

上海市交通委员会
公交基础设施建设维护项目补贴政策
事前绩效评价

竞争性磋商文件

磋商项目编号：SITEN-ZB-20250237

采购人：上海市交通委员会

采购代理机构：上海上投招标有限公司

二〇二五年三月

目 录

第一章	竞争性磋商采购邀请	3
第二章	供应商须知及前附表	7
第三章	项目具体要求	19
第四章	合同通用条款（草案）	20
第五章	格式与附件	26
第六章	竞争性磋商评审办法	58

第一章 竞争性磋商采购邀请

项目概况

上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价的潜在供应商应在上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室现场或远程报名（详见公告相关内容）获取采购文件，并于2025年3月18日14点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SITEN-ZB-20250237

项目名称：上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价

采购方式：竞争性磋商

预算金额：15万元（人民币）

采购需求：

为贯彻落实“公交优先”战略，支持市区两级公交基础设施建设维护运营，2025年按财政绩效管理要求，围绕立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等开展事前绩效评价，并对抽取部分历年实施项目进行绩效评价，完善相关绩效指标体系，为研究相关行业政策提供技术支撑。

具体要求详见磋商文件第三章。

合同履行期限：2025年8月底前一次性提交成果。

本项目（不接受）联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目非专门面向中、小、微型企业采购。

3、本项目的特定资格要求：

除满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定外，还应符合：

（1）供应商及其提供的设备及服务符合法律法规所规定的条件；

（2）供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、

重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；

（3）本项目非专门面向中、小、微型企业采购；

（4）不接受供应商以联合体方式参与磋商。

三、获取采购文件

时间：2025年3月6日起至2025年3月12日止（节假日除外）

上午 9:30——11:00

下午 13:30——16:00

地点：上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室

售价：人民币叁佰元整（售后不退）。

须提供资料：营业执照（副本），法人代表授权书，被授权人身份证。

本项目接受现场及远程报名，凡愿参加的供应商除至现场报名外，也可选择在上述规定的时间内（以收件箱显示收到时间为准）将报名须提供资料扫描件发送至指定邮箱 qfang1004@163.com。

凡愿参加磋商的供应商应在上述规定的时间内按照规定获取磋商文件，逾期不再办理。未按规定获取磋商文件的，其响应文件将被拒绝。

四、响应文件提交

截止时间：2025年3月18日14:00时（北京时间）

地点：上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室第一会议室。

逾期收到或不符合规定的响应文件将被拒绝。

五、开启

时间：2025年3月18日14:00时（北京时间）

地点：上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室第一会议室。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、报名：

报名须提供资料：营业执照（副本），法人代表授权书，被授权人身份证。

本项目除接受现场报名外还接受远程报名，凡愿参加的供应商除至现场报名外，也可选择在2025年3月6日起至2025年3月12日16:00的时间段内（以收件箱显示收到时间为准）将报名须提供资料扫描件发送至指定邮箱qfang1004@163.com。

凡愿参加磋商的供应商应在上述规定的时间内按照规定获取磋商文件，逾期不再办理。未按规定获取磋商文件的，其响应文件将被拒绝。

联系人：钱芳

电 话：021-63234076-1015, 17717346959 传 真：021-66983070

E-mail: qfang1004@163.com

帐户名称：上海上投招标有限公司

开户银行：交通银行上海市分行

帐 号：310066661010141114415

2、磋商开始时间和地点：

同上述开启时间和地点一致。届时请参加磋商的供应商的法人或法定授权代表参与磋商，迟到的供应商将拒绝其参加磋商。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

采购代理机构：上海上投招标有限公司

地 址：上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室

邮 编：200080

联系人：钱芳

电 话：021-63234076-1015, 17717346959 传 真：021-66983070

E-mail: qfang1004@163.com

帐户名称：上海上投招标有限公司

开户银行：交通银行上海市分行

帐 号：310066661010141114415

采购人：上海市交通委员会

地 址：上海市浦东新区世博村路 300 号 1 号楼

联 系 人：潘老师

电 话：86-21-23111760

以上信息若有变更我们会通过“中国政府采购网”通知，请供应商关注。

第二章 供应商须知及前附表

供应商须知前附表

项号	编列内容
1	项目名称: 上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价 合同履行期限: 2025年8月底前一次性提交成果。 项目实施地点: 上海市, 业主指定地点。
2	磋商内容: 为贯彻落实“公交优先”战略, 支持市区两级公交基础设施建设维护运营, 2025年按财政绩效管理要求, 围绕立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等开展事前绩效评价, 并对抽取部分历年实施项目进行绩效评价, 完善相关绩效指标体系, 为研究相关行业政策提供技术支撑。 具体要求详见磋商文件第三章。
3	资金来源: 财政资金 预算金额: 15 万元 (人民币) 报价超过预算的响应无效。
4	供应商资格要求: (1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; (2) 供应商及其提供的设备及服务符合法律法规所规定的条件; (3) 供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单; (4) 本项目非专门面向中、小、微型企业采购; (5) 不接受供应商以联合体方式参与磋商。
5	供应商对磋商文件提出问题截止时间: 2025 年 3 月 13 日 10: 00 时 形式: 以盖章 PDF 版本及可编辑 word 版本形式 Email 形式提交至: qfang1004@163.com

6	响应文件有效期：自提交响应文件截止时间起不少于 90 天。
7	<p>磋商保证金：</p> <p><input type="checkbox"/>收取</p> <p>金额：人民币 元</p> <p>保证金递交方式为银行转帐（包括网银）或银行保函等非现金方式，不接受以现金方式递交的保证金，且保证金递交单位名称必须与供应商登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义递交。</p> <p>保证金有效期与响应文件有效期一致。</p> <p>未按规定递交保证金的将被视为非实质性响应。</p> <p>时间：提交响应文件截止时间前（转帐（包括网银）以财务进账时间为准）。</p> <p><u>保证金缴纳帐户（该帐户仅用于收取保证金）：</u></p> <p><u>帐户名称：上海上投招标有限公司</u></p> <p><u>开户银行：广发银行外滩支行</u></p> <p><u>帐 号：135002516010010761</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不收取</p>
8	<p>响应文件：正本一份、副本二份、电子版一份（电子版pdf格式，为已盖章签字正本扫描件，以光盘或U盘形式递交）。纸质响应文件需装订成册，否则对供应商造成的损失由供应商自行承担。</p>
9	<p>1) 提交响应文件截止时间和地点：</p> <p>2025年3月18日14:00时（北京时间）</p> <p>地点：上海市黄浦路99号上海滩国际大厦6楼601室第一会议室。</p> <p>逾期收到或不符合规定的响应文件将被拒绝。</p> <p>2) 响应文件开启及磋商开始时间和地点：</p> <p>时间：2025 年 3 月 18 日 14:00 时（北京时间）</p> <p>地点：上海市黄浦路 99 号上海滩国际大厦 6 楼 601 室第一会议室</p>
10	履约保证金：无
11	<p>服务费：服务费由成交供应商支付。服务费参照《招标代理服务费管理暂行方法》（计价格〔2002〕1980 号）服务类项目标准下浮 10%计算。</p>

成交供应商在成交通知书发出之日向采购代理机构以银行转帐或网银等方式支付。
帐户名称：上海上投招标有限公司
开户银行：交通银行上海市分行
帐 号：310066661010141114415

附：国家计委〔2002〕1980号文件收费标准

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：1、按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格，单独提供编制比选文件（有标底的含标底）服务的，可按规定标准的 30%计收。

2、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。例如：某工程招标代理业务中标金额为 6000 万元，计算招标代理服务收费额如下：

100 万元×1.0%=1 万元

（500-100）万元×0.7%=2.8 万元

（1000-500）万元×0.55%=2.75 万元

（5000-1000 元）万元×0.35%=14 万元

（6000-5000）万元×0.2%=2 万元

合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55（万元）

一、项目说明

1 项目内容

1.1 项目名称：上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价

1.2 主要内容：

为贯彻落实“公交优先”战略，支持市区两级公交基础设施建设维护运营，2025年按财政绩效管理要求，围绕立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等开展事前绩效评价，并对抽取部分历年实施项目进行绩效评价，完善相关绩效指标体系，为研究相关行业政策提供技术支撑。

具体要求详见磋商文件第三章。

2 每个供应商只能提交一份响应文件

每个供应商只能提交一份响应文件。提交或参与一份以上响应方案的供应商将使其提交和参与的全部响应文件无效。

3 费用承担

供应商应自行承担所有与磋商有关的全部费用。

4 询问和质疑

4.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。询问可以采取电话、电子邮件、当面或书面等形式。对供应商的询问，采购人、采购代理机构将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

4.2 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

4.3 供应商的询问、质疑和投诉，按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定办理。

5 保密

参与采购活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

6 公平竞争和诚实信用

6.1 供应商在本采购项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括供应商之间串通投标等。

6.2 如果有证据表明供应商在本采购项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，采购人、代理机构将**拒绝**其参与磋商，并将报告政府采购监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 55 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商

的行政与刑事责任。

6.3 供应商应提交不早于本项目磋商公告发布前的任意一天的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将**拒绝**其参与政府采购活动。

“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的查询内容页面截屏，该部分内容仅在本项目采购活动中使用，并不作其他用途，且会作为采购文件的一部分进行存档。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

7 其他

本《供应商须知》的条款如与《竞争性磋商采购邀请》、《项目具体要求》和《竞争性磋商评审办法》就同一内容的表述不一致的，以《竞争性磋商采购邀请》、《项目具体要求》和《竞争性磋商评审办法》中规定的内容为准。

二、磋商文件

8 磋商文件组成

8.1 磋商文件包括：

竞争性磋商采购邀请

供应商须知及前附表

项目具体要求

合同条款（草案）

格式与附件

竞争性磋商评审办法

8.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中的所有的事项、格式、条款和规范等要求。若供应商未按照竞争性磋商文件要求提交全部资料，或未对磋商文件在各方面都作出实质性响应的，是供应商的风险，采购人、采购代理机构对此不承担任何责任。

9 磋商文件的修改

9.1 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应按供应商须知前附表的规定通知采购代理机构。

9.2 在提交响应文件前，采购代理机构经采购人认可，也可主动地对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分，并以书面形式通知所有的购买磋商文件的供应商，并对其具有约束力。供应商应以书面形式确认收到该补充文件。

9.3 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构在提交响应文件至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构将顺延提交响应文件截止时间。

三、响应文件的编制

10 响应文件语言及计量单位

10.1 有关磋商内容的所有来往函电均应以中文书写，供应商可以提交用其它语言打印的资料，但应附有中文译文，在有差异和/或矛盾时以中文为准。

10.2 除在技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国的法定计量单位（公制）。

11 响应文件的构成

11.1 响应文件的构成按以下顺序并至少包含以下内容（须按磋商文件的格式要求签字、盖章，复印件应加盖公章）：

- 1) 资格性及实质性检查响应表
- 2) 响应承诺书；
- 3) 首次报价一览表及分项报价表；
- 4) 商务条款偏离表；

- 5) 供应商情况一览表;
- 6) 类似或相同项目业绩清单 (近三年);
- 7) 技术响应方案 (若无格式的, 格式自拟);
- 8) 资格文件 (如为复印件须加盖单位公章):

表 1 法定代表人资格证明及授权委托书;

表 2 法人及法定代表人授权代表身份证;

表 3 营业执照 (或事业单位、社会团体法人证书、执业许可证等);

表 4 具备健全的财务会计制度及依法缴纳税收及社会保障资金的声明函;

表 5 履行合同所必需的设备和专业技术能力;

表 6 无利害关系声明;

表 7 提交响应文件截止时间前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

表 8 供应商及单位法人无行贿犯罪记录声明函;

表 9 不早于磋商公告发布时间前的任意一天的未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果;

表 10 中小企业声明函;

表 11 残疾人福利性单位声明函

表 12 缴纳保证金证明 (如有要求)。

9) 其他采购文件要求的资料。

10) 供应商认为需加以说明的其他内容。

12 报价

12.1 报价依据:

- (1) 本磋商文件所要求的服务内容、服务期限、工作范围和要求。
- (2) 本磋商文件明确的服务标准及考核方式。
- (3) 其他供应商认为应考虑的因素。

12.2 本项目只允许有一个报价, 任何有选择的报价将不予接受。

12.3 供应商应当按照国家和上海市有关行业管理服务收费的相关规定, 结合自身服务水平和承受能力进行报价。报价应当是供应商为提供本项目所要求的全部服务所发生的一切成本、税费和利润, 包括人工 (含工资、社会统筹保险金、加班工资、工作餐、相关福

利、关于人员聘用的费用等)、还应包括国家规定的增值税税金,除供应商须知前附表另有规定外,增值税税金按一般计税方法计算。

12.4 供应商提供的服务应当符合国家和上海市有关法律、法规和标准规范,满足合同约定的服务内容和质量等要求。供应商不得违反标准规范规定或合同约定,通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争,扰乱正常市场秩序。

13 响应文件有效期

13.1 响应文件有效期见供应商须知前附表。

13.2 在响应文件有效期内,供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

13.3 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的,采购人、采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长响应文件有效期。供应商同意延长的,应相应延长其磋商保证金的有效期,但不得要求或被允许修改其响应文件;供应商拒绝延长的,其响应无效,但供应商有权收回其磋商保证金。

14 磋商保证金(如有要求)

14.1 供应商应按供应商须知前附表第7项的要求提交保证金,此保证金是磋商响应文件的一个组成部分,保证金有效期与响应文件有效期一致。

14.2 对于未能按要求在提交响应文件截止时间前提交保证金的供应商,响应无效。

14.3 采购代理机构在成交通知发出后五个工作日内退还未成交供应商的保证金,在签订合同后5个工作日内,向成交供应商退还投标保证金。

14.4 如有下列情况,将没收保证金:

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后响应文件有效期内撤回其响应文件;
- (2) 供应商在文件中提供虚假材料的;
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外,成交供应商未能在规定期限内签订合同;
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

15 资格性及实质性检查响应表

15.1 供应商应当按照磋商文件所提供格式,逐项填写并提交《资格性及实质性检查响

应表》，并提供磋商文件规定的证明材料，以证明其响应符合磋商文件规定的所有合格供应商资格性条件及实质性要求。

15.2 响应文件中未提供《资格性及实质性检查响应表》及相关证明材料的，将被视为响应无效。

16 响应文件的编制和签署

16.1 响应文件中凡磋商文件要求签署、盖章之处，均应由供应商的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签字或盖章并加盖单位公章。供应商应写明全称。如果是由法定代表人授权代表签署响应文件，则应当按磋商文件提供的格式出具《法定代表人授权委托书》并将其附在响应文件中。

16.2 响应文件若有修改错漏之处，须加盖供应商单位公章或者由法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自负。

16.3 供应商未按照磋商文件要求由供应商的法定代表人或法定代表人正式授权的代表签字或盖章或加盖单位公章的响应无效。

16.4 纸质响应文件正本、副本份数见供应商须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标明“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。除纸质响应文件外，供应商还应提交一份电子版，具体要求见供应商须知前附件。

16.5 响应文件应规范，应按照规定格式要求规范填写，扫描文件应清晰简洁。响应文件中有填写不完整的，内容不清晰的，供应商须接受可能对其不利的评审结果。

四、响应文件的提交

17 响应文件的密封和标记

17.1 供应商应将响应文件密封包装，正本、副本和电子版可密封在一个封套中，并在封套的封口处加盖供应商单位公章。

17.2 响应文件的封套上应清楚地标明有项目名称、项目编号、包件名称（如有）、供应商名称和地址，“在（投标截止时间）前不得启封”等字样。如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购人、采购代理机构对误投或过早启封，概不负责。

17.3 采购人、采购代理机构有权拒收未按本章第 17.1 要求密封的响应文件。

18 响应文件的递交截止时间和地点

见磋商文件第一章相关内容。

19 响应文件开启和磋商时间和地点

见磋商文件第一章相关内容。

20 提交的响应文件

供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组有权拒收该响应文件。

21 响应文件的修改和撤回

21.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可对已提交的文件进行修改或撤回，但采购代理机构须在提交响应文件截止时间前收到该修改或撤回的书面通知。

21.2 供应商对响应文件的修改或撤回应按第17和18条规定进行准备、密封、标注和递送。

21.3 在提交响应文件截止时间之后，供应商不得对其文件做任何修改。

21.4 供应商不得在提交响应文件截止期至文件有效期满前撤回其响应文件，否则其保证金将根据14.4条规定被没收。

五、磋商小组

22 磋商小组的建立

详见第六章《竞争性磋商评审办法》。

六、评审

23 响应文件的实质性检查

详见第六章《竞争性磋商评审办法》。

24 磋商

详见第六章《竞争性磋商评审办法》。

25 评审

详见第六章《竞争性磋商评审办法》。

七、授予合同

26 成交通知

经采购人确认成交供应商后,采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》,向未成交供应商发出《成交结果通知书》。

27 响应文件的处理

不论成交与否,响应文件均不退还。

28 签订合同

成交供应商在接到《成交通知书》后,应在成交通知书发出之日起 30 日内,派法人代表授权人到指定地点按磋商文件、响应文件、磋商等确定的内容与采购人签订项目合同。

28 采购失败

至提交响应文件截止时间,提交响应文件的供应商不足三家的;通过实质性检查的供应商不足三家的,将被视为本次采购失败。

29 服务费

成交供应商须向采购代理单位按如下标准和规定交纳服务费(采购人支付除外):

- (1) 服务费金额将按照供应商须知前附表第 11 项的规定计算和收取。
- (2) 在成交供应商收取成交通知书时缴纳。

八、纪律与保密

30 从提交响应文件截止时间开始,有关响应文件的审查、澄清、评议以及有关授予

合同的意向等一切情况都不得透露给供应商或与上述工作无关的单位和个人。

31 参与磋商的人员应严格遵守国家有关保密的法律、法规 and 规定, 严格自律, 并接受上级主管部门和有关部门的审计和监督。

32 供应商申报的关于资质、业绩等的文件和材料必须真实准确, 不得弄虚作假。

33 供应商不得串通作弊, 哄抬标价, 影响磋商进程或导致无法确定成交供应商。

34 供应商不得以任何形式打听和搜集磋商机密, 不得以任何形式干扰磋商或成交供应商确定工作。

第三章 项目具体要求

一、工作内容

为贯彻落实“公交优先”战略，支持市区两级公交基础设施建设维护运营，2025 年按财政绩效管理要求，围绕立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等开展事前绩效评价，并对抽取部分历年实施项目进行绩效评价，完善相关绩效指标体系，为研究相关行业政策提供技术支撑。

二、履行期限

2025 年 8 月底前一次性提交成果文件。成果文件经采购人出具认可意见后验收。

三、付款方式

通过验收后 30 日内一次性支付费用。

四、保密责任

供应商应对工作过程中收集的资料、过程性内容等保密。

五、相关说明

1. 供应商应充分了解本项目需求，提供完整的服务方案。
2. 成交单位在签订合同时，不得提出附加条件和不合理要求，否则将取消其成交资格。

第四章 合同条款（草案）

技 术 咨 询 合 同

项目名称：_____

委 托 人：上海市交通委员会_____（甲方）

受 托 人：_____（乙方）

签订地点：上海____省（市）浦东新区____区（县）

签订日期：____年____月____日

有效期限：____年____月____日至____年____月____日

依据《民法典》的规定,合同双方就_____项目经协商一致,签订本合同。

一、服务内容、方式和要求

1. 技术服务目标:

2. 技术服务内容:

3. 技术服务的方式:

4. 技术服务进度:

二、履行期限、地点和方式

本合同自 年 月 日至 年 月 日在上海(地点)履行。

1. 技术服务期限: 年 月 日至 年 月 日。

2. 技术服务质量要求: 满足现行有关政策和法律法规和技术规范、标准要求。

3. 技术服务质量期限要求: 按技术进度时限要求, 完成任务。

三、双方的义务

(一) 在合同生效后, 甲方应向乙方提供下列资料和工作条件:

1. 提供技术资料:

2. 提供工作条件:

(二) 在合同生效后, 乙方应该完成下列工作:

四、技术情报和资料的保密

1. 在双方合作期间, 乙方保证, 在讨论、签订、执行本协议过程中所获悉的属于甲方的且无法自公开渠道获得的文件、信息及资料(包括各类数据、计划、信息等), 无论该等文件、信息或者资料是否明示为保密信息, 该等信息本合同中称为“保密信息”。

2. 乙方的保密义务:

(1) 仅为完成本合同义务和实现本合同服务目标使用保密信息;

(2) 未经甲方书面允许, 不得以任何目的, 在任何场合, 通过任何途径向任何第三人

披露、使用（包括但不限于学术研究、接受媒体采访、作品发表、商业用途等，包括允许第三人使用或者自行使用）。

（3）乙方人只能将该等信息用于服务于本合同，而且只能由相应的技术人员使用；没有必要接触该类信息的人员不得接触。

（4）非为本合同之目的，不复印或复制保密信息。

（5）本合同解除或者终止后，乙方应将甲方提供的保密信息返还甲方。

3. 乙方不能违反保密义务，否则应承担违约责任并赔偿由此对甲方造成的一切损失。

4. 本合同的保密义务为永久，在本合同签署之日起至保密信息经过公开、合法途径解密或者双方书面同意解除本义务。双方终止合同后，双方在本合同项下的保密义务并不随之终止，乙方仍须遵守本合同的保密条款，履行其所承诺的保密义务，直到对方书面同意解除其此项义务，或事实上不会因违反本合同的保密条款而给甲方造成任何形式的损害为止。

五、保护知识产权

乙方有义务保证基于本合同产生的所有研究成果没有侵犯第三方的知识产权、专有技术或其他合法权益。如果第三方基于知识产权、专有技术或其他合法权益主张任何权利或要求而给甲方造成名誉或经济损失的，则由乙方承担损害赔偿的法律责任。本合同约定的损失赔偿范围包括但不限于违约或侵权损害赔偿损失、用以救济而支出的调查费、鉴定评估费、诉讼保全费、律师费等。

甲方有权得到合同范围内乙方的服务和其服务成果。乙方提交的全部服务成果及相关资料所涉的全部知识产权、专有技术以及其他知识产权利益均归甲方所有并使用，乙方对此不作任何权利保留。

六、验收标准和方法

乙方提供服务后，达到了本合同第一条所列的要求，提供所有评审评估资料并经甲方审核确认。

七、咨询费用及支付方式

（一）本项目报酬（大写）人民币_____元（大写：_____）；以外，甲方无需向乙方支付其他任何费用。

（二）支付方式：一次性支付

（三）支付时间：

通过验收后 30 日内一次性支付费用。

鉴于甲方系财政审批拨款，乙方同意若甲方未按前述时间付款，无需承担违约责任，但甲方需采取一切必要的方式，加快价款付款进程。

八、合同的解除

乙方同意，若在本合同签署后，该委托咨询项目未能通过财政部门的审批立项，导致咨询费用不能支付的，甲方将在通知乙方后，解除本合同。届时，甲方无需承担违约责任，乙方也无需要求甲方支付任何的费用（无论乙方是否已经开始工作或者是否提供了部分工作成果）。

在签署本合同时，甲方已经向乙方明示了该条款内容，乙方已经了解并自愿接受。

九、违约金或者损失赔偿额的计算方法

1. 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施。在履行义务或者采取补救措施后，对方还有其他损失的，应当赔偿损失。

2. 任何一方在本合同履行期间无正当理由单方要求解除合同的，解除合同的一方应当承担本合同总额的百分之十作为违约金。

3. 乙方违反本合同约定未能按时交付资料的，每逾期一天，应按照合同总额的千分之五承担违约金（违约金可累计计算）；逾期超过 30 天，甲方有权解除合同并要求乙方承担相当于合同总金额百分之十的违约金。

4. 乙方违反本合同约定的保密义务，应向甲方承担本合同金额百分之三十的违约金，并赔偿甲方因此受到的损失（直接损失和间接损失）。

5. 乙方违反本合同约定的义务，经过甲方通知改正但未在合理期限内改正的，甲方有权解除本合同。届时乙方应退还甲方已付的全部费用、技术资料、数据、文件等，甲方应返还乙方已经交付的咨询成果（若有）。

十、不可抗力

1. 本合同中的“不可抗力”是指：

（1）地震、火灾、爆炸、海啸、雹灾、台风、飓风、暴风雨、洪水、地面下陷下沉、雷电等现象；

（2）战争、类似战争行为、武装冲突、罢工、暴动、暴乱、动乱等社会异常现象；

（3）政府管制、征用或政府规划变更等政府行为；

（4）法律规定的其他情形。

2. 一方如因不可抗力事件而不能履行其在本合同项下的义务，该方应在不可抗力事件发生后十四日内书面通知另一方，双方应尽可能利用合理方法在可能的范围内减轻各自的损失。如有不可抗力事件发生，任何一方无需对因不可抗力事件而无法履行义务致使另一方遭受的任何损害、费用增加或损失承担责任。上述无法履行义务不应被视为违约。声称遭遇不可抗力事件而不能履行义务的一方应采取适当方法尽可能减少或消除不可抗力事件

的影响，并应在尽可能短的时间内恢复履行受不可抗力事件影响的义务。

十一、权利的放弃、部分有效和责任免除

1. 本合同内的一切条款均为可分割及独立之条款，任何条款的无效性、不合法性或无强制性，不应影响其他任何条款的有效性、合法性或强制性。

2. 如本合同的任何规定在任何方面成为无效或不合法，应不影响本合同其他条款的合法有效性。

十二、合同争议的解决方式

在履行本合同过程中发生的争议，当事人双方可以通过和解或者调解解决。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方同意向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

十三、其他

1. 和本合同有关的税费由双方各自负担。

2. 截止本合同签署之日，本合同为甲方和乙方双方关于该委托事项的最终文本。本合同签署前，有关双方就该委托事项所形成的书面或口头承诺与本合同有冲突的，均以本合同内容为准。

3. 本合同中的标题仅为参考方便而设，在解释本合同时并无效力。

4. 本合同主文未尽事宜，经双方协商一致，可订立补充条款。如本合同其他条款与补充条款内容不一致，以补充条款的约定为准。

5. 甲方和乙方双方在签署本合同时，对各自的权利、义务、责任清楚明白，并愿按合同规定严格执行。如一方违反本合同，另一方有权按本合同规定索赔。

6. 本合同经甲方和乙方均加盖公章后生效。

7. 本合同壹式陆份，双方各持叁份，均具有同等效力。

本页为签字页，无正文

委托人 (甲方)	名称(或姓名)	(签章)			技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办人)	(签章)			
	住 所 (通讯地址)		邮 政 编 码		
	电 话		传 真		
	开户银行				
	账 号				
受托人 (乙方)	名称(或姓名)	(签章)			技术合同专用章 或 单位公章
	法定代表人	(签章)			
	委托代理人	(签章)			
	联系(经办人)	(签章)			
	住 所 (通讯地址)		邮 政 编 码		
	电 话				
	开户银行				
	账 号				
年 月 日					

第五章 格式与附件

一、响应文件封面

响 应 文 件

上海市交通委员会 公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价

磋商项目编号: SITEM-ZB-20250237

采购人: 上海市交通委员会

采购代理机构: 上海上投招标有限公司

供应商名称 (盖单位公章): _____

2025 年 月

二、响应文件格式（若未提供格式，供应商可自拟）（非目录，目录自拟）

- 1、资格性及实质性检查响应表
- 2、响应承诺书；
- 3、首次报价一览表及分项报价表；
- 4、商务条款偏离表；
- 5、供应商情况一览表；
- 6、类似项目业绩清单（近三年）；
- 7、技术响应方案（若无格式的，格式自拟）；
- 8、资格文件（如为复印件须加盖单位公章）：

表 1 法定代表人资格证明及授权委托书；

表 2 法人及法定代表人授权代表身份证；

表 3 营业执照（或事业单位、社会团体法人证书、执业许可证等）；

表 4 具备健全的财务会计制度及依法缴纳税收及社会保障资金的声明函；

表 5 履行合同所必需的设备和专业技术能力；

表 6 无利害关系声明；

表 7 提交响应文件截止时间前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

表 8 供应商及单位法人无行贿犯罪记录声明函；

表 9 不早于磋商公告发布日前的任意一天的未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果；

表 10 中小企业声明函；

9、其他采购文件要求的资料。

10、供应商认为需加以说明的其他内容。

注：须按磋商文件的格式要求签字、盖章，复印件应加盖公章。

响应文件应编制目录及注明页码，并采用胶装装订成册。

资格性及实质性检查响应表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

序号	条件要求	招标要求	响应内容说明 (是/否)	备注
一	资格条件			
1	法定基本条件	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：营业执照（或事业单位、社会团体法人证书、执业许可证等）；具备健全的财务会计制度及依法缴纳税收及社会保障资金的声明函；履行合同所必需的设备和专业技术能力声明；参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录声明。 注：（营业执照等可通过国家企业信用信息公示系统等政府网站进行查询的事项，供应商可不提供相关证明材料）		
2	信用记录	未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单。		
3	联合体	本项目不接受供应商以联合体的形式参加。		
4	中小企业	本项目非专门面向中、小、微型企业采购。		
5	行业自律要求	无利害关系声明及供应商及单位法人无行贿犯罪记录声明函。		
6	回避情况与关联关系	是否不存在以下情形： （1）为本项目提供整体设计、规范编制或其他前期咨询服务的情形，与采购人聘请的为此项目提供服务的设计机构及任何附属机构均无关联。 （2）与其他参加磋商的供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情形 （3）为采购人不具有独立法人资格的附属机构(单位)或与采购人、采购代理机构有利害关系可能影响采购公正性的情形。 （4）法律法规规定的其他情形		
7	法定代表人授权	由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，应按磋商文件规定的格式提供法定代表人授权委托书以及提供法人和被授权人有效身份证件正反		

		面。		
二	实质性要求			
1	按时参加磋商	供应商法人或授权代表是否按照磋商文件规定的时间、地点出席磋商。		
2	报价金额	首次报价或最终报价未超过预算金额或不低于成本的。		
3	响应文件内容、签署等要求	符合磋商文件规定： (1) 按磋商文件规定提供《资格性及实质性检查响应表》、《响应承诺书》； (2) 按磋商文件提供的格式签字或盖章。		
4	响应文件有效期	自提交响应文件截止时间起不少于 90 天。		
5	备选方案	未提供两个以上不同方案或报价（磋商文件要求提供备选的除外）。		
6	实质性响应	(1) ★条款是否满足，是否实质性响应磋商文件的要求，不存在重大偏离或保留 (2) 是否未附有采购人不能接受的条件。		
7	合同转让与分包	不得转让与违法分包。		
8	串标情形	是否不存在“视为供应商串通投标”情形的。		
9	公平竞争和诚实信用	不得存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。		

附件1 响应承诺书

上海上投招标有限公司：

_____（供应商全称）授权 _____（全权代表姓名） _____（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号、项目名称）竞争性磋商的有关活动，并对上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价（磋商项目编号：SITEN-ZB-20250237）进行响应。为此：

- (1) 我方本项目的首次报价为人民币_____元（大写：_____）。
- (2) 我方将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。
- (3) 我方已详细审查全部磋商文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- (4) 我方承诺，所提供的响应内容均真实有效，并随时接受对我方所提供材料的原件进行核实。一经证实我方以虚假资料进行响应，提供的响应文件或形式与事实不符；或在澄清过程中虚假澄清，提供的澄清文件与事实不符，骗取成交的，成交无效，给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任。
- (5) 本响应文件自提交响应文件截止日期起有效期为_____个日历天，如果供应商的响应文件被接受（直至合同生效时止）本响应文件始终有效。
- (6) 我方同意，如要求提供磋商保证金的，若我方违反供应商须知中第14.4条规定，磋商保证金将被采购人没收。
- (7) 我方同意提供按照采购人和采购代理机构可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，完全理解采购人和采购代理机构不一定要接受最低的报价或收到的任何响应文件。
- (8) 我方未为本项目提供整体设计、规范编制或其他前期咨询服务，与采购人聘请的为此项目提供服务的公司、设计机构及任何附属机构均无关联。
- (9) 若发现我方与参加本项目的其他供应商存在单位负责人为同一人或者与本单位存在控股、管理关系的不同单位参加同一标段的响应或者未划分标段的同一项目的情形，我方同意将我方与其他相关方均判定为响应无效。
- (10) 我方承诺，若我方为成交供应商我方不转让和分包我方应履行的合同义务。

(11) 与本项目有关的一切正式往来通讯请寄:

地址: 邮编:

电话: 传真:

电子邮件:

供应商名称:

供应商代表签字:

公章:

日期:

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称 (盖章): _____

日期: ____年__月__日

附件 2-1 首次报价一览表

供应商名称：_____

项目名称：_____

磋商项目编号：_____

项目内容	首次报价 (人民币元)	项目实施时间	备注
公交基础设施建设维护 项目补贴政策事前绩效 评价	小写： 大写：		

注：

- 1、总报价中应包括与本项目相关的所有相关费用；
- 2、供应商必须据实填写此表，应与响应文件的有关内容一致。

法定代表人或供应商授权代表签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：__年__月__日

附件 2-2 分项报价一览表

分项报价一览表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计 (元)	说明
1							
2							
3							
.....							
总计	¥: _____ 大写: _____						

注: (1) 所有价格均系用人民币表示, 单位为元, 保留到整数位。

(2) 分项报价一览表合计应与首次报价报价相等。

(3) 总报价中应根据报价要求报价, 报价包括与本项目相关的所有相关费用。

(4) 可自行增加报价一览表行数, 若分页须每页加盖单位公章。

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称 (盖章): _____

日期: ____年__月__日

附件3 商务条款偏离表

供应商名称：_____

项目名称：_____

磋商项目编号：_____

序号	磋商文件条款号	响应文件条款号	偏离	说明

注：商务条款包含合同条款，若无偏离项，可在上表中“偏离内容”第一行填写“无”；“说明”第一行填写“全部响应”即可。若有偏离，按偏离内容逐条填写。

法定代表人或供应商授权代表签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：____年____月____日

附件4 供应商情况一览表

(1) 供应商基本情况表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

供应商全称	
法人代表	
工商注册号	
成立日期	
注册地址	
联系电话/传真	
企业性质	
企业的隶属管理或股东	
分支机构/子公司	
驻上海机构性质	
企业注册资本金	
企业资质范围	
最近三年牵涉的仲裁与诉讼案件	
最近三年受到的经营行为处罚情况	
企业履约信誉	
体系认证情况	

注: 如有其他有关资质证明材料(如认证证书、获奖证书等)可一并附在表后。

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称(盖公章): _____

日期: ____年__月__日

(2) 供应商财务情况表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

一、最近一年基本资料				
资 产 总 额			固定资产	
			流动资产	
负 债 总 额			长期负债	
			流动负债	
近三年平均完成营业额				
近三年最高年营业额				
至目前为止从业人员				
二、近三年完成的营业额				
年 度（近三年）		完成金额		
2022				
2023				
2024				

注：如成立不足三年的供应商，可填写至提交响应文件截止时间所有年度相关金额，不足1年的，可填写所有月度相关金额，不足1月的可不予填写。

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称（盖公章）: _____

日期: ____年__月__日

(3) 供应商控股及管理关系情况申报表

致：_____（采购人名称）_____：

我方参加_____（项目名称）_____的磋商，现就本单位控股及管理关系情况申报如下，并承担申报不实责任。

申报人名称		
法定代表人/单位负责人	姓 名	
	身份证号	
控股股东/投资人名称及出资比例		
非控股股东/投资人名称及出资比例		
管理关系单位名称	管理关系单位名称	
	被管理关系单位名称	
备注：		

注：

1. 控股股东/投资人是指出资比例在 50%以上，或者出资比例不足 50%，但享有公司股东会/董事会控制权的投资方（含单位或者个人）；
2. 管理关系单位是指与不具有出资持股关系的其他单位之间存在管理与被管理关系的单位；
3. 如未有相关情况，请在相应栏填写“无”。

供应商名称（盖章）：_____

附件5 类似项目业绩清单（合同签订日期自2022年1月1日起）

供应商名称：_____

项目名称：_____

磋商项目编号：_____

序号	业主名称	项目名称	服务内容	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

注：对其中所列项目应附合同等证明材料。

法定代表人或供应商授权代表签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：__年__月__日

附件6 技术响应方案内容（若未提供格式，由供应商自拟格式）

请供应商提供完整的技术响应方案内容，内容包括但不限于：

- 1、对项目需求的了解及重点难点的分析
- 2、项目实施方案
- 3、项目实施计划
- 4、质量保障措施及服务承诺
- 5、人员配备
- 6、工作经验

附件7 人员配备

(1) 本项目负责人情况表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

姓名		出生年月		文化程度		毕业时间	
毕业院校 和专业			从事本类 项目工作 年限			联系方式	
职业资格			技术职称			聘任时间	
<p>主要工作经历:</p> <p>主要管理服务项目:</p> <p>主要工作特点:</p> <p>主要工作业绩:</p> <p>胜任本项目负责人的理由:</p>							

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称 (盖公章): _____

日期: ____年__月__日

(2) 本项目主要工作人员相关工作经历、职业资格汇总表

供应商名称: _____

项目名称: _____

磋商项目编号: _____

项目组成 员姓名	年龄	在项目组 中的岗位	学历和毕 业时间	职称或职 业资格	进入本单 位时间	相关工作经历	联系方式
.....							

说明: 提供项目组工作人员资质证书等要求提供的资质证明复印件。

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称 (盖公章): _____

日期: ____年__月__日

附件8 资格文件

目 录

- 表 1 法定代表人资格证明及授权委托书；
- 表 2 法人及授权代表身份证；
- 表 3 营业执照（或事业单位、社会团体法人证书、执业许可证等）；
- 表 4 具备健全的财务会计制度及依法缴纳税收及社会保障资金的声明函；
- 表 5 履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 表 6 无利害关系声明；
- 表 7 提交响应文件截止地前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 表 8 供应商及单位法人无行贿犯罪记录声明函；
- 表 9 中小企业声明函；
- 表 10 残疾人福利性单位声明函；
- 表 11 不早于磋商公告发布日前的任意一天的未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果；

须按磋商文件的格式要求签字、盖章，复印件应加盖公章。

表 1-1：法定代表人资格证明

法定代表人资格证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人

特此证明。

供应商：_____（单位盖章）

_____年_____月_____日

表 1-2: 授权委托书

授权委托书

委托单位: _____

地 址: _____ 法定代表人: _____

受托人姓名: _____ 性别: _____ 出生日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

所在单位: _____ 职务: _____

身 份 证: _____

本人作为_____ (供应商名称) 的法定代表人, 在此授权_____ (被授权人姓名) (身份证号: _____; 至提交响应文件聘用于 (社保缴纳/聘用单位, 若无填写“无”) _____, 联系电话: _____), 作为我的合法的授权代表, 以我的名义并代表我公司全权处理上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价磋商的各项事宜。

本授权书期限自_____ 年 _____ 月 _____ 日起至_____ 年 _____ 月 _____ 日止。

在此授权范围和期限内, 被授权人所实施的行为具有法律效力, 授权人予以认可。

我单位对填写的上述授权代表的信息的真实性负责, 如有不实, 愿承担相应的责任。

授权代表无权转让委托权, 特此委托。

委托单位 _____ (公章)

法定代表人 _____ (签字或盖章)

受托人 _____ (签字或盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

表 2：法人及授权代表身份证

（身份证正反面复印件加盖单位公章）

表 3：营业执照（或事业单位、社会团体法人证书、执业许可证等）

（复印件加盖单位公章）

表 4：具备健全的财务会计制度及依法缴纳税收及社会保障资金的声明函；

财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方____（供应商名称）____符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日期：

注：

1. 供应商应当在响应文件中提交上述声明函，并对声明内容的真实性负责。除上述声明函外，供应商无需再提供财务状况报告、依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料。
2. 本项目评审小组将依据供应商提交的声明函，对供应商是否具有健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录进行资格审查。**未提供上述声明函，但提供最近 1 年财务审计报告及最近 6 个月内任意 1 个月的依法缴纳税收和社会保障资金证明材料的，该证明材料与声明函同等效力，两者均未提供的将被视为不符合《政府采购法》第二十二条规定条件，其响应无效。**
3. 采购人或采购代理机构有权通过财政部门及相关部门的大数据对供应商财务状况、缴纳税收和社会保障资金情况进行核查。如发现供应商提供虚假声明，不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的，将取消其参加本项目的资格，并上报至上海市财政部门，由财政部门依法进行处理处罚。

表 5：履行合同所必需的设备和专业技术能力

声 明

(采购人、采购代理机构):

我方参加上海市交通委员会公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价（磋商项目编号：SITEN-ZB-20250237）的磋商，并按磋商文件要求提交所附的资格文件且声明和保证如下：

我方为本次项目所提交的所有证明我方作为合格供应商的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

我方提交的资格、信誉、荣誉、业绩及企业认证为我方所拥有；

我方经营及资信状况良好，没有处于财务被接管、破产或其他关、停、并、转状态，具有足够的设备、人员、资金履行本项目的合同。

法定代表人或供应商授权代表签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：__年__月__日

表 6：无利害关系声明

无利害关系声明

我方具备独立承担民事责任的能力，在法律上、财务上和运作上完全独立于采购人（上海市交通委员会）及采购代理机构（上海上投招标有限公司），不存在隶属关系或者其他利害关系。

法定代表人或供应商授权代表签字：_____

供应商名称（盖公章）：_____

日期：____年____月____日

表 7: 提交响应文件截止时间前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致: (采购人、采购代理机构)

(供应商全称) 参加的 (项目名称) (磋商项目编号) 竞争性磋商。在此郑重声明: 我公司在最近三年 (2022-至今) 内, 在经营活动中无重大违法记录。

法定代表人或供应商授权代表签字: _____

供应商名称 (盖公章): _____

日期: ____年__月__日

(重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。)

(注: 较大数额罚款按《财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见 (财库〔2023〕3号)》中的规定: “《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的, 从其规定。”)

表 8：供应商及单位法人无行贿犯罪记录声明函

致：（采购人）

（供应商全称） 及 （单位法人） 身份证： 参加（项
目名称） （磋商项目编号） 的采购。在此郑重声明：我公司及法人在
最近三年（2022-至今）内无行贿犯罪记录。

法定代表人或供应商授权代表签字：

供应商名称（盖公章）：

日期：__年__月__日

说明：以中国裁判文书网上查询记录为准。

表 9：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加上海市交通委员会的公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

公交基础设施建设维护项目补贴政策事前绩效评价，属于 租赁和商务服务业；
承接企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

说明：（1）本声明函适用于所有在中国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。事业单位、团体组织等非企业性质的政府采购供应商，不属于中小企业划型标准确定的中小企业，不得按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定声明为中小微企业，也不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。

（2）本声明函所称服务由中小企业承接，是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典法》订立劳动合同的从业人员，否则不享受中小企业扶持政策。大型企业无需提交声明函。

（3）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(4) 供应商未按照上述格式正确填写《中小企业声明函》的, 视为未提供《中小企业声明函》, 不享受中小企业扶持政策。

(5) 对于本项目成交供应商, 如为中小微企业, 其响应文件中提交的“中小企业声明函”将作为成交公告的附件予以公示。

注: 中小企业划分标准: (十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中, 从业人员 100 人及以上, 且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业; 从业人员 10 人及以上, 且资产总额 100 万元及以上的为小型企业; 从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

表 10: 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明, 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 的规定, 本单位为符合条件的残疾人福利性单位, 且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物(由本单位承担工程/提供服务), 或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

单位名称(盖章):

日 期:

注: 非残疾人福利性单位无需填报。

表 11: 不早于磋商公告发布日前的任意一天“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果

(查询页面截屏打印并加盖单位公章)

附件9 服务费承诺书

致：上海上投招标有限公司：

我们在贵公司组织的_____项目（项目名称）磋商中获成交（磋商文件编号：_____）。我们保证在收到成交通知书时按磋商文件的规定，向贵公司即_____（采购代理机构）（地址：_____,开户银行：_____帐号：_____），全额缴纳服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，将按服务费全额的 200%款项缴纳给贵公司。

特此承诺！

供应商名称和地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签字：_____

承诺日期：_____

供应商盖章：_____

附件 10 其他采购文件要求的资料

附件 11 供应商认为需加以说明的其他内容

第六章 竞争性磋商评审办法

评审办法参照《中华人民共和国政府采购法》、国家七部委联合下发的《评标委员会和评标方法暂行规定》(2001 年第 12 号令)和财政部发布的《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的要求,并结合本项目磋商文件中的有关条款制订。

一、磋商小组

1. 本次评审工作由磋商小组负责。
2. 磋商小组成员由采购人代表和评审专家 3 人或 3 人以上单数组成,其中评审专家人数不得少于评审小组成员总数的三分之二。
3. 磋商小组负责对供应商响应文件进行审查、评估和比较,并最终确定成交候选单位。

二、竞争性磋商与确定成交候选供应商的准则

磋商小组将遵循客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准对所有参与磋商的供应商的报价、响应文件进行评审。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

供应商拒绝进行澄清、说明的,将被视为退出磋商,不再参加进一步评审。

未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理,磋商小组将告知提交响应文件的供应商。

磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商,并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中,磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同通用条款等,实质性变动的内容是磋商文件的有效组成部分,经采购人代表确认后,磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件或提供书面

承诺函，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

已提交响应文件的供应商，在提交最终报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐推荐三名成交候选人，评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

三、评审、竞争性磋商、确定成交人的排名顺序

1. 符合性检查

磋商小组将审查响应文件是否完整，必须提供的文件资料是否完备，是否实质性响应磋商文件等，对“资格性及实质性检查表”（见所附资格性及实质性检查响应表）的各个项目，给予“合格”或“不合格”的结论。不合格的供应商不参与下一轮磋商。

1.1 供应商有以下情形的，视为未通过符合性检查，其响应无效：

1) 不符合磋商文件资格要求；

a. 不符合政府采购法第二十二条的规定的；

b. 被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单的

c. 至提交响应文件截止时间前三年内有重大违法记录的；

d. 以联合体的形式参加磋商的

e. 其他

➤ 为本项目提供整体设计、规范编制或其他前期咨询服务的，与采购人聘请的为此项目提供服务的公司、设计机构及任何附属机构存在关联关系。

➤ 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商同时参加本项目的相关方

➤ 为采购人不具有独立法人资格的附属机构(单位)或与采购人、采购代理机构有利害关系可能影响采购公正性的

➤ 法律法规规定的其他情形

f. 由法定代表人授权代表签字（或盖章）的情况下，未按磋商文件规定的格式提供法定代表人授权委托书以及未提供法人和被授权人有效身份证件正反面的。

2) 首次报价或最终报价超过预算金额或低于成本的;

(若磋商小组发现供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响其本项目质量和诚信履约的,将要求该供应商作书面解释说明,必要时提供相关证明材料;供应商在磋商现场规定的合理时间内不能证明其报价合理性的,磋商小组会将认定该供应商以低于成本报价竞争,其响应作无效响应处理)。

3) 未按规定提交《资格性及实质性检查响应表》、《响应承诺书》的;

4) 响应文件未按磋商文件提供的格式签字或盖章的;

5) 响应文件有效期不符合磋商文件规定的;

6) 提供两个以上不同方案或报价的(磋商文件要求提供备选的除外);

7) 未实质性响应磋商文件要求的;

8) 附有采购人不能接受的条件。

1.2 有下列情形之一的,视为供应商串通投标,其响应无效:

1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;

3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人(包括但不限于不同供应商授权代表的社保由同一单位缴纳或聘用于同一单位的情形);

4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异;

5) 不同供应商的响应文件相互混装;

6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

1.3 存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。

2. 澄清

磋商期间,供应商法人代表或法人代表授权人必须按照规定在指定地点候场,随时解答专家的提问。

对响应文件中含义不明确,同类问题表达不一致或者有明显文字和计算错误的内容,磋商小组可以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明和纠正应当采用书面形式,由其授权代表签字,但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质内容。

3. 竞争性磋商

(1) 磋商小组公布经符合性检查后的合格供应商名单,并根据提交响应文件的先后顺序

与各个供应商分别进行磋商；

(2) 供应商根据磋商小组的要求依次/同时提交在磋商过程中产生的磋商小组要求供应商在规定时间内补充或承诺的内容。

(3) 磋商结束后，所有实质性响应的供应商在磋商小组规定时间内提交最终报价，最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

(4) 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最终报价进行综合评分。

4、综合评分法

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

评审时，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

如果本项目非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业供应商的最终价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。中小微企业应提供《中小企业声明函》。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。中小微企业响应时应提供《中小企业声明函》。

监狱企业和福利企业视同小型、微型企业，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，福利企业应当提供由县级以上人民政府民政部门出具的福利企业证书。

综合评分法评分标准：

评审内容	分值	评审标准
报价得分	10 分	供应商报价得分=(满足磋商文件要求的最低报价÷最终报价)×10
对项目需求的了解及重点难点的分析	15 分	根据供应商对项目的服务需求的了解程度及重点难点的分析进行综合评分：0-15 分 对项目了解充分，完全理解项目需求并对重点难点的分析

		<p>准确到位的得 15 分；</p> <p>对项目基本了解且对重点难点的分析基本准确的得 10 分；</p> <p>对项目需求的了解不能完全体现项目特点且对重点难点的分析有偏离的得 5 分。</p> <p>未提供相关内容的得 0 分。</p>
项目实施 方案	30 分	<p>根据项目策划实施方案的完整性、合理性、科学性、针对性及可操作性进行评分：0-30 分，其中：</p> <p>实施方案完整合理，科学性强，可操作性强且针对性较强的得 30 分；</p> <p>实施方案完整，具有可操作性并有一定针对性的得 25 分；</p> <p>实施方案基本满足项目需求的得 20 分；</p> <p>实施方案有一定缺陷，不能完全满足项目需求的得 10 分；</p> <p>实施方案简单，有较大缺陷的得 5 分；</p> <p>未提供相关内容的得 0 分。</p>
项目实施 计划	10 分	<p>根据供应商提交的项目实施计划的安排是否科学完备及切实可行进行评分：0-10 分</p> <p>实施计划安排步骤清晰，可操作性强的得 10 分；</p> <p>实施计划安排满足项目的基本需求的得 7 分；</p> <p>实施计划安排不够完善有缺陷的得 3 分。</p> <p>未提供相关内容的得 0 分。</p>
质量保障 措施及服务承诺	15 分	<p>根据质量保证措施及服务承诺的针对性和有效性进行评分：0-15 分。</p> <p>质量保障措施合理科学且服务承诺完善针对性强的得 15 分；</p> <p>质量保障措施具有一定的合理及科学性且服务承诺较完善的得 10 分；</p> <p>质量保障措施及服务承诺基本可行的得 5 分；</p> <p>质量保障措施及服务承诺内容简单有缺陷的得 2 分；</p> <p>未提供相关内容的得 0 分。</p>

人员配备	10 分	根据人员配备专业性及人员资历经验等进行评分: 0-10 分。 人员配备完善且有较丰富的类似项目经验的得 10 分; 人员配备基本满足要求的得 7 分; 人员配备有缺陷, 未能满足要求的得 3 分。 未提供相关内容的得 0 分。
工作经验	10 分	提供近三年(自合同签订日期 2022 年 1 月 1 日起算)类似项目业绩的, 每提供 1 个得 2 分, 最多得 10 分, 须提供合同复印件或其他证明材料, 未提供相关证明不得分。 是否属于有效的类似项目业绩由评审小组会根据供应商提供的业绩在业务内容、技术特点等方面与本项目的类似程度进行认定。

5. 专家汇总得分, 确定成交候选供应商

磋商小组对各供应商的响应文件进行综合评定打分(除价格分外, 最小评分单位为整数)后, 按权重计算并汇总供应商的最终得分, 平均得分最高的前三名供应商作为该项目的推荐成交候选供应商。如出现供应商评审得分相同的, 按照最终报价由低到高的顺序推荐, 评审得分且最终报价相同的, 按照技术指标优劣顺序推荐。

磋商小组根据评分结果, 汇总评审意见, 出具评审报告, 并由磋商小组全体人员签字确认。磋商小组成员对评审报告有异议的, 磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商, 采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员, 在报告上签署不同意见并说明理由, 由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明不同意见和理由的, 视为同意评审报告。

四、确定成交供应商

采购人将依据磋商小组的推荐名单分别确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商, 并与其签订项目合同。

五、保密与其他事项

磋商小组成员必须对本项目审查、澄清、评价和比较的有关资料以及决定成交供应商意见等保密, 不得向供应商及任何与评审、磋商工作无关的其他人透露。

在评审、磋商过程中, 如有供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及决定成交供应商方面施加任何影响, 其响应文件无效。