

江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
(第二次)

公开招标文件

采购项目名称：江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
(第二次)

采购项目编号：HYZBCG2024-59

采购单位：江苏省税务学校

采购代理机构：无锡浩源招投标咨询服务有限公司

二〇二五年一月

目 录

一、投标邀请函-----（2）

二、投标人须知-----（3）

三、项目需求及有关说明-----（14）

四、服务合同-----（19）

五、投标文件格式-----（23）

一、投标邀请函

无锡浩源招投标咨询服务有限公司受江苏省税务学校的委托，对江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）进行公开招标，欢迎你单位参加投标并提请注意下列附表中的相关事项：

序号	内 容					
1	项目名称：江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）					
	采购编号：HYZBCG2024-59					
	服务期限：11 个月（2025 年 2 月 6 日至 2026 年 1 月 5 日）					
	采购人：江苏省税务学校					
	采购方式：公开招标					
1	采购预算：89 万元					
	食材包号	食材名称	采购预算 (单位：万元)	是否专门面向 中小微企业	联合 体投标	转包 或分包
	食材包三	奶制品类	24.00	是	不接受	否
	食材包七	水果类	65.00	是	不接受	否
本项目所属行业：批发业。						
根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定工业（批发业）。（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业;从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业;从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。						
2	采购代理机构：无锡浩源招投标咨询服务有限公司					
地址：无锡市太湖西大道 2188 号 901-902 室						
3	投标人条件：					
	（1）投标人参加本次采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。					
	（2）投标人具有《食品经营许可证》或《食品生产许可证》，许可范围应包括对应各食材包中除食用农产品外的全部供应品类。					
	（3）本项目不接受联合体投标。					
4	提供招标文件时间：2024 年 1 月 2 日至 2025 年 1 月 8 日（8：30-11：30，13：30-17：00）。					
	售价：贰佰元/份，招标文件售后不退，如采购任务取消，退还所收取的招标文件费用。					
	收款单位：无锡浩源招投标咨询服务有限公司					
	开户银行：中国建设银行股份有限公司无锡滨湖支行					
	账号：32050161483600000102					
获取招标文件地点：无锡市太湖西大道 2188 号 901 室						

	获取招标文件时，投标人须提供以下材料：营业执照复印件、食品经营许可证或食品生产许可证和法定代表人授权委托书原件均加盖公章。
5	本项目采用书面答疑方式，不组织现场答疑会。
6	投标保证金：无
7	投标有效期：提交投标文件的截止之日起 90 天
8	投标时间：2025 年 1 月 21 日 9: 00 至 9: 30 截止，截止期后的投标文件恕不接受 投标地点：无锡市太湖西大道 2188 号 902 室
9	开标时间：2025 年 1 月 21 日 9: 30 开标地点：无锡市太湖西大道 2188 号 902 室
10	评标时间：2025 年 1 月 21 日 9: 30 评标地点：无锡市太湖西大道 2188 号 901 室
11	投标文件： 正本份数壹份；副本份数伍份；开标一览表壹份； 投标文件电子档一份（word 文档不加密，U 盘或刻录成不可擦写光盘）。
12	有关本次招标活动程序方面的问题，可来人、来函（传真）或电话联系。 采购代理机构：无锡浩源招投标咨询服务有限公司 联系地址：无锡市太湖西大道 2188 号 901-902 室 联 系 人：封维苑、孙加琛 联系电话：0510-85011990 电子邮件地址：htztb2016@163.com

二、投标人须知

（一）遵循原则

公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

（二）招标文件

1.招标文件包括本文件目录所列全部内容，投标人应仔细阅读，并在投标文件中充分反映招标文件的所有要求。

2.投标人应向采购代理机构购买招标文件及有关资料，按招标文件要求提交全部资料并对招标文件各项内容作出实质性响应，否则投标无效；

3.投标人一旦参加本项目投标，即表明承诺接受了本招标文件中的所有条件和规定。

4.招标文件一经售出、一律不退，且仅作为本次招投标使用。

（三）招标文件的解释

1. 本项目不组织现场答疑；

2. 投标人如有需要对招标文件要求澄清的问题，请以电子邮件的形式提出“项目需澄清问

题”，并于 2025 年 1 月 8 日 17:00 前发送至采购代理机构邮箱（htzbt2016@163.com），采购代理机构会统一以邮件形式回复至投标人；

3. 本文件的最终解释权归采购人。

（四）招标文件的澄清或修改

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改将在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分；

2. 澄清或者修改的内容如果影响投标文件编制的，采购代理机构将在投标截止时间至少 15 日前发布公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间；

3. 因投标人未尽注意义务，未及时全面地关注澄清或修改内容导致其提交的投标材料不符合采购代理机构要求，而造成的损失及风险（包括但不限于未中标）由投标人自行承担。

（五）投标文件的组成

1. 封面

2. 目录

3. 投标函（格式见附件）

4. 证明文件

1) 资格、资信证明文件

① 关于资格的声明函（格式见附件）

② 投标人有效期内营业执照复印件或扫描件，如投标人是被授权的分支机构还须另行提供出具授权书的企业法人有效期内营业执照复印件或扫描件（企业法人或分支机构的营业执照复印件均须加盖各自公章）；

③ 委托投标授权书并加盖公章（投标人为企业法人的除外，格式见附件）；

④ 投标人法定代表人授权委托书（法定代表人亲自参与投标的除外，格式见附件，投标人如为分支机构的，请自行将“法定代表人”更改为“负责人”，如分支机构投标时涉及招标文件中“法定代表人”要求的部分，其具体要求视同本条规定，《委托投标授权书》中的“法定代表人”除外）；

⑤ 投标人的法定代表人身份证及被授权代表的身份证复印件或扫描件正反面（法定代表人或分支机构负责人亲自参与投标的必须提交有效身份证明原件）；

⑥ 投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的纳税情况证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明，如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑦ 投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的社会保险缴纳证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明，如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑧ 被授权人投标前由本单位缴纳近三个月中任意一个月（不含投标当月）的社会保险缴纳证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明，如因新成立确无法提供的，可

以不提供）；

⑨投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的财务状况报告（资产负债表和利润表），或由会计师事务所出具的 2023 年度的审计报告复印件或扫描件（如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑩投标人提供《食品经营许可证》或《食品生产许可证》复印件加盖公章；

⑪中小企业声明函（格式见附件）：参与政府采购活动的供应商对其企业规模实行承诺制，由企业自行对照国家《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业（2011）300 号文件内容诚信确定自身企业规模，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，对其声明的真实性承担法律责任，在资格性审查和评审过程中无需提供证明其企业规模的其他材料；

⑫承诺书（格式见附件）；

上述证明文件中的资格、资信证明文件必须全部提供。其中第⑥、⑦、⑧、⑨项如遇有国家相关政策规定可不具备的（如依法享受缓缴、免缴税收、社会保障资金等），必须提供相关政策规定或相关单位出具的有效证明扫描件。投标人法定代表人或法定代表人授权代表为外籍、港、澳、台地区人士的，其身份证明须提供有效的护照或港澳同胞来往内地通行证、台湾同胞来往大陆通行证，或其他可在中国大陆有效居留的许可证明。否则必须提供原件或公证件来予以证明。投标人所提交的证明文件的完整与否，将直接影响其响应文件的审核和评分结果。

2）补充性文件

①开标一览表（格式见附件）

②残疾人福利性单位声明函（格式见附件）

③投标人基本状况一览表（格式见附件）

④配置的团队明细表（格式见附件）

⑤企业简介

a.主要介绍本地机构的组织机构、人员、主要负责人；

b.投标人认为有必要提供的声明和文件；

c.其他。

3）服务方案。

（六）投标报价说明

1. 投标人应充分考虑项目实施期间劳务、相应的人身安全保险、赔偿及所需的全部费用的市场风险系数，并计入总报价。

2. 投标人的投标报价应当包括满足本项目所发生的一切费用。

3. 投标人应充分考虑企业管理情况、市场风险等因素，测算投标成本。同时自行承担投标费用，无论中标与否，采购人不作解释。

4. 一项投标内容只允许一个报价，采购人不接受任何有选择性的投标报价。

5. 投标人报价一律以人民币为投标结算货币，结算单位为“元”。

6. 经评标委员会认定投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约，投标人必须在一小时内提供书面说明，必要时提交相关证明材料以证明其报价合理性。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（七）投标文件的要求

1. 投标文件应为纸质文件，所有文件、往来函件均应使用简体中文（规格、型号辅助符号例外）；

2. 投标文件由投标人如实填写（编写），未尽事宜可自行补充。投标文件打印一律使用普白办公用纸，A4，竖排版面（包括封面、封底、正文）；

3. 投标文件的格式附件，应由投标人按招标文件给定格式提供，不得更改；

4. 投标文件应打印或使用不褪色的黑色墨水书写；

5. 投标文件统一按照投标函格式中的顺序制作，并编制目录及页码；

6. 投标文件份数为正本壹份，副本伍份，共陆份。须各自装订成册，陆份投标文件统一密封在同一个标袋中；投标文件封袋的封口处加盖投标人公章或有投标人单位全称的封口章；

7. 上述投标文件在标袋上写明招标编号、项目名称及投标人名称；

8. 为方便开标时唱标，投标人需将“开标一览表”另行制作一份（加盖公章），单独密封在一个标袋里，并在标袋密封处盖投标人公章或由投标人单位全称的封口章，标袋上注明“开标一览表”，写明招标编号、项目名称及投标人名称；

注：若投标人未将“开标一览表”另行制作一份，不作无效投标。

9. 投标文件不应有涂改、增删和潦草之处，如有必须修改时，修改处必须有法定代表人或分支机构负责人或被授权代表的签字或盖章；

10. 投标文件的正本、副本应加盖公章处均应加盖公章。

（八）无效投标文件的确认

投标人有下列情况之一者，投标文件无效：

1. 投标人不遵循公平竞争的原则，恶意串通其他投标人，故意哄抬价格的；

2. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

3. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

4. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

5. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

6. 不同投标人的投标文件相互混装；

7. 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，并且在评标现场合理的时间内提供的书面说明及证明材料不能证明其报价合理性的；

8. 投标文件未按招标文件要求密封、签署、盖章的；
9. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
10. 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
11. 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
12. 投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；
13. 投标文件未按招标文件要求制作、装订、包装的；
14. 投标文件未按招标文件规定的格式、内容和要求填写、制作的；
15. 投标文件书写潦草、字迹模糊不清、无法辨认的；
16. 投标文件内容不全或不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的；
17. 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或经济咨询服务的；
18. 不同投标人的投标文件的装订形式、纸张情况、目录序号、排版格式、文字风格等存在明显的相似性或一致性，特征显示由同一单位或者同一个人编制的；
19. 不同投标人投标文件内容存在非正常一致、项目组成员出现同一人、投标文件中错误（或异常）一致或雷同、电子文档信息一致或雷同的；
20. 不同投标人的投标资料相互混装、不同投标人的委托代理人、项目负责人以及其他相关人员有在同一个单位缴纳社会保险、同一投标文件中单位名称落款与公章不是同一单位的；
21. 提供虚假材料的（资格、资信证明文件等）；
22. 投标文件中被本项目评委确认为无效投标文件的，均同为无效；
23. 单位负责人为同一人或存在直接控股、管理关系的不同供应商；
24. 投标人为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的；
25. 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

（九）开标、评标

1. 开标

（1）开标相关规定

- 1) 开标在提交投标文件截止时间的同一时间进行；
- 2) 开标过程由采购代理机构主持并负责记录；
- 3) 投标人对开标过程和开标记录如有疑义，或认为采购代理机构相关工作人员有需要回避的，应当场提出询问或者回避申请，采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请将及时处理；

（2）密封性检查

由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况。

（3）初步资格性审查

由采购代理机构工作人员，按照投标人签到时间顺序进行。

1) 投标人的投标文件是否按规定的期限、地点送达;

2) 投标人的法定代表人或负责人或被授权代表是否提供有效的身份证明或法定代表人授权委托书。

(4) 唱标

1) 经确认无误后的投标文件, 由采购代理机构工作人员在监督人员监督下, 按照投标人签到时间顺序, 当众拆封“开标一览表”, 由投标人自行唱标“开标一览表”的相应报价数据(唱两遍), 采购代理机构工作人员记录相应报价;

2) 唱标内容涉及“开标一览表”;

(5) 唱标结束后清场, 投标人及采购代理机构工作人员均退场。

(6) 信用证明审查

1) 采购人或采购代理机构在 2025 年 1 月 21 日 9:00 前通过信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关供应商主体信用记录, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 拒绝其参与政府采购活动;

2) 采购人或采购代理机构通过相关渠道查询的投标人主体信用记录, 与项目其他采购资料一并保存。

(7) 资格性审查: 投标文件资格性审查由采购代理机构负责, 对投标人投标文件中的资格、资信证明文件进行审查。

2. 评标

(1) 由采购人代表和专家组成评标委员会, 并实行回避制度。

(2) 投标文件出现不一致情形的处理

1) 投标文件正本与副本不符, 以正本为准;

2) 投标文件报价出现前后不一致, 按下列规定修正:

①投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;

②大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表(报价表)的总价为准, 并修改单价;

④总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;

投标文件中的报价同时出现两种以上不一致的, 按照以上规定的顺序修正。修正后的报价须投标人确认加盖公章、或者由法定代表人或其被授权的代表签字, 如投标人不确认的, 其投标无效。

(3) 投标文件符合性审查

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

（4）询标

评标委员会认为投标文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的，应以书面形式提出询标内容，要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（5）比较与评价

投标文件资格性检查、符合性检查结束后，按招标文件中规定的评标方法和标准，进行比较与评价。

1) 评审小组负责投标文件进行比较和评价；

2) 评审全部结束后，由工作人员在监督人员的监督下，在评标室当场汇总各投标人得分，确定各投标人总分和最终排序；

3) 评标方法与评审标准

本次评标采用综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项评审因素进行综合评审，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分顺序排列。本次评标评分保留小数点后两位。

3.评标标准（评标委员会分别对各食材包进行评分，投标人对各个食材包分别制作投标文件。）

食材包三、包七：本项目价格总分共计 100 分，其中商务标部分 50 分，技术标部分 50 分。

一、商务标部分（满分 50 分）

1. 价格分（30 分）

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且有效折扣率最低的投标报价为评标基准价，满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价）/（投标报价）×30 分，结果保留两位小数。

例如：投标人 A 报价折扣率为 98%，投标人 B 报价折扣率为 95%，投标人 C 报价折扣率为 90%。报价折扣率为 90%的，为评标基准价。

投标人 A 报价得分=（90%）/（98%）×30 分，结果保留两位小数。

2. 投标人综合实力评价（20 分）

（1）配送车辆评审：根据投标人拟用于本项目的配送车辆进行评分：投标人自有或租赁运输车辆（不包含冷链运输车辆）有 1 台得 1 分，最多得 2 分；投标人自有或租赁专用冷链运输车辆有 1 台得 2 分，最多得 2 分。本项最多得 4 分；

注：配送车辆为投标人自有车辆的，车辆行驶证或登记证所有人名称须与投标人一致，投标时需提供车辆行驶证或登记证复印件加盖公章放入投标文件中；配送车辆若为投标人租赁的，需提供配送车辆的租赁合同复印件加盖公章放入投标文件中，上述资料缺任意一项本项不得分。

（2）投标人 2021 年 1 月 1 日至今具有同类业绩项目的，每提供一个得 1 分，满分 5 分。【投标文件中提供合同（同一需求单位只按一个业绩计算）复印件并加盖公章，投标时需提供原件，不提供或提供不全不得分。】

（3）投标人投保《食品安全责任险》的，保险金额大于 500 万元（含）得 2 分（投保日期不得晚于招标公告发布日期，若上一保险年度的保单于招标公告发布日期后到期的，提供连续两个保险年度的保单）。

注：提供相关证书复印件。【投标文件中提供保险单的复印件，不提供或提供不全不得分。】

（4）投标人有固定的场所（办公场所、库房等与开展配送业务的相关场地）得 1 分；配有冷库（自有或租赁）得 1 分。本项最高得 2 分。【投标文件中固定场所提供平面图以及实地照片，提供房产证或房屋租赁协议复印件；冷库的提供有效照片。不提供或提供不全不得分。】

（5）人员配备（4 分）（提供配置的团队明细表，按格式填写）

针对本项目所成立的服务团队：

①项目负责人（1 分）

投标人针对本项目拟派的项目负责人有一年以上食品行业经验且在本公司工作一年以上的，并承诺项目负责人在整个配送服务周期内不得更换。满足要求的得 1 分。【投标人同时提供人员简历、劳动合同、近三个月（不含投标当月）社保缴纳证明复印件以及不得更换人员承诺。】

②安全负责人（1 分）

投标人针对本项目拟派的安全负责人有一年以上食品行业经验（不含项目负责人，满足要求的得 1 分。【投标人同时提供人员简历、劳动合同、近三个月（不含投标当月）社保缴纳证明、人员健康证复印件。】

③服务人员（2 分，不含项目负责人）

投标人针对本项目拟派的服务人员从事食品配送工作一年以上且在本公司工作满三个月的，有 1 人，得 1 分，最高得 2 分。【投标人同时提供人员简历、劳动合同、近三个月（不含投标当月）社保缴纳证明和人员健康证复印件。】

注：上述人员兼任不重复计分。

（6）应急时间（3 分）

应急配送时间不得超过 60 分钟，承诺时间在 40-60 分钟内得 2 分，时间在 20-40（含）分钟内得 3 分；承诺内容包含但不限于本项内容，承诺书格式自拟，提供承诺书和在承诺时间达到地点的证明材料，以投标人注册登记地址和高德地图导航截图为准，不提供或提供不符合要求均不得分。

二、技术方案部分（50 分）

（1）针对本项目所制定的服务方案；（14 分）

服务方案包括但不限于①运输配送方案（最高得 2 分）、②人员安排方案（最高得 2 分）、③响应时间（最高得 3 分）、④食材质量（最高得 3 分）⑤食材库存保障方案（最高得 2 分）⑥售后服务方案（最高得 2 分）。

本项①-⑥最高得 14 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（2）经营管理制度、日常管理制度及各岗位职责；（6 分）

①经营管理制度（最高得 2 分）；

②日常管理制度（最高得 2 分）；

③各岗位职责（含采购、贮存、粗加工、分发、运输、清洗、消毒、检验、保洁等）（2 分）

本项①-③最高得 6 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（3）食品安全保障措施；（9 分）

①食材安全、卫生、无毒无公害保障措施（最高得 5 分）；

②食材可追溯溯源的保障措施（最高得 4 分）

本项①-②最高得 9 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（4）食品质量保障措施；（9 分）

①食品新鲜度及质保期保障措施（最高得 3 分）；

②食材仓储设施及环境（最高得 3 分）；

③筐箱清洗消毒措施（最高得 3 分）

本项①-③最高得 9 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（5）服务过程中突发事件的应急措施；（8 分）

①人员食物中毒的预备方案（最高得 3 分）；

②应对紧急供货需求的方案（最高得 3 分）；

③针对其他突发事件的应急措施和解决方案（最高得 2 分）

本项①-③最高得 8 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（6）投标单位针对本项目的特色服务；（4 分）

①经营独特的服务（最高得 2 分）

②提供高品质的服务（最高得 2 分）

本项①-②最高得 4 分，每缺少一条内容或内容存在不能满足采购需求，或存在逻辑错误、前后矛盾，或存在违反现行相关规范的，该条不得分。

（十）定标

1. 采购代理机构在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按“三、项目需求及有关说明中采购食材包承办方式”约定确定中标单位；

2. 采购代理机构在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布中标公告的同时，采购代理机构将向中标单位发中标通知书；

3. 投标人如有质疑，应在法定质疑期限内，即中标公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式（原件）送达采购人和无锡浩源招投标咨询服务有限公司，并且针对同一采购程序环节的质疑，须在法定质疑期内一次性提出。质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据（格式详见中国政府采购网《政府采购供应商质疑函范本》）。采购人和无锡浩源招投标咨询服务有限公司将在收到符合上述要求的书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。在法定质疑期限外送达的质疑函或法定质疑期限内送达的质疑函不符合上述要求的均为无效质疑，无效质疑不予受理。

4. 投标、开标及定标的整个过程均由监督人员进行现场监督。

（十一）签订、履行合同

1. 采购代理机构宣布中标结果，按照本招标文件和中标单位投标文件的约定，采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和投标人投标文件的规定，与中标单位签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标单位投标文件作实质性修改。

2. 履约保证金：投标人应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额为相应食材包政府采购预算金额的 5%。合同签订后的 10 个工作日内向采购人支付，服务期限届满后，采购人不计利息退回。

（十二）废标的确认

在招标采购中，出现下列情况之一的，应予废标：

1. 符合条件的投标人或者对招标文件作出实质性响应的投标人不足三家；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为；
3. 因重大变故，采购任务取消。

（十三）中标无效的确认

1. 提供虚假材料谋取中标的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
3. 与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；
4. 向招标采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和中标单位的投标文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；
6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有上述 1 至 5 项情形之一的，处以政府采购项目采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由行政管理机构吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

（十四）招标代理服务费

1. 本项目的代理服务费计算基数为项目预算金额，按收费标准（100 万元以内 1.5%，100-500 万元 1.1%，500-1000 万元 0.8%，1000-5000 万元 0.5%）的费率，差额定率累进法计算服务费的 5 折收取；

2. 本项目由中标单位在领取中标通知书时向采购代理机构一次性支付招标代理服务费；
3. 代理机构向中标单位出具全额正规发票。

（十五）各方无条件遵守中华人民共和国法律

三、项目需求及有关说明

（一）项目介绍

1. 项目概况

采购供应商为江苏省税务学校配送食堂食材，采购范围包括奶制品类和水果类等。供货方式为每日送货。采购食材按实际采购量进行结算，总结算金额不超过每食材包的采购预算。

2. 总体要求

投标人应严格遵守《中华人民共和国食品安全法》和《中华人民共和国国境卫生检疫法》等相关规定，严格保证食品质量符合国家相关产品质量标准，符合国家各级强制性规范的要求。在中标后如出现因食用其提供的食品导致食物中毒事故发生，投标人应对此承担一切法律责任。

3. 采购食材包

食材包号	食材名称	采购预算 (单位：万元)	是否专门面向中小微企业	联合体投标	转包或分包
食材包三	奶制品类	24.00	是	不接受	否
食材包七	水果类	65.00	是	不接受	否

承办方式约定

一个投标人可对多个食材包投标，最多只能中 2 个食材包。

4.总采购预算：89 万元

5.采购限价：各类副食品类投标折扣率

6.服务期：11 个月（2025 年 2 月 6 日至 2026 年 1 月 5 日）

7.服务项目质量要求：满足采购人招标需求

8.定价机制的确定：同等质量的同等产品的价格必须低于市场平均价格（以无锡市发展和改革委员会官网专题专栏中民生价费近期公示价格的平均价、江苏无锡朝阳集团天惠超市官网公布的超市零售价等价格为指导价），保证向采购人提供质优价廉的产品。

价格优先按无锡市发展和改革委员会官网专题专栏中民生价费近期公示价格的平均价格、江苏无锡朝阳集团天惠超市官网公布的超市零售价*折扣率*实际数量进行结算，如遇以上官网均没有该类食品，则进行市场询价，由江苏省税务学校采购人员 2 名到市场进行询价，中标单位可派遣相关人员共同参与。询价得到的商品净重单价，作为本价格执行周期该商品供货价格核定的基数。

假设商品单价为 100 元，折扣率为 99%则结算时该商品单价为 99 元，折扣率为 98%则结算时该商品单价为 98 元，以此类推。

（二）标准质量（如有新的国家或行业标准出台，则以最新标准执行）

1. 食材包三：奶制品类

（1）总体要求

1) 质量要求。投标人必须持有工商营业执照、有效卫生许可证和技术监督部门颁发的有效证件，负责向采购人提供相应原材料及相关产品等主要货物。所提供的货物必须符合《中华人民共和国食品安全法》及行业规范制定的质量标准要求。

2) 服务要求。投标人必须按照采购人指定的产品名称、质量、规格、数量等要求，在规定的时间内将货物送到指定地点。

本次招标所需标的物是液态乳和酸牛乳。投标人保证正规的进货渠道，所供标的物必须卫生、清洁、新鲜、无污染、无假冒伪劣、无过期变质及“三无”商品，符合《中华人民共和国食品安全法》等法规要求相对应的国标（行业）标准。提供的食材均为非转基因产品。有生产日期，保质期，检验报告。

(2) 具体标准

净含量负偏差需要符合国家要求。（详情见附表）

(3) 技术和服务指标要求

序号	项目		标准	备注
1	原料		牛奶饲养管理应符 NY/T 5030-2016、NY5032、NY/T5047、NY/T5049 的要求。产犊后 7d 的初乳、使用抗生素期间和休药期内的乳汁及变质乳，均不应当用作无公害食品生鲜牛乳。	
2	液态乳感官指标	巴氏杀菌纯牛（羊）乳	色泽呈均匀一致的乳白色或微黄色，具有牛乳或羊乳固有滋味和气味、无异味。组织状态为均匀液体、无凝块、无沉淀、无粘稠现象。	
3		巴氏杀菌调味乳	色泽呈均匀一致的乳白色或具有添加辅料应有的色泽，具有添加辅料应有的滋味和气味。组织状态为均匀液体、无凝块、无沉淀、无粘稠现象，允许有少量沉淀。	
4		灭菌纯牛（羊）乳	色泽呈均匀一致的乳白色或微黄色，具有牛乳或羊乳应有的滋味和气味。组织状态为均匀液体、无凝块、无沉淀、无粘稠现象，允许有少量沉淀。	
5		灭菌调味乳	色泽呈均匀一致的乳白色或具有添加辅料应有的色泽，具有添加辅料应有的滋味和气味。组织状态为均匀液体、无凝块、无沉淀、无粘稠现象，允许有少量沉淀。	
6	酸牛乳感官指标	纯酸牛乳	色泽呈均匀一致的乳白色或微黄色，具有酸牛乳应有的滋味和气味。组织细腻、均匀、允许有少量乳清析出。	
7		调味酸牛乳、果粒酸牛乳	色泽呈均匀一致的乳或调味乳，果料应有的色泽；具有酸牛乳应有的滋味和气味。果料酸牛乳有果块或果粒。	

8	理化指标		参见《NY/T 657-2012 绿色食品 乳制品》具体指标	
9	卫生指标			
10	微生物学指标			

2. 食材包七：水果类

（1）技术和服务指标要求

所供商品必须符合国家《中华人民共和国食品安全法》品质标准。提供的食材均为非转基因产品。水果、瓜果个头均匀，无斑点，无破损，果实成熟，味道纯正。

（三）质量安全把控方案要求（均适用于所有食材包）

1. 投标人应提供质量安全把控方案。方案内容详细描述供应货物质量把控措施、检验检疫关键环节把控、不符合质量标准货品处置等内容，确保提供食材安全可靠。

2. 投标人供应以下食品的，采购人全部退货，投标人承担由此造成的一切经济责任和法律责任：

（1）腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他感官性状异常，对人体健康有害的；

（2）含有毒、有害物质或者被有毒、有害物质污染，对人体健康有害的；

（3）含有致病性寄生虫、微生物或者微生物含量超过国家限定标准的；

（4）掺假、掺杂、伪造，影响营养、卫生的；

（5）用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质或者将非食品当作食品的；

（6）超过保质期限的；

（7）使用有色、有毒塑料制品、包装食材的；

（8）其他不符合《中华人民共和国食品安全法》和《中华人民共和国产品质量法》等相关规定的。

3. 凡投标人所供应货物应为原箱包装，拆包或重组包装的应提前向采购人说明。

（四）服务要求（均适用于所有食材包）

1. 投标人必须按照采购人通知的时间、品种、数量、品质要求及协定的价格准时送货，现场验收，验收合格后签字确认。若验收人员认定商品与采购人要求不相符合的，当即拒收并将不良供货批次进行记录备案。包装食品无法当场验货的，使用时拆封如发现变质，无条件退货。投标人不能满足食品的质量及售后服务要求，采购人有权进行处罚或立即单方终止合同。

2. 由于采购人的特殊性，可能会出现临时性、紧急性的送货现象，投标人不得以任何理由拒绝送货，一旦影响到采购人的正常运转，投标人应承担相应的经济赔偿。若遇某商品缺货，需更换品种，须经采购人同意方可更换。

3. 若发现有伪劣假冒商品、以次充好产品或替代商品，投标人将承担赔偿责任或其他法律责任。因产品质量问题发生的食物中毒等事故，由投标人承担经济赔偿责任以及相关的法律责任，同时采购人有权单方解除本合同。

4. 投标人不得延迟送货，每发生一次因延迟造成采购人损失的，采购人可以从货款或履约保证金中扣除该批货值的 2% 作为违约金。投标人延迟送货，导致采购人的就餐时间延迟超过 30 分钟的，采购人有权单方终止本合同。投标人取得采购人同意的延迟送货除外。

5. 采购人每月对全部供应商进行考核，根据考核表中的备注内容对供应商进行评定，考核表详见合同附件。

6. 投标人服务人员必须经卫生防疫部门健康检查及卫生知识培训，并持《健康证》上岗。

7. 投标人具有长期稳定的供货能力。

（五）风险管控要求（均适用于所有食材包）

投标人应提供在自然灾害、极端事件、市场关闭、物资紧缺等突发紧急情况下拟采取的应急保障方案，包括充分供应、按时保障、质量管控等措施，确保采购人食材及时供应不间断。

（六）送货及验收要求（均适用于所有食材包）

1. 总体要求

（1）验收人员：由采购人食堂管理人员、采购管理人员组成验收小组，投标人送货人员应积极配合验收。

（2）验收时间和地点

1) 验收时间：到货当天。

2) 验收地点：江苏省税务干部学校（公益路 200 号）。

3) 验收组织形式：采购人组织验收。

4) 验收方式：现场验收。

5) 验收内容：

（a）质量是否符合约定标准；

（b）重量、数量、价格是否与采购人的预定需求一致。

2. 具体要求

（1）验收小组按订单对采购货物的品种、质量、数量进行检查验收，对货不对版、质量不好、价格明显偏高的食材不予验收，对于数量不足的食材，按照实际数量入账，填制验收记录和验收单。

（2）验收流程

1) 采取现场验收的方式，采购人验收人员按**索证—检查—过磅—入库**的程序完成验收。投标人将食材送至采购人指定地点后，由采购人对食材的品种、数量、质量等进行逐项验收，验收合格后由采购人验收代表签字确认。

2) 投标人应在验收时提供与送货内容一致的送货单，并加盖公章。

3) 食材运输必须采用符合卫生要求的外包装和运输工具，车厢内保持清洁和定期消毒，无异味。冷藏、冷冻食品必须用专用冷藏、冷冻载具运输，在运输过程中保持安全的冷藏、冷冻温度，冷冻食品没有曾经解冻痕迹或软化现象，包装呈干爽状态。食材应清洁，无损伤、腐烂现象，外包装完整，无寄生虫或已受虫害现象。

4) 投标人需提供产品质量检测报告及卫生合格报告书。投标人以提供原件为主，不能留原件的提供复印

件。

5) 投标人产品不符合要求的, 采购人有权拒收, 投标人必须无条件退换货, 并按采购人的要求及时补货**(1 小时内完成退换货)**。

6) 投标人未能履行招投标文件或合同所约定事项, 供应不合格、假冒伪劣、以次充好等的食材, 采购人验收时将实际情况拍照记录在案, 有权要求投标人赔偿采购人相应损失。

3. 包装带箱、筐的食材按照去除箱、筐后的重量计算。投标人需配合采购人库管人员进行倒筐称重, 共同签字确认。

3. 货物验收方案

投标人必须按照本项目需求书要求详细阐述货物验收方案。对规定各项验收指标提出明确的验收前提条件和验收依据及标准, 列明需要移交和交付的各类检验报告和证明证书。对验收中可能发现的问题, 投标人应提出有效解决办法和补救措施。

4. 供货要求

(1) 采购人每天 16:00 前以微信、电话方式向投标人下订单, 订单内容包括产品名称、数量、质量、规格等要求, 投标人必须按照采购人订单要求, 在规定的时间内**(次日早晨 7:00 前)**将货物送到指定地点, 在送货及搬运过程中所产生的损耗费用及风险均由投标人承担。

(2) 投标人送货时, 须随货附带产品检验合格证、化验报告等, 同时附上一份一式三联的送货清单, 采购人验收合格后签字, 作为结算凭证。

(3) 投标人承诺安排专人对接采购人业务, 安排用于配送服务的专用车辆和配送人员。

(4) 投标人必须采用符合卫生标准的配送运输设备和车辆, 并保持定期清洁消毒, 运输车辆应符合规定的温度要求, 食材堆放科学合理, 避免造成交叉感染。

(5) 投标人配送人员必须经卫生防疫部门健康检查及卫生知识培训, 并持《健康证》上岗。

(七) 其他要求(均适用于所有食材包)

1. 属于供货服务范围、内容的项目, 投标人应当在接到通知时起 2 小时内及时响应。

2. 投标人在供货全程须保障供货人员和采购人人员、设施设备的安全, 如果在供货过程中造成了采购人损失, 由投标人负责照价全额赔偿。在供货过程发生的意外情况及伤害, 由投标人承担全部责任。供货后及时处理供货产生的垃圾, 保持周围环境的整洁。

3. 因知识产权引起的纠纷由投标人承担一切责任。

4. 投标人应确定 1 名联系人员, 另外至少配备 1 名配送人员, 以保证供货的及时性, 需要加工的相应食材还需投标人配备 1 名现场加工人员。

5. 投标人拟投入本项目的食品安全管理人员、食品检验工、食品加工人员等, 均须具有健康证及其在投标单位近三个月(不含投标当月)社保缴纳证明材料复印件并加盖投标人公章。如遇政策原因无法办理参保证明的, 须提供相关证明材料复印件并加盖投标人公章。投标人针对上述人员需提供配置的团队明细表及具体负责事项。

6. 投标报价应包括投标人将货物运送至采购人指定交货地点的所有费用, 包括但不限于货物成本、利润、

税金、运输费、加工费、人工费、保险费等及相关服务费用。（其中加工费及人工费包含蔬菜水果的摘洗去皮及按照采购人要求进行包装、水产家禽的宰杀加工等。）

价格调整及报价要求（均适用于所有食材包）

本次项目各投标人所报价格应采用折扣率形式（以投标人所报折扣率为 90% 为例，如投标人中标，则投标人所供食品的收费价格=结算基准价×90%×供货数量）。

7. 投标人需向采购人及时报告食材价格波动及已供总量，协助采购人及时调整采购品种和数量，并将最终支付总价控制在采购预算总价范围以内。

8. 付款方式

采购人按双方的约定及时与中标单位结清货款，在付款前中标单位必须根据采购人认可的销货清单金额开具正规的增值税普通发票，付款方式为对公转账，每月支付一次，账期不超过 2 个月。

9. 重新启动招标程序

中标单位皆因违反合同约定，严重损害采购人权益，合同的继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，或因中标单位违约致使合同终止的，本项目重新启动招标程序。

10. 行业自律

中标单位在合同有效期内，应接受采购人定期或不定期检查考核。如发现中标单位有送礼、回扣、贬损他人、价格欺诈、不按时上报投保理赔报表及相关资料等行为，或发生有效投诉超过 3 起（含），一经查实，情节严重的，取消中标资格，如有违规违纪行为的，按有关规定严肃查处。

四、江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）合同

（本合同为基本格式，正式内容待公开招标后填制）

甲方（采购人）：江苏省税务学校

地址：江苏省无锡市公益路 200 号

乙方（中标单位）：

地址：

丙方（见证方）：无锡浩源招投标咨询服务有限公司

地址：

根据江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）（以下简称“本项目”）（采购编号：HYZBCG2024-59）公开招标文件和乙方投标承诺及中标通知书的约定，甲乙双方本着平等协作和诚实信用的原则，经协商一致，就本项目签订如下合同：

第一条 采购内容

乙方按照招标文件和投标文件的要求，向甲方提供食材。

第二条 合同期限：11 个月（2025 年 2 月 6 日至 2026 年 1 月 5 日）

第三条 合同金额和付款方式

1. 合同金额

在不超过各食材包采购预算总价范围的前提下，按实结算。

2. 付款方式

（1）货款每月结算一次。

（2）每月结算完毕后，在甲方付款前，乙方必须按结算金额提供增值税发票，否则甲方有权延期付款。

甲方在收到发票后通过对公转账方式支付货款，账期不超过 2 个月。

3. 本项目合同履行地点：江苏省税务学校（无锡市公益路 200 号）。

4. 收款单位信息

收款单位：

开户银行：

账号：

5. 乙方出具全额正规增值税发票。

第四条 供货价格

1. 乙方按照甲方指定需求的品种及规格要求，每周或每半月按甲方要求时间及时报价。

2. 乙方承诺同等产品同等质量的价格必须低于市场平均价格（价格优先按无锡市发展和改革委员会官网专题专栏中民生价费近期公示价格的平均价格、江苏无锡朝阳集团天惠超市官网公布的超市零售价×折扣率×实际数量进行结算，如遇以上官网均没有该类食品，则进行市场询价，中标供应商可派遣相关人员共同参与。询价得到的商品净重单价，作为本价格执行周期该商品供货价格核定的基数），保证向甲方提供质优价廉的产品。

3. 乙方必须保证所提供货物有充足的货源，不得以任何借口拒绝供货，否则甲方有权要求乙方赔偿相应损失。

4. 乙方向甲方供应的产品价格为含税以及含运费的价格。

第五条 供货要求

1. 乙方必须按照甲方指定的产品名称、质量、规格、数量等要求，在规定的时间内将货物送到指定地点，在送货及搬运过程中所产生的损耗及费用由乙方承担。

2. 乙方产品不符合要求的，甲方有权要求退换货，乙方无条件退货，并按甲方的要求及时补货（1 小时内完成退换货）。

3. 乙方送货时，须随货附带产品检验合格证、化验报告等，同时附上一份一式三联的送货清单，甲方验收合格后签字，作为结算凭证。

4. 乙方承诺安排专人对接甲方业务，安排用于配送服务的专用车辆和配送人员。

5. 乙方配送人员必须经卫生防疫部门健康检查及卫生知识培训，并持《健康证》上岗。

第六条 质量标准

1. 乙方所供货物必须符合《中华人民共和国食品安全法》要求。

2. 乙方必须持有完整的进货单及供货产品的检验合格证与化验单，甲方在采购货物时按照国家有关规定可以随时进行抽查索证，乙方必须如实提供该批次产品检验合格证或化验单。

3. 乙方所供产品，必须完全符合采购文件中产品要求的标准。

第七条 履约保证金

乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额为相应食材包政府采购采购预算金额的 5%。合同签订后的 10 个工作日内向甲方支付，服务期限届满后，甲方不计利息原路退回。

第八条 廉政条款

1. 甲方人员不得索要或接受乙方的现金、有价证券、实物和其他利益；不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动。

2. 乙方人员不得以任何理由向甲方人员给付现金、有价证券、实物和其他利益；不得以任何理由安排甲方人员参加宴请及娱乐活动。

3. 甲方人员违反廉政条款规定的，按照管理权限，依据有关法律和规定给予党纪、政纪或组织处理，涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；乙方人员违反廉政条款规定的，一经发现，甲方有权即行解除合同，并按照有关规定追究相关人员责任，给甲方造成的经济损失，乙方应予赔偿。

第九条 违约责任

1. 乙方不得延迟送货，每延迟一小时，应按延迟批次货物价值的 10% 支付违约金。若发生因延迟造成甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿损失。

2. 乙方承诺所提供的货物，除本合同另有约定外，甲方收货时剩余保质期不得低于原保质期限的三分之二，且在规定的保质期内未发生质量及口感变化，否则必须在甲方通知后 8 小时内无条件无偿重新供货，按该批次货物价值的 10% 向甲方支付违约金，并赔偿甲方损失，承担相应法律责任。

3. 在甲乙双方合作期间，乙方发生以下任一行为之一的，甲方有权立即终止本合同，乙方对此确认且无异议，并需赔偿甲方损失：

（1）乙方货物不能满足甲方采购需求、应急服务保障需求及售后服务要求，或因乙方服务态度差等原因，累计被甲方警告满三次的（不满 3 次的，每次扣款 500 元-10000 元）；

（2）乙方货物出现安全事故；

（3）乙方货物出现质量问题；

（4）乙方不积极响应甲方发起的报价，累计满 3 次（不满 3 次，每次扣款 500 元-10000 元）；

（5）甲方有权不定期对乙方所供货物报送质检部门抽检，发现任一货物质量检测结果与采购文件或投标响应文件质量标准不符的；

（6）乙方将中标项目分包、转包的；

（7）乙方食材价格不符合承诺折扣率的；

（8）乙方利用专业技术和行业信息优势之便，故意隐瞒和掩盖自身过失，违背投标承诺和未尽义务的；

（9）乙方存在其他违反本合同任一条款约定的行为或相关法律、法规禁止的行为的。

4. 乙方确认：若因乙方原因导致甲方单方解除本合同的，则自本合同解除之日起至甲方通过其他合法方式（包括但不限于重新公开招投标等）确定新的合格供货商并进行正常供货之日止，期间甲方另行采购产生的损失（包括但不限于因另行采购增加的费用等）均由乙方承担。

5. 甲方有权就乙方扣款、应支付的违约金、应赔偿的损失，在货款中直接扣除。

6. 本合同中的甲方损失包括：1）甲方因乙方原因另行采购增加的费用；2）因乙方货物质量问题产生的他人医疗等费用、行政机关罚款等；3）抽检费用、诉讼费、律师费等甲方的其他全部财产损失。

第十条 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 24 小时内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

第十一条 争议处理

双方之间一切有关本合同的争议应通过友好协商解决，协商不成的，双方一致同意提交甲方所在地有管辖权的人民法院诉讼处理。

第十二条 合同的变更、解除

本协议如有未尽事宜，经甲乙双方协商后可随时以书面形式修改或补充，并作为本协议的组成部分。修改或补充部分的效力优于本合同相关内容。

第十三条 其他约定

1. 所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）、招标文件、要约文件和响应承诺文件、投标文件、合同附件及成交通知书均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其生效日期为有效签署或盖章确认之日期。

2. 本合同壹式陆份，甲乙双方各贰份，见证方贰份，本合同自甲乙双方代表签字加盖公章，并经见证方见证后生效。

甲方：江苏省税务学校（盖章）

代表（签字）：

年 月 日

乙方：（盖章）

代表（签字）：

年 月 日

丙方：无锡浩源招投标咨询服务有限公司（盖章）

代表（签字）：

年 月 日

五、投标文件格式

正本

江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
（第二次）
投标文件
（食材包三：奶制品类）

采购编号：HYZBCG2024-59
投标人：

二〇二五年 月 日

副本

江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
（第二次）
投标文件
（食材包三：奶制品类）

采购编号：HYZBCG2024-59
投标人：

二〇二五年 月 日

正本

江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
（第二次）
投标文件
（食材包七：水果类）

采购编号：HYZBCG2024-59

投标人：

二〇二五年 月 日

副本

江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目
（第二次）
投标文件
（食材包七：水果类）

采购编号：HYZBCG2024-59

投标人：

二〇二五年 月 日

（一）投标函（格式）

投标函

（请按食材包三、食材包七分别填列）

致无锡浩源招投标咨询服务有限公司：

我们收到你们（采购编号：HYZBCG2024-59）招标文件，经仔细阅读和研究，我们决定参加此次江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）的投标。

我们愿意提供在招标文件中要求的文件、资料（具体内容如下）：

1. 资格、资信证明文件

①关于资格的声明函（格式见附件）；

②投标人有效期内营业执照复印件或扫描件，如投标人是被授权的分支机构还须另行提供出具授权书的企业法人有效期内营业执照复印件或扫描件（企业法人或分支机构的营业执照复印件均须加盖各自公章）；

③委托投标授权书并加盖公章（投标人为企业法人的除外，格式见附件）；

④投标人法定代表人授权委托书（法定代表人亲自参与投标的除外，格式见附件，投标人如为分支机构的，请自行将“法定代表人”更改为“负责人”，如分支机构投标时涉及招标文件中“法定代表人”要求的部分，其具体要求视同本条规定，《委托投标授权书》中的“法定代表人”除外）；

⑤投标人的法定代表人身份证及被授权代表的身份证复印件或扫描件正反面（法定代表人或分支机构负责人亲自参与投标的必须提交有效身份证明原件）；

⑥投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的纳税情况证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明）；

⑦投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的社会保险缴纳证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明，如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑧被授权人投标前由本单位缴纳近三个月中任意一个月（不含投标当月）的社会保险缴纳证明复印件或扫描件（提供相关主管部门证明或银行代扣证明，如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑨投标人投标前近三个月中任意一个月（不含投标当月）的财务状况报告（资产负债表和利润表），或由会计师事务所出具的 2023 年度的审计报告复印件（如因新成立确无法提供的，可以不提供）；

⑩投标人提供《食品经营许可证》或《食品生产许可证》复印件并加盖公章；

⑪中小企业声明函（格式见附件）：参与政府采购活动的供应商对其企业规模实行承诺制，由企业自行对照国家《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号文件内容诚信确定自身企业规模，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定提供《中小企业声明函》，对其声明的真实性承担法律责任，在资格性审查和评

审过程中无需提供证明其企业规模的其他材料；

⑫承诺书（格式见附件）

2. 补充性文件

①开标一览表（格式见附件）

②残疾人福利性单位声明函（格式见附件）

③投标人基本状况一览表（格式见附件）

④配置的团队明细表（格式见附件）

⑤企业简介

a. 主要介绍本地机构的组织机构、人员、主要负责人；

b. 投标人认为有必要提供的声明和文件；

c. 其他。

3. 服务方案；

4. 我们同意按招标文件中的规定，本投标文件投标的有效期限为提交投标文件截止日起 90 天；

5. 如果我们的投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量，履行服务；

6. 我们认为你们有权决定中标者；

7. 我方愿意遵守相关法律法规和合同条款履行自己的全部责任。在合同履行过程中，双方如有争议，友好协商解决；

8. 我们认可并遵守招标文件的所有规定，放弃对招标文件提出质疑的权利。

投标人（盖章）：

法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：

电话：

传真：

地址：

邮编：

开户名称：

开户银行：

开户账号：

（二）（投标人）关于资格的声明函（格式）

关于资格的声明函

（请按食材包三、食材包七分别填列）

无锡浩源招投标咨询服务有限公司：

1. 我单位在参加政府采购活动前三年内在生产经营活动中没有重大违法记录；
2. 我单位未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
3. 我单位与其他单位不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系；
4. 我单位愿针对本次项目（采购编号：HYZBCG2024-59）__食材包进行投标，投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我单位_____愿承担由此而产生的一切后果。

投标人（盖章）：

法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

（三）委托投标授权书（格式）

（投标人如果是分支机构，投标时必须提交本授权书。）

委托投标授权书

（请按食材包三、食材包七分别填列）

无锡浩源招投标咨询服务有限公司：

_____（法人名称），在此授权_____（分支机构名称）参加贵公司组织的江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）（采购编号：HYZBCG2024-59）_____食材包的投标，并签署全部有关的文件、协议及合同，及其协议、合同的执行、完成。我方在此承诺_____（分支机构名称）在投标过程中的所有承诺对我方均具有约束力，我方保证为上述单位就此次政府采购活动承担全部责任，并履行招标文件的各项要求和投标文件中作出的一切承诺。

法人（盖章）：

法定代表人签字或盖章：

日期：

（四）（投标人）法定代表人（或分支机构负责人）授权委托书（格式）

法定代表人（或分支机构负责人）授权委托书
（请按食材包三、食材包七分别填列）

无锡浩源招投标咨询服务有限公司：

_____系中华人民共和国合法企业，法定地址：_____ 特授权_____代表我公司（单位）全权办理针对本项目（采购编号：HYZBCG2024-59）的投标、参与开标、评标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司（单位）对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知送达你处以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。被授权人无转授权权。

被授权人情况：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____ 电话：_____

通讯地址：_____

被授权人签名：_____ 单位名称（盖章）：_____

法定代表人或分支机构负责人（签字或盖章）：_____

日期：_____

（授权人身份证复印件粘贴处）

（被授权人身份证复印件粘贴处）

（本页粘贴身份证复印件有相片一面，身份证另一面粘贴在本页背面）

（五）承诺书（格式）

承诺书

（请按食材包三、食材包七分别填列）

_____（投标人名称）在此承诺：

本单位对本项目（采购编号：HYZBCG2024-59）所提供的服务均满足采购人要求。如所提供之服务不符合前述承诺，本单位将承担一切法律责任。

投标人（盖章）：

法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

（六）开标一览表（格式）

开标一览表
(请按食材包三、食材包七分别填列)

无锡浩源招投标咨询服务有限公司：

项目编号	HYZBCG2024-59
项目名称	江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次）
食材包号	_____
投标报价（折扣率）	_____ %

- ① 备注：报价一览表中的内容应与投标函内容一致，否则评标时一律按报价一览表中内容为准，报价一览表中必须盖章或签字。
- ② 按本次采购文件提供的各食材包商品单价×折扣率×实际数量进行结算。
- ③ 假设商品单价为 100 元，折扣率 99%，则结算时该商品单价为 99 元，折扣率为 98%，则结算时该商品单价为 98 元，以此类推。

投标人（盖章）：
法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：
日期：

（七）（供应商）中小企业声明函（格式）

中小企业声明函（货物）
（请按食材包三、食材包七分别填列）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（江苏省税务学校）的（江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次），食材包：_____）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （江苏省税务学校 2025 年食堂食材采购项目（第二次），食材包：_____），属于（_____）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

年 月 日

说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；

2. 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交公告进行公示。供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（八）残疾人福利性单位声明函（格式）

残疾人福利性单位声明函
（请按食材包三、食材包七分别填列）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（盖章）：

年 月 日

（九）投标人基本状况一览表（格式）

投标人基本状况一览表
（请按食材包三、食材包七分别填列）

投标人名称（盖章）：

法定代表人		成立日期	
企业地址		注册资本	万元
经营范围			
职工人数		其中：有中高级以上职称的人数	
资产总计	万元	净资产	万元
股东权益	万元	销售收入	2023 年 万元
实现利润	2023 年 万元		
营业面积（含厂房面积）	平方米	其中：	自有面积 平方米 承租面积 平方米
单位简历及内设机构情况			
单位优势及特长			
近三年来完成或正在履行的重大合同情况			
最近 2 年内在经营过程中受到何种奖励或处分	（包括财政、税务、物价、技监部门稽查情况和结果）		
最近 3 年内有无因售假、售劣或是其他原因被消费者投诉或起诉的情况及说明	（包括解决方式和结果）		
最近 3 年内主要负责人有无因经济犯罪被司法机关追究的情况及说明			
获得技术认证的工程师及简介			
其他需要说明的情况			

投标人（盖章）：

法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：

日期：

(十) 配置的团队明细表（格式）

(1) 配置的团队明细表
(请按食材包三、食材包七分别填列)

序号	姓名	身份证号	岗位	工作年限	职称	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
.....						

投标人（盖章）：
法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：
日期：

(2) 拟派项目负责人简历
(请按食材包三、食材包七分别填列)

1	姓名		性别		
2	身份证号码			出生年月	年 月
3	联系电话/传真:				
4	从事工作时间及工作经历:				
5	拥有的职称:				
6	拥有的证书:				
7	曾获得的奖励情况:				
8	近 5 年内负责的类似项目:				
9	其他需要说明的情况				

注：1. 供应商可根据自身情况调整表格及内容。

投标人（盖章）：
法定代表人（或分支机构负责人）或被授权代表（签字或盖章）：
日期：