

招标文件

项目编号：GRZB2021-0605

项目名称：黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中
采购项目（装备类第一批）

黑龙江广瑞招标有限公司

2021 年 9 月 21 日

目录

第一部分	投标邀请	1
第二部分	供应商须知前附表	5
第三部分	供应商须知	12
第四部分	采购需求	27
第五部分	资格审查	31
第六部分	评标方法和评标标准	34
第七部分	合同文本	38
第八部分	投标文件格式	45

第一部分投标邀请

黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中采购项目（装备类第一批） 招标公告(第七包) 二次

项目概况

黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中采购项目（装备类第一批）招标项目的潜在供应商应在黑龙江广瑞招标有限公司（哈尔滨市香坊区南直路 4 号明珠公寓一单元 32 楼）获取招标文件，并于 2021 年 10 月 13 日 09 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GRZB2021-0605

项目名称：黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中采购项目（装备类第一批）

预算金额：人民币 97.498 万元（第七包）

最高限价：人民币 97.498 万元（第七包）

采购需求：

标包编号	序号	产品名称	简要技术需求	单位	数量	各包最高限价（元）
七包	1	冰上机动链锯	功率：≥4.8KW 等	台	4	974980
	2	机动链锯	功率≥4KW 等	台	23	
	3	电动链锯	导板长度 35-40cm 等	台	1	
	4	无齿锯 1270	功率≥5KW 等	台	27	
	5	无齿锯 970	功率≥4.5KW 等	台	4	
	6	双轮异向切割锯	功率(kw)≥3.5KW	台	16	
	7	多功能环锯	功率：≥4.8KW 等	台	1	
	8	无齿锯片	锯片为树脂砂轮片等	个	65	
	9	机动链锯片	主要用途：与机动链锯配套使用等	个	13	
	10	油锯	功率：≥2kw 等	台	10	

合同履行期限：合同签订后 3 个月内完成交货、安装、调试并具备验收条件

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- 3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

- 1.时间：2021年9月22日至2021年9月27日，每天上午8点30分至11点30分，下午13点至16点（北京时间，法定节假日、公休日除外）
- 2.地点：黑龙江广瑞招标有限公司（哈尔滨市香坊区南直路4号明珠公寓一单元32楼）
- 3.售价：500元人民币/包，文件售后不退。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

- 时间：2021年10月13日09点00分（北京时间）
- 地点：黑龙江广瑞招标有限公司（哈尔滨市香坊区南直路4号明珠公寓一单元32楼）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

- 1.资金性质：财政性资金。
- 2.履约地点：黑龙江省内采购人指定地点。
- 3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 4.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加采购项目的其他采购活动。
- 5.通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn/index.html）渠道查询供应商信用记录，供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（且处罚期限尚未届满的）。
- 6.产品产地：本次招标不接受进口产品投标（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。
- 7.落实的政府采购政策：中小企业、监狱企业、残疾人企业等。
- 8.本项目其余相关信息均在“中国政府采购网”上发布。
- 9.供应商应按照招标公告规定的方式获取招标文件。
- 10.本项目允许兼投兼中。

11.在疫情结束前：

（1）按照国家、黑龙江省、哈尔滨市及相关街道辖区疫情防控要求，不配合防疫工作的人员一律不允许出入。发现情况异常的，采购代理机构有权拒绝其参与开标，并向本级防疫部门报告。

(2) 本项目参加开标的供应商到场人员建议为供应商代表 1 人，需自备口罩等防护工具，做好个人防护。负责搬运投标文件或携带相关材料的其他人员，建议在交接工作完成后离场，配合疫情防控工作。

(3) 因疫情防控情况尚不明确，若无法正常开标，则开标时间另行通知。

(4) 本项目采购代理机构所处区域内的疫情风险等级以相关防疫部门通知为准，请供应商自行关注国家、黑龙江省、哈尔滨市及相关街道辖区疫情防控要求，供应商自行考虑是否参与或其它相关安排，一切后果由供应商自行承担，采购代理机构不为此承担任何责任。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：黑龙江省消防救援总队

地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区长江路 366 号

联系方式：0451-51196307

2.采购代理机构信息

名称：黑龙江广瑞招标有限公司

地址：哈尔滨市香坊区南直路 4 号明珠公寓一单元 32 楼

联系人：毛女士

联系方式：0451-58863548

3.项目联系方式

项目联系人：毛女士

电话：0451-58863548

2021 年 9 月 21 日

第二部分供应商须知前附表

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	名称：黑龙江省消防救援总队 地址：黑龙江省哈尔滨市南岗区长江路 366 号 联系方式：0451-51196307
2	采购代理机构	名称：黑龙江广瑞招标有限公司 地址：哈尔滨市香坊区南直路 4 号明珠公寓一单元 32 楼 联系人：毛女士 联系方式：0451-58863548
3	项目联系方式	项目联系人：毛女士 电话：0451-58863548 电子邮箱：hljgrzb@163.com
4	项目编号	GRZB2021-0605
5	项目名称	黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中采购项目（装备类第一批）
6	采购需求	详见第四部分采购需求
7	标包划分	1 个包，本项目允许兼投兼中
8	合同履行期限	合同签订后 3 个月内完成交货、安装、调试并具备验收条件
9	履约地点	黑龙江省内采购人指定地点
10	预算金额	人民币 97.498 万元；
11	最高限价	人民币 97.498 万元； 注：各分包及分项最高限价详见第四部分中“采购产品及服务一览表”。 ★供应商应有明确报价，超过最高限价或者无报价投标的，投标无效。
12	资金性质	财政性资金
13	资格要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3.本项目的特定资格要求：无。
14	供应商不得存在的情形	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加采购项目的其他采购活动。
15	信用记录查询	★资格审查时，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn/index.html)渠道查询供应商信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（且处罚期限尚未届满的），其投标无效。 供应商的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。
16	是否接受联合体投标	■ 否

序号	内容	说明与要求
17	是否允许代理商投标	■ 是
18	是否允许进口产品投标	■ 否 本次招标不接受进口产品投标(进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品), 供应商所投产品如为进口产品的, 投标无效。
19	资格审查部分	1、供应商资格审查一览表 具体资格审查内容详见第五部分
20	供应商应提交的商务文件	1、商务部分应答索引表 2、★法定代表人授权委托书 3、★投标函 4、★分项报价表 5、中小企业声明函 6、残疾人福利性单位声明函 7、监狱企业证明 8、类似业绩情况表
21	供应商应提交的技术文件	1、技术部分应答索引表 2、★技术规范偏离表 3、★服务项目规范偏离表
22	是否允许供应商将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	■ 否 注:小微企业不得将合同分包给大中型企业, 中型企业不得将合同分包给大型企业。
23	投标有效期	★ 120 日历天(投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。有效期短于该规定期限的投标无效)
24	投标保证金	1、★保证金金额为人民币: 19,000.00 元; 提醒注意:为方便查询保证金到账情况, 兼投的供应商, 请按所投标包, 分别提交保证金, 并在转账或电汇时注明“装备类第一批:XXXX 包(包号)保证金”。 2、★形式: 转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。 2.1★保证金收款账户: 供应商从单位基本账户拨付至本项目采购代理机构的账户, 且保证金的付款单位与供应商的名称必须一致。 (1) 户名:黑龙江广瑞招标有限公司 (2) 账号:1219012300746960 (3) 开户银行:哈尔滨银行香坊支行 2.2★保证金到账截止时间:

序号	内容	说明与要求
		<p>2021 年 10 月 13 日 09 点 00 分（北京时间）</p> <p>（1）转账、电汇递交的保证金请注明“装备类第一批：XXXX 包（包号）”。</p> <p>（2）各供应商汇款后必须自行核对保证金是否有退票返款情况。</p> <p>（3）保证金到账时间以采购代理机构收到保证金款项的时间为准。</p> <p>2.3★保函：</p> <p>（1）保函递交地点：黑龙江广瑞招标有限公司</p> <p>（2）受益人：黑龙江省消防救援总队</p> <p>（3）项目名称：黑龙江省消防救援总队 2021 年消防装备车辆集中采购项目（装备类第一批）</p> <p>（4）保函有效期须至少包含投标有效期范围（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算 120 日历天）。</p> <p>2.4 保证金退还：</p> <p>中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金。但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。</p> <p>2.5 有下列情形之一的，保证金不予退还：</p> <p>（1）供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；</p> <p>（2）供应商在投标文件中提供虚假材料的；</p> <p>（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标供应商不与采购人签订合同的；</p> <p>（4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>（5）招标文件规定的其他情形。</p>
25	投标文件的签署及其他规定	详见供应商须知
26	投标文件份数	★纸质投标文件 1 份正本，7 份副本，份数不足者视为投标无效。 兼投的供应商应按所投标包分别编制、装订、密封、标记、递交投标文件，否则投标无效。不同标包间的投标文件不得相互混装，否则投标无效。
27	投标文件装订	投标文件须胶装成册，严禁活页装订。
28	投标文件的密封及标记	正本、副本统一封装在一个外包封中。封套上至少标明如下字样： 项目名称： 标包编号： 投标文件
29	投标文件递交方式	密封递交
30	提交投标文件截止时间及开标时间	<p>2021 年 10 月 13 日 09 点 00 分（北京时间）</p> <p>提交投标文件截止时间后提交的投标文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。</p> <p>注：提交投标文件截止时间同投标截止时间。</p>
31	提交投标文件地点及开标地点	黑龙江广瑞招标有限公司（哈尔滨市香坊区南直路 4 号明珠公寓一单元 32 楼）

序号	内容	说明与要求
32	是否允许供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件	<p>■ 否</p> <p>注：供应商数量不符合法定开标数量时，由代理机构统一组织安排退还投标文件。</p>
33	核心产品	无齿锯 1270；
34	不同供应商提供同一品牌产品，或者在非单一产品采购项目中提供的核心产品品牌相同时的处理规则	使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标供应商推荐资格，评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。
35	是否授权评标委员会确定中标供应商	■否，推荐的中标候选人数：3 家/包
36	确定中标供应商	采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定。
37	是否收取履约保证金	<p>■ 是</p> <p>1、形式：转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。</p> <p>2、金额：合同价款的 5%（合同签订前交付采购人，合同履行结束后返还）</p> <p>3、最终验收合格后，履约保证金转为质量保证金。</p>
38	付款方式	与甲方签订合同后，货到甲方指定地点，安装调试完毕后经全部验收合格后，支付合同总价款的 100%，自验收合格之日起 12 个月后，产品无质量问题（非人为或其它不可抗力造成的破坏），乙方满足合同条款要求且无违约情况，返还质量保证金。
39	是否允许履约担保和融资担保	■ 是
40	中小企业有关政策	<p>1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。</p> <p>2、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>3、国务院批准的中小企业划分标准是指由工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部印发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中的划分标准。</p> <p>4、在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号规定的中小企</p>

序号	内容	说明与要求
		<p>业扶持政策：</p> <p>a)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；</p> <p>b)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；</p> <p>c)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>5、中小企业参加政府采购活动，应当出具本采购文件规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>6、中小企业声明函中的标的名称及标的所属行业,以采购文件第四部分“采购产品及服务一览表”中的划分情况为准。</p> <p>7、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。</p> <p>8、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>9、组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。</p> <p>10、以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，《中小企业声明函》中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息。</p> <p>11、对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定的小微企业报价给予10%（6%—10%（工程项目为3%—5%））的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>12、价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>13、依据财政部《司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知（财库〔2014〕68号），参加本项目的供应商（递交投标文件（响应文件）的供应商）为监狱企业视同为小型和微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的。</p> <p>14、依据财政部《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），在政府采购活动中，参加本项目的供应商（递交投标文件（响应文件）的供应商，且提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。）为残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。</p> <p>注：依据工信部联企业〔2011〕300号文件，如供应商在中小企业声明函中填报的从业人员、营业收入、资产总额等数据与填报的所属企业类型（中型企业、小型企业、微型企业）不对应时，以数据为准修正企业类型，并要求供应商进行澄清确认，供应商不接受澄清的，视为中小企业声明函不合格，不享受价格扣除政策。</p>
41	绿色包装	<p>提供产品及相关快递服务如涉及包装的（产品涉及原厂包装或须符合国家安全等特殊要求的除外），应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》及《快</p>

序号	内容	说明与要求
		递包装政府采购需求标准（试行）》的相关要求。
42	审查依据	除招标文件写明“原件、提供原件、原件备查或其它需要单独提供的材料等”要求外,其余情况均以投标文件中所附相应材料复印件为准,投标文件中未附的,视为未提供,按照招标文件相应条款处理,不接受后补。
43	原件	招标文件要求“原件、提供原件、原件备查或其它需要单独提供的材料等”的,当要求供应商出具上述材料时,供应商未提供的,视为未提供,按照招标文件相应条款处理,不接受后补。
44	备查	招标文件要求相关材料“备查”情形的,采购人、采购代理机构或评标委员会可以视情况决定是否要求供应商现场提供该相关材料,但供应商须准备相应备查材料,如要求提供但供应商未提供的,视为未响应相应条款要求。
45	一致性	供应商按招标文件要求提供的“原件或其它需要单独提供的材料等”与其投标文件中所附上述相应材料的复印件须保持一致,否则视为未响应相应条款要求。
46	询问、质疑、投诉	详见供应商须知“八、询问、质疑、投诉”,请供应商认真阅读该须知中关于询问和质疑的解读条款及适用情形,如需反映疑问,应按须知中相应方式和给定格式编制、提交。 询问截止时间为:2021年10月8日,逾期不予受理。
47	合同	政府采购合同:中标供应商应在采购合同签订后的24小时之内将合同扫描件发送至邮箱 hljgrzb@163.com,以便办理退还投标保证金事宜,标题为“GRZB2021-0605项目——采购合同”。因中标供应商发送延时导致的投标保证金未及时退还的后果由供应商自行承担,采购代理机构不承担任何责任。
48	防疫工作	在疫情结束前: (1)按照国家、黑龙江省、哈尔滨市及相关街道辖区疫情防控要求,不配合防疫工作的人员一律不允许出入。发现情况异常的,采购代理机构有权拒绝其参与开标,并向本级防疫部门报告。 (2)本项目参加开标的供应商到场人员建议为供应商代表1人,需自备口罩等防护工具,做好个人防护。负责搬运投标文件或携带相关材料的其他人员,建议在交接工作完成后离场,配合疫情防控工作。 (3)因疫情防控情况尚不明确,若无法正常开标,则开标时间另行通知。 (4)本项目采购代理机构所处区域内的疫情风险等级以相关防疫部门通知为准,请供应商自行关注国家、黑龙江省、哈尔滨市及相关街道辖区疫情防控要求,供应商自行考虑是否参与或其它相关安排,一切后果由供应商自行承担,采购代理机构不为此承担任何责任。

注:

- 1、上表中加★项目若有缺失或无效,投标将被拒绝或投标无效且不允许在开标后补正;
- 2、供应商须知前附表内容如与招标文件其他部分不一致,以供应商须知前附表为准。

第三部分 供应商须知

供应商须知

一、总则

1. 基本要求

- 1.1. 本招标文件适用于本文件**第四部分**中所述货物及相关服务的招标投标。
- 1.2. 供应商若存在任何理解上无法确定之处，均应当按照招标文件所规定的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

2. 定义

- 2.1. “采购人”指本项目的具体采购单位，名称详见**供应商须知前附表**。
- 2.2. “招标货物”指本招标文件中**第四部分**所述所有货物及实现货物功能价值所必须的配套技术服务。
- 2.3. “服务”指本招标文件**第四部分**所述供应商应该履行的承诺和义务。
- 2.4. “供应商”指符合本招标文件规定并参加投标的供应商。
- 2.5. “潜在供应商”指符合本招标文件各项规定的合格供应商。

3. 资格要求

- 3.1. 见供应商须知前附表。

4. 进口产品规定

- 4.1. 如采购涉及进口产品，应当遵守《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）、《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的相关规定。

5. 分包、转包

- 5.1. 本项目是否允许供应商将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见供应商须知前附表。供应商根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。不符合招标文件中有关分包、转包规定的，其**投标将被拒绝**。

6. 投标费用

- 6.1. 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7. 通知

- 7.1. 对与本项目有关的通知，采购人或采购代理机构将以书面形式（包括书面材料、电子邮件、传真等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告的一种或多种形式，向潜在供应商发出，手机号码、地址、传真、邮箱等以潜在供应商登记的为准。如供应商信息登记有误、

手机信号故障、邮件被退回或拦截、传真线路故障、潜在供应商手机无法接通等原因，或其他任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达供应商，除非有充足的证据表明采购人或采购代理机构已经明知应当通知的事项并未实际有效到达，且采购人或采购代理机构认为仍有条件和必要及时再次补发通知而故意拖延或不予补发，采购人或采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

二、招标文件

8. 招标文件包括下述内容

- 第一部分 投标邀请
- 第二部分 供应商须知前附表
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 采购需求
- 第五部分 资格审查
- 第六部分 评标方法和评标标准
- 第七部分 合同文本
- 第八部分 投标文件格式

9. 投标前招标文件的澄清和修改

- 9.1. 任何已获得招标文件的潜在供应商，均可要求对招标文件进行澄清或修改，按第一部分投标邀请中的联系方式以书面形式送达采购代理机构。
- 9.2. 按照责权利相一致原则，招标文件的主要商务、技术指标的提出方负责解释供应商提出的相关澄清、修改要求，并应当视情况作出澄清或修改的决定。
- 9.3. 若采购人或采购代理机构决定给予澄清、修改，会以补充文件的方式进行，且以当面交接、邮寄、传真或电子邮件、网站披露等其中至少一种方式，统一向全体，或分别或向每一位潜在供应商发出澄清、修改或进行其它答复的补充文件，补充文件中可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。
- 9.4. 采购人或采购代理机构主动进行的澄清、修改：采购人或采购代理机构无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。
- 9.5. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商，澄清或者修改在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
- 9.6. 采购代理机构澄清、修改、其它答复的效力：无论是否根据潜在供应商的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购代理机构一旦对招标文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购代理机构有关的补充文件，应当作为招标文件的组成部分，对所有潜在供应商均具有约束力。同时，如投标截止日期有变更的，采购人、采购代理机构和供应商的权利及义务将受到新的截止期的约束。

9.7. 采购人将视情况确定是否有必要召开标前答疑或项目说明会。

三、投标文件

10. 投标文件的语言和计量单位

- 10.1. 供应商提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购人或采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。
- 10.2. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖供应商公章。
原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。
- 10.3. 投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

11. 投标文件内容要求

11.1. 投标文件编写

- （1）按照招标文件中**第八部分**对投标文件格式部分规定的顺序，统一编目编码并编制目录。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任应当由供应商承担。
- （2）供应商应详细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容资料不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将被视为投标文件完整性有缺陷。
- （3）除可填报内容外，对投标函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，**该投标将被拒绝。**
- （4）投标文件应按照招标文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
- （5）供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评标委员会对其中任何资料进一步原件审查的要求。

11.2. 投标报价

- （1）所有投标报价均以人民币元为计算单位，至多可保留到小数点后 2 位。报价视为已经包含了但并不限于各项购买货物价款、备品备件、专用工具、包装、运输、二次运输、装卸、保险、税金、货到位以及安装、安装所需辅材、检验检测、调试、售后服务、培训、保修等全部费用。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。
- （2）供应商投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。
- （3）供应商对投标报价若有说明应在开标一览表显著处注明，只有开标时唱出的报价和优惠才会在评标时予以考虑。

- (4) 投标的报价优惠应对应开标一览表、分项报价表等提供相应的明细清单。除报价优惠外，任何超出招标文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评标时将不具有竞争优势。
- (5) 最低报价不能作为中标的保证。
- (6) 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- 1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
 - 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其**投标无效**。

12. 投标文件的有效期

- 12.1. 本项目投标文件的有效期详见**供应商须知前附表**。投标截止时间后，供应商在投标有效期内不得撤销投标文件。
- 12.2. 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可延长投标文件有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的供应商除按照采购人或代理机构要求修改投标文件有效期外，**不得**修改投标文件的其他内容。

13. 投标文件的签署及其他规定

- 13.1. 组成投标文件的各项文件均应遵守本条规定。
- 13.2. 投标文件签署要求如下：
- (1) 供应商在“投标函”、“法定代表人授权委托书”上应当按格式要求加盖与供应商名称全称相一致的标准公章，并签署法定代表人或供应商代表的全名或加盖名章；
 - (2) 如供应商为联合体，上述文件联合体全权代表方应盖章，并签署联合体全权代表方法定代表人或供应商代表的全名或加盖名章；
- 13.3. 供应商应按本款下述规定以及**供应商须知前附表**规定的方式提交投标文件。
- 13.4. 因投标文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。
- 13.5. 投标文件不得涂改和增删，如有修改，修改处必须由法定代表人或经法定代表人正式授权的供应商代表签字并加盖供应商公章，否则**投标无效**。
- 13.6. 若投标文件副本和正本内容不一致或不符的，以正本为准。
- 13.7. 副本可采用正本的复印件。

四、投标文件的递交

14. 投标文件的递交方式

- 14.1. 密封递交。

15. 投标截止时间

- 15.1. 投标文件须按照**供应商须知前附表**规定的投标截止时间递交投标文件。投标截止时间后提交的投标文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。

16. 投标文件补充、修改和撤回

- 16.1. 供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。
- 16.2. 供应商在投标截止时间前需要对投标文件进行补充、修改的，应当按照**供应商须知前附表**规定的投标文件的密封、标记进行，作为投标文件的组成部分。
- 16.3. 在投标截止时间之后，供应商不得撤回投标。

五、开标、评标

17. 开标

- 17.1. 采购代理机构按招标文件规定的时间、地点主持开标。
- 17.2. 供应商不足 3 家，不进行开标。
- 17.3. 开标时，应当由供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封。开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。
- 17.4. 开标时，当众宣读供应商名称、投标价格、书面补充、修改投标的通知以及采购代理机构认为适当的其他内容。供应商若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。
- 17.5. 超过项目最高限价（分包最高限价）的**投标将被拒绝**，公布的项目最高限价详见**供应商须知前附表**。

18. 资格审查

开标结束后，采购人或采购代理机构依法按照招标文件规定，对照投标文件资格审查材料对供应商的资格进行审查。合格供应商不足 3 家的，不进入评标程序。

19. 组建评标委员会

- 19.1. 评标委员会由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成。评委会将本着客观、公正、审慎的原则，严格按照法律法规和招标文件规定的评标方法评审。
- 19.2. 评标委员会成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，不能参加评标：
- （1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或

者是供应商的控股股东或实际控制人；

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。

19.3. 除法律法规规定的情形外,评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

19.4. 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

(2) 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

(3) 对投标文件进行比较和评价；

(4) 确定中标候选供应商名单,以及根据采购人委托直接确定中标供应商；

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

(6) 法律法规规定的其他职责。

20. 评标准备与初步评审

20.1. 在详细评标之前,评标委员会应当对符合资格的供应商的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求,符合性审查合格供应商不足 3 家的,不进入详细评审环节。

20.2. **符合性审查包括但不限于以下内容,有下列情形之一的视为符合性审查不合格：**

(1) 报价超过招标文件中规定的最高限价或者无报价投标的；

(2) 合同履行期限不满足招标文件规定的；

(3) 项目不接受进口产品投标时,所投产品为进口产品的；

(4) 投标有效期不足的；

(5) 未按招标文件要求递交投标保证金的；

(6) 投标文件份数不足的；

(7) 投标文件未胶装成册的；

(8) 兼投的供应商未按所投标包分别编制、装订、密封、标记、递交投标文件的；

(9) 兼投的供应商,不同标包间的投标文件相互混装的；

(10) 投标文件报价出现前后不一致,评标委员会进行修正后,供应商不确认的；

(11) 不符合招标文件规定,拟在中标后进行分包、转包的；

(12) 投标文件未按招标文件给定格式要求编制、签署、盖章的；

(13) 投标文件未完全满足招标文件中带★号的条款和指标,或不符合招标文件其他实质性要求的；

(14) 投标文件附有采购人不能接受的附加条件的；

(15) 供应商递交两份或者多份内容不同的投标文件；或者在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的

(16)

(17) 投标文件关键内容模糊、无法辨认，导致不符合相应实质性内容的；

(18) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

20.3. 符合性审查中，投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。供应商不确认修正后报价的，其**投标无效**。

20.4. 评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据任何外来证明。(但与本项目相关的信用查询、澄清、样品、演示、原件要求等情况除外)

20.5. 招标文件内容违反国家有关强制性规定或者招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，评标委员会应当停止评审并向采购代理机构书面说明情况。

21. 供应商有下列情形之一的,评标委员会认定为供应商串通投标，其投标无效，书面报告财政部门：

(1) 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的投标文件相互混装；

(6) 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

22. 在评标期间，供应商企图影响采购人、采购代理机构或评标委员会评审公正性的任何活动，或妨碍其他供应商的竞争行为，或损害采购人或者其他供应商的合法权益，供应商有上述情形的，将导致投标无效**，并由其承担相应的法律责任。**

23. 投标的澄清

23.1. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

- 23.2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

24. 对投标文件的详细评审

- 24.1. 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行详细评审；评审应严格按照招标文件的要求和条件进行，评委会不得擅自改动、细化招标文件及评分细则；具体评审原则、方法和中标条件详见第六部分评标标准和评标办法。
- 24.2. 除评标标准和评标办法另有规定外，评标采用综合评分法，将投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等各项因素作为评价的基础，综合评选出最佳投标方案。每一供应商的最终得分为所有评委给其评分的算数平均值，计算过程保留小数点后 2 位。
- 24.3. 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选供应商。

25. 评标过程要求

- 25.1. 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为**无效投标**处理。
- 25.2. 评标委员会成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

26. 关于重新评审及投标文件瑕疵滞后发现的处理规则

- 26.1. 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

- 26.2. 无论基于何种原因，各项本应作拒绝投标处理的情形即便未被及时发现而使该供应商进入符合性审查、详细评审或其它后续程序，一旦被发现存在上述情形，将按照相关法律法规的规定进行处理，必要时将提请监管部门进行处理。

27. 确定中标供应商

- 27.1. 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。
- 27.2. 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内,在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。中标候选人并列的,采取随机抽取的方式确定。
- 27.3. 采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标供应商,又不能说明合法理由的,视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人中标供应商。

28. 采购项目废标

- 28.1. 在开标、资格审查、评标过程中,有下列情形之一的,应对采购项目予以废标:

- (1) 供应商不足 3 家;
- (2) 通过资格审查的供应商不足 3 家;
- (3) 对招标文件作实质性响应的供应商不足 3 家的;
- (4) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;
- (5) 因重大变故,采购任务取消的。

因上述第(3)(4)款原因导致采购项目废标后,评标委员会应作出书面报告。

- 28.2. 废标后,采购代理机构应当将废标结果通知所有供应商。

六、中标和合同

29. 中标通知

- 29.1. 中标供应商确定后,采购人或采购代理机构应于 2 个工作日内,在刊登本次招标公告的媒体上发布中标公告,同时以书面形式向中标供应商发出中标通知书,但该中标结果的有效性不依赖于未中标的供应商是否已经收到该通知。
- 29.2. 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出以后,采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标,应当承担相应的法律责任,出现争议的,报财政部门处理。
- 29.3. 中标通知书是合同的组成部分。

30. 签订合同

- 30.1. 中标供应商应当自中标通知书发出之日起 30 日内,按照招标文件、投标文件确定的事项与采购人签订中标合同。
- 30.2. 中标供应商应按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标供应商**不得**再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。
- 30.3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物,在不改变合同其他条款的前提下,中标供应商可与采购人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的 10%。
- 30.4. 供应商中标及签订合同后,不得擅自转包。

- 30.5. 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序,确定下一候选人为中标或者成交供应商,也可以重新开展政府采购活动。

七、采购代理服务 fee

31. 中标供应商须在中标结果发布之日起 3 个工作日内,参照《国家计委关于印发(招标代理服务收费管理暂行办法)的通知》(计价格[2002]1980 号)文件的标准及《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857 号)文件的规定向采购代理机构一次性交纳采购代理服务费,请供应商在测算投标报价时充分考虑这一因素。

八、询问、质疑、投诉

32. 询问

- 32.1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人或采购代理机构提出询问,供应商(潜在供应商)针对同一采购程序环节的询问须一次性提出。
- 32.2. 询问函采取纸质书面或电子邮件形式。供应商(潜在供应商)为自然人的,应当由本人签字;供应商(潜在供应商)为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。
- 32.3. 询问函标准格式见附件《询问函》
- 32.4. 采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

33. 供应商(潜在供应商)认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日,是指:

- (1) 对招标文件提出质疑的,为获取招标文件之日;
- (2) 对招标过程提出质疑的,为各招标程序环节结束之日;
- (3) 对中标结果提出质疑的,为中标结果公告期限届满之日。

供应商(潜在供应商)针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

34. 提出质疑的投标(潜在供应商)应当是参与所质疑项目采购活动的供应商,潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的,可以对该文件提出质疑。

35. 供应商(潜在供应商)提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (1) 供应商(潜在供应商)的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (2) 质疑项目的名称、编号;
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商（潜在供应商）为自然人的，应当由本人签字；供应商（潜在供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑函内容有缺失的，采购代理机构、采购人应当一次性告知质疑人需补全的材料及补交的截止时间。补交的截止时间与法定质疑期的截止时间一致。质疑人于截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。

36. 质疑事项如无实质内容，仅为询问质疑人得分情况或质疑人未中标原因等的，采购代理机构、采购人可将此类质疑函作为书面询问接收，采购代理机构按询问程序处理。

37. 质疑函标准格式见附件《质疑函》。

38. 质疑函的递交应到采购代理机构递交原件，办理文件签收手续，联系人、联系电话、地址详见供应商须知前附表；传真或复印件等采购代理机构有权不予受理。

39. 采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

40. 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，质疑人可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关监督管理部门提起投诉。

九、保密和披露

41. 供应商自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。

42. 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审委员会披露。

43. 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

附件

询问函

询问项目 基本情况	项目名称						
	项目编号				包 号		
询问人	单位名称						
	法定代表人						
	邮寄地址				邮政编码		
	被授权人或代理人	姓名		职务		手机号码 (必填)	
		座机号码				电子邮箱	
询问事项 (纸张不 够另附)							
单位公章		法定代表人签字					
		被授权人或代理人 签字					
		提交日期		____年____月____日			

质疑函

致（接收单位）：							
质疑项目 基本情况	项目名称						
	项目编号			包 号			
	招标公告时间	____年__月__日		中标（成交）公告时间		____年__月__日	
	招标公告变更公告时间（若有，请依次顺序填写）	____年__月__日		中标（成交）公告变更公告时间（若有，请依次顺序填写）		____年__月__日	
质疑人	单位名称						
	法定代表人						
	邮寄地址				邮政编码		
	被授权人或代理人	姓名		职务		手机号码 （必填）	
		座机号码			电子邮箱		
质 疑 事 项 （ 纸 张 不 够另附）	分 类	<input type="checkbox"/> 采购文件； <input type="checkbox"/> 采购过程； <input type="checkbox"/> 采购结果； <input type="checkbox"/> 其他。					
	1、质疑事项： 2、与质疑事项相关的请求： 3、事实依据： 4、法律依据：（ 法律依据应列明法律法规名称、文号及具体条款内容 ） 5、证明材料：（ 请按序号列明所附证据等材料 ）						
单位公章		法定代表人签字					
		被授权人或代理人 签字					
		提交日期	____年__月__日__时__分				

补全质疑材料通知

供应商质疑项目	项目名称				
	项目编号		包 号		
质疑人	单位名称				
	被授权人或代理人	姓名		手机号码	
	递交质疑函时间	_____年____月____日			
补全材料	通知：你方质疑函缺少“*****”。				
	请于补交截止时间前补全上述材料，截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。				
	补交截止时间	_____年____月____日____时____分			
	法定质疑期的截止时间	_____年____月____日____时____分			
采购代理机构公章		通知日期	_____年____月____日		

第四部分采购需求

一、技术需求

(一)采购产品及服务一览表

分包	序号	产品名称	规格型号	单位	数量	单价最高 限价（元）	合计金额 （元）	各包最高限价 （元）	标的名称	所属行业
七包	1	冰上机动链锯	详见附件	台	4	6000	24000	974980	冰上机动链锯	工业
	2	机动链锯	详见附件	台	23	3800	87400		机动链锯	工业
	3	电动链锯	详见附件	台	1	7800	7800		电动链锯	工业
	4	无齿锯 1270	详见附件	台	27	18000	486000		无齿锯 1270	工业
	5	无齿锯 970	详见附件	台	4	15000	60000		无齿锯 970	工业
	6	双轮异向切割锯	详见附件	台	16	12500	200000		双轮异向切割锯	工业
	7	多功能环锯	详见附件	台	1	38000	38000		多功能环锯	工业
	8	无齿锯片	详见附件	个	65	180	11700		无齿锯片	工业
	9	机动链锯片	详见附件	个	13	160	2080		机动链锯片	工业
	10	油锯	详见附件	台	10	5800	58000		油锯	工业

(二)产品清单及指标要求

- ① 指标按重要性分为“★”和一般无标识指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致**投标被拒绝**，无标识指标项不满足将导致被扣分。
- ②所有技术参数须提供由具备检测资质的第三方检测机构出具的检测报告或厂家彩色样本等其他相关佐证材料证明，且与技术规范偏离表中的响应情况和页码一一对应，不满足上述要求的，视为负偏离。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。有明确要求的证明材料按要求提供相应证明材料，否则视为负偏离。需要提供证明材料的技术指标，须在“技术规范偏离表”中写明技术指标具体页码、行数（或明确的具体位置），未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的、未明确（或写明）页码、行数（或明确的具体位置），该指标按不满足处理。
- ③供应商应注意招标文件的采购需求中指出的工艺、材料、软件和设备的参照名称、品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在采购活动中可以选用替代产品。

技术指标详见附件

二、服务要求

以下指标须全部满足，不满足该指标项将导致**投标被拒绝**。

序号	服务要求标准	证明材料要求
1	保修期：自验收合格之日起 5 年（相关产品部件有特殊规定的，执行相应规定）。	否
2	验收：实行集中验收，验收合格后由中标厂家送到指定单位。提供节点验收时间，方便总队组织人员进行节点验收。	否
3	中文技术规格书和清晰的外观照片，要附设计三视图主要设计示意图或三维立体图等。	是
4	全寿命周期易损件、消耗品、工具、零备件清单和年度价格清单。	是
5	设立 24 小时值守电话，畅通即时响应售后受理渠道。维修技术人员必须在指定时间内到达现场并开展维修。遇不可抗力，不能按规定到达维修地点的，要及时通知报修单位并说明原因。	否
6	保修期内的质量问题，必须及时免费提供维修服务。保修期外、正常服役期内，有义务继续提供维修、零配件供应等服务。实行缺陷产品召回制，	否

	免费负责维修和更换零部件。如有重大质量问题,必须按照国内相关法律、商务合同规定程序进行退货、更换装备等,并依法进行处罚。	
7	装备交付时对指战员进行集中培训,确保学懂弄通并熟练操作。每年派技术人员到消防救援站进行巡检,建立常态化培训和巡检机制。	否
8	遇有重大灾害事故处置,要快速响应,选派素质好、业务精的人员提供技术保障,提供技术支持、现场抢修等应急技术服务。	否
9	所投产品中如要求安装软件,供货时应提供正版软件及相关合格证明。	否
10	供货时提供档案等资料,各类装备必须配有中文说明书,说明书应包括装备周期性检查及维护保养的详细说明,并提供装备操作使用和检查维护的音视频资料。配备不少于 4 套中文说明书并提供电子版文档,同时提供全寿命周期易损件、消耗品、工具等型号规格清单。相关资料要归档编制目录,并做好档案保管和移交等工作。	否
11	供货时提供每件装备应标明生产日期、有效使用期。	否
12	供货时提供装备具备电子二维码使用说明书。	否

第五部分资格审查

资格审查一览表

序号	项 目	合格条件	备注
1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件。	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺或相关证明材料	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺或相关证明材料	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺或相关证明材料	
5	书面声明	按招标文件给定格式声明签署 (格式后附)	
6	通过“ 信用中国” 网站(www.creditchina.gov.cn)、“ 中国政府采购网” (www.ccgp.gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统” (www.gsxt.gov.cn/index.html) 渠道查询供应商信用记录	供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单 (且处罚期限尚未届满的)	供应商无需提供,采购人或采购代理机构在资格审查时查询

注：

- (1) 资格审查时如有任何一项不符合要求，将视为资格审查不合格，将不再进入下一步评审。
- (2) 资格审查时，除招标文件写明“原件、提供原件、原件备查或其它需要单独提供的材料等”要求外，其余情况均以投标文件中所附上述相应材料复印件为准，投标文件中未附的，视为资格审查不合格，不接受后补。
- (3) 招标文件要求“原件、提供原件、原件备查或其它需要单独提供的材料等”的，当要求供应商出具上述材料时，供应商未提供的，视为资格审查不合格。

- (4) 招标文件要求“原件、提供原件、原件备查或其它需要单独提供的材料等”的，资格审查时上述材料须一次性递交，资格审查完成后补交的材料将视为无效。
- (5) 资格、资信等证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。
- (6) 招标文件要求供应商提供营业执照的，应按资格条件提供相应主体资格条件的证明文件：若供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；若供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；若供应商是非企业专业服务机构，应提供执业许可证等有效证明文件；若供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；若供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
- (7) 因供应商主体资格条件的原因，且招标文件对供应商资格有要求的，法定代表人亦指本章第 4.款所述“企业法人营业执照”或“营业执照”、“事业单位法人证书”、执业许可证等有效主体资格条件的证明文件上的法定代表人、单位负责人、经营者等。
- (8) 营业执照、相关许可证等证明材料因年检等原因不能提供原件的，可提供由发证机关出具的证明材料原件。

第六部分评标方法和评标标准

评标方法和评标标准

一、符合性审查

初步评审标准（符合性审查）

评审标准	备注
报价超过招标文件中规定的最高限价或者无报价投标的	
合同履行期限不满足招标文件规定的	
项目不接受进口产品投标时，所投产品为进口产品的	
投标有效期不足的	
未按招标文件要求递交投标保证金的	
投标文件份数不足的	
投标文件未胶装成册的	
兼投的供应商未按所投标包分别编制、装订、密封、标记、递交投标文件的	
兼投的供应商，不同标包间的投标文件相互混装的	
投标文件报价出现前后不一致，评标委员会进行修正后，供应商不确认的	
不符合招标文件规定，拟在中标后进行分包、转包的	
投标文件未按招标文件给定格式要求编制、签署、盖章的	
投标文件未完全满足招标文件中带★号的条款和指标，或不符合招标文件其他实质性要求的	
投标文件附有采购人不能接受的附加条件的	
供应商递交两份或者多份内容不同的投标文件，或者在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的	
投标文件关键内容模糊、无法辨认，导致不符合相应实质性内容的	
法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	

二、评分办法

详细评审标准

序号	评分项目	分值	评分细则
1	报价	30	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 30\% \times 100$ （计算结果保留小数点后 2 位，报价须大于零。）
2	企业认证	3	制造商具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每具有一项得 1 分，满分得 3 分，没有不得分。复印件或扫描件附于投标文件中，否则不得分。
3	类似业绩	3	供应商承担过类似项目业绩，每提供一份得 0.5 分，最多得 3 分。供货合同复印件或扫描件附于投标文件中，否则不得分。
4	技术指标	20	投标产品非★项技术参数完全满足招标文件要求的得 20 分，非★技术参数每有 1 项负偏离的扣 1 分，扣完为止。 所有技术参数须提供由具备检测资质的第三方检测机构出具的检测报告或厂家彩色样本等其他相关佐证材料证明，且与技术规范偏离表中的响应情况和页码一一对应，不满足上述要求的，视为负偏离。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。有明确要求的证明材料按要求提供相应证明材料，否则视为负偏离
5	本地化服务	1	承诺为本项目提供本地化服务的得 1 分。
6	培训人员	3	安装调试完毕后进行使用培训，每配备 1 名培训人员得 1 分，最多得 3 分。（须提供培训人员身份证正反面、联系方式及开标前三个月中任意一个月的社保证明，复印件或扫描件，否则不得分）
7	设计方案	7	针对于所投产品提供详细的设计方案：①技术性能②适用范围③工作原理④操作使用⑤注意事项。共 5 项指标方案，每项指标 1.4 分，满分 7 分。各项指标每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.7 分，最多扣 1.4 分。未提供的不得分。

序号	评分项目	分值	评分细则
8	使用分析方案	7	针对于所投产品提供详细的使用分析方案：①安全性②作业能力效率③性能突出性④环境适应性⑤维护成本。共 5 项指标方案，每项指标 1.4 分，满分 7 分。各项指标每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.7 分，最多扣 1.4 分。未提供的不得分。
9	实施方案	6	针对于所投产品提供详细的实施方案：①生产加工流程②保障安全生产措施③检验检测措施④配送方案⑤验收方案。共 5 项指标方案，每项指标 1.2 分，满分 6 分。各项指标每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.6 分，最多扣 1.2 分。未提供的不得分。
10	培训方案	6	针对于所投产品提供详细的培训方案：①培训期次及时间②需求调研及培训目标③内容设计安排④内容设计难点⑤培训成果保障。共 5 项指标方案，每项指标 1.2 分，满分 6 分。各项指标每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.6 分，最多扣 1.2 分。未提供的不得分。
11	售后服务方案	7	针对于所投产品提供详细的售后服务方案：①组织架构（明确职能划分和岗位设置）②人员配置（至少含 3 名本地化服务人员（须提供人员身份证正反面复印件、开标前三个月中任意一个月的社保证明、电话（手机）））③响应时间（有明确的响应时间（小于等于 1 小时））④零配件供应周期⑤巡检维护保养措施⑥质量保证（存在缺陷或出现难以解决的问题时的补救赔偿措施）⑦售后涉及的工具、备品备件。共 7 项指标方案，每项指标 1 分，满分 7 分。各项方案每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.5 分，最多扣 1 分。未提供的不得分。
12	维护保养及故障排除方案	7	针对于所投产品提供详细的维护保养及故障排除方案：阐述①维护保养时间间隔②维护保养内容③故障现象④故障原因⑤排除方法；共 5 项指标方案，每项指标 1.4 分，满分 7 分。各项指标每有 1 处内容未针对所投产品或项目特点阐述的扣 0.7 分，最多扣 1.4 分。未提供的不得分。

第六部分合同文本

黑龙江省消防救援总队采购合同

采购单位（甲方）：黑龙江省消防救援总队 供应商（乙方）：_____

项目名称：_____

项目编号：_____ 标包编号：_____

签订时间：_____ 签订地点：黑龙江省消防救援总队

根据《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，甲、乙双方按照招标文件、投标文件及中标供应商相关承诺等，经充分协商，同意按如下条款订立本合同：

第一条 合同标的

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量 及单位	单价 (元)	金额 (元)
人民币合计金额（大写）				（小写）		元	

注：合同合计金额包含了但并不限于各项购买货物价款、备品备件、专用工具、包装、运输、二次运输、装卸、保险、税金、货到位以及安装、安装所需辅材、检验检测、调试、售后服务、培训、保修等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

- 乙方所提供的货物商标品牌、规格型号、生产厂家等信息必须与投标文件及相关承诺相一致。
- 乙方所提供的产品技术指标（技术参数）及相关服务等必须与投标文件及中标供应商相关承诺相一致。
- 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品（涉及车辆或产品的相关测试、检验、备案及车辆运输途中所必要的行驶，不计入在内），且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、乙方负责货物运输，货物的运输方式：_____。

第五条 货物交付

1、交货时间：

(1) 车辆：合同签订后，国产底盘_____个月内完成交货、安装及调试，进口底盘_____个月内完成交货、安装及调试。

(2) 器材：合同签订后_____个月内完成交货、安装、调试并具备验收条件。

2、交货地点：黑龙江省内采购人指定地点。(如产品涉及二次运输的，须按照招标文件要求组织二次运输)

第六条 验收标准

1、验收环节：

(1) 提供节点验收时间，方便甲方(总队)组织人员进行节点验收。

(2) 实行集中验收，甲方(总队)按照工作计划安排及乙方交付的产品情况，统一组织验收。乙方应按照甲方规定的时间和地点组织相关技术、服务等人员参与验收。

2、甲乙双方按照招标文件的要求、中标供应商投标文件及其它相关承诺，进行验收：

(1) 乙方所提供的货物商标品牌、规格型号、生产厂家等信息必须与投标文件及相关承诺相一致。

(2) 乙方所提供的产品技术指标(技术参数)及相关服务等必须与投标文件及中标供应商相关承诺相一致。

(3) 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品(涉及车辆或产品的相关测试、检验、备案及车辆运输途中所必要的行驶，不计入在内)。

(4) 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。(如招标文件对其另有规定的，从其规定。)

(5) 如招标文件中有其它实质性条款，但未要求供应商在投标文件中进行明确响应的，则验收时，甲方将按照招标文件相关要求组织验收，乙方必须满足招标文件相关要求。

(6) 如验收过程中发现乙方提供的标的不符合上述规定的，甲方有权拒绝接受。

3、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后_____日内及时予以解决。

4、如乙方对验收未通过事项或其它甲方存在的异议，未在甲方规定的时间内解决，视为乙方违约，甲方有权决定是否终止采购合同，并追究乙方违约给甲方造成的一切损失。

5、在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、验收合格后由甲乙双方签署验收单，甲乙双方各执一份。

第七条 安装和培训

- 1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。
- 2、乙方负责甲方有关人员的培训，培训时间、地点：_____。

第八条 售后服务

- 1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。
- 2、保修期：自验收合格之日起_____年（相关产品部件有特殊规定的，执行相应规定）。
- 3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第九条 付款方式

- 1、车辆：与甲方签订合同后，全部底盘到达组装厂，甲方核实后支付至合同总价款的_____ %；组装完毕并全部运至黑龙江省消防救援总队进行集中验收，验收合格后负责运至甲方指定地点（二次运输），全部到达指定地点后，支付至合同总价款的_____ %。自验收合格之日起_____个月后，产品无质量问题（非人为或其它不可抗力造成的破坏），乙方满足合同条款要求且无违约情况，返还质量保证金。
- 2、器材：与甲方签订合同后，货到甲方指定地点，安装调试完毕并经全部验收合格后，支付合同总价款的_____ %，自验收合格之日起_____个月后，产品无质量问题（非人为或其它不可抗力造成的破坏），乙方满足合同条款要求且无违约情况，返还质量保证金。

第十条 履约、质量保证金

- 1、形式：转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
- 2、金额：合同价款的_____ %（合同签订前交付采购人）。
- 3、最终验收合格后，履约保证金转为质量保证金。

第十一条 合同的变更、终止与转让

- 1、除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。
- 2、乙方不得擅自转让（无进口资格的投标人委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十二条 违约责任

- 1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。
- 2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。
- 3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。
- 4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过_____天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内,因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题,由乙方负责,费用从质量保证金中扣除,不足另补。

7、其它违约行为按违约贷款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十三条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十四条 签订本合同依据

1、招标文件；2、中标供应商投标文件；3、中标供应商相关承诺书；4、中标或成交通知书。

第十五条 本合同一式四份，甲乙双方各二份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方盖章签字后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合 同 附 件

1、中标供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、保修期责任：	
4、其他具体事项：	
甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

第七部分投标文件格式

一、投标文件封面或扉页格式

正（副）本

投标文件

项目名称：

项目编号：

标包编号：

供应商名称：_____（加盖公章）

名称	章节
投标文件构成	★一、开标一览表
	二、资格审查部分
	1、供应商资格审查一览表

	三、商务部分
	1、商务部分应答索引表
	2、★法定代表人授权委托书
	3、★投标函
	4、★分项报价表
	5、中小企业声明函
	6、残疾人福利性单位声明函
	7、监狱企业证明
	8、类似业绩情况表

	四、技术部分
	1、技术部分应答索引表
	2、★技术规范偏离表
	3、★服务项目规范偏离表

注：1、供应商应严格按照上表中的顺序编制投标文件目录及文件，其他材料可自行添加完善。
2、上表中未标注★的内容根据项目情况及供应商的响应情况编制。如符合相应要求应按招标文件给定格式和要求编制；如不符合的，可不编制。

二、开标一览表

单位:元

标包编号	****包
总报价	大写： 小写：
合同履行期限	
备注	

供应商声明：开标一览表中的“总报价”是投标货物及相关服务等全部费用的报价。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年____月____日

注：1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。
2、供应商如无特别说明事项，可不填写备注。

三、资格审查部分

(一)供应商资格审查一览表

供应商资格审查一览表

序号	项 目	合格条件	证明文件在投标文件中所在页码	备注
1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件。		
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺或相关证明材料		
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺或相关证明材料		
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺或相关证明材料		
5	书面声明	按招标文件给定格式声明签署 (格式后附)		
6	通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)、 “国家企业信用信息公示系统” (www.gsxt.gov.cn/index.html) 渠道查询供应商信用记录	供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单(且处罚期限尚未届满的)	—————	

(二)资格审查资料

营业执照等资格审查证明材料

相关承诺（仅供参考）

我方承诺：

参加本项目政府采购活动具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

或提供证明材料

(三)书面声明

书面声明 1

我方声明在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

书面声明 2

我方声明不是为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

书面声明 3

供应商关联单位列表

序号	供应商名称	统一社会信用代码	法定代表人	投资金额 (元)	所占比例 (%)	是否参加本 标包的投标
一	单位负责人为同一人的供应商					
1				/	/	
2				/	/	
.....				/	/	
二	存在直接控股、被控股、管理关系					
1						
2						
.....						

注：供应商如无关联单位可不填写具体内容，但不得删除此表或对此表作实质性修改，并须加盖公章，否则投标无效。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

四、商务部分

(一)商务部分应答索引表

序号	项目	供应商应答内容	在投标文件中所在页码	备注
1	法定代表人授权委托书	有或没有		
2	投标函	有或没有		
3	分项报价表	有或没有		
4	中小企业声明函	有或没有		
5	残疾人福利性单位声明函	有或没有		
6	监狱企业证明	有或没有		
7	类似业绩情况表	有或没有		
8				

注：上表内容可根据项目具体情况及供应商响应内容增加行数。

(二)法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

黑龙江广瑞招标有限公司：

本授权书声明：注册于（供应商地址）的（供应商名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（供应商代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称）（项目编号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

供应商名称（加盖公章）：

后附：法定代表人及供应商代表的合法且有效的身份证复印件，否则视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

注：

除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

(三)投标函

投标函

黑龙江广瑞招标有限公司我方参加贵方组织的(项目名称、项目编号)招标的有关活动，并对此项目进行投标。为此，**我方承诺如下：**

1. 同意在本项目招标文件中规定的提交投标文件截止之日起(投标有效期天数)天内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
2. 提供招标文件规定的全部投标文件，并对投标文件的真实性、合法性承担法律责任。
3. 按招标文件要求提供和交付的货物和服务的投标报价详见开标一览表。
4. 完全理解投标报价超过最高限价或无报价时，投标无效。
5. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
6. 完全理解招标文件中的各项商务和技术要求。
7. 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
8. 愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
9. 我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书(如有的话)、参考资料及有关附件，确认无误。
10. 采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商代表姓名：

供应商代表联系电话(手机、座机)：

供应商代表电子邮箱：

供应商代表(签字或名章)：

法定代表人(签字或名章)：

供应商名称(加盖公章)：

日期： 年 月 日

注：

- 1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

(四)分项报价表

分项报价表

标包编号：****包

单位:元

序号	产品及服务名称	产地 (国产/进口)	品牌	规格型号	制造商 (或生 产商) 名称	单价	数量	合计	备注
1									
2									
3									
.....									
总 计									

供应商名称：_____（ 加盖公章 ）

日期：_____年_____月_____日

注：上表中“产品及服务名称”应当按招标文件第四部分“采购产品及服务一览表”中所列的名称及顺序填写。供应商如有产品特殊名称可填写至上表备注中。除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

(五)中小企业声明函

中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1.(标的名称)属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2.(标的名称)属于(采购文件中明确的所属行业)行业;制造商为(企业名称),从业人员____人,营业收入为____万元,资产总额为____万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称:_____(加盖公章)

日期:____年____月____日

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(六)残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

(七)监狱企业证明

监狱企业证明（如适用）

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，内容和格式自拟。

(八)类似业绩情况表

类似业绩情况表

序号	业绩项目名称	业绩年份	买方名称	业绩主要产品或服务内容	买方联系人及电话	业绩所在页码
1						
2						
3						
.....						

(九)供应商认为需要提供的其他商务资料

五、技术部分

(一)技术部分应答索引表

序号	项目	供应商应答内容	在投标文件中所在页码	备注
1	技术规范偏离表	有或没有		
2	服务项目规范偏离表	有或没有		
3				

注：上表内容可根据项目具体情况及供应商响应内容增加行数。

(二)技术规范偏离表

技术规范偏离表

(请按下表格式，依照第四部分中 “产品清单及指标要求——附件 ”的技术指标内容逐项响应。)

序号	指标要求	响应情况	偏离情况	备注 (证明材料所在页码、行数 (或明确的具体位置))
1				
2				
.....				

注：

- 1.投标响应情况应如实填写所投产品或服务的指标参数，如简单填写“满足 ”、“完全满足”、“响应”或“完全响应”等**投标无效**。
- 2.除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

(三)服务项目规范偏离表

服务项目规范偏离表

(请按下表格式，依照第四部分中“服务要求”对应内容逐项响应。)

序号	指标要求	响应情况	偏离情况	备注 (证明材料所在页码、行数(或明确的具体位置))
1				
2				
.....				

注：

- 1.投标响应情况应如实填写所投产品或服务的指标参数，如简单填写“满足”、“完全满足”、“响应”或“完全响应”等**投标无效**。
- 2.除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该**投标被拒绝**。

(四)供应商认为需要提供的其他技术资料

