

广东省中小学教师发展中心
培训课室升级改造项目
公开招标文件

采购项目编号：**GZSW23156HG2184**

采购人：广东省外语艺术职业学院

采购代理机构：广州顺为招标采购有限公司

2023 年 7 月

温馨提示

一、报名：

- 1、潜在供应商须按招标文件及招标公告要求购买招标文件。

二、投标/报价：

- 1、投标人应按照招标文件中投标文件格式编制投标文件，并按顺序**编制目录及页码**。
- 2、请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求**盖章、签字、签署日期**。
- 3、请正确填写《开标一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 4、同时对多个包组进行投标的，建议合并在同一份投标文件中进行编制。
- 5、投标文件必须按要求装订密封包装，并于投标截止时间前送达指定地点。

三、投标保证金及中标服务费：

- 1、投标供应商务必将保证金按招标文件的要求存入指定的**保证金专用账户**，切勿将款项转错账户。
- 2、采用银行转账、支票、汇票、本票等非担保函形式递交投标保证金的，投标保证金必须于投标文件提交截止时间前到达**广州顺为招标采购有限公司**的账户（收款人名称、开户行及账号见招标文件）。以担保函形式交纳保证金的，将担保函原件于投标截止时点前送达采购代理机构。

四、其他：

- 1、如招标文件有澄清、修改或者延期的，我司会在相关媒体上发布公告，并**以电子邮件的形式发送至投标报名时所填电子邮箱**通知所有报名及购买招标文件的供应商。供应商收到后应将相关文件打印后签收盖章确认并扫描回复我司。
- 2、为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，本公司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的3日前，按《招标公告》中的联系方式，以书面形式（包括传真、电子邮件等方式）告知采购代理机构。

（本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准）

目录

第一部分 投标邀请函	1
第二部分 用户需求书	5
第三部分 投标人须知	22
第四部分 合同书格式	43
第五部分 投标文件格式	50

第一部分 投标邀请函

投标邀请函

项目概况

广东省中小学教师发展中心培训课室升级改造项目的潜在投标人应在广州市环市中路 205 号恒生大厦 B 座 501 室广州顺为招标采购有限公司获取招标文件，并于 2023 年 8 月 8 日 14 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、基本情况：

项目编号：GZSW23156HG2184

项目名称：广东省中小学教师发展中心培训课室升级改造项目

预算金额：__59__万元（人民币）

采购需求：

1. 简要技术要求：见用户需求书。
2. 本项目__广东省中小学教师发展中心培训课室升级改造项目__采购国产产品。
4. 本项目属于货物类项目，中小企业划分标准所属行业为：工业。
5. 合同履行期限：自合同签订之日起 30 个工作日内。

二、投标人资格要求：

1. 投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力：提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。

(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）

(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或同一合同项下）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标。（提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》）。

2. 信用记录：

投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止之日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）

3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：无（采购包不专门面向中小企业采购）

4. 本项目特定的资格要求：

本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2023年7月18日至2023年7月25日，每天上午9:00至12:00，下午14:00至17:30。
（北京时间，法定节假日除外）

地点：广州市环市中路205号恒生大厦B座501室

方式1：现场购买，供应商凭法定代表人证明书或其授权委托书自行前往上述地点购买。

方式2：线上购买，供应商登陆广州顺为招标采购有限公司网站（<http://www.gzswbc.com>）下载并填写报名登记表并支付标书款后获取招标文件。具体操作详见报名登记表，如有疑问请咨询020-83592216 李小姐。

售价：¥310.00元，售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2023年8月8日14时30分（北京时间）

开标时间：2023年8月8日14时30分（北京时间）

地点：广州市环市中路205号恒生大厦B座501室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 发布公告的媒介：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、中国采购与招标网(www.chinabidding.com.cn)；广州顺为招标采购有限公司网（www.gzswbc.com）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：广东省外语艺术职业学院

地址：广州市天河区瘦狗岭路463号

联系方式：020-38457415

2. 采购代理机构信息

名称：广州顺为招标采购有限公司

地址：广州市环市中路205号恒生大厦B座501室

联系方式：020-83592216

电子邮箱：gzswbc08@163.com

3. 项目联系方式

项目联系人：刘先生

电话：020-83592216-835

4. 采购代理机构内部监督电话：020-83596396

第二部分 用户需求书

一、项目概况：

（一）有关说明

1.投标人须对本项目以包组为单位的采购标的进行整体投标，任何只对以包组为单位的采购标的其中一部分内容、数量进行的投标都被视为无效投标。

2.用户需求书中凡标有“★”的地方为关键的商务、技术指标要求，必须完全满足这些要求，未达到这些指标要求的将导致投标无效。

（二）项目概述

1.项目名称：广东省中小学教师发展中心培训课室升级改造项目。

2.采购预算：人民币 59 万元。

3.采购项目内容

序号	设备名称	数量（单位）	技术规格、参数	备注
1	电源时序器	1 台	详见“2.技术要求”	
2	双触摸屏升降智慧讲台	1 台	详见“2.技术要求”	
3	互动软件	1 套	详见“2.技术要求”	
4	精品型组合桌椅	1 项	详见“2.技术要求”	
5	升降投影幕定制	1 项	详见“2.技术要求”	
6	单触摸屏升降智慧讲台	1 台	详见“2.技术要求”	
7	65 寸电视	5 台	详见“2.技术要求”	
8	LED 屏改造与维保	1 项	详见“2.技术要求”	
9	教室扩声系统	3 套	详见“2.技术要求”	
10	门禁设备	7 套	详见“2.技术要求”	
11	系统对接服务	1 项	详见“2.技术要求”	
12	POE 交换机	1 台	详见“2.技术要求”	
13	无线 AP	7 台	详见“2.技术要求”	
14	多媒体中控	2 套	详见“2.技术要求”	核心产品
15	录播系统	3 套	详见“2.技术要求”	
16	工作站	2 台	详见“2.技术要求”	
17	系统集成服务	1 项	详见“2.技术要求”	

4. 本项目采购的核心产品为：多媒体中控。本项目采用综合评分法，使用综合评分法的采

采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5. 项目背景：

为加强广东省中小学教师发展中心建设，准备对广东省中小学教师发展中心的培训会议室、教师研究培训室、艺术教育培训室、多功能培训室以及智慧课室进行升级改造，主要用于教师备课、交流研讨、教学培训和录制精品课程，为教师课余提供一个相互交流的轻松环境，同时为全面开展教师教学能力提升培训提供了良好的配套场地。

采购包 1

二、主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起 30 个工作日内。
标的提供的地点	广东省外语艺术职业学院（采购人指定地点）
付款方式	1.项目验收后，由中标人向采购人支付合同金额 5%作为履约保证金（或开具银行或第三方保函），采购人支付合同金额的 100%。 2.项目（设备）运行 12 个月正常，采购人无息返还履约保证金（或退回银行或第三方保函）。
验收要求	1.货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。 2.货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。 3.中标人应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。 4.采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由中标人承担。 5.项目（设备）须满足采购需求中采购人明确要求的参数或功能，如在验收过程中发现参数或功能没有达到采购人的需求，采购人有权拒绝验收并向投标人追究相关法律责任。 6.凡列入《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品在验收时出具 CCC 认证证书复印件，并以在产品外部加施认证标志作为验收依据

	之一。
履约保证金	收取比例：5%,说明：设备安装调试结束，中标人提交全部报告材料，且调试完成并验收合格后，中标人先支付合同金额的5%给采购人作为履约保证金，项目正常运行一年后履约保证金无息退还。
其他	<p>（一）货物包装、安装、调试</p> <p>1.货物的包装要求：中标人必须保证货物的包装有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由中标人承担。如果货物在运输和安装调试过程中出现货物短缺、损坏，中标人应及时补缺和安排换装，保证合同货物安装调试的成功完成，补缺或换货的相关费用由中标人承担。</p> <p>2.货物的安装调试：</p> <p>（1）所有设备均须由中标人送货上门并安装调试，安装调试在设备到货后1个工作日内开始进行，采购人不再支付任何费用。中标人必须依照招标文件的要求和报价时的承诺，将货物、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。</p> <p>（2）设备安装调试期间，中标人应保障采购人安装场地和其他附属设备设施完好无损，若因中标人原因导致采购人上述场地及设施损坏的，中标人应承担赔偿责任。</p> <p>（二）培训</p> <p>（1）中标人在项目验收前须提供全面的培训，包括面向系统管理员和业务人员的相关培训、配置管理和系统维护培训。培训所使用的语言必须是中文，否则中标人必须提供相应的翻译。须为所有被培训人员提供文字资料和讲义等培训教材。所有的资料须是中文书写。为了使采购人的相关人员掌握有关硬件的使用、维护和管理方法，达到能独立进行管理、故障处理、日常测试和维护等工作的目的，应进行相关交换机设备的技术培训，以保证所建设的项目能够正常、安全、平稳地运行。</p> <p>（四）售后服务</p> <p>1.所有采购设备提供3年免费保修期。在免费保修期内，中标人需每年提供2-4次免费的设备维护保养服务。</p> <p>2.整个项目的故障报修需7天×24小时即时响应，在接到采购人维修要求后中标人须在2小时内派员上门到现场处理，如果故障在检修8小时后仍无法排除处理好的，应在24小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供应急使用，直至故障设备修复。</p> <p>3.免费保修期内，设备质量出现问题，中标人负责三包（包修、包换、包退），费用由中标人负责。</p> <p>（五）报价要求</p> <p>1.投标人的投标报价为完成项目的全包价，包括但不限于货物本身、安装、随机零配件、标配工具、运输、保险、调试、培训、免费保修期服务、技术支持、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。除合同明确约定的费用外，采购人无需支付任何额外费用和承担任何额外义务。</p> <p>2.投标人须对所投采购包全部内容进行投标，否则将作无效投标处理。</p> <p>3.投标人的投标总报价不得高于本项目的预算金额，否则将作无效投标处理。</p> <p>（六）其它说明</p> <p>所有设备技术参数是满足使用需求的最低要求，中标人提供的产品性能</p>

	不能低于参数要求。投标报价时应配备所有为构造整个项目的正常运行和维护必要的线缆、配件与辅助材料等，并列明单价、数量，计入总价，若有缺漏项均由中标人负责（不得再向采购人申请增加费用）。
--	---

三、技术要求

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
1	电源时序器	<p>1.支持不小于≥ 8通道电源时序打开/关闭，每路动作延时时间：1秒，支持远程控制（上电+24V 直流信号）8通道电源时序打开/关闭—当电源开关处于 off 位置时有效。支持配置 CH1 和 CH2 通道为受控或不受控状态。</p> <p>2.当远程控制有效时同时控制后板 ALARM（报警）端口导通以起到级联控制 ALARM（报警）功能。</p> <p>3.单个通道最大负载功率$\geq 2200W$，所有通道负载总功率不小于$6000W$。输出连接器：多用途电源插座。</p> <p>4.具有\geq一路及以上 USB 输出接口</p>	1	台
2	双触摸屏升降智慧讲台	<p>一、整机结构：</p> <p>1.桌面板材：采用 E1 级 25mm 厚度免漆板，颜色：白色；</p> <p>2.桌板前部具备木色高围挡设计，表面喷漆。高度$\geq 100mm$，可防止桌面物品滚落；桌面两侧前方具有和围挡同色的凸台，用于放置控制设备和话筒等；</p> <p>3.桌板尺寸形状：约 1624mm\times800mm，内侧环绕型设计，尺寸可根据教室环境调整；桌面封边：2mmPVC 直封边，封边条颜色可与面板颜色不同，整体色彩需协调；</p> <p>4.电动升降立柱采用双电机两节，管子尺寸：管子尺寸 80*50mm，75*45mm，桌架最大均布载荷：100Kg 均布，最大速度：25mm/s，控制盒带遇阻回退功能；</p> <p>5.桌架型材：优质钢材，表面处理选用静电喷涂技术，颜色白色；</p> <p>6.桌面前部具备有完整平面的可拆卸前挡板设计，方便维护，可自由粘贴学校的校徽 LOGO；</p> <p>7.讲桌左右两侧具有尼龙坦克链拖链，内径$\geq 20*57mm$（可打开），保证强弱电线电缆分开走线，升降过程中线缆两头不会被拉扯；</p> <p>8.桌面边缘具有塑料杯托，杯托内部直径$\geq 80mm$；</p> <p>9.讲桌下部具有储物空间，可供教师临时存放书本、书包等用品；</p> <p>10.讲桌设计有机柜设备安装支架，安装数量$\geq 8U$（孔距 470mm）。前后门都可以打开方便维护，前后门都具有散热孔。前门带锁。</p> <p>11.第三方中控安装接入：讲桌预留第三方中控安装位置以及安装支架，支持第三方中控接入讲桌。安装支架具有与桌面 15 度的倾斜角度，便于中控观看操作；</p> <p>二、整机功能</p> <p>1.讲桌需具备电动升降结构，桌面的离地总高度升降范围至少需有：715mm~1215mm。</p> <p>2.讲桌需具备可控制桌面升降的物理升降按键，并支持在升降过程中实时显示当前的桌面高度。</p> <p>3.显示器支架调节：显示器支架具有轨道可整体抽出，方便教师</p>	1	台

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>操作屏幕。显示器支架可支持电动翻转，可翻转角度$\geq 15^\circ$，同时显示器支架底座设计键鼠收纳空间，用于存放键鼠设备；</p> <p>4.讲桌需具备可控制桌面显示屏翻转的物理按键。</p> <p>5.桌面上至少需具备1个以上万能5孔220V电源插座、1个以上的USB接口，1路笔记本电脑的标准HDMI输入接口。</p> <p>三、交互式智能书写屏(双屏)</p> <p>1.每块显示屏均需具备独立的电源供电、画面输入与触控信号输出接口。</p> <p>2.显示屏的整体屏幕需采用双屏无拼缝设计，每块屏幕尺寸≥ 21.5寸，且两块屏幕需集成于同一个外壳内部，边缘采用铝合金进行整体包边，双屏表面共用一块完整的钢化玻璃，不接受两块显示屏进行独立拼接。</p> <p>3.每块显示屏的分辨率需$\geq 1920*1080$</p> <p>4.每块显示屏均需具备电磁与电容双触控模式，至少需支持在Windows系统内可通过手指与电磁笔共同触控操作。</p> <p>5.支持手笔分离功能，支持无须在软件内点击任何按键，即可实现在任意界面下手指触控为鼠标操作，电磁笔操作为批注操作</p> <p>6.产品需配套提供至少1支电磁笔，且该电磁笔需采用无源的设计形式，不接受任何有源的电磁笔。</p> <p>7.显示屏的边框侧边需具备配套电磁笔的笔架与防盗绳设计。</p>		
3	互动软件	<p>一、教师端功能</p> <p>1. 为方便教师管理，支持老师主动创建班级，创建成功后，每次登录教师端即可直接进入班级列表，选择班级进入课堂；</p> <p>2. 支持教师下载教师空间的任何文档格式的资料给全员，提供1GB免费云空间，支持的文件多样，包含音视频格式，文档格式，图片格式等格式的文件储存；</p> <p>3. 课堂报告：互动反馈系统支持一键生成课堂互动报告，包含签到人数，考勤情况，互动次数、学生参与度、题目详情、答题结果，提问记录，同时还可以课堂报告进行备注，方便后期的持续回顾和提升；</p> <p>4. 观点云词：互动反馈系统支持主观观点收集功能，支持学生们自主提交不多于200字的观点评论，并自动生成班级关键词云，点击关键词可查看对应学生名单和具体评论信息；</p> <p>▲5.无线传屏：教师端工具栏支持无线传屏，点击开启无线传屏则打开传屏码，老师自带笔记本在互动教学软件输入传屏码即可进行无线传屏；（提供第三方检测机构所出具的具有CMA或CNAS标识的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>6. 批注分发：教师端批注功能支持在课中任意时刻对教师端内容进行批注，并且支持批注内容一键保存，自动上传到教师空间，同时发送到全员学生端；</p> <p>二、移动端功能</p> <p>1. 支持学生在移动端接收教师下发的资料，并且可根据日历查找不同时间接收的资料。支持通过学生端在任意时间查看文件；</p>	1	套

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>2. 上课提问: 学生端在连接状态下, 支持任意时刻发起提问功能, 输入提问内容即可实时将问题反馈到教师端;</p> <p>▲3. 移动端支持在课堂中记录课堂动态, 包括老师下发的文件、老师课堂中的板书、课堂互动结果记录, 课堂提问多种类型的记录; (提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>4. 同步课件: 当教师在全屏播放课件的时候, 学生端也会同时播放课件, 老师翻页学生端也会一起翻页, 保证课堂课件同步展示;</p> <p>5. 消息通知: 学生端上线消息通知, 互动教学软件 APP 可以接受老师在教师课程平台发布的课程通知, 并查看课程通知;</p> <p>6. 移动学生端小程序支持微信扫码加入课堂, 方便快捷开启课堂互动;</p> <p>7. 资料收藏管理: 支持学生端对文件内的资料进行收藏管理, 收藏过后的资料可以快速索查看, 方便学生对重点教学文件进行回顾。</p>		
4	精品型组合桌椅	<p>1.配置 72 张桌子和 192 张椅子。</p> <p>2.桌子规格参数及参考图片</p> <p>桌子大于 1.2 米长度</p> <p>钢材: 采用一级冷轧钢管;</p> <p>面托: $\geq 3.0\text{mm}$ 钢板冲压成型;</p> <p>横梁: 约$\phi 50*1.2\text{mm}$ 圆管;</p> <p>立柱: 约 $30*70*1.2\text{mm}$ 椭圆管;</p> <p>底脚: 一字形底脚, 冲压焊接完成, 2.0mm;</p> <p>铁挡板: 厚度$\geq 1.0\text{mm}$, 冲孔、折弯、焊接完成;</p> <p>脚轮: 带刹车 2.0 英寸 PU 静音轮;</p> <p>书网: 采用约$\phi 12*1.0\text{mm}$ 不锈钢圆管与塑胶件紧密扣合组成;</p> <p>折叠方式: 手动旋钮机关, 自动弹回卡位, 扣合紧密;</p> <p>表面全处理: 经磷化 (防锈、去油), 采用高温静电喷涂</p> <p>特点: 外形美观, 合适堆叠, 节省空间</p> <p>面材: 表面采用三聚氰胺浸渍胶膜纸贴面耐酸碱、耐磨性强、耐油; 防火、耐高温耐变形, 达到环保 E1 级标准;</p> <p>基材: 优质环保 E1 高密度板, 平整度高, 胶合握钉力好, 保证变形小、不开裂; 耐火、耐污、耐酸、耐磨;</p> <p>封边: 采用优质 PVC 封边条, 封边平直、顺滑, 不脱胶、翘起四周采用高强度塑胶包边, 可做吊码挡板。</p>	1	项

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		 <p data-bbox="451 792 587 824">3.椅子参数</p> <p data-bbox="451 837 802 869">规格：540W*470D*790Hmm</p> <p data-bbox="451 880 1246 1032">材质：采用优质麻绒布面，杜邦高密度防碎海绵，定型优质胶背壳底座，优质 ABS 活动尼龙脚。符合标准：GB/T3325 金属家具通用技术条件；优质房管经夹具焊接，精磨，表面再经防锈静电喷涂处理，实用牢固，承受力大。</p> 		
5	升降投影幕定制	1.升降投影幕定制 1.定制支架，不小于 120 寸投影幕。	1	项
6	单触摸屏升降智慧讲台	<p data-bbox="451 1648 624 1680">一、整机结构</p> <p data-bbox="451 1691 1150 1722">1.桌面板材：采用 E1 级 25mm 厚度免漆板，颜色：白色；</p> <p data-bbox="451 1733 1246 1843">2.桌板前部具备木色高围挡设计，表面喷漆。高度$\geq 100\text{mm}$，可防止桌面物品滚落；桌面两侧前方具有和围挡同色的凸台，用于放置控制设备和话筒等；</p> <p data-bbox="451 1854 1246 1964">3.桌板尺寸形状：约 1450mm\times750mm，内侧环绕型设计，尺寸可根据教室环境调整；桌面封边：2mmPVC 直封边，封边条颜色可与面板颜色不同，整体色彩需协调；</p> <p data-bbox="451 1975 1241 2007">4.电动升降立柱采用双电机两节，管子尺寸：管子尺寸 80*50mm，</p>	1	台

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>70*40mm, 桌架最大均布载荷: 100Kg 均布, 最大速度: 25mm/s, 控制盒带遇阻回退功能;</p> <p>5.桌架型材: 优质钢材, 表面处理选用静电喷涂技术, 颜色白色;</p> <p>6.桌面前部具备有完整平面的可拆卸前挡板设计, 方便维护, 可自由粘贴学校的校徽 LOGO;</p> <p>7.讲桌左右两侧具有尼龙坦克链拖链, 内径$\geq 20 \times 57\text{mm}$ (可打开), 保证强弱电缆分开走线, 升降过程中线缆两头不会被拉扯;</p> <p>8.桌面边缘具有塑料杯托, 杯托内部直径$\geq 80\text{mm}$;</p> <p>9.讲桌下部具有储物空间, 可供教师临时存放书本、书包等用品;</p> <p>10.讲桌设计有机柜设备安装支架, 安装数量$\geq 8\text{U}$ (孔距 470mm)。前后门都可以打开方便维护, 前后门都具有散热孔。前门带锁;</p> <p>11.第三方中控安装接入: 讲桌预留第三方中控安装位置以及安装支架, 支持第三方中控接入讲桌。安装支架具有与桌面 15 度的倾斜角度, 便于中控观看操作;</p> <p>二、整机功能</p> <p>1.讲桌需具备电动升降结构, 桌面的离地总高度升降范围至少需有: 715mm~1215mm;</p> <p>2.显示器支架调节: 显示器支架具有轨道可整体抽出, 方便教师操作屏幕。显示器支架可支持电动翻转, 可翻转角度$\geq 15^\circ$, 同时显示器支架底座设计键鼠收纳空间, 用于存放键鼠设备;</p> <p>3.讲桌需具备可控制桌面显示屏翻转的物理按键;</p> <p>4.桌面上至少需具备 1 个以上万能 5 孔 220V 电源插座、1 个以上的 USB 接口, 1 路笔记本电脑的标准 HDMI 输入接口。</p> <p>三、交互式智能书写屏(单屏)</p> <p>1.显示屏的屏幕尺寸≥ 21.5 寸, 分辨率需$\geq 1920 \times 1080$, 边缘采用铝合金进行整体包边, 屏幕表面需具备钢化玻璃;</p> <p>2.显示屏均需具备电磁与电容双触控模式, 至少需支持在 Windows 系统内可通过手指实现触控操作。</p>		
7	LED 屏改造与维保	1.对多功能培训室 LED 进行改造修复并移动位置,LED 屏为 14 m ² , 包含旧屏拆旧及保护、定制钢结构、led 屏幕安装、led 大屏包边、维保延长三年。	1	项
8	教室扩声系统	<p>1.采用 PLL 频率合成锁相环技术, 微电脑集成中央处理器 CPU 总线控制系统。</p> <p>2.兼容手动选频和红外自动对频锁定频道, 杂讯锁定静噪控制及音码锁定静噪控制。</p> <p>3.V/A 显示屏在任何角度观察字体清晰同时显示信道号与工作频率。</p> <p>4.带 8 级射频电平显示, 8 级音频电平显示, 频道菜单显示, 静音显示。</p> <p>5.频率范围: 支持不低于 640-690MHz、807-830MHz。</p> <p>6.支持平衡和非平衡两种选择输出端口。</p> <p>7.系统包括有\geq一台主机+\geq三个无线麦克风和一个头戴话筒</p>	3	套

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
9	65 寸电视	1. 整机屏幕采用不小于 65 英寸；接入多媒体中控控制开关机。 2. 分辨率：不低于 3840*2160； 3. 刷屏率：不低于 60Hz； 4. 包含安装。	5	台
10	门禁设备	1. 显示屏：≥7 寸电容触摸屏，分辨率≥600*1024，设备应能显示时间、日期、星期，刷卡/脸时显示用户名、用户照片信息、用户编号等； 2. 摄像头：设备应采用高清双目相机，1 路 200W 可见光摄像头，1 路 200W 红外补光摄像头； 3. 摄像头分辨率：可见光摄像头分辨率：≥1920×1080；红外摄像头分辨率：≥1280×720； ▲4. 存储容量：系统应支持≥50000 张卡片管理；≥50000 张人脸容量，支持≥250000 条含抓拍图的事件存储；（提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章） 5. 工作模式：支持本地单机管理；支持远程中心远程管理等多种方式； 6. 识别模式：支持单人识别和多人识别模式； 7. 出入认证方式：系统支持对门的开启方式（卡、人脸、密码等）的各种使用权限进行组合设置，实现不同安全级别场景的权限管理，认证方式包含： 1) 人脸； 2) 人脸或刷卡； 3) 人脸+刷卡； 4) 人脸+密码； 5) 二维码；支持上述任意一种或两组的组合； 8. 硬件接口： 1) 报警输入接口≥2； 2) 报警输出接口≥1； 3) USB type C 接口≥1； 4) 门磁输入接口≥1； 5) 开门按钮接口≥1； 6) 电锁输出接口≥1； 7) 无线网卡≥1； 8) 本地网口≥1； 9) RS485 接口≥1； 10) 韦根输入/输出接口≥1； 11) 扬声器≥1； 12) 指示灯≥1； 13) 距离传感器≥1； 9. 指示灯：正常工作时白色指示灯常亮；比对成功后白色指示灯	7	套

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		闪烁； 10.防护等级：IP65； 11.人脸识别精度：50000 张底库照片下，准确率 $\geq 99.8\%$ ，误识率 $\leq 0.5\%$ ； 12.人脸识别速度：单次识别时间 $< 150\text{ms}$ ； 13.支持双目活体，可有效防御屏幕或纸片非活体攻击； 14.防假体攻击准确率：防假体攻击准确率 $\geq 99.8\%$ ； ▲15.支持口罩识别，口罩识别准确率：50000 张底库照片下，准确率$\geq 99.9\%$，非正常佩戴口罩检出准确率$\geq 99\%$，并支持算法自主学习功能，终端具备在线自主学习，提升识别效果的功能；（提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章）。 16.人脸识别间隔配置：支持设置人脸识别间隔时间（1s 至 10s）； 17.环保补光：夜间通行，采用屏幕环保补光方案，无需补光灯补光，避免光线刺眼和光污染； 18.黑名单功能：支持中心下发导入人脸黑名单； 19.升级功能：支持通过 U 盘本地升级和管理平台远程升级； 20.支持屏下刷卡，支持 NFC 刷卡功能； ★21.隐私安全保护：按照《中华人民共和国网络安全法》等法律法规及学校相关标准规范的要求，所投产品制造商和供应商需与采购人签订保密协议；要求终端本地不能存储用户的人脸图片，只能通过对接学校人脸基准库平台获取用户的生物特征值用作人脸识别；除实现本地人脸识别外，需要和学校私有云端的人脸识别能力平台进行对接实现云端人脸识别，对接费用由供应商承担。 ▲22 所投产品具提供软件著作权证书，加盖投标人公章。		
11	系统对接服务	1.与门禁管理系统对接，实现人脸和校园卡开关门。通过对接学校人脸基准库平台获取用户的生物特征值用作人脸识别；除实现本地人脸识别外，需要和学校私有云端的人脸识别能力平台进行对接实现云端人脸识别； 2.新增访客功能：使用短信实现实名认证上网，用于事后对访客溯源，实现上网统一身份认证，需与校园短信平台对接。。	1	项
12	POE 交换机	1.交换容量 $\geq 336\text{Gbps}$ ，转发性能 $\geq 108\text{Mpps}$ 。 2.固化 10/100/1000M 以太网端口 ≥ 24 ，10G SFP+光接口 ≥ 4 ，单台配置 2 个万兆单模光纤模块。 3. ≥ 24 个电口支持 POE 和 POE+远程供电，整机 POE 功率输出 $\geq 370\text{W}$ 4.投标产品面板自带一键查看 PoE 供电状态功能的 PoE 按钮，轻按即可查看设备当前的通信状态和供电状态。 5.要求所投产品端口浪涌抗扰度 $\geq 10\text{KV}$ （即具备 10KV 的防雷能力）。 6.支持静态路由、RIP/RIPng、OSPFv2/OSPFv3 等三层路由协议。 7.支持 SAVI 功能，可防止地址解析欺骗。 8.支持 CPU 保护功能，能限制非法报文对 CPU 的攻击，保护交换	1	台

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>机在各种环境下稳定工作。</p> <p>9.支持专门基础网络保护机制，能够限制用户向网络中发送数据包的速率，对有攻击行为的用户进行隔离，保证设备和整网的安全稳定运行。</p> <p>10.支持快速以太网链路检测协议，可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性，并支持端口下的环路检测功能。</p> <p>11.提供中国节能产品认证证书。</p> <p>12.支持 SNMP、CLI(Telnet/Console)、RMON、SSH、Syslog、NTP/SNTP、FTP、TFTP、Web"。</p>		
13	无线 AP	<p>1.支持 802.11ax 标准；</p> <p>2.采用三射频设计；</p> <p>3.支持三张射频卡同时工作在 5G 频段；</p> <p>5.整机空间流≥ 6条；</p> <p>6.整机最大接入速率$\geq 3.2\text{Gbps}$；</p> <p>7.至少支持 2 个以太网口，其中 1 个 10/100/1000M/2.5GE 电口，另一个 1 个 10/100/1000M 电口；</p> <p>8.至少支持 1 个 10/100/1000M 以太网端口对外供电，扩展物联网模块；</p> <p>9.支持 802.3at/本地 DC48V 电源供电模式；</p> <p>10.支持蓝牙 5.0 或以上（内置）；</p> <p>11.至少支持 1 个全尺寸 USB 接口；</p> <p>12.由于 AP 部署在开放环境中，为保障设备受到外部机械碰撞仍可以保持结构完整、功能完备，要求所投室内无线接入点符合国标 GB/T 20138 即《电器设备外壳对外界机械碰撞的防护等级（IK 代码）》标准，至少达到防护等级 IK08；</p> <p>13.由于 AP 部署在高空环境，难以时常清洁，为保障设备堆积灰尘仍可以正常运行，要求所投无线接入点符合国标 GB/T 4208-2017 即《外壳防护等级（IP 代码）》，至少达到防护等级 IP51；</p> <p>14.为快速建立高度隔离的安全网络，设备应支持实现 AP 虚拟化功能，实现一台 AP 虚拟为多台 AP，分别受不同 AC 设备独立管理，互不影响。不同虚拟 AP 之间数据隔离，虚拟 AP 在 AC 上不占用 AP License；</p> <p>15.为保障移动终端业务实时在线并提供持续的网络连接，所投 AP 支持多台物理 AP 虚拟成一个“虚拟 AP”，从而使终端以为自己一直关联在同一台 AP，无需进行主动漫游。漫游均由 AC 实时为终端进行决策，避免终端主动漫游带来的丢包；</p> <p>16.验收时提供无线电发射设备型号核准证证书复印件；</p> <p>17.支持与采购人现有无线控制器 RG-WS6812 兼容,实现 ap 统一上线，信道调整，信号强度规划等功能。</p>	7	台
14	多媒体中控 (核心产品)	<p>1.采用面板与主机分离设计；</p> <p>2.不少于 4 路 RS-232 控制接口，可采用 RS-232 通讯方式控制投影机；</p> <p>3.支持一键式联动管理功能；</p>	2	套

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		4.不少于 4 路红外发射接口或控制接口。		
15	录播系统	<p>一、录播主机：</p> <p>1.设备采用嵌入式硬件架构，不低于 ARM 四核处理器、Linux 操作系统、≥1TB 存储硬盘、支持 SATA、≥2GB 系统内存。</p> <p>▲2.设备采用结构散热，无风扇设计。支持音视频采集、音视频编码、视频处理、音频处理、直播、录制、互动、参数设置功能。采用一体化设计集成高清摄像机、无线音频接收模块；内置阵列麦克风，咪头数量≥6 个。（提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>3.设备自带状态指示灯，可实时反映设备工作状态。</p> <p>▲4.支持≥4 种控制方式：（1）外接触控屏，通过触控回传对主机进行控制，触控回传响应延时≤70ms；（2）外接键鼠设备对主机进行控制；（3）外接红外遥控器对主机进行控制；（4）支持 PC 控制软件对主机进行控制。（提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章）</p> <p>5.支持≥2 路 RJ45 接口，其中 POE 接口≥1 个。</p> <p>6.支持≥1 路 HDMI 输入接口，支持音视频混合流；支持≥2 路 HDMI 输出。</p> <p>7.支持≥2 路凤凰端子麦克风音频输入，支持幻象供电；支持≥2 路数字麦克风输入；支持≥1 路 3.5mm 线路音频输入；支持≥1 路 3.5mm 立体声线路音频输出。</p> <p>8.支持 USB 接口≥3 个。</p> <p>9.支持 ANT 接口。</p> <p>10.支持一键复位按键。</p> <p>11.支持上电自动开机。</p> <p>12.支持双网卡，摄像机接入网络和外网彼此隔离，独立工作，不受影响。支持 IPV4、IPV6。</p> <p>13.支持内置 AI 摄像头，CMOS 尺寸≥1/2.8，焦距 2.26mm，景深 0.79m~+∞。</p> <p>14.内置摄像头输出分辨率≥3840×2160，视场角≥120°，电子变倍 ≥9 倍，畸变≤5%。</p> <p>15.支持手动调节前置摄像头角度，转动旋钮可实现镜头的水平 ±13°自由调节。</p> <p>16.支持摄像头亮度、对比度、色度、饱和度、锐度等参数调节。</p> <p>17.支持 H.264(BP/MP/HP)视频编码/解码，支持 H.265 编码/解码。</p> <p>18.支持用户查看已录制视频总容量，并采用百分比的形式呈现硬盘使用状态。</p> <p>19.主机无需配置单独公网 IP，即可实现互动。</p> <p>20.音频处理：支持回声抵消、自动降噪、啸叫抑制、自动增益、去混响。</p> <p>21.支持采样率可选 48kHz，音频码率可选 128kbps，频率响应 20Hz~20kHz。</p> <p>22.支持 AAC 音频编解码协议。</p>	3	套

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>23.支持断电扩声,设备自动切换为 LINE IN 到 LINE OUT 直通,录播主机输入音频仍可输出到音响,实现扩声功能。</p> <p>24.支持录制清晰度设定,支持 1080p@30fps 视频录制,可选择 1080p、720p、VGA、QVGA;支持录制帧率设定,可选择 25fps/30fps;录制编码码率≥8Mbps。</p> <p>25.支持直播清晰度设置,支持 1080p@30fps 直播,可选择 1080p、720p、VGA、QVGA;支持直播帧率设定,可选择 25fps/30fps;支持多画质选择,可选择极佳、好、一般、流畅四个不同等级。</p> <p>26.支持用户自定义录制倒计时,倒计时结束后开始录制;录制完成后生成 MP4 文件。</p> <p>27.支持录制视频自动分段,可选择 500MB、1GB、2GB。支持录制时长设定,录制时长到达后可自动停止录制,支持设定时长包括 40 分钟、1 小时、2 小时、6 小时、12 小时,用户可根据需求提前结束录制;录制过程中,用户可查看已录制时长。</p> <p>28.要求设备平均无故障运行时间 (MTBF) ≥250000 小时。</p> <p>二、导播系统:</p> <p>1.在导播界面的预览窗口可实时观看教师全景/特写、学生全景/特写、多媒体电脑共 5 路画面,通过遥控器可进行画面切换。预览画面可实时推流给资源平台,实现平台直播。</p> <p>2.支持设置自动导播画面的保护时间和保持时间,支持自定义选择参与自动导播的画面。支持设置视频录制清晰度,可设置码率、帧率、分辨率。</p> <p>3.可设定导播优先级,支持根据学生、老师行为状态实现画面智能切换。</p> <p>▲4.进行单画面、画中画、左右等分、三画面、四画面等画面合成功能。支持自动导播、手动导播设置,可通过四种控制方式,包括触控回传、外接键鼠、红外遥控、PC 软件实现模式选择。(提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>5 支持导入与导出互动录播主机配置文件,进行升级和调试。</p> <p>6 支持电影模式和资源模式录制,可根据需求选择录制模式。</p> <p>7 支持 FTP 远程自动上传录像,录制停止后自动上传视频文件到 FTP 服务器,支持断点续传。</p> <p>8 支持一键还原出厂设置,并提供清空本地视频选项。</p> <p>三、互动系统:</p> <p>1.支持自动接听,设置自动接听后,听课端会自动接通来自主讲段的互动请求,可选择设置关闭,同时支持手动接听,当主讲端发出呼叫请求后,在触控面板或外接显示器上会出现呼叫提醒,用户可选择接听或者挂断。</p> <p>2.支持互动清晰度设置:最高支持 1080P@30fps,分辨率可选择 1080P, 720P, VGA,QVGA.帧率可选择 30fps, 25fps。互动画质可选择好、一般、流畅三个等级。</p> <p>3.支持课程预约功能,设备能接收平台下发的互动课表,用户点</p>		

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>击课表即可立即加入课堂，进行实时互动。</p> <p>▲4.支持开始互动同步开始录制，用户可选择进入互动后是否自动开启录制。互动过程中可通过至少四种方式，包括触控回传、外接键鼠、红外遥控、PC 软件实现录制和直播控制，互动过程中可以控制开始录制、结束录制、开始直播、结束直播。(提供第三方检测机构所出具的具有 CMA 或 CNAS 标识的检测报告复印件并加盖公章)</p> <p>5.支持一键结束互动。</p> <p>6.支持手动切换发给远端的画面；支持音量大小调整、静音；支持互动过程中一键全屏，全屏放大主画面。</p> <p>7.互动过程中可随时邀请新的听课端加入，支持拨号呼叫、用户可通过拨号键盘实现拨手机号呼叫；支持互动通讯录功能，通讯录可显示最近呼叫的账号信息，可通过通讯录实现一键呼叫。</p> <p>8.听课教室可申请发言，申请后主讲教室可收到申请，并选择是否接受申请。</p> <p>9.教师在开始授课前可根据预监画面检查设备是否正常，包括：在预监画面查看各个视频画面是否正常；在预监画面查看声音是否正常；支持自动导播和手动导播模式切换；自动导播模式下支持设置参与自动导播的导播画面；选择是否开启直播。</p> <p>10.支持授课预监功能，授课过程中可在系统界面实时显示授课教室和参与互动的听课教室画面，用户可实时查看授课教室拍摄效果和互动教室的听课场景画面。</p> <p>四、课程智能分析系统：</p> <p>1.课堂场景分析：支持识别教师授课、上台分享、自主学习、小组讨论、随堂测试、探究/非探究式提问等教学行为；自动统计各环节的行为分布及时间落点；支持点击时间轴的片段进行视频回放，自动播放对应视频内容，方便教师进行教学回顾。</p> <p>2.课堂风格分析：通过师生在课堂的各项行为时长、次数，以及数据间的交叉关联等维度，识别本节课课堂风格，包括：教师主导型、师生平均型、引导探究型、课堂交互型、师生互动型、其它型等。</p> <p>3.综合分析：通过识别课堂中师生的主要行为，按教师授课、学生专注、互动问答、学习探究、教学组织等 5 种类型统计，以雷达图形式展示课堂中的行为情况。</p> <p>4.教学行为占比：通过识别课堂中教学行为，按教师授课、教学组织、互动问答、其它环节统计行为时长占比，以饼状图形式展现，帮助教师快速了解各类教学行为在课堂占比；点击饼状图中的不同模块，可查看对应教学行为的所有视频内容。</p> <p>5.课堂教学语分析：对教师在课堂过程中使用的教学语言进行识别及分析，并统计出在各分类教学语中的使用情况，可查看对应的视频片段：</p> <p>(1)语速分析：对教师完整课堂的教学语速进行分析，得到平均语速、最快语速、最慢语速，帮助教师通过调整语速同步调整教学</p>		

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
		<p>进度。</p> <p>(2)最长发言：识别课堂中教师最长的一次教学讲解的内容和时长，帮助教师回顾课堂教学过程中讲解部分的授课表现与合理性。</p> <p>(3)教学语分析：针对教师在课堂中使用的教学语言包括纪律管理类、鼓励类、评价学生、引导类等进行语义分析，并按类型统计使用次数、时长占比等。</p> <p>6.问答类型分析：对课堂中教师使用的提问策略以及师生问答模式进行双维统计，支持按常规提问、连续提问、无响应、设问四种类型分别统计课堂中教师进行的问答次数，支持按探究式、非探究式分类统计提问次数，并以柱状图统计呈现，便于教师了解本课堂问答类型的数据及占比；点击柱状图中的不同模块，可查看对应教学行为的所有视频内容。</p> <p>7.学生课堂表现：支持识别并统计学生在课堂中的学习状态，按时间维度统计学生活跃度、抬头率变化，点击节点可查看对应的片段。</p> <p>8.教师课堂巡视：支持以热点分布图呈现教师在课堂过程中，位于讲台及过道的移动、巡视轨迹情况，便于教师了解本堂课巡视站位的分布。</p> <p>五、教师摄像机：</p> <p>1. AI 摄像机，采用全景特写双镜头，全影镜头水平视场角$\geq 40^\circ$，特写镜头水平视场角$\geq 20^\circ$。</p> <p>2. 摄像机采用一体化集成设计，支持 4K 超高清，最大可提供 4K 图像编码输出，同时向下兼容 1080p，720p 分辨率。</p> <p>3. 内置图像识别跟踪算法，搭配隐藏式微型云台，保证清晰度的同时，也减小对课堂的干扰。</p> <p>4. 摄像机内嵌智能跟踪算法，无需单独安装定位跟踪主机及其他任何辅助拍摄设备，即可实现跟踪定位控制功能。</p> <p>5. 系统应采用智能图像识别算法，高清摄像机同时输出 2 路场景画面并分析计算，实现 1 台摄像机的 2 景位拍摄，通过导播跟踪系统，实现所有画面的自动导播切换：</p> <p style="padding-left: 2em;">a) 当教师在讲台区域站立授课时，自动切换为教师特写，当教师在讲台区域进行走动时，自动切换到教师全景；</p> <p style="padding-left: 2em;">b) 当教师切换多媒体授课时，自动切换为多媒体特写画面。</p> <p>6. 支持设置摄像机分辨率、帧率、码率。</p> <p>7. 支持设置摄像机亮度、饱和度、对比度、锐度、色度、快门速度。</p> <p>8. 支持 rtmp 推流，推流地址可设置。</p> <p>9. 支持 TRSP 推流，推流地址可设置。</p> <p>10. 支持 ONVIF 协议，可预览 ONVIF 画面。</p> <p>11. 支持 GB28181 协议，可使用 GB28181 协议推流。</p>		
16	工作站	塔式图形工作站 CPU 6 核（3.0-4.6G）16G 内存 256G 固态+1T 机械硬盘 4G 显存独立显卡，带触摸显示屏。	2	台

序号	设备名称	具体技术(参数)要求	数量	单位
17	系统集成服务	1.设备运输、安装、布线、门禁系统对接、项目中用到的光模块，调试及售后服务。 2. 对会议室 LED 屏进行包边及线路改造。 3. 对改造的会议室和培训课室进行 3 年内进行现场技术支持。 4. 定制两块磁性白板	1	项

第三部分 投标人须知

一、说 明

1. 适用范围

- 1.1 本招标文件仅适用于本次招标文件及招标公告中所涉及的项目和内容。
- 1.2 本项目不属于政府采购管理范畴，采购流程参照《中华人民共和国政府采购法》及其配套法律、法规的相关规定执行

2. 定义

- 2.1 “采购人”是指：广东省外语艺术职业学院。
- 2.2 “采购代理机构”是指：广州顺为招标采购有限公司。
- 2.3 “投标人”是指：响应招标、参加投标竞争的中华人民共和国境内的法人、其他组织或自然人。
- 2.4 “评标委员会”是指：依法组建，负责本次招标的评标工作的临时性机构。
- 2.5 “合格的投标人”是指：符合招标文件规定的资格条件要求的投标人。
- 2.6 “中标人”是指：经法定程序确定并授予合同的投标人。
- 2.7 “货物”是指：投标人为满足招标文件要求而提供的所有货物，招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标人所投货物均应符合国家强制性标准。
- 2.8 “服务”是指：投标人为满足招标文件要求而提供的所有服务。
- 2.9 “进口产品”是指：通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。若本项目允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其投标将被认定为无效投标。
- 2.10 “日期”：除特别说明以外，招标文件及公告日期均指公历日。

3. 投标费用

- 3.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
- 3.2 本次招标向中标人收取的中标服务费。中标供应商在收取《中标通知书》时应向采购代理机构交纳中标服务费，中标服务费的收费标准参照原国家计委颁布的（计价格[2002]1980号）货物标准（下浮20%）执行，收费金额按差额定率累进法计算，具体收费标准按下表计算（若按本标准计算的服务费低于5000元时，按5000元收取）：

中标金额（万元） \ 项目类型	货物	服务	工程
100 以下	1.50%	1.50%	1.00%
100—500	1.10%	0.80%	0.70%
500—1000	0.80%	0.45%	0.55%

1000—5000	0.50%	0.25%	0.35%
5000—10000	0.25%	0.10%	0.20%
10000—100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

例如：某货物类项目招标中标金额为 400 万元，计算中标服务费收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(400 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\% = 3.3 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 3.3 = 4.8 \text{ 万元}$$

- (1) 中标服务费以中标总金额为计费基数；采取非总价方式报价的，以预算金额为计费基数。
- (2) 中标服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。
- (3) 中标服务费不在投标报价中单列。
- (4) 投标人如不按规定交纳中标服务费，采购代理机构将在中标人的投标保证金中抵扣服务费。
- (5) 如中标供应商放弃中标或因违法违规行为被取消中标资格的，中标服务费不予退还。

4. 联合体投标（如招标文件接受联合体投标的话）

- 4.1 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。
- 4.2 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在投标文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。
- 4.3 联合体投标文件应当由联合体各方成员共同签署盖章或者在共同投标协议书约定由联合体牵头方签署盖章。对于需交投标保证金的，可以由联合体任意一方缴纳。
- 4.4 联合体任何一方成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
- 4.5 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。
- 4.6 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

5. 关联企业投标说明

- 5.1 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。
- 5.2 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。

如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6. 关于中小微企业投标

- 6.1 中小微企业投标是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在投标文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。投标人提供《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，一经发现，由投标人自行承担一切法律后果。
- 6.2 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。
- 6.3 根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

7. 现场踏勘（如有）

- 7.1 招标文件规定组织踏勘现场的，采购人按招标文件规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场，但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察。投标人不按时参加现场踏勘的，视为放弃该权利。
- 7.2 采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，是采购人现有的能被投标人利用的资料。采购人对投标人由此而作出的推论、解释和结论概不负责。
- 7.3 由于投标人未参加现场踏勘而导致对项目实际情况不了解，影响技术文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担相应后果。
- 7.4 投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8. 样品、演示（如有）

- 8.1 招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。
- 8.2 投标截止时间前，投标人应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。
- 8.3 采购结果公告发布后，中标供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未中标供应商应在招标文件规定的时间内自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

9. 纪律与保密事项

- 9.1 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
- 9.2 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。
- 9.3 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。
- 9.4 获得本招标文件者，须履行本项目下保密义务，不得将因本次项目获得的信息向第三人外传，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。
- 9.5 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。
- 9.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审小组披露。
- 9.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

二、招标文件

10. 招标文件的构成

10.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知

- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

10.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

10.3 招标文件的解释权归“广州顺为招标采购有限公司”所有。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布变更公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。（采购单位内部管理办法有规定的从其规定）

11.2 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，对所有招标文件的收受人具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。对于没有及时回函确认或者不回函的，视为其已收到。

三、投标文件的编制和数量

12. 投标的语言及计量单位

12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

12.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标范围

13.1 项目有划分包组的，投标人可对招标文件其中某一个包组或几个包组进行投标，如采购需求或招标公告另有约定的，从其约定。

13.2 投标人应当对所投包组所有货物和服务内容进行投标，如仅对包组中某一部分内容进行投标，其该包组投标将被拒绝。

14. 投标文件的构成及编制

14.1 投标文件内容包含但不限于资格证明文件、商务响应文件、技术响应文件及投标报价等。投标

人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体见第五部分投标文件格式。同时对多个包组进行投标的，建议合并在同一份投标文件中进行编制。

- 14.2 招标文件提供标准格式的按标准格式自行扩展填列，未提供标准格式的可自行拟定。
- 14.3 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容并提供必要的证明材料，如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有按招标文件提供必要的证明材料，由此造成的后果，其责任由投标人承担。
- 14.4 投标文件中提供的证明文件必须真实有效、清晰可辨，复印件应当加盖单位印章，如因文件不清晰造成难以分辨或者未加盖单位印章被判定为无效证明文件，此后果由投标人承担。
- 14.5 所有投标文件（附特殊规格的图纸外）应按 A4 规格制作并编制页码，建议双面打印或复印。且投标人应当对投标文件进行装订（胶装），对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。
- 14.6 投标人应当对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及监管部门等对其中任何资料进行核实的要求。

15. 投标报价

- 15.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。除非招标文件另有规定，报价原则上精确到小数点后两位。
- 15.2 投标人应按照第二部分用户需求书规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《分项报价表》确定的格式报出总价和分项价格。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被确定为投标无效。
- 15.3 投标报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。
- 15.4 每一种规格的货物和服务只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。
- 15.5 除招标文件特别要求外，只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

16. 投标保证金

- 16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。保证金的到账（保函提交）截止时间应当与投标（响应）截止时间一致。投标人与交款人名称必须一致。
- 16.2 投标保证金交纳金额：**包 1： 11,000 元；**
- 16.3 投标保证金交纳形式：银行转账、支票、汇票、本票或者银行保函（或《政府采购投标担保函》）等非现金形式提交。采用银行转账、支票、汇票、本票方式提交的投标保证金，应在投标截止时间前到达采购代理机构账户。采用银行保函或《政府采购投标担保函》等非现金形式的应将原件在投标截止时间前在开标现场递交给采购代理机构。凡未按规定交纳投标保证金的投标，

为无效投标。

16.4 投标保证金应为人民币，可以选择下列方式中任何一种方式提交：

(1) 从投标人账户将投标保证金转入或汇入以下账户：

开户名称：广州顺为招标采购有限公司

开户银行：中信银行广州天河支行

账号：7443200182800008344

① 投标人汇缴保证金时应按包或标段汇缴，并按招标文件规定的保证金金额汇缴。

② 汇缴时务必在汇款单备注上标注招标编号和包号。

(2) 用支票、银行汇票等提交投标保证金的请按银行相关规定存入我公司规定账户。

(相关账户信息及递交要求请联系项目联系人)

(3) 用“银行保函”形式提交的：

① 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；

③ 有效期超过投标有效期 30 天。

(4) 采用政府采购投标担保函提交的：

① 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

② 由第三方专业担保机构出具的政府采购投标担保函；

③ 有效期超过投标有效期 30 天。

16.5 递交投标（报价）文件现场除银行保函、担保函外，不收取其他任何形式的投标保证金。

16.6 未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后 5 个工作日内退还；中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同后 5 个工作日内退还；但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.7 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还：

(1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤销其投标；

(2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

(3) 提供虚假材料谋取中标的；

(4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

17. 投标的截止期和投标有效期

17.1 投标的截止时点详见投标邀请函，超过截止时点后送达的投标文件将被拒收。

17.2 本项目投标有效期为投标截止日起不少于 90 日历天，投标有效期比规定时间短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

17.3 特殊情况下，在原有投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金将不会被没收。接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会被要

求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

18. 投标文件的数量、签署和盖章

- 18.1 投标人应编制并提交**纸质投标文件一式陆份，其中正本壹份，副本伍份**，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件封面上须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
- 18.2 投标人应同时提交投标文件**电子文件壹份**（以光盘或U盘形式提交，包括已签字盖章的正本扫描PDF电子文件、以及内容与打印产生的纸质投标文件一致的Word电子文档），如果电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。
- 18.3 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并按招标文件规定的投标文件格式进行签署和盖章。投标文件格式中明示要求签字的地方，应当由法定代表人（或其授权代表）签字或盖章；投标文件格式中明示要求单位盖章的地方，应当加盖投标人公章。
- 18.4 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字（或盖章）才有效。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

- 19.1 投标人应将投标文件正本、所有副本、电子文件密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”、“电子文件”字样。
- 19.2 为方便开标时唱标，投标人需密封提交《唱标信封》一份，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样，《唱标信封》封装内容详见第五部分投标文件格式要求。
- 19.3 信封或外包装上注明采购项目名称、项目编号、包号（如有）和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应由投标人代表签字或加盖投标人印章。
- 19.4 如果未按要求密封的，投标文件将被拒收，采购人或采购代理机构对误投或提前启封概不负责。不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未按要求密封。

20. 投标文件的递交、修改和撤回

- 20.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。采购人或采购代理机构拒绝接收未密封的、迟于投标截止时间递交的投标文件。
- 20.2 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.3 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式通知采购人或采购代理机构。

20.4 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

21. 开标

21.1 采购代理机构在招标公告或变更公告（如有）中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，投标人不检查投标文件的密封情况的，视为对投标文件密封情况无异议。

21.3 采购代理机构工作人员当众拆封《唱标信封》或投标文件，宣读投标人名称、投标报价、价格折扣等内容。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

21.4 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表和相关工作人员签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标或未在开标记录表上签字确认的，视同认可开标结果。

21.5 投标人不足 3 家的，不进行开标，投标文件原封退回。

22. 评标

22.1 评标详见《九、评标方法、步骤及标准》。

23. 定标

23.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

23.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

23.3 中标人确定后，采购代理机构将在指定的媒体上发布中标公告，以公告方式告知所有当事人本次项目的中标结果，采购代理机构不再以其它方式另行通知。同时向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

23.4 中标通知书发出后，如中标人放弃中标或被依法确定中标无效的，供应商必须将中标通知书退还采购人或采购代理机构。

24. 替补候选人的设定与使用

24.1 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十九条“中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。”

六、询问、质疑和投诉

25. 询问

25.1 投标人对招标文件、采购过程和中标结果有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构在3个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。投标人对招标文件有疑问的，必要时，采购人或采购代理机构将组织召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

26. 质疑

26.1 供应商认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面纸质原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- 1) 对招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；
- 2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- 3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告发布之日。

26.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

26.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- 1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- 2) 质疑项目的名称、编号；
- 3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- 4) 事实依据；
- 5) 必要的法律依据；
- 6) 提出质疑的日期。

26.4 质疑函应当署名。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.5 质疑文件提交方式：供应商为自然人的，由自然人本人携带身份证明原件、质疑函原件和必要的证明材料到现场提交。供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表携带身份证明原件、法人营业执照（或事业单位法人登记证）等注册登记证书复印件加盖公章、质疑函原件及必要的证明材料到现场提交。供应商委托代理人提出质疑的，还应当提交供应商签署的授权委托书，其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

26.6 质疑受理部门：广州顺为招标采购有限公司。

26.7 提交质疑文件地点：广州市环市中路 203 号恒生大厦 B 座 501 室。

26.8 采购人或采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，对质疑回复等文件的送达方式为现场取件、邮寄或电子邮件（采购代理机构指定邮箱为：gzwbc08@163.com），供应商收到质疑回复后应在质疑回复函送达回执上签收确认。

27. 投诉

27.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购监督管理部门提起投诉。

七、 合同的订立和履行

28. 合同的订立

28.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29. 合同的履行

29.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报采购管理部门备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报采购管理部门备案。

29.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须以书面形式报采购管理部门备案。

八、 适用法律

30. 采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动参照《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

九、 评标方法、步骤及标准

31. 评标方法

31.1 评标方法采用综合评分法。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。（最低报价不是中标的唯一依据。）

32、评标原则

- 32.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。
- 32.2 具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件的规定办法进行评审。
- 32.3 合格投标人不足法定家数（3家）的，该项目（包组）作废标处理。

33、评标委员会

- 33.1 评标委员会依照政府采购法律、法规有关规定依法组建。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，成员人数为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

34、评标步骤

34.1 投标文件的资格性审查

- 34.1.1 采购人或采购代理机构根据《资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。
- 34.1.2 在资格性审查时，只有全部满足《资格审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，如有任意一项不符合资格审查内容的，投标文件将确定为无效投标。
- 34.1.3 未通过资格性审查的投标人不再进入符合性审查和后续详细评审。
- 34.2.4 对未通过资格性审查的投标人，采购人或采购代理机构将通过电话或邮件等方式现场告知。

34.2 投标文件的符合性审查

- 34.2.1 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。
- 34.2.2 在符合性审查时，只有全部满足《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，如有任意一项不符合符合性审查内容的，投标文件将确定为无效投标。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。
- 34.2.3 未通过符合性审查的投标人不再进入后续技术、商务及价格的详细评审。
- 34.2.4 对未通过符合性审查的投标人，评标委员会将通过电话或邮件等方式现场告知。
- 34.2.5 提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准。多个核心产品的，有一种产品品牌相同，即视为提供相同品牌产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

34.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，评标委员会应当认定其投标无效：

- 34.3.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 34.3.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 34.3.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 34.3.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

34.3.5 不同投标人的投标文件相互混装；

34.3.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

34.4 其他无效投标的情形：

34.4.1 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的。

34.4.2 投标文件提供虚假材料的。

34.4.3 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

34.4.4 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会等相关人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

34.4.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的。

34.4.6 项目（采购包）采购本国货物的，投标人提供进口产品的。

34.4.7 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

35. 投标文件的澄清

35.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

35.2 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

35.3 投标文件中如果有其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行处理，即对于错误或矛盾的内容，评标时按照对出错投标人不利的情形进行评分；如出错投标人中标，签订合同时按照对出错投标人不利、对采购人有利的条件签约。

35.4 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分，上述修正或者处理结果对投标人具有约束作用。

36. 技术、商务评审

36.1 技术、商务评分各单项分值权重及评审标准详见附表三《详细评审表》技术部分、商务部分内容。

36.2 评标委员会分别对各投标的技术、商务响应文件中的各项内容进行评议比较，详细对比其技术、商务方案等各种因素方面是否满足招标文件的要求。在技术、商务评审表的相应项各自记名打分。

36.3 所有评委的技术评分或商务评分的算术平均值即为每个有效投标人的技术得分或商务得分（四舍五入后，精确到 0.01）。

37. 价格评审

37.1 投标人不得以不合理的报价竞标。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间

内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

37.2 投标报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- 1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- 2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 5) 对投标货物的关键、主要设备，投标人报价漏项的，作无效投标处理；
- 6) 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评标时计入投标报价总价。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人不确认的，其投标无效。

37.3 需落实的政府采购政策性规定

37.3.1 **对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除：**对于非专门面向中小企业的项目，在满足价格扣除条件且在投标文件中按要求提交了《中小企业声明函》，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，或提供《残疾人福利性单位声明函》的投标人，对投标报价给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审。投标报价扣除比例如下：

- 1) 非联合体投标：投标人投标产品/服务全部为小型或微型企业产品/服务时，报价给予 K1 的价格扣除（K1 的取值为 10%），即：评标价 = 修正后的报价 * (1-K1)；
- 2) 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值范围为 4%），即：评标价 = 核实价 * (1-C2)；
- 3) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，享受扶持政策。
- 4) 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

37.4 价格评分

37.4.1 评标委员会对入围的投标人的投标价格进行修正核实。综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价)

×价格分值（精确到 0.01）。（因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价；以下浮率等方式报价的先换算为实际报价再计算价格得分，如投标下浮率为 20%，则投标报价为 $1-20\%=80\%$ 。）

38. 汇总、排序及推荐中标候选供应商名单

38.1 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分（四舍五入后，精确到 0.01）

38.2 评标委员会按综合得分从高到低排名。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：1）节能产品比重（由高到低）；2）环保产品比重（由高到低）；3）投标报价（由低到高）；4）技术评分（由高到低）。如上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，如此类推。

38.3 如无特别说明，每个采购包组推荐 2 名中标候选人。

附表一：资格性审查表

序号	审查内容及要求	
1	<p>投标人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：</p>	<p>(1) 具有独立承担民事责任的能力：提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。</p> <p>(5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》。重大违法记录，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，较大数额罚款认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。）</p> <p>(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或同一合同项下）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参与本项目投标。（提供按照招标文件的格式签署盖章的《资格声明函》）。</p>
2	<p>信用记录</p>	<p>投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止之日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）</p>

序号	审查内容及要求	
3	落实政府采购政策需满足的资格要求	采购包 1：无（采购包不专门面向中小企业采购）
4	本项目特定的资格要求	本项目不接受联合体投标。
结论		是否通过资格审查 (写“通过”或“不通过”)

备注：资格审查时：

1. 表中每一项符合的打“√”不符合的打“×”。
2. “结论”栏按审查结果通过与否分别写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”结论为“不通过”。

审查人签名：

日期： 年 月 日

附表二：符合性审查表

序号	评审内容	投标人
1	投标有效期满足招标文件要求	
2	已按招标文件要求足额递交投标保证金	
3	投标文件符合招标文件规定的签署和盖章要求	
4	满足“用户需求书”中的实质性条款要求（带“★”）	
5	投标报价是固定唯一价，且总价没有超出采购预算	
6	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人能在规定时间内应评标委员会要求证明其报价合理性。	
7	未出现有关法律、法规、规章或招标文件规定的属于投标无效的情形	
结 论		

备注：评标委员会审查时：

1. 每一项目符合的打“√”，不符合的打“×”。
2. “结论”栏按审查结果通过与否分别写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”结论为“不通过”。
3. 结论汇总意见采取少数服从多数原则，即超过半数评委的结论为“通过”，则该投标人通过符合性检查，否则不通过。

评委签名：

日期： 年 月 日

附表三：详细评审表

评审因素	评审标准	
分值构成	商务部分 7.0 分 技术部分 63.0 分 报价得分 30.0 分	
商务部分	商务响应程度 (3.0 分)	根据投标人对本项目用户需求书的商务要求响应情况进行评分。 1. 完全满足文件要求的，得 3 分； 2. 有 1 项商务要求不满足，得 2 分； 3. 有 2 项商务要求不满足，得 1 分； 4. 有 3 项或以上商务要求不满足，得 0 分。
	投标人综合实力 (3.0 分)	1. 投标人具有质量管理体系认证证书，得 1 分； 2. 投标人具有环境管理体系认证证书，得 1 分； 3. 投标人具有职业健康安全管理体系认证证书，得 1 分。 注：请同时提供有效期内的证书的复印件并加盖公章及全国认证认可信息公共服务平台 (http://cx.cnca.cn) 上查询结果的截图并加盖公章，证书状态必须为“有效”，不提供或提供不全不得分。公开信息中无法查询或与公开信息不一致的，投标人必须提供发证机构出具的证明函。
	项目业绩经验 (1.0 分)	投标人自 2020 年 1 月 1 日（以合同签订时间为准）以来具有培训室或实训室建设或系统集成类项目经验，每提供 1 个业绩的得 0.5 分，本项最高得 1 分。 （投标时须同时提供案例合同（包括但不限于合同首页、清单关键页、签字盖章页等）、中标通知书（或网上中标公告截图）复印件加盖投标人公章，不提供或资料不齐全的，不得分。）
技术部分	带▲号重要技术参数响应情况 (36.0 分)	根据投标人对用户需求书中“三、技术要求”的中带“▲”的重要技术条款响应情况进行评审： 1. “▲”条款完全满足技术条款要求，得 36 分，每一个“▲”条款不满足（负偏离）扣 4 分，扣完为止。 注：对于“▲”技术条款：如用户需求书中有明确要求提供承诺函或证明资料的，以用户需求书中的要求为准，如不能提供证明文件或者提供有漏项的，视为负偏离并扣除对应条款分数。
	一般技术参数响应情况 (10.0 分)	根据投标人对用户需求书中“三、技术要求”的一般技术条款（非“★”、“▲”条款）响应情况进行评审： 1. 一般技术条款完全满足要求得 10 分，每一个一般技术条款不满足（负偏离）扣 0.5 分，扣完为止。 注：对于一般技术条款：如用户需求书中有明确要求提供承诺函或证明资料的，以用户需求书中的要求为准，如不能提供证明文件或者提供有漏项的，视为负偏离并扣除对应条款分数。

	项目实施方案 (7.0分)	根据投标人提供的项目整体实施方案,从方案针对于用户需求书要求的完整性、合理性,组织架构、进度计划等相关方面进行评价: 1. 实施方案描述详细、科学、可行的得7分; 2. 实施方案描述较详细、较科学、较可行的得3分; 3. 实施方案描述一般的得1分; 4. 方案不合理的或不提供的,不得分。
	售后服务及培训 方案(5.0分)	根据投标人的售后服务及培训方案(包括但不限于服务内容、响应速度、培训目标、培训内容等)进行评审。 1. 售后服务及培训计划具体完善,各阶段服务计划详尽,服务(包括费用)承诺可靠、具体,满足且优于用户需求的,得5分; 2. 售后服务及培训计划、各阶段服务计划完善性一般,服务(包括费用)不完全符合用户需求的,得2分; 3. 其他情况不得分。
	项目负责人保障 (项目经理资 质)(2.0分)	负责本项目的项目经理(项目负责人): 具有信息系统项目管理师(高级)证书;得2分 注:投标时提供有效的证书复印件,并提供人员在本公司任职的外部证明材料(如加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前三个月内任意一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》,或单位代缴个人所得税税单等。
	本项目主要技术 人员(项目负责 人除外)资质情 况(3.0分)	负责项目实施团队成员(项目负责人除外) 具有高级工程师证书;每提供一个得1.5分,一人有多个证书的不重复计分,本项最高得3分。 注:提供有效的证书复印件,并提供人员在本公司任职的外部证明材料(如加盖政府有关部门印章的打印日期在本项目投标截止日之前三个月内任意一个月的《投保单》或《社会保险参保人员证明》,或单位代缴个人所得税税单等。
投标报 价	投标报价得分 (30.0分)	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分值(精确到0.01)。 (因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。)

第四部分 合同书格式

采购项目

合

同

书

合同编号：_____

签约地点：_____

签订日期：二〇二 年 月 日

(货物类合同)

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典(合同编)》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 货物内容

名称	品牌、规格、标准/主要服务内容	产地	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
**	**	**	**	**	**	**
合计：人民币大写：**元整						¥： **

合同总额包括货物本身、安装、随机零配件、标配工具、运输、保险、调试、培训、免费保修期服务、技术支持、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等。除合同明确约定的费用外，采购人无需支付任何额外费用和承担任何额外义务。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

二、 合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、 设备要求

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

四、 交货期、交货方式及交货地点

1. 交货期:
2. 交货方式:
3. 交货地点:

五、付款方式

(1) 项目验收后, 由乙方向甲方支付合同金额 5% 作为履约保证金 (或开具银行或第三方保函), 甲方支付合同金额的 100%。

(3) 项目 (设备) 运行 12 个月正常, 甲方无息返还履约保证金 (或退回银行或第三方保函)。

六、质保期及售后服务要求

1. 所有采购设备提供____年免费保修期。在免费保修期内, 乙方需每年提供____次免费的设备维护保养服务。

2. 整个项目的故障报修需 7 天×24 小时即时响应, 在接到甲方维修要求后乙方须在____小时内派员上门到现场处理, 如果故障在检修____小时后仍无法排除处理好的, 应在____小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供应急使用, 直至故障设备修复。

3. 免费保修期内, 设备质量出现问题, 乙方负责三包 (包修、包换、包退), 费用由乙方负责。

七、包装、安装与调试

1. 货物的包装要求: 乙方必须保证货物的包装有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。如果货物在运输和安装调试过程中出现货物短缺、损坏, 乙方应及时补缺和安排换装, 保证合同货物安装调试的成功完成, 补缺或换货的相关费用由乙方承担。

2. 货物的安装调试:

(1) 所有设备均须由乙方送货上门并安装调试, 安装调试在设备到货后 1 个工作日内开始进行, 甲方不再支付任何费用。乙方必须依照招标文件的要求和报价时的承诺, 将货物、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

(2) 设备安装调试期间, 乙方应保障甲方安装场地和其他附属设备设施完好无损, 若因乙方原因导致甲方上述场地及设施损坏的, 乙方应承担赔偿责任。

八、培训

1. 乙方在项目验收前须提供全面的培训, 包括面向系统管理员和业务人员的相关培训、配置管理和系统维护培训。培训所使用的语言必须是中文, 否则乙方必须提供相应的翻译。须为所有被培训人员提供文字资料和讲义等培训教材。所有的资料须是中文书写。为了使甲方的相关人员掌握有关硬件的使用、维护和管理方法, 达到能独立进行管理、故障处理、日常测试和维护等工作的目的,

应进行相关交换机设备的技术培训，以保证所建设的项目能够正常、安全、平稳地运行。

九、 验收：

1.货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。

2.货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。所有随设备的附件必须齐全。

3.乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。

4.甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

5.项目（设备）须满足采购需求中甲方明确要求的参数或功能，如在验收过程中发现参数或功能没有达到甲方的需求，甲方有权利拒绝验收并向投标人追究相关法律责任。

6.凡列入《中华人民共和国实施强制性产品认证的产品目录》的产品在验收时出具 CCC 认证证书复印件，并以在产品外部加施认证标志作为验收依据之一。

十、 违约责任与赔偿损失

1.乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2.乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3‰的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3.甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3‰向乙方偿付违约金。

4.对于因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方应当依照以下合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿： _____

5.其它违约责任按《中华人民共和国民法典(合同编)》处理。

十一、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

十二、 不可抗力

1.任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费

1.在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、其它

1.本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2.在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3.如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4.除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、合同生效

1.本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2.合同一式____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开户行：

合同附件（合同编号 ）

附件 1 招标文件.....

附件 2 中标人的投标文件.....

附件 3 中标通知书.....

备注：1. 本合同所有附件均在签订合同时编制，其编制依据是招标文件“用户需求书”的要求和投标人的投标文件中的相应内容；

2. 合同附件的具体内容由双方在签订合同时商定。

第五部分 投标文件格式

项目

投 标 文 件

(正本/副本)

项目编号： _____

投标人名称： _____

日 期： _____年____月____日

投标文件目录

请投标人按照以下文件的格式、顺序，制作投标文件并编制目录。

1、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格审查表》和《符合性审查表》 各项内容)	自查结论	证明资料
资格性审查	1.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

符合性审查	1.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 实质性条款（“★”条款）自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
.....		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术商务评审自查表

序号	评审分项	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
...		

注：投标人应根据《详细评审表》技术部分和商务部分的各项内容填写此表，按顺序列明各评审分项在投标文件中所在位置，以便查对。

2、资格性文件

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的证明材料

资格声明函

致:广州顺为招标采购有限公司

关于贵方发布_____（采购项目名称）[采购项目编号：_____]的招标公告，本单位愿意参加上述项目/采购包号（如有，填写投标采购包号）投标，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，声明如下：

（一）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）我方（如前三年内有名称变更的，含变更前名称）参加本项目政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录；

（6）我方符合法律、行政法规规定的其他条件，不存在以下不得参加本项目（同一采购包）投标的情形之一：

- ①不同供应商的单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系；
- ②供应商为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（二）我方已按招标公告及招标文件的规定获取了招标文件。

（三）若本项目不接受联合体报价的，我方承诺以独立供应商名义即非联合体方式参加本项目的投标。

（四）我方郑重承诺公平竞争：我方保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与本项目（采购包）的公平竞争，以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理。我方承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

投标人名称：_____（加盖公章）_____

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）_____

日期： 年 月 日

备注：本声明函必须提供且内容不得擅自删改，如有虚假或与事实不符的，作无效投标处理。

附件 1:

提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分公司投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分公司的授权书，并提供总公司（总所）和分公司的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外）

附件 2:**与供应商存在关联关系的单位名称说明**

一、与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的单位名称如下：_____。

二、我方的控股股东名称如下（我方的母公司、对我方直接或间接持股 50% 及以上的投资单位）：_____。

三、我方直接控股的单位名称如下（直接或间接持股 50% 及以上的被投资单位）：_____。

四、与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：_____。

我方承诺上述有关联关系的单位不参与本项目的投标，如有参与投标，我方投标文件为无效投标文件。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：有以上情况的单位名称请应列尽列，若无相关情况请填写“无”。

2.2 信用记录

未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(提供投标人自查截图，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)

2.3 落实政府采购政策需满足的资格要求须提供的证明材料 (如有)

对于专门面向中小企业采购的项目，供应商必须按“6. 政策适用性说明”提交中小企业声明函或监狱企业证明或残疾人福利性单位声明函。

2.4 本项目特定的资格要求须提供的证明材料 (如有)

3、商务部分

3.1 投标函

投标函

致：广州顺为招标采购有限公司

你方组织的_____（采购项目名称）的招标[采购项目编号为：_____（采购项目编号）]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的上述项目的招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

（投标人名称）作为投标人正式授权（授权代表全名, 职务）代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 **90** 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成采购需求及合同书中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物和服务成果时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方接受按招标文件约定收费标准向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为中标供应商，我方承诺向贵方足额支付。

(十) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十一) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地址：_____

传真：_____

电话：_____

电子邮件：_____

投标人法定代表人（或其授权代表）：____（签字或盖章）_____

投标人名称：____（加盖公章）_____

开户银行：_____

账号：_____

日期：_____

3.2 法定代表人证明书及授权委托书

投标人可使用下述格式，也可使用市场监督管理局统一印制的法定代表人证明书格式；（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人身份证明书）；如由法定代表人投标并签署投标文件，需提供法定代表人证明书，否则需提供法定代表人证明书和法定代表人授权书。（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

(1) 法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

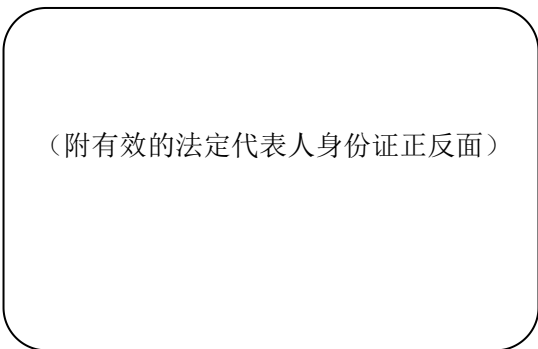
有效期限： _____。

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

营业执照/登记证书（注册号或登记号）： _____

企业类型： _____

经营范围： _____。



投标人（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

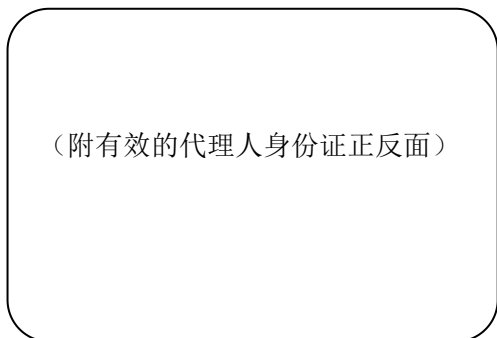
职务：

(2) 法定代表人授权委托书

致：广州顺为招标采购有限公司

本授权书声明：_____(法定代表人姓名)_____是注册于_____(国家或地区)_____的_____(投标人名称)_____的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_____(代理人姓名、职务)_____作为我公司的全权代理人，就_____(采购项目名称)_____采购[项目编号为：_____(采购项目编号)_____]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于(…)年(…)月(…)日签字生效，特此声明。



投标人（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

3.3 投标保证金

投标保证金交纳凭证

致：广州顺为招标采购有限公司

（投标人全称）参加贵方组织的（采购项目名称）[项目编号为：（采购项目编号）]的采购活动。按招标文件的规定，已通过（银行转账、支票、汇票、本票、银行保函、政府采购投标担保函）形式交纳（包号）的投标保证金人民币（大写）元。

附：

投标保证金交纳凭证复印件

注：采用银行保函或《政府采购投标担保函》等形式的还应将原件密封提交。

投标人名称：（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3.4 实质性条款（“★”条款）响应表

序号	招标要求	按投标实际响应情况填写	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明材料
1					见投标文件第（）页
2					见投标文件第（）页
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：

1. 如用户需求书中带有“★”的内容，请在上表填写，并作出一一响应。若有一项带“★”的条款要求未响应或不满足，其投标将按无效投标处理。
2. 对于标注“★”的条款，用户需求书中有明确要求提供的证明资料，则以用户需求书中要求的为准，如投标人提供证明资料未能佐证或未满足招标要求的，其投标将按无效投标处理。证明文件附后并在表中填写对应页码。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3.5 投标人情况介绍表

单位名称					
地址					
主管部门		法人代表		职务	
经济类型		授权代表		职务	
邮编		电话		传真	
投标人简介 (自行描述)	文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。				

3.6 投标人获得资质、认证、获奖、荣誉等证明文件

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

注：投标人需根据《用户需求书》和《详细评审表》相关内容要求，提供相应的证明文件复印件（加盖公章）。

3.7 项目业绩

序号	客户名称	项目名称	合同金额（万元）	签约时间	联系人及电话
1					
2					
...					

注：投标人需根据《用户需求书》和《详细评审表》相关内容要求，提供相应的证明文件复印件（加盖公章）。

3.8 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
项目经理						
其他主要技术人员						
	...					

注：投标人需根据《用户需求书》和《详细评审表》相关内容要求，提供相应的证明文件复印件（加盖公章）。

3.9 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定__年__月__日	签订合同并生效	
2	__月__日—__月__日		
3	__月__日—__月__日		
4	__月__日—__月__日	质保期	

3.10 需要采购人配合或提供的条件（如有）

序号	投标人需要采购人配合或提供的条件
1	
2	
3	

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

3.11 售后服务

服务机构	
地 点	
电 话	
人 员	
质保期	
响应时间	
售后服务方案	
其它优惠条件	

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

3.12 一般商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受用户需求书的商务条款要求		
2	完全理解并接受合同条款要求		
3	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物、工程和服务要求		
4	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	同意按本项目要求缴付相关款项		
7	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
8	其它商务条款偏离说明：		

注：

1、投标人对照一般商务条款要求，如投标人完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离。

2、对一般商务条款要求有偏离的，请在“偏离说明”栏内说明偏离情况。

投标人名称：_____（加盖公章）_____

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）_____

日期： 年 月 日

3.13 采购代理服务费用支付承诺书

采购代理服务费用支付承诺书

致：广州顺为招标采购有限公司

如果我方在贵采购代理机构组织的_____（*采购项目名称*）_____（采购项目编号：_____）

招标中获中标，我方保证在收取《中标通知书》时，按招标文件对代理服务费支付方式的约定，承担本项目代理服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以投标担保函（或保险保函）方式提交投标保证金时，同意和要求投标担保函开立银行或担保机构、保险保函开立的保险机构应广州顺为招标采购有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称：_____（加盖公章）_____

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）_____

日期： 年 月 日

3.14 其他各类证明材料

- 1、名称变更证明（如有，投标人应提供市场监督管理部门出具的变更证明文件）
- 2、招标文件要求提供的其他资料。
- 3、投标人认为需提供的其他资料

4.2 技术响应表

(1) 重要技术条款响应表（带“▲”项）

序号	招标要求	按投标实际响应情况填写	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明材料
1					见投标文件第（）页
2					见投标文件第（）页
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：

1. 如用户需求书中标有“▲”的内容，请在上表填写，并作出一一响应。若有一项带“▲”的条款要求未响应或不满足，将详细评审导致严重扣分。
2. 对于标注“▲”的条款，用户需求书中有明确要求提供的证明资料，则以用户需求书中要求的为准，如投标人提供证明资料未能佐证或未满足招标要求的，将按负偏离处理。证明文件附后并在表中填写对应页码。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

(2) 一般技术条款响应表（未标注“★”“▲”条款）

序号	招标要求	按投标实际响应情况填写	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明材料
1					见投标文件第（）页
2					见投标文件第（）页
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

注：

1. 对用户需求书一般技术条款的内容，请在上表填写，并作出一一响应。
2. 对于一般技术条款，用户需求书中有明确要求提供的证明资料，则以用户需求书中要求的为准，如投标人提供证明资料未能佐证或未满足招标要求的，将按负偏离处理。证明文件附后并在表中填写对应页码。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

4.3 技术方案

[说明]投标人按照招标文件用户需求书及《详细评审表》技术部分评审内容提交详细的技术方案。

1. 项目实施方案
2. 售后服务及培训方案
- 3.
-

5、价格部分

5.1 开标一览表

开标一览表

序号	采购项目名称	投标报价（元）	备注
1			
备注：详细内容见《分项报价表》			

注：投标报价是投标人中标后完成用户需求书中要求的所有工作内容而发生的所有直接费用、间接费用和乙方要求获得的利润以及应由乙方承担的义务、责任和风险所发生的一切费用和赔偿。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

5.2 分项报价表

分项报价表

(货币单位：人民币元)

一、货物类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计(元)	备注
...							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
二、服务类详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计(元)	备注
...							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计(元)	说 明
...							
合 计			数量合计:		报价合计: 元		
四、报价汇总：人民币 元。							

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

注：报价汇总须与开标一览表的对项一致，如不一致以开标一览表为准。

6、政策适用性说明

（专门面向中小企业采购的项目，供应商必须提交中小企业声明函或监狱企业证明或残疾人福利性单位声明函；非专门面向中小企业采购的项目，由供应商根据实际情况选用）

6.1 中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2. 投标人应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，投标人出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标。在实际操作中，投标人希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

3. 所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合招标文件中明确的所属行业。

6.2 监狱企业

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

6.3 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

6.4 节能产品、环境标志产品（如适用）

节能产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	强制/优先采购品目	认证证书编号	金额
			强制品目		
			优先品目		
	节能产品金额合计				
	比重（优先采购节能产品金额/投标总价）				%
	节能产品证明材料见第 至 页。				
环境标志产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额	
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/投标总价）				%
	环境标志产品证明材料见第 至 页。				

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《分项报价表》一致。
2. 节能产品、环境标志产品必须是《节能产品政府采购品目清单》或《环境产品政府采购品目清单》所列品目范围内，且由国家确定的认证机构出具、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品。（需附上相关认证证书）
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致该项无法获得相关政策优惠。

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人法定代表人（或其授权代表）：_____（签字或盖章）

日期： 年 月 日

7. 唱标信封

将下列内容密封装入“唱标信封”。（请各投标人务必按以下顺序提交齐全）

- 7.1 《开标一览表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 7.2 优惠或折扣说明（如有）
- 7.3 《中小企业声明函》（专门面向中小企业的采购包或专门面向小微企业的采购包投标人必须按要求提供，其它包组投标产品均由小微企业生产或由小微企业提供服务才须提交声明函）、《残疾人福利性单位声明函》（如有）、《监狱企业证明文件》（如有）
- 7.4 投标担保函原件（如有）
- 7.5 退保证金说明原件（采用银行转账、支票、汇票、本票等非保函形式缴纳保证金的提交）

8. 其他文件格式（以下格式根据实际需要选用）

（1）联合体共同投标协议书格式

说明：本格式为招标文件允许联合体投标且供应商组成联合体投标时选用。

（1）联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. （甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体各方负责投标文件签署盖章和投标，以及合同实施阶段的主办、协调工作。

2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分，（……公司全称）负责本项目_____部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式_____份，随投标文件装订_____份，送采购人_____份，联合体成员各一份；副本一式_____份，联合体成员各执_____份。

甲公司全称：____（盖章）____，乙公司全称：____（盖章）____，……公司全称：____（盖章）____，
____年____月____日，____年____月____日，____年____月____日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

(2) 政府采购投标担保函格式

说明：本格式为投标人采用担保函形式递交投标保证金时选用。

政府采购投标担保函

编号：【 】号

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“投标人”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定，全部或者部分免除投标人投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

(3) 退保证金说明

说明：采用银行转账、支票、汇票、本票等非担保函形式递交保证金的需按下表格式提交。

退保证金说明

致：广州顺为招标采购有限公司

我方为_____（*采购项目名称*）[项目编号为：_____（*采购项目编号*）]所提交（*包号*）的投标保证金_____元，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行		联系人	
	账 号		联系电话	

投标人（公章）：

日 期：

（ 以下内容由采购代理机构填写，投标人须保留此表 ）

付款申请表

付款内容	付款金额：	元		¥	
	已付金额：	元		¥	
	付款方式：	1. 现金；	2. 支票；	3. 转账 ；	
		4. 保函；	5. 其它（电汇）；		
	资金来源：	保证金			
	备注：				
经办及审批	申请人：	采购部门负责人：			
合同管理人员审核					
财务部门审核					

(4) 制造商出具的授权函格式

说明：本格式为招标文件要求提交授权书时选用，投标人由代理商出具授权书的，须同时提供制造厂商给予代理商的授权书。

授 权 函

致:广州顺为招标采购有限公司

我们_____（制造商名称）是按_____（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在_____（制造商地址）。兹指派按_____（国家名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在_____（投标人地址）的_____（投标人名称）作为我方在本项目的真正的和合法的代表人进行下列有效的活动：

(1)代表我方在中华人民共和国办理贵方（ 招标编号 ）（ 项目名称 ）（ 产品名称 ）招标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

(2)作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。

(3)我方兹授予_____（投标人名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤销的全权。兹确认_____（投标人名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于_____年_____月_____日签署本文件，_____（投标人名称）于_____年_____月_____日接受此件，以此为证。

投标人名称：（公章）

出具授权书的制造商名称：（公章）

_____ .

_____ .

法定地址：

法定地址：

_____ .

_____ .

授权签字的代表姓名：

授权签字的代表姓名：

_____ .

_____ .

职务和部门：

职务和部门：

_____ .

_____ .

(5) 分包意向协议书格式

说明：以合同分包形式参加投标时选用。

分包意向协议书

立约方：（甲公司全称）
（乙公司全称）
（……司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿达成分包意向，参加（采购项目名称）（采购项目编号）的投标响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立意向如下：

一、分包意向各方关系

（甲公司全称）为投标方、（乙公司全称）、（……公司全称）为分包意向供应商，（甲公司全称）以投标供应商的身份参加本项目的响应。若中标，（甲公司全称）与采购人签订政府采购合同。承接分包意向的各供应商与（甲公司全称）签订分包合同。（甲公司全称）就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

二、有关事项约定如下：

1. 如中标，分包供应商分别与（甲公司全称）签订合同书，并就中标项目分包部分向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

2. 分包意向供应商 1（公司全称）为（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分（具体分包内容）占合同总金额____%的工作内容。

3. 分包意向供应商 2（公司全称）为（请填写：大型、中型、小型、微型）企业，将承担适宜分包部分（具体分包内容）占合同总金额____%的工作内容。

……

三、接受分包的企业与分包企业之间的关系：（接受分包的企业为中小企业时适用）

1. 分包意向供应商 1（公司全称）与分包企业之间（请填写：是否存在）直接控股、管理关系的情形。

2. 分包意向供应商 2（公司全称）与分包企业之间（请填写：是否存在）直接控股、管理关系的情形。

……

四、如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，（甲公司全称）同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、如中标，分包意向供应商不得以任何理由提出终止本意向协议。

六、本意向书在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，有效期延续至合同履行完毕之日。

七、本意向书正本一式____份，随投标文件装订____份，（甲公司全称）及各分包意向供应商各份。

甲公司全称：（盖章）

乙公司全称：（盖章）

……公司全称：（盖章）

法定代表人（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

年 月 日

注：1. 各方成员应在本意向书上共同盖章确认。2. 本意向书内容将作为签订合同的附件之一。

