

文山市城市批次建设用地农用地转
用报件工作（2024-2026 年）



招 标 文 件

项目编号：YNXSJ-2024-07 号

采购人：文山市自然资源局（盖章）



采购代理机构：云南星盛爵项目管理有限公司（盖章）



日期：二〇二四年七月

目 录

第一章 招标公告	1
第二章 投标须知	5
第三章 采购需求	18
第四章 合同样式及主要条款	19
第五章 投标文件格式	23
第六章 评标办法	42

第一章 招标公告

文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）公开 招标公告

项目概况

文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）的潜在投标人应在云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>）获取招标文件，并于 2024 年 7 月 29 日 9 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：YNXSJ-2024-07 号

项目名称：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）

预算金额：一标段：718.08 万元；二标段 691.152 万元；三标段 300.696 万元。

最高限价：报批勘测定界费用为 0.55 元/平方米，拟征收土地现状调查、风险评估费用为 0.55 元/平方米，用地报批组卷费用为 0.594 元/平方米，供地勘测定界费用为 0.55 元/平方米。（注：投标人报价均按单价进行填报，结算时以年度实际完成量进行结算。）；

采购需求：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年），工作内容包括：依据国家相关法律法规、行业标准完成用地报批勘测定界、拟征收土地现状调查、拟征收土地风险评估报告、用地报批组卷、供地勘测定界。（具体以采购人委托为准）

合同履行期限：三年，合同一年一签，一年的合同期满且经考核合格后再续签次年合同。

资金来源：政府性基金预算

本项目（否）接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

(1) 根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)的规定,本项目对小型和微型企业的报价给予10%的扣除。

(2) 根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定,本项目对监狱企业的报价给予10%的扣除。

(3) 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定,本项目对残疾人福利性单位的报价给予10%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

注:①小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》为判定标准。②监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件,否则不予认定。③残疾人企业以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前3政府采购政策。

(4) 按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)相关要求,投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单(以在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询的信用记录为准),查询投标人、法定代表人及项目负责人;未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人(以在中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询的信用记录为准)。(被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外)。注:以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图;(由招标人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询,如查询到投标人提供虚假承诺的,取消中标资格,并录入不良行为记录。)

3. 本项目的特定资格要求:

(1) 资格条件:投标人须同时具备测绘行政主管部门颁发的乙级或以上《测绘资质证书》。

(2) 项目负责人资格要求:具有高级职称证(测绘或测量类)或具备注册测绘师资格证书,提供劳动合同、社保证明等材料。

(3) 投标人与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人,不得参与本采购项目的投标;单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人,不得同时参加本采购项目的投标。

三、获取招标文件

时间:2024年7月9日至2024年7月16日。

地点：云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>）。

方式：凭企业数字证书（USBKEY）在网上获取电子招标文件及其它采购资料；未办理企业数字证书（USBKEY）的企业需要按照云南省公共资源交易电子认证的要求，办理企业数字证书（USBKEY），并在云南省公共资源交易信息网完成注册通过后，便可获取招标文件，此为获取招标文件的唯一途径。

售价：无。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件递交截止时间：2024 年 7 月 29 日 9:30 时（北京时间）。

网上递交投标文件网址：云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>），投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。

开标时间：2024 年 7 月 29 日 9:30 时（北京时间）。

开标地点：文山市公共资源交易中心四楼开标二室（云南省文山市华龙北路 2 号州政务局 4 楼）。

本项目采用智能开标。投标人登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>），在截标时间前须提前进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作，本项目的解密时限为 30 分钟（招标代理机构下达远程解密命令三次，每次 10 分钟）成功完成网上远程解密，如在规定的时间内不能成功完成网上远程解密的，则视为撤销其投标文件，后果自负。操作指南可在云南省公共资源交易信息网网站上下载。若因投标自身原因导致无法按时解密的，视为撤销其投标文件。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标保证金：本项目不收取投标保证金。

2、文山州政府采购交易平台系统技术支持

2.1 电子投标文件制作及上传技术支持电话：010-86483801。

2.2 数字证书办理技术支持电话：0876-2152881。办理证书地址：文山州公共资源交易中心四楼大厅（文山市华龙西路 2 号）。

3、本招标公告同时在《云南省政府采购网》、《云南省公共资源交易信息网》、《文山市人民

政府网》发布，请各投标人在递交投标文件前随时查看，以获取最新信息。招标人和招标代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

说明：已系统确认投标的投标人在投标文件递交截止时间前应主动登录云南省公共资源交易信息网（网址：<http://ggzy.yn.gov.cn/>），以便及时了解相关采购信息和补充信息，如因未主动登录网站获取相关信息，对其产生的不利因素由投标人自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 招标人信息

名 称：文山市自然资源局

地 址：文山壮族苗族自治州文山市新闻路 46 号

联系方式：0876-2128106

2. 招标代理机构信息

名 称：云南星盛爵项目管理有限公司

地 址：文山中天名郡商 10-06 号

联系方式：0876-3015393

3. 项目联系方式

项目联系人：吴瑞霞

电 话：0876-3015393

第二章 投标须知

投标人须知前附表

项号	条款号	编 列 内 容
1	1.1	项目名称：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026年） 项目编号：YNXSJ-2024-07号
2	1.2	预算金额：一标段：718.08万元；二标段691.152万元；三标段300.696万元；
3	1.3	最高限价：报批勘测定界费用为 0.55 元/平方米，拟征收土地现状调查、风险评估费用为 0.55 元/平方米，用地报批组卷费用为 0.594 元/平方米，供地勘测定界费用为 0.55 元/平方米。（注：投标人报价均按单价进行填报，结算时以年度实际完成量进行结算。）
4	1.4	采购需求：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年），工作内容 包括：依据国家相关法律法规、行业标准完成用地报批勘测定界、拟征收土地现状调查、 拟征收土地风险评估报告、用地报批组卷、供地勘测定界。（具体以采购人委托为准）。
5	1.5	合同履行期限：三年，合同一年一签，一年的合同期满且经考核合格后再续签次年合同。
6	1.6	质量要求：成果资料完整、真实准确、清晰有据，符合现行国家及行业相关标准。 项目地点：招标人指定地点。
7	1.7	本项目（否）接受联合体投标。
8	2.1	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： （一）具有独立承担民事责任的能力； （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （六）法律、行政法规规定的其他条件。 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求： （1）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号） 和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的规定， 本项目对小型和微型企业的报价给予 10%的扣除。 （2）根据财政部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》规定，本

		<p>项目对监狱企业的报价给予 10%的扣除。</p> <p>（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，本项目对残疾人福利性单位的报价给予 10%的扣除。残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。</p> <p>注：①小微企业以投标人填写的《中小企业声明函》为判定标准。②监狱企业须投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。③残疾人企业以投标人填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准。④不得重复享受前 3 政府采购政策。</p> <p>（4）按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）相关要求，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准），查询投标人、法定代表人及项目负责人；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为准）。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。注：以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图；（由招标人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到投标人提供虚假承诺的，取消中标资格，并录入不良行为记录。）</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）资格条件：投标人须同时具备测绘行政主管部门颁发的乙级或以上《测绘资质证书》。</p> <p>（2）项目负责人资格要求：具有高级职称证（测绘或测量类）或具备注册测绘师资格证书，提供劳动合同、社保证明等材料。</p> <p>（3）投标人与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本采购项目的投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目的投标。</p>
9	3.2	<p>代理服务费：1、金额：一标段：伍万陆仟捌佰元整（¥56800.00 元）；二标段：伍万伍仟陆佰元整（¥55600.00 元）；三标段：叁万壹仟元整（¥31000.00 元）。</p> <p>2、提交方式：现金、银行转账；</p> <p>3、支付时间：由中标人在领取中标通知书时。</p>

10	5.1	在投标文件递交截止时间15日前，所有获取了招标文件的投标人凭企业数字证书（USBKEY）登陆云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn ），通过网络在线方式进行不署名提问。
11	6.1	在投标文件递交截止时间15日前，由招标人以补遗书的方式按程序报有关主管部门备案后，提交云南省公共资源交易信息网统一通过网络向投标人发布，且投标人不须回函确认，所有获取了招标文件的潜在投标人登陆云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn ）凭企业身份认证数字证书（USBKEY）查看澄清内容。
12	9.1	1、本项目采用全费用单价的方式进行报价，投标人结合本项目实际情况和自身实力自行报价，报价超过单价最高限价按无效标处理。 2、该报价包括完成服务范围内所有工作内容的费用，包括但不限于投标人拟投入本项目的人员的工资、保险费、耗材费、机械费等费用等，投标人应充分考虑服务周期内可能发生的各种风险因素。 3、中标价不因工作量及市场行情的变化而调整。
13	12.1	投标保证金：本项目不收取投标保证金。
14	13.1	投标有效期：投标截止日起90天。
15	14.1	投标文件请在规定时间内上传至云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn ）。
16	17.2	网上递交网址为云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn ），投标人须在投标截止时间前完成所有投标文件的上传，网上确认电子签名，并打印“上传投标文件回执”，投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。
17	19.1	开标方式：智能开标 开标日期：2024年7月29日09:30时（北京时间） 开标地点：文山市公共资源交易中心四楼开标 <u>二</u> 室（云南省文山市华龙北路2号州政务局4楼）。
18	19.2	智能开标。 投标人登录云南省公共资源交易信息网（ http://ggzy.yn.gov.cn ），在截标时间前须提前进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由

		代理机构给予对应的回复。
19	20.3	评标办法：综合评分法
20	24.1	履约担保的金额：无
21	需要补充的其他内容	
21.1	<p>评标委员会的组成：</p> <p>人员构成：5人，其中招标人代表1人，评标专家4人组成评标委员会。</p> <p>评标专家确定方式：云南省政府采购网专家库中随机抽取。</p>	
21.2	<p>招标控制价</p> <p><input type="checkbox"/> 不设招标控制价</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 设招标控制价（即单价最高限价）</p> <p>招标控制价（即单价最高限价）：报批勘测定界费用为0.55元/平方米，拟征收土地现状调查、风险评估费用为0.55元/平方米，用地报批组卷费用为0.594元/平方米，供地勘测定界费用为0.55元/平方米。</p> <p>注：投标人投标报价不得高于招标控制价（即单价最高限价），若高于招标控制价时，该投标文件作无效投标文件处理。</p>	

投 标 人 须 知

一、总 则

1、项目概况

1.1 项目名称：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）

项目编号：YNXSJ-2024-07 号；

1.2 预算金额：一标段：718.08 万元；二标段 691.152 万元；三标段 300.696 万元；

1.3 最高限价：报批勘测定界费用为 0.55 元/平方米，拟征收土地现状调查、风险评估费用为 0.55 元/平方米，用地报批组卷费用为 0.594 元/平方米，供地勘测定界费用为 0.55 元/平方米。（注：投标人报价均按单价进行填报，结算时以年度实际完成量进行结算。）

1.4 采购需求：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年），工作内容包括按照国家、云南省自然资源厅、文山州自然资源局对自然资源调查监测工作的有关规定完成文山市 2024 年、2025 年、2026 年度自然资源调查监测工作（具体范围由招标人在项目实施过程中根据项目具体情况进行调整）。

1.5 合同履行期限：三年，合同一年一签，一年的合同期满且经考核合格后再续签次年合同。

1.6 质量要求：成果资料完整、真实准确、清晰有据，符合现行国家及行业相关标准。

项目地点：招标人指定地点。

1.7 本项目（否）接受联合体投标。

2、合格的投标人

2.1 投标人应符合招标文件“**投标人须知前附表**”第8项中规定的条件。

2.2 投标人应遵守有关的国家法律、法令、条例和政府采购有关制度。一旦参加投标，则应承担相关法律责任。

3、投标费用

3.1 投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用，不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与参与本招标活动有关的全部费用。

3.2 中标单位应承担“投标人须知前附表”第 9 项中规定的代理服务费，在中标单位领取中标通知书时交付招标代理公司。

3.3 中标单位在报价时应考虑到以上全部费用。

二、招标文件

4、招标文件的构成

4.1 招标文件包括：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知及前附表

第三章 采购需求

第四章 合同样式及主要条款

第五章 投标文件格式

第六章 评标办法

4.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，则其投标将被拒绝。

5、招标文件的澄清与答疑

5.1 任何已领取了招标文件的潜在投标人，均可要求对招标文件进行澄清，按“投标人须知前附表”第10项中规定的形式提交。

6、招标文件的修改

6.1 招标人对其认为需要给予澄清、修改及/或进行其它答复的，将以补充文件的方式进行，并且按“投标人须知前附表”第11项中规定的形式发布。补充文件中包括原提出的问题及问题的说明意见，但不包括问题的来源。

6.2 无论是否根据投标人的澄清、修改或进行其它答复的要求，招标人一旦对招标文件做出澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，招标人有关的补充文件，应当作为招标文件的组成部分，对所有投标人均具有约束力。

三、投标文件的编制

7、投标的语言及度量衡单位

7.1 投标人提交的投标文件以及就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人可以提交用其他语言打印的资料，但有关的段落必须翻译成中文，在有差异和矛盾时以中文为准。字体要便于辨识，以正楷、宋体为好。

7.2 用非中文版印刷的产品说明书、技术资料、资格资质证书等，投标人应提供符合中国有关法律、法规的中文译本，并以中文译本为准。

7.3 投标文件中所使用的度量衡单位，除招标文件中有特殊要求外，一律用法定计量单位。

8、投标文件的构成及要求

投标人按招标文件第五章投标文件格式的要求编制投标文件，第五章中未提供格式的由投标人自拟。

9、投标报价

9.1 本项目采用**单价报价方式**，未按以上要求报价的投标文件无效。

9.2 投标人的报价及合同所有款项的支付均以人民币计算。

9.3 投标人应在投标文件中的“投标报价（唱标）一览表”中标明拟提供服务报价，且此报价为中标后提供服务收取的费用，招标人不再另行支付任何费用。

9.4 本次招标采用**单价报价方式**，且只允许有一个报价。在投标文件中，投标人的报价存在**报两个或多个标书、方案或有两个或多个报价**，又未书面声明其中哪一个有效的，按废标处理。

9.5 投标报价（唱标）一览表中标明的价格在合同执行过程中是不变的，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将作为非响应性投标而予以拒绝。

9.6 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第六十条款的规定：**评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

9.7 本次招标项目要求按招标文件第三章要求投标。

10、证明投标人合格和资格的文件

10.1 按照第 2 条的规定，投标应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

10.2 投标人提交的中标后履行合同的资格证明文件应使需求方满意。

10.3 投标人必须具备履行合同所需的财务、技术、服务或生产能力。

11、证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件

11.1 按照第 8 条的规定，投标人应提交根据合同要求提供的所有服务的合格性以及符合招标文件规定的证明文件，并作为其投标文件的一部分。

11.2 证明服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据。

11.3 本次招标以标书所列技术要求（技术标准）为技术上的基本要求，投标时应满足其要求，关键技术应与标书技术要求一致或高于标书所列技术要求；若不能满足，应如实注明。

12、投标保证金

12.1 本项目不收取投标保证金。

13、投标有效期

13.1 所投的标书应从“投标人须知前附表”第 17 项规定的开标之日起，在“投标人须知前附表”第 14 项所规定的投标有效期内有效。投标有效期比规定的时间短的可以视为非响应标予以拒绝。

13.2 特殊情况下，在原投标有效期期满之前，招标人可征得投标人同意延长投标有效期，这种要求与答复均应以书面形式如电传、传真等。投标人可以拒绝招标人的这种要求但不被没收投标保证金，同意延长的投标人既不能被要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。

14、投标文件的式样和签署

14.1 投标人应按照“投标人须知”第 8 项的要求编制投标文件，投标文件应在规定时间内上传至云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>）。

14.2 投标文件应由投标人法定代表人或其授权人代表电子签章或签字，并加盖单位电子公章（除已要求签章的内容和封面外，还应对要求投标人法定代表人或其授权人代表电子签章或签字的地方予以确认）。授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权委托书”附在投标文件中。

注：投标文件中涉及“投标人公章”均为“电子公章”；“签字”均为法定代表人电子签章/签字，或其授权人代表签字。

14.3 投标文件不得行间插字、涂改和增删。

四、投标文件的递交

15、投标文件的密封和标记

15.1 网上递交的投标文件需要对投标文件进行加密。

15.2 如果投标人使用某个数字证书（CA）对投标文件进行了数字证书（CA）加密，需要在开标会上使用该数字证书（CA）进行解密，才能读取或导入投标文件。因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。

15.3 如果投标文件没有按本须知第15.1款的规定进行加密，招标人不予受理。

16、投标截止日期

16.1 招标人收到投标文件的时间不得迟于招标公告中规定的截止时间。

16.2 推迟投标截止日应按本章第 6 条的规定通知所有投标人。

16.3 投标截止时间后送交的投标报价或其他实质性内容修正的函件和增加的任何承诺不作为评标的依据。

17、迟到的投标文件

17.1 按照第 16 条规定，招标人将拒绝并原封退回在其规定的截止期后收到的任何投标文件。

17.2 投标文件递交的地点为“投标人须知前附表”第 16 项中所规定的地点。

18、投标文件修改和撤回

18.1 根据《电子招标投标办法》、《云南省公共资源交易电子化采购文件应注明电子化交易的内容（适用于政府采购文件编制）》等相关规定，在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已在网上递交的投标文件，无须书面形式通知招标人。

18.2 在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

五、开标与评标

19、开标

19.1 云南星盛爵项目管理有限公司将在“投标人须知前附表”第 17 项规定的时间和地点组织公开开标。招标人代表、投标人代表(法定代表人或委托代理人)、有关监督部门及有关工作人员参加。

19.2 智能开标。投标人登录云南省公共资源交易信息网（<http://ggzy.yn.gov.cn>），在截标时间前须提前进入到“网上开标室”，根据网上远程解密、开标的要求，须在规定时间内完成在线解密、开标一览表确认等相关操作。若投标人没有在规定时间内完成以上相关操作，则视为撤销其投标文件，不再进入评标阶段。开标过程中如有问题，可以发起在线异议，由代理机构给予对应的回复。

19.3、招标人代表、监督人员、代理机构人员等有关人员在开标记录上签字确认。

19.4 有以下情形之一者，将作为无效标书处理：

19.5.1 投标书逾期送达的；

19.5.2 投标文件未按要求密封的；

19.5.3 没有投标报价的；

19.5.4 法定代表人委托代理人投标，但无法定代表人授权书的。

20、评标

20.1 评标委员会：评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人熟悉相关业务代表，以及云南省政府采购网中随机抽取的有关技术、经济方面的专家组成。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

20.2 评标原则：评标活动遵循“公开、公平、公正、诚实信用”的原则。

20.3 评标办法：本次评标将采用综合评分法，是指在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选人或者中标人的评标办法，但不确保最低价中标。

20.4 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

20.5 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

20.6 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有招标人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

21、评标过程的保密性

21.1 公开开标后，直至向中标的投标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意见等，均不得向投标人及评标无关的其他人透露。

21.2 开标评标期间，投标人不得与评标委员会成员和招标人及工作人员私下接触，更不得进行旨在影响评标结果的活动，否则一经核实，其投标将被宣布为废标，并将承担相应的法律责任。

21.3 招标人将根据本次招标采购项目的性质和特点依法组建评标委员会，并邀请监督部门的代表参加、监督。

六、中标通知和合同授予

22、定标

22.1 评标委员会根据评标原则和评标办法择优确定推荐中标单位，招标人将按推荐顺序进行最终审查后确定中标单位。

22.2 本次招标合同将授予满足招标文件要求、投标价合理、技术支持和服务能力好的投标人。

23、中标通知

23.1 招标代理公司根据评标结果和招标人定标确认后,在云南省政府采购网和云南省公共资源交易信息网发布中标公告,中标公告期限为1个工作日,同时云南星盛爵项目管理有限公司根据招标结果和招标人定标确认后向中标人发出《中标通知书》。

23.2 《中标通知书》为合同的组成部分。

24、履约保证金

24.1 无

25、签订合同

25.1 招标人应当自中标通知书发出之日起30日内,按照招标文件和中标人投标文件的规定,与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金,或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形,不符合中标条件的,招标人将按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人,也可以重新招标。

25.3 政府采购合同履行中,招标人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

25.4 中标人不得以任何形式将本项目转包和分包。

26、重新招标

有下列情形之一的,招标人将重新招标:

- (1) 投标截止时间止,提交投标文件的投标人少于三个的,招标人应当依法重新招标;
- (2) 在评标期间,出现符合专业条件的投标人或者对招标文件作出实质响应的投标人不足三家的;
- (3) 经评标委员会评审后拒绝所有投标的。

27、补充

27.1 详见投标人须知前附表第21项:需要补充的其他内容。

27.2 关于中小企业

27.2.1 根据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》(财库〔2020〕46号)的规定:中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

27.2.2 在政府采购活动中,投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的,享受本办法

规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

27.2.3 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标人提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

27.2.4 依据《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定，享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

27.3 残疾人福利性单位声明

根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位优惠政策，残疾人福利性单位参与本项目投标时，提供《残疾人福利性单位声明函》（参照财库〔2017〕141号中相关格式）并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业享受价格扣除等优惠政策。

27.4 关于监狱企业

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

27.5 质疑

27.5.1 依据中华人民共和国财政部第94号令《政府采购质疑和投诉办法》的规定：投标人认

为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采招标人、招标代理机构提出质疑。

质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

27.5.2 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

- （1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为投标人获取采购文件之日；
- （2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

27.5.3 投标人提供的质疑书应符合中华人民共和国财政部第 94 号令《政府采购质疑和投诉办法》的规定。投标人提供的质疑书（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下主要内容：

- （一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

27.5.4 招标人、招标代理机构将在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

27.6 投诉

投诉必须首先经过质疑程序。质疑人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级财政部门提出投诉。

27.7 关于节能产品及环境标志产品（本项目不适用）

第三章 采购需求

注：1、投标人应对相关证明文件的真实性负责，不得提供虚假材料谋取中标。否则必须承担相应法律责任，已骗取中标的取消中标资格，对招标人造成经济损失的，赔偿相应经济损失。

2、本章各项技术要求仅起参考作用。投标人可选用实质上“相当于”或“优于”该参考技术要求投标。

一、项目基本情况

项目编号：YNXSJ-2024-07 号

项目名称：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）

预算金额：一标段：718.08 万元；二标段 691.152 万元；三标段 300.696 万元。

最高限价：报批勘测定界费用为 0.55 元/平方米，拟征收土地现状调查、风险评估费用为 0.55 元/平方米，用地报批组卷费用为 0.594 元/平方米，供地勘测定界费用为 0.55 元/平方米。（注：投标人报价均按单价进行填报，结算时以年度实际完成量进行结算。）；

采购需求：文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年），工作内容包括：依据国家相关法律法规、行业标准完成用地报批勘测定界、拟征收土地现状调查、拟征收土地风险评估报告、用地报批组卷、供地勘测定界。（具体以采购人委托为准）

合同履行期限：三年，合同一年一签，一年的合同期满且经考核合格后再续签次年合同。

资金来源：政府性基金预算

付款方式：采购人按照相关文件及实际合同规定进行支付。

第四章 合同样式及主要条款

说明：本合同格式为参考版本，具体内容甲乙双方商定，但不得与招标文件、投标文件的实质性内容相背离。

文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）合同范本

合同编号：_____ 合同自编号：_____ 项目编号：_____

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省政府采购

（委托采购）

合
同
书

签订地点：

云南省财政厅 制

甲方（招标人公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期：

乙方（投标人公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

丙方（鉴证方公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

依据《中华人民共和国民法典》的规定，合同双方就工作，经协商一致，签订本合同，共同信守。

一、服务项目名称、服务内容、形式和要求：

二、合同价款：¥_____（大写_____）：合同价款中包括本项目范围内的服务费、实务指导费、成果编制费、风险费、其他服务费、人工费、设备费、差旅费、保险、通讯及交通费、利润、税收以及专利或专有技术费、材料费、协调费、现场配合费、标代理服务费等完成该项目所需的一切全部费用。

三、履行期限、地点和方式：

本合同自 年 月 日至 年 月 日在_____履行。乙方根据甲方提供的资料和要求，按时完成服务。

三、甲方的协作事项：

在合同签订及履行过程中，甲方向乙方提供工作所必需的技术资料。

四、技术情报和资料的保密

任何一方不得向无关的第三方提交本咨询服务及有关技术文件。

五、验收、评价方法

达到本合同第一条所列的要求，由甲方进行服务验收。

六、付款方式：签订合同后支付____%预付款，每一服务年度终了，甲方支付当年合同价款的____%。当年度验收结束，乙方服务经验收合格，甲方支付当年服务尾款（当年合同价款的____%）。

七、违约金或者损失赔偿额的计算

违反本合同约定，违约方应当按照《中华人民共和国民法典》有关条款的规定承担违约责任。

1. 乙方服务经验收不合格的，尾款不予支付。

2. 乙方违反人员配置承诺、提供服务期限承诺的，每发生一次，扣减服务费 1000 元，以此类推。

八、解决合同纠纷的方式

在履行合同过程中发生争议时，双方当事人协商解决，协商不成的，采用下列方法解决。

依法向招标人所在地人民法院提起诉讼。

九、其它

（一）合同经双方法定代表人或授权人签字并加盖单位公章后生效，遇不可抗力影响工作进行时，工作顺延，双方均不承担责任。

(二) 本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

(三) 本合同正本一式四份（招标人、中标人各执二份），具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

被授权人：

被授权人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

签订地点：

签订日期：

第五章 投标文件格式

文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作 (2024-2026 年) 项目

投 标 文 件

项目编号：

投标人：（电子签章）

法定代表人或委托代理人：（电子签章或签字）

日 期： 年 月 日

投标报价（唱标）一览表

项目名称： 文山市城市批次建设用地农用地转用报件工作（2024-2026 年）项目

序号	项 目	金 额	
1	投标报价（元/平方米）	报批勘测定界	大写： 小写：
		拟征收土地现状调查、风险评估	大写： 小写：
		用地报批组卷	大写： 小写：
		供地勘测定界	大写： 小写：
2	合同履行期限		
3	质量承诺		
4	项目负责人姓名、证书名称及编号		
5	是否属于价格扣除情形	请投标人根据实际情况在括号中填写“是”或“否”： （ ）是否属于小型或微型企业价格扣除情形； （ ）是否属于监狱企业价格扣除情形； （ ）是否属于残疾人福利性单位价格扣除情形。	
6	说 明		

注：

- 1、投标人须按要求填写信息，不得随意更改本表格式。
- 2、报价要求：所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。
- 3、投标人在表中注明其是否属于价格扣除情形。若属于，应按要求提供中小企业声明函（监狱企业证明文件、残疾人福利性单位声明函），符合价格扣除规定的方可予以价格扣除。
- 4、投标人报价均按单价进行填报，结算时以年度实际完成量进行结算。此表应放于响应文件封面后第一页。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

目 录

投标人自行编写

一、投标文件投标函部分格式

（一）投标函

致：{招标人名称}

一、根据（项目名称）（标段）的招标文件。我方正式授权下述签字人（姓名）、（职务）作为投标人（投标人的名称）的全权代表，负责处理投标及中标后签订合同等事宜。

我单位（或公司）同意以下事项：

- 1、我方按《中华人民共和国政府采购法》规范自己的投标活动；
- 2、我方愿按照招标文件中规定的各项条款，招标技术条件和要求，提供和交付的服务，投标单价报批勘测定界（元/平方米）为：小写：_____元（大写：_____）；拟征收土地现状调查、风险评估（元/平方米）为：小写：_____元（大写：_____）；用地报批组卷（元/平方米）为：小写：_____元（大写：_____）；供地勘测定界（元/平方米）为：小写：_____元（大写：_____）。
- 3、向贵方提供所有与投标项有关的真实有效的数据、情况和技术资料；
- 4、如我方投标被接受，我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 5、本投标书自贵方收到之日生效，有效期至开标后 90 天，在此期间本投标书之规定对我方具有约束力；
- 6、如果我方投标被接受，则至合同履行完成为止，本投标书保持有效。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

单位地址：

邮政编码：

电话：

传真：

日期： 年 月 日

(二) 法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄_____： 职务：_____

身份证号码：_____

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人居民身份证正反面复印件

投标人：_____（盖单位电子签章）

日期： 年 月 日

（三）法定代表人授权委托书

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改____（项目名称）（标段名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：被授权委托代理人身份证正反面复印件

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人：_____（签章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签章）

身份证号码：_____

年 月 日

（四）投标保证金交纳凭证

（招标人名称）_____：

本投标人自愿参加____（项目名称）的投标，并按招标文件要求缴纳投标保证金，金额为人民币（大写：_____元，¥_____）。

本投标人承诺所缴纳投标保证金是从我方基本账户缴纳的，若有虚假，由此引起的一切责任均由我公司承担。

附件：投标保证金缴纳凭证原件扫描件。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

二、投标文件商务部分格式

（一）报价说明

阐述投标报价均包括完成本采购项目所有阶段工作量的所有费用说明（格式自拟）。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

（二）中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（标段名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

（若为中小企业的需填写，否则不需填写）

注：投标人根据自身情况提供声明函。（1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。（2）现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。（3）中小企业应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定和国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知），如实填写并提交《中小企业声明函》。

（三）残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：需提供有关证明材料附后。

企业名称（盖章）：

日期：

（若为残疾人福利性单位的需填写，否则不需填写）

(四) 监狱企业证明

须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件(若为监狱企业的需提供, 否则不需提供)

注: 需提供有关证明材料附后。

三、投标文件技术部分格式

技术部分文件应包含但不限于以下内容：

注：本章所提供格式未包括投标需提供的全部内容，本章有格式要求的内容必须按格式要求填报，无格式要求的内容可自行填报。

- 1、项目组人员配备情况
- 2、项目实施方案
- 3、工作进度计划及周期
- 4、对项目重点和难点分析
- 5、后续服务承诺

.....

注：未提供的格式及内容由投标人自定。

四、投标文件商务部分格式

商务部分文件应包含但不限于以下内容：

注：本章所提供格式未包括投标需提供的全部内容，本章有格式要求的内容必须按格式要求填报，无格式要求的内容可自行填报。

1、针对本项目的特点及关键性技术问题的对策措施

2、质量承诺及保证措施

.....

注：未提供的格式及内容由投标人自定。

五、投标文件资格审查资料部分格式

（一）投标人基本情况表

投标人						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
项目负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			总人数			
营业执照号						
注册资金						
基本账户开户银行						
基本账户账号						
经营范围						
备注						

注：本表后附企业法人营业执照副本、资质证书等原件扫描件。

(二) 拟派本项目的主要人员汇总表

序号	姓名	年龄	学历	技术职称	从业年限	拟任职务	是否为现场常驻 咨询服务人员

注：项目人员均应附身份证、学历证、从业（执业）资格证（如有）及社保缴纳证明，且社保缴纳单位为投标单位，附相应证明文件原件扫描件。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

（三）项目负责人简历表

一般情况			
姓名		出生年月	
学历		工作年限	
专业		现从事专业	
毕业学校		毕业时间	
职称		拟任职务	
职称证书及编号			
工作经历			
时间	参与过的项目	该项目中任职	备注
.....			
获奖情况			
目前承担的任务			

注：按资格要求附相关证件证明材料原件扫描件。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

（四）已完成项目及正在实施的项目一览表

序号	项目名称	金额	完成情况
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
.....			

注：1、申请人将 2020 年 1 月至今已完成的类似项目情况填入本表中。

2、完成情况：申请人应根据项目实际完成情况进行填报。

3、本表后须附中标（成交）通知书或合同协议原件扫描件。

4、如近年来，投标人法人发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

投标人：_____（盖单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签章）

年 月 日

（五）资格证明文件

1、具有独立承担民事责任的能力；

附营业执照复印件或其他证明材料、身份证明。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

提供 2020 年至今任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括（财务审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注）；成立不满 1 年的投标人提供自成立至今的财务报告，包括（财务审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注）；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明（由申请人自行编写，格式自拟）；

4、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

提供 2023 年 1 月至今期间的任意连续 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件（新成立的公司按照实际情况提供）；

5、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

投标人须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明（由申请人自行编写，格式自拟）；

6、法律、行政法规规定的其他条件

提供证明材料或相关情况说明或承诺。

7、投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单

按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）相关要求，投标人未被列入失

信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准），查询投标人、法定代表人及项目负责人；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为准）。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。**注：以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图；（由招标人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到投标人提供虚假承诺的，取消中标资格，并录入不良行为记录。）**

8、本项目的特定资格要求：

- （1）资格条件：投标人须同时具备测绘行政主管部门颁发的乙级或以上《测绘资质证书》。
- （2）项目负责人资格要求：具有高级职称证（测绘或测量类）或具备注册测绘师资格证书，提供劳动合同、社保证明等材料。

六、其他材料

- 1、招标人或招标代理机构发出的修改或补遗（如有）；
- 2、投标人认为有必要提供的其他材料。

第六章 评标办法

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准	
2.1	资格性评审标准	具有独立承担民事责任的能力	具有独立承担民事责任的能力：投标人为在中华人民共和国境内登记或注册，且具有独立承担民事责任的能力的法人、其他组织或者自然人。应提供有效的营业执照或法人登记证书或其他具备独立承担民事责任能力的证明材料；
		具有良好的商业信誉和良好的财务会计制度	提供2020年至今任意一年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括（财务审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注）；成立不满1年的投标人提供自成立至今的财务报告，包括（财务审计报告、资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及附注）；
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人须提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面声明；
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2023年1月至今期间的任意连续3个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件（新成立的公司按照实际情况提供）；
		无重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；
		法律、行政法规规定的其他条件	提供证明材料或相关情况说明或承诺。
		信誉要求	按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关要求，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单（以在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询的信用记录为准），查询投标人、法定代表人及项目负责人；未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人（以在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的信用记录为准）。（被禁止在一定期限内参加政府采购活动但期限届满的除外）。注：以上信用查询提供书面承诺即可无需提供查询截图；（由招标人或招标代理机构在发中标通知书前进行查询，如查询到投标人提供虚假承诺的，取消中标资格，并录入不良行为记录。）
		特定资格要求	（1）投标人须同时具备测绘行政主管部门颁发的乙级或以上《测绘资质证书》； （2）项目负责人资格要求：具有高级职称证（测绘或测量类）或具备注册测绘师资格证书，提供劳动合同、社保证明等材料；

			(3) 投标人与招标人存在利害关系可能影响采购公正性的法人、其他组织或者个人，不得参与本采购项目的投标；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目的投标。（提供相关承诺书，加盖公章）
2.2	符合性评审标准	签字盖章	投标文件按招标文件要求加盖投标人公章，有法定代表人或委托代理人的签章或签字；
		合同履行期限	符合招标文件要求；
		投标有效期	符合“第二章投标人须知”第13.1项规定；
		投标文件格式	投标文件按规定的格式、内容和要求填写；
		投标报价	完整且只有一个有效报价，投标报价未超过最高限价；
		未出现其他实质性情形	未出现其他实质性情形（招标文件第二章第20.4条、第20.5条、第20.6条）；
条款号	条款内容	详细评审编列内容	
2.3	详细评审	F1投标报价（满分20分）； F2技术部分（满分60分）； F3商务部分（满分20分）； 详见本章3.5详细评审。	

1. 评标办法：

本次评标采用综合评分法。招标人将根据本次招标采购项目的性质和特点依法组建评标委员会。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 条及第 2.3 条规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低的顺序推荐中标候选人，但投标报价低于其成本的除外。

2. 评标标准

2.1 资格审查：见评标办法前附表

2.2 符合性评审：见评标办法前附表

2.2 详细评审：见评标办法前附表

3. 评标程序

3.1 资格审查

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第四十四条的规定：公开招标采购项目开标结束后，招标人或者招标代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。评审内容详见“评标办法前附表 2.1”

资格审查过程中，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

3.2 符合性评审

评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实

质性要求，评审内容“评标办法前附表 2.2”。

评标委员会依据以上规定的标准对投标文件进行审查，有一项不符合标准的，不进行下一步评审。

3.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 价格金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上顺序修正。修正后的报价按照本章第 3.4（1）条规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

3.4 投标文件的澄清

(1) 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第五十一条的规定：对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

(2) 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.5 详细评审

(1) 评标委员会按本章第 2.3 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出投标人的评标总得分。

(2) 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

(3) 评标委员会发现投标人的报价明显不合理或低于成本，有可能影响产品质量和服务质量，不能诚信履约的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效投标处理。

(4) 最后得分： $F1+F2+F3$

评审细则：

F1 投标报价（满分 20 分）：

报批勘测定界投标报价得分 = (报批勘测定界评标基准价 / 报批勘测定界投标报价) × 5；

拟征收土地现状调查、风险评估投标报价得分=（拟征收土地现状调查、风险评估评标基准价/拟征收土地现状调查、风险评估投标报价）×5；

用地报批组卷投标报价得分=（用地报批组卷评标基准价/用地报批组卷投标报价）×5；

供地勘测定界投标报价得分=（供地勘测定界评标基准价/供地勘测定界投标报价）×5；

评标基准价=通过初步评审（符合性评审、资格评审）且投标报价最低的，其价格分为满分；

（1）本项目针对小型和微型企业产品或残疾人福利性单位产品或监狱企业的价格给予扣除，用扣除后的价格参与评审；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；

（2）因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价价格分。

F2 技术部分得分（满分 60 分）：

①投标人拟派往本项目的项目管理机构人员配置方案评审评分（满分 10 分）：

- A. 拟派往本项目的组织机构人员管理体系完整，针对性强；
- B. 拟派往本项目的管理人员配置实际且合理；
- C. 拟派往本项目的管理人员有科学严谨的管理程序；
- D. 思路及条理清晰，科学、合理；
- E. 贴合项目实际，有具体违约责任承诺；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 10 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 2 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

②项目实施方案（满分 20 分）：

根据项目实施方案的技术路线、总体框架、体系结构等情况进行评审，其中：

- A. 项目实施方案详细，整体构架合理；
- B. 项目实施方案结构清晰、逻辑性强；
- C. 项目实施方案对采购服务的各关键点均有详细描述；
- D. 项目实施方案具有针对本项目的具体的实施计划；
- E. 思路及条理清晰，科学、合理；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 20 分，在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 4 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺的扣 2 分，分数扣完为止。

③工作进度计划及周期评审（满分 10 分）：

根据投标人提供的工作进度计划及周期进行评审，其中：

- A. 工作计划条理清晰完整；
- B. 工作进度计划合理能满足文件要求；

C. 工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，且针对性强的；

D. 工期保证措施合理且有针对性；

E. 有具体的违约责任承诺；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 10 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 2 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

④对项目重点和难点分析（满分 5 分）：

A. 对项目重点和难点分析承诺针对性强；

B. 思路及条理清晰，科学、合理；

C. 具有针对性及可行性；

D. 贴合项目实际，能满足招标人实际需求；

E. 有相应的保证措施及管理措施等方面作出论述的；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 5 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 1 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 0.5 分，分数扣完为止。

⑤后续服务承诺评审（满分 5 分）：

根据投标人提供的后续服务承诺进行评审，其中：

A. 后续服务承诺针对性强；

B. 思路及条理清晰，科学、合理；

C. 后续服务承诺详细、完整、优质；

D. 贴合项目实际，能满足招标人实际需求；

E. 有相应的保证措施及处罚承诺的；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 5 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 1 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

⑥拟投入本项目的主要年需测绘仪器等设备评审（10 分）

根据投标人提供的拟投入本项目测绘仪器等设备进行评审，其中：

A. 所投入测绘仪器设备配置符合本项目管理要求；

B. 所投入测绘仪器设备配套及数量合理；

C. 所投入测绘仪器针对本项目的实施计划；

D. 贴合项目实际，能满足招标人实际需求；

上述 4 项内容均有设备证明材料详细描述得满分 10 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 1 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

F3 商务部分得分（满分 20 分）：

①针对本项目的特点及关键技术问题的理解及措施评审评分（满分 10 分）：

根据投标人提供的针对本项目的特点及关键性技术问题的理解及措施进行评审：

- A. 对本项目的特点及关键性技术问题的理解及措施具体、明确；
- B. 对项目的特点、重点、难点有针对性的切实可行的解决办法；
- C. 方案具有针对性及可行性；
- D. 方案科学全面，能满足招标人实际需求；
- E. 思路及条理清晰，科学、合理；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 15 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 3 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

②质量承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）：

根据投标人提供的质量承诺及保证措施情况进行评审，其中：

- A. 质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺；
- B. 质量保证措施严格按采购文件要求的施工技术规范、标准编制；
- C. 质量保证措施针对性强；
- D. 质量保证措施完善详尽；
- E. 思路及条理清晰，科学、合理；

上述 5 项内容均有详细描述得满分 10 分；在此基础上，每缺漏一项或不符合的扣 2 分，每有一项提供了描述但缺乏完整性或合理可行性或有缺陷的扣 1 分，分数扣完为止。

3.6 评标结果

（1）最终评标委员会将根据评审后的评标总得分由高到低顺序排列推荐 1-3 个中标候选人，得分相同的，按投标报价由低到高的顺序推荐排列，若报价也相同，则按技术服务方案评审得分由高到低的顺序推荐排列，并提出书面评标报告。

（2）评标报告应当由评标委员会全体人员签字认可。评标委员会成员对评标报告有异议的，按照少数服从多数的原则推荐中标候选投标人，采购程序继续进行。对评标报告有异议的评标委员会成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由评标委员会书面记录相关情况。评标委员会成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标报告。

（3）招标人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人名单，确定中标人。

注：评审中若遇特殊问题，由评标委员会根据有关法律、法规、规定研究决定。