

# 新平县农村公益性公墓托管服务采购

---

## 竞争性磋商文件



TDZB2025—017

---

采购人：新平彝族傣族自治县民政局(盖章)

法定代表人或委托代理人：(签章) 

采购代理机构：云南玉溪通达工程咨询有限责任公司(盖章)

法定代表人：(签章)



二零二五年三月



## 注意事项

各供应商，请仔细阅读竞争性磋商文件，注意以下事项：

- 一、本次磋商不收取纸质响应文件，本项目采用网上智能开标远程解密方式进行采购活动。
- 二、有关文件的提交如未特别注明可提供复印件的，电子响应文件应为原件扫描件。
- 三、供应商需上传完整的响应文件扫描件至政采云系统。
- 四、请各供应商随时留意网站公告，若因补遗（答疑、澄清、延期）公告导致响应无效的由供应商自负。
- 五、供应商务必认真阅读本磋商文件所述条款及内容，对因未仔细阅读磋商文件或者未按要求提供资料而导致响应无效的，我公司将不作任何解释。
- 六、供应商对所提供的证明资料的真实性负责，一旦查实，存在提供虚假材料，响应文件作无效处理。

## 目录

第一章	竞争性磋商公告 .....	3
第二章	磋商须知及磋商须知前附表 .....	9
第三章	采购需求 .....	22
第四章	评选办法前附表及评选办法 .....	29
第五章	承包合同 .....	35
第六章	磋商响应文件（格式） .....	36

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

新平县农村公益性公墓托管服务采购的潜在供应商应在政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>）获取竞争性磋商文件，并于 2025 年 4 月 2 日 09 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

- 1、项目编号：TDZB2025-017（政府采购云平台项目编号：YXZC2025-C3-00079-YN YX-0010）
- 2、项目名称：新平县农村公益性公墓托管服务采购
- 3、采购方式：☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商 ☐询价
- 4、预算金额：¥942447.00 元/年（大写：玖拾肆万贰仟肆佰肆拾柒元整/年）；
- 5、最高限价：¥942447.00 元/年（大写：玖拾肆万贰仟肆佰肆拾柒元整/年），其中：年预算总金额的 70%(659712.90 元)为年度托管经费,进行报价竞争;年预算总金额的 30%(282734.10 元)为奖励性绩效资金，不参与报价竞争。

6、采购需求：新平县农村公益性公墓托管服务采购。主要服务内容包括：（1）公墓设施的管理与维护；（2）公墓环境卫生的清扫及维护；（3）公墓绿化美化工作；（4）公墓森林防火工作；（5）协助当地村（社区）按顺序依次安排骨灰入葬，安葬信息登记，杜绝散埋乱葬等工作；（6）指导规范墓碑安装及承担县、乡、村三级安排的其他有关公墓管理的临时性工作。（7）宣传贯彻落实殡葬、公墓管理相关政策法规。具体内容详见竞争性磋商文件“第三章 采购需求”。

7、服务期限：合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。

注：若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。

- 8、质量要求：按照国家行业相关标准和合同约定的相关要求，满足新平县农村公益性公墓

托管服务实施办法及考核标准，为采购人提供高质量管理服务，并随时接受县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估。

9、服务地点：新平县 120 个公益性公墓所涉及的乡镇。

10、本项目（否）接受联合体参加磋商。

## 二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1、具有独立承担民事责任的能力：供应商为法人或其他组织；提供有效的营业执照；

1.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供供应商2022年至今任意一年度的财务状况报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等），新成立不满一年的供应商提供其基本账户的开户银行（含开户银行的上级银行）出具的资信证明；

1.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供书面承诺；

1.4、有依法缴纳税收的良好记录：提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明；

1.5、有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的社会保障资金缴款书或银行电子缴费凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明；

1.6、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据政府采购促进中小企业发展管理办法（财库〔2020〕46 号）的规定，本项目为专门面向中小企业采购项目，供应商应为中小微企业，须按要求提供《中小企业声明函》（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业。

3、本项目的特定资格要求：

3.1、信誉要求：供应商未被“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）列入“失信被执行人”；未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入“重大税收违法案件当事人名单”及“政府采购严重违法失信名单”；未被“中国政府采购网”

([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)) 列为“政府采购严重违法失信行为信息记录”；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商电子公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其磋商（成交）资格）；

4、与采购人存在利害关系可能影响磋商公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加磋商。

5、本次采购不接受联合体参加磋商。

### 三、获取采购文件：

1、时间：2025 年 3 月 20 日 18 点 00 分至 2025 年 3 月 27 日 23 点 59 分（北京时间，同下）。

2、地点：政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>）。

3、方式：凡有意参加的供应商，登陆政府采购云平台后绑定数字证书(CA)在平台获取采购文件及其它采购资料（操作路径：登录政府采购云平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），此方式获取文件的供应商视为合法获取了本项目采购文件。此为参与磋商的唯一途径，电子响应文件制作需要基于政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>）获取的采购文件编制。

注：各供应商应在开标前注册成为政采云平台供应商，并完成 CA 数字证书申领（登陆政府采购云平台-我的工作台-CA 管理 <https://middle.zcygov.cn/ca/apply/choose> 模块下进行操作）。政府采购云平台支持多家 CA 服务商（供应商请根据项目所在省份选择 CA），由供应商自行选择。供应商已在政府采购电子交易平台、公共资源交易平台办理的 CA 可直接使用（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理窗口进行升级），无需重复办理。未完成注册和未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等由供应商自行承担，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 咨询。

4、售价：免费。

### 四、响应文件提交：

1、截止时间：2025 年 4 月 2 日 09 点 00 分（北京时间）。

2、提交地点：登录政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>）递交磋商响应文件，各供应商需通过“政采云投标客户端”参与采购活动并递交磋商响应文件。

注：使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7（64 位）及以上操作系统。客户端请至政采云公司网站（<https://edu.zcygov.cn/luban/yunnan-dzjy-gys>）进行查看下载，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。磋商响应文件递交要求如下：

（1）网上递交：供应商须在磋商响应文件提交截止时间前完成所有电子磋商响应文件的上

传，网上确认电子签名，磋商响应文件递交截止时间前未完成文件上传的，视为撤回磋商响应文件，磋商无效。供应商在政府采购云平台递交电子版磋商响应文件时，请填写参与远程磋商活动经办人的联系方式。

（2）本项目采用全流程电子化交易，无需现场递交纸质文件，但应在文件递交截止时间的登录系统，并根据开标系统的提示操作解密文件。

（3）其他（开标规定等）

智能开标：供应商登录政府采购云平台，在磋商截止时间进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若供应商未在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其磋商响应文件，不再进入磋商阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由采购代理机构给予对应的回复。

请参与本项目供应商提前熟悉网上开标的相关操作。在使用政府采购云平台时，请自行配备有音视频通话（带摄像头及话筒的电脑）功能的相应设备及稳定网络的环境下，并按政府采购云平台开标大厅中的提示完成响应文件的解密。

## 五、开启

1、时间：2025 年 4 月 2 日 09 点 00 分（北京时间）。

2、地点：登录政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>）。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

## 七、其他补充事宜

### 1、磋商保证金

**磋商保证金金额：**¥6000.00 元（大写：陆仟元整），磋商保证金到账（保函提交）截止时间同磋商截止时间。参加本项目磋商的供应商，可以任意选择竞争性磋商文件中载明的方式缴纳保证金。

**磋商保证金缴纳方式：**以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

供应商可任意选择以下方法提交保证金：

（1）银行转账：磋商保证金应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构等其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人、接受分支机构参与磋商的项目除外）。银行回执（单）等相关凭证须扫描至竞争性磋商文件中（并简要注明采购项目编号

和项目名称，内容须填写完整）。

保证金专用账户信息如下（唯一账户）：

开户名称：云南玉溪通达工程咨询有限责任公司

开户银行：建行玉溪北苑支行

账号：53001656137051000374

联系人：李丽（财务）

联系电话：0877-2611860

注：到账时间以实际到达专用账户时间为准，未在磋商截止时间前到账的磋商保证金视为无效。未按时缴纳磋商保证金或未到达指定账户的，其磋商符合性评审不通过。为避免由于晚到账的原因造成磋商失败，请各供应商预留充足时间。在跨行转账时请考虑以下因素：①按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午 4 点 30 分前办理手续，可以保证实时跨行到账；②对未足额提交磋商保证金的供应商提交的响应文件，采购代理机构将视其为不响应磋商条件而予以拒绝。

（2）保函、保证保险：保函申请人必须是供应商，受益人必须是采购人，保证人必须是供应商基本账户的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与竞争性磋商文件规定的名称一致，以免造成磋商无效；保证保险须按照国家关于保证保险的要求购买保证保险。保险受益人（采购人）：新平彝族傣族自治县民政局（统一社会信用代码：11530427015189352H）。采用银行保函或保证保险或其他非现金方式提供磋商保证金按照国家现行规定实施，其中银行保函或保证保险可实行线下购买银行保函或保证保险。保单（保函）扫描件应随响应文件一起递交。

注：对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，采购人将视为不实质性响应竞争性磋商文件而予以拒绝；未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

2、凡与本项目有关的通知，采购代理机构将在下述站点上发布公告的形式送达所有与通知有关的已获取磋商文件的供应商，而不再用其他方式通知，请各供应商注意随时留意以下网站公告，因供应商不留意网站公告，导致其磋商无效的责任由供应商自行负责，采购代理机构不承担任何责任。同时发布关于本次采购活动有关事宜公告，各供应商应在递交响应文件前随时查看，以获取最新信息。

3、公告发布媒介：云南省政府采购网（<http://www.yngp.com/>）、政府采购云平台（网址：



[https ://www. zcygov. cn](https://www.zcygov.cn)) 。

**八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：**

**1、采购人信息**

名 称：新平彝族傣族自治县民政局

地 址：玉溪市新平彝族傣族自治县桂山街道新平大道 25 号

联系电话：0877-7011612

**2、采购代理机构信息**

名 称：云南玉溪通达工程咨询有限责任公司

地 址：玉溪市红塔区碓窝田 2 幢 8 号

联系方式：0877-2611860

**3、项目联系方式**

项目联系人：王文冬

电 话：15706977480

2025 年 3 月 20 日

## 第二章 磋商须知及磋商须知前附表

### 一、磋商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	采购人：新平彝族傣族自治县民政局 地址：玉溪市新平彝族傣族自治县桂山街道新平大道 25 号 联系人：普鸿 联系电话：0877-7011612
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：云南玉溪通达工程咨询有限责任公司 地 址：玉溪市红塔区碓窝田 2 幢 8 号 联系人：王文冬 联系电话：15706977480
1.1.4	项目名称	新平县农村公益性公墓托管服务采购
1.1.5	项目编号	TDZB2025-017 (政府采购云平台项目编号：YXZC2025-C3-00079-YN YX-0010)
1.2.1	资金情况	已落实
1.3.1	采购内容	新平县农村公益性公墓托管服务采购。主要服务内容包括：（1）公墓设施的管理与维护；（2）公墓环境卫生的清扫及维护；（3）公墓绿化美化工作；（4）公墓森林防火工作；（5）协助当地村（社区）按顺序依次安排骨灰入葬，安葬信息登记，杜绝散埋乱葬等工作；（6）指导规范墓碑安装及承担县、乡、村三级安排的其他有关公墓管理的临时性工作。（7）宣传贯彻落实殡葬、公墓管理相关政策法规。具体内容详见竞争性磋商文件“第三章 采购需求”。
1.3.2	服务地点	新平县 120 个公益性公墓所涉及的乡镇
1.3.3	质量要求	按照国家行业相关标准和合同约定的相关要求，满足新平县农村公益性公墓托管服务实施办法及考核标准，为采购人提供高质量管理服务，并随时接受县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估。
1.3.4	服务期限	合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。 注：若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。

序号	条款名称	编列内容
1.4.1	资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>1.1、具有独立承担民事责任的能力：供应商为法人或其他组织；提供有效的营业执照；</p> <p>1.2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供供应商2022年至今任意一年度的财务状况报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等），新成立不满一年的供应商提供其基本账户的开户银行（含开户银行的上级银行）出具的资信证明；</p> <p>1.3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供书面承诺；</p> <p>1.4、有依法缴纳税收的良好记录：提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税凭证或税务局出具纳税情况的相关证明。依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明；</p> <p>1.5、有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的社会保险资金缴款书或银行电子缴费凭证或社保管理部门出具的有效的缴款证明。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明；</p> <p>1.6、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：根据政府采购促进中小企业发展管理办法（财库〔2020〕46 号）的规定，本项目为专门面向中小企业采购项目，供应商应为中小微企业，须按要求提供《中小企业声明函》（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业。</p> <p>3、本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1、信誉要求：供应商未被“中国执行信息公开网”（<a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>）列入“失信被执行人”；未被“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）列入“重大税收违法案件当事人名单”及“政府采购严重违法失信名单”；未被“中国政府采购网”（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）列为“政府采购严重违法失信行为信息记录”；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商电子公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其磋商（成交）资格）；</p> <p>4、与采购人存在利害关系可能影响磋商公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加磋商。</p> <p>5、本次采购不接受联合体参加磋商。</p>
1.4.2	资格审查方式	资格后审
1.10	踏勘现场	自行踏勘

序号	条款名称	编列内容
1.11.1	预备会	不召开，如有疑问请各供应商以书面形式提出
1.11.2	供应商提出澄清的截止时间	提交响应文件截止时间前 5 日
1.11.3	采购人书面澄清的时间	提交响应文件截止时间前 5 日
1.12	分包	不允许
2.2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	采购人以书面或网上发布公告形式（发布媒体详见竞争性磋商公告）发出的答疑书、补遗书或通知等
2.2.2	供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间	提交响应文件截止时间前 5 日
2.3.1	供应商确认收到竞争性磋商文件澄清的时间	收到澄清后 24 小时内
2.3.2	供应商确认收到竞争性磋商文件修改的时间	收到澄清后 24 小时内
4.1.2	响应文件递交地点	政府采购云平台（网址： <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> ）
4.2.1	响应文件递交截止时间	<b>2025 年 4 月 2 日 09 时 00 分</b>
3.2.1	报价方式及最高限价	<p>（1）报价方式：供应商根据自身实力及竞争性磋商文件规定的全部服务内容，以有经验的承包人为前提，按年服务费固定总价进行报价，供应商所报年服务费固定总价包括项目区位、托管服务内容、基础资料收集、配合服务、人员工资、管理费、利润、税金、不可预见费等全部费用。不得以任何理由重复计算，该价格已充分考虑市场风险、政策风险、汇率风险等所有因素。</p> <p>（2）本项目最高限价为：¥942447.00 元/年（大写：玖拾肆万贰仟肆佰肆拾柒元整/年），其中：年预算总金额的 70%（659712.90 元）为年度托管经费，磋商报价超过此最高限价的，按无效磋商处理；年预算总金额的 30%（282734.10 元）为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。</p>
3.3.1	磋商有效期	60 日历天，从响应文件递交截止之日算起。
3.4.1	磋商保证金	<b>磋商保证金金额：¥6000.00 元（大写：陆仟元整）</b> ，磋商保证金到账（保函提交）截止时间同磋商截止时间。参加本项目磋商的供应商，可以任意选择竞争性磋商文件中载明的方式缴纳保证金。

序号	条款名称	编列内容
		<p><b>磋商保证金缴纳方式：</b>以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；</p> <p><b>供应商可任意选择以下方法提交保证金：</b></p> <p>（1）银行转账：磋商保证金应以供应商自身的名义提交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构等其他名义提交（按照规定，供应商可以为自然人、接受分支机构参与磋商的项目除外）。银行回执（单）等相关凭证须扫描至竞争性磋商文件中（并简要注明采购项目编号和项目名称，内容须填写完整）。</p> <p>保证金专用账户信息如下（唯一账户）：</p> <p>开户名称：<u>云南玉溪通达工程咨询有限责任公司</u></p> <p>开户银行：<u>建行玉溪北苑支行</u></p> <p>账号：<u>53001656137051000374</u></p> <p>联系人：<u>李丽（财务）</u></p> <p>联系电话：<u>0877-2611860</u></p> <p>注：到账时间以实际到达专用账户时间为准，未在磋商截止时间前到账的磋商保证金视为无效。未按时缴纳磋商保证金或未到达指定账户的，其磋商符合性评审不通过。为避免由于晚到账的原因造成磋商失败，请各供应商预留充足时间。在跨行转账时请考虑以下因素：①按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午 4 点 30 分前办理手续，可以保证实时跨行到账；②对未足额提交磋商保证金的供应商提交的响应文件，采购代理机构将视其为不响应磋商条件而予以拒绝。</p> <p>（2）保函、保证保险：保函申请人必须是供应商，受益人必须是采购人，保证人必须是供应商基本账户的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与竞争性磋商文件规定的名称一致，以免造成磋商无效；保证保险须按照国家关于保证保险的要求购买保证保险。保 险 受 益 人（ 采 购 人 ）： 新平彝族傣族自治县民政局（统 一 社 会 信 用 代 码：11530427015189352H）。采用银行保函或保证保险或其他非现金方式提供磋商保证金按照国家现行规定实施，其中银行保函或保证保险可实行线下购买银行保函或保证保险。保单（保函）扫描件应随响应文件一起递交。</p> <p>注：对于未能按要求提交磋商保证金的供应商，采购人将视为不实质性响应竞争性磋商文件而予以拒绝；未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。</p>
3.6.4	签字或盖章要求	按竞争性磋商文件格式要求进行对应电子签名和加盖单位电子公章。
5.1.1	磋商时间和地点	<p>磋商时间：2025 年 4 月 2 日 09 时 00 分（北京时间）。</p> <p>磋商地点：政府采购云平台（网址：<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）</p>
5.3	评审小组的构成和确定方式	磋商小组成员人数为三人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。
6.3	履约担保	此项目不设履约保证金。

序号	条款名称	编列内容
7		<b>需要补充的其他内容</b>
7.1	小型和微型企业服务的审查	<p>为促进中小企业发展，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本项目为专门面向中小企业采购项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。供应商须按要求提供《中小企业声明函》（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业。</p> <p style="text-align: center;">中小企业声明函（工程、服务）</p> <p>本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：</p> <p>1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称）。从业人员____人，营业收入____万元，资产总额____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；</p> <p>.....</p> <p>以上企业、不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。</p> <p>本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。</p> <p style="text-align: right;">声明人（电子公章）： 日期：</p> <p>注：（1）本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，所属行业为：租赁和商务服务业。</p> <p>（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。</p>
7.2	监狱企业及残疾人福利性单位	<p>根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策；</p> <p style="text-align: center;">监狱企业证明函</p> <p>本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。</p> <p style="text-align: right;">省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）：</p> <p style="text-align: right;">单位名称（电子公章）： 日期：</p> <p>根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p style="text-align: center;">残疾人福利性单位声明函</p> <p>本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____（采购人）单位的____（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货</p>

序号	条款名称	编列内容
		物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。 本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。  单位名称（电子公章）： 日 期：
7.3	补偿	本项目的磋商不论成交与否，采购人均不补偿供应商任何费用
7.4		采购人保留根据项目实际需求调整公益性公墓托管数量的权利，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22号）文件规定“在年度预算能够保障的前提下，如果第二年及第三年履行合同时，由于市场等原因，价格发生变化且变化幅度在10%以内的部分，由采购单位按追加合同方式向同级财政政府采购监督管理部门申报办理；价格变化幅度超过10%的，需按新的服务项目进行政府采购。”

## 二、磋商须知

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 本项目已具备采购条件，现对本项目采用竞争性磋商方式选定成交人。

1.1.2 本项目采购人：见磋商须知前附表。

1.1.3 本项目代理机构：见磋商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见磋商须知前附表。

1.1.5 本项目编号：见磋商须知前附表。

#### 1.2 资金情况

1.2.1 本项目的资金情况：见磋商须知前附表

#### 1.3 采购内容、服务地点、质量要求、服务期限

1.3.1 本项目采购内容：见磋商须知前附表。

1.3.2 本项目服务地点：见磋商须知前附表。

1.3.3 本项目质量要求：见磋商须知前附表。

1.3.4 本项目服务期限：见磋商须知前附表。

#### 1.4 资格要求

1.4.1 本项目供应商资格条件要求：见磋商须知前附表。

1.4.2 本项目的资格审查方式：见磋商须知前附表。

#### 1.5 费用承担

1.5.1 供应商应自行承担其准备和参加采购活动发生的所有费用。不论磋商结果如何，采购人在任何情况下均无义务也无责任承担这些费用。

1.5.2 招标代理费为¥10000.00（大写：壹万元整），经协商由成交人承担，在领取成交确认通知书时缴纳。

#### 1.6 保密原则

参与采购活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### 1.7 语言文字

除专用术语外，与采购活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### 1.8 计量单位



所有计量均应采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 时间单位

除磋商文件中另有规定外，磋商文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，“时”、“分”均为北京时间。

### 1.10 现场踏勘

本项目可自行踏勘现场，供应商自行承担现场考察所发生的自身费用，且不得使采购人承担有关责任和蒙受损失。

### 1.11 磋商预备会

1.11.1 本项目不召开磋商预备会。

1.11.2 供应商应在磋商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人以书面形式予以澄清。

1.11.3 采购人在磋商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面或网上发布公告形式（发布媒体详见竞争性磋商公告）通知所有参与供应商。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分

### 1.12 分包

本项目不允许分包。

## 2. 磋商文件

### 2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知及磋商须知前附表

第三章 采购需求

第四章 评选办法前附表及评选办法

第五章 承包合同

第六章 磋商响应文件（格式）

根据本章第 1.11 款、第 2.2 款和 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

### 2.2 磋商文件的澄清、修改

2.2.1 参加供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容，如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐；如有疑问，应在磋商须知前附表规定的时间前以书面形式，

要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清将在磋商须知前附表规定的响应文件递交截止时间前以书面或网上发布公告形式（发布媒体详见竞争性磋商公告）通知所有参与供应商，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距响应文件递交截止时间不足 5 日的，相应延长响应文件递交截止时间。

### 2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 在递交响应文件截止时间前，采购人可以修改竞争性磋商文件，并通知所有已获取竞争性磋商文件的供应商。如果修改竞争性磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 日的，相应延长响应文件递交截止时间。

2.3.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，供应商凭企业数字证书（CA）登录政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn>）查看澄清内容，且供应商不须回函确认，所有获取了磋商文件的潜在供应商登录政采云平台凭企业身份认证数字证书（USBKEY）查看澄清内容，该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，对采购代理机构和磋商供应商都有同等的约束力。

## 3. 响应文件

### 3.1 响应文件应包括下列内容：

- 一、磋商申请书
- 二、磋商报价一览表  
磋商最终报价表
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、法定代表人授权委托书
- 五、资格审查资料
- 六、技术文件
- 七、供应商认为有必要提供的其他资料

### 3.2 竞争性磋商报价

3.2.1 本项目最高限价为：¥942447.00 元/年（大写：玖拾肆万贰仟肆佰肆拾柒元整/年），其中：年预算总金额的 70%（659712.90 元）为年度托管经费，磋商报价超过此最高限价的，按无效磋商处理；年预算总金额的 30%（282734.10 元）为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。

3.2.2 合格供应商均有最终报价机会，最终报价应书面确认并上传至政府采购云平台。

3.2.3 供应商根据自身实力及竞争性磋商文件规定的全部服务内容，以有经验的承包人为前提，按年服务费固定总价进行报价，供应商所报年服务费固定总价包括项目区位、托管服务内容、基础资料收集、配合服务、人员工资、管理费、利润、税金、不可预见费等全部费用。不得以任何理由重复计算，该价格已充分考虑市场风险、政策风险、汇率风险等所有因素。

3.2.4 采购人不接受任何选择报价，只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

3.2.5 本项目最终成交价格以最后一轮有效报价为准。

### 3.3 磋商有效期

3.3.1 在磋商须知前附表规定的响应文件有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，采购人以书面或网上发布公告形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应无效，但供应商有权收回其磋商保证金。

### 3.4 磋商保证金

3.4.1 供应商应按磋商须知前附表规定的数额和形式缴纳磋商保证金。

3.4.2 供应商不按本章第 3.4.1 项要求提交磋商保证金的，其响应文件作否决竞标处理。

3.4.3 采购人应当在采购活动结束后及时退还供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后 5 个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在项目合同签订后 5 个工作日内退还。

3.4.4 已提交响应文件的供应商，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

3.4.5 供应商有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还，并按规定上缴国库：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 法律、行政法规以及磋商文件规定的其他情形。

### 3.5 备选响应方案

除磋商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选响应方案。

### 3.6 响应文件的编制

3.6.1 供应商应根据竞争性磋商文件的全部内容,包括所有的补充通知及附件编制磋商响应文件。

3.6.2 如供应商网上上传的电子响应文件不符合磋商文件的要求或开标时无法读取导入或解密,其响应文件将不予受理,视为无效投标,由供应商自行承担相应责任,采购人及招标代理机构不予做解释。

3.6.3 竞争性磋商文件是一个不可分割的整体,编制磋商响应文件前,供应商应充分理解磋商文件的全部内容。针对本项目做出符合实际的磋商响应文件,任何套搬不符合本项目实际的磋商响应文件,采购人将予以拒绝。

3.6.4 磋商响应文件应按竞争性磋商文件格式要求,经供应商法定代表人进行对应电子签名和加盖单位电子公章方为有效响应文件。

### 3.7 响应文件编写注意事项

3.7.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件,在完全了解采购的内容、服务要求(见第三章“采购需求”)和商务条件后,编写磋商响应文件。如果没有按照竞争性磋商文件要求提交全部响应文件或者资料,没有对竞争性磋商文件的实质性要求和条件作出响应,可能导致该磋商响应文件无效。

3.7.2 对竞争性磋商文件提出的实质性要求作出响应是指供应商必须对竞争性磋商文件中的实质性要求作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

3.7.3 本项目所述的磋商响应文件指电子响应文件。电子响应文件的制作应使用“政采云投标客户端”,供应商下载“政采云投标客户端”,通过“政采云投标客户端”编制并生成加密的响应文件;“政采云投标客户端”提供数字证书(CA)对响应文件进行加密功能。供应商对网上递交的响应文件应加密。如果供应商使用某个数字证书(CA)对响应文件进行了数字证书(CA)加密,需要使用该数字证书(CA)进行解密,才能读取或导入响应文件,因供应商原因造成响应文件未解密的,视为撤回其响应文件。

## 4. 响应文件的递交

### 4.1 响应文件的加密与递交

4.1.1 网上递交的电子响应文件须对文件进行加密。

4.1.2 网上递交电子响应文件网址:本项目为全流程电子化项目,供应商通过政府采购云平台(网址: <https://www.zcygov.cn>)递交响应文件,无需现场递交纸质文件,但应在文件递交截止时间前登录系统递交响应文件。

## 4.2 递交电子响应文件的截止时间和地点

4.2.1 电子响应文件的递交不得迟于“磋商须知前附表”规定的提交截止时间。

4.2.2 供应商必须在规定时间内将电子响应文件递交到“磋商须知前附表”规定的地点。

4.2.3 网上递交响应文件应根据竞争性磋商文件要求,在递交截止时间前将电子响应文件通过政府采购云平台(网址:<https://www.zcygov.cn/>)上传至对应的项目,系统自动生成响应回执,以表明上传成功。

4.2.4 供应商在递交截止时间前,可以补充、修改或者撤回电子响应文件。补充或者修改响应文件的,应当先行撤回原文件,补充、修改后重新上传、递交。响应文件递交截止时间前未完成上传、递交的,视为撤回响应文件。响应文件递交截止时间以后上传递交的,视为无效。

## 5. 磋商评审

### 5.1. 磋商响应文件的解密

5.1.1 采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间和地点登录进入政府采购云平台,按照政府采购云平台的操作流程完成解密程序:

5.1.2 采购代理机构依托电子交易平台发起开始解密指令,供应商须使用加密时所用的 CA 数字证书按平台提示和响应文件的规定登录到“政采云”平台电子开标大厅签到,并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。

5.1.3 发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的,代理机构可通知供应商,供应商未预留联系方式或预留联系方式无效,导致代理机构无法联系到供应商进行解密的,视为撤回磋商响应文件。

5.1.4 供应商若对本项目在线开标过程有任何异议,应在解密结束指令下达前提出。否则,视为供应商对本项目解密过程无任何异议。在规定解密截止时间后已解密的供应商不足三家的,按规定重新组织采购。供应商未参加本项目解密的,视同认可解密结果。

5.1.5 因开标系统、开标现场网络、设备及其他特殊原因,导致不能正常解密响应文件的,经核实和上报相关部门同意后,可再次下达网上解密指令来延长解密时间。

### 5.2 磋商评审原则

5.2.1 评审活动应遵循公平、公正、科学、择优的原则,任何单位或个人不得非法干预或者影响评审过程和结果。

5.2.2 本项目磋商办法根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规制定。

5.2.3 本项目采用综合评分法对提交最终磋商报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分(详见第四章“评选办法前附表及评选办法”)。

### 5.3 评审小组

磋商小组成员人数为三人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

## 6. 成交通知书及合同的授予

### 6.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

### 6.2 成交结果公告

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，将成交结果在原公告发布媒体上进行公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

### 6.3 履约保证金：此项目不设履约保证金。

### 6.4 付款方式

年度托管资金按月平均兑付，采购人在每月收到成交人开具符合税务要求的发票后 5 个工作日内，向乙方支付当月的托管资金；年预算总金额的 30%（282734.10 元）奖励性绩效资金由采购人在年度末委托乡镇（街道）考核，按照考核结果核算兑付。

**注：**成交供应商每次收款前，成交供应商应当向采购人提供合法有效的增值税发票，若成交供应商提供的发票存在问题的，采购人有权迟延付款且不承担任何责任。

### 6.5 签订合同

6.5.1 采购人应当在成交通知书发出后 30 日内，与成交供应商签订合同。

## 7、其他事项

需要补充的其他内容：见磋商须知前附表。

## 第三章 采购需求

### 一、采购项目说明

新平县地域广大，山高箐深，建成的公墓分布较散、偏僻遥远、交通不便、大小不一，不便管理，给管好用好公墓带来了较大困难。一直以来，按照《玉溪市农村公益性公墓管理办法》“乡镇人民政府、街道办事处、村（居）民委员会负责辖区内农村公益性公墓的建设、管理和服务等具体工作”规定，我县公墓管理采取设置公墓管理员岗位的模式运行，公墓管理员负责墓区卫生、绿化、防火、设施维护、指导安葬、信息登记等工作，管理经费补助纳入县财政年度预算。但由于公墓管理特殊、补助经费低等原因，此种管理模式容易出现公墓管理员在岗不在位、占岗不做事、管理不到位等问题，导致全县公墓管理水平较低，少数公墓脏、乱、差现象突出，墓碑不统一，绿化水平低，未严格按顺序依次安排入葬等问题，不利于公墓的运行管理与维护。

鉴于公墓管理工作的特殊性，公墓管理员岗位也不便纳入村级组织大岗位制统筹管理，统筹管理更不利于公墓的运行管理与维护。因此，为进一步加强和规范公墓管理，按照《新平县人民政府关于进一步加强和规范殡葬管理工作的通知》（新政发〔2020〕26号）“支持乡镇（街道）及村（社区）以购买、托管方式统筹辖区公益性公墓（骨灰堂）管理”的规定，经县民政局研究，决定以购买托管的模式对新平县 120 个农村公益性公墓进行管理。

### 二、购买托管地点、内容、方式和资金

#### （一）托管服务地点

新平县 120 个公益性公墓所涉及的乡镇。

#### （二）购买托管内容

- 1、公墓设施的管理与维护；
- 2、公墓环境卫生的清扫及维护；
- 3、公墓绿化美化工作；
- 4、公墓森林防火工作；
- 5、协助当地村（社区）按顺序依次安排骨灰入葬，安葬信息登记，杜绝散埋乱葬等工作；
- 6、指导规范墓碑安装及承担县、乡、村三级安排的其他有关公墓管理的临时性工作。
- 7、宣传贯彻落实殡葬、公墓管理相关政策法规。

#### （三）购买托管方式

1、签订协议：购买托管供应商确定后，围绕购买托管内容及管理目标，明确双方的权利和义务，制定公墓购买托管协议，由县民政局与供应商签订托管协议。

2、服务期限：合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。

本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。

注：若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。

#### （四）购买托管资金

公墓年度托管资金来源为县财政管理经费补助，年预算总金额为 94.2447 万元。年预算总金额的 70%（659712.90 元）作为年度托管经费与供应商进行竞争性磋商，实际年度托管总金额以竞争性磋商结果为准；年预算总金额的 30%（282734.10 元）作为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。

### 三、考核评估

#### 1. 制定考核评估办法

购买托管实施后，围绕既定购买托管内容及管理目标，制定年度公墓购买托管实施方案及考核评估办法，对供应商公墓管理工作实施目标管理，进行年度考核评估。

#### 2. 考核评估组织实施

由县民政局委托乡镇（街道）考核，村（社区）配合，对供应商的公墓管理工作目标任务完成情况实施考核评估，考核评估结果作为托管年度奖励性绩效资金兑付的依据。

### 四、托管资金和奖励性绩效资金兑付

年度托管资金按月平均兑付，采购人在每月收到成交人开具符合税务要求的发票后 5 个工作日内，向乙方支付当月的托管资金；年预算总金额的 30%（282734.10 元）奖励性绩效资金由采购人在年度末委托乡镇（街道）考核，按照考核结果核算兑付。

注：成交供应商每次收款前，成交供应商应当向采购人提供合法有效的增值税发票，若成交供应商提供的发票存在问题的，采购人有权延迟付款且不承担任何责任。

### 五、工作要求

#### （一）严格检查考核评估

县民政局要严格按相关程序实施公墓购买托管工作。认真制定公墓购买托管考核评估办法，确保考核评估办法的科学性、针对性和可操作性，充分发挥考核评估办法的目标、导向、激励和约束功能。县、乡、村三级要加强对公墓管理工作的监督检查和考核评估，确保公墓购买托



管工作各项目标任务真正落到实处。

## （二）落实监管和属地责任

县民政局履行好指导和监管责任。各乡镇（街道）、村（社区）落实负责好属地监督供应商管理责任，贯彻落实殡葬法律法规，做好《云南省公益性墓位（格位）证》审核签发工作，监督、指导和配合供应商加强和规范公墓管理工作，为广大群众提供优质的殡葬服务。托管供应商负责落实公墓设施管理维护、环境卫生、绿化美化、防火安全、安葬人员信息登记等服务，并配合乡镇街道、村社区指导丧属按规定安葬骨灰、规范墓碑安装、杜绝乱埋乱葬等工作，宣传、贯彻上级公益性公墓管理相关政策法规等工作。

## （三）确保资金保障到位

县财政局要将公墓购买托管资金和奖励性绩效资金及时纳入县财政预算，并足额按时将托管资金保障到位，确保全县公墓购买托管工作有序高效运行。

## 六、新平县农村公益性公墓托管服务墓穴统计表

序号	乡镇 (街道)	公墓名称	占地面积(亩)	墓穴数
1	桂山街道	桂山街道亚尼瑞英塘公墓	8	238
2		桂山街道丁得公墓	6.8	510
3	者竜乡	者竜乡庆丰公墓	3	288
4		者竜乡庆丰福陵公墓	2	150
5		者竜乡向阳山神庙公墓	4	96
6		者竜乡向阳迟家园公墓	2	98
7		者竜乡峨毛公墓	4	278
8		者竜乡竹箐公墓	5	486
9		者竜乡者竜公墓	4.2	405
10		者竜乡渔科公墓	6	270
11		者竜乡春元公墓	2.5	320
12		者竜乡腰村公墓	3.5	246
13	扬武镇	桥头山公墓	3.4	292
14		桥头山公墓(新建)	3.5	211
15		对门山公墓	2.71	204

16		大平滩公墓	7.4	795
17		洋板山公墓	2.82	226
18		大波落山公墓	4	450
19		白尼伯公墓	4.65	253
20		花石头山公墓	8.348	268
21		大地头公墓	7.21	203
22		阿老呢白公墓	3.67	220
23	新化乡	新化乡甸末村公墓	4	138
24		新化乡白达莫村公墓	2	96
25		新化乡新化乡太平掌公墓	6.66	540
26		新化乡六竜村六竜山公墓	5	200
27		新化乡大寨村公墓	6.8	200
28		新化乡老五斗村公墓	6	200
29		新化乡者渣村公墓	10	200
30		新化乡鲁一尼村公墓	8	200
31		新化乡新甸村公墓	6	200
32		新化乡布者村公墓	5.85	200
33		新化乡阿宝村公墓	5.3	200
34		新化乡海外村公墓	10	200
35		新化乡代味村公墓	5	200
36	水塘镇	水塘镇蜈蚣山公墓	5	451
37		水塘镇长虫山公墓	5	202
38		水塘镇大帽山太阳平掌公墓	5	253
39		水塘镇邓家平公墓	5	220
40		水塘镇巴哈山新火山公墓	1	60
41		水塘镇雨山大平掌握公墓	6	205
42		水塘镇邱家坟公墓	5	117

43		水塘镇中部山公墓	5	200
44		水塘镇茶树地公墓	5	218
45		水塘镇洋芋山公墓	6.5	119
46	平掌乡	平掌乡平掌乡公墓	12	557
47		平掌乡梭山村公墓	8.5	251
48		平掌乡仓房大平掌公墓	2	200
49		平掌乡联合干坝塘公墓	2.7	260
50		平掌乡库独木花坟地公墓	2	156
51		平掌乡丫口银盘梁子公墓	6.2	204
52		平掌乡富库大平掌公墓	9.7	209
53		平掌乡曼干哪状箐平掌公墓	8.3	198
54		平掌乡瓦寺桃子树平掌公墓	4	181
55		平掌乡柏枝大转弯公墓	2.4	200
56	平甸乡	平甸乡大梁山公墓	10.31	132
57		平甸乡庙山公墓	4.73	169
58		平甸乡改板子山公墓	8.05	132
59		平甸乡凉水箐公墓	5.83	132
60		平甸乡白嘎莫公墓	7	242
61		平甸乡鲁邑都公墓	6.38	221
62		平甸乡者哲莫七公墓	6.9	213
63		平甸乡小水井公墓	9.66	205
64		平甸乡青松园公墓	5	243
65		平甸乡青山陵公墓	6.5	207
66	漠沙镇	漠沙镇曼勒社区公墓	8	974
67		漠沙镇曼竜社区公墓	2	360
68		漠沙镇曼竜社区公墓（新建）	5	659
69		漠沙镇龙河社区公墓	2	267

70		漠沙镇关圣村委会公墓	4	415
71		漠沙镇鱼塘村委会公墓	3.3	250
72		漠沙镇团结村委会公墓	4	148
73		漠沙镇曼线村委会公墓	5.5	345
74		漠沙镇曼蚌村委会公墓	5.5	615
75		漠沙镇峨德村委会公墓	7	604
76		漠沙镇胜利村委会公墓	4.5	375
77		漠沙镇云盘山公墓	1.5	100
78		漠沙镇向阳公墓	1.5	100
79		漠沙镇仁和村委会公墓	3	200
80		漠沙镇和平村委会公墓	3.79	200
81		漠沙镇广阔通公墓	4	200
82		漠沙镇坡头村委会公墓	2	213
83		漠沙镇双河村委会公墓	4.9	256
84		漠沙镇小坝多村委会公墓	4	206
85		漠沙镇平安村委会公墓	2	200
86	老厂乡	老厂乡大水井公墓	6	202
87		老厂乡山邱田公墓	29.3	665
88		老厂乡太桥村公益性公墓	5	204
89		老厂乡维白拉公墓	5	220
90		老厂乡大梁子公墓	11	247
91		老厂乡过曼山公墓	5.6	200
92		老厂乡松岭屈公墓	5.2	200
93		老厂乡石坡坡公墓	5	200
94		老厂乡他拉拉底梁子公墓	4	120
95		老厂乡则波莫底公墓	5	200
96		老厂乡姆德狄尔公墓	5	200

97	建兴乡	建兴乡马鹿社区大寨厂洞梁子公墓	6.3	826
98		建兴乡挖窖村二台坡红军坟公墓	8	200
99		建兴乡建兴村松树山公墓	6	215
100		建兴乡帽盒村老丁寨公墓	10	208
101		建兴乡盘龙村上黑蟆塘赵山地公墓	5	210
102		建兴乡中寨村旧寨大独树公墓	5	205
103		建兴乡磨味村公墓	11.49	208
104		建兴乡磨味村刺竹箐老公八地公墓	5	215
105	古城街道	古城街道昌源社区冲坡则克公墓	4.8	284
106	戛洒镇	戛洒镇汗田酸角树梁子农村公益性公墓	4	210
107		戛洒镇黄豆地农村公益性公墓	3.5	201
108		戛洒镇打靶山丫口农村公益性公墓	2.4	220
109		戛洒镇红土坡农村公益性公墓	2.2	145
110		戛洒镇大顺房太平子农村公益性公墓	4	150
111		戛洒镇涡丙料得农村公益性公墓	1.7	184
112		戛洒镇岩旺太平子农村公益性公墓	7.7	379
113		戛洒镇波多寨梁子农村公益性公墓	4	194
114		戛洒镇朵比斗啦农村公益性公墓	4	229
115		戛洒镇马布地卡角农村公益性公墓	4	175
116		戛洒镇龙潭地农村公益性公墓	4	187
117		戛洒镇八宝山农村公益性公墓	2.4	222
118		戛洒镇凉风台后山农村公益性公墓	7	188
119		戛洒镇大水井梁子农村公益性公墓	4	224
120		戛洒镇东磨丙妈门山农村公益性公墓	20.5	1140

## 第四章 评选办法前附表及评选办法

### 一、评选办法前附表

款 号	评 审 因 素	评 审 标 准
一	具有独立承担民事责任的能力	供应商为法人或其他组织；提供有效的营业执照扫描件；
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供供应商 2022 年至今任意一年度的财务状况报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等）扫描件，新成立不满一年的供应商提供其基本账户的开户银行（含开户银行的上级银行）出具的资信证明原件扫描件；
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	自行承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；附：经供应商法定代表人或委托代理人电子签名或电子签章并盖单位电子公章的承诺书签扫描件；
	有依法缴纳税收的良好记录	提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明扫描件。依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件扫描件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明扫描件；
	有依法缴纳社会保障资金的良好记录	提供 2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的社会保险资金缴款书扫描件或银行电子缴费凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明扫描件。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件扫描件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明扫描件；
	参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	自行声明在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录；附：经供应商法定代表人或委托代理人电子签名或电子签章并盖单位电子公章的声明书扫描件；
	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目为专门面向中小企业采购项目，供应商应为中小微企业，须按要求提供《中小企业声明函》扫描件（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业。
	供应商的信誉	供应商未被“中国执行信息公开网”（ <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）列入“失信被执行人”；未被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）列入“重大税收违法案件当事人名单”及“政府采购严重违法失信名单”；未被“中国政府采购网”（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）列为“政府采购严重违法失信行为信息记录”；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商电子公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其磋商（成交）资格）；
	参加本项目磋商的供应商不与采购人存在利害关系可能影响磋商公正性的法人、其他组织或者个人；单位负责人不为同一人或者不存在控股、管	附：经供应商法定代表人或委托代理人电子签名或电子签章并盖单位电子公章的承诺书签扫描件

		理关系的不同单位承诺函	
--	--	-------------	--

上述评审标准，供应商须全部满足，否则为不合格的供应商，不得进入符合性评审和磋商报价评审。

条款号	评审因素	评审标准
二	符合性评审标准	磋商保证金
		未能按照竞争性磋商文件要求提交磋商保证金或者所提供的磋商保证金有瑕疵的；
		磋商报价
		磋商报价超过磋商文件中规定的最高限价的
		磋商响应文件格式
		磋商响应文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字模糊、无法辨认的；
		磋商响应文件盖章、签字
		磋商响应文件未按规定加盖电子公章、电子签名的；
		磋商有效期
		不符合第二章“磋商须知及磋商须知前附表”规定；
		采购人不能接受的条件
		磋商响应文件中附有采购人不能接受的条件的；
		其他实质性要求
		不符合本次磋商竞争性磋商文件的其他实质性要求的。

符合性评审通过者，才能进入技术和磋商报价评审。

条款号	评审标准
三	对项目的理解及认识 (5分)
	项目服务方案 (20分)

第一档次（5分）：能够深入分析项目背景、项目特点，对项目的理解、认识深入准确的；  
第二档次（3分）：能够大致分析出项目背景、项目特点，对项目的理解、认识基本准确的；  
第三档次（1分）：不能够大致分析出项目背景、项目特点，对项目的理解、认识不准确的。  
第四档次（0分）：未做任何说明的。

第一档次（20分）：供应商针对本项目提出的项目服务方案完全满足磋商文件的要求，服务方案完整可行，内容规范，标准化程度高，满足采购人需求，服务方案针对性及操作性强；全面分析采购人现状、实施要求，内容阐述完整详细，重点突出，针对性强，可行性强，完全满足本项目需求。  
第二档次（15分）：供应商针对本项目提出的项目服务方案满足磋商文件的要求，服务方案响应性较好，服务方案较为完整可行，内容规范，标准化程度较高；满足采购人需求，服务方案针对性及操作性较强；分析采购人现状、实施要求，内容阐述有缺漏，突出部分重点，针对性一般，可行性一般，满足本项目需求。  
第三档次（10分）：供应商针对本项目提出的项目服务方案基本满足磋商文件的要求，服务方案完整性一般，内容规范及标准化程度一般；考虑采购人需求不足，服务方案针对性及操作性一般；分析采购人现状、实施要求不足，内容阐述空洞，未突出重点，

			<p>缺乏针对性、可行性，基本满足本项目需求。</p> <p>第四档次（5 分）：供应商针对本项目提出的项目服务方案较差，对采购人所要求的服务项目没有针对性，不能满足磋商文件需求，不具备合同执行能力。</p> <p>第五档次（0 分）：若供应商未针对本项目提出项目服务方案的不得分。</p>
		服务质量承诺及保证措施（满分 10 分）	<p>第一档次（10 分）：服务质量承诺及保证措施内容完整、具体，对本项目的服务质量把控能力强，能够迅速应对出现的任何服务质量问题，服务承诺内容完整、详实、清晰，能较好的满足本项目需求的；</p> <p>第二档次（7 分）：服务质量承诺及保证措施内容一般，对本项目的服务质量把控能力一般，能够应对出现的服务质量问题，服务承诺内容一般，能满足本项目需求的；</p> <p>第三档次（4 分）：服务质量承诺及保证措施内容较差，对本项目的服务质量欠缺把控能力，不能够应对出现的服务质量问题，服务承诺较差、内容不完整，难以满足本项目需求的；</p> <p>第四档次（0 分）：未做任何说明的。</p>
		供应商内部管理制度（10 分）	<p>第一档次（10 分）：供应商针对本项目提出的内部管理制度内容完整、详细、重点突出，针对性强，可行性强，完全满足本项目服务需求；</p> <p>第二档次（7 分）：供应商针对本项目提出的内部管理制度内容较完整、重点较突出，针对性一般，可行性一般，满足本项目服务需求；</p> <p>第三档次（4 分）：供应商针对本项目提出的内部管理制度内容有缺漏，突出部分重点，针对性一般，可行性一般，基本满足本项目服务需求；</p> <p>第四档次（0 分）：未做任何说明的。</p>
		拟投入本项目的设施设备（10 分）	<p>第一档次（10 分）：供应商针对本项目投入的设备配置方案内容完整、详细、合理，种类繁多，选型优良，数量充足，完全满足本项目服务需求；</p> <p>第二档次（7 分）：供应商针对本项目投入的设备配置方案内容基本完整、配套设备较齐全，设备较先进，选型较好，数量较充足，满足本项目服务需求；</p> <p>第三档次（4 分）：供应商针对本项目投入的设备配置方案内容有缺漏、配套设备基本齐全，设备一般，选型一般，数量少，基本满足本项目服务需求；</p>
		项目实施的人员配备及安排情况（10 分）	<p>第一档次（10 分）：人员及组织机构配置合理，管理体系清晰、明了，管理人员具有类似的管理经验，人员配置合理、完全满足项目服务需求；</p> <p>第二档次（7 分）：人员及组织机构配置较合理，管理体系较清晰，管理人员具有类似的管理经验，人员配置较合理、满足项目服务需求；</p> <p>第三档次（4 分）：人员及组织机构配置一般，管理体系一般，管理人员具有一定的管理经验，人员配置一般、基本项目服务需求；</p> <p>第四档次（1 分）：人员及组织机构配置不合理，管理人员无类似的管理经验，人员配置不明确、不能满足项目服务需求；</p>
		应急预案及风险防范处理措施（满分 10 分）	<p>第一档次（10 分）：应急预案内容详细，科学、合理、可行，完全能够应对突发事件，各项工作安排详实，对本项目针对性强，成熟清晰、科学、合理、操作性强、风险防范处理、措施紧扣、对安全事故、突发事件，劳动纠纷等方面的风险分析到位，风险</p>



			<p>防范处理措施详细具体、合理可行、针对性强，完全满足本项目需求；</p> <p>第二档次（7 分）：应急预案较完整，方案合理、可行，能够较好的应对突发事件，各项工作安排较详实，对本项目针对性较强，陈述较清晰科学、合理、操作性较强、风险防范处理措施满足采购需求，对安全事故、突发事件、劳动纠纷等方面的风险分析较到位，风险防范处理措施详细较具体、较合理可行、针对性较强，能满足本项目需求；</p> <p>第三档次（4 分）：应急预案基本完整，方案基本合理、可行，基本能够应对突发事件，各项工作安排基本详实，对本项目针对性一般，可操作性一般；对安全事故、突发事件、劳动纠纷等方面的风险分析基本到位，风险防范处理措施基本完整、合理、可行，基本能满足本项目需求；</p> <p>第四档次（1 分）：无应急服务方案和风险防范处理措施，或有应急预案但内容较差、有风险防范处理措施但对安全事故、突发事件、劳动纠纷等方面的风险分析不到位，分析防范处理措施不够完整，不合理、不可行。</p>
		类似项目业绩 (满分 5 分)	<p>提供 2022 年至今完成的类似项目业绩证明材料，每提供一个得 1 分，最高累计至 5 分。</p> <p>注：业绩证明材料包含合同或中标（成交）通知书复印件等证明材料，如业绩合同或中标（成交）通知书不能反映项目内容，需提供业主相关证明材料。</p>
四	报价得分 (20 分)	<p>磋商报价得分（满分 20 分）。</p> <p>磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×20</p> <p>满足磋商文件要求且最终磋商报价最低的报价为磋商基准价。</p> <p>注：（1）评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。（2）专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。（3）计算结果保留小数点后 2 位，第 3 位四舍五入。</p>	

注：评分时，除商务部分按公式计算外，磋商小组各成员应当独立对每个有效供应商的响应文件进行评审，并按竞争性磋商文件规定分值评分，所有磋商小组成员评分的平均值即为供应商该项得分（保留小数点后 2 位）。

## 二、评选办法

### 1 磋商程序

- (1) 资格评审；
- (2) 符合性评审；
- (3) 磋商；
- (4) 磋商小组对提交最终磋商报价的供应商的响应文件和最终磋商报价进行综合评分；
- (5) 磋商小组根据综合评分结果形成磋商报告；

### 2 磋商评审办法

2.1 磋商小组与评审:磋商小组由采购人代表和评审专家三人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性磋商小组成员总数的 2/3。

#### 2.2 响应文件的有效性

响应文件出现下列情形之一的，应当作无效响应文件，不得进入评审；

- (1) 未能按照竞争性磋商文件要求提交磋商保证金或者所提供的磋商保证金有瑕疵的；
- (2) 磋商报价超过磋商文件中规定的最高限价的
- (3) 磋商响应文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字模糊、无法辨认的；
- (4) 磋商响应文件未按规定加盖电子公章、电子签名的；
- (5) 不符合第二章“磋商须知及磋商须知前附表”规定；
- (6) 磋商响应文件中附有采购人不能接受的条件的；
- (7) 不符合本次磋商竞争性磋商文件的其他实质性要求的。

2.3 响应文件的资格评审及符合性评审详见评选办法前附表。

### 3、磋商

(1) 磋商小组按照磋商文件的规定与通过资格审查与符合性审查的供应商分别进行磋商。磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，**磋商的顺序以响应文件递交时间顺序为准，本次磋商不计轮次。**

(2) 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(3) 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整轮次。

(4) 磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其磋商响应文件，并将变更内容形成书面

材料送磋商小组。变更内容应作为磋商响应文件的一部分。供应商书面材料应当签字确认，否则无效。

(5) 磋商结束后，参加磋商的供应商应当在规定的时间内对磋商的承诺和最终磋商报价以书面形式确认，最终磋商报价递交时间由磋商小组根据磋商实际情况确定。供应商的最终磋商报价及承诺须由法定代表人或其授权人签署。

(6) 经磋商确定最终采购需求和提交最终磋商报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终磋商报价的供应商的响应文件和最终磋商报价进行综合评分。

(7) 磋商小组经评审，认为所有响应文件都不符合竞争性磋商文件要求或经否决后有效供应商不足三家且剩余供应商不具有竞争性的，根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

#### 4、采用综合评分法

由磋商小组采用综合评分法对各供应商的技术部分评审得分加最终磋商报价计算得分为供应商总得分，以综合得分最高的供应商推荐为第一成交候选人，若出现得分最高分并列时，按最终磋商报价最低的供应商为第一成交候选人，评审得分且最终磋商报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，并编写评审报告。

##### 4.1 商务技术评审（满分 80 分）

4.1.1 磋商小组按本章“评选办法前附表”第三项规定的量化因素和分值进行打分，并计算出供应商的总得分。对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

4.1.2 技术部分得分由磋商小组成员独立评分，供应商各项评分因素得分为该项因素各评委评分的算术平均值（保留小数点后两位），小数点后第三位“四舍五入”。

##### 4.2 报价评审（满分 20 分）

4.2.1 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最终磋商报价最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照价格分计算公式计算，价格分计算公式：磋商报价得分 = （磋商基准价 / 最后磋商报价） × 20（详见本章“评选办法前附表”第四项规定）。

## 5 磋商结果

5.1 磋商小组按最终得分由高到低顺序推荐成交候选人，并提出书面评标报告。

5.2 采购人根据磋商小组提出的书面评标报告和推荐的成交候选人名单，确定成交供应商。

5.3 评审委员会发现采购文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者采购文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改采购文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

## 第五章 承包合同

（略，由采购人与供应商根据竞争性磋商文件及响应文件承诺协商签订）

## 第六章 磋商响应文件（格式）

（正本或副本）

# 新平县农村公益性公墓托管服务采购

## 磋商响应文件

项目编号：

供应商：\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人 \_\_\_\_\_（电子签名或电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 报价部分

## 一、磋商申请函

致：（采购人名称）

1、我方仔细研究了（采购项目名称）项目竞争性磋商文件的全部内容，我方一次报价年服务费固定总价为人民币\_\_\_\_\_/年（大写：\_\_\_\_\_/年），年预算总金额的 30%（282734.10 元）为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。并承诺按合同约定实施和完成本项目的公益性公墓托管服务任务。

2、服务期限：合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。

注：若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。

3、质量要求：按照国家行业相关标准和合同约定的相关要求，满足新平县农村公益性公墓托管服务实施办法及考核标准，为采购人提供高质量管理服务，并随时接受县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估。

4、我方承诺在磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销响应文件。

5、随同本响应文件提交磋商保证金一份，金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）\_\_\_\_\_。

6、如我方中标：

（1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

7、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且符合“磋商须知”正文第 1.4.1 项规定的资格要求。

8、\_\_\_\_\_（其他补充说明）。

供应商：（全称）\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签名或电子签章）

地址：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

## 二、磋商报价一览表

项目名称：

项目编号：

一次报价年服务费固定总价：¥_____ /年（大写：_____ /年）
<p><b>服务期限：</b>合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。</p> <p>注：若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。</p>
<p><b>质量要求：</b>按照国家行业相关标准和合同约定的相关要求，满足新平县农村公益性公墓托管服务实施办法及考核标准，为采购人提供高质量管理服务，并随时接受县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估。</p>
<p><b>备注：</b>年预算总金额的 30%（282734.10 元）为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。</p>
供应商全称（电子公章）：
法定代表人（电子签名或电子签章）：
日期： 年 月 日

## 磋商最终报价表

项目名称：

项目编号：

<b>最终磋商年服务费固定总价：</b> ¥_____ /年（大写：_____ /年）
<b>服务期限：</b> 合同壹年壹签（自合同签订之日起至次年对应之日止），服务期限暂定叁年。本次采购中，供应商应以年服务费进行报价，一旦中标，报价即为第一年服务的合同价。根据考核办法，一年服务期满经考核合格后，按《云南省财政厅关于政府采购服务项目合同履行期限相关事宜的通知》（云财采〔2015〕16 号）和《云南省财政厅关于合同履行期限不超过三年政府采购服务项目相关事宜的补充通知》（云财采〔2016〕22 号）文件执行。 <b>注：</b> 若供应商在服务期限内公墓管理不到位，对存在问题拒不整改或敷衍整改，群众意见较大，采购人有权终止托管服务。若在服务期间因国家政策调整或县财政年度预算资金无法保障及不可抗力因素导致合同不能继续履行的，采购人有权单方面终止（解除）合同且不赔偿成交人任何损失。
<b>质量要求：</b> 按照国家行业相关标准和合同约定的相关要求，满足新平县农村公益性公墓托管服务实施办法及考核标准，为采购人提供高质量管理服务，并随时接受县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估。
<b>备注：</b> 年预算总金额的 30%（282734.10 元）为奖励性绩效资金，不参与报价竞争，年度末按县、乡、村三级对公墓管理工作的监督检查和考核评估结果进行核算兑付。
<b>其他承诺或需要补充澄清的内容：</b>          
<b>供应商全称（电子公章）：</b>
<b>法定代表人或委托代理人（亲笔签名或签章）：</b>
<b>日期：</b> 年        月        日

注：本表须单独提供。由各供应商单独打印。由法定代表人或其委托代理人在磋商时进行填报并上传至政府采购云平台。



### 三、法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

供应商全称：\_\_\_\_\_（电子公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：法定代表人身份证原件扫描件如下

（身份证正反面扫描件）

## 四、法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_

我单位\_\_\_\_\_（供应商名称）是中华人民共和国合法企业，注册地址\_\_\_\_\_。  
（法定代表人姓名）\_\_\_\_\_特授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名及身份证代码）\_\_\_\_\_代表我单位全权办理对\_\_\_\_\_（项目名称）的竞争性磋商、确定最终报价、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。我单位对被授权人确定的最终报价及签名负全部责任。在撤消授权的书面通知以前，本授权书有效期为 2 个月。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签名或电子签章）

委托代理人：\_\_\_\_\_（亲笔签字）

委托代理人职务：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：授权委托书代理人身份证原件扫描件如下

（身份证正反面扫描件）

注：（1）如供应商由法定代表人亲自签署响应文件的，则不需要办理授权。

（2）委托代理人签字处可采用亲笔签字扫描后上传的方式。

## 资审部分

## 五、资格审查资料

## (一) 供应商基本情况表

单位名称					
详细地址					
主管部门		法定代表人		职务	
经济类型		授权代理人		职务	
邮政编码		电话		传真	
成立时间		注册资本金			
单位简历 及机构					
单位优 势及特长					

供应商全称：\_\_\_\_\_（电子公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签名或电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## （二）独立承担民事责任的能力及相关有效证件的扫描件

- 1、提供有效的营业执照原件扫描件；
- 2、证明综合实力的其他证明材料。

## （三）磋商保证金缴纳凭证

附：保证金缴纳凭证原件扫描件

## （四）良好的商业信誉和健全的财务会计制度

附：供应商 2022 年至今任意一年度的财务状况报表（包括资产负债表、现金流量表、利润表等）扫描件，新成立不满一年的供应商提供其基本账户的开户银行（含开户银行的上级银行）出具的资信证明原件扫描件；

## （五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函

（供应商自拟格式承诺以上内容，附：经供应商法定代表人或委托代理人电子签名或电子签章并盖单位电子公章的承诺书）

## （六）依法缴纳税收的证明材料

附：2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明扫描件。依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件扫描件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明扫描件；

### **（七）依法缴纳社会保障资金的证明材料**

附：2024 年 6 月至本项目响应文件提交截止时间前（税款所属时期）任意 1 个月的社会保障资金缴款书扫描件或银行电子缴费凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明扫描件。依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件扫描件；新成立企业提供成立以来的相关证明或相关情况说明扫描件；

### **（八）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明**

（供应商自拟格式承诺以上内容，附：经供应商法定代表人或委托代理人电子签名或电子签章并盖单位电子公章的声明书）

### **（九）信誉声明**

信誉良好，供应商未被“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）列入“失信被执行人”；未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入“重大税收违法案件当事人名单”及“政府采购严重违法失信名单”；未被“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列为“政府采购严重违法失信行为信息记录”；（供应商自拟格式承诺以上内容，加盖供应商电子公章在响应文件中提供，若供应商如存在查证的以上相关记录，采购人有权取消其磋商（成交）资格）；

### **（十）参加本项目磋商的供应商不与采购人存在利害关系可能影响磋商公正性的法人、其他组织或者个人；单位负责人不为同一人或者不存在控股、管理关系的不同单位承诺函**

（供应商自拟格式承诺以上内容，附：经供应商法定代表人电子签字并盖单位电子公章的承诺书）

## （十一）落实政府采购政策需满足的资格要求

本项目为专门面向中小企业采购项目，供应商应为中小微企业，须按要求提供《中小企业声明函》扫描件（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业。

### （1）中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；服务（承接）企业为（企业名称）。从业人员\_\_\_\_人，营业收入\_\_\_\_万元，资产总额\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业、不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人：（电子公章）

日期：

注：

（1）非小型、微型企业无需填写。

（2）本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业，所属行业为：租赁和商务服务业。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（4）中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定，如实填写并提交《中小企业声明函》。

（5）供应商可通过工业和信息化部网站自测小程序，识别企业规模类型，查询网址：<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>

（6）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的标准划分，本项目具体划分标准如下：

**租赁和商务服务业：**从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

## （2）监狱企业证明函

本公司郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）：

声明人：（电子公章）

日期：

注：监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## （3）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_（采购人）单位的\_\_\_\_（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

声明人：（电子公章）

日期：

注：非残疾人福利性单位无需填写。

## 商务技术部分

## 六、技术文件

- 1、对项目的理解及认识；
  - 2、项目服务方案；
  - 3、服务质量承诺及保证措施；
  - 4、供应商内部管理制度；
  - 5、应急预案及风险防范处理措施；
  - 6、供应商认为需加以说明的其他内容；
  - 7、相关文件中如出现名称不一致情况须提供变更证明原件。
- 注：供应商根据上述内容（不限于上述内容）要求自行编制。**



## 附件（一）拟派往本项目的项目负责人简历表

附：相关资格证明、身份证等相关资料原件扫描件。

姓 名		性 别		出生 日 期	年 月 日
毕业院校及 专业				毕业 时 间	年 月 日
现从事本专业时间			为设计单位服务时间		
执 业 注 册			职 称		
主 要 经 历					
时 间	参加过的类似项目名称及规模				该项目中任职

## 附件（二）拟派往本项目的其他人员情况

附：配置人员相关资格证明等相关资料原件扫描件。

姓名	性别	年龄	学 历	专业	职称	在本工程中担任 的职务
...	...	...	...	...		...

附件（三）拟投入本项目的设施设备配置表

设备名称	型号规格	单位	数量	新旧程度	现在何地	备注

附件（四）类似项目业绩表

序号	项目名称	业主单位	合同金额	合同签订 时间	业主评价	备注

注：附 2022 年至今完成的类似项目业绩合同或成交通知书。

## 七、供应商认为有必要提供的其他资料