

政府采购 货物项目招标文件

采购项目名称: 湘潭市消防救援支队 2022 年支队级集中采购灭火救援装备货物采购项目（包 4）第三次

政府采购计划编号: MB1E205321690417625856

委托代理编号: HNHZ-CS-2024166

采 购 人: 湘潭市消防救援支队

采购代理机构: 湖南恒泽项目管理有限公司

2025 年 3 月

目 录

第一章 投标邀请（公开招标）	2
第一章 投标邀请（邀请招标）	5
第二章 投标须知	8
第一节 投标须知前附表	8
第二节 投标须知	10
一、总则	10
二、招标文件	11
三、投标文件	12
四、投标	16
五、开标，资格审查和评标	18
六、中标信息公布	19
七、合同签订	20
八、政府采购政策	21
九、其他规定	23
第三章 资格审查	25
1. 资格审查主体	25
2. 资格审查（未进行资格预审的）	25
2. 资格审查（已进行资格预审的）	26
3. 资格审查结果	26
附表 1 资格审查表	27
附表 2 资格审查结果一览表	28
附表 3 资格审查合格投标人名单	29
第四章 评标方法及标准	30
第一节 评标方法及标准前附表	30
第二节 评标方法及标准	31
1. 评标方法	31
2. 评标程序	31
3. 投标文件的符合性审查	31
4. 投标文件的澄清	31
5. 投标文件的比较与评价	32
6. 推荐中标候选人	33

7. 编写评标报告	33
8. 评标报告复核	33
9. 停止评标	33
10. 废标	34
11. 重新组建评标委员会进行评标	34
第三节 投标文件的符合性审查	35
附表 1 符合性审查表	36
附表 2 符合性审查结果一览表	37
附表 3 符合性审查合格投标人名单	38
第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）	39
附表 1 评标方法及标准表	41
第四节 投标文件的比较与评价（最低评标价法）	42
第五章 采购需求	43
第一节 采购清单一览表	43
第二节 技术要求	43
第三节 商务要求	43
第六章 政府采购合同	44
第一节 政府采购合同协议书	44
第二节 政府采购合同通用条款	47
第三节 政府采购合同专用条款	53
第七章 投标文件的组成	54
第一部分 资格证明文件	55
一、开标一览表	56
二、投标保证金	57
三、授权委托书	58
四、投标人提供的资格证明文件	59
附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明	60
附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）	61
附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	62
附件 4-4 联合体协议书（格式）	63
附件 4-5 分包承诺	64
附件 4-6 资格条件更新材料（已进行资格预审的）	65

第二部分 商务技术文件.....	66
五、投标函.....	67
六、分项报价.....	69
附件 6-1 分项报价说明.....	69
附件 6-2 分项报价明细表.....	69
七、采购需求响应.....	70
附件 7-1 响应一览表.....	70
八、合同条款偏离表.....	71
九、采购需求偏离表.....	72
十、享受政府采购政策优惠的证明资料.....	73
附件 10-1 中小企业声明函.....	73
附件 10-2 残疾人福利性单位声明函.....	74
附件 10-3 监狱企业证明资料.....	75
附件 10-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料.....	76
附页 1 优先采购产品清单.....	77
十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件.....	78
十二、投标人认为需提供的其他资料.....	79



第一章 投标邀请（公开招标）

湘潭市消防救援支队（采购人名称）的湘潭市消防救援支队 2022 年支队级集中采购灭火救援装备货物采购项目（包 4）第三次（项目名称）进行公开招标采购，现邀请合格投标人参加投标。

一、采购项目基本信息

1、采购项目名称：湘潭市消防救援支队 2022 年支队级集中采购灭火救援装备货物采购项目（包 4）第三次

2、政府采购计划编号：MB1E205321690417625856

3、委托代理编号：HNHZ-CS-2024166

4、采购项目预算：684920.00 元；

☐支持预付款，预付比例： / ；

5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：工业

6、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法

7、合同定价方式：☒固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

8、合同履行期限：①合同签订后 3 个月内，中标人将合同全部标的物送达至采购人指定地点进行验收。②验收合格后，中标人按采购人书面通知的时限要求将验收合格的合同标的物送至采购人指定地点交付。

9、本项目分阶段要求投标人提供以下保证：

☐投标保证金：采购项目预算的 %；

☐履约保证金：中标金额的 %；

☐预付款保证金：预付款的 / %；

☐质量保证金：合同金额的 / %。

二、采购人的采购需求

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算	最高限价	节能产品
4	森林及水域救援	森林及水域救援	详见采购需求	1 批	684920.00	684920.00	☐

说明：

1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。
2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与投标。

三、采购项目需落实的政府采购政策：

1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。

2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

四、投标人的资格要求：

1、投标人的基本资格条件：投标人必须是在中华人民共和国境内注册登记的法人、其他组织或者自然人，且应当符合《政府采购法》第二十二条第一款的规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小微企业采购，本项目中小企业划分标准所属行业为：工业。

3、采购项目的特定资格条件：____无____。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。

6、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动。

7、联合体投标。本次招标 不接受 (接受或不接受) 联合体投标。接受联合体投标的，联合体应当具备下列条件： /。

五、获取招标文件的时间、期限、地点及方式

1、有意参加投标者，请从 2025 年 3 月 05 日至 2025 年 3 月 12 日 17:00 时止（北京时间），在湘潭市公共资源交易中心网站 <http://ggzy.xiangtan.gov.cn/> 进行网上下载/获取招标文件。通过网络下载的招标文件与书面招标文件具有同等法律效力。各投标人须在投标截止时间前按照相关要求完成本项目网上报名。

2、所有投标申请人须在湘潭市公共资源交易中心网站 (<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/>) 完成企业注册，同时办理湖南数字认证 CA 证书。湖南 CA 数字证书办理详见此网址：<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/zlxz/4018.jhtml>。

3、投标申请人完成企业注册后直接用 CA 数字证书登录湘潭市公共资源交易电子化平台 (ggzy.xiangtan.gov.cn)，按照湘潭市公共资源交易电子化平台相关要求完成本项目的网上报名。

4、投标人应自行在湘潭市公共资源交易电子化平台 (<http://ggzy.xiangtan.gov.cn/>) 下载/获取招标文件、招标文件的澄清答疑和补充通知（如有）等相关招标资料，恕不另行通知。投标人应及时关注网上相关招标信息，如有遗漏（包括但不限于文件未下载或下载不完整）采购人及代理机构概不负责，所造成的投标失败或损失由投标人自行负责。

5、本招标项目采用电子招标投标方式，投标人需登录湘潭市公共资源交易中心网站下载电子投标文件制作工具编制投标文件，并在投标截止时间前通过电子招标投标交易平台在线递交投标文件，逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台予以拒收。投标人使用电子投标遇到问题时，

请及时向系统技术支持咨询，联系方式：0731-52818268。

六、投标截止时间、开标时间及地点

1、提交电子投标文件的截止时间：2025 年 3 月 26 日 09 时 00 分（北京时间）

2、电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 60 分钟内。响应文件解密采用现场解密的方式，所有参与开标的投标人需携带制作响应文件的加密锁到达开标现场，在解密时间开始后，按顺序解密响应文件。因投标人自身原因造成响应文件未在规定时间内解密或无法解密的投标文件，按无效投标处理。

3、开标地点：湘潭市公共资源交易中心相应开标室（地址：湘潭市岳塘区宝塔街道湖湘南路 1 号市民之家南栋湘潭市公共资源交易中心二楼）。

4、开标时间：2025 年 3 月 26 日 9 时 00 分（北京时间）

5、请所有投标人法定代表人或其授权的代理人参加开标会议，法定代表人参加的手持法定代表人身份证明原件及本人身份证原件，委托代理人参加的手持法定代表人授权委托书原件并附法定代表人身份证明原件及本人身份证原件进行身份验证，否则，采购人不予受理。

七、公告期限：

1、本招标公告在中国政府采购网、湘潭市公共资源交易中心网站发布。公告期限从本招标公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

八、询问及质疑：

1、投标人对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、投标人对电子交易平台办理 CA 证书、操作等如有疑问，请咨询电子交易平台服务机构。

3、潜在投标人认为招标文件或招标公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取招标文件之日或招标公告期限届满之日起 7 个工作日内，按湖南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知（湘财购〔2024〕67 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

九、投标说明

1、本公告选项：☒表示选择，☐表示未选择。

2、投标人参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

十、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：张冠军

2、电话：15111021115

十一、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人信息

- (1) 名 称: 湘潭市消防救援支队
- (2) 地 址: 湘潭市岳塘区芙蓉东路 89 号
- (3) 联系人: 朱女士
- (4) 邮 编: 411100
- (5) 电 话: 0731-52668626

2、采购代理机构信息

- (1) 名 称: 湖南恒泽项目管理有限公司
- (2) 地 址: 长沙市岳麓区望岳街道含光路与谷丰路交汇处西南角荣泰商业广场 3 栋 19 楼 1932 房
- (3) 联系人: 张炼、伍迎斌、张冠军
- (4) 邮 编: 410000
- (5) 电 话: 0731-85504330、15111021115

3、电子交易平台服务机构信息

- (1) 名 称: 广联达科技股份有限公司
- (2) 联系人: 李青松
- (3) 电 话: 0731-52818268



第二章 投标须知

第一节 投标须知前附表

注：本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	湘潭市消防救援支队 2022 年支队级集中采购灭火救援装备货物采购项目（包 4）第三次
第 1.2 款	是否预留采购份额	否
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	联系人：张冠军 电 话：15111021115
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	名称：湘潭市消防救援支队 地址：湘潭市岳塘区芙蓉东路 89 号 联系人：朱女士 电 话：0731-52668626
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	名称：湖南恒泽项目管理有限公司 地址：长沙市岳麓区望岳街道含光路与谷丰路交汇处西南角荣泰商业广场 3 栋 19 楼 1932 房 联系人：张炼、伍迎斌、张冠军 电 话：0731-85504330、15111021115
第 3.1 款	投标人资格条件	1、投标人基本资格条件：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。 （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 注：根据湖南省财政厅《关于政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（湘财采购【2022】17 号）相关规定，供应商凭《湖南省政府采购供应商资格承诺函》（格式详见招标文件第七

条款号	条款名称	编列内容规定
		章) 参与政府采购活动, 无需提供财务状况、缴纳税收和社会保障资金等资格证明材料、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的声明。 2、采购项目的特定资格条件: 无。 3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。 4、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的, 不得再参加此项目的其他采购活动。 5、列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的, 拒绝其参与政府采购活动。
第 3.2 款	接受联合体形式投标	本项目不接受联合体投标
第 5.1 款	招标文件提供期限	2025 年 3 月 5 日至 2025 年 3 月 12 日 17:00 前在湘潭公共资源交易中心网站 http://ggzy.xiangtan.gov.cn/ 进行网上下载/获取招标文件。
第 5.2 款	组织现场考察或者召开答疑会	不组织
二、招标文件		
第 7.4 款	非实质性偏离的范围和幅度	一般商务和技术条款偏离项数之和 ≥ 10 项将导致无效投标, 相同内容的条款不重复计算项数。
第 9.1 款	招标公告指定媒体	中国政府采购网 (http://www.ccgp-hunan.gov.cn/) 湘潭公共资源交易中心网 (http://ggzy.xiangtan.gov.cn/)
三、投标文件		
第 13.2 款	采购项目预算、最高限价	本项目采购总预算: 第四包: 684920.00 元; 每个产品单价不得超过单价限价, 且投标总价不得超过采购项目的最高限价, 否则视为无效投标。 注: 若投标人的报价明显低于其他投标人报价, 使得其投标报价可能低于本招标项目成本价的,

条款号	条款名称	编列内容规定
		有可能影响项目质量或不能诚信履约的，给委托方带来严重风险的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料，不做说明、不能合理说明或不能提供相关证明材料或拒绝说明的，将被认定为恶意低价竞标并作无效投标处理。
第 13.8 款	投标报价的其他要求	无
第 14.1 款	投标人应提供资格审查资料	按以下资格条件要求提供相关证明材料： 1、法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。 2、按《关于政府采购促进中小企业发展若干措施的通知》的规定，投标人可按后附格式提供《湖南省政府采购投标人资格承诺函》，无需再提供财务报告、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 3、法人提交法定代表人身份证明原件或者法定代表人授权委托书原件并附法定代表人身份证明原件，自然人提交身份证复印件。
第 16.1 款	投标有效期	90 日（日历日）
第 17.1 款	投标保证金	■不要求提供。 根据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购〔2024〕12 号）文件精神，本项目不需要缴纳投标保证金，但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益，投标人应向采购人出具投标供应商免缴投标保证金信用承诺书，承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 18.1 款	分包	不允许分包
第 19.1 款	投标文件份数	1、电子投标文件（系统上传）； 注：应通过数字证书进行签章、加密。未按要求签章、加密的投标文件，系统将无法接收，采购人、采购代理机构不予受理。
四、投标		
第 21.1 款	投标截止时间及投标地点	投标截止时间： 2025 年 3 月 26 日 9 时 00 分（北京时间） ； 投标文件递交地点：湘潭市公共资源交易中心相应开标室（地址：湘潭市岳塘区宝塔街道湖湘南路 1 号市民之家南栋湘潭市公共资源交易中心二楼）
五、开标、资格审查和评标		
第 24.1 款	开标地点	开标时间： 2025 年 3 月 26 日 9 时 00 分（北京时间） ； 湘潭市公共资源交易中心相应开标室（地址：湘潭市岳塘区宝塔街道湖湘南路 1 号市民之家南栋湘潭市公共资源交易中心二楼）
第 24.2 款	需要宣布的其他内容	开标一览表中内容
六、中标信息公布		
第 28.2 款	中标候选人并列时确定中标人的方式	投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审得分由高到低的顺序确定排名第一、第二、第三为中标候选人，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术部分得分从高到低的顺序决定排名。
第 29.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	联系单位：湘潭市消防救援支队 地 址：湘潭市岳塘区芙蓉东路 89 号 电 话：0731-52668626 联系部门：湖南恒泽项目管理有限公司 联系电话：0731-85504330、15111021115 通讯地址：长沙市岳麓区望岳街道含光路与谷丰路交汇处西南角荣泰商业广场 3 栋 19 楼 1932 房 注：投标人在法定质疑期内针对同一采购程序

条款号	条款名称	编列内容规定
		环节的质疑要求一次性提出...
七、合同签订		
第 31.1 款	履约担保	☐ 要求提供 ☒ 不要求提供
八、政府采购政策		
第 33.8 款	采购进口产品	☒ 本项目拒绝进口产品参加投标
九、其他规定		
第 35.1 (1) 项	合同预付款的支付比例和支付条件	/
第 35.1 (2) 项	质量保证金	/
第 35.2 款	其他规定	一、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，对列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。 1、信用信息查询的查询渠道：信用中国网（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）； 2、信用信息查询的截止时点：至本项目投标文件递交截止时间止。 3、信用信息查询记录的具体方式：采购人或采购代理机构于开标时在规定的查询渠道进行查询。 4、信用信息查询记录证据留存的具体方式：查询记录的网上打印件。 二、投标代表身份验证： 1、法定代表人到现场参加开标会议的，须单独

条款号	条款名称	编列内容规定
		手持一份法定代表人身份证明原件及本人身份证原件。 2、委托代理人到现场参加开标会议的，需另单独打印手持一份《法定代表人授权书》（附法定代表人及委托代理人身份证复印件），并携带委托代理人身份证原件参加开标并进行现场验证。
		为减轻企业负担，本项目允许投标人暂缓办理法定代表人电子印章和授权委托人电子印章，投标人可将“印章签字表”盖章后扫描到资格审查文件“投标人提供的资格审查文件”中最后一页及商务技术文件中“投标人提供的商务技术文件”最后一页，电子投标文件中“印章签字表”与除企业公章以外的电子签章具有相同的法律效力。（格式详见下页印章签字表）



印章签字表

法定代表人签章申明	我公司参与的项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人签章的内容， 本人均予认可。 签章（或签名）：
法定代表人授权委托书 人签章申明	我公司参与的项目电子投标（响应）文件中需要法定代表人签章的内容， 本人均予认可。 签章（或签名）：
企业声明	我公司承诺以上内容均为本人签章或签字，我公司愿承担相应的法律责任。 本表格仅适用于我公司参与的项目。 单位公章：



第二节 投标须知

一、总则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本章第一节【投标须知前附表】中所叙述的采购项目。

1.2 【投标须知前附表】规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，投标人应当符合本章第 33.7 款规定，否则，其**投标无效**。

2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见【投标须知前附表】。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见【投标须知前附表】。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见【投标须知前附表】。

2.4 投标人系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合【投标须知前附表】规定的投标人资格条件。

3.2 【投标须知前附表】规定接受联合体形式投标的，投标人除应符合本章第 3.1 款规定的资格条件外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(2) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

(3) 联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他投标人组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

4. 投标费用

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人、采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 组织现场考察或者召开答疑会

5.1 采购人、采购代理机构可以在【**投标须知前附表**】规定的招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

5.2 获取招标文件的潜在投标人应按【**投标须知前附表**】规定参加现场考察或者答疑会；如不参加，其风险由其自行承担。

5.3 潜在投标人现场考察或者参加答疑会的费用由自己承担，现场考察期间所发生的人身伤害及财产损失由自己负责。

5.4 采购人、采购代理机构不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。投标人一旦中标，不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

二、招标文件

6. 招标文件的构成

6.1 招标文件共七章，各章内容如下：

第一章 投标邀请

第二章 投标须知

第三章 资格审查

第四章 评标方法及标准

第五章 采购需求

第六章 政府采购合同

第七章 投标文件的组成

6.2 采购人、采购代理机构在提交投标文件截止时间前对招标文件所作的澄清或者修改，构成招标文件的组成部分。

7. 偏离与实质性响应

7.1 投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

7.2 偏离是指投标文件不响应或者不满足招标文件提出的要求和条件，分为实质性偏离和非实质性偏离。

7.3 除法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形外，招标文件中用“★”符号标明的

条款为实质性要求和条件，对其中任何一条的偏离，为实质性偏离，**其投标无效。**

7.4 投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件，为非实质性偏离。非实质性偏离的范围和幅度应当符合【**投标须知前附表**】的规定，**否则投标无效。**

8. 询问

8.1 潜在投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，可以向采购人或者采购代理机构提出询问。

9. 招标文件的澄清或者修改

9.1 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在【**投标须知前附表**】规定的招标公告指定媒体上发布澄清或者修改公告。

9.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交投标文件截止时间 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将相应延长提交投标文件的截止时间。

9.3 招标文件的提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足 3 家的，可以顺延提供期限，并在指定媒体上发布修改公告。

9.4 通过电子招标投标交易平台下载招标文件的，请获取招标文件的潜在投标人及时关注招标公告指定媒体发布的澄清或者修改公告，采购人、采购代理机构不再书面通知。

三、投标文件

10. 投标语言

10.1 除专用术语外，投标人提交的投标文件及投标人与采购人、采购代理机构就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

11. 计量单位

11.1 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

12. 投标文件的组成

12.1 投标文件由如下内容组成：

第一部分 资格证明文件

-
- (1) 开标一览表
 - (2) 投标保证金
 - (3) 授权委托书
 - (4) 投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务和技术文件

- (5) 投标函
- (6) 分项报价
- (7) 采购需求响应
- (8) 合同条款偏离表
- (9) 采购需求偏离表
- (10) 享受政府采购政策优惠的证明资料
- (11) 投标货物符合招标文件规定的证明文件
- (12) 投标人认为需提供的其他资料

12.2 投标人可以编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以方便采购人、采购代理机构、评标委员会在资格审查及评审时查阅。

12.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

13. 投标报价

13.1 投标人应以招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件为基础，按第七章“投标文件的组成”的有关规定进行报价。投标人的报价应包括为完成本项目所要求的全部内容可能发生的全部费用和税费、规费、保险费（如果有）等，采购人将不再支付报价以外的任何费用。

13.2 投标人的投标报价不得超过采购项目预算，也不得超过最高限价(如果设定)，否则其**投标无效**。采购项目预算、最高限价见【**投标须知前附表**】。

13.3 投标人应在分项报价明细表中对每项内容给予详细分项报价。

13.4 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

13.5 采购人不接受投标人给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。如有赠与行

为，其**投标无效**。

13.6 采用固定价格定价方式的采购项目，投标文件中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求和条件的投标，其**投标无效**。

13.7 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。此修改须符合本章第 22.1 款的有关要求。

13.8 投标报价的其他要求见【**投标须知前附表**】。

14. 投标人的资格证明文件（未进行资格预审的）

14.1 除【**投标须知前附表**】另有规定外，投标人应按下列规定提供资格证明文件。

（1）**法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明**：投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

（2）**湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)**

（3）**符合特定资格条件证明材料或者情况说明。**

14.2 投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

14.3 投标人的资格证明文件均应为有效文件并加盖投标人单位章，并按招标文件规定签署。

14. 供应商的资格证明文件（已进行资格预审的）

14.1 被邀请的供应商在提交投标文件前，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随投标文件提供更新或者补充的资格证明资料，以证实各项条件仍能继续满足本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求。

15. 投标货物及服务符合招标文件规定的证明文件

15.1 投标人应当提交其拟供的合同项下货物及服务符合招标文件规定的证明文件, 该证明文件作为投标文件的一部分。

15.2 上述证明文件可以是文字资料、图表、数据、证书等资料，包括但不限于：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。对有具体参数要求的指标，投标人应提供具体参

数值；

(2) 货物的品牌型号、制造商及原产地等说明；

(3) 招标文件第五章“采购需求”要求的其它文件。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于【**投标须知前附表**】中载明的投标有效期。投标有效期不满足要求的，其**投标无效**。

16.2 投标有效期内投标人撤销投标文件的，投标人应承担招标文件和法律规定的责任。

17. 投标保证金

17.1 招标文件要求投标人提交投标保证金的，投标人应按【**投标须知前附表**】规定，在提交投标文件的截止时间前提交投标保证金。投标人可以保函、电子增信替代投标保证金。

17.2 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.3 投标保证金的退还按以下规定办理：

(1) 中标投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内退还。

(2) 未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内退还。

(3) 终止招标的。对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在终止招标公告发布后5个工作日内退还。

(4) 在投标截止日前撤回投标的，对于已递交投标保证金的，采购人、采购代理机构在收到投标人书面撤回投标通知之日起5个工作日内退还。

17.4 有以下情形之一的，投标保证金将不予退还，上缴国库：

(1) 投标人在招标文件中规定的投标有效期内撤销其投标；

(2) 中标人无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

18. 分包

18.1 【**投标须知前附表**】规定投标人分包的，投标人分包承诺不符合招标文件中有关分包规定的，其**投标无效**。

18.2 投标人应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

18.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

18.4 分包供应商不得再次分包。

19. 电子投标文件的制作和签署

19.1 电子投标文件编制、制作需要在湘潭市公共资源交易中心网站下载“**电子投标文件编制工具**”软件。

19.2 投标人应按照电子招标文件格式及投标工具编制投标文件，否则，由于投标人的编制、格式、上传位置等失误所导致的后果和责任由投标人自行承担。

19.3 投标人应注意压缩电子文件，上传的有关扫描件的大小和清晰度、格式等应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件复印件，无法阅读、识别和判断的，所导致后果均由投标人自行承担。

19.5 电子招投标文件具有法律效力，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，所导致后果由投标人自行承担。

四、投标

20. 电子投标文件的加密、解密和提交

20.1 投标人应按照招标文件和交易平台的要求编制数据电文形式的投标文件并通过数字证书进行加密后，在招标文件【**投标须知前附表**】规定的开标时间前将电子投标文件上传到交易平台的对应项目。未按要求加密或逾期上传提交的投标文件，交易平台将无法接受，采购代理机构不予受理。

20.2 电子投标文件的解密截止时间为投标截止时间后 60 分钟内，响应文件解密采用现场解密的方式，所有参与开标的投标人需携带制作响应文件的加密锁到达开标现场，在解密时间开始后，按顺序解密响应文件。因投标人自身原因造成响应文件未在规定时间内解密或无法解密的投标文件，按无效投标处理。

20.3 如遇系统提示“上传未成功”，投标人应及时重新提交文件或系统技术支持联系。由于投标人对电子投标操作不熟悉或自身电脑、网络等原因导致不能在投标截止时间之前上传提交投标文件的，所导致后果由投标人自行承担。

21. 投标截止期

21.1 投标人应在【**投标须知前附表**】规定的投标截止时间前将投标文件密封送达【**投标须知前附表**】指定的投标地点。

21.2 逾期送达的投标文件，以及未通过资格预审的申请人提交的投标文件（实行资格预审的），采购人、采购代理机构**应当拒收**。

21.3 采购人、采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

22. 电子投标文件的修改和撤回

22.1 投标人在招标文件规定的投标截止时间前，可以撤回已上传的投标文件，也可以撤回并修改后再重新上传。

22.2 采购人、采购代理机构发布了修改、澄清文件的，投标人应按照修改、澄清后的招标文件要求重新编制投标文件并上传至交易平台。

23. 串通投标行为

23.1 有下列情形之一的，属于恶意串通，对投标人依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（1）投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

（2）投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

（3）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标；

（6）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

（7）投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

23.2 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其**投标无效**：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、开标，资格审查和评标

24. 开标

24.1 采购人、采购代理机构在【**投标须知前附表**】规定的开标地点组织开标，并邀请投标人参加。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

24.2 采购人、采购代理机构公布投标人名称、投标价格和【**投标须知前附表**】规定需要宣布的其他内容。投标人不足 3 家的，不得开标。

24.3 开标记录由参加开标的各投标人代表和相关工作人员确认后随采购文件一并存档。

24.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有《政府采购法实施条例》第九条第一款需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

24.5 采购人、采购代理机构对投标人代表当场提出的询问或者回避申请，按《政府采购法实施条例》有关规定及时处理。

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人、采购代理机构依法按照第三章“资格审查”规定组织资格审查。

25.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。资格审查不合格投标人不进入评标；资格审查合格投标人少于 3 家的，不得评标。

26. 评标委员会

26.1 评标由依法组建的评标委员会负责，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

26.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

26.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

27. 评标

27.1 评标委员会按照第四章“评标方法及标准”规定的评标方法、评审因素、标准和程序以及有关法律、法规及规章对投标文件进行评审。

六、中标信息公布

28. 中标通知书与中标信息公布

28.1 采购代理机构应当在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送采购人。

28.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，按照【**投标须知前附表**】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

28.3 采购人、采购代理机构应当自采购人确定中标供应商之日起 2 个工作日内，发出中标通知书，并在招标公告指定媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告，中标结果公告期限为 1 个工作日。

29. 投标人询问及质疑

29.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

29.2 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，按湖南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知（湘财购〔2024〕67 号）规定，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

29.3 投标人提出质疑的，应按照湖南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知（湘财购〔2024〕67 号）规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址见【**投标须知前附表**】。

29.4 采购人、采购代理机构按照湖南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知（湘财购〔2024〕67 号）规定进行质疑答复。

29.5 投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照湖南省财政厅关于印发《政府采购质疑答复和投诉处理操作规程》的通知（湘财购〔2024〕67 号）规定向采购人同级财政部门提出投诉。

七、合同签订

30. 签订合同

30.1 采购人应自中标通知书发出之日起 30 日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标人签订政府采购合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

30.2 招标文件、中标人的投标文件均为签订合同的依据。

30.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

30.4 中标合同将在招标公告指定媒体上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

30.5 中标人应当按照合同约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

31. 履约担保

31.1 招标文件要求中标人向采购人提交履约担保的，中标人应按照【**投标须知前附表**】的规定提交，投标人可以保函、电子增信替代履约担保。联合体中标的，履约担保由联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

31.2 中标人没有按照本章第 31.1 款规定提交履约担保的，视为**放弃中标**，其投标保证金不予退还。

32. 政府采购合同履行中数量的变更

32.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

八、政府采购政策

33. 政府采购政策

33.1 优先采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时按招标文件第四章第一节有关规定对该部分产品给予一定比例的价格折扣或者加分；

33.2 强制采购：

(1) 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单，实施政府强制采购的（品目清单标注★符号产品），投标人投标产品应当取得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则其**投标无效**。

33.3 价格评审优惠：

(1) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审；

(2) 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业；

(3) 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(5) 与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

(6) 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

33.4 政府采购政策交叉与叠加

(1) 投标产品取得两个及以上优先采购产品认证的, 评审时只有其中一项产品能享受优先采购优惠 (投标人自行选择, 并在投标文件中并填报相关信息及数据)

(2) 投标人同时符合小型、微型企业及监狱企业、残疾人福利性单位要求的, 评审时只有一种类型享受价格评审优惠政策;

(3) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

33.5 在货物采购项目中, 供应商提供的货物既有中小企业制造货物, 也有大型企业制造货物的, 不享受政府采购中小企业扶持政策。

33.6 投标人符合本章第 33.1 款、第 33.2 款、第 33.3 款规定的, 应提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品: 提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

(2) 中小企业: 货物类采购项目, 按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46 号) 和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号) 文件规定提供中小企业声明函(格式); 服务类采购项目, 按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》(湘财购[2022]17 号) 文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)。

(3) 监狱企业: 按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号) 文件规定提供证明文件。

(4) 残疾人福利性单位: 按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》(格式)。

33.7 执行中小企业预留采购份额政策的规定:

(1) 预留份额的采购项目或者采购包, 应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购, 并作为供应商资格条件。

(2) 要求以联合体形式参加或者合同分包的, 应明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例, 并作为供应商资格条件。

(3) 组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业(投标人)之间不得存在直接控股、管理关系。

33.8 采购进口产品

进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119 号) 和《关于政府采

购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）文件规定的产品。除【**投标须知前附表**】另有规定外，采购项目**拒绝进口产品参加投标**。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足招标文件要求的国内产品参与投标竞争。

33.9 投标人有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

九、其他规定

34. 招标不足三家处理

34.1 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。

34.2 属前款第（2）项情形的，评标委员会应出具的招标文件没有不合理条款的论证意见。

35. 需要补充的其他内容

35.1 合同价款支付

（1）招标文件规定支付合同预付款的，采购人应按【**投标须知前附表**】规定的支付比例和支付条件向符合要求的中标供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

（2）招标文件规定需提交质量保证金的，采购人可以按【**投标须知前附表**】规定要求中标供应商提交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

（3）投标人可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

35.2 招标文件需要补充的其他内容见【**投标须知前附表**】。

第三章 资格审查

1. 资格审查主体

1.1 资格审查主体：采购人、采购代理机构负责资格审查。

2. 资格审查（未进行资格预审的）

2.1 资格审查依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明文件、投标保证金、投标报价等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

2.2 采购人、采购代理机构按本章附表1“资格审查表”所列审查项目及审查标准，对投标人资格进行审查。

2.3 在资格审查时，投标人存在下列情况之一的，资格审查不合格，其投标无效：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的，或提交的资格证明文件不符合招标文件要求的；
- (2) 联合体投标未提交联合体协议书，或未提交联合体各方资格证明文件的；
- (3) 投标文件的资格证明文件未按照招标文件要求签署、盖章的；
- (4) 未按照招标文件的规定提交投标供应商免缴投标保证金信用承诺书的。
- (5) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.4 信用记录。开标结束后资格审查时，采购人、采购代理机构将对投标人信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询的查询渠道：信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

(2) 不良信用记录是指：投标人在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单，或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。投标人有上述不良信用记录的，其投标无效，其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的，按处罚结果执行。

(3) 联合体形式投标的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：采购人、采购代理机构经办人将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人、采购代理机构查询结果为准。

2. 资格审查（已进行资格预审的）

2.1 供应商若有第二章第 14.1 款规定情形，采购人、采购代理机构按该款规定进行审查。除本款规定的情形外，采购人、采购代理机构不再对供应商进行资格审查。

3. 资格审查结果

3.1 未通过资格审查的投标人，采购人、采购代理机构应当告知其未通过的原因。

3.2 资格审查结束后，采购人、采购代理机构应将资格审查结果告知评标委员会。



附表 1 资格审查表

资格审查表

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	审查项目	审查标准
1	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件, 自然人的身份证明	是否满足招标文件要求
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度; 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力; 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录; 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录; 法律、行政法规规定的其他条件。	提交《湖南省政府采购投标人资格承诺函》或财务报告、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
3	符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明	是否满足招标文件要求
4	联合体协议书 (联合体形式投标的)	是否满足招标文件要求
5	不良信用记录查询	信用查询是否合格
6	投标报价	是否满足招标文件要求
7	法人提交法定代表人身份证明或者法定代表人授权委托书并附法定代表人身份证明	是否满足招标文件要求
8	投标供应商免缴投标保证金信用承诺书	是否满足招标文件要求
9	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的
10	特定资格条件	
结论		

附表 2 资格审查结果一览表

资格审查结果一览表

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	投标人名称	资格审查结果 (合格/不合格)	资格审查不合格原因

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年__月__日



附表 3 资格审查合格投标人名单

资格审查合格投标人名单

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

序号	合格投标人名称

采购人（签字）：_____

采购代理机构（签字）：_____

日期：_____年____月____日



第四章 评标方法及标准

第一节 评标方法及标准前附表

本项目启用的条款在“编列内容规定”栏内以“☑”标注。

条款号	条款名称	编列内容规定
第 1.3 款	评标方法	综合评分法
第 3.4 款	非单一产品采购项目 的核心产品	核心产品为：详见采购需求 (提示：根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定具体产品为核心产品)
第 4.2 款	投标文件报价出现前 后不一致的修正	(1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准； (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准； (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价； (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
那我第 5.2 (1) 项	相同品牌产品投标报价相同的	☐ 由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。
第 5.2 (2) 项	相同品牌产品评审得分相同的规定	☒ 得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。 ☐ 随机抽取方式确定。
第 5.4 (1) 项	价格评审优惠	①小微企业、福利企业和监狱企业产品的价格给予扣除优惠，其中货物、服务类项目给予 10%-20% 的价格扣除优惠，工程项目给予 3%-5% 的价格扣除优惠，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 10%，不重复享受政策； ②给予与小微企业组成联合体的 4%-6% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 %。

			③给予向小微企业中小企业分包的 4%-6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为/%。本文件所称中小企业分包价格扣除是指分包协议中约定，中小企业的协议合同金额占到分包协议合同总金额 40%以上的，其中小微企业不低于 60%的，可给予中小企业分包价格扣除。 （注：①投标文件必须按招标文件要求特别标注说明所投相应产品所在品目、品牌、型号，中小企业声明函等材料，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业或小微企业制造，否则评审时不予以考虑。②仅对非专门面向中小企业采购标段或非专门面向小微企业采购标段符合中小企业优惠政策的投标人的报价进行价格扣除，专门面向中小企业采购标段或专门面向小微企业采购标段的投标人不给予价格扣除。）
第 5.4（2）项	优先采购	节能产品或环境标志产品	①非强制采购节能产品：对于技术和价格分，应分别给予一级评标因素权重 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 5%、价格 5%。 ②环境标志产品：对于技术和价格分，应分别给予一级评标因素权重 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 5%、价格 5%
第 6.2 款	中标候选人并列的确定中标人的方式		■ 得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按评标方法中“技术部分”分值高低顺序排列。 推荐中标候选人前三名。

第二节 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 最低评标价，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

1.3 本采购项目评标方法见本章第一节【评标方法及标准前附表】。

2. 评标程序

2.1 评标程序分为投标文件符合性审查、澄清有关问题、比较和评价、推荐中标候选人。

3. 投标文件的符合性审查

3.1 资格审查结束后，评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的符合性审查”规定进行投标文件符合性审查。

3.2 符合性审查合格投标人少于3家的，应予废标。

3.3 单一产品采购项目：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。提供不同品牌产品的投标人不足三家的，应予废标。

3.4 非单一产品采购项目：采购人或者采购代理机构将在【评标方法及标准前附表】中载明核心产品。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第3.3款规定处理。

4. 投标文件的澄清

4.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

4.2 投标文件的投标报价出现前后不一致的，除【评标方法及标准前附表】另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

4.3 投标文件报价同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价由投标人代表签字或者加盖单位章确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4.4 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字，并按评标委员会的通知要求递交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.5 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

4.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为投标无效处理。

5. 投标文件的比较与评价

5.1 评标委员会依法按照本章第三节“投标文件的比较与评价”规定，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价。

5.2 单一产品采购项目：

(1) 最低评标价法：提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标，其他投标无效；报价相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 综合评分法：提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照【评标方法及标准前附表】规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

5.3 非单一产品采购项目：多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为相同品牌，按本章本节第 5.2 款规定处理。

5.4 政府采购政策：

(1) 价格评审优惠：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣。

(2) 优先采购：评审时按【评标方法及标准前附表】及第二章“投标须知”的相关规定给予相应比例的价格折扣或者加分。

6. 推荐中标候选人

6.1 最低评标价法：评标结果按算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

6.2 综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按【评标方法及标准前附表】规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

7. 编写评标报告

7.1 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

7.2 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8. 评标报告复核

8.1 汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

8.2 汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；
- (3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

8.3 评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审。重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9. 停止评标

9.1 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

10. 废标

10.1 根据有关法律法规和招标文件的有关规定，如出现下列情况之一的，应予以废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过采购项目预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

11. 重新组建评标委员会进行评标

11.1 评标委员会或者其成员存在下列情形导致评标结果无效的，采购人、采购代理机构可以重新组建评标委员会进行评标，并书面报告本级财政部门，但采购合同已经履行的除外：

- (1) 评标委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；
- (2) 有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；
- (3) 评标委员会及其成员独立评标受到非法干预的；
- (4) 有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

11.2 有违法违规行为的原评标委员会成员不得参加重新组建的评标委员会。

第三节 投标文件的符合性审查

1. 符合性审查

1.1 评标委员会应按本章本节附表1“符合性审查表”所列审查项目及审查标准，对符合资格条件的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

(1) 依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。评标委员会判断投标文件的响应性只根据投标文件的内容，而不依据外部的证据。

(2) 投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

1.2 未通过符合性审查的投标人，其投标将被认定为投标无效，不能进入下一阶段评审。通过符合性审查的投标人数量不足3家的，不得作进一步的比较和评价。

2. 投标无效

2.1 投标人存在下列情况之一的，符合性审查不合格，投标无效：

- (1) 投标文件中商务技术文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (2) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；
- (3) 投标有效期不足的；
- (4) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合本节第1.1款规定符合性审查标准的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。

2.2 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其**投标无效**，并书面报告本级财政部门。

附表 1 符合性审查表

符合性审查表

项目名称：

政府采购计划编号：

序号	审查项目	审查标准
1	文件签署、盖章	投标文件中商务技术文件是否按照招标文件规定要求签署、盖章的；
2	实质性响应	投标文件是否对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏离超出招标文件规定的偏离范围和幅度；
3	投标有效期	投标有效期是否满足的；
4	不能接受的附加条件的	投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件的；
5	第 1.1 款规定符合性审查标准	是否符合本节第 1.1 款规定符合性审查标准的；
6	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的	法律、法规和招标文件规定的其他投标无效情形的。
结论		

附表 2 符合性审查结果一览表

符合性审查结果一览表

项目名称:

政府采购计划编号:

序号	投标人名称	符合性审查结果 (合格/不合格)	符合性审查不合格原因



5aa92232e3674977b1e341b331872-20250305140337352

附表 3 符合性审查合格投标人名单

符合性审查合格投标人名单

项目名称:

政府采购计划编号:

序号	合格投标人名称



第四节 投标文件的比较与评价（综合评分法）

1. 综合评分法

1.1 综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

1.2 评标因素：评审因素的设定应当与投标人所提供货物服务的质量相关，包括投标报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等，但不包括第一章投标人的资格要求。本采购项目的评标因素和标准见本章本节附表1“评标方法及标准表”。

1.3 未通过符合性审查的投标文件不得进入比较与评价。

2. 投标报价的算术修正及政府采购政策调整

2.1 如果有算术错误，投标报价将按本章第二节第4.2款、第4.3款规定进行算术修正。

2.2 需落实政府采购政策（价格评审优惠）的，按第二章“投标须知”及本章第二节第5.4（1）项的相关规定进行价格调整。

2.3 按本章本节第2.1款、第2.2款规定，以修正或调整后的价格确定投标人的投标报价和评标基准价，用于投标报价评价。

3. 投标报价评价

3.1 投标报价评价：价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（报价权重分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价_{修正或调整} / 投标报价_{修正或调整}） × 100 × 报价权值

4. 技术、商务等评分项响应评价及政府采购政策加分

4.1 技术、商务等评分项响应评分。按本章本节附表1“评标方法及标准表”规定的评标因素和标准，对技术、商务等评分项计算得分。

4.2 需落实政府采购政策（优先采购）的，按第二章、本章第二节第5.4（2）项以及本节附表1“评标方法及标准表”的相关规定进行技术、价格、商务项得分(加分)计算。

5. 评标总得分

5.1 评标总得分为投标报价、技术、商务等评分项得分(含优先采购政策加分)之和。

评标总得分= $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重 ($A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$)。

5.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

5.3 评标时，评标委员会成员应当独立对满足招标文件全部实质性要求投标人的投标文件进行评价、评分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。每个投标人的最终得分为所有评标委员会成员评分的算术平均值。

6. 中标候选人推荐方法

6.1 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

6.2 得分且投标报价相同的并列，按本章第二节规定确定中标候选人。



附表 1 评标方法及标准表

本采购项目的权值见下表

序号	项 目	权值的取值
1	报价 (A ₁)	0.30
2	技术 (A ₂)	0.45
3	商务 (A ₃)	0.25
合计		1.00

附表 1.1 投标报价评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	价格评价项 (F=100 分)	价格分采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分,其他有效投标人的价格分按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格分值×权值 说明:评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。
2	优先采购加分 (F _优 先采购加分)	节能、环境标志产品加分(此仅限于节能、环境标志政府采购品目清单内产品,不是品目清单内的产品,在评审时不予以考虑): 所投环保产品的价格 $\frac{\text{所投环保产品的价格}}{\text{项目总价格}} \times \text{价格权值} \times 100 \times \text{本项目加分比例} = \text{应加分数}$ 注:整包中某一品目为节能、环境标志政府采购品目清单内产品时只对该品目价格加分,并合计到价格最终得分。
Σ	F ₁ =F+ F _优 先采购加分	

附表 1.2 技术部分评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准
1	技术评价项 (F=100 分)	满足招标文件采购需求要求程度 (50 分) 投标文件没有采购需求响应或偏离表的不计分,“★”号标明的技术条款为实质性要求和条件,不允许负偏离。 1、技术参数及要求完全满足招标文件要求无负偏离的本项计满分; 2、重要参数(即“▲”号参数)存在负偏离,每条负偏离扣 5 分; 3、未标记的为一般技术参数及要求(即非

			“★”、非“▲”号参数及要求），存在负偏离，每条负偏离扣 2.5 分； 以上累计扣完为止。（技术参数中如有要求该项参数需提供有关证明文件或承诺的，投标人所投参数需按技术参数具体要求出具对所投该参数的证明文件或承诺，包括但不限于图片证明或技术白皮书或产品彩页或检测报告等形式。如无相关证明文件，则此项不计分；如相关证明文件不完整，则按相应负偏离计算；此项只做评分因素，不做废标条件）
		演示视频 (20 分)	投标人所提交核心产品的视频演示（核心产品见第五章 采购需求-《采购清单一览表》）（①介绍产品设计；②产品部件结构；③产品综合性能；④产品主要功能）进行综合评审。产品各方面完全满足采购需求实际需要的计 20 分；每有一项不满足采购需求实际需要的扣 5 分，无法完全满足本项目需求或设计、功能明显存在缺陷的每处扣 2.5 分，扣完为止。 注：投标人录屏演示视频文件作为“演示资料附件”上传至交易中心平台。 相关要求： 1. 制作电子投标文件时，上传视频演示资料。 2. 视频文件格式采用 MP4，演示资料能使用电脑自带的 Windows Media Player 播放。 3. 演示资料附件容量限制在 200M 内； 4. 演示时长不超过 10 分钟。 因投标人未将录屏演示资料成功上传的或因上传格式错误等原因无法播放的，此项计 0 分。
		实施方案 (30 分)	根据投标人针对本项目提供的实施方案（包括但不限于①工作组织实施、②质量保障措施、③安全保障措施、④应急处理措施、⑤安装调试程序措施）进行评审，方案完整、详细、合理、符合项目实际情况的计 30 分，方案有缺漏项的每处扣 6 分，方案有欠完善、不完整的每处扣 3 分，未提供方案的不计分。 注：方案欠完善、不完整是指：每个小点没有实际内容、每个小点描述不清晰、方案与实际项目需求不一致、没有关联性、条理不清晰；方案内容未结合实际情况，安排不当，主次不够分明；方案内容与实际实施存在差异性；内容空洞、语义表述不清，存在歧义，内容不充实。

2	优先采购加分 $F_{\text{优先采购加分}}$	节能、环境标志产品加分(此仅限于节能、环境标志政府采购品目清单内产品，不是品目清单内的产品，在评审时不予加分)： 所投环保产品的价格 —————×技术权值×100×本项目加分比例=应加分数 项目总价格 注：整包中某一品目为节能、环境标志政府采购品目清单内产品时只对该品目技术加分，并合计到技术最终得分。
Σ	$F_2 = F + F_{\text{优先采购加分}}$	

附表 1.3 商务部分评审标准表

序号	评标因素（分值）	评标标准	
1	商务评价项 (F=100 分)	类似业绩 (20 分)	投标人提供具有同类核心产品的业绩，每提供一个合同或中标通知书，计 10 分，最多计 20 分。（提供 2021 年 1 月 1 日以来的合同或中标通知书复印件） 注：1. 同类核心产品详见每包采购清单，如有多个核心产品的，提供其中一个或多个核心产品的经营合同业绩均予以认可； 2. 提供经营业绩的合同复印件（包括合同首页、金额页（含产品名称、型号、数量）和盖章页）并标记同类产品，盖投标人公章。否则，不计分； 3. 提供非单一产品销售合同的，产品中包含核心产品即可。 4. 提供中标通知书仅限暂未签订合同的中招项目
		培训方案 (40 分)	根据投标人针对本项目提供的培训方案（包括但不限于①培训目标、②培训计划、③培训内容、④培训组织、⑤培训人员的技术水平、培训经验、服务态度）进行评审，方案完整、详细、合理、符合项目实际情况的计 40 分，方案有缺漏项的每处扣 8 分，方案有欠完善、不完整的每处扣 4 分，未提供方案的不计分。 注：方案欠完善、不完整是指：每个小点没有实际内容、每个小点描述不清晰、方案与实际项目需求不一致、没有关联性、条理不清晰；方案内容未结合实际情况，安排不当，主次不够分明；方案内容与实际实施存在差异性；内容空洞、语义表述不清，存在歧义，内容不充实。
		售后服务 (40 分)	根据投标人针对本项目提供的售后服务方案（包括但不限于①产品质量问题的处理、②设备故障解除、③售后服务响应、④售后服务人员、⑤日常维护）进行评审，方案完整、详细、合理、符合项目实际

			情况的计 40 分，方案有缺漏项的每处扣 8 分，方案有欠完善、不完整的每处扣 4 分，未提供方案的不计分。 注：方案欠完善、不完整是指：每个小点没有实际内容、每个小点描述不清晰、方案与实际项目需求不一致、没有关联性、条理不清晰；方案内容未结合实际情况，安排不当，主次不够分明；方案内容与实际实施存在差异性；内容空洞、语义表述不清，存在歧义，内容不充实。
2	优先采购加分 (F _优 先采购加分)	节能、环境标志产品加分(此仅限于节能、环境标志政府采购品目清单内产品，不是品目清单内的产品，在评审时不予加分)： 所投环保产品的价格 —————×商务权值×100×本项目加分比例=应加分数 项目总价格 注：整包中某一品目为节能、环境标志政府采购品目清单内产品时只对该品目商务加分，并合计到商务最终得分。	
Σ	F _s =F+ F _优 先采购加分		



第五章 采购需求

第一节 采购清单一览表

包号	包名称	设备名称	简要技术要求	数量	单位	单价 (元)	节能 产品	是否 需要 提供 演示 视频	是否 为核 心产 品
4	森林及 水域救 援	40 卡扣两分水 水器	详见参数	6	个	710	☐		
		40 卡扣三分 水器	详见参数	18	个	840	☐		
		40 卡扣直流 水枪	详见参数	18	把	120	☐		
		40 卡扣多功 能水枪	详见参数	26	把	680	☐		
		40 卡扣转换 65 卡扣接口	详见参数	38	个	90	☐		
		森林消防高扬 程泵（放在底 下用）	详见参数	5	台	84000	☐	是	是
		背负式接力泵 （放在中间用 自动启动）	详见参数	1	台	43000	☐		
		背负式细水雾	详见参数	3	个	6000	☐		
		割灌机	详见参数	6	个	880	☐		

		水带（40mm）	详见参数	135	盘	540	☐		
		2号灭火工具	详见参数	90	把	42	☐		
		砍刀	详见参数	25	个	58	☐		
		经纬显示仪	详见参数	4	个	8000	☐	是	是
		水带背架	详见参数	50	个	460	☐		
		油箱及背架	详见参数	30	个	520	☐		
		防水型运动摄像机	详见参数	1	台	4500	☐		
		滚钩	详见参数	3	套	250	☐		
		警戒带	详见参数	10	盘	100	☐		
		防水裤	详见参数	12	条	85	☐		

注：1. “包”为最小合同单位（最小投标单位）。每“包”内容应细化到具体标的。

2. 投标人必须对一个完整、独立的包进行投标，不得仅对一个包中的部分标的投标，否则**投标无效**。

3. 货物的主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

4. 投标人应在投标文件《分项报价明细表》中按标的名称顺序逐项填写，且每个标的中的条目均需按招标文件规定报价。如有缺项、漏项，其**投标无效**。

第二节 技术要求

技术参数（包四）			
序号	装备名称	数量	技术要求
1	40 卡扣两分水器	6	1. 整体要求 1.1 符合 XF868-2010《分水器 and 集水器》标准。 2. 性能要求 2.1 材质: 阀体: 压铸工艺, 铝合金, 球阀式阀门; 2.2 接口: 40 型森林接口, 锻造工艺, 铝镁合金, 表面采用阳极氧化处理; 2.3 耐压 $\geq 3.5\text{Mpa}$。
2	40 卡扣三分水器	18	1. 整体要求 1.1 符合 XF868-2010《分水器 and 集水器》标准。 2. 性能要求 2.1 材质: 阀体: 压铸工艺, 铝镁合金, 球阀式阀门; 2.2 接口: 40 型森林接口, 锻造工艺, 铝镁合金, 表面采用阳极氧化处理; 2.3 耐压 $\geq 3.5\text{Mpa}$。
3	40 卡扣直流水枪	18	1. 整体要求 1.1 符合 GB8181-2005《消防水枪》标准要求。 2. 性能要求 2.1 采用森林 40 接口, 接口材质为铝镁合金; 2.2 无开关设计, 避免高压操作状态, 关闭水枪后对消防水泵造成损伤; 2.3 直流水枪主要由接口、枪管、喷嘴等组成; 2.4 射程 $\geq 28\text{m}$。
4	40 卡扣多功能水枪	26	1. 整体要求 1.1 符合 GB8181-2005《消防水枪》标准, 提供国家认可的检测(认证)机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告(认证证书)复印件并加盖投标人公章。

			2. 性能要求 2.1 由开关、流态调节器、流量调节器、转轴式方向套组成，用于扑救火灾的喷射水器具，可实现直流、开花水流等多种喷射方式，铝合金材质； 2.2 具有直流喷雾无级转换，流量 4 档可调 2/2.5/3.5/4/FLUSH； 2.3 额定工作压力：$\geq 0.6\text{Mpa}$； 2.4 额定直流流量：$> 4\text{L/s}$； 2.5 喷雾角：$0\sim 120^\circ$； 2.6 有效射程：$\geq 25\text{m}$； 2.7 接口：$\geq 40\text{mm}$。 接口材质为铝镁合金
5	40 卡扣转换 65 卡扣接口	38	1. 整体要求 1.1 能够与森林消防水带相连。 2. 性能要求 2.1 接口形式：入口为 65 快速接口，能够与消防车连接，出口为 40 接口； 2.2 材质：锻造工艺，铝镁合金材质； 2.3 使用公称压力：$\geq 1.6\text{Mpa}$； 2.4 外观：无缺陷与不良；表面光亮、无毛刺、无伤痕。
6	森林消防高扬程泵 (放在底下用)	5	1. 整体要求 1.1 提供国家认可的检测(认证)机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告(认证证书)复印件并加盖投标人公章。 2. 水泵结构：三缸柱塞液压隔膜泵。 3. 管连接形式：森林接口； 4. 枪体材质：铝合金材质，外观为红色氧化涂层，配有背带，不易丢失； 5. 保护系统：应具有机油低油位保护系统； 6. 油管与油嘴采用快速卡口自闭式接头； 7. ▲启动方式：电启动； 8. ▲配备超高压自动泄水安全阀； 9. 启动性能：$\leq 5\text{s}$；

			10. ▲发动机类型：双缸四冲程强制风冷发动机，功率≥25hp； 11. 泵体与发动机减速部分，采用铝合金材质的行星减速机 12. ▲最大射程：≥30m； 13. ▲工作压力：≥8Mpa；最大压力：≥9Mpa； 14. ▲工作流量：≥165L/min（压力在 0.8Mpa 时）；工作流量：≥140L/min（压力在 6Mpa 时）； 15. ▲最大流量：≥180L/min； 16. ▲整机质量：≤68.5kg； 17. 进水口直径：40mm； 18. 出水口直径：40mm； 19. 外观要求：采用不锈钢材质，有效保护内部机器受损，且配备压力表； 20. ▲吸水管在吸水状态下不应被吸成扁平状，独立吸水部件的吸入端应安装不带底阀的滤网。 21. 软管接头应能承受机具正常工作时产生的载荷，不得松脱或滑落。 22. 每套配置为：一台主机，一套带过滤网吸水管，一套修理工具及备品备件、一把直流水枪，一个 9 升外置油箱，10 个脉动减震器。 23. 以上▲数据需提供国家认可的检测(认证)机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告(认证证书)复印件并加盖投标人公章。 泵身适位置设置标注生产厂商、联系方式、生产日期的永久性标识，印制二维码，扫码后显示产品用途、原理、结构、使用注意事项、储存保养和操作使用视频等信息。
7	背负式接力泵(放在中间用自动启动)	1	1. 整体要求 1.1、提供国家认可的检测(认证)机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告(认证证书)复印件并加盖投标人公章； 2. 性能要求 2.1、高压接力泵可分为手启动和电启动两种启动方式。水泵为风冷，二冲程，单缸，混合油森林消防灭火、森林接力蓄水等场合。 2.2、水泵采用单缸两冲程混合燃油风冷发动机：发动机主要材料为高强度铝合金 2.3、安装有快速启动装置，便于快速启动机器 2.4、离心式水泵 2.5、背架采用 304 不锈钢焊接，无锈斑，不锈钢架子。

		2.6、附件配有多功能行军背包。油箱配有行军背包，并印有消防救援字样。 ▲2.7、水泵类型：三级叶轮离心式水泵 ▲2.8、发动力动力：≥10hp 2.9、启动方式：启动马达安装固定在二冲程汽油机上。手拉启动、电启动。 2.10、燃油混合比：25/1 ▲2.11、最大压力：≥1.7Mpa ▲2.12、射程：≥36m 2.13、水平输送扬程：≥500m 2.14、最大扬程：≥170m ▲2.15、吸水深度：≥7m 2.16、主机净重：≤15.5kg ▲2.17、发动机冷启动性能：≤8s 2.18、最大吸深 7m ▲2.19、最大流量≥6L/s 2.20、水泵壳体：采用高强度耐腐蚀铝合金，水流道机械加工处理保证水泵出口最大性能 2.21、叶轮：金属材质，经防腐和硬化处理。 2.22、泵轴：水平布置，防腐蚀，耐磨； 2.23、轴封：采用动静环机械密封，动环具有自润滑，自调节能力，静环采用陶瓷，具有防腐蚀，耐磨。 2.24、引水泵：结构耐用手动引水泵。 2.25、背架：长度可调式和固定式； 2.26、引水方式：自带手动引水泵引水。 2.27、过滤网：泵吸水处应设置便于拆卸的抗腐蚀过滤网，滤网的过滤面积不影响泵的性能。 2.28、进水口采用直插式快速借口。 ▲2.29、运转性能：泵在额定工况下连续不间断运转 2 小时，每 15 分钟检查一次出水压力、流量和转速，检查泵的密封情况。实验结果应满足下列规定： 2.30、a) 泵的出口压力不应低于额定压力，流量应符合额定流量的要求。b) 轴封处应密封良好，无泄露 2.31、油箱：油箱带有可视游标尺。 ▲2.32、横、纵向倾斜性能：泵在横向、纵向倾斜 25 度的条件下，在额定工况下，各连续运转 1 小时，
--	--	--

			泵应正常工作 ▲2.33、密封性能：最大压力工况时机体应无渗漏，泄压后正常运转。 ▲2.34、外观要求，所有铸件外表面不应有明显的结疤、气泡、砂眼等缺陷。 2.35、附件配件：止逆阀 1 个，接力转换接口 1 个，直流水枪 1 支，开花水枪 1 支，三通 1 个，止水钳 1 把，森林消防专用扳手 2 把，引水器 1 个，进水管组件 1 组，油管组件 1 组，油箱组件 1 组，配比壶 1 个。工具包包含：说明书、合格证、8X10 套筒 1 只、两用起子 1 只、火花塞套筒 1 只。 泵身适位置设置标注生产厂商、联系方式、生产日期的永久性标识，印制二维码，扫码后显示产品用途、原理、结构、使用注意事项、储存保养和操作使用视频等信息。
8	背负式细水雾	3	1. 整体要求 1.1 主要用于扑灭森林初期火灾及清理森林余火。 2. 性能要求 2.1 起动性能：≤10s； 2.2 最大压力：≥10MPa； 2.3 最大流量：≥9L/min； 2.4 直流射程：≥15m，雾化≥11.6m，垂直射程：≥10m； 2.5 枪杆采用二截伸缩型枪杆，伸展≥1.5m，收缩≤0.6m； 2.6 喷头为多功能组合喷头，在一个喷头上可实现直流喷射和雾化喷射； 2.7 汽油机功率≥1.8hp； 2.8 水袋容积：≥22L； 2.9 油箱容积：≥4.0L； 2.10 整机净重：≤12.5kg。 适位置设置标注生产厂商、联系方式、生产日期的永久性标识，印制二维码，扫码后显示产品用途、原理、结构、使用注意事项、储存保养和操作使用视频等信息。
9	割灌机	6	1. 整体要求 1.1 主要用于林地清理等割除灌木、杂草、伐小径木、割竹等作业。 2. 性能要求 2.1 发动机形式：单缸、风冷、二冲程； 2.2 发动机排量≥39ml；

			2.3 发动机功率$\geq 1.35\text{kW}/12100\text{r}/\text{min}$; 2.4 切割效率$\geq 38\text{cm}^2/\text{s}$; 2.5 耳旁噪声$\leq 80\text{db}(\text{A})$; 2.6 整机净重$\leq 7\text{kg}$; 2.7 手感振动$\leq 6\text{m}/\text{s}^2$; 2.8 燃油消耗率$\leq 460\text{g}/\text{kW}\cdot\text{h}$。 适位置设置标注生产厂商、联系方式、生产日期的永久性标识，印制二维码，扫码后显示产品用途、原理、结构、使用注意事项、储存保养和操作使用视频等信息。
10	水带 (40mm)	135	1. 整体要求 1.1 用于消防员森林火灾扑灭火源使用。 2. 性能要求 2.1 水带长度: $30\text{m}\pm 0.3\text{m}$; 2.2 爆破压力: $\geq 15\text{Mpa}$, 无经线断裂现象; 2.3 单位长度质量: $\leq 400\text{g}/\text{m}$; 2.4 延伸率: $\leq 6\%$; 2.5 膨胀率: $\leq 6\%$; 2.6 附着强度: $\geq 35\text{N}/25\text{mm}$; 2.7 水带配有铝镁合金锻造森林接口。
11	2 号灭火工具	90	1. 整体要求 1.1 用于消防员森林火灾扑灭火源使用。 2. 性能要求 2.1 工具重量$\leq 2\text{kg}$; 2.2 扑火带由卡箍固定, 头部由 15 根以上橡胶条组成; 2.3 胶条长$\geq 50\text{cm}$, 胶条内有加强棉线。
12	砍刀	25	1. 整体要求 1.1 用于消防员森林救援时清理树枝、杂草。 2. 性能要求 2.1 尺寸$\leq 1.5\text{m}$; 2.2 重量$\leq 2\text{kg}$; 2.3 材质: 刀头采用高性能钢;

			2.4 刃长: $\geq 20\text{cm}$ 。
13	经纬显示仪	4	1. 整体要求 2. ▲1.1、投标产品应取得工信部的电信设备进网许可证；（投标文件中提供工信部的电信设备进网许可证复印件并加盖投标人公章）； ▲1.2、投标产品应取得工信部的无线电发射设备型号核准证；（投标文件中提供工信部的无线电发射设备型号核准证复印件并加盖投标人公章）； ▲1.3、投标产品应取得中国国家强制性产品认证证书。（投标文件中提供国家强制性产品认证证书复印件并加盖投标人公章）； 2. 性能要求 2.1、操作系统及版本：Android（安卓）系统，版本 ≥ 8.0； 2.2、前置摄像头 ≥ 500 万像素，后置摄像头 ≥ 1300 万像素； 2.3、CPU ≥ 8 核芯，主频 $\geq 2.0\text{GHz}$； 2.4、运存 RAM $\geq 4\text{GB}$，内置存储 ROM $\geq 64\text{GB}$，支持 $\geq 128\text{GB}$ TF 卡扩展存储； 2.5、屏幕尺寸 ≥ 5.0 英寸，分辨率 $\geq 1280 \times 720$ 像素，支持手套、手势操作控制； ▲2.6、支持接收 BDS 等多模信号，单点定位精度：$\leq 3\text{m}$（CEP）；（提供国家认可的检测（认证）机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告（认证证书）复印件并加盖投标人公章）。 2.7、支持 4G 全网通，双卡双待； ▲2.8、配备可方便更换的锂离子电池，容量 $\geq 5500\text{mAh}$（或者容量 $\geq 20.35\text{Wh}$），待机时间 ≥ 72 小时；电池及标配充电器支持快速充电，功率 $\geq 10\text{W}$；支持座充充电功能，并提供相关证明材料； ▲2.9、防尘防水等级 $\geq \text{IP67}$；（提供国家认可的检测（认证）机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告（认证证书）复印件并加盖投标人公章）。 ▲2.10、防跌落高度 $\geq 1.6\text{m}$；（提供国家认可的检测（认证）机构出具与所投产品型号一致完整有效的检测报告（认证证书）复印件并加盖投标人公章）。 2.11、机身外侧提供一键报警（SOS）功能按键、一键拍照功能按键、PTT 一键对讲功能按键； ▲2.12、终端需配有牢固的背夹； 2.13、传感器具备重力感应器、电子罗盘、陀螺仪、光线传感器、加速传感器； 2.14、支持 USB TYPE-C 接口标准，支持 OTG 功能； ▲2.15、支持蓝牙 4.0 及以上，支持无线网络 WIFI，机身提供 3.5mm 耳机接口；

			▲2.16、标配专业的北斗定位导航软件，软件应具备包括但不限于北斗定位、测距、导航功能；支持国家2000坐标系。软件应配备全国详细地图，支持包括但不限于天地图、高德、OSM等在线地图并可下载离线使用，支持包括但不限于mbtiles、gemf、sqlite格式地图的加载；（软件应取得由国家版权局颁发的权利取得方式为：原始取得，权利范围为：全部权利的计算机软件著作权登记证书，投标文件中提供证书复印件并加盖投标人公章）
14	水带背架	50	1. 整体要求 1.1 双肩背包，结实牢固； 1.2 外部采用耐磨帆布，内框采用优质合金材质更轻便，背带采用加宽双肩背戴更舒适； 1.3 可装通径40mm，30米长的水带不少于3条。
15	油箱及背架	30	1. 整体要求 1.1 可将油桶或水放入背油桶，可背负可手提，背负舒适； 1.2 配备≥15L的油桶1个。
16	防水型运动摄像机	1	1. 整体要求 1.1 具有前后双触摸彩屏，支持湿手操控； 1.2 具有地平线增稳功能，减少抖动。 2. 性能要求 2.1 摄像机拍摄效果≥4K/120fps； 2.2 视角≥155°； 2.3 电池可耐-20℃低温，持续时间≥150min；支持快充； 2.4 裸机防水≥16m； 2.5 支持4K HDR视频； 2.6 前后屏幕及镜头前具有耐磨、疏水防护玻璃。 适位置设置标注生产厂商、联系方式、生产日期的永久性标识，印制二维码，扫码后显示产品用途、原理、结构、使用注意事项、储存保养和操作使用视频等信息。
17	滚钩	3	1. 整体要求 1.1 用于水下搜索溺水人员。 2. 性能要求 2.1 网状底部每间隔50cm设置1个倒刺滚钩。

18	警戒带	10	1. 整体要求 1.1 警戒带用于划定事故现场的警戒区，使用时可固定在警戒标志杆或其他固定物上。 2. 性能要求 2.1 警戒带为重复使用型，为盒式； 2.2 要涂有反光材料并具有反光效果； 2.3 每盒为$\geq 50m$； 2.4 警示带以 PVC 薄膜为基材，具有良好的绝缘耐燃耐寒耐电压耐酸碱耐溶剂等特性； 2.5 耐磨耐腐蚀耐油性佳，以涤纶布为原材料。
19	防水裤	12	1. 整体要求 1.1 针织布面料。 2. 性能要求 2.1 加厚带靴，具有肩带； 2.2 鞋底牛津加厚材质。

第三节 商务要求

（一）供货范围

招标文件第五章 采购需求第一节《采购清单一览表》中的货物及货物的运输、安装、调试等。

（二）项目建设要求及说明

1、产品运输、保险及保管

1.1 中标人负责产品全部运输，包括装卸及现场搬运及保管，直至项目验收合格。

1.2 中标人负责其派出的工作人员的人身意外保险。

2、验收条件

产品交付验收前，必须达到下列基本条件，否则不予验收。

2.1 必须提供完整准确的操作使用中文说明书，电子版一份、纸质版二份。纸质版的必须印制精美，装订成册；电子版必须复制保存到U盘。

2.2 中标人按照国家消防救援局关于推广应用新版消防装备管理系统的要求，做好装备物资基础信息录入、赋码及标签配置工作，在交付装备时附着由“消防装备物资信息采集系统”统一发行的装备物资二维码（或RFID）。

2.3 所有产品外包装箱、单个产品包装盒及装备上必须具有下列基本信息：产品生产厂家、生产日期、有效期、生产厂家联系人、联系电话、代理厂家联系人、联系电话、售后联系人、联系方式。

3、测试验收

3.1 项目验收国家有强制性规定的，按国家规定执行，验收费用由中标人承担，验收报告作为申请付款的凭证之一。

3.2 验收过程中产生纠纷的，采购人认为需要由质量技术监督部门认定的检验机构进行检验的，由中标人承担检验费用。

3.3 项目验收不合格，由中标人返工直至合格，有关返工、再行验收，以及给采购人造成的损失等费用由中标人承担。连续两次项目验收不合格的，采购人可终止合同，另行按规定选择其他供应商采购，由此带来的一切损失由中标人承担。

4、质量保证

4.1 所投产品所有部件的质量保证及售后服务均由中标人负责，所有部件的质保期为三年。

4.2 中标人提供的产品应是原装正品，符合国家质量检验标准，具有出厂合格证或国家鉴定合格证，能提供全套原产地证明、产品合格证。

5、质保期

项目整体质保期限为三年，参数有具体要求的以参数为准，从货物验收合格交付后开始计算。

6、售后服务

6.1 提供7×24小时的技术咨询服务。

6.2 在质保期内，如有制造质量问题或技术缺陷造成设备故障或损坏，中标人在 24 小时内无法修复或需要返厂进行维修的，中标人必须予以免费整体更换相应设备，以保证采购人最终用户单位工作正常开展；在采购人最终用户单位使用的前三个月，同一设备出现第二次质量问题，中标人必须予以免费整体更换该设备。

6.3 培训：中标人应按采购人要求免费提供安装前技术指导和系统调试时的现场指导，按采购人要求进行调试和验收。且免费培训 2 名操作管理及维护人员，达到熟练掌握产品性能，能及时排除一般故障的程度，并提供其他一切所必须的技术支持。

6.4 定期巡检：产品交付使用后，中标人必须根据采购人要求深入产品使用单位开展巡检服务。

7、交货时间及地点

7.1 交货时间：①合同签订后 3 个月内，中标人将合同全部标的物送达至采购人指定地点进行验收。②验收合格后，中标人按采购人书面通知的时限要求将验收合格的合同标的物送至采购人指定地点交付。

7.2 交货地点：采购人指定地点。

7.3 交货方式：中标人负责货物的运输、保管、安装调试直至验收合格，并承担交付前的一切风险、责任和费用。

8、结算方法

8.1 付款人：由合同签订单位组织支付。

8.2 付款方式：装备交付验收合格并结算审计后，中标人提供正规税务发票和合同金额 5% 的银行保函，采购人按结算审计金额一次性支付（保函期限不少于 2 年，2 年后无质量、售后及其他经济法律纠纷等问题可申请退回保函）。

9、项目其他要求

9.1 提供产品配件清单（配件、品牌、生产单位、价格）。

9.2 投标人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的设备及材料购置，以及产品运输保险保管、项目安装调试、试运行测试通过验收、培训、质保期免费保修维护等所有人工、管理、财务等所有费用，如一旦中标，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人不再支付任何费用。

10、违约责任

★10.1 质量违约责任

10.1.1 中标人标的物第一次验收不合格，经整改后复验合格，但申请复验时间已超过合同约定交货期的（由湘潭市消防救援支队组织验收期间的时间不计算在交货期限内，申请延迟交货的以延迟交货时间计算），中标人应向采购人支付该部分总金额的 3% 作为违约金（违约金由采购人直接在待付货款中扣除）。

10.1.2 中标人标的物第一次验收不合格且整改后复验仍不合格，采购人部分或全部解除合同

的，中标人应向采购人支付复验不合格标的物总金额的 5%作为违约金（预付款应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

★10.2 逾期交货违约责任

10.2.1 中标人申请验收时间超过合同约定交货期，或整改完毕申请复验时间超过合同约定交货期的（由湘潭市消防救援支队组织验收期间的时间不计算在交货期限内，申请延迟交货的以延迟交货时间计算），每逾期一天中标人应向采购人支付逾期交货标的物总金额的 0.05%作为违约金（违约金由采购人直接在待付货款中扣除）。

10.2.2 中标人未在验收情况告知函规定的整改期限内（不超过合同约定交货期 30 个日历日，且由湘潭市消防救援支队组织验收期间的时间不计算在交货期限内，申请延迟交货的以延迟交货时间计算）整改完毕并申请复验，采购人部分或全部解除合同的，中标人应向采购人支付未申请复验标的物总金额的 5%作为违约金（预付款的应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

★10.3 其他违约

10.3.1 中标人申请交货验收时，未一次性将全部标的物送至湘潭市消防救援支队指定地点的，中标人应向采购人支付未送达至指定地点标的物总金额的 1%作为违约金（违约金由采购人直接在待付货款中扣除）。

10.3.2 中标人超过合同约定交货期 30 个日历日（由湘潭市消防救援支队组织验收期间的时间不计算在交货期限内，申请延迟交货的以延迟交货时间计算）未向湘潭市消防救援支队提交验收申请（含整改后复验），甲、乙双方解除合同的，中标人应向采购人支付合同总金额 5%的违约金（预付款的应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

10.3.3 采购人应依据合同规定，按时向中标人支付货款。非因采购人自身原因（包括但不限于财政资金未到位、中标人结算资料不齐全）不能按约付款，采购人不承担责任。

10.3.4 中标人单方面要求解除本合同，应向采购人支付合同金额 10%的违约金（预付款的应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

10.3.5 非因采购人原因致合同不能继续履行的，中标人应承担违约责任。采购人有权解除本合同，中标人应向采购人支付合同金额 10%的违约金（预付款的应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

10.3.6 中标人擅自转包、分包的，采购人有权单方面解除合同，并要求中标人支付合同金额 10%的违约金（预付款的应按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户）。

10.3.7 在履行合同过程中，采购人发现中标人在采购过程中存在以虚假材料谋取中标、串通投标等违法行为时，采购人有权单方面解除合同，中标人应退还采购人已支付的费用（已支付的费用按中国人民银行同期同类存款利率计息，并将本息退还至采购人账户），同时中标人赔偿合同总价 20%的违约金给采购人。

10.3.8 中标人未能按照投标文件中承诺的售后服务计划落实的：第一次，约谈中标人负责人；

两次及以上列入湘潭市消防救援支队不良供应商名单，并视情形上报财政、市场监管等有关部门。

★投标人须承诺中标后 7 个工作日内将采购需求中涉及到的所有检测报告或证明资料原件交由采购人核查，如发现投标人存在虚假应标，采购人将报送上级监督部门，由此引发一切后果投标人自负（提供承诺函并加盖投标人公章，格式自拟）。



第六章 政府采购合同

第一节 政府采购合同协议书

采购合同编号：_____

采购人（全称）：_____（甲方）

供应商（全称）：_____（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：_____

(4) 是否分包：_____。

(5) 项目负责人：_____。

(6) 联系电话：_____。



2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式：☐固定总价 ☐固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：_____（应按照季度分期支付合同款项）

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。总日历天数：____天。

(2) 地点：_____

(3) 方式：_____

(4) 履约担保：履约担保的金额、形式和期限要求。

(5) 质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求。

4. 合同验收

(1) 验收主体：_____。

(2) 验收方式：_____

(3) 验收标准：_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件。如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

(2) 本合同协议书

(3) 中标通知书

(4) 投标文件

(5) 政府采购合同专用条款

(6) 政府采购合同通用条款

(7) 标准、规范及有关技术文件，图纸。

(8) 其他合同文件。

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，采购人执____份，供应商执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开 户 银 行：_____

账 号：_____



第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

(2) “合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同及其附件、补充文件约定的全部条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的交货时间、地点和方式见【政

府采购合同专用条款】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的时间和地点完成服务项目。

6. 货物的验收

6.1 甲方在收到乙方交付的货物后应当及时组织验收。

6.2 货物的表面瑕疵，甲方应在验收时当面提出；对质量问题有异议的应在安装调试后十个工作日内提出。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换或退货等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定交货或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 甲方对货物进行检查验收合格后，应当收取发票并在《交货验收单》上签署验收意见及加盖单位印章。

6.6 大型或者复杂的货物采购项目，甲方可以邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，并由其出具验收报告单。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文件第五章采购需求另有约定的除外）。

7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

9. 质量标准和保证

9.1 质量标准

（1）本合同下交付的货物应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所出售的货物还应符合国家有关安全、环保、卫生之规定。

9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的货物上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

10.3 如甲方使用该货物构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的货物对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【政府采购合同专用条款】中另有规定。

14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；

(5) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的产品不符合质量标准或存在产品质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额或者没收质量保证金，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

17. 合同中止与终止

17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

第三节 政府采购合同专用条款

本章第二节 第 1.1 款	甲方名称、地址	名称：湘潭市消防救援支队 地址：湘潭市岳塘区芙蓉东路 89 号
本章第二节 第 1.2（6）项	项目现场	湘潭市消防救援支队指定地点
本章第二节 第 5.1 款	履行合同的时间、 地点及方式	详见第五章采购需求
本章第二节 第 9.2（1）项	质量保证期	详见第五章采购需求
本章第二节 第 9.2（3）项	响应时间	详见第五章采购需求
本章第二节 第 13.5 款	合同价款支付方 式和条件	详见第五章采购需求
本章第二节 第 14.2（6）项	乙方提供的其他 服务	详见第五章采购需求
本章第二节 第 23.1 款	合同未尽事项	☒ 诉讼 ☐ 仲裁

第七章 投标文件的组成

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

注：投标人可编制资格审查索引表、符合性审查索引表、评审索引表，以便采购人及采购代理机构资格审查和评标委员会评审。

政府采购 投标文件

第一部分 资格证明文件

采购项目名称: _____

采 购 人: _____

政府采购计划编号: _____

委托代理编号: _____

采购代理机构: _____

投标人_____

年 月 日

一、开标一览表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包号：_____

包名称：_____

投标报价	其他内容
小写金额：_____（人民币元） 大写金额：_____（人民币元） (大写金额与小写金额不一致时，以大写金额为准)	

注：1. 本表须按包填写，一个“包号”一份。

2. 投标人对采购项目内容只允许有一个投标报价，否则其**投标无效**。

3. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应同时修改投标文件“分项报价明细表”“享受政府采购政策优惠的证明资料”以及“联合体协议书”（如果影响）等相关内容。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年_____月_____日



二、投标保证金

投标供应商免缴投标保证金信用承诺书

据湘潭市财政局《关于加强政府采购保证金管理工作的通知》（潭财购〔2024〕12号）文精神，本项目不需要缴纳投标保证金。但投标人免交非免责。为保障采购人的合法权益，投标人应向采购人出具投标供应商免缴投标保证金信用承诺书（见本页格式），承诺遵守政府采购相关法律法规，对于违反相关规定给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任，并接受相关行政监督部门处理。
未提供投标供应商免缴投标保证金信用承诺书的投标视为无效投标。



投标供应商免缴投标保证金信用承诺书

(参考格式)

致：_____（采购人名称）

1. 按照本项目招标文件的规定，我单位郑重承诺如下：

2. 我单位将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等法律、法规和规章。如有提供虚假或伪造信用星级，或者出现投标截止后撤销投标响应文件、中标（成交）后无正当理由不与采购人订立政府采购合同、在签订合同时向采购人提出附加条件或其他法律法规规定的投标保证金不予退还的行为，我单位愿意接受相关行政监督部门处理，承担因此造成的一切法律后果。

3. 我单位对上述承诺的真实性负责。对于违反相关规定给采购人造成损失的，我单位依法承担赔偿责任，上述承诺如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。



承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

年 月 日

三、授权委托书

本人_____（姓名、职务）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现授权_____（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

本授权书于_____年____月____日签字生效，特此声明。

委托代理人身份证（正面）复印件	委托代理人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

注：投标人代表不是投标人的法定代表人（单位负责人）的提供。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）（签字或印章）：_____

委托代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

注：投标人代表不是投标人的法定代表人的提供，到场参与开标的投标代表请将此授权书及法定代表人身份证明单独手持另备一份连同代理人本人持居民身份证原件于开标现场身份验证时使用。

法定代表人身份证明

投标人名称：_____

注册号：_____

注册地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

经营范围：主营：_____；兼营：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____

职务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件



投标人名称（盖单位章）：_____

_____年_____月_____日

注：到场参与开标的法定代表人请将此身份证明单独另备一份手持连同法定代表人本人居民身份证原件于开标现场身份验证时使用。

四、投标人提供的资格证明文件

须知

1、投标人应按第二章第 15.1 款要求提供下列的证明材料

附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 4-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 4-3 符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

附件 4-4 联合体协议书（格式）（联合体形式投标的提供）

2、投标人以联合体形式投标的，除应提交联合协议书(本节附 4-4)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

3、附件 4-5 分包承诺（执行强制分包的提供）

4、附件 4-6 资格条件更新材料（已进行资格预审的）



附件 4-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

注：按第二章第 14.1（1）项要求提供。

- （1）投标人为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）投标人为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）投标人为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）投标人为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。



湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型
☐中型☐小型☐微型☐.

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证金划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人(负责人)姓名(签字)、身份证号、手机号:

授权代表人姓名(签字)、身份证号、手机号:



符合特定资格条件证明材料复印件或者情况说明

注：按第二章第 14.1（3）项要求提供。



附件 4-4 联合体协议书（格式）

注：本项目不适用

联合体协议书（格式）

致_____（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称）（政府采购计划编号：_____）项目的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：_____（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人（单位负责人）姓名）

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 1 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

成员 2 名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

...

日期：_____年_____月_____日

注：1. 本协议书由委托代理人签字的，应附授权委托书。

2. 投标人在提交投标文件的截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。否则，评审时价格评审优惠不予以考虑。

附件 4-5 分包承诺

注：采购项目或者采购包属于“预留采购份额”，且要求合同分包的，投标人应当按照招标文件第一章第三条第 2 款规定提供《分包承诺》，格式自拟。



附件 4-6 资格条件更新材料（已进行资格预审的）

供应商的资格条件更新材料

注：根据招标文件第二章第 14.1 款规定，投标人在提交资格证明材料起至提交投标文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随本投标文件提供更新或者补充的资格证明材料。



政府采购

投标文件

第二部分 商务技术文件

采购项目名称: _____

采 购 人: _____

政府采购计划编号: _____

委托代理编号: _____

采购代理机构: _____

投标人_____

年 月 日

五、投标函

致：_____（采购人、采购代理机构）：

根据贵方为_____（项目名称）的投标邀请（政府采购计划编号：_____，委托代理编号：_____），签字代表_____（姓名、职务）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交下述投标文件：投标文件正本一份，副本一式_____份，电子文档一份，参加采购项目第___包投标，并在此声明，所递交的投标文件内容完整、真实。

第一部分 资格证明文件

- 一、开标一览表
- 二、投标保证金
- 三、授权委托书
- 四、投标人提供的资格证明文件

第二部分 商务技术文件

- 五、投标函
- 六、分项报价
- 七、采购需求响应
- 八、合同条款偏离表
- 九、采购需求偏离表
- 十、享受政府采购政策优惠的证明资料
- 十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件
- 十二、投标人认为需提供的其他资料

在此，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人严格按照招标文件的规定报价，见《开标一览表》。
- 2、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、投标人已详细审查招标文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 4、本投标有效期为自招标文件规定的提交投标文件截止之日起_____个日历日。在投标有效期



内，投标人同意遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前投标文件对我方具有法律约束力。

5、同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：____；邮编：____；电话：____；电子邮箱：_____。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日



六、分项报价

附件 6-1 分项报价说明

分项报价说明

备注：投标人应按招标文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 6-2 分项报价明细表

分项报价明细表

政府采购计划编号：_____ 项目名称：_____

包号：_____ 包名称：_____

标的名称	规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	金额(元)		备注
				单价	小计	
1						
2						
3						
4						
5						
...						
投标报价(元)：						

注：1. 本表应对应“开标一览表”，按包填写。投标人如果不提供分项报价明细表，其投标无效。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则投标无效。

3. 如果开标一览表内容与本表内容不一致的，以开标一览表内容为准。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第 13.7 款规定修改本表相应内容。否则，本表相应内容按投标报价修改的相同比例进行调整。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

七、采购需求响应

编制说明：投标人应按招标文件第五章采购需求自行编写采购需求响应文件（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟）。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

附件 7-1 响应一览表

包号	包名称	标的名称	响应一览表			
			主要技术参数或规格	数量	节能产品	进口产品

八、合同条款偏离表

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件的应答	偏离说明
	例如：第六章 第二节 第 1 条.....	例如：第__章第__节 第__点 我单位.....		
			投标人保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。	

注：1. 投标人应根据招标文件第六章“政府采购合同”填写本表；

2. 投标人如果对招标文件第六章“政府采购合同”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3. 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第六章的所有条款要求，其**投标无效**。

4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

九、采购需求偏离表

政府采购计划编号：_____ 项目名称：_____

包 号：_____ 包名称：_____

序号	招标文件章节条款号	招标文件要求	投标文件应答	偏离说明
	例如：第五章 第一节 第 1 条.....	例如：第__章第__节 第__点 我单位.....		
			投标人保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对招标文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。	

注：1. 投标人应根据招标文件第五章“采购需求”填写本表。

2. 投标人如果对招标文件第五章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明；

3. 如不提供此表，则视为投标人不满足招标文件第五章的所有条款要求，其**投标无效**。

4. 在采购人与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

5. 本表偏离表与本章第七节“采购需求响应”不一致时，以“采购需求响应”为准。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

十、享受政府采购政策优惠的证明资料

投标人符合第二章第 33.6 款要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。否则，评审时不予以考虑。

附件 10-1 中小企业声明函

中小企业声明函（货物类）

（不满足以下条件的无需填写）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：1. 属于专门面向中小企业采购的政府采购货物类项目，投标人应按本声明函内容和格式如实声明采购标的制造商的企业规模，未提供本声明函或不符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定的，其投标无效。

2. 现行中小企业划分标准行业包括农、林、牧、渔业，工业，批发业，建筑业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息运输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等十六类。本项目所属行业为工业。

3. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 10-2 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



附件 10-3 监狱企业证明资料

监狱企业证明资料

注：按《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件。



提供中小企业货物清单表

本公司对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。							
1	2	3	4	5	6	7	8
序 号	货物名称	数量	单价 (元)	总额 (元)	货物制造商名 称	货物制造商类型 填写小型、微型、 福利、监狱)	商标名 称
小型、微型							
小 计							
福利							
小 计							
监狱							
小 计							

说明：

- 1、本表用于计算中小企业应享受的政策功能价格扣除。
- 2、栏目 4 “单价” 为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。
- 3、未提供《中小企业声明函》及未按上述要求填写的，评审时本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

日期： 年 月 日

强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

注：投标人提供的产品属于强制采购或者优先采购的，应按第二章第 33.6 款规定提供证明材料和本章本节附页 1 “优先采购产品清单”，并加盖投标人单位章。



附页 1 优先采购产品清单

优先采购产品清单

政府采购计划编号：_____

项目名称：_____

包 号：_____

包名称：_____

以下为投标人提供的政府采购优先采购产品，投标人对本表的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。					
1	2	3	4	5	6
序号	货物名称	规格型号	价格（元）	货物制造商名称	政策功能编码
节能产品					
小计	/			/	/
环境标志产品					
小计	/			/	/

说明：1. 本表用于计算政府采购优先采购产品（节能产品或环境标志产品）的政府采购政策加分或者价格扣除。

2. 栏目4“价格”为综合单价，包含货物所有隐含的内容，如运输费、保险费、管理费和利润等。

3. 栏目6“政策功能编码”是指货物的中国环境标志认证证书编号、中国节能标志认证证书号（货物同时属于节能产品、环境标志产品的，只须填写一种）。

4. 投标人在投标截止时间前修改“开标一览表”中的投标报价的，应按第二章第13.7款规定修改本表相应内容。否则，评审时涉及本表所有优惠不予以考虑。

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人（签字或印章）：_____

日期：_____年____月____日

十一、投标货物符合招标文件规定的证明文件

注：提供第五章规定的证明材料复印件。



十二、投标人认为需提供其他资料

注：投标人认为需提供其他资料包括：

1. 招标文件第四章评标方法及标准要求的其他相关资料；
2. 招标文件第五章采购需求要求的其他资料。

