

# 秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

## 竞争性磋商文件

采 购 人：中华人民共和国秀英出入境边防检查站

项 目 编 号：HNQJX-2025-932

采购代理机构：海南千君信项目管理有限公司

二〇二五年四月

## 目录

第一章 竞争性磋商公告 .....	1
第二章 供应商须知 .....	6
第三章 用户需求书 .....	23
第四章 合同条款及格式 .....	25
第五章 响应文件内容及格式 .....	28

## 第一章 竞争性磋商公告

项目概况：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目采购项目的潜在供应商应在海口市滨海大道 76-2 号御景湾南门西侧第二层或邮箱：qjxxmg1168@163.com 获取磋商文件，并于 2025 年 04 月 21 日 09 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：HNQJX-2025-932

项目名称：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

采购方式：竞争性磋商

资金来源：中央资金

预算金额：¥659923.45 元

最高限价：¥659923.45 元

采购需求：秀英边检站台风“摩羯”受损修复

工期：十日历天

质量标准：合格

验收标准：按国家及海南省相关标准和要求执行

本项目接受联合体投标。

（1）提交联合体各成员单位共同签订共同投标协议，明确各成员单位各自的权利和义务以及应当承担的责任，同时载明联合体各成员单位的具体工作分工；

（2）联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独或者以其他联合体成员的名义参加同一项目的投标；

（3）联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的资质或资格以及能力；由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

## 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业，监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业；中小企业须按财库〔2020〕46号规定的声明函格式出具《中小企业声明函》。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力【注：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供有效的“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；以上均提供复印件加盖公章】；

3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供承诺函加盖公章】；

3.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函加盖公章】；

3.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供承诺函加盖公章】；

3.5 参加政府采购活动前三年内（注册时间不足3年的，从注册时间起算），在经营活动中没有重大违法记录【提供承诺函加盖公章】；

3.6 法律、行政法规规定的其他条件【提供承诺函加盖公章】；

3.7 必须为未被列入信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商【提供承诺函并加盖公章，以现场查询为准】；

3.8 本项目要求供应商须具备独立法人资格和有效的安全生产许可证，且具备建筑工程施工总承包叁级（含以上）资质或建筑装修装饰工程专业承包贰级（含以上）资质或根据《住房和城乡建设部关于印发建设工程企业资质管理制度改革方案的通知》（【建市〔2020〕94号】）换发新证的市建筑工程施工总承包乙级（含以上）资质或建筑装修装饰工程专业承包乙级（含以上）资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。【提供相应证书复印件加盖本单位公章】；

3.9 现场管理机构关键岗位人员最低人员配备：①项目负责人（项目经理）1人：具备建筑工程专业二级（含以上级）注册建造师执业资格，且不得担任其他在建建设工程项目的项目负责人（项目经理）【提供注册证书、无在建承诺函加盖公章】

章】；②项目技术负责人（可兼任）1人：具备建筑工程类相关专业中级（含）以上工程师【提供职称证书复印件加盖本单位公章】；③施工员1人：取得省级住房和城乡建设主管部门或其委托的管理机构颁发的施工员岗位资格证书或电子培训合格证【提供相应证书复印件加盖本单位公章】；④安全员1人：取得省级住房和城乡建设主管部门或其委托的管理机构颁发的安全员岗位资格证书或安全生产考核合格证【提供相应证书复印件加盖本单位公章】；⑤质量员（可兼任）1人：取得省级住房和城乡建设主管部门或其委托的管理机构颁发的质量员岗位资格证书或电子培训合格证【提供相应证书复印件加盖本单位公章】；⑥劳资专管员（可兼任）1人：本单位出具的岗位任命书【提供岗位任命书复印件加盖本单位公章】；⑦资料员（可兼任）1人：取得省级住房和城乡建设主管部门或其委托的管理机构颁发的资料员岗位资格证书或电子培训合格证【提供相应证书复印件加盖本单位公章】；⑧机械管理人员（可兼任）1人：取得省级住房和城乡建设主管部门或其委托的管理机构颁发的机械管理人员岗位资格证书或电子培训合格证【提供相应证书复印件加盖本单位公章】。注：以上关键岗位人员需提供2025年1月至今任意1个月本单位社保缴纳证明。

3.10 根据琼发改投资（2020）302号文规定，所有投标单位参与投标时，在响应文件中须提供“若中标本项目，新招劳动力优先考虑贫困劳动力，且贫困劳动力不低于新招录人员数量的“10%”的承诺【提供声明函加盖本单位公章】；

3.11 供应商应在海南省建筑工程全过程监管信息平台完成《海南省建筑企业诚信档案手册》，并打印信息平台生成的诚信档案手册，其中内容含项目名称、项目地址、派驻的项目班子关键岗位人员等投标项目信息【提供网页截图加盖公章证明】；

3.12 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动【提供声明函加盖本单位公章】；

3.13 本项目不允许转包、分包【提供承诺函加盖公章】；

3.14 信誉要求：2022年1月1日至今：（1）投标资格没有处于正在被取消、暂停的状态；（2）没有处于被责令停业、财产被接管、冻结、破产状态；（3）没有

骗取中标（骗取中标是指《招标投标法实施条例》规定的骗取中标且情节严重的行为）或严重违约或重大工程质量问题【提供承诺函加盖公章】。

### 三、获取磋商文件

时间：2025年04月08日至2025年04月15日，每天上午09:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）。

地点：海口市滨海大道 76-2 号御景湾南门西侧第二层或邮箱：qjxxmg1168@163.com

方式：现场购买或邮箱报名

①现场报名：提供营业执照副本复印件、授权委托书原件、法人身份证复印件及被授权人身份证复印件加盖公章的纸质版送至海口市秀英区港爱路2-6号御景湾南门西侧第二层—综合部获取文件。

②邮箱报名：提供营业执照副本复印件、授权委托书原件、法人身份证复印件、被授权人身份证复印件加盖公章的扫描件发送至邮箱获取文件。

售价：¥500元。

### 四、响应文件提交

截止时间：2025年04月21日09时30分（北京时间）；

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室1。

### 五、开启

时间：2025年04月21日09时30分（北京时间）；

地点：海口市海秀东路74号鸿泰大厦14楼开标室1。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日

### 七、其他补充事宜

采购结果请查询：[中国政府采购网](#)、[海口市公共资源交易公共服务平台](#)

### 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

#### 1、采购人信息

采购人：中华人民共和国秀英出入境边防检查站

地 址：海南省海口市南海大道147号

联系方式：陈警官、0898-66896046

2、采购代理机构信息

采购代理机构：海南千君信项目管理有限公司

地 址：海口市滨海大道 76-2 号御景湾南门西侧第二层

联系方式：0898-68651571

3、项目联系方式

项目联系人：林工

电话：0898-68651571

海南千君信项目管理有限公司

二〇二五年四月

## 第二章 供应商须知

### （一）总则

#### 1、适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次磋商活动。

#### 2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次竞争性磋商的采购人是**中华人民共和国秀英出入境边防检查站**。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理采购事宜的机构。本次竞争性磋商的采购代理机构是**海南千君信项目管理有限公司**。

2.3 “供应商”系指实名购买竞争性磋商文件拟参加竞争性磋商和拟向采购人提供服务的供应商。其职责如下：

2.3.1对竞争性磋商文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

2.3.2按要求编制响应文件；

2.3.3派磋商代表递交响应文件，参加磋商活动，对评审小组就响应文件提出的问题进  
行澄清；“磋商代表”系指在磋商过程中代表提交响应文件单位处理磋商事宜的人员，  
包括单位法定代表人或负责人及取得授权的单位人员；

2.3.4配合相关职能部门就竞争性磋商采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

2.3.5与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供服务；

2.3.6政府采购法律法规所规定的其他职责。

#### 2.4合格的供应商

2.4.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2符合竞争性磋商文件规定的资质要求，有能力提供满足竞争性磋商文件要求的相  
关服务的法人实体。

2.5 “成交供应商”系指经磋商小组评审，并授予合同的供应  
商。

#### 3、合格的货物、服务和工程

3.1 “货物”系指供应商制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。所投货物必须



是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系货物和工程以外的其他政府采购对象。

3.3 “工程”系建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

#### **4、报价费用**

4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用。不论磋商的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 采购代理机构按国家相关部门的规定标准向成交供应商收取采购代理服务费。

#### **5、竞争性磋商文件的约束力**

5.1 供应商一旦参加本项目报价，即被认为接受了本磋商文件中的所有条件和规定。

##### **（二）竞争性磋商文件**

#### **6、竞争性磋商文件的构成**

6.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 用户需求书

第四章 合同条款及格式

第五章 响应文件内容及格式

**注：请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。**

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅磋商文件的所有条款、文件及表格格式。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受，所造成的后果由供应商承担。

#### **7、竞争性磋商文件的澄清及修改**

7.1 供应商在收到竞争性磋商文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）通知采购代理机构，采购代理机构将以书面形式进行答复。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规

定。

7.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

7.3 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

7.4 本竞争性磋商文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

### **（三）竞争性磋商文件的编制和数量**

#### **8、响应文件的语言**

8.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以翻译本为准。

#### **9、响应文件的构成**

9.1 响应文件格式要求详见竞争性磋商文件“第五章 响应文件内容及格式”。

9.2 若供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件作出实质性响应，将作为无效响应文件。

#### **10、响应文件编制**

10.1 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《磋商承诺函》、《报价一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

10.2 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受对其中任何资料进一步审查的要求。

10.3 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

10.4 响应文件外形尺寸应统一为A4纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。

10.5 响应文件需打印或用不褪色墨水书写，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会

轻易脱落（注：如胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

10.6 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法人代表或授权代表在旁边签字或盖章后方可有效。

10.7 响应文件有效期为从开标截止之日起计算的**60天**，有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。在特殊情况下，采购代理机构可于响应文件有效期满之前，征得供应商同意延长响应文件有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃报价。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，受响应文件有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

10.8 编制在响应文件中的所需的各种证书、证件、证明等若干复印件，须在复印件上加盖供应商单位公章。

## **11、报价**

11.1 报价超过采购预算视为无效报价。

11.2 供应商应按报价一览表的要求报价。

11.3 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效报价处理。

## **12、备选方案**

本次竞争性磋商只允许供应商有一个响应方案，否则视其响应文件无效。

## **13、磋商保证金**

13.1 本项目保证金不做要求。

## **14、响应文件的数量和签署**

14.1 响应文件的数量：一式叁份纸质版（正本一份，副本贰份）及壹份电子版。

14.2 响应文件电子版：与正本一致的电子响应文件1份，要求PDF格式（加盖电子公章或加盖公章后的正本扫描件）及word格式保存光盘或U盘。须在光盘或U盘上面标明单位名称和项目编号，否则采购代理机构及采购人不对电子文件的错放和丢失负责。电子介质的响应文件与纸质响应文件具有同等的法律效力。

14.3 响应文件须按磋商文件的要求执行，每份响应文件均须在封面上清楚标明“正

本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

14.4 响应文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。响应文件正本必须逐页盖章，法人代表或授权代表须在竞争性磋商文件要求签署的地方签字。响应文件副本可以是正本的复印件。若副本不是正本的复印件，盖章签字要求同正本的要求。

## **15、响应文件的密封及标记**

15.1 供应商应将纸质版及电子版响应文件密封在一个报价专用袋（箱）中，封口处应加盖骑缝章。封皮上应写明：

致：

项目名称：

项目编号：

注明：“请勿在开启时间之前启封”

供应商名称：

联系人姓名：

电话：

15.2 响应文件未按上述规定书写标记和密封者，采购代理机构有权拒绝接收响应文件

## **16、响应文件提交截止时间**

16.1 供应商须在响应文件提交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的地点。逾期送达或者未按竞争性磋商文件要求密封的响应文件，视为无效响应文件，采购代理机构不予接收。其现场所签署确认的文件均代表供应商的决定，并作为响应文件的补充内容，具有同等法律效力。

16.2 若采购代理机构推迟了响应文件提交截止时间，应以公告的形式通知所有供应商。在这种情况下，采购代理机构、采购人和供应商的权利和义务均应以新的响应文件提交截止时间为准。

## **（五）开标**

## **17、开标**

17.1 采购代理机构按“竞争性磋商公告”中规定的时间和地点组织开标，采购人、

供应商磋商代表、采购代理机构有关工作人员参加。响应文件由供应商的法定代表人或其授权代表递交，并出示本人有效身份证（或港澳台通行证、护照，下同）的原件，和授权书原件（或说明磋商授权书原件装订在响应文件内），以证明授权代表的身份和被授权范围，并由采购人验证确认。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

17.2 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

17.3 开标时，供应商授权代表将查验响应文件的密封情况，确认无误后由采购代理机构拆封，公布采购代理机构认为合适的内容，采购代理机构将作开标记录。

17.4 根据财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

## **（六）磋商、评审及成交**

### **18、磋商小组的组成**

18.1 本次采购代理机构将根据本项目的特点依法组建磋商小组，磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。磋商小组成员将按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### **19、评审方法及评审程序**

19.1 评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。评审专家在评审过程中受到非法干涉的，应当及时向财政、监察等部门举报。

19.2 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

19.3 磋商小组根据《初步审查表》（详见附表1）对响应文件的资格性和符合性进行审查，只有对《初步审查表》所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过初步评审。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。有以下情况的将不能通过初步评审：

- （1）供应商未能满足供应商资格要求的；
- （2）供应商未提交法人授权委托书的；
- （3）响应文件未按磋商文件规定要求填写响应内容及签名盖章的；
- （4）报价不是固定价或者报价不是唯一的；
- （5）不符合磋商文件规定的其它条件。

19.4 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- （1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的响应文件相互混装；
- （6）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

19.5 判断响应文件有效与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

19.6 磋商小组在初审中，对算术错误的修正原则如下：

- （1）报价一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表为准；
- （2）响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- （5）同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

19.7 采购人、采购代理机构不得向磋商小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或者说明。采购人、采购代理机构可以视采购项目的具体情况，组织供应商进行现

场考察或召开磋商前答疑会，但不得单独或分别组织只有一个供应商参加的现场考察和答疑会。

19.8 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19.9 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

19.10 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

19.11 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

根据财库〔2015〕124 号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政

府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

19.12 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

19.13 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

19.14 综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。具体评审的内容详见（附表2）

技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术项/商务项	价格项
权重	70%	30%

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 价格权值 × 100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 < 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 × 50%；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 < 通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 × 50%；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 < 采购项目最高限价 × 45%；（四）其他评审委员会认为供应商报价过



低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。如果投标（响应）供应商不提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，应当将其作为无效投标（响应）处理。

19.15 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合磋商文件 19.11 要求，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

19.16 评审报告应当包括以下主要内容：

- （一）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- （二）响应文件开启日期和地点；
- （三）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
- （四）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
- （五）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

19.17 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

#### **19.18 关于政策性加分**

关于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、强制采购节能产品和优先采购环境标志产品参与政府采购项目的政策优惠条件及要求如下：

19.18.1 中小企业的认定标准：（监狱企业视同小型、微型企业）

19.18.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以

及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%—20%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评审时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%—5%作为其价格分。

19.18.3 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%（工程项目为1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

19.18.4 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第十一条规定，中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

19.18.5 监狱企业：根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

19.18.6 残疾人福利性单位：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，须提供《残疾人福利性单位声明函》。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**19.18.7 本项目为专门面向中小企业采购，不再享受加分政策，本次采购的所属行业为建筑业。**（根据工信部联企业〔2011〕300号中小企业划型标准规定，营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。）

## 20、确定成交供应商及后续工作

20.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

20.2 采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

20.3 采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。

成交结果公告应当包括以下内容：

- （一）采购人和采购代理机构的名称、地址和联系方式；
- （二）项目名称和项目编号；
- （三）成交供应商名称、地址和成交金额；
- （四）主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求；
- （五）磋商小组成员名单。

20.4 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30个工作日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

20.5 采购人或者采购代理机构应当在采购活动结束后及时退还供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

## 21、质疑投诉

质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理，供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购

程序环节的质疑。质疑联系方式详见第一章公告内容。匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。采购人或采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商在收到答复不满或规定时间内没有收到答复的，在规定期满后15个工作日内可以向同级财政提起投诉。

## **22. 签订合同**

22.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则给采购人和采购代理机构造成损失的，成交人还应承担赔偿责任。

22.2 磋商文件、成交人的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

22.3 成交人在合同签订之后2个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构留存。

## **23. 采购代理服务 fee**

代理服务费根据招标代理协议约定，本项目按代理协议向**采购人**收取，收费金额为¥6599.23元（大写：陆仟伍佰玖拾玖元贰角叁分）。

支付方式：银行转账或现金。

账户名称：海南千君信项目管理有限公司

开户银行：平安银行股份有限公司海口分行营业部

帐 号：1101 4750 3790 07

财务联系人：吴小姐 电话：0898-68651571

## **23. 其它**

本项目不召开答疑会

(附表1)

## 初步审查表

项目名称：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

项目编号：HNQJX-2025-932

序号	审查项目	评议内容（无效报价认定条件）	供应商1	供应商2	供应商3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏，不得以文件排序等非实质性的形式问题限制和影响供应商响应。不得以形式上的轻微瑕疵为由否决供应商响应。不得以不满足非实质性条款的情形，否决供应商响应。			
3	报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行响应，漏报其响应将被拒绝			
4	响应文件有效期	是否满足磋商文件要求			
5	响应文件数量	是否满足磋商文件要求			
6	工期	是否满足磋商文件要求			
7	响应情况	是否完全满足磋商文件用户需求			
8	其它	无其它无效响应认定条件			
结 论					

注：

- 1、表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；

3、结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。

评委签字：

(附件2)

## 技术、商务评分表

序号	评审因素分类	评审项	评分标准
1	技术评审 (60分)	施工方案与技术措施	根据供应商提供的施工方案与技术措施, 本项最高得分12分: A. 施工方案与技术措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足招标人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 得8.1~12分; B. 施工方案与技术措施能够满足需要, 可操作性符合实际需求的, 得5.1~8分; C. 施工方案与技术措施基本满足要求, 可操作性实用性一般的, 得2.1~5分; D. 施工方案与技术措施内容简单, 分析不够全面, 操作性较差的, 得0.1~2分; E. 提供的方案不合理或不提供者, 得0分。
		质量管理体系与措施	根据供应商提供的质量管理体系与措施, 本项最高得分12分: A. 质量管理体系与措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足招标人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 得8.1~12分; B. 质量管理体系与措施能够满足需要, 可操作性符合实际需求的, 得5.1~8分; C. 质量管理体系与措施基本满足要求, 可操作性实用性一般的, 得2.1~5分; D. 质量管理体系与措施内容简单, 分析不够全面, 操作性较差的, 得0.1~2分; E. 提供的方案不合理或不提供者, 得0分。
		安全管理体系与措施	根据供应商提供的安全管理体系与措施, 本项最高得分12分: A. 安全管理体系与措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足招标人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 得8.1~12分; B. 安全管理体系与措施能够满足需要, 可操作性符合实际需求的, 得5.1~8分; C. 安全管理体系与措施基本满足要求, 可操作性实用性一般的, 得2.1~5分; D. 安全管理体系与措施内容简单, 分析不够全面, 操作性较差的, 得0.1~2分; E. 提供的方案不合理或不提供者, 得0分。
		环保管理体系与措施	根据供应商提供的环保管理体系与措施, 本项最高得分12分: A. 环保管理体系与措施科学合理, 适用性强, 思路清晰, 内容全面, 能够根据实际情况制订, 满足招标人的需要, 考虑问题周全, 实施过程务实, 各项指标均能完成, 得8.1~12分; B. 环保管理体系与措施

			施能够满足需要，可操作性符合实际需求的，得5.1~8分； C. 环保管理体系与措施基本满足要求，可操作性实用性一般的，得2.1~5分； D. 环保管理体系与措施内容简单，分析不够全面，操作性较差的，得0.1~2分； E. 提供的方案不合理或不提供者，得0分。
		工程进度计划与措施	据供应商提供的工程进度计划与措施，本项最高得分12分 A. 工程进度计划与措施科学合理，适用性强，思路清晰，内容全面，能够根据实际情况制订，满足招标人的需要，考虑问题周全，实施过程务实，各项指标均能完成，得8.1~12分； B. 工程进度计划与措施能够满足需要，可操作性符合实际需求的，得5.1~8分； C. 工程进度计划与措施基本满足要求，可操作性实用性一般的，得2.1~5分； D. 工程进度计划与措施内容简单，分析不够全面，操作性较差的，得0.1~2分； E. 提供的方案不合理或不提供者，得0分。
2	商务评审 (10分)	企业实力	供应商近三年（自2022年3月1日至今）承接过（以合同签订时间为准）建筑工程或装饰装修类项目业绩，每提供一个得5分，本项满分10分。 证明材料：需提供的合同（可提供关键盖章页）复印件并加盖公章，不提供不得分。
3	报价 (30分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。 磋商报价得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价）×价格权重×100	



## 第三章 用户需求书

### 一、项目概况

项目名称：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

建设地点：海口市南海大道147号、文昌市高隆湾疏港大道258号

建设内容：详见工程量清单（另附）

工期：十日历天

质量标准：合格

验收标准：按国家及海南省相关标准和要求执行。

### 二、编制说明

#### 编 制 说 明

##### 一、工程概况：

本项目为：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目。

##### 二、编制范围：

秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目。

##### 三、编制依据

1、清单采用：《工程量清单项目计量规范(2013-海南)》、定额采用：《海南省装饰装修工程综合定额(2015)》《海南省房屋建筑与装饰工程计价定额（2017）》、《海南省安装工程综合定额(2017)》。

2、海南省住房和城乡建设厅文件 琼建定【2018】48号

3、税金按照海南省建设厅文件计算；

4、国家计委、建设部“关于发布《工程勘察设计收费管理规定》的通知”（计价格[2002]10号）；

5、海南省建设工程造价管理协会《关于规范工程造价咨询服务收费的指导意见》参照琼价协[2020]01号；

6、2017定额按海南省住建厅琼建定〔2017〕218号 执行；

7、2017建筑、市政、安装定额人工单价按海南省住房和城乡建设厅【2022】2号文关于调整建筑工人定额人工单价的通知，一、执行2017年以后发布的我省建筑、安

装、市政、园林绿化、装配式、综合管廊、绿色建筑和施工机械台班费用单价等综合定额的工程项目，其定额人工单价调至145元/工日。

二、仍在执行2017年之前发布定额的工程项目，各专业工程定额人工单价可参考本次调整幅度进行调整。

三、本次调整的建设工程定额人工单价价差不参与取费，只计算税金。

四、以上调整仍不能满足实际工程需要的，发承包双方可在合同中约定调整方法。

8、海南省建设标准定额站、海南省建设工程造价管理协会联合主办的《海南工程造价信息》2025年第1期海口市材料价，其中缺项的材料价格依据市场咨询价格计算；

9、海南省建设标准定额站颁布的其它有关工程预（结）算的文件；

10、建设单位相关做法要求。

### 三、其他相关计算说明：

1、建筑工程，根据设计图纸计算主要工程量采用预算定额法（单价法）、指标法编制。

2、设备价格通过厂家询价加运杂费计算。

3、实际施工做法及数量不同时应根据现场实际及合同约定进行调整。

### 四、咨询建议：

1、建议本预算仅作为建设单位进行项目资金筹措、投资参考以及招标限价的依据，不作为合同包干价使用。

2、本预算具体包括内容详见后附《工程结算汇总表》。

## 第四章 合同条款及格式

（本章提供的合同条款为一般格式范本，合同双方不得修改实质性要求，其他内容可根据实际情况进行补充修订）

# 秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

## 合 同 草 案

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订日期： 年    月    日

甲方：

乙方：

甲乙双方根据\_\_年\_\_月\_\_日秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目（项目编号：HNQJX-2025-932）竞争性磋商结果及竞争性磋商文件的要求，经协商一致，同意以下签订以下条款。

## 一、合同标的及金额等

## 二、服务时间及地点

## 三、验收：

验收由采购人组织，中标人配合：

- 1、满足合同规定的相关要求；
- 2、达到了竞争性磋商文件的采购需求；
- 3、达到了投标文件响应的要求；
- 4、满足国家、海南省、行业相关规范和标准的要求。

5、采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收。

## 四、付款

与采购人协商决定。

## 四、违约赔偿

1、除下一条规定的不可抗力外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可从合同款中扣除违约赔偿费，每延迟一个工作日迟交货物（含软件及相关服务）或未提供服务，按合同金额的\_\_\_\_\_%计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的\_\_\_\_\_%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2、如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

## 五、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，作如下处理：

1、申请仲裁：仲裁机构为海南省经济仲裁委员会。

2、提起诉讼：诉讼地点为采购人所在地。

## 六、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 七、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与竞争性磋商文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购货物和技术参数进行实质性修改。

## 八、组成本合同的文件包括：

（一）合同条款；

（二）甲方的竞争性磋商文件、乙方的响应文件和评标时的澄清函（如有）；

（三）成交通知书；

（四）甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 九、合同备案

本合同一式五份，中文书写。甲方执贰份、乙方执贰份、招标代理机构执壹份。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）      乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

地址：\_\_\_\_\_      地址：\_\_\_\_\_

法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_      法定（或授权）代表人：\_\_\_\_\_

年    月    日      年    月    日

招标代理机构声明：本合同标的经海南千君信项目管理有限公司依法定程序采购，合同主要条款内容与竞争性磋商文件的内容一致。

招标代理：海南千君信项目管理有限公司（盖章）

经办人：

年    月    日

## 第五章 响应文件内容及格式

# 响 应 文 件

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

日期： 年 月 日

注：请按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

## 一、磋商承诺函

致：海南千君信项目管理有限公司

根据贵单位秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目（项目编号：HNQJX-2025-932）的磋商文件，正式授权下述签字人姓名：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_代表\_\_\_\_\_（供应商名称）提交纸质响应文件正本一式一份，副本一式二份，电子版一份。

本公司谨此承诺并声明：

1、同意并接受竞争性磋商文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求报价。

2、本响应文件的有效期为从报价截止日期起计算的60天，在此期间，本响应文件将始终对我们具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我们成交，本响应文件在此期间之后将继续保持有效。

3、我方已经详细地阅读了全部竞争性磋商文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解竞争性磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4、我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5、我方承诺在本次报价中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6、我方完全服从和尊重磋商小组所作的评审结果，同时清楚理解报价最低并不一定获得成交资格。

7、如果获得成交，按《成交通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8、我方在参与本次竞争性磋商采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

被授权人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）职务：\_\_\_\_\_

承诺日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明及授权委托书

### 法定代表人身份证明

供 应 商：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

法定代表人身份证复印件：



致：海南千君信项目管理有限公司

- 1、参加磋商活动；
- 2、出席磋商会议；
- 3、签订与成交事宜有关的合同；
- 4、负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理。

本授权书自 年 月 日至 年 月 日内签字有效,特此声明。

注：供应商法定代表人参加磋商活动，则需提供法定代表人身份证明文件，无需再提供此表。

### 三、资格申明信

致：海南千君信项目管理有限公司

为响应贵公司组织的秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目（项目编号：HNQJX-2025-932）的采购活动，我公司愿意参与报价。

我公司在法律、财务和运作上符合竞争性磋商文件对供应商的资格要求，完全响应“用户需求书”中内容，提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

我公司理解贵公司可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应贵公司的要求提交。

我公司在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大事故、违法记录。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

申明日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、报价一览表

项目名称：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

项目编号：HNQJX-2025-932

项目名称	秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目
投标报价	(小写)：  (大写)：
工期	
质量标准	
备注	

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

日 期：\_\_\_\_\_

注：

- 1、报价一览表应准确填写，若报价一览表与响应文件不符时，以报价一览表为准；
- 2、报价应包括竞争性磋商文件所规定的采购范围的全部内容；
- 3、报价总价应包括需缴纳的增值税和其他税等费用。

### 最终报价表

项目名称：秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目

项目编号：HNQJX-2025-932

项目名称	秀英边检站台风“摩羯”受损修复项目
报价	(小写) : (大写) :
备注	

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

被授权人：\_\_\_\_\_（盖章或签字）

日 期：\_\_\_\_\_

注：供应商自行携带最终报价表，无需装订在响应文件中。

## 五、已标价工程量清单

## 六、资格证明文件

详见“第一章申请人的资格要求”及“初步审查表”

注：以上所有复印件均须加盖公章。

## 七、项目实施方案

此承诺由供应商根据自身实际情况并结合竞争性磋商文件相关要求据实填写，格式由供应商自定。

## 八、项目管理机构

### (一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	



## （二）主要人员简历表

“主要人员简历表”中的项目经理应附身份证、注册证复印件；技术负责人应附身份证、职称证复印件；其他主要人员应附身份证、执业证或上岗证书复印件。

[illegible]

注：以上关键岗位人员需提供2025年1月至今任意1个月本单位社保缴纳证明或退休返聘证明。

## 承诺书

\_\_\_\_\_（采购人/采购代理机构名称）：

我方在此声明，我方拟派往\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段（以下简称“本工程”）的项目经理\_\_\_\_\_（项目经理姓名）现阶段没有担任任何在施建设工程项目的项目经理。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或被授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年      月      日

## 九、其他材料

## 附表1

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填

## 附表2

### 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：