

# 广东省政府采购

## 竞争性磋商文件

采购计划编号：**440606-2026-01552**

采购项目编号：**440606-2026-01552**

项目名称：高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（**K0+140-k0+363.498**）

采购人：佛山市顺德高新技术产业园区管理委员会

采购代理机构：佛山招标采购有限公司

第一章 磋商邀请

佛山招标采购有限公司受佛山市顺德高新技术产业开发管理委员会的委托，采用竞争性磋商方式组织采购高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）。欢迎符合资格条件的供应商参加。

一.项目概述

1.名称与编号

采购项目名称：高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）  
采购计划编号：440606-2026-01552  
采购项目编号：440606-2026-01552  
采购方式：竞争性磋商  
预算金额：3,749,152.97元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）):  
采购包预算金额：3,749,152.97元

| 品目号 | 品目名称     | 采购标的                                              | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算(元)      | 是否允许进口产品 |
|-----|----------|---------------------------------------------------|--------|------------|--------------|----------|
| 1-1 | 城市道路工程施工 | 高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498） | 1(项)   | 详见第二章      | 3,749,152.97 | 否        |

本采购包不接受联合体响应  
合同分包：不允许合同分包  
合同履行期限：本项目计划工期为180日历天，具体开工日期以实际开工令为准。

二.供应商的资格要求

1.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

- 1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件。
- 2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。
- 3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②提供2024年度或2025年度的财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，并能清晰显示第三方会计师事务所的印章和注册会计师签字盖章，且能反映审计结论；③提供投标截止日前6个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。
- 4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。
- 5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购

公告附件)。重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(对于“较大数额罚款”,根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》(财库〔2022〕3号),明确《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的,从其规定)。

## 2.落实政府采购政策需满足的资格要求:

采购包1(高新区西部启动区人居设施配套项目(一期)—德富路东侧便道工程(K0+140-k0+363.498)): 本项目整体专门面向中小企业,本项目所属行业:建筑业。注:中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号);根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》,监狱企业视同小微企业;根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》,在政府采购活动中,残疾人福利性单位视同小型、微型企业。须提供有效的中小企业声明函(或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件)。

## 3.本项目特定的资格要求:

采购包1(高新区西部启动区人居设施配套项目(一期)—德富路东侧便道工程(K0+140-k0+363.498)):

1)供应商未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。(以采购代理机构于提交响应文件截止日当天在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)查询结果为准,如相关失信记录已失效,供应商需提供相关证明资料)。

2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目(或采购包)投标(响应)。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参与本项目投标(响应)。(响应承诺函相关承诺要求内容)。

3)供应商须具有承接本采购包所需的有效的市政公用工程施工总承包三级(或以上)资质(响应文件中提供相关证书扫描件)。

4)供应商须具有有效的《安全生产许可证》(响应文件中提供相关证书扫描件)。

5)本项目不接受联合体响应。

## 三.获取磋商文件

时间:详见磋商公告及其变更公告(如有)

地点:详见磋商公告及其变更公告(如有)

获取方式:在线获取。供应商应从广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)上广东政府采购智慧云平台(以下简称“云平台”)的政府采购供应商入口进行免费注册后,登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件(未按上述方式获取磋商文件的供应商,其响应资格将被视为无效)。

售价:免费

## 四.提交响应文件截止时间、开启时间和地点:

提交响应文件截止时间和开启时间:详见磋商公告及其变更公告(如有)(自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止,不得少于10个日历日)

地点:详见磋商公告及其变更公告(如有)

## 五.公告期限、发布公告的媒介:

1、公告期限:自本公告发布之日起不得少于3个工作日。

2、发布公告的媒介:中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)),广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>);广

东省公共资源交易平台（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>）

## 六.本项目联系方式:

### 1.采购人信息

名称: 佛山市顺德高新技术产业开发区管理委员会

地址: 佛山市顺德区杏坛镇德富路68号

联系方式: 0757-26362870

### 2.采购代理机构信息

名称: 佛山招标采购有限公司

地址: 广东省佛山市禅城区祖庙街道人民路76号11层

联系方式: 0757-83381780

### 3.项目联系方式

项目联系人: 王泽遥

电话: 0757-83381780

### 4.技术支持联系方式

云平台联系方式: 020-88696588

开标评标服务专线: 020-88696599

采购代理机构: 佛山招标采购有限公司

第二章 采购需求

一、项目概况：

本项目位于顺德区杏坛镇，为新建道路工程，路线设计全长363.498m。本次实施桩号为：K0+140~K0+363.498，长度为223.498m。道路红线宽度为 15m，双向两车道，水泥砼路面，设计速度为 20km/h，城市支路。

本项目包含：道路工程、交通工程、桥涵工程、排水工程、海绵城市、照明工程、绿化工程。具体详见采购人提供的图纸及工程量清单。

二、总体要求

1.响应供应商需针对本项目提供整体实施方案，包括项目的技术、物资、劳动组织准备、施工过程组织、竣工验收组织等主要内容。

2.响应供应商需针对本项目提供施工计划方案、进度保证措施。

3.响应供应商需针对本项目提供施工安全及文明施工措施方案。

4.响应供应商需针对本项目提供工程质量管理措施、质量控制及检验、分项措施等方面。

采购包1（高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498））

1.主要商务要求

|         |                                 |
|---------|---------------------------------|
| 标的提供的时间 | ★本项目计划工期为180日历天，具体开工日期以实际开工令为准。 |
| 标的提供的地点 | 采购人指定地点。                        |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 付款方式 | <p><b>1期：</b>支付比例<b>100%</b>,★(1)签订施工合同一个月内或约定开工日前的<b>7</b>日内，支付合同价<b>30%</b>的工程预付款（含安全生产措施费总额的<b>50%</b>，合同价<b>3%</b>的工人工资支付保证金，合同价<b>1%</b>的工人工资专用账户预存人工费用）；该预付款的<b>20%</b>款项划拨至成交供应商工人工资专用账户；(2)每月按照实际完成工程量对应的产值的<b>80%</b>支付进度款（支付第<b>2</b>期款前必须完成清单对数，成交供应商确认对数报告或出具无对数确认函），其中的<b>10%</b>作为抵扣预付款（预付款未全部完成抵扣前，实际每月支付的进度款为<b>70%</b>）。当月工程进度款的<b>20%</b>用于支付工人工资，由采购人直接支付到工人工资专用账户。月进度款申请累计支付不超过中标合同价<b>80%</b>的进度款。(3)工程全部完工并竣工验收合格后三十个工作日内，累计支付不超过中标合同价<b>80%</b>的进度款。(4)办理工程结算后三十个工作日内付至工程款结算造价的<b>97%</b>。(5)工程结算价的<b>3%</b>作为质量保证金，质保期满且验收合格后支付。(6)成交供应商应当按照有关法律法规的规定缴纳增值税、企业所得税、个人所得税、环境保护税等税费。如成交供应商注册（地）为非工程所在地的，应先到工程所在地税务部门办理跨地区经营涉税事项报告，并按规定在工程项目所在地预缴税款。成交供应商需在工程所在地缴纳增值税、凭工程所在地税务部门出具的已预缴增值税的税收缴款书申请支付工程款；申请支付工程款时，应提供预缴税款的申报表、缴税凭证、合法有效的发票。(7)上述支付时间原则上按照采购人在收到发票后<b>10</b>个工作日内完成资金支付。因本项目属于财政性资金，采购人的支付须经过财政部门审批，成交供应商须考虑相关部门审批时间，在前款规定的付款时间为向政府财政支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，不含政府财政支付部门审核的时间。因政府财政支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延，而导致逾期付款的，采购人不承担逾期付款违约责任，成交供应商并不得以此向采购人提出索赔或者要求延长工期。(8)本合同约定由采购人支付的任何款项，因成交供应商的原因导致延期付款的，采购人不承担任何责任，由此导致工程延期、成交供应商或第三人的损失由成交供应商承担；因采购人申请财政部门付款程序中受到了非采购人原因产生的阻碍导致逾期付款的，不应视为采购人违约，采购人无需承担违约责任。(9)本项目质量保证金已提供其他工程质量担保（保函）方式的，不予扣留质量保证金。质量担保（保函）的有效期应是由工程竣工验收合格开始至工程缺陷责任期满止。如成交供应商在缺陷责任期内产生处罚，采购人可按合同约定从质量保证金或银行保函中扣除，费用超出质量保证金金额的，采购人可按合同约定向成交供应商进行索赔。(10)采购人应当对施工单位工程款使用情况进行监管，每月对施工单位工程款监管账户的资金流水、资金流向等情况进行检查，督促施工单位规范工程款的使用。发现工程款被挪用的，采购人应当要求施工单位立即改正。施工单位改正前，采购人有权按照合同约定中止工程款支付。如项目发生合同融资，采购人需将合同款项支付到合同约定收款账户</p> |
| 验收要求 | <p><b>1期：</b>具体按施工合同条款要求执行。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 履约保证金 | <p>交纳比例：5%</p> <p>缴费渠道：电子保函（保险）、支票（本票、汇票）</p> <p>账号：/</p> <p>户名：/</p> <p>开户行：/</p> <p>支票提交方式：按采购人要求提交。</p> <p>汇票、本票提交方式：按采购人要求提交。</p> <p>说明：（1）履约保证金金额：签约合同价的5%。（2）履约担保形式：采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（保险）等非现金形式提交。（只能选择其中一种形式提交）。注：保函的形式为见索即付保函，所需的费用由成交供应商承担。（3）成交供应商需在签订合同前提供履约保证金。（4）履约保证金的返还：若成交供应商没有出现违约情况，采购人将在工程接收证书颁发后28天内退还履约保证金（履约保证金始终不计息）。（5）履约保函有效期应涵盖本项目整个施工工期，若实际施工工期超过履约保函的有效期的，成交供应商应自行进行履约保函续期，所产生的费用由成交供应商负责。</p> <p>履约保证金可以以履约保函（保险）形式提供，目前"广东政府采购智慧云平台金融服务中心</p> <p>(<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)已实现电子履约保函（保险）在线办理功能，有意愿供应商可自行办理提供。</p> |
| 其他    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

其他商务需求

| 参<br>数<br>性<br>质 | 编<br>号 | 内<br>容<br>明<br>细 | 内容说明 |
|------------------|--------|------------------|------|
|------------------|--------|------------------|------|

|   |   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★ | 1 | 投<br>标<br>报<br>价<br>要<br>求 | <p>1. 供应商应根据企业自身实力，费用指标，本项目竞争性磋商文件、主要合同条款、现场踏勘及市场情况、风险因素和拟采用的施工方案等进行自主报价，报价应是完成本竞争性磋商文件（含图纸）和合同条款上所列工程范围及工期、质量保修期的全部，不得以任何理由予以重复。任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。</p> <p>2. 本项目报价采用清单计价的方式进行报价，结算时工程量按实际结算，单价不作调整。供应商须按采购人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价，供应商不得擅自增减清单项目子项及清单工程量数量，只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予以接受。供应商未填报单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项目费用已包括在其他有价款的单价或合价内。措施项目费由供应商自行决定，供应商在报价时，采购人提供的措施项目清单中的费率和工程量仅供参考，供应商可根据工程实际情况自行调整修改。</p> <p>3. 本项目的采购预算及报价上限为¥3749152.97元。其中安全生产措施费总价为¥58196.67元，安全生产措施费为不可竞争费用，供应商在填报首轮报价的安全生产措施费，必须按上述金额费用填报，否则其磋商响应文件无效。供应商的报价不得高于采购预算及报价上限，对于不响应本条款要求的磋商响应文件作无效处理。</p> <p>4. 最终报价形式：只报总价，且最终报价总价不能高于第一次报价的总价。最终报价中安全生产措施费为首轮报价中安全生产措施费固定不变，不作二次下浮。</p> <p>5. 如成交供应商的最终报价低于首轮报价的，则各清单项目的合同综合单价=首轮报价单价×优惠系数，优惠系数=(最终报价总价-安全生产措施费)÷(首轮报价总价-安全生产措施费)。（计算过程保留2位小数，小数点第三位四舍五入）。</p> <p>6. 报价合理性：根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条的规定：评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价&lt;全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价&lt;通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；</p> <p>（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的，即投标（响应）报价&lt;采购项目最高限价×45%；</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> |
|   | 2 | 结<br>算<br>要<br>求           | <p>具体按施工合同条款要求执行。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                                                                                      |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ★  | 3                                                                                                                    | 承包方式     | 按固定综合单价包干。包工、包料、包工期、包安全、包文明施工。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ★  | 4                                                                                                                    | 质量要求     | 执行国家、省或行业现行的工程建设质量验收标准及规范，须达到合格标准。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ★  | 5                                                                                                                    | 安全文明施工要求 | 符合国家、省、市安全生产、文明施工管理相关规定。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|    | 6                                                                                                                    | 其他要求     | <p>1、成交供应商承诺在本项目发出中标(成交)公告之日后，签订合同前，在“佛山市城市道路建设和养护行业诚信管理平台”办理登记并获得对应行业的建筑行业诚信档案（类别：施工类企业），否则采购人有权取消其成交资格。2、广东省以外的成交供应商，须在本项目发出中标（成交）公告之日后20日内，按《广东省住房和城乡建设厅关于取消省外建筑企业和人员进粤信息备案有关工作的通知》（粤建市〔2015〕52号文）的规定，在广东建设信息网（网址：<a href="http://www.gdcic.net">www.gdcic.net</a>）“进粤企业和人员诚信信息登记平台”录入相关信息并通过数据规范检查，并向采购人提交进粤企业及人员信息登记的网页打印件，否则采购人有权取消其成交资格（或终止合同）。3、电子标书制作注意事项：（1）因电子采购文件格式固化的原因，供应商需根据磋商公告上传的工程量清单，自行编制并提供完整的工程量清单报价文件，并附在响应文件中。（2）供应商通过投标客户端编制电子响应文件时，如法定代表人或授权委托人没有办理电子签章的，可以将签字页先进行签字再扫描导入电子响应文件。3、本工程材料或产品涉及节能产品、环境标志产品的（节能产品、环境标志产品清单见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）），必须按《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）的要求进行采购使用。</p> |
| 说明 | <p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标（响应）条款。</p> |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

## 2.技术标准与要求

| 序号 | 品目名称     | 标的名称                                              | 单位 | 数量   | 分项预算单价<br>(元) | 分项预算总价<br>(元) | 所属行业 | 技术要求  |
|----|----------|---------------------------------------------------|----|------|---------------|---------------|------|-------|
| 1  | 城市道路工程施工 | 高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498） | 项  | 1.00 | 3,749,152.97  | 3,749,152.97  | 建筑业  | 详见附件一 |

附表一：高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）

| 参数性质 | 序号 | 具体技术(参数)要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | 1  | 1.图纸：详见采购公告附件，图纸为磋商文件组成部分，由响应供应商下载使用。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|      | 2  | <p>2.工程量清单：详见采购公告附件，工程量清单为磋商文件组成部分，由响应供应商下载填报上传。</p> <p>2.1工程量清单报价说明</p> <p>（1）本项目的磋商报价采用清单计价的方式进行报价，结算时工程量按实际结算，单价按施工合同专用条款调整。供应商须以工程量清单编制依据《建设工程工程量清单计价标准》(GB/T50500—2024)、《广东省建设工程计价依据（2018）》、《广东省房屋建筑与装饰工程综合定额（2018）》、《广东省市政工程综合定额（2018）》、《广东省通用安装工程综合定额（2018）》、《广东省园林绿化工程综合定额（2018）》等现行规范定额进行编制。</p> <p>（2）工程量清单为磋商文件的组成部分，一经成交且签订合同，即成为合同组成部分。</p> <p>（3）供应商应根据企业自身实力，费用指标，本项目磋商文件、主要合同条款、现场踏勘及市场情况、风险因素和拟采用的施工方案等进行自主报价，报价应是完成本磋商文件（含图纸）和合同条款上所列工程范围及工期、质量保修期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算单价或总价的依据。</p> <p>（4）除非采购人对磋商文件予以修改，供应商必须按采购人提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价，供应商不得擅自增减清单项目子项及清单工程量数量，只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予以接受。供应商未填报单价或合同的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项目费用已包括在其他有价款的单价或合价内。</p> <p>（5）供应商须在收到磋商文件、图纸和工程量清单之后，采购答疑之前认真审查图纸和工程量清单，供应商对工程量清单若有疑义，可以书面形式提出询疑，经采购人确认后，统一修改工程量清单，并以答疑形式发送至各供应商。任何供应商不得擅自变更分部分项工程量清单，任何擅自修改的分部分项工程量清单将不予接受。</p> <p>（6）工程量清单中的措施项目清单计价表所列的措施费（安全生产措施费用除外）由响应供应商自行决定，响应供应商在报价时，采购人提供的措施项目清单中的费率和工程量仅供参考，响应供应商可根据工程实际情况自行调整修改。</p> |

|    |   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 3 | <p>3.技术标准和要求</p> <p>依据设计文件的要求，本项目的材料、设备、施工及建设成果须达到现行的中华人民共和国、省或行业的工程建设标准及规范的要求。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ★  | 4 | <p>★4、对拟派项目负责人的要求：</p> <p>（1）对拟派项目负责人的资格要求：须具备注册于供应商本单位的市政公用工程专业二级（或以上级）注册建造师执业资格证书（一级注册建造师打印电子证书后应在个人签名处手写签名，手写签名应与签名图像笔迹一致，电子证书使用时限为<b>180</b>天，注册有效期不足<b>180</b>天的，使用时限截止日期以注册有效期截止日期为准，超出使用时限的电子证书无效，需重新下载电子证书并再次确认使用时限；广东省二级注册建造师打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效；广东省外的二级建造师须按当地政策文件办理注册并提供有效的注册证书扫描件或电子证书）（使用时限截止日期以注册专业有效期截止日期或建造师满<b>65</b>周岁当日为准）</p> <p>（2）持有有效的《安全生产考核合格证（B证）》（成交供应商可提供所在省份相关建筑施工企业管理人员安全生产考核信息系统的证书查询信息网页打印件或电子证照打印件）。</p> <p>（3）拟派项目负责人没有在其他在建项目中担任项目负责人（在响应文件中提供承诺函，格式自拟）。</p> <p>（3）需提供近<b>6</b>个月内任<b>1</b>个月（近<b>6</b>个月是指扣除发布采购公告当月往前顺推<b>6</b>个月），供应商为拟派项目负责人缴纳社保资金的有效的社保证明材料。有效的社保证明材料是指供应商（或其分支机构）所属当地社保管理部门出具的证明文件，或经供应商（或其分支机构）所属当地社保管理部门盖章确认的社保清单（含社保管理部门终端设备打印的社保证明文件）等。（供应商因所在地区社保查询的不同规定，如只能查询至查询日的上上月，不能提供规定社保区间的社保证明的，供应商如提供了政府部门的社保管理相应文件，其所提供的社保可以按当地的文件要求相应顺推，否则不予认可。）</p> <p>（4）拟派项目负责人如有参与其他项目磋商的情况，必须在响应文件中说明。供应商应慎重考虑选派一名项目负责人参加多个项目的磋商竞争，如磋商项目负责人在两个及以上项目均成交的，只能按照不同项目成交通知书发出的时间先后，担任本企业最先成交项目的磋商项目负责人。后确定该企业为成交供应商的项目的采购人将取消其成交资格。供应商隐瞒成交项目获取成交的，按弄虚作假骗取成交查处。合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交、成交供应商的，采购人应当依法确定下一顺序的成交供应商；否则应当重新开展采购活动。</p> |
|    | 5 | <p>5、人员配备要求：成交供应商需为本项目配备足够的管理人员，包括但不限于技术负责人、安全负责人等。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 说明 |   | <p>打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。</p> <p>打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，不作为无效投标条款。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### 第三章 供应商须知

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

请注意：供应商需在响应文件截止时间前，将加密响应文件上传至云平台项目采购系统中并取得回执，逾期上传或错误方式投递送达将导致响应无效。

#### 一、名词解释

1.采购代理机构：本项目是指佛山招标采购有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份出任磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指佛山市顺德高新技术产业开发管理委员会，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在云平台项目采购系统完成本项目响应登记并提交电子响应文件的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作加密并上传到系统的响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.标书”的文件）

8.备用电子响应文件：是指使用云平台提供的投标客户端制作电子响应文件时，同时生成的同一版本的备用响应文件。（投标客户端制作响应文件时，生成的后缀为“.备用标书”的文件）

9.电子签名和电子印章：是指获得中华人民共和国工业和信息化部颁发的《电子认证服务许可证》、国家密码管理局颁发的《电子认证服务使用密码许可证》的资质，具备承担因数字证书原因产生纠纷的相关责任的能力，且在广东省内具有数量基础和服务能力的依法设立电子认证服务机构签发的电子签名和电子签章认证证书（即CA数字证书）。供应商应当到相关服务机构办理并取得数字证书介质和应用。电子签名包括单位法定代表人、被委托人及其他个人的电子形式签名；电子印章包括机构法人电子形式印章。电子签名及电子印章与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。签名（含电子签名）和盖章（含电子印章）是不同使用场景，应按招标文件要求在投标（响应）文件指定位置进行签名（含电子签名）和盖章（含电子印章），对允许采用手写签名的文件，应在纸质文件手写签名后，提供文件的彩色扫描电子文档进行后续操作。

10.“全称”、“公司全称”、“加盖单位公章”及“公章”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“全称”或“公司全称”的应在对应文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子印章完成；涉及“加盖单位公章”和“公章”应使用投标人单位的数字证书并通过投标客户端使用电子印章完成。

11.“投标人代表签字”及“授权代表”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“投标人代表签字”或“授权代表”应在投标（响应）文件编辑时使用文本录入方式，或在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

12.“法定代表人”：在电子投标（响应）文件及相关的其他电子资料中，涉及“法定代表人”应在纸质投标（响应）文件上进行手写签名，或通过投标客户端使用电子签名完成。

13.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

#### 二、须知前附表

|                           |
|---------------------------|
| 本表与磋商文件对应章节的内容若不一致，以本表为准。 |
|---------------------------|

| 序号 | 条款名称            | 内容及要求                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购包情况           | 本项目共1个采购包                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2  | 开启方式            | 远程电子开标                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3  | 评审方式            | 现场电子评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果）                                                                                                                                                                                                          |
| 4  | 评审办法            | 采购包1：综合评分法                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5  | 报价形式            | 采购包1：总价                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6  | 报价要求            | 各采购包报价不超过预算总价                                                                                                                                                                                                                                             |
| 7  | 现场踏勘            | 否                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8  | 响应有效期           | 从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天                                                                                                                                                                                                                                    |
| 9  | 响应保证金           | <p>不收取投标（响应）保证金</p> <p>响应保证金有效期:与响应有效期一致。</p> <p>响应保函提交方式：供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心" (<a href="https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/">https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/</a>)，申请办理响应担保函、保险（保证）凭证，成功出函的等效于现金缴纳响应保证金。</p> |
| 10 | 成交候选供应商推荐家数     | 采购包1： 3家                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 11 | 成交供应商家数         | 采购包1： 1家                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 12 | 有效供应商家数         | <p>采购包1： 3家</p> <p>此人数约定了开启与评审过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开启、不得评审或直接终止采购。</p>                                                                                                                                                                                |
| 13 | 项目兼投兼中（兼投不兼中）规则 | 无： -                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 14 | 成交供应商确定方式       | 采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定中标（成交）人。                                                                                                                                                                                                                              |
| 15 | 代理服务费           | <p>收取。</p> <p>采购机构代理服务收费标准：参照国家计委颁布的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）及发改价格[2011]534号文中“工程类”的招标代理服务费收费标准执行。</p>                                                                                                                                             |
| 16 | 代理服务费收取方式       | 向中标/成交供应商收取                                                                                                                                                                                                                                               |

|    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 17 | 响应文件要求     | <p><b>一、电子响应文件（必须提供）：</b></p> <p>（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至云平台项目采购系统）。</p> <p>（2）非加密电子版文件 U 盘(或光盘) 0 份，加密的电子响应文件与非加密的电子响应文件必须完全一致。</p> <p><b>非加密电子版响应文件使用情形：</b>当无法使用 CA 证书在云平台项目采购系统进行电子响应文件开标解密时，供应商须在代理机构指引下启用非加密电子版响应文件。</p> <p><b>二、纸质投标文件（代理机构自行选择）：</b>（3）纸质投标文件正本0份，纸质投标文件副本0份。纸质投标文件应与电子投标文件一致（递交的纸质文件需密封完好，注明“正本”和“副本”字样，正本和副本分别封装。如果正本与副本不符，应以正本为准。）。<b>纸质投标文件使用情形：</b>当项目采购系统出现故障，无法使用电子投标文件评标时，代理机构可根据云平台发布的通知指引，根据实际情况使用纸质投标文件评标。</p> <p>在电子投标文件能正常使用的情况下，不得因供应商未提交纸质投标文件而认定供应商投标无效。</p> |
| 18 | 其他         | <p>其他，1、请供应商特别注意：供应商提供虚假材料谋取中标、成交的，中标或者成交后无正当理由拒绝与采购人签订合同的行为均属于违法行为，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。2、供应商政府采购合同融资相关政策：参与政府采购的中小微企业可凭借中标（成交）通知书或政府采购合同，利用“省中小融”、“粤信融”、“中征应收账款融资服务平台”等平台向金融机构申请融资，获得无财产抵押贷款。</p>                                                                                                                                                                                                                         |
| 19 | 开标解密时长     | <p><b>30分钟</b></p> <p>说明：具体情况根据开标时现场代理机构人员设置为准</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 20 | 专门面向中小企业采购 | <p>采购包1：面向中小企业，采购包专门预留</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

### 三、说明

#### 1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

#### 2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次磋商公告中所涉及的项目和内容。

#### 3.进口产品

若本项目允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若本项目不允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其响应将被认定为响应无效。

#### 4.磋商费用

不论磋商结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。采购代理机构和采购人均无义务和责任承担相关费

用。

## **5.以联合体形式磋商的，应符合以下规定：**

5.1联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

5.2联合体各方之间应签订联合体协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合体协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应，若违反规定则其参与的所有响应将视为无效响应。

5.3联合体应以联合协议中确定的牵头方名义登录云平台项目采购系统进行项目响应，录入联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的电子印章进行联投确认，联合体名称需与联合体协议书签署方一致。对于需交响应保证金的，以牵头方名义缴纳。

5.4联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

5.5联合体各方均应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

5.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6.关联企业响应说明**

6.1对于不接受联合体响应的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

6.2对于接受联合体响应的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的响应。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

## **7.关于中小微企业响应**

中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业响应时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## **8.纪律与保密事项**

8.1供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

8.2供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

8.3在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

8.4获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

8.5由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

8.6采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

8.7在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 9.语言文字以及度量衡单位

9.1除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会会员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

9.2除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

## 10. 现场踏勘（如有）

10.1磋商文件规定组织踏勘现场的，采购人按磋商文件规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。

10.2供应商自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

10.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

## 四、磋商文件的澄清和修改

1.采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清或者修改的，在指定媒体上发布更正公告。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，更正公告在递交响应文件截止时间至少5日前发出；不足5日的，代理机构顺延提交响应文件截止时间。

2.更正公告及其所发布的内容或信息（包括但不限于：磋商文件的澄清或修改、现场考察或答疑会的有关事宜等）作为磋商文件的组成部分，对供应商具有约束力。一经在指定媒体上发布后，更正公告将作为通知所有磋商文件收受人的书面形式。

3.如更正公告有重新发布电子磋商文件的，供应商应登录云平台项目采购系统下载最新发布的电子磋商文件制作响应文件。

4.供应商在规定的时间内未对磋商文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

## 五、响应要求

### 1.响应登记

供应商应从广东省政府采购网（<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>）上广东政府采购智慧云平台（以下简称“云平台”）的政府采购供应商入口进行免费注册并点击登录进入项目采购系统完成项目响应登记并在线获取磋商文件（未按上述方式获取磋商文件的供应商，其响应资格将被视为无效）。

### 2.响应文件的制作

2.1响应文件中，所有内容均以电子文件编制，其格式要求详见第六章说明。如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由供应商承担。由于本项目采用电子化投标，请充分考虑设备、网络环境、人员对系统熟悉度等因素，合理安排响应文件制作、提交时间，建议至少提前一天完成制作、提交工作。

2.2供应商应使用云平台提供的投标客户端编制、标记、加密响应文件，成功加密后将生成指定格式的电子响应文件和电子备用响应文件。所有响应文件不能进行压缩处理。关于电子磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二章采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

（2）磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

（3）磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

2.3如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作电子响应文件。

2.4供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

2.5供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

2.6磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

2.7供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

2.8响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

2.9供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

### 3.响应文件的提交

3.1在响应文件提交截止时间前，供应商须将电子响应文件成功完整上传到云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，递交响应文件截止时间结束后，系统将不允许供应商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

3.2代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3.3出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效响应处理：

（1）至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传并取得响应回执的。

（2）响应文件未按响应格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）响应文件损坏或格式不正确的。

### 4.响应文件的修改、撤回与撤销

4.1在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

4.2在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

### 5.响应文件的解密

到达开启时间后，供应商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开启解密，供应商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效响应处理。

### 6.响应保证金

## 6.1 响应保证金的缴纳

供应商在提交响应文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额和缴纳要求缴纳响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，响应保证金从供应商基本账户递交，由佛山招标采购有限公司代收。具体要求详见佛山招标采购有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询佛山招标采购有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至佛山招标采购有限公司，到账情况以开启时佛山招标采购有限公司查询的信息为准。

如采用金融机构、专业担保机构开具的响应保函、响应保证保险函等形式提交响应保证金的，响应保函或响应保证保险函须开具给采购人（保险受益人须为采购人），并与响应文件一同递交。

供应商可通过"广东政府采购智慧云平台金融服务中心"

(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/zcdservice/zcd/guangdong/>)，申请办理电子保函，电子保函与纸质保函具有同样效力。

注意事项：供应商通过线下方式缴纳保证金（转账、支票、汇票、本票、纸质保函）的，需准备缴纳凭证的扫描件作为核验凭证；通过电子保函形式缴纳保证金的，如遇开启或评审现场无法拉取电子保函信息时，可提供电子保函打印件或购买凭证作为核验凭证。相关凭证应上传至系统归档保存。

## 6.2 响应保证金的退还：

（1）供应商在递交响应文件截止时间前放弃响应的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未成交的供应商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内原额退还。

（3）成交供应商的响应保证金，在成交供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

## 6.3 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还并上缴国库：

（1）提供虚假材料谋取成交的；

（2）供应商在磋商文件规定的响应有效期内撤销其响应；

（3）成交后，无正当理由放弃成交资格；

（4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；

（5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

## 7. 响应有效期

7.1 响应有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

7.2 出现特殊情况需延长响应有效期的，采购人或采购代理机构可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其响应保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其响应将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其响应保证金（如有）。采用响应保函方式替代保证金的，响应有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示响应供应商重新开函，未获得有效保函的响应供应商其响应将会被视为无效。

## 8. 样品（演示）

8.1 磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

8.2 递交响应文件截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

8.3 采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

## 9. 除磋商文件另有规定外，有下列情形之一的，响应无效：

- 9.1响应文件未按照磋商文件要求签署、盖章；
- 9.2不符合磋商文件中规定的资格要求；
- 9.3磋商报价超过磋商文件中规定的预算金额或最高限价；
- 9.4响应文件含有采购人不能接受的附加条件；
- 9.5有关法律、法规和规章及磋商文件规定的其他无效情形。

## 六、磋商、评审和结果确定

### 1.响应文件的开启

#### 1.1开启程序

工作人员按磋商公告规定的时间进行开启，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称、解密情况和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。开启分为现场电子开启和远程电子开启两种。

采用现场电子开启的：供应商的法定代表人或其委托代理人应当按照本磋商公告载明的时间和地点前往参加开启，并携带编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用的数字证书、存储有备用电子响应文件的U盘前往开启现场。

采用远程电子开启的：供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本磋商公告载明的时间和模式等要求参加开启。在递交响应文件截止时间前30分钟，应当登录云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名与手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由供应商自行承担。

开启时，供应商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。供应商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效响应处理。（采用远程电子开启的，各供应商在参加开启以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

如在电子开启过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效响应。如供应商无法在代理规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，响应将被拒绝，作无效响应处理。

#### 1.2异议

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

#### 1.3开启时出现下列情况的，视为响应无效处理

- （1）经检查数字证书无效的；
- （2）因供应商自身原因，未在规定时间内完成电子响应文件解密的；
- （3）如需使用备用电子响应文件解密时，在规定的解密时间内无法提供备用电子响应文件或提供的备用电子响应文件与加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过投标客户端同时加密生成的）。

### 2.评审（详见第四章）

### 3.成交

#### 3.1成交结果公告：

成交供应商确定之日起2个工作日内，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台（<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>）上以公告的形式发布成交结果，结果公告的公告期限为 1 个工作日。结果公告同时作为采购代理机构通知除成交供应商外的其他供应商没有成交的书面形式，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

#### 3.2成交通知书：

采购人或采购代理机构在发布结果公告时，在云平台同步发送至成交供应商。成交供应商可在云平台自行下载打印《成交通知书》，《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

### 3.3终止公告：

终止磋商采购活动后，采购人或采购代理机构将在中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))、广东省政府采购网(<https://gdgpo.czt.gd.gov.cn/>)、广东省公共资源交易平台(<https://ygp.gdzwfw.gov.cn/ggzy-portal/#/440600/index>)上发布终止公告，终止公告的公告期限为 1 个工作日。

## 七、询问、质疑与投诉

### 1.询问

供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《响应邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 2.质疑

2.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

- （1）对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

#### 2.2 质疑函应当包括下列主要内容：

- （1）质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （2）质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （3）认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；
- （4）提出质疑的日期。

2.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

#### 2.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

2.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

#### 2.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：佛山招标采购有限公司

电话：0757-83381780

传真：/

邮箱：fszcyg@126.com

地址：广东省佛山市禅城区祖庙街道人民路76号11层

邮编：528000

### 3.投诉

质疑人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后**15**个工作日内，按如下联系方式向本项目监督管理部门提起投诉。

政府采购监督管理机构名称：广东省佛山市顺德区财政局监督与绩效科

地 址：佛山市顺德区大良德民路区政府行政大楼**3**楼

电 话：**0757-22831619**

## 八、合同签订和履行

### 1.合同签订

**1.1**采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

**1.2**采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

**1.3**合同条款中应规定，乙方完全遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

**1.4**采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

**1.5**采购人应当自政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，登录广东省政府采购网上传政府采购合同扫描版，如实填报政府采购合同的签订时间。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内公开并备案采购合同。

### 2.合同的履行

**2.1**政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。

**2.2**政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的**10%**。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起**2**个工作日内登录广东省政府采购网上传备案。

## 第四章 评审

### 一、评审要求

#### 1.评审方法

采购包1(高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）): 综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为成交候选人的评标方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

#### 2.评审原则

2.1评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个响应供应商。

#### 3.磋商小组

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为3人及以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评审应遵守下列评审纪律：

- （1）评审情况不得私自外泄，有关信息由佛山招标采购有限公司统一对外发布。
- （2）对佛山招标采购有限公司或供应商提供的要求保密的资料，不得摘记翻印和外传。
- （3）不得收受响应供应商或有关人员的任何礼物，不得串联鼓动其他人袒护某供应商。若与供应商存在利害关系，则应主动声明并回避。
- （4）全体评委应按照磋商文件规定进行评审，一切认定事项应查有实据且不得弄虚作假。
- （5）磋商小组各成员应当独立对每个响应供应商的响应文件进行评价，并对评价意见承担个人责任。评审过程中，不得发表倾向性言论。

※对违反评审纪律的评委，将取消其评委资格，对评审工作造成严重损失者将予以通报批评乃至追究法律责任。

#### 4.有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效

- 4.1不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- 4.2不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜；
- 4.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4.4不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- 4.5不同供应商的响应文件相互混装；
- 4.6不同供应商的响应保证金或购买电子保函支付款为从同一单位或个人的账户转出。
- 4.7供应商上传的电子响应文件加盖该项目的其他响应供应商的电子印章的。

说明：在评审过程中发现供应商有上述情形的，磋商小组应当认定其响应无效。同时，项目评审时被认定为串通响应的供应商不得参加该合同项下的采购活动。

#### 5.有下列情形之一的，属于恶意串通响应：

- （1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- （2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- （3）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；

- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 6.其他响应无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他响应无效条款。

## 7.终止竞争性磋商采购活动的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式暂行办法》第二十一条第三款，《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

## 8.确定成交供应商

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选供应商。

## 9.价格修正

对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；
- (5) 若投标客户端上传的电子报价数据与电子响应文件价格不一致的，以电子报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在系统上进行价格澄清。供应商澄清后的价格加盖电子印章确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

# 二.政府采购政策落实

## 1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

## 2.对符合本国产品标准的产品给予价格扣除

依照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）及《财政部关于贯彻落实<国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知>的意见》（财库〔2025〕30号）等相关规定。

（1）**本国产品标准的适用范围。**本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

（2）**准确界定产品在中国境内生产。**本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

（3）**对本国产品的支持政策。**政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予**20%**的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到**80%**以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予**20%**的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（4）**认真审查有关证明文件。**采购人应当在采购文件中明确对供应商所出具的《关于符合本国产品标准的声明函》（以下简称《声明函》）的完整性、准确性进行审查的要求，评审中发现《声明函》内容含义不明确、同类事项与投标（响应）文件表述不一致或者有明显文字错误等情况的，应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。经澄清、说明或者补正的《声明函》仍然不符合《通知》规定要求的，供应商提供的相关产品视为不符合本国产品标准。

**3.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除**

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）。

**4.价格扣除相关要求**

采购包**1**（高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498））：

| 序号                                                                                | 情形 | 适用对象 | 价格扣除比例 | 计算公式 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|------|--------|------|
| 注：（1）上述评标价仅用于计算价格分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织、与小型、微型企业之间不得存在投资关系。 |    |      |        |      |

（1）所称小型和微型企业应当符合以下条件：

在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的小微企业划分标准确定的小微企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。

（2）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。

（3）联合体各方均为小型、微型企业的，各方均应提供《中小企业声明函》；中小微企业作为联合体一方参与政府采购

活动，且联合体协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额**30%**以上的，应附中小微企业的《中小企业声明函》。

三、评审程序

1.资格性审查和符合性审查

磋商小组根据《资格性审查表》（附表一）和《符合性审查表》（附表二）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

表一资格性审查表：

采购包**1**（高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（**K0+140-k0+363.498**））：

| 序号 | 资格审查内容                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 具有独立承担民事责任的能力                      | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）扫描件。                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2  | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录                | 须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②提供投标截止日前 <b>6</b> 个月内任意 <b>1</b> 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。                                                                                                                                                                           |
| 3  | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度                | 须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②提供 <b>2024</b> 年度或 <b>2025</b> 年度的财务状况报告，财务状况报告须由第三方会计师事务所出具，并能清晰显示第三方会计师事务所的印章和注册会计师签字盖章，且能反映审计结论；③提供投标截止日前 <b>6</b> 个月内基本开户银行出具的资信证明，并同时提交开户（基本户）许可证扫描件，开户（基本户）许可证已取消的，应提供能体现基本开户银行的“基本存款账户编号”的相关证明。                                                       |
| 4  | 履行合同所必需的设备和专业技术能力                  | 须提供下列任一项证明材料：①提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）；②按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5  | 参加采购活动前 <b>3</b> 年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供《政府采购供应商资格信用承诺函》（格式详见采购公告附件）。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（对于“较大数额罚款”，根据《财政部关于<中华人民共和国政府采购法实施条例>第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》（财库〔 <b>2022</b> ） <b>3</b> 号），明确《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 <b>200</b> 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 <b>200</b> 万元的，从其规定）。 |

|    |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6  | 信用记录                  | 供应商未被列入“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于提交响应文件截止日当天在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。 |
| 7  | 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。（响应承诺函相关承诺要求内容）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8  | 施工资质                  | 供应商须具有承接本采购包所需的有效的市政公用工程施工总承包三级（或以上）资质（响应文件中提供相关证书扫描件）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 9  | 安全生产许可证               | 供应商须具有有效的《安全生产许可证》（响应文件中提供相关证书扫描件）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 10 | 本项目不接受联合体响应           | 本项目不接受联合体响应。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11 | 本采购包专门面向中小企业采购        | 本项目整体专门面向中小企业，本项目所属行业：建筑业。注：中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）；根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业；根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。须提供有效的中小企业声明函（或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明文件）。                                                                                                                                                                                       |

表二符合性审查表：

采购包1（高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498））：

| 序号 | 评审点要求概况           | 评审点具体描述                                                                                                               |
|----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 磋商响应文件签字盖章要求      | 按照磋商文件规定要求签署、盖章且响应文件有法定代表人签字或盖章，或签字人有法定代表人有效授权书。                                                                      |
| 2  | 响应承诺函已提交并符合采购文件要求 | 响应承诺函已提交并符合采购文件要求。                                                                                                    |
| 3  | 磋商报价是否符合要求        | 磋商报价未超过本项目采购预算的。如果磋商小组认为报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；报价人应能证明其报价合理性。 |
| 4  | “★”号条款满足磋商文件要求    | “★”号条款满足磋商文件要求。                                                                                                       |
| 5  | 其它                | 实质性响应磋商文件中规定的其它情况。                                                                                                    |

## 2.响应文件澄清

2.1对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当在评审过程中发起在线澄清，要求供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开启环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

供应商需登录广东政府采购智慧云平台项目采购系统的等候大厅，在规定时间内完成澄清（响应），并加盖电子印章。

若因供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.2磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

2.3磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正。

3.磋商

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

5.详细评审

采购包1(高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）):

| 评审因素 | 评审标准                                |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 分值构成 | 商务部分30.0分<br>技术部分40.0分<br>报价得分30.0分 |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|      | 整体实施方案 (10.0分)                      | 根据响应供应商针对本项目的整体实施方案（包括项目的技术、物资、劳动组织准备、施工过程组织、竣工验收组织等主要内容）进行评分： 1、方案涵盖全部主要内容，且针对项目技术特点编制，内容全面详尽，科学可行，优于采购需求的，得10分； 2、方案涵盖全部主要内容，且针对项目技术特点编制，内容较全面详尽，较科学可行，满足采购需求的，得7分； 3、方案涵盖全部主要内容，且结合项目技术特点编制，内容完整可行，基本满足采购需求的，得4分； 4、未提供本项内容的，得0分。                        |
|      | 施工进度计划及进度保障措施 (10.0分)               | 根据各供应商提供针对本项目的施工计划方案、进度保障措施进行评审： 1、施工计划方案、进度保障措施及时间安排合理、清晰明了，处理方案合理，并有详细的描述，保障措施完善，可行性强，优于采购需求的，得10分； 2、施工计划方案、进度保障措施及时间安排基本合理、清楚，处理方案基本合理，描述清楚，保障措施基本完善，可行性较强，满足采购需求的，得7分； 3、施工计划方案、进度保障措施及时间安排一般，处理方案一般，有基本描述，保障措施一般，可行性一般，基本满足采购需求的，得4分； 4、未提供本项内容的，得0分。 |
|      |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                             |

|      |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 技术部分 | 施工安全及文明施工措施方案 (10.0分) | 根据供应商提供的施工安全及文明施工措施方案进行评审： <b>1</b> 、管理措施规范，规章制度完善，安全保护方法明确，措施（含风险管理）具体可行、实用性与可操作性强，且有详尽的针对围蔽和扬尘、污水、噪音等污染控制措施的，优于采购需求的，得 <b>10</b> 分。 <b>2</b> 、管理措施比较规范，规章制度比较完善，安全保护方法较明确，措施（含风险管理）可行、实用性与可操作性较强，针对围蔽和扬尘、污水、噪音等污染控制的措施较好的，满足采购需求的，得 <b>7</b> 分。 <b>3</b> 、管理措施规范性、规章制度、安全保护方法一般，针对围蔽和扬尘、污水、噪音等污染控制的措施基本可行的，基本满足采购需求的，得 <b>4</b> 分。 <b>4</b> 、未提供本项内容的，得 <b>0</b> 分。 |
|      | 工程质量控制方案 (9.0分)       | 根据供应商提供的工程质量管理措施、质量控制及检验、分项措施等方面进行评审： <b>1</b> 、提供的工程质量管理措施、质量控制及检验、分项措施方案全面、详细、可行性高的，优于采购需求的，得 <b>9</b> 分。 <b>2</b> 、提供的工程质量管理措施、质量控制及检验、分项措施方案较为全面详细、可行的，满足采购需求的，得 <b>6</b> 分。 <b>3</b> 、提供的工程质量管理措施、质量控制及检验、分项措施方案全面性一般、可行性一般的，基本满足采购需求的，得 <b>3</b> 分。 <b>4</b> 、未提供本项内容的，得 <b>0</b> 分。                                                                            |
|      | 节能环保产品能力 (1.0分)       | 供应商提供采用节能产品（是节能产品品目清单政府强制采购产品的除外）、环境标志产品承诺的，得 <b>1</b> 分；本项最高得 <b>1</b> 分。注：①承诺函格式自拟并加盖供应商公章。②承诺书内容应包含“承诺工程量清单中涉及节能产品政府采购品目清单和环境标志产品政府采购品目清单的内容，供应商需提供采用节能产品、环境标志产品”。③节能产品、环境标志产品清单查询网址： <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> （《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》）。                                                                 |
|      | 同类项目业绩 (12.0分)        | 供应商自 <b>2022年1月1日</b> 至提交响应文件截止时间止（以竣工验收备案表/竣工验收证明材料/建设单位出具的完工证明/完工验收鉴定书载明的时间为准），完成过的同类工程施工业绩，每个得 <b>4</b> 分，最高得 <b>12</b> 分。注：须同时提供合同协议书/分包协议书中的一项的扫描件、竣工验收备案表/竣工验收证明材料/建设单位出具的完工证明/完工验收鉴定书中的一项的扫描件，如前述证明材料不能清晰反映有关特征和必要信息的，还需提供该项目工程业绩的业主证明材料并须附有业主方的联系人及联系电话。                                                                                                      |
|      |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 商务部分 | 获奖情况 (6.0分)        | <p>供应商自<b>2022年1月1日</b>至提交响应文件截止时间止（以获奖证明材料载明的时间为准）完成的同类项目施工获奖，市级（或以上）质量类奖项，每个得<b>3分</b>，最高得<b>6分</b>。注：①须提供获奖证书或获奖正式文件的扫描件。②获奖情况应当依据国家、省、市级的人民政府或者行业主管部门或者经民政部门批准成立的相关行业协会（学会）颁发的获奖证书或获奖正式文件确认。同一工程的获奖，评审应以就高计分为原则。如提供相关工程行业协会颁发的获奖证书或获奖正式文件，则须同时提供该行业协会（学会）在“中国社会组织政务服务平台”的登记信息查询结果网页页面（或网页截图）并加盖投标人公章，否则不予认可。③获奖证书或获奖正式文件等证明文件须体现获奖投标人名称、获奖项目名称、获奖日期等重要内容；如无法体现投标人名称的，需提供获奖项目的中标通知书或合同协议书或分包协议书或竣工验收证明材料或竣工验收备案表或建设单位出具的完工证明或业主证明扫描件予以证明，否则不予认可。④处于公示阶段的获奖不得分。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|      | 项目管理团队配备情况 (12.0分) | <p>根据供应商拟投入项目管理团队配备情况进行评审：<b>1.拟派项目负责人（1人）：</b>具有市政工程相关专业中级（或以上）工程师职称的得<b>4分</b>。<b>2.其他施工管理人员配备：</b>（<b>1）技术负责人（1人）：</b>具有市政工程相关专业中级（或以上）工程师职称的得<b>4分</b>。（<b>2）安全负责人（1）：</b>具有有效的《安全生产考核合格证（C证）》或《安全生产考核合格证（综合类C3证）》，得<b>4分</b>。注：①本项最高得<b>12分</b>。②须提供以上人员有效证书扫描件以及供应商近<b>6个月</b>（扣除发布磋商公告当月往前顺推<b>6个月</b>）内任意一个月为其缴纳社保资金的有效社保证明材料并加盖供应商公章，否则不得分。有效的社保证明材料是指供应商（或其分支机构）所属当地社保管理部门出具的证明文件，或经供应商（或其分支机构）所属当地社保管理部门盖章确认的社保清单（含社保管理部门终端设备打印的社保证明文件）等。（供应商因所在地区社保查询的不同规定，如只能查询至查询日的上上月，不能提供规定社保区间的社保证明的，供应商如提供了政府部门的社保管理相应文件，其所提供的社保可以按当地的文件要求相应顺推，否则不予认可。）③上述“市政工程相关专业”是指：与市政工程相关的专业，包括：市政工程、市政公用工程、道路与桥梁、给排水、结构、机电、燃气等专业，以职称证书载明的专业为准，如职称证上无显示专业的以学历证专业为准。如以学历证书为准的，则需提供毕业证扫描件并加盖供应商公章。同一人具有不同等级的职称证书的，按最高等级计算一次。④上述人员必须是供应商本单位的在职员工，且各项人员不得互相兼任。</p> |
| 投标报价 | 投标报价得分 (30.0分)     | <p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## 6.汇总、排序

采购包1:

推荐成交候选响应供应商名单：本项目推荐三名成交候选人。将各有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评审总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）最终报价（由低到高）。（2）技术得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的磋商供应商为第一成交候选人，排名第二的磋商供应商为第二成交候选人，以此类推。

**7.其他无效响应的情形：**

（1）评审期间，供应商没有按磋商小组的要求提交法定代表人或其委托代理人签字的澄清、说明、补正或改变了响应文件的实质性内容的。

（2）响应文件提供虚假材料的。

（3）供应商以他人名义响应、串通响应、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式响应的。

（4）供应商对采购人、采购代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的。

（5）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的。

（6）法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

佛山市政府采购项目  
合同书

项目编号: \_\_\_\_\_

项目名称: \_高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）\_

发包人: \_\_\_\_\_ 采购人名称 \_\_\_\_\_

承包方: \_\_\_\_\_ (中标/成交供应商名称) \_\_\_\_\_

签订日期: \_\_\_\_\_ 年 月 日 \_\_\_\_\_

# 佛山市政府采购项目合同书

|       |                                                   |
|-------|---------------------------------------------------|
| 项目名称: | 高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498） |
| 项目编号: | _____                                             |
| 甲 方:  | 佛山市顺德高新技术产业开发管理委员会                                |
| 乙 方:  | （成交供应商）_____                                      |
| 合同性质: | 本合同为中小企业预留合同                                      |

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》和本项目招标文件的要求，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

- 工程名称：高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）
- 工程地点：佛山市顺德区
- 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_
- 资金来源：财政资金
- 工程内容：本项目位于顺德区杏坛镇，为新建道路工程，路线设计全长363.498m。本次实施桩号为：K0+140~K0+363.498，长度为223.498m。道路红线宽度为 15m，双向两车道，水泥砼路面，设计速度为 20km/h，城市支路。
- 工程承包范围：道路工程、交通工程、桥涵工程、排水工程、海绵城市、照明工程、绿化工程等。具体工程内容详见施工图纸及工程量清单。

## 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

工期总日历天数：\_\_日历天。自发包人或监理工程师发出的开工通知或开工令日\_\_个日历天完工，完工验收后\_\_个日历天完成竣工验收。

## 三、质量标准

工程质量符合国家、省或行业现行的工程建设质量验收标准及规范，须达到合格标准。

## 四、签约合同价与合同价格形式

### 1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全生产措施费（包含安全生产责任保险费）：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）材料和工程设（备）暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

### 2. 合同价格形式：单价合同。

## 五、项目管理团队（根据投标文件填写）

承包人项目负责人（项目经理）：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_\_专业负责人：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_\_专业负责人：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_\_专业负责人：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_\_专业负责人：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_\_专业负责人：\_\_\_\_\_；

**六、合同文件构成**

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如有）；
- （2）投标函及其附录（如有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）招标文件（含招标文件补充文件、澄清文件、答疑文件等）；
- （6）技术标准和要求；
- （7）图纸；
- （8）已修正的工程量清单或预算书；
- （9）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

**七、承诺**

- 1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
- 2.承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
- 3.发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

**八、词语含义**

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

**九、签订时间**

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

**十、签订地点**

本合同在佛山市顺德区签订。

**十一、补充协议**

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

**十二、合同生效**

本合同自双方签字盖章后生效。

**十三、合同份数**

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

发包人：（公章）

法定代表人

或其委托代理人：

邮政编码：

单位地址：

开户银行：

账 号：

联系电话：

传 真：

承包人：（公章）

法定代表人

或其委托代理人：

邮政编码：

单位地址：

开户银行：

账 号：

联系电话：

第二部分 通用合同条款

通用合同条款直接引用《建设工程施工合同（示范文本）（GF-2017-0201）》第二部分“通用合同条款”内容。此略。

## 第三部分专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

**1.1.1.10** 其他合同文件包括：招标文件及招标答疑纪要、投标文件、施工图纸、协议书、中标通知书、合同专用条款、合同通用条款、工程量清单及工程相关约定的其他文件。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

###### 1.1.2.2 发包人：

通用条款原文：发包人：是指与承包人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

本条款补充：“发包人也可称为业主或建设单位或招标人”。

###### 1.1.2.3 承包人：

通用条款原文：承包人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程施工承包资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

本条款补充：“承包人也可称为承包商或施工单位”。

###### 1.1.2.4 监理人：

名 称：详见监理合同；

资质类别和等级：详见监理合同；

联系电话：详见监理合同；

电子邮箱：详见监理合同；

通信地址：详见监理合同。

###### 1.1.2.5 设计人：

名 称：详见设计合同；

资质类别和等级：详见设计合同；

联系电话：详见设计合同；

电子邮箱：详见设计合同；

通信地址：详见设计合同。

##### 1.1.3 工程和设备

**1.1.3.7** 作为施工现场组成部分的其他场所包括：发包人根据施工组织安排及进度计划向承包人移交的施工工作面及现场用地。发包人未向承包人移交的场所及通道，承包人不得擅自占用。

**1.1.3.9** 永久占地包括：指为实施本合同工程而需要的一切永久占用的土地，包括道路两侧路权范围内的用地。

**1.1.3.10** 临时占地包括：指为实施本合同工程而需要的一切临时占用的土地，包括施工所用的临时支线、便道、便桥和现场的临时出入通道，以及生产（办公）、生活等临时设施用地等。

##### 1.1.5 合同价格和费用

**1.1.5.1** 签约合同价：是指发包人和承包人在合同协议书中确定的总金额，包括安全生产措施费、暂估价及暂列金额等。

**1.1.5.4** 材料暂估价：是指发包人在工程量清单中提供的,用于支付设计图纸要求必需使用的材料,但在工程合同签订时暂不能确定其标准、规格、价格而在工程量清单中预估到达施工现场的不含增值税的材料价格。

**1.1.5.5** 暂列金额：是指发包人在工程量清单中暂定并包括在合同总价中,用于工程合同签订时尚未能确定或详细说明的工程、服务和工程实施中可能发生的合同价款调整等所预留的费用。

**1.1.5.6** 计日工：是指承包人完成发包人提出的零星项目或工作,但不宜按合同约定的计量与计价规则进行计价,而应依据经发包人确认的实际消耗人工工日、材料数量、施工机具台班等,按合同约定的单价计价的一种方式。

**1.1.5.9** 总承包服务费：是指按合同约定,承包人对发包人提供材料履行保管及其配套服务所需的费用；和(或)承包人对合同范围的专业分包

工程(承包人实施的除外)提供配合、协调、施工现场管理、已有临时设施使用、竣工资料汇总整理等服务所需的费用；以及(或)承包人对非合同范围的发包人直接发包的专业工程履行协调及配合责任所需的费用。

**1.1.5.10专业工程暂估价：**是指发包人在工程量清单中提供的,在工程合同签订时暂不能确定工程具体要求及价格而预估的含增值税的专业工程费用。

### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：发包人已制定并发布和后续发布及修订的相关管理办法。发包人制定的管理办法由发包人提供，相关法律法规条例由承包人自行筹集，且有关费用已包含在签约合同总价中。

在合同履行期间承包人必须遵守在本合同工程所在地适用的法律、法规、规章，同时承包人必须遵守发包人已经发布（和后续发布、修订、更新或补充的）工程管理、计划管理、安全及文明施工管理、档案管理、合同管理、临时用水及用电管理以及为配合政府行政部门工作等方面的规定、规章、办法、程序。

### 1.4 标准和规范

**1.4.1 适用于工程的标准规范包括：**适用于本工程的国家标准、行业标准、广东省及佛山市的地方性标准，以及相应的规范、规程等；在施工的过程中有新的、适用的标准、规范、规程，实施时应按最新的标准、规范、规程作为施工和验收的标准。相关标准，规范文件资料由承包人自行筹集，费用已包含在签约合同总价中。

**1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：** 无；

发包人提供国外标准、规范的份数： 无；

发包人提供国外标准、规范的名称： 无。

**1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：**

（1）如果“技术标准和要求”中约定的任何质量和工艺标准与现行适用的国家和行业标准、规范有任何矛盾或不一致时，除非监理工程师另有指示，承包人应执行要求最高、版本最新的标准。

（2）没有国家标准、规范但有行业标准、规范，约定适用行业标准、规范；没有国家和行业标准、规范，约定适用工程所在地地方标准、规范。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

（3）国内没有相应标准、规范，由发包人向承包人提出施工技术要求，承包人按约定的时间和要求提出施工工艺报监理工程师审查，经发包人批准后执行。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：下列组成本合同的文件是一个合同整体，彼此应当能相互解释，互为说明。当出现相互矛盾时，组成本合同文件的优先解释顺序如下：

（1）本合同履行期间发包人与承包人双方签订的补充合同（含洽商记录、会议纪要、工程变更、工程索赔和合同价款调整报告等修正文件）；

（2）本合同协议书；

（3）本合同专用条款；

（4）通用条款；

（5）中标通知书；

（6）招标文件（含最高投标限价、图纸、工程量清单及编制说明、招标文件补充文件、澄清文件、答疑文件等）；

（7）承包人投标文件及其附件（含评标期间的澄清文件和补充资料）；

（8）标准、规范及有关技术文件；

（9）组成合同的其他文件：本合同的附件。

上述未能解释清晰的，以要求较高者为解释依据；先后时间形成的文件有矛盾，以后形成的文件为解释依据；如承包人在投标文件及其附件中作出有比招标文件及其附件、答疑补遗文件和本合同（含合同协议书、专用合同条款、通用合同条款，下同）更有利于发包人的投标，则投标文件及其附件中更有利于发包人的相关条款内容的解释顺序优先于招标文件及其附件、答疑补遗文件和本合同，承包人须按这些投标承诺履行（即发包人有权视情况适用有利于己方的条款或文件而不遵循上述解释顺序）。

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：图纸开工前提供；

发包人向承包人提供图纸的数量：2 份。承包人如需加晒图纸，发包人可协调解决，费用由承包人自己承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：经审查合格的施工设计图。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：

签订合同前需提供：施工进度计划、施工方案，项目人员管理班子等；

工程完工后需按提供：承包人负责竣工资料的整理，并向施工总承包人、发包人提交完整的竣工资料；承包人负责竣工图编制、竣工资料的备案、归档，提供能够全面、正确反映竣工实况的、由承包人加盖竣工专门印章的竣工图纸（含电子文件），及工程施工质量技术资料等。

承包人提供的文件的期限为：按发包人要求提供；

承包人提供的文件的数量为：按发包人要求提供；

承包人提供的文件的形式为：书面文件和电子文件；

发包人审批承包人文件的期限：收到书面文件后 7 天内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：按通用条款。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

### 1.7.2 发包人接收文件的地点：

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

承包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

监理人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_；

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：出入施工场地道路按现状。办理出入施工场地的道路通行权由承包人自行负责并承担相关费用。承包人应充分勘察现场，为实施合同工程所需修建的场外设施由承包人负责，费用已包含在签约合同价中。

因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

### 1.10.2 场外交通

场外交通设施的技术参数和具体条件由承包人自行了解，承包人应遵守有关交通法规，严格按照道路和桥梁的限制荷载行驶，执行有关道路限速、限行、禁止超载的规定，并配合交通管理部门的监督和检查，相应责任由承包人自行承担。场外交通设施无法满足工程施工需要的，由承包人负责完善并承担相关费用，发包人可为其提供必要的协助。

因承包人未合理预见所增加的费用和（或）延误的工期责任由承包人承担。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：图纸所示施工范围内区域为场内交通。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：按通用合同条款约定执行。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用合同条款约定执行。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：按通用合同条款约定执行。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：按通用合同条款约定执行。

1.11.3 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：发包人不再另行支付于此相关的任何费用，若在使用过程中，有因采用专利、专有技术或技术秘密等引发的专利权、著作权等纠纷，均由承包人承担相关责任。由此对发包人造成损失的，承包人应赔偿发包人的一切相关损失，（包括但不限于直接损失、诉讼费、财产保全费、律师费等），并承担由此造成的违约责任。

## 1.12 保密

本条款补充以下内容：

承包人必须将合同的所有细节作为保密资料对待，除为合同目的所必须，若没有得到发包人或发包人的事先批准，合同的任何部分不应在任何商业或技术文献上刊登或披露。

未经发包人事先批准，承包人不得在任何商业或技术文献上刊登或者披露任何与工程有关的情报或者详细资料。

发包人对图纸资料的保密要求：鉴于本项目的特殊性，除严格用于合同目的者外，由发包人和监理工程师提供的图纸、规范和其他文件未经发包人许可，承包人不得用于或转给第三方，且在项目实施期间，实行专人专管并责任到人，严控图纸外流。如果由于合同的需要公开有关信息，对于其公开的必要性产生争执，则以发包人的决定为准。

承包人违反上述约定，发包人有权要求承包人承担违约责任。

## 1.13 工程量清单错误的修正

修改为：工程量清单缺陷：工程量清单的分部分项工程项目清单中所列的清单项目与对应的合同图纸及合同规范所要求的清单项目在列项、项目特征、工程数量上存在的差异。包括工程量清单多列项、错漏项、项目特征不符、工程数量偏差及其他同类。

出现工程量清单缺陷时，是否调整合同价格：是。承包人收到施工图纸后，及时完成施工图纸及工程量清单审核，如发现存在工程量清单缺陷的情形，应在图纸会审会议中提出，否则视为工程量清单准确，日后不再接受异议。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：详见专用合同条款第 10.4 条款规定。

工程量的偏差，导致措施项目费调整的方法如下：详见专用合同条款第 10.4 条款规定。

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：\_\_\_\_\_；

姓 名：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

2.3 发包人对发包人代表的授权范围如下：行使发包人的权利，但设计、施工变更、工程价款结算、工程质量等需由发包人盖章确认。

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：根据双方确定的施工组织计划，于具体施工工程开工前分批、分部进行移交。

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人指定水、电、通讯线路的接驳地点。施工临时水电费、施工便道、通讯设施及符合安全等相关管理规定的接驳线路由承包人自行负责，费用已包含在签约合同价中，发包人不另行计量支付。

### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：按通用条款执行。

发包人是否提供支付担保：是。

发包人提供支付担保的形式：按通用条款执行。

### 3. 承包人

#### 3.1 承包人的一般义务

承包人提交的竣工资料的内容：全套竣工图、竣工验收报告、相关设（备）设施的使用说明书（若有）、保修说明（若有）、质量保证书、工程结算书以及按照国家和行业规范需要提交的全部相关资料。

补充：承包人应按照国家《城市建设档案管理规定》和发包人有关整理工程档案的要求，在工程施工期间及时收集、汇总、整理、编制竣工档案。

承包人按照现行的工程质量验收及竣工验收备案实施办法的规定，整理提交合格的竣工档案，存在问题时及时整理完善。工程质量验收合格通过后，按规定向政府有关部门提交合格的竣工档案，并办理有关工程竣工验收备案手续。

承包人需要提交的竣工资料套数：经发包人确认的完整的竣工资料，若发包人及相关主管部门另有新规定的，从其规定。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人承担。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程质量验收合格通过后三十天内。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面及电子文档，若发包人及相关主管部门另有新规定的，从其规定。

承包人应履行的其他义务：

（1）协助办理工程报监、报建(若有)手续，负责完工（竣工）档案的整理、编制及移交。承包人必须充分考虑各项报建手续所需的时间，合理安排工期，不得以此延迟工期。承包人应在收到中标通知书及合同文本后 7 天内签订施工合同并发回给发包人，在签订合同后 7 天内提交施工组织方案、专项方案及有关报建资料给发包人。上述工作所需相关费用承包人已在投标报价中考虑，并包含在合同价中。

（2）办完施工场地交通、环境保护、施工噪声、安全文明施工等手续的时间：开工前。

（3）做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树名木保护工作的约定：施工前由发包人负责沿线建（构）筑物的安全鉴定、检测及监测工作，承包人要做好周密的踏勘，施工前承包方必须制订有效的施工方案、支护方案等，做好支护、放坡、排水降水等防护施工措施安排，避免出现因施工措施不够而引起的安全事故，如出现因施工不当引起的事故则由承包方承担。支护、放坡等施工措施的费用在投标报价中考虑，发包方将不再增加该项费用。对工地现场影响范围的地上地下管线、道路、周边建筑物、构筑物（包括文物保护建筑，古树名木）等采用必要的加固措施，施工结束后进行必要的维修，确保正常使用和安全。若因未实施足够的有效措施，施工过程中造成地上、地下管线及邻近建（构）筑物和设施损坏的，承包人须承担全部责任。

（4）保证施工场地的清洁和做好交工前施工现场清理工作的约定：应根据施工现场的具体条件符合相关管理部门和发包人的要求。

（5）承包人需考虑登报封路、围蔽交通、路牌指引等交通疏导方案，其费用已包含在合同价中。交警部门要求协管员的事宜由承包人负责。

（6）承包人须做好现场标识、工地围蔽和相关防护工作，制定详细的工地管理制度并严格执行；承包人须妥善安排施工时间，有关施工组织计划必须符合相关需求，并须经发包人审批通过，并承担相关费用及责任。如因施工原因导致伤亡及财产损失的，承包人须承担全部责任并负责赔偿损失。承包人为满足本规定而采取的相关措施所需费用已包含在合同总价中，发包人不再单独支付相关费用。

开工前，承包人应根据上述要求编制施工组织计划，在报经发包人同意后方可实施。承包人对上述安排可以提出更合理、更优化的修改建议，但不得以此为由增加任何工程费用和工期。

（7）遇到由于承包人原因造成工程质量缺陷或工程延误，使工期进度款延迟支付的情况，承包人应按劳动合同约定及时支付用工人员工资。严禁承包人煽动组织用工人员向发包人恶意讨薪。

（8）承包人应按本合同相关要求及国家、地方有关规定按时支付用工人员工资。如果承包人或其分包人拖欠、克扣本工程劳动者工资，造成发包人承担连带责任垫付工人工资、引发群众集体上访或聚众闹事等情况，则发包人有权在进度款中扣除或者在结算款中扣除发包人已垫付的工人工资，并要求承包人承担违约责任。

（9）发包人不提供临时设施搭建场地，由承包人自行考虑，相关费用已包含在合同价中。

（10）本项目已计取临时设施措施费（内容包含现场办公生活设施、施工现场临时用电、施工现场临时用水设施、施工现场设施、临时设施维护及拆除等），承包人自行考虑从用水用电接驳点接线至施工现场使用点的相关费用，在施工临水、临电接通前，承包人必须自行解决用水、用电问题，不能以临水、临电未通而延误工期。该费用已包含在签约合同价中。

(11) 本工程承包人必须完善与本工程有关的资料接收、整理和交接、归档工作，须完成与本项目有关的所有验收与交接工作。

(12) 自备足够数量的备用发电机，以满足工程施工的需要，不得以停电、发包人提供的施工用电箱变容量不够或未能提供施工用电电源为理由拖延工期或索赔。

(13) 发包人如需承包人提供协助的，承包人应予以协助。承包人应服从施工总承包人（若有）的管理。

(14) 承包人在施工期间须采取相应的安全保护措施，若出现承包人野蛮施工、暴力施工的行为，发包人课以承包人¥50000 元/次的违约金，且须责令停工并按发包人要求限期整改，对野蛮施工、暴力施工拒不整改或拒不停工造成更严重损坏的，发包人有权解除与承包人的施工合同，并要求承包人赔偿损失以及承担违约责任。

(15) 承包人应严格执行《关于印发佛山市工程建设领域工人工资支付保证金管理办法的通知》（佛人社规〔2022〕4 号），落实该文的相关要求，向银行申请开设工人工资支付专用账户，按要求办理工人工资的支付。相关工人工资支付问题须严格按《中华人民共和国劳动法》《工程建设领域农民工工资保证金规定（人社部发〔2021〕65 号）》《工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法》（人社部发〔2021〕53 号）、《广东省工资支付条例》《关于贯彻落实<工程建设领域农民工工资专用账户管理暂行办法>的通知》（顺人社函〔2023〕1 号）等文件要求执行。

补充：

①承包人应确保工人工资及时足额发放至个人（含高温补贴），否则，发包人有权

在下一期进度款中扣除一定款项作为工人工资保证金，必要时直接支付给工人个人。

②承包人应当根据劳动合同约定的工人工资标准等内容，按照依法签订的集体合同或劳动合同约定的日期按月支付工资，并不得低于当地最低工资标准。承包人在合同有效期内应根据国家及省市相关法律规定的更改，调整工人的工资，发包人不再另行支付。

③承包人支付工人工资应编制工资支付表及建立劳动用工管理台账，如实记录支付表、支付时间、支付对象、支付数额等工资支付情况，并按季度上报监理人和发包人。

④承包人应按上述要求及国家、地方有关规定按时支付工人工资，否则，视为违约，发包人有权要求承包人承担违约责任。

(16) 承包人应在工程所在地缴纳增值税、凭工程所在地税务部门出具的已预缴增值税的税收缴款书申请支付工程款。

(17) 政府投资工程项目承包人，应考虑在项目所在地金融机构开立专用银行账户，保证本合同工程款专款专用，专项用于本合同建设项目，并接受发包人及发包人相关贷款银行的监督管理。

(18) 本工程合同价已计取安全生产措施费（内容除包含临边洞口交叉高处作业防护、保健急救措施、安全检测费用、施工机具防护、人员安全与健康管理等之外，还包含安全生产责任险保费以及《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财资〔2022〕136号）相关要求），该费用为不可竞争费用，不得挪作他用，专款专用，结算时按实际发生计算。

(19) 本工程合同价已计取环境保护措施费（内容包含扬尘控制、噪音与振动控制、光污染控制、水污染控制、土壤保护、建筑垃圾控制、地下和周边设施文物资源保护、节能与能源利用、节材与材料资源利用、节水与水资源利用、节地与施工用地保护、发展绿色施工“四新”技术等），承包人施工期间的环保措施应达到环评报告批复文件和施工阶段环保监测单位及《佛山市扬尘污染防治条例》有关要求。承包人必须按照《佛山市扬尘污染防治条例》的有关要求，进一步采取有效措施加强施工现场扬尘污染防治工作。承包人未按条例要求采取防治措施的，应自行承担处罚责任及承担法律责任。

(20) 本工程合同价已计取已完工程及设备保护措施费，承包人应负责保护招标范围内的所有已经完成的工作，包括建构筑物、各类地下管线、用水、用电视频监控等进行成品保护，如发生破坏，由承包人负责维修及承担所需的相关费用。

(21) 本工程合同价已计取文明施工措施费（内容包含组织管理、规划管理、实施管理、评价管理、用工实名管理等），施工过程中，承包人负责施工区域文明施工，及时清理施工范围内的垃圾、弃土等杂物，由承包人自行解决弃土场地，发包人已完成工地施工主干道的铺设，材料运输通道、施工便道由承包人自行修设，施工完成后，承包人做到工完料尽、场地清。

(22) 安全要求：施工单位做好各项安全防护措施；施工单位必须严格遵守国家相关标准；施工单位应遵守甲方的工程管理制度；施工前必须做好安全技术交底；施工过程必须有专责监护，做好安全警示等安全措施。

(23) 施工期间承包人应严格执行《佛山市顺德区政务服务数据管理局关于在工程建设项目招标文件中明确建筑工地人员饮食安全管理责任的通知》（顺政数发〔2020〕2 号）文件的相关规定，做好建筑工地人员的饮食安全管理。

补充：

①承包人作为建筑工地食品安全的责任单位，应于工程开工前订立食品安全管理制度，并上报监理人和发包人。

②如设置工地食堂的，承包人应于工程开工前办理好食堂的卫生许可证、食堂从业人员健康证等相关证件，并提供复印件上报监理人和发包人存档。

③如不设置工地食堂的，承包人应向有合法资质的餐饮供餐单位订餐，并将签订的供餐合同、供餐单位相关许可资质证明复印件上报监理人和发包人存档。

④项目负责人作为建筑工地食品安全第一责任人，应定期检查工地食堂卫生情况或了解工地供餐情况，切实做好建筑工地食品安全管理。

⑤如承包人未按要求落实工地人员饮食安全管理工作，发包人将课以承包人5000元/次的违约金，且要求承包人停工限期整改，停工期间造成的一切损失由承包人承担。如承包人拒不整改或拒不停工造成更严重后果的，发包人有权解除与承包人的施工合同，并要求承包人赔偿损失以及承担违约责任。

(24) 在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人与他人使用公用道路、水源、市政管网等公共设施的权利，避免对邻近的公共设施、建构物产生干扰、造成损害。承包人占用或使用他人的施工场地，影响他人作业或生活的，应自行承担相应责任。因施工导致周边设施设备、建构物损害的，承包人应承担修复及损害赔偿责任。

(25) 采取合理措施保护施工现场及其周边的生态环境，对施工作业过程中可能引起的大气、水、噪音以及固体废物污染采取具体可行的防范措施，对因承包人原因引起的环境污染，承包人应承担修复及损害赔偿责任。

(26) 承担施工安全责任，按规定采取严格的安全防护措施，办理工伤保险，做到安全文明施工，确保工程及人员、材料、设备和设施的安全。任何因承包人原因造成的本工程、其他财产、人身伤害及安全事故，由承包人承担相应法律责任，承包人应承担损害赔偿责任，并按发包人要求处理相关善后工作。

(27) 因施工导致他人权益受损、人身财产损失等引发群众投诉以及信访维稳事件的，承包人应参与事项调处，按发包人要求做好息诉息访工作，承担损害赔偿责任。

(28) 承包人如拖欠、克扣工人工资，或者拖欠工程材料、设备款，发包人有权自行决定代为支付上述款项，所付款项发包人有权直接在应支付给承包人的款项中扣除，不足部分发包人有权向承包人追偿。

## 3.2 项目经理

### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：于本合同而言，经承包人任命的并且按照本款已经取得发包人同意的项目经理应是承包人唯一的合法代表人。项目经理应按监理工程师批准的施工组织设计（施工方案）和监理工程师根据合同发出的指令组织施工。除非合同中另有约定，项目经理应受理合同范围内的所有通知、请示、同意、批准、证书和 决定的约束。承包人根据合同发出的通知、请示、要求等，应以书面形式由项目经理签字盖章后送交监理工程师。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：按附件《承包人违约责任一览表》序号11承包人应履行的义务执行。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权对承包人处以 30 万元违约金，同时将视为刻意隐瞒事实、弄虚作假骗取中标。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

3.2.5 项目负责人（项目经理）应为投标文件中所列的项目负责人，除发生下列情形之一外，不得更换：

- （一）在项目实施期间退休或者辞职，且未被项目参建单位及其上级（下属）单位留用的；
- （二）死亡的；
- （三）因怀孕、产假、重病或者重伤两个月以上不能履行职责的；
- （四）因违法被责令停止执业；
- （五）无法正常履行合同约定的责任和义务，经项目建设单位“三重一大”会议集体决策认为不称职需要更换的；
- （六）因涉嫌犯罪被羁押或者被采取留置措施的；
- （七）因犯罪被判刑的。

发生上述第一至第三项情形时，发包人与承包人可以据实协商人员更换；发生第四至第七项情形时，发包人应当要求承包人更换人员，且承包人应按附件《承包人违约情况一览表》规定承担违约责任。承包人应至少提前 7 天以书面形式将更换人员信息通知发包人及监理工程师，并征得发包人及监理工程师的书面同意方可更换。更换人员与被更换人员必须至少有相等的资历；同时承包人须将更换人员的相关资料如任职证明、专业资格证书等复印件报发包人、监理工程师及相关行政主管部门备案。后任人员继续行使合同文件约定的前任的职权，履行前任的义务。未征得发包人书面同意，承包人不得更换项目负责人。

发包人可以与承包人协商，建议其更换认为不称职的项目负责人及相关管理人员，承包人应及时采纳发包人的建议予以更换，并在发包人发出建议书后七天内给予更换书面回复。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 本项目关键岗位人员的考勤和变更按照《广东省住房和城乡建设厅关于建设工程项目招标中标后监督检查的办法》（粤建市〔2009〕8 号）执行。关键岗位人员的变更按《关于加强重大工程项目关键岗位人员变更管理的通知》、《佛山市政府投资工程建设项目目标后履约监督管理办法（试行）》的要求，报区标后监管专责组备案（如需）。如招标过程中有对关键岗位人员的职称、业绩或表彰作为资格条件或评分标准的，变更后的相关岗位人员不得低于招标文件和本合同约定的要求和标准。

3.3.2 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：签订合同前。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：须征得发包人的书面同意。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：详见附件《承包人违约情况一览表》。

### 3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定：本项目不允许分包。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设（备）的起始时间：由工程开工之日起，至工程竣工验收合格、办理移交手续后承包人退场时。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设（备）的起始时间：由工程开工之日起，至工程竣工验收合格、办理移交手续后承包人退场时。

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：

（1）履约担保形式：采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函（保险）等非现金形式提交。（只能选择其中一种形式提交）。

（2）履约担保金额：签约合同价的5%；

(3) 提供履约担保的时间：需在签订合同前提供履约保证金；

(4) 履约担保退回：若承包人没有出现违约情况，发包人将在工程接收证书颁发后28天内退还履约保证金（履约保证金始终不计息）。

(5) 延长履约担保期限及履约保证金的补足：履约保函有效期应涵盖本项目整个施工工期，若实际施工工期超过履约保函的有效期的，承包人应自行进行履约保函续期，所产生的费用由承包人负责。当发生违约情形而导致履约保证金被扣罚或因其他原因（如合同价调整），而导致履约保证金余额少于签约合同价的5%的，承包人应在收到发包人通知之日起在 7 天内补足，补足后的履约保证金金额应相当于签约合同价的5%。对于未按时限要求补足的，发包人有权扣罚剩余的全部履约保证金并有权解除合同。补充的履约保证金可采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，若采用银行保函或金融机构保函，则补充的履约保函期限应于原履约保函一致。

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按本工程监理合同执行。

关于监理人的监理权限：按本工程监理合同及监理规范执行。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：由承包人承担。

##### 4.2 监理人员

总监理工程师：详见监理合同；

姓 名：详见监理合同；

职 务：详见监理合同；

监理工程师执业资格证书号：详见监理合同；

联系电话：详见监理合同；

电子信箱：详见监理合同；

通信地址：详见监理合同；

关于监理人的其他约定：详见监理合同。

##### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1)  / ；

(2)  / ；

(3)  / 。

#### 5. 工程质量

##### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：(1) 合同工程质量标准：符合国家有关施工质量验收规范并达到合格标准（包括但不限于：国家和行业现行的施工及验收规范和相关法律法规、规范、标准；发包人招标要求等）。承包人必须确保工程一次验收合格。因承包人原因工程未1次验收合格导致工程不能按计划工期完成竣工验收的，承包人应承担违约责任。

关于工程奖项的约定：无。

##### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：按通用条款； 监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48 小时。

承包人应按合同通用条款规定的程序进行隐蔽工程验收，同步制作书面验收材料并及时归档。隐蔽工程覆盖前，承包人应对该工程部位拍摄照片或录制影像并及时归档，照片或影像应准确清晰反映该部位覆盖前状态。

#### 6. 安全文明施工与环境保护

##### 6.1 安全文明施工

#### 6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

按国家、省、市、区有关部门颁发的相关规定对施工现场和施工方法采取有效的安全措施，确保安全施工。施工范围内任何因承包人原因造成的工程、财产和人身伤害及安全事故，由承包人承担一切经济及法律责任并负责事后补救，发包人应对事件进行协调解决处理，若承包人违规且情节极其严重者，发包人有权解除合同，并要求承包人承担违约责任。

#### 6.1.2 关于治安保卫的特别规定：按国家、广东省及佛山市和工程所在地现行有关规定执行。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：L。

#### 6.1.3 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：本工程合同价已计取文明施工措施费（内容包含组织管理、规划管理、实施管理、评价管理、用工实名管理等），本项目施工期间承包人须按国家规范要求设置足够警示标志及防护标志，如因施工而引起的交通事故或安全事故责任和因此发生的费用，由承包人负责。承包人应严格执行顺建发（2008）53号文《顺德区建设工程文明施工管理规定》，顺建发（2007）56号文《关于建设部建筑工程安全防护、文明施工费用及使用管理规定》和省建设厅《建筑工程安全防护、文明施工措施费用管理办法的通知》，顺建发（2007）79号文《关于在市政施工现场设置公示牌的通知》，严格按照以上文件要求做好安全防护和文明施工措施。

6.1.4 关于安全生产措施费支付比例和支付期限的约定：（1）发包人向承包人支付工程预付款的同时，向承包人支付安全生产措施费总额的50%，其余部分按进度款同期占合同总额比例进行支付。（2）安全生产措施费不单独支付，与工程进度款同期计量支付。

违约责任：

（1）在监理、发包人进行的日常安全施工检查中，发现存在违反安全施工规定的问题，承包人应在5日内进行整改；如承包人拒不改正或者整改不符合要求，承包人必须承担违约责任。

（2）承包人按合同提取了安全生产措施费应专款专用，承包人应在财务账目中单独列项备查，不得挪作他用。如工程施工安全防护仍无法达到建设行政主管部门有关规定要求的，承包人自行承担违约责任，赔偿因其违约给发包人造成的损失。

#### 6.3 环境保护

本工程合同价已计取环境保护措施费（内容包含扬尘控制、噪音与振动控制、光污染控制、水污染控制、土壤保护、建筑垃圾控制、地下和周边设施文物资源保护、节能与能源利用、节材与材料资源利用、节水与水资源利用、节地与施工用地保护、发展绿色施工“四新”技术等），施工场地必须严格按照《佛山市顺德区国土城建和水利局关于印发<顺德区建筑工地美城行动实施细则>（试行）的通知》（顺建发（2012）81号）执行。遵守政府部门及发包人有关施工场地交通、城市管理、环境保护、施工噪音、安全防护、文明施工、佛山市及顺德区创建文明城市、美城行动“八个一”检查等的管理规定，办理有关手续，并以书面形式通知发包人。办理相关手续的时间由承包人根据施工进度安排，费用已包含在合同价款内。施工现场标志牌、安全警示、围蔽、交通组织管理等符合上述规定，安排清洁人员及交通城管员由施工单位负责。以上相关的法规或通知规定，有最新要求的，按最新要求执行。

若因承包人施工噪音、扬尘造成投诉的，承包人须自行与投诉人协商。若承包人因施工噪音或扬尘超标等原因导致主管部门下达整改或处罚的，承包人须自行承担责任并在接到书面整改通知书起12个小时内整改完毕，否则按照1万元/次支付违约金。

### 7. 工期和进度

#### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：L。

#### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：签订施工合同后7天内提供。

经发包人审核同意后，由发包人及监理单位按审核后的施工组织设计和施工进度计划监督本工程的实施，操作如下：

承包人如因自身原因未能按审核后的施工进度计划进行实施，由发包人或监理人发出工程整改通知书，承包人须在收到整改通知书后一周内（含收到整改通知书当天）就整改通知书内容完成整改，否则发包人有权终止合同，并要求承包人承担违约责任。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：7天内确认。

涉及危大工程，按《广东省住房和城乡建设厅关于房屋市政工程危险性较大的分部分项工程安全管理的实施细则》（粤建规范（2019）2号）执行，承包人在编制施工组织设计的基础上，针对危险性较大的分部分项工程单独编制的安全技术措施文件。对于按照规定需要进行第三

方监测的危大工程，发包人应当委托具有相应勘察资质的单位进行监测。对于超过一定规模的危大工程，承包人应当组织召开专家论证会对专项施工方案进行论证，相关费用由承包人承担。

## 7.2 施工进度计划

### 7.2.1 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：7天内确认。

## 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：签订施工合同后 3 天内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：正式开工前。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：正式开工前。

### 7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 **90** 天内发出开工通知的，承包人有权提出合同价格调整要求，发包人不同意调整合同价格的，承包人可以主张解除合同。

## 7.4 测量放线

### 7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：按通用条款。

发包人提供工程测量成果资料，承包人发现发包人提供的测量资料中的测量基准点、基准线和水准点及其书面资料存在错误或疏漏的，应及时通知监理人。监理人应及时报告发包人，并会同发包人和承包人予以核实。

**7.4.2** 承包人负责施工过程中的全部施工测量放线工作，并配置具有相应资质的人员、合格的仪器、设（备）和其他物品。承包人应矫正工程的位置、标高、尺寸或准线中出现的任何差错，并对工程各部分的定位负责。上述工作所需相关费用承包人已在投标报价中考虑，并包含在合同价中。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

因发包人原因导致工期延误的其他情形：若因发包人原因造成工期延误的，工期相应后延，但不作费用赔偿和补偿。因不可抗力原因造成的工期延误，应在不可抗力事件结束之日起七天内经监理人、发包人的签证认可后，工期可相应顺延，双方办理同意顺延工期手续，但不作费用赔偿和补偿。

### 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

具体开工日期以发包人发出的开工通知或监理人审批的开工令为准。若因承包人原因造成工期延误，发包人将对承包人收取违约金 **10000** 元/天。逾期超过十五天的，发包人有权解除合同，且承包人应承担相应的违约责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：签约合同价的 **10%**。但违约金不足以弥补发包人损失的，发包人仍有权向承包人追偿。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：无。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 8 级以上（包含 8 级）的台风（按照国家相关安全生产规定）；

(2) 在连续 24 小时内降雨量超过 50mm（包含 50mm）；

(3) 在任何 6 小时内降雪量 300 mm 以上；

(4) 摄氏 40 度以上（包含摄氏 40 度）的高温天气；

(5) 摄氏零下 5 度以下（包含零下 5 度）的严寒天气。

所有上述风、雨、雪、气温等都以顺德区气象局测定或公布的数据为准。

承包人在报价时已充分考虑有关的风险费用，因采取合理措施而增加的费用由承包人自行承担，但工期可作相应延期。

#### 7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：无。

### 8.材料与设备

#### 8.1 发包人供应材料与工程设备

本项目发包人供应的相关设（备）约定：无。

#### 8.2 承包人采购材料与工程设备

承包人所使用的材料及设备均应符合国家标准，提供产品合格证明或者质量检测报告，对材料设备的质量负责，材料及设备应符合图纸、工程量清单规定的型号、品牌、材质、规格、参数、性能等要求，未经发包人同意不得变更或降低。

承包人拟安排材料设备进场的，应在拟进场前 7 日向监理人提交进场审批表，材料设备正式进场前，承包人应提前 1 日检查施工现场，确认满足交通运输、材料装卸和存放的条件。材料设备进场时应随车携带送货单、产品合格证或者质量检测报告，未提供书面质量证明文件的不予进场。

材料设备到达施工现场后，如属于首次进场，应由承包人、发包人、监理人三方共同进行验收，如非首次进场，可由承包人、监理人进行验收。验收参与方应检查产品型号与送货单信息是否一致，产品合格证或者质量检测报告是否具备，型号、品牌、材质、规格、参数、性能等是否与设计图纸、工程量清单、发包人以及相关规范和标准要求相符。验收完成后应填写验收表，对验收情况予以记录并由参与验收方签字确认。承包人应对材料设备入场信息进行汇总，并制作材料设备进场台账。

所有材料设备经验收后方可进场，如验收不合格，承包人应立即将不合格的材料设备运离施工现场，由此增加的费用和延误的工期由承包人承担。

承包人应指定专人负责材料设备送检工作，并由发包人、监理人对随机取样过程进行见证，现场取样和送检过程应留有影像记录，取得检测合格报告后方可使用，检测不合格的，承包人应及时运离现场。

施工过程中，监理人、发包人有权随时对材料、设备进行抽检，检测结果不合格或者与图纸、工程量清单等规定不符的，检测费用由承包人承担，承包人应对不合格或者不符合规定的材料、设备进行无条件拆除、更换，并运出施工现场，由此造成的工期延误、费用增加等一切损失由承包人承担。如抽检结果与标准认定不符且不合格时，视为承包人违约并按抽检年批次扣除相应费用，且发包人有权课以承包人违约金人民币1万元/次。

#### 8.3 样品

##### 8.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：承包人在合同签订后1个月内须把项目相关主要材料台账、1-2个月内把样品报送计划(或样品报送时间节点)报送至发包人、监理单位，并于3个月内把主要材料样品(所有的工程材料提供产品合格证书、质保书、试验报告等)报送发包人、监理单位审核。样品实际报送时间比报送计划(或报送时间节点)每延误1天课以承包人人民币1000元/天的违约金。审核不通过的样品需在一周内重新报送，如报送审样品3次不通过，发包人有权对承包人课以人民币1万元的违约金。如报送审样品4次及以上都不通过或超出送审审查时间的，发包人有权对承包人课以人民币5万元的违约金。由此造成发包人一切损失的，由承包人自行承担。相关样品审核通过且经发包人同意后方可实施施工，若承包人未经同意擅自施工，须按发包人要求进行整改，如承包人承建的工程出现质量问题系承包人偷工减料或使用不合格原材料、成品、半成品引起的，发包人有权追溯，由此造成发包人一切损失的，由承包人自行承担。

#### 8.4 材料与工程设（备）的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设（备）的保管费用的承担：由承包人承担。

#### 8.8 施工设（备）和临时设施

##### 8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：本项目已计取临时设施措施费，承包人应按合同工程进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施，承包人应自行承担修建临时设施的费用，需临时占地的，承包人应办理申请手续并承担相应费用，受施工影响的道路以及临时用地须根据发包人要求及时负责恢复原貌，竣工后亦不能免除因此引起的一切责任。

8.8.2 发包人提供的施工设备和临时设施：发包人不提供任何施工设备和临时设施，施工临时用水、临时用电（含基建箱变）及通讯网络由

承包人负责报装、接驳和敷设（包含绿化养护水、电等），若有需要发包人提供必要的协调工作，其费用包含或视为已包含在合同总价中。项目实施过程中的水电费由承包人承担。承包人应自行与供水部门、供电部门签订相关扣费协议及按时支付水电费。如承包人因拖欠水电费影响项目正常施工导致工期延误的，发包人有权按照合同条款中的工期延误有关要求课以承包人违约金，如造成发包人经济损失的，承包人还应承担赔偿责任。

若因用电报装未完成，承包人须在短期内自行发电并承担相关费用以确保工程能按时展开，该费用被视为包含在合同价中，发包人不再为此作任何签证或补偿。施工进场后由承包人自行缴纳电费。同时，承包人应自备足够数量的备用发电机以满足施工的需要。承包人不得以停电、提供的施工用电箱变容量不满足要求或未能提供施工用电电源为理由拖延工期或索赔。

### 8.8.3要求承包人增加或更换施工设备

补充如下内容：

（1）承包人按投标时所承诺的施工组织设计中的资源投入计划，将工程施工所需的机械设备、材料等资源，根据工程进度计划按时、按标准、足额投入，若因承包人原因造成工期延误和（或）费用增加，则一切责任由承包人自行承担。对未按计划到位的设备，发包人有权课以承包人人民币2万元/台（或座或辆或套）的违约金。

（2）各分项工程开工前，承包人必须在施工组织设计中编制资源投入计划，报总监理工程师和发包人批准后实施。特别是施工所需的机械设备（包括自有和租赁），应与承包人投标时填报的品牌、数量、质量、规格、性能相符且具备正常施工功能，并配有明显的承包人单位标志，且为合法使用设备（如年检证、使用证等），便于发包人检查承包人施工设备投入情况。

（3）施工过程中，承包人因特殊原因需变更资源投入计划或者对已投入的资源进行调整的，应当提前7天提出书面申请，报总监理工程师和发包人批准。未经发包人书面许可，承包人开工后已进场的机械设备在任何情况下都不得在计划使用期间撤出现场，除非承包人提供符合本合同约定要求的相同机械设备且已进场外。若施工机械、设备在施工过程中发生损坏的情况，承包人必须在3天内修复或更换。

（4）因设计变更、施工现场情况变化造成工程内容、工程量变化，须调整机械、设备的规格、数量的，承包人须在变更或变化确定后3天内，提出完整的更新施工方案和资源投入计划，报总监理工程师和发包人批准后实施。

（5）承包人擅自变更资源投入计划或者对已投入的资源进行调整，延误项目工期的，发包人有权课以人民币5万元/次的违约金。

### 增加 8.10 条、8.11条

8.10 承包人负责建筑材料、建筑构配件、设备的质量检测，所涉费用已包括在合同价中，发包人不再额外支付。除此以外的其他检测项目由发包人委托专业检测机构进行检测，并承担检测费用。承包人负责编制检测方案报监理工程师、发包人及当地建设工程质量安全监督站批准，检测合格后方能进行后续工序的施工。承包人须无条件、无偿配合检测单位的全部检测工作，包括但不限于进入施工现场的建筑材料、设备、构配件等的见证取样等（含送检材料、样品制作、运输、保险等），以及为完成检测工作所产生的所有相关配合措施（如配合桩基检测场地进行回填砖渣或垫钢板等），此费用已在投标报价时综合考虑，结算时不作调整。若检测结果不符合要求，则承包人应自费返工并承担返工后的检测费用。

8.11 承包人在施工过程中，对施工主要工序都需要留样，样品需运到发包人指定地方存放。

## 9. 试验与检验

### 9.1 试验设（备）与试验人员

#### 9.1.2 试验设（备）

施工现场需要配置的试验场所：   /  。

施工现场需要配备的试验设（备）：   /  。

施工现场需要具备的其他试验条件：   /  。

### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：   /  。

## 10. 变更

### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：承包人须对本工程的施工质量负责，并严格按经审批的设计图纸组织施工。在施工过程中，如发现设计图纸存在纰漏的，应由设计单位出设计修改通知，未经发包人签证认可的变更或修正，不得作为调整结算价款的依据。

如因不按设计图纸施工或施工质量问题等承包人原因造成的返工修正而产生的费用增加，须由承包人自行承担，发包人无须另行支付。

如因发包人要求变更设计而发生的工程变更，应依据变更指示参照本合同相关条款规定另行协商调整合同价格。

## 10.2 变更权

本条款补充以下内容：

在任何情况下，承包人必须按监理单位发出的变更指示施工（监理单位应保证按本款发出的上述变更符合任何适用的法律、法规和规章，还应通知发包人办理与此有关的任何手续、许可和证书等），否则一切后果由承包人自行承担。

若监理单位发出的变更指示是因承包人的原因造成的，则变更费用由承包人承担。

工程变更按发包人颁布的相关文件执行。

因承包方为方便其施工而提出的设计方案变更，经设计方、监理方、发包方确认后，其结算费用取原方案与变更方案两者的最小值。

## 10.4 变更估价

### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

10.4.1.1 本工程价款的结算和支付均以人民币为单位；本工程合同价款由发包人、承包人依据中标通知书中的中标价格在协议书内约定。

10.4.1.2 本工程的报价采用综合单价的方式进行报价，承包人应充分考虑施工期间各类可调材的市场价格变化和可能的国家政策性调整，确定风险系数，对合同计划工期、工程图纸及工程量清单包含的所有内容的施工进行综合单价报价，结算时则按经发包人、承包人、监理单位三方确认的实际发生的工程量或竣工图纸进行结算。详见 11.1 款规定。

措施项目费按发包人提供的指引项目报价，若承包人认为指引项目未能满足实际施工需要，不足部分费用可在投标阶段在措施项目费中补充报价。除非设计变更或另有约定，承包人未报或少报的措施项目费用，视为该费用已包含在措施项目总价内，工程结算时不予调整。

10.4.1.3 在进行工程竣工结算时，以下情况均作为结算的依据：

（1）工程量清单缺陷；

（2）暂列金额；

（3）暂估价；

（4）总承包服务费；

（5）计日工；

（6）物价变化；

（7）法律法规及政策性变化；

（8）工程变更；

（9）新增工程；

（10）工程索赔

（11）合同双方当事人约定的其他调整事项。

因发生上述情况引起的工程量清单项目或其工程数量发生变化时，必须以发包人、承包人、监理单位三方书面签证确认的工程量或竣工图纸为依据进行结算，且证明材料按《建设工程工程量清单计价标准（GB/T50500-2024）》齐全完备，符合工程所在地区相关工程变更管理的要求，最终变更的数量及金额以中介审核为准。

10.4.1.4 发生上述第 10.4.1.3 条所述情况时，工程增减部分按如下办法结算：

（1）属增加工程的，合同中有适用于变更工程项目的，合同内工程量清单有适用或类似的综合单价的，则沿用或参照执行；但若某一清单项目增加的工程量超过该项目清单工程量 15%或以上,或该清单项目增加的工程造价超过合同总造价的1%或 20 万元以上的,如果合同综合单价不高于本工程最高投标限价中本项目综合单价的，按合同报价单中已有单价或价格执行；如果合同综合单价高于本工程最高投标限价中本项目综合单价的，则增加的工程量造价按本工程的最高投标限价的综合单价执行；扣减工程项目时，如工程项目与承包人的投标文件中的内容相同的，则按承包人的报价扣减；

（2）承包人的投标文件中没有的增加清单项目，以确认的工程量套用相对应的专业工程清单计价办法及定额；发包人将按施工招标开标日

当季度的政府信息价为材料价（若开标日当月有政府信息价的按当月政府信息价）进行组价，经造价审核部门核定。调整部分工程费计算过程中材料信息价以《佛山工程造价信息》（若《佛山工程造价信息》发布的价格为区间价格时，取最低价格进行计算）补充；若有缺项，缺项部分以广东省主管部门主办的造价信息作为补充。若上述均无信息价格，承包人应无条件接受发包人市场询价后提交相关主管部门审定的价格。本条确定的价格应乘以中标下浮系数后进行结算：中标下浮系数=承包人投标报价总价÷最高投标限价总价。

10.4.1.5.承包人应对场地进行考察，应考虑日后场地的施工安排，材料堆放场地费用及材料搬运费用包含在合同价中，不得向发包人提出工程造价的增加。

10.4.1.6 除合同签订后发包人要求提出的赶工要求外，任何因赶工而造成的费用增加已包含在本工程合同价中，结算时不另外增加费用。

10.4.1.7.本工程合同价已包含施工期间高温津贴费，结算时不另外增加费用。

10.4.1.8.本工程因工程变更引起的措施项目调增（减）价格，按《建设工程工程量清单计价标准（GB/T50500-2024）》相关条款调整。

10.4.1.9.工程结算时，增值税销项税额等相关费用若因行政主管部门有关文件规定的计费费率有变化的，按相关规定进行调整。

10.4.1.10.工程结算时，发生除上述10.4.1.4条~10.4.1.8条及11.1条约定外的合同价格调整情况，则按《建设工程工程量清单计价标准（GB/T50500-2024）》相关条款调整。

10.4.1.11.施工期间，因发包人和设计单位原因造成的增加、变更工程，承包人必须无条件施工，并按合同及本结算方法结算。承包人不得拒绝，否则视为违约。

10.4.1.12.本工程竣工后，结算由工程所在地相关造价监督主管部门审核后，方可作为结算的依据。

## 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：   /  。

发包人审批承包人合理化建议的期限：   /  。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：   /  。

10.7 暂估价：   无  。

## 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：   /  。

## 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：   不调整  。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下方式对合同价格进行调整：   /  。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

#### 1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除非合同另有规定，签约合同单价应包括劳务、施工设备、材料、制造、运输、安装、试验、调试、测试、维护、管理、利润、规费及合同包含应由承包人承担的所有风险（包括承包人可以预见和不可预见的风险）、责任等所应有的费用。

（1）政策性规定以外的材料价格涨落等市场因素造成工程成本变化（包括各种自然风险、工程本身应由施工方应对的风险等）；

（2）本项目合同价及结算价已包括了本项目工程实施建设所发生的人工费、施工机械使用费、材料与工程设备费、安全文明施工费、技术措施费、总包服务及配合协调费、其他相关费用（包括运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，合同明示或暗示的风险、责任和义务等）以及各项规费、税费、管理费、利润等完成本项目施工建设的全部费用。

风险费用的计算方法：风险费用已包含在合同价中，不另计算，承包人在投标报价时已充分考虑该风险因素。

风险范围以外合同价格的调整方法：执行 10.4.1 款规定。

#### 2、总价合同。

总价包含的风险范围：   /  。

风险费用的计算方法：   /  。

风险范围以外合同价格的调整方法：\_\_\_/\_\_\_。

3、其他价格方式：\_\_\_/\_\_\_。

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：详见专用条款 12.4.1。

预付款支付期限：详见专用条款 12.4.1。

预付款扣回的方式：详见专用条款 12.4.1。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：本项目不需要提供预付款担保。

预付款担保的形式为：L。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：本项目按最高投标限价注明的工程量计算规则和有关法律、法规及广东省、佛山市、顺德区现行文件规定执行。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：工程量的计量按月进行，详见 12.4.1。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：按月进度计量。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_/\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：\_\_\_/\_\_\_。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：\_\_\_/\_\_\_。

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：以月为单位，具体为：

（1）签订施工合同一个月内或约定开工日前的7日内，支付合同价30%的工程预付款（含安全生产措施费总额的50%，合同价3%的工人工资支付保证金，合同价1%的工人工资专用账户预存人工费用）；该预付款的20%款项划拨至承包人工人工资专用账户。

（2）每月按照实际完成工程量对应的产值的80%支付进度款（支付第2期款前必须完成清单对数，承包人确认对数报告或出具无对数确认函），其中的10%作为抵扣预付款（预付款未全部完成抵扣前，实际每月支付的进度款为70%）。当月实际完成工程量计算的工程款的20%用于支付工人工资，由发包人直接支付到工人工资专用账户。月进度款申请累计支付不超过中标合同价80%的进度款。

（3）工程全部完工并竣工验收合格后三十个工作日内，累计支付不超过中标合同价80%的进度款。

（4）结算支付:当所有工程竣工验收合格并完成结算审价(财政审核部门或委托人确认),承包人提供完整的竣工资料移交归档后30日内发包人根据合同要求及投标文件承诺对承包人完成本项目的综合绩效考核(考核占比结算价3%)、项目管理团队履约考核(考核占比结算价3%);①综合绩效考核、项目管理团队履约考核均为优秀的支付至结算价的97%;②综合绩效考核合格但未达到优秀的从本次支付款项中扣除结算价的1%、项目管理团队履约考核合格但未达到优秀的从本次款项中扣除结算价的1%;③综合绩效考核不合格的以本次支付款项中扣除结算价的3%、项目管理团队履约考核不合格的从本次支付款项中扣除结算价的3%。项目管理团队履约考核金额按结算价\*3%计算，总额不超30万元，不足30万元的按结算价3%计算，超出30万元的按30万元计算。

（5）工程结算价的3%作为质量保证金，质保期满且验收合格后支付。

（6）承包人应当按照有关法律法规的规定缴纳增值税、企业所得税、个人所得税、环境保护税等税费。如承包人注册（地）为非工程所在地的，应先到工程所在地税务部门办理跨地区经营涉税事项报告，并按规定在工程项目所在地预缴税款。承包人需在工程所在地缴纳增值税、凭工程所在地税务部门出具的已预缴增值税的税收缴款书申请支付工程款；申请支付工程款时，应提供预缴税款的申报表、缴税凭证、合法有

效的发票。

(7) 因本项目属于财政性资金，发包人的支付须经过财政部门审批，承包人须考虑相关部门审批时间，在前款规定的付款时间为向政府财政支付部门提出办理财政支付申请手续的时间，不含政府财政支付部门审核的时间。因政府财政支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延，而导致逾期付款的，发包人不承担逾期付款违约责任，承包人并不得以此向发包人提出索赔或者要求延长工期。

(8) 本合同约定由发包人支付的任何款项，因承包人的原因导致延期付款的，发包人不承担任何责任，由此导致工程延期、承包人或第三人的损失由承包人承担；因发包人申请财政部门付款程序中受到了非发包人原因产生的阻碍导致逾期付款的，不应视为发包人违约，发包人无需承担违约责任。

(9) 本项目质量保证金已提供其他工程质量担保（保函）方式的，不予扣留质量保证金。质量担保（保函）的有效期应是由工程竣工验收合格开始至工程缺陷责任期满止。如承包人在缺陷责任期内产生处罚，发包人可按合同约定从质量保证金或银行保函中扣除，费用超出质量保证金金额的，发包人可按合同约定向承包人进行索赔。

(10) 发包人应当对施工单位工程款使用情况进行监管，每月对施工单位工程款监管账户的资金流水、资金流向等情况进行检查，督促施工单位规范工程款的使用。发现工程款被挪用的，发包人应当要求施工单位立即改正。施工单位改正前，发包人有权按照合同约定中止工程款支付。

备注：1、工人工资支付按照《关于贯彻落实《佛山市建设领域工人工资支付分账管理实施细则（试行）》的通知》及补充通知执行，划入专用账户的工程款不少于造价部门审核的招标清单中列明的人工费所占总造价的比率。2、税金按照实际缴纳比例进行结算。

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按通用合同条款约定。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：按照 12.4.1 工程实际进度向监理人递交付款申请单。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：不适用。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：不适用。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：按通用合同条款约定。

(2) 发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：本工程有关进度款项须经发包人审核确认，相关审核期限须按发包人的流程规定执行；发包人在收到监理人审核的预算书后进行审核，并于审核通过后 7 日内签发进度款支付证书。

(3) 发包人支付进度款的期限： / 。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：不设违约金，不计逾期利息。（若本合同关于发包人的违约条款与本条款相悖，则以本条款作为执行标准）。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： / 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：按通用合同条款约定。

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前24小时提交书面延期要求。关于延期最长不得超过：48小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按相关规定。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：无。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：竣工验收合格后 7 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：无。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：0.2‰/天。

### 13.3 工程试车

#### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：不需要试车，本条不适用。

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：竣工验收后 28 天内。

## 14. 竣工结算

### 14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：承包人应在竣工验收证书颁发后 28 日内向发包人提交竣工结算申请单以及完整的结算资料。承包人未规定的期限提交竣工结算申请，经发包人书面催告仍未在发包人要求的期限内提供的，发包人可单方结算或者根据实际情况采用其他方式进行结算，结算结果对承包人具有法律效力，承包人不得再就结算金额提出异议或者请求鉴定，由此导致的风险以及不利后果承包人已知悉并自行承担。

### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：以发包人实际工作安排为准，不受通用条款规定期限的限制。

承包人应配合发包人以及相关审核部门做好结算数据核对、补充结算支持材料、对结算结果进行确认并加盖公章等结算事宜，承包人未予配合的，发包人或者相关部门可发出书面催告，承包人收到书面催告后 15 日内仍不配合的，视为认可发包人或者相关部门的结算意见，发包人或者相关部门可单方结算或者根据实际情况采用其他方式进行结算，结算结果对承包人具有法律效力，承包人不得再就结算金额提出异议或者请求鉴定，由此导致的风险以及不利后果承包人已知悉并自行承担。

本工程如需经审计部门审计的，最终结算价以审计部门审定为准，承包人应配合审计并严格执行审计意见并进行整改。

发包人完成竣工付款的期限：按专用合同条款第 12.4.1 条规定执行。逾期支付不计逾期利息和违约金。

本条补充：

本项目结算程序（前述竣工结算的约定与以下补充的结算程序有冲突的，按以下程序为准）：

（1）工程竣工验收后，承包人于 28 日内向监理单位递交竣工结算报告及完整的结算资料，监理单位收到结算资料后出具审核意见，报发包人审批。

（2）发包人委托造价咨询单位对竣工结算资料审查编制，出具竣工结算文件，并由发包人、承包人、监理单位共同确认后作为支付依据。

（3）若承包人未在合同要求的时间内提交结算资料或不积极配合结算过程中的对数、补充结算资料等行为，发包人有权采取单方结算或其他方式进行结算。

### 14.4 最终结清

#### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：1。

承包人提交最终结清申请单的期限：1。

#### 14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：1。

（2）发包人完成支付的期限：1。

## 15. 缺陷责任期与保修

### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：详见附件《工程质量保修书》。

### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

**15.3.1** 承包人提供质量保证金的方式：详见专用条款 12.4.1。

[注：质量保证金总预留比例不得高于工程价款结算总额的 3%]

## **15.4 保修**

### **15.4.1 保修责任**

工程保修期为：详见附件《工程质量保修书》。

### **15.4.2 修复通知**

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：L。

**保修期内承包方不能按约定进行保修工作，发包人可以直接从质量保修金中扣除违约金用作维修费用支付。**

## **16. 违约**

### **16.1.1 发包人违约的情形**

发包人违约的其他情形：无。

修改：发包人收到承包人通知后**28**天内仍不纠正违约行为的，承包人亦无权暂停施工，双方争议应另行协商解决，否则由此造成的一切后果和经济损失均由承包人自行承担，发包人不予任何费用补偿。承包人经发包人书面通知仍不复工的，发包人有权立即重新招标准施工单位继续施工，并按承包人违约导致合同解除的条款约定追究承包人违约责任。

### **16.1.2 发包人违约的责任**

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：发包人未能按合同约定的期限审批拨付申请，在收到承包人的书面催告后，如不存在因建设单位支付审批流程及办理手续而造成项目支付进度有所推延、上级部门已划拨款项未到位、审计尚未确认等上级部门的原因、承包人支付依据欠缺或付款条件不成就、以及其他影响发包人或建设单位支付款项的情形，发包人或建设单位无理由延期审批拨付申请或拒绝支付合同价款。

（2）因发包人原因导致工期延误的违约责任：发包人视情况对延误的工期签证予以顺延，不承担违约责任，无需给予额外的赔偿或补偿。

（3）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：除专用合同条款**7.8.1**约定外，发包人视情况对延误的工期签证予以顺延，不承担违约责任，无需给予额外的赔偿或补偿。

（4）其他：由发包人与承包人另行协商。

### **16.1.3 因发包人违约解除合同**

承包人按**16.1.1**项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 / 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同（本条款不适用）。

如果合同因发包人违约而终止，则建设单位应以合同规定的单价和合价向承包人支付在合同终止之日以前完成的全部工程的费用，并另外支付下述费用：

（a）即将交付承包人的或承包人依法有责任接收的为该工程合理订购的材料、工程设备或货物的费用，建设单位一经支付此项费用，该材料、工程设备或货物即成为建设单位的财产。

（b）考虑已竣工工程的付款比例，将承包人设备运回目的地的合理费用的一部分。

（c）承包人雇用的所有从事工程施工或与工程有关的职员和工人在合同终止时的合理遣返费。

（d）由于终止造成承包人的直接损失的费用。

但建设单位除按本款规定应支付上述费用外，亦应有权要求承包人偿还任何有关预付款的未结算余额，以及在合同终止之日，按合同规定可由发包人向承包人收回的其它费用、违约金或赔偿款。本款规定的任何应付金额应由监理工程师在与发包人和承包人协商后确定，并应相应地通知承包人和将一份副本送交发包人。

## **16.2 承包人违约**

### **16.2.1 承包人违约的情形**

承包人违约的其他情形：按通用合同条件中的条款执行，如下述约定与前述约定不一致的，发包人有权从严处罚。

补充：

**16.2.1.1**合同履行中发生下列情况之一的，属承包人违约：

- (1) 未按合同约定提供服务；
- (2) 未经发包人书面同意，承包人转让或分包工作；
- (3) 承包人未按合同约定实施建设服务管理，或未达到合同约定的各项管理目标；
- (4) 承包人与专业分包、材料设备供应单位等串通，谋取不正当利益或者降低工程质量和标准，或与第三方串通，损害建设单位或发包人利益的；
- (5) 承包人出现合同中约定的违约情况拒不整改的；
- (6) 承包人无法履行或停止履行合同；
- (7) 承包人未按合同约定将建设单位超付部分费用退还建设单位；
- (8) 承包人不履行合同约定的其他义务。

**16.2.1.2**承包人发生违约情况时，发包人可向承包人发出整改通知，要求其在限定期限内纠正；逾期仍不纠正的，发包人有权解除合同并向承包人发出解除合同通知。发生上述第(2)或(3)或(4)或(5)目情形时，发包人可直接发出解除合同通知，并追究承包人的违约责任。

承包人应当承担由于违约所造成的费用增加、周期延误和发包人损失等。发包人有权向承包人课以合同条款中约定的违约金。

**16.2.1.3**承包人发生违约情况时，发包人有权向承包人课以违约金，且视违约严重程度有权单方面解除本合同，具体约定如下：

(1) 承包人与专业分包、材料设备供应商等其他单位串通和合谋采取不正当手段提高工程造价谋取非法利益的，发包人扣除承包人合同约定的项目签约合同价的2%作为违约金，由此产生的一切损失由承包人承担。

(2) 承包人采取任何形式以本项目工程名义对外进行融资，或以本项目的土地、设施等进行任何形式的抵押、质押和其他形式的担保，发包人扣或建设单位扣除承包人合同约定的项目签约合同价总额的2%作为违约金，由此产生的一切损失由承包人承担。

(3) 承包人对上报发包人审批或备案的设计变更、材料价差调整、台账变更资料负责，出现以下情形，发包人将课以承包人相应违约金：

A.提供虚假变更支持资料的或现场查验结果与变更支持资料明显不相符的，一经发现，发包人有权课以承包人10000元/次违约金。

B.与监理人、施工单位串通，分解变更，弄虚作假，故意降低变更审批权限，一经发现，发包人有权课以承包人10000元/次违约金。

C.因承包人管理责任履行不到位导致设计变更金额或材料价差调整金额与发包人扣或建设单位或发包人（或建设单位）上级单位审核结果误差超过以下比例，且又没有合理理由解释的，或因承包人原因导致上述情形的，发包人有权课以对应的违约金：

①误差超过10%的，发包人有权课以承包人2万元/次违约金；

②误差超过20%的，发包人有权课以承包人3万元/次违约金；

③误差超过30%的，发包人有权课以承包人5万元/次违约金；

④误差超过40%的，发包人有权课以承包人10万元/次违约金。

(4) 出现重大安全隐患未及时整改或未采取防护措施的，一经发现，发包人有权课以承包人20000元/处的违约金。对特种设备未经检验合格投入使用的，一经发现，发包人有权课以承包人10000元/次的违约金。项目每发生一起一般安全生产责任事故，发包人将课以承包人20万元的违约金；每发生一起较大安全生产责任事故，则课以承包人100万元的违约金；每发生一起重大及以上安全生产责任事故，则课以承包人200万元的违约金。同时，发包人亦有权单方与承包人解除合同，并要求承包人按合同总价款的30%支付违约金并对发包人的损失承担赔偿责任。但本条款不免除承包人根据国家、省、市、区有关法规、制度规定应承担的其他的义务和责任。

(5) 造成质量事故的，承包人应负责无条件组织返工，并负责全部修复费用直至达到合格，发包人有权根据情节严重程度，每次处以20万元~100万元违约金，并更换主要责任人。主要原材料及半成品、成品构件经检验不合格，被使用于永久工程的，除无条件返工处理直至合格外，发包人有权可处以10万元/次违约金。对发现的质量问题、质量缺陷敷衍了事的，未及时跟踪处理或处理不到位（即不符合规范要求），发包人有权处以10万元/次违约金。重要施工工艺标准化不符国家、省、市的相关规范、标准的，视情节发包人有权可处以5万元/次违约金。

(6) 若本项目质量不合格，承包人应负责无条件组织返工，并负责全部修复费用直至达到合格；因返工和修复给发包人造成经济损失及工期延误的，则分别按实际损失和本合同相关约定向发包人支付违约金和赔偿。

(7) 承包人在管理过程，应该预见到可能造成工期延误或工程质量问题的情况而没有预见到，或预见到了但采取的处理方法不当，造成工

期延误或对工程质量问题的，应按本条款上述约定承担工期延误和工程质量缺陷的违约责任。

(8) 项目竣工验收后 3 个月内，因可归责于承包人原因未按期移交项目，发包人有权课以承包人 5 万元/天违约金。

(9) 其他违约处罚措施

A.项目竣工验收为不合格的，且承包人负主要责任的，发包人将课以承包人签约合同价30%的违约金。

B.发包人对承包人的违约处罚金额累计达到承包人合同约定的项目签约合同价的30%后，发包人有权解除合同。

(10) 本合同一方就另一方的任何违约行为给予的任何宽限或延缓行使根据法律或本合同规定享有的权利，不被视为该方对自身权利的放弃。

#### 16.2.1.4.承包人对发包人损失的赔偿责任

(1) 承包人违反本合同的约定并造成发包人的经济损失，应向发包人赔偿，违约金标准按合同约定执行，违约金不足以弥补发包人损失的，发包人有权继续追偿。

(2) 项目服务过程因承包人原因发生维稳事件，发包人有权每次以20000元/次作为违约金；承包人的法定代表人或者主要经营者及项目负责人应在以上事件发生后2小时内到现场协助处理事件，否则应以33000元/次计算违约金；若事件给发包人造成了信誉伤害，承包人应承担消除影响、恢复荣誉并赔偿损失的责任。

(3) 因承包人违约造成合同终止或解除的，承包人需按照本合同约定的项目签约合同价的30%向发包人支付违约金。本合同中约定的承包人造成发包人的损失，包括但不限于任何因承包人侵权或违约行为导致的直接及/或间接损失，可得利益损失，发包人为维护自身合法权益而支出的调查取证、诉讼保全、勘验、专家费用、评估、鉴定、公证、执行费用以及律师费、诉讼费、仲裁费用、对第三方支付赔偿金、违约金、和解金额、行政罚款等各种款项。

(4) 承包人因承担本合同项下违约责任等所支付的违约金、损害赔偿以及其他费用等各类款项（如有），发包人均有权从履约保证金直接扣除或者在下一期进度款支付前要求承包人向发包人实缴当期违约金，否则发包人有权不支付下一期进度款，由此产生的全部损失及不利后果均有承包人自行承担。

#### 16.2.1.5 违约、赔偿的限额

承包人向发包人支付的违约金、赔偿款累计不超过项目签约合同价的30%；但由于承包人故意串通第三方造成发包人的损失赔偿，或项目建设出现重大安全责任事故的或发包人实际损失大于前述违约金、赔偿款的，不受该限额的限制。

#### 16.2.1.6 其他违约责任

(1) 如承包人原因导致工程发生安全事故的，承包人应负责解决，并赔偿发包人所有损失，且发包人有权视安全事故大小对承包人处以违约金。若情节严重的，发包人有权单方解除本合同。

(2) 其余未约定的承包人原因导致的违约责任，由承包人承担的各项费用（包括但不限于违约金、赔偿款、罚款等），发包人有从履约保证金直接扣除或者在下一期进度款支付前要求承包人向发包人实缴当期违约金，否则发包人有权不支付下一期进度款，由此产生的全部损失及不利后果均有承包人自行承担。

(3) 若因承包人原因造成发包人或被建设单位的诉讼，因此产生的全部损失，包括但不限于诉讼费、保全费、律师费、鉴定费等均由承包人承担。

#### 16.2.1.7 通知改正

承包人未履行或未按时履行或未按质履行义务时，发包人或监理人应发出书面通知，并要求承包人必须在限定的时间内履行义务。承包人未在限定的时间内履行义务的，应处以5000元/次的违约金。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：按专用合同条款有关规定。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：按通用合同条款及专用合同条款有关规定，同时应赔偿发包人的一切损失并扣除剩余工程重新招标引起增加的一切费用及发包人为维护自身合法权益所支出的一切费用，包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、保全费、差旅费等。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：按通用

合同条款。

#### 16.2.4因承包人违约，发包人单方或双方解除合同后的支付：

（1）因承包人违约解除合同的，本合同自承包人收到发包人解约通知之日或双方达成解约协议之日起解除。建设单位暂停向承包人支付任何款项。

（2）监理工程师应在合同解除之日起【15】天内核实合同解除时承包人已完成的工程量及对应工程款，以及已运至现场的材料和工程设备货款（发包人及监理单位认定已无法在后续施工中继续使用的除外），合同当事人应在收到核实结果以及合同解除之日起的【30】天内予以确认或提出意见，并办理完成工程款的结算。

（3）承包人须按照通用条款及专用条款的约定向发包人支付所有违约金，并赔偿因合同解除给发包人造成的直接损失及间接损失，包括但不限于工期违约金、损害赔偿金、建设单位已支付给承包人的各项款项、应扣款项、因合同解除产生的额外支出（含审计费、鉴定费、测量费、工程及材料的保护费、律师费及其它中介咨询费用等），以及剩余工程重新招标引起增加的一切费用等，发包人有权从履约保证金直接扣除或者在下一期进度款支付前要求承包人向发包人实缴当期违约金，否则发包人有权不支付下一期进度款，由此产生的全部损失及不利后果均有承包人自行承担。

（4）承包人须在收到解约通知书之日起15天内无条件按照发包人要求和监理人的指示完成现场的清理和撤离，并向发包人移交与本工程相关的所有文件、图纸等资料，包括书面资料及电子版资料。否则，承包人应按其履约担保的金额向发包人支付违约金，且发包人有权按人民币50000元/日向承包人收取场地或资料占用费。双方确认，该条款的执行不受双方是否已完成工程款的结算、是否存在其它未解决争议等任何事由的限制。

（5）若承包人未在本合同约定期限内与发包人进行结算，则以监理人及发包人共同确认结果为准。如发包人应扣除的款项超过了应支付的款项，则承包人应在合同解除之日起的45天内将其差额退还给发包人，或发包人有权直接从履约担保中扣除。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：在合理范围内以双方协商为准。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：无。

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应另行协商应支付的款项。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：开工前，承包人须为本工程购买安全生产责任保险、第三者责任保险以及建筑施工安责险，保险金额不低于100万元，并承担相关的保险费用。保险对象为施工期间在施工现场的除发包人及承包人以外的办公及过往人员，保险期限从开工之日起至工程竣工验收合格之日止。

承包人应按照下列规定办理保险，并支付保险费：

（1）工程开工前，为施工场地内自有人员办理工伤保险、意外伤害保险；

（2）为施工场地内的自有施工设备、采购进场的材料和工程设备等办理保险。保险期从开工之日起至工程竣工验收合格之日止。

#### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：无。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：√。

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：按通用条款。

### 20. 争议解决

#### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：  /  。

选定争议评审员的期限：  /  。

争议评审小组成员的报酬承担方式：  /  。

其他事项的约定：  /  。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：  /  。

#### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第  2  种方式解决：

（1）向      /      仲裁委员会申请仲裁；

（2）向佛山市顺德区人民法院起诉。

附件：

附件 1：建设领域工人工资支付专用账户设立、存储、使用协议书

附件 2：工程质量保修书

附件 3：工程施工廉政责任书

附件 4：安全生产合同

附件 5：承包人主要施工管理人员表

附件 6：承包人违约情况一览表

附件 7：资金账户监管协议

附件 1:

### 建设领域工人工资支付专用账户设立、存储、使用协议书

甲方（建设单位）:

乙方（施工单位）:

为加强建筑施工企业的工资支付管理,预防和妥善处理拖欠工人工资违法行为,根据《佛山市建设领域工人工资支付分账管理实施细则(试行)》的有关规定,现甲、乙双方就甲方位于的(地址)\_\_\_\_\_的(名称)\_\_\_\_\_项目的工人工资支付专用账户设立、存储、使用等事项签订如下协议书,并承诺严格遵守,全面履行责任。

一、甲方同意:乙方在开设专用账户后,甲方同意在支付工程进度款时,按照合同总价的\_\_\_%的比例(不低于\_\_\_%)划拨用于支付工人工资的工程款到施工单位设立的专用账户。

二、乙方同意:于\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日前在银行开设专用账户;同意由甲方在支付工程进度款时,按照\_\_\_%的比例(不低于\_\_\_%)划拨用于支付工人工资的工程款到乙方设立的专用账户。专用账户除发放工人工资外,不得用于其他用途,不得提取现金和开通网上银行等电子支付渠道。

三、若乙方未按照《建设工程施工合同》以及本协议相关约定将上述款项用以支付工人工资,则视为乙方违约,乙方应按照《建设工程施工合同》约定承担相应的违约责任。如因此产生的劳动纠纷及衍生的法律责任、经济责任均由乙方承担,与甲方无关。

四、本协议一式份,自甲、乙双方盖章之日起生效,甲方执份,乙方执份,均具有同等法律效力。

甲方(印章)

法定代表人

或委托代理人签章:

乙方(印章)

法定代表人

或委托代理人签章:

年 月 日                  年 月 日

附件 2:

工程质量保修书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就\_\_\_\_\_（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律的规定和合同约定，承担工程质量保修责任。质量保修范围包括道路工程、排水工程、交通工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

本合同承包范围内的全部工程内容。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设（备）安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：其他项目保修期为2年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金，若承包人提供质量担保（保函）方式的，则在缺陷责任期终止后退回质量担保（保函）。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，费用在质保金中扣除。
2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。
3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。
4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：无。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章):

地 址:

法定代表人或

委托代理人(签字):

电 话:

传 真:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

承包人(公章)

地 址:

法定代表人或

委托代理人(签字):

电 话:

传 真:

开户银行:

账 号:

邮政编码:

## 工程施工廉政责任书

工程项目名称:

工程项目地址:

甲方单位:

乙方单位:

为加强工程建设中的廉政建设,规范工程建设施工当事人双方的各项活动,防止发生各种谋取不正当利益的违法违纪行为,保护国家、集体和当事人的合法权益,根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设责任制规定,特订立本廉政责任书。

### 第一条 甲乙双方的责任

(一)应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、工程施工和市场活动的有关法律、法规、相关政策,以及廉政建设的各项规定。

(二)严格执行建设工程项目施工合同文件,自觉按合同办事。

(三)业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外),不得为获取不正当的利益,损害国家、集体和对方利益,不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。

(四)发现对方在业务活动中的违规、违纪、违法行为的,应及时提醒对方,情况严重的,应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 第二条 发包人的责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员,在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定:

(一)不准向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

(二)不准在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

(三)不准要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

(五)不准向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程项目合同有关的施工分包项目等活动。不准向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同项目工程合同有关的设备、材料、工程分包、劳务等经济活动。不得以任何理由向承包人和相关单位推荐分包单位和要求购买与项目工程合同规定以外的材料、设备等。

### 第三条 承包人的责任

应与发包人保持正常的业务交往,按照有关法律法规和程序开展工程施工,严格执行工程建设的有关方针、政策,尤其是有关建筑施工安装的强制性标准和规范,并遵守以下规定:

(一)不准以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二)不准以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

(三)不准接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

(四)不准违反合同约定而使用发包人、相关单位提供的通信、交通工具和高档办公用品。

(五)不准以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

### 第四条 违约责任

(一)发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给承包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

(二)承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的,按照管理权限,依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给发包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

第五条 本责任书作为工程施工合同的附件,与工程施工合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

第六条 本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

甲方单位（盖章）：

法人或授权代表：

地址：

电话：

日期：     年   月   日

乙方单位（盖章）：

法人或授权代表：

地址：

电话：

日期：     年   月   日

## 安全生产合同

为在\_\_\_\_\_(项目名称)施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境,切实搞好本项目的安全管理工作,本项目发包人\_\_\_\_\_(发包人名称,以下简称“发包人”)与承包人\_\_\_\_\_(承包人名称,以下简称“承包人”)特此签订安全生产合同:

### 1. 发包人职责

- (1)严格遵守国家有关安全生产的法律法规,认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- (2)按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- (3)重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则,即:同时设计、审批,同时施工,同时验收,投入使用。
- (4)定期召开安全生产调度会,及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- (5)组织对承包人施工现场进行安全生产检查,监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

### 2. 承包人职责

- (1)严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- (2)坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则,加强安全生产宣传教育,增强全员安全生产意识,建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度,配备专职及兼职安全检查人员,有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员,必须熟悉和遵守本合同的各项规定,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- (3)建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人(包括临时雇请的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底,一环不漏;各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边,人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构,应按规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员,专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令,并采取保护性措施防止事故发生。
- (4)承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施,防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- (5)承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书,参加施工的人员,必须接受安全技术教育,熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员,经过专业培训,获得《安全操作合格证》后,方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时,项目经理必须承担管理责任。
- (6)对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外,还应配备有足够的消防设施,所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法;承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人,或允许、容忍上述同样行为。
- (7)操作人员上岗,必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况,不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。
- (8)所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查,并有安全员的签字记录,保证其经常处于完好状态;不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。
- (9)施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时,必须制定相应的安全技术措施,施工现场必须具有相关的安全标志牌。
- (10)承包人必须按照本工程项目特点,组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案;如果发生安全事故,应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定,及时上报有关部门,并坚持“四不放过”的原则,严肃处理相关责任人。

### 3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故,将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效,全部工程竣工验收后失效。

5. 本协议书\_\_\_份,合同双方各执\_\_\_份。

发包人: (盖单位章)                      承包人: (盖单位章)

法定代表人:

法定代表人:

日期: 年 月 日

附件 5:

承包人主要施工管理人员表

| 名 称    | 姓名 | 职务 | 职称 | 主要资历、经验及承担过的项目 |
|--------|----|----|----|----------------|
| 一、总部人员 |    |    |    |                |
| 项目主管   |    |    |    |                |
| 其他人员   |    |    |    |                |
| 二、现场人员 |    |    |    |                |
| 项目经理   |    |    |    |                |
| 项目副经理  |    |    |    |                |
| 技术负责人  |    |    |    |                |
| 造价管理   |    |    |    |                |
| 质量管理   |    |    |    |                |
| 材料管理   |    |    |    |                |
| 计划管理   |    |    |    |                |
| 安全管理   |    |    |    |                |
| 其他人员   |    |    |    |                |

附件 6:

承包人违约情况一览表

| 类型 | 序号 | 承包人应履行的义务                                                  | 承包人的违约行为                 | 承包人应承担的违约责任                                                                                                                                                   |
|----|----|------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 1  | 经批准的设计文件，任何单位或个人不得擅自改变。承包人应按经批准的设计文件施工，不得随意调整变更，不得擅自修改工程设计 | 未经批准，承包人擅自对设计文件的任何部分进行修改 | 发包人要求或监理人要求承包限期进行整改，若承包人逾期未改正，承包人须按工程合同价款0.2‰/天的标准向发包人支付违约金；造成被责令停工导致合同延误的，还应承担工期延误的违约责任；造成重大质量或安全事故的，承包人除应承担法律法规规定的责任外，还须向发包人另外按工程合同价款1%的标准支付违约金，并赔偿发包人的全部损失 |
|    |    |                                                            |                          |                                                                                                                                                               |

|      |   |                                                      |                                             |                                                                                                                                               |
|------|---|------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 合同管理 | 2 | 承包人应交付建筑工程相关技术档案和竣（交）工资料，配合办理工程竣（交）工验收，并及时办理工程结算相关手续 | 承包人无正当理由不配合竣（交）工验收、不提供相关资料的、不及时办理工程结算相关手续   | 发包人要求承包人限期提交需要移交的工程竣（交）工资料，逾期不提交的，承包人须按工程合同价款 <b>0.2‰/天</b> 的标准向发包人支付违约金                                                                      |
|      | 3 | 承包人应做好劳动用工实名制管理                                      | 承包人未实行劳动用工实名制管理，或者抽查检查发现未落实实名制管理的           | 发包人要求承包人立即改正，逾期未改正的，承包人应向发包人支付 <b>2 万/次</b> 的违约金                                                                                              |
|      | 4 | 以联合体形式参与投标并成功中标的，应按共同投标协议约定的各方应承担的工作分工和责任进行施工作业（如有）  | 联合体成员中标后不履行共同投标协议中的分工约定                     | 发包人要求联合体成员立即改正该行为，按共同投标协议约定的各方应承担的工作分工和责任进行施工作业，且应向发包人支付超出联合体协议约定分工以外的工程合同价款 <b>0.5 %</b> 的违约金；被认定为转包或违法分包的，联合体成员还应承担对应的违约责任                  |
|      | 5 | 承包人应按合同约定的时间及时安排本单位相关人员进场                            | 承包人不按合同约定的时间（如开工通知规定的时间）安排本单位相关人员进场，或未全部进场的 | 承包人应按人员类型，从约定时间届满的次日起，向发包人支付违约金。其中施工项目负责人、技术负责人，每人每日按工程合同价款 <b>0.5‰</b> 且不低于 <b>2 万元</b> 的标准；其他人员，每人每日按工程合同价款 <b>0.3‰</b> 且不低于 <b>1万元</b> 的标准 |

|   |                                                             |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | 承包人应当按照合同承诺组织满足招标文件、投标承诺资格条件为本单位相关人员到岗履约，否则属于单方面更换人员或擅自更换人员 | 承包人擅自更换人员或单方面作出实质性更换行为的 | 承包人应根据合同标的额并按人员类型向发包人支付相应违约金。合同金额低于5000万元的项目，施工项目负责人每人每次按30万元的标准，项目技术负责人每人每次按10万元的标准；合同金额5000万元以上（含5000万元）的项目，施工项目负责人每人每次按 50 万元的标准，项目技术负责人每人每次按20万元的标准；合同金额在1亿元及以上的项目，可根据项目的实际情况相应调高施工项目负责人和项目技术负责人的违约金；其他人员，每人每次均按2万元的标准。发包人保留要求承包人按照招标文件、投标文件及合同约定组织本单位人员到岗履约的权利 |
|---|-------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | <p>在合同履行期内，施工现场关键岗位人员，除下列特殊情形外，原则上不得更换：（一）在项目实施期间退休或者辞职，且未被承包人以及其上级（下属）单位留用的；（二）死亡的；（三）因怀孕、产假、重病或者重伤两个月以上不能履行工作职责的；（四）因违法被责令停止执业；（五）无法正常履行合同约定的责任和义务，经发包人“三重一大”会议集体决策认为不称职需要更换的；（六）因涉嫌犯罪被羁押或者被采取留置措施的；（七）因犯罪被判刑的。</p> <p>出现特殊情形（四）至（七）项时，发包人应当要求承包人更换人员</p> | <p>出现发包人要求承包人更换施工现场关键岗位人员的如下情形：因违法被责令停止执业；无法正常履行合同约定责任和义务，经发包人“三重一大”会议集体决策认为不称职需要更换的；因涉嫌犯罪被羁押或者被采取留置措施的；因犯罪被判刑的</p> | <p>承包人应根据合同标的额并按人员类型向发包人支付相应违约金。合同金额低于<b>5000</b>万元的项目，施工项目负责人每人每次按<b>30</b>万元的标准，项目技术负责人每人每次按<b>10</b>万元的标准；合同金额<b>5000</b>万元以上（含<b>5000</b> 万元）的项目，施工项目负责人每人每次按<b>50</b>万元的标准，项目技术负责人每人每次按<b>20</b>万元的标准；合同金额在<b>1</b>亿元及以上的项目，可根据项目的实际情况相应调高施工项目负；其他人员，每人每次均按<b>2</b>万元的标准</p> |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |    |                                                                                                                                                                   |                                                          |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 施工现 | 8  | 出现需要更换施工现场关键岗位人员的特殊情形时，发包人应当要求承包人在一定期限内（期限根据项目实际而定）更换人员                                                                                                           | 承包人超过限期仍不更换的                                             | 承包人应根据合同标的额并按人员类型，从约定时间届满的次日起，向发包人支付违约金。其中合同金额低于 <b>5000</b> 万元的项目，施工项目负责人、技术负责人每人每日 <b>3</b> 万元的标准；合同金额 <b>5000</b> 万元以上（含 <b>5000</b> 万元）的项目，施工项目负责人、技术负责人每人每日 <b>5</b> 万元的标准；其他施工现场关键岗位人员，每 人每日按 <b>1</b> 万元的标准 |
|     | 9  | 承包人在人员更换过程中不得有弄虚作假行为                                                                                                                                              | 承包人在人员更换过程中弄虚作假的                                         | 承包人应按人员类型向发包人支付相应违约金。其中施工项目负责人，每人每次按 <b>100</b> 万元的标准；项目技术负责人，每人每次按 <b>20</b> 万元的标准；其他人员，每人每次按 <b>2</b> 万元的标准                                                                                                      |
|     | 10 | 对工程现场的下列人员实行人脸识别电子化考勤：（一）施工现场关键岗位人员。其中除 施工项目负责人、技术负责人和项目总监以外的施工现场关键岗位人员，按照有关合同和工 程进度对应当进场的人员实施考勤；（二）分包单位的现场负责人、安全责任人，劳务合作 单位的现场负责人、安全责任人；（三）发包人认为应当开展电子化考勤的现场其他人员 | 承包人对施工现场的人脸识别考勤制度未执行到位，不按发包人指令配合录入个人信息、录入人员数量有缺失或提供虚假资料的 | 发包人或监理人要求承包人限期进行整改，逾期不改正的，承包人按 <b>1</b> 万/人/次的标准向发包人支付违约金                                                                                                                                                          |
|     |    | 承包人须按要求对被                                                                                                                                                         | 应进行人脸识别                                                  | 承包人应按人员类型向发                                                                                                                                                                                                        |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                           |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 场关键<br>岗位人<br>员 | <p>考勤人员进行人脸识别电子化考勤，被考勤人员的出勤率和日出勤时间至少应当满足下列要求，否则视同缺岗。</p> <p>（一）其中工程总承包项目或施工项目的合同金额在 5000 万元以上的，施工项目负责人每月现场施工日出勤率应当达到80%以上，项目总监每月现场施工日出勤率应当超过60%，其他考勤人员每月现场施工日出勤率应当超过70%，且每日出勤时间累计不得小于 4 小时。（二）工程总承包项目或施工项目的合同金额不足 5000 万元的，施工项目负责人每月现场施工日出勤率应当达到 80%以上，项目总监每月现场施工日出勤率应当超过60%，其他考勤人员每月现场施工日出勤率应当超过70%，除项目总监每日出勤时间累计不得小于2 小时外，项目负责人和其他考勤人员每日出勤时间累计不得小于4 小时。</p> <p>（可根据工程实际情况对被考勤人员的出勤率和日出勤时间作进一步明确要求，但</p> | 别电子化考勤的人员考勤时间不达要求的 | 包人支付相应违约金。其中施工项目负责人，每人每日2万元的标准；项目技术负责人，每人每日按1万元的标准；其他考勤人员，每人每日按5000元/天的标准。若人员累计缺岗达5次，发包人有权认为该人员无法正常履行合同约定的责任和义务，要求更换人员，并要求承包人按约定承担对应的违约责任 |
| 11              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                           |

|    |                                            |                                             |                                                                                   |
|----|--------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|    | 不得低于上述最低要求)                                |                                             |                                                                                   |
| 12 | 须进行人脸识别电子化考勤的人员必须在施工现场的人脸识别电子化考勤系统上进行电子化考勤 | 不在施工现场进行电子化考勤，或存在照片打卡、远程打卡或修改打卡数据等其他弄虚作假行为的 | 承包人应按人员类型向发包人支付相应违约金。其中施工项目负责人按2万元/次的标准、项目技术负责人按1万元/次的标准，其他施工现场关键岗位人员按5000万元/次的标准 |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | <p>应列入考勤的人员在<br/>施工工地开工期间如<br/>因休假、患病或者外<br/>出参加政府部门、发<br/>包人、本单位本部有<br/>关会议等原因不能在<br/>岗的，应当事前告知<br/>项目建设单位并在考<br/>勤系统上进行请假报<br/>备。根据请假报备情<br/>况，结合会议通知、<br/>签到表等佐证材料核<br/>对请假时间，将佐证<br/>材料上传至考勤系统<br/>。其中（一）参加政<br/>府部门、发包人会议<br/>的时间按实计入本人<br/>考勤；参加本单位本<br/>部会议的时间按照全<br/>年20天实行年度总额<br/>控制，在额度内按实<br/>际外出参会时间计入<br/>本人考勤，超出额度<br/>后不再计入。当年完<br/>工的项目，按照实际<br/>施工的季度数 折算当<br/>年额度。（二）确因<br/>病导致出勤不足并视<br/>同缺岗的，可根据请<br/>假报备情况和有关佐<br/>证材料，报行业主管<br/>部门审核确认后从当<br/>月现场 施工日中扣除<br/>病假时间。</p> | <p>应列入考勤的<br/>人员未经事先<br/>报备擅自离开<br/>施工现场</p> | <p>一经发现应列入考勤的人<br/>员未经事先报备擅自离开<br/>施工现场或不到岗的，承<br/>包人应按人员类型向发包<br/>人支付相应违约金。其中<br/>施工项目负责人，每人每<br/>日按2万元的标准；项目<br/>技术负责人，每人每日按<br/>1万元的标准；其他考勤<br/>人员，每人每日按5000元<br/>的标准。若人员累计缺岗<br/>达5次，发包人有权认为<br/>该人员无法正常履行合同<br/>约定的责任和义务，要求<br/>更换人员，并要求承包人<br/>按约定承担对应的违约责<br/>任</p> |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|     |    |                                                                              |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | 14 | 施工现场关键岗位人员被锁定后，锁定期间不得再参与市内、市外建设项目投标，也不得到其他建设项目新任职                            | 人员被锁定后，锁定期间仍参与市内、市外建设项目投标，或到其他建设项目新任职的 | 承包人应根据合同标的额并按人员类型向发包人支付相应违约金。合同金额低于 <b>5000</b> 万元的项目，施工项目负责人每人每次按 <b>30</b> 万元的标准，项目技术负责人每人每次按 <b>10</b> 万元的标准；合同金额 <b>5000</b> 万元以上（含 <b>5000</b> 万元）的项目，施工项目负责人每人每次按 <b>50</b> 万元的标准，项目技术负责人每人每次按 <b>20</b> 万元的标准；合同金额在 <b>1</b> 亿元及以上的项目，可根据项目的实际情况相应调高施工项目负责人和项目技术负责人的违约金；其他人员，每人每次均按 <b>2</b> 万元的标准 |
| 施工分 | 15 | 列入投标文件分包计划或者合同明确了分包的非主体、非关键性专业工程，允许分包                                        | 承包人超出合同约定对承包项目的部分非主体、非关键性专业工程进行专业分包的   | 承包人将承包的工程转包的、违法分包的，或被认定为转包、违法分包的，应根据合同标的或工程规模的大小，每次按分包工程合同价款 <b>0.5</b> %的标准向发包人支付违约金。同时，发包人应将线索移交项目所属的行政主管部门。若给发包人造成损失的，应赔偿发包人的损失                                                                                                                                                                        |
|     | 16 | 可以分包的专项工程，承包人应确保分包人具有相应的资质和能力。承包人不得将工程分包给个人或不具备相应资质条件的单位。工程分包不减轻或免除承包人的责任和义务 | 承包人分包给个人或不具备相应资质条件的单位                  | 承包人将承包的工程转包的、违法分包的，或被认定为转包、违法分包的，应根据合同标的或工程规模的大小，每次按分包工程合同价款 <b>1</b> %的标准向发包人支付违约金。若给发包人造成损失的，应赔偿发包人的损失                                                                                                                                                                                                  |
| 施工分 |    |                                                                              |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|   |    |                                                                                                                                                                                              |                                                                   |                                                                 |
|---|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 包 | 17 | 非主体、非关键性专业工程，因工程变更等原因，增加有特殊技术要求、特殊工艺或者涉及专利保护等的专项工程，且按照规定无须再进行招标的，或在工程实施中承包人和发包人认为对专项工程实行专项分包，有利于项目工程进度、质量和安全管理的，由承包人提出分包书面申请，将拟签订的分包合同及拟分包人的资质、业绩，拟派驻的主要技术、经济管理人员情况等资料报发包人审查，经发包人书面同意后方可实施分包 | 承包人未履行分包审查程序或未经发包人审查同意，私自进行分包的                                    | 承包人应根据发包人的要求限期整改，并按分包工程合同价款 5‰的标准向发包人支付违约金                      |
|   | 18 | 承包人不得将中标项目进行转包或者违法分包                                                                                                                                                                         | 承包人被行业主管部门认定为存在转包、违法分包行为                                          | 应根据合同标的或工程规模的大小，每次按分包工程合同价款 1%的标准向发包人支付违约金。若给发包人造成损失的，应赔偿发包人的损失 |
|   | 19 | 承包人应遵守资金监管或共管的相关要求                                                                                                                                                                           | 未遵守资金监管或共管的相关要求及程序，或者虚构工程款支出，或者挪用工程款，或者在项目通过竣（交）工验收前以任何名义将工程款挪作他用 | 发包人要求承包人立即改正，在改正前，发包人可中止工程款支付，且承包人应按工程合同价款 1%的标准向发包人支付违约金       |

|      |    |                                                                                                    |                                         |                                                                                                                                                                                              |
|------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 资金使用 | 20 | 承包人应对其专业分包或劳务分包单位工资支付情况进行监督，督促其依法支付工人工资。承包人须严格执行合同（包括分包合同）条款，不得拖欠工人工资，承包人应实行分包单位农民工工资委托施工总承包单位代发制度 | 承包人拖欠、克扣工人工资的或未实行分包单位农民工工资委托施工总承包单位代发制度 | 发包人如发现或接到投诉，经核实，因承包人原因导致的，发包人有权直接向工人支付承包人拖欠的款项，该笔款项由发包人从承包人应收工程款中如数扣回，承包人不得有异议。每发现或接到投诉一次，承包人应按3万元/次的标准向发包人支付违约金。如承包人或其分包人拖欠、克扣本工程工人工资，给发包人造成影响的，发包人有权保留向承包人索偿的权利。若给发包人造成损失的，承包人还应赔偿发包人的全部损失 |
|      | 21 | 承包人应保证保函在有效期内                                                                                      | 保函过期后承包人不及时续保的                          | 承包人应主动履行续保义务，并按保函担保金额的5%的标准向发包人支付违约金                                                                                                                                                         |

说明：

- 1.发生违约行为而产生违约金时，监理人或发包人到现场做好取证工作（如需），告知其违反的合同条款、时间、金额，监理人或发包人应发出支付违约金通知书，违约金可从履约保证金直接扣除或者在下一期进度款支付前要求承包人向发包人实缴当期违约金，否则发包人有权不支付下一期进度款，由此产生的全部损失及不利后果均有承包人自行承担。
- 2.施工现场关键岗位人员包括：（一）施工项目负责人、技术负责人、投标文件响应了招标文件评审因素的人员。
- 3.每月现场施工日，是指当月除因政府指令、恶劣天气、节假日等原因引发停工的实际施工天数。
- 4.本单位人员，是指与本单位订立了合法的劳动合同，本单位为其办理了人事、工资以及社会保险关系的人员，或者达到法定退休年龄或依法提前退休并与本单位订立聘用合同、在本单位实际工作的人员。
- 5.专用合同条款中有关违约责任与本表不一致的，以本表为准；本表未涉及的违约责任按专用合同条款或由发包人与承包人另行协商。
- 6.合同履约期间，发包人有权根据最新实施的有关文件调整相关违约金额度。

资金账户监管协议（参考格式）

协议编号：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

法定代表人/负责人：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

法定代表人/负责人：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

丙方（开办行）：\_\_\_\_\_

负责人：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

为进一步加强\_\_\_\_\_建设资金的监督管理，明确甲乙丙三方建设资金的权利和义务；确保甲方支付的预付款、工程进度款应为本工程的专款专用资金，不会转移或用于其它工程；保障工程建设资金安全、合理、有效地用于本项目建设，促进工程建设顺利进行；甲方、乙方、丙三方经平等协商，在遵守《人民币银行结算账户管理办法》等国家法律法规及监管规定的前提下，就合同项下资金的监管达成一致，特订立本协议。

**第一条 监管资金**

本协议项下的监管资金为：依据基础合同，甲乙双方合作的\_\_\_\_\_下，发包人\_\_\_\_\_支付承包人\_\_\_\_\_存入监管账户内的资金。

自本协议生效之日，至本协议有效期届满，或本协议终止（以二者先发生者为准，下称“**监管期间**”），由丙方监管存入本监管账户内的监管资金，确保监管账户的资金拨付严格按照本协议约定之程序进行。

**第二条 监管账户**

甲方及乙方一致同意，指定乙方在丙方处已开立的账户作为本协议项下的监管账户（下称“**监管账户**”），账户信息如下：

账户名：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

**第三条 甲、乙、丙三方共同承诺**

一、三方必须严格按照本协议的规定支付、监管和使用工程资金，任何单位和个人不得挤占、挪用（除国家法律法规规定的除外）。

二、以实时对帐、月对帐等约定方式定期核对账务。在本协议约定的第四条、第五条条款条件成就前，丙方有权拒绝任何支付申请或指令。

三、甲乙双方须在丙方账户系统预留指定的资金监管业务负责人以及联系方式，丙方须与账户系统预留的甲乙双方资金监管负责人核实大额资金划付（100万元以上）。

甲方或乙方变更监管账户系统预留指定的资金监管业务负责人以及联系方式，应提前至少5个工作日办理变更手续。为完成变更手续，申请变更方应提交由甲、乙共同出具的书面通知，该书面通知应同时加盖甲乙双方的单位公章，并由法定代表人签名。

协议指定甲方的业务负责人：\_\_\_\_\_

协议指定甲方的联系方式：\_\_\_\_\_

协议指定乙方的业务负责人：\_\_\_\_\_

协议指定乙方的联系方式：\_\_\_\_\_

#### **第四条 甲、乙、丙三方的职责**

一、甲方职责：甲方作为项目业主，应履行以下职责：

(一)按工程承包合同规定支付资金给乙方，并保证工程资金只划转到乙方在丙方开立的上述工程款专用账户。

(二)有权对乙方资金使用进行监管，有权对乙方工程资金的使用情况进行审查，乙方应在每月**25**日前向甲方财务部门报下月项目月度建设资金使用计划表（以下简称“月度计划”），列明支付计划明细，甲方在**5**个工作日内对计划进行审核回复。月度计划外的资金支付乙方可另行向甲方报临时月度计划审批，其中月度计划外单笔**10**万元或以上的资金支付乙方必须另行向甲方报临时月度计划审批，丙方按经甲方审批的月度计划控制付款。

甲方逾期未审核回复或未提出异议的，视为认可乙方提交的项目月度建设资金使用计划表的付款项，丙方应根据乙方提交的用款计划同意乙方相应的资金申请。如用款计划内的工程款用于支付与履行与工程合同相关的费用，甲方应无条件同意乙方的用款计划。

(三)当乙方出现挪用项目建设资金情况，甲方有权向乙方财务负责人了解情况，并向乙方发出预警通知，甲方将采取暂缓资金拨付或停止资金拨付的措施限令乙方予以纠正。

二、乙方职责：乙方作为工程款的接收和使用方，应履行以下职责：

(一)乙方在丙方开立工程款专用账户，并授权甲方、丙方遵照本协议的规定对其账户进行监管。

(二)乙方要建立本工程专门的明细台帐。

(三)乙方必须按第五条约定的使用程序办理工程款支取业务，不得以任何方式和理由挤占、挪用专用账户资金。

(四)当甲方出现资金未按合同条款约定支付乙方项目建设资金、工人工资等情况，乙方有权向甲方进行追款，追款后甲方仍未支付，从而造成拖欠项目资金、工人工资、停工等情况的，责任不由乙方负责。

(五)如乙方提交的月度计划中的付款项所依据的工程相关合同金额超过**50**万元，乙方应在第一次请款时，将相应的合同给甲方备案。（工程量清单除外）

三、丙方职责：丙方作为乙方专用账户的主办银行，应履行以下职责：

(一)依法为乙方开立工程款专用账户，并做好信息保密工作。

(二)做好金融配套服务工作，方便乙方办理工程款结算业务。

(三)严格为甲方、乙方做好工程款监管，单笔**10**万元或以上的资金支付须有甲、乙双方确认的项目月度建设资金使用计划表才同意划拨。每月单笔支付低于**10**万元，且不需提供甲、乙双方确认的支付通知单即可划拨，笔数不得超过**5**笔。发现有转移、挪用资金嫌疑的大额付款，必须及时以邮件及书面通知的方式向甲方通报。

(四)负责每月提供对账单，方便甲、乙方对账。

(五)丙方按甲方的审批计划及明细表的付款项控制付款限额，实际支付以乙方向丙方的通知为准。

#### **第五条 工程款的使用**

为确保工程款的正确使用，在工程款提取过程中应遵循以下规定：

一、乙方工程款专用账户中的款项，在工程结算完成前除相应利润、上级管理费、现场管理人员工资以及甲方支付工程款前乙方已支付购买的材料款及分包工程款外不得划回乙方总部账户，不得用于支付与履行工程合同无关的其他费用。

二、乙方工程款专用账户每支付一笔超过**50**万元以上（含）大额工程资金，须提供相应合同（仅第一次提供，由甲方进行存档）、甲方审批通过项目月度建设资金使用计划表。证明该款项是为履行工程合同而支付，并经甲方审核批准后方支付。还需向丙方提交加盖乙方预留银行印鉴的《结算业务申请书》，申请书应明确需要支付的资金数额、收款方名称全称、收款方账户户名及账号，以及丙方进行资金支付需要的其他信息和内容。

三、乙方每月单笔使用低于**10**万元，且不需甲方审核批准即可使用的笔数不得超过**5**笔。对外支付资金时需向丙方提交加盖乙方预留银行印鉴的《结算业务申请书》，申请书应明确需要支付的资金数额、收款方名称全称、收款方账户户名及账号，以及丙方进行资金支付需要的其他信息和内容。

**第六条 工程款账户核对**

一、监管账户只能开通网上银行查询和对账功能，不得开通网上银行转账等其他网上服务。

二、实时对账：甲、乙方如需即时了解专用账户的有关信息，甲、乙任何一方应通过实时对帐单的形式向丙方进行查询，丙方应及时反馈相关信息，并对数据的真实性负责。

三、月对账：每月月终后，丙方负责提供工程款专用账户对账单予乙方核对，并对数据真实性负责。乙方必须积极配合丙方的对账工作，收到对账单并核对无误后盖章确认并送回丙方。

**第七条 违约责任**

一、甲方的违约责任：

保证将工程资金（工人工资除外）划转到乙方在丙方开立的上述工程款专用账户，否则应负由此而引起的赔偿责任。

二、乙方的违约责任：

乙方未遵守第四、第五条规定，转移或截留工程款专用账户内资金，造成甲方任何损失的，应承担赔偿责任，并按照《施工合同》的相关约定承担责任。

三、丙方的违约责任：

丙方未遵守第四、第五条，擅自同意乙方提取工程款专用账户内资金，造成甲方任何损失的，应承担赔偿责任。

**第八条 不可抗力**

如任何一方遭受战争、严重火灾、台风、地震等不能预见、不可避免且不能克服的自然灾害和社会突发事件，导致其不能按期履行部分或全部义务的，其应在不可抗力发生后15日内向其他方提供发生不可抗力的证明文件，并说明不可抗力预计持续的时间和对履行本协议的影响。

不可抗力发生后，乙方应采取现场施工措施避免和减少损失的扩大，甲方应在当天同意上述施工措施费用的划拨申请。

**第九条 管辖法律和争议解决**

一、本协议适用中华人民共和国法律。

二、因订立、履行本协议所发生的或与本协议有关的一切争议，双方可协商解决。协商不成的，任何一方可以采取下列第（一）种方式加以解决：

（一）提交佛山市顺德区仲裁委员会仲裁。

（二）依法向丙方住所地的人民法院起诉。

（三）依法向有管辖权的人民法院起诉。

在争议解决期间，若该争议不影响本协议其他条款的履行，则该其他条款应继续履行。

**第十条 其他约定**

一、甲、乙、丙三方都应履行保密责任，不得将其他两方的业务情况透露给三方以外的其他单位和个人。

二、除本协议另有约定外，各方指定本协议载明的住所地为通讯及联系地址，并承诺在通讯及联系地址发生变更时，以书面形式及时通知对方。

三、甲方自双方合作的\_\_\_\_\_工程整体工程竣工验收并在结算审核完成后结束本协议项下对乙方的监管。

四、下列附件及经双方共同确认的其它附件构成本协议不可分割的组成部分，具有与本协议相同的法律效力：

**第十一条 其他**

一、本协议有效期至基础合同项下甲乙双方合作的\_\_\_\_\_工程结束。自各方法定代表人（负责人）或其授权签字人签署并加盖公章之日起生效。经各方协商一致，本协议可予延期。

二、本协议一式  份，甲方、乙方、丙方各执  份，具有同等法律效力。

（协议签署页）

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

乙方（盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

丙方（盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 第六章 响应文件格式与要求

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

### 1.法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明：

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指《中华人民共和国民法典》（以下简称《民法典》）规定的具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，如律师事务所，会计师事务所要提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

这里所指“其他组织”不包括法人的分支机构，由于法人分支机构不能独立承担民事责任，不能以分支机构的身份参加政府采购，只能以法人身份参加。“但由于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业具有其特殊性，如果能够提供其法人给予的相应授权证明材料，可以参加政府采购活动”。

### 2.财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格性审查表要求）

### 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明。

### 4.供应商参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明函。

### 5.信用记录查询

（1）查询渠道：通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))和“中国政府采购网”（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）进行查询；

（2）查询截止时点：提交响应文件截止日当天；

（3）查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示供应商被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商作无效响应处理。

### 6. 按照磋商文件要求，供应商应当提交的资格、资信证明文件。

# 响应文件封面

（项目名称）

# 响应文件封面

（正本/副本）

采购计划编号：**440606-2026-01552**

采购项目编号：**440606-2026-01552**

所响应采购包：第 包

（供应商名称）

年 月 日

## 响应文件目录

- 一、响应承诺函
- 二、首轮报价表
- 三、分项报价表
- 四、政策适用性说明
- 五、关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）
- 六、法定代表人证明书
- 七、法定代表人授权书
- 八、响应保证金
- 九、提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
- 十、资格性审查要求的其他资质证明文件
- 十一、承诺函
- 十二、中小企业声明函
- 十三、监狱企业
- 十四、残疾人福利性单位声明函
- 十五、联合体共同响应协议书
- 十六、供应商业绩情况表
- 十七、技术和服务要求响应表
- 十八、商务条件响应表
- 十九、履约进度计划表
- 二十、各类证明材料
- 二十一、采购代理服务费用支付承诺书
- 二十二、需要采购人提供的附加条件
- 二十三、询问函、质疑函、投诉书格式
- 二十四、项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等
- 二十五、附件
- 二十六、政府采购履约担保函、采购合同履行保险凭证

格式一：

### 响应承诺函

致：佛山招标采购有限公司

你方组织的“高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）”项目的竞争性磋商[采购项目编号为：440606-2026-01552]，我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的“高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）”项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供全部标的的磋商总价详见《首轮报价表》。

（二）本响应文件的有效期为从提交投标（响应）文件的截止之日起**90**日历天。在此提交的资格证明文件均至响应截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低磋商价或任何贵方可能收到的响应。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方承诺遵守《中华人民共和国民法典》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十一）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十二）供应商未存在《政府采购法实施条例》第十八条第二款规定的情形：

（1）对于除整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的采购项目：即未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

（2）对于整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的项目：即未成为本项目除前期整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务以外的其它采购活动中标商（或成交商）；

（3）对于设计施工一体化的项目：即未为本项目提供规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十三）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，声明如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前**3**年内在经营活动中没有以下违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

（十四）如我方成交，将保证响应文件所提供的材料（包括需要年审、继续教育等完成后才能执业的行政许可、人员证书等情形），如果有效期未能覆盖项目（包组）合同履行期的，将提前按规定办理延期手续，确保合同顺利履行。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十七）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_， 邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_， 电子邮箱：\_\_\_\_\_

代表姓名：\_\_\_\_\_， 职 务：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

加盖公章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式二：

首轮报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成首轮报价表，若在响应文件中出现非系统生成的首轮报价表，且与投标客户端生成的首轮报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：

| 序号 | 采购项目名称/采购包名称 | 响应报价（元/%） | 交货或服务期 | 交货或服务地点 |
|----|--------------|-----------|--------|---------|
| 1  |              |           |        |         |

供应商签章： \_\_\_\_\_  
日期： 年 月 日

格式三：

分项报价表

注:采用电子响应的项目无需编制该表格，响应供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成分项报价表，若在响应文件中出现非系统生成的分项报价表，且与投标客户端生成的分项报价表信息内容不一致，以投标客户端在线填写报价并生成的内容为准。（下列表样仅供参考）

采购项目编号：  
项目名称：  
响应供应商名称：  
采购包：

| 品目号 | 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 品牌 | 产地 | 制造商名称 | 单价 | 数量 | 总价 |
|-----|----|------|------|----|----|-------|----|----|----|
| 1   |    |      |      |    |    |       |    |    |    |

| 品目号 | 序号 | 服务名称 | 服务范围 | 服务要求 | 服务时间 | 服务标准 | 单价 | 数量 | 总价 |
|-----|----|------|------|------|------|------|----|----|----|
| 1   |    |      |      |      |      |      |    |    |    |

供应商签章：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式四：

政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环境标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

| 序号  | 主要产品/技术名称（规格型号、注册商标） | 制造商(开发商) | 制造商企业类型 | 节能产品 | 环境标志产品 | 认证证书编号 | 该产品报价在总报价中占比（%） |
|-----|----------------------|----------|---------|------|--------|--------|-----------------|
| 1   |                      |          |         |      |        |        |                 |
| 2   |                      |          |         |      |        |        |                 |
| 3   |                      |          |         |      |        |        |                 |
| 4   |                      |          |         |      |        |        |                 |
| 5   |                      |          |         |      |        |        |                 |
| ... |                      |          |         |      |        |        |                 |

注：

- 1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；
- 2.“节能产品、环境标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环境标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

**格式五：关于符合本国产品标准的声明函等有关证明文件（如适用）**

**注：**

1. 供应商提供本国产品应符合《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号），在投标文件中出具《关于符合本国产品标准的声明函》或财政部会同有关部门规定的有关证明文件；当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供《关于本国产品比例的承诺函》（见下附件3，格式内容仅供参考）
2. 供应商提供虚假《声明函》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照政府采购法律法规规定追究相应责任。

## 附件1

### 中国境内生产的组件成本核算基本规则

产品在中国境内生产的组件成本，一般按照其二级组件的相关成本进行核算。按照产品的一级组件进行成本核算能够满足中国境内生产的组件成本判定需求的，可以按照一级组件的相关成本进行核算。

1. 产品的一级组件是指直接组成产品的组件。产品的二级组件是指直接组成产品一级组件的组件。一级组件不可分解的，视同二级组件。

2. 二级组件在中国境内生产的，其全部成本计入中国境内生产的组件成本；二级组件不在中国境内生产的，其成本不计入中国境内生产的组件成本。

3. 产品总成本和组件成本以相关会计核算数据、采购合同、进货记录等为基础进行计算。

4. 需要对成本核算规则予以进一步明确的其他有关事项，由财政部会同有关部门另行规定。

附件2

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

- 1. （产品名称1），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称1）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称1）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称1）的（关键工序）在中国境内完成。
- 2. （产品名称2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称2）的中国境内生产的组件成本占比  $\geq$  （规定比例）。（产品名称2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称2）的（关键工序）在中国境内完成。
- 3. ....

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：

- 1. 产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。
- 2. 生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。
- 3. 该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。
- 4. 该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。
- 5. 该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

附件**3**（当采购项目或者采购包中含有多种产品的，供应商还应当提供本承诺函，格式内容仅供参考）

关于本国产品比例的承诺函（如适用）

本公司（单位）郑重承诺，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定，本公司（单位）提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上。

本公司（单位）对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 附件4

##### 本国产品标准有关证明材料（如适用）

1. 供应商认为需提供其他资料。
2. 财政部会同有关部门规定的有关证明文件。

格式六:

(供应商可使用下述格式, 也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务, 为法定代表人, 特此证明。

有效期限: \_\_\_\_\_

附: 代表人性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 身份证号码: \_\_\_\_\_

注册号码: \_\_\_\_\_ 企业类型: \_\_\_\_\_

经营范围: \_\_\_\_\_

供应商名称 (盖章): \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_

法定代表人 (签字或盖章): \_\_\_\_\_

职 务: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_

格式七:

法定代表人授权书格式

(对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司响应授权的分公司，可以提供响应分支机构负责人授权书)

法定代表人授权书

致：佛山招标采购有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_是注册于\_(国家或地区)的\_(供应商名称)的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_(姓名、职务)作为我公司的全权代理人，就“高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）”项目采购[采购项目编号为440606-2026-01552]的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

被授权人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

格式八：

**响应保证金**

响应文件要求递交响应保证金的，供应商应在此提供保证金的凭证的复印件。

格式九:

提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料

格式十：

资格审查要求的其他资质证明文件

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

格式十一：

（对于采购需求写明“提供承诺”的条款，供应商可参照以下格式提供承诺）

承诺函

致：佛山市顺德高新技术产业开发管理委员会

对于\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_），我方郑重承诺如下：

如中标/成交，我方承诺严格落实采购文件以下条款：（建议逐条复制采购文件相关条款原文）

（一）星号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（二）三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

（三）非星号、非三角号条款

- 1.
- 2.
- 3.
- .....

特此承诺。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

格式十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

中小企业声明函（所投产品制造商为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

中小企业声明函（承建本项目工程为中小企业或者承接本项目服务为中小企业时提交本函，所属行业应符合磋商文件中明确的本项目所属行业）

### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（磋商文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。  
本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2：供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。

**格式十三：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**监狱企业**

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

格式十四：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

注：本函未填写或未勾选视作未做声明。

格式十五：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

联合体共同响应协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（.....公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（.....公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，.....公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1. 联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

格式十六：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

响应供应商业绩情况表

| 序号  | 客户名称 | 项目名称及合同金额（万元） | 签订合同时间 | 竣工验收报告时间 | 联系人及电话 |
|-----|------|---------------|--------|----------|--------|
| 1   |      |               |        |          |        |
| 2   |      |               |        |          |        |
| 3   |      |               |        |          |        |
| 4   |      |               |        |          |        |
| ... |      |               |        |          |        |

根据上述业绩情况，按磋商文件要求附销售或服务合同复印件。

格式十七:

《技术和服务要求响应表》

| 序号  | 标的名称 | 参数性质 | 磋商文件规定的技术和服务要求 | 响应文件响应的具体内容 | 型号 | 是否偏离 | 证明文件所在位置 | 备注 |
|-----|------|------|----------------|-------------|----|------|----------|----|
| 1   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| 2   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| 3   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| 4   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| 5   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| 6   |      |      |                |             |    |      |          |    |
| ... |      |      |                |             |    |      |          |    |
| ... |      |      |                |             |    |      |          |    |

说明:

- 1.“磋商文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。
- 2.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。
- 3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。
- 4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十八：

《商务条件响应表》

| 序号    | 参数性质 | 磋商文件规定的商务条件 | 响应文件响应的具体内容 | 是否偏离 | 证明文件所在位置 | 备注 |
|-------|------|-------------|-------------|------|----------|----|
| 1     |      |             |             |      |          |    |
| 2     |      |             |             |      |          |    |
| 3     |      |             |             |      |          |    |
| 4     |      |             |             |      |          |    |
| 5     |      |             |             |      |          |    |
| 6     |      |             |             |      |          |    |
| 7     |      |             |             |      |          |    |
| 8     |      |             |             |      |          |    |
| 9     |      |             |             |      |          |    |
| ..... |      |             |             |      |          |    |

说明：

1.“磋商文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的“商务要求”的内容保持一致。

2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对磋商文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在表中进行相应说明，再另页应答，否则**响应无效**。

3.参数性质栏标注“★”、“▲”号条款标志，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效响应条款。

4.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

格式十九：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

履约进度计划表

| 序号 | 拟定时间安排        | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
|----|---------------|-----------|----------|
| 1  | 拟定__年__月__日   | 签订合同并生效   |          |
| 2  | __月__日—__月__日 |           |          |
| 3  | __月__日—__月__日 |           |          |
| 4  | __月__日—__月__日 | 质保期       |          |

**格式二十：**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

**各类证明材料**

- 1.磋商文件要求提供的其他资料。
- 2.供应商认为需提供的其他资料。

格式二十一：

（若采购人支付代理服务费，则无需出具此承诺书）

代理服务费缴纳承诺函

致：佛山招标采购有限公司

我单位参加贵公司组织的高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）（采购项目编号：440606-2026-01552），作出如下承诺：

- 1、完全响应磋商文件中要求的条款，若提供虚假资料将作为无效响应处理，并接受相关部门的处罚。
- 2、我单位若被选为成交供应商，承诺按照规定缴纳代理服务费。代理服务费包括组织专家对审查供应商资格、答疑、组织磋商、评审、确定成交供应商，以及提供采购前期咨询、协调合同的签订等服务，按\_\_\_\_\_支付。
- 3、如我公司被选为成交供应商，在成交结果公示后3日内向采购代理机构指定账户缴付代理服务费。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）： \_\_\_\_\_  
供应商法定地址： \_\_\_\_\_  
供应商授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_  
电 话： \_\_\_\_\_  
传 真： \_\_\_\_\_  
承诺日期： \_\_\_\_\_

格式二十二：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

需要采购人提供的附加条件

| 序号 | 供应商需要采购人提供的附加条件 |
|----|-----------------|
| 1  |                 |
| 2  |                 |
| 3  |                 |

注：供应商完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为供应商同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为响应无效。

格式二十三：

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

询问函

佛山招标采购有限公司

我单位已登记并准备参与“高新区西部启动区人居设施配套项目（一期）—德富路东侧便道工程（K0+140-k0+363.498）”项目（采购项目编号：440606-2026-01552）的响应活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
- （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
- （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
- （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- ...

随附相关证明材料如下：（目录）

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

日 期：\_\_\_\_\_

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_ 包号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

磋商文件获取日期：\_\_\_\_\_

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：\_\_\_\_\_ 公章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑供应商若对项目的某一采购包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人: \_\_\_\_\_

联系电话: \_\_\_\_\_

授权代表: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

被投诉人1: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

被投诉人2: \_\_\_\_\_

.....

相关供应商:

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_ 联系电话: \_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称: \_\_\_\_\_

采购项目编号: \_\_\_\_\_ 包号: \_\_\_\_\_

采购人名称: \_\_\_\_\_

代理机构名称: \_\_\_\_\_

磋商文件公告:是/否 公告期限:

采购结果公告:是/否 公告期限:

### 三、质疑基本情况

投诉人于 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日,向\_\_\_\_\_提出质疑, 质疑事项为:

---

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项1: \_\_\_\_\_

事实依据: \_\_\_\_\_

法律依据: \_\_\_\_\_

投诉事项2

.....

### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: \_\_\_\_\_

签字(签章): \_\_\_\_\_ 公章 \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

投诉书制作说明:

1.投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2.投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4.投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5.投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6.投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7.投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**格式二十四：**

项目实施方案、质量保证及售后服务承诺等内容和格式自拟。

格式二十五：

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

政府采购投标（响应）担保函

编号：【】号

（采购人）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标（响应）人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的（以下简称“本项目”）投标（响应），根据本项目采购文件，投标（响应）人参加投标（响应）时应向你方交纳投标（响应）保证金，且可以投标（响应）担保函的形式交纳投标（响应）保证金。应投标（响应）人的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标（响应）保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金金额

（一）在投标（响应）人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

- 1.中标（成交）后投标（响应）人无正当理由不与采购人签订《政府采购合同》；
- 2.采购文件规定的投标（响应）人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写）即本项目的投标（响应）保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：本保函自\_\_年\_\_月\_\_日起生效，有效期至开标日后的90天内。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号、户名和开户行，并附有证明投标（响应）人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在15个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方按照你方的要求代投标（响应）人向你方支付相应的索赔款项。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满，你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与投标（响应）人的另行约定，全部或者部分免除投标（响应）人投标（响应）保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使投标（响应）人发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成投标（响应）人发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对采购文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_（公章）\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



格式二十六：

政府采购履约担保函

编号：

（采购人）：

鉴于贵方在\_\_\_\_\_项目（项目编号为\_\_\_\_\_以下简称“项目”）的采购中，确定\_\_\_\_\_为中标人/供应商，拟签订/已签订项目相关采购合同（以下简称“主合同”）。依据主合同的约定，供应商应向贵方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向贵方提供如下履约保证金担保：

一、保证金额

我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的\_\_\_\_\_%，数额为\_\_\_\_\_（大写），币种为人民币（即主合同履约保证金金额）。

二、我方保证的方式为：连带责任保证。

三、我方保证的期间为：本保函自开立之日起生效，至 年 月 日止。

四、在本保函的有效期限内，如被保证人违反上述合同或协议约定的义务，我方将在收到你方提交的本保函文件及符合下列全部条件的索赔通知后 30 个工作日内以上述保证金额为限支付你方索赔金额：

- (一)索赔通知文件必须以书面形式提出，列明索赔金额，并由你方法定代表人(负责人)或授权代理人签字并加盖公章；
- (二)索赔通知文件必须同时附有：
  - 1.一项书面声明，声明索赔款项并未由被保证人或其代理人直接或间接地支付给你方；
  - 2.证明被保证人违反上述合同或协议约定的义务以及有责任支付你方索赔金额的证据。
- (三)索赔通知文件必须在本保函有效期内到达以下地址：  
\_\_\_\_\_。

五、本保函保证金额将随被保证人逐步履行保函项下合同约定或法定的义务以及我方按你方索赔通知文件要求分次支付而相应递减。

六、本保函项下的权利不得转让，不得设定担保。受益人未经我方书面同意转让本保函或其项下任何权利，我方在本保函项下的义务与责任全部消灭。

七、本保函项下的合同或基础交易不成立、不生效、无效、被撤销、被解除，本保函无效;被保证人基于保函项下的合同或基础交易或其他原因的抗辩，我方均有权主张。

八、因本保函发生争议协商解决不成，按以下第 (一)种方式解决：

- (一)向我方所在地的人民法院起诉。
- (二)提交 此栏空白 仲裁委员会(仲裁地点为此栏空白)按照申请仲裁时该会现行有效的仲裁规则进行仲裁。仲裁裁决是终局的，对双方均有约束力。

九、本保函适用中华人民共和国法律。

十、其他条款：

- 1.本保函有效期届满或提前终止，本保函自动失效，我方在本保函项下的义务与责任自动全部消灭，此后提出的任何索赔均为无效索赔，我方无义务作出任何赔付。
- 2.所有索赔通知必须在我方工作时间内到达本保函规定的地址。

十一、本保函自我方盖章之日起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)  
联系地址：\_\_\_\_\_  
联系电话：\_\_\_\_\_  
开立日期：\_\_年\_\_月\_\_日

## 采购合同履约保险凭证

致被保险人\_\_\_\_\_：

鉴于你方\_\_\_\_\_（招标方/被保险人）接受投保人\_\_\_\_\_（投标方）参加\_\_\_\_\_（采购）项目的投标，向投保人签发中标通知书，投保人在我公司投保《采购合同履约保证保险》，我公司接受投保人的请求，在保险责任范围内，愿意就投保人履行与你方订立的采购合同，向你方提供如下保证保险：

一、我公司对上述采购项目出具的《采购合同履约保证保险》保单号：

二、上述保单项下我公司的保险金额（最高限额）：人民币（¥： 元）

上述全部保险单的保险金额随投保人逐步履行采购合同约定的义务或我公司的赔付而递减。

三、本保险的保险期间自\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时起至\_\_\_\_年\_\_月\_\_日\_\_时止，共计\_\_天。

四、本保险合同仅承担履约保证责任：在本保险期限内，供应商在《采购合同》的履约过程中，因下列情形给你方造成直接损失的，在收到你方提交的符合保险合同约定的全部条件的书面文件，我公司依据保险合同有关约定并与你方达成一致赔偿意见后 30 个工作日内以上述保险金额为限，支付你方索赔金额。

（一）投保人未按照采购合同约定的时间、地点交付采购标的；

（二）投保人供应采购标的的规格、型号、数量、质量等不符合《采购合同》的约定。

### 五、索赔文件

（一）经被保险人有权人签字、加盖被保险人公章的书面索赔声明正本，索赔声明须注明本保险凭证对应的保单号并申明如下事实：

（1）投保人未履行采购合同相关义务；

（2）投保人的违约事实。

（二）保险单正本；

（三）《采购合同》副本及与采购项目进展、质量、缺陷有关的证明文件（包括《中标通知书》、投标书及其附录、会议纪要、其他合同文件等）；

（四）保险人要求投保人、被保险人所能提供的与确认保险事故的性质、原因、损失程度等有关的其他证明和资料；

（五）仲裁机构出具的裁决书或法院出具的裁定书、判决书等生效法律文书（适用于仲裁或诉讼确认损失的方式）；

六、未经保险人书面同意，本保险凭证与保险合同不得转让、质押，否则保险人在本保险凭证与保险合同项下的保险责任自动解除。

七、本保证保险发生争议协商解决不成，向保险人所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本保证保险适用的保险条款为《\_\_\_\_\_》。

九、保险责任免除及其他本保险凭证未载明事宜以保险合同约定为准。

十、本保险凭证自保险人加盖保单专用章起生效。

保证人：\_\_\_\_\_ (盖章)

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

开立日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日