

**国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂
2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目**

公开招标文件

采购编号：ZDYRZJ-2021-024

采购单位：国家税务总局湛江经济技术开发区税务局

中鼎誉润工程咨询有限公司 编制

二〇二一年十二月

目 录

第一部分 投标邀请函.....	3
第二部分 采购需求.....	8
第三部分 投标人须知.....	33
第四部分 采购合同（格式）	57
第五部分 投标文件格式.....	84



第一部分 投标邀请函



投标邀请函

中鼎誉润工程咨询有限公司受国家税务总局湛江经济技术开发区税务局的委托，采用公开招标方式组织采购国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目，欢迎符合资格条件的投标人参加。

一、项目基本情况

- 1、项目名称：国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目
- 2、采购编号：ZDYRZJ-2021-024
- 3、预算金额：¥4200000.00 元（人民币大写：肆佰贰拾万元整）
- 4、采购需求：具体详见招标文件第二部分《项目需求》

采购包	采购内容	数量	配送地点	合同履行期限	采购预算金额
1	乐金办公区食堂食材配送服务采购项目	1 项	湛江市开发区乐金路 35 号	自合同签订之日起一年止	160 万/年
2	银隆、东海办公区食堂食材配送服务采购项目	1 项	湛江市开发区乐山大道东 35 号银隆大厦、开发区东海岛东山街道湛林路 1 号	自合同签订之日起一年止	260 万/年
合计					420 万
备注：本项目不兼投，投标人仅可以对其中一个采购包进行投标。					

5、合同履行期限：自合同签订之日起一年止

6、本项目不接受联合体投标

二、投标人资格要求：

1、供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机



构的授权书。

2) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。

3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2019 年度财务状况报告或 2020 年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。

4) 履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。

5) 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制 定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购。

3、本项目特定的资格要求：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录 名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响 应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

3) 投标人须具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》。提供证书复印件。

三、获取招标文件

本项目分 2 个采购包，投标人获取招标文件时须明确所投采购包。具体如下：

1、获取招标文件时间：2021 年 12 月 30 日至 2022 年 01 月 06 日（每天上午 9:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30；节假日除外）

2、获取方式：



1) 网上获取：投标人填写《招标文件发售登记表》并加盖投标人公章后扫描发至采购代理机构邮箱（zdyrzj@126.com），缴纳标书工本费后，采购代理机构寄出纸质招标文件。标书工本费 300 元。投标人应在获取招标文件时间内公对公转账至代理机构账户（户名：中鼎誉润工程咨询有限公司湛江分公司，开户行：中国工商银行股份有限公司湛江开发区支行，账号：2015020809200197128，备注内容：2021024）。开票信息请发至：zdyrzj@126.com。

2) 现场获取：投标人填写《招标文件发售登记表》并加盖投标人公章后提交到中鼎誉润工程咨询有限公司湛江分公司（详细地址：湛江市人民大道中 33 号湛科大厦 301 室），采购代理机构向投标人提供纸质招标文件。标书工本费 300 元，售后不退。

四、落实的政府采购政策

《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46 号）；《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；《关于落实运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19 号）；《广东省财政厅 广东省农业农村厅 广东省供销合作社关于落实运用政府采购政策支持乡村产业振兴有关工作的通知》（粤财采购〔2021〕6 号）等。

五、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间：2022 年 01 月 19 日上午 09 时 30 分（北京时间）。

开标时间：2022 年 01 月 19 日上午 09 时 30 分（北京时间）。

地点：中鼎誉润工程咨询有限公司湛江分公司（湛江市人民大道中 33 号湛科大厦 302 室开标室）。

六、采购代理机构联系方式：

- 1、采购代理机构：中鼎誉润工程咨询有限公司
- 2、地址：湛江市人民大道中 33 号湛科大厦 301 室
- 3、邮政编码：524000；
- 4、项目咨询：联系电话及传真：0759-3386358（吴小姐）；
- 5、有关本项目的补充（更正）通知和招标结果查询请注意浏览中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）。

本项目不举行答疑会，投标人对项目需求具体详情及存有疑问可向采购人了解。

七、采购人联系方式：

- 1、采购人：国家税务总局湛江经济技术开发区税务局
- 2、地址：湛江市开发区乐金路 35 号



3、联系人：王先生

4、联系电话：13828291717

5、邮政编码：524400

中鼎誉润工程咨询有限公司

2021 年 12 月 29 日



第二部分 采购需求



采购需求

说明：

打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。

一、项目概况

1、项目名称：国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目

2、项目内容：

采购包	采购包名称	数量	配送地点	合同履行期限	采购预算金额
包 1	乐金办公区 食堂食材配送服务采购项目	1 项	湛江市开发区乐金路 35 号	自合同签订之日起一年止	160 万/年
包 2	银隆、东海办公区 食堂食材配送服务采购项目	1 项	湛江市开发区乐山大道东 35 号银隆大厦、开发区东海岛东山街道湛林路 1 号	自合同签订之日起一年止	260 万/年
合计					420 万
备注：本项目不兼投，投标人仅可以对其中一个采购包进行投标。					

3、本项目通过公开招标确定 2 家配送单位，采购人择优分别签订框架协议。具体配送数量以实际发生的数量为准，采购人不承诺在入围有效期内授予入围单位实际采购品类，也不承诺在入围有效期内的实际采购数量。

4、本项目对入围的配送单位设置为期 1 个月的试用期，试用期限：合同签订日起 1 个月。



试用期间，若配送服务要求与招标文件中各配送品种质量要求不一致，或提供不合格产品或不按要求配送，或延迟配送影响正常就餐的，按照退出机制或合同约定方式，采购人有权单方面解除框架协议，如造成责任事故的一并追究其法律责任。

试用期满，经综合考核通过者（考核细则详见附件二《食堂配送单位试用期考核细则》），采购人与中标人继续执行所签订合同，服务期限为自合同签订之日起至一年。

5、本项目明确的所属行业：批发业

二、服务要求

1、采购人提前一天以邮件、微信或电话方式向中标人下订单，订单内容包括的名称、规格、数量等。

2、中标人须在接到采购人订单之日的第二天与采购人约定的时间前将采购人所订购的货物送至采购人指定地点。如果采购人临时改变订购的货物种类、规格、数量等，中标人须在接到通知后并在当天接到通知后 60 分钟内将货物送达，待采购人验收、核对后，供货才算完成。

3、投标人在项目所在地（湛江）至少有一个配送中心，提供具体地址（提供租赁合同或自有房产等相关证明）和负责人资料及联系方式。

4、中标人提供的食材须符合《中华人民共和国食品安全法》、《国家食品卫生标准》等相关法律法规及行政许可的要求。所供商品须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供相应批次的合格检验证明；新鲜肉类保证来源于地方政府定点屠宰场，具有肉联厂的验收单及批次有效的动物检疫合格证。

对食品供应链进行明确，所有食品的来源须清晰，包装食品要有 QS 标志。食品制造商须获得产品生产许可证（QS），来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与供应商要有固定的合法的供应关系，严禁供应商收购非标准产品供应给食堂。供应商应对食品的来源和质量标准有详尽的描述。验收须提出行业标准和与食材感官评价相关的详细问卷调查考核指标。如该品牌商品无质量标准，则需由供应商按国家和行业的要求自行描述。有保质期限的商品剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。



5、为保证食品健康安全，要求投标人中标后的服务期内不定期提供上述类别由国家认可的机构出具合格的检测报告：①肉类（检测项目须包含但不限于：铅、镉、克伦特罗、沙丁胺醇、莱克多巴胺）；②禽类（检测项目须包含但不限于：铅、镉、总汞、有机汞、亚硝酸盐、硝酸盐）；③蔬菜类（检测项目须包含但不限于：铅、总砷、总汞、敌敌畏、六六六、氧乐果）；④水产类（检测项目须包含但不限于：孔雀石绿、氯霉素、总汞）。

6、投标人必须承诺：如果中标，所有货物指标符合国家强制性标准要求，所供应的产品均具有检验合格报告，所提供的食材均为非转基因食品。（**投标时提供承诺函，格式自拟**）

7、投标人必须承诺：如果中标，将根据采购人的需求，提供 2-3 名初加工人员（具有有效健康证明），配合采购人完成所供的初加工，并承担用工责任和费用。（**投标时提供承诺函，格式自拟**）。

8、投标人须承诺：如果中标，将提供负责本项目的项目经理、送货人员及其他相关工作人员（**从事食品安全生产的人员具有健康证**）的身份证复印件及近 6 个月在中标单位的社保缴交记录。如果中途更换人员，也需提供新人员身份证复印件及近 6 个月在中标单位的社保缴交记录。（**投标时提供承诺函，格式自拟**）。

9、中标人须负责货物的运输、质量检测等工作，所产生的费用由中标人负责。

10、每次送货，中标人须委派专门负责人，负责货物的运输、过秤，并协助采购人验收货品，货品的品种和重量以采购人验收的结果为准。中标人每天需做好各种的索证记录，按采购人的要求上交。

11、中标人所提供的货物须符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足采购人的要求。每次送交的所有货品都要注明来源，否则，采购人有权要求退货，中标人需在 60 分钟以内予以退还补货。

12、投标人应具备产品检测室和食品安全检测相关仪器，如：兽药残留检测仪、农药残留检测仪、多功能食品综合分析仪、重金属检测仪等检测仪器等。中标人须按规定实施货物出厂检验，并向采购人提供每批货物检验资料。如中标人不具备货物出厂检验能力，应按照就近的原则委托国家质检总局指定并同意公布的检验机构进行货物出厂检验。检验费用由中标人负担。

13、中标人应确保验收的场所、设备须保持清洁。应当在固定的场所进行验收，定期清扫，



保证无积尘、无残渣，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒、有害物品及个人生活用品。

14、对小量常用品的临时需求，能做到 1 小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1 小时内送到。

15、采购人有权要求中标人配合相应货品的更换工作，保质期过期的货品，免费退换。

16、中标人在合同履行期间内保证对采购人的货物供应，若中标后反悔或不能履行合同的，采购人有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由中标人自行承担。

17、按合同约定供货，中标人不得转包、分包，否则采购人有权单方面终止本合同，中标人承担由此给采购人造成的一切损失。

18、中标人应做好本单位工作人员的教育工作，遵守采购人单位各项规定。

19、特殊情况或紧急所需要，中标人无法在要求时间内提供的，委托采购人代买，货款由中标人支付。

20、中标人除不可抗力因素外，不得因其他任何理由延迟送货。如遇特殊情况需推迟送货，应提前通知采购人。因中标人延误交货日期的（采购人要求推迟的除外），采购人有权自行采购，并由中标人承担由此产生的一切损失和费用。

21、由采购人对货物进行认真验收，对不符合规格要求的商品，中标人须无条件退货、换货，并做好相关退换货情况登记，由双方共同签名确认；中标人未能履行合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，采购人退货后将记录在案，并有权要求中标人赔偿因此给采购人造成的一切损失并承担违约责任。情节严重的，采购人可单方面解除合同。

22、采购人有权进行不定期检查，有权对配送的货物进行检测，必要时采取第三方有资质的检测机构来衡量质量问题，如果发现不符合合同规定的，采购人第一次和第二次给予书面警告，中标人要无条件收回所供应的货物并给予采购人书面答复说明原因，造成的损失由中标人负责，并 1 小时内更换好所需。第三次取消中标单位食堂配送资格，并将情况反映采购监管部门。

23、中标人月度考核不及格或造成安全（监管和食品卫生）事故的，采购人可单方面解除合同。

24、投标人需要投保食品安全责任险（需在保险期内），食品安全责任险 3000 万元以上



（含），提供购买安全责任险发票复印件及合同复印件，或承诺签订合同后 15 天内购买。（**投标时提供承诺函，格式自拟**）

25、**投标人须承诺：**根据《广东省财政厅广东省农业农村厅广东省供销合作联社关于落实运用政府采购政策支持乡村产业振兴有关工作的通知》（粤财采购〔2021〕6 号）文件要求，投标人须承诺在项目预算中预留 30%的预算份额（预留份额根据相关文件要求调整），用于通过脱贫地区农副产品网络销售平台（<http://fupin832.com>，以下简称“832 平台”）采购农副产品，具体采购产品类别、数量、预算及时间等由采购人与中标人协商决定。“832 平台”预留份额需按照“832 平台”上公示的价格进行结算，结算价格公式=“832 平台”公示单价×实际供货量，并提供购买扶贫农副产品进货凭证。（**投标时提供承诺函，格式自拟**）。

三、货物质量要求

（一）蔬菜类供应和质量要求

1、食材质量要求：

色泽新鲜，不脱水，无腐烂，无虫害。中标人所供应的食材须为正规厂家的食材，来源须清晰。蔬菜应当来源于受到地方政府部门监管的自有基地、蔬菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应。瓜、果、叶菜须是优质食材，不得含有残留农药或污染物，中标人须保证所供应的蔬菜符合卫生质量标准，同时承担因所供蔬菜问题引起的一切事故后果。卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。

2、包装与标志要求

包装： 容器（框、箱、袋） 要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。标志： 每件包装须按《农产品包装和标示管理办法》 贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和采收日期。

3、蔬菜质量供用标准（利用率）：

蔬菜重量验收标准为已摘除不可食部分，如烂叶、黄叶、不可食用的根、须及泥沙、杂物 等后净重（经整理后，利用率要符合要求）。利用率如下：叶菜类 95%，茄果类 90%，瓜果类 85%，根菜类 85%，薯芋类 85%，葱蒜类 90%，豆类 95%，水生菜类 90%，芽苗类 90%，食用菌类 95%



4、卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定：

项目	指标 (mg/kg)	备注
甲胺磷	不得检出	
甲拌磷	不得检出	
氧化乐果	不得检出	
甲基对硫磷	不得检出	
呋喃丹	不得检出	
百菌清	≤ 1.0	
多菌灵	≤ 0.5	
汞 (以 Hg 计)	≤ 0.01	
铅 (以 Pb 计)	≤ 0.2	
砷 (以 As 计)	≤ 0.5	
氟 (以 F 计)	≤ 0.5	
硝酸盐 (以 NaNO_3 计)	瓜果类 ≤ 600 ；叶菜根茎类 ≤ 1200	
亚硝酸盐 (以 NaNO_2 计)	≤ 4	

5、货物名称(包含但不仅限于以下品种)

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1.	大白菜	2.	红尖椒	3.	无叶酸菜
4.	小白菜	5.	鲜淮山	6.	酸笋片
7.	菠菜	8.	土豆	9.	鲜木耳
10.	甘蓝	11.	莲藕	12.	绿色海带丝
13.	芥菜	14.	西红柿	15.	带皮玉米棒
16.	苋菜	17.	白萝卜	18.	去皮玉米棒
19.	菜心	20.	红萝卜	21.	荷兰豆
22.	茼蒿	23.	青萝卜	24.	青蒜
25.	通心菜	26.	冬瓜	27.	干葱头
28.	菜心	29.	苦瓜	30.	马蹄肉
31.	生菜	32.	青木瓜	33.	鲜玉米粒



34.	西洋菜	35.	半生熟木瓜	36.	鲜笋
37.	油麦菜	38.	节瓜	39.	洋葱
40.	枸杞叶	41.	水瓜	42.	香芋
43.	椰菜	44.	丝瓜	45.	蒜头
46.	苦麦菜	47.	南瓜	48.	蒜米
49.	枸杞菜	50.	云南小瓜	51.	姜肉
52.	京包菜	53.	浦瓜	54.	生姜
55.	菜花	56.	鲜草菇	57.	大葱
58.	西芹	59.	鲜冬菇	60.	小葱
61.	正宗香芹	62.	茶树菇	63.	鲜沙姜
64.	椰子	65.	鸡腿菇	66.	绿豆芽
67.	香菜	68.	鲜平菇	69.	黄豆芽
70.	韭菜	71.	金针菇	72.	本地新土豆
73.	韭黄	74.	百合	75.	无土番茄
76.	韭菜花	77.	酸豆角	78.	茅根/湿
79.	西兰花	80.	萝卜干	81.	竹蔗
82.	莴笋	83.	萝卜条	84.	沙葛
85.	圆椒	86.	有叶酸菜	87.	粉葛
88.	尖椒	89.	咸梅菜	90.	甜豆
91.	白瓜	92.	甜梅菜	93.	玉豆
94.	青瓜	95.	榨菜	96.	白豆角
97.	茄瓜	98.	什锦菜	99.

6、蔬菜验收标准

中标人每天的供应按采购人提出的品种要求和计划数量进行供应。

属季节问题，若出现品种不能满足采购人需求的情况，可与采购人协商调换相应类别的品种。

从色泽看，各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色，大多数有发亮的光泽，以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度；

从气味看，多数具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味，可凭嗅觉识别不同品种的质量，不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味；



从滋味看，因品种不同而各异，多数滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美，少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲，如失去本品种原有的滋味即为异常；

从形态看，应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜，例如萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。

叶菜类：大白菜、小白菜、菠菜、芥菜、空心菜、茼蒿、苋菜、芹菜、菜心、生菜、油麦菜等绿叶菜类。属同一品种规格，肉质鲜嫩形态好，色泽正常，茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无抽苔（菜心除外），无畸形、异味，结球叶菜要结球适度，花椰菜应新鲜洁白，不带叶霉，无畸形花。

茄果类：番茄、茄子、甜椒、辣椒等。属同一品种规格，果实整洁，成熟度适中，番茄花蒂不明显，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤。

瓜果类：黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜、丝瓜等。属同一品种规格，形状、色泽一致，瓜条均匀，无疤痕，无断裂，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤，不带泥土。

根菜类：萝卜、胡萝卜、大头菜、甘蓝等。属同一品种规格，皮细光滑，大小均匀，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、畸形、裂痕、糠心、异味，不带泥沙，不带茎叶和须根。

薯芋类：马铃薯、芋、姜等。属同一品种规格，色泽一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤、病虫害斑，马铃薯无发芽，皮不变绿。

葱蒜类：葱、蒜、韭菜、洋葱等。属同一品种规格，允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、畸形、异味。

豆类：扁豆、豌豆、毛豆、荷兰豆等。属同一品种规格，形态完整，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，豆荚类新鲜、幼嫩、均匀，豆仁类籽粒饱满，较均匀，无发芽，不带泥土杂质。

水生菜类：藕、慈菇、茭白、马蹄、菱等。属同一品种规格，肉质嫩，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤，不带泥土和杂质，不干瘪，茭白不黑心。

食用菌类：蘑菇、草菇、香菇、木耳等。属同一品种规格，蘑菇、草菇菌盖圆整略展开，柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不浸泡水（蘑菇允许浸盐水保鲜），新鲜，无杂质，无畸形菇，无腐烂、异味。



芽苗类：绿豆芽、黄豆芽、香椿苗等。芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。

7、其他要求

（1）对蔬菜生产商的管理要求：菜地配有专用的农药喷洒用具及其他农用器具；蔬菜采收后需用清洁、无污染的运输工具运抵加工地点。

（2）对蔬菜生产商环境要求：菜地周围需设有隔离网、隔离带或其他有效的隔离措施，确保不受临近农田施肥和用药污染；菜地周围无养殖场、化工厂、垃圾处理场、医院以及污水排放管道等污染源。

（3）对蔬菜生产商水源要求：菜地应有清洁无污染的灌溉水源；灌溉水井设有防护设施。灌溉水源需经检测验证符合规定要求，并一年内在蔬菜种植过程对水源进行 2 次监测。

（4）农药要求：种植使用的农药须符合安全管理部门的规定，严禁使用违禁药物；农药的采购、保管、发放、使用须建立记录；蔬菜生产使用农药的间隔期必须符合行业规定，并且采收前中标人应从种植地取样检测农残项目，合格后方可供应。

（二） 肉类（含生鲜、冻品、熟食）供应和质量要求

1、畜肉类

（1）所供货物应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，供货时须提交验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件，鲜肉确保每日新鲜，须去除一切毛污物，肉色呈正常鲜红色，表面有光泽，有正常油脂分泌，触摸略感粘稠，肉质紧密，按压有弹性，无异味，无腐烂变色现象。

2、冻品类：

（1）采购的冻肉须符合食品卫生要求及国家有关标准和行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确来源，并具有检验合格证明。严禁含有毒有害物质、虫及混有异物，严禁有腐烂变质、酸败、霉变情况，禁止采购超过保质期限的冻肉类食材。

（2）包装与标志要求：冻肉类食材包装须符合国家规范，采购的食材不得存放在有毒、有害的容器和承载物内。食材包装上须使用原产地标识，应注明：制造商名称和厂址、食材名称和重（容）量、生产日期和保质期限以及规格和 QS 认证等。



(3) 冷冻禽类食材解冻后净重量不少于 90%，冷冻肉类食材解冻后净重量不少于 92%，冷冻水产类食材解冻后净重量不少于 82%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食材要求清晰列出品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

3、熟食类

熟食包括烧鸡、烧鸭、烧鹅等。熟食（特别是鲜制熟食）它的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。

4、货物名称(包含但不限于以下品种)

(1) 猪肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	带皮上肉	15	带皮花肉	29	去皮上肉
2	去皮花肉	16	带皮猪蹄	30	去皮猪蹄
3	赤肉	17	枚肉	31	枚柳
4	一字枚	18	肉眼	32	猪展
5	鲜排骨	19	肋排	33	肉排
6	猪手、脚	20	龙骨	34	筒骨
7	尾脊骨	21	猪头骨	35	扇骨
8	肥肉	22	猪颈肉	36	圆蹄
9	蹄筋	23	猪肝	37	猪心
10	猪肚	24	猪腰	38	猪俐
11	猪尾	25	小肚	39	大肠
12	大肠头	26	粉肠	40	猪皮
13	猪肺	27	生肠	41	猪红
14	大油	28	猪肉滑	42

(2) 牛肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	牛肉	5	牛霖	9	牛百叶
2	牛展	6	牛柳	10	牛坑腩
3	牛碎腩	7	牛肉滑	11	腌牛肉片
4	牛心	8	牛骨头	12

(3) 禽鸟



序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	光鸡	5	灵山鸡	9	湛江鸡
2	老鸡	6	竹丝鸡	10	正宗走地鸡
3	水鸭	7	番鸭	11	光鸭
4	鹌鹑	8	乳鸽	12

(4) 羊肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	羊肉	3	羊腰	5	羊骨头
2	羊心	4	羊排	6

(三) 鲜活水产类供应和质量要求

1、质量要求

所有食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，须来源于正规厂商。保证无异味、无霉烂变质，交货时须提供本批次的出库检验合格证明，随车通行。

鲜活鱼类（草鱼、大头鱼、白鲫等）的质量要求为鱼眼睛清亮，角膜透明，眼球略微隆起，鳍展平 张开，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

虾的头胸甲与躯干连接紧密，无断头现象。虾身清洁无污染无异味，虾眼突起，虾身较挺，肉质坚实；虾壳发亮、发硬，呈青绿色或青白色。

贝壳类要求肉质新鲜，无臭味，两贝壳相碰发出实响，且响声均匀，在静水中会伸出触角；表面清洁完整，无寄生物，外观完美，有光泽。

(四) 干货、副食供应和质量要求

1、质量要求

(1) 干货、副食品质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定标准，副食品必须具有 QS 食品质量认证标志。采购人可根据实际情况对需要的干货制品进行



品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品 采购人有权拒绝接受。

2、 标签标识：标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号等内容。

包装、容器(框、箱、袋)要求： 清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。所有食品包装必须用塑料罐、胶带，不能有玻璃、铁罐或其他锋利的有伤害性的材质。

3、质量要求：符合国家食品标准，提供的货品剩余保存期不少于保质期的三分之二。

4、几种主要干货制品的质量标准：

紫菜： 属海产红藻类植物，因鲜紫菜叶较宽大，经干制成长方块形，散片状卷筒，其中以卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫清香鲜美的为优质品。

腐竹： 腐竹又名豆腐皮和油皮，有一、二、三级品之分。一极品： 色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无碎 块。二极品： 颜色较一极品灰黄、干燥无碎块。三极品： 颜色更灰黄、无光泽、易碎、筋韧性差。本次 项目供货须达到一品标准。

粉丝： 质量好的粉丝，粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑 点、黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

黑木耳： 黑木耳的质量一般以条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂 质和碎者为优，反之则差。

银耳： 银耳又称白木耳，以朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足，完整者为佳品，朵小、 色黄、根大、无光泽，散碎者次之； 黄黑色者质量最次，依上述标准可将银耳分为上中下三等。质量好的 银耳，根部易酥烂，食之柔软，质量次则根部大而发硬。本次项目供货须达到上等品质标准。

花菇： 朵小柄短，呈半球状，菇伞顶面有似菊花似的白色裂纹，肉厚、菌盖色泽淡黑，菇底 褶，通过 加工呈淡黄色，身干、质嫩、有芳香气味者为质好香菇。

干贝： 上等干贝粒大完整、黄亮干燥、肉质饱满，肉丝清晰、粗且有特殊香气。粒小、碎破、色淡无 光泽者较次。破碎、发黑发霉的为变质品。

鱿鱼： 市场上常见的鱿鱼有椭圆形和长方形，体干、体形完整、光亮洁净、淡粉红色、片大头小、肉 厚者为优。体形部分卷曲，尾部和背部红中透暗，两侧有微红点、体小而宽、肉薄



者为次品。本次项目供货须达到上等品质标准。

5、几种主要副食品的质量要求：

鸡蛋：蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影，没有霉味、酸味，臭味等不良气味，打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无异味。

皮蛋：外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损，灯光透照蛋内容物凝固不动，打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性、呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

咸蛋：蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉，灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明，生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固，煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝则有咸蛋固有的香味。

豆腐：豆腐呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩、结构均匀、无杂质，具有豆腐特有的香味，取样品品尝时口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

腐竹：为枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝其滋味，具有腐竹固有的鲜香滋味。

大豆：豆皮色呈各种大豆固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

花生：果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

奶制品：提供的奶制品必须符合《GB 19645-2010 食品安全国家标准巴氏杀菌乳》。

四、食材配送要求



1、食品运输必须采用符合卫生要求的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应为抗腐蚀、防潮，防虫、防鼠的设计，车厢内无不良气味、异味。运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

2、冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。

3、送货车辆实行 1 小时配送圈运作，在 1 小时内的用保温车配送，1 小时以外的用制冷车配送，保证肉类中心温度控制在 $-2-7^{\circ}\text{C}$ 的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

五、交货期、交货地点

1、中标人须按采购人订单规定的交货时间、地点，准确交货。中标人负责将所有食材配送到采购人指定的地点，每次配送采用一式三联的送货单，采购人验收后由验收员签字校准认可，双方各执一份，作为送货凭证及结算依据。

2、服务期限内如因办公地点发生改变（湛江内）导致配送地点更改的，采购人有权要求中标人继续履行合同条款。

六、验收方式

1、数量重量验收

蔬菜类：去筐包装后按实物过磅称重验收。

冻肉类：双方各随机抽取每品种货物一箱，去包装，在流动的 $10-25^{\circ}\text{C}$ 清水中浸泡解冻至表面冰层融化，个体能够分离为止，充分摊开货物沥水三分钟后称重，取双方抽取样本均值为该产品本批次种货物的验收重量。

水产类：双方各随机抽取每品种货物两箱，去包装，在流动的 $10-25^{\circ}\text{C}$ 清水中浸泡解冻至表面冰层融化，个体能够分离为止，充分摊开货物沥水三分钟后称重，取双方抽取样本均值为该产品本批次种货物的验收重量。

新鲜肉类、禽类、干货等不含冰货物直接称重或清点数量验收。



2、检验流程

(1) 作好卸货前的检查。验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。

(2) 采取当场验收的方式，验收人须认真检验的质量要求，按索证→检查→过磅→入库的程序完成验收；

(3) 进行抽查验收，抽查样本数视实际情况而定，一般不超过 10%。

3、验收工作人员应比较相关文件，以确保品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。建议对货物损坏情况进行拍照并存档。对于验收的全部信息数据，采购人的验收人员应和中标人一起确认，并保留双方签字单据。

4、退（补）货流程

对不符合采购要求的由验收人员提出清退，退货前应实行留样备案并做好登记，由双方共同签名确认，如双方对质量争议可送国家质监部门检测，如检测结果属中标人的责任，相关检测费用由中标人支付。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减，并记录下来，作为日常考核依据。出现退（补）货情况，应及时报告。在退货过程中，对有碍公共卫生安全的，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，而不是退货给供应商。

5、验收记录

每次采购的都要登记记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。

6、中标人应在送货前提前通知采购人送货时间，以便做好交收工作。如中标人未能按时交货的。采购人有权自行采购，并由中标人承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。

7、抽查发现食品安全质量问题的处理：

(1) 对危及人身安全的食品质量问题采取零容忍措施，一经发现，当日所送同批次产品全部退货，如水产品中发现河豚鱼，发现腐败变质肉类等。

(2) 若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分产品质量问题，应立即通知单位伙食物资验收小组及投标人，将问题产品退货处理。

七、定价方式



1、“832 平台”的食材产品以挂牌价格为结算价，价格不作下浮。“832 平台”以外的食材产品报价为下浮率报价方式。

2、投标人报价采用投标下浮率形式执行；中标人须每月向采购人提供一次货物价目表，货品价格核定不得高于平均市场指导价格（参照上月采购方和供应商共同市场调查的平均价格） \times （1-中标下浮率），供货价格由采购人与供应商双方代表签字确认。

每个星期中标人到采购人所在地周边（5 公里范围内）市场共同进行询价，在 28 号根据当月市场调查的结果共同核定次月的核定价格。

3、投标人应承诺及时提供用户需求书所列的目录品种，投标人可以适当增加品种及相应报价。该增加品种在采购人有采购需求时并经审批后可列入采购范围，采购价格以双方协商解决。

4、供货价格须包含发票税金、市场调查、货物采购、包装、运输、装卸、搬运、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用。

5、若投标人的投标下浮率低于 20%（不含 20%）%时，须提供成本分析报告、投标人近两年同类性质项目（下浮率低于 20%的同类案例）的投标报价证明资料（至少 2 个案例），即中标通知书、合同、成果文件及业主评价等证明文件或其他有效的证明材料。若投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评审委员会认为投标人不能证明其报价合理性的，或有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当将其作为无效投标处理。

八、付款方式

1、结算价=实际采购量 \times 双方考察后确认的价格 \times （1-中标下浮率）。

2、货款按月结算，在办理付款手续之前双方须对供应货物的品种、数量、单价、金额等进行统计，并核实无误。

3、付款条件：无质量问题，无中毒事件，履行了服务承诺并提供了合法有效的发票。

4、采购人与中标人每月 1-5 日（节假日顺延）核对上月账单，经核对无误后，中标人按经双方确认的每天送货清单汇总金额后凭国家增值税发票向采购人申请付款，采购人在收到发票后 10 个工作日内将货款以转账方式付给中标人。

5、一个月累计出现 2 次或 2 次以上质量问题的，将扣除该供应商该月供货款至少 20%的金额作为罚款，由采购人在该月的供货款中直接扣除。

九、履约保证金



- 1、收取比例：中标价×3%。
- 2、中标人合同签订 10 个工作日内，中标人须向采购人以银行转账或支票形式提交履约保证金，或向采购人提供银行保函。
- 3、如中标人在合同执行过程中单方面终止合同或因中标人供应货物质量原因造成安全（监管和食品卫生）事故被取消供应资格，履约保证金不退还。
- 4、中标人派驻人员应严格按照规定认真履行职责，对中标人派驻的工作人员违反服务规定，造成的损失由中标人负责，损失金额超过人民币 5 万元或者造成不良社会影响的，采购人有权按履约保证金额度索赔保证金并视情况终止合同。
- 5、在中标人完成其合同义务，包括任何保证义务后 30 日内，一次性无息退还履约保证金。

十、考核机制

考核机制包括试用期考核和日常管理考核，具体考核内容详见附件一和附件二。

（一）试用期考核

采购人对中标单位试用期期间配送服务进行考核评分，评分共分为三个等级，分别为优秀、及格和不及格。每个等级的考核结果如下表：

试用期考核评分	等级	考核结果
90-100（含 90）	优秀	通过考核，中标单位继续履行食堂配送资格。
70-90（含 70）	及格	通过考核，但仍存在部分问题，需马上整改。同时扣除履约保证金总额 10%作为惩罚，并在一个月后再次进行考核。 累积三次及格等级，即整改问题不到位，将视为不及格处理。
70 以下	不及格	不通过考核，取消中标单位配送资格，单方面解除配送服务合同。

（注：试用期考核细则详见附件一）

（二）日常管理考核

采购人对中标单位每次的食材配送进行考核，对于不符合考核要求的进行登记，于每个月月底统一考核评分，评分共分为三个等级，分别为优秀、及格和不及格。每个等级的考核结果如下表：

日常考核评分	等级	考核结果
85-100（含 85）	优秀	通过每月的日常考核，中标单位对被扣分的项目及时作出调整即可。



75-85（含 75）	及格	勉强通过每月的日常考核，中标单位在食材配送方面存在较多问题。中标单位会被约谈，沟通协调关于及时整改食材配送服务中存在的问题。若连续两个月都被评为及格，将视为不及格。
75 以下	不及格	不通过每月的日常考核，采购人可取消中标单位配送资格，单方面解除配送服务合同。

（注：日常管理考核细则详见附件二）



附件一：

食材配送单位考核细则

（试用期）

被考核单位：

考核月份：

序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
1	规章制度	十项制度（索证采购制度、采购验收储存制度、分拣加工管理制度、蔬菜农药残留检测制度、留样制度、从业人员晨检制度、场地车辆用具清洗消毒保洁制度、安全保卫制度、食物中毒或其他食源性疾患突发事件报告制度、卫生责任追究制度）齐全，并公布上墙。	3	缺一项制度扣 0.3 分，不上墙扣 1 分，扣完为止	
2	岗位职责	八项岗位职责（单位法人岗位职责、财务人员工作职责、卫生安全管理员岗位职责、采购员验收员岗位职责、分拣员岗位职责、仓库保管员岗位职责、检测员岗位职责、送货员岗位职责）齐全，并公布上墙，落实到人。	2	缺一项岗位职责扣 0.5 分，不上墙扣 1 分，扣完为止。	
3	从业人员	从业人员名册及健康证原件	1	须持有效健康证，缺一个扣完 1 分	
		统计、会计、驾驶员、检测员从业资格证（检测委托第三方机构的可不提供检测员从业资格证）	1	缺一个扣完 1 分	
		配送人员每次配送食材是否有统一着工装	2	每次配送均要统一着工装，缺一扣 0.5 分，扣完为止	
4	安全保障	领导小组、管理网络健全	1	缺一扣完 1 分	
		卫生应急预案	1	如无扣完 1 分	
		配送车辆安全检查	1	如无扣完 1 分	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
		电路器材安全可靠、消防设施配置合理、有防盗措施	1	缺一扣完 1 分	
5	货源组织	从符合规定资质的单位进货、有协议及资质证明材料	4	缺一扣 1 分, 扣完为止	
		产品证件(合格证、检疫证、检验报告等原件或复印件)	4	每次食材配送都要提供食材的合格证、检验检疫证件及自主检验报告的复印件(缺一扣 2 分, 扣完为止)	
6	质量保障	产品有质量合格证明或检测报告	6	缺一扣 1 分, 扣完为止	
7	各类台帐及时对帐	进出库记录	2	缺一扣完 2 分	
		蔬菜残留农药检验检测记录	2	缺检一样扣完 2 分	
		48 小时留样记录	2	缺一扣完 2 分	
		财会人员与采购人及时对帐	2	不及时每次扣 0.5 分, 扣完为止	
		退换货记录	2	缺一扣 1 分, 扣完为止	
8	环境卫生	车况整洁, 每天进行清洗消毒, 有记录	3	不符合要求每次扣 1 分, 扣完为止	
		用具干净卫生, 每天进行清洗消毒, 有记录	3	不符合要求每次扣一分, 扣完为止	
		配送场地整洁卫生	3	不符合要求扣完 3 分	
9	储存	货物存放要求离墙、离地, 有货架、垫仓板、货物标牌	3	不符合要求扣完 3 分	
		库内五防(防火、防鼠、防蝇、防尘、防盗)	3	少一项扣 1 分, 扣完为止	
		冷冻库、保鲜库内货物堆放整齐, 清洁无异味, 正常使用	3	不符合要求扣完 3 分	
10	配送	按时送货	5	送货准时, 每天所需食材一并送达	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
				(非不可抗拒情况下延误一次扣 2 分, 以此类推, 扣完为止。如发现委托其他人或其他车代送不得分)	
		按要求使用配送车辆	6	肉类、海产品类、蔬菜类食材必须用冷藏车配送, 干货类可用干净整洁卫生的货车运送。如发现配送车辆未按规定要求使用的, 发现一次扣 2 分。	
		指定品牌采购情况	4	发现一次不按指定品牌采购的扣 1 分, 扣完为止	
		食材质量情况	6	发现配送食材质量不符合要求, 采购人有权要求立即更换食材, 并及时做好退换货登记, 让双方共同签名确认, 作为评分依据(每次扣 2 分, 扣完为止)	
11	价格执行	按双方签署确认的价格执行	6	不按双方签署确认价格执行一次扣	
12	沟通协调 及时整改	中标方主动询问配送情况, 对于采购人反馈的配送过程中不符合要求和食材质量不达标的意见及时整改	4	对于采购人的意见和建议要虚心接受, 协调有效果, 及时整改见实效得 4 分(整改效果不明显扣 1 分, 未见任何整改效果不得分)	
13	采购人评价	采购人后勤管理人员评价	5	优 5 分, 良 3 分, 一般 1 分, 差不得分	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
		采购人食用者满意度测评	4	优 4 分，良 2 分，一般 1 分，差不得分	
14	廉政承诺	廉政承诺执行情况	5	发现中标人贿赂食堂工作人员 1 次扣 3 分，2 次扣 5 分，3 次采购人有权单方面解除合同	
总分			100	总得分	

注：每个单项分扣完为止。

考核得分：

考核日期：

考核人：



附件二：

食材配送单位考核细则

(日常管理)

被考核单位：

考核月份：

序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
1	流程管理	按时送货	12	送货准时，每天所需食材一并送达，(非不可抗拒情况下延误一次扣 3 分，以此类推，扣完为止。如发现委托其他人或其他车代送不得分)	
		足斤足两	8	送货无缺斤少量现象。(分量短缺达到该类食材配送量 5%以上，每次扣 2 分，扣完为止)	
		服务态度	4	中标方配送人员工作认真负责，服务热情周到，运送文明(配送人员野蛮运装货无正当理由与食堂人员争执，每次扣 2 分，扣完为止)	
		着装要求	4	中标方配送人员每次配送都要统一着工装(带配送公司名称或者 logo)，不按要求着装每次扣 2 分，扣完为止。	
		工作细致	6	送货单(结算凭证)项目齐全，机器打印清晰，配送物品清单与实际配送无差错。(项目不齐全或打印不清晰，每次扣 1 分; 配送物品清单与实际配送有差错，每次扣 3 分。扣完为止)	
		配送车辆	6	肉类、海产品类、蔬菜类食材必须用冷藏功能正常且干净、整洁、卫生、无异味的冷藏车配送，干货类可用干净、整洁、卫生、无异味的货车运送。提供的配送车辆必须与标书提供的一致。(不符合要求的配送车辆每次扣 2 分，配送车辆卫生不达标，有异味，每次扣 3 分。扣完为止)	
2	科学管理	结算精准	4	送货单上单价、发票上单价与每月双方共同核定的报价表一致，送货单和发票上的食材数量也要与实际送货数量一致(每发现一次错误扣 2 分，扣完为止)	
		货源组织	6	中标人食材配送按采购人要求提供食材的合格证和检疫证件及检测报告的复印件，供采购	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
				人留底。(缺一扣 2 分, 扣完为止)	
		沟通协调	4	对于配送中存在的问题愿意主动沟通, 寻求解决办法, 同时也会主动了解和记录采购人在食材方面的要求, 注重沟通与协调 (采购人反馈了意见和建议, 不予理睬, 不愿沟通和协调的, 每次扣	
		及时整改	6	对于采购人的意见和建议要虚心接受, 协调有效果, 及时整改见实效得 6 分 (整改效果不明显扣 2 分, 未见任何整改效果不得分)	
3	质量管理	食材质量	20	发现配送食材质量不符合要求, 采购人有权要求立即更换食材, 并及时做好退换货登记, 让双方共同签名确认, 作为评分依据 (每次扣 5 分, 扣完为止)	
		指定采购	10	指定品牌采购情况 (发现一次不按指定牌子采购扣 2 分, 扣完为止)	
4	廉政管理	廉政承诺	10	廉政承诺执行情况 (发现中标人贿赂食堂工作人员一次扣 5 分, 扣完为止)	
总分			100	总得分	

注: 每个单项分扣完为止。

考核得分:

考核日期:

考核人:



第三部分 投标人须知



投标人须知

一、有关说明

1.1 适用范围：依据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规制定本须知。本项目的采购代理机构、采购人、投标人及有关各方当事人适用本须知。

1.2 招标范围：本招标文件所需采购的相关服务等，具体内容及要求详见本招标文件第二部分《项目需求》及相关附件资料。

1.3 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人及联系方式见《投标邀请函》。本文件《项目需求》中所涉及的“用户、使用单位、采购单位、业主”等若无特别说明，均指采购人。

1.4 “采购代理机构”是指中鼎誉润工程咨询有限公司。

1.5 “采购监管部门”是指负责采购人本级预算项目的财政部门。

1.6 “投标人”是指中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，并按招标文件有关要求获取招标文件的投标人。

1.7 “合格投标人”是指符合招标文件规定的资格要求，在规定时间内按要求提交投标文件和缴交投标保证金、并经相关评审程序审核确认的投标人。

1.8 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

1.9 本文件的专业技术内容如涉及到有官方或行业法定规定的标准、要求、规范指引、限制和禁止性内容时，应必须以法定技术规范为准；没有涉及法定规范时，则以本文件约定的技术要求为准。

1.10 本文件所有涉及知识产权的产品、设计、专利权、商标权和版权，投标人必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权，并免受任何侵权诉讼或索偿，否则，由此产生的一切经济损失和法律责任由投标人承担。

1.11 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

(1) 投标人所提供货物须为全新未使用产品，货物及其辅助装置的铭牌、使用指示应以中文和/或英文及易懂的通用符号来表示，应能够准确无误地表示货物的型号、规格、制造商。

(2) 投标人交付货物时须出具货物的出厂合格证明或相关检验证明。

1.12 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的



运输装卸、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

1.13 关于进口产品：

(1) 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。凡在中国海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，认定为进口产品。

(2) 根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库[2007]119号）及有关要求，本项目不采购进口产品和不接受进口产品投标。

1.14 本文件的专业技术内容如涉及到有官方或行业法定规定的标准、要求、规范指引、限制和禁止性内容时，应必须以法定技术规范为准；没有涉及法定规范时，则以本文件约定的技术要求为准。

1.15 本文件未注明具体配置的产品和相关服务，均以出厂标准配置或行业通用标准为准。

1.16 本文件采购需求若涉及具体品牌、型号、产地的产品，仅作为衡量技术水平与项目实施质量的适用参考基准，投标人可通过比照此参考基可以同档次、性能更优或更合适的同类产品替代，但必须经评委会技术审定通过后方为有效。

1.17 政策强制采购产品：

根据财库[2019]9号及粤财采购[2019]1号文的要求，采购人拟采购的如产品属于财政部颁发的《节能产品政府采购品目清单》或《环境标志产品政府采购品目清单》范围内强制采购的产品（品目清单中强制采购产品以“★”标识），投标人所投产品必须附上依据国家确认的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书。除强制采购品目清单以外产品，对投标人所投产品获得节能产品认证证书或环境标志产品认证证书的，给予技术得分的评审优惠。

1.18 关于联合体投标

若本采购项目接受联合体投标，且投标人以联合体形式进行投标的，投标人须遵循以下规定：

(1) 两个以上法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同投标。联合体各方均应当具备承担招标项目的相应能力；国家有关规定或者招标文件对投标人资格条件有规定的，联合体各方均应当具备规定的相应资格条件。由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。

(2) 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。



(3) 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(4) 联合投标的联合体各方必须在联合体协议书和投标书上共同签字盖章和共同授权全权委托人，否则，其投标将被视为无效。

(5) 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

(6) 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

1.19 投标有效期：提交投标文件截止之日起，投标有效期为 90 天。中标人有效期延续到项目验收通过之日。

1.20 招标文件中所规定的“书面形式”是指任何手写的、打印的或印刷的通讯，包括信函、电报和传真。

1.21 投标文件所指的公章若无特别说明的，是指投标人公章，且与投标人名称一致，不能以其它业务章或附属机构章代替。需签名处必须由法定代表人或全权代表亲笔签署。

1.22 招标文件涉及的“日期、天数、时间”未特别说明的，均为公历日（天）及北京授时中心发布的时间。

1.23 招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

1.24 招标文件中如标有“★”号的条款均为必须完全满足条件，投标人须进行实质性响应，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。

二、投标人资格要求

（见投标邀请函投标人资格要求）

三、招标文件

3.1 招标文件是用以阐明所需采购的服务，以及招标、投标程序和相应的合同条款的参考范本。招标文件由下述五个部分组成。

第一部分 投标邀请函；

第二部分 采购需求；

第三部分 投标人须知；

第四部分 采购合同（格式）；

第五部分 附件-投标文件格式；

四、招标文件的澄清或修改



4.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人或在**中国政府采购网**等媒体上公告，该澄清或修改内容为招标文件的组成部分，不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

五、招标文件的质疑

5.1 投标人若对招标文件存有任何疑问或认为其权益受到损害的，可以对招标文件提出质疑。但应当在获取招标文件或招标公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构或采购人提出质疑，逾期将不予受理。

5.2 质疑人提交的质疑书为一式三份（正本一份，副本二份），主要内容须包括：（1）质疑人全称、地址、邮政编码等；（2）被质疑采购招标项目的名称和编号；（3）质疑事项所依据的具体事实依据、法律依据、相关证据材料以及明确的请求；（4）有效联系人和联系电话以及传真电话。

5.3 质疑书必须由质疑人法定代表人以**手写形式亲笔**签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由全权代表签署本人姓名的，须附有法定代表人的授权委托书，否则，采购代理机构或采购人将不予受理。

5.4 **质疑人必须携带营业执照原件和复印件加盖公章及质疑书派专人送达**，送达时间以递送人与采购代理机构或采购人签收时间为准。以电报、电话、传真、电子文件和电子邮件等形式的质疑，采购代理机构或采购人将不予受理。

5.5 对涉及政府采购程序内容的由采购代理机构负责解释，对涉及采购预算、投标人资质资格、方案设计、技术指标、服务要求、交货（竣工）时间、付款方式和合同等内容，由采购人负责答复。

5.6 质疑书送达地点：（1）采购代理机构：中鼎誉润工程咨询有限公司（湛江分公司）（地址：湛江市开发区人民大道中 33 号湛科大厦 301 室）；联系人：吴小姐；电话：0759-3386358。
（2）采购人：联系人和联系电话见本项目《投标邀请函》。

5.7 采购代理机构自受理质疑之日起 7 个工作日内，对质疑事项作出书面答复，采购代理机构书面复函以通知领取或传真或邮寄等方式均视为有效送达。质疑人对采购代理机构或采购人的答复不满意或未在规定时间内得到答复的，质疑人可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监督管理部门（即负责采购人本级预算项目的财政部门）投诉。

六、投标文件格式

6.1 投标人须按本招标文件中提供的投标文件格式（见附件）以 A4 版面统一编制（自行编



制部分必须打印，每份内页须按顺序加注页码），以及按有关要求提供相关的附件资料等。

七、投标文件编写及组成

7.1 投标人应仔细阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等，完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容，按照招标文件的要求编制投标文件，从而对招标文件提出的实质性要求和条件做出响应。否则，其投标将被拒绝。投标文件所附的相关资料复印件若模糊不清的，将影响其评审得分。

7.2 投标人必须对其投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购代理机构或采购人及政府采购监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

7.3 投标人对本招标文件的每一项要求所给予的响应必须是唯一的，否则将视为不响应并按无效投标处理。

7.4 投标文件格式详见《公开招标文件》第五部分-投标文件格式。

八、投标文件的签署及有关规定

8.1 投标人应按招标文件要求编制投标文件，投标文件应装订成册并按招标文件要求的份数提交正本及副本（提交一式六份，其中正本一份、副本五份，投标文件的副本可采用正本的复印件），并在每一份投标文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。投标人同时提交电子文件（以光盘或U盘形式，**内容应为正本的所有内容已按要求签字盖章的扫描件**）一份。如电子文件与纸质文件不符时，以纸质文件为准。

8.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并按投标文件格式要求由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖私章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

8.3 投标文件若有修改，须在修改处加盖投标人公章予以证实，否则将视为无效投标。

8.4 投标文件的密封和标记

投标人应将投标文件正本、副本、电子文件分开密封装在单独的密封袋中，并在每一密封袋封口处加盖公章。每一密封袋的封面上应按以下要求清楚标明：项目名称、采购编号、采购包号、正本（副本或开标信封或电子文件）、投标人名称、投标人地址。每个封口处用密封条进行密封，并在每个密封条上加盖投标人公章。每个密封件上应注明“于 年 月 日 午 时分（投标截止时间）之前不准启封”字样。

8.5 投标时间截止后，投标文件不按招标文件要求的份数提交或未装订成册或未密封的，其投标将视为无效。

8.6 投标文件应装订牢固，不能轻易脱落，如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的



一切后果均由投标人自行承担。

8.7 采购代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

九、投标语言及计量单位

9.1 投标文件和投标来往的文件及信件，须以中文书写。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9.2 除在招标文件的技术规格中另有规定外，在投标文件中以及所有投标人与采购代理机构和采购人往来文件的所有计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

十、投标报价要求

10.1 报价和结算均以人民币为单位。

10.2 投标人应按招标文件提供的投标报价表格式填写报价，报价表中相应内容的报价必须计算正确（如单价与总价）。

10.3 报价采用单价核定法，如总报价发生计算错误，将按单价核定总报价，如投标人不接受修正后的价格，其投标则被视为无效投标。

10.4 投标人的报价为按采购要求完成本项目的一切费用之和，应包括成本、利润、税金、合同条款规定的保险、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任及措施等费用，以及可能发生的各种费用。

10.5 投标人报价不得超出所投分包项目预算价，超出预算价（包括预算总价和预算单价）的，其该分包的投标将视为无效。

十一、提交投标文件的时间、地点以及截止时间

11.1 本项目投标截止时间及开标时间：见投标邀请函。

11.2 投标人应在投标文件提交截止时间前将投标文件派专人送达指定的开标室（详见投标邀请函），在项目签到表上签到。在投标截止时间之后送达的投标文件以及签到，无论出于何种原因，均被拒绝。

11.3 采购代理机构于投标截止时间前 30 分钟开始接收纸质投标文件，提前提交或不符合规定的投标文件不予接收。

11.4 电报、电话、传真和电子邮件形式的投标概不接受。

11.5 投标人未按招标文件规定获取招标文件而向采购代理机构提交的投标文件为无效投标文件，采购代理机构不予接收。

11.6 投标截止时间后，本项目投标人少于 3 家的，本项目废标，采购代理机构将根据采购人要求对该项目依法重新组织招标或根据采购人同级政府采购监管部门依法批准的其他政府采



购方式进行采购。

11.7 在推迟了投标截止时间的情况下，采购代理机构、采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权力和义务应延长至新的截至时间。

11.8 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

十二、本项目不接受联合体投标。

十三、投标保证金

13.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一，投标人必须在投标截止时间前向采购代理机构提交本项目的投标保证金，**各采购包投标保证金金额：人民币贰万元整（¥20000.00 元）**。投标保证金可以银行转帐、支票（必须同时提交两联的银行进账单）、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交（以上票据以原件提交）。

13.2 以银行转帐方式提交的保证金必须以投标人名义汇入，不接受个人或其他投标人代为缴交：

户名：中鼎誉润工程咨询有限公司湛江分公司

开户行：广东南粤银行军民支行

帐号：120001230900004944

[该保证金汇款凭证必须注明“**2021023（采购包号）**”，否则，可能导致无法确认该笔投标保证金的用途，一切因此造成的后果由供应商自负。]

13.3 以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函提交的保证金，原件单独密封于投标截止时间前随投标文件一起提交。必须在用途注明项目名称、采购包号、投标人名称。

13.4 未按要求提交投标保证金的投标，其投标将被视为无效。

13.5 如无异议或投诉，未中标的投标人保证金（以银行转帐方式提交），在中标通知书发出后 5 个工作日内无息退还。

13.6 中标人按有关规定与采购人签订合同，并将合同复印件报送采购代理机构后，其投标保证金在 5 个工作日内予以无息退还。

十四、投标文件的修改与撤回

14.1 投标人在提交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但代理机构必须在招标文件规定的投标截止时间之前，收到修改或撤回的书面形式的通知。投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，代理机构自收到投标人书面撤回通知书之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

14.2 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标做任何修改。

14.3 从投标截止时间后至本招标文件规定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤



回其投标，否则，其投标保证金将不予退还。

十五、投标费用

15.1 无论投标过程中的做法和结果如何，投标人须自行承担所有与投标有关的全部费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

十六、开标

16.1 采购代理机构在投标邀请函（招标公告）规定的地点、时间公开开标。采购代理机构组织和主持开标会。投标人的法定代表人（或其委托的全权代表）必须持本人身份证（以其他的证件代替身份证的视为无效）原件准时出席，并在签到表上签名以证明其出席。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

16.2 开标时，将由提交投标文件签到顺序的前 3 名投标人代表作为全体投标人推选的代表，对全部投标文件的密封情况进行当众检查，在确认全部文件均密封完好后，由采购代理机构工作人员对各投标人投标文件的正本拆封唱标，宣读投标人名称、投标报价（或修改和撤回投标的通知、折扣声明、是否提交了投标保证金），以及采购代理机构和采购人认为合适的其他内容。

16.3 采购代理机构对唱标报价等做出书面记录，并由各投标人代表及采购人开标代表签字确认，存档备查。

16.4 未宣读的投标价格，评标时不予承认。

16.5 任何迟交或撤回的投标文件将被原封退回投标人，项目开标后，采购代理机构将不退还所有的投标文件。

十七、投标人资格审查

17.1 开标会结束后，由采购人开标代表依法对投标人资格进行审查，对照招标文件“投标人资格要求”、审查投标人投标文件所附的资格文件是否齐全、是否提交了投标保证金、是否符合招标文件的要求等，出具审查意见并签名。

十八、评标委员会

18.1 评标委员会是依法组建的专门负责本项目招标评审工作的临时性机构。

18.2 采购代理机构根据项目的特点和专业技术要求组建评标委员会，其成员为 5 人以上的单数。采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

18.3 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

18.4 评标委员会在评审过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。



18.5 评审专家在评审过程中受到非法干预的，应当及时向财政、监察等部门举报。

18.6 评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。招标文件内容违反国家有关强制性规定的，评标委员会应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

18.7 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对评审报告有异议的，应当在评审报告上签署不同意见，并说明理由，否则视为同意评审报告。

十九、评审流程与相关事项

19.1 采购代理机构向评标委员会成员宣布评审纪律和回避规定等相关注意事项；评标委员会成员从专家代表中推荐评委主任（评委主任主要职责是负责协调评委会各成员的意见，使之合理、合法，代表评委会向投标人提出质询意见和转达评标委员会的综合意见等）；评标委员会按照招标文件确定的评标原则及方法评标。评标委员会对投标文件的评审程序分为符合性审查、比较与评价、推荐中标人等。

19.2 符合性审查：

19.2.1 审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、报价有无计算上的错误、是否符合招标文件的要求等。

19.2.2 对照本项目采购需求及有关要求，审查投标文件是否实质性响应招标文件的要求，没有重大偏离。

（1）投标文件如出现所报单价与总价计算不符，则以单价为准；若文字大写表示的数据与小写数字表示的数据有差异，则以大写表示的数据为准。

（2）实质上响应是指符合招标文件的关键性和重要要求、条款、条件、规定，且没有不利于采购项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的范围、质量和性能或限制了采购人的权力和投标人义务的规定，而纠正这些偏离将直接影响到其他投标人的公平竞争地位。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但评标委员会认为投标文件存在不真实、不正确内容的除外。

（3）投标人在开标后不能通过修正或撤销不符之处，而使其投标成为实质性响应的投标。如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求或与招标文件有重大偏离的投标文件，其投标将被拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留，从而使其投标成为实质上响应的投标。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时



提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(5) 评标委员会对各投标人进行符合性审查过程中，对不合格或无效投标的应以书面形式列出理由依据。以便投标当事人对被列举事实核证、澄清。

19.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

19.4 比较与评价：评委对照评标原则及方法，对通过符合性审查的投标文件进行比较与评价并独立评分。

二十、废标条件与处理以及投标无效的认定

20.1 废标条件与处理：

- (1) 符合专业条件的投标人或对招标文件作实质性响应的投标人不足 3 家的；
- (2) 采购过程出现影响公平竞争的违法、违规行为的；
- (3) 政府采购监督管理部门通知本项目采购活动须即中止或取消的；

20.2 投标人存在下列情形之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 不具备招标文件规定的资格要求的；
- (3) 未能通过资格审查和符合性审查，对约定的合格条件和重要关键内容出现实质性偏离或未作出实质性响应的；
- (4) 投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (5) 投标有效期不足或未明确的；
- (6) 投标文件不按要求的份数提交或未装订成册或未密封的；未按招标文件规定的格式填写或字迹模糊不清的；
- (7) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

二十一、投标文件的澄清

21.1 在评标期间，评标委员会可以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同



类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。投标人有责任按照评标委员会通知指派专人进行答疑和澄清，但澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。投标人所作的答复或补充应以书面形式材料，并经法定代表人或其授权的全权代表签署，作为投标文件的一部分，对投标人具有约束力。

21.2 除评标委员会主动要求询标外，从开标后至授予合同期间，任何投标人均不得就与其投标有关的任何问题与评标委员会成员联系。

二十二、评标原则及方法

22.1 本次评标采用综合评分法，即各评委对通过资格性和符合性审查的各投标人的技术，商务，价格部分按招标文件要求进行评审和打分，得分前三名的投标人被推荐为中标候选人。得分最高的被推荐为第一中标候选人。评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	商务评分	技术评分	价格评分
权重	30%	60%	10%

22.2 商务、技术评审

商务、技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《综合评审表》；

22.3 价格评审

22.3.1 报价的错误修正原则

①投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照财政部第 87 号文第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

22.3.2 价格扣除：

①小型和微型企业产品价格扣除

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号），对小型和微型企业产品的价格给予 6% 的扣除，扣除后的价格作为评审价格。即：评审价格 = 核实价格 - 小微企业产品核实价格 × 6%。予以价格扣除的投标人必须同时符合以下条件：(1) 投标人为符合工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合发布的《关于印发中小企业划型标



准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）划分标准的小型或微型企业；（2）提供投标人本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他小型或微型企业制造的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

注：参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五部分投标文件格式）。

②监狱企业产品价格扣除

A. 监狱企业视同小型、微型企业，按上述条款享受评审中价格扣除。

B. 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

C. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

③残疾人福利性单位产品价格扣除

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按上述条款享受评审中价格扣除。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五部分投标文件格式），并对声明的真实性负责。一旦中标将在中标公告中公告其声明函，接受社会监督。投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

④投标人同时为小型、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位任两种或以上情况的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

⑤评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

22.3.3 计算价格评分：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 100$$

22.4 评审总得分及统计：采购代理机构工作人员就各评委的技术商务评分的算术平均值作为该投标人的技术得分商务得分。将投标人的技术商务得分和价格得分相加，计算得出本项目通过审查的投标人的综合得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

二十三、定标原则



23.1 评委将根据各投标人的投标文件综合评价投标人的各项指标并独立打分, 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。

23.2 本项目若出现投标人综合得分（保留二位小数）相同的情况，则以其中投标报价从低到高排序排列。得分且投标报价相同的，按评审因素的量化指标评审得分从高到低排名。

23.3 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，由采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

23.4 评标委员会根据评标的情况写出评标报告并签字确认。评标委员会对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

二十四、中标结果公告

24.1 本项目中标结果将在 “**中国政府采购网**” 公告，采购代理机构不再以其他方式另行通知。

二十五、中标通知

25.1 中标人须在中标结果公告之日起（以 “**中国政府采购网**” 发布时间为准），5 个工作日内到采购代理机构办理领取《中标通知书》有关手续。

25.2 中标人领取《中标通知书》后须在 30 日内与采购人办理签定合同手续并签订供货合同书，合同书签订后 5 个工作日内将合同书副本报采购代理机构。

25.3 《中标通知书》对采购人和中标人具有同等法律效力。《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应承担相应的法律责任。

25.4 成交服务费

25.4.1 中标人人在领取《中标通知书》时须向政府采购代理机构缴纳成交服务费，费率按计价格 [2002]1980 号、广东省物价局（粤价[2002]386 号）文规定收取，按成交金额计算：

类型	服务招标
中标金额（万元）	费率
100	1.5%
100~500	0.8%

说明： 1）成交服务费按差额定率累进法计算。例如：某项目招标中标金额为400万元，



计算成交服务收费额如下：

$$100\text{万元} \times 1.5\% = 1.5\text{万元}$$

$$(400-100)\text{万元} \times 0.8\% = 2.4\text{万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 2.4 = 3.9\text{（万元）}$$

2) 成交服务费不在投标报价中单列。

3) 成交服务费支付方式：在采购代理机构发出的《中标通知书》前，一次性以银行划账形式支付。（户名：中鼎誉润工程咨询有限公司湛江分公司，开户行：中国工商银行股份有限公司湛江开发区支行，账号：2015020809200197128）。

二十六、合同公告和订立及履行

26.1 合同的订立

（一）采购人应当自《中标通知》发出之日起 30 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改，采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

（二）采购合同的主要内容应由以下部分组成：

- 1、本招标文件、补充文件及补充通知；
- 2、中标人的投标文件、澄清文件、其它补充文件；
- 3、《中标通知书》。

（三）合同公告及备案、合同的履行

26.2 合同的公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同副本在“中国政府采购网”上公告（政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外），并同时报政府采购监督管理部门备案。

26.3 合同的履行

（一）政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理部门；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理部门。

（二）政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，必须报政府采购监督管理部门批准后，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。补充合同签订后，采购人须将合同副本报政府采购监督管理部门。



26.4 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

二十七、纪律与保密事项

27.1 凡参与招标工作的有关人员均不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关招投标的情况。

27.2 开标后，直至向中标人发出《中标通知书》前，凡与审查、澄清、评价和比较投标有关的资料以及定标意见等，均不得向投标人及与评审无关的其他人透露。

27.3 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从开标之时起至授予合同期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与采购代理机构、评标委员会及采购人联系。

27.4 从开标之日起至授予合同期间，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会和采购代理机构施加任何影响或对采购人的比较及授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被拒绝。

27.5 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。

27.6 获得本招标文件者，应对文件进行保密，不得用作本次招标以外的任何用途。若有要求，开标后，应采购代理机构和采购人的要求，投标人应归还招标文件中的保密的文件和资料。

27.7 由采购代理机构和采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到采购代理机构和采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标完成后，应采购代理机构、采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。



附表一：

资格性审查表

评审内容	要求	投标人
资格性审查	1、具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。	
	2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。	
	3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2019年度财务状况报告或2020年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明）。	
	4、履行合同所必须的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。	
	5、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门	



	制 定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定)	
	6、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购。	
	7、供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录 名单； 不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应） 截止时间当天在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/) 查询结果为准， 如相关失信记录已失效， 供应商需提供相关证明资料） 。	
	8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、 管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包) 投标(响 应)。为本项目提供整体设计、 规范编制或者项目管理、 监理、 检测等服务的供应商， 不得再参与本项目投标（响应） 。 投标（报价） 函相关承诺要求内容。	
	9、投标人须具有有效的《食品经营许可证》或《食品生产许可证》。提供证书复印件。	
结 论		

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。



附表二：

符合性审查表

评审内容	要求	投标人
符合性审查	1、投标（报价）总金额未超过本项目采购预算；	
	2、投标文件完全满足招标文件的实质性条款（即标注★号条款）无负偏离的；	
	3、保证金按招标文件要求足额提交；	
	4、投标有效期为 90 天；	
	5、投标文件符合招标文件的签署要求；	
	6、没有其他未实质性响应招标文件要求的，且无经评委认定无效标的内容和条款。	
结论		

注：1. 每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。



附表三：

综合评审表

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 30 分 技术部分 60 分 报价得分 10 分	
技术部分	食品安全管理制度综合评价（15 分）	根据投标人食品安全管理制度的合理性和完善情况进行评审： 1、管理制度具体，合理，完善，可行性高，完全满足且优于采购需求的得 15 分； 2、管理制度比较具体，合理，完善，可行性高，完全满足采购需求的得 10 分； 3、管理制度不够具体，一般合理、完善，可行，基本满足采购需求的得 5 分； 4、管理制度简单，没有实施细则，不能完全满足采购需求的得 1 分； 5、无管理制度或未提供的得 0 分。
	食品质量保证方案（15 分）	根据投标人对投标文件中的质量控制方案（包含供应商的选定、选材标准、加工包装、运输途中、送达采购人指定地后的质量控制措施）进行评审： 1、方案完善，各项流程详细、清晰、合理，可操作性强，得 15 分； 2、方案较完善，各项流程较为详细、清晰、合理，可操作性较强，得 10 分； 3、方案完善度一般，各项流程基本明确，具备可操作性，得 5 分； 4、方案差，各项流程不完善，不具备可操作性，得 1 分； 5、投标文件中没有提供方案的得 0 分。



	<p>配送方案及特殊情况应急方案 (10分)</p>	<p>根据投标人配送方案、紧急情况响应时间和特殊情况应急方案进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、方案合理严谨、完整，内容针对性强，得 10 分； 2、方案较合理严谨，内容针对性较强，得 6 分； 3、方案简单，内容针对性一般，得 3 分； 4、方案差，无具体措施，得 1 分； 5、无方案的得 0 分。
	<p>食品安全追溯能力 (10分)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、投标人的食品安全追溯方案全面、科学、合理、针对性强的，得 10 分； 2、投标人的食品安全追溯方案全面、科学、合理、针对性一般的，得 6 分； 3、投标人的食品安全追溯方案不够全面、科学、合理，针对性不强的，得 3 分； 4、投标人的食品安全追溯方案不够全面、科学、合理，针对性差的，得 1 分； 5、无方案的得 0 分。
	<p>售后服务及出现产品质量问题退换货方案 (10分)</p>	<p>根据投标人售后服务方案（包括但不限于服务承诺、售后服务技术力量等，出现产品质量问题退换货方案、退换货流程、退换货便利性说明及响应时间承诺等）进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、售后服务方案流程清晰，便利程度高，响应速度快，极具科学性、合理性，得 10 分； 2、售后服务方案流程较清晰，便利程度较高，响应速度较快，科学性、合理性较高，得 6 分； 3、售后服务方案流程基本清晰，便利程度一般，响应速度一般，有一定的科学性、合理性，得 3 分； 4、有售后服务方案流程，但便利程度一般，响应速度一般的，得 1 分； 5、不提供不得分。



商务部分	投标人冷库情况 (5分)	<p>投标人自有或租赁冷库的，得 5 分。</p> <p>注：（1）投标人自有的： 需提供冷库产权证明、冷库平面图和冷库实景图，须同时提供以上证明材料，资料不齐全或未按要求提供的不得分。</p> <p>（2）投标人租赁的： 需提供有效租赁协议/合同、冷库平面图和冷库实景图，须同时提供以上证明材料，资料不齐全或未按要求提供的不得分。</p>
	货源保障能力 (8分)	<p>根据投标自有或合作基地（蔬菜类、肉类（禽畜）、水产类；满足其中一类即可）规模进行评分：</p> <p>种植或养殖基地面积≥ 400 亩，得 8 分；</p> <p>400 亩$>$种植或养殖基地面积≥ 300 亩，得 6 分；</p> <p>300 亩$>$种植或养殖基地面积≥ 200 亩，得 4 分；</p> <p>200 亩$>$种植或养殖基地面积≥ 100 亩，得 2 分；</p> <p>种植基地面积 < 100 亩，得 1 分；</p> <p>无，得 0 分。</p> <p>注：须提供以下证明材料，缺少任何一项该项不得分：</p> <p>（1）自有基地须同时提供以下材料：</p> <p>①基地自有产权等证明复印件或有效的租赁合同复印件。</p> <p>②提供农场现场照片。</p> <p>（2）合作基地须同时提供以下材料：</p> <p>①与合作方签订的还在有效期的合作协议；</p>
	检测设备 (4分)	<p>投标人为本项目投入食材检测设备的（自有或合作检测机构），得 4 分。</p> <p>注： 须提供以下证明材料，缺少任何一项该项不得分：</p> <p>（1）自有提供检测室图片及检测设备清单及购买发票相关证明材料复印件。</p> <p>（2）合作检测机构提供与合作方签订的还在有效期的合作协议；合作方的营业执照复印件； 检测室图片及检测设备清单。</p>



	<p>配送场地 (8分)</p>	<p>根据投标人自有或租赁配送仓储面积规模进行评审。</p> <p>1、自有或租赁配送仓储 ≥ 500 平方米得 8 分；</p> <p>2、500 平方米 $>$ 自有或租赁配送仓储 ≥ 300 平方米，得 6 分；</p> <p>3、300 平方米 $>$ 自有或租赁配送仓储 ≥ 100 平方米，得 4 分；</p> <p>4、100 平方米 $>$ 自有或租赁配送仓储，得 2 分；</p> <p>5、没有不得分。</p> <p>注：</p> <p>(1) 投标人自有的： 需提供配送仓储产权证明、配送仓储平面图、配送仓储实景图。须同时提供以上证明材料，资料不齐全或未按要求提供的不得分。</p> <p>(2) 投标人租赁的： 需提供有效租赁协议/合同、配送仓储平面图、配送仓储实景图。须同时提供以上证明材料，资料不齐全或未按要求提供的不得分。</p>
	<p>同类业绩 (5分)</p>	<p>投标人自 2018 年 1 月 1 日（含）起，至投标截止日（时间以合同签订时间为准），以投标人名义独立承担的饭堂食材配送项目</p> <p>业绩情况：每提供一份业绩合同得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：提供合同关键页复印件并加盖公章（不提供不得分）。</p>
<p>价格评审</p>	<p>投标报价得分 (10分)</p>	<p>1、价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性及符合性审查）且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=评标基准价/投标报价$\times 10$。（得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位数）。</p> <p>2、投标报价 = 预算金额（采购包）\times（1-投标下浮率），按四舍五入原则精确到小数点后两位数。</p> <p>3、若投标人的投标下浮率低于 20%（不含 20%）时，须提供成本分析报告、投标人近两年同类性质项目（下浮率低于 20%的同类案例）的投标报价证明资料（至少 2 个案例），即中标通知书、合同、成果文件及业主评价等证明文件或其他有效的证明材料。</p>



		若投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评审委员会认为投标人不能证明其报价合理性的，或有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当将其作为无效投标处理。
--	--	---

1、投标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2、所有评委按规定的范围内进行量化打分并统计总分。（四舍五入后小数点后保留两位有效数）。



第四部分 采购合同（格式）



政府采购

合同书

项目编号：

项目名称：

采购包/采购包名称：

注：本合同格式仅为合同的参考文本，合同签订双方可按照国家现行相关合同范或本项目的具体要求进行修订。



甲 方（采购人）：

电 话： 传 真： 地 址：

乙 方（中标人）：

电 话： 传 真： 地 址：

根据 国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目【采购编号：ZDYRZJ-2021-024】 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

1、合同金额（大写）：_____元（¥_____元）。

2、中标下浮率为：_____ %

二、服务期限及地点

服务期限：自 _____年____月____ 日至_____年____月____ 日止，为期 壹 年食材配送。

食材配送地点：_____

三、服务要求

1、甲方提前一天以邮件、微信或电话方式向乙方下订单，订单内容包括的名称、规格、数量等。

2、乙方须在接到甲方订单之日的第二天与甲方约定的时间前将甲方所订购的货物送至甲方指定地点。如果甲方临时改变订购的货物种类、规格、数量等，乙方须在接到通知后并在当天接到通知后 60 分钟内将货物送达，待甲方验收、核对后，供货才算完成。

3、乙方在项目所在地（湛江）至少有一个配送中心，提供具体地址（提供租赁合同或自有房产等相关证明）和负责人资料及联系方式。

4、乙方提供的食材须符合《中华人民共和国食品安全法》、《国家食品卫生标准》等相关法律法规及行政许可的要求。所供商品须符合国家行业生产及经营标准，货真价实，均能提供



相应批次的合格检验证明；新鲜肉类保证来源于地方政府定点屠宰场，具有肉联厂的验收单及批次有效的动物检疫合格证。

对食品供应链进行明确，所有食品的来源须清晰，包装食品要有 QS 标志。食品制造商须获得产品生产许可证（QS），来源应当是受到地方政府部门监管的流通市场或具有相关资质的厂家生产，生产食品的源头与供应商要有固定的合法的供应关系，严禁供应商收购非标准产品供应给食堂。乙方应对食品的来源和质量标准有详尽的描述。验收须提出行业标准和与食材感官评价相关的详细问卷调查考核指标。如该品牌商品无质量标准，则需由乙方按国家和行业的要求自行描述。**有保质期限的商品剩余保存期不得少于原有保质期的三分之二。**

5、为保证食品健康安全，甲方可要求乙方服务期内不定期提供上述类别由国家认可的机构出具合格的检测报告：①肉类（检测项目须包含但不限于：铅、镉、克伦特罗、沙丁胺醇、莱克多巴胺）；②禽类（检测项目须包含但不限于：铅、镉、总汞、有机汞、亚硝酸盐、硝酸盐）；③蔬菜类（检测项目须包含但不限于：铅、总砷、总汞、敌敌畏、六六六、氧乐果）；④水产类（检测项目须包含但不限于：孔雀石绿、氯霉素、总汞）。

6、乙方提供的所有货物指标符合国家强制性标准要求，所供应的产品均具有检验合格报告，所提供的食材均为非转基因食品。

7、乙方根据甲方的需求，提供 2-3 名初加工人员（具有有效健康证明），配合甲方完成所供的初加工，并承担用工责任和费用。

8、乙方向甲方提供负责本项目的项目经理、送货人员及其他相关工作人员（从事食品安全生产的人员具有健康证）的身份证复印件及近 6 个月在中标单位的社保缴交记录。如果中途更换人员，也需提供新人员身份证复印件及近 6 个月在中标单位的社保缴交记录。

9、乙方须负责货物的运输、质量检测等工作，所产生的费用由乙方负责。

10、每次送货，乙方须委派专门负责人，负责货物的运输、过秤，并协助甲方验收货品，货品的品种和重量以甲方验收的结果为准。乙方每天需做好各种的索证记录，按甲方的要求上交。

11、乙方所提供的货物须符合卫生标准和营养要求、无毒、无害、具有良好的感官性状以及满足甲方的要求。每次送交的所有货品都要注明来源，否则，甲方有权要求退货，乙方需在



60 分钟以内予以退还补货。

12、乙方应具备产品检测室和食品安全检测相关仪器，如：兽药残留检测仪、农药残留检测仪、多功能食品综合分析仪、重金属检测仪等检测仪器等。乙方须按规定实施货物出厂检验，并向甲方提供每批货物检验资料。如乙方不具备货物出厂检验能力，应按照就近的原则委托国家质检总局指定并同意公布的检验机构进行货物出厂检验。检验费用由乙方负担。

13、乙方应确保验收的场所、设备须保持清洁。应当在固定的场所进行验收，定期清扫，保证无积尘、无残渣，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒、有害物品及个人生活用品。

14、对小量常用品的临时需求，能做到 1 小时内送到。对不合格产品，需及时更换，1 小时内送到。

15、甲方有权要求乙方配合相应货品的更换工作，保质期过期的货品，免费退换。

16、乙方在合同履行期间内保证对甲方的货物供应，若中标后反悔或不能履行合同的，甲方有权单方终止合同，由此产生的一切经济损失由乙方自行承担。

17、按合同约定供货，乙方不得转包、分包，否则甲方有权单方面终止本合同，乙方承担由此给甲方造成的一切损失。

18、乙方应做好本单位工作人员的教育工作，遵守甲方单位各项规定。

19、特殊情况或紧急所需要，乙方无法在要求时间内提供的，委托甲方代买，货款由乙方支付。

20、乙方除不可抗力因素外，不得因其他任何理由延迟送货。如遇特殊情况需推迟送货，应提前通知甲方。因乙方因延误交货日期的（甲方要求推迟的除外），甲方有权自行采购，并由乙方承担由此产生的一切损失和费用。

21、由甲方对货物进行认真验收，对不符合规格要求的商品，乙方须无条件退货、换货，并做好相关退换货情况登记，由双方共同签名确认；乙方未能履行合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、以次充好的商品，甲方退货后将记录在案，并有权要求乙方赔偿因此给甲方造成的一切损失并承担违约责任。情节严重的，甲方可单方面解除合同。

22、甲方有权进行不定期检查，有权对配送的货物进行检测，必要时采取第三方有资质的检测机构来衡量质量问题，如果发现不符合合同规定的，甲方第一次和第二次给予书面警告，



乙方要无条件收回所供应的货物并给予甲方书面答复说明原因，造成的损失由乙方负责，并 1 小时内更换好所需。第三次取消中标单位食堂配送资格，并将情况反映采购监管部门。

23、乙方月度考核不及格或造成安全（监管和食品卫生）事故的，甲方可单方面解除合同。

24、乙方需要投保食品安全责任险（需在保险期内），食品安全责任险 3000 万元以上（含），提供购买安全责任险发票复印件及合同复印件。

25、乙方须根据《广东省财政厅广东省农业农村厅广东省供销合作联社关于落实运用政府采购政策支持乡村产业振兴有关工作的通知》（粤财采购〔2021〕6 号）文件要求，在项目中预留 30% 的预算份额（预留份额根据相关文件要求调整），用于通过脱贫地区农副产品网络销售平台（<http://fupin832.com>，以下简称“832 平台”）采购农副产品，具体采购产品类别、数量、预算及时间等由甲方与乙方协商决定。“832 平台”预留份额需按照“832 平台”上公示的价格进行结算，结算价格公式=“832 平台”公示单价×实际供货量，并提供购买扶贫农副产品进货凭证。

四、货物质量要求

（一）蔬菜类供应和质量要求

1、食材质量要求：

色泽新鲜，不脱水，无腐烂，无虫害。乙方所供应的食材须为正规厂家的食材，来源须清晰。蔬菜来源应当于受到地方政府部门监管的自有基地、蔬菜基地或蔬菜专业流通市场，严禁收购散户农民的蔬菜供应。瓜、果、叶菜须是优质食材，不得含有残留农药或污染物，乙方须保证所供应的蔬菜符合卫生质量标准，同时承担因所供蔬菜问题引起的一切事故后果。卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定。

2、包装与标志要求

包装： 容器（框、箱、袋） 要求清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。标志： 每件包装须按《农产品包装和标示管理办法》 贴标签，并标明产地、品种、净含量、生产单位及地址和采收日期。

3、蔬菜质量供用标准（利用率）：



蔬菜重量验收标准为已摘除不可食部分，如烂叶、黄叶、不可食用的根、须及泥沙、杂物 等后净重（经整理后，利用率要符合要求）。利用率如下：叶菜类 95%，茄果类 90%，瓜果类 85%，根菜类 85%，薯芋类 85%，葱蒜类 90%，豆类 95%，水生菜类 90%，芽苗类 90%，食用菌类 95%

4、卫生质量指标，应符合我国无公害蔬菜上的卫生指标规定：

项目	指标 (mg/kg)	备注
甲胺磷	不得检出	
甲拌磷	不得检出	
氧化乐果	不得检出	
甲基对硫磷	不得检出	
呋喃丹	不得检出	
百菌清	≤1.0	
多菌灵	≤0.5	
汞（以 Hg 计）	≤0.01	
铅（以 Pb 计）	≤0.2	
砷（以 As 计）	≤0.5	
氟（以 F 计）	≤0.5	
硝酸盐（以 NaNO ₃ 计）	瓜果类≤600；叶菜根茎类≤1200	
亚硝酸盐（以 NaNO ₂ 计）	≤4	

5、货物名称(包含但不仅限于以下品种)

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1.	大白菜	2.	红尖椒	3.	无叶酸菜
4.	小白菜	5.	鲜淮山	6.	酸笋片
7.	菠菜	8.	土豆	9.	鲜木耳
10.	甘蓝	11.	莲藕	12.	绿色海带丝
13.	芥菜	14.	西红柿	15.	带皮玉米棒
16.	苋菜	17.	白萝卜	18.	去皮玉米棒
19.	菜心	20.	红萝卜	21.	荷兰豆



22.	茼蒿	23.	青萝卜	24.	青蒜
25.	通心菜	26.	冬瓜	27.	干葱头
28.	菜心	29.	苦瓜	30.	马蹄肉
31.	生菜	32.	青木瓜	33.	鲜玉米粒
34.	西洋菜	35.	半生熟木瓜	36.	鲜笋
37.	油麦菜	38.	节瓜	39.	洋葱
40.	枸杞叶	41.	水瓜	42.	香芋
43.	椰菜	44.	丝瓜	45.	蒜头
46.	苦麦菜	47.	南瓜	48.	蒜米
49.	枸杞菜	50.	云南小瓜	51.	姜肉
52.	京包菜	53.	浦瓜	54.	生姜
55.	菜花	56.	鲜草菇	57.	大葱
58.	西芹	59.	鲜冬菇	60.	小葱
61.	正宗香芹	62.	茶树菇	63.	鲜沙姜
64.	椰子	65.	鸡腿菇	66.	绿豆芽
67.	香菜	68.	鲜平菇	69.	黄豆芽
70.	韭菜	71.	金针菇	72.	本地新土豆
73.	韭黄	74.	百合	75.	无土番茄
76.	韭菜花	77.	酸豆角	78.	茅根/湿
79.	西兰花	80.	萝卜干	81.	竹蔗
82.	莴笋	83.	萝卜条	84.	沙葛
85.	圆椒	86.	有叶酸菜	87.	粉葛
88.	尖椒	89.	咸梅菜	90.	甜豆
91.	白瓜	92.	甜梅菜	93.	玉豆
94.	青瓜	95.	榨菜	96.	白豆角
97.	茄瓜	98.	什锦菜	99.

6、蔬菜验收标准

乙方每天的供应按甲方提出的品种要求和计划数量进行供应。

属季节问题，若出现品种不能满足甲方需求的情况，可与甲方协商调换相应类别的品种。

从色泽看，各种蔬菜都应具有本品种固有的颜色，大多数有发亮的光泽，以此显示蔬菜的成熟度及鲜嫩程度；



从气味看，多数具有清馨、甘辛香、甜酸香等气味，可凭嗅觉识别不同品种的质量，不允许有腐烂变质的亚硝酸盐味和其他异常气味；

从滋味看，因品种不同而各异，多数滋味甘淡、甜酸、清爽鲜美，少数具有辛酸、苦涩等特殊风味以刺激食欲，如失去本品种原有的滋味即为异常；

从形态看，应尽量避免由于客观因素而造成的各种非正常、不新鲜的蔬菜，例如萎蔫、枯塌、损伤、病变、虫害侵蚀等引起的形态异常等。

叶菜类：大白菜、小白菜、菠菜、芥菜、空心菜、茼蒿、苋菜、芹菜、菜心、生菜、油麦菜等绿叶菜类。属同一品种规格，肉质鲜嫩形态好，色泽正常，茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土、明显机械伤和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无抽苔（菜心除外），无畸形、异味，结球叶菜要结球适度，花椰菜应新鲜洁白，不带叶簇，无畸形花。

茄果类：番茄、茄子、甜椒、辣椒等。属同一品种规格，果实整洁，成熟度适中，番茄花蒂不明显，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤。

瓜果类：黄瓜、冬瓜、丝瓜、苦瓜、南瓜、丝瓜等。属同一品种规格，形状、色泽一致，瓜条均匀，无疤痕，无断裂，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤，不带泥土。

根菜类：萝卜、胡萝卜、大头菜、甘蓝等。属同一品种规格，皮细光滑，大小均匀，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、畸形、裂痕、糠心、异味，不带泥沙，不带茎叶和须根。

薯芋类：马铃薯、芋、姜等。属同一品种规格，色泽一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤、病虫害斑，马铃薯无发芽，皮不变绿。

葱蒜类：葱、蒜、韭菜、洋葱等。属同一品种规格，允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、畸形、异味。

豆类：扁豆、豌豆、毛豆、荷兰豆等。属同一品种规格，形态完整，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，豆荚类新鲜、幼嫩、均匀，豆仁类籽粒饱满，较均匀，无发芽，不带泥土杂质。

水生菜类：藕、慈菇、茭白、马蹄、菱等。属同一品种规格，肉质嫩，成熟度适中，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤，不带泥土和杂质，不干瘪，茭白不黑心。

食用菌类：蘑菇、草菇、香菇、木耳等。属同一品种规格，蘑菇、草菇菌盖圆整略展开，



柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不浸泡水（蘑菇允许浸盐水保鲜），新鲜，无杂质，无畸形菇，无腐烂、异味。

芽苗类：绿豆芽、黄豆芽、香椿苗等。芽苗幼嫩，不带豆壳杂质，新鲜，不浸水，无腐烂、异味。

7、其他要求

（1）对蔬菜生产商的管理要求：菜地配有专用的农药喷洒用具及其他农具；蔬菜采收后需用清洁、无污染的运输工具运抵加工地点。

（2）对蔬菜生产商环境要求：菜地周围需设有隔离网、隔离带或其他有效的隔离措施，确保不受临近农田施肥和用药污染；菜地周围无养殖场、化工厂、垃圾处理场、医院以及污水排放管道等污染源。

（3）对蔬菜生产商水源要求：菜地应有清洁无污染的灌溉水源；灌溉水井设有防护设施。灌溉水源需经检测验证符合规定要求，并一年内在蔬菜种植过程对水源进行 2 次监测。

（4）农药要求：种植使用的农药须符合安全管理部门的规定，严禁使用违禁药物；农药的采购、保管、发放、使用须建立记录；蔬菜生产使用农药的间隔期必须符合行业规定，并且采收前乙方应从种植地取样检测农残项目，合格后方可供应。

（二） 肉类（含生鲜、冻品、熟食）供应和质量要求

1、畜肉类

（1）所供货物应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，保证无异味、无霉烂变质，供货时须提交验收单及当批次有效的动物检疫合格证复印件，鲜肉确保每日新鲜，须去除一切毛污物，肉色呈正常鲜红色，表面有光泽，有正常油脂分泌，触摸略感粘稠，肉质紧密，按压有弹性，无异味，无腐烂变色现象。

2、冻品类：

（1）采购的冻肉须符合食品卫生要求及国家有关标准和行业规范。采购生产、经营证明文件齐备，明确来源，并具有检验合格证明。严禁含有毒有害物质、虫及混有异物，严禁有腐烂变质、酸败、霉变情况，禁止采购超过保质期限的冻肉类食材。

（2）包装与标志要求：冻肉类食材包装须符合国家规范，采购的食材不得存放在有毒、有



害的容器和承载物内。 食材包装上须使用原产地标识，应注明： 制造商名称和厂址、食材名称和重（容） 量、生产日期和保质期限以及规格和 QS 认证等。

（3）冷冻禽类食材解冻后净重量不少于 90%，冷冻肉类食材解冻后净重量不少于 92%，冷冻水产类食材解冻后净重量不少于 82%，解冻时间为 4 小时以内（室温 20℃）。所有冷冻食材要求清晰列出品牌、规格、类型、包装方式、包装净重、含冰量等相关参数。

3、熟食类

熟食包括烧鸡、烧鸭、烧鹅等。熟食（特别是鲜制熟食）它的保质期较短，保鲜要求高，供应的熟食需保证产品的品质。

4、货物名称(包含但不限于以下品种)

（1）猪肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	带皮上肉	15	带皮花肉	29	去皮上肉
2	去皮花肉	16	带皮猪蹄	30	去皮猪蹄
3	赤肉	17	枚肉	31	枚柳
4	一字枚	18	肉眼	32	猪展
5	鲜排骨	19	肋排	33	肉排
6	猪手、脚	20	龙骨	34	筒骨
7	尾脊骨	21	猪头骨	35	扇骨
8	肥肉	22	猪颈肉	36	圆蹄
9	蹄筋	23	猪肝	37	猪心
10	猪肚	24	猪腰	38	猪俐
11	猪尾	25	小肚	39	大肠
12	大肠头	26	粉肠	40	猪皮
13	猪肺	27	生肠	41	猪红
14	大油	28	猪肉滑	42

（2）牛肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	牛肉	5	牛霖	9	牛百叶
2	牛展	6	牛柳	10	牛坑腩
3	牛碎腩	7	牛肉滑	11	腌牛肉片



4	牛心	8	牛骨头	12
---	----	---	-----	----	-------

(3) 禽鸟

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	光鸡	5	灵山鸡	9	湛江鸡
2	老鸡	6	竹丝鸡	10	正宗走地鸡
3	水鸭	7	番鸭	11	光鸭
4	鹌鹑	8	乳鸽	12

(4) 羊肉

序号	名称	序号	名称	序号	名称
1	羊肉	3	羊腰	5	羊骨头
2	羊心	4	羊排	6

(三) 鲜活水产类供应和质量要求

1、质量要求

所有食材应保持较好的外观和质量等级，符合国家食品部门的有关标准，须来源于正规厂商。保证无异味、无霉烂变质，交货时须提供本批次的出库检验合格证明，随车通行。

鲜活鱼类（草鱼、大头鱼、白鲫等）的质量要求为鱼眼睛清亮，角膜透明，眼球略微隆起，鳍展开，鳞片上覆有冻结的透明黏液层，皮肤天然色泽明显。

虾的头胸甲与躯干连接紧密，无断头现象。虾身清洁无污染无异味，虾眼突起，虾身较挺，肉质坚实；虾壳发亮、发硬，呈青绿色或青白色。

贝壳类要求肉质新鲜，无臭味，两贝壳相碰发出实响，且响声均匀，在静水中会伸出触角；表面清洁完整，无寄生物，外观完美，有光泽。

(四) 干货、副食供应和质量要求

1、质量要求

(1) 干货、副食品质量基本标准要求符合国家相关行业标准，干爽，不霉烂、整齐、均匀、完整，无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。从加工、包装、运输、贮存到销售全部符合国家规定



标准，副食品必须具有 QS 食品质量认证标志。甲方可根据实际情况对需要的干货制品进行品质抽检，对质量未达到国家标准的干货制品 甲方有权拒绝接受。

2、 标签标识：标明产品名称、净含量、生产者名称和地址、生产日期、保质期、产品标准号、质量等级、生产许可证号、产品批号等内容。

包装、容器(框、箱、袋)要求： 清洁、干燥、牢固、透气，无污染、无异味、无霉变现象。所有食品包装必须用塑料罐、胶带，不能有玻璃、铁罐或其他锋利的有伤害性的材质。

3、质量要求：符合国家食品标准，提供的货品剩余保存期不少于保质期的三分之二。

4、几种主要干货制品的质量标准：

紫菜： 属海产红藻类植物，因鲜紫菜叶较宽大，经干制成长方块形，散片状卷筒，其中以卷筒形柔嫩微脆、叶薄、色紫清香鲜美的为品质优。

腐竹： 腐竹又名豆腐皮和油皮，有一、二、三级品之分。 一极品： 色泽黄亮、干燥筋韧、耐贮、无碎 块。 二极品： 颜色较一极品灰黄、干燥无碎块。 三极品： 颜色更灰黄、无光泽、易碎、筋韧性差。本次 项目供货须达到一品标准。

粉丝： 质量好的粉丝，粉条细长、白净、晶莹透明、丝条均匀、整齐、干燥，不易折断，无斑 点、黑迹，无霉变，有粉丝特有的光泽。

黑木耳： 黑木耳的质量一般以条形大而完整，耳瓣舒展少卷曲，内厚黑，富于光泽，体干不霉，无杂 质和碎者为优，反之则差。

银耳： 银耳又称白木耳，以朵大、色洁白、有光泽、无杂质，根小、干度足，完整者为佳品，朵小、 色黄、根大、无光泽，散碎者次之； 黄黑色者质量最次，依上述标准可将银耳分为上中下三等。质量好的 银耳，根部易酥烂，食之柔软，质量次则根部大而发硬。本次项目供货须达到上等品质标准。

花菇： 朵小柄短，呈半球状，菇伞顶面有似菊花似的白色裂纹，肉厚、菌盖色泽淡黑，菇底 褶，通过 加工呈淡黄色，身干、质嫩、有芳香气味者为质好香菇。

干贝： 上等干贝粒大完整、黄亮干燥、肉质饱满，肉丝清晰、粗且有特殊香气。粒小、破碎、色淡无 光泽者较次。破碎、发黑发霉的为变质品。

鱿鱼： 市场上常见的鱿鱼有椭圆形和长方形，体干、体形完整、光亮洁净、淡粉红色、片



大头小、肉厚者为优。体形部分卷曲，尾部和背部红中透暗，两侧有微红点、体小而宽、肉薄者为次品。本次项目供货须达到上等品质标准。

5、几种主要副食品的质量要求：

鸡蛋：蛋壳清洁完整，色泽鲜明，无破损、裂纹，无霉斑，灯光透视时，整个蛋呈桔黄色至橙红色，蛋黄不见或略见阴影，没有霉味、酸味，臭味等不良气味，打开后蛋黄凸起、完整、有韧性，蛋白澄清、透明、稀稠分明，无异味。

皮蛋：外表泥状包料完整、无霉斑，包料除掉后蛋壳亦完整无损，灯光透照蛋内容物凝固不动，打开观察，整个蛋凝固、不粘壳、清洁而有弹性、呈半透明的棕黄色，闻起来有芳香，无辛辣气。

咸蛋：蛋壳完整无损，无裂纹或霉斑，摇动时有轻度水荡漾感觉，灯光透视蛋黄凝结、呈橙黄色且靠近蛋壳，蛋清呈白色水样透明，生蛋打开可见蛋清稀薄透明，蛋黄呈红色或淡红色，浓缩粘度增强，但不硬固，煮熟后打开，可见蛋清白嫩，蛋黄口味有细沙感，富于油脂，品尝则有咸蛋固有的香味。

豆腐：豆腐呈均匀的乳白色或淡黄色，稍有光泽，块形完整，软硬适度，富有一定的弹性，质地细嫩、结构均匀、无杂质，具有豆腐特有的香味，取样品品尝时口感细腻鲜嫩，味道纯正清香。

腐竹：为枝条或片叶状，质脆易折，条状折断有空心，无霉斑、杂质、虫蛀。呈淡黄色，有光泽。具有腐竹固有的香味，无其他任何异味，取样品品尝其滋味，具有腐竹固有的鲜香滋味。

大豆：豆皮色呈各种大豆固有的颜色，光彩油亮，洁净而有光泽，颗粒饱满，整齐均匀，无虫蛀粒，无杂质，无霉变。

花生：果荚呈土黄色或白色，果仁呈各不同品种所特有的颜色，色泽分布均匀一致，带荚花生和去荚果仁均颗粒饱满、形态完整、大小均匀，子叶肥厚而有光泽，无杂质，具有花生特有的气味、香味，无任何异味。

奶制品：提供的奶制品必须符合《GB 19645-2010 食品安全国家标准巴氏杀菌乳》。

五、食材配送要求



1、食品运输必须采用符合卫生要求的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应为抗腐蚀、防潮，防虫、防鼠的设计，车厢内无不良气味、异味。运输途中严防日晒、雨淋，注意通风散热；食品堆放科学合理，避免造成食品的交叉污染；如对温度有要求的食品应确定食品的温度，记录送货车辆温度，并记录存档。

2、冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，应当有必要的保温设备并在整个运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度。特别是对于长途运输的食品，保证食品在运输全过程处于合适的温度范围。

3、送货车辆实行 1 小时配送圈运作，在 1 小时内的用保温车配送，1 小时以外的用制冷车配送，保证肉类中心温度控制在 $-2-7^{\circ}\text{C}$ 的范围之内，保证运输过程冷链不中断。商品到达目的地时外包装箱干爽，无软化现象。

六、交货期、交货地点

1、乙方须按甲方订单规定的交货时间、地点，准确交货。乙方负责将所有食材配送到甲方指定的地点，每次配送采用一式三联的送货单，甲方验收后由验收员签字校准认可，双方各执一份，作为送货凭证及结算依据。

2、服务期限内如因办公地点发生改变（湛江内）导致配送地点更改的，甲方有权要求乙方继续履行合同条款。

七、验收方式

1、数量重量验收

蔬菜类：去筐包装后按实物过磅称重验收。

冻肉类：双方各随机抽取每品种货物一箱，去包装，在流动的 $10-25^{\circ}\text{C}$ 清水中浸泡解冻至表面冰层融化，个体能够分离为止，充分摊开货物沥水三分钟后称重，取双方抽取样本均值为该产品本批次种货物的验收重量。

水产类：双方各随机抽取每品种货物两箱，去包装，在流动的 $10-25^{\circ}\text{C}$ 清水中浸泡解冻至表面冰层融化，个体能够分离为止，充分摊开货物沥水三分钟后称重，取双方抽取样本均值为该产品本批次种货物的验收重量。

新鲜肉类、禽类、干货等不含冰货物直接称重或清点数量验收。



2、检验流程

(1) 作好卸货前的检查。验收人员卸货前应对场地和验收设备做好准备，并对商品的外观质量进行初步了解。

(2) 采取当场验收的方式，验收人须认真检验的质量要求，按索证→检查→过磅→入库的程序完成验收；

(3) 进行抽查验收，抽查样本数视实际情况而定，一般不超过 10%。

3、验收工作人员应比较相关文件，以确保品种符合要求。如确定有所差异，应即刻通知送货人员。如发现有损坏的情况，应在相关单据上记录所有损坏情况。建议对货物损坏情况进行拍照并存档。对于验收的全部信息数据，甲方的验收人员应和乙方一起确认，并保留双方签字单据。

4、退（补）货流程

对不符合采购要求的由验收人员提出清退，退货前应实行留样备案并做好登记，由双方共同签名确认，如双方对质量争议可送国家质监部门检测，如检测结果属乙方的责任，相关检测费用由乙方支付。对缺斤短两（或含水量超标）的应按实际重量扣减，并记录下来，作为日常考核依据。出现退（补）货情况，应及时报告。在退货过程中，对碍公共卫生安全的，应按国家有关规定处理或进行协议销毁，而不是退货给供应商。

5、验收记录

每次采购的都要登记记录，注明名称、数量等事项并在采购登记记录上签明意见和验收人的名字及日期。

6、乙方应在送货前提前通知甲方送货时间，以便做好交收工作。如乙方未能按时交货的。甲方有权自行采购，并由乙方承担因此产生的一切损失和费用（包括直接经济损失和间接经济损失）。

7、抽查发现食品安全质量问题的处理：

(1) 对危及人身安全的食品质量问题采取零容忍措施，一经发现，当日所送同批次产品全部退货，如水产品中发现河豚鱼，发现腐败变质肉类等。

(2) 若抽查未发现问题，而在加工食用前发现部分产品质量问题，应立即通知单位伙食物资验收小组及乙方，将问题产品退货处理。

八、定价方式

1、“832 平台”的食材产品以挂牌价格为结算价，价格不作下浮。“832 平台”以外的食材产品结算价为双方考核确认的市场价格按中标下浮率进行下浮。



2、乙方须每月向甲方提供一次货物价目表，货品价格核定不得高于平均市场指导价格（参照上月甲方和乙方共同市场调查的平均价格） \times （1-中标下浮率），供货价格由甲方与乙方双方代表签字确认。

每个星期乙方到甲方所在地周边（5 公里范围内）市场共同进行询价，在 28 号根据当月市场调查的结果共同核定次月的核定价格。

3、乙方应承诺及时提供用户需求书所列的目录品种，乙方可以适当增加品种及相应报价。该增加品种在甲方有采购需求时并经审批后可列入采购范围，采购价格以双方协商解决。

4、供货价格须包含发票税金、市场调查、货物采购、包装、运输、装卸、搬运、不合格货物的退换、所有工作人员的工勤费用以及合同实施过程中的可预见及不可预见费用。

九、付款方式

1、结算价=实际采购量 \times 双方考察后确认的价格 \times （1-中标下浮率）。

2、货款按月结算，在办理付款手续之前双方须对供应货物的品种、数量、单价、金额等进行统计，并核实无误。

3、付款条件：无质量问题，无中毒事件，履行了服务承诺并提供了合法有效的发票。

4、甲方与乙方每月 1-5 日（节假日顺延）核对上月账单，经核对无误后，乙方按经双方确认的每天送货清单汇总金额后凭国家增值税发票向甲方申请付款，甲方在收到发票后 10 个工作日内将货款以转账方式付给乙方。

5、一个月累计出现 2 次或 2 次以上质量问题的，将扣除该供应商该月供货款至少 20%的金额作为罚款，由甲方在该月的供货款中直接扣除。

十、履约保证金

1、收取比例：中标价 \times 3%。

2、乙方合同签订 10 个工作日内，乙方须向甲方以银行转账或支票形式提交履约保证金，或向甲方提供银行保函。

3、如乙方在合同执行过程中单方面终止合同或因乙方供应货物质量原因造成安全（监管和食品卫生）事故被取消供应资格，履约保证金不退还。

4、乙方派驻人员应严格按照规定认真履行职责，对乙方派驻的工作人员违反服务规定，造



成的损失由乙方负责，损失金额超过人民币 5 万元或者造成不良社会影响的，甲方有权按履约保证金额度索赔保证金并视情况终止合同。

5、在乙方完成其合同义务，包括任何保证义务后 30 日内，一次性无息退还履约保证金。

十一、考核机制

考核机制包括试用期考核和日常管理考核，具体考核内容详见附件一和附件二。

（一）试用期考核

甲方对乙方试用期期间配送服务进行考核评分，评分共分为三个等级，分别为优秀、及格和不及格。每个等级的考核结果如下表：

试用期考核评分	等级	考核结果
90-100（含 90）	优秀	通过考核，中标单位继续履行食堂配送资格。
70-90（含 70）	及格	通过考核，但仍存在部分问题，需马上整改。同时扣除履约保证金总额 10%作为惩罚，并在一个月后再次进行考核。 累积三次及格等级，即整改问题不到位，将视为不及格处理。
70 以下	不及格	不通过考核，取消中标单位配送资格，单方面解除配送服务合同。

（注：试用期考核细则详见附件一）

（二）日常管理考核

甲方对乙方每次的食材配送进行考核，对于不符合考核要求的进行登记，于每个月月底统一考核评分，评分共分为三个等级，分别为优秀、及格和不及格。每个等级的考核结果如下表：

日常考核评分	等级	考核结果
85-100（含 85）	优秀	通过每月的日常考核，乙方对被扣分的项目及时作出调整即可。
75-85（含 75）	及格	勉强通过每月的日常考核，乙方在食材配送方面存在较多问题。乙方会被约谈，沟通协调关于及时整改食材配送服务中存在的问题。若连续两个月都被评为及格，将视为不及格。
75 以下	不及格	不通过每月的日常考核，甲方可取消中标单位配送资格，单方面解除配送服务合同。

（注：日常管理考核细则详见附件二）

十二、保密条款



1、涉及本项目的所有合同、文档等必须由专人负责统一保管，不得擅自保留或外传。未经甲方书面许可，乙方不得将涉及本项目的任何资料透露或以其他方式提供给合同以外的其他方或乙方内部与本合同无关的任何人员，乙方不得对保密信息进行拷贝或抄写。

2、在合同履行期间乙方对知悉的甲方保密信息（包括业务信息在内），承担保密责任。

3、乙方必须选派道德品质好、责任心强的人员参与本项目，并将参与人员的个人资料送甲方审查，经审查合格后方可进行有关项目的实施，乙方应固定送货人员及车辆，若要变更送货人员及车辆，须征得甲方同意后方可进行。

4、乙方人员在实施本项目期间，未经甲方工作人员允许，不得进入与本项目服务无关的甲方其他办公场所。

5、乙方违反以上条款者，甲方除按照有关规定追究乙方单位及个人经济上的赔偿责任外，有权提请司法机关追究有关人员及单位的法律责任。

十三、违约责任与赔偿损失

1、乙方提供的货物/服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期 15 天以上（含 15 天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

3、甲方无正当理由拒收接受货物/服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4、其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

十四、争端的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十五、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期



履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十六、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十七、其它

1、本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2、在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3、如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4、除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十八、合同生效：

1、合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。

2、合同壹式____份，其中甲乙双方各执____份，，政府采购监督管理部门__壹__份政府采购代理机构执__壹__份。

甲方(盖章)：

乙方（盖章）：

签约代表：

法定代表人或授权代表：

签订地点：

签约时间： 年 月 日

签约时间： 年 月 日

开户名称：

银行账号：



开户行:



附件一：

食材配送单位考核细则

(试用期)

被考核单位：

考核月份：

序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
1	规章制度	十项制度（索证采购制度、采购验收储存制度、分拣加工管理制度、蔬菜农药残留检测制度、留样制度、从业人员晨检制度、场地车辆用具清洗消毒保洁制度、安全保卫制度、食物中毒或其他食源性疾患突发事件报告制度、卫生责任追究制度）齐全，并公布上墙。	3	缺一项制度扣 0.3 分，不上墙扣 1 分，扣完为止	
2	岗位职责	八项岗位职责（单位法人岗位职责、财务人员工作职责、卫生安全管理员岗位职责、采购员验收员岗位职责、分拣员岗位职责、仓库保管员岗位职责、检测员岗位职责、送货员岗位职责）齐全，并公布上墙，落实到人。	2	缺一项岗位职责扣 0.5 分，不上墙扣 1 分，扣完为止。	
3	从业人员	从业人员名册及健康证原件	1	须持有效健康证，缺一个扣完 1 分	
		统计、会计、驾驶员、检测员从业资格证（检测委托第三方机构的可不提供检测员从业资格证）	1	缺一个扣完 1 分	
		配送人员每次配送食材是否有统一着工装	2	每次配送均要统一着工装，缺一扣 0.5 分，扣完为止	
4	安全保障	领导小组、管理网络健全	1	缺一扣完 1 分	
		卫生应急预案	1	如无扣完 1 分	
		配送车辆安全检查	1	如无扣完 1 分	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
		电路器材安全可靠、消防设施配置合理、有防盗措施	1	缺一扣完 1 分	
5	货源组织	从符合规定资质的单位进货、有协议及资质证明材料	4	缺一扣 1 分, 扣完为止	
		产品证件(合格证、检疫证、检验报告等原件或复印件)	4	每次食材配送都要提供食材的合格证、检验检疫证件及自主检验报告的复印件(缺一扣 2 分, 扣完为止)	
6	质量保障	产品有质量合格证明或检测报告	6	缺一扣 1 分, 扣完为止	
7	各类台帐及时对帐	进出库记录	2	缺一扣完 2 分	
		蔬菜残留农药检验检测记录	2	缺检一样扣完 2 分	
		48 小时留样记录	2	缺一扣完 2 分	
		财会人员与甲方及时对帐	2	不及时每次扣 0.5 分, 扣完为止	
		退换货记录	2	缺一扣 1 分, 扣完为止	
8	环境卫生	车况整洁, 每天进行清洗消毒, 有记录	3	不符合要求每次扣 1 分, 扣完为止	
		用具干净卫生, 每天进行清洗消毒, 有记录	3	不符合要求每次扣一分, 扣完为止	
		配送场地整洁卫生	3	不符合要求扣完 3 分	
9	储存	货物存放要求离墙、离地, 有货架、垫仓板、货物标牌	3	不符合要求扣完 3 分	
		库内五防(防火、防鼠、防蝇、防尘、防盗)	3	少一项扣 1 分, 扣完为止	
		冷冻库、保鲜库内货物堆放整齐, 清洁无异味, 正常使用	3	不符合要求扣完 3 分	
10	配送	按时送货	5	送货准时, 每天所需食材一并送达	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
				（非不可抗拒情况下延误一次扣 2 分，以此类推，扣完为止。如发现委托其他人或其他车代送不得分）	
		按要求使用配送车辆	6	肉类、海产品类、蔬菜类食材必须用冷藏车配送，干货类可用干净整洁卫生的货车运送。如发现配送车辆未按规定要求使用的，发现一次扣 2 分。	
		指定品牌采购情况	4	发现一次不按指定品牌采购的扣 1 分，扣完为止	
		食材质量情况	6	发现配送食材质量不符合要求，甲方有权要求立即更换食材，并及时做好退换货登记，让双方共同签名确认，作为评分依据（每次扣 2 分，扣完为止）	
11	价格执行	按双方签署确认的价格执行	6	不按双方签署确认价格执行一次扣	
12	沟通协调 及时整改	中标方主动询问配送情况，对于甲方反馈的配送过程中不符合要求和食材质量不达标的意见及时整改	4	对于甲方的意见和建议要虚心接受，协调有效果，及时整改见实效得 4 分（整改效果不明显扣 1 分，未见任何整改效果不得分）	
13	甲方评价	甲方后勤管理人员评价	5	优 5 分，良 3 分，一般 1 分，差不得分	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
		甲方食用者满意度测评	4	优 4 分，良 2 分，一般 1 分，差不得分	
14	廉政承诺	廉政承诺执行情况	5	发现乙方贿赂食堂工作人员 1 次扣 3 分，2 次扣 5 分，3 次甲方有权单方面解除合同	
总分			100	总得分	

注：每个单项分扣完为止。

考核得分：

考核日期：

考核人：



附件二：

食材配送单位考核细则

(日常管理)

被考核单位：

考核月份：

序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
1	流程管理	按时送货	12	送货准时，每天所需食材一并送达，(非不可抗拒情况下延误一次扣 3 分，以此类推，扣完为止。如发现委托其他人或其他车代送不得分)	
		足斤足两	8	送货无缺斤少量现象。(分量短缺达到该类食材配送量 5%以上，每次扣 2 分，扣完为止)	
		服务态度	4	中标方配送人员工作认真负责，服务热情周到，运送文明(配送人员野蛮运装货无正当理由与食堂人员争执，每次扣 2 分，扣完为止)	
		着装要求	4	中标方配送人员每次配送都要统一着工装(带配送公司名称或者 logo)，不按要求着装每次扣 2 分，扣完为止。	
		工作细致	6	送货单(结算凭证)项目齐全，机器打印清晰，配送物品清单与实际配送无差错。(项目不齐全或打印不清晰，每次扣 1 分; 配送物品清单与实际配送有差错，每次扣 3 分。扣完为止)	
		配送车辆	6	肉类、海产品类、蔬菜类食材必须用冷藏功能正常且干净、整洁、卫生、无异味的冷藏车配送，干货类可用干净、整洁、卫生、无异味的货车运送。提供的配送车辆必须与标书提供的一致。(不符合要求的配送车辆每次扣 2 分，配送车辆卫生不达标，有异味，每次扣 3 分。扣完为止)	
2	科学管理	结算精准	4	送货单上单价、发票上单价与每月双方共同核定的报价表一致，送货单和发票上的食材数量也要与实际送货数量一致(每发现一次错误扣 2 分，扣完为止)	
		货源组织	6	乙方食材配送按甲方要求提供食材的合格证和检疫证件及检测报告的复印件，供甲方留	



序号	考核内容	考核细则	分值	评分标准	得分
				底。(缺一扣 2 分, 扣完为止)	
		沟通协调	4	对于配送中存在的问题愿意主动沟通, 寻求解决办法, 同时也会主动了解和记录甲方在食材方面的要求, 注重沟通与协调(甲方反馈了意见和建议, 不予理睬, 不愿沟通和协调的, 每次扣	
		及时整改	6	对于甲方的意见和建议要虚心接受, 协调有效果, 及时整改见实效得 6 分(整改效果不明显扣 2 分, 未见任何整改效果不得分)	
3	质量管理	食材质量	20	发现配送食材质量不符合要求, 甲方有权要求立即更换食材, 并及时做好退换货登记, 让双方共同签名确认, 作为评分依据(每次扣 5 分, 扣完为止)	
		指定采购	10	指定品牌采购情况(发现一次不按指定牌子采购扣 2 分, 扣完为止)	
4	廉政管理	廉政承诺	10	廉政承诺执行情况(发现乙方贿赂食堂工作人员一次扣 5 分, 扣完为止)	
总分			100	总得分	

注: 每个单项分扣完为止。

考核得分:

考核日期:

考核人:



第五部分 投标文件格式



投标文件格式与要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”

2. 财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的声明。

4. 投标人参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面声明函。

5. 信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)进行查询；

（2）查询截止时点：提交投标文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行检查，并存档。对信用记录查询结果中显示投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。



6. 按照招标文件要求，投标人应当提交的资格、资信证明文件。



国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目

投标文件

(正本/副本)

采购项目编号：ZDYRZJ-2021-024

所投采购包：第____包

投标人名称：_____

投标人地址：_____

年 月 日



投标文件目录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、政策适用性说明
- 四、法定代表人证明书
- 五、法定代表人授权书
- 六、投标保证金
- 七、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 八、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 九、中小企业声明函
- 十、监狱企业
- 十一、残疾人福利性单位声明函
- 十二、联合体共同投标协议书
- 十三、采购需求条款响应表
- 十四、投标人业绩情况表
- 十五、各类证明材料
- 十六、服务方案
- 十七、需要采购人提供的附加条件
- 十八、代理服务费缴纳承诺函
- 十九、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十、附件



格式一：

投标函

致：中鼎誉润工程咨询有限公司

你方组织的国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目 [采购项目编号为：ZDYRZJ-2021-024]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂 2022 年-2023 年度食材配送服务采购项目 项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

(投标人名称)作为投标人正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。



(九) 我方接受采购人委托向贵方支付采购代理费，项目总报价已包含采购代理费，如果被确定为中标供应商，承诺向贵方足额支付。

(十) 我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

(十一) 我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

(十二) 我方未被列入法院失信被执行人名单中。

(十三) 我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十四) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十五) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____ 邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

代表姓名：_____ 职 务：_____

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



格式二：

开标一览表

采购项目编号：

项目名称：

投标人名称：

采购包：

序号	投标下浮率（%）	投标报价（元）	服务期	服务地点
1			自合同签订之日起一年止	

注：

- 1、投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
- 2、本项目统一采用投标下浮率方式报价，**下浮率取整数**。投标报价 = 预算金额（采购包）×（1-投标下浮率），按四舍五入原则精确到小数点后两位数。
- 3、若投标人的投标下浮率低于 20%（不含 20%）时，须提供成本分析报告、投标人近两年同类性质项目（下浮率低于 20%的同类案例）的投标报价证明资料（至少 2 个案例），即中标通知书、合同、成果文件及业主评价等证明文件或其他有效的证明材料。若投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评审委员会认为投标人不能证明其报价合理性的，或有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当将其作为无效投标处理。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



格式三：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商（开发商）	制造商企业类型	节能产品	环保标志产品	认证证书编号	该产品报价在总报价中占比（%）
1							
2							
3							
4							
5							
...							

注：

1、制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2、“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖投标人公章）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日



格式四：

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

现任我单位_____职务_____为法定代表人，特此证明。

有效期限：_____

附：代表人性别：_____年龄：_____身份证号码：_____

注册号码：_____企业类型：_____

经营范围：_____

投标人名称（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____



格式五：

法定代表人授权书格式

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

法定代表人授权书

致： 中鼎誉润工程咨询有限公司

本授权书声明：_____是注册于____（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂2022年-2023年度食材配送服务采购项目 [采购项目编号：ZDYRZJ-2021-024]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

投标人（盖章）：_____

地 址：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

被授权人（签字或盖章）：_____

职 务：_____

日 期：_____



格式六：

投标保证金

采购文件要求递交投标保证金的，投标人应在此提供保证金的凭证的复印件。



格式七:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料



格式八：

资格性审查要求的其他资质证明文件

- 1、详见资格性条款要求
- 2、设备及专业技术能力情况表

我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			



(以下格式文件由投标人根据需要选用)

中小企业声明函（货物）

• • • • •

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

日期:

2、投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。



中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合采购文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人， 营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)行业； 承建（承接）企业为(企业名称)，从业人员_____人， 营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

• • • • •

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期:

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标人应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。



格式十：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



格式十一：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期：_____

注： 本函未填写或未勾选视作未做声明。



格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同投标协议书

立约方： （甲公司全称）

（乙公司全称）

（ 公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（ 公司全称） 自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号） 的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（ 公司全称） 共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（ 公司全称） 作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称） 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同 时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称） 负责本项目部分，（乙公司全称） 负责本项目部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人） 签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称） 为（请填写： 小型、微型） 企业，将承担合同总金额的工作内容（联合体成员中有小型、微型 企业时适用） 。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本 项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式____份，随响应文件装订____份，送采购人____份，联合体成员各一份； 副本一式____份，联合体 成员各执____份。



甲公司全称：__（盖章）__，乙公司全称：__（盖章）__，公司全称：__（盖章）__

____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注： 1、联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2、本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。



格式十三：

《采购需求条款响应表》

序号	参数性质	招标文件规定的采购需求条款内容	投标文件响应的具体内容	是否偏离	证明文件所在位置	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

说明：

1、“招标文件规定的采购需求条款内容”项下填写的内容应与招标文件中采购需求条款的内容保持一致。

2、投标人应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对招标文件规定的采购需求条款作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足招标文件要求。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3、参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4、“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。



5、“备注”处可填写偏离情况的说明。



格式十四：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

投标人业绩情况表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	签订合同时间	完成时间	联系人及电话
1					
2					
3					
4					
...					

根据上述业绩情况，按招标文件要求附服务合同复印件及评审标准要求的证明材料。



格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

各类证明材料

- 1、招标文件要求提供的其他资料。
- 2、投标人认为需提供其他资料。



格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

服务方案

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容，格式自拟。



格式十七：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

序号	投标人需要采购人提供的附加条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。



格式十八：

代理服务费缴纳承诺函

致： 中鼎誉润工程咨询有限公司

我单位参加贵公司组织的国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂2022年-2023年度食材配送服务采购项目（采购项目编号：ZDYRZJ-2021-024），我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应中鼎誉润工程咨询有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：_____

投标人法定地址：_____

投标人授权代表（签字或盖章）：_____

电 话：_____

传 真：_____

承诺日期：_____



格式十九：

（以下格式文件由投标人根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明： 本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

询问函

中鼎誉润工程咨询有限公司

我单位已登记并准备参与国家税务总局湛江经济技术开发区税务局机关食堂2022年-2023年度食材配送服务采购项目（采购项目编号：ZDYRZJ-2021-024）的投标活动，现有以下几个内容（或条款） 存在疑问（或无法理解） ，特提出询问。

一、_____（事项一）

（1）_____（问题或条款内容）

（2）_____（说明疑问或无法理解原因）

（3）_____（建议）

二、_____（事项二）

...

随附相关证明材料如下： （ 目录）

询问人（公章）：_____

法定代表人（授权代表）：_____

地址/邮编：_____

电话/传真：_____

日 期：_____



质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系：_____ 联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____ 邮编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

招标文件获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项2：_____

... ..

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

签字(签章)：_____ 公章：_____

日期：_____

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



投诉书

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____ 联系电话：_____

地 址：_____ 邮编：_____

被投诉人1：_____

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人2：_____

... ..

相关供应商：

地址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：_____

采购项目编号：_____ 包号：_____

采购人名称：_____

代理机构名称：_____

采购文件公告:是/否 公告期限：

采购结果公告:是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 ____年____月____ 日, 向_____提出质疑, 质疑事项为:

采购人/代理机构于____年____月____ 日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项1：_____

事实依据：_____

法律依据：_____

投诉事项2

... ..



五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：_____

签字(签章)：_____公章_____

日期：_____

投诉书制作说明：

1.投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。



格式二十：

附件（以下格式文件由投标人根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于_____（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为_____的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
2. 采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自__年__月__日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款



1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：_____（公章）_____

联系人：_____联系电话：_____

____年__月__日