

彭阳县农业农村局彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”项目（项目名称）

服务类政府采购公开招标文件

采购人：彭阳县农业农村局

采购代理机构：宁夏领誉工程咨询有限公司

2025 年 5 月

目录

第一章 投标邀请

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 项目说明和采购需求

第五章 资格审查方法及标准

第六章 评标方法和标准

第七章 政府采购合同主要条款

第八章 投标文件格式

第一章 投标邀请(招标公告)

一、项目基本情况

1. 政府采购计划编号：2025NCZ(GY)000844
2. 项目名称：彭阳县农业农村局彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”项目
3. 项目编号：D6404-20250522000001
4. 采购方式：公开招标
5. 预算金额（元）：1667500.00
6. 最高限价（如有）：1667500.00 元
7. 采购需求：

标的名称：其他保险服务；服务内容：彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”项目，采购保险承保机构需完成我县脱贫户及监测对象 2025 年乡村振兴“健康保”（含人身意外伤害保险、疾病费用补偿医疗保险）承保及后续理赔工作，其中，人身意外伤害保险保险费为 45 元/人，个人自缴 15 元/人，县级财力补助 30 元/人。疾病费用补偿医疗保险费为 25 元/人。保费先由保险机构一次性收取，随后由采购人按照 30 元/人的标准向已缴纳保险费用的脱贫户及监测对象予以补助。

8. 合同履行期限：保险期间一年
9. 本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料：

1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照

（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明；

1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人 直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；

1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；

1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；

1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。

2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业： 否

4.合格投标供应商的其他资格要求：

投标人分支机构投标的请参照宁财(采)发【2021】22 号文《自治区财政厅关于明确法人及分支机构参加政府采购活动相关事项的通知》执行。银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许分支机构在总公司授权的基础上参加政府采购活动。

三、获取招标文件

时间：2025-05-23 至 2025-05-30（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：宁夏回族自治区公共资源交易网下载

方式：电子下载

售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025-06-13 09:00（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至
投标供应商提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点：固原市公共资源交易中心

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次公告在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；宁夏政府采购网（www.ccgp-ningxia.gov.cn）；宁夏公共资源交易网（www.nxggzyjy.org）同时发布。

2. 其他事宜：

注：请各投标供应商在开标前随时关注相关网站“澄清/变更”公告栏。项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在“澄清/变更”公告栏中以公告形式公示。如因自身原因未及时关注招标公告或变更(澄清、补充等)公告从而导致投标失败，后果自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：彭阳县农业农村局

联系人：黄丞

地址：彭阳县兴彭大街

联系方式：13895447056

2. 采购代理机构信息

名称：宁夏领誉工程咨询有限公司

项目负责人：余文琴

地址：固原市原州区新天地二期 7-104

联系方式：18295058725

代理机构：宁夏领誉工程咨询有限公

司

2025-05-23

第二章 供应商须知前附表

本表是项目的具体资料，是对投标供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：彭阳县农业农村局彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”项目 合同履行期限：保险期间一年
2	采购人：彭阳县农业农村局 联系人：黄丞 地 址：彭阳县兴彭大街 电 话：13895447056
3	采购代理机构：宁夏领誉工程咨询有限公司 地址：固原市原州区新天地二期 7-104 项目负责人：余文琴 电话：18295058725 邮箱：1154803902@qq.com
4	合格投标供应商的资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料： 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明； 1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人

	<p>直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件)；</p> <p>1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；</p> <p>1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；</p> <p>1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。</p> <p>2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。</p> <p>3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业： 否</p> <p>4. 合格投标供应商的其他资格要求：</p> <p>投标人分支机构投标的请参照宁财(采)发【2021】22 号文《自治区财政厅关于明确法人及分支机构参加政府采购活动相关事项的通知》执行。银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许分支机构在总公司授权的基础上参加政府采购活动。</p>
5	<p>专门面向中小微企业：（是/否） <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>（专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，未出具或未按规定填写不完整的（如产品制造商不全等），视为未提供《中小企业声明函》，专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策。）</p>
6	<p>根据工信部联企业〔2011〕300 号文件；本项目所属行业为：</p> <p>1. 非专门面向中小企业采购：（1）中小微企业参加宁夏政府采购招投</p>

	<p>标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（宁财规发【2022】275号）文件执行，小型和微型企业应提供《中小企业声明函》，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同为小型、微型企业，监狱企业应提供证明文件，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；（3）企业分支机构参与投标，需提供总公司出具的《中小企业声明函》、《残疾人企业声明函》，分支机构提供的声明函不参与价格折扣。</p>
7	是否允许联合体投标：否
8	联合体的其他资格要求：（如不允许联合体投标，不填写）
9	项目预算金额：1667500.00 元；最高限价：1667500.00 元（如有）
10	报价方式： <input checked="" type="checkbox"/> 总价 <input type="checkbox"/> 单价 <input type="checkbox"/> 费率 <input type="checkbox"/> 折扣
11	<p>投标保证金：0 元</p> <p>缴纳时间：投标截止时间前</p> <p>投标保证金缴纳方式：</p> <p>根据《自治区财政厅关于强化信用评价结果应用规范政府采购项目保证金管理有关事项的通知》（宁财（采）发〔2022〕351号），对我区参与政府采购信用评价且信用等级为A级的投标供应商，无需缴纳投标保证金，但投标时应将宁夏回族自治区政府采购网展示的A级信用等级截图作为信用保证证明；未参与我区政府采购信用评价或初次在宁夏参与政府采购活动的供应商，信用等级可视为A级，享受免收投标保证金政策。信用等级为A级以下的投标供应商，投标保证金应当以下列方式缴纳：1. 投标保证金应当以支票、汇票、</p>

	本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。2. 鼓励使用公共资源交易金融服务系统电子保函（保单），如使用线下投标保函须在投标文件（电子）提交截止时间前将投标保函纸质原件递交至开标现场，并将投标保函扫描件附在投标文件中。（注：保函有效期应与投标有效期一致或长于投标有效期，否则视为无效投标。）
12	是否组织现场考察或者召开答疑会： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否 组织现场考察或者召开答疑会相关要求： /
13	投标有效期：提交投标文件截止之日起 60 自然日（日历日）
14	投标文件（电子/纸质）提交截止时间：2025-06-13 09:00 投标文件提交地点：宁夏公共资源交易网的宁夏电子招投标交易平台
15	开标时间：2025-06-13 09:00 开标地点：固原市公共资源交易中心（固原市民生中心民生大厦附楼一楼）
16	评标方法：适用综合评分法
17	推荐中标候选人数量：3 名
18	招标人是否委托评标委员会直接确定中标供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 定标原则：采购人按评审报告中推荐的中标候选人排序确定中标人。 本项目评标委员会由 5 人组成，其中评委专家 4 人，评委专家从专家库内随机抽取，采购方评委 1 人。
19	是否提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

	<p>履约保证金金额：合同总价的/（不得超过政府采购合同金额的 5%）</p> <p>提交履约保证金的时间：签订合同前/自然（日历）日</p> <p>履约保证金有效期：自合同生效之日起至合同约定的中标或成交供应商主要义务履行完毕止，</p> <p>履约保证金提交方式：/</p>
20	<p>是否收取招标代理费：<input checked="" type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否</p> <p>是否由中标供应商缴纳招标代理费：<input type="checkbox"/>是<input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>招标代理费：双方协商，由采购单位支付（如收取，需明确招标代理费收取标准）</p> <p>收取形式：公对公进行转账</p> <p>收取时间：2025-06-16</p>
21	<p>质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”一次性提出质疑。</p>
22	<p>根据《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规发〔2021〕10号）要求，凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可办理融资业务。具体融资事宜请登录“宁夏回族自治区政府采购网”政府采购合同线上融资系统查询办理。</p>
23	<p>政府采购合同签订及公告：①采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订政府采购合同；②采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在宁夏政府采购服务平台上公告，</p>

	但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
其他补充事项:	
1	项目结束后参与本项目的所有投标单位按要求提供纸质版投标文件: 纸质版投标文件: 正本一份, 副本四份, 共五份; 电子版投标文件: 开标结束后须提供电子版 (NXTF) 文件 1 份, 电子版 (nNXTF) 文件 1 份。
2	本项目采用“不见面开标方式”。各投标人使用 360 极速浏览器打开政府采购不见面开标系统页面以 CA 锁登陆。
3	<p>电子标相关规定: (一) 电子投标文件要求:</p> <p>1、电子投标文件的编制: 电子投标文件应按招标文件中“投标文件格式”使用国泰宁夏公共资源交易投标文件制作工具(二期)制作, 电子投标模式操作步骤详见宁夏公共资源交易网服务指南中相关操作流程文件, 使用国泰宁夏公共资源交易投标文件制作工具(二期)制作专用工具生成有 NXTF 以及 nNXTF 两种后缀形式的文件 (包含商务标及技术标)。其中, NXTF 后缀形式的文件是加密的电子版文件, 须上传至宁夏公共资源交易网的宁夏电子招投标交易平台。具体生成投标文件的方法及电子签名详见“宁夏回族自治区公共资源交易网”服务指南中操作手册区的“宁夏投标文件制作工具安装手册下载”。电子标书未加密投标文件 (nNXTF) 作为备用投标文件, 上传出现下列情况之一的可启用:</p> <p>(1) 因电子招投标系统原因导致投标供应商无法上传投标文件。</p> <p>(2) 因电子招投标系统原因导致投标供应商无法解密电子投标文件。</p> <p>3、各投标供应商在开标前应及时关注宁夏公共资源交易中心网站“变更公告”栏、系统内“澄清和修改”栏及系统内“查看回复”栏, 及时查看时间或内容上的调整, 采购人 (招标代理机构) 不再以其他方式通知。</p> <p>4、递交电子投标文件的时间: 投标供应商应当在招标文件规定的截止时间前, 将网上加密投标文件通过电子招投标交易系统进行上传递交。</p> <p>5、开标解密: 开标时按规定程序进行, 投标文件网上解密: 投标文件递交截止时间后, 招标人或其招标代理机构将在系统内公布投标人名单, 并核验投标保证金递交情况后发出投标文件解密指令, 投标人在各自地点按规定时间内插入 CA 锁, 输入密码自行实施远程解密。各投标人需及时完成投标文件解密, 以免影响投标活动。</p> <p>6、该交易管理平台系统实行 CA 锁认证安全登录管理, 报名前须办理 CA 锁及电子签章 (含公章及法人章)。CA 锁业务请咨询数字证书办理机构。</p> <p>7、投标文件制作完成后必须通过宁夏公共资源交易平台-【采购业务】-【上传投标文件】菜单进行投标文件的上传。</p>
4	<p>1.电子招投标文件均具有法律效力, 若投标文件与招标文件要求不一致, 其内容影响中标结果时, 责任由投标供应商自行承担。</p> <p>2.因投标供应商 CA 锁保管不当、硬件老化、电器性能不稳定、软硬件未及时更新等自身问题导致现场不能正常解密的, 视为撤销其投标文件。</p>
5	本项目所属行业: 其他为列明行业

第三章 供应商须知

（一）总则

1. 采购人、采购代理机构及投标供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 投标供应商：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。潜在投标供应商：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 投标供应商须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以招标文件规定的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3 符合本项目合格投标供应商的其他资格要求。

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如投标供应商非中小企业制造，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的

工作和相应的责任，并将共同投标协议作为投标文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为**投标无效**。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

1.8 其他**投标无效情形**：[/](#)。

1.9 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.9.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.9.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.9.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.9.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.9.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.9.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采

购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

2.2 投标供应商报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 投标费用

不论投标结果如何，投标供应商应承担所有与投标有关的费用。

（二）招标文件

4. 招标文件构成

4.1 投标邀请

4.2 供应商须知前附表

4.3 供应商须知

4.4 项目说明和采购需求

4.5 资格审查方法及标准

4.6 评标方法和标准

4.7 政府采购合同主要条款

4.8 投标文件格式

5. 招标文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件等进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的

组成部分。

5.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

5.4 其他：/。

6. 投标截止时间的顺延

6.1 为使投标供应商有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究而准备投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

7. 其他投标事项

7.1 投标供应商应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为**投标无效**。

（三）投标文件的编制

8. 投标范围及文字、计量单位要求

8.1 投标供应商应当对招标文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.2 无论招标文件中是否要求，投标供应商所投服务及伴随的货物和

工程均应符合国家强制性标准。

8.3 投标文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的组成

投标供应商应完整地按照招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，对其投标文件的真实性与准确性负责，投标供应商中标后，其投标文件将作为合同的组成部分。

10. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的技术文件

10.1 投标供应商应提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的技术文件。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：__

10.3 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

10.4 其他： /。

11. 投标报价

11.1 投标供应商的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有投标均应以人民币报价。

11.2 投标供应商应在价格明细表上标明分项服务、伴随的货物和工程的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

11.3 投标供应商所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.4 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。

12. 投标保证金

12.1 保证金是投标文件的组成部分。本项目要求投标供应商提交投标保证金的，应当在招标文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

12.2 投标供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按招标文件规定交纳保证金的，其投标将被认定为投标无效。

12.3 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金；自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

13. 投标有效期

13.1 投标应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标供应商延长投标文件的有效期。接受该要求的投标供应商将不会被要求和允许修正其投标。投标供应商也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。

14. 投标文件的制作

14.1 投标供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交投标文件。电子投标文件需符合以下要求：[按供应商前附表要求](#)

14.2 投标文件需由投标供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在投标文件中。

未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为**投标无效**。

（四）投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标文件的制作应按照招标文件的要求进行制作并递交。投标文件应当用不能被他人知悉或更换投标文件内容的方式密封。

15.2 纸质投标文件密封和递交要求：（采购人或者采购代理机构不得因投标文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标）

15.3 电子投标文件密封和递交要求：[按供应商前附表要求](#)

16. 投标截止

16.1 投标供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达投标文件。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人和采购代理机构将按招标文件规定的时间和地点接收投标文件。

17.2 递交投标文件以后，如果投标供应商要进行修改，须在投标截止时间前提出申请，投标供应商对投标文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。

递交投标文件以后，如果投标供应商要进行撤回的，须在投标截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

17.3 在投标截止时间之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改。

17.4 除投标供应商不足 3 家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

17.5 其他：/。

（五）开标及评标

18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的开标时间和地点组织开标，并邀请所有投标供应商代表参加。

投标供应商不足 3 家的，不予开标。

评标委员会成员不得参加开标活动。

18.2 开标时，采购人或者采购代理机构公布投标供应商名单，介绍参加开标的人员，宣布工作人员，宣读投标供应商在开标一览表中填写的全部内容。

未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标供应商代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

投标供应商未派代表参加开标的，视同投标供应商认可开标结果。

18.4 投标供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为开标现场采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

18.5 其他开标要求：/

19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标供应商及其投标货物的资格进行审查，未通过资格审查的投标

供应商不进入评标。

合格投标供应商不足三家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的时间查询投标供应商的信用记录。

19.2.1 投标供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 采购人或采购代理机构经办人将查询网页存档备查。投标供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

19.3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

19.3.2 评标委员会成员名称在评标结果公告前应当保密。

20. 投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会要求投标供应商对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标供应商的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标供应商的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

21. 符合性审查

21.1 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

21.1.1 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

21.1.2 未满足招标文件中的实质性要求；

21.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

21.1.4 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响履约的，且投标供应商未按照规定证明其报价合理性的；

21.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

21.1.6 属于招标文件规定的其他**投标无效**情形；

21.1.7 不符合政府采购法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

22. 其他投标无效情形：

23. 比较与评价

23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在供应商须知前附表中规定采用下列一种评标方法：

23.2.1 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且投标报价最低的投标供应商为中标候选人的评标方法。

23.2.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格

扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的投标供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

23.4 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

24. 废标

24.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密要求

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

（六）确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

26.1 除评标委员会受采购人委托直接确定中标供应商的情形外，对实质上响应招标文件的投标供应商按下列方法进行排序，确定中标候选人：

26.1.1 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标供应商的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价

均相同的处理方式： /

26.1.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式：**投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。**

27. 确定中标供应商及定标

27.1 评标委员会将根据评标标准，按供应商须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

27.2 按供应商须知前附表中规定，由评标委员会直接确定中标供应商。

27.3 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内按照《投标供应商须知前附表》中规定的中标原则确定中标人。

28. 发出中标通知书

在投标有效期内，中标供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告。在公告中标结果的同时，向中标供应商发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

29. 告知招标结果

在公告中标结果的同时，采用综合评分法评审的，还将告知未中标供应商本人的评审得分和排序。

（七）合同及履约验收

30. 签订合同

30.1 采购人与中标供应商应当在中标通知书发出之日起三十日内，

签订政府采购合同。

30.2 招标文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

30.3 如中标供应商拒绝与采购人签订合同的，中标供应商须按投标函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

30.4 当出现法律法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

如果需要履约保证金，中标供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

32. 履约验收

按照宁财规发〔2022〕10号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行

33. 招标代理费

本项目是否由中标供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

34. 政府采购合同线上信用融资

中标的投标供应商为中小微企业的，可以在取得中标通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申

请政府采购融资服务。

（八）质疑和投诉

35. 质疑

35.1 投标供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

35.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

35.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

35.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函7个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

36. 投诉

36.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

36.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出投诉。

第四章 项目说明和采购需求

一、 商务部分

合同履行期限：保险期间一年。
投标有效期：提交投标文件截止之日起 60 自然日(日历日)

二、技术部分

1、标的清单(服务类)

一、服务内容：彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”项目，采购保险承保机构需完成我县脱贫户及监测对象 2025 年乡村振兴“健康保”(含人身意外伤害保险、疾病费用补偿医疗保险)承保及后续理赔工作，其中，人身意外伤害保险保险费为 45 元/人，个人自缴 15 元/人，县级财力补助 30 元/人。疾病费用补偿医疗保险费为 25 元/人。保费先由保险机构一次性收取，随后由采购人按照 30 元/人的标准向已缴纳保险费用的脱贫户及监测对象予以补助。

二、保险项目
2025 年乡村振兴健康保项目在 2024 年基础上进行了优化，分为人身意外伤害保险和疾病费用补偿医疗保险，其中：人身意外伤害保险拓展为意外伤害身故/伤残保险、意外伤害费用补偿医疗保险及意外伤害住院定额给付医疗保险；疾病费用补偿医疗保险仍包括目录内剩余医疗费用和目录外全自费费用的报销。

2、服务标准及要求;标的详细参数:

一、保险项目
2025 年乡村振兴健康保项目在 2024 年基础上进行了优化，分为人身意外伤害保险和疾病费用补偿医疗保险，其中：人身意外伤害保险拓展为意外伤害身故/伤残保险、意外伤害费用补偿医疗保险及意外伤害住院定额给付医疗保险；疾病费用补偿医疗保险仍包括目录内剩余医疗费用和目录外全自费费用的报销。

二、保险内容
(一)人身意外伤害保险
1.意外伤害身故、伤残保险：为因意外伤害导致的身故、伤残提供保障，身故按保额上限赔付、伤残根据伤残等级按比例赔付，每人年度赔付限额 90000 元。
2.意外伤害费用补偿医疗保险：保障被保险人因意外伤害诊疗发生的需个人承担属于基本医保目录内的费用，有基本医疗保险的，免赔额为 0 元，赔付比例 90%;无基本医疗保险的，免赔额为 100 元，赔付比例 80%。每人年度赔付限额 8000 元。
3.意外伤害住院定额给付医疗保险：对被保险人因遭受意外伤害住院治疗产生的在基本医保定点诊疗机构住院治疗，按意外伤害住院日给付意外伤害住院定额给付医疗保险金。免赔日 3 日，每日给付 50 元/人，每次住院给付日数以 90 日为限、年度累计给付日数以 180 日为限。

保险责任	保险金额(元/人)	保险费	赔付比例
外伤害残疾	90000 元/人	45 元/人	按伤残等级
意外伤害身故 100%	90000 元/人	45 元/人	100%

意外伤害费用补偿医疗 8000 元/人 45 元/人 有基本医保的 90%无基本医保的 80%

意外伤害住院定额给付医疗免赔日 3 日，每日给付 50 元/人 45 元/人 次给付日≤90 日年给付日≤90 日

(二)疾病费用补偿医疗保险

保障参加基本医疗保险的被保险人因疾病住院医疗发生的基本医保目录内剩余医疗费用报销和基本医保目录外全自费费用报销，未参加基本医疗保险的不予赔付。

1.剩余医疗费用报销(目录内): 被保险人因疾病住院医疗发生的费用，扣除基本医疗保险、城乡居民大病保险、医疗救助报销金额后仍需个人承担属于基本医保目录内的部分，按照 20%的比例报销。每人年度赔付限额 30000 元。

2.全自费费用报销(目录外):被保险人因疾病住院医疗发生的基本医保目录外全自费费用，减去免赔额后的部分，按照 20%的比例报销，免赔额 30000 元。每人年度赔付限额 30000 元。

保险责任	保险金额(元/人)	保险费	赔付比例
1 剩余医疗费用报销(目录内)	30000 元	25 元/人	20%
2 全自费费用报销(目录外)	30000 元	25 元/人	20%

三、保险对象及保费标准

(一)人身意外伤害保险的实施对象为脱贫户和监测对象，保险费为 45 元/人，由个人自缴和县级财力补助相结合，个人自缴 15 元/人，县级财力补助 30 元/人。其他农村居民可自愿自费参保，享受同等保险保障。

(二)倡导所有农村居民自愿自费参加疾病费用补偿医疗保险，保险费为 25 元/人，进一步提升个人抵御风险能力。

(三)鼓励各地探索“村集体+个人自筹”的方式分担农户个人自筹保费，可针对不同人群给予差异化保费支持，进一步扩大保险政策受益面。

四、资金保障

彭阳县 2025 年乡村振兴“健康保”由个人自筹和财政补助两块构成。目前，我县在档脱贫和监测对象最终以实际参保人数数据实结算。财政补贴资金使用 2025 年部门预算的乡村振兴健康保项目资金，农户自筹资金由保险公司牵头，乡村两级配合收缴。

注：本项目预算为固定总价 1667500.00 元（根据最终实际参保人数数据实结算）；各投标单位均以总预算进行报价，投标报价无需下浮。

本项目不能把包括意外伤害保险与前期其他类型保险是否购买报销想捆绑。

第五章 资格审查方法及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法及标准。

一、 资格审查方法

公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律、法规及招标文件的规定，对投标供应商的资格进行审查，以确定投标供应商资格是否合格。

二、 资格审查标准

（一） 资格审查表

序号	资格要求	须提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
2	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。

7	信用查询	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。以采购人和采购代理机构在开标现场在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询的投标供应商参加政府采购活动前三年内的结果为准。
8	投标保证金	按须知前附表要求。
9	合格投标供应商的其他资格要求	投标人分支机构投标的请参照宁财(采)发【2021】22号文《自治区财政厅关于明确法人及分支机构参加政府采购活动相关事项的通知》执行。银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许分支机构在总公司授权的基础上参加政府采购活动。

（二） 确定资格审查合格投标供应商

1. 按照本章“资格审查方法及标准”，对各投标资格证明文件进行审查。依据对各投标供应商资格证明文件的审查结果，确定资格审查合格的投标供应商。
2. 资格审查合格投标供应商不足 3 家的，不进行评标。

第六章 评审方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件进行评标工作，采购人或者采购代理机构负责评标的组织工作。工作程序如下：

一、评标准备工作，由采购人或者采购代理机构负责

- 1.核对评审专家身份和采购人代表授权函；
- 2.宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
- 3.公布投标供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4.组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- 5.根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法律、招标文件。

二、符合性审查工作

评标委员会开展符合性审查：符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。对符合资格的投标供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照**无效投标**处理：

（此部分内容需固化到交易系统专家评审环节，对某家投标供应商作无效投标处理时选择以下相应选项，对已标记为无效投标的供应商由交易系统同步至政府采购管理系统）

序号	内容
1	投标总报价超过项目（分包）预算金额或最高限价的；
2	未按照招标文件规定要求签署、盖章；

3	出现两个或两个以上投标方案的（招标文件中要求提供备选方案的除外）；
4	投标有效期不足的；
5	响应文件中附有采购人不能接受条件；
6	不满足招标文件商务、技术实质性要求；
7	出现招标文件规定的其他无效投标条款；
8	出现不同供应商投标文件机器制作码一致的情况；

三、详细评审

评标委员会要求投标供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）；

评标委员会各成员依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审；

如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按投标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对投标供应商的投标价格进行任何调整。

如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选供应商。

评标委员会每位成员独立对每个有效投标供应商的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标供应商的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选供应商。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

四、采购人或者采购代理机构核对评标结果

五、确定中标候选供应商名单，或者根据采购人委托直接确定中标

供应商

六、评审标准中应考虑下列因素

1.政府采购政策要求

中小企业：

中小微企业参加宁夏政府采购招投标活动，参照财库〔2020〕46号文件执行，小型和微型企业的应提供《中小企业声明函》，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

残疾人福利性企业：

残疾人企业应提供声明函，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

监狱企业：

监狱企业视同为小型、微型企业，监狱企业应提供证明文件,对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

联合体中小微企业协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的：

/

其他政府采购政策要求：

无

2.同品牌处理办法

如采用最低评标办法，则：

/；

如采用综合评标法，则：

提供相同质量服务且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加

同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的=供应商获得中标人推荐资格;评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

3.中标候选人供应商并列时的处理方式

如采用最低评标办法，则：

/;

采用综合评标法，则：

如果供应商最终得分相同，则按报价由低到高确定排名顺序，如果报价仍相同，则由评标委员会按照少数服从多数原则投票表决。

七、评审因素和标准

服务类公开招标（综合评分法）			
序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	投标报价	10.0	本次招标为服务项目，执行总预算控制，各投标单位均以总预算进行报价，投标报价无需下浮。（不以总预算报价的视为无效投标报价）
2	承保方案	10.0	包括但不限于保费标准、投保时效等方面： 1. 保额标准清晰明确、合理可行、投保时效符合实际项目需求，整体内容完善，完全满足项目要求的得 10 分； 2. 保额标准清晰明确、投保时效符合实际项目需求，整体内容较为详细，能够满足项目要求的得 7 分； 3. 保额标准符合要求、投保时效较为可行，基本满足项目要求的得 5 分；

			<p>4. 保额标准模糊、投保时效不能完全满足项目要求的得 3 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>
3	服务方案	10.0	<p>主要包括但不限于根据本项目保险特点提出服务宗旨、经营理念、总体设想、服务定位、服务目标、服务管理模式等方面。</p> <p>1. 服务方案内容完善具体、实施思路清晰、完全满足项目要求的得 10 分；</p> <p>2. 服务方案内容完善具体、具有一定可行性，能够满足招标人要求的得 7 分；</p> <p>3. 服务方案内容较为详细，基本满足招标人要求的得 5 分；</p> <p>4. 服务方案内容不完整，简单粗滤的得 3 分；</p> <p>5. 不提供不得分</p>
4	服务团队	10.0	<p>投标单位有专业的服务团队，组织结构、人员构成完善，团队职责明确，分工科学合理，专业性强的得 10 分；团队职责较明确，分工较科学合理，专业性较强的得 6 分；团队职责不明确，分工不科学，专业性不强的得 3 分；未提供不得分。（满分 10 分）</p> <p>注：投标文件中提供人员配备明细表</p>
5	类似业绩	5.0	<p>1. 投标人提供近三年政府出资（或部分出资）民生领域内的人身保险业务（自 2022 年 1 月至今）每提供一项得 2.5 分，满分 5 分。</p> <p>注：投标文件中附合同或中标通知书复印件加盖公章，否则不得分。</p>
6	理赔方案	10.0	<p>包括但不限于理赔流程、理赔标准、理赔响应时间、处理速度、服务质量保障措施、服务档案及跟踪管理等保障措施：</p> <p>1. 理赔程序清晰简便、理赔标准高，流程标准清晰明确、响应时间及时、场勘查时效短，保障措施详细合理，可提供出院时及时结算（理赔一站式服务）完全满足项目要求的得 10 分；</p> <p>2. 理赔程序清晰简便、理赔标准较高，流程标准简单、响应时间及现场勘查时</p>

			<p>效较为及时，保障措施合理，但不能提供出院时及时结算（理赔一站式服务）的得 7 分；</p> <p>3. 理赔程序、理赔标准、流程标准、响应时间及现场勘查部分基本满足项目要求的得 5 分；</p> <p>4. 理赔程序复杂、理赔标准低、流程标准模糊、响应时间及现场勘查相对符合要求的得 3 分；</p> <p>5. 不提供不得分。</p>
7	理赔时效	10.0	<p>收到齐全理赔资料后 5 个工作日内完成金额核定，金额核定完成后 5 个工作日内完成赔款支付的得 6 分；理赔时效每少 1 个工作日加 1 分，加至标准分为止。</p>
8	服务承诺	15.0	<p>1. 服务承诺内容描述全面具体，服务体系完善，问题解决方案全面具体、针对性强，服务响应、现场服务到位时间及时，人员安排合理，完全满足采购需求的得 15 分；</p> <p>2. 服务承诺内容描述全面具体，服务体系完善，服务响应、现场服务到位时间及时，人员安排合理，但问题解决方案不够全面，针对性一般得 10 分；</p> <p>3. 服务承诺内容描述内容不完整，有服务体系，服务响应、现场服务到位时间及时，但问题解决方案不够全面，无针对性，人员安排有漏洞得 6 分；</p> <p>4. 服务承诺内容过于简单，无针对性，服务响应、现场服务到位时间不及时得 3 分；</p> <p>5. 服务承诺不合理，没有定与采购需求相关的措施，无服务响应、现场服务到位时间或不提供的不得分。</p>
9	宣传方案	10.0	<p>对于乡村振兴“健康保”的宣传活动，具有详细的宣传形式内容、服务周期保证体系。</p> <p>1. 宣传形式新颖突出，增加群众政策知晓度；保证体系详细、具体、可行性强、服务效率高的得 10 分；</p> <p>2. 宣传形式一般，内容涉及较少；保证体系不够全面，服务效率一般的得 6 分；</p> <p>3. 宣传内容及保证体系涉及内容少，不</p>

			全面的得 3 分； 4. 不提供不得分。
10	增值服务	10.0	1、能够提供网上、手机 APP 等理赔进度查询系统的，得 2 分（需提供系统截图、APP 截图等证明材料）； 2、能够提供保险服务手册等的得 2 分； 3、能够提供异地理赔服务的得 2 分； 4、能够提供其他实质性增值服务，每一项得 1 分。

（一）澄清有关问题

评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（二）投标报价修正（如有）

投标文件报价出现前后不一致的，按招标文件规定修正；

（三）比较与评价

评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评

价。具体评审因素详见《评审因素和标准》。

（四）推荐中标候选人名单

中标候选人数量详见《投标供应商须知前附表》。评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

（五）编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告。

第七章 政府采购合同主要条款

(本合同仅供参考，以实际签订合同为准)

甲方：彭阳县农业农村局

乙方：

经协商，乙方受甲方委托并作为乡村振兴“健康保”保险业务的具体承办机构，现就相关事宜达成如下合作协议：

第一条 合作原则

甲乙双方以“公平公正、平等自愿、诚实守信”为合作原则，建设全方位、多领域的全面战略合作关系，实现为民办实事、办好事、办成事的理念，共享经营成果。

第二条 保险范围

一、保险项目

2025 年乡村振兴健康保项目在 2024 年基础上进行了优化，分为人身意外伤害保险和疾病费用补偿医疗保险，其中：人身意外伤害保险拓展为意外伤害身故/伤残保险、意外伤害费用补偿医疗保险及意外伤害住院定额给付医疗保险；疾病费用补偿医疗保险仍包括目录内剩余医疗费用和目录外全自费费用的报销。

二、保险内容

(一)人身意外伤害保险

- 1.意外伤害身故、伤残保险：为因意外伤害导致的身故、伤残提供保障，身故按保额上限赔付、伤残根据伤残等级按比例赔付，每人年度赔付限额 90000 元。
- 2.意外伤害费用补偿医疗保险：保障被保险人因意外伤害诊疗发生的需个人承担属于基本医保目录内的费用，有基本医疗保险的，免赔额为 0 元，赔付比例 90%;无基本医疗保险的，免赔额为 100 元，赔付比例 80%。每人年度赔付限额 8000 元。
- 3.意外伤害住院定额给付医疗保险：对被保险人因遭受意外伤害住院治疗产生的在基本医保定点诊疗机构住院治疗，按意外伤害住院日给付意外伤害住院定额给付医疗保险金。免赔日 3 日，每日给付 50 元/人，每次住院给付日数以 90 日为限、年度累计给付日数以 180 日为限。

保险责任	保险金额(元/人)	保险费	赔付比例
外伤害残疾	90000 元/人	45 元/人	按伤残等级
意外伤害身故 100%	90000 元/人	45 元/人	100%
意外伤害费用补偿医疗	8000 元/人	45 元/人	有基本医保的 90%无基本医保的 80%
意外伤害住院定额给付医疗	免赔日 3 日，每日给付 50 元/人	45 元/人	次给付日≤90 日 年给付日≤90 日

(二)疾病费用补偿医疗保险

保障参加基本医疗保险的被保险人因疾病住院医疗发生的基本医保目录内剩余医疗费用报销和基本医保目录外全自费费用报销，未参加基本医疗保险的不予赔付。

- 1.剩余医疗费用报销(目录内): 被保险人因疾病住院医疗发生的费用，扣除基本医疗保险、城乡居民大病保险、医疗救助报销金额后仍需个人承担属于基本医保目录内的部分，按照 20%的比例报销。每人年度赔付限额 30000 元。
- 2.全自费费用报销(目录外):被保险人因疾病住院医疗发生的基本医保目录外全自费费用，减去免赔额后的部分，按照 20%的比例报销，免赔额 30000 元。每人年度赔付限额 30000 元。

保险责任	保险金额(元/人)	保险费	赔付比例
------	-----------	-----	------

- | | | |
|-------------------------|--------|-----|
| 1 剩余医疗费用报销(目录内) 30000 元 | 25 元/人 | 20% |
| 2 全自费费用报销(目录外) 30000 元 | 25 元/人 | 20% |

三、保险对象及保费标准

(一)人身意外伤害保险的实施对象为脱贫户和监测对象，保险费为 45 元/人，由个人自缴和县级财力补助相结合，个人自缴 15 元/人，县级财力补助 30 元/人。其他农村居民可自愿自费参保，享受同等保险保障。

(二)倡导所有农村居民自愿自费参加疾病费用补偿医疗保险，保险费为 25 元/人，进一步提升个人抵御风险能力。

(三)鼓励各地探索“村集体+个人自筹”的方式分担农户个人自筹保费，可针对不同人群给予差异化保费支持，进一步扩大保险政策受益面。

第三条 甲方的权利和义务

- (一)根据防返贫监测信息系统数据及数据变更情况及时向乙方提供承保人员花名册。
- (二)定期查看理赔报表，全面掌握被保险人出险情况。
- (三)协助理赔的义务。在保险事故发生后，甲方协助保险人进行正常理赔。

第四条 乙方的权利和义务

- (一)履行保险法规定的说明、提示及明确说明义务；
- (二)收取保费结束后及时核保、签单，确保合同生效的义务，在 7 个工作日内提供保险单正本；
- (三)依照保险合同约定，赔偿和给付被保险人因意外事故所造成的意外伤害死亡、意外伤害伤残、意外伤害医疗保险金及医疗费用报销的义务；
- (四)对于被保险人的任何信息和涉及保险条款相关协定内容等保密义务；
- (五)优化理赔程序，对发生意外事故的参保对象，开启“绿色通道”进行理赔，简易案件 5 个工作日内结案；
- (六)建立统计报告制度，每月 10 日前将上月承保赔付情况报送甲方；
- (七)配合做好保险政策宣传、解读、典型经验总结等工作。

第五条 合作期限

本协议有效期一年,自本协议生效之日起计算。

第六条 合作管理

双方建立合作协调机制，甲、乙双方共同为推动本协议的日常联络机构，共同做好相关项目的信息收集和有关沟通协调工作，对合作过程中遇到的重大问题进行商讨、研究解决。

第七条 协议的变更与解除

一、本协议在执行过程中如需变更或解除，应经双方协商一致并达成书面协议。除非有法定或约定解除本协议的情形，任何一方不得擅自变更或解除本协议。本协议履行期间，任何一方如需提前解除本协议应提前 15 日通知另一方，经双方协商一致达成协议后，双方解除本协议。

二、发生以下情形之一的，一方可以提前 15 个工作日以书面形式通知另一方终止本协议，如给一方造成损失的，有权追究赔偿责任。

- (一)一方有重大违规行为，危及客户的利益；包括但不限于乙方出现重大违约、重大客户投诉、泄露客户信息、社会风险事件，因违法违规被媒体曝光或被监管部门处罚等。
- (二)当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不能履行本协议或拒绝履行本协议、本协议项下所有补充协议，或对本协议及本协议项下所有补充协议的效力提出异议；
- (三)一方存在违约行为的，经守约方催告后仍未改正的。
- (四)其他法律法规规定或本协议约定的情形。

第八条 违约责任

一、甲乙双方由于一方违反本协议规定或未履行有关协议规定的义务给对方造成损失的，应承担相应的违约责任。

二、因第三方过错造成损失的，甲乙双方应互相协助向有过错的第三方请求赔偿。

三、由于战争、法律变化、金融市场停止交易、自然灾害等不可抗力事件，以及非因甲方或乙方故意或重大过失造成的通讯故障、电力故障、系统故障、网络故障等导致无法履行或无法适当履行本协议项下有关义务，双方互不承担责任。

第九条 争议解决

因订立、履行本协议和本协议所涉及保险合同产生争议，协商不成的应由保险合同签发地有管辖权的人民法院诉讼处理。

第十条 其它

（一）在合作过程中，双方获悉的任何技术、财力信息、发展规划、计划及其他商业秘密等，未经对方书面同意，不得向第三方透露或用于与本协议无关的用途；

（二）本合作协议如有未尽事宜，经双方商议后以书面形式予以修改或补充，作为合作协议的组成部分并具有同等法律效力；

（三）本合作协议自双方代表或其授权人签字、盖章后生效；

（四）本合作协议一式四份，双方各执二份，具有同等法律效力。

特别声明：本协议所涉险种的保险责任、责任免除、特别约定、赔偿处理等具体权利义务内容以签发保险单、保险条款、批单等保险合同为准。其中，甲方作为投保人于本协议签订前已经收到保险人交付的本协议所涉保险的格式条款，并充分知悉、理解包括但不限于责任免除等格式条款的概念、内容、性质、法律后果等，并确认保险人已经履行了法定说明义务和法定提示、明确说明义务。

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

第八章 投标文件格式

服务类政府采购 投标文件

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

项目编号：_____

标段（包号）：_____

投标供应商：（电子签章）_____

____年____月____日

一、投标函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称、采购计划编号）的投标，并做出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（投标供应商的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务和相关配套的货物（工程），我方投标价为人民币（大写）： ；（小写）：

我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物和相关服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方已提供投标人（供应商）须知规定的全部投标文件，包括纸质版文件 份，电子版（NXTF）文件 份，电子版（nNXTF）文件 份。

五、我方承诺：自投标截止时间至本项目发布中标公告为止，撤销投标的、或者中标后不依法与采购人签订合同、或者中标后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付相应的违约赔偿金（不低于投标保证金的金额）。

六、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

七、一旦我方被确定为中标供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付

采购人验收。

投标人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____传真：_____

电子邮件：_____邮编：_____

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

二、开标一览表

项目名称	
项目编号	
标段（包号）	
投标价格	<div style="padding: 5px;">人民币小写(元):_____（项目报价方式为总价招标的填写此栏）</div> <div style="padding: 5px;">人民币大写:_____（项目报价方式为总价招标的同时填写此栏）</div> <div style="padding: 5px;">单价: _____（元）_____（项目报价方式为单价招标的填写此栏）</div> <div style="padding: 5px;">费率: 按照****（招标文件中规定的）标准的_____ %（项目报价方式为费率招标的填写此栏）</div> <div style="padding: 5px;">折扣: 按照****（招标文件中规定的）标准的___折（项目报价方式为折扣招标的填写此栏）</div>
合同履行期限	
投标有效期	
备 注	<div style="padding: 5px;">1. 投标价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。</div> <div style="padding: 5px;">2. 投标人提出的赠送不作为评标依据。</div>

投标人: _____（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

日期：_____

三、投标价格明细表

（此表格需固化在投标文件编制软件中由投标人逐项填写，并在填写后将中标供应商此表内容同步至政府采购管理系统）

序号	名称	服务内容	单价 （元）/ 费率（%）/ 折扣 （折）	数量	总价（元）	中小 企业（中型 /小型/微 型）
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

四、评审因素和内容响应详情

(一) 商务要求响应表

序号	商务条款	招标文件规定	投标文件响应	偏离情况	备注
		商务条款要求	商务条款响应		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...	

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或投标供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

附件：

(二) 技术要求响应表

序号	标的名称	招标文件规定	投标文件响应情况	偏离情况	备注 (页码)
		技术、参数指标要求	技术、参数指标响应		
1					
2					
3					
4					
5					
...

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或投标供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

附件：

(三) 类似业绩

注：招标文件评审因素中未要求提供类似业绩的可不提供。

（四）服务方案

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中服务方案条款提供。

（五）服务团队

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（六）承保方案

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（七）理赔方案

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（八）服务承诺

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（九）其他评审因素内容

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中其他内容条款提供。

五、资格证明文件

(一) 具有独立承担民事责任的能力证明材料

具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；自然人，应提供有效的自然人身份证明。
---------------	---

(二) 法人/负责人身份证明及授权委托书

授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
-------	--

法人/负责人/自然人身份证明

致：（采购人/采购代理机构名称）

（姓名）现任（投标供应商名称）、（担任）职务，为法定代表人（企业或单位负责人），特此证明。

法定代表人身份证号：_____

法定代表人联系电话：_____

法定代表人签字：_____

投标供应商：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

注：自然人可以只附身份证，不填写本表。

附：法定代表人/企业或单位负责人法人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（投标供应商名称）的（法人代表姓名、职务）
授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）、（标段）
项目投标活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

投标供应商（电子签章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：（标签化）_____

联系电话：（标签化）_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：（标签化）_____

联系电话：（标签化）_____

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供授权委托书。

附：被授权人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

（五）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(六)参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的
承诺书

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
-----------------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”的要求。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(七) 保证金相关证明

1. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级以下的供应商须提供：

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方在_____（项目名称）（项目编号：_____）____标段中保证金人民币（大写）_____元，已于_____年____月____日以_____方式按采购文件规定缴纳。

详见附件：保证金缴纳（提供）证明。

该项目保证金以到账时间为准，未能及时到账的责任，我方将承担全部责任和损失。

附件：

保证金缴纳证明

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

2. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级的供应商须提供：

致：（采购人/采购代理机构名称）

 我公司在宁夏回族自治区政府采购网的信用等级为 A 级, 详见以下截图。（截图日期：招标文件发放期限截止之日至开标之日内）

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动的声明函

我公司属于未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动。的单位。

投标供应商名称: _____ (电子签章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

日期: _____

（八）落实政府采购政策需满足的资格要求

1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（标段）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）¹，属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元²，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：投标文件项目所属行业应与采购文件中明确的所属行业相一致。

¹ 投标人需按提供的标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业声明函》。

² 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注 3：专门面向中小企业采购项目本声明函为资格项，非专门面向中小企业采购项目依据招标文件相关规定及本声明函内容进行价格扣除。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非残疾人福利性单位无须填写。

3、监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非监狱企业无须填写。

(九) 本项目的其他资格要求

--	--

六、符合性审查响应详情

（一）联合体投标声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位与_____组建联合体参与本项目投标，联合体各方未再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：不接受联合体投标项目及非联合体投标供应商无须填写。

(二) 投标供应商关联性企业说明

1、与投标供应商存在关联企业明细表

序号	单位名称	关联关系
1		
2		
...		

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：投标供应商存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”时，
应据实填写 1 明细表。

2、声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位不存在与本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他相关单位，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：与投标供应商无关联企业情形的须提供 2 声明函。

(三) 投标供应商未对本项目提供过有关服务的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

（四）投标供应商对本项目报价的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位报价为_____，未超过本项目预算价（最高限价）_____。

我公司所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不以任何理由予以变更。

我公司投标文件中无任何包含价格调整的要求。

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

（五）投标供应商对本项目投标文件附加条件的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位投标文件中附加条件如下：

- 1、
- 2、
- 3、
- ...

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：投标文件中无附加条件的无须填写。

注 2：投标供应商应谨慎在投标文件中提出附加条件，如提出的附加条件采购人无法接受，其投标将被认定为无效投标。

（六）招标文件中其他符合性审查内容

注：本模块包括招标文件中其他（未提供即认定为无效投标）的条款。