大涉及诉讼或仲裁事件说明及承诺（格式自拟）。

2017 年以来若有涉及影响本项目实施的重大诉讼或仲裁案件的提供结果，并按要求作出承诺书，承诺涉及诉讼或仲裁事件不影响投标人本招标项目履约能力。

- 6、民工工资支付承诺。

执行《保障农民工工资支付条例》，由中标的社会资本方中施工方提供。

- 7、承担过的项目质量情况承诺（格式自拟）。

投标人提供说明材料及承诺书。

- 8、依法纳税和社会保障资金的良好记录证明材料；

9、信用查询：投标人（以联合体形式参加公开招标的，含联合体各方）不存在被最高人民法院在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>，下同）列入失信被执行人名单的；及被中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>，下同）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单的。（以公开招标阶段通过“信用中国”网站、中国政府采购网查询的结果为准）。

投标人格式自拟并提供证明材料。

备注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

附件 1:

在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我方在参加项目的政府采购活动前 3 年内，我方被公开披露或查处的违法违规行为有：，但在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未因违法违规行为受到行政处罚或因违法违规行为正在受到行政调查。

自 2017 年 1 月 1 日至 2019 年 12 月 31 日财务会计资料无虚假记载、银行和税务信用评价系统和行业主管部门信用评价系统中无不良信用记录，且没有处于投标资格被暂停或取消，财产未被接管、冻结、破产等状态，无被禁止参加政府采购市场准入情形。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

日 期： 年 月 日

备注：投标人没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可；以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

附件 2:

政府采购诚信承诺书

(采购人)、(采购代理机构):

我公司(投标人名称)已详细阅读了(项目名称)的公开招标文件,自愿参加该项目的采购活动,现就有关事项做出郑重承诺如下:

一、诚信竞争,材料真实。我公司保证所提供的全部材料、内容均真实、合法、有效,保证不出借或者借用其他企业资质,不以他人名义参与公开招标和竞争,不弄虚作假;

二、遵纪守法,公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格,不排挤其他投标人,不损害采购人的合法权益;不向评审小组、采购人提供利益以牟取中标。

三、若中标后,将按照规定及时与采购人签订政府采购合同,不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议;严格履行政府采购合同,不降低合同约定的产品质量和服务,不得擅自变更、中止、终止合同,或者拒绝履行合同义务;

若有违反以上承诺内容的行为,我公司自愿接受取消竞争资格、记入信用档案、没收参与竞争的保证金、媒体通报、1-3 年内禁止参与政府采购等处罚;如已中标的,自动放弃中标资格,并承担全部法律责任;给采购人造成损失的,依法承担赔偿责任。

投标人: (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或签章)

日 期: 年 月 日

备注: 以联合体形式参与投标的,联合体各成员应分别填写。

附件 3:

廉政承诺书

本企业参与_____项目的公开招标，现作如下承诺：

- 1、我公司参与此次公开招标活动所提交的所有资料都是合法、真实、有效的。
- 2、不与其他投标人串通投标、围标，依法、依规公平竞争，不损害采购人或其他投标人的合法权益。
- 3、不转让、出租、出借资质证书、人员岗位证书，不以法律、法规禁止的方式投标。
- 4、不与采购人或采购代理机构串通投标，不损害国家利益、社会公共利益或其他当事人的合法权益。
- 5、不向采购人、评审小组成员、监督人员行贿。
- 6、不扰乱政府采购活动正常秩序。
- 7、不进行虚假恶意投诉。
- 8、因违反法律、法规或相关规定被查处的，不干预案件查处。

如出现违法、违规或不良行为，甘愿接受公共资源交易监督管理部门、纪检监察机关或司法机关调查处理。违法、违规或不良行为事实成立的，本投标人不再要求退还廉政保证金，并承担相关责任。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

日 期： 年 月 日

备注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

附件 4:

无不良行为记录承诺书

(采购人):

我公司（投标人名称）承诺参加项目的政府采购活动前 3 年内未发生以下不良记录行为：

一、以受让或者借用或者涂改或者盗用或者伪造资质证书、图章、签名以及其他弄虚作假的方式参与投标的；

二、投标人相互串通投标或者与采购人串通投标的；

三、行贿或者索贿或者受贿或者接受其他好处的；

四、不履行公开招标文件承诺的；

五、法律、法规禁止的其他行为。

以上承诺的真实性已经核实，如有隐瞒、虚假、核实不清、骗取等行为的发生，我公司将承担相应的法律责任并主动报请行业管理部门对本公司及主要责任人给予相应的处理。

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或签章）

日 期： 年 月 日

注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(5) 联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加_____项目资格预审和竞争。现就联合体竞争事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为牵头单位。

2、联合体牵头单位合法代表联合体各成员负责本项目资格预审申请文件、响应文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调等工作。

3、联合体将严格按照资格预审文件和采购文件的各项要求，提交资格预审申请文件和响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员所占股份比例如下：_____。

5、联合体牵头方和其他成员的职责分工如下：_____。

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式十份，采购人执二份，联合体成员执八份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头单位名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员单位一名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员单位二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

.....

_____年____月____日

（6）投标人认为需要提供的其他商务文件

备注：

- 1、资格预审通过通知书复印件；
- 2、投标人认为需要提供的其他材料；（格式自拟）

内封套格式参考：

正本（副本）

投 标 文 件

（技术文件）

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

投标人地址：

日 期：

（三）技术文件

（1）项目公司组建方案

项目公司组建方案由投标人自拟。项目公司组建方案内容应包含但不限于以下内容：

包括不限于项目实施环节的社会资本职责分工、人员配置方案；根据项目公司的组建方案中组织架构及人事考核管理；财务管理方案。

（投标人应提供符合招标文件规定的组建项目公司的安排和时间表）

(2) 融资方案

融资方案由投标人自拟，应包含但不限于以下内容：

1) 融资方案

需从资金的来源可靠性、**资金成本（融资利率）**、**资金结构（债务/股本金之比）**、授信文件的可靠性、融资风险分析与控制等方面综合描述。

注：a. 提供本项目融资计划、资金来源可靠的支持材料。

b. 提供自投标截止之日半年内，金融机构出具的授信文件（需额外提供金融机构出具的证明文件，明确投标截止之日前 60 日内剩余的可用性额度）。

2) 融资方案承诺函（若引入）

致：（采购人名称）

我方承诺：（具体内容自拟）

投标人：_____（盖章）

股权投资方（若有）：_____（盖章）

债务资金提供方：_____（盖章）

年 月 日

(3) 保险方案

保险方案由投标人自拟。为合理控制在项目运营期间面临着诸多难以预料的各类项目风险，投标人及未来的项目公司应承担购买和维持保险的相关义务。除评审办法前附表规定的评审因素外，

保险方案还应包括但不限于以下内容：

- 1) 承诺督促保险人或保险人的代理人在投保或续保后尽快向政府提供保险凭证，以证明项目公司已按合同规定取得保单并支付保费；
- 2) 承诺如果项目公司没有购买或维持合同约定的某项保险，则政府可以投保该项保险，并从履约保函项下扣抵其所支付的保费或要求项目公司偿还该项保费；
- 3) 承诺向保险人或保险代理人提供完整、真实的项目可披露信息；
- 4) 承诺在任何时候不得作出或允许任何其他他人作出任何可能导致保险全部或部分失效、可撤销、中止或受损害的行为；
- 5) 承诺当发生任何可能影响保险或其项下的任何权利主张的情况或事件时，项目公司应立即书面通知政府方；
- 6) 承诺尽一切合理努力协助政府或其他被保险人（如项目管理机构人员、民工等）及时就保险提出索赔或理赔；
- 7) 承诺未经政府方同意，不得对保险合同的重要条款（包括但不限于保险范围、责任限制以及免赔范围等等）做出实质性变更。

.....

(4) 法律方案

法律方案

1) 对项目合同接受情况的陈述

(投标人是否接受项目合同各项条款内容的明确陈述)

2) 项目合同优化或调整建议

以对项目合同的内容不提出不利于采购人的实质性修改为前提，如投标人对该等项目合同内容有优化或调整建议，则可在法律方案中以合同偏差表的方式提出对具体项目合同条款之优化或调整建议。

我们对招标文件中项目合同的优化或调整建议如下（如有）：

合同偏差表

名称	原条款号及条款内容	优化或调整建议	优化或调整理由	其他说明
PPP 项目合同				

上表未填写相关内容，视为完全响应。

3) 内部审批流程：

投标人若被确定为中标候选人，自收到通知之日起，为完成项目合同草签或正式签署项目合同所需要的内部审批程序和时限。

(5) 建设方案

建设方案应包括但不限于如下内容：

1) 投标人应提供全面合理的预计建设计划，包括本项目整体的建设计划及各分项工程的建设计划。

2) 机构组织体系、施工总布置、临时工程施工方案、工程施工方案、建设进度控制措施、工程质量的措施、确保安全生产的措施、应急预案、确保文明施工的技术措施。

3) 投标人工程建设方案采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本标段的主要施工设备情况、拟配备的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

4) 投标人应对本目前期准备、工期安排、质量保障、造价成本控制、安全生产、环境保护及发包和合同管理几个方面阐明相应的计划及保障措施。

投标人：（盖单位章）

日期： 年 月 日

(6) 人员配备方案

岗位	姓名	性别	年龄	职称	专业	执业资格证书 名称	备注

备注:

1、投标人应如实填写，并对所填信息及提供材料的真实性负责，如有隐瞒或虚假，属于《中华人民共和国招标投标法》第三十三条弄虚作假，骗取中标行为，投标人应自行承担由此产生的法律责任和后果，同时建设行政主管部门将对其不良行为进行通报，对已中标的取消中标资格。

2、附相关执业证书、职称证书（若有）、毕业证书、身份证、近半年连续三个月社保证明等相关证明材料复印件。

3、投标人可根据需要对本表进行扩展，但不得修改实质性内容。

投标人：（盖单位章）

日 期： 年 月 日

(7) 运营方案及移交方案

1) 运营方案及移交方案应包括但不限于如下内容:

市场分析和定位、营销策略、运营保障措施、运维体系、管理流程、责任权属、日常检测体系、紧急预案、运维考核办法以及对项目设施的维护和保养方案。

2) 移交方案应包括但不限于如下内容:

移交人员培训方案、移交方案、性能保证承诺(格式自拟)。

投标人: (盖单位章)

日期: 年 月 日

(8) 投标人认为需要提供的其他技术文件