

# 政府采购-竞争性磋商

## 磋商文件

采购项目名称：桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目

且

政府采购编号：ZFCG202502005

委托代理编号：ZKGSF(ZB)-20250121

采 购 人：桂东县消防救援大队

采购代理机构：中科高盛咨询集团有限公司

2025 年 3 月

# 目 录

第一章 磋商邀请公告 .....	1
一、项目概况 .....	1
二、采购需求 .....	1
三、采购项目需落实的政府采购政策 .....	2
四、供应商的资格要求 .....	2
五、获取磋商文件的时间、地点、方式 .....	2
六、递交首次响应文件截止时间（开启时间）、递交首次响应文件地点（开启地点） .....	2
七、公告期限 .....	3
八、询问及质疑 .....	3
九、磋商说明 .....	3
十、采购项目联系人姓名和电话 .....	3
十、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方法 .....	3
第二章 磋商须知 .....	4
第一节 磋商须知前附表 .....	4
第二节 磋商须知正文 .....	9
一、说明 .....	9
二、磋商文件 .....	9
三、响应文件 .....	10
四、响应文件的递交 .....	13
五、响应文件的磋商与评审 .....	14
六、成交结果信息公布与授予合同 .....	18
七、政府采购政策 .....	19
八、其他规定 .....	22
第三章 采购需求 .....	27
第一节 采购清单一览表 .....	27
第二节 技术要求 .....	28
第三节 商务要求 .....	31
第四章 合同草案条款 .....	34
第一节 合同协议书 .....	34

第二节 通用合同条款 .....	36
第五章 响应文件组成 .....	43
一、报价表及报价文件(格式) .....	45
二、磋商响应声明(格式) .....	47
三、磋商保证金 .....	48
四、授权委托书(格式) .....	49
四、法定代表人身份证明 .....	50
五、供应商资格审查材料 .....	51
六、采购需求的响应 .....	58
附件 6-1 响应一览表 .....	58
七、合同条款偏离表 .....	59
八、采购需求偏离表 .....	60
九、享受政府采购政策优惠的证明资料 .....	61
附件 9-2 残疾人福利性单位声明函 .....	62
附件 9-3 监狱企业证明资料 .....	62
附件 9-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料 .....	62
十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件 .....	63
十一、供应商认为需提供的其他资料 .....	64
十二、最后报价 .....	65

## 第一章 磋商邀请公告

中科高盛咨询集团有限公司 受 桂东县消防救援大队 的委托，对 桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目（采购项目名称）进行竞争性磋商采购，现采用发布公告方式，邀请符合资格条件的供应商参与竞争性磋商采购活动。

### 一、项目概况

- 1、采购项目名称：桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目
- 2、政府采购计划编号：ZFCG202502005
- 3、委托代理编号：ZKGSF(ZB)-20250121
- 4、采购项目预算及最高限价：人民币捌拾壹万零伍佰柒拾元整（¥810570.00元）元/年；  
☐支持预付款，预付比例：      /      。
- 5、本项目对应的中小企业划分标准所属行业：批发业
- 6、合同定价方式：☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励
- 7、合同履行期限：2年，（合同一年一签）
- 8、评标方法：☒综合评分法 ☐最低评标价法
- 9、本项目分阶段要求供应商提供以下保证：  
☐磋商保证金：采购项目预算的   /   %；  
☐履约保证金：中标金额的   /   %；  
☐预付款保证金：预付款的   /   %；  
☐质量保证金：合同金额的   /   %。

根据《关于进一步优化政府采购领域营商环境的通知》郴财采资〔2024〕6号文件精神，本项目取消投标保证金及履约保证金。

### 二、采购需求

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	标的预算（元）	采购代理服务最高限价（元）	节能产品	进口产品
1	桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目	副食品配送服务	具体内容详见第三章采购需求。	2年，（合同一年一签）	¥810570.00元/年	¥20000.00元	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**★注：供应商的最后报价不得超过首次报价，首次报价不得超过采购项目预算，否则，其响应无效。**

说明：

1. 节能产品实行强制采购的，需提供国家认证机构出具的、处于有效期内的节能产品证书。
2. 同意购买进口产品的，不限制满足采购需求的国内产品参与磋商。

### 三、采购项目需落实的政府采购政策

- 1、优先采购：节能产品、环境标志产品享受加分或价格折扣。
- 2、支持中小企业：中小企业享受预留采购份额或价格折扣。

### 四、供应商的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：  
☒专门面向：☐中小企业 ☒小微企业 ☐监狱企业 ☐福利性单位。  
☐强制分包：大型企业应将采购份额的   /   %分包给中小企业。
- 3、本项目的特定资格要求：**提供市场监督管理部门颁发的《食品经营许可证》，且在有效期内**
- 4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 5、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。
- 6、被“信用中国”“信用湖南”“信用郴州”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”“湖南省政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动。
- 7、联合体响应。本次采购 不接受（接受或不接受）联合体响应。接受联合体响应的，联合体应当具备下列条件：  /  。

### 五、获取磋商文件的时间、地点、方式

1. 时间：从 2025 年 3 月 4 日起至 2025 年 3 月 10 日，每日上午 9:00 时至 12:00 时，下午 14:30 时至 17:30 时（北京时间，节假日休息，下同）。
2. 领取方式：在中科高盛咨询集团有限公司郴州分公司（郴州市青年大道芳头小区 2 栋 2 单元 4 楼）持法定代表人身份证明或授权委托书原件、个人身份证原件、以及本章第三条“合格投标人的资质要求”中要求的资料；现场领取招标文件。

### 六、递交首次响应文件截止时间（开启时间）、递交首次响应文件地点（开启地点）

1. 开标及递交首次响应文件截止时间：北京时间 2024 年 3 月 14 日 14 时 30 分。逾期收到或不符合规定的投标文件恕不接受。
2. 开标及递交首次响应文件地点：中科高盛咨询集团有限公司郴州分公司开标室（郴州市青年大道芳头小区 2 栋 2 单元 4 楼开标室）。

## 七、公告期限

1、本招标公告中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）同时发布。公告期限从本招标公告发布之日起 5 个工作日。

2、在其他媒体发布的招标公告，公告内容以本招标公告指定媒体发布的公告为准；公告期限自本招标公告指定媒体最先发布公告之日起算。

## 八、询问及质疑

1、供应商对政府采购活动事项如有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人、采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

2、供应商认为磋商文件使自己的合法权益受到损害的，可以在获取磋商文件之日起 7 个工作日内，按《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67 号）规定，在法定质疑期内以纸质书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出针对同一采购程序环节的质疑。

## 九、磋商说明

1、磋商邀请选项：☒表示选择，☐表示未选择。

2、供应商参与政府采购活动，无需向采购人、代理机构、交易平台缴纳任何费用。

## 十、采购项目联系人姓名和电话

1、联系人姓名：唐凤娇

2、电话：18975558068

## 十、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方法

### 1、采购人信息

- （1）名 称： 桂东县消防救援大队
- （2）地 址： 桂东县沅江镇桂花大道
- （3）联系人： 黄春平
- （4）电 话： 15073503813

### 2、采购代理机构信息

- （1）名 称： 中科高盛咨询集团有限公司
- （2）地 址： 郴州市青年大道芳头小区 1 期 2 栋 2 单元 4 楼
- （3）联系人： 黄波、唐凤娇
- （4）联系电话： 0735-2335561 、 18975558068

## 十一、其它补充事宜

1、本邀请公告选项：☒表示选择；☐表示未选择。

2、采购代理服务费用由中标人支付，代理服务费最高限价为¥20000.00 元。

## 第二章 磋商须知

### 第一节 磋商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容规定
一、说明		
第 1.1 款	采购项目	桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目
第 1.2 款	是否预留采购份额	<input type="checkbox"/> 是。本项目为： <input checked="" type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购。 <input type="checkbox"/> <u>  /  </u> （采购包）专门面向中小企业采购。 <input type="checkbox"/> 要求以联合体形式或合同分包形式参加。联合体协议或者分包意向协议中中小企业合同份额应占到合同总份额的 <u>  /  </u> %。 注：预留份额部分不再享受本章第 41 条“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。
第 2.1 款	采购项目联系人姓名和电话	详见第一章磋商邀请公告
第 2.2 款	采购人名称、地址、电话、联系人	详见第一章磋商邀请公告
第 2.3 款	采购代理机构名称、地址、电话、联系人	详见第一章磋商邀请公告
第 2.4 款	供应商邀请方式	<input checked="" type="checkbox"/> 发布邀请公告 <input type="checkbox"/> 从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取 <input type="checkbox"/> 采购人和评审专家分别书面推荐
第 3.1 款	供应商资格条件	详见第一章磋商邀请公告
第 5.1 款	现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 采购人不组织 <input type="checkbox"/> 采购人组织，时间： <u>      </u> 地点： <u>      </u> 联系人： <u>      </u>
第 6.3 款	磋商文件的实质性变动内容	<input checked="" type="checkbox"/> 采购需求中的技术、服务条款 <input checked="" type="checkbox"/> 合同草案条款
第 11.3 款	采购项目预算、最高限价	见第一章磋商邀请 一、采购基本信息中的“采购项目预算、最高限价”及二、采购人的采购需求中的“标的预算”和“最高限价”
第 11.6 款	报价的其他要求	供应商的最后报价不得超过首次报价，首次报价不得超过采购项目预算，否则，其响应无效。
第 12.1 款	保证金	本项目不需缴纳投标保证金
第 13.1 款	响应文件有效期	有效期为 <u>  90  </u> 日历天

条款号	条款名称	编列内容规定
第 14.1 款	分包	本项目不允许分包
<b>四、响应文件的递交</b>		
第 15.2 款	响应文件副本份数	__3__ 份（即一正三副）
第 16.2 款	封套上应载明的信息	<p>_____采购项目响应文件</p> <p>政府采购编号：_____</p> <p>委托代理编号：_____</p> <p>供应商名称：_____</p> <p>在__年__月__日（星期__）__时__分之前不得启封</p>
第 18.1 款	提交首次响应文件的截止时间、地点	见第一章磋商邀请“六、首次响应文件提交的截止时间、开启时间及地点”
<b>五、响应文件的磋商与评审</b>		
第 21.2（1）项	信用信息查询渠道	<input checked="" type="checkbox"/> 按正文部分规定的查询渠道 <input type="checkbox"/> 其它查询渠道：_____
第 21.2（2）项	不良信用记录定义	<input checked="" type="checkbox"/> 按正文部分规定的定义 <input type="checkbox"/> 其它定义：_____
第 21.6 款	磋商文件规定的实质性要求和条件	见采购需求中的★条款。
第 27.3 款	评审因素和标准	见附表 3
第 27.4.1 项	最后报价算术错误修正规定	<input checked="" type="checkbox"/> 按正文部分的规定进行修正 <input type="checkbox"/> 其它修正规定：_____
第 27.6.2 项	优先采购技术、价格加分规则	<p>1、节能产品：            技术加分=技术分值×加分比例（比例见前附表第 40.1 款,下同）×（节能产品最后报价÷最后总报价）；            价格加分=价格分值×加分比例×（节能产品最后报价÷最后总报价）。</p> <p>2、环境标志产品：            技术加分=技术分值×加分比例×（环境标志产品最后报价÷最后总报价）；            价格加分=价格分值×加分比例×（环境标志产品最后报价÷最后总报价）。</p>
<b>六、成交结果信息公布与授予合同</b>		
第 34.1 款	财政部门指定的媒体	详见第一章磋商邀请公告



条款号	条款名称	编列内容规定
第 35.3 款	接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址	<p><b>1、接收质疑函的方式：</b>投标人应当按照《湖南省财政厅关于印发&lt;政府采购质疑答复和投诉处理操作规程&gt;的通知》（湘财购【2019】20 号）规定向采购人和采购代理机构一并提交书面质疑函及相关证明材料。</p> <p><b>2、接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：</b></p> <p>2.1 采购人信息 联系部门：桂东县消防救援大队 联系电话：15073503813 通讯地址：桂东县沅江镇桂花大道</p> <p>2.2 采购代理机构信息 联系部门：中科高盛咨询集团有限公司郴州分公司 联系电话：0735-2335561 、18975558068 通讯地址：郴州市青年大道芳头小区 1 期 2 栋 2 单元 4 楼 电子邮箱：<a href="mailto:604560576@qq.com">604560576@qq.com</a></p> <p><b>注：..投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑要求一次性提出。..</b></p>
第 36.1 款	履约担保	见第一章磋商邀请“一、采购项目基本信息”关于履约保证金的规定
<b>七、政府采购政策</b>		
第 40.1 款	优先采购加分比例 1、非强制采购的节能产品； 2、环境标志产品； 本项目为服务采购	<p>1、采购产品为《节能产品政府采购品目清单》内非标记★符号的，分别给予技术和价格项标准总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 <u>4</u> %、价格 <u>4</u> %。</p> <p>2、采购产品为《环境标志产品政府采购品目清单》内的，分别给予技术和价格项标准总分值 4%-8%的加分。本项目具体加分比例分别为：技术 <u>4</u> %、价格 <u>4</u> %。</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
第 41.2 款	支持残疾人福利性单位、小微、监狱企业发展价格折扣	<p>非专门面向中小企业采购，且符合政府采购促进中小企业发展相关规定的：</p> <p>（1）对于小型和微型企业、残疾人福利单位和监狱企业产品的给予价格 10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>10</u> %，不重复享受政策。</p> <p>（2）给予联合体 4%-6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，本项目具体扣除比例为 <u>  /  </u> %。</p> <p>注：本项目为专门面向中小企业采购，不享受价格扣除</p>
第 43.1（2）项	支持中小企业	<p>本项目所属行业 <u>（三）批发业</u>  （注：从以下选项中选择填写）</p> <p>（一）农、林、牧、渔业  （二）工业  （三）建筑业  （四）批发业  （五）零售业  （六）交通运输业  （七）仓储业  （八）邮政业  （九）住宿业  （十）餐饮业  （十一）信息传输业  （十二）软件和信息技术服务业  （十三）房地产开发经营  （十四）物业管理  （十五）租赁和商务服务业  （十六）其他未列明行业</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 本项目专门面向中小企业采购；  （按湘财购[2022]17 号文件规定，预算 200 万元以下的货物、服务项目和 400 万元以下的工程项目适宜由中小企业提供的，应面向中小企业采购。）</p> <p><input type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购（供应商如为中小企业，响应文件必须按磋商文件要求提供相应的证明材料，否则将不能享受政府采购政策。）</p>

条款号	条款名称	编列内容规定
第 44.1 款	采购进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目拒绝采购进口产品 <input type="checkbox"/> 本项目已经财政部门审核同意购买进口产品
<b>八、其他规定</b>		
第 46.1（1）项	合同预付款的支付比例和支付条件	合同预付款的支付比例见第一章磋商邀请“一、 <b>采购项目基本信息</b> ”关于预付款比例的规定。 支付条件：合同签订后      天内且收到供应商按第一章磋商邀请“一、 <b>采购项目基本信息</b> ”关于预付款保证金的规定提交的担保。
第 46.1（2）项	质量保证金	见第一章磋商邀请“一、 <b>采购项目基本信息</b> ”关于质量保证金的规定
第 46.2 款	其他规定	<p>本竞争性磋商文件要求提供的原件是指原件扫描件；            复印件是指复印件或扫描件或影印件；            本竞争性磋商文件中未注明原件或复印件的按复印件提供。            注：磋商文件中提到的不管是扫描件、复印件或是影印件，都必须加盖供应商的单位公章。</p> <p><b>1、合同备案</b>            1）成交供应商须在发出成交通知书之日起 30 日历天内与采购人签订合同。            2）成交供应商与采购人签订合同后，2 个日历天内将合同原件交采购代理机构备案。合同原件扫描件电子版发给邮箱 604560576@qq.com。</p> <p><b>2、免责声明</b>            供应商应自行承担所有与采购活动有关的全部费用。无论何种因素导致项目延期开标、废标（流标）、项目终止的，采购人与采购代理机构均不承担供应商参加采购活动的费用。</p>

## 第二节 磋商须知正文

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于磋商须知前附表(以下简称**磋商须知前附表**)中所叙述的采购项目。

1.2**【磋商须知前附表】**规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，供应商应当符合本章第 38.1 款规定，否则，不能参与本项目的磋商。

#### 2. 定义

2.1 采购项目联系人姓名和电话见**【磋商须知前附表】**。

2.2 采购人名称、地址、电话、联系人见**【磋商须知前附表】**。

2.3 采购代理机构名称、地址、电话、联系人见**【磋商须知前附表】**。

2.4 供应商是指响应磋商文件要求、参加竞争性磋商采购的法人、其他组织或者自然人。本项目通过**【磋商须知前附表】**所述方式，邀请符合资格条件的供应商递交响应文件（含资格证明资料），参与竞争性磋商采购活动。

#### 3. 供应商的资格要求

3.1 供应商应当符合**【磋商须知前附表】**规定的供应商资格条件。

3.2**【磋商须知前附表】**规定接受联合体形式的，供应商除应符合本章第 3.1 款规定外，还应遵守以下规定：

（1）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

（2）联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务、合同工作量比例；

（3）联合体各方签订联合体协议书后，不得再单独参加或者与其他供应商组成新的联合体参加同一合同项下的采购活动。

#### 4. 参与磋商的费用

4.1 无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与竞争性磋商采购活动有关的全部费用。

#### 5. 现场勘察

5.1 供应商应按**【磋商须知前附表】**中规定对采购项目现场和周围环境的现场考察。

5.2 勘察现场的费用由供应商自己承担，勘察期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

5.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，而提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

## 二、磋商文件

## 6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件由下列内容组成：

第一章 磋商邀请

第二章 磋商须知

第三章 采购需求

第四章 合同草案条款

第五章 响应文件组成

6.2 采购人、采购代理机构或者磋商小组在递交首次响应文件截止之日前对已发出的磋商文件进行的澄清或者修改，构成磋商文件的组成部分。

6.3 磋商文件中，磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容见【磋商须知前附表】。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

6.4 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

## 7. 磋商文件的澄清或者修改

7.1 在递交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当在递交首次响应文件截止之日 5 日前，以澄清公告或修改公告的形式发布。不足 5 日的，顺延供应商递交首次响应文件截止时间。修改、澄清后的磋商文件请供应商自行在指定网站下载或查阅，恕不另行通知。如有遗漏，由供应商自行承担全部责任。

## 三、响应文件

## 8. 一般要求

8.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件的要求编制响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其响应文件对磋商文件做出实质性的响应。

8.2 供应商递交的响应文件及供应商与采购人或采购代理机构、磋商小组就有关磋商的所有来往函电均使用中文。供应商可以递交其他语言的资料，但应附中文注释，在有差异时以中文为准。

8.3 计量单位应使用我国法定计量单位，未列明时应默认为我国法定计量单位。

8.4 本项目的响应文件应在递交首次响应文件截止时间前递交。

8.5 供应商应按磋商文件中提供的响应文件格式填写。

## 9. 响应文件的组成

9.1 响应文件包括下列内容：

（1）报价表及报价文件(格式)

（2）磋商响应声明(格式)

- (3) 保证金
- (4) 授权委托书(格式)
- (5) 供应商资格证明材料
- (6) 采购需求响应
- (7) 合同条款偏离表
- (8) 采购需求偏离表
- (9) 享受政府采购政策的证明资料
- (10) 响应标的符合磋商文件规定的证明文件
- (11) 供应商认为需提供的其他资料（如有）
- (12) 最后报价

9.2 在磋商过程中，供应商根据磋商小组要求递交的最后报价(或者重新递交的响应文件和最后报价)是响应文件的有效组成部分。

9.3 根据《政府采购法》第四十二条的规定，供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

## 10. 供应商的资格证明文件（未进行资格预审的）

10.1 除【磋商须知前附表】另有规定外，供应商应按下列规定提供资格证明文件。

（1）**法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明：**供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

（2）**湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)**

（3）**落实政府采购政策需满足的资格要求证明材料**

（4）**符合特定资格要求证明材料或者情况说明。**

10.2 供应商为联合体形式的，除应提交联合协议(格式)外，参加联合体的各方均应提交上款资格证明材料。

10.3 供应商的资格证明文件均应为有效文件并加盖供应商单位章，并按其规定签署。

## 10. 供应商的资格证明文件（已进行资格预审的）

10.1 通过资格预审方式确定供应商参加采购活动的，被邀请的供应商在提交首次响应文件前，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随响应文件提供更新或者补充的资格证明材料，以证实其各项条件仍能继续满足本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求。

## 11. 报价要求

11.1 供应商应当根据磋商文件第三章第一节“采购清单一览表”逐一报价；。

11.2 在报价表、分项报价表填写报价时应注意下列要求：

- （1）采购需求要求的安装、调试、培训、售后服务及其他附加服务的费用。
- （2）所有根据合同或其他原因应由供应商交纳和支付的税款和费用。
- （3）磋商文件指定交货地点的运输、保险、装卸费。

11.3 供应商的最后报价不得超过首次报价，首次报价不得超过采购项目预算，**否则，其响应无效**。采购项目预算见【磋商须知前附表】。

11.4 采用固定价格定价方式的采购项目，供应商递交的最后报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。以可变动价格递交的报价将被认为是非实质响应而被拒绝。

11.5 采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.6 报价的其他要求见【磋商须知前附表】。

## 12. 磋商保证金

12.1 磋商文件要求供应商递交磋商保证金的，供应商应按【磋商须知前附表】规定，在递交首次响应文件的截止时间前递交磋商保证金。磋商保证金有效期应当与响应文件有效期一致。供应商可用电子保函替代磋商保证金。

12.2 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者共同交纳磋商保证金，其交纳的磋商保证金，对联合体各方均具有约束力。

12.3 采购人、采购代理机构在成交通知书发出后 5 个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金；在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商的磋商保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

12.4 磋商保证金的退还按以下规定办理：

- (1) 成交供应商的磋商保证金，在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。
- (2) 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。
- (3) 终止竞争性磋商采购活动的，在发布项目终止公告后 5 个工作日内退还。

12.5 有下列情形之一的，磋商保证金不予退还，并上缴本级财政国库：

- (1) 供应商在递交首次响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

## 13. 响应文件有效期

13.1 响应文件有效期见【磋商须知前附表】，在此期间响应文件对供应商具有法律约束力，从递交首次响应文件截止时间之日起计算。响应文件有效期不足的，**其响应无效**。

## 14. 分包

14.1 【磋商须知前附表】规定供应商分包的，供应商分包承诺不符合竞争性磋商文件中有关分包规定的，**其响应无效**。

14.2 供应商应在签订政府采购合同前向采购人提供分包合同，否则，采购人有权拒绝签订采购合同。

14.3 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业

不得将合同分包给大型企业。

14.4 分包供应商不得再次分包。

## 15. 响应文件的签署及规定

15.1 响应文件应按磋商文件要求在签章处盖供应商单位公章和在签字处由供应商代表签字。供应商代表可为供应商法定代表人(非法人组织为负责人或合伙人、个体工商户为负责人,磋商文件统称单位负责人);供应商代表不是供应商的法定代表人(单位负责人)的,应提供授权委托书。

15.2 响应文件正本一份,副本份数见【磋商须知前附表】;响应文件电子文档(U盘或光盘形式):一份。纸质响应文件须清楚地注明“正本”或“副本”的字样。若副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时,以纸质正本文件为准。响应文件的正本与副本应分别装订成册,并编制目录。响应文件的副本可为正本的复印件。

15.3 响应文件任何加行、涂改、增删等改动,改动之处应由供应商代表签字。否则,将导致响应文件无效。

15.4 在磋商过程中,供应商按磋商文件规定和磋商小组要求提交的最后报价(或者重新提交的响应文件和最后报价),可打印或用不褪色材料书写,并经供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。否则,将导致响应文件无效。

15.5 为便于采购文件保存,响应文件电子文档建议为PDF格式,内容与纸质响应文件正本一致。

## 四、响应文件的递交

### 16. 响应文件的密封和标记

16.1 响应文件应密封包装,以保证其响应文件信息在提交首次响应文件截止时间前不被透露。

16.2 响应文件封套上应写明的内容见【磋商须知前附表】。

16.3 响应文件如果未按本章第16.1款规定密封,采购人、采购代理机构将拒绝接收。

### 17. 响应文件的补充、修改或者撤回

17.1 供应商在提交首次响应文件截止时间前,可以对所提交的首次响应文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购人、采购代理机构。该通知应有供应商代表签字。

17.2 补充、修改的内容与响应文件不一致时,以补充、修改的内容为准。

### 18. 响应文件的递交与接收

18.1 供应商应在【磋商须知前附表】规定的时间和地点提交响应文件。采购人、采购代理机构或者磋商小组拒收逾期送达的响应文件。

18.2 采购人、采购代理机构收到响应文件后,应当如实记载响应文件的送达时间和密封情况,签收保存,并向供应商出具包括以下信息的签收回执。任何单位和个人不得在提交首次响应文件截止时间前开启响应文件。

(1) 项目名称、政府采购计划编号;



- (2) 供应商名称;
- (3) 响应文件送达时间、地址;
- (4) 响应文件密封情况;
- (5) 采购人、采购代理机构名称;
- (6) 采购人、采购代理机构接收人签字。

18.3 采购人、采购代理机构在按本章第 24.3 款规定公布供应商的最后报价前,不公开供应商的技术资料、价格和其他信息。

## 五、响应文件的磋商与评审

### 19. 磋商小组

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家组成。

19.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系;
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事;
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人;
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

19.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则,根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

### 20. 磋商程序

20.1 磋商程序:磋商(响应文件审查、澄清)、最后报价、响应文件评审、提出成交供应商。其中,磋商按本章第 23 款情形进行。

20.2 磋商小组应当对响应文件进行评审,并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。

20.3 在磋商过程中磋商的任何一方不得向他人透露与磋商有关的技术资料、价格或其他信息。

### 21. 响应文件审查

21.1 资格性审查:根据本章第 3.1 款规定的供应商资格条件要求,对响应文件的资格证明材料进行审查,以确定供应商是否具备磋商资格条件。

21.2 信用记录。资格性审查时,磋商小组对供应商信用记录进行甄别。

(1) 信用信息查询渠道:除【磋商须知前附表】另有规定外,其查询渠道为:信用中国网([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn));

(2) 不良信用记录,除【磋商须知前附表】另有规定外,不良信用记录是指:供应商在“信用中国”网站被列入失信被执行人和重大税收违法失信主体名单,或在“中国政府采购网”网站被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。供应商有上述不良信用记录的,其不具备磋商资格条件,其中列入政府采购严重违法失信行为记录名单的,按处罚结果执行。

(3) 联合体形式参与磋商的，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(4) 信用信息查询记录和证据留存具体方式：磋商小组将查询网页截图、打印、签字，作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存。供应商不良信用记录以查询结果为准。

21.3 符合性审查：对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件响应程度进行审查。

21.4 响应文件有下列情况之一，响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

- (1) 供应商不具备磋商文件要求的磋商资格条件的；
- (2) 应交未交保证金或金额不足、保证金形式不符合磋商文件要求的；
- (3) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (4) 不满足磋商文件规定的实质性要求和条件的；
- (5) 法律、法规和磋商文件规定的其他响应无效情形。

21.5 响应文件按无效处理的，磋商小组应拒绝其参与磋商，但属于磋商文件规定的实质性变动内容的除外。

21.6 磋商文件规定的实质性要求和条件见【磋商须知前附表】。

## 22. 澄清

22.1 磋商小组在对响应文件(包括首次提交的响应文件、重新提交的响应文件)的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。该要求应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由其供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 23. 磋商的规定

23.1 在磋商过程中，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。供应商应派其代表参加磋商。

23.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动技术标准及要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，磋商小组将以书面形式将修改内容同时通知所有参加磋商的供应商。

23.3 每轮磋商中，参加磋商的供应商代表应认真、准确、完整地记录磋商小组提出的问题和要求。重新提交的响应文件应当对磋商小组书面通知提出的要求和条件作出明确响应，并由供应商代表签字或者加盖供应商单位公章。

23.4 磋商小组应当根据本章第 26.2 款规定对供应商重新提交的响应文件进行审查。供应商重新提交的响应文件审查不合格的，不得进入下一轮磋商，也不得要求提交最后报价。

## 24. 退出磋商

24.1 供应商在递交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，并以电子形式通知采购人、采购代理

机构或者磋商小组。该通知由供应商代表签字。采购人、采购代理机构按本章第 12.4 款规定退还退出磋商的供应商的保证金。

24.2 供应商参与磋商，但未递交最后报价又未按前款规定退出磋商的，磋商保证金不予退还。

## 25. 最后报价

25.1 磋商结束后，磋商小组按本章第 22.2 款规定对响应文件或重新递交的响应文件进行审查。响应文件不符合磋商文件规定的实质性要求和条件的，磋商小组不得要求供应商递交最后报价，也不得接受供应商递交的最后报价。符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商不少于 3 家的，磋商小组应当要求符合磋商文件规定的实质性要求和条件的供应商在规定时间内递交最后报价。

(1) 磋商文件能够详细列明采购需求的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有供应商在规定时间内递交最后报价。

(2) 磋商文件不能详细列明采购需求的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内递交最后报价。

25.2 磋商小组应召集所有递交最后报价的供应商，逐一公布供应商的最后报价，由采购人、采购代理机构负责记录，并由供应商代表签字确认后随采购文件一并存档。

## 26. 异常报价

26.1 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过资格审查和符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面形式的说明，必要时递交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。

## 27. 响应文件评审

27.1 经磋商确定最终采购需求和递交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对递交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。

27.2 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本采购项目的评审因素和标准见**磋商须知前附表**。

27.3 最后报价调整。磋商小组以各供应商最后报价为基础，按照符合政府采购支持中小企业发展的相应条件，对供应商的最后报价进行价格扣除，用扣除后的最后报价计算价格得分，具体价格扣除比例见**磋商须知前附表**。

27.4 综合评分法中的价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：

磋商报价得分 = (磋商基准价 / 最后报价) × 价格权值 × 100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

27.5 涉及政府采购政策优惠对供应商分值进行调整的，按**磋商须知前附表**规定调整供应商的技术、商务、价格得分或总得分。

27.6 涉及多处或部分获得政府采购政策优惠的，其多处或部分享受政府采购优惠政策的计算方法见**磋商须知前附表**相关规定。

27.7 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价、评分，并按照政府采购优惠政策对最后报价进行价格扣除和技术、商务、价格加分后，汇总各供应商的总得分。

## 28. 提出成交供应商

28.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审总得分相同的，依次按照最后报价得分、技术得分由高到低的顺序排序。评审总得分且最后报价得分相同且技术得分均相同的，由采购人随机抽取确定排序。

28.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。

28.3 最后报价有算术错误的，除**【磋商须知前附表】**另有规定外，磋商小组按以下原则对报价进行修正，修正后的价格经供应商书面形式的确认，并由供应商代表签字或者加盖单位公章确认后产生约束力，供应商不接受修正价格的或者不确认的，其报价作无效报价处理，其响应无效。

- （1）大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。
- （2）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

### 28.4 最后报价的评审

- （1）如果有算术错误，最后报价将按上款规定进行算术修正。
- （2）需落实政府采购政策（优先采购、价格评审优惠）的，按本章本节第 40 条、第 41 条等相关规定进行价格扣除。

## 29. 确定成交供应商

29.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

29.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。

29.3 成交候选人并列的，由采购人自行确定成交供应商（由采购人随机抽取确定排序）。

## 31. 磋商终止

31.1 出现下列情形之一的，采购人、采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，在指定的媒体上发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- （1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）和《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）所列“政府购买服务项目

目（含政府和社会资本合作项目）、市场竞争不充分的科研项目以及需要扶持的科技成果转化项目”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

## 32. 重新评审

32.1 除资格审查和符合性审查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。

32.2 采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评定成交的标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

## 33. 保密及串通行为

33.1 磋商小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

33.2 供应商不得与采购人、采购代理机构、其他供应商恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取成交；不得以任何方式干扰、影响采购工作。

33.3 有下列情形之一的，属于恶意串通，成交无效，并依照《政府采购法》第七十七条的规定追究法律责任：

- （1）供应商直接或者间接从采购人、采购代理机构获得其他供应商的响应情况，并修改其响应文件的；
- （2）采购人、采购代理机构授意供应商撤换、修改响应文件的；
- （3）供应商之间协商技术方案、合同条款以及报价等响应文件实质性内容的；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加竞争性磋商政府采购活动的；
- （5）供应商之间事先约定由某一特定供应商成交的；
- （6）供应商之间商定部分供应商放弃递交响应文件或者退出磋商或者放弃成交的；
- （7）供应商与采购人、采购代理机构以及磋商小组成员之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为的；
- （8）不同供应商的文件制作机器码或文件创建标识码或电脑 IP 地址一致的；
- （9）法律、行政法规或规章规定的其他串通行为。

## 六、成交结果信息公布与授予合同

### 34. 成交信息的公布与成交通知书

34.1 采购人、采购代理机构应当自采购人确定成交供应商之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在【磋商须知前附表】指定媒体上公告成交结果，竞争性磋商文件随成交结果同时公告，成交结果公告期限为 1 个工作日。

34.2 成交供应商确定后，采购人、采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

34.3 成交通知书是合同文件的组成部分。

## 35. 询问及质疑

35.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问。采购人或采购代理机构将在 3 个工作日内作出答复。

35.2 供应商若认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害，可以按法律、规章及《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67 号）文件规定向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

35.3 供应商提出质疑的，质疑函应按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67 号）规定制作、签署、送达。采购人、采购代理机构接收质疑函的联系方式、联系电话和通讯地址见【磋商须知前附表】。

35.4 采购人、采购代理机构按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67 号）规定进行质疑答复。

35.5 供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按照《湖南省财政厅关于印发〈政府采购质疑答复和投诉处理操作规程〉的通知》（湘财购〔2024〕67 号）规定向采购人同级财政部门提出投诉。

## 36. 履约担保

36.1 磋商文件要求成交供应商向采购人递交履约担保的，成交供应商应按照【磋商须知前附表】的规定递交，供应商可用保函、电子增信替代履约保证金。联合体成交的，履约担保由联合体各方或联合体牵头人的名义递交。

36.2 成交供应商没有按照本章第 36.1 款规定递交履约担保的，视为放弃成交资格，其磋商保证金不予退还。

## 37. 签订合同

37.1 磋商文件、成交供应商的响应文件及其补充的响应文件等均为签订政府采购合同的依据。

37.2 成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内与采购人签订政府采购合同。

37.3 成交供应商应当按照合同约定履行义务。成交供应商不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目分包后分别向他人转让。

# 七、政府采购政策

## 38. 预留采购份额

38.1 执行中小企业预留采购份额政策的规定：

（1）预留份额的采购项目或者采购包，应明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，并作为供

应商资格条件。

（2）要求以联合体形式参加或者合同分包的，应明确联合协议或者分包承诺中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件。

（3）组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业(成员)、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

### 39. 强制采购

39.1 纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品政府采购品目清单（品目清单中标注★符号产品），实施政府强制采购的，供应商提供的产品不符合强制采购规定，其**响应无效**。

### 40. 优先采购

40.1 对纳入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品(未标注★符号产品)、环境标志产品政府采购品目清单，实施政府优先采购的，评审时对该部分产品按【磋商须知前附表】规定给予价格折扣和加分。

### 41. 价格评审优惠

41.1 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的：（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员；给予一定比例的价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

#### 41.2 价格折扣比例

（1）对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合小微企业生产的货物或者提供的服务、工程情形的，按照【磋商须知前附表】规定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。

（2）接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包承诺约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，按照【磋商须知前附表】规定的比例给予价格折扣，用扣除后的价格参与评审。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

41.3 符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.4 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.5 与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的中小企业，不享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。

41.6 本章第 1.2 款规定采购项目或者采购包属于“预留采购份额”的，预留部分不再享受本款“价格评审优惠”的小微企业扶持政策。

## 42. 政府采购政策其他规定

42.1 中型企业、小型企业和微型企业类型按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)规定认定。

42.2 监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户视同小型、微型企业，享受预留采购份额、价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业、残疾人福利性单位以及个体工商户属于小型、微型企业的，不重复享受扶持政策。

42.3 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

42.4 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

42.5 供应商提供的产品取得两个及以上优先采购产品认证的，评审时只有其中一项产品能够享受优先采购优惠（供应商自行选择，并在响应文件中并填报相关信息及数据）。

42.6 “价格评审优惠”可以与同时属于“节能产品”、“环境标志产品”中的一项“优先采购”累加计算。

## 43. 供应商应提供的政府采购政策证明资料

43.1 符合本章第38条、第39条、第40条、第41条规定的，供应商应在响应文件中提供相关证明资料。

(1) 节能产品、环境标志产品：提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

(2) 中小企业：货物类采购项目，按《关于印发〈政府采购促进中小企业发展办法〉的通知》(财库[2020]46号)和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)文件规定提供中小企业声明函（格式）；工程、服务类采购项目，按《湖南省财政厅关于政府采购促进中小企业发展的有关措施的通知》(湘财购[2022]17号)文件规定提供湖南省政府采购供应商资格承诺函（格式）。

(3) 监狱企业：按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)文件规定提供证明文件（复印件）。

(4) 残疾人福利性单位：按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)文件规定提供《残疾人福利性单位声明函》（格式）。

## 44. 采购进口产品

44.1 进口产品是指符合《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119号)和《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248号)文件规定的产品。除**【磋商须知前附表】**另有规定外，采购项目拒绝进口产品参加磋商。本款规定同意购买进口产品的，不限制满足磋商文件要求的国内产品参与磋商竞争。



## 45. 融资、担保

45.1 供应商有融资、担保需求的，可登陆中国湖南政府采购网查询相关银行、担保机构业务。

## 八、其他规定

## 46. 其他规定

### 46.1 合同价款支付

（1）竞争性磋商文件规定支付合同预付款的，采购人应按【磋商须知前附表】规定的支付比例和支付条件向符合要求的成交供应商及时支付相应款项，并在政府采购合同中进行明确。

（2）竞争性磋商文件规定需递交质量保证金的，采购人可以按【磋商须知前附表】规定要求成交供应商递交质量保证金，并在政府采购合同中进行明确。

（3）供应商可以保函、电子增信替代预付款担保、质量保证金。

46.2 磋商文件的其他规定见【磋商须知前附表】。

**附表 1 资格审查表**

**资格审查表**

序号	审查项目	审查资料
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条基本资格要求	法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明
		《湖南省政府采购供应商资格承诺函》
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	专门面向中小企业的工程、服务采购项目提供：《湖南省政府采购供应商资格承诺函》
3	符合特定资格要求	符合特定资格要求证明材料复印件或者情况说明
4	供应商回避	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（核对《供应商回避声明函》）
		为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加此项目的其他采购活动。（采购人提供）
5	信用记录	按第二章第 21.2 款的规定
6	资格证明材料的签署	供应商的资格证明文件均应为有效文件并加盖供应商单位章，并按其规定签署。

**附表 2 符合性审查表**

**符合性审查表**

序号	审查项目	审查标准
1	响应文件有效期	响应文件有效期不符合磋商文件的要求。
2	偏离表	响应文件未按磋商文件的要求提供合同条款偏离表、采购需求偏离表的。
3	实质性要求和条件	响应文件不满足磋商文件规定的实质性要求和条件的。
4	签署、盖章	响应文件未按照磋商文件规定要求签署、盖章的。
5	分项报价明细表	响应文件未提供分项报价明细表，或分项报价明细表未按磋商文件的要求进行填写的。
6	报价有效性	供应商的报价不得超过采购项目预算，如项目设定了最高限价则不得超过最高限价。
7	报价合理性	磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的。
8	其他响应无效情形	法律、法规和磋商文件规定的其他响应无效情形。

附表 3 评标方法及标准表

本采购项目的权值见下表

序号	项 目	分值的取值
1	报价 (A <sub>1</sub> )	15
2	技术 (A <sub>2</sub> )	50
3	商务 (A <sub>3</sub> )	35
合计		100

附表 3.1 评审标准表

序号	评标因素 (分值)	评标标准	
1	价格评价项 (F=15 分)	<p>采用综合评分法的价格分统一采用“低价优先法计算”，即在满足磋商文件要求且最后报价最低的投标人的价格为磋商基准价，其价格分为满分（如果某个投标人的最后报价明显低于其他投标人的最后报价，磋商小组认为有可能影响产服务质量或者不能诚信履约的，磋商小组有权要求其在评审现场在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其最后报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理）。</p> <p>低价优先法计算公式：磋商报价得分=（磋商基准价<sub>修正或调整</sub>/最后磋商报价<sub>修正或调整</sub>）×价格分值</p>	
	技术评价项 (F=50 分)	食材供货方案 (30 分)	<p>投标人根据采购需求并结合自身情况制定配送方案包括但不限于：1、供货保障力量措施；2、供货来源方案；3、仓储设置方案、仓储设置具体时间计划；4、配送中心作业流程；5、退换货流程、退换货响应时间等；6、配合采购人验收方案等内容。上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的每项得 5 分。存在一般缺陷的小项方案得 2 分（一般缺陷是指方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，不影响项目的实施）。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）</p>
		质量和安全施工方案 (10 分)	<p>投标人根据采购需求结合自身情况制定质量和安全施工方案包括但不限于：1、各环节质量保障措施；2、时效质量控制方案；3、品质保证措施；4、检验检疫措施；上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的每项得 2.5 分。存在一般缺陷的小项方案得 1.25 分（一般缺陷是指方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，不影响项目的实施）。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）</p>
		应急实施方案 (10 分)	<p>投标人根据采购人的需求和项目具体内容并结合自身情况制定应急实施方案包括但不限于：1、紧急供货预案；2、车辆安全事故预案；3、食品安全事故处置预案；4、不可抗力因素应急处置方案。</p>

			上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的每项得 2.5 分。存在一般缺陷的小项方案得 1.25 分（一般缺陷是指方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，不影响项目的实施）。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）
	商务评价项 (F=35 分)	<b>类似业绩</b> (15 分)	投标人提供同类食材供货业绩的，每提供一个计 5 分，累计最高计 15 分； 注：须提供类似业绩合同或中标（成交）通知书件并加盖投标人公章，否则不计分。
		<b>配送能力</b> (10 分)	投标人具有专用冷藏或者常规配送车辆，每提供一辆得 5 分；满分 10 分 注：（1）投标人自有车辆（必须为投标人名义车辆），提供有效的《机动车行驶证》复印件和车辆照片；（2）若为租赁车辆，提供有效的车辆租赁协议（需在有效期内的）复印件和《机动车行驶证》复印件、车辆照片。相关证明文件扫描件并加盖投标人公章，否则不计分。
		<b>售后服务方案</b> (10 分)	投标人根据采购人的需求和项目具体内容并结合自身情况制定售后服务方案包括但不限于：1、售后服务体系；2、食材售后仓储、保管技术指导；3、供货时间；4、现场搬运、票据交接等内容。 上述小项方案具有针对性和可行性，内容完整合理满足采购需求要求的每项得 2.5 分。存在一般缺陷的小项方案得 1.25 分（一般缺陷是指方案内容前后不一致、前后逻辑错误、内容有缺失，不影响项目的实施）。未提供或存在重大缺陷的小项方案不得分（重大缺陷是指方案凭空编造、与采购项目和采购需求无关，无法指导项目实施）

### 第三章 采购需求

#### 第一节 采购清单一览表

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	节能产品	进口产品
1	桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目	副食品配送服务	具体内容详见第二节 技术要求	2年，（合同一年一签	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**★注：**供应商的最后报价不得超过首次报价，首次报价不得超过采购项目预算，**否则，其响应无效。**

注：1. “包”为最小合同单位。每“包”内容应细化到具体的标的。

2. 主要技术参数或规格：详见“技术要求”中的具体技术参数。

3. 供应商应在响应文件“分项报价明细表”中按标的名称顺序逐项填写，且每个标的均需按磋商文件规定报价。如有缺项、漏项，其**响应无效**。

## 第二节 技术要求

### 一、项目说明

1. 项目名称：桂东县消防救援大队食堂主副食品配送服务项目

2. 配送期限：2 年，合同一年一签。

3. 本项目采购预算包含招标文件中所有要求的配送内容，具体预算金额为：¥810570.00 元/年，以实际发生金额为准。本项目以折扣率形式报价，不得超过 100%，否则投标无效。

4. 食材配送要求：每天上午 9：00 前配送，配送地点：桂东县消防救援大队（地址：桂东县沅江镇桂花大道）、桂东县沙田政府专职消防队（地址：桂东县沙田镇周江村）。

### 二、主要配送清单及要求如下：

序号	配送品目	配送要求（质量标准及感观要求）
1	肉禽	1、生禽等定点、当日屠宰、除毛，送到采购人食堂现场加工，同时屠宰证（猪肉类必须提供）齐全，提供动物检验检疫合格证明，来自非疫区； 2、色泽：肌肉有光泽，颜色均匀，脂肪乳白色。组织状态：纤维清晰，有坚韧性，指压后凹陷立即恢复，肉质紧密，有坚韧性。粘度：外表湿润，不粘手，切面有渗出液，不粘手。气味：具有肉类固有的气味，无异味，煮沸后肉汤澄清透明，脂肪团聚于表面澄清透明或稍有浑浊。
2	水产	1、新鲜、无病毒，不含有害物质，禁止采购来自受污染的海、江河、湖泊等水域的水产品； 2、如需剖杀的鱼，要做到鱼鳞刮除干净，去内脏、鱼鳃、腹内黑膜，来自非疫区。 3、鲜活产品在水中游动自如，反应敏捷，无伤残、无畸形、无病害，鳞片完整无损，无皮下出血现象及红色鳞片。
3	蔬菜	1、保证新鲜并通过农药残留成分测试，且符合现行国家食品安全法要求。大小均匀，颜色自然有光泽，质地鲜嫩纯净，饱满清洁，不枯萎、干瘪、苍老等，无病斑、虫蚀、发霉、变色、异味、淤泥、杂质和滴水现象，无污染、残缺、变质等； 2、绿叶菜类：肉质鲜嫩，形态好，色泽正常；茎基部削平；无花蕾或开花、包菜紧致，菠菜可带根； 3、根茎菜类：表面光滑、条直匀称，粗壮、硕实，肉质甜脆； 4、瓜类：色正，有光泽，有一定硬度，无弹性，皮薄，瓜形周正，无断裂、划伤、软烂、干皱、畸形； 5、果类：色正，有光泽，表面光滑，饱满有一定硬度及弹性，无腐烂、干尖、皱纹、断裂、干软、泥土整齐，无烂果、异味、病虫和明显机械损伤。

4	水果	1、保证新鲜并通过农药残留成分测试，且符合现行国家食品安全法要求。大小均匀，颜色自然有光泽，质地鲜嫩纯净，饱满清洁，不枯萎、干瘪、苍老等，无病斑、虫蚀、发霉、变色、异味、淤泥、杂质和滴水现象，无污染、残缺、变质等；
5	粮油	1. 大米具有“SC”食品质量认证标志；保证新鲜且符合食品安全法要求；大米、面粉生产日期3个月内；且符合国家最新标准规定 2. 食用油每批次提供必要的质量检验合格证明材料，且为非转基因产品。产品须具备厂商卫生检验合格证；油等级须为不低于国家最新标准规定的三级粮油
6	干货	1. 没有异味、霉点，确保干货类的原有气味，同时保证色泽良好，其剩余有效期不得少于标注有效期的80%。 2. 正规厂商生产，品质良好、包装完好，产品在保质期内且生产日期接近供货日。
7	调料	1. 酱油、盐、鸡精、味精、米醋、料酒、淀粉、酵母、糖等，各项产品符合《食品安全国家标准食品添加剂使用标准》(GB2760-2014)及其他相关标准。 2. 具有“SC”食品质量认证标志，符合国家计量法规格要求； 3. 正规厂商生产，品质良好、包装完好，产品在保质期内且生产日期接近供货日。

注：1. 包含但不限于以上品目清单，所有食品应符合国家有关部门规定的相应食品、卫生和安全标准。

2. 具体的配送清单，以采购人每天的需求为准；具体的金额，以实际需求所支付的为准。

### 三、配送要求

1、供应商配送时提供的主要食品必须是经过当地政府相关部门检验合格的产品，并提供当地政府相关部门检验部门出具的监督抽检报告。

2、供应商应保证提供的产品是合格安全的产品，一旦发现伪劣假冒产品、以次充好的产品或者替代产品，供应商承担全部法律责任。

3、供应商提供的产品须经过采购人食堂验收人员的感官检验、外观检验和试用检验，若产品外观、包装、形式不符合要求，感官检验不能达到食品卫生要求，当即拒收；供应商不能满足食品的质量及售后服务要求时，采购人有权进行处罚或终止合同。

4、供应商必须按照采购人食堂管理人员通知的时间、数量、品种、品质要求及协定的价格准时送货，经验收合格后签字确认，不能以任何理由推托。一旦影响到采购人的正常运转，供应商应承担相应的经济赔偿。

5、供应商不能满足供货要求时，应提前壹周通知采购人，由双方协商解决；如供应商多次出现类似情况，影响采购人的正常开餐，采购人有权解除合约。

6、因产品质量问题发生的食物中毒等事故，由供应商承担经济赔偿责任以及其它法律责任。



7、如供货商所供货物价格偏离较大（指价格上浮），采购人将提出质疑并根据整改情况决定是否取消供应商的供货资格。

8、配送期限：二年，合同一年一签

9、配送时间：每天上午 9：00 前配送，配送地点：桂东县消防救援大队（地址：桂东县沅江镇桂花大道）、桂东县沙田政府专职消防队（地址：桂东县沙田镇周江村）。

10、未尽事宜，双方在合同中约定。

#### **四、生产加工与配送能力**

1. 有独立的生产基地或有稳定的供货渠道。

2. 有固定的冷藏车间和相对独立的蔬菜加工区、肉加工区、水产品加工区。

3. 配备一定规模的专业车队，配送运输应使用恒温冷藏车。

4. 副食品配送应按生熟、荤素、干湿进行分类，各类物品应分箱盛放、密封输送，做到定人、定时、定位。

#### **五、卫生标准与要求**

1. 各类加工区应相对封闭，环境整洁，卫生状况良好，并在醒目位置悬挂操作规程和卫生制度。

2. 冷藏车间和各类加工区应定期消毒清理。

3. 应配备专门的检疫检测设备或依托具有相应资质的有关单位对配送的副食品进行检疫检测。

4. 从业人员身体状况须符合卫生部门规定的食品行业健康标准，并定期进行体检，办理健康证，建立健康档案。

5. 从业人员应经过专业培训，熟悉卫生安全制度，掌握行业操作规程。

6. 从业人员应保持良好的个人卫生，操作前应进行卫生消毒，并按规定穿戴卫生、整洁的工作服、工作帽和口罩。

7. 遇到从业人员发热腹泻，皮肤伤口感染，咽部炎症等有碍食品卫生的病症，应立即脱离工作岗位，待查明原因排除病症后，方可重新上岗。

★注：对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行响应，并作出承诺及说明。

### 第三节 商务要求

#### 一、数量及质量验收

1. 食品签收单据必须有食堂管理员、食堂管理委员会人员、厨师收货负责人、送货人四人的签字，所有商品必须过称，所有袋装或包装必须拆货验收，采购人相关部门不定时检查。

2. 供应商应根据采购人的实际需求，对部分配送产品进行分拣、分割。如肉类进行大排、五花肉、前腿肉、子排、统排、猪蹄、猪肝等分类处理。

3. 采购人质检部门有权对供应商所提供产品按照“产品标准”进行抽查检验，如发现有异味、异色、异样（不属产品本身味道、颜色、规格、重量与标准的）不符合采购人采购要求，采购人有权对整批产品拒收，并按照采购人要求，一般商品在一小时之内进行补货，如果因补货不及时或拖延，拒绝等原因，造成的损失由供应商负责，并向采购人赔偿因此而造成的全部损失。

#### 二、结算方式

1. 每月的基准价格（由采购人与供货商双方共同商定取每月中任意三天以市场考察价格的平均价格作为基准价格）。基准价格一经确定，双方必须严格执行，不受市场物价波动影响，不得调价，特殊情况可另行商定。

2. 以每天的“采购计划单”及“送货清单”数量明细及价格，按月结算。

3. 结算价=实际采购量×采购人审核后的基准价格×中标折扣率

4. 结算价格包括采购价和运输到指定地点所发生的运费、人工费、利润、税金等一切可能发生的费用，需开具正规有效发票，采购人不再支付任何其他费用。

#### 三、供货要求：

1. 食材供应要求：根据采购人要求及时送货。中标人接收到送货清单后应向采购人提前列明报价，经采购人比较确认后，中标单位按要求及时供货及配送。配送时，中标人不得随意变更供应商品，须严格按照招标要求（含名称、规格和重量等）供应，否则，采购人有权拒收。

2. 数量/重量要求：保证配送品种数量及斤两的准确性，以采购人的验货数量/重量为准，每次配送食材由中标人开具三联单，单据上必须注明接收单位、时间、品种名称、数量/重量、单价、小计、合计、目测食品描述和接交人（送货人、验收人签名）等信息。

3. 运输要求：运输工具应清洁卫生无污染，食品运输必须采用符合卫生标准的外包装和运载工具，并且要保持清洁和定期消毒。运输车厢的内仓，包括地面、墙面和顶，应使用抗腐蚀、防潮，易清洁消毒的材料。车厢内无异味，无霉斑、鼠迹、苍蝇、蟑螂，不得存放有毒、有害物品及个人生活用品；运输途中做好冷藏保鲜，严防日晒、雨淋，注意通风散热；严防机械损伤。食品堆放科学合理，避免造成食材的交

叉污染。

4. 中标人尽量避免将肉类（水产品）、水果和蔬菜拼箱混装；如果采取拼箱混装方式运输，中标人必须采取措施保证不发生冻害、腐败、串味、脱水、变色、失去鲜度等问题。

5. 中标人将货物运送至采购人指定交货地点并交付给买方指定收货人之前的货物运输由中标人负责，相关的运输费用、保险、保管、货物灭失及毁损的风险亦由投标人承担。

6. 采购订单一经确认，投标单位需确保按时准点、保质保量进行货物配送。

7. 投标单位必须开具正规发票，严禁私开、虚开发票行为。

8. 如违反上述要求，采购人有权立即终止采购供应关系，并保留追究相关责任的权力。

#### **四、综合说明及其它要求：**

1. 标人必须承诺其所提供材料的真实、有效性，如投标人在投标过程中存在任何造假、瞒报行为，一经发现，立即取消投标人资格，3年内不接受该投标人参与采购人招标项目，同时保留追究投标人责任的相关权利。

2. 投标人负责所投标的物、包装、仓储、运至最终目的地的运输、保险、检测验收、售后服务相关劳务支出等工作所发生的全部费用以及投标人利润、税金和政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

3. 验收标准：根据招标文件要求、供货商承诺及有关规定，由采购单位和相关部门（或委托专家）严格按照有关规定进行验收，相关验收费用由中标人承担。全部商品实行现场验收，如发现存在质量问题，供货商应无条件更换。

4. 交货时间：**每天上午 9：00 前配送。**

5. 交货地点：**桂东县消防救援大队（地址：桂东县沅江镇桂花大道）、桂东县沙田政府专职消防队（地址：桂东县沙田镇周江村）。**

6. 投标人必须承诺：供应食品价格不得高于当时当地市场的同一等级产品市场价格。具体供应食品价格须包含原材料成本、包装、运输费（送货到采购人指定的现场）、保险、上下车、利润、税金、政策性规费、售后服务等所有中标人应承担的全部费用。

7. 中标人不得转包其应履行的合同义务。

8. 采购人不定期对中标人进行考核。

9. 在合同期间中标人必须按时保质保量的完成每日食堂食材配送服务，因产品质量问题产生的一切后果由中标人承担。

10. 如中标人出现重大产品质量问题、诚信问题等采购人有权终止合同。

11. 中标人在合作期间必须购买相关责任保险，以预防食物中毒和其他危险事件的发生。

★注：对于上述项目要求，投标人应在投标文件中进行响应，并作出承诺及说明。

## 第四章 合同草案条款

### 第一节 合同协议书

采购合同编号：

采购人（全称）：\_\_\_\_\_（甲方）

承包商（全称）：\_\_\_\_\_（乙方）

为了保护甲、乙双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》及其他有关法律、法规、规章，双方签订本合同协议书。

#### 1. 项目信息

(1) 采购项目名称：\_\_\_\_\_

(2) 政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

(3) 项目内容：\_\_\_\_\_

(4) 是否分包：\_\_\_\_\_。

(5) 项目负责人：\_\_\_\_\_。

(6) 联系电话：\_\_\_\_\_。

#### 2. 合同金额

(1) 合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

(2) 具体标的见附件。

(3) 合同定价方式：☐固定总价 ☒固定单价 ☐成本补偿 ☐绩效激励

（注：最终以结算审计金额为准）

(4) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：\_\_\_\_\_（应一次性支付全部合同款项）

☐预付款：\_\_\_\_\_（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐分期付款：\_\_\_\_\_（应按照季度分期支付合同款项）

☐成本补偿：\_\_\_\_\_（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：\_\_\_\_\_（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）\_\_\_\_\_

### 3. 合同履行

（1）起始日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，完成日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。总日历天数：\_\_\_\_天。

（2）地点：\_\_\_\_\_

（3）方式：\_\_\_\_\_

（4）履约担保：根据《关于进一步优化政府采购领域营商环境的通知》郴财采资〔2024〕6号文件精  
神，本项目取消投标保证金及履约保证金\_\_\_\_\_。

（5）质量保证金：质量保证金的金额、形式和期限要求\_\_\_\_\_。

### 4. 合同验收

（1）验收主体：\_\_\_\_\_。

（2）验收方式：\_\_\_\_\_。

（3）验收标准：\_\_\_\_\_。

### 5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）在采购或合同履行过程中乙方作出的承诺以及双方协商达成的变更或补充协议

（2）本合同协议书

（3）成交通知书

（4）响应文件

（5）合同专用条款

（6）合同通用条款

（7）标准、规范及有关技术文件，图纸。

（8）其他合同文件。

### 6. 合同生效

本合同自\_\_\_\_\_生效。

## 7. 合同份数

本合同一式\_\_\_\_份，采购人执\_\_\_\_份，承包商执\_\_\_\_份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_\_

附件：具体标的明细、分包合同等。

甲 方：（公章）

乙 方：（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

授权代表人：\_\_\_\_\_

授权代表人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

开 户 银 行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

## 第二节 通用合同条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购程序向供应商购买货物、服务的国家机关、事业单位、团体组织。本次采购的甲方名称、地址见【政府采购合同专用条款】。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动而取得中标结果，并向采购人提供货物、服务的法人、其他组织或者自然人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指甲乙双方签署的、政府采购合同协议书中载明的甲乙双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

（2）“合同价”系指根据本合同规定乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

(4) “服务”系指根据合同规定，乙方应提供的技术、管理和其它服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其它义务。

(5) “合同条款”系指本合同条款。

(6) “项目现场”系指本合同项下货物安装、运行的现场，其名称见【**政府采购合同专用条款**】。

## 2. 合同的适用范围

2.1 本合同条款适用于没有被本合同其他部分的条款所取代的范围。

2.2 合同内容根据招标文件、投标文件而确定。

## 3. 合同标的及金额

3.1 合同标的及金额应与中标结果一致。

## 4. 合同价款

4.1 具体合同价款见本合同第 3.1 条。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其它任何费用。

## 5. 履行合同的时间、地点和方式

5.1 乙方应当在甲方确定的时间、指定的地点履行合同，具体的服务时间、地点和方式见【**政府采购合同专用条款**】。

5.2 乙方提供服务的应当在甲方指定的地点完成服务项目。

## 6. 服务的验收

6.1 乙方提供的服务由甲方或者甲方的最终用户负责验收。

6.2 甲方或者甲方的最终用户应当按照采购合同规定的技术、服务等要求组织对乙方履约的验收，并出具验收书。验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。

6.3 在验收过程中发现数量不足或有质量、安全、技术等问题，乙方应负责按照甲方的要求采取补足、更换等处理措施，并承担由此发生的一切费用和损失。

6.4 甲方在乙方按合同规定提交服务或安装、调试后，无正当理由而拖延接收、验收或拒绝接收、验收的，应承担因此给乙方造成的直接损失。

6.5 大型或者复杂的项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收，并由其出具验收报告单。

6.6 政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

6.7 乙方提供的进口产品，乙方应出示中华人民共和国进出口商品检验部门出具的检验证书（招标文



件第五章采购需求另有约定的除外）。

## 7. 货物包装要求

7.1 乙方所出售的全部货物均应按标准保护措施进行包装，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，以确保货物安全无损地运抵指定现场。由于包装防护措施不妥而引起的损坏、丢失由乙方负责。

7.2 每一个包装箱内应附一份详细装箱单、质量证书和保修保养证书。

## 8. 运输和保险

8.1 乙方负责办理将货物运抵本合同第 5.1 条规定的交货地点的一切运输事项，相关费用应包括在合同总价中。

8.2 乙方应向保险公司投保以甲方为受益人的发运合同货物发票金额的 110% 运输一切险。

## 9. 质量标准和保证

### 9.1 质量标准

(1) 本合同下交付的服务应符合招标文件第四章“技术规格、参数与要求”所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国有关机构发布的最新版本的标准。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的服务还应符合国家有关安全、环保、卫生等规定。

### 9.2 保证

(1) 乙方应保证所供货物是全新的、未使用过的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能，或者没有因乙方的行为或疏忽而产生的缺陷。在货物最终交付验收后不少于【政府采购合同专用条款】规定或乙方承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同规定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 10. 权利瑕疵担保

10.1 乙方保证对其出售的服务享有合法的权利。

10.2 乙方保证在其出售的服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权

等。

10.3 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 11. 知识产权保护

11.1 乙方对其所提供的服务应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

11.2 甲方使用乙方提供的服务对第三人构成侵权的，应当由乙方承担全部法律责任，给甲方造成损害的，乙方应当承担赔偿责任。

11.3 甲方委托乙方开发的产品，甲方享有知识产权，未经甲方许可不得转让任何第三人。

## 12. 保密义务

12.1 甲、乙双方在采购和履行合同过程中所获悉的对方属于保密的内容，双方均有保密义务。

## 13. 合同价款支付

13.1 验收合格后，乙方出具正规发票给甲方，凭甲方开具的《政府采购合同验收报告单》办理合同价款结算手续。

13.2 合同价款构成中应当由财政支付的部分，甲方应当在货物验收合格后的十五个工作日内向国库管理部门申请支付，经国库管理部门审核后直接支付给乙方。

13.3 合同价款构成中应当由甲方自行支付的部分，甲方应当在货物验收合格后十五个工作日内支付。

13.4 支付合同价款时，一律不向乙方以外的任何第三方办理付款手续。开户行和账号以签订的政府采购合同为准，如果乙方要求变更，则乙方必须提供加盖了财务专用章、法定代表人签字的证明文件，报经甲方审查同意。

13.5 合同价款支付方式和条件在【**政府采购合同专用条款**】中另有规定。

## 14. 乙方应提供的服务

14.1 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南。这些文件应包装好随同货物一起发运。

14.2 乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在合同各方商定的一定期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商或项目现场就货物的安装、启动、运营、维护对甲方操作人员进行培训；

(5) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.3 乙方提供的服务的费用应包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

## 15. 违约责任

### 15.1 质量瑕疵的补救措施和索赔

(1) 如果乙方提供的服务或产品不符合质量标准或存在质量缺陷，而甲方在合同条款第9条或合同的其他条款规定的检验、安装、调试、验收和质量保证期内，根据法定质量检测部门出具的检验证书向乙方提出了索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或几种方式结合起来解决索赔事宜：

①乙方同意退货并将货款退还给甲方，由此发生的一切费用和损失由乙方承担。

②根据货物的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过甲乙双方商定降低货物的价格。

③乙方应在接到甲方通知后七日内负责采用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。同时，乙方应在约定的质量保证期基础上相应延长修补和更换件的质量保证期。

(2) 如果在甲方发出索赔通知后十日内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十日内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付货款中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

### 15.2 迟延交付服务的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能妨碍按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意迟延交货时间或延期提供服务。

(2) 除本合同第20条规定情况外，如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每周（一周按七天计算，不足七日按一周计算）赔偿迟交货物的交货价或延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至交货或提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可以终止合同。

(3) 如果乙方迟延交货，甲方有权终止全部或部分合同，并依其认为适当的条件和方法购买与未交货物类似的货物，乙方应对购买类似货物所超出的那部分费用负责。但是，乙方应继续执行合同中未终止的部分。

## 16. 合同的变更

16.1 在合同履行过程中，甲、乙双方可就合同履行的时间、地点和方式等协商进行变更。协商一致后，双方应签订书面的补充协议。

16.2 在不改变合同其他条款的前提下，甲方有权在合同价款百分之十的范围内追加与合同标的相同的货物或服务，并就此与乙方签订补充合同，乙方不得拒绝。

16.3 除双方签署书面协议，并成为合同不可分割的一部分外，本合同条件不得有任何变更。

## 17. 合同中止与终止

### 17.1 合同的中止

(1) 合同在履行过程中，因采购计划调整，甲方可以要求中止履行，待计划确定后继续履行；

(2) 合同履行过程中因供应商就采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要或财政部门责令中止的，应当中止合同的履行。

### 17.2 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未能依照本合同约定条件履行合同，已构成根本性违约的，甲方有权终止本合同，并追究乙方的违约责任。

(3) 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。

(4) 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》规定由有关部门追究其法律责任。

(5) 如果合同的履行将损害国家利益或社会公共利益，甲方有权终止合同的履行，给乙方造成损失的予以相应补偿。

## 18. 合同转让和分包

18.1 乙方不得以任何形式将合同转包。

18.2 乙方未在投标文件中说明，不得将合同的非主体、非关键性工作分包给他人。

## 19. 不可抗力

19.1 不可抗力是指合同双方不可预见、不可避免、不可克服的自然灾害和社会事件。

19.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

19.3 遇有不可抗力的一方，应在三日内将事件的情况以书面形式通知另一方，并在事件发生后十日内，向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行理由的报告。

## 20. 解决争议的方法

20.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行合同过程中所发生的或与合同有关的一切争端。如从协商开始后十日内仍不能解决，可以向财政部门提请调解。

20.2 调解不成可以按【政府采购合同专用条款】中约定中规定下列方式之一提起仲裁或诉讼：

(1) 向甲方所在地仲裁机构提起仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院提起诉讼。

20.3 如仲裁或诉讼事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同的其它部分应继续执行。

## 21. 法律适用

21.1 本合同适用中华人民共和国现行法律、行政法规和规章，如合同条款与法律、行政法规和规章不一致的，按照法律、行政法规和规章修改本合同。

## 22. 通知

22.1 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续，

22.2 通知以送到之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

## 24. 合同生效

24.1 本合同在合同双方签字盖章后生效。

。

## 第五章 响应文件组成

### 目录

供应商的响应文件应包含以下部分：

- 一、报价表及报价文件(格式)
- 二、磋商响应声明(格式)
- 三、保证金
- 四、授权委托书(格式)
- 五、供应商资格审查材料
- 六、采购需求响应
- 七、合同条款偏离表
- 八、采购需求偏离表
- 九、享受政府采购政策的证明资料
- 十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件
- 十一、供应商认为需提供的其他资料（如有）
- 十二、最后报价

# 政府采购-竞争性磋商

## 响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

采 购 人：\_\_\_\_\_

采购代理机构：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

联系人：

## 一、报价表及报价文件(格式)

### 附件 1-1 报价表

#### 首次报价表

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

采购项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

首次报价	其他内容
以每月定一次基准价格(由采购人与供货商双方共同商定取每月中任意三天以市场考察价格的平均价格作为基准价格)为准，折扣率为_____%(百分之_____)	

备 注：

- 1、★本项目投标报价以折扣率方式进行投报。投标人报价时，应考虑市场在服务期内的物价上涨因素，在服务期内，采购人不进行折扣率调整。投标人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的设备及材料购置，以及产品运输保险保管、验收、质保期等所有人工、管理、财务等所有费用，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人不再支付任何费用。
- 2、报价中包括采购价和运输到指定地点所发生的运费、人工费、利润、税金等一切可能发生的费用，需开具正规有效发票，采购人不再支付任何其他费用。
- 3、折扣后的价格计算：某个产品上限价为 100 元，折扣率为 80%、折扣后的价格为  $100 \times 80\% = 80$  元。。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期： 年 月 日



附件 1-2 分项报价说明

分项报价说明

注：1. 供应商应按磋商文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 1-3 分项报价明细表

分项报价明细表（服务）

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_ 包名称：\_\_\_\_\_

分项项目名称		服务要求	数量/单位	折扣率	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					
投标报价（折扣率）：					

注：1. 本表应对应“报价表”，按包填写。供应商如果不提供分项报价明细表，其响应无效。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则响应无效。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

## 二、磋商响应声明(格式)

致\_\_\_\_\_ (采购人、采购代理机构):

根据贵方为（采购项目名称）的磋商邀请（政府采购计划编号：                    ），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称）递交下述内容的响应文件响应文件正本    份，副本    份，参加本采购项目第    包的响应，并在此声明，所递交的响应文件内容完整、真实。

一、我方已详细审查磋商文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

二、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

三、我方愿意按磋商文件规定和磋商小组要求重新递交响应文件和最后报价。

四、我方同意在磋商文件中规定的递交首次响应文件截止时间起    日内(响应文件有效期)遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

五、我方承诺遵守《政府采购法》及实施条例、《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部第 74 号令）、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214 号文件）、《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）的有关规定，保证在获得成交资格后，按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

六、我方承诺在参与竞争性磋商过程中，若出现《政府采购法》第七十七条、《政府采购法实施条例》第七十二条和《政府采购非招标采购方式管理办法》第五十四条规定之情形，我方同意接受条款规定作出的处罚。

七、我方的联系方式：

地址：            ；邮编：            ；电话：            ；电子邮箱：                    。

供应商名称(盖单位公章)：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期：        年        月        日

### 三、磋商保证金

无需提供

#### 四、授权委托书(格式)

本人（姓名、职务）系（供应商名称）的法定代表人，现授权（姓名、职务）为我方代表人。代表人根据授权，以我方名义：(1)签署、澄清、补正、修改、撤回、递交（采购项目名称、政府采购计划编号）响应文件；(2)签署并重新递交响应文件及最后报价；(3)退出磋商（如可能）；(4)签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权书签署之日起至响应文件有效期期满。

授权代表人无转委托权。

本授权书于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

授权代表人身份证（正面）复印件	授权代表人身份证（反面）复印件
法定代表人身份证（正面）复印件	法定代表人身份证（反面）复印件

注：供应商代表不是供应商的法定代表人的提供。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（签字或印章）：

授权代表人（签字或印章）：

日期：    年    月    日

#### 四、法定代表人身份证明

供应商名称：

统一社会信用代码：

类型：

住所：

法定代表人：

注册资本：

成立日期： 年 月 日

营业期限：

经营范围：

登记机关：

姓名：\_\_\_，性别：\_\_\_，年龄：\_\_\_岁， 职务：\_\_\_，系 \_\_\_（供应商名称）的法定代表人。  
特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

身份证（正面）复印件	身份证（反面）复印件
------------	------------

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

日期： 年 月 日

## 五、供应商资格审查材料

### 1、供应商应按要求提供下列的资格审查证明材料

附件 5-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件，自然人的身份证明

附件 5-2 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

附件 5-3 落实政府采购政策需满足的资格要求证明材料

附件 5-4 符合特定资格要求证明材料复印件或者情况说明

附件 5-5 供应商回避声明函

附件 5-6 联合体协议书（格式）（供应商为联合体形式的提供）

2、供应商为联合体形式的，除应提交联合协议书(本节附 5-5)外，参加联合体的各方均应提交上条其余资格证明材料。

3、附件 5-7 分包承诺（执行强制分包的提供）

4、附件 5-8 资格条件更新材料（已进行资格预审的）

5、供应商的资格证明文件均应为有效文件并加盖供应商单位公章，并按其规定签署

附件 5-1 法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件

法人或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件

注：按第二章第 10.1（1）项要求提供。

- （1）供应商为法人的，应提交营业执照或法人登记证书的复印件；
- （2）供应商为非法人组织的，应提交依法登记证书复印件；
- （3）供应商为个体工商户的，应提交个体工商户营业执照复印件；
- （4）供应商为自然人的，应提交自然人的身份证明复印件。

。

附件 5-2 供应商资格声明(格式)

## 湖南省政府采购供应商资格承诺函(格式)

本公司独立承担民事责任、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、依法缴纳税收和社会保障资金,在前三年的经营活动中无重大违法记录,未列入严重失信行为名单,符合政府采购供应商的基本资格要求。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号),本公司企业规模为:大型☐中型☐小型☐微型☐.

☐本公司自愿入驻湖南省政府采购电子卖场,遵守《湖南省政府采购电子卖场管理办法》(湘财购〔2019〕27号),如违反承诺,同意金融机构将增信保证划缴国库(非电子卖场采购活动项目不需勾选)。

公司(单位)名称(盖章):

机构代码、注册登记机构、日期、有效期、注册资本、地址、经济行业、经济性质

法定代表人(负责人)姓名(签字)、身份证号、手机号:

授权代表人姓名(签字)、身份证号、手机号:



附件 5-3 落实政府采购政策需满足的资格要求证明材料

**落实政府采购政策需满足的资格要求证明材料**

附件 5-4 符合特定资格要求证明材料复印件或者情况说明

## 符合特定资格要求证明材料复印件或者情况说明

注：按第二章第 10.1（4）项要求提供。

附件 5-5 供应商回避声明函

## 供应商回避声明函

致\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）：

与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他单位信息如下（如无，填写“无”）：

1、与我单位的法定代表人（单位负责人）为同一人的其他单位如下：\_\_\_\_\_

2、我单位直接控股和被直接控股的其他单位如下：\_\_\_\_\_

3、与我单位存在管理关系和被管理关系的其他单位如下：\_\_\_\_\_

我单位保证上述声明的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称(盖单位公章)：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：    年    月    日

附件 5-6 联合体协议书（格式）

联合体协议书（格式）本项目不适用

致\_\_\_\_\_（采购人、采购代理机构）：

经研究，我们决定自愿组成联合体共同参加\_\_\_\_\_（采购项目名称）项目的采购活动。  
现就联合体磋商响应的事宜订立如下协议：

一、联合体基本信息：\_\_\_\_\_（各方公司名称、地址、注册资金、营业执照、法定代表人姓名）

二、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制活动，代表联合体递交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与采购活动有关的一切事务；联合体成交后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照磋商文件的各项要求，递交响应文件，参加磋商采购，履行成交义务和成交后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。按照本条上述分工，联合体各成员的协议合同金额占联合体协议合同总金额比例如下：\_\_\_\_\_。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

成员 1 名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

成员 2 名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：\_\_\_\_\_

...

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1、本协议书由授权代表人签字的，应附法定代表人授权委托书。

2、供应商在递交首次响应文件截止时间前修改“首次报价表”中的报价，影响本协议书第五条的，应同时修改本协议书第五条。此修改须符合第二章第 23.1 款的有关要求。

#### **附件 5-7 分包承诺**

注：采购项目或者采购包属于“预留采购份额”，且要求合同分包的，供应商应当按照磋商文件第一章第四条第 2 款规定提供《分包承诺》，格式自拟

#### **附件 5-8 资格条件更新材料（已进行资格预审的）**

### **供应商的资格条件更新材料**

注：根据磋商文件第二章第 10.1 款规定，供应商在提交资格证明材料起至提交响应文件止，其资格条件发生变化，影响或者可能影响资格条件的，应随本响应文件提供更新或者补充的资格证明材料。

## 六、采购需求的响应

编制说明：供应商应按磋商文件第三章采购需求自行编写采购需求响应（其内容可包括，且不限于详细的技术指标和性能、售后服务和技术服务的组织及保证措施等，格式自拟。供应商也可将“施工组织设计”方案编制在此处）。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期：        年        月        日

### 附件 6-1 响应一览表

响应一览表

包号	包名称	标的名称	简要技术要求	数量	节能产品	进口产品
					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：        年        月        日

## 七、合同条款偏离表

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_ 采购项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_ 包名称：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件的应答	偏离说明
			<b>供应商保证：除本合同条款偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他商务、合同条款完全响应，无偏离。</b>	

注：1. 供应商应根据磋商文件第四章“合同草案条款”填写本表。

2. 供应商如果对磋商文件第四章“合同草案条款”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明。

3. 如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第四章的所有条款要求，其响应无效。

4. 在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“合同条款偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日期： 年 月 日

## 八、采购需求偏离表

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_ 采购项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_ 包名称：\_\_\_\_\_

序号	磋商文件章节条款号	磋商文件要求	响应文件应答	偏离说明
			<b>供应商保证：除本采购需求偏离表列出的偏离外，我单位对磋商文件的其他采购需求条款完全响应，无偏离。</b>	

注：1. 供应商应根据磋商文件第三章“采购需求”填写本表。

2. 供应商如果对磋商文件第三章“采购需求”的响应有偏离，应将偏离条款逐条如实应答，并作出说明。

3. 如不提供此表，则视为供应商不满足磋商文件第三章的所有条款要求，其响应无效。

4. 在采购人与成交供应商签订合同时，如成交供应商未在响应文件“采购需求偏离表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合磋商文件要求，并写入合同。若成交供应商在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

5. 本偏离表与本章第六节“采购需求的响应”不一致时，以“采购需求的响应”为准。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人或授权代表人（签字或印章）：

日 期： 年 月 日

## 九、享受政府采购政策优惠的证明资料

供应商符合第二章第 38 条、第 39 条、第 40 条、第 41 条要求的，应提供下列证明资料，并填写相关数据。

### 附件 9-1 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：（1）根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）要求，本项目要求中小微企业所属行业为：批发业。如供应商提供的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（2）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 附件 9-2 残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

(不符合政策要求的无需提供)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

日 期：

## 附件 9-3 监狱企业证明资料

### 监狱企业证明资料

(不符合政策要求的无需提供)

注：按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定提供证明文件（复印件）。

## 附件 9-4 强制采购或者优先采购产品的证明材料

### 强制采购或者优先采购产品的证明材料

(不属于强制采购或者优先采购产品的无需提供)

注：1. 供应商提供的产品属于优先采购的，应按第二章第 43 条规定提供证明材料和本章本节附页 1 “优先采购产品清单”，并加盖供应商单位公章。

2. 节能产品、环境标志产品(强制采购或者优先采购产品)认证证书内容注明“详见证书附件”的，应提供其附件，以证明认证证书与文件一致。

## 十、响应标的符合磋商文件规定的证明文件

注：提供第三章规定的证明材料复印件。

## 十一、供应商认为需提供其他资料

注：供应商认为需提供其他资料包括：

1. 磋商文件第三章采购需求要求的其他资料；
2. 磋商文件要求的其他相关资料。

## 十二、最后报价

### 附件 12-1 报价表

### 报价表（最后报价）

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

包名称：\_\_\_\_\_

首次报价	其他内容
以每月定一次基准价格(由采购人与供货商双方共同商定取每月中任意三天以市场考察价格的平均价格作为基准价格)为准，折扣率为_____%(百分之_____)	

备 注：

1、★本项目投标报价以折扣率方式进行投报。投标人报价时，应考虑市场在服务期内的物价上涨因素，在服务期内，采购人不进行折扣率调整。投标人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的设备及材料购置，以及产品运输保险保管、验收、质保期等所有人工、管理、财务等所有费用，在项目实施中出现任何遗漏，均由中标人免费提供，采购人不再支付任何费用。

2、报价中包括采购价和运输到指定地点所发生的运费、人工费、利润、税金等一切可能发生的费用，需开具正规有效发票，采购人不再支付任何其他费用。

3、折扣后的价格计算：某个产品上限价为 100 元，折扣率为 80%、折扣后的价格为  $100 \times 80\% = 80$  元。。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期：    年    月    日

说明：最后报价相关内容和表格不得装订在响应文件中，供应商需单独准备，磋商现场进行最后报价。

附件 12-2 分项报价说明

分项报价说明（最后报价）

注：1. 供应商应按磋商文件第二章相关要求，对本节“分项报价明细表”进行编制，并说明。

附件 12-3 分项报价明细表

分项报价明细表（最后报价）（服务）

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_ 项目名称：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_ 包名称：\_\_\_\_\_

分项项目名称		规格型号 (或项目特征描述)	品牌/产地	数量/单位	折扣率	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
投标报价（折扣率）：						

注：1. 本表应对应“报价表”，按包填写。供应商如果不提供分项报价明细表，其响应无效。

2. 不得填写“免费”或“赠与”，也不得进行“零”报价，否则响应无效。

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人（签字或印章）：

日期： 年 月 日