

海原县 2024 年民生救助公众责任保险采购项目(项目  
名称)

服务类政府采购竞争性磋商  
标准文本

采 购 人：海原县应急管理局

采购代理机构：宁夏中润德项目管理有限公司

二零二四年十二月

## 目 录

- 第一章 磋商邀请
- 第二章 供应商须知前附表
- 第三章 供应商须知
- 第四章 项目说明和采购需求
- 第五章 评标方法和标准
- 第六章 政府采购合同范本
- 第七章 响应文件格式

# 第一章 磋商邀请

## 竞争性磋商公告

### 一、项目基本情况

项目编号：ZRD-ZZC2024-034

项目名称：海原县 2024 年民生救助公众责任保险采购项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：999045.00

最高限价（如有）：999045.00

采购需求：民生救助公众责任保险采购, 详见第四章项目说明和采购需求

合同履行期限：自购买保险之日起一年内。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）鼓励节能政策：在技术、服务等指标满足采购需求的前提下，应当优先采购节能产品、环境标志产品。

（2）鼓励环保政策：在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的环保产品清单中的产品。

（3）供应商凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可办理融资业务。

3、本项目的特定资格要求：

（1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；

（2）法定代表人授权委托书及被授权人身份证（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证明）；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书；

(4) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书；

(5) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺书；

(6) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书；

(7) 投标供应商“信用中国”网站和“中国政府采购网”不得存在不良信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商拒绝投标。以开标现场代理公司查询为准。

(8) 投标人具有中国银行保险监督管理委员会核发的《中华人民共和国经营保险业务许可证》；

本项目允许保险机构分公司参与投标，如为分公司投标的，需出具总公司针对本项目的专项授权书；同一保险主体，只能由一家分公司参与投标；

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的供应商，不得再参加本项目的投标。

### 三、获取采购文件

时间：2024 年 12 月 13 日至 2024 年 12 月 20 日（磋商文件的发售期限自开始之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:30 至 12:00，下午 14:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：邮件获取

方式：将以下报名资料彩色扫描件发送至招标代理公司邮箱（NXZRDZB@163.com），代理公司审核潜在供应商的报名资料后，邮件发送磋商文件。1. 营业执照或事业单位法人证书复印件加盖公章；2. 中国银行保险监督管理委员会核发的《中华人民共和国经营保险业务许可证》；3. 在中国政府采购网下载的报名表并填写完整加盖公章。

售价：0 元

### 四、响应文件提交

截止时间：2024 年 12 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）（从磋商文件发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 10 日）

地点：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼开标室

## 五、开启：

时间：2024 年 12 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼开标室

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 七、其他补充事宜

本次公告在中国政府采购网发布。

注：请各投标供应商在开标前随时关注中国政府采购网，项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在中国政府采购网中以公告形式公示，我公司不再以其他方式通知。如因自身原因未及时关注招标公告或变更（澄清、补充等）公告从而导致投标失败，后果自行承担。

## 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：海原县应急管理局

地址：中卫市海原县

联系人：马晓虎

联系方式：18995381234

### 2. 采购代理机构信息

名称：宁夏中润德项目管理有限公司

地址：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼

联系方式：15378993130

### 3. 项目联系方式

采购人项目联系人：马晓虎

电话：18995381234

代理机构项目联系人：乔琳

电话：15378993130

代理机构：宁夏中润德项目管理有限公司

2024 年 12 月 13 日

## 第二章 供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：海原县 2024 年民生救助公众责任保险采购项目 采购需求：详见第四章项目说明和采购需求
2	采购人：海原县应急管理局 地 址：中卫市海原县 电 话：15009516428
3	采购代理机构：宁夏中润德项目管理有限公司 地址：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼 业务联系人：乔琳 电话：15378993130 传真：___/___
4	合格供应商的资格要求：参与投标的供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并应同时具备下述条件： (1) 提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标人为自然人的需提供自然人身份证明。 (2) 法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证明）。 (3) 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书。 (4) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 (5) 提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书。 (6) 提供具有依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的良好记录承诺函。 (7) 投标人在“中国政府采购网”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为投标无效（提供查询结果）。如无法查询的行政事业单位或自然人等可不提供。实际查询结果以代理机构于递交投标文件截止日在“信用中国”网站及“中国政府采购网”

	<p>查询结果为准。</p> <p>(8) 投标人具有中国银行保险监督管理委员会核发的《中华人民共和国经营保险业务许可证》；</p> <p>本项目允许保险机构分公司参与投标，如为分公司投标的，需出具总公司针对本项目的专项授权书；同一保险主体，只能由一家分公司参与投标；</p> <p>为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的供应商，不得再参加本项目的投标。</p> <p>注：供应商须保证上述资料完整并清晰可辨。如出现模糊无法辨认的情况，评标委员会有权视其为不合格资料。</p> <p>以上(3) - (6) 项供应商可选择提供资格承诺函，也可选择按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及磋商文件资格要求提供相应的证明材料，若二者均不提供，视为无效投标。</p>
5	合格供应商的其他资格要求：/（如无其他资格要求，不填写）
6	是否为专门面向中小企业采购：__否__（是、否）（专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，非专门面向中小企业采购，小型、微型企业应出具《中小企业声明函》，对报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审）
7	是否允许联合体投标：__否__（是、否）
8	联合体的其他资格要求：/（如不允许联合体投标，不填写）
9	项目预算金额：999045.00 元；最高限价：999045.00 元（如有）
10	<p>保证金：__0__元</p> <p>缴纳时间：__/_/____</p> <p>保证金缴纳方式：__/_/____</p>
11	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会：__否__（是、否）</p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求：</p> <p><input type="checkbox"/> __/_/____</p> <p><input type="checkbox"/> 将在磋商文件提供期限截止后通知所有获取磋商文件的潜在投标人</p>
12	磋商有效期：提交响应文件截止之日起__60__自然日（日历日）
13	<p>响应文件（电子/纸质）提交截止时间：2024 年 12 月 25 日 14：30 分</p> <p>响应文件提交地点：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼开标室</p>

14	磋商时间：2024 年 12 月 25 日 14：30 分 磋商地点：银川市金凤区丰农巷金榜大厦 10 楼开标室
15	信用查询时间：开标后至资格核对工作结束前
16	推荐成交候选人的数量： <u>  3  </u>
17	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商： <u>  是  </u> （是、否）
18	是否提交履约保证金： <u>  否  </u> （是、否） 履约保证金金额：合同总价的 <u>  /  </u> （不得超过政府采购合同金额的 10%） 提交履约保证金的时间：签订合同后 <u>  /  </u> 自然（日历）日 履约保证金提交方式： <u>          /          </u>
19	是否收取招标代理费： <u>  是  </u> （是、否） 是否由成交供应商缴纳招标代理费： <u>  否  </u> （是、否） 招标代理费：14000.00 元 收取形式：转账 收取时间：中标通知书发出之日起七日内
20	本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围：是（是、否）
21	针对同一采购程序环节的质疑次数及形式： <input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出 <input type="checkbox"/> 多次提出 质疑供应商应在法定质疑期内向“海原县应急管理局”或“宁夏中润德项目管理有限公司”一次性提出质疑。
22	其他政府采购政策： 节能产品、环境标志产品：否 属于品目清单的强制采购产品，投标供应商应提供有效期内的认证、书及相关佐证材料。
23	政府采购合同签订：采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订政府采购合同。
适用于本投标人须知的额外增加的变动：	



1	根据本项目特点，供应商应提交的其他资格证明文件：无 (如医疗器械经营许可证等法规要求的资格条件)
2	供应商应提交的其他文件：无
3	本项目磋商小组由 3 人组成，其中评委专家 3 人，评委专家从专家库内随机抽取，采购方评委/人。
4	<p><b>中小企业划分标准所属行业：</b>其他未列明行业。</p> <p><b>合同履行期限：</b>自购买保险之日起一年内。</p> <p><b>投标文件份数及装订要求：</b>提供纸质投标文件（正本一份、副本两份）、PDF 形式的电子版一份（U 盘），采用 A4 版双面打印、胶装方式装订，不得采用活页夹装订。</p> <p><b>密封要求：</b>所有投标文件密封至一个密封袋中，电子版单独密封。</p> <p>封套须注明：</p> <p>项目名称：</p> <p>投标人名称：</p> <p>投标人地址：</p> <p>法人代表或其授权代表签字：</p> <p>投标文件在____年____月____日____时____分前不得开启。</p>
5	磋商报价方式：本项目采取总价报价，共进行二轮报价，即投标人响应文件中报价为第一轮报价，磋商现场提交最后报价，响应报价要求以人民币元为单位，投标人的响应报价超过了最高限价的，视为无效投标。

## 第三章 供应商须知

### （一）总则

#### 1. 采购人、采购代理机构及磋商供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 磋商供应商：是指响应磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

潜在磋商供应商：以磋商文件规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 供应商及其响应的货物须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以磋商文件规定的方式获得了本项目的磋商文件。

1.4.3 符合本项目合格供应商的其他资格要求

1.4.4 若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

1.4.5 若本项目专门面向中小企业采购的，如供应商所投产品为非中小企业制造，其响应将被认定为响应无效。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个响应联合体，以一个供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相

应的责任，并将共同响应协议作为响应文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加的，共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的响应，否则相关响应将被认定为响应无效。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的响应的，其相关响应将被认定为响应无效。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其响应将被认定为响应无效。

1.8 其他响应无效情形：\。

1.9 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.9.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.9.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.9.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.9.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.9.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.9.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## 2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金。

## 3. 投标费用

3.1 不论结果如何，供应商应承担所有与磋商有关的费用。

## （二）磋商文件

### 4. 磋商文件构成

#### 4.1 磋商邀请

#### 4.2 供应商须知前附表

#### 4.3 供应商须知

#### 4.4 项目说明和采购需求

#### 4.5 评审程序、方法及标准

#### 4.6 政府采购合同主要条款

#### 4.7 响应文件格式

### 5. 磋商文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件等进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。

5.2 磋商文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

5.4 其他：

## 6. 响应截止时间的顺延

6.1 为使供应商有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

## 7. 其他事项

7.1 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应，其响应将被认定为响应无效。

7.2 原则上采购人、采购代理机构不要求投供应商提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。如需提供样品，对样品相关要求见供应商须知前附表。

### **（三）响应文件的编制**

## 8. 响应范围及文字、计量单位要求

8.1 供应商应当对磋商文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其响应将被认定为响应无效。

8.2 无论磋商文件中是否要求，供应商所投货物及伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

8.3 响应文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## 9. 响应文件的组成

9.1 供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，对其响应文件的真实性与准确性负责，成交后，其响应文件将作为合同的组成部分。

#### 10. 供应商资格证明文件

10.1 供应商应在响应文件提交证明其有资格参加磋商的证明文件，证明文件见《供应商须知前附表》。

10.2 磋商文件要求供应商应提交的其它资格证明文件，应提交的其它资格证明文件见《供应商须知前附表》。

10.3 除本须知要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

10.4 其他：/

#### 11. 证明响应标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件

11.1 供应商应提交证明文件，证明其响应标的符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

11.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

11.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明及实现的功能或者目标；

11.2.2 货物从买方开始使用至磋商文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

11.2.3 对照磋商文件技术规格，逐条说明所提供货物及伴随的工程和服务已对磋商文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

11.3 供应商应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌型号仅起说明作用，并没有任何倾向性或限制性。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号作为磋商时判定其响应是否有效的标准。任何品牌的供

应商均可依法参加本项目的采购活动。

11.4 本条所指证明文件不包括对磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

11.5 其他：/

## 12. 磋商报价

12.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的货物，以及伴随的服务和工程。所有响应均应以人民币报价。

12.2 供应商应在价格明细表上标明响应货物及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

12.3 价格明细表上的价格应包括：响应货物（包括备品备件、专用工具等）的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用；

## 13. 响应保证金

13.1 保证金是磋商文件的组成部分。本项目要求供应商提交响应保证金的，应当在磋商文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

13.2 供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按磋商文件规定交纳保证金的，其响应将被认定为响应无效。

13.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的响应保证金；自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

13.4 供应商有下列情形之一的，保证金不予退还：

13.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

13.4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

13.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

13.4.5 磋商文件规定的其他情形。

#### 14. 响应有效期

14.1 响应应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应将被认定为响应无效。

14.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。

#### 15. 响应文件的制作

15.1 供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件。电子响应文件需符合以下要求： /

15.2 响应文件需由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，其响应将被认定为响应无效。

15.3 其他响应无效情形： /

### （四）响应文件的递交

#### 16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件的制作应按照磋商文件的要求进行制作并递交。响应文件应当不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。

16.2 响应文件密封和递交要求：（采购人或者采购代理机构不得因响应文件装



订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商参与政府采购活动)

16.3 电子响应文件密封和递交要求：/

17. 响应截止

17.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将响应文件递交到竞争性磋商公告中规定的地点。

17.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后送达响应文件。

17.3 其他：详见供应商须知前附表。

18. 响应文件的接收、修改与撤回

18.1 采购人和采购代理机构将按磋商文件规定的时间和地点接收响应文件。

18.2 递交响应文件以后，如果供应商要进行修改，须在响应截止时间前提出申请，供应商对响应文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分。

18.3 递交响应文件以后，如果供应商要进行撤回的，须在响应截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

18.4 其他：详见供应商须知前附表。

## （五）磋商程序

19. 磋商小组

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上的单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。磋商小组人数详见《供应商须知前附表》。

19.2 磋商小组所有成员按事先确定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

## 20. 磋商代表

20.1 参与磋商的供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，磋商代表经磋商小组核对身份后，方可参加磋商。

## 21. 资格审查和符合性审查

21.1 在正式磋商前，磋商小组按照本磋商文件规定的程序、方法和标准，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查的供应商方可进入磋商程序。资格性审查和符合性审查内容详见“评审程序、方法及标准”。

## 22. 磋商

22.1 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。磋商小组应当集中与单一供应商分别进行磋商，并了解其报价组成情况。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

22.2 在磋商过程中，磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者由明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

22.4 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

22.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

22.6 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，应通知所有参加磋商的供应商，并给所有磋商供应商提供较充分的修正时间。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

### 23. 最后报价

23.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在 规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成文件。

23.2 如有需要，磋商小组可进行多轮磋商，直至最终确定磋商文件中的技术、服务要求以及合同草案条款。

23.3 磋商小组审核完最终报价后，根据磋商文件规定的评审程序、方法和标准推荐成交候选供应商或根据采购人的书面授权直接确定成交供应商。

23.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

23.5 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业 政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

23.6 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

#### 24. 符合性审查

24.1 如发现下列情况之一的，其响应将被认定为响应无效：

24.1.1 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

24.1.2 未满足响应文件中的实质性要求；

24.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

24.1.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

24.1.5 属于磋商文件规定的其他响应无效情形；

24.1.6 不符合政府采购法律法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

25. 其他响应无效情形： /

#### 26. 保密要求

26.1 磋商将在严格保密的情况下进行。

26.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和从评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

#### 27. 推荐成交候选供应商

27.1 本项目由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的 响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目具体评审因素的量化指标详见第五章“评审程序、方法及标准”。

27.2 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序及《供应商须知前附表》规定的数量推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当有磋商小组全体成员签字认可。

### **（六）确定成交**

#### 28. 成交候选人的确定原则及标准

28.1 磋商小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

#### 29. 确定成交候选人和成交供应商

29.1 磋商小组按供应商须知前附表中规定数量推荐成交候选供应商，采购人在成交候选供应商中按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

29.2 按供应商须知前附表中规定，采购人书面授权磋商小组按照成交候选供应商排序由高到低的原则直接确定成交供应商。

#### 30. 发出成交通知书

30.1 在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

### （七）合同及履约验收

#### 31. 签订合同

31.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

31.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订合同的依据。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按响应函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.4 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重

新开展采购活动。

### 32. 履约保证金

32.1 如果需要履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

### 33. 履约验收

33.1 按照宁财规发〔2022〕10 号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行

### 34. 招标代理费

34.1 本项目是否由成交供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

### 35. 政府采购合同线上信用融资

35.1 成交供应商为中小微企业的，可以在取得成交通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府采购融资服务。

## （八）质疑和投诉

### 36. 质疑

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

36.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过“海原县应急管理局”“宁夏中润德项目管理有限公司”提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商

须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

36.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函 7 个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

### 37. 投诉

37.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

37.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过“海原县应急管理局”“宁夏中润德项目管理有限公司”提出投诉。

## 第四章 项目说明和采购需求

### （一）、被保险对象

海原县行政区域内常住人口 333015 人。

### （二）、保险期限

自购买保险之日起一年内。

### （三）、保险费

3 元/人缴纳，总计 999045 元。

### （四）、赔付条件

1、在保险期间内，由于发生气象部门发布的洪涝、干旱、风雹、低温冷冻、雪灾、地震、山体崩塌、滑坡、泥石流、风暴潮、森林草原火灾等自然灾害，导致保险单载明的救助对象人身伤亡。

2、在保险期间内，由于发生溺水、居家煤气中毒、煤烟中毒、爆炸、火灾、触电等特定意外事故导致保险单载明的救助对象人身伤亡。

3、在保险期间内，因上述自然灾害和特定意外事故造成居民住房倒塌或损坏。

4、在保险期间内，因上述自然灾害和特定意外事故造成居民基本生活用品(衣被、口粮、厨具)及农机具的损毁。

5、在保险期间内，因抢险救灾导致应急救援人员伤亡。

6、其他政府认定需救助的事项。当发生责任事故或意外事故后，政府本身无责，但出于社会责任，必须启动救助的，保险人负责给付政府应急救助补偿金。应由有关责任方负责赔偿的，保险人代位行使被保险人对有关责任方（政府部门除外）追偿的权利。

### （五）、赔付标准

#### （1）基本险责任限额

1、2024 年每人每次事故及累计身故救助金限额：20 万元。

2、应急救援人员每次事故及累计身故救助金限额：25 万元。

3、每人每次事故及累计医疗费用赔偿限额：7 万元

4、每户居民基本生活用品（衣被、口粮、厨具）每次事故及累计救助金限额：0.2 万元。

5、基本险每次事故赔偿限额：1000 万元。

6、基本险年度累计赔偿限额：2000 万元。



## **(2) 附加条款**

1、精神障碍患者伤人救助保险（每人每次赔偿限额 5 万元，每人累计赔偿限额 10 万元）。精神障碍患者在不能辨认或者不能控制自己行为时造成辖区内第三者人身伤亡，且无法找到责任人或责任人无力赔偿时，承担救助金责任。

2、火灾爆炸家庭财产损失救助保险（A 款）（房屋主体：每户每次及累计赔偿限额 5 万元；农机具：每户每次赔偿限额 0.2 万元，累计赔偿限额 300 万元）。辖区范围内，因火灾或爆炸造成房屋主体、农机具的家庭财产损失。

3、罢工、暴动、民众骚乱及恶意破坏保险（每人每次赔偿限额 0.2 万元，累计赔偿限额 300 万元）。由于罢工、暴乱、民众骚乱及恶意破坏造成辖区内第三者人身伤亡或财产损失。

4、灭火水损第三者责任（每人每次赔偿限额 0.2 万元，累计赔偿限额 300 万元）。辖区范围内，由于房屋发生火灾爆炸，在灭火过程中市民在帮助灭火时发生的灭火器材或设备损失费用。

5、燃气用户责任保险（每人每次赔偿限额 15 万，累计赔偿限额 300 万）。燃气用户因错误操作或其他过失行为导致火灾爆炸事故，造成燃气用户及其他第三者人身伤亡和财产损失。

6、赔款受益人保险。应被保险人要求，双方同意，可以协商一致指定本保险单项下的赔款受益人。被保险人如需增加或变更赔款受益人，应书面通知保险人。

7、条件的非关联性保险。投保人、被保险人对某些条款和条件的违反仅使该违反所适用风险的那一部分保障失效，不影响有关其他风险保障的有效性。

8、现场保护特约保险。发生本保险合同项下保险责任范围内风险事故时，被保险人应及时通知保险人，同时被保险人可以按照规范要求，立即组织抢险工作，不必保留现场，但被保险人应认真做好相关记录。若在条件许可下，被保险人应做好对第一现场拍照或录像的工作。保险人应以被保险人提供的所有的证明文件、资料和单据为赔偿的依据。

## **(3) 特别约定**

1、本保单扩展辖区内脱贫户的禽畜间（包括鸡鸭舍、牛羊圈、猪舍）因大风、火灾爆炸事故造成的损失。每户每次赔偿 0.3 万元，累计赔偿限额 300 万元。

### **（六）、保险公司确定**

符合以上标准、条件和赔付办法的商业保险公司，通过政府采购方式确定，承办海

原县“民生救助公众责任保险”参保业务。

（七）、业务承办期限

通过政府采购方式确定商业保险公司后，海原县应急管理局必须与中标商业保险公司每年签订合同协议，服务内容随“民生救助公众责任保险”政策调整而变更，变更后应重新签订协议。

## 第五章 评标方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件进行评标工作，采购人或者采购代理机构负责评标的组织工作。工作程序如下：

### 一、评标准备工作，由采购人或者采购代理机构负责

1. 核对评审专家身份；
2. 宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
3. 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

### 二、符合性审查工作

评标委员会开展符合性审查。符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

1. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）；
2. 依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审；

如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按投标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对投标人的投标价格进行任何调整。

如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人。

评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

### 三、采购人或者采购代理机构核对评标结果

### 四、确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标供应商

### 五、评审标准中应考虑下列因素

## 1. 政府采购政策要求

中小企业：按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，落实促进中小企业发展政策。本项目对小型和微型企业提供《中小企业声明函》和符合规定的有关证明材料，对报价给予8%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

中小微企业参加宁夏政府采购招投标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定执行，小型和微型企业的应提供《中小企业声明函》，对报价给予8%的扣除，用扣除后的价格参与评审；

残疾人福利性企业：按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。本项目残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，应提供《残疾人福利性单位声明函》和相关证明材料，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

监狱企业：按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，落实支持监狱企业发展政策。本项目监狱企业视同为小型、微型企业，应提供属于监狱企业的证明文件，对报价给予8%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

联合体中小微企业协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的：本项目不接受联合体投标。

其他政府采购政策要求：按照《财政部 国家发展改革委关于印发〈节能产品政府采购实施意见〉的通知》（财库【2004】185号）、《财政部国家环保总局联合印发〈关于环境标志产品政府采购实施的意见〉》（财库【2006】90号）的规定，落实国家节能环保政策。

## 2. 同品牌处理办法

如采用最低评标办法，则：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

采用综合评标法：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购

人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

### 3. 中标候选人并列时的处理方式

如采用最低评标办法，则：报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

如采用综合评标法，则：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 六、评审因素和指标（综合评分法）

评分项目	分值	要求及说明
投标报价	10 分	<p>投标人的价格分统一按下列公式计算：</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10。$ <p>评标基准价是指满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价。最低报价得 10 分。得分结果由高分到低分依次排列为各自最终得分。</p> <p>磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提供相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理）。</p>

2	类似业绩	5 分	<p>提供投标单位在自 2021 年 1 月至今每有一个类似项目得 2.5 分，共 5 分。</p> <p>注：投标文件中附合同或中标通知书复印件加盖公章，否则不得分。</p>
3	偿付能力	10 分	<p>根据 2023 年度投标人所属总公司综合偿付能力充足率进行评审：综合偿付能力充足率基础 100% 的得 2 分，在此基础上综合偿付能力充足率每增加 20% 的得 2 分，加到满分 10 分为止。</p> <p>注：提供投标人总公司 2023 年度偿付能力报告扫描件，不提供不得分。</p>
4	项目保险方案	20 分	<p>主要包括但不限于根据本项目保险特点提出服务宗旨、经营理念、总体设想、服务定位、服务目标、服务管理模式、保费标准、投保时效等方面。</p> <p>1. 服务方案内容完善具体、实施思路清晰、合理可行、优于项目需求的得 20 分；</p> <p>2. 服务方案内容完善具体、实施思路清晰、合理可行、满足项目需求的得 15 分；</p> <p>3. 服务方案内容完善具体、具有可行性，部分内容与项目需求存在偏差的得 10 分；</p> <p>4. 服务方案内容不完整，简单粗滤，不能满足项目需求的得 5 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>
5	理赔方案	20 分	<p>包括但不限于理赔流程、理赔标准、理赔响应时间、处理速度、服务质量保障措施、服务档案及跟踪管理等内容。</p> <p>1. 保障措施，理赔程序清晰简便、理赔标准高，流程标准清晰明确、响应时间及时、现场勘查时效短，保障措施详细合理，优于项目要求的得 20 分；</p>

			<p>2. 理赔程序清晰简便、理赔标准较高，流程标准简单、响应时间及现场勘查时效较为及时，保障措施合理，能够满足项目要求的得 15 分；</p> <p>3. 理赔程序、理赔标准、流程标准、响应时间及现场勘查部分基本满足项目要求的得 10 分；</p> <p>4. 理赔程序复杂、理赔标准低、流程标准模糊、响应时间及现场勘查相对符合要求的得 5 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>
6	理赔时效	10 分	<p>1. 理赔时间 ≤ 五个工作日，得 10 分；</p> <p>2. 五个工作日 &lt; 理赔时间 ≤ 十个工作日，得 6 分；</p> <p>3. 理赔时间 &gt; 十个工作日，得 3 分；</p> <p>注：投标文件中需提供理赔时效承诺书，格式自拟，并加盖公章，否则不得分。</p>
7	应急预案与响应措施	15 分	<p>（1）应急预案与响应措施内容完整、科学合理，有针对本项目的具体描述和方案，措施得当，非常细致、全面，应急预案与响应措施能够完全满足本项目采购需求，制定了完善的应急预案的得 15 分；</p> <p>（2）应急预案与响应措施内容完整，但是缺乏针对本项目采购需求的具体描述，有相关的保证措施，但缺乏科学合理的应急预案的得 10 分；</p> <p>（3）应急预案与响应措施内容不完整，缺乏针对性，制定的保证措施不完善、不全面、不细致，缺少应急预案的得 5 分；</p> <p>（4）应急预案与响应措施内容不合理，无针对性，得 1 分；</p> <p>（5）未提供不得分。</p>
8	售后服务承诺	10 分	<p>售后服务承诺包含但不限于详细的售后服务方案、服务承诺等内容。</p> <p>1、针对本项目制定专门的售后服务方案，方案内容有详细的服务团队及人员分工，服务措施、质量保障、承诺</p>

			<p>齐全的 10 分。</p> <p>2、方案内容有详细的服务团队及人员分工，承诺齐全但在服务措施、质量保障措施方面针对性不强的得 7 分。</p> <p>3、方案无服务团队及人员分工，承诺不满足要求，仅提供服务措施、质量保障措施的得 4 分。</p> <p>4、方案内容差不满足采购人要求得 1 分，未提供的不得分。</p>
--	--	--	--

注：根据政府采购活动相关管理规定和要求，以下事项不得作为评审因素，包括但不限于：

- （1）已作为资格条件事项；
- （2）涉及企业规模条件事项；
- （3）附加金额要求的业绩；
- （4）对合同条款的任何变更与偏离；
- （5）与投标人所提供货物（服务）的质量无关的事项；
- （6）对投标人进行横向比较；
- （7）非区间评审因素对应区间得分；
- （8）特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项；
- （9）非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地；
- （10）其他不得作为评审因素的事项。



## 七、资格审查表

序号	审查内容	供应商	
		供应商1	...
1	提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；		
2	法定代表人授权委托书及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证明）；		
3	提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书；		
4	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；		
5	提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书；		
6	提供具有依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的良好记录承诺函；		
7	投标人在“中国政府采购网”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为投标无效（提供查询结果）。如无法查询的行政事业单位或自然人等可不提供。实际查询结果以代理机构查询结果为准；		
8	供应商须提供《中小企业声明函》。		

注：审查项目有一项不满足则结论为不合格

## 八、符合性审查表

序号	审查项目	审查内容
1	投标书的盖章、签署	按招标文件投标书格式要求签字、盖章
2	投标报价的完整性及有效性	针对招标文件内容进行全面响应，未存在漏报、错报或多个报价的情形
3	投标有效期	响应招标文件要求
4	合同履行期限	响应招标文件要求
5	结论（“通过” / “不通过”）	

注：审查项目有一项不满足则结论为不合格

## 第六章 政府采购合同范本

### 采购合同（服务类示范参考文本）

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

乙方（中标人）：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

乙方于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加了\_\_\_\_（采购人或者代理机构）组织的“\_\_\_\_（项目名称及项目编号）”采购活动，经磋商小组评审确定乙方为\_\_\_\_（包及包名称）成交供应商，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及磋商文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本采购合同。

#### 第一条 合同标的

项目名称：

标段名称：

服务内容：

服务地点：

服务标准：

#### 第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格、税费以及组织验收等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

### 第三条 服务交付

1. 交付日期:

2. 交付地点:

### 第四条 交付验收

1. 甲方应当根据国家、行业验收标准, 以及合同约定验收方案, 明确验收时间、方式、程序和内容等事项, 组成验收小组, 在收到乙方项目验收建议之日起 7 个工作日内, 对采购项目进行实质性验收(验收建议有明显不当的除外)。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理, 并列出清单, 作为甲方验收依据, 清单应随提交的服务成果交给甲方。

2. 乙方在指定地点提交服务成果后, 甲乙双方应依据磋商文件、投标文件等文件材料的要求共同验收, 并且出具书面验收报告, 履约验收报告应当依法依规及时在政府采购网公开发布。

### 第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方, 并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方, 在所有权转移之前, 标的物损毁、灭失的风险归乙方。

### 第六条 款项支付

1. 服务成果交付甲方, 经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。
2. 允许并鼓励乙方提供电子发票, 甲方收到发票后按财务程序支付合同总金额价款, 并不得附加未经约定的其他条件。

### 第七条 履约保证金

如果需要履约保证金, 成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

### 第八条 售后服务及承诺

1. 乙方有完善的服务体系, 有能力提供持续的、本地化售后服务。
2. 服务范围: 负责招标文件所涉及到的所有服务。

## 第九条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。
2. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

## 第十条 乙方责任

1. 保证所提供服务为投标文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求。
2. 严格依据投标文件及相关承诺，保证所提供服务的售后服务。
3. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

## 第十一条 违约责任

1. 乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
2. 乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
3. 乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额3‰的滞纳金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

## 第十二条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

## 第十三条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的10%支付违约金。

#### 第十四条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

#### 第十五条 合同生效及其他

1. 除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3. 本合同一式\_\_份，甲方\_\_份，乙方\_\_份。

#### 第十六条 服务期限

本合同服务期限为\_\_\_\_；服务期限自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

#### 第十八条 下列文件为本合同不可分割部分

1. 采购招标文件（包括澄清、修改）；

2. 成交通知书；

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

## 第七章 响应文件格式

(封 面)

响 应 文 件

项目名称:\_\_\_\_\_

供 应 商：（盖章）\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目录

一、响应函.....	(页数)
二、响应一览表.....	(页数)
三、响应价格明细表.....	(页数)
四、采购需求响应表.....	(页数)
五、采购需求及相关要求响应详情.....	(页数)
六、资格证明文件.....	(页数)



## 一、响应函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加\_\_\_\_\_（项目名称和  
招标编号）项目,并做出如下承诺:

一、我方授权\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_ (投标单位的名称)  
全权处理本项目的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方同意按照采购文件要求缴纳保证金，并承诺自响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应文件的、或者成交后不依法与采购人签订合同、或者成交后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付本采购文件公布的保证金作为违约赔偿金。

五、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

六、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

供应商: (盖公章)

地址:

电话: \_\_\_\_\_ 传真: \_\_\_\_\_

电子邮件: 邮编:

法定代表人或委托代理人(签字或签章):

日期:

## 二. 响应一览表

项目名称	
响应价格	人民币小写(元):
	人民币大写:
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

年      月      日

### 三. 响应价格明细表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	服务内容（型号及主要规格、技术参数）	单价	数量	总价（元）	服务期
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日

#### 四、采购需求响应表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	磋商文件规定	响应文件响应情况	偏离 情况
		服务内容	服务内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

## 五、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据磋商文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。）

## 六、资格证明文件

### （一）法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

## （二）法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_（法定代表姓名、  
职务）授权\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为我方就\_\_\_\_\_（采购项目  
名称）项目的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

详细通讯地址: \_\_\_\_\_

邮 政 编 码 : \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

(附法人及代理人身份证复印件)

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供

### （三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

#### 资格承诺函

致： （采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，  
现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： \_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

说明： 供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）



#### （四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

致： （采购人/采购代理机构）

我单位参与 （项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_） 项目的政府采购活动承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： \_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

说明： 供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(五) 依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

资格承诺函

致： （采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，  
现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： \_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(六) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书

资格承诺函

致： （采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，  
现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： \_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

## （七）落实政府采购政策要求的资格证明文件

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）<sup>1</sup>，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元<sup>2</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup> 供应商需按提供的服务或工程标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业申明函》。

<sup>2</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

### 监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 中小企业划型标准规定

### 《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》

工业和信息化部 国家统计局 国家发展和改革委员会 财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知 工信部联企业〔2011〕300 号 2011 年 6 月 18 日各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

#### 附件：中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型

企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业



人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及

以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

#### （八）其他资格证明文件