

黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆  
涂装服务采购项目

# 竞争性磋商文件

项目编号：HLJ-ZY-008

采购人：大兴安岭地区森林消防支队

采购代理机构：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司

二〇二五年五月

## 目录

第一章 竞争性磋商公告 .....	- 2 -
第二章 采购需求 .....	- 5 -
第三章 供应商须知前附表 .....	- 8 -
第四章 供应商须知 .....	- 17 -
第五章 资格审查 .....	- 31 -
第六章 符合性审查与评分标准 .....	- 34 -
第七章 合同范本 .....	- 37 -
第八章 响应文件格式 .....	42

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目的潜在供应商应在黑龙江泽友项目管理咨询有限公司（电子邮箱）获取采购文件，并于 2025 年 5 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：HLJ-ZY-008；
2. 项目名称：黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目；
3. 采购方式：竞争性磋商；
4. 预算金额：人民币 755,205.00 元；
5. 最高限价：人民币 755,205.00 元；
6. 采购需求：（具体服务需求详见本项目竞争性磋商文件）

项目名称	标的名称	数量（单位）	简要服务需求
黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目	车辆涂装服务	1 项	对 147 台车辆进行涂装改色服务（具体详见磋商文件）

7. 合同履行期限：自合同签订之日起 30 天内完成。

8. 本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：
  - 2.1 本项目专门面向中小企业采购；
  - 2.2 本项目采购标的对应中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。
3. 本项目的特定资格要求：

3.1 拟参加本项目的潜在供应商应为中华人民共和国境内注册的企业或事业法人或其他组织，供应商须具有有效的营业执照或事业单位法人证书；

3.2 通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))渠道查询供应商信用记录，供应商不得列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 5 月 12 日至 2025 年 5 月 16 日，每天 08 时 30 分至 16 时 30 分（北京时间，法定假日和公休日除外）。

2. 地点：电子邮箱获取。

3. 方式：有意向参加本项目采购活动的潜在供应商，请于 2025 年 5 月 12 日至 2025 年 5 月 16 日(北京时间)每日上午 8 时 30 分至下午 16 时 30 分将获取文件登记表（在公告下方自行下载）发送至黑龙江泽友项目管理咨询有限公司邮箱（15145741215@163.com），邮件命名为“黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目+供应商全称”，以获取招标文件，逾期将不予受理；

4. 售价：0 元。

注：未按照本公告规定方式或时限获取招标文件的潜在投标人无资格参与本项目。

### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2025 年 5 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）；

2. 地点：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司（哈尔滨市南岗区华山路 101 号建科大厦 B 座 2704）开标大厅。

### 五、开启

1. 时间：2025 年 5 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）；

2. 地点：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司（哈尔滨市南岗区华山路 101 号建科大厦 B 座 2704）。

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 资金性质：财政性资；

2. 履约地点：加格达奇区，塔河县、漠河市、呼玛县（车辆分别于四个地点集中，因此需要在 4 个地点分别提供服务）。

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

4. 拟参加本项目的潜在供应商如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的单位，不得参加本项目；

5. 标包划分：不分标包；

6. 发布公告的媒介：本次公告在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) 上发布，其他网址转载无效；

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：大兴安岭地区森林消防支队

地 址：黑龙江省大兴安岭地区加格达奇区光华路 61 号

联系方式：李先生 18910427445

2. 采购代理机构信息

名 称：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司

地 址：哈尔滨市南岗区华山路 101 号建科大厦 B 座 2704

联系方式：于女士 15145741215

3. 项目联系方式

项目联系人：于女士

电 话：15145741215

## 第二章 采购服务需求

1、对 147 台车辆进行涂装改色，详情见附表 1。

2、服务地点为：加格达奇区，塔河县、漠河市、呼玛县（车辆分别于四个地点集中，因此需要在 4 个地点分别提供服务）

附表 1：

大兴安岭地区支队车辆涂装明细表

车辆改色				车辆涂装						
车辆类别	数量	只涂外观	全车涂装	徽标	单位名称	救援和 RESCUE 组合	车顶编号 和横线组 合	消防字	双色装饰带	备注
越野车	11		R03 大红色	350	单排字高 50 字徽间距 35	750*417 双排	308*750	120*560 (尾部)	120*50M 黄 白黄	
中型客车	43	R03 大红色		400	单排字高 57 字徽间距 40	1000*172 单 排	1000*411	150*700 (尾部)	150*50M 黄 白黄	救护车按照 中型客车测 算

大型客车	5	R03 大红色		400	单排字高 57 字徽间距 40	1000*172 单排	1000*411	150*700 (尾部)	150*50M 黄 白黄	
轻型运输车	14	R03 大红色		300	环绕字高 43 字徽间距 30+ 底部单位、序号	750*417 双排	1000*411	180*405 (驾驶室 双开门货 车)	150*50M 黄 白黄	皮卡
驾驶室双开 方舱改型车	3	R03 大红色		300	环绕字高 43 字徽间距 30+ 底部单位、序号	750*129 单排	1000*411	180*405 (驾驶室 双开门货 车)	150*50M 黄 白黄	驾驶室单侧 双门车型
驾驶室单开 方舱改型车 (包含罐体 车)	11	R03 大红色		300	环绕字高 43 字徽间距 30+ 底部单位、序号	750*129 单排	1000*411	无	150*50M 黄 白黄	驾驶室单侧 单门车型
运输宿营车	60	R03 大红色		300	环绕字高 43 字徽间距 30+ 底部单位、序号	750*129 单排	1000*411	无	反光条按照 《货车及挂 车车身反光 标识》(GB 23254-2009) 要求测算	只在驾驶室 贴装饰带车 辆

**要求:**

1. 投标产品的各项技术指标不能低于国家强制性标准，否则投标无效。
2. 投标人在报价时不允许超出最高限价，如超出，投标人的投标文件将按投标无效处理。
3. 此项目包与本项目一切相关费用，供应商报价时应考虑这一因素。
4. 以上列明的服务要求全部为实质性指标，不满足该指标项将导致响应被拒绝。

（三）其他要求：

1. 付款方式：验收合格后一次性付款。
2. 合同履行期限：自合同签订之日起 30 天内完成
3. 履约地点：加格达奇区，塔河县、漠河市、呼玛县（车辆分别于四个地点集中，因此需要在 4 个地点分别提供服务）；
4. 验收标准：按照国家现行的质量验收标准一次验收



### 第三章 供应商须知前附表

序号	条款内容	说明与要求
1	采购人	名称：大兴安岭地区森林消防支队 地址：黑龙江省大兴安岭地区加格达奇区光华路 61 号 联系方式：李先生 18910427445
2	采购代理机构	名称：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司 地址：哈尔滨市南岗区华山路 101 号建科大厦 B 座 2704 联系方式：于女士 15145741215 3. 项目联系方式 项目联系人：于女士 电 话：15145741215
3	项目编号	HLJ-ZY-008
4	项目名称	黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目
5	采购需求	具体内容详见本文件 第二章 采购服务需求
6	标包划分	本项目不分标包
7	合同履行期限	自合同签订之日起 30 天内完成
8	履约地点	加格达奇区，塔河县、漠河市、呼玛县（车辆分别于四个地点集中，因此需要在 4 个地点分别提供服务）
9	预算金额	人民币 755,205.00 元
10	最高限价	最高限价为人民币 755,205.00 元； <b>注：供应商应有明确报价，超过最高限价或者无报价的，响应文件无效。</b>
11	报价币种及单位	币种：人民币； 单位：元。
12	资金性质	财政性资金

13	资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2.1 本项目专门面向中小企业采购；</p> <p>2.2 本项目采购标的对应中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 拟参加本项目的潜在供应商应为中华人民共和国境内注册的企业或事业法人或其他组织，供应商须具有有效的营业执照或事业单位法人证书；</p> <p>3.2 通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）渠道查询供应商信用记录，供应商不得列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单。</p>
14	供应商不得存在的情形	<p>参加本项目的供应商被司法机关列入失信被执行人名单。</p> <p>参加本项目的供应商被列入重大税收违法案件当事人名单。</p> <p>参加本项目的潜在供应商被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>供应商如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的单位，不得参加本项目。</p>
15	信用记录查询	<p>资格审查时，通过“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、“中国政府采购网”</p>

		<p>(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录,经查询,供应商被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单,其响应文件无效。</p> <p>供应商的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。</p>
16	是否接受联合体	否
17	联合体	<p>本次项目是否允许两个（含）以上供应商组成一个联合体以一个供应商身份共同响应,详见本表第16款规定。如果允许联合体,联合体各方应符合下列要求:</p> <p>①以联合体形式参加的,联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件,并按照供应商须知前附表要求提交相关文件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的,联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。</p> <p>②联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。</p> <p>③以联合体形式参加政府采购活动的,联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。若该等情形被发现,其单独的响应和与此有关的联合体的响应均将被拒绝。</p> <p>④联合体必须确定其中一方为响应的全权代表(牵头人,以前附表规定为准)参加响应活动,并承担响应及履约活动中的全部责任与义务,且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样,一旦该联合体实际开始响应,联合体各方均应当</p>

		<p>就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。</p> <p>⑤联合体成交后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的全权代表方（牵头人）的签署或类似的意思表示具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购人与采购代理机构承担连带责任。</p>
18	资格审查	<p>具体资格审查内容详见本文件第五章</p> <p><b>注：（1）资格审查时材料须一次性递交，资格审查完成后补交的材料将视为无效。</b></p> <p><b>（2）资格审查时如有任何一项不符合要求，将视为资格审查不合格，将不再进入下一步评审。</b></p>
19	是否组织 现场考察 （答疑会）	<p><input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>是：</p> <p>集合时间：</p> <p>集合地点：</p> <p>联系人：</p> <p>联系电话：</p> <p>供应商须按照上述规定的时间准时到达规定的地址，采购人及采购代理机构在规定的集合时间将准时开始现场考察或答疑会，逾期到达或未到达的供应商，由此产生的一切不利于供应商的结果，均由供应商自行承担。</p>
20	响应文件有效期	<b>90日历天。</b> （响应有效期从提交响应文件的截止之日起算，有效期短于该规定期限的响应无效。）
21	磋商保证金 （本项目不收	本项目不收取磋商保证金

	取)	
22	响应文件的签署及其规定	详见“第四章 供应商须知”中“三、响应文件”中第 5 项规定的内容
23	响应文件份数及装订要求	<p>纸质响应文件 1 份正本，2 份副本，电子版 1 份；响应文件须<b>胶装</b>成册，严禁活页装订。<b>份数不足者或活页装订视为响应文件无效。</b></p> <p><b>兼投的供应商应按所响应包分别编制、装订、密封、标记、递交响应文件，否则响应文件无效。不同标包间的响应文件不得相互混装，否则响应文件无效。</b></p>
24	响应文件的密封及标记	<p>正本、副本及电子版统一包封在一个外包封中。封套上至少标明如下字样：</p> <p>项目名称：</p> <p>标包编号：（如有）</p> <p>响应文件</p> <p>供应商名称：</p>
25	响应文件递交方式	密封递交
26	提交响应文件截止时间及开启时间	<p>2025 年 5 月 22 日 09 点 30 分（北京时间）。</p> <p><b>提交响应文件截止时间后提交的响应文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合本文件相关规定要求的也将被拒收。</b></p>
27	提交响应文件地点及开启地点	黑龙江泽友项目管理咨询有限公司开标大厅（哈尔滨市南岗区华山路 101 号建科大厦 B 座 2704）
28	是否允许供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件	否
29	是否授权磋商小组确定成交供应	<p>是。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的成交候选供应商数：3 家/包（符合</p>

	商	财政部门规定的特殊情形时（①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为2家）。
30	确定成交供应商	若第33条为“推荐的成交候选供应商”，则采购人将从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。
31	是否收取 履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 否。 是： 1、形式：转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。 2、金额：合同价款的___%（合同签订前交付采购人指定账户，合同履行结束后返还）
32	质保期	无
33	代理服务费	成交供应商领取成交通知书前，须按照计价格【2002】1980号文中明确的费用计算方式，按计算所得费用的80%，实际收取代理项目的代理 <b>服务费：9000.00元</b> 。供应商在测算报价时充分考虑这一因素。
34	采购标的对应的 中小企业划分标准所属行业	所属行业：其他未列明行业
35	本项目是否属于 专门面向中小企业的采购项目	<input checked="" type="checkbox"/> 是。专门面向中小企业 <input type="checkbox"/> 否。
36	是否允许供应商 将项目非主体、 非关键性工作 交由第三方完成	<input checked="" type="checkbox"/> 否 是：允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包。
37	中小企业	本文件所称中小企业，须符合《政府采购促进中

	有关政策	<p>小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）中第二条第一款的规定。投标人应根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），并按照本次采购标的所属行业的划型标准，若投标人符合中小企业划型标准的，应按照招标文件给定的格式要求，提供《中小企业声明函》。</p> <p>根据财政部与工信部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定：</p> <p>1、若本项目属于专门面向中小企业的采购项目，则投标人必须符合本次采购标的所属《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中对应行业下的中小企业划型标准。</p> <p>2、若本项目不属于专门面向中小企业的采购项目或者预留份额项目中的非预留部分标包，则将对符合本次采购标的所属《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）中行业划型标准下的小型 and 微型企业投标价格，给予 <b>20%</b> 的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>3、若以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>4、若本项目不属于专门面向中小企业的采购项目，并接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包，则对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对</p>
--	------	---

		<p>联合体或者大中型企业的报价给予 6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>5、若组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，则不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>6、若投标人以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，联合协议或者分包意向协议将作为采购合同的组成部分。</p> <p>7、价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>8、提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。</p> <p>9、符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。</p> <p>10、若投标人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>11、若投标人依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定享受扶持政策获得本项目政府采购合同，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p>
38	采购资金的支付方式、时间、条件	详见采购文件“第二章 采购需求”（具体执行办法以采购人和成交供应商双方签订的本项目合同约定内容和办法为准）。
39	询问、质疑	详见供应商须知“询问、质疑”章节，请供应商认真阅读该须知中关于询问和质疑的解读条款及适用情形，如需反映疑问，应按须知中相应方式



		和法定内容编制、提交。
<p>注：1. 本表是磋商文件的重要组成部分，与竞争性磋商文件其余内容具有相同的法律效力。</p> <p>2. 本“供应商须知前附表”中列明的要求和约定内容，参与本项目的供应商须完全执行和响应，列明条款中有具体要求的，按照条款规定的具体内容执行。若供应商递交的响应文件引用本“供应商须知前附表”的内容有错误、缺失或篡改，则响应文件按无效处理且不允许供应商在递交响应文件截止时间后，以任何形式的补正或修正。</p> <p>3. 如本“供应商须知前附表”表述内容与竞争性磋商文件其他部分表述内容不符或不一致，对应的约定内容以本表表述内容为准。</p>		

## 第四章 供应商须知

### 一、总则

#### 1. 基本要求

- 1.1. 本竞争性磋商文件适用于本文件**第二章**中所述货物及相关服务的磋商响应。
- 1.2. 供应商若存在任何理解上无法确定之处，均应当按照竞争性磋商文件所规定的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

#### 2. 定义

- 2.1. “采购人”指本项目的具体采购单位，名称详见**供应商须知前附表**。
- 2.2. “采购货物”指本竞争性磋商文件中**第二章**所述所有货物及实现货物功能价值所必须的配套技术和服务。
- 2.3. “服务”指本竞争性磋商文件**第二章**所述供应商应该履行的承诺和义务。
- 2.4. “供应商”指符合本竞争性磋商文件规定并参加响应的供应商。
- 2.5. “潜在供应商”指符合本竞争性磋商文件各项规定的合格供应商。

#### 3. 资格要求

- 3.1. 满足**供应商须知前附表**第 13 条规定。

#### 4. 进口产品规定

- 4.1. 如采购涉及进口产品，应当遵守《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119 号）、《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248 号）的相关规定。

#### 5. 分包、转包的规定

- 5.1. 本项目是否允许供应商将项目的非主体、非关键性工作交由第三方完成详见**供应商须知前附表**。供应商根据采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。不符合竞争性磋商文件中有关分包、转包规定的，其响应将被拒绝。

#### 6. 供应商参与本项目发生的费用

- 6.1. 供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

#### 7. 项目的相关通知

- 7.1. 对与本项目有关的通知，采购人或采购代理机构将以书面形式（包括书面材料、电子邮件、传真等，下同）或在本次竞争性磋商公告刊登的媒体上发布公告的一种或多种

形式，向潜在供应商发出，手机号码、地址、传真、邮箱等以潜在供应商登记的为准。如供应商信息登记有误、手机信号故障、邮件被退回或拦截、传真线路故障、潜在供应商手机无法接通等原因，或其他任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达供应商，除非有充足的证据表明采购人或采购代理机构已经明知应当通知的事项并未实际有效到达，且采购人或采购代理机构认为仍有条件和必要及时再次补发通知而故意拖延或不予补发，采购人或采购代理机构不因此承担任何责任，有关的采购活动可以继续有效地进行。

## **二、竞争性磋商文件**

### **1. 竞争性磋商文件包含以下内容**

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

第三章 供应商须知前附表

第四章 供应商须知

第五章 资格审查

第六章 评审方法和评审标准

第七章 合同范本

第八章 响应文件格式

### **2. 竞争性磋商文件的澄清和修改**

- 2.1. 任何已获得竞争性磋商文件的潜在供应商，均可要求对竞争性磋商文件进行澄清或修改，按第一章竞争性磋商公告中的联系方式以书面形式送达采购代理机构。
- 2.2. 按照责权利相一致原则，竞争性磋商文件的主要商务、技术指标的提出方负责解释供应商提出的相关澄清、修改要求，并应当视情况作出澄清或修改的决定。
- 2.3. 若采购人或采购代理机构决定给予澄清、修改，会以补充文件的方式进行，且以当面交接、邮寄、传真或电子邮件、网站披露等其中至少一种方式，统一向全体，或分别或向每一位潜在供应商发出澄清、修改或进行其它答复的补充文件，补充文件中可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。
- 2.4. 采购人或采购代理机构主动进行的澄清、修改：采购人或采购代理机构无论出于何种原因，均可主动对竞争性磋商文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。
- 2.5. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5

日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。澄清或者修改在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

- 2.6. 采购代理机构澄清、修改、其它答复的效力：无论是否根据潜在供应商的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购代理机构一旦对竞争性磋商文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购代理机构有关的补充文件，应当作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有潜在供应商均具有约束力。同时，如提交响应文件截止日期有变更的，采购人、采购代理机构和供应商的权利及义务将受到新的截止期的约束。
- 2.7. 采购人将视情况确定是否有必要召开答疑或项目说明会。

### **三、响应文件**

#### **1. 响应文件的语言和计量单位**

- 1.1. 供应商提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购人或采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文简体字。
- 1.2. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖供应商公章。原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。
- 1.3. 响应文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

#### **2. 响应文件内容要求**

##### **2.1. 响应文件编制**

- 2.1.1. 按照竞争性磋商文件中第八章对响应文件格式部分规定的顺序，统一编目编码并编制目录。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任应当由供应商承担。
- 2.1.2. 供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容。响应文件须对竞争性磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果响应文件填报的内容资料不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，将被视为响应文件完整性有缺陷。
- 2.1.3. 除可填报内容外，对响应函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应，该响应将被拒绝。
- 2.1.4. 响应文件应按照竞争性磋商文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
- 2.1.5. 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步原件审查的要求。

#### **3. 响应报价**

- 3.1. 所有响应报价均以币种：人民币，单位：元，为计算单位。报价视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其保管、运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。
- 3.2. 供应商投报多包的，应对每包分别报价并分别填报报价一览表。
- 3.3. 供应商对响应报价若有说明应在报价一览表显著处注明。
- 3.4. 报价优惠应对应报价一览表、分项报价表等提供相应的明细清单。除报价优惠外，任何超出竞争性磋商文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评审时将不具有竞争优势。
- 3.5. **最低报价不能作为成交的保证。**
- 3.6. **响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：**
- 1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
  - 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
  - 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
  - 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

#### **4. 响应文件的有效期**

- 4.1. 本项目响应文件的有效期详见**供应商须知前附表**。提交响应文件截止时间后，供应商在响应有效期内不得撤销响应文件。
- 4.2. **响应文件有效期短于本文件供应商须知前附表规定期限的，响应文件按无效处理。**
- 4.3. 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可延长响应文件有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的供应商除按照采购人或代理机构要求修改响应文件有效期外，**不得修改响应文件的其他内容。**

#### **5. 响应文件的签署及其规定**

- 5.1. 组成响应文件的各项文件均应遵守本条规定。
- 5.2. 响应文件签署要求如下：
- 5.2.1. 供应商在“响应函”、“法定代表人授权委托书”上应当按格式要求加盖与供应商名称全称相一致的标准公章，并签署法定代表人或其授权委托人的全名或加盖名章；
  - 5.2.2. 如供应商为联合体，上述文件联合体全权代表方应盖章，并签署联合体全权代表方法定代表人或其授权委托人的全名或加盖名章；

- 5.2.3. 供应商在响应文件中填写其名称时，须填写供应商全称。
- 5.2.4. 供应商在编制响应文件时，须按照本文件给定的响应文件格式中要求盖章、签字的位置盖章、签字。若供应商遗漏本文件给定的响应文件格式中需要供应商盖章、签字的位置，响应文件按无效处理。
- 5.3. 供应商应按本款下述规定以及**供应商须知前附表**规定的方式提交响应文件。
- 5.3.1. 因响应文件字迹潦草、复印模糊或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。
- 5.3.2. 响应文件不得涂改和增删，如有修改，修改处必须由法定代表人或经法定代表人正式授权的供应商代表签字并加盖供应商公章，否则响应无效。
- 5.4. 若响应文件副本和正本内容不一致或不符的，以正本为准。
- 5.5. 响应文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，注明“正本”字样。副本可采用正本的完全复印件。

#### **四、响应文件的递交、提交响应文件截止时间与响应文件补充、修改和撤回**

- 1. 响应文件的递交方式：**密封递交。
- 2. 提交响应文件截止时间：**响应文件须按照**供应商须知前附表**规定的提交响应文件截止时间递交响应文件。提交响应文件截止时间后提交的响应文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。
- 3. 响应文件补充、修改和撤回**
  - 3.1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。
  - 3.2. 供应商在提交响应文件截止时间前需要对响应文件进行补充、修改的，应当按照**供应商须知前附表**规定的响应文件的密封、标记进行，同时供应商对响应文件进行补充、修改的文件或资料将作为响应文件的组成部分。
  - 3.3. 在提交响应文件截止时间之后，供应商不得撤回响应文件。若供应商坚持撤回其已经递交的响应文件，则供应商提交的磋商保证金将不予退还。

#### **五、响应文件的开启、评审**

- 1. 响应文件的开启**
  - 1.1. 采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点主持响应文件开启。
  - 1.2. 供应商不足 3 家，不开启响应文件。（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）
  - 1.3. 开启时，应当由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封。开启过程应当由采购人或者采购代理

机构负责记录，由参加开启会的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加开启会的，视同认可开启结果。

## **2. 响应文件的评审**

### **2.1. 组建磋商小组**

2.1.1. 磋商小组由技术、经济等方面的评审专家共 3 人以上单数组成。评委会须本着客观、公正、审慎的原则，严格按照法律法规和竞争性磋商文件规定的评审方法评审供应商的响应文件。

2.1.2. 除法律法规规定的情形外，评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

2.1.3. **评审专家发现其本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。**磋商小组成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，不能参加评审：

- （1）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
- （2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

2.1.4. 磋商小组负责具体评审事务，**评审工作将按照采购文件规定的评审程序、评审方法及评审标准和响应文件实际响应情况进行评审，不寻求任何外部证据，并独立履行下列职责：**

- （1）审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对响应文件进行比较和评价；
- （4）确定成交候选供应商名单或根据采购人委托直接确定成交供应商；
- （5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；
- （6）法律法规规定的其他职责。

## **3. 资格审查**

### **3.1. 资格审查**

3.1.1. 响应文件开启后，磋商小组按照竞争性磋商文件规定，将对照响应文件资格审查材料对供应商的资格进行审查。资格审查内容详见本文件“第五章 资格审查”。

3.1.2. 合格供应商不足 3 家的，不进入评审程序（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）。

#### **4. 符合性审查**

4.1. 在详细评审之前，磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求。**符合性审查不合格的，响应文件按无效处理。**

4.2. 符合性审查合格供应商不足 3 家的，不进入磋商、最后报价及详细评审环节。（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）

**4.3. 符合性审查包括但不限于以下内容，有下列情形之一的视为符合性审查不合格：**

- （1）报价超过竞争性磋商文件中规定的最高限价或者无报价的；
- （2）合同履行期限不满足竞争性磋商文件规定的；
- （3）项目不接受进口产品时，所投产品为进口产品的；
- （4）响应文件有效期不满足本文件规定的；
- （5）未按本文件要求递交保证金的（本项目不适用）；
- （6）响应文件份数不足的；
- （7）响应文件未胶装成册的；
- （8）如本项目划分多个标包，兼投的供应商未按所响应包分别编制、装订、密封、标记、递交响应文件的；（本项目不适用）
- （9）如本项目划分多个标包，兼投的供应商，不同标包间的响应文件相互混装的；（本项目不适用）
- （10）响应文件报价出现前后不一致，磋商小组进行修正后，供应商不确认的；
- （11）不符合竞争性磋商文件规定，响应文件中表述拟在成交后进行分包、转包的；
- （12）响应文件未按竞争性磋商文件给定格式要求编制、签署、盖章的；
- （13）响应文件未完全满足竞争性磋商文件中采购服务需求的，或不符合竞争性磋商文件其他实质性要求的；
- （14）响应文件附有采购人不能接受的附加条件的；
- （15）供应商递交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在一份响应文件中对同一项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的；



(16) 响应文件关键内容模糊、无法辨认, 导致不符合相应条款实质性内容响应的;

(17) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。

4.4. 符合性审查中, 响应文件报价出现前后不一致的, 除竞争性磋商文件另有规定外, 按照下列规定修正:

(1) 响应文件中报价一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的, 以报价一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以报价一览表的总价为准, 并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

4.5. 同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。供应商不确认修正后报价的, 其响应无效。

4.6. 磋商小组对响应文件的判定, 只依据响应文件内容本身, 不依据任何外来证明。

4.7. 竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时, 磋商小组应当停止评审并向采购代理机构书面说明情况。

**5. 供应商有下列情形之一的, 磋商小组认定为供应商串通响应, 其响应无效, 书面报告财政部门:**

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异;

(5) 不同供应商的响应文件相互混装;

(6) 不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**6.** 在评审期间, 供应商企图影响采购人、采购代理机构或磋商小组评审公正性的任何活动, 或妨碍其他供应商的竞争行为, 或损害采购人或者其他供应商的合法权益, 供应商有上述情形的, 将导致响应无效, 并由其承担相应的法律责任。

## **7. 响应文件的澄清**

7.1. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时, 可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作

出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

7.2. 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

7.3. 磋商小组将对全部响应文件进行审查、评估和比较。

7.4. 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向供应商发出澄清，请供应商澄清其报价内容。供应商有责任按磋商小组书面通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。

7.5. 所有澄清答复应是书面的。此书面文件将构成响应文件的重要组成部分。

## **8. 磋商、响应文件的评审与最后报价**

8.1. 如有需要，磋商小组所有成员可集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

8.2. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

8.3. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

8.4. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8.5. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。（符合财政部门规定的特殊情形时（①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）

8.6. 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。（符合财政部门规定的特殊情形时（①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）

- 8.7. 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 8.8. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。
- 8.9. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 8.10. 本项目采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。（详见第六部分评审标准和评审办法）。
- 8.11. 每一供应商的最终得分为所有评委给其评分的算数平均值，计算过程保留小数点后 2 位。
- 8.12. 评审优惠政策：具体内容详见供应商须知前附表。
- 8.13. 本项目报价分为开始时的报价（供应商递交的响应文件中的报价）及磋商结束后的最后报价（该报价将做为最终的成交价格）。
- 8.14. 如需用外汇购入某些相关材料或设备，供应商须在响应文件中写明外汇的币种、外汇价款及单位，评审时将按照响应文件递交当日零时（北京时间）中国银行外汇牌价对应的外汇汇率折合人民币计入报价中。
- 8.15. 对每一种相关材料或设备只允许有一个报价，报价不因市场变化因素以及其它风险而变动。
- 8.16. 最后报价由供应商代表现场在磋商小组规定的时间内填写分项报价及总价。
- 8.17. 供应商的最后报价不得低于成本。
- 8.18. 最后报价遵照本须知中“响应报价”的相关要求。
- 8.19. 评审过程要求
- 8.19.1. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。
- 8.19.2. 磋商小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

## **8.20. 关于重新评审的处理规则**

8.20.1. 评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

- (1) 资格性检查认定错误；
- (2) 分值汇总计算错误；
- (3) 分项评分超出评分标准范围；
- (4) 客观分评分不一致；
- (5) 经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

## **9. 确定成交供应商**

9.1. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

9.2. 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。

9.3. 采购人在收到评审报告 5 个工作日内未按评审报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

## **10. 采购项目废标、终止磋商**

10.1. 有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

(1) 符合专业条件的供应商或者对采购文件作出实质响应的供应商不足三家的；（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

因上述第（1）（2）款原因导致采购项目废标后，磋商小组应作出书面报告。废标后，采购代理机构应当将废标结果通知所有供应商。

10.2. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）。

## **11. 成交和合同**

11.1.1. 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构应于 2 个工作日内，在刊登本次竞争性磋商公告的媒体上发布成交公告，同时以书面形式向成交供应商发出成交通知书，但该成交结果的有效性不依赖于未成交的供应商是否已经收到该通知。

11.1.2. 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，出现争议的，报财政部门处理。

11.1.3. 成交通知书是合同的组成部分。

### **11.1.4. 签订合同**

(1) 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件、响应文件确定的事项与采购人签订成交合同。

(2) 成交供应商应按照竞争性磋商文件、响应文件及评审过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交供应商**不得**再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

(3) 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，成交供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的 10%。

(4) 供应商在成交及签订合同后，不得擅自转包。

(5) 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

(6) 合同主要条款由合同标的、质量保证、权力保证、交付和验收、安装、售后服务、付款方式和期限、合同的变更、终止与转让、违约责任、合同争议解决、签订合同依据及合同附件等组成。

(7) 采购文件、成交商的响应文件及评审过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

(8) 授予合同通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。授予合同通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

## 六、采购代理服务费用

详见供应商须知前附表“代理服务费”。

## 七、现场考察、询问与质疑

### 1. 现场考察

1.1 采购人不组织现场考察的，供应商如有需要，供应商可自行对项目现场和其周围环境进行考察，以获取有关编制响应文件所需的各项资料，供应商应承担现场考察的责任和风险，费用自行承担。采购人联系方式详见本文件竞争性磋商公告。

1.2 采购人组织现场考察的，按照本项目**供应商须知前附表**第 21 项的规定执行。

### 2 询问

2.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，供应商（潜在供应商）针对同一采购程序环节的询问须一次性提出。

2.2 询问函采取纸质书面或电子邮件形式。供应商（潜在供应商）为自然人的，应当由本人签字；供应商（潜在供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2.3 采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

### 3 质疑

3.1 供应商（潜在供应商）认为竞争性磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （1）对竞争性磋商文件提出质疑的，为获取竞争性磋商文件之日；
- （2）对磋商过程提出质疑的，为各磋商程序环节结束之日；
- （3）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

**供应商（潜在供应商）针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。**

3.2 提出质疑的响应（潜在供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在供应商已依法获取其可质疑的竞争性磋商文件的，可以对该文件提出质疑。

3.3 供应商（潜在供应商）提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商（潜在供应商）的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商（潜在供应商）为自然人的，应当由本人签字；供应商（潜在供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑函内容有缺失的，采购代理机构、采购人应当一次性告知质疑人需补全的材料及补交的截止时间。补交的截止时间与法定质疑期的截止时间一致。质疑人于截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。

3.4 质疑事项如无实质内容，仅为询问质疑人得分情况或质疑人未中标原因等的，采购代理机构、采购人可将此类质疑函作为书面询问接收，采购代理机构按询问程序处理。

3.5 质疑函的递交应到采购代理机构递交原件，办理文件签收手续，联系人、联系电话、地址详见供应商须知前附表；传真或复印件等采购代理机构有权不予受理。

3.6 采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

3.7 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，质疑人可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关监督管理部门提起投诉。

## **八、保密和披露**

1. 供应商自获取采购文件之日起，须履行本采购项目下保密义务，不得将因本次采购项目获得的信息向第三人外传。

2. 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或磋商小组披露。

3. 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同草案条款、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

## 第五章 资格审查



### 资格审查一览表

序号	审查项目	合格标准	备注
1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供相关证明材料或承诺	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关证明材料或承诺	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供相关证明材料或承诺	
5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	提供相关证明材料或承诺	
	开户许可证或基本存款账户信息单	有效	
6	法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书	法人授权委托书及授权委托人身份证，如法定代表人到场提供法定代表人身份证明、法定代表人身份证，原件备查	
7	供应商不得列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录，供应商不得列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单	将在资格审查时现场查询
8	投标人承诺	①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动； ②拟参加本项目的潜在供应商如为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的单位，不得参加本项目； 针对以上两项提供承诺书	

注：

1. 资格审查核验投标文件中全部资格证明文件的加盖投标人公章的复印件（不包含代理机构现场查询截图，书面声明承诺等需原件），资格审查完成后补交的材料将视为无效。
2. 资格审查时如有任何一项不符合要求，将视为资格审查不合格，将不再进入下一步评审，证书与企业不符或证件过期应予否决。
3. 资格、资信等证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

4. 投标文件要求投标人提供营业执照的,应按资格条件提供相应主体资格条件的证明文件:若投标人是企业(包括合伙企业),应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”;若投标人是事业单位,应提供有效的“事业单位法人证书”;若投标人是非企业专业服务机构,应提供执业许可证等有效证明文件;若投标人是个体工商户,应提供有效的“个体工商户营业执照”;若投标人是自然人,应提供有效的自然人身份证明。
5. 因投标人主体资格条件的原因,且招标文件对投标人资格有要求的,法定代表人亦指本章第4.款所述“企业法人营业执照”或“营业执照”、“事业单位法人证书”、执业许可证等有效主体资格条件的证明文件上的法定代表人、单位负责人、经营者等。

## 第六章 符合性审查与评分标准

### 一、符合性审查

审查标准
报价超过竞争性磋商文件中规定的最高限价或者无报价的
合同履行期限不满足竞争性磋商文件规定的
项目不接受进口产品时，所投产品为进口产品的
响应有效期不足的
响应文件份数不足的
响应文件未胶装成册的
如本项目划分多个标包，兼投的供应商未按所响应包分别编制、装订、密封、标记、递交响应文件的（本项目不分标包，不适用此条）
如本项目划分多个标包，兼投的供应商，不同标包间的响应文件相互混装的（本项目不分标包，不适用此条）
不符合竞争性磋商文件规定，响应文件中表述拟在成交后进行分包、转包的
响应文件未按竞争性磋商文件给定格式要求编制、签署、盖章的
响应文件未完全满足竞争性磋商文件中采购服务需求的，或不符合竞争性磋商文件其他实质性要求的
响应文件附有采购人不能接受的附加条件的
供应商递交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在一份响应文件中对同一项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的
响应文件关键内容模糊、无法辨认，导致不符合相应实质性内容的
法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形

## 二、评分办法

序号	评分项目	评分细则	分值
1	报价	满足投标文件要求且报价最低的投标人的价格为投标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $\text{投标报价得分} = (\text{投标基准价} / \text{投标报价}) \times 10\% \times 100$ （计算结果保留小数点后 2 位，报价须大于零。）	10
2	项目实施方案	项目实施方案包括但不限于以下几方面： ①车辆涂装服务实施方案； ②工作进度计划安排及措施； ③售后服务方案； 满分 27 分，每缺少一项扣 9 分。存在以下情形的视为方案有缺陷（缺陷是指存在与本项目无关的内容其包括：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准引用错误或已废止、有违法违规内容陈述、只有简单描述无实质性内容、不满足本项目采购需求），每有一个方案有缺陷的扣 4.5 分。	27
3	项目管理	项目管理包括： ①项目组的形式； ②机构的设置； ③职责分工； ④人员配备； ⑤相应管理措施； 满分 25 分；每缺少一项扣 5 分。存在以下情形的视为方案有缺陷（缺陷是指存在与本项目无关的内容其包括：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准引用错误或已废止、有违法违规内容陈述、只有简单描述无实质性内容、不满足本项目采购需求），每有一个方案有缺陷的扣 2.5 分。	25
4	质量保障措施	质量保证措施包括： ①质量保证体系的建立 ②质量目标 ③过程控制及相应的保障措施； 满分 18 分；每缺少一项扣 6 分。存在以下情形的视为方案有缺陷（缺陷是指存在与本项目无关的内容其包括：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准引用错误或已废止、有违法违规内容陈述、只有简单描述无实质性内容、不满足本项目采购需求），每有一个方案有缺陷的扣 3 分。	18
8	服务需求承诺	投标人在其响应文件中应作出如下承诺： 1. 承诺在取得成交资格后，除因不可抗力因素外，不	20

		<p>以任何理由延迟或拒绝与招标人签订本项目的采购合同；</p> <p>2. 承诺在签订合同时，严格按照本项目采购文件约定的事项与招标人签订合同；</p> <p>3. 承诺签订合同后，严格执行本项目合同中，双方约定的产品价格、质量标准、供货时间等条款，保质保量的完成本项目的合同履行工作；</p> <p>4. 承诺如以上内容出现与承诺内容违背的行为，自愿接受招标人的处罚，并承担相应行为给招标人带来的损失，对于产生法律后果的情况，则承担全部法律责任。</p> <p>以上内容全部承诺的得满分，每少承诺一条或擅自改动承诺内容的，扣 5 分；不承诺的不得分。</p>	
--	--	---	--

## 第七章 合同范本

合同编号：

## 《黑龙江省政府采购合同》（试行）文本

### 《采购合同》文本

一般服务类（仅供参考）

采购单位（甲方）\_\_\_\_\_ 供应商（乙方）\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照磋商文件、响应文件规定条款和成交人承诺，甲乙双方签订本合同。

#### 第一条 合同标的

##### 1、服务一览表

序号	服务名称	服务内容及说明	单 价 (元)	合计金额 (元)
1				
2				
3				
4				
总计金额（大写）：			¥：	

2、合同合计金额包括服务价款、工具、专用工具、相关税金等全部费用。如磋商文件对其另有规定的，从其规定。

#### 第二条 质量保证

1、乙方所提供的服务各项指标均达到质量要求。

#### 第三条 权力及义务

1、甲方在验收时对不符合本合同要求的服务有权拒绝接受和追究违约责任。

2、甲方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合响应文件承诺内容时加以指出乃至追究合同责任。

3、甲方在合同规定期限内履行付款责任。

4、甲方对乙方的技术及商业机密予以保密。

5、乙方有权要求甲方按照合同及时支付相应合同款项。

6、乙方有义务按响应文件中的售后服务承诺提供良好的服务。

7、乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

#### 第四条 服务和验收

1、服务时间：\_\_\_\_\_，地点：\_\_\_\_\_。

2、乙方提供不符合磋商文件、响应文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。

#### **第五条 付款方式：**

#### **第六条 履约、质量保证金**

1、乙方在签订本合同之日，按本合同合计金额\_\_\_\_%比例向\_\_\_\_\_提交履约保证金。

2、乙方应在服务验收合格无异议后\_\_\_\_个工作日内按本合同合计金额\_\_\_\_%比例向甲方提交质量保证金，质量保证期过后\_\_\_\_个工作日内无息返还。

#### **第七条 合同的变更、终止与转让**

1、本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止（损害国家利益和社会公共利益的除外）。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

#### **第八条 违约责任**

1、乙方所提供的服务项目质量不合格的，应及时处理、调整，如交付时间不及时的按逾期交付处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额\_\_\_\_%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、甲方无故延期接收服务项目交付成果的或乙方逾期交付服务项目成果的，每天向对方偿付货款额\_\_\_\_%违约金，但违约金累计不得超过货款额\_\_\_\_%，超过\_\_\_\_天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额\_\_\_\_%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额\_\_\_\_%。

4、乙方未按本合同和谈判响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额\_\_\_\_%向甲方支付违约金。

5、乙方提供的服务在质量保证期内，因设计、工艺等缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

6、其它违约行为按货款额\_\_\_\_%收取违约金并赔偿经济损失。

#### **第九条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对服务质量进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向履约地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

**第十条** 本合同一式三份（可根据需要增加，甲乙双方签订合同后，中标人须将合同完整版上传至北大荒电子招标平台备案）。

#### **第十一条 合同附件**

附件一：磋商文件



附件五： 其它内容

甲方（公章）       年  月  日	乙方（公章）       年  月  日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

## 合 同 附 件

### 一般服务类

1、乙方承诺具体事项	
2、售后服务具体事项	
3、保修期责任	
4、其他具体事项	
甲方（章）       年    月    日	乙方（章）       年    月    日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

## 第八章 响应文件格式

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：（加盖公章）

日期：

## 一、法定代表人授权委托书

致：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司：

本授权书声明：注册于（供应商地址）的（供应商名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（供应商代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称）（项目编号：                    ），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于    年    月    日签字生效，特此声明。

供应商代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

供应商名称（加盖公章）：

后附：法定代表人及供应商代表的合法且有效的身份证复印件，供应商代表身份证原件备查，否则视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。

注：

1. 如参加本项目的代表为企业的法定代表人，只需填写后附的法定代表人身份证明即可，不需要填写法定代表人授权委托书；
2. 除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。

附件：

### 法定代表人身份证明书

兹证明，姓名：\_\_\_\_\_；性别：\_\_\_\_\_；出生日期：\_\_\_\_\_；  
身份证号：\_\_\_\_\_，系\_\_\_\_\_（公司名称）的法定  
代表人（或负责人），特此证明。

单位（公章）

年 月 日

## 二、响应函

致：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司：

我方参加贵方组织的（项目名称、项目编号）采购的有关活动，并对此项目进行响应。  
为此，我方承诺如下：

- 1.同意在本项目磋商文件中规定的提交响应文件截止之日起（响应有效期天数）天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
- 2.提供磋商文件规定的全部响应文件，并对响应文件的真实性、合法性承担法律责任。
- 3.按磋商文件要求提供和交付的货物和相关服务的响应报价详见报价一览表。
- 4.完全理解响应报价超过最高限价或无报价时，响应无效。
- 5.保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
- 6.已完整阅读并知晓本项目采购文件的全部技术、服务要求和商务条款，接受并认同本项目采购文件的全部内容。
- 7.完全理解贵方不一定接受最低价的响应或收到的任何响应。
- 8.愿意向贵方提供任何与本项响应有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
- 9.我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。
- 10.采购人若需追加采购本项目磋商文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的价格提供。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本响应有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商代表姓名：

供应商代表联系电话（手机、座机）：

供应商代表电子邮箱：

供应商代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

注：除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。



### 三、报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

单位：元

总报价	大写：  小写：
合同履行期限	
履约地点	
验收标准	
备注	1、如果供应商参与本项目多个标包，且本项目只允许成交一个标包，供应商在参与响应的多个标包中同时取得成交资格时，则供应商自主选择优先成交的标包顺序为：标包（ ）→标包（ ）→…………… 2、如果供应商在不同标包的响应文件中，选择优先成交的标包顺序出现表述不一致，则供应商自主选择优先成交的标包顺序无效，以采购人代表现场随机抽取结果为准。

供应商声明：报价一览表中的“总报价”是响应产品及相关服务等全部费用的报价。

供应商名称：（加盖公章）

日期：年月日

注：1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。

2、供应商如无特别说明事项，可不填写备注或填写“无”。

## 分项报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

单位：元

序号	服务名称	服务内容	数量/单位	单价	总价	合计
1	黑龙江省森林消防总队大兴安岭地区支队车辆涂装服务采购项目					
2						
3						
4						
5						

供应商名称：（加盖公章）

日期：年月日

注：除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。

## 技术条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	《磋商文件》的服务条款	《响应文件》的服务条款	响应/偏离情况	偏离说明

说明：应对照磋商文件“第二章 服务内容及要求”，逐条说明所提供服务已对磋商文件的服务内容及要求做出实质性的响应，并申明与服务内容条款的响应或偏离。如果仅注明“符合”、“满足”将导致谈判被拒绝。

#### 四、资格审查资料

1. 供应商应附营业执照等资格审查证明材料扫描件或复印件

## 2. 书面声明

### 书面声明

我方声明在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供应商名称：（加盖公章）

日期：      年    月    日

### 3. 联合体协议书（如适用）

#### 联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）采购招标项目响应。现就联合体响应事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称）为联合体的牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下： 。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（签字）

联合体成员名称：（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（签字）

联合体成员名称：（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（签字）

.....

年月日

注：接受联合体的项目适用，如项目不接受联合体，此页可删除。

#### 4、企业（单位）声明

本企业（单位）郑重声明，在参加本次政府采购活动中，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（加盖公章）

日期：     年   月   日

## 5. 投标承诺书

致：黑龙江泽友项目管理咨询有限公司

在（采购项目名称）（采购项目编号）招标活动中，我单位在此庄严承诺：

1. 并非为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。
2. 自愿参加本项目的投标，就本项目所提交的资质文件和证明材料都是真实有效的。
3. 有良好的历史诚信记录。
4. 本公司（企业）承诺与采购人不存在利害关系, 不是可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人;本公司（企业）法定代表人（负责人）与本项目其他投标人的法定代表人（负责人）不为同一人且与其他投标人之间不存在直接控股、管理关系。
5. 将依法参与竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益。
6. 没有违反法律、行政法规规定的其他条款。

我单位如违反上述承诺，则自愿承担由此引起的相应法律责任。

供应商名称：（加盖公章）

日期：     年   月   日



## 6. 投标保证金（如适用）

附凭证材料

## 五、声明函、监狱企业证明文件（如适用）

### 1. 中小企业声明函

#### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）

的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

<sup>1</sup>从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 2. 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（加盖公章）

日期：年月日

### 3. 监狱企业证明

#### 监狱企业证明（如适用）

供应商是监狱企业的，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

## 六、类似业绩情况（如适用）

类似业绩情况表

序号	业绩项目名称	业绩年份	业主名称	业绩金额 (万元)	业绩主要工程 内容	对应的业绩 分项情况表 编号	对应的业绩 分项情况表 所在页码
1							
2							
3							
.....							

注：

- 1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应响应，从而导致该响应被拒绝。
- 2、如本项目未要求提供业绩，此表可删除。

## 七、供应商认为需要提供的其他商务资料

## 八、技术部分

### 1. 服务方案

## 2. 供应商认为需要提供的其他技术资料