

# 竞争性谈判文件

## （服务类）

采购项目名称：中央空调及洁净层流系统维保服务(二次)

采购项目编号：**N5114022025000170**

眉山市中医医院

四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司共同编制

2025年12月01日

# 第一章 竞争性谈判邀请

四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司（以下简称“代理机构”）受眉山市中医医院委托，拟对中央空调及洁净层流系统维保服务(二次)采用竞争性谈判方式进行采购，兹邀请符合资格条件的供应商参加谈判。本项目为四川省眉山市东坡区政府采购项目，适用《中华人民共和国政府采购法》等法律制度规定。

**1.1.采购项目编号： N5114022025000170**

**1.2.采购项目名称： 中央空调及洁净层流系统维保服务(二次)**

**1.3.谈判项目简介**

主要为岷东院区、东坡区精神病医院、龚村养护中心、城区门诊等区域内的中央空调、单体空调、分体空调、精密空调、新风系统、净化系统、供热系统的年度维保服务。采两年，合同一年一签

**1.4.邀请供应商方式**

本项目以发布公告的方式邀请供应商参加谈判。公告在四川政府采购网（[www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）发布。

**1.5.供应商参加本次政府采购活动应具备的条件**

根据《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，供应商应当具备下列条件：

一、需要满足的一般资格要求：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、落实政府采购政策需满足的资格要求：

采购包1：专门面向中小企业采购。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

三、本项目的特定资格要求：

采购包1：

无

**1.6.电子化采购相关事项**

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“交易系统”），登录地址：四川政府采购网（[www.ccgp-sichuan.gov.cn](http://www.ccgp-sichuan.gov.cn)）首页供应商用户登录入口。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

一、供应商应当在四川政府采购网-办事指南查看四川省政府采购一体化平台（以下简称“采购平台”）操作规范，并严格按照操作规范要求进行系统操作。供应商参与本项目电子化采购活动的范围主要包括：获取谈判文件，编制、签章、加密并提交响应文件，参加开启、解密响应文件和电子评审，签订采购合同等。

二、供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书和电子印章，参加本项目电子化采购活动；已按规定办理数字证书和电子印章的供应商，按照采购平台操作规范进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。未

办理互认的数字证书和电子印章的供应商，可在四川省公共资源交易信息网-办事指南或者四川政府采购网-办事指南查询办理渠道。

供应商使用数字证书登录采购平台进行的一切系统操作和加盖电子印章确认的电子文书资料，均属于供应商真实意思表示，供应商对其系统操作行为和电子印章确认事项承担法律责任。

供应商应当加强数字证书和电子印章的日常校验和保管，确保在参加采购活动期间能够正常使用，严格授权管理，防止非授权操作。

三、供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

四、采购平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

### 1.7.谈判文件获取时间、方式及地址

一、谈判文件获取时间： 详见采购公告 。

二、采购人或者代理机构应当在谈判文件获取时间开始前，将本项目电子谈判文件上传至交易系统，向供应商免费提供，供应商通过交易系统获取谈判文件。供应商成功获取谈判文件后，将收到已获取谈判文件的回执单。未按规定获取谈判文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对谈判文件提起质疑。

注：获取的谈判文件由正文和附件组成，正文部分包括pdf、word两种格式版本，如内容有不一致的，以pdf格式内容为准。

### 1.8.提交响应文件截止时间及开启时间、方式、地点

一、提交响应文件截止时间及开启时间： 详见采购公告

二、提交响应文件方式、地点：供应商应当在提交响应文件截止时间前，通过交易系统提交响应文件。成功提交的，供应商将收到已提交响应文件的回执单。

三、本项目采取网上开启，采购人或者代理机构通过交易系统“开标/开启大厅”组织在线开启。

### 1.9.供应商信用融资

为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《关于进一步提高政府采购透明度和采购效率相关事项的通知》（财办库〔2023〕243号）《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）规定，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

### 1.10.联系方式

采购人： 眉山市中医医院

地址： 眉山市东坡区岷东大道北段9号住院北楼11楼A区1106采购管理办公室

邮编： 620020

联系人： 李老师

联系电话： 028-38280036

代理机构： 四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司

地址： 四川省眉山市东坡区二环东路140号（乐山商业银行旁）

邮编： 620020

联系人： 万女士

联系电话： 028-38221120

## 第二章 供应商须知

### 2.1. 供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算及最高限价★	<p>本项目各包采购预算金额如下：</p> <p>采购包1：900,000.00元</p> <p>供应商报价不得超过谈判文件中规定的预算金额，采购人可以在采购预算内合理设定最高限价，供应商报价不得超过最高限价，最高限价详见第三章。</p>
2	评审方法	最低评标价法(具体规则详见第五章)。
3	是否接受联合体★	<p>采购包1：不接受联合体</p> <p>如接受联合体，需符合以下要求：</p> <p>一、两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份参加采购活动。联合体应当确定其中一方为本次采购活动的牵头单位，代表联合体处理参加采购活动的一切事务。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>二、参加联合体的供应商均应当具备政府采购法第二十二条规定的条件，并应当向采购人提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。按照联合体分工承担不同工作的供应商，应当具备承担对应工作内容的特定资格条件。</p> <p>三、联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。</p>
4	是否为签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目	<p>是否属于签订不超过3年履行期限政府采购合同的项目：是</p> <p>本项目政府采购合同履行期限为：二年，按照履约年度签订，即在年度履约期满后，继续签订下一履约年度的政府采购合同。因中标人后续履约质量无法保障或者采购人采购需求发生变化，可以依法终止合同。</p>
5	投标（响应）保证金★	本项目不收取投标（响应）保证金。
6	履约保证金★	采购包1：不收取
7	响应有效期★	提交响应文件的截止之日起不少于 90 天。响应文件未明确响应有效期或者少于前述规定天数的，其响应文件按无效处理。
8	代理服务费★	<p>本项目收取代理服务费</p> <p>代理服务费用收取对象：成交供应商</p> <p>代理服务费收费标准：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）附件《招标代理服务收费标准》有关规定标准收费下浮20%，若代理服务费用不足5000元的，按5000元收取。（收款单位：四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司开户行：建行眉山东坡支行银行账号：51050169725200000015）</p>
9	采购结果公告	采购结果将在四川政府采购网予以公告。

10	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：否
11	是否召开采购前答疑会	本项目不组织标前答疑
12	特殊情况	<p>出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：</p> <p>（一）交易系统发生故障而无法正常使用的；</p> <p>（二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；</p> <p>（三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。</p> <p>出现上述的情形，采购人或者采购代理机构、谈判小组应当认真评估影响，对不影响采购公平、公正的，待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，应当采取顺延相关截止时间等方式依法进行处置；经处置后，仍然影响采购公平、公正的，应当依法废标或者终止采购活动。</p> <p>注：故障处理详见第二章规定。</p>
13	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行保留。
14	实质性要求	本谈判文件中“★”要求为实质性要求。供应商应当按照第五章评审程序中的符合性审查规定，在响应文件中进行实质性响应，否则作无效响应处理。
15	其他说明	本谈判文件所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”、“不少于”包括本数；所称的“不足”、“低于”、“超过”不包括本数。

## 2.2.总则

### 2.2.1.适用范围

- 一、本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判采购项目。
- 二、本谈判文件由 眉山市中医医院 和 四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司 负责解释。

### 2.2.2.有关定义

- 一、“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次谈判的采购人是眉山市中医医院。
- 二、“供应商”是指按照 采购公告 规定获取谈判文件，参加采购活动的法人、其他组织或者自然人。
- 三、“代理机构”是指集中采购机构和从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是 四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司。
- 四、“网上开启”是指代理机构通过交易系统在线组织响应文件解密，供应商通过交易系统在线解密响应文件等活动。
- 五、“电子评审”是指谈判小组开展资格审查、符合性审查、谈判、推荐成交候选供应商、出具谈判报告等活动。

## 2.3.谈判文件

### 2.3.1.谈判文件的构成

谈判文件由采购人、代理机构通过交易系统编制、确认，是项目采购活动开展的基本依据，主要包括以下内容：

- 一、竞争性谈判邀请；
- 二、供应商须知；
- 三、技术、服务及其他要求；
- 四、谈判过程中可实质性变动的内容；

- 五、评审办法；
- 六、响应文件格式；
- 七、拟签订采购合同文本。

### **2.3.2.谈判文件的澄清或者修改**

一、提交首次响应文件截止之日前，采购人或者代理机构可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分，采购人或者代理机构将更正后的谈判文件上传至交易系统，通过交易系统向已获取谈判文件的供应商发送更正通知，在四川政府采购网发布更正公告。更正内容可能影响响应文件编制的，采购人或者代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，通过交易系统向已获取谈判文件的供应商发送更正信息，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、采购人或者代理机构通过交易系统发出更正通知的同时，即为送达供应商。供应商应当及时查看更正公告、更正信息，并根据更正公告、更正信息要求，获取更正后的谈判文件，进行响应文件编制。

## **2.4.响应文件**

### **2.4.1.响应文件的语言**

一、供应商提交的响应文件以及供应商与谈判小组在谈判过程中的所有来往书面文件原则上使用中文。响应文件中如附有外文资料，要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面，未翻译的外文资料，谈判小组将视其为无效材料，但以下情形除外：

（一）供应商的法定代表人为外籍人士的，法定代表人的签字和护照；

（二）对于如生产厂家授权书、原厂技术证明资料及一些行业标准、国家标准、国际标准或者行业认证等需要以非中文表述且不宜翻译为中文的。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对供应商的不利后果，由供应商承担。

### **2.4.2.计量单位★**

除谈判文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

### **2.4.3.响应货币★**

本项目均以人民币报价。

### **2.4.4.知识产权★**

一、供应商应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如存在前述情形，由供应商承担所有相关责任，并且赔偿由此给采购人带来的损失。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如使用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

### **2.4.5.响应报价★**

供应商的报价是其响应本项目要求的全部工作内容的价格体现或者结算标准，包括供应商完成本项目所需的一切费用。供应商对采购内容报价要求中的每一项报价内容只允许有一个报价，任何有选择或可调整的报价将不予接受。

按照谈判文件第五章评审办法规定进行价格修正的，修正后的报价经供应商加盖电子印章确认后产生约束力。未在规定时间内确认的，视同供应商不确认，作无效响应处理。

### **2.4.6.响应文件的编制、签章和加密★**

一、供应商应当按照谈判文件规定编制响应文件，谈判文件第六章对响应文件格式有要求的，按照格式要求编制响应文件，没有格式要求的，由供应商自行编写。

二、供应商通过四川政府采购网-下载专区下载投标（响应）客户端，使用投标（响应）客户端编制响应文件，完成响应

文件编制、加盖电子印章和加密。

#### **2.4.7.响应文件的提交★**

一、供应商应当在提交响应文件截止时间前，通过交易系统完成响应文件提交，成功提交响应文件的，将收到成功提交响应文件的回执单。成功提交响应文件的供应商信息在提交响应文件截止时间前，将加密保存。

未按谈判文件和采购平台操作规范编制、确认、加密、盖章和提交的响应文件，将被拒绝接收。

二、在提交响应文件截止时间后，采购人或者代理机构不再接受供应商提交响应文件。供应商应充分考虑影响响应文件提交的各种因素，确保在提交响应文件截止时间前完成提交。

三、除提交响应文件的供应商外，其他任何单位和个人不得解密响应文件或者调整修改已提交响应文件的内容及提交状态。

#### **2.4.8.响应文件的补充、修改、撤回★**

提交响应文件截止时间前，成功提交响应文件的供应商，可以补充、修改或者撤回已提交的响应文件；进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的响应文件，补充、修改后重新提交。

供应商响应文件撤回后，视为未提交过响应文件。

### **2.5.开启、评审和确定成交供应商**

#### **2.5.1.开启**

##### **2.5.1.1.开启程序**

提交响应文件截止时间后，通过交易系统“开标/开启大厅”网上开启解密响应文件。

##### **2.5.1.2.解密响应文件★**

提交响应文件截止时间后，成功提交响应文件的供应商符合谈判文件规定数量的，代理机构将启动响应文件解密程序，解密时间为 30 分钟；供应商应在规定的解密时间内，使用加密响应文件的数字证书进行响应文件解密。除因平台系统故障导致供应商未按时完成解密外，供应商未在规定的解密时间内完成解密的，按无效响应处理。

##### **2.5.1.3.有关要求**

成功提交或者成功解密响应文件的供应商不足3家的，采购人或者代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。符合《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款情形的可以为2家。

#### **2.5.2.查询及使用信用记录**

开启结束后，采购人或者代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“中国执行信息公开网”网站（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）等渠道，查询供应商在提交响应文件截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（重大税收违法失信主体）、政府采购严重违法失信行为记录名单、严重违法失信企业名单中的供应商参加本项目的采购活动。

组成联合体参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

#### **2.5.3.评审**

详见谈判文件第五章。

#### **2.5.4.成交通知书**

一、采购人或者谈判小组确认成交供应商后，代理机构在四川政府采购网发布成交结果公告、通过交易系统发出成交通知书，成交供应商通过交易系统获取成交通知书。

二、成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的成交无效情形的，将以公告形式宣布发出的成交通知书无效，并依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。成交供应商放弃



成交项目视同拒绝签订合同，其中无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

## **2.6.合同签订、备案、履行及验收**

### **2.6.1.签订合同**

一、采购人应在成交通知书发出之日起**30**日内与成交供应商签订书面合同，采购人因不可抗力原因迟延签订合同的，应当自不可抗力事由消除之日起**7**日内完成合同签订事宜。

三、政府采购合同自采购人和成交供应商在书面合同上签章之日起生效。

三、成交供应商完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

四、成交供应商完全遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

### **2.6.2.政府采购合同公告、备案**

政府采购合同签订之日起**2**个工作日内，采购人将政府采购合同在四川政府采购网予以公告；政府采购合同签订之日起**7**个工作日内，采购人将政府采购合同报项目同级财政部门备案。

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起**2**个工作日内在四川政府采购网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。

### **2.6.3.合同分包和转包★**

#### **2.6.3.1.合同分包**

本项目不允许合同分包。

#### **2.6.3.2.合同转包**

一、严禁成交供应商将本项目合同转包。

二、成交供应商将合同转包的，将依法追究法律责任。

### **2.6.4.采购人增加合同标的的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。签订不超过三年履行期限政府采购合同的项目不适用前述规定。

### **2.6.5.履行合同**

一、采购人与成交供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。

二、政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。

### **2.6.6.履约验收方案**

一、验收组织方式：

采购包**1**： 自行验收

二、是否邀请本项目的其他供应商：

采购包**1**： 否

三、是否邀请专家：

采购包**1**： 否

四、是否邀请服务对象：

采购包**1**： 否

五、是否邀请第三方检测机构：

采购包1： 否

六、履约验收程序：

采购包1： 分段/分期验收

七、履约验收时间：

采购包1：

- 1、验收条件说明： 维保期每满3个月后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 25%；
- 2、验收条件说明： 维保期每满3个月后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 25%；
- 3、验收条件说明： 维保期每满3个月后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 25%；
- 4、验收条件说明： 维保期每满3个月后，达到验收条件起 30 日内，验收合同总金额的 25%；

八、验收组织的其他事项：

采购包1： 无

九、技术履约验收内容：

采购包1： 按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和采购文件履约验收标准执行。

十、商务履约验收内容：

采购包1： 按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和采购文件履约验收标准执行。

十一、履约验收标准：

采购包1： 按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和采购文件履约验收标准执行。

十二、履约验收其他事项：

采购包1： 按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和采购文件履约验收标准执行。

### **2.6.7.资金支付**

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。具体支付约定详见第三章。

## **2.7.纪律要求**

### **2.7.1.保密要求**

采购人、代理机构应当按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律制度的规定组织开展非招标采购活动，并采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

### **2.7.2.供应商不得具有的情形★**

供应商参加谈判不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为供应商串通响应：

- （一）不同供应商的响应文件异常一致；
- （二）不同供应商的响应报价呈规律性差异；
- （三）不同供应商的响应文件相互混装；
- （四）不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- （五）不同供应商编制或者提交响应文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息均异常一致；
- （六）法律法规规章制度规定的其他情形。

二、有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、代理机构及其工作人员依照《中华人民共和国政府采购法》第七十二条的规定追究法律责任：

- （一）供应商直接或者间接从采购人或者代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；
- （二）供应商按照采购人或者代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- （三）供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- （五）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- （六）供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- （七）供应商与采购人或者代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

三、提供虚假材料谋取成交；

四、采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；

五、与采购人或者代理机构、其他供应商恶意串通；

六、向采购人或者代理机构、谈判小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

七、成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照谈判文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

供应商有前述一至六条情形之一的，作无效响应处理。成交供应商有前述一至六条情形之一的，认定成交无效。此外，将按照规定追究供应商法律责任。属于恶意串通的，将根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款，对供应商处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

### **2.7.3.采购人员及相关人员回避要求**

政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- 一、参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- 二、参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- 三、参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- 四、与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- 五、与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构应及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

### **2.8.询问、质疑和投诉**

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对谈判文件中采购需求的询问、质疑由眉山市中医医院负责答复；供应商对除采购需求外的谈判文件的询问、质疑由四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质

疑由 四川唯实建设工程投资管理咨询有限公司 负责答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对代理机构委托授权范围的，代理机构应当告知供应商向采购人提出。采购人、代理机构对答复主体存在争议的，由采购人负责答复。

答复主体：采购人

联系人：李老师

联系电话：028-38280036

地址：眉山市东坡区岷东大道北段9号住院北楼11楼A区1106采购管理办公室

邮编：620020

答复主体：代理机构

联系人：万女士

联系电话：028-38221120

地址：四川省眉山市东坡区二环东路140号（乐山商业银行旁）

邮编：620020

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

四、供应商认为谈判文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的谈判文件提出质疑的，为获取谈判文件之日。对更正后的谈判文件提出质疑的，如质疑内容为更正内容，为发出谈判文件更正通知之日；如质疑内容为原谈判文件内容，为获取原谈判文件之日。

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

五、供应商通过书面形式线下向采购人或者代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料：

（一）质疑函正本1份（政府采购供应商质疑函范本可在四川政府采购网下载专区下载）；

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对谈判文件提出的质疑，需提交从交易系统获取的谈判文件回执单）。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出谈判文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或者代理机构的质疑答复不满意、采购人或者代理机构未在规定时间内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。（政府采购供应商投诉书范本可在四川政府采购网下载专区下载）

财政部门联系方式详见四川政府采购网-下载专区-政府采购供应商投诉书范本-政府采购供应商投诉书范本及受理投诉联系方式。正文

八、法律责任

采购人、代理机构有下列情形之一的，由财政部门责令限期改正；情节严重的，给予警告，对直接负责的主管人员和其他直接责任人员，由其行政主管部门或者有关机关给予处分，并予通报：

（一）拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函；

（二）对质疑不予答复或者答复与事实明显不符，并不能作出合理说明；

（三）拒绝配合财政部门处理投诉事宜。

供应商在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。供应商有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

(二) 提供虚假材料;

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问, 供应商无法证明其取得方式合法的, 视为以非法手段取得证明材料。

## 2.9.电子化采购特殊情形处理

代理机构应当制定电子化采购活动应急处置预案, 根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》等规定, 依法有效应对、处置电子化采购活动中出现影响采购活动顺利推进的各类特殊情况。

### 2.9.1.平台系统故障处理

平台系统故障是指因平台所部署的基础软硬件环境、网络环境或者平台功能应用出现异常, 导致的平台访问失败、数据出错或者规则失效等问题。

供应商在注册登录、获取采购文件、编制投标响应文件和投标响应、签订采购合同过程中, 遇到影响业务操作的平台系统故障, 应当暂停操作, 通过采购平台4001600900电话或者在线客服进行反馈, 对可能导致供应商无法在规定时间内完成响应的系统故障, 供应商应同时告知代理机构; 供应商和评审专家在电子化采购评审过程中, 遇到系统故障的, 向代理机构进行反馈, 代理机构应及时进行核实, 对影响采购活动开展的, 应当暂停操作, 并通过代理机构联络群或者开评标专线电话等渠道进行反馈。

平台运维单位负责平台系统故障的排查认定, 对认定为平台系统故障的, 通过四川政府采购网发布运维通知, 明确故障类型、故障期间、影响范围、处理意见。故障排除后, 采购人、代理机构应当依据运维通知内容评估对项目采购活动的影响情况, 根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理, 依法开展后续采购活动。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的, 采购人、代理机构、谈判小组应当在故障排除后, 根据有关规定依次顺延相关截止时间, 并由代理机构告知供应商。不得因平台系统故障免除平台用户应当承担的义务和法律责任。

对经核实排查认定不属于平台系统故障的, 采购人、代理机构、供应商、谈判小组应按政府采购法律制度和平台操作要求开展后续操作。

供应商使用的网络环境、计算机终端及软件、数字证书、电子印章等设施设备出现的故障, 不属于平台系统故障。供应商应当在使用平台前做好必要的准备和验证工作, 并承担准备验证不充分产生的不利后果。

### 2.9.2.其他特殊情形处理

出现采购活动组织场所停电、断网等特殊情形, 导致采购活动无法继续通过平台系统实施的, 或者其他无法保证电子化交易公平、公正和安全的情形, 采购人、代理机构应当根据《四川省政府采购项目电子化采购管理办法》第四十一条规定和应急处置预案进行处理。如影响供应商获取采购文件、提交投标响应文件、解密投标响应文件或者评审中响应报价、澄清说明等的, 采购人、代理机构、谈判小组应当在故障排除后, 根据有关规定依次顺延相关截止时间, 并由代理机构告知供应商。

### 2.9.3.注意事项

出现前述特殊情形影响采购活动正常开展的, 属于供应商需要承担的风险。因故意行为造成平台系统故障或者组织场所停电、断网等影响电子化采购活动正常开展的, 视为非法干预采购活动, 将依法追究相关责任人责任, 给他人造成损失的, 依法承担赔偿责任。

## 2.10.样品评审

采购包1: 不需要样品评审

要求提供样品评审的项目, 样品评审环节采取线下方式进行。

采购人或者代理机构应当在谈判文件中明确线下样品评审规则和方式, 不得对供应商实行差别待遇或者歧视性待遇。样品评审应当全过程录音录像, 形成书面评审记录上传至交易系统。

### 第三章 技术、服务及其他要求

（注：本章的技术、服务及其他要求中，带“★”的要求为实质性要求。采购人、代理机构应当根据项目实际要求合理设定，并在第五章符合性审查中明确响应要求。）

#### 3.1.采购内容

采购包1：  
采购包预算金额（元）：900,000.00  
采购包最高限价（元）：900,000.00

序号	采购品目名称	标的名称	数量 (计量单位)	标的金额 (元)	所属行业	是否涉及 核心产品	是否涉及 采购进口 产品	是否涉及 强制采购 节能产品	是否涉 及优先 采购节 能产品	是否涉 及优先 采购环 境标志 产品
1	C23120 700 空调 维修和保 养服务	中央空调 及洁净层 流系统维 保服务	1.00（项 ）	900,000. 00	其他未列 明行业	否	否	否	否	否

#### 报价要求

采购包1：

序号	报价内容	数量（计量单位）	最高限价	价款形式	报价说明
1	中央空调及洁净层流系统维保服务	1.00（项）	900,000.00	总价	无

★注：本采购包涉及采购货物的，供应商响应产品应当明确品牌和规格型号并指向唯一产品，不能指向唯一产品的，应通过报价表唯一产品说明栏补充说明。

本项目涉及核心产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：涉及核心产品的，具体评审规定见第五章。

本项目涉及采购进口产品：

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：不涉及采购进口产品时，供应商不得提供进口产品进行响应；涉及采购进口产品时，如国产产品满足采购需求，也可提供国产产品进行响应。

本项目涉及强制采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

★注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的产品，供应商应当提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，否则作无效响应处理。具体要求详见第五章符合性审查表。

本项目涉及优先采购节能产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

本项目涉及优先采购环境标志产品：

采购包1:

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

注：响应产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品，供应商提供由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的原件扫描件或“全国认证认可信息公共服务平台”（<http://cx.cnca.cn>）的认证信息截图，可以享受优先采购政策。具体要求详见第五章规定。

3.2.技术要求

采购包1:

标的名称：中央空调及洁净层流系统维保服务

序号	符号标识	技术要求名称	技术参数与性能指标					
			1、中央空调及洁净层流系统设备清单					
			南楼					
			序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
			1		清华同方ENO15-4	风量：1500冷量：20.4KW热量17.8KW	台	1
			2		清华同方ENO20-4	风量：2000冷量：25.1KW热量22KW	台	1
			3		清华同方ENO25-4	风量：2500冷量：34.1KW热量31.9KW	台	10
			4		清华同方ENO30-4	风量：3000冷量：41KW热量37.70KW	台	1

5	新风机组	清华同方ENO40-4	风量：4000冷量：56.1KW热量51.2KW	台	3
6		清华同方ENO50-4	风量：5000冷量：67.9KW热量61.5KW	台	3
7		清华同方ENO60-4	风量：6000冷量：81.3KW热量75.4KW	台	7
8		清华同方ENO70-4	风量：7000冷量：97.9KW热量89.4KW	台	18
9		清华同方ENO80-4	风量：8000冷量：106.4KW热量100KW	台	2
10	恒温恒湿机	湿美HMS-12B	风量2000；制冷量12KW,制热量9.3KW,除湿量12kg	台	1
11	风机盘管	麦克维尔	风量360；制冷量2.5KW,制热量3.6KW	台	424
12		麦克维尔	风量520；制冷量2.8KW,制热量4.93KW	台	256
13		麦克维尔	风量690；制冷量3.5KW,制热量5.83KW	台	73
14		麦克维尔	风量870；制冷量4.01KW,制热量7.03KW	台	142
15		麦克维尔	风量1030；制冷量4.8KW,制热量8.56KW	台	636
16		麦克维尔	风量1170；制冷量5.85KW,制热量10.3KW	台	47
17		麦克维尔	风量1360；制冷量7.25KW,制热量12.2KW	台	853
18		麦克维尔	风量1740；制冷量8KW,制热量14.15KW	台	63
19		麦克维尔	风量2040；制冷量9.15KW,制热量15.16KW	台	72
20		麦克维尔	风量2400；制冷量10.5KW,制热量17.39KW	台	9



21	风机盘管电 动二通阀加 温控系统	DN20	/	个	2575
22	新生儿组合 直膨机新风 机组	清华同方ZK07-P	风量6300	台	1
23	新生儿组合 直膨机新风 机组室外机	HAS1R-350H	制冷量36.1KW,制热 量37.8KW	台	1
24	多联机暗装 风管式	麦克维尔	风量450, 制冷量2.8 KW,制热量3.2KW	台	2
25		麦克维尔	风量480, 制冷量3.6 KW,制热量4.0KW	台	2
26		麦克维尔	风量560, 制冷量4.0 KW,制热量4.5KW	台	6
27		麦克维尔	风量560, 制冷量4.5 KW,制热量5.0KW	台	6
28		麦克维尔	风量750, 制冷量5.0 KW,制热量5.6KW	台	3
29		麦克维尔	风量900, 制冷量5.6 KW,制热量6.3KW	台	2
30		麦克维尔	风量900, 制冷量6.3 KW,制热量7.1KW	台	4
31	多联机四面 出风嵌入式	麦克维尔	风量780, 制冷量2.8 KW,制热量3.2KW	台	8
32		麦克维尔	风量810, 制冷量3.6 KW,制热量4.0KW	台	1
33		麦克维尔	风量810, 制冷量4.0 KW,制热量4.5KW	台	1
34		麦克维尔	风量900, 制冷量5.0 KW,制热量5.6KW	台	1
35		麦克维尔	风量1100, 制冷量6. 3KW,制热量7.1KW	台	1
36	多联机室外 机系统	麦克维尔YVOH3 80VNEE	制冷量107KW,制热量 120kw,风量38500	台	1
门诊楼					
序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量

1	新风机组（手术室组合式净化空调）	清华同方EN020-4排管	风量2000；制冷量25.1KW,制热量22KW	台	4
		清华同方EN030-4排管	风量3000；制冷量41KW,制热量37.7KW	台	4
		清华同方EN040-4排管	风量4000；制冷量56.1KW,制热量51.2KW	台	17
		清华同方EN050-4排管	风量5000；制冷量67.9KW,制热量61.5KW	台	13
		清华同方EN100-4排管	风量10000；制冷量133KW,制热量125KW	台	13
		清华同方EN080-4排管	风量8000；制冷量106.4KW,制热量100KW	台	5
2	多联机外机系统	格力GMV-350WA	制冷量35KW,制热量39KW	台	6
3	多联机室内机系统	格力GMV-DN112SD	风量1700；制冷量11.2KW,制热量12.5KW	台	10
4	风冷热泵机组	盾安FLRB-130	制冷量130KW,制热量130KW	台	15
		盾安FLRB-65	制冷量65KW,制热量68KW	台	4
5	水泵	凯泉KQW125/140-15/2	流量83m³/h,扬程27.5m,转速2960rpm	台	2
		凯泉KQW100/165-15/3	流量112m³/h,扬程28m,转速2960rpm	台	2
		凯泉KQW125/300-11/4	流量110m³/h,扬程25.7m,转速1480rpm	台	4
6	风机盘管	麦克维尔MCW200VC	三速可调	台	100
		麦克维尔MCW300VC	三速可调	台	240
		麦克维尔MCW400VC	三速可调	台	238
		麦克维尔MCW500VC	三速可调	台	81
		麦克维尔MCW600VC	三速可调	台	66
		麦克维尔MCW800VC	三速可调	台	739

		麦克维尔MCW1000VC	三速可调	台	152
7	风机盘管电动二通阀加温控器	DN20	/	套	1616
8	柜式离心排风机	九洲DKT-10	风量4024	台	1
9	柜式离心排风机	九洲DKT18	风量11543	台	1
负一楼					
序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
1	吊顶式空气处理机组（新风工况）	清华同方	风量1500，制冷量20.4KW,制热量17.8KW	台	1
2		清华同方	风量6000，制冷量81.3KW,制热量75.4KW	台	3
3	吊顶式空气处理机组（回风工况）	清华同方	风量6000，制冷量38.5KW,制热量35.7KW	台	2
4	风机盘管	麦克维尔	风量520，制冷量3.5KW,制热量5.83KW	台	46
5		麦克维尔	风量750，制冷量4.8KW,制热量8.56KW	台	53
6	风机盘管电动二通阀加温控器	DN20	/	套	99
7	全自动软化水装置	15-18T/H,220V-75W	/	套	1
空调冷冻水站房					
序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
1	水冷离心式冷水机组（定频）	特灵CVHG1100-89G417A	制冷量3808(1083)KW(TONS)	台	6
2	冷冻水泵	凯泉卧式离心泵	流量790m³/h,扬程40m,功率132KW	台	5
3	冷冻水泵	凯泉卧式离心泵	流量395m³/h,扬程40m,功率75KW	台	3
4	冷冻补水泵	凯泉立式离心泵	流量25m³/h,扬程80m,功率11KW	台	2
北楼					

序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
1	新风机组	清华同方	风量：1500冷量：20 .4KW热量17.8KW	台	1
		清华同方	风量：2000冷量：25 .1KW热量22KW	台	1
		清华同方	风量：2500冷量：34 .1KW热量31.9KW	台	8
		清华同方	风量：4000冷量：56 .1KW热量51.2KW	台	1
		清华同方	风量：5000冷量：67 .9KW热量61.5KW	台	1
		清华同方	风量：6000冷量：81 .3KW热量75.4KW	台	1
		清华同方	风量：7000冷量：97 .9KW热量89.4KW	台	19
		清华同方	风量：8000冷量：10 6.4KW热量100KW	台	3
2	风机盘管	麦克维尔	风量360；制冷量2.5 KW,制热量3.6KW	台	353
		麦克维尔	风量520；制冷量2.8 KW,制热量4.93KW	台	437
		麦克维尔	风量690；制冷量3.5 KW,制热量5.83KW	台	43
		麦克维尔	风量870；制冷量4.0 1KW,制热量7.03KW	台	87
		麦克维尔	风量1030；制冷量4. 8KW,制热量8.56KW	台	756
		麦克维尔	风量1170；制冷量5. 85KW,制热量10.3K W	台	124
		麦克维尔	风量1360；制冷量7. 25KW,制热量12.2K W	台	113
		麦克维尔	风量1740；制冷量8K W,制热量14.15KW	台	27
		麦克维尔	风量2040；制冷量9. 15KW,制热量15.16K W	台	95

		麦克维尔	风量2400；制冷量10.5KW,制热量17.39KW	台	23
3	风机盘管电动二通阀加温控器	DN20	/	个	2058
感染楼					
序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
1	多联机暗装风管式	麦克维尔	450	台	2
2		麦克维尔	450	台	11
3		麦克维尔	480	台	5
4		麦克维尔	480	台	1
5		麦克维尔	560	台	2
6		麦克维尔	560	台	12
7		麦克维尔	750	台	1
8		麦克维尔	900	台	2
9		麦克维尔	900	台	1
10	多联机四面	麦克维尔	780	台	17
11	出风嵌入式	麦克维尔	810	台	1
食堂					
序号	设备名称	型号规格	参数	单位	数量
1	防爆流风机	绿岛风HWF-V-5A	风量11993	台	1
2	混流风机	绿岛风HWF-V-5A	风量11993	台	1
3	方壁轴流风机	绿岛风DFBZ-1-2.8	风量1230	台	2
4	离心风机箱	九洲DKT27	风量25730	台	1
5		九洲DKT30	风量46908	台	1
6	金属换气扇	正野BPT10-12-A	风量120	台	26
7	变频多联室外机	麦克维尔	制冷量28KW;制热量31.5KW	台	3
8		麦克维尔	制冷量33.5KW;制热量37.5KW	台	2
9		麦克维尔	制冷量45KW,制热量50KW	台	3
10		麦克维尔	制冷量50KW,制热量56KW	台	9

11		麦克维尔	制冷量56KW,制热量63KW	台	3
12	吊顶式新风	KX-2-1	风量3000	台	5
13	机组	KX-2-1	风量6000	台	2
14	吊顶式空气处理机组	KX-2-1	风量5000	台	9
15	暗装室内机	麦克维尔	风量560；制冷量4.0KW.制热量4.5KW	台	48
16		麦克维尔	风量750；制冷量5.0KW.制热量5.6KW	台	12
17		麦克维尔	风量900；制冷量6.3KW.制热量7.1KW	台	12
高压氧舱					
序号	设备名称	型号规格	参数	单位	数量
1	混流风机	绿岛风HWF-V-4A	风量3473	台	1
2	防爆混流风机	绿岛风HWF-V-2.5A	风量2052	台	1
3	混流风机	绿岛风HWF-V-2.5A	风量2052	台	1
4	换气扇	正野BPT10-12-A	风量120	台	9
5	变频多联室外机	麦克维尔	制冷量45KW,制热量50KW	台	1
6	吊顶式新风机组	清华同方	制冷量22.4KW,制热量10KW，风量1680	台	1
7	暗装室内机	麦克维尔	制冷量3.2KW,制热量3.6KW，风量480	台	9
8	/	/	/	/	/
9	风冷热泵机组	麦克维尔FLRB-130	制冷量130KW,制热量130KW	台	2
10	水泵	凯泉KQW100/165-15/3	流量112m³/h,扬程28m,转速2960rpm	台	2
11	配套强、弱电控制柜	/	/	套	1
病理科、检验科、输血科					
1	管道式等离子空气净化装置	/	/	台	9

2	多联机外机	麦克维尔	制冷量25.2kw, 制热量27kw,	台	1
3	多联机内机	麦克维尔	风量510, 制冷量2.5KW,制热量3.7KW	台	5
4	/	/	/	/	/
5	组合式净化空调	清华同方	风量19000, 制冷量190KW,制热量90KW, 加湿量33kg	台	1
			风量8500, 制冷量70KW,制热量30KW, 加湿量34kg	台	1
			风量1300, 制冷量22KW,制热量12KW, 加湿量8kg	台	2
6	冷冻水泵	凯泉	30m³/H,扬程26m, 5kw	台	4
7	卧式暗装盘管机	麦克维尔	制冷量4.5kw,制热量6.75kw, 风量850	台	42
8	风机盘管电动二通阀加温控器	DN20	/	个	42
9	风冷模块机组	天加、TCA401X HE	制冷量150kw,制热量160kw, 功率43.8	台	3
		清华同方	风量3200, 制冷量45.2KW,制热量24.5KW, 加湿量25kg	台	1
		清华同方	风量2400, 制冷量12KW,制热量11.2KW, 加湿量8kg	台	2
		清华同方	风量3200, 制冷量16KW,制热量14.9KW, 加湿量8kg	台	2
		清华同方	风量12000, 制冷量46.5KW,制热量28.6KW, 加湿量15kg	台	4
		清华同方	风量10000, 制冷量38.7KW,制热量23.8KW, 加湿量15kg	台	5

10	组合式净化 空调	清华同方	风量14000，制冷量54.9KW,制热量33.8KW，加湿量15kg	台	2
		清华同方	风量4000，制冷量20KW,制热量18.7KW，加湿量8kg	台	1
		清华同方	风量4800，制冷量24KW,制热量22.4KW，加湿量25kg	台	2
		清华同方	风量5200，制冷量26KW,制热量24.3KW，加湿量15kg	台	1
		清华同方	风量8400，制冷量42KW,制热量39.2KW，加湿量25kg	台	2
		清华同方	风量16000，制冷量53KW,制热量56.5KW，加湿量45kg	台	1
		清华同方	风量6600，制冷量33KW,制热量35.2KW，加湿量45kg	台	2
		清华同方	风量5600，制冷量28KW,制热量29.9KW，加湿量25kg	台	1
11	涡旋式风冷 热泵	FWRMC040F	制冷量130KW,功率40.3KW	台	13
		FWRMC040F	制热量130KW，功率38.1KW	台	8
12	热源水泵	凯泉YE2-160M1-2 V1	11kW	台	4
13	冷源水泵	凯泉JM1-180M-4 V1	18.5kw	台	4
14	燃气真空热水锅炉(空调、卫生热水两用)	KDV-N500	Q=5814KW	台	3
15	燃气蒸汽锅炉	WNSI-1.25	蒸发量1T/h（2T/H）	台	2



16	各类循环泵、软水器、控制柜等	/	/	套	1
17	分体空调	格力、美的等	1P—5P	台	590
18	光催化净化装置	/	/	台	94
19	光氢离子消毒净化器	/	/	台	3210
20	高压静电空气净化	/	/	台	157
21	冷冻水泵控制柜	赛洁	N=110KW	套	7
22	冷冻水泵控制柜	赛洁	N=22KW	套	3
23	冷冻补水泵控制柜	赛洁	N=11KW	套	1
24	冷却水泵控制柜	赛洁	N=132KW	套	7
25	冷却塔控制柜	赛洁	N=7.5KW	套	4
26	热水泵控制柜	赛洁	N=75KW	套	4
27	变频多联机	麦克维尔, MDS180ER5-FV	制冷量50.4kw,制热量56.5kw,制冷功率: 15.75kw,制热功率17.09kw	台	1
		麦克维尔, MDS140ER5-FV	制冷量40kw,制热量45kw,制冷功率: 11.55kw,制热功率12.78kw	台	1
		麦克维尔, MDS080ER5-FV	制冷量25.2kw,制热量28kw,制冷功率: 6.26kw,制热功率6.72kw	台	1
		麦克维尔, MDS160ER5-FV	制冷量45kw,制热量50.6kw,制冷功率: 12.72kw,制热功率14kw	台	1

28		麦克维尔, MDS120ER5-FV	制冷量33.5kw,制热量37.5kw,制冷功率: 10.1kw,制热功率10.35kw	台	1
		格力, GMV-400WM/A1	制冷量40kw,制热量45kw,制冷功率: 10.9kw,制热功率11.2kw	台	1
	屋顶式空调机组	麦克维尔, WFWJLC35Z	制冷量35+170kw,制冷功率: 18.2kw	套	4
29	螺杆式空调机组	特灵, RTXC300	制冷量1038kw,制热量980kw,制冷功率: 331.5kw,制热功率313.2kw	台	2
30	循环水泵	凯泉YE3-180L-4W	22KW	台	3
31	深度除湿机	/	制冷量50KW	台	2
32	独立变频式多联空调机组	天加TIMS260ASA	制冷量73Kw,制热量81Kw	台	2
33	直膨机外机	清华同方TCS10(DR)	制冷量A31Kw/B35Kw,制热量31Kw	台	5
34	风冷室外机	清华同方TCS05/S(R)	制冷量12Kw,制热量13.2Kw	台	2
35	多联机	格力GMV-400WM/X	制冷量40Kw,制热量45Kw	台	1
36	空调室外机	天加TSA50KR7	换热32.2kw		1
37	精密空调	世图兹KSV029A21	/	台	6
38	精密空调	艾美康AERMEC20240506005	/	台	1
39	核磁专用制冷机组	GE MC/CH80E2P3R4CO.M.GEH	制冷70KW	台	1
40	MRI专用风冷恒温冷水机组	DHS12A-C3-ST4	制冷量35Kw,加量4Kw	台	1
41	多联机	麦克维尔MDS140ER5-FV	制冷量40Kw,制热量45Kw	台	3
42	多联机	麦克维尔MDS120ER5-FV	制冷量33Kw,制热量37.5Kw	台	3

43	空气处理机组	天加TBC0710CH W	2500风量	台	4
44	空气处理机组	天加TAC0607CH W	2000风量	台	1
45	空气处理机组	天加TAD040EH1 0LRNN45TW0	4000风量	台	1
46	空气处理机组	天加TAD050EH1 0LRNN50TW0	5000风量	台	1
47	空气处理机组	天加TAD020EH1 0LRNN45TW0	2000风量	台	1
48	空气处理机组	天加TAC0607CH W	2000风量	台	3
49	空气处理机组	天加TAC0708CH W	3000风量	台	2
50	加湿器	卡乐UE065YLCC 1	65Kg/h	台	1
51	加湿器	卡乐UE035YLCC 1	35Kg/h	台	1
52	加湿器	卡乐UE025YLCC 1	25Kg/h	台	2
53	PLC控制柜	赛洁	/		4
54	风冷模块机组	天加TAC201XH/ G	制冷量66Kw,制热量7 0Kw	台	6
55	水泵	凯泉YE3-100ML- 2V1	11Kw	台	2
56	直膨机组外机	格力MBV-252W/ D3SN1-8V1	制冷量25.2Kw,制热 量27Kw	台	1
57	空气处理机组	天加TBC0713CH W	4500风量	台	1
58	加湿器	卡乐UE025YLCC 1	25Kg/h	台	1
59	多联机	麦克维尔MDS08 0ER5-FV	制冷量25.2Kw,制热 量28Kw	台	2
60	直膨机外机	天加TSAX041BR 2	制冷量41Kw,制热量4 1.5Kw	台	2
61	直膨机外机	天加TSAX062BR 2	制冷量62Kw,制热量6 8Kw	台	2
62	直膨机外机	天加TSA250JR	制冷量62Kw,制热量6 6Kw	台	2

63	空气处理机组	天加TAC1117EV U	10000风量	台	2
64	空气处理机组	天加TAC1117EV U	5000风量	台	1
65	加湿器	卡乐UE045YLCC 1	25Kg/h	台	2
66	加湿器	卡乐UE035YLCC 1	25Kg/h	台	1
67	PLC控制柜	赛洁	/	套	3
68	多联机	GMV-615WM/X	制冷量61.5Kw,制热量69Kw	台	1
69	多联机	GMV-680WM/X	制冷量68Kw,制热量76.5Kw	台	1
70	空气处理机组	雅士AAHM16.5H 2-6B	风量16000	台	2
71	空气处理机组	雅士AAHM7.0N- 8A	风量7000	台	1
72	加湿器	卡乐UR040HL0C 4	45Kg/h	台	2
73	加湿器	卡乐UR027HL0C 4	27Kg/h	台	1
74	PLC控制柜	赛洁	/	套	3
75	空气处理机组	雅士AAHM23.5H 2-8B	风量23000	台	1
76	空气处理机组	雅士AAHM7.5H2 -6B	风量7500	台	1
77	PLC控制柜	赛洁	/	套	3
78	风冷模块机组	麦克维尔MAC23 0FR5-F	制冷量65KW,制热量68kw	台	4
79	水泵	凯泉YE2-16M1-2 Y1	11Kw	台	2
80	计算机数据处理机组用单元式空调机组	台达HCC6C50-1 5S	/	台	6
81	多联机	格力GMV-450W M/A1	制冷量45KW,制热量50kw	台	1
82	多联机	麦克维尔, MDS0 80ER5-FV	制冷量25.2Kw,制热量28Kw	台	1

83	柜式风机盘管机组	麦克维尔MSW040FD	风量4000	台	2
----	----------	--------------	--------	---	---

门诊楼、南楼、地下室					
序号	设备名称	位置	规格型号	单位	数量
1	精密空调	磁共振	/	台	2
2		血透室	/	台	1
3		直线加速器	/	台	1
4		信息科机房	/	台	4
5		PETCT房	/	台	1

制剂楼					
序号	设备名称	型号规格	风量	单位	数量
1	蒸汽发生器	利浦	额定蒸发量500kg、允许承压0.7MPa	台	1
2	板式热交换器	hu550A-mq-61长宽 高 600x300x630mm	50接口	台	1
3	循环热水泵	法兰口径DN50	/	套	2

## 2.中央空调及洁净层流系统耗材清单

序号	耗材/耗材名称	耗材规格型号/版本号	单位	数量	备注	使用科室
1	G4初效过滤器	规格：铝框594*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	48		四层供应室
2	G4初效过滤器	规格：铝框289*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	24		四层供应室
3	G4初效过滤器	规格：铝框594*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	48		四层供应室
4	G4初效过滤器	规格：铝框289*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	24		四层供应室

5	G4初效过滤器	规格：铝框594*594*95mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	72	ICU
6	G4初效过滤器	规格：铝框594*289*95mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	36	ICU
7	G4初效过滤器	规格：铝框290*595*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	36	负压病房
8	G4初效过滤器	规格：铝框290*595*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	36	负压病房
9	G4初效过滤器	规格：铝框290*595*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	36	负压病房
10	G4初效过滤器	规格：铝框290*493*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	24	负压病房
11	G4初效过滤器	规格：铝框493*493*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	24	负压病房
12	G4初效过滤器	规格：铝框290*595*46mm (1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网)	台	48	PCR
13	初效过滤器	规格：821*371*12 (1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网)	台	256	ICU及供应室
14	初效过滤器	规格：551*321*12 (1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网)	台	80	ICU及供应室

每周清洗一次，做好记录，每3个

15	初效过滤器	规格：321*271*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	56	月更换一次。	ICU及供应室
16	初效过滤器	规格：1103*503*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	80		ICU及供应室
17	初效过滤器	规格：371*371*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	344		ICU及供应室
18	初效过滤器	规格：320*320*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	24		负压病房及PCR
19	G4初效过滤器	规格：铝594*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	56		手术室
20	G4初效过滤器	规格：铝289*594*95mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	108		手术室
21	G4初效过滤器	规格：铝290*595*46mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	384		手术室
22	G4初效过滤器	规格：铝290*493*46mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	72		手术室
23	G4初效过滤器	规格：铝493*493*46mm（1.2MM铝合金型材，280G白色复合无胶棉，双面菱形网）	台	54		手术室
24	回/排风过滤器	规格：821*371*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	116		手术室
25	回/排风过滤器	规格：551*321*12（1.2MM铝合金型材，内框5MM不锈钢丝，双层40目黑色尼龙网）	台	40		手术室

1	★	一、中央空调及 洁净层流系统维 保	26	回/排风过 滤器	规格：321*271*12（1.2M M铝合金型材，内框5MM不 锈钢丝，双层40目黑色尼龙 网）	台	28	手术室
			27	回/排风过 滤器	规 格：1103*503*12（1.2MM 铝合金型材，内框5MM不锈 钢丝，双层40目黑色尼龙网 ）	台	40	手术室
			28	回/排风过 滤器	规格：371*371*12（1.2M M铝合金型材，内框5MM不 锈钢丝，双层40目黑色尼龙 网）	台	104	手术室
			29	回/排风过 滤器	规格：320*320*12（1.2M M铝合金型材，内框5MM不 锈钢丝，双层40目黑色尼龙 网）	台	24	手术室
			30	F8中效过 滤器	规格：袋式592*592*534m m*6P*21（1.5MM铝合金型 材,0.8MM镀锌内框,0.8mm 镀锌压条,黄色复合双阻份无 纺布,高压驻电白色熔喷,无纺 布隔尘带）	台	48	四层供应 室
			31	F8中效过 滤器	规格：袋式287*592*534m m*3P*21（1.5MM铝合金型 材,0.8MM镀锌内框,0.8mm 镀锌压条,黄色复合双阻份无 纺布,高压驻电白色熔喷,无纺 布隔尘带）	台	24	四层供应 室
			32	F8中效过 滤器	规格：袋式592*592*534m m*6p*21（1.5MM铝合金型 材,0.8MM镀锌内框,0.8mm 镀锌压条,黄色复合双阻份无 纺布,高压驻电白色熔喷,无纺 布隔尘带）	台	48	四层供应 室



33	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*534mm*3P*21（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	24	四层供应室
34	F8中效过滤器	规格：袋式592*592*534mm*6p*21（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	36	ICU
35	F8中效过滤器	规格：袋式592*287*534mm*6P*21（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	ICU
36	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	负压病房
37	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	负压病房
38	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	负压病房
					每两周清洗一次，做好记录，每3个月更换一次

39	F8中效过滤器	规格：袋式287*490*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	负压病房
40	F8中效过滤器	规格：袋式490*490*381*21 5P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	18	负压病房
41	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	24	PCR
42	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*534mm*3P*21（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	90	手术室
43	F8中效过滤器	规格：袋式592*592*534mm*6P*21（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	69	手术室
44	F8中效过滤器	规格：袋式287*592*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	135	手术室

45	F8中效过滤器	规格：袋式287*490*381*21 4P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	24		手术室
46	F8中效过滤器	规格：袋式490*490*381*21 5P（1.5MM铝合金型材,0.8MM镀锌内框,0.8mm镀锌压条,黄色复合双阻份无纺布,高压驻电白色熔喷,无纺布隔尘带）	台	24		手术室
47	E10亚高效过滤器	规格：密褶式287*592*292mm-2V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	12		负压病房
48	E10亚高效过滤器	规格：密褶式287*592*292mm-2V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	12		负压病房
49	E10亚高效过滤器	规格：密褶式287*592*292mm-2V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	12		负压病房
50	E10亚高效过滤器	规格：密褶式592*592*292mm-4V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	12	每半年更换一次，做好记录	负压病房

51	E10亚高效过滤器	规格：密褶式287*592*292mm-2V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	16	PCR
52	E10亚高效过滤器	规格：密褶式592*592*292mm-4V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	12	手术室
53	E10亚高效过滤器	规格：密褶式287*592*292mm-2V(M-HV)（外框壁厚1.2MM镀锌板材质，低阻力HV滤纸品牌（H11超细玻纤滤纸），滤纸内外侧均带有烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	20	手术室
54	有隔板高风量高效过滤器	规格：484*484*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	57	ICU及供应室
55	有隔板高风量高效过滤器	规格：320*320*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	30	ICU及供应室
56	有隔板高风量高效过滤器	规格：630*630*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	126	ICU及供应室
57	高效过滤器H13	规格：590*590*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	51	负压病房及PCR
58	高效过滤器H13	规格：510*310*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	21	负压病房及PCR

59	高效过滤器H13	规格：310*310*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	36	每年更换一次，做好记录，经第三方检测及院感检测。	负压病房及PCR
60	高效过滤器H13	规格：490*490*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	6		负压病房及PCR
61	高效过滤器H13	规格：310*310*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	18		负压病房及PCR
62	有隔板高风量高效过滤器	规格：484*484*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	66		手术室
63	有隔板高风量高效过滤器	规格：320*320*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	41		手术室
64	有隔板高风量高效过滤器	规格：630*630*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	72		手术室
65	高效过滤器H13	规格：590*590*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	29		手术室
66	高效过滤器H13	规格：510*310*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	21		手术室
67	高效过滤器H13	规格：310*310*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	25		手术室
68	高效过滤器H13	规格：490*490*80（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，双面烤漆钢网，双面聚脂密封条）	台	9		手术室

69	高效过滤器H13	规格：630*630*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	3		检验科
70	高效过滤器H13	规格：484*484*220（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	29		检验科
71	高效过滤器H13	规格：320*320*320（外框壁厚1.5MM铝合金型材，低阻力HV滤纸，0.5MM铝隔板分隔物，双面聚脂密封条）	台	21		检验科
72	加湿器更换加湿桶	BFD-02A-30 25.4Kg/h 22.5kw	台	2	每年更换1次	层流手术室
		BFD-02A-15 12.7Kg/h 11.25kw	台	3		层流手术室
		BFD-02A-9 6.4Kg/h 6.75kw	台	4		层流手术室
		BFD-02A-45 31.8Kg/h 33.75kw	台	3		层流手术室
		BFD-02A-30 19.1Kg/h 22.5kw	台	2		层流手术室
		BFD-02A-30 20.7Kg/h 22.5kw	台	1		层流手术室
		BFD-02A-15 10.3Kg/h 11.25kw	台	3		层流手术室
		BFD-02A-9 7.2Kg/h 6.75kw	台	1		层流手术室
		BFD-02A-15 13.5Kg/h 11.25kw	台	1		层流手术室
		BFD-02A-30 26.2Kg/h 22.5kw	台	1		层流手术室
		卡乐UE065YLCC1	台	1		ICU
		卡乐UE035YLCC1	台	2		感染科及检验科
		卡乐UE025YLCC1	台	3		感染科及检验科
		卡乐UE045YLCC1	台	1		供应室
		卡乐UR040HL0C4	台	2		供应室
		卡乐UR027HL0C4	台	1		供应室

上述工作范围主要针对单体设备，对于未列入单体设备的设备相关管线、保温棉、附件、支架、检测及净化设备等、与设备有关的设施等也包含在维保工作范围内，所有设备相关管线、附件、支架一律要求完好，紧固，无锈蚀并定期巡视、维护，及时更换损坏配件（维保期内，配件费用由成交供应商承担）。

**3.中央空调及洁净层流系统维保要求**

	中央空调维保内容及要求	
	<b>1、水冷离心式冷水机组工作内容</b>	定期
1.1	检查机组运行状态，包括温度、压力、流量等参数是否正常。	每日
1.2	检查冷却塔，有无堵塞和积垢现象。	每日
1.3	检查管道过滤器，确保水系统畅通无阻。	每日
1.4	检查水泵运行情况，包括轴承、密封件和电机运行状态，必要时进行润滑和更换。	每日
1.5	检查制冷剂充注量，确保制冷剂充足且无泄漏。	每日
1.6	检查电气控制系统，包括接线、接触器、继电器和保护装置等，确保其正常工作。	每日
1.7	检查并调整温控器和压力控制器，保证机组按照设定参数运行。	每日
1.8	对机组进行润滑保养，特别是压缩机和电机轴承。	每日
1.9	检查并紧固所有螺栓和连接件，防止松动。	每日
1.10	进行性能测试，评估机组效率和制冷效果。	每日

1.11	<p>开机成功后，为了保证空调系统的良好运行，中央空调设备设施在正常运行过程中值班管理员应每隔2h巡视一次中央空调机组。巡视的部位主要包括：中央空调的主机、控制柜及管道、闸阀附件。在运行巡视过程中，主要巡视内容包括：检查电压表指示是否正常，正常情况下为380V，不能超过额定值的± 10%；检查三相电流是否平衡，是否超过额定电流值；检查油压表是否正常，油压的正常范围100~150Pa；冷却水管理中主要检查进水、出水温度（进水温度正常 &lt;35℃,出水温度正常&lt; 40℃）；冷冻水管理中同样主要检查进水、出水温度（正常进水温度10~18℃,出水正常温度6~8℃）；另外，辨听主机在运转过程中是否有异常振动或噪声；检查管道、阀门是否渗漏，冷冻保温层是否完好；检查控制柜各元件动作是否正常，有无异常的气味或噪声等等。值班员在巡视监察过程中，如发现情况应及时采取措施，若处理不了的异常情况，应报给工程部管理组，请求支援。管理组派维修组人员及时到场，运行组人员协助维修组人员处理情况。</p>	每日
1.12	检查并调整冷却水流量，确保冷却效果。	每周
1.13	检查冷凝器和蒸发器的换热效率，必要时进行清洗。	每周
1.14	检查和维护水泵，确保水泵运行正常。	每周
1.15	清理机组外部，保持设备表面清洁。	每周
1.16	检查供水箱、回水箱压力，排污。	每周
1.17	检查系统过滤装置，排污。	每周
1.18	检查机组干燥过滤器，必要时进行更换。	每周
1.19	<p>为了确保抽气装置运行的高效和稳定，必须每周对抽气装置执行所有的检查和相关的程序。记录下所有的检查结果以制定恰当的维护周期。记录发生在抽气装置运转过程中影响冷水机组性能的所有变化。</p>	每周
1.20	检查冷却水是否清洁，若不清洁应全部更换	每月
1.21	清洗冷却水管上的过滤器	每月
1.22	清洁冷却塔，确保冷却塔的散热效果良好，无堵塞和积垢现象。	每月
1.23	在冷却水系统中根据水质监测情况加入缓蚀剂；阻垢剂	每月
1.24	检查膨胀水箱补水浮球阀是否正常	每月
1.25	检查系统阀门有无渗漏，清洁系统设备的表面。	每三个月



1.26	在冷冻水系统中监测软化水水质情况，检查软化水系统。	每三个月
	<b>2、风系统的检查：</b>	
2.1	检查风机盘管出风的风量是否正常；	每日
2.2	检查风机盘管回风的回风滤网是否聚积灰尘；每个月所有空调回风口过滤网清洗一次	每日
2.3	检查出风温度是否正常；	每日
2.4	检查散热冷凝器是否脏堵；	每日
2.5	检查散热轴流风机的排风量是否正常；	每日
2.6	检查风机盘管接水盘是否干净、无污物，冷凝水管是否通畅，每年制冷季前所有冷凝水管道加疏通剂。	每日
2.7	检查风机盘管温控器显示是否完全、控制是否正常；	每周
2.8	检查风机盘管二通阀是否正常开关，有无渗漏或结露严重情况。	每周
2.9	检查风机盘管电机运转情况，如有阻滞现象，则应加注润滑油，如有异常摩擦响声则应更换风机轴承。	每月
2.10	检查风机盘管吊件、风口连接等处是否稳固，拧紧所有紧固件。	每月
2.11	检查风机盘管管路保温层是否有破损或脱落。	每月
2.12	检查风机叶轮沾污粉尘情况。	每月
2.13	清洁风机盘管外壳、风机风叶、盘管、积水盘上的污物。	每三个月
	<b>3、空调供回水、排水管道的维保内容</b>	
3.1	接头和连接部位检查：检查所有接头和连接部位是否牢固，无泄漏现象。	每日
3.2	支架和固定件检查：确认管道支架和固定件是否稳固，没有松动或损坏。	每日
3.3	防腐层检查：检查管道的防腐层是否完好，无脱落或损坏。	每日（冬季）
3.4	清洁度检查：确保管道外部无杂物堆积，保持清洁，避免影响散热效果。	每日
3.5	水流和排水检查：检查水流是否畅通，排水是否顺畅，无堵塞现象。	每日
3.6	管道外观检查：检查管道是否有明显的裂纹、破损或腐蚀现象，确保管道的完整性。	每周

3.7	防冻措施检查：在冬季或寒冷地区，检查管道的防冻措施是否到位，防止管道冻裂。	每周
3.8	绝缘和保温层检查：检查管道的绝缘层和保温层是否完好，确保其功能正常。	每月
3.9	检查水压：检查水压是否在正常范围内，避免压力过高或过低。	每月
3.10	冷却水管道加药除垢、除水藻	每月
3.11	冷水管道加药除水垢	每月
3.12	外表去锈刷漆	每三个月
3.13	检查管道系统中的自动排气阀动作情况，对动作不灵敏的要进行更换。	每三个月
3.14	检查水管保温层或保护层，脱落或破损的要补好，开胶的要重新粘好。	每年2次
3.15	一年通、断电4次，检查电磁阀和电动压差调节阀	每年4次
3.16	一年检查4次水管系统的支撑构件，损坏的要修复，松动的要紧固，锈腐的要除锈刷漆。	每年4次
	<b>4、空调水泵系统检查</b>	
4.1	用500V摇表检测电动机线圈绝缘电阻是否在0.5MQ，以上，否则应进行干燥处理或修复；	每日
4.2	检查电动机轴承有无阻滞现象，如有则应加润滑油，如加润滑油后仍不行则应更换同型号规格的轴承；	每日
4.3	检查电动机风叶有无擦壳现象，如有则应修整处理。	每日
4.4	检查压盘根处是否漏水成线，如是则应加压盘根。	每日
4.5	检查弹性联轴器有无损坏，如损坏则应更换弹性橡胶垫。	每周
4.6	清洗水泵过滤网	每周
4.7	检查水泵机组所有紧固螺栓是否稳固、无松动。	每周
4.8	空调水泵每周进行一次日常检查保养	每周
4.9	清洗水泵机组外壳，如脱漆或锈蚀严重，则应重新油漆一遍	每月
4.10	检查各个阀门的开关应是否灵活可靠，内外无渗漏	每月
4.11	检查单向阀动作是否灵活，阀体内外无漏水	每月
4.12	压力表指示准确，表盘清晰。	每月

4.13	检查管道及各附件外表是否整洁美观、无裂纹，油漆应完整无脱落。	每月
4.14	点动判断水泵转向是否正确，若有误应予更正。	每月
4.15	断开控制柜总电源，检查各转换开关，启动、停止按钮动作应灵活可靠。	每三个月
4.16	检查柜内空气开关、接触器、继电器等电器是否完好，紧固各电器接触线头和接线端子的接线螺丝。	每三个月
4.17	清洁控制柜内外灰尘。	每三个月
4.18	合上总电源，检查电源指示应正常。	每三个月
4.19	每半年进行一次全面保养。	每三个月
4.20	保养完毕起动水泵，观察电流表、指示灯指示是否正常。	每三个月
4.21	观察水泵运转应平稳，无明显振动和异声，压力表指示正常，控制柜各电器无不良噪音。	每三个月
二、	净化空调部分	
	<b>1、风冷热泵机组维保内容</b>	
1.1	检查风冷热泵机组的水过滤器是否有杂质，清洗过滤网；	每日
1.2	检查压缩机运行电流是否正常；	每日
1.3	检查压缩机运转声音是否有不正常声响、震动及高温；	每日
1.4	检查压缩机的工作电压是否正常；	每日
1.5	检查压缩机制冷剂颜色及排气温度是否正常；	每日
1.6	检查冷冻水进出水压力、压差及温度、温差是否在正常范围	每日
1.7	检查清理控制柜，检查各接触器、继电器、接线端接线是否稳固，电子元器件是否存在异响、接触不良等现象。	每日
1.8	检查冷凝器翅片的积尘情况，必要时进行清洗或更换翅片。	每日
1.9	检查冷凝风机运转情况，检查及清理翅片积尘。	每周
	<b>2、净化空调风系统部分保养内容：</b>	
2.1	检查风机电机轴承运行情况，添加润滑油，必查时进行更换。	每周
2.2	检查风机电机绝缘情况；检查风机电源及各接线端。	每周
2.3	检查、调整风机的运转使不产生不正常的震动及噪音。	每周

2.4	检查并调整风机皮带，必要时进行更换。	每周
2.5	检查、调整风机的运转使不产生不正常的震动及噪音。	每周
2.6	检查柜体表面，做好防腐处理；检查吊架情况，使风柜安装良好。	每周
2.7	用专业清洁剂清洗风柜内表面、散热翅片；清理风机叶轮、凝水盘。	每周
2.8	检查机组换热情况，检查阀门管道的堵塞情况，每年过度季节进行换热管道的疏通清洗工作。	每周
2.9	检查电极加湿器的工作状态、加湿量与信号模量的比例关系是否正常。	每周
2.10	检查加湿器桶内的结垢情况和电极的腐蚀状态，每年进入制热模式前需要进行更换。	每周
2.11	检查比例积分阀的运行情况。	每周
2.12	检查机组保温情况，避免冷凝漏水。	每周
2.13	检查机组内的初中、效过滤器、亚高效过滤器的工作情况，如过滤器的阻力偏高或有破损的情况，应立即进行更换。	每周
2.14	检查机组消毒设备、维修照明线路是否正常，必要时进行更换。	每周
2.15	检查风机电机轴承运行情况，添加润滑油，必要时进行更换。	每周
2.16	检查风机电机绝缘情况；检查风机电源及各接线端。	每周
2.17	检查风机的运转电流是否正常。	每周
2.18	检查风机表面，做好防腐处理；检查吊架情况，使风柜安装良好。	每月
2.19	清理风机叶轮。	每月
2.20	检查风冷热泵机组制冷剂的充注量，检查接口是否存在泄漏，对有泄漏的机组应该查出漏点进行有效处理，必要时转移制冷剂，对蒸发器进行加氮加压检漏，处理漏点后抽湿抽真处理并保负压。对制冷剂不足的机组进行充注。	每月
<b>3、净化空调系统水处理器维保内容</b>		
3.1	检查水处理器电源、电机、泵等关键部件是否正常工作。	每日
3.2	进水压力、出水水质等关键参数是否在正常范围内。	每日

3.3	对设备的树脂进行维护，定期清洗和再生，保持其良好的吸附性能。	每日
3.4	定期清洁盐箱，避免盐结块或盐桥形成，影响软水机正常工作。同时，需要定期检查并清理盐桥，保持盐箱内部盐量充足。	每日
3.5	检查管道是否有泄漏、堵塞等情况，阀门是否灵活、密封。发现问题及时处理，防止影响设备正常运行。	每日
3.6	检查设备的控制系统、参数设置等是否正常，有无需要调整或更新的地方。同时，关注设备的报警信息和运行数据，及时发现和处理潜在问题。	每日
三、	<b>多联机维保内容</b>	
1	定期检查：对多联机系统进行系统性检查，涉及压缩机、冷凝器、蒸发器、膨胀阀、制冷剂管路等关键部件。	每周
2	清洁保养：执行过滤器、冷凝器、蒸发器等部件的清理和清洗工作，以确保系统运行效率并延长其使用寿命。	每周
3	制冷剂补充：检测制冷剂充注量，并在必要时进行补充，以保障制冷效果。	每月
4	电气检查：检查电气连接、控制线路、保护装置等，确保电气系统的安全稳定运行。	每月
5	性能测试：执行系统性能测试，包括制冷量、能效比等参数的测试，以确保系统运行在最佳状态。	每月
四、	<b>分体机维保内容</b>	
1	检查空调外机工作是否正常	每天
2	检查空调外机散热是否正常	每天
3	检查空调内机是否工作正常，有无漏水或排水异常	每天
4	检查空调内外机弱电控制部分是否正常	每周
5	对空调外机散热翅片进行清理	每月
6	检查空调外机工作压力是否正常	每月
7	检查空调外机制冷剂是否泄露，及时补漏、添加制冷剂	每月
五、	<b>锅炉维保内容</b>	
1	燃烧器重新调试，	每年一次
2	检查燃烧器控制系统，	每月一次

3	清理燃烧头、稳焰盘，燃烧头和稳焰盘保持清洁，没有积碳或杂物堵塞	每年一次
4	清理点火电极、火焰检测系统，点火电极和火焰检测系统保持清洁，没有积碳或灰尘覆盖，确保正常的点火和火焰检测功能。	每年一次
5	调整风气匹配，确保燃烧稳定达到环保要求安全及节能燃烧的最佳状态	每年一次
6	调整风门伺服电机压力开关电磁阀，确保燃烧稳定达到环保要求安全及节能燃烧的最佳状态	每月一次
7	燃气机过滤器调压阀、燃气开关，清理调整过滤器、调压阀和燃气开关，确保功能正常、性能稳定	每月一次
8	检查风机马达轴承叶轮，确保风机的正常工作和安全运行	每月一次
9	各连接部件的检查	每月一次
10	控制器电源是否正常	每月一次
11	控制器至锅炉本体电路连接是否完好	每月一次
12	控制器至燃烧器电路连接是否完好	每月一次
13	控制是否正常	每天
14	信号线路是否完好	每周
15	水温传感器安装是否稳固，正确	每天
16	水温显示是否正常	每天
17	超温报警是否正常	每天
18	信号线路是否完好	每天
19	超压压力控制开关安装是否稳固，正确	每周
20	超压压力控制开关报警压力值是否正确	每天
21	各设备电源开关、线路是否完好、合格	每周
22	设备指示灯是否完好、合格	每天
23	各项转换开关是否完好、合格	每周
24	补水泵与燃烧器联锁是否完好、合格	每天
25	各项报警与燃烧器联锁是否完好、合格	每天
26	各项报警是否能够联动警铃、警灯正常工作	每周
27	超压报警是否合格、复位是否合格	每天
28	超温报警是否合格、复位是否合格	每天

29	燃烧器泄露检测报警是否合格、复位是否合格	每天
30	内外除尘，保持端子台用电设备终端干燥、清洁，防止短路	每周
六、	<b>检测、控制部分维修保养</b>	
1	对于读数模糊不清的温度计、压力表应拆换；	每周
2	送检温度计、压力表合格后方可再使用；	每月
3	检测传感器参数是否正常并做模拟实验，对于不合格的传感器应拆换；	每月
4	检查装检测器的部位是否渗漏，如渗漏则应更换密封胶垫。	每月
5	清洁控制柜内外的灰尘、脏物；	每月
6	检查、紧固所有接线头，对于烧蚀严重的接线头应更换；	每月
7	交流接触器维修保养：清除灭弧罩内的碳化物和金属颗粒；清除触头表面及四周的污物（但不要修车坐触头），如触头烧蚀严重则应更换同规格交流接触器；清洁铁芯上的灰尘及脏物；拧紧所有紧固螺栓。	每月
8	热继电器维修保养：检查热继电器的导线接头处有无过热或烧伤痕迹，如有则应整修处理，处理后达不到要求的应更换；检查热继电器上的绝缘盖板是否完整，如损坏则应更换。	每月
9	自动空气开关维修保养：用500V摇表测量绝缘电阻应不低于0.5MQ,否则应烘干处理；清除灭弧罩内的碳化物或金属颗粒，如灭弧罩损坏则应更换；清除触头表面上的小金属颗粒	每月
10	信号灯、指示仪表维修保养：检查各信号灯是否正常，如不亮则应更换同规格的小灯泡；检查各指示仪表指示是否正确，如偏差较大则应作适当调整，调整后偏差仍较大应更换。	每月
11	中间继电器、信号继电器维修保养：对中间继电器、信号继电器做模拟实验，检查二者的动作是否可靠，输出的信号是否正常，否则应更换同型号的中间继电器、信号继电器；	每月
12	检查PC中央处理器、印刷线路板，如出现问题，则申请外委维修。	每三个月

13	因设备部分设备在露天环境，技工应每三个月对检测、控制部分进行一次保养。	每三个月
----	-------------------------------------	------

4.中央空调及洁净层流系统服务要求

1) 供应商作为维保单位，为保障设备的正常运行，应派遣满足维护需求的工程师常驻医院，全天候24小时值班，确保设备安全、正常运行（因维保内容包含医院净化空调及中央空调系统。要求驻场人员不低于6名，其中须有3名持有特种作业操作证(电工)、3名持有特种作业操作证(作业项目（制冷与空调设备安装修理作业），驻场人员中还需有人具备市场监督管理局颁发的特种设备安全管理和作业人员证：特种设备安全管理和作业人员证(项目代号：A)、特种设备安全管理和作业人员证(项目代号：G1)、特种设备安全管理和作业人员证(项目代号：G3)、特种设备安全管理和作业人员证(项目代号：R1)。注：1、合同签订前，成交供应商提供以上人员证书原件或复印件，查验合格后签订合同。提供承诺函，格式自拟，加盖电子签章。2、上述内容为完成本项目需求所设岗位最低人员数量及要求，供应商须在遵守相关法律法规的基础之上，根据岗位配置要求及自身经营情况，核定所需人数，进行人员配置。

常驻人员实行上下班打卡和轮值班，每周24小时\*7天工作制度，白天需保证6人在岗，满足采购人对于服务时间和服务地点的要求（在所有院区、分院内轮换），若采购人发现有不能满足服务要求的驻场人员，采购人有权要求更换，供应商应无条件执行，直至更换人员能满足服务要求。

2) 岷东院区（包括有驻场的分院）所有故障在接到报修后10分钟内必须到达现场（其余无驻场人员的分院在接到报修后1个小时内到达现场）。不需更换零部件的故障2小时内必须修复，如需更换零部件或更换备用空调的24小时内必须完成；洁净层流系统故障或重要科室（包括不限于手术室、ICU、EICU、新生儿室等）相关设施设备问题维保人员在接到采购人通知后10分钟内必须到场，无需更换常用零配件的故障1小时内完成修复，需更换常用零配件或更换备用空调的应在8小时内完成修复，超出8小时的须提前向招标人书面说明。若供应商长时间（无正当理由普通区域超过24小时，净化区域超12小时）无法完成故障处理，采购人有权自行委托第三方单位进行维修，由此产生的维修费用由供应商承担。

3) 该项目所涉及的所有维修、保养需用所有配件、耗材（过滤器等）、易损件、设备及材料等均由供应商自行提供，采购人不再支付任何费用。供应商严格按照采购文件耗材清单要求及相关规范、实际情况，进行配件、耗材、易损件等的更换，更换的产品均满足国家规范、采购文件要求，且必须经采购人提前确认。维修、维护保养所需的所有配件、耗材、易损件、设备及材料等必须是原厂原型号的配件、设备及材料，如因产品更新换代、停产等原因确实无法提供原厂原型号配件、设备及材料的，需书面形式报告并得到采购人同意后方能使用。更换的配件自更换之日起计算质保期2年，质保期内配件出现问题，直接更换全新合格配件。

4) 保证净化区域湿度及温度在GB 50333-2013规范（如有最新国家规范，以最新规范为准）允许范围内，维保服务考核标准：温度、湿度不达标天数不能连续超过2天。

5) 发现重大问题要及时处理并报告医院相关科室，对所有操作、维修均必须有详细的书面记录并接受采购人管理人员的监督。单台机组每年正常运行率不能低于98%。



6) 为了降低对医院空调使用的影响,维护保养时供应商应安排足够的技术人员及工人实施,维保工作开展提前3天向采购人进行工作报备,获得批准后,方可进行维护保养工作。

7) 冷热季节交换时(大约每年夏季4月底5月初、冬季9月底10月初),供应商需对维护范围内的空调主机(含分体式空调)、冷凝管、蒸发器、管道末端通风等设施设备进行逐一检查、维护、清洗;清洗必须严格按照规范进行,需添加的各类药剂费用包含在维保费用内,且每年不少于2次。每次检查维护完毕,须向采购人提交当次设备维护清单,并报告维修进度和运行情况。

8) 在约定的维护期内,供应商每天早晚交接班前需对日常巡查的事项各巡查1次,每次检查完毕,须向采购人联系人提交当次设备巡检记录单,并报告巡检情况。

9) 每年空调清洗后,供应商需委托具有检测资质的第三方机构进行检测,并出具检测报告(一年2次);每年委托国家认定资质的单位进行1次手术室、静配中心、ICU、实验室、负压病房等区域的层流系统控制效果检测(包括:沉降菌、悬浮粒子、静压差、温度和相对湿度、风速、风量等),所有检测费用均由供应商承担。

10) 供应商维保期内所使用数显温湿度计、压差仪、尘埃粒子计数器、照度仪、声级仪、热球风速仪等维保检测设备均需经过省级以上技术监督单位检验认可,并参加每年的设备例检。

11) 凡在项目实施过程中发生安全责任事故或其他责任事故,均由供应商承担全部民事和刑事责任,采购人概不负责。如因项目质量问题及维修不及时造成的人身伤害供应商应依法承担全部责任。如采购人因此承担责任,有权向供应商追责或追偿。

12) 所有维保应保证流程正确、场地清洁,维保所涉及吊顶拆改恢复、墙面恢复等所有其他土建、安装等工作均由供应商承担,采购人不再另行支付费用。

13) 维保期每满3个月后,采购人根据采购要求对维保服务进行考核。考核结果按以下方式处理:

①考核分 $\geq 95$ 分,则不进行扣款;

② $85\text{分} \leq \text{考核分} < 95\text{分}$ ;得分每低于95分1分,从“该三个月应付金额”中扣除300元作为考核费用;

③ $70\text{分} < \text{考核分} < 85\text{分}$ ,扣除“该三个月应付金额”的20%作为考核费用;

④考核分 $\leq 70\text{分}$ ,视为不合格,扣除“该三个月应付金额”的40%作为考核费用。连续或累计出现2次不合格,采购人有权终止合同。(考核表见附件1)

**1、分体空调设备清单:**

序号	设备名称	型号规格	单位	数量
1		KFR-72LW/(72536)FN	台	543

2	★	二、全院分体空调维保	2	格力空调	KFR-32GW	台	30
			3	美的空调	KFR-72GW/G1-1	台	80
			4	电梯专用空调	YN-35L	台	13
			5	空调	KFR-50LW/（50536）FN	台	12
			<p>上述工作范围主要针对单体设备，对于未列入与设备有关的设施等也包含在维保工作范围内，所有设备相关管线、附件、支架一律要求完好，紧固，并定期巡视、维护，及时更换损坏配件（维保期内，配件费用由成交供应商承担）</p> <p><b>2、分体空调维保要求（含壁挂式、柜式、吸顶式等）：</b></p> <p>1）清洗消毒范围：</p> <p>对分体式空调进行清洗消毒（包含室内机、室外机）。</p> <p>2）清洗消毒要求：</p> <p>施工前应与我院管理人员沟通，服从安排、做到安全文明施工。作业时，如造成我院空调设备系统故障或损坏，产生的一切后果及责任由成交方负完全责任。施工时，不能影响医院正常工作，施工时间不得与医院正常工作发生冲突。</p> <p>清洗应采用专用清洗设备，能进行高温蒸汽消毒和清水冲洗，严禁操作人员用坚硬材质的毛刷对表冷器、蒸发器翅片刷扫。</p> <p>清洁剂及消毒剂应采用无色、无味、无腐蚀产品并符合国家相关标准要求。清洗前应检查空调设备的运行情况，因清洗造成的损坏须负责维修至设备正常运行，若无法修复则由成交供应商照价赔偿。</p> <p>清洗作业前应准备好相关工具及安全防护用具，不得暴力拆卸。</p> <p>清洗前应做好墙面、地面及设备的保护措施，因防护措施不到位造成的损坏须负责维修至恢复原状。</p> <p>清洗完毕，应检测空调排水效果，确认排水正常无堵塞情况。各拆卸清洗的部件，恢复安装后应动作正常、无异响。</p> <p>室内机的清洗消毒包括外观、导向条、过滤网、冷凝器、风轮及排水槽。</p> <p>室外机的清洗消毒包括外观、蒸发器、扇叶及防触罩。</p> <p>空调除尘时，应用软毛刷轻扫表面灰尘；喷淋清水将部件湿润后喷清洁剂刷洗污垢再用清水将污物冲洗干净，然后用高温蒸汽进行消毒、杀菌，最后用消毒剂进行消毒，将残留的消毒剂清洗干净后，开始恢复安装各部件；安装完毕后应通电开机测试，确认运行正常后填写清洗消毒作业记录。</p> <p>清洗前中后进行拍照记录对比。</p> <p>3）清洗消毒效果</p> <p>室内机：表面无污渍、灰尘，滤网干净、透光、无灰尘及污垢，表冷器翅片表面洁净、无灰尘及污垢、无堵塞及倒塌，风轮无积尘及叶片断裂，导向条表面洁净无灰尘及污垢，排水槽洁净无污垢残留。</p> <p>室外机：表面无污渍、灰尘，蒸发器翅片洁净无灰尘及污垢、无堵塞及倒塌，扇叶及防触罩无损坏。</p> <p>4）安全措施</p> <p>供应商必须严格遵守采购人安全制度，清洗现场应设置安全员，清洗作业人员根据现场作业情况持相应的特种作业证，采取有效措施保证清洗施工人员及建筑物内人员的安全</p>				

			<p>，确保清洗施工的顺利完成。</p> <p>5）供应商对所有安全责任（包含对第三者的安全责任）负全责，如因项目实施造成的人员伤亡及采购人设备、设施的损坏、及其他相关损失均由成交供应商自行负责赔偿。</p> <p>（单独提供承诺函，格式自拟，加盖电子签章）</p> <p>6）每三个月服务完成后，采购人根据服务情况对供应商进行考核，具体考核内容及标准见附件1。</p>																																																																																	
3	★	三、费用结算	<p>1、每月维保费用=成交金额÷12；</p> <p>2、每三个月应付金额=每月维保费用*3；</p> <p>3、每三个月最终支付金额= 该三个月应付金额-中央空调及洁净层流系统维保该三个月考核扣款金额-分体空调该三个月考核扣款金额；</p>																																																																																	
4	★	四.续签要求	本项目预算为一年预算，一年服务期满后，若未出现终止合同情况，可以续签1年。																																																																																	
			<div>中央空调及洁净层流系统维保考核表</div> <div>考核人签字：_____考核日期：_____总分：_____</div> <div>被考核人签字：_____</div> <table><tr><th>序号</th><th>考核项目</th><th>评分标准与内容</th><th>满分</th><th>得分</th></tr><tr><td colspan="5">一、设备检查与运行状态（42分）</td></tr><tr><td>1</td><td rowspan="4">主机系统检查</td><td>压缩机、冷凝器、蒸发器运行参数正常</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>2</td><td>冷媒压力及泄漏情况</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>3</td><td>润滑油量及污染度检测</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>控制面板及报警系统功能正常</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td rowspan="3">末端设备检查</td><td>风机盘管、风柜运行噪音及振动正常</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>6</td><td>过滤网清洁度（每月清洗记录）</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>7</td><td>出风口温度与风量达标</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>8</td><td rowspan="3">水系统检查</td><td>冷却水/冷冻水管道无泄漏、锈蚀</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>9</td><td>水质检测（PH值、微生物含量）</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>10</td><td>水泵运行状态及轴承润滑情况</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>11</td><td rowspan="2">风系统检查</td><td>风道清洁度（无积尘、霉变）</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>12</td><td>新风系统过滤网更换频率</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>13</td><td rowspan="2">电气系统检查</td><td>配电柜、线路绝缘性及温升情况</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td>14</td><td>接地保护装置有效性</td><td>3</td><td></td></tr><tr><td colspan="5">二、维护保养执行情况（30分）</td></tr><tr><td>15</td><td></td><td>按计划完成月度/季度/年度保养</td><td>5</td><td></td></tr></table>	序号	考核项目	评分标准与内容	满分	得分	一、设备检查与运行状态（42分）					1	主机系统检查	压缩机、冷凝器、蒸发器运行参数正常	3		2	冷媒压力及泄漏情况	3		3	润滑油量及污染度检测	3		4	控制面板及报警系统功能正常	3		5	末端设备检查	风机盘管、风柜运行噪音及振动正常	3		6	过滤网清洁度（每月清洗记录）	3		7	出风口温度与风量达标	3		8	水系统检查	冷却水/冷冻水管道无泄漏、锈蚀	3		9	水质检测（PH值、微生物含量）	3		10	水泵运行状态及轴承润滑情况	3		11	风系统检查	风道清洁度（无积尘、霉变）	3		12	新风系统过滤网更换频率	3		13	电气系统检查	配电柜、线路绝缘性及温升情况	3		14	接地保护装置有效性	3		二、维护保养执行情况（30分）					15		按计划完成月度/季度/年度保养	5	
序号	考核项目	评分标准与内容	满分	得分																																																																																
一、设备检查与运行状态（42分）																																																																																				
1	主机系统检查	压缩机、冷凝器、蒸发器运行参数正常	3																																																																																	
2		冷媒压力及泄漏情况	3																																																																																	
3		润滑油量及污染度检测	3																																																																																	
4		控制面板及报警系统功能正常	3																																																																																	
5	末端设备检查	风机盘管、风柜运行噪音及振动正常	3																																																																																	
6		过滤网清洁度（每月清洗记录）	3																																																																																	
7		出风口温度与风量达标	3																																																																																	
8	水系统检查	冷却水/冷冻水管道无泄漏、锈蚀	3																																																																																	
9		水质检测（PH值、微生物含量）	3																																																																																	
10		水泵运行状态及轴承润滑情况	3																																																																																	
11	风系统检查	风道清洁度（无积尘、霉变）	3																																																																																	
12		新风系统过滤网更换频率	3																																																																																	
13	电气系统检查	配电柜、线路绝缘性及温升情况	3																																																																																	
14		接地保护装置有效性	3																																																																																	
二、维护保养执行情况（30分）																																																																																				
15		按计划完成月度/季度/年度保养	5																																																																																	

5

★

附件1：考核表

16	定期维护计划	预防性维护措施（防冻、防潮处理）	5	
17		突发故障响应时间（≤10分钟，超时扣分）	5	
18		维修完成时间及复检合格率	5	
19	耗材与备件管	备件库存充足性	5	
20	理	耗材更换记录完整性	5	
三、记录与档案管理（16分）				
21	维护记录完整性	每日运行日志、保养记录填写规范	4	
22		故障处理报告及原因分析	4	
23		电子/纸质档案保存≥2年	4	
24		关键参数历史数据可追溯	4	
四、应急与安全管理（12分）				
29	安全操作规范	操作人员持证上岗	4	
30		危险作业防护措施	4	
31		安全警示标识完整性	4	
五、附加项（±5分）				
32	节能与创新	提出节能改造方案并实施	5	
总分			105	

总得分：\_\_\_\_\_考核金额：\_\_\_\_\_

总务科科长：\_\_\_\_\_

分体空调考核

一、作业时，如造成我院空调设备系统故障或损坏，需照价进行赔偿，并且额外考核扣除500元/台。

二、清洗作业未准备好相关工具及安全防护用具，暴力拆卸，考核扣除500元/次。

三、清洗前未做好墙面、地面及设备的保护措施，因防护措施不到位造成的损坏，考核扣除500元/次。

四、清洗空调排水造成堵塞、异响的情况，考核扣除500元/次。

五、清洗室内机未清洗外观、导向条、过滤网、冷凝器、风轮及排水槽，考核扣除500元/次。

六、清洗室外机未清洗外观、蒸发器、扇叶及防触罩，考核扣除500元/次。

注：分体空调考核扣款在中央空调及洁净层流系统维保考核扣款后的金额基础上进行扣除。

3.3.服务要求

3.3.1.服务内容要求

采购包1：

序号	符号标识	服务要求名称	服务要求内容
无			

### 3.3.2.商务要求

采购包1:

序号	符号标识	商务要求名称	商务要求内容
1	★	服务期限	365日历天
2	★	服务地点	眉山市中医医院
3	★	验收、交付标准和方法	按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》的通知（财库〔2016〕205号）和财政部《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。考核标准根据设备故障率、科室投诉、服务态度、维修保养工作流程规范、温湿度达标率等进行（见考核表）
4	★	支付方式	分期付款
5	★	付款进度安排	<p>1、合同签订后，据实结算，维保期每满3个月后，达到付款条件起30日内，据实情况说明为采购人根据采购要求对供应商维保服务进行考核，双方确认后以最终考核费用进行结算，供应商开具足额发票交采购人财务科审核记账，采购人30日内支付。</p> <p>2、合同签订后，据实结算，维保期每满3个月后，达到付款条件起30日内，据实情况说明为采购人根据采购要求对供应商维保服务进行考核，双方确认后以最终考核费用进行结算，供应商开具足额发票交采购人财务科审核记账，采购人30日内支付。</p> <p>3、合同签订后，据实结算，维保期每满3个月后，达到付款条件起30日内，据实情况说明为采购人根据采购要求对供应商维保服务进行考核，双方确认后以最终考核费用进行结算，供应商开具足额发票交采购人财务科审核记账，采购人30日内支付。</p> <p>4、合同签订后，据实结算，维保期每满3个月后，达到付款条件起30日内，据实情况说明为采购人根据采购要求对供应商维保服务进行考核，双方确认后以最终考核费用进行结算，供应商开具足额发票交采购人财务科审核记账，采购人30日内支付。</p>
6	★	违约责任与解决争议的方法	<p>1.甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。 2.如因供应商工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给采购人造成损失或侵害，包括但不限于采购人本身的财产损失、由此而导致的采购人对任何第三方的法律责任等，供应商对此均应承担全部的赔偿责任。 3.因本合同之纠纷，违约方须向守约方支付其为主张合法权益而支出的诉讼费、律师费、鉴定费、公证费等合理费用。 二、解决合同纠纷的方式 1.在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商不能达成协议时，应提交采购人所在地人民法院管辖审理 2.在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，合同其他部分继续执行。</p>

### 3.4.其他要求

采购包1:

无。

## 第四章 谈判过程中可实质性变动的内容

谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动以下内容：

一、第三章“技术、服务及其他要求”中“3.2.技术要求”，“3.3.服务要求”：

在获得采购人代表确认的前提下，可以根据谈判情况实质性变动第三章“技术、服务及其他要求”中“3.2.技术要求”，“3.3.服务要求”

二、第七章“拟签订采购合同文本”：

在获得采购人代表确认的前提下，可以根据谈判情况实质性变动第七章“拟签订采购合同文本”

除以上内容外，谈判小组不得变动谈判文件中的其他内容。

在谈判过程中，谈判小组根据项目实际需要制定谈判内容，在获得采购人代表确认的前提下，可以根据谈判情况实质性变动相关内容。谈判小组对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应及时以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

## 第五章 评审办法

### 5.1.总则

- 一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律制度规定，结合本采购项目特点制定本竞争性谈判评审办法。
- 二、评审工作由代理机构组织，具体评审事务由依法组建的谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和评审专家组成。
- 三、评审工作应遵循客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。
- 四、本项目采取电子评审，通过交易系统完成评审工作。谈判小组成员、采购人、代理机构和供应商应当按照本谈判文件规定和交易系统操作要求开展或者参加评审活动。
- 五、政府采购活动参与各方原则上通过交易系统在线沟通、提示、告知有关情况，最终评审意见以签署的谈判报告为准。评审过程中需要供应商电子签章的，供应商应按规定加盖电子印章。谈判小组成员在签署谈判报告时，出现无法在线签章的特殊情况，可以线下签署后，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。
- 六、评审过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评审活动。如遇需及时联系供应商的特殊情况，采购代理机构可以在监督人员监督下，通过线下电话等方式联系供应商沟通、提示、告知有关情况，但不得干预或者操纵电子化采购活动、影响采购公平公正。代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员违法干预评审活动的，将依法追究其责任。

### 5.2.谈判小组

- 一、本项目谈判小组成员人数应为3人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。采购预算金额达到公开招标数额标准的货物和服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，谈判小组成员人数应为5人以上单数。评审专家由代理机构采取随机方式在采购平台的评审专家库系统（以下简称“专家库系统”）抽取。技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适的评审专家的，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。
- 二、谈判小组成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，登录交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐谈判小组组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。
- 三、谈判小组成员获取解密后的响应文件，开展评审活动。出现评审专家缺席、回避等情形导致评审现场评审专家数量不符合规定的，采购人或者采购代理机构按规定申请补充抽取评审专家。无法及时补充抽取的，采购人或者采购代理机构应当在交易系统中暂停采购活动，封存供应商投标文件，按规定重新组建谈判小组，解封响应文件后，开展评审活动。
- 四、谈判小组应当履行下列职责：
  - （一）熟悉和理解谈判文件；
  - （二）审查、评价供应商响应文件等是否满足谈判文件要求；
  - （三）对响应文件进行比较和评价；
  - （四）根据需要要求采购人、代理机构对谈判文件作出解释；根据需要要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
  - （五）推荐成交候选供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；
  - （六）起草资格审查报告、谈判报告并进行签署；
  - （七）向采购人、代理机构或者有关部门报告谈判中发现的违法行为；
  - （八）按规定告知供应商，未实质性响应谈判文件的响应文件按无效响应处理；
  - （九）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3.评审程序

5.3.1.熟悉和理解谈判文件

谈判小组正式评审前，应当对谈判文件进行熟悉和理解，内容主要包括谈判文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、谈判办法和标准以及政府采购合同的内容等。

5.3.2.停止评审的情形

本谈判文件有下列情形之一的，谈判小组应当停止评审：

- 一、谈判文件的规定存在歧义、重大缺陷，导致评审工作无法进行的；
- 二、谈判文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- 三、采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是谈判文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- 四、采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是谈判文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- 五、谈判文件载明的成交原则不合法的；
- 六、谈判文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评审情形的，谈判小组应当通过交易系统向采购人、代理机构提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，谈判小组不得以任何方式和理由停止评审。

出现上述应当停止评审情形的，代理机构应当将停止评审的情形和具体原因通过交易系统告知参加采购活动的供应商，并在四川政府采购网公告。采购人、代理机构认为谈判小组不应当停止评审的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.3.3.资格审查

网上开启完成后，由谈判小组依据法律法规和谈判文件的规定，对成功解密的响应文件中供应商资格证明等进行审查并出具资格审查报告。资格审查标准及要求如下：

5.3.3.1.一般资格审查

采购包1：

序号	一般资格审查内容	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
1	具有独立承担民事责任的能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	响应文件封面,投标（响应）函
2	具有良好的商业信誉	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函



6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
8	符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第二款规定。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，可以同时承担前述服务内容，但不得再参加采购项目前述服务之外的其他采购活动。	投标（响应）函

**5.3.3.2.落实政府采购政策资格审查**

采购包1：

序号	落实政府采购政策资格审查内容	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
1	本采购包属于专门面向中小企业采购。	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）	中小企业声明函,残疾人福利性单位声明函,监狱企业的证明文件

**5.3.3.3.特定资格审查**

采购包1：

序号	特定资格审查内容	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
无			

**5.3.4.符合性审查**

谈判小组依据本谈判文件的符合性审查要求，对符合资格要求供应商的响应文件有效性、完整性和响应程度进行审查。

在符合性审查过程中，如果出现谈判小组成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违反政府采购基本原则和谈判文件规定。

符合性审查标准见下表：

采购包1：

序号	符合性审查内容	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
----	---------	---------	------------

1	需要供应商进行承诺的实质性要求。	无需供应商单独提供材料进行响应，只需供应商承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。编制、提交响应文件的计算机网卡MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号等硬件信息由供应商在提交响应文件时进行确认，评审委员会通过开启记录表进行查看。	投标（响应）函
2	其他实质性要求（第三章 技术、服务及其他要求）	需投标人单独提供材料进行响应的，投标人应按照采购文件要求单独提供材料进行响应;未要求提供材料的，无需投标人单独提供材料进行响应，只需投标人承诺严格遵守并执行的相关实质性要求。	供应商应提交的相关证明材料,其他资料.docx,服务应答表,投标（响应）函

响应文件满足以上符合性审查要求的，则通过符合性审查；如有任意一项未满足符合性审查要求的，或符合性审查完成后，谈判小组发现供应商还存在未响应谈判文件实质性要求的，则按无效响应处理，并在谈判报告中载明未通过符合性审查的具体原因。

### 5.3.5.谈判

一、谈判小组按照谈判文件的规定与邀请参加谈判的供应商分别进行谈判，谈判顺序由谈判小组确定。

二、谈判小组所有成员通过交易系统集中在线与单一供应商对技术、服务、合同条款等内容分别进行一轮或多轮的谈判。

三、谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动第四章约定的内容，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

四、对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应通过交易系统，将变动情况通知本轮次所有参加谈判的供应商。谈判过程中，谈判小组可以根据谈判情况调整谈判轮次。

五、谈判过程中，供应商可以根据谈判情况变更其响应文件，并将变更内容以“供应商响应表”形式在线提交谈判小组。“供应商响应表”作为响应文件的一部分，应加盖供应商（法定名称）电子印章，否则无效。

六、经最终谈判后，供应商响应文件仍未实质性响应谈判文件的，谈判小组应当对其响应文件按无效处理，并通过交易系统告知供应商，说明理由。

七、谈判过程中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

八、谈判过程中，谈判小组发现或者知晓供应商存在违法行为的，应当在谈判报告中予以记录，并向项目同级财政部门报告，依法应将该供应商响应文件作无效处理的，应当作无效处理。

### 5.3.6.最后报价

采购包1：谈判结束后，谈判小组可以根据谈判情况要求所有实质性响应的供应商在规定时间内进行最后报价。提交最后报价的供应商不得少于3家。如本项目满足《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款规定的情形，提交最后报价的供应商可以为2家。有效最后报价供应商家数不足本采购包约定最低有效家数的，本次采购活动终止，并发布终止公告。

一、谈判小组开启报价后，供应商应随时关注交易系统信息提醒，登录交易系统，通过“等候大厅”进行报价并签章后提交。

二、供应商在未提高响应文件中承诺的标准情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，谈判小组将对其响应文件作无效处理，并通过交易系统告知供应商，说明理由。

三、供应商未按谈判小组要求在规定时间内提交报价的，视为无效响应，由供应商自行承担不利后果。

四、最后报价提交后，供应商不得以任何理由撤回。

五、最后报价为有效报价应符合下列条件：

（一）供应商所提供的最后报价是在规定的时间内提交。

(二) 供应商的最后报价应加盖供应商(法定名称)电子印章。

(三) 供应商的最后报价应符合谈判文件的要求。

(四) 最后报价唯一, 且不高于最高限价。

六、最后报价出现下列情况的, 除谈判文件另有规定外, 按以下原则处理:

(一) 报价中的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准, 但大写金额出现文字错误, 导致金额无法判断的除外;

(二) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价;

(三) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价汇总金额计算结果为准;

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的最后报价由供应商经交易系统加盖电子印章后产生约束力, 供应商不确认的, 作无效响应处理。

七、在评审过程中, 供应商报价低于采购预算**50%** 或者低于其他有效供应商报价算术平均价**40%**, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 谈判小组应当要求其在合理的时间内通过交易系统进行书面说明、提交相关证明材料, 并加盖电子印章。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的, 谈判小组应当将其响应文件作为无效响应处理。

#### **5.3.7.解释、澄清、说明的有关问题**

一、评审过程中, 谈判小组认为谈判文件有关事项表述不明确或需要说明的, 可以要求采购人或者代理机构书面解释。采购人或者代理机构的解释不得改变谈判文件的原义或者影响公平、公正。

二、对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 谈判小组应当要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商应当书面进行澄清、说明或者补正, 澄清、说明或者补正不影响响应文件的效力, 有效的澄清、说明或者补正材料是响应文件的组成部分。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容, 不得影响供应商公平竞争。谈判小组和供应商应当通过交易系统制定、确认、交换相关澄清、说明文件。除供应商已明确表示澄清、说明完毕的外, 给予供应商澄清、说明的时间不得少于**30分钟**。

三、代理机构宣布评审结束之前, 供应商应通过交易系统随时关注评审消息提示, 及时响应谈判小组发出的澄清、说明或者更正要求。供应商未能及时响应的, 自行承担不利后果。

四、谈判小组应当积极履行澄清、说明或者更正的职责, 不得滥用权力。供应商的响应文件可以要求澄清、说明或者更正的, 不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效响应处理。

#### **5.3.8.谈判小组复核**

评审结束后, 谈判小组成员复核、确认各自评审意见, 汇总形成评审结果, 对拟推荐为成交供应商的、报价最低的、响应文件被认定为无效的的进行重点复核。

#### **5.3.9.代理机构现场复核评审结果**

一、供应商最后报价结束后, 谈判小组拟出具谈判报告前, 代理机构应当组织**2名**以上的本单位工作人员, 在采购现场监督人员的监督之下, 依据有关的法律制度和谈判文件对评审结果进行复核, 出具复核报告。存在资格审查认定错误的, 代理机构应当根据情况书面建议谈判小组现场修改评审结果或者重新评审, 由谈判小组自主决定是否采纳代理机构的书面建议, 并承担独立评审责任。

二、谈判小组采纳代理机构书面建议的, 应当按照规定现场通过交易系统修改评审结果或者重新评审, 并在谈判报告中详细记载有关事宜; 不采纳代理机构书面建议的, 应当书面说明理由。代理机构书面建议未被谈判小组采纳的, 应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动, 不得擅自中止采购活动。代理机构认为谈判小组评审结果不合法的, 应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

三、代理机构复核过程中, 谈判小组成员不得离开评审现场。

四、除资格审查认定错误和价格计算错误外, 采购人或者代理机构不得以任何理由组织重新评审。代理机构发现谈判小组未按照谈判文件规定的评定成交的标准进行评审的, 应当重新开展采购活动, 并同时书面报告项目同级财政部门。

#### **5.3.10.推荐成交候选供应商**

采购包1： 确定3名成交候选供应商。

按供应商最后报价从低到高顺序排列，响应文件满足谈判文件全部实质性要求且最后报价最低的供应商为排名第一的成交候选供应商。最后报价相同的，按供应商提供的经评审认定有效的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；最后报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。供应商响应的产品同时具有节能产品认证证书、环境标志产品认证证书的，按认定有效的节能产品认证证书、环境标志产品认证证书数量累计计算。成交候选供应商并列的，由谈判小组根据谈判文件规定的推荐成交候选供应商数量，在排名并列的成交候选供应商中，采取随机抽取的方式确定成交候选供应商排名顺序。

如本项目的采购包涉及核心产品的，在对最后报价进行评审前，对提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下响应的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的供应商参加评审（任意一个核心产品是相同品牌时视为提供相同品牌产品的供应商）；报价相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照随机抽取方式确定一名供应商参加评审，其他作无效响应处理。未被推荐为成交候选供应商的供应商不再递补为成交候选供应商。

5.3.11.出具谈判报告

谈判小组推荐成交候选供应商后，应向代理机构出具谈判报告。谈判报告应当包括以下主要内容：

- 一、邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况，以及参加采购活动的供应商名单；
- 二、谈判日期和地点，谈判小组成员名单；
- 三、参加报价的供应商名单及报价情况和未参加报价的供应商名单及原因；
- 四、变动谈判文件实质性内容的有关资料及记录；
- 五、供应商响应文件响应谈判文件实质性要求情况及供应商变动响应文件有关资料及记录；
- 六、谈判情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件谈判情况等；
- 七、推荐的成交候选供应商名单及理由。

评审结果经代理机构核对无误后，谈判小组成员应当在谈判报告中签字或加盖电子印章确认。谈判报告签署前，谈判小组成员可以对已评环节的评审意见进行修改调整，并在谈判报告中记录。谈判报告签署后，评审意见生效，除符合政府采购法律制度规定情形外，任何单位和个人不得擅自改变评审结果。谈判小组成员签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见；拒不签字或加盖电子印章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评审结果。

5.3.12.评审争议处理规则

谈判小组在谈判过程中，对于资格审查、符合性审查、对供应商响应文件作无效处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违反法律法规和谈判文件规定。持不同意见的谈判小组成员应当在谈判报告上明确不同意见及理由，否则视同无意见。持不同意见的谈判小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者谈判文件规定的，应当及时向采购人、代理机构书面反映。采购人、代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

5.4.评审方法、细则及标准

5.4.1.评审方法

最低评标价法，是指响应文件满足谈判文件全部实质性要求且响应报价最低的供应商为成交候选供应商的评审方法。

5.4.2.评审细则及标准

价格扣除

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例 %（以“C1”表示）	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
无					

价格评审

采购包1：  
价格评审条款

序号	评审因素	评审价格权重	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
1	合计	100.00%	1. 经评标委员会评审，通过资格和符合性审查，且投标报价最低的投标人的投标报价作为评标基准价。2. 投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×评审系数。评审价格=响应报价。经价格调整后的评审价格=响应报价×（1-价格调整比例）基准价=经价格调整后评审价格的最低值。	报价表

优先采购产品评审细则

采购包1：

序号	评审内容	具体标准和要求	关联响应文件格式文本
无			

5.5.终止采购活动

出现下列情形之一的，采购人或者代理机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- 一、因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；
- 二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 三、在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十七条第二款规定的情形除外。

5.6.确定成交供应商

- 一、评审结束后，代理机构在评审结束后2个工作日内将谈判报告送采购人。
- 二、采购人应当自收到谈判报告之日起5个工作日内，在谈判报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定1名成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定谈判报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。
- 三、采购人或者代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在四川政府采购网公告成交结果，谈判文件应当随成交结果同时公告。

5.7.谈判小组义务

谈判小组在政府采购活动中应当履行下列义务：

- 一、遵守评审工作纪律；
- 二、按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；
- 三、不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；
- 四、及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购人、代理机构向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

五、发现谈判文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过交易系统向代理机构书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

六、配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

七、法律、法规和规章规定的其他义务。

## **5.8.谈判小组成员工作纪律**

谈判小组成员在政府采购活动中应当遵守下列工作纪律：

一、严格遵守政府采购法律制度关于谈判小组成员回避的规定。

二、评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由代理机构统一保管。

三、评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

四、评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化谈判文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得违反规定的评审格式和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

五、在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

六、服从评审现场代理机构的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

七、遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购人、代理机构的请托。

## 第六章 响应文件格式

采购包1:

分册名称: 投标响应文件分册

详见附件: 响应文件封面

详见附件: 投标(响应)函

详见附件: 中小企业声明函

详见附件: 残疾人福利性单位声明函

详见附件: 监狱企业的证明文件

详见附件: 供应商应提交的相关证明材料

详见附件: 服务应答表

详见附件: 报价表

详见附件: 其他资料.docx

## 第七章 拟签订采购合同文本

详见附件：采购合同（样例）-服务.docx