附件：陇南市政府采购暗标盲评专用招标文件范本

集中采购和分散采购

招标文件

招标文件编号：GSZM2026-XH008

标包编号：GSZM2026-XH008

项目名称：西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目

采购人：中共西和县委政法委员会

代理机构：甘肃正茂项目管理有限公司

2026年10月28日

目录

第一章招标公告

第二章投标人须知

第三章电子投标文件的格式

第四章采购项目需求

第五章评标办法

第六章合同条款及格式

第七章政府采购项目投标供应商满意度调查问卷

第八章采购文件公平竞争自查表

第一章招标公告

西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目招标公告

项目概况

西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目招标项目的潜在投标人应在陇南市公共资源交易网（https://60.164.200.102/）免费下载获取招标文件，并于 2026年11月18日 10时00分 （北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GSZM2026-HX008

项目名称：西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目

采购方式：公开招标

预算金额：2,196,271.31元

采购需求：

合同包1(西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目):

合同包预算金额：2,196,271.31元

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-1	交换设备	交换机	2(台)	详见采购文件	142,299.41	-
1-2	交换设备	交换机	10(台)	详见采购文件	35,231.17	-
1-3	通信控制器	控制器	1(台)	详见采购文件	13,816.44	-
1-4	交换设备	交换机	1(台)	详见采购文件	4,823.23	-
1-5	其他网络设备	无线AP	18(台)	详见采购文件	29,881.02	-
1-6	其他信息安全设备	系统调试	1(项)	详见采购文件	2,335.32	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-7	视频监控设备	监控摄像设备	21(台)	详见采购文件	24,598.72	-
1-8	录像机	硬盘录像机	1(哎)	详见采购文件	1,171.37	-
1-9	网络存储设备	机械硬盘	4(台)	详见采购文件	10,900.00	-
1-10	普通电视设备（电视机）	电视	1(台)	详见采购文件	8,175.00	-
1-11	交换设备	交换机	1(台)	详见采购文件	3,733.23	-
1-12	其他信息化设备	系统调试	1(项)	详见采购文件	2,335.33	-
1-13	其他信息化设备	双绞线缆	13,752(米)	详见采购文件	68,965.71	-
1-14	其他信息化设备	面板模块	96(个)	详见采购文件	10,464.00	-
1-15	其他网络设备	跳线、跳纤	192(条)	详见采购文件	11,756.54	-
1-16	其他信息化设备	跳线架	9(架)	详见采购文件	3,145.64	-
1-17	其他信息化设备	配管	1,800(m)	详见采购文件	42,380.63	-
1-18	光缆	光缆	200(m)	详见采购文件	1,441.66	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-19	电缆桥架	桥架	200(m)	详见采购文件	47,227.56	-
1-20	其他信息化设备	65400	1(项)	详见采购文件	65,400.00	-
1-21	其他信息化设备	系统维护	1(项)	详见采购文件	16,350.00	-
1-22	其他信息化设备	系统调试	1(项)	详见采购文件	2,335.33	-
1-23	其他信息化设备	大屏迁移	1(项)	详见采购文件	10,900.00	-
1-24	其他信息化设备	会议系统	1(项)	详见采购文件	14,170.00	-
1-25	其他信息化设备	网络机柜	2(台)	详见采购文件	8,002.20	-
1-26	其他办公用品	一楼形象墙	24(㎡)	详见采购文件	11,118.00	-
1-27	其他办公用品	一楼标识门牌	9(㎡)	详见采购文件	4,169.25	-
1-28	其他办公用品	一楼背景墙	11(㎡)	详见采购文件	5,095.75	-
1-29	其他办公用品	一楼门头	104(㎡)	详见采购文件	48,178.00	-
1-30	其他办公用品	二楼形象墙	480(㎡)	详见采购文件	222,360.00	-
1-31	其他办公用品	二楼政务公开栏	50(㎡)	详见采购文件	23,162.50	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-32	其他办公用品	二楼宣传栏	150(㎡)	详见采购文件	69,487.50	-
1-33	其他办公用品	三楼形象墙	280(㎡)	详见采购文件	129,710.00	-
1-34	其他办公用品	三楼政务公开栏	30(㎡)	详见采购文件	13,897.50	-
1-35	其他办公用品	三楼宣传栏	70(㎡)	详见采购文件	32,427.50	-
1-36	液晶显示器	显示器	2(台)	详见采购文件	30,520.00	-
1-37	台式计算机	电脑	5(台)	详见采购文件	32,700.00	-
1-38	其他打印机	打印机（大厅、黑白）	4(台)	详见采购文件	9,853.60	-
1-39	台式计算机	电脑	35(台)	详见采购文件	190,750.00	-
1-40	其他打印机	打印机	17(台)	详见采购文件	41,877.80	-
1-41	液晶显示器	显示器	2(台)	详见采购文件	26,160.00	-
1-42	台式计算机	电脑	15(台)	详见采购文件	81,750.00	-
1-43	其他打印机	打印机	7(台)	详见采购文件	17,243.80	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-44	液晶显示器	显示器	1(台)	详见采购文件	13,080.00	-
1-45	其他办公设备	扩声	2(台)	详见采购文件	13,080.00	-
1-46	其他终端设备	自助终端	2(台)	详见采购文件	110,150.05	-
1-47	办公椅	三人座椅	5(把)	详见采购文件	3,052.00	-
1-48	办公桌	办公桌（1200*600）	1,650(张)	详见采购文件	3,597.00	-
1-49	办公椅	办公椅	6(把)	详见采购文件	1,863.90	-
1-50	文件柜	文件柜（1200*2400）	2(个)	详见采购文件	2,616.00	-
1-51	会议桌	会议桌4500*1500	1(张)	详见采购文件	5,275.60	-
1-52	会议桌	会议桌1800*1000	10(张)	详见采购文件	24,307.00	-
1-53	会议桌	会议桌2000*1200	1(张)	详见采购文件	2,866.70	-
1-54	会议桌	会议桌3000*1200	1(张)	详见采购文件	2,866.70	-
1-55	办公桌	办公桌1200*600	30(张)	详见采购文件	53,955.00	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
1-56	办公椅	办公椅	158(把)	详见采购文件	49,082.70	-
1-57	文件柜	文件柜（1200*2400）	24(个)	详见采购文件	31,392.00	-
1-58	办公椅	三人座椅	10(把)	详见采购文件	6,104.00	-
1-59	其他沙发类	长条沙发1800*760	3(只)	详见采购文件	4,741.50	-
1-60	单人沙发	单只沙发1000*600	6(只)	详见采购文件	4,120.20	-
1-61	茶几	茶几1200*600	3(只)	详见采购文件	1,471.50	-
1-62	会议桌	会议桌1200*600	26(张)	详见采购文件	39,109.20	-
1-63	办公桌	主席台条桌1200*600	3(张)	详见采购文件	4,185.60	-
1-64	会议桌	会议桌4000*1200	1(张)	详见采购文件	1,504.20	-
1-65	办公桌	办公桌1200*600	14(张)	详见采购文件	25,179.00	-
1-66	办公椅	办公椅	98(把)	详见采购文件	30,443.70	-
1-67	文件柜	文件柜（1200*2400	24(个)	详见采购文件	31,392.00	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
		）				
1-68	办公桌	法官桌2400*800	1(张)	详见采购文件	4,752.40	-
1-69	办公桌	书记员条桌（速录台）1600*700	1(张)	详见采购文件	2,790.40	-
1-70	办公桌	当事人桌1800*600	2(张)	详见采购文件	5,777.00	-
1-71	办公椅	主法椅680*600*1700	1(把)	详见采购文件	3,117.40	-
1-72	办公椅	副法椅680*600*1600	2(张)	详见采购文件	6,147.60	-
1-73	办公椅	文员椅、诉讼椅550*530*1160	5(张)	详见采购文件	9,156.00	-
1-74	办公椅	旁听椅	10(张)	详见采购文件	7,412.00	-
1-75	其他特种用途植物	绿植	1,250(盆)	详见采购文件	88,562.50	-
1-76	其他办公用品	垃圾桶	75(个)	详见采购文件	3,678.75	-
1-77	其他办公用品	饮水机	33(个)	详见采购文件	21,582.00	-
1-78	其他办公用品	一楼政务公开栏、	12(㎡)	详见采购文件	5,559.60	-

品目号	品目名称	采购标的	数量（单位）	技术规格、参数及要求	品目预算（元）	最高限价（元）
		宣传栏				

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限：40天

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包1(西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号）、符合政府采购《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》优先采购政策、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）等

3.本项目的特定资格要求：

合同包1(西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目)特定资格要求如下:

无

三、获取招标文件

时间：2026年10月28日至2026年11月04日，每天上午08:30:00至12:00:00，下午12:00:00至17:30:00（北京时间,法定节假日除外）

地点：陇南市公共资源交易网（https://60.164.200.102/）免费下载

方式：在线获取

售价：免费获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2026年11月18日10时00分00秒　（北京时间）

地点：陇南市公共资源交易中心网络开标直播一厅第1坐席（陇南市行政中心5号楼环保大厦）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.社会公众可通过陇南市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件，拟参与本项目的潜在投标人在获取期限内，凭CA数字证书或通过“用户名+密码”方式登录陇南市公共资源交易网（登录网址https://60.164.200.102/TPBidder/memberLogin）在线免费下载获取招标文件，并点击“我要投标”按要求填写信息，未填写信息的投标无效。

2.请潜在投标人随时关注陇南市公共资源交易网及甘肃省政府采购网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。

3.该项目开标评标活动通过“陇南市（新点）网上开评标系统”进行：①投标人应当在投标文件递交截止时间（开标时间）前，在陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载并安装投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，按照“服务指南”-“全流程电子化交易投标人操作手册”制作固化投标文件，并凭CA数字证书登录陇南市公共资源交易网上传投标文件，本项目全流程必须使用同一把CA数字证书进行操作；若在投标文件递交截止时间（开标时间）前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。②投标人须按时凭CA数字证书登录陇南市公共资源交易网-新点不见面开标大厅参与网上开标。

4.该项目采用“暗标盲评”，具体要求详见招标文件投标人须知前附表。

5.本项目最高限价：2131176.51元。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名称：中共西和县委政法委员会

地址：甘肃省陇南市西和县中山街政务大厦

联系方式：0939-6621893

2.采购代理机构信息

名称：甘肃正茂项目管理有限公司

地址：甘肃省陇南市武都区江岸名都2号楼1单元3楼

联系方式：0939-8883688/19119971385

3.项目联系方式

项目联系人：王永喜

电话：0939-6621893

甘肃正茂项目管理有限公司

2026年10月28日

第二章投标人须知

投标人须知前附表

（本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，以前附表为准）

条款号	条款名称	说明和要求
1.1	项目名称	西和县社会治安综合治理中心整体搬迁（设备采购）项目
1.1	招标文件编号	GSZM2026-XH008
1.1	采购方式	公开招标
1.2	是否采用暗标评审方式	是
1.2	暗标格式要求	技术标（方案部分）采用暗标评审方式，投标文件该部分需单独编制。其暗标格式要求如下： 1、签章：不得对“暗标”文件进行电子签章或上传带有签章的扫描页。 2、版面：采用A4纸张大小。 3、排版：页边距均为2.5厘米，不得出现页眉、页脚、页码，全文（标题与正文）均为白底黑字，字号采用宋体四号，段间距为0,行间距采用固定值28磅。 4、图表：“暗标”文件中如包含图表，应电脑绘制，不得手绘，白底黑字，文字采用仿宋五号。 5、内容中不得出现投标人名称、企业简称、人员姓名、过往项目业绩等可识别投标人身份的信息，以及文字、符号、图案、标识、徽标、投标人独有的标准名称或编号等具有标识性作用的内容。 对投标文件未按上述“暗标”要求制作的，作无效投标处理。
2.1	采购人	采购人：中共西和县委政法委员会 地址：甘肃省陇南市西和县中山街政务大厦 联系方式：0939-6621893
2.1	资金来源	财政资金

2.2	代理机构	代理机构：甘肃正茂项目管理有限公司 地址：甘肃省陇南市武都区江岸名都2号楼1单元3楼 联系人：王霞 联系电话：0939-8883688/19119971385
4.1	投标人的资格条件	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（1）营业执照：投标人有效的营业执照，或事业单位法人证书，或自然人身份证明，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。（原件彩色扫描件）；（2）财务状况：投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件，或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件，或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。（以出报告日期为准）；（3）纳税证明：投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据，依法免税的投标人，应提供相应的证明文件。（原件彩色扫描件）；（4）社保缴纳证明：社会保障资金缴纳记录（投标人逐月缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件，投标人逐年缴纳社会保障资金的，须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件）；（5）无重大违法记录声明：参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（原件彩色扫描件）。（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）；（6）法定代表人身份证明或法定代表人授权书：法定代表人身份证明（原件彩色扫描件）或法定代表人授权书（原件彩色扫描件）；（7）信用记录：供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天，由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询，有以上行为的视为无

		效响应。（供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果）；（8）非联合体投标：须提供《非联合体投标的声明》，并声明本次投标不是联合体投标（格式和内容自拟，复印件或扫描件加盖公章）；（9）中小企业证明材料：中小企业证明材料（原件彩色扫描件） 2.落实政府采购政策需满足的资格要求： 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业【2011】300号）、符合政府采购《节能产品政府采购清单》、《环境标志产品政府采购清单》优先采购政策、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141号）等。 3.本项目的特定资格要求：无。
5.1	是否接受联合体投标	否（是/否）
7.1	是否接受分公司投标	不接受【接受】/【不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）】

9	中小企业扶持政策	1.根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2.根据财政部、工业和信息化部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3.投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。供应商提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造的货物的，不享受中小企业扶持政策。 4.投标人是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 5.提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件（原件彩色扫描件）的，视同为小型和微型企业。 6.符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。

9.2	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	工业
9.8	是否中小企业预留比例	否
11.1	是否现场踏勘(标前答疑会)	否（是/否）
14.3	招标文件的构成	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。加注“▲”号的产品为核心产品，任意一种核心产品为同一品牌时，按照投标人须知第35.4条款执行。
15.1	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、更正及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
19.3	备选投标方案和报价	不接受（接受/不接受）备选投标方案和多个报价。
20.1	投标保证金	不收取（收取/不收取）
24.1	投标有效期	开标后60天
25.1	电子投标文件份数	固化的电子投标文件1份，上传到“陇南市公共资源交易网”。

25.4	电子投标文件的签署	投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。（注：此要求不适用于暗标部分，暗标部分须遵循暗标格式要求，详见上表1.2）
26.1	电子投标文件提交方式	本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件按招标文件要求成功上传提交到“陇南市公共资源交易网” （网址：http://60.164.200.102/TPBidder/memberLogin）。
26.1	投标截止时间	在招标公告规定的开标时间前成功上传提交到“陇南市公共资源交易网”（网址：http://60.164.200.102/TPBidder/memberLogin），对迟于投标截止时间提交的电子投标文件将不予接受。
28.1	开标时间和地点	开标时间：详见招标公告 开标地点：详见招标公告
28.6		各授权代表务必在开标、评标过程中保持电子交易系统中“群聊”功能和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7	开标	评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在电子交易系统的询标回复相关功能模块中进行回复，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。
29.1	资格审查	开标后，采购人或代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。资格审查合格的投标人不足3家的，不得评标。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标无效。
34.1	评标原则	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
34.2	评标办法	综合评分法
43.1	分包履约	中标人在合同签订之前必须征得采购人同意
47.1	供应商对招标文件提出质疑的时间	供应商应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑。
48.1	采购代理服务费	代理服务费由中标人支付，请各投标人在报价时充分考虑。
49.1	中标通知书领取	中标公告发布后，中标人在代理公司拟领取中标通知书
1、依据《甘肃省发展和改革委员会甘肃省财政厅关于省级公共资源交易平台服务费收费标准的批复》（甘发改收费〔2019〕421号）制定的标准收取服务费。 2、此项目采用暗标评审方式。		

核心产品	交换机
其他补充内容	1、投标文件解密截止时间:投标截止时间后30分钟，请投标人确保投标文件如期完成解密。因投标人原因造成电子投标文件无法正常解密的，视为自动放弃投标。 2、投标人对招标文件、招标过程或者中标结果的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。 3、开始开标前检查自己开标设备网络稳定性，如有中途退出等问题，后果自负。 4、社会公众可通过陇南市公共资源交易网免费下载或查阅招标文件，拟参与本项目的潜在投标人在获取期限内，凭CA数字证书或通过“用户名+密码”方式登录陇南市公共资源交易网（登录网址http://60.164.200.102/TPBidder/memberLogin）在线免费下载获取招标文件，并点击“我要投标”按要求填写信息，未填写信息的投标无效。 5、请潜在投标人随时关注陇南市公共资源交易网及甘肃省政府采购网本项目相关变更公告及澄清答疑文件，否则由变更引起的相关责任自负。 6、该项目开标评标活动通过“陇南市（新点）网上开评标系统”进行：①投标人应当在投标文件递交截止时间（开标时间）前，在陇南市公共资源交易网首页“下载中心”，下载并安装投标文件制作工具“新点投标文件制作软件（陇南版）”，按照“服务指南”-“全流程电子化交易投标人操作手册”制作固化投标文件，并凭CA数字证书登录陇南市公共资源交易网上传投标文件，本项目全流程必须使用同一把CA数字证书进行操作；若在投标文件递交截止时间（开标时间）前没有网上投标（上传投标文件）则视为放弃投标。②投标人须按时凭CA数字证书登录陇南市公共资源交易网-新点不见面开标大厅参与网上开标。 7、本项目最高限价：2131176.51元。投标供应商投标报价超过本项目最高限价视为无效投标。
评审过程澄清、谈判、述标等操作	投标人响应澄清答疑、谈判及询标时，将使用“陇南市公共资源交易电子服务系统”的询标功能。各投标人要诚信、守时，及时响应；因投标人自身原因未响应，导致的一切损失自行承担。 投标人具体使用步骤是，投标人首先登陆“陇南市公共资源交易网（登录网址http://60.164.200.102/TPBidder/memberLogin）”，在“询标回复”中进行回复。 该询标是由评标委员会在网上开评标系统内发起；投标人应确保在网

	络环境良好系统无误的情况下回复，以保证沟通效果。
异常低价审查规则	一、政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值的65%，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×65%； 2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价的65%，即投标（响应）报价<次低报价供应商投标（响应）报价×65%； 3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价的65%，即：投标（响应）报价<采购项目最高限价×65%； 4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价明显过低，可能影响产品质量或无法诚信履约的其他情形。 相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。 二、评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

一、总则

1.适用范围

1.1本招标文件仅适用于本次公开招标所叙述的货物、工程或服务项目采购。

1.2暗标评审方式及格式要求。

2.有关定义

2.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人及资金来源见投标人须知前附表。

2.2“采购代理机构”(以下简称代理机构)。代理机构地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

2.3“投标人”是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4“招标采购单位”系指“采购人”和“代理机构”的统称。

2.5“招标文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6“电子投标文件”是指投标人根据本招标文件编制完成并向代理机构提交的全部文件。

2.7“采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、招标文件、电子投标文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8“货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.9“工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.10“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库〔2022〕31号)。

2.11节能产品是指财政部国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品。

2.12环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品。

2.13“进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，详见《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财库〔2007〕119号。

2.14书面形式是合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

3.知识产权

3.1投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

3.2采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在电子投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5采购人、代理机构和评标专家对投标人提交的电子投标文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

4.合格的投标人

4.1符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条投标人参加政府采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于投标人的有关规定，有能力提供招标采购货物及服务的投标人。

4.2符合《投标邀请》中关于投标人资格要求的规定。

5.关于联合体投标

5.1若《投标邀请》接受联合体投标的：

（1）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（2）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《投标邀请》规定的投标人资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

（3）联合体各方之间应当签订联合协议并在电子投标文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

（4）在公共资源交易电子服务系统“我要投标”登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。主体方必须按要求填写其他联合体各方的信息。

（5）由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据共同投标协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

（6）联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

（7）联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体的报价给予投标须知前附表中规定的比例的扣除，用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。

（8）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.关于关联企业投标

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加同一项目或同一子项目的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

7.关于分公司投标

7.1除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标。

7.2分公司作为投标人参与本项目政府采购活动的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件，法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

8.关于提供前期服务的投标人

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9.关于中小企业扶持政策

9.1中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业投标应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见投标邀请和投标人须知前附表。

9.2符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

9.3投标人提供的货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，享受中小企业扶持政策。提供的货物既有中小企业制造的货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

9.4根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6中标投标人为中小企业的，应随中标结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7中标投标人为残疾人福利性单位的，应随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

9.8中小企业预留比例（本项目不专门面向中小企业采购）。

10.投标费用

10.1无论招标的结果如何，投标人应自行承担所有与招标采购活动有关的全部费用。

11.现场踏勘

11.1投标人应按投标人须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2踏勘现场的费用由投标人自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

11.3采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

12.采购进口产品

12.1经财政监管部门审核管理，并经进口论证后方可采购进口产品。

13.节能产品

13.1对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。依据品目清单和认证证书，产品属于节能产品政府采购品目清单(财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品，实施政府强制采购。产品属于环境标志产品政府采购品目清单(财库〔2019〕18号）范围内的品目产品，实施政府优先采购。

二、招标文件

14.招标文件的构成

14.1招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（1）投标邀请；

（2）投标人须知；

（3）电子投标文件格式；

（4）采购项目需求；

（5）评标办法；

（6）合同条款及格式。

14.2除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

14.3加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即作无效标处理。

14.4招标文件中涉及的参照品牌、型号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其他替代品牌或型号，但这些替代要实质上优于或相当于招标要求。

14.5除招标文件另有规定外，招标文件中要求的每一项产品只允许一种产品投标，每一项产品的采购数量不允许变更。

14.6投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求做出实质性响应的电子投标文件将被拒绝。

15.招标文件的澄清和修改

15.1招标采购单位可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响电子投标文件编制的，招标采购单位应当在投标截止时间至少15日前，通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，招标采购单位应当顺延提交电子投标文件的截止时间。同时在甘肃政府采购网、陇南市公共资源交易网上发布更正公告，并对其具有约束力。投标人应以信函、
传真、电子邮件形式确认已收到修改文件，该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

15.2任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式通知代理机构，代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取招标文件的投标人，并对其具有约束力。投标人在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后，应立即向代理机构回函确认。未确认情况应当视为对招标文件修改的知晓，也将视为对修改内容接受的默认。对于未在电子投标文件中对修改内容做实质性响应的，对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

15.3投标人应在其获取招标文件之日起7个工作日内对招标文件的内容提出质疑，招标采购单位按规定时间答复，超过时间的质疑将不予接受。

15.4更正公告的内容为招标文件的必要组成部分，对所有投标人均具有约束作用。

三、投标文件编制

16.要求

16.1投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件要求编制电子投标文件，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其电子投标文件可能被拒绝，投标人须自行承担由此引起的风险和责任。

16.2投标人应根据招标文件的规定编制电子投标文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

16.3投标人应对电子投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、代理机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、代理机构核对发现有不一致或投标人无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

17.投标语言及计量单位

17.1投标人和招标采购单位就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则投标人将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子投标文件，评标委员会有权拒绝其投标。

17.2除招标文件中另有规定外，电子投标文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

18.电子投标文件格式

18.1投标人应按招标文件中提供的电子投标文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由投标人自行承担。

18.2投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

18.3如投标多个包的，要求按包分别独立制作电子投标文件。

19.投标报价

19.1开标一览表、报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

19.2投标报价是为完成招标文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

19.3除《采购项目需求》中说明并允许外，投标的每一个货物、服务的单项报价以及采购项目的投标总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，招标采购单位均将予以拒绝。

20.投标保证金

20.1根据《甘肃省财政厅关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（甘财采〔2022〕16号），本项目不收取投标保证金。

21.投标人资格证明文件

21.1投标人必须按照第三章第一部分投标人资格证明文件的要求提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效投标。

22.技术响应文件

22.1投标人须提交证明其拟供货物符合招标文件规定的技术响应文件，作为电子投标文件的一部分。

22.2上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料，并须提供：

（1）货物主要技术性能的详细描述；

（2）保证货物从采购人开始使用至招标文件规定的保修期内正常和连续运转期间所需要的所有备件和专用工具的详细清单，包括其现行价格和供货来源资料；

（3）逐条按招标文件的要求进行评议，并按招标文件所附格式完整地填写《技术响应表》，说明自己所投标的货物和相关服务内容与招标采购单位相应要求的偏离情况。

22.3电子投标文件中设备的性能指标应达到或优于招标文件中所列技术指标。投标人应注意招标文件中所列技术指标仅列出了最低限度。对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

23.商务响应文件

23.1投标人按照招标文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

（1）投标函；

（2）投标人及其投标产品的相关资料和业绩证明材料；

（3）商务响应表；

（4）中小企业有关证明材料；

（5）投标人承诺给予采购人的各种优惠条件（优惠条件事项不能包括采购项目本身所包括涉及的采购事项。投标人不能以“赠送、赠予”等任何名义提供货物和服务以规避招标文件的约束。否则，投标人提供的电子投标文件将作为无效投标处理，投标人的投标行为将作为以不正当手段排挤其他投标人认定）；

（6）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

24.投标有效期

24.1投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

24.2特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其电子投标文件。

25.电子投标文件的份数和签署

25.1投标人应按“投标人须知前附表”要求提供固化的电子投标文件1份，并上传投标文件。

25.2固化的电子投标文件应保证能正常读取，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

25.3电子投标文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子投标文件可能视为无效投标。

25.4投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或具有法定效力的电子签章，不得使用其它形式（如带有“专用章”等字样的印章）。投标人的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖具有法定效力的个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的投标将被拒绝。

25.5电子投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效投标。

25.6电子投标文件统一在“新点投标制作软件（陇南版）”中编制。

26.电子投标文件的递交

26.1本项目采用网上电子投标方式，不接受投标人递交的纸质投标文件，投标人将固化的电子投标文件，按招标文件要求成功上传提交到“陇南市公共资源交易网”。对迟于投标截止时间提交的投标文件将不予接受。

26.2本次招标不接受邮寄的电子投标文件。

27.电子投标文件的修改和撤回

27.1投标人在投标截止时间前，可以对所递交的电子投标文件进行撤回，对投标文件进行补充修改，再次固化后，重新上传，以开标前最后一次上传的投标文件为准。

27.2在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的电子投标文件做任何修改或撤回投标。

四、开标和评标

28.开标

28.1代理机构在招标文件规定的时间和地点组织公开开标，投标人须通过“陇南市公共资源交易网-新点不见面开标大厅”参加。

28.2开标时，采用“陇南市（新点）网上开评标系统”电子语音方式进行唱标，包括投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要公开的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

28.3唱标结束后，投标人代表必须对唱标的内容进行确认。

28.4对不同文字文本电子投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

28.5投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。招标采购单位对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

28.6各授权代表务必在开标、评标过程中保持“群聊”和电话畅通，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

28.7评标委员会要求投标人提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，投标人必须在规定的时间内在电子交易系统的询标回复相关功能模块中进行回复，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由投标人自行承担。

29.资格审查

29.1公开招标项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按招标文件要求对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

30.评标委员会

30.1评标委员会成员由采购人代表和评标专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评标专家不得少于成员总数的三分之二。

30.2评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

30.3评标委员会负责完成全部评标工作，向采购人提出经评标委员会签字的书面评标报告。

31.对电子投标文件的审查和响应性的确定

（1）电子投标文件的签署、盖章：是否按招标文件要求签署、盖章

（2）投标函、商务响应表、技术响应表：是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。

（3）招标文件规定的实质性条款：加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）

（4）国家相关强制性标准：投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）

（5）采购预算或最高限价：报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价

（6）采购人不能接受的附加条件：电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

（7）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形：1.不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制；2.不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜；3.不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人；4.不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异；5.不同投标人的电子投标文件是否相互混装；6.其它无效情形。

31.2投标截止时间后，除评标委员会要求提供外，不接受投标人及与投标人有关的任何一方递交的材料。

31.3实质上没有响应招标文件要求的电子投标文件，将被拒绝。投标人不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其投标成为响应性的投标。

31.4评标委员会对确定为实质上响应的投标进行审核，电子投标文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

(1)大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(2)单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(3)总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;

(4)同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

31.5评标委员会将要求投标人按上述修改错误的方法调整投标报价，投标人同意后，调整后的报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修改后的报价，其投标将被拒绝。

31.6评标委员会对确定为实质上响应的投标进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

（1）评标委员会对于节能、环保产品或小型、微型企业或监狱企业的价格扣除，审核投标人填写的相关证明材料。

（2）对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效投标人，按照投标人须知前附表规定的扣除比例，给予相应的价格扣除。

评标价＝总投标报价-小型和微型企业的总投标报价x投标须知前附表规定的扣除比例

上述评标价仅用于计算价格评分，中标金额以实际投标价为准。

32.电子投标文件的澄清

32.1澄清有关问题。评标委员会应当要求投标人对电子投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。投标人有义务按照评标委员会通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

32.2投标人的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，并不得超出电子投标文件的范围或对投标内容进行实质性的修改。

32.3澄清（说明或者补正）文件将作为电子投标文件的一部分，与电子投标文件具有同等的法律效力。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

33.投标的比较和评价

33.1评标委员会将按照招标文件规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

34.评标原则和评标方法

34.1评标原则

（1）评标委员会应当按照公正、客观、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

（2）评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与招标采购单位沟通并作书面记录。招标采购单位确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（3）对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

(4)评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

34.2评标方法

34.2.1综合评分法

（1）“综合评分法”的评标方法，具体评审因素详见《采购项目需求》。评标采用百分制，各评委独立分别对实质上响应招标文件的投标进行逐项打分，对评标委员会各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为投标人的得分。

（2）根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

（3）评标委员会审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子投标文件中产品名称与招标文件产品名称是否一致作为审查的标准。

（4）中标候选人产生办法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

34.2.2最低评标价法

（1）最低评标价法，是指电子投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

（2）中标候选人产生办法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。电子投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

35.其他注意事项

35.1在开标、评标期间，投标人不得向评标委员会成员或代理机构询问评标情况、施加任何影响，不得进行旨在影响评标结果的活动。

35.2为保证定标的公正性，在评标过程中，评标委员会成员不得与投标人私下交换意见。在开、评标期间及招标工作结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等投标的有关资料以及授标建议等评标情况。

35.3本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

35.4不同投标人所投产品均为同一品牌或任一核心产品为同一品牌时,按以下原则处理:

(1)采用最低评标价法的采购项目,提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的,以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标;报价相同的,由采购人自行确定一个投标人参加评标,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他投标无效。

(2)使用综合评分法的采购项目,提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的,按一家投标人计算,评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人自行确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人。

五、废标和串通投标

36.废标的情形

36.1招标采购中,出现下列情形之一的,予以废标:

(1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的;

(2)出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(3)投标人的报价均超过了采购预算,采购人不能支付的;

(4)因重大变故,采购任务取消的。

36.2废标后，采购人应在甘肃政府采购网、陇南市公共资源交易网上公告，并公告废标的详细理由。

37.有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

（一）不同投标人的电子投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的电子投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的电子投标文件相互混装。

38.根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)第43条规定,如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的,按相应采购方式程序执行。

六、中标

39.中标人的确定

39.1代理机构应当在评标结束之日后2个工作日内将评标报告送采购人。

39.2采购人可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

39.3采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。39.4采购人或者代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在甘肃省政府采购网、陇南市公共资源交易网上公告中标结果。中标公告期限为1个工作日。

40.中标通知书

40.1中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

40.2中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七、合同签订及履行

42.签订合同

42.1中标人在收到代理机构发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

42.2采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人电子投标文件作实质性修改。

42.3采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

43.合同分包

43.1未经采购人同意，中标人不得分包合同。

43.2政府采购合同分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包投标人就分包项目承担责任。

44.履约保证金

44.1若《采购项目需求》规定须提交履约保证金的，合同签订前，中标人须按照规定要求提交履约保证金。

44.2如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

45.合同验收

45.1采购人按照政府采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对投标人履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

八、询问和质疑

46.询问

46.1投标人对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一章投标邀请中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向代理机构、采购人提出询问，代理机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十二条的规定时限做出处理和答复。

46.2询问的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出询问。

47.质疑

47.1投标人认为招标文件、评标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以书面形式提出质疑。**受到损害之日为收到本招标文件之日。**

47.2投标人提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

（1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字或盖章；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

47.3**对采购需求的质疑,投标人直接向采购人提出,由采购人负责答复。**

47.4根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，投标人对采购文件、采购过程、中标结果的质疑必须在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

47.5质疑的内容不属于采购人委托代理机构事项的，代理机构将依法告知投标人向采购人提出质疑。

47.6有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理:

（1）未在有效期限内提出质疑的；

（2）质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

（3）质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

（4）未在法定的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

（5）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（6）其它不符合受理条件的情形。

质疑文件提交地址::甘肃省陇南市武都区江岸名都2号楼1单元3楼（甘肃正茂项目管理有限公司）

九、其他规定

48.采购代理服务费

48.1采购代理服务费由中标人支付。请各投标人在报价时充分考虑。

49.中标通知书领取

49.1中标公告发布后，中标人在代理公司拟领取中标通知书。

50.投标人向代理机构咨询的有关项目事项,一切以法律法规的规定和代理机构书面答复为准,其他一切形式均为个人意见,不代表本单位的意见。

第三章电子投标文件格式

（电子投标文件须包含资格证明文件和商务技术文件两部分,招标文件中所要求提交的证书、证明材料等相关资料均要求在电子投标文件中以原件彩色扫描件形式递交。不接受纸质投标文件）

封面格式

(项目名称)项目

招标文件编号:

包号:

采购人：

代理机构:

投标人名称（加盖公章）：

投标人详细地址：

投标人联系电话：

投标人统一社会信用代码：

_____年月

目录

第一部分资格证明文件

一、……
二、……
三、……
四、……

第二部分商务技术文件

一、……
二、……
三、……
四、……
五、……

第一部分资格证明文件

1.营业执照:投标人有效的营业执照,或事业单位法人证书,或自然人身份证明,或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。(原件彩色扫描件)

2.财务状况:投标人提供投标截止日前18个月内经第三方审计的财务报告原件彩色扫描件,或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函原件彩色扫描件,或银行出具的资信证明原件彩色扫描件。(以出报告日期为准)

3.纳税证明:投标人需提供投标截止日前缴纳的6个月内任意一个月的增值税或企业所得税的凭据,依法免税的投标人,应提供相应的证明文件。(原件彩色扫描件)

4.社保缴纳证明:社会保障资金缴纳记录(投标人逐月缴纳社会保障资金的,须提供投标截止日前6个月内至少一个月的缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件,投标人逐年缴纳社会保障资金的,须提供投标截止日前上年度缴纳社会保障资金的入账票据凭证原件彩色扫描件)

5.无重大违法记录声明:参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(原件彩色扫描件)。(截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明)。

无违法记录声明（格式）

采购人名称：_____

本投标人现参与_____项目（招标文件编号：_____）的采购活动，在参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

如上述声明不真实，愿意按照政府采购有关法律法规的规定接受处罚。

特此声明。

投标人（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

年月日

6.法定代表人身份证明或法定代表人授权书:法定代表人身份证明(原件彩色扫描件)或法定代表人授权书(原件彩色扫描件)

法定代表人身份证明(法定代表人参加投标)

投标人名称：

注册号：

注册地址：

成立时间：年月日

经营期限：

经营范围：_____主营：_____；兼营：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明

附：法定代表人身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：年月日

法定代表人授权书(授权代表参加投标)

_____（采购人名称）：

本授权声明：_____（投标人名称）_____（法定代表人姓名、职务）授权_____（被授权人姓名、职务）为我方“_____”项目（招标文件编号:_____）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

附：法定代表人身份证和授权代表身份证原件（正、反面）彩色扫描件

投标人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

7. 信用记录:供应商未被列入"信用中国"网站(www.creditchina.gov.cn)记录失信被执行人或重大税收违法失信主体名单;不处于中国政府采购网

(ww.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中的禁止参加政府采购活动期间的方可参加本项目的投标。投标日当天,由资格审查小组根据以上要求对各供应商信用记录进行查询,有以上行为的视为无效响应。(供应商无需在其资格证明文件中提供信用记录的查询结果)

8. 非联合体投标：须提供《非联合体投标的声明》

以上所有资格全部为招标文件的实质性要求,有一项不符合即为无效投标。

注：

1.所要求提供的资格证明文件必须在每一项资料的原件彩色扫描件首页或逐页加盖投标人公章。

2.提供的原件扫描件不清晰、无法辨认或内容不符合规定,该项内容将视为无效。

3.资格审查的内容若有一项未提供或达不到检查标准,将导致其不具备投标资格,且不允许在开标后补正。投标人为国家机关、事业单位、团体组织或个人的,不提供资格证明文件中的第二、三、四项内容。

4.依法免税或不需要缴纳社会保障金的投标人,应提供相应的文件证明,复印件或原件清晰、真实、有效。

5."投标截止日"是指投标人递交投标文件的截止日期。

第二部分商务技术文件

(一)投标函

投标函

_____（采购人名称）：

我方全面研究了(项目名称）的招标文件（招标文件编号），决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权（姓名、职务）代表我方（投标人的名称）

全权处理本项目投标的有关事宜。

1·我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务，总投标价为人民币_____万元（大写：_____）。

2.一旦我方中标，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后_____日内完成所采购标的物的安装、调试，并交付采购人验收、使用。

3.我方承诺严格遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》，不会发生《政府采购法》第七十七条所列情形和《政府采购法实施条例》第七十二条所列情形，不会在投标有效期___日内撤回投标文件。

4.我方承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用甘肃”失信被执行人、重大税收违法失信主体名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件，投标截止日前3年在经营活动中没有重大违法记录。

5.我方若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6.如违反上述承诺，我方投标无效且接受相关部门依法做出的处罚，并承担通过“甘肃政府采购网”等相关媒体予以公布的任何风险和责任。

7.我方为本项目提交固化的电子投标文件1份和投标文件。

8.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

9.我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的投标人的行为。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传真：

日期：年月日

注:不提供此函视为无效投标。

(二)中小企业有关证明材料（如有）

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：年月日

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：年月日

省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业证明文件(原件彩色扫描件)(格式自拟)

中南正茂项目管理有限公司

(三)“节能产品”、“环境标志产品”证明材料

1.节能产品是指财政部和国家发展和改革委员会公布现行的《节能产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕19号）中“★”标注的品目产品,节能产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

2.环境标志产品是指财政部、环境保护部发布现行的《环境标志产品政府采购品目清单》（财库〔2019〕18号）中的品目产品,环境标志产品须提供证明材料：国家确定的认证机构（财库〔2019〕16号）出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。

3.请提供《清单》中相关内容页（并对相关内容作圈记）。

4.未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。

(四)联合协议（如有）

致_____(采购人名称)：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同申请参加（项目名称）项目（招标文件编号）的公开招标活动。现就联合体事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：（各方公司名称、地址、营业执照、法定代表人姓名）。

二、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目电子投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和成交有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交电子投标文件，参加投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_

_____.

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式_____份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

成员二名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

年月日

注：本协议书由授权代表签字或盖章的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

(五)开标一览表

投标人名称：

项目名称：

招标文件编号：

包号：

投标人名称	总价（万元）	.....

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

注：

1.报价应是设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完成的最终优惠价格。

2.“开标一览表”必须签字或盖章，否则为无效投标，可以逐页签字或盖章也可以在落款处签字或盖章。

3.“开标一览表”按包分别填写。

(六)报价明细表

项目名称：

招标文件编号：

包号：

单位：万元

货物名称	品牌	型号	数量	交货期	单价(万元)	总价(万元)	备注
.....							

注：

1.报价明细表中应列明开标一览表中每个分项内容。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

(七)技术响应表

技术响应表

项目名称：

招标文件编号：

包号：

项目需求书所有条款的应答			
条款号	招标要求	投标应答	偏离说明

注：

1.条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。

2.偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。

3.对于招标文件要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在佐证材料中必须列出该项参数的具体数值或内容；对于招标文件未要求投标人提供佐证材料的参数，投标人在《技术响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合招标文件要求，投标人自行承担由此造成的一切后果。

4.技术响应表的投标应答内容应提供技术支撑材料。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

(八)投标产品详细配置

投标产品详细配置

项目名称：

招标文件编号：

包号：

序号	货物名称	规格型号	详细配置及技术标准
1			
2			
3			
…			

注：

可采用表格或文字描述，格式由投标人自定。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

(九)投标人类似项目业绩一览表

投标人类似项目业绩一览表

序号	用户单位名称	项目内容	实施地点	用户联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额

注：

若招标文件评分因素及评标标准中要求提供业绩的，投标人所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

(十)商务响应表

商务响应表

项目名称：

招标文件编号：

包号：

序号	采购要求	应答	偏离说明	备注
（一）报价要求				
（二）服务要求				
（三）交货要求				
（四）付款方式				
（五）履约保证金				
（六）验收方法及标准				

注：

1. 不提供此表视为无效响应。

2. 不如实填写偏离情况的视为虚假材料。

3. 条款号指项目需求书中的序号或者编号，项目需求书中标注“●”的条款，也必须在“条款号”中标注“●”。

4. 偏离说明指招标要求与投标应答之间的不同之处，如：正偏离、负偏离、无偏离。

5.投标人在《商务响应表》的投标应答中必须列出具体数值或内容。如投标人未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为

不符合招标文件要求。投标人自行承担由此造成的一切后果。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

(十一)售后服务承诺

售后服务承诺

格式和内容或由供应商自拟格式。

供应商（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：年月日

第四章采购项目需求

第一部分 商务要求

一、 报价要求

1. 投标报价以人民币填列。

2. 投标人的报价应包括：设备主机及附件货款、运输费、运输保险费、装 卸费、安装调试费及其他应有的费用。投标人所报价格为货到现场安装调试完 成的最终优惠价格。

3. 验收及相关费用由投标人负责。

二、 服务要求

1. 提供所投产 品1年的免费上门保修，终身维修。保修期内免费更换零配件，免费线上线下技术支持服务，在接到正式通知后2小时内响应，48小时内到达现场进行检修，解决问题时间不超过72小时。保修期自验收合格之日起计算。

2. 提供所投产品制造商服务机构情况，包括地址、联系方式及技术人员数量等。

3. 提供原厂标准的易耗品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期后设备维修的价格清单及折扣率。

4. 免费提供2天以上，最终用户3人次专业技术人员的培训，直至对方专业技术人员能够独立操作。

三、 交货要求

1. 交货期：40天

2. 交货地点：中共西和县委政法委员会

3. 提供制造商完整的随机资料，包括完整的使用和维修手册等。

4. 特别要求：交货时要求投标人就所投产品提供产品说明书，同时采购人 有权要求投标人对产品的合法供货渠道进行说明，经核实如投标人提供非法渠 道的商品，视为欺诈，为维护采购人合法权益，投标人要承担商品价值双倍的 赔偿；同时，依据现行的国家法律法规追究其他责任，并连带追究所投产品制 造商的责任。

四、 付款方式

对公转账。

五、 履约保证金

1.是否收取：不收取（收取/不收取）。

六、 验收方法及标准

按照采购合同的约定和现行国家标准、行业标准以及企业标准对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。采购人有权根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节。必要时，采购人有权邀请参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

甘肃正茂项目管理有限公司

0212020038814

第二部分技术要求

序号	项目名称	参数	单位	数量	最高限价(元)	
					最高单价限价（元）	最高合价限价（元）
一	信息化建设					
	1.办公组网					197404.73
1	交换机	1、国产化产品，CPU、交换芯片等关键部件均为国产化； 2、交换容量≥102.4Tbps/460.8Tbps，包转发≥76800Mpps，主控引擎模块≥2，电源模块≥2，业务槽位≥6； 3、本次配置：≥1块主控交换模块，≥24端口千兆以太网电接口，≥20端口千兆以太网光接口，≥4端口万兆以太网光接口模块； 4、★支持FW防火墙功能、IPS防火墙功能，提供CNAS/CMA标志的检测报告关键页扫描件； 5、★支持 RRPP 环网技术，主端口 down，副端口 UP 状态下，双向链路切换时间小于 20ms，提供CNAS/CMA标志的检测报告关键页扫描件； 6、★支持堆叠系统跨框双向转发时延≤2us，，提供CNAS/CMA标志的检测报告关键页扫描件； 7、★提供工信部电信设备进网许可证书扫描件。	台	2	63241.99	126483.98
2	交换机	1、性能要求：交换容量≥672Gbps/6.72Tbps，转发率≥171Mpps,以官网所列最小值为准； 2、端口要求：≥ 24个10/100/1000BASE-T自适应以太网端口，≥ 4个万兆光口； 3、可靠性：支持LACP/STP/RSTP/MSTP/Smart Link等保护协议； 4、★可视化：支持Telemetry技术，提供官网截图证明； 5、路由协议：支持IPv4/IPv6静态路由、RIPv1/v2/RIPng，OSPFV1/V2/V3； 6、★防雷：采用专业的内置防雷技术，支持业界领先的10KV业务端口防雷能力，提供官网截图证明；	台	10	2966.27	29662.7

		7、★业务特性：支持VOD等多媒体服务，支持VoIP等时延敏感的语音业务，提供官网截图； 8、★网管功能一体化：内置及图形化操作的方式，实现对网络的统一运维及管理，组网拓扑可视及管理、设备列表展示，设备或组升级备份、监控及设备故障替换等，提供官网截图； 9、★产品生产厂商应具有健全的环保体系，建议有害物质的检测手段，严格管理产品采购和生产环节，禁止或控制有毒有害物质的使用，需通过QC 080000有害物质过程管理体系认证并提供证书。				
3	控制器	1、端口：≥8个千兆电口，≥2个万兆光口，≥2个combo口； 2、带机量≥1000，适用带宽≥8Gbps，内存≥2GB； 3、★内置无线控制器功能，支持管理512个AP，提供官网截图证明； 4、支持端口划分VLAN，MAC地址学习、广播风暴抑制、流量镜像功能； 5、支持精细化流控，支持每IP限制流量，支持基于用户组限制流量，支持绿色通道功能，提供官网截图证明； 6、★支持HTTP和HTTPS协议URL过滤，网站黑白名单，关键字模糊匹配，提供官网截图证明； 7、支持基于源目的地址、端口定义防火墙过滤策略； 8、★支持基于运营商目的地址负载分担、基于链路带宽负载分担、端到端链路检测与备份功能，提供官网截图证明； 9、★提供工信部电信设备进网许可证证书复印件。	台	1	10581.84	10581.84
4	无线AP	1、支持标准802.11be/ax/ac/ac wave2、802.11a/b/g/n协议； 2、★整机双频四流，整机最大接入速率3.57Gbps，射频1支持5GHz频段，采用2空间流，最大可协商速率2.882Gbps，射频2支持2.4GHz频段，采用2空间流，最大协商速率0.688Gbps，提供官网截图； 3、固定接口≥1个10/100/1000 /2500Mbps以太网口上行口（PoE受电）； 4、工作温度：-10℃～55℃； 5、★支持802.3at受电，整机功耗≤18.9W，提供官网截图； 6、★支持 Multi-RU技术、 MLO技术、4096-QAM技术、 Preamble Puncturing技术，提供官网截图； 7、支持基于SSID的VLAN、支持基于端口的VLAN； 8、★支持用户限速、分射频绑定、SSID配置、隐藏SSID配置等无线服务，提供官网截图； 9、★支持漫游灵敏度调节和基于Radio的最大终端数限制的无线优化； 10、★提供和型号一致的无线电信号核准证复印件。	台	18	1349.54	24291.72

5	交换机	1、性能指标：交换容量≥672Gbps/6.72Tbps，包转发率≥171Mpps/256Mpps，若有两值以官网所列最小值为准； 2、端口要求：≥24个10/100/1000Mbps自适应电口，≥4个1G/10G SFP+端口； 3、★支持PoE/PoE+，整机PoE最大输出功率375W，单端口最大输出功率35W)，提供官网截图证明； 4、堆叠：支持将多台物理设备互相连接起来，使其虚拟为一台逻辑设备，堆叠台数≥9台； 5、★安全能力：支持丰富的ARP防御功能，提供官网截图证明； 6、★QOS策略：支持入/出方向双向ACL、支持流量监管功能、支持出/入方向的端口/流镜像，用于对指定端口上的报文进行监控，以进行网络检测和故障排除，提供官网截图证明； 7、路由协议：支持IPv4/IPv6静态路由，支持RIPv1、RIPv2，支持OSPF； 8、★支持支持ERPS环网协议，提供配置指导页面截图； 9、★为保证网络出现紧急情况时设备厂商具有快速反应和有效的应急管理能力，所投网络设备生产厂商需通过ISO 22320应急管理体系认证，提供证书复印件。	台	1	4241.99	4241.99
6	系统调试	设备安装及调试	项	1	2142.5	2142.5
	2.监控系统					45964.21
7	监控摄像设备	1、设备应为400万定焦半球型网络摄像机，传感器类型应为1/3″ Progressive Scan CMOS，最大图像尺寸：2560 × 1440； 2、设备内置不少于1个麦克风，1个RJ45网络接口，1个音频输入接口、1个音频输出接口、1个报警输入接口、1个报警输出接口，支持DC12VE供电； 3、设备应支持POE供电； 4、★内置1颗GPU芯片，提供有效检测报告复印件加盖原厂公章或投标专用章； 5、 设备具备区域入侵、越界入侵、进入区域、离开区域智能分析功能，当以上智能分析行为达到设定的阈值时，可通过客户端软件或IE浏览器给出报警提示；	台	21	1042.26	21887.46

		6、 设备支持红外补光，红外作用距离不低于30m； 7、设备支持IP68防尘防水；				
8	硬盘录像机	1、设备应支持周界算法（越界侦测、区域入侵、进入区域、离开区域）的功能； 2、★周界大模型支持视频分析、图片分析、图片二次分析过滤，提供有效检测报告复印件加盖原厂公章或投标专用章； 3、设备应具有2个HDMI接口、2个VGA接口、1个CVBS接口、2个RJ45千兆网络接口；2个USB2.0接口、2个USB3.0接口、1个RS232接口、1个RS485接口（可接入RS485键盘）、1个eSata接口； 4、设备应支持接入具有专家模式的移动侦测的摄像机，移动侦测报警能够区分是人、车还是其它目标产生，可录像和记录报警信息； 5、设备应支持常规距离、中距离、远距离三种检测模式；根据不同的检测距离，在配置界面给出最小可检出人体目标尺寸，单个通道最多同时支持 4 种周界报警模式，每种模式最多同时支持 4 个警戒区域； 6、★设备应支持基础周界报警/大模型周界报警过滤功能，对IPC上报越界侦测报警和区域入侵报警进行去误报，在特定条件下，可去除由树叶、灯光、车辆、阴影以及小动物引起的误报。支持设置检测目标类型，包括人体、车辆，提供有效检测报告复印件加盖原厂公章或投标专用章。	台	1	1042.26	1042.26
9	机械硬盘	单盘容量：8TB； 缓存：256MB； 转速：7200RPM； 硬盘接口：SATA	台	4	2500	10000
10	电视	屏幕规格：85 英寸 LED 液晶屏，分辨率 3840×2160（4K），比例 16:9，推荐观看距离 3.5-4.5 米 。 画质参数：支持 130% 高色域，亮度 500cd/m²，对比度 200:1，色彩表现饱满清晰 。 动态效果：支持 MEMC 运动补偿，看球赛或动作片无明显拖影 存储组合：3GB 运行内存 +64GB 存储空间，满足应用安装与缓存需求 。	台	1	7500	7500

		刷新率：120Hz 高刷新率，支持 HDMI 2.1、VRR 可变刷新率及 ALLM 低延迟模式，适配 PS5/Xbox 游戏 。 多媒体支持：USB 支持播放 MP4 视频、MP3 音频及常见图片格式				
11	交换机	1.交换机 2.24个千兆电口；支持PoE/PoE+（802.3af/802.3at）；单电源；	台	1	3391.99	3391.99
12	系统调试	设备安装及调试	项	1	2142.5	2142.5
	3.综合布线					241612.08
13	双绞线缆	1.名称:六类非屏蔽双绞线,U/UTP,AWG23,PVC,灰色	m	13725	4.27	58605.75
14	面板模块	1.双口面板，配模块双口，86*86mm型， ABS工程塑料，含标签	个	96	100	9600
15	跳线、跳纤	1.24AWG多股对绞芯线，阻抗类型：100±150	条	192	53.57	10285.44
16	跳线架	1.六类非屏蔽24口配线架 2.1U高度，背部含金属理线板 含模块	架	9	318.05	2862.45
17	配管	1.KBG直径25	m	1800	19.4	34920
18	光缆	1.规格:12芯单模	m	200	6.17	1234
19	桥架	1.防火桥架 2.槽式桥架300*100	m	200	198.78	39756
20	网络机柜	1.名称:网络机柜 2.600*600*2000mm标准网络机柜	台	2	3602.97	7205.94

21	施工集成	1.网络规划、标识标签光缆及光纤成端、墙面开槽等	项	1	60000	60000
22	系统维护	1.针对政法委整体网络地址规划、无线系统、监控系统、软件操作进行技术培训并提供项目维护服务	项	1	15000	15000
23	系统调试		项	1	2142.5	2142.5
	4.利旧迁移					23000
24	大屏迁移	1.内容:12块55寸LCD大屏迁移、底座迁移	项	1	10000	10000
25	会议系统	1.视频会议系统迁移、扩声系统迁移	套	1	13000	13000

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	数量	最高限价(元)	
					最高单价限价（元）	最高合价限价（元）
	一、通信设备采购					519280
	一楼家具清单					67040
1	显示器	1.80寸（大厅、监控室） 2.辨率可达7680×4320，一级能效，待机功率0.5W，节能省电	台	2	14000	28000
2	电脑	1.安保室、监控室 2.8核/8G/512G/集显/23.8寸显示器	台	6	5000	30000
3	打印机（大厅、黑白）	1.黑白激光机、打印复印是黑白，扫描支持扫描黑白+彩色 2.usb连接/有线网络/无线wifi连接（仅支持2.4gHz单频路由器连接）【手机电脑 平板皆可无线打印】 3.可以打印A4、A5、B5、A6尺寸，仅支持普通纸70-80克区间厚度的普通纸张打印 4.单页黑白30页/分钟，双面打印速度15页/分钟，扫描黑白页20页每分钟，彩色页7页/分钟（A4纸） 5.支持自动双面打印，支持win10，win11操作系统	台	4	2260	9040

	二楼家具清单					237420
4	电脑	1.安保室、监控室 2.8核/8G/512G/集显/23.8寸显示器	台	35	5000	175000
5	打印机	1.黑白激光机、打印复印是黑白，扫描支持扫描黑白+彩色 2.usb连接/有线网络/无线wifi连接（仅支持2.4gHz单频路由器连接）【手机电脑 平板皆可无线打印】 3.可以打印A4、A5、B5、A6尺寸，仅支持普通纸70-80克区间厚度的普通纸张打印 4.单页黑白30页/分钟，双面打印速度15页/分钟，扫描黑白页20页每分钟，彩色页7页/分钟（A4纸） 5.支持自动双面打印，支持win10，win11操作系统	台	17	2260	38420
6	显示器	1.75寸（大厅、监控室） 2.辨率可达7680×4320，一级能效，待机功率0.5W，节能省电	台	2	12000	24000
	三楼家具清单					114820
7	电脑	1.安保室、监控室 2.8核/8G/512G/集显/23.8寸显示器	台	15	5000	75000
8	打印机	1.黑白激光机、打印复印是黑白，扫描支持扫描黑白+彩色 2.usb连接/有线网络/无线wifi连接（仅支持2.4gHz单频路由器连接）【手机电脑 平板皆可无线打印】 3.可以打印A4、A5、B5、A6尺寸，仅支持普通纸70-80克区间厚度的普通纸张打印 4.单页黑白30页/分钟，双面打印速度15页/分钟，扫描黑白页20页每分钟，彩色页7页/分钟（A4纸）	台	7	2260	15820

		5.支持自动双面打印，支持win10，win11操作系统				
9	显示器	1.75寸 2.辨率可达7680×4320，一级能效，待机功率0.5W，节能省电	台	1	12000	12000
10	扩声	1.扩声 2.成品采购	台	2	6000	12000
	自助终端					100000
11	自助终端	处理器:八核64位，频率2.2GHz 运行内存:8GB 内置存储:32GB 显示屏幕:≥21.5英寸 FHD 触控面板:电容式10点触控 身份证读卡器:通过公安部安全与警用电子产品质量检测中心检测 人脸摄像头:高清 200万双目摄像头 高拍仪:500万像素，支持彩色拍摄，A4纸面文件、证件拍摄 网络:配置千兆以太网，Wi-Fi 接口:USB3.0,RJ45 按键:船型开关按键 内置软件:诉讼服务远程柜台系统软件V2.0 软件功能支持: (1)示范文本辅助生成:提供诉讼参与人自助生成诉讼文书示范文本的功能， (2)纠纷案件自助登记:提供诉讼参与人线上自助登记纠纷案件的功能。 (3)诉前分析评估:提供诉讼参与人上传起诉状并自动生成诉前分析评估报告的功能。 (4)法律法规查询:提供诉讼参与人自助查询法律法规信息的功能。 (5)调解案例展示:提供在办理业务环节展示同类案例释法内容。	台	2	50000	100000
	二、办公用品采购					442295

	一楼					10210
12	三人座椅	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。	把	5	560	2800
13	办公桌（1200*600）	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	2	1650	3300
14	办公椅	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。	把	6	285	1710
15	文件柜（1200*2400）	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	个	2	1200	2400
	二楼					170810
16	会议桌4500*1500	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	1	4840	4840

17	会议桌1800*1000	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	10	2230	22300
18	会议桌2000*1200	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	1	2630	2630
19	会议桌3000*1200	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	1	2630	2630
20	办公桌1200*600	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	30	1650	49500
21	办公椅	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。	把	158	285	45030
22	文件柜（1200*2400）	1.基材：采用优质冷轧钢板，厚度≥0.5mm，钢板及钢带表面不得有气泡、裂纹、结疤、折叠和夹杂等对使用有害的缺陷，钢板及钢带不应有目视可见分层；符合GB/T 11253-2019执行标准。 2.表面处理：经酸洗磷化及抛丸机打砂除油除锈后，高压恒温环氧树脂固体粉末静电喷涂，喷塑温度达到195-205摄氏度，喷涂均匀，附着力强、耐腐蚀、耐擦挂、耐冲击，漆膜厚度≧0.06mm，保证喷塑质量的稳定性和可靠性。 3.结构功能：侧板前方棱角处为圆弧形无锐角，圆弧起终点带1.3mm工艺性台	个	24	1200	28800

		阶减少锐角，消除安全隐患，美观大方。柜体经过表面前处理工序，表面静电喷塑处理。 4.扣手：采用优质锌合金成型，流线型设计，手感细腻，单个尺寸：29mm*137mm。门板模具一次性拉伸成椭圆形型，线条流畅手感极佳，方便扣手，尺寸：26mm*76mm，整体美观大气。 5、五金件：采用优质五金件。				
23	三人座椅	1.三人座椅 2.扶手脚：采用1.0mm厚的优质拉深钢板冲压焊接形成，经磨抛处理后电镀镀铬而成。 横梁：采用40×80×1.2mm厚的钢管经除透处理后，静电喷粉而成。 安装好规格：T03　50板 单位：长650mm，深610mm,高750mm.T03普通机场椅工艺说明： 座板：采用1.0mm厚的优质冷扎钢板冲压成形后，经除锈处理后静电喷粉而成。 边条：采用12mm×30mm的拉深钢板压铸成形，经磨抛处理后电镀镀铬而成 二位：长1200mm，深610mm,高750mm. 三位：长1730mm，深610mm,高750mm. 四位：长2320mm，深610mm,高750mm. 五位：长2850mm，深610mm,高750mm. 安装好规格：H03　46板 单位：长560mm，深580mm,高650mm. 二位：长1080mm，深580mm,高650mm. 三位：长1608mm，深580mm,高650mm. 四位：长2120mm，深580mm,高650mm. 五位：长2640mm，深580mm,高650mm.定制	把	10	560	5600
24	长条沙发1800*760	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯	只	3	1450	4350

		（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。				
25	单只沙发1000*600	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。	只	6	630	3780
26	茶几1200*600	表面采用优质木皮贴面，经久耐用，不开裂，采用机械化贴面，表面平整耐久，厚度≥0.8mm，含水率7-9%，甲醛释放量≤0.015mg/m³。 3、基材:采用厚度E1级环保中纤板，经防腐、防虫、环保处理，密度0.7g/cm³以上。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出。 5、胶粘剂： 游离甲醛未检出；苯未检出；甲苯+二甲苯未检出；总挥发性有机物≤290g/L。 6、五金件：采用配套五金件。 7、外观工艺要求：经先进油漆工艺“三底两面”处理，色泽柔和持久，流挂及明显划伤，色泽均匀,漆膜硬度达到3H。	只	3	450	1350
	三楼					261275
27	会议桌1200*600	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40mm² 胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	26	1380	35880
28	主席台条桌1200*600	表面采用优质木皮贴面，经久耐用，不开裂，采用机械化贴面，表面平整耐久，厚度≥0.8mm，含水率7-9%，甲醛释放量≤0.015mg/m³。 3、基材:采用厚度E1级环保中纤板，经防腐、防虫、环保处理，密度0.7g/cm³以上。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出。	张	3	1280	3840

		5、胶粘剂： 游离甲醛未检出；苯未检出；甲苯+二甲苯未检出；总挥发性有机物≤290g/L。 6、五金件：采用配套五金件。 7、外观工艺要求：经先进油漆工艺“三底两面”处理，色泽柔和持久，流挂及明显划伤，色泽均匀,漆膜硬度达到3H。				
29	会议桌4000*1200	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	1	1380	1380
30	办公桌1200*600	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	14	1650	23100
31	办公椅	面材：采用优质环保皮。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架：采用桦木制作；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。 7、五金件：配套五金件。	把	98	285	27930
32	文件柜（1200*2400）	1.基材：采用优质冷轧钢板，厚度≥0.5㎜，钢板及钢带表面不得有气泡、裂纹、结疤、折叠和夹杂等对使用有害的缺陷，钢板及钢带不应有目视可见分层；符合GB/T 11253-2019执行标准。 2.表面处理：经酸洗磷化及抛丸机打砂除油除锈后，高压恒温环氧树脂固体粉末静电喷涂，喷塑温度达到195-205摄氏度，喷涂均匀，附着力强、耐腐蚀、耐擦挂、耐冲击，漆膜厚度≧0.06㎜，保证喷塑质量的稳定性和可靠性。 3.结构功能：侧板前方棱角处为圆弧形无锐角，圆弧起终点带1.3㎜工艺性台阶减少锐角，消除安全隐患，美观大方。柜体经过表面前处理工序，表面静电喷塑处理。	个	24	1200	28800

		4.扣手：采用优质锌合金成型，流线型设计，手感细腻，单个尺寸：29mm*137mm。门板模具一次性拉伸成椭圆形型，线条流畅手感极佳，方便扣手，尺寸：26mm*76mm，整体美观大气。 5、五金件：采用优质五金件。				
33	法官桌2400*800	表面采用优质木皮贴面，经久耐用，不开裂，采用机械化贴面，表面平整耐久，厚度≥0.8mm，含水率7-9%，甲醛释放量≤0.015mg/m³。 3、基材:采用厚度E1级环保中纤板，经防腐、防虫、环保处理，密度0.7g/cm³以上。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出。 5、胶粘剂： 游离甲醛未检出；苯未检出；甲苯+二甲苯未检出；总挥发性有机物≤290g/L。 6、五金件：采用配套五金件。 7、外观工艺要求：经先进油漆工艺“三底两面”处理，色泽柔和持久，流挂及明显划伤，色泽均匀,漆膜硬度达到3H。	张	1	4360	4360
34	书记员条桌（速录台）1600*700	表面采用优质木皮贴面，经久耐用，不开裂，采用机械化贴面，表面平整耐久，厚度≥0.8mm，含水率7-9%，甲醛释放量≤0.015mg/m³。 3、基材:采用厚度E1级环保中纤板，经防腐、防虫、环保处理，密度0.7g/cm³以上。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出。 5、胶粘剂： 游离甲醛未检出；苯未检出；甲苯+二甲苯未检出；总挥发性有机物≤290g/L。 6、五金件：采用配套五金件。 7、外观工艺要求：经先进油漆工艺“三底两面”处理，色泽柔和持久，流挂及明显划伤，色泽均匀,漆膜硬度达到3H。	张	1	2560	2560
35	当事人桌1800*600	面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 3、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 4、实木框架；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 5、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 6、胶粘剂：游离甲醛未检出。	张	2	2650	5300

		7、五金件：配套五金件。				
36	主法椅680*600*1700	1、基材：采用优质实木颗粒板(三聚氰胺刨花板)，所有板材均经过防虫、防腐等化学处理。尺寸偏差（厚度偏差，长度和宽度偏差，垂直度，边缘直度，平整度）要求检测合格；外观质量不允许断痕、透裂，肉眼要求无压痕，不允许单个面积大于40㎜²胶斑、石蜡斑、油污斑等污染点。	张	1	2860	2860
37	副法椅680*600*1600	1、面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 2、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 3、实木框架：采用橡胶木制作；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 5、胶粘剂：游离甲醛未检出。 6、五金件：配套五金件。	张	2	2820	5640
38	文员椅、诉讼椅550*530*1160	1、面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 2、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 3、实木框架：采用橡胶木制作；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量未检出。 5、胶粘剂：游离甲醛未检出。 6、五金件：配套五金件。	张	5	1680	8400
39	旁听椅	1、面材：采用优质环保皮，符合《家具用皮革》标准。 2、海绵：采用高密度成型海绵，符合65%/25%压陷比≥2,75%压缩永久变形≤7%，回弹率≥40%。 3、实木框架：采用橡胶木制作；含水率≤5%,基本密度≥0.65g/cm³,甲醛释放量未检出。 4、油漆：多环芳烃总和含量未检出，卤代烃总和含量未检出，甲苯与二甲苯	张	10	680	6800

		（含乙苯）总和含量未检出。 5、胶粘剂：游离甲醛未检出。 6、五金件：配套五金件。				
40	绿植	1.绿植 2.定制	盆	1250	65	81250
41	垃圾桶	1.垃圾桶 2.成品采购	个	75	45	3375
42	饮水机	1.饮水机 2.定制	个	33	600	19800

序号	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量	最高限价(元)	
					最高单价限价（元）	最高合价限价（元）
	广告工程					
	一楼					
1	形象墙	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	24	425	10200
2	政务公开栏、宣传栏	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	12	425	5100
3	标识门牌	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	9	425	3825
4	背景墙	UV板、铝塑板	m2	11	425	4675

5	门头	UV板、铝塑板	m2	104	425	44200
	二楼					
6	形象墙	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	480	425	204000
7	政务公开栏	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	50	425	21250
8	宣传栏	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	150	425	63750
	三楼					
9	形象墙	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	280	425	119000
10	政务公开栏	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	30	425	12750
11	宣传栏	1.5雪弗板 UV喷印+镜面亮光膜+激光雕刻	m2	70	425	29750

中南正茂项目管理有限公司

第五章评标办法

一、评标方法(见投标人须知前附表)

二、评标程序:对资格审查合格的投标人,由评标委员会按以下程序进行。

1. 符合性审查;

符合性检查的内容及标准

序号	内容	标准
1	电子投标文件的签署、盖章	是否按招标文件要求签署、盖章
2	投标函、商务响应表、技术响应表	是否提供（如有一项不提供视为无效投标），是否按招标文件要求填写，如未按招标文件要求填写视为无效投标。
3	招标文件规定的实质性条款	加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应招标文件（注：如果招标文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评标专家对本项不进行评审。）
4	国家相关强制性标准	投标内容是否符合国家相关强制性标准（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评标专家对本项不进行评审。）
5	最高限价	报价是否超过招标文件中规定的最高限价
6	采购人不能接受的附加条件	电子投标文件是否含有采购人不能接受的附加条件

7	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	1.不同投标人的电子投标文件是否由同一单位或者个人编制；2.不同投标人是否委托同一单位或者个人办理投标事宜；3.不同投标人的电子投标文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人；4.不同投标人的电子投标文件是否异常一致或者投标报价是否呈规律性差异；5.不同投标人的电子投标文件是否相互混装；6.其它无效情形。

2.澄清有关问题；

3.对投标文件进行比较和评价；

评分明细

类别		分值	评分办法	
价格部分（30分）	报价	30	满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价，其价格分为满分；其它投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30(四舍五入，保留小数点后二位）。 注：根据中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十条规定，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价或者在设有预算价（最高限价）时与之差距较大，使得其投标报价可能低于其成本，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场提供能证明其报价合理性的书面说明并提交相关证明材料。否则，评标委员会应当将其作为无效投标处理。	
商务部分（10）	项目团队	10	1 、投标人须安排项目负责人对整个项目的生命周期进行有效的规划，负责人须具备PMP项目管理师证书作为能力证明，满足此项的得2分。（证明材料以证书原件扫描件为准 ， 并提供在职人员承诺函） 2 、投标人须安排技术负责人对软件环境进行调试配置、负责人须同时具备中级及以上软件工程师和ITSS服务项目工程师证书作为能力证明，满足此项的得2分。（证明材料以证书原件扫描件为准 ， 并提供近6个月社保证明材料） 3 、投标人须安排网络工程师设计、搭建并维护设备网络系统，工程师须具有中级及以上网络工程师证书作为能力证明，满足此项的得2分。（证明材料以证书原件扫描件为准，并提供近6个月社保证明材料） 4 、投标人须安排信息安全工程师不少于2人，工程师须具有CISP或CISA或CISSP注册信息安全工程师证书作为能力证明，提供一份得1分，满分2分。（证明材料以证书原件扫描件为准，并提供近6个月社保证明材料） 5 、投标人须安排项目服务工程师不少于2人，保障系统的运行状态，确保其持续稳定地提供服务,工程师须具有ITSS服务项目工程师证书作为能力证明，提供一份得1分，满分2分 。（证明材料以证书原件扫描件为准，并提供近6个月社保证明材料）	

技术部分（60）	售后服务方案	4	根据投标人提出的售后方案进行综合评分，售后方案需包含：①售后服务保障措施 、②运维服务内容 、③服务质量承诺 、④故障响应修复时间；每个方案得1分，满分4分 以上4项内容完整详细合理并完全满足项目实际情况的得4分，每缺少一项内容扣1分，每有一项内容存在缺陷的扣0.5分，扣完为止。 说明：缺陷或不足指①方案内容不适用本项目采购需求；②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④方案内容套用其他项目模板、流程不清晰或只有框架；⑤方案内容涉及的规范、标准错误；（满分4分）	（暗标）
	质量保证与管理方案	3	投标人针对本项目提供①质量管理制度、②货物质量控制点及控制措施、③提供应急处理措施；每个方案得1分，满分3分。 以上3项内容完整详细合理并完全满足项目实际情况的得3分，每缺少一项内容扣1分，每有一项内容存在缺陷的扣0.5分，扣完为止。 说明：缺陷或不足指①方案内容不适用本项目采购需求；②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④方案内容套用其他项目模板、流程不清晰或只有框架；⑤方案内容涉及的规范、标准错误；（满分3分）	（暗标）
	技术要求响应	34	投标产品完全满足或优于招标文件中的技术参数要求，得34分。每个产品中超过一项（含一项）参数负偏离则视为整个产品负偏离，扣除0.5分。本项目共计78个产品。（满分34分） 注：带“ ★”参数需按照技术参数要求提供相关对应证明资料并加盖生产厂家鲜章，其余参数可以是第三方检测机构出具的产品检测报告、或制造商提供的产品说明书或参数确认函、或制造商印制的产品彩页等证明文件。投标人必须真实响应技术要求，如在中标后发现虚假应标将上报监管部门取消中标资格，并承担与之相关的一切责任损失。	（明标）
	项目培训方案	4	投标人提供针对本项目的培训方案，包括①培训计划及培训方式 、②配备的专职培训人员或讲师 、③培训时效性 、④培训内容及培训结果等，每个方案得1分，满分4分。 以上4项内容完整详细合理并完全满足项目实际情况的得1分，每缺少一项内容扣1分，每有一项内容存在缺陷的扣0.5分，扣完为止。 说明：缺陷或不足指①方案内容不适用本项目采购需求；②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④方案内容套用其他项目模板、流程不清晰或只有框架；⑤方案内容涉及的规范、标准错误；（满分4分）	（暗标）
	项目实施方案	15	根据投标人提出的实施方案进行综合评分，方案包括①实施计划 、②组织管理 、③供货计划 、④测试计划 、⑤验收计划 。每个方案得3分，满分15分。 以上5项内容完整详细合理并完全满足项目实际情况的得15分，每缺少一项内容扣3分，每有一项内容存在缺陷的扣1分，扣完为止。 说明：缺陷或不足指①方案内容不适用本项目采购需求；②方案内容与本项目无关；③方案内容存在歧义；④方案内容套用其他项目模板、流程不清晰或只有框架；⑤方案内容涉及的规范、标准错误；（满分15分）	（暗标）

4.推荐中标候选人名单；

5.编写评标报告。

三、评标专家在政府采购活动中承担以下义务:

1.遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。

2.按照政府采购法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见起草评审报告，并予签字确认。

3.保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄漏供应商的电子投标文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。

4.发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向政府采购评审工作的组织者或行政监管部门报告并加以制止。

发现采购人、代理机构及其工作人员在政府采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向行政监管部门报告。

5.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者代理机构答复供应商质疑，配合行政监管部门的投诉处理工作等事宜。

6.法律、法规和规章规定的其他义务。

四、评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律:

1.应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。

2.不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。行政监管部门、采购人或代理机构也可要求该评审专家回避。

有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

3.评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。

4.评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该

采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子投标文件原意不同的意见；不得以采购文件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

5.有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

第六章合同条款及格式

政府采购合同参考范本(货物类)

合同编号：

项目名称：

采购文件编号：

甲方：

乙方：

集采机构：

_____年月日

第一部分合同协议书

项目名称：_____（分包项目须填写完整的分包号及分包名称）

项目编号：_____

甲方（采购人）：_____

乙方（中标人）：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____（以下简称：甲方）通过_____组织的_____（公开招标）采购方式，经_____（评标委员会）评定，_____（中标人名称）（以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以资共同遵守、全面履行。

1.1合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2中标通知书；

1.1.3投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4招标文件（含澄清、说明或者修改文件）；

1.1.5其他相关采购文件。

1.2货物

序号	货物名称	规格型号	单位	数量	生产厂商
1					
2					
3					
……					

1.3价款

本合同总价为：￥_____元（大写：人民币_____元）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
3		
……		
总价		

1.4付款方式和发票开具方式

1.4.1付款方式：_____；

1.4.2发票开具方式：_____。

1.5货物交付期限、地点和方式

1.5.1交付期限：_____；

1.5.2交付地点：_____；

1.5.3交付方式：_____。

1.6违约责任

1.6.1除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物

或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中
的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照乙方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第_____种方式解决：

1.7.1将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2向人民法院起诉。

1.8合同生效

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲方:____（单位盖章）___乙方:____（单位盖章）___

法定代表或法定代表人

委托代理人（签字）:或委托代理人（签字）:

时间:____年____月____日时间:____年____月____日

第二部分合同一般条款

2.1定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1“合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2“合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3“货物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4“甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5“乙方”系指根据合同约定交付货物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6“现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3知识产权

2.3.1乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见<u>合同专用条款。</u>

2.4包装和装运

2.4.1除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适

用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5履约检查和问题反馈

2.5.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.7技术资料和保密义务

2.7.1乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8质量保证

2.8.1乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11合同变更

2.11.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.11.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13不可抗力

2.13.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.15乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16合同中止、终止

2.16.1双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17检验和验收

2.17.1货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18计量单位

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19合同使用的文字和适用的法律

2.19.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2合同适用中华人民共和国法律。

2.20履约保证金

2.20.1采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

2.20.2履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.20.3如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.21合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容

第七章政府采购项目投标人满意度调查问卷

项目名称:

招标文件编号:

1.请对本项目招标文件质量进行评价。

A.优()B.良()C.一般()D.差()

选择“一般”和“差”时请注明原因:

2.请对代理机构工作人员的服务态度进行评价。

A.优()B.良()C.一般()D.差()

选择“一般”和“差”时请注明原因:

3.请对代理机构工作人员专业化水平进行评价。

A.优()B.良()C.一般()D.差()

选择“一般”和“差”时请注明原因:

4.请对代理机构工作人员的工作效率进行评价。

A.优()B.良()C.一般()D.差()

选择“一般”和“差”时请注明原因:

5.其他意见或建议。

第八章采购文件公平竞争自查表

采购文件公平竞争自查表

采购单位			
项目名称			
备案编号			
代理机构		联系人及 联系电话	
序号	审查内容		审查结果
1	限定供应商所有制形式、组织形式或者所在地，或者要求本地有分公司或分支机构或要求在本地缴纳社保。		是□否□
2	以供应商的所有制形式、组织形式或者股权结构，对供应商实施差别待遇或者歧视待遇，对民营企业设置不平等条款，对内资企业和外资企业在中国境内生产的产品、提供的服务区别对待。		是□否□
3	未落实节能产品、环境标志产品，进口产品，促进中小企业发展，支持监狱企业、残疾人福利性单位等政府采购政策。		是□否□
4	以不合理条件或者产品产地来源等限制或者排斥供应商		是□否□
5	将注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件作为资格要求或者评审因素。		是□否□
6	以特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项作为加分条件或者中标、成交条件。		是□否□
7	设定的资格、技术、商务条件与采购项目的具体特点和实际需要不相适应或者与合同履行无关。		是□否□
8	采购需求中的技术、服务等要求指向特定供应商、特定产品。		是□否□
9	以限定或者指定的专利、商标、品牌或者供应商作为加分条件。		是□否□

10	将除进口货物以外的生产厂家授权、承诺、证明、背书等作为资格要求。	是□否□
11	设置或者变相设置供应商规模、成立年限等门槛，限制供应商参与政府采购活动。	是□否□
12	设置采购报名环节或对供应商提供本项目有差别的信息。	是□否□
13	设置对外资企业在政府采购信息发布、供应商资格条件确定和资格审查、评审标准等方面的差别待遇或者歧视待遇。	是□否□
14	对于技术参数可以反映产品差别的货物要求提供样品，且没有制定对样品的评审标准。	是□否□
15	是否在采购活动中设置性别歧视或限制性条款。	是□否□

采购人意见：经自查，本项目采购文件不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。

自查人：

代理机构意见：经复核，本项目采购文件不存在影响市场主体公平竞争条款，符合现行法律、法规等公平竞争审查相关规定。

复核人：

（单位签章）（代理机构签章）

年　月　　日