

**水利部交通运输部国家能源局
南京水利科学研究院数据库密码安全加固项目**

竞争性磋商文件

项目编号：ZZ203225581103

江苏省设备成套股份有限公司

2025 年 4 月

目录

第一章	竞争性磋商公告	1
第二章	竞争性磋商须知	5
第三章	评标标准.....	13
第四章	采购需求.....	16
第五章	合同主要条款	18
第六章	磋商响应文件格式及附件.....	24

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

水利部交通运输部国家能源局南京水利科学研究院数据库密码安全加固项目的潜在供应商应在e交易平台（以下简称平台）网址为：[（http://www.ejy365.com）](http://www.ejy365.com)获取采购文件，并于2025年4月25日09时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1.1 项目编号：ZZ203225581103

1.2 项目名称：水利部交通运输部国家能源局南京水利科学研究院数据库密码安全加固项目

1.3 预算金额：人民币40万元

1.4 最高限价：人民币40万元，超过最高限价作无效响应处理。

1.5 采购需求：采购基于商用密码算法与技术的数据库加密系统，对南京水利科学研究院应用系统数据库进行安全加固。详见采购文件第四章。

1.6 合同履行期限：合同签订后15日内完成设备到货，30日内完成设备安装调试

1.7 行业划分：制造业。

1.8 本项目非专门面向中小企业（或监狱企业或残疾人福利性单位）采购。

1.9 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照；供应商为自然人的，提供其身份证）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务报告，或投标截止时间前六个月内银行出具的资信证明）；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次政府采购活动前半年内至少一个月：①提供缴纳税收的凭证；②提供缴纳社会保险的凭据，依法享受免缴、缓缴的，提供证明材料）；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

2.3 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件，并提供符合特殊要求的证明材料或者情况说明：无。

2.4 第 2.1（5）条所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.5 供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

2.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.7 拒绝列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商参与政府采购活动。磋商小组对响应文件进行审查时，依法通过“中国政府采购网”、“信用中国”网站等渠道查询供应商信用记录并保存。

三、获取采购文件

3.1 时间：2025 年 4 月 15 日至 2025 年 4 月 22 日 17:30。（北京时间，法定节假日除外）

3.2 地点：e 交易平台（<http://www.ejy365.com>）

3.3 方式：

（一）凡有意参加响应者，请于获取时间内（北京时间，下同），登录 e 交易平台（<http://www.ejy365.com>）按照要求进行实名会员注册、完善相关信息及选择项目报名、下载采购文件，采购文件服务费 500 元，下载后不退。

（二）平台网址为：<http://www.ejy365.com>。下载者首次登录平台前，须前往平台免费注册，注册成功且完善相关信息后，可以及时参与平台上所有发布的项目。

（三）下载者应充分考虑平台注册、信息检查、资料上传、购标确认、费用支付所需时间，下载者必须在获取时间内完成支付，否则将无法保证获取采购文件。未按照本公告要求获得本项目采购文件的，采购代理机构不予接收其响应文件。

（四）下载者需要发票的，须通过平台“资金管理”模块进行操作。采购文件服务费发票由采购代理机构开具；下载者选择开具增值税普通发票的，可在“资金管理—标书费电子发票”下载增值税电子普通发票；选择开具增值税专用发票的，可在“资金管理—专用发票申请”中填写相关信息；平台服务费发票由江苏易交易信息科技有限公司开具。非因采购代理机构或平台原因，发票一经开具不予退换。

（五）平台网站首页“帮助中心”提供操作手册，下载者可以下载并根据操作手册提示进行注册、登录等操作。平台咨询电话为：4008280799。平台会通过短信提醒下载者进行注册、支付、下载等操作。

3.4 纸质磋商文件服务费 500 元，售后不退。

四、响应文件提交

4.1 截止时间：2025 年 4 月 25 日 09:30（北京时间）

4.2 提交响应文件地点：南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 栋 11 楼 3 号开标室

4.3 供应商应提供响应文件一式叁份（正本壹份、副本贰份），所有响应文件均应密封后递交，同时应提供电子版响应文件壹份（电子版须为响应文件正本加盖公章、签字后形成 PDF 扫描件，扫描件内容应与纸质响应文件正本完全一致、U 盘形式（单独封装）、随纸质正本文件一并提交）。当电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。电子版文件用于辅助磋商和平台存档，供应商需承担前述不一致造成的不利后果。

五、开启

5.1 时间：2025 年 4 月 25 日 09:30（北京时间）

5.2 地点：南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 栋 11 楼 3 号开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

7.1 本项目在“中国政府采购网”网站发布公告。

7.2 供应商应当从采购代理机构合法获得本项目磋商文件。

7.3 勘察现场或答疑：无

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

8.1 采购人信息

名 称：水利部交通运输部国家能源局南京水利科学研究院

地址：江苏省南京市广州路 223 号

联系人：杨海亮

联系方式：025-85828148

8.2 采购代理机构信息

名 称：江苏省设备成套股份有限公司

地 址：南京市鼓楼区清江南路 18 号鼓楼创新广场 D 座 10 楼 1002 室

联系人：吴喆

联系方式：025-83320576

邮箱：wuz@jcec.cn

8.3 项目联系方式

项目联系人：吴喆

电话：025-83320576

采购代理机构：江苏省设备成套股份有限公司

2025 年 4 月 15 日

第二章 竞争性磋商须知

一、总 则

1、参照法律

《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规、规章和规定等。

2、定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “供应商”是指参加竞争性磋商，并符合采购文件规定资格条件的法人、其他组织或者自然人。

2.3 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构，集中采购机构以外的采购代理机构，是从事采购代理业务的社会中介机构。

2.3 “货物和服务”指本采购文件中所述产品及相关服务。

2.4 “用户或使用单位”是指使用服务的单位。

3、政策功能

3.1 政府采购促进中小企业发展，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定的，享受中小企业扶持政策。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》（格式见第六章），否则不得享受相关中小企业扶持政策。（“中小企业划型标准”详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300号及《国家统计局关于印发<统计上大中小微型企业划分办法（2017）>的通知》国统字〔2017〕213号）

3.2 政府采购支持监狱和戒毒企业发展政策，监狱和戒毒企业提供的产品和服务在评标时将获得优势，参加投标的监狱和戒毒企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，监狱和戒毒企业享受政府采购支持政策的要求详见《关于政府采购支持监狱企业发展管理有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3.3 政府采购促进残疾人就业政策，残疾人福利性单位提供的产品和服务在评标时将获得优势，参加投标的残疾人福利性单位，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位享受政府采购支持政策的要求详见《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

3.4 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。拟采购产品属于节能产品品目清单规定必须强制采购的，实行强制采购。拟采购产品属于节能产品、环境标志产品品目清单规定优先采购的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，实行优先采购，优先采购的评审标准详见本磋商文件第三章。参加政

府采购活动的节能产品、环境标志产品供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。

3.5 强制采购信息安全产品。参加政府采购活动的信息安全产品供应商应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供由国家信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。

3.6 进口产品政策

（1）除磋商公告载明接受进口产品参加外，不允许进口产品参加。进口产品认定依照《财政部关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）的规定。

（2）允许进口产品参加的，满足需求的国内产品可以参加。

（3）允许进口产品参加的，优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。

3.7 未按要求提供相关材料的，不享受相关政策。

二、磋商文件

4、磋商文件构成

4.1 磋商文件包括以下内容：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 竞争性磋商须知

第三章 评标标准

第四章 采购需求

第五章 合同主要条款

第六章 磋商响应文件格式及附件

5、磋商文件的澄清或者修改

5.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原竞争性磋商公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足5日的，采购人或者采购代理机构应当顺延首次提交响应文件的截止时间。

三、磋商响应文件编制

6、磋商响应文件的语言、计量单位、货币和编制

6.1 供应商提交的磋商响应文件、技术文件和资料，包括图纸中的说明，以及供应商与采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。响应文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中

文翻译资料。对不同文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

6.2 供应商所使用的计量单位应为国家法定计量单位。

6.3 供应商应用人民币报价。报价产品如果是进口产品的，应提供人民币与外币之间的汇率。

6.4 磋商响应文件应按照竞争性磋商文件规定的顺序打印、装订成册并编制目录，由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。

6.5 供应商应在磋商响应文件中写清相应的项目编号、项目名称、供应商全称、地址、电话、传真等。

7、磋商响应文件的组成

7.1 供应商应当根据磋商文件要求编制磋商响应文件，并根据自己的商务能力、技术水平对磋商文件提出的要求和条件逐条标明是否响应。

7.2 磋商响应文件由商务、技术、价格，以及其他部分内容组成。磋商响应文件目录及有关格式按磋商文件“第六章 磋商响应文件格式及附件”的要求编制。

7.3 本次采购的最小单位是标段。采购项目的技术要求中未分标段的，供应商对要求提供的服务不得部分响应；采购项目的技术要求中已经分标段的，可以以标段为单位响应。

7.4 **磋商响应文件的商务内容。**商务部分内容是证明供应商有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足竞争性磋商采购的要求，包括但不限于下列文件（（1）-（6）所述材料，如提供不全或不满足磋商文件的实质性要求，磋商小组有权按无效响应处理）：

（1）竞争性磋商申请及声明（格式见第六章）；

（2）法定代表人授权书及委托代理人的身份证复印件（格式见第六章）；

（3）申请人资格资信证明文件：

1）第一章竞争性磋商公告中 2.1 《中华人民共和国政府采购法》规定的资格条件证明文件；

2）第一章竞争性磋商公告中 2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求；

3）第一章竞争性磋商公告中 2.3 采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件证明文件；

（4）报价一览表及附表（格式见第六章）；

（5）供应商缴纳磋商保证金凭证；

（6）《商务条款偏离表》；

（7）供应商认为需要提供的其他资格证明文件和商务资料。

7.5 **磋商响应文件的技术内容。**技术内容是证明供应商提供的服务是合格的、并符合磋商文件要求的证明文件，以及对服务的详细说明，这些文件可以是文字资料、图纸、数据或其他证明文件等。提供的服务如与磋商文件要求有不符之处，应说明其差别之所在。包括但不限于下列文件。

（1）项目技术方案或服务说明；

（2）《采购需求条款偏离表》；

(3) 供应商认为需要提供的其他技术资料。

7.6 磋商响应文件的价格内容

(1) 价格部分内容是对标的价格构成的说明，磋商文件如没有特别说明的话，仅接受一个价格。

(2) 报价应包含为履行本项目合同项下所有义务的全部费用（包括但不限于技术资料、设计成果、人员培训等发生的所有含税费用、支付给员工的工资和国家强制缴纳的各种社会保障资金），以及供应商认为需要的其他费用等。

(3) 供应商应在《报价一览表》等标明标的的总价，并附计算清单。

(4) 响应文件所报的投标价格不得超过磋商文件规定的预算价、限价，超过磋商文件规定的，响应文件按无效处理。

(5) 经磋商后，如果成交价低于供应商首次响应报价的话，除特别注明外，分项报价同比例调整。

7.7 磋商响应文件的其他部分。其他部分由供应商根据编制磋商响应文件需要提供的其他相关文件组成。

8、磋商保证金

8.1 作为响应文件的一部分，供应商应提供人民币捌仟元整的磋商保证金；磋商保证金有效期应当与磋商有效期一致。磋商保证金必须从本单位法人账户缴纳。

8.2 磋商保证金的形式：电汇。

8.2.1 磋商保证金以电汇形式递交的：

投标保证金收款账户名称、收款开户行、收款账号：下载者下载磋商文件后，进入e交易“缴纳保证金”模块，填写相关信息后自动生成“投标保证金”账户信息，按此账户信息电汇投标保证金（该账号为虚拟账号，只针对本供应商本项目有效，对于其他供应商、其他项目均无效）。

采购代理机构委托平台公司办理投标保证金收、退、转及对账、结算等相关业务。

8.3 未成交供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内无息退还。未成交的供应商应主动与采购代理机构联系办理磋商保证金退还事宜，以及办理退还手续，由于供应商的自身原因未联系办理保证金退还的，其责任和由此造成的后果由供应商自行承担。

8.4 成交供应商的磋商保证金，在扣除代理服务费后，将在签订合同后五个工作日内无息退还。

8.5 下列任何情况发生时，磋商保证金不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

四、磋商响应文件的递交

9、磋商响应文件的签署、密封和递交

9.1 磋商响应文件正本和所有副本均需打印或用不褪色墨水书写。磋商文件中注明须加盖公章、签字的地方应由供应商的法定代表人或授权代表签字（或签章）。如为授权代表签字的应附“法定代表人授权书”，正本必须为原件。供应商的相关证明文件可采用复印件，采用复印件的，采购代理机构、磋商小组认为需要时，供应商应提供原件供核对。

9.2 磋商响应文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有供应商法定代表人或授权代表签字（或签章），同时加盖供应商公章。

9.3 供应商应当在磋商文件要求递交磋商响应文件的截止时间前，将磋商响应文件密封送达指定地点。

9.4 有下列情形之一的响应文件将拒收：

- （1）未按磋商文件要求密封的；
- （2）在磋商文件要求的递交响应文件截止时间之后送达的。

五、磋商

11、磋商有效期

磋商有效期为90天，从提交磋商响应文件的截止之日起算。磋商响应文件中承诺的磋商有效期应当不少于磋商文件中载明的磋商有效期。

12、磋商组织

递交磋商响应文件时间截止后，采购代理机构在规定的的时间和地点组织磋商小组分别与供应商进行磋商。具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责。

13、磋商程序

13.1 磋商小组审阅供应商所递交的响应文件，凡不具备资格条件的供应商不得进入磋商程序。

13.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别就磋商采购项目的技术、商务和价格进行磋商。

13.3 磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

13.4 如磋商文件有实质性变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求提交响应（或补充）文件，应由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

13.5 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，除项目扩大了供货范围，增加了采购内容、提高了技术要求外，原则上不得高于上一轮报价。符合《政府采购竞争性磋商采购方式理暂行办法》第三条第四项及《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。

13.6 供应商未在磋商小组规定的时间内提交最后报价的视为放弃磋商，其响应文件按无效响应处理，最后报价格式表须由其法定代表人或授权代表签字（或签章）或者加盖公章，否则视为未提交最后报价。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并向采购人提交“退出磋商函”并由其法定代表人或授权代表签字（或签章）或者加盖公章。

13.7 出现下列情形之一的响应文件按照无效处理：

- （1）不满足“第一章竞争性磋商公告 二、申请人资格要求”的规定的；
- （2）未实质性响应磋商文件要求的；（实质性要求是指本磋商文件中用带星号（“*”）、“须（必须）”或“应（应当）”等其他文字说明的商务和技术要求。）
- （3）不符合法律、法规和磋商文件规定的其他实质性要求的；
- （4）未按磋商文件规定的数额和办法缴纳磋商保证金的。

13.8 出现下列情形之一的磋商终止：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式理暂行办法》第三条第四项及《财政部关于竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）规定情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

14、评分方法和标准

14.1 采用综合评分法。即在最大限度地满足磋商文件实质性要求前提下，按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评审总得分最高的供应商作为成交候选供应商或者成交供应商的评分方法。

14.2 综合评分的主要因素是：价格、服务、业绩、投标响应性等。

14.3 评分标准详见第三章。

15、确定成交供应商

15.1 综合比较与评价后按照得分高低顺序对供应商进行排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会将综合排名第一的供应商确定为成交供应商。

15.2 磋商小组根据磋商过程和结果编写磋商（评审）报告。

15.3 成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构将在中国政府采购网等财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

15.4 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

15.5 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

15.6 所有响应文件不论成交与否，均不退回。

16、签订合同

16.1 成交供应商应当自成交通知书发出之日起三十日内，与采购人签订合同，所签订的合同不得对

磋商文件和响应文件作实质性修改。

16.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

16.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三十三条规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。**放弃或拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动，磋商保证金不予退还，不收取磋商保证金的项目，成交供应商应向采购人支付采购人为磋商所发生的有关费用。情节严重的提请财政部门将其列入不良行为名单，在一至三年内不得参加政府采购活动，并予以通报。**

16.4 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三十三条规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。

六、质疑与投诉

17、质疑

17.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

17.3 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

17.4 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

17.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

17.6 质疑函的主要内容须按照财政部制定的质疑函范本（财政部指定中国政府采购网发布）填写；供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

17.7 质疑函应当使用中文。相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名。

17.8 质疑函应当现场书面提交至采购代理机构联系人（详见竞争性磋商公告）处，提交时应出示有效身份证明。

18、投诉

18.1 供应商对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

18.2 供应商投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

18.3 投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

18.4 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

18.5 投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

（1）捏造事实；

（2）提供虚假材料；

（3）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

18.6 任何单位和个人对采购代理机构在采购活动中的违法行为，有权控告和检举，联系电话：025-86636139（招标采购代理机构质量管理部门）、025-86636853（招标采购代理机构纪检监察部门）

七、诚实信用

19.1 供应商之间不得相互串通报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人和其他供应商的合法权益。

19.2 供应商不得以向采购代理机构工作人员、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。经查实供应商有此行为的，将在本项目发布媒体上进行公告，政府采购管理部门将供应商列入不良行为记录名单，按照《政府采购法》有关规定处理。

19.3 供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍采购活动正常进行的，属于严重不良行为，采购中心将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

19.4 供应商不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取成交处理。

八、磋商费用

20.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用，无论采购结果如何，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

20.2 本次采购，成交供应商按《招标代理服务收费管理暂行办法》（国家发展计划委员会计价格[2002]1980号）代理招标收费基准费率 80%计算，在领取成交通知书前向采购代理机构支付招标代理服务费。本项费用无需在《报价一览表》中单列。

第三章 评标标准

本项目采用综合评分法，评分统计方法采用百分制（满分 100 分），将全部磋商小组成员评分直接进行算术平均，小数点后保留 2 位。按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按报价由低到高顺序排列，得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，由磋商小组确定成交供应商。

序号	评审因素	评分标准	
1	报价部分 (30 分)	价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分，其它供应商的价格分统一按照以下公式计算：投标报价得分=（评标基准价÷该供应商的投标报价）×30 分。分值保留小数点后 2 位。	
2	技术部分 (50 分)	技术响应 (30 分)	由评委根据采购文件《采购需求》，对响应文件中技术规格说明和项目实施需求的满足程度进行打分，全部响应即满足采购文件功能技术参数及项目实施要求的得 30 分。加注“▲”符号的重要条款指标，有一项负偏离，扣 2 分，其它条款指标负偏离，有一项负偏离扣 1 分，扣完为止。 注：包括参数中要求提供的如白皮书、彩页、手册、检测报告、网站资料、承诺函等有关资料及供应商认为需要提供的资料及质量保证等。
		项目方案 (10 分)	根据供应商及提供针对本项目制定科学合理可信项目实施方案，包含供货计划、项目人员组成、时间进度安排、文明施工措施、项目安全措施、质量措施等酌情进行综合评分： (1) 项目实施标准规范、供货计划详细、项目组人员配置科学齐全，各项措施严谨，得 10 分； (2) 项目实施符合规范、供货计划一般，项目组人员配置较完整，各项措施合理，得 7 分； (3) 项目实施基本规范、供货计划较差，项目组人员配置不完整，各项措施一般，得 4 分； (4) 未提供项目实施方案的不得分。
		售后服务 (5 分)	根据供应商及提供针对本项目制定科学合理可行的售后服务方案，提供质保期内的售后服务体系、售后服务人员的技术水平及现场服务措施（如服务范围、应急处理方案、响应时间、备品备件等）酌情进行综合评分： (1) 售后服务方案科学合理，售后人员技术能力强，服务响应时间最快，设备系统安装、调试、验收方案完善，进度安排合理的得 5 分； (2) 售后服务方案部分合理，售后人员技术能力一般，服务响应时间一般，设备系统安装、调试、验收方案基本完善，进度安排基本合理的得 3 分； (3) 售后服务方案一般，服务响应时间较慢，售后人员技术能力较弱，设备系统安装、调试、验收方案不完善，组织进度安排较差的得 1 分； (4) 未提供售后服务方案不得分。
		培训方案 (5 分)	根据供应商提供整体项目的培训方案等是否科学、合理酌情进行综合评分： (1) 培训方案完整、培训内容丰富、培训计划合理的得 5 分； (2) 培训方案基本完整、培训内容较为丰富，培训计划较合理得 3 分； (3) 培训方案不完整、培训内容不够丰富，培训计划不够合理的得 1 分； (4) 未提供培训方案的不得分。

序号	评审因素	评分标准	
3	商务部分 (20 分)	类似业绩 (6 分)	供应商自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）同类数据安全设备或系统销售合同业绩（以提供的合同扫描件为准）：每提供 1 份合同业绩得 2 分，最高得 6 分。
		认证证书 (4 分)	供应商具有 ISO/IEC 20000 信息技术服务管理体系认证证书, 信息系统建设及服务能力（CS）证书二级及以上的，每项认证得 2 分，没有不得分。 （注：以上认证需提供相关证书复印件。）
		服务团队 (4 分)	供应商具备网络安全技术服务能力，项目负责人具有中国信息安全测评中心认证的信息安全专业人员认证（CISP）证书得 2 分；项目实施人员（不含项目负责人）具有中国信息安全测评中心认证的信息安全保障人员认证（CISAW）证书得 2 分，提供证书复印件和开标前半年内社保缴纳证明，不提供不得分。
		厂商资质 (6 分)	所投产品生产厂商通过 CMMI5 级认证的得 2 分； 所投产品生产商具有在有效期内的信息安全服务资质认证（软件安全开发服务资质符合一级服务资质）证书的得 2 分； 所投产品生产厂商具有在有效期内的信息安全服务资质认证（信息系统安全运维服务资质符合一级服务资质）证书的得 2 分。 （注：以上认证需提供相关证书复印件。）
说明：供应商必须确保所提供的所有材料真实可靠，如有造假一经核实取消供应商以后在本单位的投标资格，本项目作废标处理，并按相关规定追究法律责任。			

说明：

1. 所有认证、证明和业绩均以有效清晰的证明文件的复印件为依据，原件备查。

2. 小微企业价格扣除

2.1 对于专门面向中小企业或小型、微型企业的项目，只面向中小企业或小型、微型企业采购。对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业的价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，如果联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，给予联合体 4% 的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业给予 10% 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。组成联合体大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

2.3 小企业（含小型、微型企业）应当提供《中小企业声明函》，且符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的相关规定。

3. 监狱和戒毒企业的价格扣除

3.1 本项目对监狱和戒毒企业，给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.2 监狱企业需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3.3 监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

4. 残疾人福利性单位的价格扣除

4.1 本项目对残疾人福利性单位，给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

4.2 残疾人福利性单位需提供《残疾人福利性单位声明函》

4.3 残疾人福利性单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

5. 监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

第四章 采购需求

1、项目概况

随着南京水利科学研究院科研项目数量的不断增加和数据量的急剧膨胀，数据资产已成为南京水利科学研究院最为宝贵的资产之一，确保数据的安全性、完整性和保密性，已成为一项紧迫任务。数据安全关乎项目成果的安全，影响到单位的声誉、合作方的信任，更涉及国家安全。鉴于当前网络安全形势的严峻性，特别是针对数据库系统的攻击日益增多，因此决定对数据库系统进行安全加固，增加安全防护措施，提升数据保护水平，构建一个安全可靠的科研数据环境，为单位的科研创新、成果转化和国际合作提供坚实的信息安全保障。

2、采购清单

序号	项目名称	单位	数量
1	数据库加密系统	台	2

3、技术要求

指标	指标要求
性能要求	▲ 机架式设备，设备高度 $\geq 2U$ ，配置冗余电源；
	▲ 最大密钥容量 $\geq 500,000$ ；最大在线加解密吞吐量（SM4） $\geq 1\text{Gbps}$ ；最大每秒在线加解密处理能力（SM4） $\geq 5,000$
	硬件配置：处理器 ≥ 4 核 8 线程，内存 $\geq 8\text{G}$ ，硬盘 $\geq 1\text{TB}$ ；
	网络接口： ≥ 4 个千兆电口， ≥ 2 个万兆光口；
功能要求	▲ 支持 SM2、SM3、SM4 等算法；
	▲ 密钥管理要求：支持对称密钥和非对称密钥的生成、启用、禁用、归档、还原等全生命周期管理操作；支持 5：3、3：2 等多种门限方案的密钥备份与恢复机制（提供功能截图并加盖公章）；
	▲ 支持对结构化数据和非结构化数据加解密，支持对称密钥和非对称密钥加解密；支持签名验签、生成随机数、生成数字信封、生成摘要；
	▲ 为保证密钥使用合规性，需支持 KMIP1.4 及国密标准密钥管理互操作协议的对称密钥和非对称密钥加解密（提供功能截图并加盖公章）；
	▲ 为满足重要数据和敏感数据存储私密性要求，设备需支持切面加密功能，要求支持业务代码无需改造加密功能，加密粒度支持字段级；支持保留格式加密、数值类型加密；支持使用可搜索加密算法进行密文检索（提供功能截图并加盖公章）；
	▲ 为满足重要数据和敏感数据存储完整性要求，设备需支持切面 HMAC 功能，要求支持业务代码无改造的 HMAC 功能，支持手动校验、定时校验数据是否被篡改；切面 HMAC 粒度为字段级，并且可支持将 HMAC 值存储于原字段或扩展字段，支持绑定唯一标识符（提供功能截图并加盖公章）；
	支持字段级的切面脱敏能力，同时保持数据库数据不做修改；提供可视化工具，进行脱敏数据运维管理；支持凭据管理能力，支持对用户名口令、AK/SK、SSH Key 等凭据进行管理，凭据状态支持启用、禁用、计划删除（提供功能截图并加盖公章）；
	为保障业务连续性，防止设备故障后影响业务正常使用，需要具备完善的逃生机制（提供逃生机制解决方案）；

	为保障配置和密钥隔离，需支持多租户方式，租户可进行密钥管理、加密策略管理、应用授权等操作，租户之间配置和密钥逻辑隔离（提供功能截图并加盖公章）；
	为满足加密方式的灵活性，需支持在线加密、本地加密和 bypass 加密三种加密方式，加密方式具备逃生机制，防止设备故障后对业务的影响（提供功能截图并加盖公章）；
	为满足密评要求，设备需支持用 USBKEY 认证方式登录管理设备；
	为方便运维管理，需支持一键巡检：对网络、加密卡、HA、SSL、密码算法等关键系统功能进行检查，并输出结果（提供功能截图并加盖公章）；
	为满足兼容性要求，数据库加密机无需二次开发即可无缝对接现有的密码服务平台，通过密码服务平台调用数据库加密机实现数据加解密功能（无需代码改造，并承诺预中标后 7 日内提供设备到采购单位进行对接测试，如果无法成功对接，愿按虚假承诺承担相关责任，提供承诺函并加盖公章）。
产品要求	▲产品具有国家密码管理局商用密码检测中心的商用密码产品认证证书,密码模块满足 GM/T 0028 《密码模块安全技术要求》第二级要求（提供资质证书复印件）；
	▲产品具有国家网络与信息安全产品质量检验检测中心颁发的“信息技术产品安全测试证书”（提供资质证书复印件）；
服务要求	提供原厂三年质保。

4、商务要求：

（1）合同签订后 15 日内完成设备到货，30 日内完成设备安装调试；

（2）提供 7×24 小时售后支持服务，在设备出现硬件故障或缺陷时，供应商需支持和配合客户进行故障定位和修复，提供 2 小时响应，4 小时内到达现场服务。如 24 小时内更无法解决问题，需在 48 小时内联系原厂商提供备用机器，确保业务系统正常运行。

（3）三年内提供免费技术服务支持，按采购人要求完成设备相应策略配置调整和变更。

第五章 合同主要条款

(此合同仅供参考。以最终采购人与成交供应商签定的合同条款为准，最终签定合同的主要条款不能与磋商文件有冲突)

政府采购合同

合同编号：_____

项目名称：_____

签订日期：_____

合同编号：

甲方：签订地点：江苏南京

乙方：签订时间：2025 年 月 日

受甲方委托，采购代理机构于2025年 月 日组织了*****采购项目（项目编号： ）公开招标，经评委认真严格地评审，确定由乙方成交。

第一条 合同标的内容

1、供货一览表

序号	名称	型号规格	单位	数量	单价（元）	合计（元）	备注
1							
2							
3							
总价人民币（大写）_____元整（小写）_____元							

2、具体配置清单见《*****招标文件》、乙方投标文件、中标通知书和乙方所有澄清承诺文件。

3、合同总价包括设备费、现场安装调试、试运行、质保运维期及 13%增值税费和运输保险等全部费用。

第二条 交付时间及地点

交货时间：合同签订后 15 日内完成设备到货，30 日内完成设备安装调试；

交货地点：甲方指定地点。

第三条 包装和运输

1、乙方提供的所有设备（含附件）均要有适合长途运输和多次搬运、装卸的坚固包装。对包装箱内或各散装部件均应系加标签。备件和工具除注明上述内容外，尚需注明“备件”或“工具”。每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、设备（含附件）运输方式：乙方自定。

3、设备（含附件）在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

第四条 付款方式

甲方按照以下约定向乙方支付合同条款：

付款条件及方法：甲方确认系统运行正常，完成合同及招标文件规定的全部内容，验收合格后支付全部货款。

3、甲方以银行转账方式将合同款支付至乙方指定的银行账户：

账户名称：

开户行：

银行账号：

乙方需于甲方每次付款时，提供经甲方项目经理或甲方指定人确认的合同实施内容签单和同额的增值税专用发票（预付款不需要项目经理签单）。甲方支付合同款的期限自甲方收到乙方提供的签收单和发票之日起开始计算（先票后款）。

第五条 质量保证

1、乙方所提供设备的功能和原理与乙方提供的“产品手册”描述一致，主要技术规格和参数等与《*****采购项目招标文件》、乙方投标文件、中标通知书和乙方所有澄清承诺文件所描述一致。没有涉及到的标准按国家标准或行业标准执行，二者有差异以标准高的为准。

2、乙方所提供的设备必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第六条 设备的验收

1、乙方提供不符合本合同规定的设备，甲方有权拒绝接受。

2、乙方应将所提供设备的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方或业主，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

3、到货开箱验收。甲方应当在到货后 10 个工作日内，对乙方提交的设备依据合同清单进行开箱到货验收，设备名称、规格型号、数量等符合供货一览表、且外观无损坏的给予验收。超过 10 个工作日甲方没有提出异议，视设备验收合格。验收合格后由甲乙双方项目经理签署设备验收单，甲乙双方各执一份。

4、设备试运行验收。设备安装调试结束后，由甲方项目经理认可后，试运行 2 个月，如各项指标性能满足技术文件，无故障，甲乙双方项目经理签署设备试运行验收单，甲乙双方各执一份。

5、质保期结束验收。质保期结束，乙方对系统进行消缺，符合验收标准，甲乙双方项目经理签署设备质保期验收单，甲乙双方各执一份。

第七条 技术支持

乙方派出专业技术人员到现场安装调试工作。

第八条 质保期及售后服务

1、设备质保起止时间：完工验收之日起 3 年。

2、在保修期内出现设备故障，乙方承诺在 24 小时内响应维护服务，远程指导无法排除故障，需 48 小时内到达现场进行维修排除故障。

3、保修期内，设备除高原环境特性、不可预见或人为损坏的情况外，乙方负责免费维修或更换。

4、质保金为合同金额的 3%，质保金缴纳形式为电汇或保函，缴纳时间为由乙方申请支付验收款之前。

5、质保运维具体要求：参照项目管理方运维要求实施，质保运维期内所发生的所有费用由乙方承担。

第九条 税率和税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担。如遇国家税率调整，增值税率仍按照合同约定的税率执行或按照调整税率核算修正合同总价。

第十条 权利保证

1、乙方应保证所提供设备在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2、乙方应按照合同规定的时间向甲方提供使用设备的有关技术资料。

3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。不得将甲方的合同内容用于乙方的宣传资料。

4、乙方保证所交付的设备的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

5、双方确定在本合同有效期内，甲方指定_____为甲方项目联系人，乙方指定_____为乙方项目联系人，项目联系人承担双方联系本项目协作事务。一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第十一条 违约责任

1、乙方逾期交货，则从交货逾期日起计，每日按照合同额的 0.5%支付违约金。除取得甲方的同意延迟交货期可以免除违约金。

2、乙方所提供的设备为不合格品，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

3、乙方货物不能满足合同约定的质量标准或技术要求，甲方有权解除合同（退货），并赔偿甲方经济损失合同款的 5%。

4、乙方提供的设备如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

5、因包装、运输引起的设备损坏，按质量不合格处理。

6、乙方未按本合同中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同金额 5%向甲方支付违约金，但不能免除乙方继续承担售后服务的义务。

7、甲方应按照规定支付合同款，如逾期支付合同款，则从逾期日起计，每日按照应支付金额的 0.5%支付违约金。除取得乙方的同意延迟支付期可以免除违约金。

第十二条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十三条 安全生产责任约定

1、甲乙双方必须认真执行国家制定的安全生产政策、法律法规。

2、由乙方造成的安全事故，乙方承担全部责任，并由乙方承担所造成的全部经济损失和刑事责任。

3、由甲方造成的安全事故，甲方承担全部责任，并由甲方承担所造成的全部经济损失和刑事责任。

第十四条 保密条款

1、甲乙双方应对在本合同履行过程中所获悉的有关对方的商业秘密、专有信息、产品使用过程中记载的信息，特别是与合作项目和产品有关的合同、方案、报价、业务资料等进行严格保密，若因任何原因引起以上信息流失到第三方，则对方有权追究责任。

2、除经对方书面同意或根据有关法律、法规规定必须向第三方披露的信息外，接收保密信息的一方不得向其他任何第三方披露保密信息或其中的任何部分。除为本合同履行之目的外，接收方亦不得使用或间接使用保密信息或其中的任何部分。如在提供服务时确有需要，乙方可以将本条款涉及的保密信息透露给乙方内部有必要了解保密信息的雇员。乙方应告知上述雇员甲方的保密要求，并对上述雇员的保密义务承担责任。

3、以下信息不属于保密信息：

- (1) 该信息在披露之时已成为可以公开获得的信息；
- (2) 该信息是甲方披露前已为乙方拥有的信息；
- (3) 甲方披露后非因乙方的过错成为可以公开获得的信息；
- (4) 该信息是乙方依据法律、法规、生效的司法判决或行政裁决必须披露的；
- (5) 乙方可从甲方以外的第三方合法获得的且无披露或使用限制的信息。

4、本协议到期后，甲乙双方对协议到期前所获悉的包括但不限于有关对方的商业秘密、专有信息、产品使用过程中记载的信息，特别是与合作项目和产品有关的合同、方案、报价、业务资料以及在协议期内归属于一方或双方的知识产权等进行严格保密。若因任何原因引起以上信息流失到第三方，泄露方应向对方支付违约金人民币 10 万元并赔偿对方因此遭受的损失。

5、双方承诺在本合同终止之后仍然继续承担在此条款下的保密义务。

第十五条 合同争议解决

1、因设备质量问题发生争议的，由乙方将设备提交给双方认可的，具有相关资质的质量检测机构对设备质量进行鉴定。设备符合标准的，鉴定费由甲方承担；设备不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，确定按以下第（2）种方式处理：

- (1) 提交南京仲裁委员会仲裁；
- (2) 依法向甲方所在地人民法院起诉。

3、争议处理期间，本合同继续履行。

第十六条 合同生效及其它

- 1、合同自双方盖章后生效。
- 2、本合同的附件与合同具有同等法律效力。合同执行中涉及合同资金和采购内容修改或补充的，须签订书面补充协议备案，方可作为主合同不可分割的一部分。
- 3、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

第十七条 本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲乙双方各持贰份。

以下无正文内容。

甲方（章）	乙方（章）
地址：	地址：
法定代表人或授权代理人：	法定代表人或授权代理人：
联系人：	联系人：

电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
税号：	税号：

第六章 磋商响应文件格式及附件

(项目名称)

竞争性磋商响应文件

(项目编号)

供应商：（盖单位章）

法定代表人或其授权代表：（签字/签章）

年 月 日

目录

（注：供应商根据本章提供的附件顺序编制投标文件并制作目录（须生成页码））

资格性响应对照表

供应商全称（加盖公章）：

序号	资格性响应内容	是否响应 (填是或者否)	投标文件中的 页码位置
<u>1</u>	具有独立承担民事责任的能力（提供法人或者其他组织的营业执照；供应商为自然人的，提供其身份证）；		
<u>2</u>	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2024年度财务报告，或投标截止时间前六个月内银行出具的资信证明）；		
<u>3</u>	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料）；		
<u>4</u>	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供参加本次政府采购活动前半年内至少一个月：①提供缴纳税收的凭证；②提供缴纳社会保险的凭据），依法享受免缴、缓缴的，提供证明材料；		
<u>5</u>	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺书）		
<u>6</u>	磋商文件中的其他实质性要求		

附件一、竞争性磋商申请及声明

竞争性磋商申请及声明

致：江苏省设备成套股份有限公司

根据贵方_____（项目名称）_____（项目编号）竞争性磋商公告，正式授权下述签字人（姓名和职务）代表_____（供应商名称），提交响应性文件并参加磋商。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我们的资格条件完全符合政府采购法和本次采购要求，我们同意并向贵方提供了与本次采购活动有关的所有证据和资料。

2、按磋商文件要求，我们的总报价详见报价一览表。

3、本项目交付时间为：满足磋商文件要求。

4、我们已详细阅读全部磋商文件及其有效补充文件，我们放弃对磋商文件任何误解的权利，提交响应文件后，**不对磋商文件本身提出质疑**。

5、一旦我方成交，我方将根据磋商文件的规定及我方响应承诺严格履行合同。

6、我方决不提供虚假材料谋取成交、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商或者采购代理机构恶意串通、决不向采购人、采购代理机构工作人员和磋商小组进行商业贿赂、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

7、我方正式通讯方式为：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

8、我方正式开户银行和账号为：

开户银行：_____

账 号：_____

供应商授权代表姓名（签字或签章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年____月____日

附件二、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：江苏省设备成套股份有限公司

本授权书声明：注册于_____（供应商住址）的_____（供应商名称）法定代表人_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的（供应商代表姓名、职务）为本公司的合法代理人，就贵方组织的项目名称_____，项目编号：_____竞争性磋商，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或签章：

被授权人签字或签章：

供应商盖章：

日_____期：_____年_____月_____日

被授权人的身份证明文件的复印件：

附件三、报价表

报价一览表

项目名称：		项目编号：	
投标总价	合计	小写：人民币 元 大写：人民币 元	
服务时间	<u>满足磋商文件要求。</u>		
磋商标的是否全部由小微企业（含视同小微企业）提供	（填写“是”或“否”）		
备注			

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

说明：

- 1、本项目仅接受一个价格，不得填报有选择性报价方案。如有优惠条款须注明，但不得影响报价及项目履约交付。
- 2、“供应商是否属于小微企业”栏内填写“是”或“否”。如填写“是”，供应商需提供《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《属于监狱企业的证明文件》。
- 3、磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

附表——价格计算清单（格式自拟）

序号	名称	品牌	型号规格	单位	数量	单价（元）	合计（元）	备注
1								
2								
3								
合计：								

注：如果行数不够，请自行增加。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

附件四、商务条款偏离表格式

商务条款偏离表

项目名称： 项目编号：

序号	采购文件条目号	条款内容	磋商响应	偏离说明

说明：磋商响应文件商务部分内容响应存在正偏离或负偏离的，请在本表中逐条列出。未列出的，视为响应磋商文件要求。如果行数不够，请自行增加。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

附件五、采购需求条款偏离表格式

采购需求条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	采购文件条目号	条款内容	磋商响应	偏离说明

说明：磋商响应文件技术要求部分内容响应存在正偏离或负偏离的，请在本表中逐条列出。未列出的，视为响应磋商文件要求。如果行数不够，请自行增加。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

附件六、拟参与本项目人员一览表

拟参与本项目人员一览表

项目名称：

项目编号：

序号	姓名	性别	年龄	学历及专业	执业资格及证书号	技术职称	相关工作年限及工作经历	拟担任本项目何种工作	备注

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

附件七、供应商类似业绩情况表

供应商类似业绩情况表

序号	项目名称	业主单位	业主联系方式	工作主要内容	合同金额	备注

供应商（盖章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或签章）：_____

日 期： 年 月 日

附件八、企业声明函格式

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：_____

日 期： 年 月 日

属于监狱企业的证明文件

（提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）

附件九、无重大违法记录声明格式

无重大违法记录声明

江苏省设备成套股份有限公司：

我单位（供应商名称）宣布声明和承诺如下：

我单位参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中（在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录，且不是失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

日期： 年 月

附件十、 资格资信证明文件

附件十一、项目技术说明或实施方案

附件十二、投标保证金缴纳凭证

附件十三、其他