

定西市安定区行政、事业单位和团体组织
2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）
项 目

招 标 文 件

项目编号：ATGCZB2023005

采 购 人：定西市安定区财政局

采购代理机构：定西市安投工程咨询集团有限公司

2023 年 2 月

目 录

第一章 招标公告	2
第二章 供应商须知	9
一、说 明	10
二、 招标文件	12
三、 投标文件的编制	13
四、 投标文件的递交	17
五、 开标、评标	19
六、 授予合同	20
七、询问、质疑	22
八、政府采购政策	25
九、投标资料表	28
第三章 技术要求	39
第四章 合同文本	43
第五章 附件	54
第六章 评标办法	76

特别提示：

请各参与项目的供应商认真阅读招标文件的所有条款，严格按规定的程序完成各阶段的投标工作，及时查看甘肃政府采购网上该项目的相关信息，认真配合完成本次招标工作（特别注意：投标时投标文件须按照不同包分开投标，不可以将各包汇总于一个总投标文件中）。

预祝各投标单位中标。

第一章 招标公告

定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）公开招标公告

定西市安定区财政局招标项目的潜在投标人应在定西市公共资源交易中心网站获取招标文件，并于 2023 年 03 月 02 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号： ATGCZB2023005

项目名称：定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）

预算金额：0.00（万元）

最高限价：0.00（万元）

采购需求：定西市安定区行政、事业单位和团体组织计算机设备、办公用品、电气设备等供应、运输、安装、调试、培训及售后服务等。

一包：计算机设备、软件及办公设备；

二包：办公消耗用品及类似物品；

三包：电气设备及广播电视电影设备。

（具体要求详见招标文件）

框架协议服务期限：24 个月。

合同履行期限：按照网上商城开通运营之日起 24 个月；如因政策或其他不可抗拒因素，确需调整的，依据相关法规、政策进行调整。

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 供应商须提供中国裁判文书网查询结果；

2.2 供应商须为未被列入“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及“中国政府采购网”

(www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的供应商或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等。

(以获取招标文件之日至投标截止日期间“信用中国”网站、中国政府采购网查询截图为准，如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明材料)。

2.3 供应商提供产品属于国家发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单内的，必须符合相关技术标准。

2.4 本项目面向中小企业预留采购份额，预留比例 100.0%，其中预留小微企业比例 100.0%。参加本项目政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》或者《残疾人福利性单位声明函》或者由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

三、获取招标文件

时间：2023 年 02 月 09 日至 2023 年 02 月 15 日，每天上午 0:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59

地点：定西市公共资源交易中心网站

方式：供应商必须通过登录定西市公共资源交易服务系统，在规定的获取时间内下载招标文件，未下载招标文件造成废标等责任自负（注：

电子标招标文件格式为：DXZF）。获取招标文件后，请供应商随时关注“甘肃政府采购网”及“定西市公共资源交易中心网”关于本项目相关书面变更及通知，否则由变更引起的相关责任自负。本项目采用全流程电子招投标，各供应商在参与投标时相关操作详见定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”→“操作手册”→“政府采购电子标操作手册”。供应商在投标时请务必携带生成本项目投标文件的数字证书（CA 锁）参加投标，如有项目委托人时务必携带委托人个人数字证书（CA 锁子）参加投标。注：因供应商数字证书（CA 锁）问题，在开标时造成投标文件无法解密的，供应商自行承担由此导致的全部责任。

售价：0（元）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2023 年 03 月 02 日 09 时 00 分

地点：定西市公共资源交易中心（定西市新城区定西市安定区街建设大厦 A2 座）第一不见面开标厅

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本项目采用不见面开标方式开标

1. 业务要求：

1.1 项目招标文件和投标文件必须使用定西市公共资源交易服务系统发布的专用工具软件编制，并通过该系统完成投标过程。依照招标文件的规定完成电子投标文件的编制和提交。如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，将导致否决投标，其后果由供应商自负。

1.2 供应商应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。

1.3 投标文件提交截止时间前，招标人或招标代理提前进入定西市公共资源交易中心不见面开标系统，播放测试音频，各供应商提前进入该系统签到，实时观看音视频交互效果并及时在系统互动区反馈。

1.4 开标当日，供应商不必抵达开标现场，仅需在任意地点登录定西市公共资源交易中心不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未按时加入系统对投标文件解密的视为放弃投标。

1.5 供应商必须使用能正确解密投标文件的CA证书在规定的时间内完成远程解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。

1.6 开标、评标过程中，参与远程交互的各供应商应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员只能是供应商的法定代表人或授权委托人（答辩等类似环节需要其他人员参与的除外），供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。在开标过程中，如各供应商若无异议，视为默认开标全过程所有结果，不再进行签字确认。

2. 供应商主体信息要求：

采用不见面开标后，供应商相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据，各供应商信息更新须在投标文件提交截止时间前完成并保证真实有效，各供应商信息公开接受社会监督。因供应商自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题，由各供应商自行承担一切后果。

3. 系统操作注意事项:

3.1 软硬件及网络要求:

3.1.1 参与不见面开标电脑须安装音响和麦克风设备。

3.1.2 不见面开标系统因接入开标室视频直播等功能,支持使用 IE 浏览器,请确保 IE 浏览器版本在 11 及以上,具体版本可在 IE 浏览器工具菜单下的“关于 internet explorer”子菜单中查看。

3.1.3 为更好实时查看不见面开标室现场,推荐使用 10M 及以上网络宽带。

3.2 开标过程注意事项

3.2.1 开标当天,供应商务必于开标前提前登录系统,进入所投标项目,在项目签到界面进行线上签到。

3.2.2 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息,及时查阅,并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。

3.2.3 项目进入投标文件在线解密阶段后,须在招标文件规定解密时间内使用相应的投标文件 CA 证书进行在线解密,否则将无法解密。

3.2.4 为更直观了解、掌握本系统使用方法,建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册,相关操作手册可在中心网站“下载中心”栏目下载、查看。

①定西市公共资源交易网: <http://ggzy.dingxi.gov.cn>

②信用中国网站: <https://www.creditchina.gov.cn>

③中国政府采购网网址: <http://www.ccgp.gov.cn/>

七、对本次招标提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称: 定西市安定区财政局

地 址: 甘肃省定西市凤翔路 3 号

联系方式：0932-8362131

2. 采购代理机构信息

名 称：定西市安投工程咨询集团有限公司

地 址：甘肃省定西市安定区凤翔路 3 号（区财政局北楼）

联系方式：0932-5916988

3. 项目联系方式

项目联系人：王艺铜

电话：0932-5916988

第二章 供应商须知

一、说 明

1 资金来源

- 1.1 “投标资料表”中所述采购人已获得一笔“投标资料表”中所述资金，计划用于支付本次招标后所签订的合同项下的款项。

2 采购人、采购代理机构及合格的供应商

- 2.1 a. 采购人：是指依法提出招标项目进行招标的法人或其它组织。
- b. 采购代理机构（以下简称“采购代理机构”）是指依法设立、从事招标代理业务并提供相关服务的社会中介组织。
- 2.2 合格的供应商
- a. 除非“投标资料表”中另有规定，凡是来自中华人民共和国境内（即“供应商的合格来源国”），有能力提供招标货物、工程和服务的法人、其他组织或自然人均可投标。
- b. 已按照招标公告要求购买（或下载）了招标文件。
- c. 供应商在过去和现在都不应直接或间接的与采购人为采购本次招标的货物和服务进行设计，编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联。
- d. 只有独立于采购代理机构和采购人的供应商才能参加投标。
- e. 符合本章第九节“投标资料表”及第三章“技术要求”规定的其它资格要求的供应商。
- f. “投标资料表”中允许联合体投标的，联合体还应符合以下条件：
- （1）两个或者两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份共同参加投标。
- （2）以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件。联合体各方中至少应当有一方符合采购单位根据采购项目的要求规定的特定条件。
- （3）联合体各方之间应当签订联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交。联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的

联合体参加同一项目投标。联合体中标的，联合体各方应共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

3 合格的货物和服务

3.1 合同中提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应来自“投标资料表”规定的货物和服务的合格来源国，本合同的支付也仅限于这些货物和服务。

3.2 本款所述的“原产地”是指货物设计、生产和提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指生产、加工或实质上装配了主要部件而形成的货物，商业上公认的产品是指在基本特征、性能或功能上与部件有着实质性区别的产品。

3.3 就本招标文件而言，供应商在合同项下需要提供安装、集成、包括与信息处理和交流有关的硬件、软件，以及所有有关的文件，统称“货物”；由供应商提供的有关运输、保险、培训、技术支持以及其它使货物正常运转所必需的服务，统称“服务”。

3.4 “节能产品”是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》中列明的产品；
“环保标志产品”是指财政部发布的《环境标志产品政府采购清单》中列明的产品；

3.5 “进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财库〔2007〕119号）。

3.6 通过签署投标函，供应商应确认其为所供硬件和软件的知识产权的合法所有人，或已经从其所有人那里得到了适当的授权。在此方面恶意地提供错误事实，将导致采购代理机构和采购人拒绝有关投标。

4 投标费用

4.1 供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，“投标资料表”中所述的采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 供应商应承担本章第九节“投标资料表”所要求的其他费用。

二、 招标文件

5 招标文件构成

- 5.1 招标文件用以阐明所需货物及服务、招标、投标程序和合同条款。招标文件由招标文件总目录所列内容组成。
- 5.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被视为无效投标。

6 招标文件的澄清

- 6.1 任何要求对招标文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构联系方式见“投标资料表”。采购代理机构对其在“投标资料表”中所述投标截止期十五（15）天以前收到的对招标文件的澄清要求，如认为有必要，将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给每个获取招标文件的供应商（答复中不包括问题的来源、不涉及商业秘密）。

7 招标文件的修改与修改

- 7.1 投标截止时间 15（十五）天前，无论出于何种原因，采购人（采购代理机构）可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，招标文件的修改书将构成招标文件的一部分。
- 7.2 采购人（招标代理机构）对已发出的招标文件进行澄清或者修改，将在招标文件要求的提交投标文件截止时间 15 日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有报名的供应商；不足 15 日的，采购人（招标代理机构）应当顺延提交投标文件的截止时间，投标截止日发生变化的应在原公告媒体发布变更公告。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向招标人回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在投标文件中对修改内容作实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。
- 7.3 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的补充或修改内容进行考虑和研

究或由于其他原因，招标人应根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第二十八条施行。

（供应商应及时关注相关网站，否则造成的损失由供应商自行承担）

三、 投标文件的编制

8 投标文件编制要求及原则

- 8.1 供应商在参与投标时须按照定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”栏目政府采购项目全流程招投标操作指南（供应商），投标时务必携带该项目生成投标文件的数字证书（CA 锁）参加投标。
- 8.2 投标文件的制作应满足以下规定：
- a. 投标文件由投标人使用“电子交易平台”自带的“投标文件制作工具”制作生成；
 - b. 投标人在编制投标文件时应建立分级目录，并按照标签提示导入相关内容。
 - c. 投标文件格式中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用CA数字证书加盖投标人的单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）法定代表人的个人电子印章或电子签名章。
 - d. 投标文件制作完成后，投标人应该使用CA数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。
 - e. 投标人制作的具体方法详见“投标文件制作工具”中的帮助文档。
 - f. 因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。
- 8.3 供应商应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。供应商应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。招标文件中对投标文件格式有要求的，应按格式逐项填写内容，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”、“没有相应指标”等明确的回答文字。投标文件中留有空项的，将被视为不完整响应的投标文件，其投标将有可能被视为无效投标。

- 8.4 供应商必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人和采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。
- 8.5 投标文件须对招标文件中的内容做出实质性和完整的响应，否则其投标将被视为无效投标。
- 8.6 投标文件编制格式其他特殊要求详见“投标资料表”。

9 投标的语言和计量单位

- 9.1 供应商提交的投标文件以及供应商与采购代理机构或采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文（汉语）书写。供应商提交的支持文件和印制的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文（汉语）的翻译本，在解释投标文件时以中文（汉语）为准。
- 9.2 投标文件中所有的计量单位，除招标文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

10 投标文件构成

- 10.1 不管是供应商单独投标或是作为投标联合体的成员参与投标，每个供应商只能提交一份投标文件。提交或参与了一份以上投标文件的供应商（作为分包人或允许或要求提交备选标的情况除外）将使其参与的全部投标无效。
- 10.2 供应商编写的投标文件应由资格证明文件、商务文件和技术文件（包括技术响应、技术方案、样本资料等）组成，须按如下顺序并建立清晰目录编制成册：
- 10.2.1 资格证明文件应包括的内容见本须知第九节“投标资料表”。
- 10.2.2 商务文件部分应包括的内容见本须知第九节“投标资料表”。
- 10.2.3 技术文件部分应包括的内容见本须知第九节“投标资料表”。
- 10.3 除非第九节“投标资料表”中另有规定，本项目只允许供应商有一个投标方案，不接受任何有选择的方案和报价（包括有条件的折扣）。供应商未按要求，提供了选择方案和/或报价的，其投标将被视为无效投标。

11 投标报价

- 11.1 投标报价应以货到“投标资料表”中标明的项目现场为基础，包括招标文件

规定的完成通过合同验收并正常运转所必需的有关装卸、运输、培训和技术支持和服务等所有卖方的全部责任和义务，以及可合理推断的责任和义务。除非另有规定，任何有选择的报价将不予接受，每种货物和服务只允许有一个报价。投标报价的其它要求详见本章第九节“投标资料表”及第三章“技术要求”的有关规定。

- 11.2 供应商应按照招标文件附件提供的格式填写“开标一览表”和“投标分项报价表”。如果“开标一览表”中的报价与投标文件中的报价不符，以“开标一览表”中的价格为准。供应商应在“开标一览表”中填写所有货物统一折扣；在“投标分项报价表”上标明对本次招标拟提供的每种货物和服务的市场单价及折扣。市场单价只作为后期框架协议参考价，并不属于实际采购价，投标供应商一旦成为框架协议单位，其所报折扣在框架协议期内无特殊原因不得变动。
- 11.3 供应商所报的投标折扣在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格折扣提交的投标文件将作为非响应性投标而予以拒绝。

12 投标货币

- 12.1 投标应以人民币报价。

13 证明供应商合格和资格的文件

- 13.1 供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标的一部分。
- 13.2 供应商提交的合格性的证明文件应符合招标文件的要求，供应商在投标时应是来自供应商须知第2条定义的合格来源国。
- 13.3 供应商提交的中标后履行合同的资格证明文件应满足以下要求：
- a. 对于进口产品，如果供应商按照合同提供的货物不是供应商自己生产的，供应商应得到货物生产厂家同意其在中华人民共和国境内提供该货物的直接正式授权，第九节“投标资料表”中另有规定的从其规定；
 - b. 供应商已具备履行合同所需的财务、技术和生产能力或提供货物、服务

的能力；

- c. 供应商应有能力履行“合同条款”和“技术要求”所规定的由卖方在项目现场提供保修、维修、供应备件的技术支持和服务；
- d. 除非第九节“投标资料表”中另有规定，本次招标不允许以任何方式将本项目任何部分转包给其它单位或个人；
- e. 供应商满足“投标资料表”中列出的资格要求。

14 证明货物和服务的合格性和符合招标文件规定的文件

- 14.1 供应商应提交证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。
- 14.2 货物和服务合格性的证明文件应包括投标分项报价表中对货物和服务原产地的说明。
- 14.3 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图表、数据、证书、用户证明，包括：
 - a. 对照招标文件技术要求，逐条说明所提供货物、服务已对买方的技术要求做出了实质性的响应，或申明与技术要求条文的偏差和例外；（填写“技术要求响应/偏差表”和/或附加详细说明）
 - b. 货物的主要技术指标和性能的详细说明，至少要包括对招标文件提出的指标的响应；（根据需要填写“投标货物说明表”、提供系统建设方案，附加产品详细说明及产品的第三方测试报告）
 - c. 提供项目实施计划，说明供应商将在被授标后，如何利用人力及其他资源来承担其合同项下整体的管理和协调责任。该计划应包括详细的、以进度表表示的合同执行计划，标明完成合同所有关键活动的预计时间、顺序和内在联系。项目实施计划还应说明在合同执行期间，需要买方和其它有关方所做的工作，以及建议采购人如何对有关各方活动进行协调。（此项目实施计划将在中标后，加上买方的确认意见，作为合同附件一部分）
 - d. 供应商书面承诺：将承担起如招标文件要求的、对合同组成部分进行集

成和协调的责任，并提供包括培训计划、技术支持和售后服务方案。

- 14.4 供应商在阐述上述第 14.3b 时应注意：采购代理机构和采购人在技术规格中指出的设备标准以及参照的商标、牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于技术规格的要求。

15 投标保证金：

根据甘肃财政厅关于《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16 号）支持中小企业力度的通知，全省政府采购项目不再收取投标保证金。

16 投标有效期

- 16.1 投标文件应在本供应商须知第 19 条规定的投标截止时间之后开始生效，在“投标资料表”所规定的日历日内保持有效。投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 16.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可拒绝采购代理机构的这种要求。接受投标有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其投标。

17 投标文件的式样和签署

- 17.1 供应商应准备系统上传加密版投标文件一份。

四、 投标文件的递交

18 投标文件的加密

- 18.1 电子投标文件的加密和标识应该按照本章第 8.1 项要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。

19 投标文件的递交时间

- 19.1 投标人应在规定的投标截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录“电子交易平台”，将加密的投标文件上传，并保存上传成功后系统自动生成的电子签收凭证，递交时间即为电子签收凭证时间。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收。
- 19.2 采购代理机构在规定的地址收到投标的时间不迟于“投标资料表”中规定的截止日期和时间。
- 19.3 采购代理机构可以按供应商须知第 7 条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，采购代理机构、采购人和供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期和时间。供应商按采购代理机构修改通知规定的时间递交投标文件。

20 迟交的投标文件

- 20.1 按照供应商须知第 19 条规定，采购代理机构将拒绝并退回在其规定的投标截止时间后收到的任何投标文件。

21 投标文件的修改、撤回

- 21.1 在规定的投标截止时间前，供应商在递交投标文件后，可以修改或者撤回已递交的投标文件。但采购代理机构必须在规定的投标截止时间之前，收到修改或撤回的书面通知。供应商对加密的投标文件进行修改的，应在投标文件截止时间前完成上传，供应商修改投标文件的，应使用“投标文件制作工具”制作成完整的投标文件，网上递交加密的投标文件，以投标截止时间前最后完成上传的文件为准。供应商对加密的投标文件进行撤回的，应在“电子交易平台”直接进行撤回操作。
- 21.2 供应商的修改应按第 18 条规定编制、密封、标记和发送。撤回通知书可以用传真/电子邮件传递，但随后要用经过签字的信件确认，其送达时间不得迟于投标截止时间。
- 21.3 在投标截止期之后，供应商不得对其投标作任何修改。

- 21.4 从投标截止期至供应商在投标函格式中确定的投标有效期之间的这段时间内，供应商不得撤回其投标。

五、 开标、评标

22 开标和资格审查

- 22.1 采购人或采购代理机构在“投标资料表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标，并邀请所有供应商在线参加开标仪式。
- 22.2 开标时，采购人或采购代理机构当众解密，公布供应商名称、修改和撤回投标的通知、投标价格、折扣声明，以及采购人或采购代理机构认为合适的其他内容。除了按照第 20 条的规定原封退回迟到的投标或密封不合格的投标文件之外，开标时将不得拒绝任何投标。开标时未记录的投标价格和折扣声明在评标时将不予考虑。
- 22.3 在开标时没有解密和读出的投标文件（包括按照供应商须知第 21.1 条递交的修改书），在评标时将不予考虑。提交了可接受的“撤回”的投标文件将不予解密并退回给供应商。
- 22.4 采购代理机构将做开标记录，开标记录包括按第 22.2 条的规定在开标时记录的全部内容。
- 22.5 公开招标采购项目开标结束后，采购人依法对供应商的资格进行审查，没通过资格审查的供应商不得进入评标程序；合格供应商不足 3 家的，不得评标。

23 评标委员会

- 23.1 评标委员会的组建见第六章《评标办法》

24 投标文件的澄清

- 24.1 在评标期间，投标文件的澄清要求见第六章《评标办法》

25 投标文件的初审

投标文件的初审要求见第六章《评标办法》

26 评标货币

26.1 评标货币为人民币。

27 投标的评价和最终评标价的确定

投标的评价和最终评标价的确定见第六章《评标办法》

28 评标原则及主要方法

28.1 评标原则及方法详见第六章《评标办法》

29 与采购人、采购代理机构和评标委员会接触

29.1 除供应商须知第 24 条的规定外，从开标之日起至授予合同期间，供应商不得就与其投标有关的任何事项与采购人、采购代理机构和评标委员会联系。

29.2 供应商试图对采购人、采购代理机构和评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被视为无效投标。

六、 授予合同

30 确定中标人及合同授予标准

30.1 采购人根据评标委员会推荐的中标候选人，按照有关法律法规规定的程序确定入围供应商。

30.2 除第 31 条的规定之外，将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求，能够最大限度地满足招标文件中规定的各项综合评价标准的供应商。

31 接受和拒绝任何或所有投标的权利

31.1 采购代理机构和采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标，以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权利，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

32 中标通知书

32.1 入围供应商确定之日起 2 个工作日内，采购代理机构应在省级以上财政部门指定的媒体上发布公告中标结果，招标文件应当随中标结果同时公告。公告

中标结果的同时向入围供应商发出中标通知书。

32.2 中标通知书是合同的一个组成部分。

33 签订合同

33.1 入围供应商在收到中标通知书后，须在中标通知书规定的期限内按照中标通知书、招标文件和入围供应商的投标文件和采购人签订政府采购合同。采购人和入围供应商不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

33.2 入围供应商在中标通知书规定的期限内拒绝与采购人签订合同的，视为其放弃中标，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为入围供应商，也可以重新开展政府采购活动。

33.3 投标资料表中载明不允许分包的，入围供应商不得将合同标的进行分包；投标资料表中载明允许分包的，分包人不得再次分包。

34 履约保证金

34.1 投标资料表中要求交纳履约保证金的，在签订政府采购合同的同时，入围供应商须按投标资料表中规定的金额和方式向采购人交纳履约保证金。若不按要求缴纳履约保证金的，采购人有权宣布已签订的政府采购合同无效，其投标保证金不予退还。

34.2 如果入围供应商没有按照上述第 34.1 条规定执行，采购人将有充分的理由取消该中标决定。在此情况下，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

35 腐败和欺诈行为

35.1 定义

- a. “腐败行为”是指提供基于接受或索取任何有价值的东西来影响采购代理机构和/或采购人在采购过程或合同实施过程中的行为；
- b. “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害采购

代理机构和/或采购人的利益，包括供应商之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺采购人从自由公开竞争所能获得的权益。

- 35.2 如果采购代理机构和采购人认为供应商在本项目的竞争中有腐败或欺诈行为，其投标将被视为无效投标。

七、询问、质疑

36 综合说明

- 36.1 供应商对政府采购活动事项的询问、质疑及投诉须符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）的相关规定。
- 36.2 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向被质疑人提出询问或质疑，被质疑人应当及时予以答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商询问和质疑实行实名制。供应商询问和质疑应当有事实根据，不得进行虚假、恶意询问或质疑，干扰政府采购正常的工作秩序。
- 36.3 供应商提起质疑应当符合下列条件：必须是参与被质疑项目采购活动的供应商（潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑）；必须在规定的质疑有效期内提起质疑；政府采购监督管理部门规定的其他条件。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。
- 36.4 供应商提出质疑应当以书面形式提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：
- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
 - （二）质疑项目的名称、编号；
 - （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
 - （四）事实依据；
 - （五）必要的法律依据；
 - （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

36.5 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

36.6 质疑书递交地点：定西市安投工程咨询集团有限公司。联系人、联系电话和通讯地址见第九节“投标资料表”2.1b 条款。

37、询问

37.1 采购人或采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商提出的询问作出答复。

38、质疑与答复

38.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或成交结果使自己权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由质疑方的法定代表人或授权代理人（必须为法定代表人授权进行该项目投标的被授权人）以书面形式向采购人（或采购代理机构）质疑。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑书除应说明需要质疑的内容外，还应提供能够证明质疑内容的相关书面证据。质疑书应内容真实，证据充分，不得进行恶意质疑。由法定代表人递交质疑书时，提供法定代表人身份证复印件；由授权代理人递交质疑书时，还须提供法定代表人授权委托书原件及授权代理人的身份证复印件，身份证复印件须正反面清晰、有效，上述资料均须加盖公章。

38.2 根据（定西市人民政府关于印发定西市稳经济稳增长一揽子政策措施的实施方案的通知）的相关规定，采购人（或采购代理机构）收到供应商的书面质疑后 6 个工作日内根据质疑书的具体内容相应作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。递交质疑书的供应商和其他有关供应商在收到质疑答复书后，应立即向采购人（或采购代理机构）回函确认。未确认情况应当视为对质疑答复的知晓，也将视为对质疑答复内容接受的默认。

39、补充

39.1 第 38.1 条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

39.2 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义的，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员需要回避的情形的，应当场提出询问或申请回避。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

36.3 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。跨区域联合采购项目的投诉，采购人所属预算级次相同的，由采购文件事先约定的财政部门负责处理，事先未约定的，由最先收到投诉的财政部门负责处理；采购人所属预算级次不同的，由预算级次最高的财政部门负责处理。具体程序和要求见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第 94 号令）。

40、质疑不予受理的情况

40.1 有下列情形之一的，属于无效质疑，被质疑人不予受理，由此产生的影响由质疑人自行承担：

- （一）不符合 36.2 条款规定的质疑供应商条件的；
- （二）质疑函的发出时间不在法定质疑期内的；
- （三）以非书面形式提出的；
- （四）其他不符合受理条件的情形。

八、政府采购政策

41、采购进口产品政策

41.1 招标文件规定采购进口产品的，如果因信息不对称等原因，仍有满足需求的国内产品要求参与采购竞争的，采购人及其委托的采购代理机构不得对其加以限制，应当按照公平竞争原则实施采购。

41.2 关于政府采购进口产品的其他规定详见《政府采购进口产品管理办法》

（财库〔2007〕119号）和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）

42、政府采购政策支持

42.1 根据财库〔2020〕46号文件规定及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〔2022〕19号》，对于非专门面向中小企业的采购项目，对小型和微型企业产品的价格给予10%-20%的扣除（具体比例见评标办法），用扣除后的价格参与评审（其投标报价不变）。

42.2 根据财库〔2014〕68号文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本项目对监狱企业提供的自产产品或提供的其他监狱企业生产的产品投标报价给予价格扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变），（具体比例在使用方进行框架协议询价时考虑）。

42.3 节能产品和环保标志产品优惠政策：

42.3.1 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项（由供应商在投标文件中列出产品所在清单的文号、页码，并复印该页附后，评审

时进行价格扣除（扣除比例见评标办法）；供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除。省级以上财政部门关于政府采购强制采购、优先采购的政策规定可在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn/）和甘肃政府采购网（www.gszfcg.gansu.gov.cn/）查询。

42.3.2 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除。

42.3.3 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合本条第 42.3.1 款、42.3.2 款、42.3.3 款规定的，应提供相关证明材料。

42.3.4 “节能产品”“环境标志产品”证明材料：

（1）供应商提供的产品属于下列情形，应按规定提供相关证明材料（清单或目录所在页复印件），并在《报价明细表》中提供相应数据。

（a）符合政府采购强制采购政策的（《节能产品政府采购清单》中标记★符号节能产品及其他强制采购产品）；

（b）符合政府采购优先采购政策的（《节能产品政府采购清单》中非标记★符号节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品）。

（2）未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

42.4 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目对残疾人福利性单位提供的自产产品或提供其他残疾人福利性单位制造的货物的价格给予扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变）。本项目对残疾人福利性单位产品的价格扣除比例详见评标办法。

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见第五章附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

43、相同品牌投标产品有效供应商的认定：

- 43.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。
- 43.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。
- 43.3 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

44、变更事项

- 44.1 供应商在项目投标截止时间之前应随时关注相关网站以便能够及时获取项目变更事项

九、投标资料表

本资料表中的内容是对供应商须知的具体补充和修改，如果有矛盾，应以本资料表内容为准。

条款号	内 容
1.1	<p>综合说明：</p> <p>1、项目名称：定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）项目</p> <p>2、采购内容：定西市安定区行政、事业单位和团体组织计算机设备、办公用品、电气设备等供应、运输、安装、调试、培训及售后服务等。</p> <p>一包：计算机设备、软件及办公设备；</p> <p>二包：办公消耗用品及类似物品；</p> <p>三包：电气设备及广播电视电影设备。（具体要求详见招标文件）</p> <p>3、服务期限：按照网上商城开通运营之日起 24 个月；如因政策或其他不可抗拒因素，确需调整的，依据相关法规、政策进行调整。</p> <p>4、资金来源：财政资金。</p> <p>5、采购预算：0 万元</p> <p>6、最高限价：0 万元</p>
1.2	项目名称：定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）项目
1.3	合同名称：定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商项目协议书
2.1a	<p>采购单位：定西市安定区财政局</p> <p>详细地址：甘肃省定西市凤翔路 3 号</p> <p>联系电话： 0932-8362131</p>
2.1b	<p>采购代理机构名称：定西市安投工程咨询集团有限公司</p> <p>采购代理机构地址：甘肃省定西市安定区凤翔路 3 号（区财政局北楼）</p> <p>联系人：王艺铜</p> <p>联系电话：0932-5916988</p>
2.2a	供应商合格来源国限制：中华人民共和国境内

条款号	内 容
2. 2b	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条所要求的材料；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2. 1 供应商须提供中国裁判文书网查询结果；</p> <p>2. 2 供应商须为未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单及“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的供应商或财政性资金管理使用领域相关失信责任主体、统计领域严重失信企业及其有关人员等。</p> <p>（以获取招标文件之日至投标截止日期间“信用中国”网站、中国政府采购网查询截图为准，如相关失信记录失效，供应商需提供相关证明资料）。</p> <p>2. 3 供应商提供产品属于国家发布的政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单内的，必须符合相关技术标准。参加本项目政府采购活动的中小企业应当提供《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的《中小企业声明函》。</p> <p>3. 本项目不接受联合体投标。</p>
3. 1	<p>货物和服务合格来源国限制：凡是来自中华人民共和国境内或与中华人民共和国有正常贸易往来国家/地区（允许采购进口产品时）</p>
4. 1	<p>招标代理服务费：本项目招标代理费用由采购人支付，此代理费用包含专家费、场地费以及制式合同印刷费等所有费用。此外代理机构不得向供应商收取任何费用。</p>
5. 1	<p>采购代理机构联系方式见“投标资料表”2. 1. b</p>
6. 1	<p>投标文件格式特殊要求：</p> <p>电子版投标文件</p> <p>1、该项目采用全流程电子招投标，各投标单位在参与投标时相关操作详见定西市公共资源交易网网站首页“下载中心”栏目政府采购项目全流程招投标操作指南（供应商）。投标单位在投标时请务必携带该项目生成投标文件的数字证书（CA 锁）参加投标。用数字证书（CA 锁）制作投标文件前，请确保数字</p>

条款号	内 容
	<p>证书（CA 锁）开标前在有效期内。</p> <p>2、投标书制作完成后登录定西市公共资源交易平台上传响应文件，投标文件上传完成后方可参加投标。</p>
7.1	投标语言：中文汉语（有关设备型号、专用名词等可除外）
8.1	<p>资格证明文件部分应包括：</p> <p>1、营业执照副本（复印件加盖公章）</p> <p>2、国家和地方税务登记证副本（复印件加盖公章）</p> <p>3、组织机构代码证副本（复印件加盖公章）</p> <p>注：上述营业执照、税务登记证、组织机构代码证已三证合一的，则需提供具有统一社会信用代码的营业执照副本（复印件加盖公章）；如供应商是事业单位，应提供“事业单位法人证书”（复印件加盖公章）；投标人是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证；投标人是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”；投标人是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；</p> <p>4、开户许可证或基本存款账户信息（复印件加盖公章，供应商是自然人的，需提供银行开户证明或其他相关证明）；</p> <p>5、供应商必须提供中国裁判文书（http://www.court.gov.cn/wenshu.html）自行查询的自获取招标文件之日起至投标截止日期间有效的近三年内行贿犯罪档案查询结果记录相关截图；</p> <p>6、供应商须参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件须装订到资格证明文件）；</p> <p>7、参加本项目采购活动前最新缴纳税收的完税证明材料（享受免税政策的企业须提供免税证明）（复印件加盖公章）；</p> <p>8、参加本项目采购活动前最新缴纳社会保障资金的证明材料，提供本企业为公司员工缴纳保险相关证明材料，投标人逐月缴纳社会保障资金的须提供投标前六个月内任意一个月的依法缴纳社会保障资金的证明材料；投标人逐年缴纳社会保障资金的须提供投标截止日期前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证复印件。投标人是其他组织和自然人的，需要提供开标前六个月内任意一</p>

条款号	内 容
	<p>个月社会保险的凭据（个体工商户可提供法定代表人参加城乡居民养老保险缴费凭证和社保卡）；</p> <p>（注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。）</p> <p>9、由会计事务所出具或经第三方审计的上年度财务审计报告（复印件加盖公章）；或者供应商基本开户银行出具的资信证明原件；或者财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资格审查后出具的投标担保函原件；或者供应商提供其最新财务报表且财务状况良好；（四者提供其一即可。银行出具的资信证明须针对本次项目且在公告发布之后，否则视为无效投标。）；</p> <p>10、获取招标文件之日起至投标截止日期间“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询截图（复印件加盖公章）注：如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料；</p> <p>注：以上资格证明文件缺少任何一项或未按照要求提供均被视为无效投标。</p>
8.2	<p>商务文件部分应包括：</p> <p>（1）投标函</p> <p>（2）开标一览表（用于唱标）</p> <p>（3）法定代表人身份证明（原件）</p> <p>（4）法定代表人授权委托书（原件）</p> <p>（5）法定代表人身份证（正反面复印件加盖公章）</p> <p>（6）授权代理人身份证（正反面复印件加盖公章）</p> <p>注：法定代表人亲自投标的，无需提供第（4）项“法定代表人授权委托书”和第（6）项“授权代理人身份证”。自然人投标的须提供自然人身份证明（复印件并签字）。</p> <p>（7）投标分项报价表</p> <p>（8）技术、商务条款响应表</p> <p>（9）供应商基本情况介绍，包括企业简介、经营范围、职工人数、技术人员状况等（按要求填写《供应商一般情况表》，并附所要求附件）</p>

条款号	内 容
	<p>(10) 供应商认为有必要提供的其他资料（如下述资料）但不限于：</p> <p>①中小企业声明函（属于中小微企业的供应商提供，不提供者不享受中小微企业优惠政策）</p> <p>②由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（监狱企业参加政府采购活动须提供，不提供不享受监狱企业优惠政策）</p> <p>③环保标志产品和节能产品证明材料（要求见供应商须知第 42.3.4 条，未提供者不享受相关优惠政策）</p> <p>④残疾人福利性单位声明函原件（残疾人福利性单位参加投标需提供，不提供者不享受残疾人福利单位优惠政策）</p> <p>⑤供应商业绩（填写近三年已完成或在执行类似项目一览表，并附中标通知书或合同复印件等证明材料，成立不足三年的按实际情况填写，没有业绩的填写“无”，表格加盖公章），个体户可提供相关产品经营发票复印件</p>
8.3	<p>技术文件部分应包括：</p> <p>(1) 投标货物说明表</p> <p>(2) 售后服务承诺书</p> <p>(3) 证明货物和服务的合格性和符合招标文件规定的证明文件，如检测报告等</p> <p>(4) 实施方案（内容及格式自拟）</p> <p>(5) 其他技术响应、样本资料及附件</p>
8.4	<p>本项目每个包只允许供应商有一个投标方案，不接受任何有选择的方案和折扣。供应商未按要求，提供了选择方案和/或折扣的，其投标将被视为无效投标。</p>
9.1	<p>投标报价范围及说明：</p> <p>a.货物价：每种货物报价应报市场单价及折扣，每个包只能有一个统一折扣，以货到项目现场完税价为标准，包括生产或组装货物所使用的部件和原材料，以及货物本身已缴纳或应缴纳的全部关税、营业税、销售税和其他税费；运输费、保险费和货物运抵项目现场所产生的其它费用；货物本身必需的备件/附件和专用工具；技术文件费等。</p>

条款号	内 容
	<p>b.服务及其他费用：包括运费、装卸费、验收、培训、售后维修服务和技术支持费等。</p> <p>c.供应商应如实填写合理的市场价格（适时价）及折扣，如果本项目招标人或采购单位如发现供货商所提供的产品和服务的价格在完全可比的条件下，高于其他任何政府采购价或市场平均价格时，或将导致其供货权利被限制。</p> <p>d.使用方在后期选择供货商时如发现相同品牌型号配置的价格不一致，执行就低原则。</p>
10.1	投标货币：人民币报价
11.1	<p>投标保证金账户内容及递交须知：</p> <p>根据甘肃财政厅关于《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号）支持中小企业力度的通知，全省政府采购项目不再收取投标保证金。</p>
12.1	投标有效期：投标截止时间后 90 天内有效
12.2	<p>开标结束后所有投标供应商在 3 日内需将纸质版投标文件（存档使用）一正一副加盖公章邮寄至定西市安投工程咨询集团有限公司，公司地址为：甘肃省定西市安定区凤翔路 3 号（区财政局北楼），所邮寄的纸质版投标文件应和上传的加密文件保持一致。</p> <p>注：若供应商不按要求提交投标文件，造成相关后果由供应商自行承担。</p>
13.1	<p>招标标题：定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商（1-3 包）项目</p> <p>招标编号：ATGCZB2023005</p> <p>投标文件递交地址：电子版投标</p> <p>加密电子版：定西市公共资源交易中心网站电子交易平台</p>
14.1	<p>投标文件递交（上传）时间：2023 年 03 月 02 日 09 时 00 分前（北京时间）</p> <p>投标截止时间：2023 年 03 月 02 日 09 时 00 分前（北京时间）</p> <p>未按照上述规定时间前送达的投标文件不予接收。</p>
14.2	开标时间：2023 年 03 月 02 日 09 时 00 分前（北京时间）

条款号	内 容
	开标地点：定西市公共资源交易中心（定西市新城区定西市安定区街建设大厦A2座）第一不见面开标厅。
15.1	<p>评标结果按评审后总得分由高到低的顺序排列；总得分相同的，按投标折扣由低到高顺序排列；总得分和投标折扣都相同的，按技术标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分都相同的，按照商务标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分、商务标得分都相同的并列。评标委员会同时向采购人出具评标报告。采购人依据评标报告确定第一包前 145 名为中标供应商，第二包前 180 名为中标供应商，第三包前 80 名中标供应商。</p> <p>本项目因供货范围大，用户分布广，为确定能够及时足量供货并提供实时响应的服务，每个供应商能参与本项目内多个包投标，也可以入围多个包。</p>
16.1	<p>履约保证金金额：/。</p> <p>履约保证金形式：/。</p>
不见面开标方式	<p>本项目采用不见面开标方式开标</p> <p>1 业务要求</p> <p>1.1 招标文件和投标文件必须使用招标文件规定的专用工具软件编制，并通过对应的开标系统完成投标过程。依照招标文件的规定完成电子投标文件的编制和提交，如未按招标文件要求编制、提交电子投标文件，将导致否决投标，其后果由供应商自负。</p> <p>1.2 供应商应充分考虑到网络及系统平台可能存在的突发状况，在投标文件编制完成后尽早完成上传。</p> <p>1.3 投标文件提交截止时间前半小时，招标人或招标代理提前进入定西市公共资源交易中心不见面开标大厅选择项目对应的开标软件，播放测试音频，各供应商提前进入系统签到，实时观看音视频交互效果并及时在系统互动区反馈。</p> <p>1.4 开标当日，供应商不必抵达开标现场，仅需在任意地点登录定西市公共资源交易中心不见面开标大厅参加开标会议，并根据需要使用开标系统与现场招标人进行互动交流、澄清、质疑等活动。未按时加入系统对投标文件解密的视为放弃投标。</p> <p>1.5 供应商必须使用能正确解密投标文件的 CA 证书在规定的时间内完成远程</p>

条款号	内 容
	<p>解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因招标人或系统原因，导致无法按时完成投标文件解密或开标、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开标时间。</p> <p>1.6 开标、评标过程中，参与远程交互的各供应商应始终为同一个人，中途不得更换，在否决投标、澄清、质疑等特殊情况下需要交互时，供应商一端参与交互的人员只能是供应商的法定代表人或授权委托人（答辩等类似环节需要其他人员参与的除外），供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。在开标过程中，各供应商若无异议，视为默认开标全过程所有结果，不再进行签字确认。</p> <p>2. 供应商主体信息要求</p> <p>采用不见面开标后，供应商相关信息以甘肃省公共资源交易主体共享平台信息库为依据，各供应商信息更新须在投标文件提交截止时间前完成并保证真实有效，各供应商信息公开接受社会监督。因供应商自身原因出现信息更新不及时、不准确等问题，由各供应商自行承担一切后果。</p> <p>3. 系统操作注意事项</p> <p>3.1.1 软硬件及网络要求</p> <p>3.1.2 参与不见面开标电脑须安装音响和麦克风设备。</p> <p>3.1.3 见面开标系统因接入开标室视频直播等功能，支持使用 IE 浏览器，请确保 IE 浏览器版本在 11 及以上，具体版本可在 IE 浏览器工具菜单下的“关于 internet explorer”子菜单中查看。</p> <p>3.1.4 实时查看不见面开标室现场，推荐使用 10M 及以上网络宽带。</p> <p>3.2 开标过程注意事项</p> <p>3.2.1 开标当天，供应商务必于开标前提前登录系统，进入所投标项目，在项目签到界面进行线上签到。</p> <p>3.2.2 开标过程中请重点关注不见面开标系统互动区消息，及时查阅，并根据消息提醒及时进行投标文件在线解密等操作。</p> <p>3.2.3 项目进入投标文件在线解密阶段后，须在招标文件规定解密时间内使用</p>

条款号	内 容
	相应的投标文件 CA 证书进行在线解密，否则将无法解密。 3.2.4 直观了解、掌握本系统使用方法，建议在具体项目开标前先行浏览本系统相关操作手册，相关操作手册可在中心网站“下载中心”栏目下载、查看。
报价说明	生成电子投标文件最后一步，投标制作软件会弹出投标报价确认框，请将统一折扣（%）填入投标报价（费率）中，如统一折扣为 80%，请在投标报价栏内填写 80 即可，供货日期统一填写 24 个月。
市场单价 中标价格 供货价格	市场单价为同期该品牌官网市场价，供应商应对所报价格的真实性负责，经查实提供虚假报价的，将取消其中标资格。市场单价只作为后期框架协议参考价，并不属于实际采购价，投标供应商一旦成为框架协议单位，其所报折扣在框架协议期内无特殊原因不得变动。 中标价格=该品牌官网市场价均价*折扣。如产品价格在网站无法查询，该产品中标价格=同质市场价格*折扣。 供货价格=中标价格*统一折扣
需要补充的其他内容	
★ 信用记录	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）要求，采购人及采购代理机构将对供应商在投标截止日之前的信用记录进行查询，查询网址为信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）及“信用甘肃”网站（www.gscredit.gov.cn），对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。
框架协议 限额标准	1. 县级单位单项或累计 30 万元以下框架协议采购，进入安定区政府采购网上商城，30 万元以上办理政府集中采购。 2. 入围供应商及其授权的框架协议服务商协助用户进行拆单采购的（例如将一个采购金额达到 30 万元以上的采购项目拆分为几个较小金额的合同分别执行）将被暂停或取消框架协议服务商资格，直至列入政府采购黑名单。

条款号	内 容
不正当竞争预防措施	<p>一、根据《中华人民共和国反不正当竞争法》第十一条和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条的规定，在评审过程中，供应商报价低于采购预算 50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价 40%，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评审现场 0.5 小时内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>二、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。</p> <p>三、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。</p>
不正当竞争和涉黑涉恶线索征集	<p>为贯彻落实国家和省市区扫黑除恶专项斗争行动部署，排查政府采购领域涉黑涉恶线索，请各政府采购参与人将发现的有关串通投标、阻挠他人竞标、操纵项目中标（成交）结果、恶意投诉、敲诈勒索等情况及时反映定西市安定区财政局，对明显具有涉黑涉恶的线索，可直接向定西市安定区扫黑办举报，以全面营造公平竞争、诚实守信的政府采购环境。</p> <p>【定西市安定区财政局（定西市安定区凤翔路 9 号）电话：0932-8362101；定西市安定区扫黑办（定西市安定区委统办大楼 1 号）举报电话：0932-8201217】。</p>
解释权	<p>按照《政府采购信息公告管理办法》（财政部令第 19 号）第三章第十八条“在各政府采购信息指定发布媒体上公告同一政府采购信息的时间不一致的，以在财政部指定的政府采购信息发布媒体上最早公告信息的时间为公告时间和政府采购当事人对有关事项应当知道的时间”之规定，本项目时间安排以甘肃政府采购网发布信息为准。</p> <p>本招标文件的解释权归定西市安投工程咨询集团有限公司，构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按采购公告（投标邀请书）、供应商须知、评审办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组</p>

条款号	内 容
	成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。 按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
* 其他	供应商获得定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商项目的中标资格后，须加入安定区网上商城供应商群（QQ 号：377045380），在工程师的指导下入驻安定区政府采购网上商城（https://gcycloud.cn/gpmall-main-web/index?regionuid=3278）。
供应商中标后，仅限中标供应商供货，不得转给其他供应商及其他中标供应商，否则取消中标资格。	

第三章 技术要求

注：以下参数为要求必须配置的参数

一、采购需求

★投标人投标货物必须包含此次招标范围的内容，包含但不限于以下内容。

第一包：计算机设备、输入输出设备等

1、计算机设备：台式计算机（标准配置）、一体机（标准配置）、便携式计算机。

2、输入输出设备：A3、A4 黑白、彩色激光打印机；A3、A4 喷墨打印机；A3、A4 针式打印机；A4 多功能一体机、扫描仪、高拍仪、投影仪、传真机、液晶显示器。

3、办公设备：复印机、速印机、GPS 手持机、碎纸机、装订机、普通数码照相机、单反数码照相机、摄像机、光盘、键盘、鼠标、移动硬盘、录音笔、U 盘、摄像头。

4、信息安全设备：服务器、防火墙、网络隔离设备。

5、网络设备：网络设备（路由器、交换机、集线器、网络连接设备、网络监测设备、服务器）。

6、计算机软件：软件（操作系统、办公、财务、防火墙、安全、系统管理等）

第二包：办公消耗用品及类似物品

纸制品：复印纸。

耗材：硒鼓、粉盒。

第三包：电气设备

电气设备：不间断电源、电视机、电话、冰箱、空调、洗衣机、电风扇、暖风机、饮水设备、音响、照明设备等

备注：

1、供应商应在“开标一览表”中填写所有货物统一折扣；在“投标分项报价表”上标明对本次拟提供的每种货物和服务的市场单价及折扣。

2、供应商在报价时，请清晰标明所投产品的品牌型号以及参数配置，否则将视为无效投标文件。

3、入围供应商必须负责将货物运送到采购人指定地点，并负责安装、调试直至正常使用。

4、供应商报价包含成本、税金、运输费、安装费以及期间发生的所有费用。

二、技术要求

一、基本要求

1、投标产品必须为国家许可生产的当前市场主流商用机型、标准配置（即投标货物的配置、服务与投标货物生产厂家中国总部对外公众网站上公布的配置一致，不得另行制作网页），不得以任何名义的“专用机型”“特配机型”参加投标。投标产品应配置可选主流操作系统或办公软件，供应商应逐一系列明选配软件时的报价。

2、备件、附件和耗材的供应：供应商应提供所供产品原装备件、附件、配件和耗材的使用、消耗情况说明及优惠供货价格。中标产品的备件、附件、配件和耗材的供货价格高于市场平均价的，将被取消备件、附件、配件和耗材的供货资格，情节严重的，将被取消该款中标产品的中标资格。

二、服务要求：

此次招标是对供应商的供货资格进行公开招标，供应商根据对自己生产、代理或有权经销的产品（包括不同品牌、型号）按照招标货物需求的分类与要求进行投标，以便采购人选择。

1、供应商保证其提供的设备中所有预装和为本项目安装的软件为具有合法版权或使用权的正版软件且无质量瑕疵；

2、对于框架协议服务商提供的国外进口货物，要求是正规渠道进口，具有完整报关手续的完税货物。每份合同中必须提供合同设备报关单及完税等手续的复印件，且要求设备标号与报关手续中标号完全一致；报关完税等手续的编号、时间等必须清晰可以辨认。

3、填报配置参数时不得简写、连写，必须以“中文参数名称：具体参数”格式逐一填写。

4、验收条件：

4.1、售后服务和保修条件：售后服务标准与该产品出厂市场标准服务一致，且售后服务标准及保修条件应符合国家《微型计算机商品修理、更换、退货责任规定》及招标文件的要求，

4.2、供应商必须详细列明投标产品的所有技术指标，并明确该项指标所涉及的软硬件为标准配置还是选择配置。任何含糊不清地表示对评标产生的影响由供应商承担。

4.3、空调机、冰箱、电视机、计算机、打印机、传真机、复印机、数字多功能办公设备、数字投影机等列入国家节能产品政府采购清单的产品，投标时只能选取列入最新一期节能产品政府采购清单的产品进行投标。

4.4、开箱验收：清点货物装箱内容符合装箱单所列并符合招标文件要求和承诺书承诺。

4.5、开机验收：货物应通电开机后，规定的试运行时间届满且无故障后方可验收。

4.6、供应商的所有附件，必须保证设备的品目号、产品型号统一对应、描述一致。

4.7、投标产品的功能若不是标准配置所具有的，而需加装功能模组、模块、功能板等，供应商必须明确声明。否则，由此引起的一切经济、法律问题将由供应商承担。

5、质量保证：产品设计应符合国家相关设计标准；产品制造应符合国家相关制造标准；产品质量必须符合国家标准；要求通过国家强制认证等相关认证的必须取得认证证书。

5.1、在保修期内，如遇软件产品升级、改版，应免费提供更新、升级服务。

5.2、要求供应商提供标准服务：对于本期框架协议所有招标货物，要求供应商提供标准服务，即与投标货物生产厂家中国总部对外公众网站上公布的服务标准相一致（供应商不得另行制作网页）。供应商提供至少一年质量保证且不低于招标文件要求的最低服务标准（报价中必须包含招标文件要求的服务费用，否则投标将被拒绝）。在标准服务基础上，供应商还应达到以下标准：

5.3、供应商应具有完善的货物服务保障体系，投标货物品质和服务由供应商对采购人和最终用户负责；

5.4、供应商应明确说明此次投标的服务策略，提供此次投标货物的服务计划（售后服务内容、等级、相关服务指标、售后服务组织机构及人员安排情况及其联络信息）；

5.5、在质保期内除提供设备标准现场保修和技术支持服务外，还应另外提供保修期满后2年服务的报价及备品、备件支持，以满足最终用户硬件故障、升级的要求；

5.6、在质保期内供应商必须为最终用户提供技术服务，负责解答用户在设备使用中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法。

5.7、当投标货物发生非人为因素严重故障时，供应商应当免费在七日内将补充或者更换的货物运抵发生故障的货物所在地，由此产生的一切相关费用由供应商负担；

5.8、保修期内所有因更换或修理货物或部件而导致货物停止运行的时间应从其质保期内扣除；

5.9、供应商在质保期内安装的任何零配件，必须是其投标货物生产厂家原产的或是经其认可的；

5.10、所有的替代零配件必须是新的未使用和未经修复的，除非最终用户提供书面许可，否则不可使用此范围外的其他（非新的）配件。

5.11、供应商必须为维修和技术支持所未能解决的问题和故障提供正式升级方案；

5.12、在质保期内，供应商有责任解决所提供的投标货物和软件系统的任何问题，在质保期满后，当需要时，供应商仍须对因投标货物本身的固有缺陷和瑕疵承担责任；

5.13、对货物服务要求的有效响应将被视为供应商对其所投标货物的服务承诺，如果中标，须将服务承诺列入合同的货物服务条款。

5.14、技术培训要求：供应商应为用户方相关人员提供必要的技术培训，使参加培训的人员具备货物的应用和维护能力。

二、其他要求

1、报价要求：投标报价应包含制造货物、运输、保险、安装、调试、备品备件、培训、保修、包装、验收费用及其他相关费用。

2、资金支付：采购资金根据《供货合同》的约定进行支付。

3、投标有效期：开标之日起 90 个日历日。如果中标，有效期自动延长至合同履行完毕。

4、入围数量：评标结果按评审后总得分由高到低的顺序排列；总得分相同的，按投标折扣由低到高顺序排列；总得分和投标折扣都相同的，按技术标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分都相同的，按照商务标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分、商务标得分都相同的并列。评标委员会同时向采购人出具评标报告。采购人依据评标报告确定第一包前 145 名为中标供应商，第二包前 180 名为中标供应商，第三包前 80 名为中标供应商。

注：拟入围名单公布后，签订协议采购框架协议前定西市安定区财政局邀请监督部门共同对拟入围的商家进行实地考察。如投标人提供虚假证明材料一经查实将承担相应的责任，1-3 年内将不得进入各类政府采购活动。

5、框架协议期限：本次采购项目服务资格有效期为 24 个月。在此期间，如遇国家及政府采购政策变化，可相应调整项目执行期限。

6、付款方式：

如采购人的采购资金属于财政资金，须通过国库集中支付直接支付给供应商；在此范围之外的，由各采购人依据合同约定付款。

第四章 合同文本

编号：_____

定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商 项目协议书

二〇二三年至二〇二四年

定西市安定区行政、事业单位和团体组织 2023-2024 年框架协议采购征集供应商项目协议书

甲方：定西市安定区财政局

乙方：_____

根据现行有效法律法规、参照财政部和甘肃省财政厅《关于印发甘肃省2023-2024年政府集中采购目录和分散采购限额标准的通知》（甘财采〔2022〕24号）文件规定，甲方编制了定西市安定区行政、事业单位和团体组织2023-2024年框架协议采购征集供应商采购项目采购文件（包括采购合同和本框架协议），乙方（中标供应商）依法获得了采购文件和本框架协议等全部相关文件，并通过详细阅读进而已对有关要求完全了解。为依法完成采购项目，甲方与乙方就采购项目相关事项，签署以下框架协议：

一、本框架协议作为采购人与中标供应商签订采购合同的组成部分，采购人与中标供应商签订的采购供货合同应与本框架协议的内容一致。如同一事项采购合同等文件的约定与本协议不一致，则以本协议为准。

二、甲方的权利和义务：

1. 甲方作为区级行政、事业单位和团体组织的代理人，依法合规地组织实施集中采购项目。严格遵循公开透明、公平竞争、公正和诚实信用原则。

2. 甲方将依照有关法规、规章的规定，要求采购人按照本项目招标文件、本协议以及供货合同等所确定的产品范围及优惠率向中标人或其指定的框架协议商采购。

3. 甲方在本项目有效期限内，有权自行或引入第三方机构，对商品库产品进行价格监督，有权根据第三方机构出具的市场价格监测结果，通知乙方按市场价格监测结果对商品库产品的基准价格作相应降低调整。

4. 甲方有权对商品库产品的生产制造过程、供货渠道及货物质量进行监督检查，或指定第三方检测机构对商品库产品进行抽检，对发现或采购人反映的问题进行调查，并依据有关法律法规和采购文件规定处理。

5. 甲方有权按照本项目招标文件、本协议以及供货合同等文件对乙方及其指定的框架协议商的履约行为进行监督和检查。如发现乙方或其指定的框架协议商违反招标文件、本协议或供货合同的有关规定或承诺，甲方有权依照招标文件、本协议或供货合同，追究乙方或其指定的框架协议商的违约责任，对乙方相关或全部商品库产品暂停交易，并提请财政部对相关违法违规问题进行处理。

6. 甲方有权根据国家有关政策、国家主管部门要求、商品库产品情况适时组织部分或全部框架协议品目的补充招标，或延长框架协议项目有效期限。

7. 甲方有权监督乙方在规定的时间内完成送货，协调处理合同签订、履约过程中出现的问题，提请各方的违法违规问题进行处理。

8. 甲方有权督促采购人按照采购合同要求及时支付采购资金，对于采购人因迟延履行应承担的法律责任，乙方应当直接向采购人主张和追索，甲方不承担任何赔偿责任。

9. 因乙方违反协议规定给甲方、采购人造成损失的，甲方、采购人有权要求乙方做出相应赔偿。

10. 甲方保证依法履行此协议项下全部约定义务。

三、乙方的权利和义务：

1. 乙方只有在与甲方签订本协议后，才获得为采购人提供商品库产品及相关服务的有效资格。

2. 乙方作为本项目商品库产品的生产制造商或其授权的代理商，应按照招标文件的要求，授权具备相应资格条件的企业法人作为乙方产品的框架协议商销售本项目商品库产品。

3. 乙方提供的投标货物应为符合国家标准和招标文件要求的崭新的正品合格产品，乙方承诺为采购人提供符合或高于国家标准和招标文件要求的产品和服务。根据采购人通过网上商城采购的商品签订的合同，乙方按照确定的品牌、型号、价格、数量、服务、送货期限等内容，及时完成到货安装服务。在签订之日起15个工作日内完成供货。

4. 乙方承诺：乙方在维护商品库新增产品的基准价格时，每个产品的基准价格不得高于成交合同中同品牌同型号产品最低价格，以上成交合同指的是生产制

造厂商与最高级别代理商签订的、生产制造厂商与最终用户、消费者签订的、生产制造厂商认定的最高级别代理商与最终用户、消费者签订的合同（本项目有效期内签订的政府单位框架协议合同不计算在内）；每个产品的基准价格也不得高于同期厂商或最高级别代理商（含投标人）在网上电子商城（包括但不限于京东、国美、苏宁、天猫等）展示的销售价格。

甲方在自行或委托第三方开展框架协议商品库产品调查工作时，若发现商品库产品的基准价格，高于其他政府采购机构同品牌同型号产品或高于在网上电子商城等展示的销售价格或不满足招标文件规定和投标时的承诺，乙方须在甲方规定期限内将基准价格降低到以上最低价格和网上电子商城销售价格以下，并满足招标文件规定和投标时的承诺。对拒不履行以上承诺的，甲方将暂停直至取消其全部产品销售资格。

5. 乙方保证依据招标文件要求和投标文件承诺，及时向各采购人提供高质量的商品库产品和服务，采购人可通过网上商城在基准价格的基础上与乙方进行洽商，框架协议产品以网上商城价格为准。

6. 乙方承诺：如果框架协议商违反了供货合同的规定，甲方及采购人追究违约责任的方式为：首先按照供货合同的规定要求框架协议商承担赔偿责任；如果在供货合同有效期内框架协议商因处于破产程序中、因履约能力或偿债能力不足、由于法律实体消亡或其他原因无法继续履约或承担赔偿责任的，甲方及采购人有权要求乙方承担约定的应由框架协议商承担的相关责任（包括但不限于货物质量相关责任、投标文件中应答的保修服务责任、违约责任、赔偿责任等）。

7. 乙方应配合甲方或采购人指定的第三方检测机构对商品库产品进行检测，对检测不合格的产品，乙方应承担检测费用及相关责任。当采购人投诉框架协议产品存在质量问题时，乙方承诺按照本框架协议及招标文件、供货合同中相关的规定、约定进行维修及更换等处理；对原料、设计、工艺等导致普遍性质量问题的情形，除按照本框架协议及招标文件、供货合同中相关的规定、约定处理外，还应当按照惯例适用召回制度；对于被有权机关（含质检机关）证实产品存在违法、违规方面的问题（包括但不限于伪造品/假货/返修品/走私产品），乙方承诺会按照受采购人投诉的产品的合同金额无条件先行赔付后，再根据具体情况由乙

方与框架协议商协调解决。

8. 在框架协议资格有效期内，乙方在特定时间举办的促销活动和优惠政策，如涉及商品库产品的，采购人采购商品库产品时有权参加其促销活动并享受其优惠政策。

9. 若乙方框架协议商品库产品的服务标准承诺与商品库产品随原包装附带的保修卡上注明的服务标准不一致的，乙方承诺在供货时向采购人出具特别提示文件，将不另行收费的升级服务予以注明。

10. 乙方知道甲方在本项目执行过程中，将可以在本次招标采购的基础上，组织若干类别产品进行竞争性谈判或市场价格比对，乙方对此无异议。

11. 乙方保证在供货时遵从甲方关于本项目的采购程序，按中标合同文本规定内容及招标文件规定的方式与各采购人签订合同，妥善保管该合同，保证不会将合同及/或其中的权利、义务转让，不会转包、分包。

12. 乙方同意除非另外递交书面特别声明文件并经甲方书面确认外，甲方为政府采购工作需要可以在相关政府采购业务网站和相关文件上公布乙方商品库产品的型号、价格、优惠率以及相关信息。

13. 乙方承诺接受如下行为：甲方如遇国家政府采购政策变化的情况下，可根据需要延长或缩短本项目有效期。本框架协议书及乙方投标文件相关事项的有效承诺期限也相应延长或缩短。

14. 乙方应指定专人负责中标后签订合同、供货及相关服务事宜，联系方式应当每天 24 小时保持畅通。

15. 乙方应对甲方和采购人的相关信息承担保密义务，并承担由乙方泄密产生的一切后果。

16. 乙方不得向甲方或采购人或其有关工作人员行贿或提供其他不正当利益，对甲方或采购人的违法违规行为，乙方有权向相关部门投诉举报。

17. 项目执行期间，乙方变更企业名称的，应当在企业名称变更后，向甲方提供企业变更名称情况说明、工商部门出具的企业名称变更证明材料等。

四、违约责任和救济措施：

1. 本框架协议签订后，在向采购人供货时，若乙方不履行供货合同义务或履

行义务不符合约定的，采购人有权依照法律规定及供货合同约定追究乙方违约责任；若采购人不履行供货合同义务或履行义务不符合约定的，乙方有权依照法律规定及供货合同约定追究采购人违约责任。乙方应同时将相关情况书面反馈给甲方。

2. 乙方出现下列情形之一的，甲方有权单方解除本协议，采购人有权依据供货合同等采购文件的约定追究乙方的违约责任，并上报有关部门处理，若乙方行为给采购人或甲方造成损失的，乙方还应对损失部分予以赔偿，如果供货合同约定乙方应支付违约金的，乙方还应支付相应的违约金：

- (1) 在维护商品库时伪造合同证明文件或其他文件；
- (2) 未按招标文件要求调整基准价格；
- (3) 交付的产品或提供的服务达不到承诺的质量标准；
- (4) 未按规定签订供货合同，或签订供货合同后，未按合同约定供货；
- (5) 因乙方原因出现重大责任事故；
- (6) 拒绝接受政府采购监督管理部门或甲方的监督检查；
- (7) 被有关机关责令关闭、撤销登记、吊销营业执照或者被行业主管部门取消行业经营资格；
- (8) 签订供货合同后，未经采购人允许，乙方向他人转包或分包；
- (9) 为采购人虚开发票或者向采购人或甲方或其相关工作人员提供各种不正当利益。
- (10) 乙方之间互相串通使用已入围资格的；对同一品目超出采购限额标准的，一经查实，甲方由权利取消其入围资格。

3. 乙方拒绝履行本协议或者供货合同义务的，甲方作为监管部门依据政府采购相关规定，将乙方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止其参加政府采购活动，并予以通报。

4. 因乙方原因未在规定期限内与采购人签订采购合同的，甲方接到采购人提交的书面催告文件后有权进行协调处理，经协调后乙方仍拒不执行的，采购人有权逾期不再与其签订采购合同。

五、其他规定

1. 鉴于政府采购框架协议制度的特性以及相关政策要求，甲方及采购人并不保证乙方因本项目而能够获取的商业利益的具体数额和具体市场份额。在本项目框架协议有效期内，如果采购人没有采购本项目产品的需求，或者按照政府采购相关法律、法规、政策规定必须通过其他采购形式和流程采购，因此造成无法按照本项目招标文件和协议规定向乙方采购的，甲方及采购人并不因此构成恶意磋商，也不承担任何违约责任或缔约过失责任。

2. 对于本协议未尽事宜，如果财政部现行有效的框架协议相关规章、规范性文件中强制性规定的，甲乙双方同意按照财政部相关规定执行。

3. 如因本协议产生争议，甲乙双方应当自觉遵守本协议约定，本着协商的态度处理。对无法协商解决的事宜，可向本协议签订地有管辖权的人民法院起诉。

4. 本协议一式叁份，其中，甲方壹份，乙方壹份，鉴证方壹份。经甲乙双方法定代表人或其授权代表人签字、盖公章后生效。本协议在乙方依照本协议为采购人提供的所有产品或服务的质量保证期届满之前一直有效。

甲方（公章）：定西市安定区财政局

法定代表人或委托代理人：

地址：定西市安定区凤翔路3号

电话：0932-8362101

签字日期：2023年 月 日

乙方（公章）：

法定代表人或委托代理人：

地址：

电话：

签字日期：2023年 月 日

鉴证方：定西市安投工程咨询集团有限公司

鉴证方代表签字：

地址：

电话：

签字日期：2023年 月 日

第五章 附件

注：本章提供的附件只是投标文件的部分格式内容，供应商编制投标文件时除包含以下附件内容外，应按第二章供应商须知第 10.2 条款要求的内容及顺序编制投标文件。

1. 投标函

致：定西市安投工程咨询集团有限公司

根据贵方为____（项目名称）____的投标邀请____（招标编号）____，签字代表____（全名、职务）____经正式授权并代表供应商____（供应商名称、地址）____提交下述文件____份及电子文档____份：

- 1、资格证明文件
- 2、商务文件
- 3、技术文件

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 后附“开标一览表”中所涉及的货物和服务为我方参加此次投标响应的全部范围。供应商完全理解并同意贵方在开标时根据“开标一览表”（用于唱标）唱标，并完全同意如果“开标一览表”（用于唱标）上的价格与投标文件中的价格不一致，以“开标一览表”（用于唱标）上的价格为准。供应商完全理解并同意开标时未宣读和记录的投标价格和折扣声明在评标时将不予考虑。
2. 供应商将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
3. 供应商已详细审查全部招标文件，包括第____（插入编号）____（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
4. 本投标有效期为投标截止时间起_____个日历日。
5. 根据供应商须知第2条规定，我方承诺，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是买方或采购人的附属机构。
6. 供应商同意提供按照贵方要求与其投标有关的一切数据或资料，并保证数据和资料的真实性和合法性；完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 供应商是所供硬件和软件的知识产权的合法所有人，或已从其所有人那里得到了适当的授权。
8. 如我方中标，同意按招标文件的规定向采购代理机构缴纳代理服务费。
9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址: _____

邮编: _____

电话: _____

传真: _____

电子邮件: _____

供应商授权代表签字: _____

供应商授权代表姓名、职务: _____

供应商名称: _____

公 章: _____

附件 1:

定西市安定区政府采购网上商城供应商入驻情况表

基本情况			
企业名称			
单位属性	<input type="checkbox"/> 制造商 <input type="checkbox"/> 集成商 <input type="checkbox"/> 代理商 <input type="checkbox"/> 服务商		
统一社会信用代码		法定代表人	
自助电商平台网址	(如有)		
单位详细地址			
国别/地区		注册地区	
开户银行 (基本账户)			
开户账号 (基本账号)			
信息申报责任人		联系电话	
主要供货/服务区域			
营业执照			
营业执照号码		单位性质	
注册资本		注册资本币种	
营业期限			
登记机关			
经营范围			
<p>申请单位 (公章):</p> <p>法定代表人 (签名):</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>			

附件 2:

定西市安定区政府采购网上商城供应商入驻承诺书

致：定西市安定区财政局

我公司自愿成为定西市安定区政府采购网上商城供应商，现郑重承诺：

1. 严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规规定。

2. 严格遵守《甘肃省省级政府采购网上商城管理办法》的规定，诚实守信，为采购人提供最优质的产品和服务。

3. 网上商城日常可购买的单品数量保证满足采购人的购买需求，对停产或缺货商品及时下架。

4. 在网上商城提供的产品质量、价格、服务等均符合省、市政府采购网上商城管理相关规定。

5. 在网上商城提供的产品只能是可查询的市场通用产品，为该品牌原厂制造商品，符合国家“三包”政策，支持货到 7 天无条件退换货；不推送针对政府的“特供”“专供”商品。

如违反以上承诺，我公司愿意接受财政部门依法处罚，并承担相关法律责任。

供应商（公章）：

法定代表人（签名）：

日 期： 年 月 日

附件 3:

投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证件名称	级别	证号	专业
管 理 人 员								
技 术 人 员								
售 后 服 务 人 员								

供应商（公章）：

法定代表人（签名）：

日 期： 年 月 日

附件 4:

生产厂家授权书（如有）

致：定西市安定区财政局

我们（生产厂家名称）是按（国家名称）法律成立的一家生产商，主要营业地点设在（生产厂家地址）。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（授权公司地址）的（授权公司名称）作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

（1）代表我方在中华人民共和国办理贵方招标编号为（投标编号）（第 包）投标邀请要求提供的由我方生产的 品牌 、 型号 的货物有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为生产商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。后附我单位情况一览表。

（3）我方兹授予（授权公司名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认（授权公司名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于 年 月 日签署本文件，（授权公司名称）于 年 月 日接受此件，以此为证。

授权公司名称（盖章）：_____ 生产商名称（盖章）：_____

签字人职务和部门：_____ 签字人职务和部门：_____

签字人姓名：_____ 签字人姓名：_____

签字人（签字）：_____ 签字人（签字）：_____

授权日期：_____年____月____日

框架协议商推荐书

致定西市安定区财政局:

（生产厂家名称）是依照中华人民共和国法律成立的一家生产厂家，关于贵方就 _____ 招标采购（项目编号：_____）事宜，我公司作为投标产品的生产厂家特推荐（投标人名称）代本公司产品进行投标，并提供由我方制造的产品，并按甲方与（投标人名称）签订的合同要求，及时保质保量提供中标产品和服务。本推荐函自 年 月 日起有效，推荐有效期 24 个月。

推荐厂家名称（盖章）：

法定代表人（签字）：

时间： 年 月 日

注：本授权书代理商投标时必须提供。

2. 开标一览表（用于唱标）

项目名称：_____

招标编号：_____

供应商名称：_____

标段：_____

价格单位：人民币元

供应商名称	
项目名称	
包号	
投标货物统一折扣（%）	

注：1、每个包只能有一个统一折扣；

2、供应商须对所投产品报出统一的价格折扣，如未作出统一折扣，则按分项报价表中最低折扣计算。

3、折扣：指买卖货物时按原价的若干成计价，如按九成，叫九折或九扣；表述为：如 88.88%（保留两位小数）。

供应商授权代表签字加盖公章：_____

日 期：_____

3. 投标分项报价表

项目名称：_____ 招标编号：_____

供应商名称：_____ 标段：_____

价格单位：人民币元

序号	货物名称	品牌	型号/规格	生产厂家	市场单价	折扣 %	中标价格	备注

注：1、市场单价为同期该品牌官网市场价，供应商应对所报价格的真实性负责，经查实提供虚假报价的，将取消其中标资格。市场单价只作为后期框架协议参考价，并不属于实际采购价，投标供应商一旦成为框架协议单位，其所报折扣在框架协议期内无特殊原因不得变动。

2、中标价格=该品牌官网市场价均价*折扣。如产品价格在网站无法查询，该产品中标价格=同质市场价格*折扣。

3、供货价格=中标价格*统一折扣

供应商授权代表签字加盖公章：_____

日期：_____

4. 法定代表人身份证明和法定代表人授权书

（一）法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年 _____月 _____日

姓名：_____性别：____年龄：____职务：_____

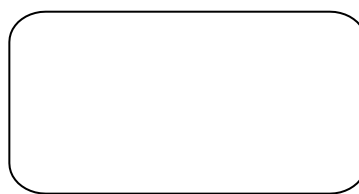
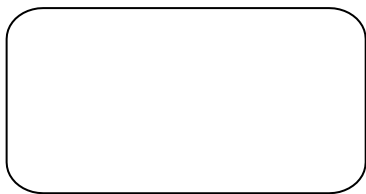
系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人身份证复印件（正反面）



注：供应商是自然人的，只需提供自然人身份证明复印件并签字。

（二）法定代表人授权书

本授权书声明：注册于____（国家或地区的名称）的____（公司名称）的在下面签字的法定代表人____（职务、姓名）代表本公司授权____（公司名称）的在下面签字的被授权人____（职务、姓名）为本公司的合法代理人，就____（项目名称）的____（合同名称）投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

被授权人无转授权。

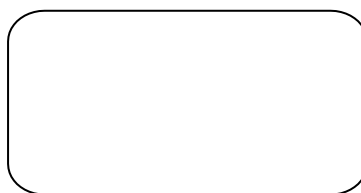
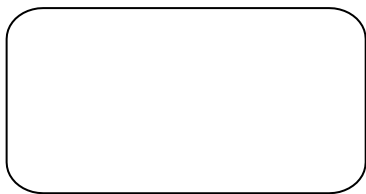
本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字：_____

被授权人签字：_____

供应商名称（加盖公章）：_____

委托代理人身份证复印件（正反面）



5. 中小企业声明函

（非中小微企业不提供）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，本公司为_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，本公司为_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

6. 商务条款偏离表

项目名称：_____ 招标编号：_____

供应商名称：_____ 标段：_____

序号	招标文件条目号	招标文件的商务要求	投标文件的商务响应	偏离说明

注：本表应包括合同条款的偏离说明

供应商授权代表签字加盖公章：_____

日期：_____

7. 供应商一般情况表

供应商全称		法定代表人	
注册地		注册年份	
注册资金		单位性质	
总部地址		联系人	
电话		传真	
常驻机构地址		联系人	
电话		传真	
公司资质等级 证书	需附有关证书的复印件 (如有)	质量保证体系 认证	须附相关证书复印件 (如有)
类似项目工作 经历年数			
基本账户开户 银行		主营范围	
近三年 营业额	<u>2020 年度:</u> <u>2021 年度:</u> <u>2022 年度:</u>	财务状况	
其他需要说明的情况			

8. 近三年已完成或在执行类似项目一览表

供应商名称_____

序号	项目名称	项目内容 (类似项目)	合同金额 (万元)	已结算金额 (万元)	完成日期	业主名称、联系人 及电话
1						
2						
3						
4						
5						
...						

注：1. 供应商应如实列出以上情况，如有隐瞒，一经查实将导致其投标被视为无效投标。

2. 对于已完成项目，供应商应提供收到的中标通知书或双方签订的合同或已签发的最终验收证书。

9. 诉讼或仲裁情况

近五年供应商所涉及的因合同履行而发生的诉讼或仲裁情况。请分别说明涉诉时间、诉讼原因、所涉及金额以及最终裁判结果。

10. 无重大违法记录声明

致采购人、采购代理机构：

我公司在参加本次政府采购活动前，作出以下郑重声明：

一、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、在本次政府采购活动前三年内，我公司在甘肃政府采购网等政府采购信息发布平台及当地工商局企业信用查询系统中，无任何重大违法记录。

若发现我方上述声明与事实不符，愿按照政府采购相关规定接受相关处罚。

特此声明。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：_____

11. 技术要求响应/偏差表

项目名称：_____ 招标编号：_____

供应商名称：_____ 标段：_____

招标文件 条目号	招标文件技术要求的 内容与数值	供应商的技术响应 内容与数值	偏差说明

注：供应商应对招标文件第三章技术要求的内容给予逐条响应，以自己投标产品和服务所能达到的内容予以填写，而不应复制招标文件的技术要求作为响应内容。

供应商授权代表签字加盖公章：_____

日期：_____

12. 投标货物说明表

项目名称：_____ 招标编号：_____

供应商名称：_____ 标段：_____

序号	货物名称	品牌	型号	技术规格	生产厂家	国别	数量

注：1、供应商须根据自己的投标产品情况，对其主要技术数据和性能给予详细描述。

供应商名称：（单位公章）

授权代表：（签字）

日期：

13. 供应商推荐的选件清单（如有）

格式：

- 1、货物名称；
- 2、商标、规格型号；
- 3、推荐的选件内容：

货物名称	规格型号	生产国和厂商	单价	数量

4、推荐理由：

注：如有样本和介绍资料，请在“推荐理由”中说明。

在此清单下面授权代表签字，填写日期。

供应商名称：（单位公章）

授权代表：（签字）

日期：

14. 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

第六章 评标办法

综合评分法

1、评标委员会的组建

评标委员会由采购人依法组建，评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数（包含 5 人），其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会负责评标活动，向采购人推荐中标候选人。

2、投标文件的初审

2.1 资格审查

本项目采用资格后审，开标结束后，采购人依法对供应商的资格进行审查；合格供应商不足 3 家的，不得评标。如发现下列情况之一的，供应商资格将按不合格处理（内容详见资料表 10.2.1）：

- （1）供应商不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- （2）供应商提供的资格证明文件不全或不符合招标文件要求的；
- （3）供应商未提供中国裁判文书网（<http://www.court.gov.cn/wenshu.hym1>）自行查询的自获取招标文件之日起至投标截止日期间有效的近三年内行贿犯罪档案查询结果截图；或查询结果载明有行贿犯罪行为的；
- （4）出现联合体投标的；
- （5）按招标文件规定，未提供信用查询截图或经信用信息查询后信用不合格的；
- （6）其他不符合招标文件或法律法规对供应商资格要求的。

2.2 算术修正

算术错误将按以下方法更正：

- （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按上述规定的顺序修正。修正后的报价按照本办法第 4.2 条的规定经供应商确认后产生约束力，如果供应商不确认，其投标将被视为无效投标，其投标保证金将不予退还。

- 2.3 对于投标文件中不构成实质性偏差的小的不正规、不一致或不规则，采购代理机构和采购人可以接受，但这种接受不能损害或影响任何供应商的相对排序。
- 2.4 在详细评标之前，根据本评标办法第 2.5 条的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。所谓重大偏离、保留或反对，系指影响到招标文件规定的供货范围、质量和性能，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利和供应商的义务的规定，而接受这些偏离或保留将会对其他提交了实质性响应投标的供应商的竞争地位产生不公正的影响。例如关于投标保证金、适用法律、税及关税的偏离将被认为是实质上的偏离。决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

2.5 符合性审查

如果投标实质上没有响应招标文件的要求，其投标将被视为无效投标，供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如发现下列情况之一的，其投标将被视为无效投标：

- (1) 投标文件的格式不符合招标文件要求（招标文件中对投标文件格式有要求的）、关键内容字迹模糊、无法辨认的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署和盖章的；或由供应商授权代表签字，但未随投标文件一起提交有效的“法定代表人授权书”原件的；
- (3) 投标有效期不足 90 日的；
- (4) 投标报价实质性不完整和/或投标报价超出采购预算（或最高限价）的；
- (5) 供应商不接受按照招标文件规定的方法对其投标价格算术错误进行修正的；

(6) 规定不接受选择方案和选择报价（包括交叉折扣），而供应商提供了选择方案和/或选择报价（包括交叉折扣）的；

(7) 供应商串通投标的；

(8) 供应商须有固定的实体经营场所（以房屋产权证或租赁合同等为证），具有良好的售后服务能力；

(9) 投标人须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(10) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

2.6 废标条件：

2.6.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

2.6.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2.6.3 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

2.6.4 因重大变故，采购任务取消的。

3、评标货币

3.1 评标货币为人民币。

4、投标文件的澄清

4.1 在评标期间，评标委员会可以根据需要，要求供应商对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以书面形式作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 供应商的澄清、说明或者补正应采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

5、投标的评价和最终评标价的确定

5.1 评标委员会将按照本评标办法第2条规定，只对确定为实质上响应招标文件要求（即通过初步评审）的投标进行评价和比较。

5.2 计算评标价的基础是供应商列明的统一折扣。

- 5.3 在评标时，除根据供应商须知第 11.1 条的规定考虑供应商的报价之外，还要评估“投标资料表”和/或“技术要求”中所列的因素。
- 5.4 供应商如果没有对规定的最小投标单位中的所有货物和服务报价或没有对其中的货物和服务的组成详细分项报价（如“货物需求一览表”和“投标分项报价表”所示），其投标将被视为不完整的投标；如果供应商对其中的货物和服务的组成详细分项报价有遗漏，如果不是实质性问题，评标委员会将按照其他供应商对应项的最高报价或市场价格予以补充和评比。
- 5.5 根据财库〔2020〕46 号文件规定及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〔2022〕19 号》，对于非专门面向中小型企业的采购项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变）。
- 5.6 根据财库〔2014〕68 号文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。本项目对监狱企业提供的自产产品或提供的其他监狱企业生产的产品投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变）。
- 5.7 产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购；符合政府采购优先采购政策的，产品只能享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项（由供应商在投标文件中列出产品所在清单的文号、页码，并复印该页附后），其投标报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变）。供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以与同时享受节能产品、环境标志产品等产品优惠中的一项累加扣除。
- 同一项目中部分产品属于优先采购政策的，评审时只对该部分产品的报价实行价格扣除。
- 5.8 供应商提供的节能产品、环境标志产品属于下列情形，应按规定提供相关证

明材料（清单文号、清单或目录所在页复印件），并在《报价明细表》中提供相应数据。

（1）符合政府采购强制采购政策的（《节能产品政府采购清单》中标记★符号节能产品及其他强制采购产品）；

（2）符合政府采购优先采购政策的（《节能产品政府采购清单》中非标记★符号节能产品，《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品）。

未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

- 5.9 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目对残疾人福利性单位提供的自产产品或提供其他残疾人福利性单位制造的货物的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变）。

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见第五章附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

- 5.10 为推进政府采购诚信体系建设，供应商在签署相关承诺，提供相关信息前，应认真阅读省级以上财政部门相关政策规定。符合相关规定的，应提供相关证明材料。
- 5.11 根据本评标办法第2.2条、第3条、第5条所计算出的投标价为该供应商的最终评标价。
- 5.12 如果评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

6、评标原则及主要方法

6.1 评标原则和办法:

本项目采用综合评分法，只有初审合格的投标文件才能进入综合打分排序，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分由高到低的顺序确定入围候选人。

6.2 此详细评审适用于本项目第一包、第二包、第三包:

评审项目	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
价格部分 (30)	/	30	<p>采用低价优先计算法，即经评审满足招标文件要求且统一折扣最低的为评标基准价，其价格分为满分，对小型和微型企业产品的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格作为评标价参与评审（其投标报价不变），其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=（评标基准价（统一折扣）/ 投标报价（统一折扣））× 30，根据本评标办法第 5 条规定所计算出的投标价为该供应商的最终评标价。</p> <p>评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	/
商务部分 (25)	履约响应情况	10	<p>为缩短供货时限，特别是急需的货物、服务及时供货和提供相应服务，以投标供应商注册经营场所距定西市安定区人民政府距离和响应时间为因素评审，距定西市安定区人民政府 10 公里以内且承诺 2 小时内响应的得 10 分；距定西市安定区人民政府 10 公里以内且承诺 5 小时内响应的得 6 分；距定西市安定区人民政府 20 公里以上得 2 分。</p> <p>以营业执照及百度或高德地图等从供应商注册经营门店位置到定西市安定区人民政府的显示导航距离和时间的地图截图评审。</p>	/
	售后服务 (主观分)	10	<p>投标人售后服务方案（服务期限、响应时间、人员配备、服务电话以及产品包退时限、包换措施等）科学、合理、售后服务系统完善、针对性强，综合实力强大，能够充分满足招标人的应急时效性需求且相对优势明显得 10 分；投标人售后服务方案（服务期限、响应时间、人员配备、服务电话以及</p>	/

			<p>产品包退时限、包换措施等)比较科学、合理,售后服务系统较为完善、针对性强,能够满足招标人的需求得 6 分;投标人售后服务方案(服务期限、响应时间、人员配备、服务电话以及产品包退时限、包换措施等)基本完善,基本满足招标人需求的得 2 分。</p> <p>注:所有注册并有实体经营销售网点、服务网点以公告之前存续和经营的为有效证明材料,在中标公示后,采购人将对入围供应商实地调查,如发现入围供应商提供虚假或者套用及借用他人房屋租赁合同或房产证复印件等证明材料的,将取消入围资格并列入政府采购黑名单和信用系统,且承担一切的法律及经济责任。</p>	
	投标文件的制作 (主观分)	5	<p>投标人所提交的投标文件制作规范、完整、条目清晰、扫描清晰、主要附件齐全的得 5 分;投标人所提交的投标文件制作较规范、条目较清晰、扫描较清晰、主要附件齐全的得 3 分;投标人所提交的投标文件制作不规范不完整、条目不清晰、主要附件不齐全的得 1 分。(满分 5 分)</p>	/
技术部分 (45)	产品参数	10	<p>供应商报价表产品品目详细完善、且提供真实有效的产品品牌、主要配置、规格型号、产品相关网页、产品最新报刊媒体价或市场统一零售价证明材料等信息的得 10 分;报价品目完整、提供的产品品牌、主要配置、规格型号等证明材料简略的得 5 分;报价品目粗略、提供的产品品牌、主要配置、规格型号等证明材料残缺的得 3 分;不提供证明材料不得分(满分 10 分)</p>	/
	应标方案 (主观分)	10	<p>应标方案完整科学合理,完全响应招标文件要求,能切合项目实施的情况高效完成项目得 10 分;应标方案较完整,能响应招标文件要求,依据项目情况较好完成项目得 6 分;应标方案基本完整,基本响应招标文件要求,基本能完成项目实施得 2 分。</p>	/
	人员配备情况 (主观分)	10	<p>投标人完成相应货物(服务)供应、安装、调试和售后服务能力的专业技术人员、运输人员等资质满足、人员力量充足、从业人员技术精湛得 10 分;投标人完成相应货物(服务)供应和售后服务能力的专业技术人员、运输人员等资质基本满足、人员力量一般、从业人员技术水平一般得 5 分,投标人完成相应货物(服务)供应和售后服务能力的专业技术人员、运输人员等资质不满足、人员力量少、从业人员技术水平低得 1 分。</p> <p>须提供技术人员资格(质)证书、劳务合同、员工社保缴费等相关证明材料,不提供以上佐证资料按最低分评审。</p>	/

	履约能力	15	<p>1. 投标供应商具有履行合同所需设备、货源充足，且所投产品环保节能、设计科学、技术先进、质量稳定可靠，全部通过中国环境标志认证和节能产品认证得 10 分；具有履行合同所必需的设备、货源较少，且所投产品环保节能、设计科学、技术先进、质量稳定可靠方面一般，部分产品通过中国环境标志认证和节能产品认证得 6 分；具有履行合同所必需的设备、货源少，且所投产品环保节能、设计科学、技术先进、质量稳定可靠方面较差，所投产品未通过中国环境标志认证和节能产品认证得 2 分。</p> <p>2. 所投产品提供生产厂家投标推荐书及售后承诺书，提供 8 类以上得 5 分，4 -8 类以上得 3 分，2-4 类以上得 1 分，1 类及以下不得分。</p>	/
--	------	----	--	---

6.3 评标结论

6.3.1 评标结果按评审后总得分由高到低的顺序排列；总得分相同的，按投标折扣由低到高顺序排列；总得分和投标折扣都相同的，按技术标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分都相同的，按照商务标得分由高到低顺序排列；总得分、投标折扣、技术标得分、商务标得分都相同的并列。评标委员会同时向采购人出具评标报告。

7、与采购人、招标机构和评标委员会接触

- 7.1 除本评标办法第 4.1 条的规定外，从开标之日起至授予合同期间，供应商不得就与其投标有关的任何事项与采购人、招标机构和评标委员会联系。
- 7.2 供应商试图对采购人、招标机构和评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标被视为无效投标。

8、解释权

- 8.1 本评标办法解释权归定西市安投工程咨询集团有限公司。

9、附件

- 附件 1. 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）
- 附件 2. 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19 号）
- 附件 3. 关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300 号）
- 附件 4. 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）

附件 5. 《甘肃省省级政府采购网上商城管理办法》

附件 6. 甘肃省网上商城框架协议目录

附件 7：网上商城超市品目

附件 1:

关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知

财库〔2020〕46 号

各中央预算单位办公厅（室），各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、工业和信息化部主管部门，新疆生产建设兵团财政局、工业和信息化部主管部门：

为贯彻落实《关于促进中小企业健康发展的指导意见》，发挥政府采购政策功能，促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等法律法规，财政部、工业和信息化部制定了《政府采购促进中小企业发展管理办法》。现印发给你们，请遵照执行。

财 政 部

工业和信息化部

二〇二〇年十二月十八日

附件：

政府采购促进中小企业发展管理办法

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指

标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%预留份额通过下列 措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第八条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第九条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，

否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》

《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家 有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附件 2:

关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19 号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12 号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46 号文件规定的 6%—10%提高至 10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由 2%—3%提高至 4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46 号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400 万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022 年下半年面向中小企业的预留份额由 30%以上阶段性提高至 40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于 2022 年 6 月 30 日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

附件 3:

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300 号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36 号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入

300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入框架协议或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部

民政部

中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附件 5：《甘肃省省级政府采购网上商城管理办法》

附件

甘肃省省级政府采购网上商城管理办法

第一章 总 则

第一条 为适应政府采购电子化发展趋势，提高采购竞争性和效率性，降低采购成本，提升采购透明度，根据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法律法规和政策规定，结合我省实际，制定本办法。

第二条 甘肃省省级国家机关、事业单位和团体组织（以下简称“采购人”）使用财政性资金实施的网上商城采购活动，适用本办法。

第三条 本办法所称甘肃省省级政府采购网上商城（以下简称“网上商城”），是指以互联网为基础，集网上采购、网上监管和网上服务为一体的政府采购电子化平台。

第四条 网上商城限额标准由省财政厅另行制定。

第五条 采购人采购纳入网上商城品目目录范围内通用商品（即协议供货目录内商品）的，必须通过网上商城采购。属于网上商城品目目录内非通用商品的，采购人按照自愿原则采购。

第六条 采购人应当坚持厉行节约和最低价采购原则，严禁超标准采购。

第二章 网上商城商品和价格管理

第七条 网上商城实行品目目录制。网上商城品目目录由省财政厅根据采购人采购需求，本着“标准通用、市场可买、货源充足”的原则确定并公布。

网上商城品目目录实行动态管理。

第八条 网上商城供应商（以下简称“供应商”）负责维护商品信息，网上商城商品必须是供应商市场公开在售的商品，并且严格执行国家最新节能产品和环境标志产品品目清单。

第九条 供应商在网上商城中提供的商品应面向所有在甘肃省省级政府采购网上商城平台注册的政府采购用户，不得以任何理由拒绝提供商品。

第十条 网上商城商品价格应符合《甘肃省省级行政事业单位通用办公设备和家具配置标准（试行）》（甘财资〔2017〕116号）等有关资产配置标准规定。

第三章 网上商城采购管理及交易方式

第十一条 网上商城交易方式为竞价采购、网上直购。

竞价采购是指采购人在网上商城竞价交易平台中发布竞价公告，在规定时限内由供应商自主报名响应，在竞价时间结束后，系统自动按照报价最低的规则推荐成交供应商。当出现报价相同时，按报价时间先后顺序排序。采购人在满足竞价需求的供应商中，选择排名第一的供应商为成交供应商。

网上直购是指采购人将采购品目和采购需求输入系统后，系统直接根据品目和采购需求筛选价格最低的商品和服务。

第十二条 网上商城目录内商品，单项或批量预算 5 万元以下的，原则上实行网上商城直接采购；单项或批量预算 5 万元（包含 5 万元）至 50 万元（包含 50 万元）以下的，原则上实行竞价采购。

第十三条 竞价采购的，竞价时间截止后无供应商报价或报价供应商不足 3 家，采购人应修改竞价公告，降低需求标准，重新发起竞价。二次公告后，如无其他供应商提出异议，报价供应商不足 3 家的由报价最低者中标。

第十四条 各供应商要及时浏览网上商城中的有关竞价信息，积极参与竞价。

第四章 网上商城供应商入围管理

第十五条 供应商实行公开征集制，由省财政厅按照准入条件公开征集入围供应商。

第十六条 网上商城供应商准入条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违

法记录;

(五) 在中国境内依法注册的法人、其他组织或者自然人。

第十七条 电商准入条件:

(一) 具有独立承担民事责任的能力;

(二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

(三) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

(四) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中无重大违法记录;

(五) 在中国境内依法注册的法人、其他组织或者自然人;

(六) 具有自主电商平台(须为面向社会大众消费的专业销售平台, 非公司门户网站), 且具有有效的《增值电信业务经营许可证》(ICP 许可证) 或第二类电信增值业务中的在线数据处理与交易处理业务。

第五章 网上商城监督管理

第十八条 网上商城内同一品牌同一型号商品不足 3 家供应商提供的, 对该品牌或该型号商品进行下架处理。

第十九条 网上商城交易过程中, 如采购人与供应商发生纠纷的, 按照网上商城采购合同约定及有关法律、法规规定处理。

第二十条 监管部门不定期对供应商提供的商品、价格、履约等情况进行评价, 出现下列情形之一的, 依据《政府采购法》及相关法律法规予以处罚或处理:

(一)提供非生产制造厂商授权商品,或者供货商品与订单信息不一致的,责令改正,给予书面通报;

(二)受到采购人投诉(包括商品及供货服务)累计三次且查证属实的,给予书面通报;

(三)提供给网上商城的商品非原厂原装、全新正品的,经核实后将停止其网上商城交易活动;

(四)无正当理由拒绝与采购人签订合同或者拒不履行合同的,经核实后将停止其网上商城交易活动;

(五)发生其他违规或违约情况的;

第二十一条 采购人在网上商城交易活动中出现违法违规行为的,监管部门依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定处理。

第二十二条 供应商对价格及其他情况进行互相监督。发现问题可向监管部门进行举报,经调查情况属实的,对相关供应商依法进行处罚;虚假举报的,承担相应法律责任。

第二十三条 供应商不得向采购人或其他经办人进行商业贿赂,一经发现,将停止其网上商城交易活动,并依法追究相关人员责任,情节严重的,移交司法机关处理。

第二十四条 采购人不得向网上商城供应商提出超出合同范围的不合理要求。采购人无故不签订合同或不履行采购合同,按相关法律法规规定予以处理。

第二十五条 任何单位和个人均有权对网上商城采购过程中的违法、违纪行为，向有关部门举报、投诉。

第二十六条 财政部门和相关部門、单位要自觉接受监督部門的监督检查，在网上商城管理过程中，存在违反规定的，以及其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊行为的，按照《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国行政监察法》、《财政违法行为处分条例》等有关规定追究相应责任。

第六章 附则

第二十七条 本办法由甘肃省财政厅负责解释，各市（州）财政部门可参照本办法执行。

第二十八条 本办法自发布之日起实施，有效期 5 年。

公开属性：主动公开

印发单位：甘肃省财政厅

2019 年 12 月 13 日

附件 6:

甘肃省网上商城框架协议目录

分类	一级	二级	三级	商城中产品录入品目	限额标准	节能环保
资产配置内品目		台式计算机	商用台式计算机（含预装正版操作系统）	台式计算机	5000 及以下	是
			商用一体机（含预装正版操作系统）	一体机	5000 及以下	是
		便携式计算机	商用便携式计算机（含预装正版操作系统）	便携式计算机	7000 及以下	是
	输入输出设备	打印设备	喷墨打印机	喷墨打印机	A4 打印机 黑白 1200 彩色 2000 A3 打印机 黑白 5000 彩色 10000 票据打打印机 3000	是
			激光打印机	激光打印机		是
			针式打印机	针式打印机		是
		图形图像输入设备	普通扫描仪	扫描仪	2000 及以下	是
			高速扫描仪	高速文档扫描仪	20000 及以下	是
		办公设备	复印机	普通复印机	复印机	15000 及以下
	中高速复印机			复印机	35000 及以下	否
	速印机			速印机	40000 及以下	否
	投影仪		固定式投影仪	投影仪	20000 及以下	是
			便携式投影仪	DLP（投影仪）	3000 及以下	是
	多功能一体机		多功能一体机	3000 及以下	是	
	触控一体机		触控一体机		否	
	销毁设备		碎纸机	碎纸机	1000 及以下	否
	电气设备	空调机	空调 1.5P 及以下	壁挂式空调	3500 及以下	否
			空调 2P	柜式空调	6000 及以下	否

	广播、电视、电影设备	电视机	电视机	普通电视设备（电视机）	5000 及以下	是
		摄像机	摄像机	通用摄像机	20000 及以下	否
资产配置外品目	计算机设备	服务器	刀片式服务器	服务器		否
			塔式服务器	服务器		否
			机架式服务器	服务器		否
	计算机网络设备	路由器	路由器	路由器		否
		交换机	存储（含光纤）交换机	存储用光纤交换机		否
			网络交换机	以太网交换机		否
	信息安全设备	防火墙	防火墙	防火墙		否
	输入输出设备	显示设备	液晶显示器	液晶显示器		否
	计算机软件	基础软件	操作系统	操作系统		否
			数据库	数据库管理系统		否
			中间件	中间件		否
			办公套件	办公套件		否
		信息安全软件	信息安全软件	信息安全软件		否
	办公设备	LED 显示屏	LED 显示屏	LED 显示屏		否
	电气设备	不间断电源（UPS）	不间断电源（UPS）	不间断电源（UPS）		否
		空调机	其他空调	空调机（专用）		否
	办公消耗用品	复印纸	复印纸	复印纸		否

附件 7:

网上商城超市品目					
一级	二级	三级	商城中产品录入品目	限额标准	节能环保
生活用品	生活用纸	盒装抽取式面纸	盒装抽取式面纸		否
		软包抽取式面纸	抽纸		否
		卫生间专用擦手纸	卫生间专用擦手纸		否
		垃圾桶	垃圾桶		否
		卷类卫生纸	卷类卫生纸		否
办公用品	财务行政用品	信纸	信纸		否
		信封	信封		否
		笔记本	笔记本		否
		文件夹	文件夹		否
		文件袋	文件袋		否
		文件筐	文件筐		否
		档案盒	档案盒		否
		长尾夹	长尾夹		否

		便签本/便条纸/N次贴	便签本/便条纸 /N次贴		否
		印台/印泥/印油	印台/印泥/印油		否
		胶棒/固体胶/胶水	胶棒/固体胶/胶 水		否
		胶带/胶纸/封箱带/胶 布	胶带/胶纸/封箱 带/胶布		否
		胶带座/封箱器	胶带座/封箱器		否
		放大镜	放大镜		否
		显微镜	显微镜		否
	裁剪用具	裁纸/切纸/拆信刀	裁纸/切纸/拆信 刀		否
		剪刀	剪刀		否
		美工刀	美工刀		否
		刀片	刀片		否
	计算及测 量用具	电子计算器	电子计算器		否
		算盘	算盘		否
		圆规	圆规		否
		尺子	各种尺		否
		三角板	三角板		否

	书写用具	书写用笔类用具	书写用笔类用具		否
		墨水	墨水/补充液/墨囊		否
	修正及涂改用具	橡皮	橡皮		否
		其他涂改用具	其他涂改用具		否
	装订及封塑用品	订书机	订书机	200 及以下	否
		订书钉	订书钉		否
		回形针	回形针		否
		大头针	大头针		否
		塑封机	塑封机		否
		塑封膜	塑封机配件及塑封膜		否
	收款机及点验钞机	点钞机	点钞机		否
		验钞机	验钞机		否
		收款机	收款机		否
办公消耗用品	硒鼓&粉盒	喷墨盒	喷墨盒		否
		碳带\色带	碳带\色带		否
		硒鼓	硒鼓		否
		粉盒	粉盒		否
体育用品	球类	篮球	篮球		否

		足球	足球		否
		排球	排球		否
		乒乓球	乒乓球类		否
		羽毛球	羽毛球		否
	球类配套	乒乓球拍	其他乒乓球相关类		否
		乒乓球台	乒乓球台		否
		乒乓球网	乒乓球网		否
		羽毛球包	羽毛球包		否
		羽毛球拍	羽毛球拍		否
生活用品 电器	制冷设备	电冰箱	电冰箱		是
	空气调节器	风扇	风扇		否
	净化器	空气净化器	空气净化设备		否
	饮水器	饮水器	饮水器		否
网络及数 码设备	集线器	集线器	集线器		否
	存储设备	网络存储设备	网络存储设备		否
		移动存储设备	移动硬盘		否
		闪存盘（U 盘含 3.0）	U 盘/闪存盘		否
	照相机及器材	单反数码相机	单反数码相机	20000 及以下	否

		普通数码相机	小型数码相机	3000 及以下	否
	音视频设备	录音笔	录音笔		否
		手写板	手写板/绘图板		否
		翻译机	翻译机		否
	智能设备	小型无人机	无人机		否
通信设备	电话通信设备	电话机	普通电话机		否
	传真设备	传真机	传真机	3000 及以下	否
租赁服务	租赁服务	计算机设备和软件租赁服务（云服务）	计算机设备和软件租赁服务（云服务）		否

质疑函范本

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

质疑事项分类：（请根据实际情况在以下“□”内勾选）

☐ 采购文件； ☐ 采购过程； ☐ 中标（成交）结果。

（注：对采购文件、中标或成交结果的质疑，请向采购人提出；对采购过程的质疑，以及对采购中心组织的批量集中、框架协议和定点采购项目的质疑，请向采购中心提出）

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字（签章）：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料及提交人本人身份证复印件（须出示身份证原件进行核对）。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。