

项目编号：LT2025-1005

# 黄陵县乡镇农产品质量安全网格化 和合格证全覆盖

## 招 标 文 件

陕西龙投国发项目管理有限公司

2025 年 03 月

## 目 录

第一章	招标公告 .....	2
第二章	投标人须知 .....	6
第三章	合同条款及格式 .....	25
第四章	采购内容及技术要求 .....	32
第五章	商务要求 .....	41
第六章	评 标 方 法 .....	44
第七章	投标文件构成及格式 .....	53

# 第一章 招标公告

## 项目概况

黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖招标项目的潜在投标人应在西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 7 楼综合办公区获取招标文件,并于 2025 年 04 月 16 日 14 时 00 分 (北京时间) 前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号: LT2025-1005

项目名称: 黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖

采购方式: 公开招标

预算金额: 511,000.00 元

采购需求:

合同包 1(黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖):

合同包预算金额: 511,000.00 元

合同包最高限价: 511,000.00 元

品目号	品目名称	采购标的	数量 (单位)	技术规格、 参数及要求	品目预算 (元)	最高限价 (元)
1-1	其他终端设备	黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖	1 (项)	详见采购文件	511,000.00	511,000.00

本合同包不接受联合体投标

合同履行期限: 30 天。

## 二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：

合同包 1(黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖)落实政府采购政策需满足的资格要求如下:

- (1)、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；
- (2)、关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）；
- (3)、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）；
- (4)、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）；
- (5)、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；
- (6)、《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号文件)
- (7)、《陕西省中小企业政府采购信用融资办法》（陕财办采〔2018〕23号）；
- (8)、《陕西省财政厅关于加快推进我省中小企业政府采购信用融资工作的通知》（陕财办采〔2020〕15号）；
- (9)、《财政部农业农村部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）；
- (10)、《财政部农业农村部国家乡村振兴局中华全国供销合作总社关于印发<关于深入开展政府采购脱贫地区农副产品工作推进乡村产业振兴的实施意见>的通知》（财库〔2021〕

20 号) ;

(11)、《陕西省财政厅关于进一步落实政府采购支持中小企业相关政策的通知》; 陕财办采〔2023〕3 号;

(12)、《陕西省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境有关事项的通知》(陕财办采〔2023〕4 号) ;

(13)、其他需要落实的政府采购政策; 如有最新颁布的政府采购政策, 按最新的文件执行。

### 3.本项目的特定资格要求:

合同包 1(黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖)特定资格要求如下:

(1) 法定代表人直接参加投标的, 须出具法人身份证明及身份证; 法定代表人授权代表参加投标的, 须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

(2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(3) 本项目专门面向中小企业采购。

### 三、获取招标文件

时间: 2025 年 03 月 26 日至 2025 年 04 月 02 日, 每天上午 09:00:00 至 12:00:00, 下午 14:00:00 至 17:00:00 (北京时间)

途径: 西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 7 楼综合办公区

方式: 现场获取

售价: 500 元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间: 2025 年 04 月 16 日 14 时 00 分 00 秒 (北京时间)

提交投标文件地点：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 7 楼开标室

开标地点：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 7 楼开标室

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

(1) 获取招标文件时，请携带单位有效期内介绍信、本人身份证原件及复印件（复印件须加盖单位原色鲜章、节假日除外）。招标文件售价：500 元现金一套，售后不退。

(2) 请投标人按照《陕西省财政厅关于政府采购供应商注册登记有关事项的通知》中的要求，通过陕西省政府采购网（<http://www.ccgp-shaanxi.gov.cn/>）注册登记加入陕西省政府采购供应商库。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：黄陵县农产品质量安全检验检测站

地址：黄陵县城马山

联系方式：0911-5211279

### 2. 采购代理机构信息

名称：陕西龙投国发项目管理有限公司

地址：陕西省西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 20707 室

联系方式：029-87976716

### 3. 项目联系方式

项目联系人：陕西龙投国发项目管理有限公司

电话：029-87976716

陕西龙投国发项目管理有限公司

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	编 列 内 容
1	采购代理机构：陕西龙投国发项目管理有限公司 地 址：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 20707 室 电 话：029-87976716 传 真：029-87976716
2	本项目不接受联合体投标。
3	不允许提供备选方案。
4	本次投标的最小单元为“项目”，投标人可根据自身的资质情况和经营范围进行投标，但不得将其子目自行分解或针对该项目中的品目进行不完全投标，任何不完全的投标将按无效投标处理。
5	投标报价：投标人应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、且验收合格的所有费用，包括但不限于产品费（含相关配件、附件、安装材料）、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、税金等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次货物、服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。
6	供应商资格要求： 一、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件： 1、具有独立承担民事责任能力的企业法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证(注：三证合一企业携带具有统一社会信用代码的营业执照)，自然人参与的提供其身份证明文件； 2、供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 3、财务状况报告：供应商提供 2022 或 2023 年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可

	<p>提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行开具的资信证明；</p> <p>4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供近一年内本单位已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>5、税收缴纳证明：供应商提供近一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；</p> <p>6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(书面声明)。</p> <p>7、不得为“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>)列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网” <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人。</p> <p>二、法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。</p> <p>三、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>四、本项目专门面向中小企业采购。</p> <p><b>以上为必备资质，缺一项或某项达不到要求，按无效投标处理。</b></p>
7	<p>本次招标活动投标人需交纳投标保证金为：</p> <p><b>人民币壹万元整（¥10000.00）</b></p> <p>投标保证金的交纳形式：转账、电汇、担保机构保函。</p> <p>投标人以银行转账、电汇形式交纳投标保证金的(转账时请注明<b>项目编号：LT2025-1005</b>)，招标结束之后以转账形式退到投标人的基本账户。</p> <p>投标人以保函形式缴纳投标保证金的，须在投标文件递交截止时间前将</p>



	<p>担保机构保函<b>正本原件</b>送至采购代理机构备案，并将保函正本复印件附于招标文件规定处，招标结束之后在规定时间内将保函正本原件退回。</p> <p>投标人以银行转账、电汇形式缴纳投标保证金的截止时间：须在投标文件递交截止前到达采购代理机构指定账户。</p>
8	<p>正本的份数：壹份；</p> <p>副本的份数：贰份；</p> <p>开标一览表：壹份。</p> <p>电子版：壹份。</p>
9	<p>投标文件正本、所有的副本、开标一览表、电子版需分开密封装在单独的封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“开标一览表”“电子版”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖投标人公章，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、编号等标识。</p>
10	<p>投标文件递交截止时间： 2025 年 04 月 16 日 14 时 00 分（北京时间）</p> <p>投标文件递交地址：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 20707 室会议室</p> <p>投标文件接收人：陕西龙投国发项目管理有限公司</p>
11	<p>开标时间：2025 年 04 月 16 日 14 时 00 分（北京时间）</p> <p>开标地点：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 20707 室会议室</p>
12	<p><b>评标方法：综合评分法（详见第六章）。</b></p>
13	<p>招标代理服务费：</p> <p>29.1 参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）的有关规定执行。</p> <p>29.2 中标单位在领取成交通知书前，须向采购代理机构一次性支付代理服务费。</p>

14	<p>保证金账专户：</p> <p>户名:陕西龙投国发项目管理有限公司</p> <p>账号:8888888412078543</p> <p>银行：浙江网商银行股份有限公司</p> <p>支行：浙江省杭州市浙江网商银行股份有限公司</p> <p>联行号：323331000001</p> <p>开户行：浙江网商银行</p> <p>注：如遇转账问题，请拨打网商银行人工服务热线 95188 转 3 号键进行咨询；查看是否到账联系电话：029-87976716</p> <p>请各投标人按照要求将保证金汇入以上指定账户，如因自身原因发生错误，产生的不利后果均由投标人自行承担。</p>
----	---

## 一. 总 则

### 1. 资金来源

1.1 本次招标采购所签合同使用财政资金支付，资金已落实到位。

### 2. 名词解释

2.1 采购人：黄陵县农产品质量安全检验检测站

2.2 监督机构：黄陵县财政局及采购人

2.3 采购代理机构：陕西龙投国发项目管理有限公司

2.4 投标人：是指响应和符合招标文件规定资格条件且参与投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.5 产品是指本招标文件中第四章所述所有产品。

2.6 服务是指投标人为满足招标文件要求而提供的服务。

2.7 节能产品或者环保产品是指财政部发布的《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》的产品。

2.8 中小企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库〔2020〕46号规定的对中小企业的划分标准的企业。

2.9 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.10 残疾人福利性单位是指符合《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》财库〔2017〕141号规定的对残疾人福利性单位划分标准的单位。

### 3. 合格的投标人

3.1 《政府采购法》第二十二条第一款规定的投标人基本资格条件：

1、具有独立承担民事责任能力的企业法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（注：三证合一企业携带具有统一社会信用代码的营业执照），自然人参与的提供其身份证明文件；

2、供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前3年内在经营活动

中没有重大违法记录的书面声明；

3、财务状况报告：供应商提供 2022 或 2023 年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行开具的资信证明；

4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供近一年内本单位及本项目授权代表已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、税收缴纳证明：供应商提供近一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；

6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（书面声明）。

3.2 根据本次采购项目的特殊要求，规定的投标人特殊条件（见投标人须知前附表）。

3.3 法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.5 投标人必须在陕西龙投国发项目管理有限公司获取招标文件，方可参加投标。

3.6 联合体投标

3.6.1 如果在招标文件中接受联合体投标（见投标人须知前附表），则两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》及实施条例规定的条件。采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。

3.6.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联

合体参加同一项目投标。

3.6.3 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

3.7 投标费用自理。不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与参加投标有关的费用。

#### **4. 投标产品（含服务）的合格性和合法性**

4.1 投标产品（含服务）应满足招标文件的要求。并满足招标文件规定的质量、价格、有效期、售后服务及投标人须承担的运输、配送、技术支持和招标文件规定的其他伴随服务等要求。

4.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的产品和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

#### **5. 投标文件内容的真实性**

5.1 投标人应保证其投标文件中所提供的所有投标资料、信息是真实的，并且来源于合法的渠道。因投标文件中所提供的投标资料、信息不真实或者其来源不合法而导致的所有法律责任，由投标人自行承担。

## **二. 招标文件**

#### **6. 招标文件构成**

6.1 招标文件要求提供的货物、服务，招标程序和合同条件在招标文件中均有说明。招标文件共六章，内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款及格式

第四章 采购内容及技术要求

第五章 商务要求

第六章 评标方法

第七章 投标文件构成及格式

6.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，由此带来不利于投标人的评标结果，其风险由投标人承担。

6.3 本招标文件的解释权归陕西龙投国发项目管理有限公司，如发现招标文件内容与现行法律法规不相符的情况，以现行法律法规为准。

## **7. 招标文件的修改和澄清**

7.1 在投标文件递交截止时间 3 日前，采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间并在财政部门指定的媒体上发布变更公告，同时将变更时间书面通知所有招标文件收受人。

7.2 采购代理机构如果对已发出的招标文件进行澄清或修改，澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，将在招标文件要求提交投标文件截止时间 15 日前，在原公告发布媒体上发布变更公告，并以书面形式通知所有获取招标文件潜在投标人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

7.3 已经购买招标文件的投标人对招标文件有疑问的，均应在购买招标文件后 7 个工作日内以书面形式向采购代理机构提出。采购代理机构视情况必要时将书面答复传送给所有获取招标文件潜在投标人。

7.4 投标人在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

## **三. 投标文件的编制**

### **8. 投标语言和投标货币**

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。

8.2 投标应以人民币报价。任何包含非人民币报价的投标将按无效投标处理。

### **9. 投标文件的构成**

9.1 投标人提交的投标文件应包括下列部分的内容：

(1) 按照投标人须知的要求和招标文件规定的格式填写的投标函、投标报价表、法定代表人授权书。

- (2) 按照招标文件的要求编制的投标方案说明书。
- (3) 按照招标文件投标人须知前附表的要求提交的资格证明文件；
- (4) 按照本须知第 14 条要求提交的投标保证金；
- (5) 招标文件中要求的其他证明文件。

9.2 如果在招标文件中没有允许提供备选方案，则每个投标人只允许提交一个投标方案，否则，其投标将按照无效投标处理。

9.3 本次投标的最小单元为“项目”，投标人可根据自身的资质情况和经营范围进行投标，但不得将其子目自行分解或针对品目进行不完全投标，任何不完全的投标将按无效投标处理。

## **10. 投标文件格式**

10.1 投标人应按照招标文件中第七章所提供的格式和要求制作投标文件，明确表达投标意愿，详细说明投标方案、承诺及价格。

10.2 按招标文件第 9 条的内容及要求 and 第七章提供的格式和要求编写其投标文件，投标人不得缺少或留空任何招标文件要求填写的表格或提交的资料。

## **11. 投标报价**

11.1 投标报价：投标人应在投标报价表中标明完成本次招标所要求的货物、服务且验收合格的所有费用，包括产品费（含相关配件、附件、安装材料）、安装调试费、运杂费（含保险）、仓储保管费、检测费、税金等其他一切相关费用。投标报价表中标明本次货物、服务的所有单项价格和总价，任何有选择的报价将不予接受，否则按无效投标处理。

11.2 投标报价表中标明的价格应为履行合同的固定价格，不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标文件将按无效投标处理。

11.3 投标报价：总包交钥匙价（精确到小数点后二位）。

## **12. 证明投标人合格和资格的文件**

12.1 投标人应按照招标文件“投标人须知前附表”的要求，在投标文件中提交合格的资格证明文件。如果资格证明文件不齐全或不合格的，其投标将按无效投标处理。

### 13. 证明产品的合格性和招标文件规定的文件

13.1 投标人应在投标文件中提交产品和服务满足招标文件要求。缺少证明文件或证明文件不合格的投标，与招标文件要求有重大偏离的投标，按无效投标处理。

13.2 上述证明文件可以是文字资料、图纸、图片、数据、宣传彩页等，包括：

(1) 产品主要技术指标和性能的详细说明；

(2) 生产厂家出具的、相应的产品功能证明材料（包括但不限于测试报告、官网和功能截图等）；

(3) 逐条对招标文件提出的技术要求和商务要求进行应答，说明所提供的产品和服务对招标的技术和商务要求是否做出了实质性响应；

(4) 供货范围和服务内容的详细说明。

### 14. 投标保证金

14.1 投标人在投标时应向陕西龙投国发项目管理有限公司提交“投标人须知前附表”规定数额的投标保证金, 并作为其投标的一部分。

14.2 投标保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因投标人的行为而蒙受损失。采购单位在因投标人的行为受到损害时可根据 14.8 条的规定没收投标人的投标保证金。

14.3 投标保证金可采取“投标人须知前附表”规定的任何一种形式；

14.4 投标保证金必须按照招标文件 “投标人须知前附表”中规定的缴纳金额及方式办理。

14.5 开标后经审查，未提交投标保证金、未按时间提交投标保证金、投标保证金金额不足、未将保函正本原件在规定时间内到采购代理机构备案、投标保证金缴纳凭证复印件或担保机构出具的保函正本复印件未附在投标文件内的投标将按无效投标处理。

14.6 未中标人的投标保证金，将在中标通知书发出后五个工作日内按原账户退还；中标人的投标保证金，在采购合同签订并按规定交纳招标代理服务费后五个工作日内退还（退还时，须向采购代理机构提供采购合同壹份）



14.7 投标人以担保机构保函形式缴纳投标保证金的，招标结束之后将担保机构保函正本（原件）退回（退还时间参照 14.6 条款）。投标人领取担保机构保函正本原件时需携带法定代表人授权书原件。

14.8 下列任何情况发生时，视为投标人违约，其投标保证金将被没收：

1) 投标人在递交投标文件截止时间后，撤回投标文件的或者擅自退出招标投标活动的。

2) 投标人中标后放弃中标或未能按规定签订合同、无正当理由不与采购人签订合同的或未能按规定交纳招标代理服务费或由于投标人的原因导致中标无效的。

3) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购机构同意，将中标项目分包给他人的。

4) 投标人在投标文件中提供伪造、套改、虚假资料参加招标投标的。

5) 投标人不按法定程序进行质疑和投诉，捏造事实，查无实据，造成恶劣影响，导致采购活动无法正常进行的。

6) 投标人与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的。

## 15. 投标有效期

15.1 投标有效期从递交投标文件的截止之日起 90 天。投标文件应在投标有效期内保持有效。投标有效期不满足规定有效期的投标文件将被视为无效投标而拒绝。

15.2 特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购代理机构可向投标人提出延长投标有效期的要求。这种要求与答复均应以书面的形式。投标人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其投标保证金也不被没收。同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件，但要相应延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本章第 14 条有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

## 16. 投标文件的式样和签署

16.1 投标人应按照本章投标人须知的要求，提交壹份投标文件正本和“投标人须知前附表”中规定数量的副本，每套投标文件封面须清楚地标明“正本”或“副本”，并标注投标人全称、项目名称、项目编号，与投标文件同时递交。

16.2 投标文件正本需打印或用不褪色的蓝(黑)色墨水(汁)书写，并由投标人法定

代表人或经法定代表人正式授权的代表签字（招标文件要求投标文件中法定代表人签字处由法定代表人签署，要求授权代表签字处由授权代表签署），若由授权代表签署，须按招标文件规定的格式出具的“法定代表人授权书”附在投标文件中，所有要求签字（名）处，均须由签字（名）者本人用不褪色的蓝（黑）色墨水（汁）书写，不得用任何形式的图章代替。所有投标文件正本和副本须按第七章规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，并分别胶装成册。

16.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或其授权代表在旁边签字方有效。

16.4 投标人名称应填写全称；

16.5 因字迹潦草、表述不清或不按招标文件格式编制的投标文件，所引起的对投标人不利的后果，由投标人自行负责。

16.6 投标文件的副本须和正本保持一致。若正本、副本有不一致的内容，以正本为准，投标文件副本可以是正本的复印件。

#### **四. 投标文件的递交**

##### **17. 投标文件的密封和标记**

17.1 为方便开标唱标，开标一览表除投标文件内装订外，再制作一份单独密封在封袋中。封线处加贴封条并加盖投标人公章，并由法定代表人盖章或被授权人签字，封袋正面要粘贴标识，单独递交（该单独密封开标一览表的投标报价必须与投标文件正本中的开标一览表（报价表）的投标报价一致，若不一致，则按单独密封的开标一览表为准。）

17.2 投标人应将投标文件正本、所有的副本、开标一览表、电子版分别单独密封装在封袋中（封袋不得有破损），且在封袋正面标明“正本”“副本”“开标一览表”“电子版”字样。封袋应加贴封条，并在封线处加盖投标人公章，并由法定代表人盖章或被授权人签字，封袋正面要粘贴投标人全称、项目名称、项目编号等标识。

17.3 外层包装请按以下要求标记：

（1）投标人的全称；

(2) 投标项目名称、项目编号；

(3) 正本或副本、开标一览表、电子版 “请勿在\_\_\_\_\_ (开标时间)之前启封”。

17.4 如果投标人未对投标文件按上述要求进行完好密封，由此产生的不利后果由投标人自行承担。

## **18. 投标文件的递交**

18.1 投标人应按照招标公告中规定的时间、地点，在规定的投标文件递交截止时间前将全部投标文件和投标资料递交至采购代理机构投标文件接收人。

18.2 投标文件接收人在招标文件规定的投标文件递交截止时间前，只负责投标文件的接收、清点、造册登记工作，并请递交人签字确认，对其有效性不负任何责任；

18.3 无论投标人中标与否，其投标文件恕不退还。

## **19. 迟交的投标文件**

19.1 按照招标文件的规定，在递交投标文件的截止时间之后递交的投标文件，为无效投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

## **20. 投标的修改与撤回**

20.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，也可以提出价格变动声明，但投标人必须在规定的投标文件递交截止时间之前将修改或撤回或变动价格的书面通知文件递交到采购代理机构。

20.2 投标人的修改或撤回或变动价格的通知应按本须知第 17 条的规定编制、密封、标记和递交。

20.3 在投标文件递交截止时间之后，投标人不得对其投标做任何修改或撤回。

# **五. 开标与评标**

## **21. 开标**

21.1 采购代理机构在规定的的时间和地点组织公开开标。

21.2 开标时，由采购人的代表、监督人在录音录像的监控下检查投标文件的密封情况。检查完毕后，采购代理机构当场宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、修

改或撤回或变动价格的书面通知（如果有），以及采购代理机构认为合适的其他内容。  
未在开标时宣读的投标价格和价格折扣，评标时不予承认。

21.3 只有在开标时唱出的价格和价格变动声明，评标时才能考虑。

21.4 在开标时没有启封和宣读的投标文件将原封退回给投标人。

21.5 采购代理机构将做开标记录，存档备查。

## **22. 评标组织及评标原则**

22.1 按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和中华人民共和国财政部令第 87 号——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，依法组建评标委员会。评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中采购人代表须持有法人授权书。评标委员会按照招标文件规定的评标方法独立进行评标工作。

22.2 招标文件和投标文件是评标的依据。在评标中，不得改变招标文件中规定的评标标准、方法和中标条件。投标人不得在开标后使用任何方式对投标文件的实质性内容做任何更改。

22.3 在评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以邮件形式（由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

22.4 如果投标人在澄清规定期限内，未能答复或拒绝答复评委会提出的澄清要求，将由评委会根据其投标文件按最大风险进行评标。

22.5 投标文件的初审（含资格性、符合性审查）

22.5.1 采购人（如有采购人到场的情况）或招标代理机构将审查资格证明文件是否合格齐全，评标委员会审查投标文件是否完整等。

22.5.2 计算错误将按以下方法更正：

（1）投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；如果单独密封的开标一览表(报价表)与投标文件正本的开

标一览表(报价表)不一致,以单独密封的开标一览表(报价表)为准。

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以单独密封的开标一览表的总价为准,并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;

**按上述修正的顺序和方法调整的投标报价应对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的价格,其投标将按无效投标处理。**

22.5.3 在详细评标之前,根据本须知第 22.5.4 条的规定,评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。对关键条文的偏离、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容,而不寻求外部的证据。

22.5.4 实质上没有响应招标文件要求的投标将按无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标成为实质性响应的投标。如发现下列情况之一的,其投标将构成非实质性响应,按无效投标处理:

- 1) 没有按照招标文件要求提供的投标文件或投标文件构成有重大缺项;
- 2) 投标文件未按招标文件要求密封、签署、盖章的;
- 3) 投标人未按招标文件要求提交投标保证金或保函的;
- 4) 不具备招标文件中规定的资格要求的;
- 5) 资格证明文件不齐全或无效的,或不符合国家规定的;
- 6) 投标文件无投标人公章、无法定代表人或授权人签章或签章人无法定代表人有效委托书的;
- 7) 无投标有效期或有效期达不到招标文件要求的;
- 8) 投标人在同一份投标文件中,对同一招标产品报有两个或多个报价的;
- 9) 存在有重大缺漏项和重大技术偏离的投标产品;
- 10) 投标人有串通投标、以他人名义投标、弄虚作假、行贿等违法行为的;
- 11) 投标总报价低于成本或者高于招标文件公布的采购预算或者最高限价的;
- 12) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的;

13) 投标文件不符合法律法规要求的;

14) 投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

#### 22.6 投标文件的详细评审

22.6.1 评标委员会将按照本须知第 22.5.4 条规定, 只对确定为实质性响应招标文件要求的投标进行详细评审。

22.6.2 详细评审按照“评标方法”的评标方法进行。

#### 22.7 中标候选人的确定

评标委员会完成评标后, 向采购人提出书面评标报告, 并推荐三名中标候选人, 标明排列顺序。

### 23. 评标过程的保密

23.1 评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得泄露有关投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

23.2 在评标过程中, 如果投标人试图在投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他方面, 向评标人、采购人和采购代理机构施加任何影响, 其投标应做无效投标处理。

### 24. 评标方法

24.1 按照中华人民共和国财政部令第 87 号—《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定, 本次评标采用以下评标方法中的一种: 具体见“投标人须知前附表”。

1) 最低评标价法, 即在全部满足招标文件实质性要求前提下, 且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

2) 综合评分法, 即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下, 按照招标文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后, 以总得分最高的投标人作为中标候选人并依次排序。

### 25. 评标程序

按照投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、推荐中标候选人名单的工作程

序进行评标。在上一步评审中投标人被认定无效投标者，不进入下一步的评审。

## **六. 定标、中标通知与签约**

### **26. 定标程序**

26.1 评标委员会根据评标方法的规定对投标人进行评审排序，推荐 3 名中标候选人，作为评标结果。评标结果由评标委员会成员签字确认。

26.2 采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序，确定相应的中标人。

26.3 确定的中标候选人放弃中标、在规定期限内未能签订合同、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

26.4 采购人也可以授权评标委员会评标后直接确定中标人。

26.5 中标人确定之后，中标结果将在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上公告。

26.6 投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在法律规定的时间内提出。

### **27. 中标通知**

27.1 采购代理机构向中标人发出《中标通知书》。

27.2 中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出之后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

### **28. 中标合同的签订**

28.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 25 内，按照招标文件和中标人投标文件（包括评标中形成的澄清文件）的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件（包括评标中形成的澄清文件）作实质性修改。

28.2 采购人自采购合同签订之日起七个工作日内，将采购合同副本报同级人民政府财政部门备案。

### **29. 招标代理服务费**

29.1 参照国家计委颁发的《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格[2002]1980号)和国家发展改革委员会办公厅颁发的《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)的有关规定执行。

29.2 中标单位在领取成交通知书前,须向采购代理机构一次性支付代理服务费。

29.3 招标代理服务费应采用转账、刷卡、现金形式缴纳,不得用投标保证金冲抵。

29.4 中标人如未按上述第 29.1 条规定办理,采购代理机构将没收其投标保证金。  
提供投标担保的投标人将由专业担保机构先行偿付采购代理机构损失。

### 30. 质疑

30.1 投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

30.2 投标人必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

30.3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑的,应当提交授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

30.4 以联合体形式参加政府采购活动的,其质疑应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

30.5 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

30.5.1 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

30.5.2 质疑项目的名称、编号;

30.5.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

30.5.4 事实依据;

30.5.5 必要的法律依据;

30.5.6 提出质疑的日期。



30.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，采购代理机构和采购人不予受理：

30.6.1 质疑投标人不是参与本次政府采购项目的投标人；

30.6.2 质疑投标人与质疑事项不存在利害关系的；

30.6.3 未在法定期限内提出质疑的；

30.6.4 质疑未以书面形式提出，或质疑函主要内容构成不完整的；

30.6.5 关于采购文件的质疑，晚于投标截止日期的；

30.6.6 应当提交授权书而未提交的；

30.6.7 以非法手段取得证据、材料的；

30.6.8 质疑答复后，同一质疑人就同一事项或同一采购程序环节再次提出质疑的；

30.6.9 不符合法律、法规、规章和政府采购监管机构规定的其他条件的。

30.7 质疑答复

30.7.1 采购人或采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

30.7.2 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向**相关部门**提起投诉。

30.8 其他需要说明的事项

30.8.1 接收质疑函的方式：书面形式

30.8.2 联系部门：陕西龙投国发项目管理有限公司

30.8.3 联系电话：029-87976716

30.8.4 通讯地址：西安市碑林区更新街 13 号铭爵大厦 20707 室

31.1 开标后，如果投标人的报价超过了招标文件公布的采购预算或者最高限价的，采购人不能支付的，应予无效投标处理。如果投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，应予废标。废标后，报告同级人民政府财政部门同意，重新组织招标或采用其他方式继续采购。

31.2 投标文件递交截止时间后，提交投标文件的投标人不足 3 家或者通过资格审

查或符合性审查的投标人不足 3 家的，由采购人自主选择以下其中一种方式：

31.2.1 按废标处理；

31.2.2 按照中华人民共和国财政部令第 87 号——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第 43 条规定，经采购人报财政部门批准后现场改变采购方式，继续采购活动。

31.3 如果采用竞争性谈判方式继续进行采购，则按照以下程序进行：

31.3.1 按照中华人民共和国财政部令第 87 号——《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、中华人民共和国财政部令第 74 号——《政府采购非招标采购方式管理办法》、《陕西省财政厅关于政府采购有关问题的通知》陕财办采资[2016]53 号的规定，本次评审采用最低评标价法，即从质量和服务均能满足竞争性招标文件要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序依次排序，推荐成交候选人。谈判报价相同的，按照技术指标优劣顺序排序或由全体谈判小组成员无记名投票，得票高者排序在前。

31.3.2 谈判步骤为：第一次报价——分别谈判——第二次报价——评审推荐成交人。

31.3.3 原招标文件转为招标文件，投标文件转为报价文件（谈判投标文件），原投标报价为谈判第一次报价。

### 第三章 合同条款及格式

甲 方：

甲方地址：

乙 方：

乙方地址：

依照国家有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就黄陵县乡镇农产品质量安全网格化和合格证全覆盖事项协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同及附件。

1、《招标文件》、《投标文件》及其澄清和确认文件均为本合同不可分割部分。

2、本合同内容受法律保护和制约。

3、本合同项下全部内容均不得转让、不得挂靠，若甲方在合同签订后发现乙方有上述行为的，将取消其中标资格，且不支付任何费用。

4、本项目经采购人同意后方可分包，分包必须是分包给具备相应资质条件的单位。

5、乙方必须遵守国家相关部门的现行有关规定，保证提供的服务全部内容严格按照招标文件的要求和投标文件的承诺执行。

#### 一、项目范围

本项目包括如下内容：

#### 二、交货期及质保期

本项目交货期为：

本项目质保期为：

#### 三、合同文件及解释

合同协议书

中标通知书

招标文件及招标补遗文件

投标文件及澄清文件

其他合同文件

#### 四、合同价款、结算与支付

## 1、本合同总价款

本合同总价款为 RMB (人民币大写:                     ), 该合同总价包括货物、检测、包装、运输、保险、装卸(卸货至甲方指定地点)、配送、安装、验收、售后维护服务、利润、相关税费及市场价格风险在内等一切费用, 货物清单作为合同附件。

## 2、支付方式

### 2.1 付款方式为:

## 五、权利与义务

### (一) 甲方的权利与义务

- 1、甲方有权要求乙方供货的项目内容符合国家相关规范, 符合国家验收标准, 能够通过国家验收。
- 2、甲方有权要求乙方配合甲方完成所采购项目内容的验收工作。
- 3、甲方有权要求乙方提供的产品所涉及的第三方权利进行免责。
- 4、甲方有义务保证按合同所规定的内容及时间支付乙方相关费用。
- 5、甲方项目负责人为\_\_\_\_\_。
- 6、协调乙方供货时与其他部门的关系;
- 7、乙方不能按甲方要求及时供货, 甲方有单方解除合同的权力。解除合同的同时, 甲方有权利与评标报告中下一中标候选供应商签订新的供货合同。
- 8、因乙方原因供货延误, 给甲方造成损失或被第三方要求索赔的, 乙方应全额承担。

### (二) 乙方的权利与义务

- 1、乙方应按本合同的规定供货, 并保证产品质量。
- 2、乙方有义务配合甲方参与项目的验收工作, 并确保所供货物符合本项目国家现行标准。
- 3、乙方项目负责人为\_\_\_\_\_。
- 4、乙方配送时应充分了解甲方的现场各项管理标准, 并全面服从甲方的管理制度、管理细则等;
- 5、接受甲方现场管理人员的监督和检查;
- 6、按甲方指定地点将送货, 及时清运过程中产生的垃圾, 保持现场整洁。

## 六、质量要求、技术标准

1、质量要求：设备在设计、制造、包装、运输过程中，严格执行国家及行业标准规范。

2、详见产品执行的技术标准。

## 七、交货要求

按照中标人响应进行。

## 八、交货地点

甲方指定地点。

## 九、货物验收

1、在发货前，乙方应对货物（设备）的名称、品牌、规格、型号、数量等进行准确而全面的检验，并出具质量合格证明材料（加盖公章）。

2、甲方将在供货单位交货现场组织验收，如果货物达不到质量标准，甲方有权拒绝接收。合格后签发《验收合格单》。

验收不合格的，中标人必须在接到通知后 7 个日历日内确保货物通过验收。如接到通知后 7 个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其供货合同。

3、验收依据

（1）合同文本及合同补充文件（条款）。

（3）招标文件。

（4）中标人的投标文件。

（5）合同货物清单。

（6）国家和行业制定的相应的标准和规范。

## 十、质量保证

1、所有产品的质保期为验收合格后不少于 12 个月，中标人承诺的质保时间超过招标文件要求的，按其承诺时间质保。

2、所有产品质量必须符合国家有关规范和相关政策。所有货物及辅材必须是未使用过的新产品，质量优良、渠道正当，配置合理。中标人应遵照国家规范规定的设备质量标准及要求作出明确承诺。

3、质保期内出现的质量问题由中标人负责解决并承担所有费用。超出质保期中标人只收取维修所需原产品、材料成本费用。

## 十一、保密条款

双方承诺，除非法律另有规定或双方一致同意，任何一方不得将本协议的内容向第三方透露，否则，应向对方承担相应的违约责任。

双方同意在本协议期限内或之后，（1）只为本协议目的而使用属于对方的保密资料，（2）在未得到对方书面同意之前，不将对方的保密资料披露给第三方，以及（3）如果披露方要求，接受方应立即将任何被要求退还的保密资料退还给披露方。

本协议中，保密资料是指任何一方所有的与披露方现有的潜在的业务、运营或财务状况直接或间接有关的书面、演示、电子、或其他形式的资料（包括：价格、市场营销计划、客户名单、相关数据等），但不包括以下资料：（1）为公众所知的；（2）接受方通过没有保密义务的独立渠道合法获得的资料；（3）接受方在本协议保密条款签订之前已经知道的资料；（4）因法律行为（包括诉讼、仲裁等行为）和执行国家政策的需要进行披露的资料。

## 十二、违约责任

1、如因中标供应商原因造成逾期未完工，每逾期一日，按合同费用总额的千分之一向采购人支付违约金，同时中标供应商应继续履行合同义务。逾期超过【10】日的，采购人有权选择解除合同，无论采购人是否选择解除合同，中标供应商均应向采购人支付违约金，违约金从履约保证金里扣除，履约保证金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。如采购人选择解除合同的，则中标供应商应当于采购人通知解除合同的当日无条件退出供货现场。

2、中标供应商在履行合同过程中单方面终止或解除合同，应退还采购人已支付的全部合同费用，并向采购人支付相当于合同费用总额的30%的违约金，违约金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。

3、本合同自生效之日起至权利义务终止后，双方都应遵循诚实信用原则履行通知、协助、保密等义务。因中标供应商原因导致信息泄密，采购人有权终止协议并追究中标供应商人员法律责任，中标供应商还应向采购人支付合同费用总额的30%作为违约金，违约金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。

4、中标供应商的其它违约行为，给采购人造成损失的，应负责赔偿。

## 十三、争议解决

合同各方应本着诚信的态度及共同合作的精神，通过协商及谈判来努力解决由本

合同而产生的或与本合同有关（包括本合同项下某一特定货物买卖合同）的任何争议及不同意见。协商、谈判不能解决的，如任何一方通过诉讼解决由甲方所在地人民法院管辖。

#### **十四、协议期限**

1、合同经采购人和中标人双方法定代表人或者代表人签字并加盖公章(或合同章)即行生效。

2、合同签订后双方即直接产生权利与义务的关系，合同执行过程中出现的问题应按照合同法等有关规定办理。

3、合同在执行过程中出现的未尽事宜，双方在不违背本合同和招标文件的原则下协商解决，协商结果以“纪要”形式盖章记录在案，作为本合同的附件，与本合同具有同等效力。

#### **十五、不可抗力**

1、本合同项下的“不可抗力”是指不能预见，不能避免且不能克服的客观情况，使得本合同一方当事人无法履行合同义务，如战争、严重火灾、水灾、风灾和地震属于不可抗力的事故。

2、一方因不可抗力不能履行合同或不能完全履行合同的，根据不可抗力的影响，可以部分或全部地免除责任。由于不可抗力原因致使项目开发中断时，项目交付日期及付款日期相应顺延，各方不承担违约责任。

3、如不可抗力时间延续 120 天以上的，各方通过协商达成在合理的时间内继续履行合同，或部分履行合同，或终止合同的履行。

4、一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

#### **十六、通知和合同修改**

本合同一方给另一方的通知，都应以书面的形式（信函、传真）发送至对方，对本合同条款进行任何改动，均须由甲乙双方签署书面合同修改签证，方为有效。

#### **十七、其他规定**

本协议的附件为本协议不可分割的部分，与本协议正文具有同等的法律效力。协议附件与本协议约定不一致的，以本协议的约定为准，除非双方一致同意并以书面形式表示以协议附件为准。

本合同甲、乙双方均同意以上条款内容。

本合同正本\_\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_\_份，具有同等效力。自双方法定代表人或授权代表人签字、并加盖单位公章之日起生效。

本合同的订立、履行、变更、终止、解释等均适用中华人民共和国法律。

本合同未尽事宜由双方共同协商，另行订立补充协议，补充协议与本协议具有同样的法律效力。如果本合同之附件与本合同规定不符，以本合同规定为准。

（以下无正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法人授权代表人（签字）：

法人授权代表人（签字）：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

开户银行：

帐号：

帐号：

日期：

日期：

本合同条款为参考文本，具体内容采购人及中标单位协商确定。



## 第四章 采购内容及技术要求

序号	设备名称	规格	单位	数量	备注
1	黄陵县农产品质量安全乡镇网格化平台	<p>平台分为 6 大模块：</p> <p>包含智慧监管系统大数据模块，智慧监管网格化系统模块，智慧监管农产品检测系统模块，追溯及达标合格证系统模块，监督巡查系统模块，智慧监管诚信体系建设和智慧监管可视化、物联网预留端口模块，智慧监管品牌新闻宣传展示模块，手机端 APP 操作模块内容。</p> <p>主要用途：</p> <p>1、实现生产主体汇总和分类，合格证数据汇总，品牌建设包括有机绿色地标汇总展示，监督巡查汇总详情展示，区级辖区镇级数据汇总</p> <p>2、区镇村级三级监管人员，协管人员信息查看，按照权限可以实现所管辖内的生产主体管理</p> <p>3、实现所有农产品检测数据的汇总展示，所辖区域内数据排名，风险预警分析</p> <p>4、落实生产主体第一责任人职责，生产过程电子档案追踪</p> <p>5、实现辖区内生产主体的监管管理，落实乡镇属地管理责任，所有巡查数据有据可循，有法可依，实现数据的电子留痕化</p> <p>6、落实黑红名单制度，实现辖区内所有的企业，合作社，家庭农场，个体的动态评价和管理，根据表现以 ABCD 形式展示，减少人为影响，系统自动打分，为监管部门提供评判依据</p>	套	1	

		<p>7、为以后的农产品全产业链标准化生产打下基础，提前预留好端口，减少后续模块的开发和兼容衔接</p> <p>8、实现辖区内所有的有机绿色地理标志品牌的动态管理和展示，对于农产品质量安全方面的新闻报导进行展示宣传</p> <p>9、所有的电脑端模块都可以使用手机来操作完成，与电脑端互联互通，减少操作者的操作难度。实现快速的推广</p> <p>10、实现与延安市农产品质量安全智慧监管平台的数据对接，达到模块兼容，系统流程运行，市级数据上传互通的目的</p> <p>详细参数说明：</p> <p>(1)智慧监管系统 WEB 端功能：基于 SSM 架构开发，一体化平台、数据贯穿，消除数据孤岛，对主体管理、监管网格、合格证管理、质量追溯管理、网格化监管、监督抽查、检验检测、信用管理、认证管理、数据统计、工作动态、系统管理等各项农产品质量安全工作进行信息查询、业务管理和数据分析应用。客户使用方面：提升农产品生产过程精细化、实现合格证开具；语音、文字、图片、视频等多种形式生产档案记录；检测记录；产品管理；企业展示；追溯管理；后赋码激活；提升智能化和可视化管理水平。</p> <p>(2)智慧监管系统移动端功能：移动端手机 APP 与电脑端同步，支持监管主体和监管对象通过手持移动端，使用 Android、HarmonyOS 系统下载智慧监管 APP 开展工作。两者信息更新维护手机</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>操作即可，便于主体的监管。移动监管端应用基于Android 系统开发,在监管方面通过GIS定位、图片、视频等技术实现种养殖基地及农资店主体管理、生产记录管理、日常巡查记录、合格证管理、采样任务及检验检测、监督执法、信用评价等业务工作过程信息的实时采集、隐患排查、留痕取证、快速传递和风险预警。</p> <p>(3)智慧监管大数据分析：针对种植类产品、畜产品、养殖水产品建立关键控制节点，方便基地农户记录农畜产品的主体信息、生产过程信息和投入品使用信息，各级监管单位的监管信息，监管工作的监管成果汇总展示，编辑发布品牌宣传信息，认证管理信息，实现主体信息创建与信息维护一次生成，各管理模块所需数据分类别抓取，各模块监管工作大数据融合、汇总，全面分析，形成监管能力高度可视化、监管链条全程可追溯的数据分析服务。大数据系统根据监管工作重点实现监管大数据、网格化大数据、检验检测大数据三大页面。可实现承诺达标合格证与追溯凭证的双证融合，监督巡查与风险评估同步实施，信用评价与消费者查询同步实现。同时可根据当地监管主体的工作重点、调整分析架构，形成当地特色的大数据分析图。</p> <p>(4)GIS 地图一张图汇集展示全区域生产主体名称、位置信息。从主体查询角度，以各区域被查询主体的相关信息为切入口，宏观微观展示某一区域或者单一主体对应的企业信息、产地地图、监管人员、监管记录、产品检测等信息，在监管</p>			
--	--	--	--	--	--

		<p>指挥系统中形成监管高度可视化、监管链条全程可追溯的监管主体和监管对象分部地图。让区域和单一主体的农产品质量安全监管工作一目了然，实现智慧化、靶向化指挥展示系统。平台有专门的大数据汇总分析端，平台分为电脑端和手机 APP 端。</p> <p>（5）合格证管理：生产主体包括中小散户，按照农业部要求的格式，采用便携式打印方式，开具食用农产品承诺达标合格证。实现主体名录、过程追溯、巡查监管、检验检测、信用评价、大数据分析等信息管理，“一张网”“一手握”。合格证的查验，通过基于食用农产品达标合格证制度的产地便携打码准出和市场验码准入机制，建立起农产品供应链上下游主体责任追溯链条，实现农产品生产、收储运、批发、零售各环节的批次关联，达到产地溯源和流向追踪的目的。</p> <p>（6）网格化系统：以县级横板网格化大数据指挥、乡镇农安竖版网格化大数据配合、相关重点工作模块划分、各级管理分权限登录、系统自动生成的网格化监管动态关系图，支撑起“区域定格、网格定人、人员定责”的县、镇、村三级网格化监管模式。通过各系统模块硬件数据所收集的各类数据，宏观和微观两方面展示所辖区域监管成果，实现由点到线再到面的监管效果，帮助农产品质量安全监管机构的管理者分别从区域、监管人员等不同视角，清晰掌握监管工作的能力布局、权责分工、监管过程和监管成效。</p>			
2	移动监管终端	（1）配置参数	台	8	

	端	<p>支持:安卓(6.0 及以上版本号)。</p> <p>存储:RAM+ROM <math>\geq 2\text{GB}+16\text{GB}</math></p> <p>功能:具有 WIFI、一维码、二维码、PSAM 等。</p> <p>性能:CPU Cortex-A53 及以上 , <math>\geq</math>八核, <math>\geq 64</math> 位, 处理器主频<math>\geq 2.0\text{GHz}</math></p> <p>拓展:可拓展内存 Micro SD(TF)卡至<math>\geq 256\text{GB}</math>。</p> <p>网络:内置物联网卡, 实现上网功能。</p> <p>蓝牙:支持蓝牙 5.0+BLE, 传输距离<math>\geq 5\text{m}</math>。</p> <p>定位:支持 GPS, 北斗定位系统。</p> <p>(2)显示屏不小于 5.5 英寸 IPS 彩色显示屏, 分辨率不低于 720*1440</p> <p>(3)触控屏, 支持多点触控, 屏幕有水或戴手套均可操作。</p> <p>(4)摄像头:后置摄像头<math>\geq 1300\text{W}</math> 像素高清摄像头, 支持自动对焦、闪光灯、防抖、微距拍摄; 前置摄像头不小于 200W 像素彩色摄像头。</p> <p>(5)打印功能:内置打印机, 可打印承诺达标合格证及巡查、抽查相关票。</p> <p>需带智慧监管 APP, 内容包含但不限于巡查模块, 巡查内容可由客户要求添加项目, 巡查主体名录必须在延安市智慧监管名录, 可自动定位, 支持整改检查项并可以支持电子签名功能, 可进行拍照留痕, 所有巡查数据需自动上传至延安市和黄陵县农产品质量安全乡镇网格化监管平台</p>			
--	---	--	--	--	--

3	智能型食品安全综合检测仪	<p>仪器特点：</p> <p>（1）电源管理功能：≥仪器 12 V 电源供电，可直接 220 V 适配器供电，仪器支持自动待机。</p> <p>（2）彩色触摸屏≥10 英寸，具备拼音、手写输入操作功能，可以根据操作人员需要随时下载输入方法。</p> <p>（3）内置 Android 操作系统，具备远程自动升级功能，无需配置电脑即可独立完成检测及数据传输工作。</p> <p>（4）具有电源接口，网络接口，USB 接口，数据线接口，音频接口，数据采集丰富，扩展性强。</p> <p>（5）不限数量存储测试数据，可通过 WIFI 连入 Internet/局域网，无线传输模式将检测结果进行格式转换、实时打印或一键上传至宝塔区农产品质量安全网格化监管系统里面的检测大数据模块。</p> <p>（6）检测过程只需选择样品编号进入检测即可，检测结果三种处理模式：上传、平行、复检。</p> <p>（7）不合格样品自动进入复检模式，选择原来样品编号，不需要重新输入相关样品信息，减少样品信息输入工作量，减少误差，明确每个样品检测结果处理过程。</p> <p>（8）可建立检测任务，任务信息包含：样品编号、样品名称、产品类别、受检单位、任务来源、检验类别、抽样区域、抽检机构、抽样人员等信息。</p> <p>（9）查询方式：按日期、样品名称、受检单位、产品类别、任务来源、检测类别、检测结论、抽</p>	套	6	
---	--------------	--	---	---	--

		<p>样区域、检测人员、抽样人员、抽检机构、上传标志等条件。</p> <p>(10) 检测数据统计方式：表格方式、柱形图显示、饼形图显示等方式。</p> <p>(11) 内置打印机，用户可在检测结果页面实时打印检测结果，在查询页面打印检测详情单以及对检测合格的产品打印农产品合格证。</p> <p>(12) 基本参数：</p> <p>农残卡片功能模块：</p> <p>通道数量：≥10 个</p> <p>标准预热时间：≥10 min</p> <p>标准反应时间：≥3 min</p> <p>结果显示：以抑制率的形式直接显示结果</p> <p>使用环境温湿度：&lt;40 ℃，90 %RH</p> <p>检测精度：≤0.5 %</p> <p>通道间误差：≤0.5 %</p> <p>通道重复性：≤0.5 %</p> <p>温度控制：不确定度 U=0.3℃，微电脑控时控温，无需专人监管，全自动检测，具有自动升温及恒温功能，检测全程屏幕显示升温过程，确保国标要求 37±2 ℃，保证检测结果准确性。</p> <p>金标卡功能模块：</p> <p>1. 通道数：两个，一个单联金标卡通道，一个三联金标卡通道；</p> <p>2. 测量速度：≤5 s</p> <p>3. 检测精度：CV 值&lt;1 %，批间差&lt;3 %，灵敏度&gt;0.001。</p> <p>4. 检测结果：支持金标项目定性检测，结果可显</p>			
--	--	---	--	--	--

		<p>示样品阴阳性。</p> <p>5. 光学系统：激光寻位自动扫描测量系统或图像自动识别系统。可支持线宽及线间距设定，可支持实时显示检测曲线；自动精准识别 CT 线位置，纠错范围可达±3 mm。</p> <p>（13）数据能和陕西省农产品质量安全监管追溯平台形成数据对接。检测结果能自动上传至延安市和黄陵县农产品质量安全乡镇网格化监管平台</p>			
4	实验台	钢木带水槽，防腐防酸，定制 2000*750*830mm	个	6	
5	便携式承诺达标合格证打码机	<p>1、类型：移动便携式热敏打印</p> <p>2、打印宽度：≤80mm</p> <p>3、打印速度：≥60mm/s</p> <p>4、可实现等比自适应驱动打印</p> <p>5、打印指令集：ZPL、支持汉码 APP 自定义编辑</p> <p>6、撕纸：双撕纸刀，支持双向撕纸。</p> <p>7、定位方式：开盖、合盖自动定位到准确打印位，带自动纸张卡纸装置。</p> <p>8、纸卷外径：≥50mm</p> <p>9、系统内存：≥4M；闪存：≥8M；装纸方式：上开盖易装纸结构。</p> <p>10、支持蓝牙：IOS、Android 系统，可以同时连接 1 个 IOS、4 个 Android 设备。</p> <p>11、液晶显示屏，LED 指示灯：电源指示灯绿色；错误指示灯红色。</p> <p>12、须自带承诺达标合格证打印系统 APP，承诺达标合格证系统包含：主体管理、产品管理、生产管理、检验检测、抽查巡查、电子合格证、</p>	台	40	



		企业展示等内容、合格证查询管理。数据需自动上传至延安市和黄陵县农产品质量安全乡镇网格化监管平台里合格证模块			
6	承诺达标合格证打印纸	热敏，不干胶，防水, 1 捆数量 1500 张承诺达标合格证打印纸	捆	200	

## 第五章 商务要求

一、交货期：30 天。

二、交货地点：采购人指定地点。

三、质保期：验收合格后 1 年。

四、付款方式：

合同签订后，预付款 40%，供货验收后支付剩余 60%。

五、质量要求、技术标准

1、质量要求：设备在设计、制造、包装、运输过程中，严格执行国家及行业标准规范。

2、详见产品执行的技术标准。

六、货物验收

1、在发货前，乙方应对货物（设备）的名称、品牌、规格、型号、数量等进行准确而全面的检验，并出具质量合格证明材料（加盖公章）。

2、甲方将在供货单位交货现场组织验收，如果货物达不到质量标准，甲方有权拒绝接收。合格后签发《验收合格单》。

验收不合格的，中标人必须在接到通知后 7 个日历日内确保货物通过验收。如接到通知后 7 个日历日内验收仍不合格，采购人可提出索赔或取消其供货合同。

3、验收依据

（1）合同文本及合同补充文件（条款）。

（2）招标文件。

（3）中标人的投标文件。

（4）合同货物清单。

（5）国家和行业制定的相应的标准和规范。

## 七、质量保证

1、中标人承诺的质保时间超过招标文件要求的，按其承诺时间质保。

2、质保期起始时间为验收合格之日。

3、所有产品质量必须符合国家有关规范和相关政策。所有货物及辅材必须是未使用过的新产品，质量优良、渠道正当，配置合理。中标人应遵照国家规范规定的设备质量标准及要求作出明确承诺。

4、质保期内出现的质量问题由中标人负责解决并承担所有费用。超出质保期中  
标人只收取维修所需原产品、材料成本费用。

## 八、保密条款

双方承诺，除非法律另有规定或双方一致同意，任何一方不得将本协议的内容向第三方透露，否则，应向对方承担相应的违约责任。

双方同意在本协议期限内或之后，（1）只为本协议目的而使用属于对方的保密资料，（2）在未得到对方书面同意之前，不对对方的保密资料披露给第三方，以及（3）如果披露方要求，接受方应立即将任何被要求退还的保密资料退还给披露方。

本协议中，保密资料是指任何一方所有的与披露方现有的潜在的业务、运营或财务状况直接或间接有关的书面、演示、电子、或其他形式的资料（包括：价格、市场营销计划、客户名单、相关数据等），但不包括以下资料：（1）为公众所知的；（2）接受方通过没有保密义务的独立渠道合法获得的资料；（3）接受方在本协议保密条款签订之前已经知道的资料；（4）因法律行为（包括诉讼、仲裁等行为）和执行国家政策需要进行披露的资料。

## 九、违约责任

1、如因中标供应商原因造成逾期未完工，每逾期一日，按合同费用总额的千分之一向采购人支付违约金，同时中标供应商应继续履行合同义务。逾期超过【10】日的，采购人有权选择解除合同，无论采购人是否选择解除合同，中标供应商均应向采购人支付违约金，违约金从履约保证金里扣除，履约保证金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。如采购人选择解除合同的，则中标供应商应当于采购人通知解除合同的当日无条件退出供货现场。

2、中标供应商在履行合同过程中单方面终止或解除合同，应退还采购人已支付的全部合同费用，并向采购人支付相当于合同费用总额的30%的违约金，违约金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。

3、本合同自生效之日起至权利义务终止后，双方都应遵循诚实信用原则履行通知、协助、保密等义务。因中标供应商原因导致信息泄密，采购人有权终止协议并追究中标供应商人员法律责任，中标供应商还应向采购人支付合同费用总额的30%作为违约金，违约金不足以弥补采购人损失的，中标供应商还应承担赔偿责任。

4、中标供应商的其它违约行为，给采购人造成损失的，应负责赔偿。

## **十、争议解决**

合同各方应本着诚信的态度及共同合作的精神，通过协商及谈判来努力解决由本合同而产生的或与本合同有关（包括本合同项下某一特定货物买卖合同）的任何争议及不同意见。协商、谈判不能解决的，如任何一方通过诉讼解决由甲方所在地人民法院管辖。

## 第六章 评 标 方 法

### 一. 评标方法

按照《中华人民共和国政府采购法》及实施条例和中华人民共和国财政部令第 87 号--《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的规定，本次评标采用**综合评分法**，即在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素和相应的权重分值进行综合评审后，以总得分最高的投标人作为中标候选人并依次排序。

### 二. 评标程序

1. 本采购项目评标按照下列工作程序进行（在上一步评审中被认定无效投标者，不进入下一步的评审）。

- （1）投标文件初审；
- （2）澄清有关问题；
- （3）比较与评价；
- （4）推荐中标候选人名单；
- （5）编写评标报告。

### 2. 投标文件初审

**2.1 资格性审查。**采购人或者采购代理机构将依据投标文件，按照招标文件第二章投标人须知前附表 12.1 条所述资格要求进行资格性审查，如果投标人不满足招标文件所规定的资格要求或提供资格证明文件不全，将被视为未实质性响应招标文件。

序号	评审内容	评审标准
1	具有独立承担民事责任能力的企业法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（注：三证合一企业携带具有统一社会信用代码的营业执照），自然人参与的提供其身份证明文件；	合法有效
2	供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	合法有效

3	财务状况报告：供应商提供 2022 或 2023 年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行开具的资信证明；	合法有效
4	社会保障资金缴纳证明：供应商提供近一年内本单位及本项目授权代表已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；	合法有效
5	税收缴纳证明：供应商提供近一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；	合法有效
6	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（书面声明）；	合法有效
7	不得为“信用中国”网站( <a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a> )列入“失信被执行人（页面跳转至“中国执行信息公开网” <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shixin/">http://zxgk.court.gov.cn/shixin/</a> ）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> )“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人。	合法有效
8	法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证；	合法有效
9	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；	合法有效
10	本项目专门面向中小企业采购	合法有效

## 2.2 符合性审查。

符合性审查	1	供应商名称与营业执照一致
	2	投标文件按招标文件要求的数量、计量单位、报价货币及签字盖章
	3	投标有效期达到招标文件要求
	4	按招标文件要求编写投标文件
	5	报价未超过采购预算

## 2.3 在资格性、符合性审查时未通过的，不得进入评审环节。

## 3. 投标文件的澄清

3.1 为有助于投标文件的审查、比较和评价，评标委员会可要求投标人对其投标文件中非实质性（投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容）的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交，并由其法定代表人或授权代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

3.2 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

3.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价、或明显低于市场价格，使得其投标报价可能低于其成本的，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内做出书面说明并提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，将其作为无效投标处理。

## 4. 投标文件比较与评价

4.1 评委会应按照招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

4.2 如果投标文件没有实质性响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留，从而使其投标成为实质性响应的投标。

### 三、政策性扣减

#### 1、政策性扣减范围

1.1 供应商符合监狱企业、残疾人福利性单位条件的，其投标报价价格评审时将按相应比例进行扣减。

1.2 依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知—财库[2020]46 号的规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

1.2.1 符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业（2011）300 号））。

1.2.2 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

1.2.3 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

1.3 采购人拟采购产品属于优先采购节能、环境标志产品范围的，应当优先采购节能、环境标志产品；拟采购产品符合政府采购强制采购政策的，实行强制采购。

（1）采购人依据节能产品、环境标志产品品目清单和节能、环境标志产品认证证书实施政府优先采购和强制采购。

（2）采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

1.4 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。



1.5 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## **2、政策性扣减方式：**

### **2.1 投标人为非联合体参与投标的情况：**

2.1.1 在投标报价的基础上，小型企业或达到小型企业划分标准的监狱企业（或残疾人福利性单位），按“投标报价 $\times$ 10%”进行扣减；

2.2 供应商为联合体参与投标，且联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的情况：

2.2.1 在投标报价的基础上，与小型企业或达到小型企业划分标准的监狱企业（或残疾人福利性单位）联合的，按“投标报价 $\times$ 4%”进行扣减；

2.2.2 供应商享受支持中小企业发展政策优惠的，可以同时享受节能、环境标志产品优先采购政策；

2.2.3 单个合同项为单一产品的，所投产品为节能产品、环境标志产品的在投标报价的基础上，按“投标报价 $\times$ 6%”进行扣减；

2.2.4 单个合同项为多种产品的，所投产品为节能、环境标志产品报价占到总报价 30% 以上的，在投标报价的基础上，按“投标报价 $\times$ 3%”进行扣减；在报价时须对此类产品单独分项报价，计算出小计及占总价的百分比，未提供节能、环境标志产品报价明细表及 7.1.3 条规定的证明材料，在评审时不享受政府采购优惠政策。

3.1 以上政策同时具备的，只做一次价格折扣，不重复享受政策。

3.2 专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

3、中标价格=中标投标人的有效投标报价

评标因素及权重分值表

报价	30 分	<p>1. 经初审合格的投标文件，其投标报价为有效投标价。对符合政策性扣减的有效投标报价进行政策性扣减，并依据扣减后的价格（评审价格）进行价格评审。</p> <p>2. 有效最低报价为基准价得 30 分。</p> <p>3. 按（有效最低报价/有效投标报价）×30 的公式计算其得分。</p>
节能、环保产品	2 分	<p>投标产品为非强制节能产品或环境标志产品，每提供 1 项得 0.5 分，同时满足得 1 分；若为强制节能采购产品不予计分，此项最多得 2 分。</p>
技术参数	16 分	<p>1. 产品的技术参数、配置、功能、符合招标文件要求，提供技术规格偏离表，完全满足要求得 13 分。每有一项负偏离扣 1 分。扣完技术参数为止。</p> <p>2. 投标人提供满足技术参数要求的支持资料（包括但不限于产品的测试报告、官网和功能截图等），根据响应情况得 0-3 分。</p>
技术方案	12 分	<p><b>一、评审内容提供针对本项目的技术方案，包括但不限于：</b></p> <p>①针对本项目的技术方案，方案完善、详细、科学合理，能够贴合本项目的实际情况。②产品配置方案，选型合理，设备规格描述详细，各部分功能满足招标文件要求，层次清楚，结构合理，功能直观，达到实用、先进、稳定、合理和扩展性的要求。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细技术方案阐述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>上述 2 项评审内容全部满足评审标准得 12 分，每有一个评审内</p>

		<p>容缺项扣 6 分，每有一项评审内容存在缺陷，扣（1-6）分，扣完为止。</p> <p>说明：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。</p>
实施方案	12 分	<p><b>一、评审内容提供针对本项目的实施方案，包括但不限于：</b></p> <p>①实施方案，能够结合项目施工环境及条件制定科学、具体的项目管理措施，实施方案制定能够结合项目特点； ②确保安全生产技术组织措施； ③确保文明施工的技术组织措施及环境保护措施； ④确保工期的技术组织措施，保障能够按期完工；</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细 阐述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的 方案； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学合理。</p> <p>上述 4 项评审内容全部满足评审标准得 12 分，每有一个评审内容缺项扣 6 分，每有一项评审内容存在缺陷，扣（1-6）分，扣完为止。</p> <p>说明：缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。</p>
质量保证	12 分	<p><b>一、评审内容针对本项目提供保障措施，包括但不限于</b></p> <p>①供货保障，设备供 应渠道正常、无假货、水货，检验手续合法有效、无产权纠纷；② 质量保证措施；③设备安装、调试及验收方案方案等内容；④针对 本项目的突发应急预案。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1、完善性：方案必须全面，对评审内容中的各项要求有详细阐述； 2、可实施性：切合本项目实际情况，提出步骤清晰、合理的方案； 3、针对性：方案能够紧扣项目实际情况，内容科学</p>

		<p>合理。</p> <p>上述4项评审内容全部满足评审标准得12分,每有一个评审内容缺项扣6分,每有一项评审内容存在缺陷,扣(1-6)分,扣完为止。</p> <p>说明:缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。</p>
售后服务	10分	<p><b>一、评审内容针对本项目提供详细完善的服务承诺及售后,包括但不限于</b></p> <p>①售后服务方案;②售后服务时限响应;③培训方案,能够为单位培训养护人员,列出详细的培训内容、培训方式等内容。④针对本项目的合理化建议。</p> <p><b>二、评审标准</b></p> <p>1、完善性:方案必须全面,对评审内容中的各项要求有详细阐述; 售后服务 2、可实施性:切合本项目实际情况,提出步骤清晰、合理的方案; 3、针对性:方案能够紧扣项目实际情况,内容科学合理。上述4项评审内容全部满足评审标准得10分,每有一个评审内容缺项扣5分,每有一项评审内容存在缺陷,扣(1-5)分,扣完为止。</p> <p>说明:缺陷是指内容不合理、虽有内容但不完善、内容表述前后不一致、套用其他项目方案或与项目需求不匹配及其他不利于项目实施的等任意一种情形。</p>
业绩	6分	<p>以合同复印件形式提供投标人2022年1月1日至今类似项目业绩,每份计2分,计满6分为止。</p> <p>注:投标人需提供采购合同(含首页、采购设备品牌型号页、配置清单页、签字盖章页)复印件,以合同(协议)签订时间为准,否则业绩不予认可。</p>

#### 四、特殊情况的处理

投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；如果单独密封的开标一览表(报价表)与投标文件正本的开标一览表(报价表)不一致，以单独密封的开标一览表(报价表)为准。

（2）投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以单独密封的开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

**按上述修正的顺序和方法调整的投标报价应对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其投标将按无效投标处理。**

## **五、定标：**

1、评标结果由全体评标委员会成员签字确认。

2、采购人根据评标报告中推荐的中标候选人排列顺序确定供应商，以复函通知采购代理机构。

## 第七章 投标文件构成及格式

项目编号：LT2025-1005

（正本或副本）

# 黄陵县乡镇农产品质量安全网格化 和合格证全覆盖

## 投 标 文 件

投标人名称（公章）

年 月 日

## 目 录

- (一) 投标函
- (二) 法定代表人证明书
- (二) 法定代表人授权书
- (三) 投标保证金
- (四) 投标报价表
- (五) 投标方案说明书
- (六) 商务响应说明书
- (七) 陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书
- (八) 资格证明文件

## 一、投标函

致：陕西龙投国发项目管理有限公司 根据贵方 “ \_\_\_\_\_ ”  
项目的投标邀请(编号：                    )，签字代表(全名、职务)经正式授权并代表  
投标人(投标人名称、地址)提交投标文件正本      份、副本一式      份、开标一  
览表      份、电子版      份。并提交投标保证金，金额为                    。

我方承诺如下：

- (1) 投标总价为            (人民币          )、(用文字和数字表示的投标总价)。
- (2) 如果中标，我们根据招标文件的规定，履行合同的 responsibility 和义务。
- (3) 我们已详细阅读和审核全部招标文件(含修改部分，如有的话)及有关附件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。
- (4) 我们同意在投标有效期内(自开标之日起      天)，本投标函对我方具有约束力。
- (5) 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可被贵方没收。
- (6) 同意提供贵方可能另外要求的与本投标有关的任何证据和资料。
- (7) 我们同意，如果中标，向陕西龙投国发项目管理有限公司交纳招标代理服务费。
- (8) 与本投标有关的一切正式往来通讯为：

联系地址：

电    话：

投标人名称(盖章)：

法定代表人或被授权人(签字或盖章)：

日    期：



## 二、法定代表人证明书

致：陕西龙投国发项目管理有限公司				
企 业 法 人	企业名称			
	注册地址			
	工商登记机关			
	机构代码证号			
法定 代表 人	姓名		性别	
	职务		联系电话	
	传真			
法定 代表 人 身 份 证 复 印 件	(正反面粘贴处)	法定代表人签字或盖章		
		(公章)		
		年 月 日		

## 二、法定代表人授权书

致：陕西龙投国发项目管理有限公司 (投标人名称) 按中华人民共和国法律于 ( 年 月 日 ) 成立。(法定代表人(全权代表)姓名)特授权 ( 被授权人姓名 ) 代表我公司全权办理针对本次 (项目名称、项目编号) 投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的签名负全部责任。

委托期限：自签字之日起\_\_天。

本授权书于\_\_\_\_\_年 月 日签字生效，特此证明。

被授权人(签字)：

法定代表人签字或盖章：

职务：

职务：

身份证号：

身份证号：

附法定代表人、授权代表身份证复印件

<p>被授权人身份证复印件粘贴处 (正反面)</p>	<p>法定代表人身份证复印件粘贴处 (正反面)</p>
--------------------------------	---------------------------------

投标人名称：\_\_\_\_\_ (加盖单位公章)

日 期：

注：法定代表人投标时不需提供此授权书。

### 三、投标保证金

本页附投标保证金缴纳凭证或投标保函复印件

#### 四、投标报价表

##### 4.1 开标一览表

项目名称:

项目编号:

[illegible]

投标人名称: \_\_\_\_\_ (加盖单位公章)

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期:

注：本表应按“投标人须知”的规定密封单独提交。若有折扣声明，请与本表一并装订和密封。

#### 4.2 投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	品牌	型号和规格	原产地及制造厂名	数量	单价 (元)	总价 (元)
1							
2							
3							
.....							
.....							
投标总报价		<div>大写：</div> <div>小写：</div>					
备注		保留小数点后两位。					

投标人名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期：

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 投标人可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

## 五、投标方案说明书

按照招标文件的要求及评标办法编制的投标方案说明书，格式自拟。

包括但不限于以下内容：

5.1 项目技术方案

5.2 实施方案

5.3 质量保证

5.4 售后服务

5.5 业绩

5.6 投标人认为有必要补充说明的事宜（如有）

附表 1:

技术规格响应表

项目编号:

项目名称:

序号	品目	招标规格 1	投标规格 2	偏离说明	备注

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

公 章：

- 注： 1. 指招标文件中的技术规格(参数), 投标人应按照招标文件中的内容逐项响应。
2. 指投标人拟提供的投标产品的功能及技术规格(参数), 投标人应逐条如实填写并提供相应的支持文件。
3. 偏离说明填写：正偏离、负偏离或响应。

附表 2:

供货内容一览表

项目编号:

项目名称:

序号	名称	品牌、规格及型号	原产地及制造厂名	数量	交付地点	交付时间	备注

备注：投标人可适当调整该表格式，但不得减少信息内容。

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

公          章：



## 六、商务响应说明书

商务要求响应/偏离表

序号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	响应/偏离

注：1、响应情况：商务要求不允许偏离，填写偏离视为不响应招标文件，填写“响应”供应商必须据实填写，不得虚假应答，填写“响应”，表示承诺按照采购文件要求执行。

投标人（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：

## 七、陕西省政府采购供应商拒绝政府采购领域商业贿赂承诺书

为响应党中央、国务院关于治理政府采购领域商业贿赂行为的号召，我公司在  
此庄严承诺：

- 1、在参与政府采购活动中遵纪守法、诚信经营、公平竞标。
- 2、不向采购人、采购代理机构和政府采购评审专家进行任何形式的商业  
贿赂以谋取交易机会。
- 3、不向政府采购代理机构和采购人提供虚假资质文件或采用虚假应标方式参  
与政府采购市场竞争并谋取中标、成交。
- 4、不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段获得政府采购定单。
- 5、不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商。
- 6、不在提供商品和服务时“偷梁换柱、以次充好”损害采购人的合法权益。
- 7、不与采购人、采购代理机构政府采购评审专家或其它供应商恶意串通，进  
行质疑和投诉，维护政府采购市场秩序。
- 8、尊重和接受政府采购监督管理部门的监督和政府采购代理机构招标采购要  
求，承担因违约行为给采购人造成的损失。
- 9、不发生其他有悖于政府采购公开、公平、公正和诚信原则的行为。

承诺单位：（盖章）

法定代表人或被授权人（签字）：

地 址：

邮 编：

电 话：

年 月 日

## 八、资格证明文件

一、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商条件：

1、具有独立承担民事责任能力的企业法人、其他组织或自然人，提供合法有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证(注：三证合一企业携带具有统一社会信用代码的营业执照)，自然人参与的提供其身份证明文件；

2、供应商应具备良好的商业信誉，提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式详见附件1）

3、财务状况报告：供应商提供2022或2023年的财务审计报告（至少包括资产负债表和利润表，成立时间至提交响应文件截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表），或其开标前六个月内银行开具的资信证明；

4、社会保障资金缴纳证明：供应商提供近一年内本单位已缴存的至少一个月的社会保障资金缴存单据或社保机构开具的社会保险参保缴费情况证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相关文件证明；

5、税收缴纳证明：供应商提供近一年内已缴纳的至少一个月的纳税证明或完税证明，纳税证明或完税证明上应有代收机构或税务机关的公章，依法免税的供应商应提供相关文件证明；

6、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（书面声明）。

7、不得为“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)列入“失信被执行人”（页面跳转至“中国执行信息公开网”<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人；不得为中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)“政府采购严重违法失信行为记录名单”中的投标人。

二、法定代表人直接参加投标的，须出具法人身份证明及身份证；法定代表人授权代表参加投标的，须出具法定代表人授权书及授权代表身份证。

三、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（格式详见附件2）

四、本项目专门面向中小企业采购。（格式详见附件7）

附件 1:

无重大违法记录书面声明

致\_\_\_\_\_（采购人）:

我单位近三年内，在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购单位在采购过程中，发现我单位近三年内在经营活动中有重大违纪记录，  
我单位将无条件退出本项目的招标活动，并承担因此引起的一切后果。

投 标 人：\_\_\_\_\_（公 章）

法定代表人或被授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附件 2:

承诺书

致\_\_\_\_\_（采购人）：

我方参加\_\_\_\_\_（采购人）关于\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号）政府采购活动，与其他投标人不存在法定代表人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

我公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，愿意承担相应责任，对此无任何异议。

特此声明。

投 标 人：\_\_\_\_\_（公 章）

法定代表人或被授权委托人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 3:

投标产品属节能、环境标志产品列表（如有）

项目名称:

项目编号:

序号	名称	型号和规格	数量	单价 (元)	总价 (元)
1					
2					
3					
.....					
.....					
合计:	大写: 小写:				
备注	保留小数点后两位。				

说明: 1、投标人提供的产品属于《节能产品政府采购清单》中节能产品,《环境标志产品政府采购清单》中环境标志产品,应按招标文件要求提供相关证明材料。

2、未按上述要求提供、填写的,评标时不予以考虑。

附件 4:

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**附件 5:**

**监狱企业、福利企业证明材料（如有）**

**说明**

1. 监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业。

2. 如未提供证明材料的，则其不能享受招标文件规定的价格扣减，但不影响供应商投标文件的有效性。

3. 非监狱企业可以不提供本材料，未按招标文件给定格式提供声明的不影响供应商投标文件的有效性。

供应商名称（盖章）：

日 期：



附件 6：（参考格式）

投标担保函（如有）

编号：

\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

鉴于\_\_\_\_\_（以下简称“投标人”）拟参加编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_项目\_\_\_\_\_（以下简称“本项目”）投标，根据本项目招标文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

**一、保证责任的情形及保证金额**

（一）在投标人出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后投标人无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 招标文件规定的投标人应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_），即本项目\_\_\_\_\_的投标保证金金额。

**二、保证的方式及保证期间**

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起\_\_\_\_\_个月止。

**三、承担保证责任的程序**

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明投标人发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在\_\_\_\_\_个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代投标人向你方支付投标保证金。

**四、保证责任的终止**

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款

项从我方账户划出)之日起,保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的,我方在本保函项下的保证责任亦终止。

### **五、免责条款**

1. 依照法律规定或你方与投标人的另行约定,全部或者部分免除投标人投标保证金义务时,我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使投标人发生本保函第一条第(一)款约定情形的,我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成投标人发生本保函第一条约定情形的,我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对招标文件进行任何澄清或修改,加重我方保证责任的,我方对加重部分不承担保证责任,但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

### **六、争议的解决**

因本保函发生的纠纷,由你我双方协商解决,协商不成的,通过诉讼程序解决,诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_法院。

### **七、保函的生效**

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人: (公章)

年 月 日

附件 7:

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

备注：

1、中小企业参加政府采购活动，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号），如实填写并提交本《中小企业声明函》。

2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4、本项目所属行业为“其他未列明行业”。

## 中小企业划型标准规定

一、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

二、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

三、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业

人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从

业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。