



招 标 文 件

(商务部分)

项目名称：国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传
视频拍摄制作服务项目

项目编号：GSSWZC2024-GK04

采 购 人：国家税务总局甘肃省税务局

采购代理机构：甘肃省招标中心有限公司

二〇二四年五月十七日



目 录

第一章 投标邀请.....	2
第二章 投标人须知.....	5
投标人须知前附表.....	5
一、总则.....	13
二、招标文件.....	14
三、投标文件.....	15
四、投标文件递交.....	17
五、开标与评标.....	17
六、中标和合同.....	22
七、询问和质疑.....	22
八、其他.....	22
第三章 评标方法及标准.....	24
第四章 政府采购合同文本.....	29
第五章 投标文件格式.....	41
第六章 项目采购需求.....	69
一、项目概况.....	69
二、技术要求.....	72
三、商务要求.....	73
四、其他事项.....	74



第一章 投标邀请

项目概况

国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传视频拍摄制作服务招标项目的潜在投标人应在甘肃省招标中心有限公司 13 楼 1307 室获取招标文件，并于 2024 年 06 月 13 日上午 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GSSWZC2024-GK04（招标编号：GZ2405039-GJSWZJ(Z)）

项目名称：国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传视频拍摄制作服务项目

预算金额：100 万元整

最高限价（如有）：短视频：4000 元/条、二维动漫制作：12000 元/分钟、宣传片：10000 元/分钟、公益广告：20000 元/分钟、微电影：15000 元/分钟

采购需求：

（一）围绕税务系统党建活动、税官讲税法、税费政策辅导宣讲等工作进行短视频制作和视频后期制作。

采购内容
1. 短视频拍摄制作服务（包括创意策划、拍摄制作、后期修改，片子主要展现系统党建活动、系统团工委和系统妇联等群团活动、税费政策辅导宣讲等工作。） 2. 视频后期制作服务（根据提供的原始素材进行加工制作，片子主要展现先进典型事迹宣传、税官讲税法视频拍摄、系统离退休老干部活动影像资料整理等工作。）

（二）重大工作或重要活动专题宣传片拍摄制作。围绕税收征管改革、税惠政策落实、优化纳税服务、税收大数据分析成果交流展示宣传、系统党建活动、机关党建专题宣传等年度税收工作内容进行专题宣传片制作。

采购内容
重大工作或重要活动专题宣传片拍摄制作服务（采用电视机摄制，此类视频拍摄场景为工作场景，拍摄场地一般为税务局、演员一般为税务干部、需专业配音等。）

（三）根据省局重点工作安排和相关处室提报的宣传视频制作需求，提供二维动漫类、微电影、公益广告等创意类视频制作服务。

采购内容
1. 二维动漫类视频制作服务（包括创意策划、手绘制作、后期修改，片子主要展现个税政策宣传、非税业务宣传等税费政策辅导宣讲相关工作。） 2. 公益宣传片拍摄制作服务（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等） 3. 微电影拍摄制作服务（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等。）



4. 根据中央和国家机关、全国性行业协会组织或中央主流媒体以及省级机构举办的各类视频大赛要求进行创意、拍摄以及视频制作，系统展示税务系统相关税收工作创新性尝试和实际工作成效。（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等。）

合同履行期限：按合同约定执行

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；
3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具有有效的《广播电视节目制作经营许可证》。② 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间方可参加本项目（以发布招标公告至投标文件递交截止日）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等的查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

三、获取招标文件

时间：2024年05月18日至2024年05月24日，每天上午08：30时至11：30时，下午14：30时至17：30时（北京时间，法定节假日除外）

地点：甘肃省招标中心有限公司1307室（甘肃省兰州市城关区飞雁街118号陇星大厦G座）

方式：凡有意参加的供应商，请派代表将单位介绍信、法定代表人授权书、法定代表人身份证、委托代理人（必须是本企业在册人员）身份证、营业执照（三证合一）、资质证书及申请人的资格要求中其他资料原件（法定代表人身份证除外）及复印件一套（复印件需加盖单位公章）带至上述地点获取招标文件。

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件递交截止时间：2024年06月13日上午09:30时前

开标时间：2024年06月13日上午09:30时

开标地点：甘肃省招标中心有限公司18楼第三开标厅（兰州市城关区飞雁街



118 号陇星大厦 G 座)。

在投标文件递交的截止时间前未递交投标文件的，采购人将不予受理。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

本次公告在国家税务总局甘肃省税务局门户网站及中国政府采购网上发布，因轻信其他媒体、组织或个人提供的信息而造成损失的，采购人、代理机构概不负责。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：国家税务总局甘肃省税务局

地 址：兰州市城关区金昌南路 353 号

联系方式：李老师 0931-8416949

2. 采购代理机构信息

名 称：甘肃省招标中心有限公司

地 址：兰州市城关区飞雁街 118 号

联系方式：蒋女士 0931-2909719/电子邮箱：496207732@qq.com

3. 项目联系方式

项目联系人：李老师（商务部分）/ 谭老师（技术部分）

电 话：0931-8416949 / 0931-8872202



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序 号	类 别	内 容
1	项目名称、编号、 预算及最高限价	项目名称：国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传视频拍摄制作服务项目
		项目编号：GSSWZC2024-GK04（招标编号：GZ2405039-GJSWZJ(Z)）
		项目预算：人民币 100 万元整
		最高限价：短视频：4000 元/条、二维动漫制作：12000 元/分钟、宣传片：10000 元/分钟、公益广告：20000 元/分钟、微电影：15000 元/分钟
2	采购需求	详见《招标文件（技术部分）》
3	项目属性和类别	项目属性： <input type="checkbox"/> 货物 <input checked="" type="checkbox"/> 服务 项目类别： <input type="checkbox"/> 信息化项目 <input checked="" type="checkbox"/> 非信息化项目
4	采购人	名称：国家税务总局甘肃省税务局 地址：兰州市城关区金昌南路 353 号 联系方式：李老师 0931-8416949
5	采购代理机构	名称：甘肃省招标中心有限公司 地址：兰州市城关区飞雁街 118 号 联系方式：蒋女士 0931-2909719 邮箱：496207732@qq.com
6	投标人资格要求	1. 符合国家有关法律规定，在中国境内（指关境内）注册。 2. 具备《政府采购法》第二十二条的规定： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； （6）法律、行政法规规定的其他条件。 3. 本项目的特定资格要求：①供应商须具有有效的《广播电视节目制作经营许可证》。②供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于



		中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间方可参加本项目（以发布招标公告至投标文件递交截止日）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等的查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
7	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受（接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供联合体协议；否则无须提供。）
8	采购标的对应的小企业划分标准所属行业	租赁和商务服务业
9	非主体、非关键性工作分包	是否允许中标人将本项目的非主体、非关键性工作分包： 采购包 1： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许（本项目中标供应商不得将本项目需求业务转包、分包，或委托给其他企业）。 <input type="checkbox"/> 允许， 采购包 2：_____
10	核心产品	本项目不适用 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有 产品名称：_____ 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照_____的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。 采用综合评分法的采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同，且通过资格审查、符合性审查的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，（评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照_____的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定），其他同品牌投标人不作为中标候选人。
11	采购进口产品	<input type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标



		<input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input checked="" type="checkbox"/> 其他 <u>本项目不适用</u>	
12	信息发布媒体	(1) 国家税务总局甘肃省税务局门户网站 (http://gansu.chinatax.gov.cn/) (2) 中国政府采购网 (https://www.ccgp.gov.cn/)	
13	获取招标文件 时间、地点和 方式等	时间： 2024 年 05 月 18 日至 2024 年 05 月 24 日，每天上午 08：30 时至 11：30 时，下午 14：30 时至 17：30 时（北京时间，法定节假日除外） 地点： 甘肃省招标中心有限公司 1307 室（甘肃省兰州市城关区飞雁街 118 号陇星大厦 G 座） 方式： 凡有意参加的供应商，请派代表将单位介绍信、法定代表人授权书、法定代表人身份证、委托代理人（必须是本企业在册人员）身份证、营业执照（三证合一）、资质证书及申请人的资格要求中其他资料原件（法定代表人身份证除外）及复印件一套（复印件需加盖单位公章）带至上述地点获取招标文件。 售价： 0元	
14	现场考察/踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织现场考察/踏勘 <input type="checkbox"/> 组织现场考察/踏勘： 时间： __年__月__日__午__（北京时间） 地点： _____ 联系人： _____ 联系电话： _____ 要求： _____	
15	样品	<input type="checkbox"/> 不要求提供 <input checked="" type="checkbox"/> 要求提供： 1. 样品制作的标准和要求：①时长：不超过 2（含）分钟；②以 MP4 或 MOV 的电子文件格式放入 U 盘在递交投标文件时同步密封提交（供应商提供的样片采购人有权无条件保存，且不予以返回）；③分辨率：最低不低于 HD1920×1080；④提供的样片必须为原创作品，供应商应提供书面承诺，（格式自拟）； 2. 样品检测报告：(<input checked="" type="checkbox"/> 否； <input type="checkbox"/> 是，检测机构的要求、检测内容详见第六章项目采购需求) 3. 样品的评审方法及评审标准：内容详见第三章评标办法及标准	
16	投标文件组成	商务部	一、资格证明文件：



		分	<p>1. ★法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明复印件；</p> <p>2. ★财务状况报告：2023 年度经会计师事务所审计的财务报告（须加盖会计师事务所公章及注册会计师签章的扫描件），如 2023 年审计报告尚未出具，可提供 2022 年度经会计师事务所审计的财务报告（须加盖会计师事务所公章及注册会计师签章的扫描件）；没有经审计的财务报告的，可以提供基本开户银行出具的资信证明复印件；</p> <p>3. ★依法缴纳税收：2024 年 01 月以来任意一个月依法缴纳税收（不包括个人所得税）的相关材料，如依法免税或不需要纳税的，则应提供相应证明材料复印件；</p> <p>4. ★社会保障资金：2024 年 01 月以来任意一个月依法缴纳社会保障资金的相关材料，如依法不需要缴纳社会保障资金的，则应提供相应证明材料复印件；</p> <p>5. ★具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>6. ★参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；</p> <p>7. ★具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料；</p> <p>8. ★具有有效的《广播电视节目制作经营许可证》。</p> <p>9. ★未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单；不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间方可参加本项目 (以发布招标公告至投标文件递交截止日) 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等的查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料)。</p>
			<p>二、开标一览表：</p> <p>1. ★投标分项报价表；</p>
			<p>三、其他文件及资料：</p> <p>1. ★授权委托书；</p>



			<p>2. ★投标函；</p> <p>3. 商务条款偏离表；</p> <p>4. 中小企业声明函（中小企业投标的，应按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号印发）《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）如实填写并提交此函）；</p> <p>5. 监狱企业证明文件[监狱企业投标的，应提交省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的证明文件]；</p> <p>6. 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位投标的，应提交此函）；</p> <p>7. 投标人认为需要提供的其它说明和资料；</p> <p>8. 无不良信用记录承诺函。</p>
		技术部分	<p>1. 技术条款偏离表；</p> <p>2. 服务方案；</p> <p>3. 投标人认为需要提供的其它说明和资料；</p>
			<p>1. 以上带★的文件及资料未提供或提供的无效，则投标无效。</p> <p>2. 供应商应对上述提供的材料内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。</p>
17	投标有效期	从提交投标文件的截止之日起计算_90_日历日。	
18	提交投标文件方式、截止时间、开标时间、地点	<p>提交方式：（纸质文件提交）</p> <p>投标截止时间和开标时间：2024年06月13日上午09:30时（北京时间）</p> <p>开标方式：线下开标</p> <p>提交投标文件地点：甘肃省招标中心有限公司18楼第三开标厅（兰州市城关区飞雁街118号陇星大厦G座）。</p> <p>开标地点：同提交投标文件地点</p> <p>联系电话：0931-2909719</p>	
19	投标保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/>要求提供：</p> <p>（1）金额：</p> <p>采购包1：人民币_____元。</p> <p>（2）提交方式：_____</p> <p>收款账户：_____</p>	



		开户银行：_____ 银行账户：_____
20	不予退还投标保证金的情形	本项目不适用 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还： (1) 投标人串通投标或有视为串通投标情形之一的； (2) 投标人提供虚假材料； (3) 投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人； (4) 投标截止时间后，投标人在投标有效期内撤销投标文件； (5) 中标人有下列情形之一的： a. 除不可抗力外，因中标人自身原因未在中标通知书要求的期限内与采购人签订政府采购合同； b. 未按照招标文件、投标文件的约定签订政府采购合同或提交履约保证金。 注：若上述投标保证金不予退还情形给采购人（采购代理机构）造成损失，则投标人还要承担相应的赔偿责任。 其他不予退还投标保证金的情形：_____
21	信用记录审查	根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）规定，开标结束后，采购人、采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），对投标人截止到投标截止时间的信用记录进行审查，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，其投标将被拒绝。 本次查询的信用记录仅限于本项目使用，查询结果将留存在采购档案中。 在上述指定网站不能查询信用信息的投标人，应提供相关证明材料（原件加盖公章）。
22	支持中小企业发展	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），鼓励中小企业参加本项目采购活动。 在服务采购项目中，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。



		<p>本项目：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>专门面向中小企业采购项目。</p> <p><input type="checkbox"/>预留份额面向中小企业采购项目（说明：_____）。</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购项目。对小型和微型企业的投标价格给予__%的扣除，用扣除后的价格参与评审。</p>
23	支持监狱企业发展	<p>根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小型、微型企业，按照投标人须知前附表第22项享受价格扣除政策。</p>
24	促进残疾人就业	<p>根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，按照投标人须知前附表第22项享受价格扣除政策。</p>
25	其他法律法规强制性规定或扶持政策	<p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目不适用</p> <p>本项目中强制采购节能产品的货物名称：</p> <p>采购包1：_____。</p> <p>注：投标人所投上述产品必须具有节能产品认证证书，并提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件，否则投标无效。</p>
		<p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目不适用</p> <p>本项目中采购信息安全产品的货物名称：</p> <p>采购包1：_____。</p> <p>注：投标人所投上述产品需为国家认证的信息安全产品，并提供由中国网络安全审查技术与认证中心（原中国信息安全认证中心）按国家标准认证颁发的有效认证证书复印件，否则投标无效。</p>
		<p>其他法律法规强制性规定或扶持政策：</p> <p>采购包1：_____。</p>
26	评标方法及分值	<p><input type="checkbox"/>本项目采用最低评标价法，详见招标文件商务部分第三章。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目采用综合评分法，其中价格分值为<u>10</u>分，其他因素分值为<u>90</u>分，详见招标文件商务部分第三章。</p>
27	履约保证金	<p><input checked="" type="checkbox"/>不要求提供</p> <p><input type="checkbox"/>本采购项目履约保证金为合同金额的__%，提交方式为银行电汇、金融机构或担保机构出具的保函。</p> <p>账户信息：_____</p> <p>收款单位：_____</p> <p>开户银行：_____</p>



		银行账号：_____
28	接收质疑的方式、 部门、电话和通讯 地址	<p>质疑联系方式：</p> <p>(1) 接收质疑函的方式：<u>纸质版函件并加盖单位公章原件（非电子签章）</u></p> <p>(2) 联系部门：<u>财务管理处</u></p> <p>(3) 联系电话：<u>0931-8416949</u></p> <p>(4) 通讯地址：<u>兰州市城关区金昌南路 353 号</u></p> <p>(5) 电子邮箱：<u>2479361691@qq.com</u></p>
29	需提交的投标文件 份数	<p>需提交的投标文件份数：</p> <p>(1) 正本 <u>1</u> 份、副本 <u>1</u> 份。</p> <p>(2) 电子文件 <u>1</u> 份（<input checked="" type="checkbox"/>扫描件 <input checked="" type="checkbox"/>Word）。采用 U 盘刻录提交。</p>
30	代理费用	<p>代理费用：</p> <p>(1) 本项目代理费用由中标人支付。</p> <p>(2) 代理费用收取方式及标准：</p> <p>1. 招标服务费（收费标准执行国家计委计价格【2002】1980 号文和发改办价格【2003】857 号文下浮 10%收取）。因本项目按照固定单价进行报价，故招标代理费以预算价格（100 万元整）为基准进行计算。</p> <p>2. 招标代理服务费用须按以上规定以及如下的开户行和账号以非现金方式进行。</p> <p>收款单位：甘肃省招标中心有限公司</p> <p>账号：0104 1012 2000 1302 31</p> <p>开户行名称：兰州农村商业银行股份有限公司雁滩支行</p> <p>开户行行号：3148 2100 8010</p> <p>3. 招标代理机构工作人员不得以任何理由、任何方式向招标人或投标人收取现金。</p>
31	其他补充事项	其他补充事项： <u>无</u>



一、总则

1. 预算资金及来源

- 1.1 本项目已经国家税务总局甘肃省税务局批准立项。
- 1.2 本项目预算资金见**投标人须知前附表**，已列入国家税务总局甘肃省税务局预算。

2. 合格的产品和服务

- 2.1 本项目所涉及的所有产品和服务均应来自中国境内（指关境内），合同金额的支付也仅限于这些产品和服务。
- 2.2 合格的产品和服务即**采购需求见招标文件（技术部分）**。
- 2.3 投标人应保证所提供的产品及服务免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、工业设计权及使用权）的请求及起诉。

3. 合格的投标人

3.1 一般规定

3.1.1 投标人应遵守《政府采购法》及其实施条例、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》及有关政府采购的规定，同时还应遵守有关法律、法规和规章的强制性规定。

3.1.2 投标人的资格要求及本项目的特定资格要求见**投标人须知前附表**。

3.1.3 资格条件中所称“重大违法记录”，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

3.1.4 信用记录要求

采购人、采购代理机构应当通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询投标人的信用记录，并对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参与政府采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。



3.2 联合体

3.2.1 若本项目接受联合体投标，则两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

3.2.2 以联合体形式参加投标的，联合体各方应按第二章要求提供资格条件材料。

3.2.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

3.2.4 联合体应当提交联合协议，载明联合体各方承担的工作和义务。

3.2.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.2.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

3.3 禁止规定

3.3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一采购包的政府采购活动。否则投标均无效。

3.3.2 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。否则投标无效。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与编写、提交投标文件有关费用，不论招标的结果如何，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5. 招标文件构成

第一部分 商务部分

- (1) 招标公告
- (2) 投标人须知
- (3) 评标方法及标准
- (4) 政府采购合同文本
- (5) 投标文件格式

第二部分 技术部分

6. 招标文件询问、澄清或修改



6.1 投标人对招标文件如有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。如有必要，采购人或者采购代理机构可对招标文件进行澄清或者修改。

6.2 采购人或者采购代理机构可主动对招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。

6.3 澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告，线上采购项目还应通过国家税务总局政府采购评审管理系统（以下简称“评审管理系统”）通知所有获取招标文件的潜在投标人。

6.4 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式或通过评审管理系统（适用于线上采购，下同）通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

6.5 澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

三、投标文件

7. 投标文件编制

7.1 投标文件的编制

7.1.1 投标人应先仔细阅读招标文件的全部内容后，再进行投标文件的编制。

7.1.2 投标文件应满足招标文件提出的实质性要求和条件，并保证其所提交的全部资料是不可分割且真实、有效、准确、完整和不具有任何误导性的，否则造成不利后果由投标人承担责任。

7.2 投标文件的语言

7.2.1 除招标文件另有规定外，投标文件应使用中文文本并使用中文简化字，若有不同文本，以中文简化字文本为准。

7.2.2 投标文件提供的全部资料中，若属于非中文描述的，应同时提供中文简化字译本。

7.2.3 除在招标文件的要求中另有规定外，投标文件计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

7.3 投标人制作投标文件前须提前办理数字证书和电子签章，办理方式和注意事项详见网站《供应商操作手册》。供应商在国家税务总局集中采购中心网站（<https://swcg.chinatax.gov.cn>）“下载中心”下载并安装“供应商投标工具”，使用投标工具编制投标文件。（线上采购项目适用）

8. 投标文件的组成

8.1 投标文件包括商务部分和技术部分。



8.2 投标文件**商务部分**主要包括的文件和资料：

8.2.1 资格证明文件，见**投标人须知前附表**。

8.2.2 其他文件及资料，见**投标人须知前附表**。

8.3 投标文件**技术部分**主要包括的文件及资料，见**投标人须知前附表**。

8.4 证明资料如标明有效期的，必须在有效期内。

9. 报价要求

9.1 除招标文件另有规定外，投标应以人民币报价，线上采购项目还须按照投标工具的流程和提示编制并上传投标报价表。

9.2 本项目不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。

9.3 本项目以投标报价为依据计算价格分。投标报价应包括招标文件中要求投标人承担所有工作内容的全部费用。

9.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

9.5 最低报价不能作为中标的保证。

10. 投标文件的书写、密封、签署、盖章

10.1 书写

10.1.1 投标文件应使用不能擦去的墨料或墨水打印、书写。

10.1.2 投标文件内容应没有涂改或行间插字。若有前述改动，在改动处应由单位负责人（投标人代表）签字确认或加盖投标人的单位公章或校正章。

10.2 密封

10.2.1 投标文件应胶装或装订成册，避免材料散装、脱落。

10.2.2 投标文件应使用不透明的牛皮纸或档案袋等材料密封包装，并在外包装封面注明“正本”或“副本”，以及项目编号、项目名称、开标时间等信息，避免投标文件被误拆或提前拆封。投标文件正本应按上述要求制作。副本可按上述要求制作，也可用正本的完整复印件，并与正本保持一致（若不一致，以正本为准）

10.3 签署、盖章

10.3.1 投标文件中要求签字处应由投标人的单位负责人（投标人代表）签字或加盖个人印章。

10.3.2 投标文件必须按照招标文件给出文件格式的签署要求进行签署。

10.3.3 投标人在“**投标函**”“**法定代表人授权委托书**”上应当按格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章，并按照招标文件第五章投标文件格式中的相应格式文件要求签署全



名或加盖名章。

10.3.4投标文件中的“盖章”指加盖投标人的“公章”，而非“合同专用章”、“投标专用章”等其他非公章。

10.3.5线上采购项目可以使用电子签章。

11. 投标有效期

11.1 投标有效期见**投标人须知前附表**，在此期间，投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人或者采购代理机构有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，否则作为无效投标处理。

11.2 特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购人或者采购代理机构可征得投标人同意延长投标有效期。

四、投标文件递交

12. 投标文件递交

12.1 投标人应当在**投标人须知前附表**要求提交投标文件截止时间前，根据《投标人须知前附表》载明方式提交投标文件。提交投标文件截止时间后，递交投标文件的投标将被拒绝。

12.2 线上采购项目应登录评审管理系统并使用投标工具加密上传投标文件。除上述方式之外，不接受投标人以纸质文件以及其他任何方式提交的投标文件。投标人应充分考虑网络传输时间等因素，合理安排上传时间。提交投标文件截止时间后，评审管理系统不提供投标文件上传功能。投标人未完成投标文件上传的，投标将被拒绝。

13. 投标文件补充、修改或撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。

13.2 线上采购项目，投标人在投标截止时间前，可以登录评审管理系统对所提交的投标文件进行撤回、补充、修改、重新提交。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章。

13.3 提交投标文件截止时间后，不支持对已提交的投标文件作任何补充、修改或者撤回。

五、开标与评标

14. 开标

14.1 开标在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间进行。开标地点详见**投标人须知前附表**。

14.2 开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。

14.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要



宣布的其他内容。

14.4 开标过程由采购人或者采购代理机构负责记录,由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。投标人未参加开标的,视同认可开标结果。

14.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

14.6 在政府采购活动中,采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的,应当回避:

- (1) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系;
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事;
- (3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人;
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员(包括评标委员会的组成人员)与其他投标人有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

14.7 对线上采购项目,采购人或者采购代理机构将在**投标人须知前附表**规定的时间进行电子开标,采购人或者采购代理机构将对开标、评标现场活动进行全程录音录像,音像资料作为采购文件一并存档。开标由采购人或者采购代理机构主持,投标人通过登录评审管理系统进入开标大厅远程参加。

15. 投标资格审查

15.1 公开招标采购项目开标结束后,由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查,以确定投标人是否具备投标资格。

15.1.1 审查投标人按照8.2.1提交的“**资格证明文件**”。

15.1.2 信用记录审查。见**投标人须知前附表**。

15.2 未通过资格审查的投标人,其投标无效。

15.3 合格投标人不足3家的,不得评标。

16. 评标委员会的组成

16.1 采购人或者采购代理机构根据有关法律法规规定组建评标委员会,评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

17. 投标符合性审查



17.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

17.2 未通过符合性审查的投标人,其投标无效。

17.3 通过符合性审查的投标人不足3家的,应予以废标。

18. 投标文件的澄清

18.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

18.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。(线上采购项目的通过评审管理系统上传加盖电子公章的扫描件)。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

18.3 关于投标描述(即投标文件中描述的内容)

(1) 投标描述前后不一致且不涉及证明材料的:按照本节第 18.1 条规定执行。

(2) 投标描述与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致的:

①评标委员会将要求投标人进行书面澄清,无法澄清的将按照不利于投标人的内容进行评标。

②投标人按照要求进行澄清的,采购人以澄清内容为准进行验收;投标人未按照要求进行澄清的,采购人以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收。投标人应对证明材料的真实性、有效性承担责任。

(3) 若中标人的投标描述存在前后不一致、与证明材料不一致或多份证明材料之间不一致情形之一但在评标中未能发现,则采购人将以投标描述或证明材料中有利于采购人的内容进行验收,中标人应自行承担由此产生的风险及费用。

18.4 除评标委员会要求投标人做出的澄清、说明或者补正以外,评标委员会不接受投标人的任何询问、说明、更改及文件。

18.5 投标人的澄清必须在规定的时间内提交。

19. 核价原则

19.1 投标文件报价出现前后不一致的,除招标文件另有规定外,按照下列规定修正:

(1) 投标文件中开标一览表(总报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(总报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照18.2条的规定经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。



20. 投标无效

20.1 投标人及投标文件有下列情况之一的，应当在资格审查时按照投标无效处理：

- (1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (2) 投标文件组成中“资格证明文件”未提供或无效的；
- (3) 未通过信用记录审查或未提供相关证明材料的。

20.2 投标人及投标文件有下列情况之一的，应当在符合性审查时按照投标无效处理：

- (1) 投标文件组成中除“资格证明文件”外，★条款相关文件及资料未提供或提供无效的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 投标报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (4) 投标有效期不足的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

20.3 除20.1及20.2情形外，投标人及投标文件有下列情况之一的，应当按照投标无效处理：

- (1) 提供虚假投标文件材料的；
- (2) 投标人串通投标的；
- (3) 投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，且不能证明其报价合理性的。
- (4) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

21. 比较与评价

21.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

21.2 价格分应当采用低价优先法计算。小型、微型企业和监狱企业、残疾人福利性单位的投标报价按照**投标人须知前附表**规定，分别给予扣除，并以扣除后的报价计算价格分。未提供《中小型企业声明函》、《监狱企业证明文件》、《残疾人福利性单位声明函》的，价格不予扣除。同一投标人不得重复享受价格扣除政策。

21.3 评标委员会各成员独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总得出每个投标人的评审得分。

21.4 评标结果按评审得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

21.5 评标方法及标准**详见招标文件商务部分第三章**。

21.6 评标委员会成员应当在评标报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

22. 废标

22.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：



- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。
- (5) 对于明显低于成本的报价，投标人须在规定的时间内做出书面说明，否则，按无效投标处理。

22.2 废标后，采购人或者采购代理机构将废标理由通知所有投标人。

六、中标和合同

23. 中标

23.1 采购代理机构应当在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

采购人自行组织招标的，采购人应当在评标结束后5个工作日内，按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人。

23.2 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在**投标人须知前附表**规定的媒体上公告中标结果，招标文件应随中标结果同时公告。中标公告期限为1个工作日。

23.3 在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向中标人发出中标通知书（对线上采购项目，通过评审管理系统发出中标通知书）；对未通过资格审查的投标人，告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，同时告知未中标人本人的评审得分与排序。

23.4 中标通知书发出后，采购人或者采购代理机构不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

23.5 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

24. 签订合同

24.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订合同。线上采购项目可通过评审管理系统签订合同。

24.2 所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

24.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

24.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25. 履约保证金

25.1 需提交履约保证金的项目，中标人应在合同签订之日起30日内，按照**投标人须知前附表**的规定，向采购人提交履约保证金。



七、询问和质疑

26. 询问

26.1 潜在投标人、投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或者采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

27. 质疑

27.1 潜在投标人、投标人（统称质疑人）认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内以书面形式向采购人或者采购代理机构提出质疑（线上采购项目可以通过评审管理系统提交）。联系部门、联系电话、通讯地址、电子邮箱见**投标人须知前附表**。

27.2 在法定质疑期内，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

27.3 质疑人应知其权益受到损害之日，是指：

（1）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（2）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

27.4 质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者签章，并加盖公章。

27.5 采购人或者代理机构应当在收到供应商的质疑函后7个工作日内，对质疑内容作出答复，书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不得涉及商业秘密。

27.6 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级人民政府财政部门投诉。

27.7 投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。

八、其他

28. 保密

28.1 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

28.2 评标委员会成员和参与评标工作的有关人员应对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

29. 知识产权与规避专利、版权纠纷

29.1 知识产权



29.1.1 项目系统的版权属于采购人所有，中标人应向采购人开放并提供涉及本项目软件开发、升级完善、运行维护等工作的全部源代码（含保证期内的后续升级版本）。由本项目系统形成的技术和成果的专利申请权、专利权、技术秘密的所有权、使用权、转让权等知识产权归采购人所有。

29.2 规避专利、版权纠纷

29.2.1 投标人应保证其投标方案中的有关软件、文件、图纸等没有违反有关专利和版权等知识产权的规定。

29.2.2 中标人应保证采购人在中华人民共和国使用本项目成果任何一部分、或接受乙方服务时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权等知识产权的索赔或起诉。

29.2.3 如果采购人在使用本项目任何一部分时被任何第三方诉称侵犯了第三方知识产权或任何其它权利，中标人应负责处理这一指控并应以中标人的名义自负费用向起诉方提出抗辩。由此可能产生的一切法律责任和经济责任均由中标人承担。

29.2.4 如果采购人发现任何第三方在采购人未被许可的范围内非法使用采购人获得的知识产权，采购人应通知中标人。中标人应在收到采购人通知后14天内采取行动制止非法使用行为，否则由中标人承担相应的责任。



第三章 评标方法及标准

1. 评标方法

1.1 本项目评标方法：采用综合评分法

2. 评标标准

2.1 本项目采用综合评分法进行评标，综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。评审因素主要内容如下表。

2.2 本项目价格分值为 10 分，其余评审因素分值为 90 分。评审标准如下表：

类别	评分项目	最高分值	评审细则
投标价格	投标报价	10 分	单项投标报价得分=（单项评标基准价 / 单项投标报价）× 满分值 （1）单项评标基准价是指满足招标文件要求且单项投标价格最低的投标报价，其价格分为满分。 （2）因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算单项评标基准价和单项投标报价。 最终评审价格=A*30%+B*20%+C*30%+D*10%+E*10%。 A：短视频拍摄制作单项报价得分； B：二维动漫制作单项报价得分； C：宣传片拍摄制作单项报价得分； D：公益广告拍摄制作单项报价得分； E：微电影拍摄制作单项报价得分。
技术因素	项目需求认识和理解	8 分	投标人对项目背景、采购内容及服务要求等内容理解分析是否全面、准确、详细等进行打分，评审委员会按照以下标准打分： （1）对项目需求理解全面、准确、阐述的内容针对性强、详细、透彻且有独到的思考和分析，得 8 分； （2）对项目需求理解到位，阐述的内容有一定的分析但不够详尽，得 5 分； （3）对项目需求部分理解，阐述的内容简单响应采购需求，得 2 分； （4）对项目需求不理解或理解错误，以及未提供需求理解的，不得分。
	策划方案	10 分	根据投标人提供的项目整体策划方案进行评判，具体包括详细策划流程说明的完整性、清晰性，与采购人沟通机制的完整性、可行性等内容，评审委员会按照以下标准打分： （1）方案构思清晰准确、内容完善丰富，与采购人工作目标契合度高，策划流程完整、清晰，沟通机制完整，可操作性强的，得 10 分；



			<p>(2) 方案构思准确、内容完善，与采购人工作目标契合，策划流程、沟通机制完整，具备一定可操作性的，得 7 分；</p> <p>(3) 方案构思不突出、内容部分涵盖，与采购人工作目标部分契合，策划流程、沟通机制不够完整，仅简单响应采购需求的，得 4 分；</p> <p>(4) 方案构思不明确、内容缺漏，与采购人工作目标契合度低，策划流程、沟通机制不完整，不具备操作性的，或未提供相应方案的，得 0 分。</p>
	项目管理实施方案	8 分	<p>根据方案中关于通过制订项目管理措施、流程，合理划分项目管理的阶段，以确保项目实施进度和实施质量等工作内容的响应情况是否完整、详细、具有可操作性，评审委员会按照以下标准打分：</p> <p>(1) 方案内容完整、详细、可操作性强，阐述的内容针对性强、具体、透彻，能结合项目特点周密部署管理实施工作，得 8 分；</p> <p>(2) 方案内容完整，有具体措施描述，但操作性和针对性不够强，得 5 分；</p> <p>(3) 方案内容仅简单响应采购需求，得 2 分；</p> <p>(4) 方案内容不完整、不能满足采购需求、不可行的，以及未提供方案的，得 0 分；</p>
	保密方案	5 分	<p>根据方案中关于提供的相关服务是否严格落实保密要求等工作内容的响应情况是否完整、详细、具有可操作性，评审委员会按照以下标准打分：</p> <p>(1) 方案内容完整、详细、可操作性强，阐述的内容针对性强、具体、透彻，能结合项目特点制定保密方案，得 5 分；</p> <p>(2) 方案内容完整，有具体措施描述，但操作性和针对性不够强，得 3 分；</p> <p>(3) 方案内容仅简单响应采购需求，得 1 分。</p> <p>(4) 方案内容不完整、不能满足采购需求、不可行的，以及未提供方案的，得 0 分。</p>
	紧急任务处理方案	5 分	<p>根据投标人针对临时紧急任务的处理方案，评审委员会按照以下标准打分：</p> <p>(1) 投标人针对临时紧急任务有完善详细的处理方案，针对性强，可行性好，相关应急预案符合采购人的实际需求，得 5 分。</p> <p>(2) 投标人针对临时紧急任务有明确、合适的处理方案，但针对性及可行性不够强的，得 3 分。</p> <p>(3) 投标人针对临时紧急任务处理方案空洞缺漏不具体，仅简单响应采购需求的，得 1 分。</p> <p>(4) 相关应急预案内容缺漏、粗糙、针对性差，不满足采购人实际需求，或未提供相关方案的，不得分。</p>



	制作能力	10 分	<p>1. 投标人具有满足 4K 视频拍摄制作的设备：①4K 摄影摄像机（不少于 2 台）、航拍设备（支持 4K 拍摄）；③4K 视频后期处理电脑设备（不少于 2 台）；④大容量数据存储服务器、硬盘、阵列（可满足数据总存储量不少于 80T）。提供以上设备每类得 2 分，本小项最高得 6 分。</p> <p>2. 投标人具有增强试听效果的辅助设备：脚架、云台、滑轨、长焦镜头（可满足 200 以上焦段）、无线跟焦、稳定器、录音设备、监视器、剪辑调色台等，每提供以上设备一台得 0.5 分，本小项最高得 4 分。</p> <p>注：须提供设备照片，同时提供设备购买发票或设备租赁合同（设备租赁期限应当满足本项目的履行期；若设备租赁届满日期在本项目履行期前届满的，该设备不计分。）复印件；同一类设备具备多台的，只计一次分值。合同签订前，采购人有权审阅以上设备相关资料原件。</p>
	应急响应能力	10 分	<p>能及时响应采购人拍摄需求，投标人承诺在接到需求后 0.5 小时内响应，5 天内提出策划方案，及时跟踪有关进度，必要时及时进场沟通，得 3 分。在此基础上，在出现复杂（紧急）情况时，投标人能 1 小时（不含）内赶到现场进行处理并保证产品拍摄需求的，得 7 分；承诺在接到通知 2 小（不含）时内赶到现场进行处理并保证产品拍摄需求的，得 4 分；承诺在接到通知 3 小（不含）时内赶到现场进行处理并保证产品拍摄需求的，得 1 分；超过 3 小时不得分。</p> <p>注：须提供承诺函并加盖公章，否则不得分。</p>
商务因素	成功案例	10 分	<p>自 2021 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）至投标文件截止之日，投标人具有同类视频宣传项目成功案例，每提供一个得 2 分，最高 10 分。</p> <p>证明文件：</p> <p>1. 要求同时提供合同关键信息及视频脚本证明文件作为得分依据。</p> <p>2. 通过合同关键信息无法判断是否得分的，也可以提供能证明得分的其它证明资料，如项目报告或合同甲方出具的证明文件等。</p> <p>3. 以上资料均要求提供扫描件并加盖投标人公章，原件备查。</p>
	团队能力	18 分	<p>（1）投标人拟投入本项目的团队人员（团队人员包括项目负责人、编导、撰稿、摄像、编辑、视频技术、音频技术、主持及配音员、包装师、场记、对接协调人等）具有相关专业能力，且具备 3 年以上项目相关工作经验的，每提供 1 人得 1 分，最多 11 分。一人多岗的，按 1 人计算。</p> <p>（2）投标人拟投入的服务团队中项目负责人或者主创人员（主创人员指：导演、编剧/编辑、制片人），具有微电影拍摄制作工作经验的，得 3 分。</p>



		<p>(3) 拟投入本项目的项目负责人、编导、撰稿、摄像、编辑、视频技术、音频技术、主持及配音员中每具备一位行业相关专业中级以上职称（含中级）者，得 1 分，本项最多得 4 分。</p> <p>注：1. 须提供《技术力量一览表》及相对应的人员证明材料（复印件加盖投标人公章），人员证明材料为身份证、职业资格证书（如有）、工作经验证明；团队人员应为本单位员工，提供近三个月在本单位缴纳社会保险资金的证明材料。无证明材料或证明材料不明确、无法体现相关内容的，不予认可。</p> <p>2. 投标人须提供项目负责人或主创人员参与相关项目的证明材料，证明材料须加盖原项目需求方公章，否则不得分。</p> <p>3. 合同签订前，采购人有权审阅以上人员相关资料原件。</p>
	样片制作	<p>6</p> <p>供应商以“税务宣传”为主题提供一份宣传片视频样片，根据样片创意策划、技术艺术特点等进行综合打分。</p> <p>(1) 样片内容策划构图创意新颖、文案设计完善完整、主题表达清晰突出、画面精良、运镜音像质量高的，得 6 分；</p> <p>(2) 样片内容策划构图有一定创意、文案设计完整、主题表达不够清晰突出、运镜音像质量不够高的，得 4 分；</p> <p>(3) 样片内容策划构图缺乏创意、配乐突兀嘈杂、没有主题因素的，得 2 分；</p> <p>(4) 供应商未提供样片或提供的样片无法播放的，得 0 分。</p> <p>样片要求：</p> <p>1. 时长：不超过 2（含）分钟；</p> <p>2. 以 MP4 或 MOV 的电子文件格式放入 U 盘在递交投标文件时同步密封提交（供应商提供的样片采购人有权无条件保存，且不予以返回）；</p> <p>3. 分辨率：最低不低于 HD1920×1080；</p> <p>4. 提供的样片必须为原创作品，供应商应提供书面承诺，（格式自拟），否则本项不得分；</p>

2.3 落实政府采购政策进行价格调整的规则：（本项目专门面向中小企业采购）

政府采购政策	价格扣除规则	享受价格扣除的条件
节约能源政策	/	/
保护环境政策	/	/
促进中小企业发展政策	/	/
促进残疾人就业政策	/	/



支持监狱企业发展政策	/	/
------------	---	---

2.4 推荐中标候选人

2.4.1按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

2.4.2本采购包推荐中标候选人的数量：3家。

2.4.3中标人数量：1家。

中标候选人并列的，按照技术指标得分由高到低的顺序排列确定中标人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。



第四章 政府采购合同文本

合 同 书

项目名称：_____

包 号：_____ / _____

合同编号：_____

甲 方： 国家税务总局甘肃省税务局

乙 方： _____

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日



合同条款前附表

序号	内 容	
1	合同名称	国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传视频拍摄制作服务项目合同
2	合同编号	GSSWZC2024-GK04-HT
3	合同类型	服务类
4	定价方式	固定单价
5	甲方名称	国家税务总局甘肃省税务局
	甲方地址	兰州市城关区金昌南路 353 号
	甲方相关部门	甲方采购部门
		联系人
		联系电话
		甲方需求部门
		联系人
		联系电话
6	乙方名称	
	乙方企业性质	<input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小型企业 <input type="checkbox"/> 微型企业 <input type="checkbox"/> 监狱企业 <input type="checkbox"/> 残疾人福利性单位 <input type="checkbox"/> 其他
	乙方地址	
	乙方联系人	
	联系电话	
	传真	
7	合同金额	人民币_____元整（¥_____）。
8	服务内容	2024 年税务宣传视频拍摄制作服务，详见招标文件采购需求。
9	合同付款	<p>合同以人民币结算，付款方式：</p> <p>每次拍摄任务完成后，由国家税务总局甘肃省税务局各需求处室对工作完成进度（采购人满意成片）及质量等进行评分验收。每次考核得分在 95 分及以上的，采购人按协议约定的价格全额支付服务费用；得分在 95 分（不含 95 分）以下的，参照评分按相应比例支付服务费用（例如：评分为 85 分即支付该服务总费用的 85%）。</p> <p>每次办理付款时，乙方应提供正式发票、付款申请（格式另附）、合同或合同关键页复印件、合同约定的其他资料。涉及验收的，应同时提交验收意见。</p>



		甲方在收到发票等合同约定资料后，进行核实并支付。
10	履约保证金及返还	<p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目不要求提供履约保证金。</p> <p><input type="checkbox"/> 本项目要求提供履约保证金。履约保证金为合同总金额的____%，即人民币_____元整（¥_____），乙方应在合同签订之日起 30 日内提交甲方。提交方式为银行电汇、金融机构或担保机构出具的保函。在合同履行期满，扣除应扣除的款项（如有）且双方无争议后，无息返还。</p> <p>办理返还履约保证金时，乙方应提供履约保证金返还申请（格式另附）、合同或合同关键页复印件、合同约定的其他资料。涉及验收的，应同时提交甲方需求部门出具的项目终验意见或质量保证期（服务期）满验收意见。</p> <p>满足履约保证金返还条件的，甲方在收到返还相关信息等合同约定资料后，进行核实。对核实结果无异议的，自完成核实之日起 30 日内，以_____方式返还履约保证金或退回保函。</p>
11	合同履行期限	自合同签订之日起至合同全部权利义务履行完毕之日止
12	服务期	于合同签订后 1 年内完成拍摄工作。具体拍摄时间及制作完成时间由采购人（国家税务总局甘肃省税务局各需求处室）确定，采购人对不同的采购标的物的交付时效有不同的要求，投标人要充分考虑交付时效，采购人不保证在提出采购需求时的交付时间，因政策原因或工作原因，可能要求供应商在接到采购需求时后几小时内交付，供应商应提供合理方案，保证采购人的需求。
13	合同履约地点	合同约定地点或甲方指定地点
14	合同纠纷解决方式	<p>甲乙双方应首先通过友好协商解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始____天内仍不能解决，可以选择以下途径之一解决纠纷：</p> <p><input type="checkbox"/> 向甲方所在地仲裁委员会或_____仲裁委员会申请仲裁</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 向甲方所在地人民法院提起诉讼</p>
15	售后服务	投标人提供成片验收通过后 2 年内，不论业务量大小，随时响应采购人的各项要求，根据采购人意见提供修改服务（包括但不限于以上内容）并提供成片。
16	违约责任	<p>1. 投标人在项目实施中未能主动参与策划和对已拍摄的视频素材进行储存整理，每发生一次，采购人有权按 5000 元/次的标准作为违约金在合同款支付时扣除。</p> <p>2. 投标人考核评分累计 3 次（含）在 70 分（不含 70 分）以下的，则采购人有权无条件解除合同，投标人需向采购人一次性支付合同总金额的 20%作为违约金。</p> <p>3. 投标人在项目实施中未能按时提供摄制成片，每发生一次，采购人有权按 5000 元/次的标准作为违约金在合同款支付时扣除，若同一合同期内发生 3(含)次上述情况，采购人有权无条件解除合同，投标人需向采购人一次性支付合同总金额的 20%作为违约金。</p>



一 合 同

国家税务总局甘肃省税务局（以下简称“甲方”）通过公开招标方式采购，确定_____公司（以下简称“乙方”）为《国家税务总局甘肃省税务局2024年税务宣传视频拍摄制作服务项目》中标（成交）供应商。甲乙双方同意按照该项目招标（采购）文件约定的内容，签署《国家税务总局甘肃省税务局2024年税务宣传视频拍摄制作服务项目合同书》（合同编号：_____，以下简称“合同”）。

1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- （1）合同通用条款；
- （2）报价表
- （3）招标（采购）文件；
- （4）投标（响应）文件。

2. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

3. 合同金额

本合同总金额为人民币_____元整（¥_____）。

4. 考核及验收

1. 考核及验收由国家税务总局甘肃省税务局各需求处室实施。

2. 每次拍摄任务完成后，采购人对中标方服务质量（配合程度及效率等）、技术指标、服务成果进行考核打分及验收。

编号	考核项目及标准	分值	得分
1	服务质量。 1. 服务方需自觉遵守法律法规、遵守采购方工作纪律、制度规范等。（发生违规违法行为单次扣1分）2. 服务人员能确保接到采购人拍摄要求时，按照指定时间进行拍摄，不出现迟到、早退、旷工等现象。因政策原因或工作原因，服务人员须充分响应和满足采购方节假日和特殊恶劣气象条件加班工作需求。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣2分）3. 服务方需按照采购人时限要求交付作品，因政策或工作原因，可能要求供应商在接到采购需求时后几小时内交付，供应商应提供合理方案，保证采购人的需求。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣2分）4. 出现除上述要求以外的其他服务质量问题，每出现1次，扣1分。	30 分	
2	技术指标。 根据采购人要求，提供符合采购人要求的产品需要的相关设备、团队人员和拍摄任务的相关技术要求等。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣2分）	30 分	



3	服务成果。 1. 提交成片格式应无任何播放器、包含设备的要求限制，满足各类国标播放器、播放器材的播放。（不能播放，单次扣 2 分）2. 成片提交需要提供两种版本：一为无字幕版，一为中文字幕版；成片（两种格式版本）及全部拍摄素材应使用移动硬盘提交。（不能提供，单次扣 2 分）3. 投标人需配合采购人验收和修改，且至完全达到采购人标准为止。（不配合，单次扣 2 分）4. 以表格的形式，列明素材清单，将全部拍摄素材提交采购方，并不得对外使用。（不配合不提交违反规定的，单次扣 2 分）	40 分	
合计		100 分	

5. 付款条件

合同以人民币结算，付款方式：

每次拍摄任务完成后，由国家税务总局甘肃省税务局各需求处室对工作完成进度（采购人满意成片）及质量等进行评分验收。每次考核得分在 95 分及以上的，采购人按协议约定的价格全额支付服务费用；得分在 95 分（不含 95 分）以下的，参照评分按相应比例支付服务费用（例如：评分为 85 分即支付该服务总费用的 85%）。

每次办理付款时，乙方应提供正式发票、付款申请（格式另附）、合同或合同关键页复印件、合同约定的其他资料。涉及验收的，应同时提交甲方需求部门出具的验收意见。

甲方在收到发票等合同约定资料后，进行核实并支付。

6. 合同签订及生效

本合同一式___份，由甲乙双方法定代表人或被授权人签字并盖章后生效。

乙方由法定代表人签订合同的，应提供法定代表人身份证复印件；乙方由被授权人签订合同的，应提供授权委托书和法定代表人及被授权人身份证复印件。

甲方：国家税务总局甘肃省税务局

乙方：

签字：

签字：

盖章：

盖章：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日



二 合同通用条款

1. 定义

本合同下列术语应解释为：

1.1 “甲方”是指国家税务总局甘肃省税务局。

1.1.1 “甲方采购部门”见“合同条款前附表”第5项“甲方采购部门”。

1.1.2 “甲方需求部门”见“合同条款前附表”第5项“甲方需求部门”。

1.2 “乙方”见“合同条款前附表”第6项“乙方名称”。

1.3 “合同”系指甲乙双方签订的、合同格式中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.4 “天”除非特别指出，“天”均为自然天。

2. 标准

2.1 乙方为甲方交付或提供的服务应符合招标（采购）文件所述的标准，如果没有提及适用标准，则应符合相应的国家标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

2.2 除非技术要求中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3. 服务

3.1 本项目的“服务”见“合同条款前附表”第8项“服务内容”。

3.2 乙方应保证所提供的服务符合合同规定的要求。如不符时，乙方应负全责并尽快处理解决，由此造成的损失和相关费用由乙方负责，甲方保留终止合同及索赔的权利。

3.3 乙方应保证通过执行合同中全部方案后，可以取得本合同约定的结果，达到本合同约定的预期目标。对任何情况下出现的问题，应尽快提出解决方案。

3.4 如果乙方提供的服务和解决方案不符合甲方要求，或在规定的时间内没有弥补缺陷，甲方有权采取一切必要的补救措施，由此产生的费用全部由乙方负责。

3.5 除合同条款另行规定外，伴随服务的费用应含在合同价中，不单独进行支付。

4. 知识产权

4.1 乙方应保证所提供的服务免受第三方提出侵犯其知识产权（专利权、商标权、软件著作权、版权等）的起诉。

4.2 甲方对项目实施过程中所产生的所有成果（包括但不限于发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等）享有永久使用权、复制权和修改权，其专利申请权、专利权、软件著作权、技术秘密的所有权、使用权、转让权等知识产权归甲方所有。



4.3 乙方不得利用本项目实施过程中所产生的成果（包括但不限于发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等），另行自行开发本合同业务范围内供纳税人缴费人使用的软件或产品，不得利用开发便利变相收费或搭车收费。

5. 保密条款

5.1 甲乙双方应对在本合同签订或履行过程中所接触的对方信息，包括但不限于知识产权、技术资料、技术诀窍、内部管理及其他相关信息，负有保密义务。

5.2 乙方需与甲方签订保密约定，若乙方未经甲方书面授权并出具授权书，擅自将本项目拍摄的内容或与甲方相关的一切事项透露给第三方，甲方有权追究其法律责任，并由乙方承担一切政治和经济责任。

5.3 保密期限不受合同有效期的限制，在合同有效期结束后，乙方仍应承担保密义务，直至该等信息成为公开信息。

5.4 甲乙双方如出现泄密行为，泄密方应承担相关的法律责任，包括但不限于对由此给对方造成的经济损失进行赔偿。

6. 履约验收要求

6.1 甲方需求部门严格按照采购合同开展履约验收。验收时，应当按照本合同约定的服务和安全标准，对供应商各项义务履行情况进行验收确认。未约定相关标准的，应当按照国家强制性规定、政策要求、安全标准和行业有关标准进行验收确认。验收结束后，应当出具验收意见，列明合同事项、验收标准及验收情况，由全体验收人员签字。

6.2 具体履约验收要求详见招标（采购）文件。

7. 履约保证金

7.1 需提交履约保证金的项目，乙方应按照“合同条款前附表”第 10 项“履约保证金及返还”提交履约保证金。

7.2 履约保证金的金额可用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

7.3 如乙方未能按时支付合同约定的违约金、赔偿金、其他应付款项等的，甲方有权按照本合同的约定从履约保证金中扣除上述款项。乙方应在甲方扣除履约保证金后 15 天内，及时补充扣除部分金额。若逾期补充的，每日应按应补充金额的万分之五（0.05%）支付甲方违约金。

7.4 乙方不履行合同、或者履行合同义务不符合约定使得合同目的不能实现，履约保证金不予退还，并按合同约定支付违约金、赔偿金等。



7.5 履约保证金在合同履行期满后，扣除相应款项（如有）且双方无争议后，凭退还申请等资料一次性无息返还，详见“合同条款前附表”第10项“履约保证金及返还”。

8. 履约延误

8.1 乙方应按照本合同的规定提供服务。

8.2 如乙方迟延履行合同义务，甲方将从应付合同金额中扣除误期违约金，每延误一天误期违约金按合同总金额的万分之三（0.03%）计收。乙方支付的误期违约金不足以弥补甲方损失的，应继续承担赔偿责任。本合同约定的损失，包括但不限于：直接损失、调查取证费、诉讼费、律师费等。

8.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实，可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评估，并确定是否酌情延长工期以及是否收取误期违约金。

8.4 除不可抗力和根据合同规定延期取得甲方同意而不收取误期违约金之外，乙方延误工期，将按合同规定被收取误期违约金。

8.5 逾期退还履约保证金的违约责任。满足履约保证金返还条件的，甲方在收到返还相关信息等合同约定资料后，进行核实。对核实结果无异议的，应当自完成核实之日起30日内返还履约保证金。无特殊原因逾期退还履约保证金的，乙方可要求甲方按银行同期活期存款利率支付逾期利息。特殊原因逾期返还的，双方协商解决。

9. 违约责任

9.1 投标人在项目实施中未能主动参与策划和对已拍摄的视频素材进行储存整理，每发生一次，采购人有权按 5000 元/次的标准作为违约金在合同款支付时扣除。

9.2 投标人考核评分累计3次（含）在70分（不含70分）以下的，则采购人有权无条件解除合同，投标人需向采购人一次性支付合同总金额的 20%作为违约金。

9.3 投标人在项目实施中未能按时提供摄制成片，每发生一次，采购人有权按 5000 元/次的标准作为违约金在合同款支付时扣除，若同一合同期内发生 3(含)次上述情况，采购人有权无条件解除合同，投标人需向采购人一次性支付合同总金额的 20%作为违约金。

9.4 除应支付甲方违约金等外，甲方有权根据合同或有关部门出具的检验证书向乙方提出索赔。

9.4 如果乙方对差异负有责任而甲方提出索赔，乙方同意按照下列方式解决索赔事宜：

如果在甲方发出索赔通知后5个工作日内，乙方未作书面答复，上述索赔应视为已被乙方



接受。如乙方未能在甲方发出索赔通知后5个工作日内或甲方同意的延长期限内着手解决索赔事宜，甲方有权从应付乙方的合同款项中扣除索赔金额。

9.5 对于本协议未约定的、招标（采购）文件（技术部分）中约定的违约处理条款，按招标（采购）文件（技术部分）相关约定执行；对本协议与招标（采购）文件（技术部分）约定不同的违约处理条款，以本协议约定为准。

10. 不可抗力

10.1 本条所述的“不可抗力”系指双方不可预见、不可避免、不可克服的客观情况，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震等。

10.2 如果乙方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务，不应承担误期赔偿或终止合同的责任。

10.3 在不可抗力事件发生后，当事方应及时将不可抗力情况通知合同对方，在不可抗力事件结束后3日内以书面形式将不可抗力的情况和原因通知合同对方，并提供相应的证明文件。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行的协议。

10.4 如因国家政策变化、技术实施所需的客观环境发生变化、重大技术变化、国家调减预算、乙方在执行合同的过程中发生对履行合同有直接影响的重大事故或变故、甲方工作计划调整及推广使用新应用系统导致本项目相关服务停止等原因，本合同不能继续全部或部分履行，甲方有权通知乙方解除本合同的全部或部分，双方将按已经实际履行并验收合格的合同内容进行结算。

11. 争端的解决

11.1 甲乙双方应首先通过友好协商解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始____天内仍不能解决，可以按合同约定的方式提起仲裁或诉讼。

11.2.1 仲裁应向甲方所在地或_____仲裁委员会申请仲裁。

11.2.2 仲裁裁决应为最终裁决，对双方均具有约束力。

11.2.3 仲裁费除仲裁机关另有裁决外应由败诉方负担。

11.2.4 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，本合同的其它部分应继续执行。

11.3.1 诉讼应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

11.3.2 诉讼费除人民法院另有判决外，应由败诉方负担。

11.3.3 在诉讼期间，除正在进行诉讼部分外，本合同的其它部分应继续执行。



12. 违约终止合同

12.1 若出现如下情况，在甲方对乙方违约行为而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可向乙方发出书面通知书，提出解除部分或全部合同。自甲方发出书面通知书之日起30日内，乙方应支付甲方合同总金额20%的违约金，并根据合同执行情况返还部分或全部已收取款项。乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的，应继续承担赔偿责任。本合同约定的损失，包括但不限于：直接损失、调查取证费、诉讼费、律师费等。

12.1.1 乙方不履行合同义务或者履行合同义务不符合合同约定累计达两次的；

12.1.2 如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供服务，迟延累计达20日的；

12.1.3 因乙方人员自身技术能力、经验不足等问题造成甲方发生重大紧急故障，带来重大影响和损失的；

12.1.4 乙方对重大紧急故障没有及时响应，或不能在规定时间内解决处理故障、恢复正常运行；

12.1.5 乙方不能满足本项目技术需求的管理要求和规范，且经两次整改无明显改进的；

12.1.6 乙方利用本项目实施过程中所产生的成果（包括但不限于发明、发现、可运行系统、源代码及相关技术资料、文档等），另行自行开发本合同业务范围内供纳税人缴费人使用的软件或产品的，或利用为税务机关提供服务的便利，向纳税人缴费人搭车收费或变相收费的，或有其他失信行为的；

12.1.7 乙方在本项目实施过程中发生违反网络安全规定行为造成不良后果的。

12.1.8 乙方提供的服务侵犯甲方、第三方知识产权等合法权益的；

12.1.9 乙方或乙方人员造成甲方或第三方经济损失而拒不赔偿的；

12.1.10 乙方在项目执行过程中对其他工作人员或临时聘用人员的安全负有安全管理责任，任何安全事故与采购人无关。

12.1.11 乙方转让其应履行的合同义务，或未经甲方同意采取分包方式履行合同的；

12.1.12 乙方在执行本项目的过程中不得违反行业的相关规定，不得存在侵犯他人权益行为。如存在上述行为，项目执行中因乙方行为导致纠纷、诉讼、舆情、问责的，由乙方承担相应的刑事、行政及民事责任，甲方有权解除合同。

12.1.13 乙方有其他严重违约行为的。

12.2 如果甲方根据上述第12.1条的规定，解除了全部或部分合同，甲方可以适当的条件



和方法购买乙方未能提供的服务，乙方应对甲方购买类似服务所超出的费用负责。同时，乙方应继续执行合同中未解除的部分。

13. 破产终止合同

13.1 如果乙方破产或无清偿能力，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

13.2 该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

14. 其他情况的终止合同

14.1 乙方在执行合同的过程中发生重大事故或变故，对履行合同有直接影响的，甲方可以提出终止合同而不给予乙方任何补偿。

14.2 在服务期内，由于甲方工作计划调整，推广使用新应用系统导致本项目相关服务停止的，甲方可以提出终止合同而不给予乙方任何补偿。

15. 合同修改或变更

15.1 合同如有未尽事宜，须经甲乙双方共同协商，做出补充约定，并签订书面补充合同或变更协议。补充合同或变更协议作为本合同的一部分，与本合同具有同等效力。

15.2 除了双方签署书面修改或变更协议，并成为本合同不可分割的一部分的情况之外，本合同的条款不得有任何变化或修改。

15.3 由于采购人项目统一规划等原因导致本项目停止部分服务的，甲方将与乙方协商处理。

16. 转让和分包

16.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

16.2 未经甲方同意，乙方不得采取分包方式履行合同。经甲方同意分包履行合同的，乙方就采购项目及分包项目向甲方负责，分包供应商就分包项目承担责任。

17. 合同语言

17.1 本合同语言为中文。

17.2 双方交换的与合同有关的信件和其他文件应用合同语言书写。

18. 适用法律

18.1 本合同按照中华人民共和国现行法律进行解释。

18.2 本合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典（合同



编》。

19. 税费

19.1 乙方应依法缴纳的合同服务相关税费，均已包含于合同总金额中，甲方不再另行支付。

20. 合同生效

20.1 本合同一式___份，由甲乙双方法定代表人或被授权人签字并盖章后生效。



第五章 投标文件格式

投标人必须按下列文本格式，如实提供具有法律效力的资格证明文件和真实有效的其他文件资料，任何不按下列文本格式提供或有实质性变更将由投标人承担风险。

1. 投标人应严格按照本章规定填写和提交全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排导致投标文件被误读或查找不到，后果由投标人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
3. 资格声明文件的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
4. 评标委员会将应用投标人提交的资料并根据自己的判断，决定投标人履行合同的合格性及能力。
5. 全部文件应按投标人须知中规定的语言提交。
6. 以下格式文件为要求填写内容的固定格式，投标人不得擅自修改格式，其他未提供格式的文件和资料由投标人自行设计编制格式填写。



投 标 文 件

商务部分

(填写正本或副本)

项目名称：_____

项目编号：_____

所投采购包：_____ / _____

投标人：_____

日 期：_____



格式1 授权委托书

1-1 法定代表人授权委托书

(适用于授权代表参加投标)

致_____ (采购人或采购代理机构):

本授权书声明:注册于_____ (投标人住址) 的_____ (投标人名称) 法定代表人_____ (姓名、职务) 代表本公司授权_____ (被授权投标代表姓名、职务) 为本公司的合法投标代表,就贵方组织的《_____ 项目》(项目编号: _____) 投标、合同的执行,以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____ 年_____ 月_____ 日生效,特此声明。

被授权投标代表无转委托权。

被授权投标代表身份证复印件(国徽面及人像面)

投标人名称(公章): _____

法定代表人(签字或签章): _____

被授权投标代表(签字): _____

被授权投标代表联系电话: _____

日期: _____

特别说明:

1. 投标人如由被授权投标代表参与投标活动的,须同时提供《法定代表人授权委托书》和被授权投标代表身份证复印件(线上采购项目提供扫描件,下同)。《法定代表人授权委托书》应当按本格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章,并签署法定代表人或被授权投标代表的全名或加盖名章。。



1-2 法定代表人身份证明复印件

(适用于法定代表人参加投标)

法定代表人身份证明复印件（国徽面及人像面）

特别说明：

投标人如由法定代表人作为投标代表参与投标活动的，仅须提供法定代表人身份证复印件。



1-3 自然人授权委托书

(适用于自然人投标)

致_____ (采购人或采购代理机构):

本授权书声明: 我_____ (姓名、身份证号码) 系自然人, 现授权委托_____ (姓名、身份证号码) 以本人名义参加《_____ 项目》(项目编号: _____) 的投标活动, 并代表本人全权办理针对上述项目的投标、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限: 从 _____ 年 _____ 月 _____ 日起至 _____ 年 _____ 月 _____ 日止。

代理人无转委托权, 特此委托。

我已在下面签字, 以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印: _____ 年 _____ 月 _____ 日

特别说明:

投标人如由**被授权人参与投标活动的**, 须提供《自然人授权委托书》, 《自然人授权委托书》应当按本格式要求签字并由自然人在签名处加盖食指指印。



格式2 投标函

致_____（采购人或采购代理机构）：

根据_____（项目名称）（项目编号：_____）的招标公告，_____（姓名、职务）代表投标人_____（投标人名称、地址）参加项目招标的有关活动。据此函，作如下承诺：

1. 同意在本项目招标文件中规定的开标日起90日历天遵守本投标文件中的承诺，且在期满之前均具有约束力。

2. 具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

3. 具备本项目招标文件中规定的其他要求和资质条件。

4. 提供投标人须知规定的全部投标文件。

5. 已详细审阅全部招标文件（包括招标文件澄清函），理解投标人须知的所有条款。

6. 完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

7. 接受招标文件中全部合同条款，且无任何异议；保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

8. 完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中明确说明。

9. 愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。若贵方需要，愿意提供一切证明材料。

10. 我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件，确认无误。

11. 对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

12. 已知悉并承诺遵守《税务系统信息化服务商失信行为记录名单制度(试行)》关于失信行为进行记录和结果应用的相关规定，及对于违反网络安全规定行为造成不良后果、“围猎”税务人员、违法违规聘用离岗税务人员、国家税务总局发票电子化改革领导小组办公室认定的失信行为，3年内限制参加税务系统政府采购活动的有关规定。



投标人名称（公章）：_____

法定代表人（签字或签章）/被授权投标代表（签字）：_____

投标人地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

日 期：_____

特别说明：

投标人应当按上述格式要求加盖与投标人名称全称一致的标准公章，并签署法定代表人或被授权投标代表的全名或加盖名章。



1. 开标一览表（总报价表）

（本项目是按照固定单价进行招标，此表各供应商无需填写）

项目名称：_____

项目编号：_____

采购包号：____/_____

价格单位：人民币/元

序号	内容	价格小计
1		
2		
3		
报价合计（小写）		
报价合计（大写）		
服务期		

特别说明：

1. 本项目总价及分项报价均不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。
2. 本项目执行中所发生的所有费用均计入投标报价中，采购人不再另行支付其他任何费用。
3. 投标人应根据《招标文件-技术部分》相关要求填报。
4. 如报价不一致，按照投标人须知“19. 核价原则”进行修正。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



2. 分项报价表

项目名称：_____

项目编号：_____

采购包号：_____/_____

价格单位：人民币/元

序号	项目名称	内容描述	数量	报价	备注
1	2024 年税务宣传视频拍摄制作服务	短视频	1 条	____元/条	
2		二维动漫制作	1 分钟	____元/分钟	
3		宣传片	1 分钟	____元/分钟	不足一分钟不计费
4		公益广告	1 分钟	____元/分钟	
5		微电影	1 分钟	____元/分钟	不足一分钟不计费
.....	...	其他	1 项		

- 特别说明：
1. 本项目总价及分项报价均不接受任何形式的赠送、“零”报价和折扣报价。
2. 如报价不一致，按照投标人须知“19. 核价原则”进行修正。
3. 投标人应充分考虑完成项目任务的所有费用，包括但不限于人工费、加班费、演员及配音费用、设备使用费、主要材料及耗材费用、食宿费、交通费、保险费、企业管理费、税金、合理利润等和协作采购人完成其他日常拍摄制作和档案管理服务费用以及成片验收通过后2年内修片售后服务费用等一切与本项目相关的费用。服务期内，不随市场价格变化调整费用，投标人执行该项目所产生的一切费用均须包含在投标单价里，采购人不再另行支付。
4. 本项目采用固定单价承包，最终合同价格根据项目结算时的服务工作量、中标单价以及合同约定增减的其他费用确定。
5. 投标人以分项报价表的单位数量为基准报单价，所报单价均不得超过各项最高限价，超过最高限价做无效投标处理，且在本项目结算时，以投标时所报单项金额为准，再根据实际拍摄情况据实结算。
6. 如果采购人有其他日常拍摄制作和档案服务管理要求以及成片验收通过后的修片需求，投标人还需积极协助采购人完成日常拍摄制作和档案管理服务，以及成片验收通过后2年内的修片售后服务。
7. 由于政策原因或工作原因，采购人并不保证项目拍摄类型、拍摄时间以及制作完成时间等，项目中每一具体服务的拍摄内容、拍摄时间、制作完成时间等由采购人（国家税务总局甘肃省税务局各需求处室）确定。
8. 场地要求：到采购人指定现场拍摄，指定现场不限于采购人所在地，在采购人所在地以外



拍摄由此产生的住宿、餐饮等出差费用由供应商自行承担。

9. 本表仅供参考，可扩展。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



格式4 商务条款偏离表

序号	招标文件条目号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	偏离 (无/正/负)	说明
1					
2					
3		3			
4					
.....					

特别说明：

1. 商务条款无需条对条应答，如无偏离，请在此表中填写“无偏离”；如有偏离，请在此表中应答为“正/负偏离”并说明偏离情况。
2. 如《招标文件-商务部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致投标无效。
3. 本表可扩展。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



格式 5 投标人具备投标资格证明文件

5-1 投标人基本情况

供应商名称		法定代表人	
统一社会信用代码		邮政编码	
授权代表		联系电话	
电子邮箱		传真	
上年营业收入		员工总人数	
基本账户开户行及账号			
税务登记机关			
资质名称	等级	发证机关	有效期
备注			

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



5-2 财务状况报告

根据资格条件要求提供相应材料。

5-3 依法缴纳税收的相关材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-4 依法缴纳社会保障资金的相关材料

根据资格条件要求提供相应材料。

5-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

根据资格条件要求提供相应材料。



5-6 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中 没有重大违法记录的书面声明

致_____（采购人或采购代理机构）：

我单位在参加本次采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第

（五）项所称重大违法记录，包括：

我单位未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

（请投标人根据实际情况如实声明，否则视为提供虚假材料。）

投标人（全称并加盖公章）：

投标人代表（签字或盖章）：

日期：



5-7 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

无不良信用记录承诺函

致：_____ (采购人或采购代理机构)

本单位郑重承诺，我单位无以下不良信用记录情形：

1. 被人民法院列入失信被执行人；
2. 被税务部门列入重大税收违法失信主体；
3. 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
4. 不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中投标人须知前附表规定进行了查询。我单位承诺：合同签订前，若我单位具有不良信用记录情形，贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

采购人或采购代理机构可以通过互联网能够在线查询的信息，投标人不需提供纸质证明材料。

投标人名称(盖公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日



5-8 联合体协议（若有）

致_____（采购人或采购代理机构）：

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加_____（项目名称、项目编号）项目的投标。

现就联合体投标事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. _____

2. _____

3. _____

二、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

成员名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

_____年____月____日

备注：本协议书由授权代表签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。



5-9 其他资格证明文件

- ① 供应商须提供有效的《广播电视节目制作经营许可证》。
- ② 供应商未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期间方可参加本项目（以发布招标公告至投标文件递交截止日）在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等的查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

说明：采购人或代理机构可以通过互联网或者相关信息系统能够查询的信息，供应商可不提供纸质材料，但得声明相关信息和提供网页链接地址并且确保能够浏览。



格式6 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（全称并加盖公章）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



格式7 残疾人福利性单位声明函（不享受扶持政策的投标人不提供）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（全称并加盖公章）：_____

日期：_____



格式8 监狱企业的证明文件（不享受扶持政策的投标人不提供）

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。



格式9 成功案例一览表

序号	合同名称	合同甲方	合同时间	合同金额	合同主要内容	用户联系人	用户联系电话	备注
1								
2								
3								
4								
5								
.....								

特别说明：

1. 提供2021年1月1日以来（以合同签订日期为准），投标人独立承担的同类视频宣传项目成功案例。
2. 应提供合同复印件。合同复印件应能清晰体现合同甲乙双方、合同时间、合同金额、合同主要内容等，并提供对方联系人及联系方式，否则不能获得相应分值。



投 标 文 件

技术部分

(填写正本或副本)

项目名称：_____

项目编号：_____

所投采购包：_____ / _____

投标人：_____

日 期：_____



格式9 技术条款偏离表

序号	招标文件 技术部分序号	招标文件 技术部分内容要求	投标文件 应答情况	偏离（无/正/负）	备注
1					
2					
3					
4					
5					
.....					

特别说明：

1. 按照《招标文件-技术部分》内容要求，一一对应填写。如果对《招标文件-技术部分》内容不做一一响应，而将“投标文件应答情况”简单笼统描述为“无偏离”，则视为无效应答。
2. 《招标文件-技术部分》内容须条对条应答，不得遗漏；如有遗漏，则视为无效应答。如无偏离，请在此表中填写“无偏离”。如有偏离，请在此表中应答为“正/负偏离”并说明偏离情况；
3. 如《招标文件-技术部分》中有标注★号的，则为实质性要求，必须满足，如应答为“负偏离”，将导致投标无效。

投标人（全称并加盖公章）：_____

投标人代表（签字或盖章）：_____

日期：_____



格式 10 服务方案

服务方案说明

服务类项目供应商应根据第六章规定编写服务方案说明。服务方案说明包括但不限于：

一、项目需求认识和理解

投标人对本项目需求的理解，对项目中的背景做详细分析和表述，针对服务内容做分析并提出具有可行性的解决方案。

二、策划方案

投标人详细阐述项目整体策划方案，包括详细策划流程说明的完整性、清晰性，与采购人沟通方案的完整性、可行性，与采购需求的契合程度等内容。

三、项目管理实施方案

投标人详细阐述项目管理措施、质量控制规范、沟通机制等内容。

四、保密方案

投标人根据项目情况，详细阐述针对本项目的保密方案。

五、紧急任务处理方案

投标人应详细阐述在项目进行过程中针对临时紧急任务的处理方案。

六、团队能力

投标人根据本项目情况配备项目团队人员。

七、制作能力

投标人根据项目情况投入用于本项目拍摄所需设备，并根据下表提供设备明细。

器材设备要求表

序号	设备名称	数量	规格型号	设备图片	备注
1					
2					
...					

注：供应商填写时可根据实际扩展表格。

八、应急响应能力

投标人须提供相关应急响应能力的承诺并加盖公章。

九、其他。



格式 11 技术力量一览表

序号	姓 名	技术职称	人员级别	工作年限	本项目中担任职务	认证情况
项目管理人员						
项目负责人						
1						
.....						
二、_____人员						
1						
2						
.....						
三、_____人员						
1						
2						
.....						

特别说明：

1. 投标人须按照上述格式填写投入本项目所有人员的相关信息。
2. 此表投标人可根据实际填写进行扩列。



格式12 技术人员简历表

姓 名		性 别		出生日期	
学 历		毕业学校		技术职称	
公司职务		任职时间		本项目任职	
人员级别 (如有)		从事相关工作 年限		从事年限	
认证证书					
工作简历及主要业绩					

特别说明：

1. 投标人应提供投入本项目所有人员的简历表。
2. 拟投入人员应提供身份证、学历证、职称或职业资格等证书复印件及近3个月年购买社保的证明材料。



格式 13 投标人售后服务承诺

(格式自拟)



招 标 文 件

（技术部分）

项目名称：国家税务总局甘肃省税务局 2024 年税务宣传
视频拍摄制作服务项目

项目编号：GSSWZC2024-GK04

采 购 人：国家税务总局甘肃省税务局

采购代理机构：甘肃省招标中心有限公司

国家税务总局甘肃省税务局

_____年____月____日



第六章 项目采购需求

一、项目概况

采购包	采购标的	最高限价	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业
1	短视频	4000 元/条	租赁和商务服务业
	二维动漫制作	12000 元/分钟	
	宣传片	10000 元/分钟	
	公益广告	20000 元/分钟	
	微电影	15000 元/分钟	

为深入贯彻落实习近平总书记关于宣传思想工作的重要论述，按照国家税务总局关于做好税收宣传的工作部署，国家税务总局甘肃省税务局拟聚焦政策落实、征管改革、便民办税、队伍建设以及采购人年度重点工作等，创作优秀税务题材视频作品，宣传税收政策、普及税收知识、展现税务风采，多维度、全方位展现甘肃税务整体工作和税务干部形象，为税收现代化建设营造浓厚氛围。为高质量完成视频拍摄制作，特制定需求方案。视频拍摄制作服务拟通过政府采购形式择优选择成交供应商。本项目是以创意视频、宣传片、微电影等形式，为采购人提供 2024 年税务宣传视频拍摄及二维动漫类制作服务等，主要有短视频拍摄制作服务、宣传片拍摄制作服务、二维动漫类作品制作服务、公益广告及微电影拍摄制作服务和其他日常拍摄制作及档案管理服务。

本项目采购内容是根据国家税务总局甘肃省税务局各需求处室上报拍摄需求统计而得，包含多个拍摄子项目，且并非实际拍摄需求，具体拍摄需求因预算、实际需求、政策变化等各种因素会有所变化。采购人因工作或税收税法宣传等需要拍摄时，供应商才会承担部分拍摄任务，投标人要充分评估中标后带来的风险。

二、技术要求

（一）采购内容

1. 围绕税务系统党建活动、税官讲税法、税费政策辅导宣讲等工作进行短视频制作和视频后期制作。

采购内容



- ①短视频拍摄制作服务（包括创意策划、拍摄制作、后期修改，片子主要展现系统党建活动、系统团工委和系统妇联等群团活动、税费政策辅导宣讲等工作。）
- ②视频后期制作服务（根据提供的原始素材进行加工制作，片子主要展现先进典型事迹宣传、税官讲税法视频拍摄、系统离退休老干部活动影像资料整理等工作。）

2. 重大工作或重要活动专题宣传片拍摄制作。围绕税收征管改革、税惠政策落实、优化纳税服务、税收大数据分析成果交流展示宣传、系统党建活动、机关党建专题宣传等年度税收工作内容进行专题宣传片制作。

采购内容
重大工作或重要活动专题宣传片拍摄制作服务（采用电视机摄制，此类视频拍摄场景为工作场景，拍摄场地一般为税务局、演员一般为税务干部、需专业配音等。）

3. 根据省局重点工作安排和相关处室提报的宣传视频制作需求，提供二维动漫类、微电影、公益广告等创意类视频制作服务。

采购内容
①二维动漫类视频制作服务（包括创意策划、手绘制作、后期修改，片子主要展现个税政策宣传、非税业务宣传等税费政策辅导宣讲相关工作。）
②公益宣传片拍摄制作服务（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等）
③微电影拍摄制作服务（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等。）
④根据中央和国家机关、全国性行业协会组织或中央主流媒体以及省级机构举办的各类视频大赛要求进行创意、拍摄以及视频制作，系统展示税务系统相关税收工作创新性尝试和实际工作成效。（采用电影级摄制，此类视频还需租赁拍摄场地、专业演员、专业配音、优质的后期特效等。）

特别说明：

①投标人应充分考虑完成项目任务的所有费用，包括但不限于人工费、加班费、演员及配音费用、设备使用费、主要材料及耗材费用、食宿费、交通费、保险费、企业管理费、税金、合理利润等和协作采购人完成其他日常拍摄制作和档案管理服务费用以及成片验收通过后 2 年内修片售后服务费用等一切与本项目相关的费用。服务期内，不随市场价格变化调整费用，投标人执行该项目所产生的一切费用均须包含在投标单价里，采购人不再另行支付。



②本项目采用固定单价承包，最终合同价格根据项目结算时的服务工作量、中标单价以及合同约定增减的其他费用确定。

③投标人以分项报价表的单位数量为基准报单价，所报单价均不得超过各项最高限价，超过最高限价做无效投标处理，且在本项目结算时，以投标时所报单项金额为准，再根据实际拍摄情况据实结算。

④如果采购人有其他日常拍摄制作和档案服务管理要求以及成片验收通过后的修片需求，投标人还需积极协助采购人完成日常拍摄制作和档案管理服务，以及成片验收通过后 2 年内的修片售后服务。

⑤由于政策原因或工作原因，采购人并不保证项目拍摄类型、拍摄时间以及制作完成时间等，项目中每一具体服务的拍摄内容、拍摄时间、制作完成时间等由采购人（国家税务总局甘肃省税务局各需求处室）确定。

⑥场地要求：到采购人指定现场拍摄，指定现场不限于采购人所在地，在采购人所在地以外拍摄由此产生的住宿、餐饮等出差费用由供应商自行承担。

（二）技术需求

1. 拍摄的一般技术要求

①素材要求：一般为高清 4K，分辨率不低于 4096×2160 或 3840×2160，根据要求使用 V-log 模式或原色；

②镜头要求：画面要求干净，表现主题充分。机位不少于 2 个（双机位），镜头画面运用要丰富，全景、中景、近景和特写 4 种景别镜头切换自然流畅；

③同期声：同期声收录要求严格按照电视级标准，确保数字机-10DB~20DB 之间。不得过爆和声音过低。采访中的同期声符合技术要求，声音要干净；

④转场要求：不得使用纯特效画面，除非特效画面满足镜头要求；特效画面应以实景或素材画面为主，与画面有机融合，是画面的点缀、补充、完善；

⑤灯光：拍摄过程中，对于场景环境不足的，需要用辅助光源加以补充，不得采用增加增益的方式拍摄；

⑥有完善的拍摄及视频制作团队应急能力及措施。

2. 成片制作的一般技术要求

①视频成片规格：最终成片为高清视频文件，分辨率不低于 1920*1080，或为此范围内指定要求的其他分辨率格式；

②成片画面比例：适配分辨率，通常为 16:9，或根据制作需求确定；



③成片标准：根据制作要求，一般情况下，片头、正片内容、片尾（落款单位和日期）；

④成片时长：根据采购人实际制作需求，不超过 10 分钟；

⑤声音标准：除采访同期声以外，成片配音的声音为浑厚大气具有磁性的专业播音员声音；

⑥音效标准：成片须有符合意境的背景音乐，通常为音轨并轨后左右声道的立体声输出，或特殊指定要求的国际声道标准输出；

⑦交付标准：MP4 或 MOV 的电子文件格式；

⑧存档标准：素材及成片的备份存储为移动硬盘或存储 U 盘；

⑨系列视频内容涉及的文字、图片、音频、视频应为原创，若引用资料，需先妥善解决版权，因内容、版权出现的问题，责任由投标人承担；

⑩保证制作的成片完整，能够体现主题主旨，并配以解说、字幕、音乐、片头、片尾以及常用特效等，结构及片长分配合理、内涵丰富，并符合国家有关技术指标和相关法律法规。

3. 视频摄制具体要求

投标人应具有完整、独立的制作能力，配备相应的拍摄、制作器材设备和配套服务，保证器材设备随时可供使用。各类视频拍摄制作应满足相应要求。

①电影级摄制，即全高清高品质视频拍摄、制作。对素材拍摄、后期制作、音乐音效的要求较高，需要创作制作团队具有较高的创意能力和制作技术水平，才能在较短周期内摄制完成创意和制作工作。创作和制作前期根据项目要求分阶段进行创意策划延展；拍摄一般使用高清级设备进行素材拍摄，同时需配备大型航拍无人机、摇臂、轨道、稳定器、灯光设备等专业设备和专业电影级摄制团队；素材存储采用专业磁盘阵列，更加高效、安全；中后期制作根据具体策划内容配套制作相应前期美术、三维模型、三维动画、二三维特效、转场特效、文字特效等相关制作；配音（音乐、音效、人声）将采用原创音乐，适配整片，从而达到最佳视听效果。

②电视级摄制，即普通高清视频内容拍摄、制作，符合电视和新媒体播出标准。根据宣传需要和采购人要求确定文案，此后进行内容制作；拍摄一般采用广告级摄影机进行 2K、25 帧率摄制，可根据需要配备小型航拍无人机、小摇臂、轨道、灯光设备等相关设备；配备电视台标准级别影视流程作业，配套高清素材



制作和所需电视级二、三维制作内容；配音原则上（音乐、音效、人声）采用原创音乐，根据情况结合素材音乐为整片进行音乐相关制作。

4. 器材设备要求

响应供应商应独立拥有摄制器材设备，保证器材设备随时可供使用。避免出现现场需要征借的情况，保证拍摄时间内顺利完成拍摄任务。为方便日常拍摄与临时活动安排，供应商提供一套全新设备器材供采购人临时应急拍摄使用，设备要求：数字微单（支持 4K 高清拍摄、摄影补光灯、收音麦克风、多功能支架、云台、提词器等）

①拍摄设备要求：摄影机为 2K—4K 范围内的专业摄像机、单反、航拍机（注：有效像素 1000 万及以上，投标人须承诺项目实施过程中若使用到航拍前取得相关航拍许可）；

②后期剪辑：Final Cut、AE、PR 等；

③灯光设备：提供专业的打光设备等；

④辅助器材：高清镜头、无人机、手持稳定器、摇臂、轨道、三脚架、吊杆话筒等；

⑤拍摄团队要求：要求拍摄团队有至少配备两个机位的专业导演、音效师、化妆师、辅助工作人员等；

⑥器材设备要求表

投标人提交的投标文件列明的器材应当满足采购人对本项目所有技术要求和

和使用要求；

序号	项目类别	产品规格	人员配备	条数	备注
1	短视频	视频制作含：脚本创意、剧情：（创意性短视频脚本） 影视设备：（完全满足招标文件要求的摄影摄像设备、收音设备、灯光设备、稳定器） 后期制作：（视频后期制作、视频调色、音频字幕） 视频输出：高清 4K (3840x2160), 16:9, 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码的 MP4 格式；视频码流率：动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024 Kbps； 音频输出：杜比立体音效；音频压缩采取 AAC (MPEG4Part3) 格式；采样率 48KHz；音频码流率 128Kbps (恒定)；必须是双声道，必须做混音处理	摄像 1 名， 后期剪辑 1 名	1	
2	二维动漫制作	二维动画。视频制作含： 脚本创意：(创作改编视频创意脚本) 影视设备：(完全满足招标文件要求的专用设备)	摄像 1 名， 后期剪辑 1 名	1	



		<p>后期制作:(视频后期制作、视频调色、音频字幕、字幕设计)</p> <p>视频输出:高清 4K(3840x2160), 16:9, 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码的 MP4 格式;视频码流率:动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024 Kbps:</p> <p>音频输出:杜比立体音效;音频压缩采取 AAC (MPEG4Part3) 格式;采样率 48KHz;音频码流率 128Kbps (恒定);必须是双声道, 必须做混音处理;</p> <p>制定标准规格:适合大型电子屏幕宣传, 能投放各种播放载体和端口。</p>			
3	宣传片	<p>视频制作含:</p> <p>脚本创意:(创作改编视频创意脚本)</p> <p>影视设备:(完全满足招标文件要求的摄影摄像设备、收音设备、灯光、稳定器、三脚架、监视器、收音设备、灯光、稳定器/航拍器)</p> <p>后期制作:(视频后期制作、视频调色、音频字幕、字幕设计)</p> <p>技术:运用航拍、轨道、摇臂等设备和微距摄影、延时摄影等手段拍摄, 视频制作使用数码编辑、三维特效、无损蓝光输出</p> <p>视频输出:高清 4K(3840x2160), 16:9, 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码的 MP4 格式;视频码流率:动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024 Kbps:</p> <p>音频输出:杜比立体音效;音频压缩采取 AAC (MPEG4Part3) 格式;采样率 48KHz;音频码流率 128Kbps (恒定);必须是双声道, 必须做混音处理;</p> <p>制定标准规格:适合大型电子屏幕宣传, 能投放各种播放载体和端口。</p>	<p>摄像 2 名, 航拍飞手 1 名, 后期剪辑 1 名, 灯光 1 名, 编导 1 名</p>	1	不足一分钟不计费
4	公益广告	<p>视频制作含:</p> <p>脚本创意:(创作改编视频创意脚本)</p> <p>影视设备:(完全满足招标文件要求的摄影摄像设备、收音设备、灯光、稳定器、三脚架、监视器、收音设备、灯光、稳定器/航拍器)</p> <p>后期制作:(视频后期制作、视频调色、音频字幕、字幕设计)</p> <p>技术:运用航拍、轨道、摇臂等设备和微距摄影、延时摄影等手段拍摄, 视频制作使用数码编辑、三维特效、无损蓝光输出</p> <p>视频输出:高清 4K(3840x2160), 16:9, 视频压缩采用 H. 264/AVC (MPEG-4Part10) 编码、使用二次编码的 MP4 格式;视频码流率:动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024 Kbps:</p>	<p>摄像 2 名, 航拍飞手 1 名, 后期剪辑 1 名, 灯光 1 名, 编导 1 名</p>	1	



		音频输出:杜比立体音效;音频压缩采取AAC(MPEG4Part3) 格式;采样率 48KHz;音频码流率 128Kbps(恒定);必须是双声道, 必须做混音处理;制定标准规格:适合大型电子屏幕宣传, 能投放各种播放载体和端口。			
5	微电影	视频制作含: 脚本创意:(创作改编视频创意脚本) 影视设备:(完全满足招标文件要求的摄影摄像设备、收音设备、灯光、稳定器、三脚架、监视器、收音设备、灯光、稳定器/航拍器) 后期制作:(视频后期制作、视频调色、音频字幕、字幕设计) 技术:运用航拍、轨道、摇臂等设备和微距摄影、延时摄影等手段拍摄, 视频制作使用数码编辑、三维特效、无损蓝光输出 视频输出:高清 4K(3840x2160), 16:9, 视频压缩采用 H. 264/AVC(MPEG-4Part10)编码、使用二次编码的 MP4 格式;视频码流率:动态码流的最高码率不高于 2500Kbps, 最低码率不得低于 1024 Kbps: 音频输出:杜比立体音效;音频压缩采取 AAC(MPEG4Part3) 格式;采样率 48KHz;音频码流率 128Kbps(恒定);必须是双声道, 必须做混音处理;制定标准规格:适合大型电子屏幕宣传, 能投放各种播放载体和端口。	摄像 2 名, 航拍飞手 1 名, 后期剪辑 1 名, 灯光 1 名, 编导 1 名	1	不足一分钟不计费

三、商务要求

(一) 项目服务期限

1. 本项目须在合同签订后 1 年内完成拍摄工作。具体拍摄时间及制作完成时间由采购人(国家税务总局甘肃省税务局各需求处室)确定, 采购人对不同的采购标的物的交付时效有不同的要求, 投标人要充分考虑交付时效, 采购人不保证在提出采购需求时的交付时间, 因政策原因或工作原因, 可能要求供应商在接到采购需求时后几小时内交付, 供应商应提供合理方案, 保证采购人的需求。

2. 交付地点: 国家税务总局甘肃省税务局指定地点。

3. 付款方式: 验收由国家税务总局甘肃省税务局各需求处室对工作完成进度(采购人满意成片)及质量等进行评分验收。每次考核得分在 95 分及以上的, 采购人按协议约定的价格全额支付服务费用; 得分在 95 分(不含 95 分)以下的, 参照评分按相应比例支付服务费用(例如: 评分为 85 分即支付该服务总费用的 85%)。



4. 售后服务：投标人提供成片验收通过后 2 年内，不论业务量大小，随时响应采购人的各项要求，根据采购人意见提供修改服务（包括但不限于以上内容）并提供成片。

四、其他事项

（一）项目团队要求

1. 具有专业的影视视频拍摄制作资格和专业素养的拍摄制作团队；配备具有丰富工作经验和良好沟通能力的项目负责人 1 名；要求编导拥有丰富的行业内经验，能够提出独到的创意，能够很好把握片子的方向、节奏。要求摄像人员、剪辑人员和文案人员拥有丰富的行业内经验，且摄像人员要懂得最先进设备的使用，灯光的应用、场景的调度，能够理解片子的内涵，运用画面语言得体收录采集图像、效果声、同期声；

2. 投标人应针对本项目，组建专门的创作团队。团队成员包括：团队负责人即项目负责人、编导、撰稿、摄像、编辑、视频技术、音频技术、主持及配音员、包装师、场记、对接协调人等；

3. 创作制作团队须具有较高的创意能力和制作技术水平，创作和制作前期根据项目要求分阶段进行创意策划延展；

4. 指定项目负责人（1 人）须与采购人保持 24 小时畅通联系，确保能及时组织项目负责人和主创人员（相对固定的团队）与采购人当面谈；

5. 能确保接到采购人拍摄要求时，按照指定时间进行拍摄；

6. 能主动参与视频拍摄的前期策划，主动就拍摄事项进行沟通，并提出有关视频拍摄的专业性建议；

7. 对拍摄的内容及相关视频素材负有严格的保密责任，并保证相关视频素材不得外泄；

8. 拍摄制作的所有成片及素材，能及时保障宣传所需的有关单位、相关传播媒体等机构提供符合播出技术标准的不同格式的视频素材；

9. 采购人可对合作不满意的成员，提出替换要求；但中标供应商如更换项目负责人或项目组任一成员，需提前五个日历天向采购人提出申请，经采购人确认后方可更换。

10. 所有视频版权最终归采购人所有。

（二）考核及验收：

1. 考核及验收由国家税务总局甘肃省税务局各需求处室实施。



2. 每次拍摄任务完成后，采购人对中标方服务质量（配合程度及效率等）、技术指标、服务成果进行考核打分及验收。

考 核 表

编号	考核项目及标准	分值	得分
1	服务质量。 1. 服务方需自觉遵守法律法规、遵守采购方工作纪律、制度规范等。（发生违规行为单次扣 1 分）2. 服务人员能确保接到采购人拍摄要求时，按照指定时间进行拍摄，不出现迟到、早退、旷工等现象。因政策原因或工作原因，服务人员须充分响应和满足采购方节假日和特殊恶劣气象条件加班工作需求。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣 2 分）3. 服务方需按照采购人时限要求交付作品，因政策或工作原因，可能要求供应商在接到采购需求时后几小时内交付，供应商应提供合理方案，保证采购人的需求。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣 2 分）4. 出现除上述要求以外的其他服务质量问题，每出现 1 次，扣 1 分。	30 分	
2	技术指标。 根据采购人要求，提供符合采购人要求的产品需要的相关设备、团队人员和拍摄任务的相关技术要求等。（非正当理由，造成不能及时响应采购方工作的，单次扣 2 分）	30 分	
3	服务成果。 1. 提交成片格式应无任何播放器、包含设备的要求限制，满足各类国标播放器、播放器材的播放。（不能播放，单次扣 2 分）2. 成片提交需要提供两种版本：一为无字幕版，一为中文字幕版；成片（两种格式版本）及全部拍摄素材应使用移动硬盘提交。（不能提供，单次扣 2 分）3. 投标人需配合采购人验收和修改，且至完全达到采购人标准为止。（不配合，单次扣 2 分）4. 以表格的形式，列明素材清单，将全部拍摄素材提交采购方，并不得对外使用。（不配合不提交违反规定的，单次扣 2 分）	40 分	
合计		100 分	