

贺兰县水务局贺兰县金山中型灌区续建配套与节水改造
特许经营项目（项目名称）

服务类政府采购公开招标文件

采购人：贺兰县水务局

采购代理机构：中国投资咨询有限责任公司

2025 年 4 月

目录

第一章 投标邀请

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 项目说明和采购需求

第五章 资格审查方法及标准

第六章 评标方法和标准

第七章 政府采购合同主要条款

第八章 投标文件格式

第一章 投标邀请(招标公告)

一、项目基本情况

1. 政府采购计划编号: 2025NCZ(YC)000983
2. 项目名称: 贺兰县水务局贺兰县金山中型灌区续建配套与节水改造特许经营项目
3. 项目编号: D6400-20250410000006
4. 采购方式: 公开招标
5. 预算金额(元): 190526300.00
6. 最高限价(如有): 投标人在投标时填报的特许经营者资本金内部收益率(税后)不得高于 6.0%。同时, 投标人需报其他指标。
7. 采购需求:
本项目特许经营期内的项目投融资、建设、管理、运营维护和移交等内容。
8. 合同履行期限: 30 年
9. 本项目(是/否)接受联合体投标:是

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 应提供以下材料:

- 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照(或事业单位法人证书, 或社会团体法人登记证书), 如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明;

- 1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件(法定代表人直接投标可不提供, 但须提供法定代表人身份证复印件);

- 1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函;

- 1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；
- 1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。

2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

以联合体投标，联合体各方均需满足上述主体资格要求，此外联合体还需满足以下要求：

- ①联合体内的成员不得超过【4】（含）名。
- ②联合体需明确牵头方，且牵头方在联合体中的出资比例应不低于【50】%（含），联合体其他成员均承担出资义务。
- ③联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体参与本项目公开招标。
- ④联合体各方应签署联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利、责任和义务，联合体协议需明确各成员互相承担连带责任。

3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：否

4.合格投标供应商的其他资格要求：

无

三、获取招标文件

时间：2025-04-10 至 2025-04-30（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午 00：00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点: 中国政府采购网、宁夏回族自治区公共资源交易服务中心、宁夏回族自治区政府采购网

方式: 电子下载

售价: 0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2025-04-30 09:00（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标供应商提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）

地点: 宁夏回族自治区公共资源交易服务中心（银川市金凤区正源街瑞银财富中心 B 座 4-3 开标室）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次公告在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；宁夏政府采购网（www.ccgp-ningxia.gov.cn）；宁夏公共资源交易网（www.nxggzyjy.org）同时发布。

2. 其他事宜：

注：请各投标供应商在开标前随时关注相关网站“澄清/变更”公告栏。项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在“澄清/变更”公告栏中以公告形式公示。如因自身原因未及时关注招标公告或变更(澄清、补充等)公告从而导致投标失败，后果自行承担。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：贺兰县水务局

联系人：侯主任

地址：贺兰县政务服务中心 9 楼

联系方式：0951-8061740

2. 采购代理机构信息

名称：中国投资咨询有限责任公司

项目负责人：刘经理

地址：银川市金凤区亲宁巷德宁国际中心

联系方式：18695530512

代理机构：中国投资咨询有限责任公

司

2025-04-10

第二章 供应商须知前附表

本表是项目的具体资料，是对投标供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：贺兰县水务局贺兰县金山中型灌区续建配套与节水改造 特许经营项目 合同履行期限：30 年
2	采购人：贺兰县水务局 联系人：侯惠发 地 址：贺兰县政务服务中心 9 楼 电 话：0951-8061740
3	采购代理机构：中国投资咨询有限责任公司 地址：银川市金凤区亲宁巷德宁国际中心 项目负责人：刘经理 电话：18695530512 邮箱：Liuyuanpeng@cicoc.cn
4	合格投标供应商的资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，应提供以下材料： 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明； 1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定

	<p>代表人 直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件)；</p> <p>1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函；</p> <p>1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；</p> <p>1.5 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函；</p> <p>1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（提供《资格承诺函》）。</p> <p>2、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。</p> <p>以联合体投标，联合体各方均需满足上述主体资格要求，此外联合体还需满足以下要求：</p> <p>①联合体内的成员不得超过【4】（含）名。</p> <p>②联合体需明确牵头方，且牵头方在联合体中的出资比例应不低于【50】%（含），联合体其他成员均承担出资义务。</p> <p>③联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体参与本项目公开招标。</p> <p>④联合体各方应签署联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利、责任和义务，联合体协议需明确各成员互相承担连带责任。</p>
--	--

	<p>3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业： 否</p> <p>4. 合格投标供应商的其他资格要求： 无</p>
5	<p>专门面向中小微企业：（是/否） <input type="checkbox"/>是 <input checked="" type="checkbox"/>否</p> <p>（专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，未出具或未按规定填写不完整的（如产品制造商不全等），视为未提供《中小企业声明函》，专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策。）</p>
6	<p>根据工信部联企业〔2011〕300号文件；本项目所属行业为：</p> <p>1. 非专门面向中小企业采购：（1）中小微企业参加宁夏政府采购招标投标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（宁财规发【2022】275号）文件执行，小型和微型企业应提供《中小企业声明函》，对报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同为小型、微型企业，监狱企业应提供证明文件，对报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；（3）企业分支机构参与投标，需提供总公司出具的《中小企业声明函》、《残疾人企业声明函》，分支机构提供的声明函不参与价格折扣。</p>
7	<p>是否允许联合体投标： 是</p>
8	<p>联合体的其他资格要求： 以联合体投标，联合体各方均需满足上述主体资格要求，此外联合体还需满足以下要求： ①联合体内的成员不得超过【4】（含）名。 ②联合体需明确牵头方，且牵头方在联合体中的出资比例应不低于【50】%（含），联合体其他成员均承担出</p>

	<p>资义务。③联合体各方不得再以自己名义单独或加入其它联合体参与本项目公开招标。④联合体各方应签署联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利、责任和义务，联合体协议需明确各成员互相承担连带责任。</p>
9	项目预算金额：190526300.00 元；最高限价：无元（如有）
10	报价方式： <input type="checkbox"/> 总价 <input type="checkbox"/> 单价 <input checked="" type="checkbox"/> 费率 <input type="checkbox"/> 折扣
11	<p>投标保证金：800000 元</p> <p>缴纳时间：投标截止时间前</p> <p>投标保证金缴纳方式：</p> <p>根据《自治区财政厅关于强化信用评价结果应用规范政府采购项目保证金管理有关事项的通知》（宁财（采）发〔2022〕351号），对我区参与政府采购信用评价且信用等级为A级的投标供应商，无需缴纳投标保证金，但投标时应将宁夏回族自治区政府采购网展示的A级信用等级截图作为信用保证证明；未参与我区政府采购信用评价或初次在宁夏参与政府采购活动的供应商，信用等级可视为A级，享受免收投标保证金政策。信用等级为A级以下的投标供应商，投标保证金应当以下列方式缴纳：1. 投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。2. 鼓励使用公共资源交易金融服务系统电子保函（保单），如使用线下投标保函须在投标文件（电子）提交截止时间前将投标保函纸质原件递交至开标现场，并将投标保函扫描件附在投标文件中。（注：保函有效期应与投标有效期一致或长于投标有效期，否则视为无效投标。）</p>
12	是否组织现场考察或者召开答疑会： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否

	组织现场考察或者召开答疑会相关要求： 无
13	投标有效期：提交投标文件截止之日起 120 自然日（日历日）
14	投标文件（电子/纸质）提交截止时间：2025-04-30 09:00 投标文件提交地点：宁夏公共资源交易服务中心（银川市瑞银财富中心 B 座 4-3 开标室）
15	开标时间：2025-04-30 09:00 开标地点：宁夏公共资源交易服务中心（银川市瑞银财富中心 B 座 4-3 开标室）
16	评标方法：适用综合评分法
17	推荐中标候选人数量：1
18	招标人是否委托评标委员会直接确定中标供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 定标原则：采购人按评审报告中推荐的中标候选人排序确定中标人。 本项目评标委员会由 7 人组成，其中评委专家 5 人，评委专家从专家库内随机抽取，采购方评委 2 人。
19	是否提交履约保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 履约保证金金额：合同总价的 2.62%（不得超过政府采购合同金额的 5%） 提交履约保证金的时间：签订合同前 1 自然（日历）日 履约保证金有效期：自合同生效之日起至合同约定的中标或成交供应商主要义务履行完毕止， 履约保证金提交方式：保函
20	是否收取招标代理费： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

	是否由中标供应商缴纳招标代理费： <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 招标代理费：250000 元（如收取，需明确招标代理费收取标准） 收取形式：银行转账 收取时间：2025-05-07
21	质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网” “政府采购在线质疑投诉系统”一次性提出质疑。
22	根据《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规发〔2021〕10号）要求，凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可办理融资业务。具体融资事宜请登录“宁夏回族自治区政府采购网”政府采购合同线上融资系统查询办理。
23	政府采购合同签订及公告：①采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订政府采购合同；②采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在宁夏政府采购服务平台上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
其他补充事项：	
1	无
2	无
3	无
4	无
5	无

第三章 供应商须知

（一）总则

1. 采购人、采购代理机构及投标供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 投标供应商：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。潜在投标供应商：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 投标供应商须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以招标文件规定的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3 符合本项目合格投标供应商的其他资格要求。

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如投标供应商非中小企业制造，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的

工作和相应的责任，并将共同投标协议作为投标文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为**投标无效**。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

1.8 其他**投标无效情形**：**无**。

1.9 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.9.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.9.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.9.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.9.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.9.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.9.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采

购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

2.2 投标供应商报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为**投标无效**。

3. 投标费用

不论投标结果如何，投标供应商应承担所有与投标有关的费用。

（二）招标文件

4. 招标文件构成

4.1 投标邀请

4.2 供应商须知前附表

4.3 供应商须知

4.4 项目说明和采购需求

4.5 资格审查方法及标准

4.6 评标方法和标准

4.7 政府采购合同主要条款

4.8 投标文件格式

5. 招标文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件等进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的

组成部分。

5.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

5.4 其他：无。

6. 投标截止时间的顺延

6.1 为使投标供应商有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究而准备投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 投标供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

7. 其他投标事项

7.1 投标供应商应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标供应商没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为**投标无效**。

（三）投标文件的编制

8. 投标范围及文字、计量单位要求

8.1 投标供应商应当对招标文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.2 无论招标文件中是否要求，投标供应商所投服务及伴随的货物和

工程均应符合国家强制性标准。

8.3 投标文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件的组成

投标供应商应完整地按照招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，对其投标文件的真实性与准确性负责，投标供应商中标后，其投标文件将作为合同的组成部分。

10. 证明投标标的合格性和符合招标文件规定的技术文件

10.1 投标供应商应提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的技术文件。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：__

10.3 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

10.4 其他： 无。

11. 投标报价

11.1 投标供应商的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有投标均应以人民币报价。

11.2 投标供应商应在价格明细表上标明分项服务、伴随的货物和工程的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

11.3 投标供应商所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.4 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。

12. 投标保证金

12.1 保证金是投标文件的组成部分。本项目要求投标供应商提交投标保证金的，应当在招标文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

12.2 投标供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按招标文件规定交纳保证金的，其投标将被认定为投标无效。

12.3 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金；自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

13. 投标有效期

13.1 投标应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标供应商延长投标文件的有效期。接受该要求的投标供应商将不会被要求和允许修正其投标。投标供应商也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。

14. 投标文件的制作

14.1 投标供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交投标文件。电子投标文件需符合以下要求：[无](#)

14.2 投标文件需由投标供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在投标文件中。

未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为**投标无效**。

（四）投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标文件的制作应按照招标文件的要求进行制作并递交。投标文件应当用不能被他人知悉或更换投标文件内容的方式密封。

15.2 纸质投标文件密封和递交要求：（采购人或者采购代理机构不得因投标文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标）

15.3 电子投标文件密封和递交要求：[详见投标人须知前附表](#)

16. 投标截止

16.1 投标供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达投标文件。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人和采购代理机构将按招标文件规定的时间和地点接收投标文件。

17.2 递交投标文件以后，如果投标供应商要进行修改，须在投标截止时间前提出申请，投标供应商对投标文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。

递交投标文件以后，如果投标供应商要进行撤回的，须在投标截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

17.3 在投标截止时间之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改。

17.4 除投标供应商不足 3 家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

17.5 其他：无。

（五）开标及评标

18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的开标时间和地点组织开标，并邀请所有投标供应商代表参加。

投标供应商不足 3 家的，不予开标。

评标委员会成员不得参加开标活动。

18.2 开标时，采购人或者采购代理机构公布投标供应商名单，介绍参加开标的人员，宣布工作人员，宣读投标供应商在开标一览表中所填写的全部内容。

未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标供应商代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

投标供应商未派代表参加开标的，视同投标供应商认可开标结果。

18.4 投标供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为开标现场采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

18.5 其他开标要求：无

19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标供应商及其投标货物的资格进行审查，未通过资格审查的投标

供应商不进入评标。

合格投标供应商不足三家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的时间查询投标供应商的信用记录。

19.2.1 投标供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 采购人或采购代理机构经办人将查询网页存档备查。投标供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

19.3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

19.3.2 评标委员会成员名称在评标结果公告前应当保密。

20. 投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会要求投标供应商对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标供应商的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标供应商的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

21. 符合性审查

21.1 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

21.1.1 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

21.1.2 未满足招标文件中的实质性要求；

21.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

21.1.4 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响履约的，且投标供应商未按照规定证明其报价合理性的；

21.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

21.1.6 属于招标文件规定的其他**投标无效**情形；

21.1.7 不符合政府采购法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

22. 其他投标无效情形：

23. 比较与评价

23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在供应商须知前附表中规定采用下列一种评标方法：

23.2.1 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且投标报价最低的投标供应商为中标候选人的评标方法。

23.2.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格

扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的投标供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

23.4 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

24. 废标

24.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密要求

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

（六）确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

26.1 除评标委员会受采购人委托直接确定中标供应商的情形外，对实质上响应招标文件的投标供应商按下列方法进行排序，确定中标候选人：

26.1.1 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标供应商的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价

均相同的处理方式：无

26.1.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式：以“**特许经营者资本金内部收益率（税后）**”分值较高者优先；若“**特许经营者资本金内部收益率（税后）**”分值也相等时，以“**项目运营经验**”分值较高者优先。

27. 确定中标供应商及定标

27.1 评标委员会将根据评标标准，按供应商须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

27.2 按供应商须知前附表中规定，由评标委员会直接确定中标供应商。

27.3 采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内按照《投标供应商须知前附表》中规定的中标原则确定中标人。

28. 发出中标通知书

在投标有效期内，中标供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告。在公告中标结果的同时，向中标供应商发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

29. 告知招标结果

在公告中标结果的同时，采用综合评分法评审的，还将告知未中标供应商本人的评审得分和排序。

（七）合同及履约验收

30. 签订合同

30.1 采购人与中标供应商应当在中标通知书发出之日起三十日内，

签订政府采购合同。

30.2 招标文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

30.3 如中标供应商拒绝与采购人签订合同的，中标供应商须按投标函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

30.4 当出现法律法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

如果需要履约保证金，中标供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

32. 履约验收

按照宁财规发〔2022〕10号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行

33. 招标代理费

本项目是否由中标供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

34. 政府采购合同线上信用融资

中标的投标供应商为中小微企业的，可以在取得中标通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申

请政府采购融资服务。

（八）质疑和投诉

35. 质疑

35.1 投标供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

35.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

35.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

35.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函7个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

36. 投诉

36.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

36.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出投诉。

第四章 项目说明和采购需求

一、 商务部分

依据 2023 年 2 月 24 日贺兰县十九届人民政府第 33 次常务会议决定，由贺兰县人民政府主导，水务局负责，发改局、财政局、审计局、司法局、自然资源局、住建局、银川市生态环境局贺兰分局、审批服务局等部门配合，成立项目特许经营模式工作领导小组，推动项目各项工作有序开展；并授权贺兰县水务局作为特许经营项目实施机构，做好项目立项、特许经营咨询机构采购、项目执行和移交各阶段相关工作。

1 项目概况

1.1 建设地点：银川市贺兰县

1.2 建设内容：项目建设内容为：1、金山泵站供水工程。①新建输水管线 19.07km，管径 DN1200~800mm，管材选用 BCCP、PCP 管，配套建筑物 110 座。②新建灌区调蓄水池 5 座，总容积 84.3 万 m³。2、贺兰林场供水工程。①新建灌区调蓄水池 1 座，总容积 18 万 m³。3、葡萄长廊北片区供水工程续建。①新建输水管线 9.59km，管径 DN800~500mm，管材选用 PCP 管，配套建筑物 37 座。②新建灌区调蓄水池 5 座，总容积 18 万 m³。

2 项目招标内容

本项目特许经营期内的项目投融资、建设、管理、运营维护和移交等内容。

3.项目合作期限

30 年（含建设期）

4.投资规模

本项目估算总投资为 19052.63 万元。其中，土建工程费 11943.87 万元；设备购置及制作安装工程费 636.18 万元；金属结构及安装工程费 729.60 万元；勘测设计、建设监理、建设管理费 253.51 万元；不可预见费（预备费）1559.80 万元；建设征地补偿费用 2545.57 万元；水土保持费用 51.92 万元；环境保护费用 122.36 万元。

5 运作方式和交易结构

5.1：运作方式：本项目采用“建设-运营-移交（BOT）”运作方式，在监管机构（水务局）的监督管理下，按照国家及自治区相关管理办法规定，中标特许经营者负责成立项目公司，并负责项目的融资、建设、管理、运维、移交，即建设-运营-移交（BOT）模式。特许经营期届满时，项目公司将建设所形成的资产无偿、完好、无负债、不设定担保地移交给政府方或其指定机构。

5.2 交易结构：（1）本项目由贺兰县人民政府授权贺兰县水务局作为实施机构，负责本项目的组织实施。贺兰县水务局通过公平、公正、公开的原则，以竞争性磋商、公开招标等方式选择特许经营者。（2）依法选定的特许经营者独资成立项目公司（3）中标特许经营者在约定规定期限内成立项目公司，项目公司成立后，由贺兰县水务局与项目公司正式签订《特许经营协议》，贺兰县水务局授予项目公司特许经营权。（4）项目公司在合作期间负责项目范围内新建项目的投融资、建设、运营维护工作和存量项目的运营维护工作。（5）项目公司可根据《特许经营协议》，通过向农作物种植户收取供水收入来弥补其投资、建设、运营以及合理的回报。贺兰县水务局根据绩效考核体系对项目公司进行考核，贺兰县财政局或水务局依据运营评价结果对项目公司进行奖惩。（6）运营期结束后，项目公司应将项目设施无偿、完好、无债务、不设定担保地移交给贺兰县水务局或其指定机构。

6 回报机制

本项目回报机制为使用者付费。本项目中，项目公司可以获得项目资产经营权和使用权，在

运营期内可通过向灌区内的用水户收取一定灌溉水费，作为本项目的收入来源。

具体而言，本项目在建设期执行现有的灌溉水价，项目进入运营期后执行政府审批后的灌溉水价，直至项目无需政府补助，项目公司通过收取灌溉水费的方式收回投资，并实现合理投资回报。

7 项目运营成本

7.1 工程维护费：本项目工程维护费中包括修理费、材料费等与工程修理维护有关的成本费用。根据建设规模，项目静态总投资为 19052.63 万元，最终形成固定资产约 15,530.46 万元，项目工程运营维护费按照新增固定资产投资额的 1.0% 计算。经计算，本项目新建工程维护费约 155.30 万元/年。

金山灌区原有葡萄长廊供水工程 3 个泵站，12 座蓄水池（合计 81 万方）和 25 公里管线，交由特许经营者运营，初步核算的工程维护费约 120 万元/年。

7.2 燃料动力费：本项目燃料动力费主要新增机组提水电费，工程新增年用电量 181 万 kWh。葡萄长廊原有供水工程 3 个泵站总安装功率 4465kW，估算年耗电量约 232.5 万 kWh，影子电价采用农业排灌电价 0.292 元/kWh，则新建工程年度燃料动力费 53 万元，存量工程年用电量 120 万元。

7.3 职工薪酬及福利：管理单位职工工资及福利费根据人员配置数量和人均工资、福利指标估算。本项目新建工程建成后新增运行管理人员 7 人，林场泵站工程原有员工 3 人，葡萄长廊泵站工程原有员工 15 人，共计 25 人，按月工资 4000 元，福利费率 160%，则新增职工薪酬 53.76 万元，原有泵站人员职工薪酬，138 万元。

7.4 管理费及其他费用：包括清除或减轻项目带来不利影响所需补救措施的费用、日常行政开支、科学试验和观测以及其它经常性支出等，按上述费用的 10% 计算，为 26.21 万元。

7.5 水源费：本工程自西干渠引水，引水水价 0.025 元/m³，本项目引水水量约为 2827.4 万立方米，年度水源费 70.69 万元。

经计算，本项目运营成本 737.19 万元/年。

7.6 折旧摊销：根据财政部印发《企业会计准则解释第 2 号》（财会〔2008〕11 号）第五条：“在 BOT 模式下，BOT 业务所建造基础设施不应作为社会资本或项目公司的固定资产，应确认为无形资产或金融资产，特许经营权在合同规定的时间内能够给企业带来收益，但是当合同终止时，所建的基础设施就会无偿交给让渡方，所以其价值应当分期摊销。如果基础设施预计的使用寿命长于特许经营权的年限，应当按照特许经营权的年限进行摊销。”

本项目实施方案中新建项目运营期内完全摊销，不考虑残值每年摊销费为 554.66 万元。

8 项目收入

8.1 售水收入：本项目灌溉收入指特许经营者向灌区范围内的种植户收取灌溉水费。特许经营者灌溉收入计算公式如下：

灌溉收入=灌溉执行水价×实际需水量×水费收缴率

其中：

水价：建设期，执行现行水价。运营期：为了进一步推行农业灌溉水价综合改革，减轻政府负担，项目最终水价根据经审计工程竣工决算结果、政府投资支持实际到位情况、特许经营者竞标报价的内部收益率、实际发生的银行融资额及利率（实际利率与报价利率取低者）、成本监审评估的运营成本，按照特许经营方案设计的财务模型重新测算确定。

实际需水量：根据项目可研，玉米种植年需水量大约 210 m³/亩；人工林年需水量大约 140 m³/亩；葡萄种植年需水量大约 280 m³/亩。

水费收缴率：根据现状调研，高效节灌水费收缴率在 95% 以上。漏损率按照 10% 计算。

9 交易条件边界

9.1 项目资产权属

本项目采用 **BOT** 方式运作，项目公司拥有新建项目资产特许经营权，资产所有权归政府所有。项目合作期内项目特许经营权（包括对资产使用权和收益权）属于项目公司所有。在合作期结束后，项目公司须将项目经营权（包括对资产使用权和收益权）、项目全部资产、设施设备、技术资料等无偿移交给政府或政府指定机构，并保证资产处于良好可使用状态，且项目经营权和全部资产上未设置有任何抵押、质押等担保权益或产权约束，亦不得存在任何种类和性质的索赔权。

9.2 委托运营标的和范围

本项目委托运营标的为贺兰县金山中型灌区 **10.02** 万亩高效节水灌溉农田供水的特许经营权，包括对上述范围内供水设施设备的使用权和收益权。贺兰县人民政府授权贺兰县水务局作为本项目实施机构，通过选择一家特许经营者，与其成立的项目公司签署《特许经营协议》。

9.3 前期工作及费用

实施机构负责完成项目前期审批相关工作、资产评估（若有）、特许经营咨询、特许经营者选择等工作，相应的费用最终由项目公司承担，并纳入本项目投资总额。

9.4 大修及不可预见费用

本项目大修由项目公司负责，由项目公司在需要时提出申请，由实施机构审核通过，或者实施机构认为需要时提出，项目公司需根据政府确认的大修计划（时间、标准、资金使用预算限额）对本项目进行大修。大修费用以实际发生额度计入年度运营维护费用或者由政府方按实际发生额度另行支付项目公司。考虑到大修与日常维护之间有因果关系，为了督促项目公司履行日常维护责任，本项目大修参考水利基础设施相关规范执行，采取“一事一议”原则由项目公司与实施机构协商处理。

9.5 暂定灌溉水价

本项目经营收入是灌溉水费收入，灌溉水价根据政府提供的调价后的综合灌溉水价。

10.投融资结构

10.1 项目资本金及融资结构

根据《国务院关于加强固定资产投资项目资本金管理的通知》（国发〔2019〕26号）规定，设定本项目资本金不低于总投资的 **20%**，根据项目可行性研究报告及批复，本项目静态总投资为 **19052.63** 万元，结合本项目的实际投融资需求，考虑建设期利息后本项目总投资为 **19622.92** 万元，则本项目的项目资本金不得低于 **3900** 万元。

结合本项目工程实际情况和相关政策规定，本项目的投融资结构暂按照如下考虑：

（1）对项目公司而言，项目资本金为项目新建工程总投资的约 **20%**。本项目总投资估算为 **19622.92** 万元（含建设期利息），项目资本金为 **3922.92** 万元，占总投资的 **20%**，由中标特许经营者以自有资金提供。

（2）项目公司银行融资 **15700.00** 万元，占总投资的 **80%**。

注：若项目公司不能顺利完成项目投融资的，特许经营者有义务提供借款或其他必要措施以确保项目公司融资及时、足额到位。项目公司成立后，以政府方书面同意为前提，可引入国家级、省（区）级政府基金入股本项目。

10.2 股权结构

本项目暂定由中标特许经营者独自成立项目公司，占项目公司 **100%** 股权。最终以签订的特许经营协议为准。

11.项目公司的有关限制

11.1 股权限制

项目合作期前 **3** 年，项目公司股权不得转让。项目合作期 **3** 年后，经政府方书面同意，项目公司可转让最高不超过 **50%** 股权，受让方应满足《特许经营协议》约定的技术能力、财务信用、运营维护经验等基本条件，并以书面形式明确承继原股东方在项目公司下的权利及义务。

同等条件下，由政府方安排的其他主体享有优先受让权。

11.2 融资限制

未经政府方书面同意，项目公司不得将本项目合作范围的土地、建筑物及设施设备进行抵押、质押或者其他任何形式的担保。

项目公司仅拥有对本项目投资、建设及项目设施运营维护进行融资的权利，不允许项目公司以除此以外的任何目的进行融资，且融资不得影响项目的正常建设和运营维护。

项目公司的所有资本金及其他融入资金只能用于本项目的建设及运营维护等活动中，禁止项目公司将资金用于其他用途。

11.3 经营限制

项目运营维护期内，项目公司对项目的经营范围及内容、管理规范、质量标准等变化须提前经政府方的书面同意。

未经政府方事先书面同意，在合作期限内项目公司不得从事项目协议所约定的授权经营范围以外的其他任何经营活动。

未经政府方书面同意，项目公司不得擅自将运营、维护业务转包给任何第三方，且不得为任何第三方提供相关服务。

在此前提下，项目公司享有项目的经营权和收益权，政府方不干预项目公司的运营维护及管理，除非此种干预是为保护公共利益及安全所必须的。

11.4 委派公益董事

在特许经营者建设、运营过程中，通过向项目公司派驻公益董事或监督员参与项目公司运营管理，监督特许经营项目协议执行情况，如发现董事会决策与特许经营项目协议相违背或危及公共利益，公益董事具有一票否决权。

公益董事的主要权力包括：（1）公益董事有权参加项目公司董事会；（2）公益董事对项目公司可能影响社会公共利益或社会公共安全的重大决策及经营活动可以行使一票否决权；（3）监督员有权随时进入项目公司进行监督检查，项目公司不得以任何理由干涉阻挠。

12. 项目移交

合作期满的前 12 个月内，政府方和项目公司应共同成立移交委员会，负责有关合作期满后项目移交的相关事宜。移交委员会应适时举行会议，商定项目设施移交的详细程序、培训计划的实施和将移交的设备、设施、物品、零配件和备件等的详细清单，以及移交的方式。本项目移交方案坚持以下原则，具体的移交内容在《特许经营协议》中约定。

12.1 无偿移交

合作期满，项目公司将项目设施无偿移交给政府方指定机构，项目公司不再享有相关权益。届时项目公司向政府方移交资产如果产生税费，双方可根据相应的税收政策，遵循合理避税原则，协商一致选择股权移交或其他方式，实现特许经营者无偿移交项目。

12.2 移交资产的相关权责方面

项目公司应确保移交的项目设施不存在任何抵押、质押等担保权益或所有权约束，亦不得存在任何种类和性质的索赔权。若采取股权移交形式的，应确保项目公司所有股权不存在任何抵押、质押等担保权益或所有权约束，亦不得存在任何种类和性质的索赔权。

12.3 项目移交的其它方面

移交工作计划方面：成立移交委员会，确定移交范围、移交方式、移交时间等安排。

移交验收计划方面：确定验收内容、验收方式等安排，出具验收报告。

移交资产的质量保证方面：项目公司应保证移交的所有设施、设备、材料、系统等所有涉及运营维护的均应当保证符合城镇综合开发有关法律法规、强制性标准、行业标准，且与竣工文件基本一致，符合正常运营维护的需要。

人员培训计划方面：项目公司应向政府方报批一份详细的就项目的运营维护、养护和维修对

政府方人员开展的培训计划，并指定参训人员共同参与项目的运营维护养护和维修工作。

13.上级政府补贴

项目合作期内，实施机构或项目公司应积极主动寻求国家或省市对项目的各种政府补助或专项补贴，补助资金归政府方支配，按照相关政策使用。如无特殊规定，项目建设期内争取到的补助资金用于项目建设，同时降低项目融资比例；运营期内争取到的补助资金用于项目更新改造或大中修。

14.灌溉水价的调整机制

14.1 灌溉水价的核定

项目进入正式运营后，直接运营成本和实际供水量如发生较大变化，则可能给项目实际收益情况造成较大影响。因此确保政企双方合理权益的前提下，本项目在正式进入运营期后引入成本监审机制。由实施机构委托政府相关监管部门委托的第三方专业机构对项目运营年度开展成本监审工作，主要对项目运营过程中的燃料动力费、水源费、工资及福利费、管理费及其他费用进行核查确认。运营成本和水量较方案偏差较大确需调整的，双方根据确定的财务内部收益率（税后）、核定的运营成本和供水量情况确定重新确定供水服务价格。

14.2 水价的调整机制

（1）政策变更调整水价

目前，农业水价受政府部门宏观调控和管理，重要农业供水工程的水价通过价格听证会，并经政府物价部门批准。本项目灌溉水价调整必须以满足国家及当地政府部门对水价调整相关规定为前提。本项目特许经营期内价格主管部门对农业灌溉水价执行文件进行相应调整，则特许经营者可以同步调整水价。

（2）成本变动调整水价

1) 运营成本变动引起调价

在特许经营期内为了反映对宏观经济风险的合理共担，当项目经营成本变动较大时（具体以特许经营协议标准为准）。特许经营者可向政府提出申请，政府经过研究同意后，依据相关程序对相关价格的文件进行相应调整，特许经营执行调整后的灌溉水价。

调价频次：根据《水利工程供水价格管理办法》第八条“水利工程供水价格监管周期为5年”规定，及《关于印发〈宁夏回族自治区城镇供水价格管理实施细则〉的通知》（宁发改价格（管理）（2023）525号）“城镇供水价格监管周期原则上为5年”。本项目参照城镇供水价格调整周期，自调价基准年起，之后每5年可以启动常规调价机制，若约定的调价因素触发下述触发条件时，特许经营者可向政府申请调整灌溉水价。

调价因素：针对灌溉水价中的燃料动力费、原材料费、工程维护费、工资及福利费、市场利率、其他因素部分分别参照费用指数及当地统计年鉴中相应价格指数，按照各部分在运营成本的占比形成灌溉水价的调整系数。

触发条件：触发农业水价常规调价机制的条件为：当灌溉水价调价系数（K）的绝对值超过【6%】时，即自上一次常规调价之后运营成本影响因素综合指标累计涨跌幅超过【±6%】

时。调价公式： $P_n = K \times P_0$

P_n ：第n年调整后的灌溉水价。

P_0 ：本项目初始基准灌溉水价是根据工程的竣工决算审计结果、政府投资支持实际到位情况、实际发生的银行融资额及利率、成本监审评估的运营成本，结合采购过程中标特许经营者提交的投标文件收益率设置和财务模型等测算所得农业水价，并经过政府审批同意后执行。运营期间任意一调价时 P_0 对应上一次调价后确定的水价。

K为调价系数：详见《特许经营实施方案》

如国家法律法规及政策发生重大变化，或者因技术改造升级，导致特许经营者的资本性支付及实际运营成本发生重大变化时，特许经营者可向实施机构提出调价申请，并接受价格主管

部门的监审。实施机构会同财政部门和发改部门审核其申请，就价格调整做出决定，若作出的价格调整未能使特许经营者达到中标时的合理收益要求，实施机构通过一次性足额补偿等方式予以弥补。具体事宜，届时由双方协商签订补充协议

特殊情况：项目特许经营期内，因项目公司经营管理不善导致项目无法满足既定的各项运营目标或运营费用大幅上升的，政府方有权根据实际情况，调减或者不调增水费单价，具体调整机制在《特许经营协议》中进一步明确。

15.项目参建单位的选择与管理

15.1 关于勘察设计单位的确定

本项目勘察设计单位由实施机构按照适用法规选定，设计单位承担本项目的设计，包括初步设计、施工图设计以及后期设计优化、移交竣工验收等有关设计方面的工作；勘察单位负责本项目的勘察工作。实施机构先与勘察单位签订服务合同，待项目公司成立后，由项目公司与实施机构和勘察单位签订三方协议，明确仅转让给项目公司付费的义务，即勘察设计费用由项目公司承担并计入本项目的总投资。

15.2 关于监理及跟踪审计单位的确定

本项目的监理机构由实施机构依法选定，监理费纳入本次特许经营项目总投资，由项目公司支付。监理机构必须依据委托人的授权，按照国家和地方的有关法律、法规、相关技术要求和质量验收标准，对工作进度、质量、安全、文明施工等方面进行监理，公正的维护各方的合法权益。

本项目的政府审计部门或选择第三方对项目的建设全过程进行跟踪审计，对项目建设实施过程的合法性、真实性、规范性进行跟踪审计监督，如审计部门聘请第三方负责跟踪审计，相关费用由项目公司支付，计入项目总投资。

15.3 关于施工单位的确定

根据《招标投标法实施条例》第九条的规定，满足“已通过招标方式选定的特许经营项目投资人依法能够自行建设、生产或者提供”条件的，可以不进行招标。即满足条件的特许经营者可负责项目的施工建设，项目公司无需再通过招标选择施工单位。

本项目拟通过公开招标的方式选择具备相应施工总承包资质、能力及经验的特许经营者，并在当地组建项目公司。中选特许经营者如能满足自行建设的条件，项目公司方可以不需再进行施工单位招标。

15.4 设备供应商的确定

本项目的设备供应商由项目公司方依法选定，设备购置费用纳入本次特许经营项目总投资，由项目公司方支付。

16.履约担保

根据特许经营相关政策要求和行业操作惯例，项目实施机构应当要求项目公司缴纳参与本特许经营项目投标保证金和履约保证金，以保证特许经营者严格依照其投标响应内容和《特许经营协议》约定履行其义务。本项目主要通过投标保证金（或保函）、履约保函和移交保函构成履约担保体系。在本项目采购、执行和移交阶段中，如果项目公司未能履行投标响应内容或《特许经营协议》中约定的义务，实施机构有权兑取保函相应金额。

参照《财政部政府和社会资本合作项目政府采购管理办法》（财库〔2014〕215号）《中华人民共和国招标投标法实施条例》相关要求，投标保证金不得超过招标项目估算价的2%。履约保证金的数额不得超过项目初始投资总额或者资产评估值的10%，本项目履约担保体系：投标保证金/投标保函：80万元；建设期履约保函500万元；运营期履约保函500万元；移交保函500万元。（注：履约保函、移交保函最终金额以特许经营协议为准。）

如果项目因为特定情形导致提前中，则保函应在违约金完全支付的前提下在提前终止日后一定期限内退还。

17.项目前期费用

17.1 项目可行性研究报告、初步设计、技术咨询、控制价编制费、结算编制费、用地、环评、林评、草坪等项目建设前期费用由项目公司承担，纳入项目总投资。

17.2 项目特许经营方案编制费由项目公司承担，纳入项目总投资。

18.运营评价

合作期内，实施机构或政府方指定机构将按照《特许经营协议》约定对特许经营的建设、运营、维护、管理和服务等一体化工作进行评价考核，建立定期的常规评价考核和不定期的临时评价考核机制，考核结果作为当年度履约保函兑取的依据，建立完全与项目产出绩效相挂钩的机制。本项目运营评价内容详见《运营评价方案》。

二、技术部分

1、标的清单(服务类)

1.项目公司组建方案

项目公司组建方案合理性，项目公司组建方案，组织机构设立和人员配置是否科学、合理；各项行政管理制度是否完整、规范；工作保障措施是否合理、周全。

2.建设方案

施工进度总体计划：是否有针对性，各项施工计划是否客观可行，施工进度控制是否合理。是否设置相应机制来相应政府规划。

施工质量、安全管理方案：施工质量、安全管理是否科学严谨、风险低。

施工资金安排：施工期间资金使用及安排是否合理，科学并保障施工有序开展。

竣工及试运行组织方案：竣工验收及试运行方案是否有针对性，可行性。

3.规划方案

发展规划：针对本项目运营期可持续发展的规划方案是否有针对性，可行性。

4.运营方案

运营方案：根据运营方案，针对项目公司运营团队的组织架构、运营筹备总体方案、运营管理制度、运营安全管理方案、运营服务管理方案、绩效自评方案完整性、合理性打分。

5.财务方案

资金计划合理性：资金的来源和使用、资金成本、年度借还款计划表、项目融资风险分析及控制方案合理性、安全性和可靠性。

测算方法、过程与假设：所有财务表格、数据是否按照招标文件的要求完整、无遗漏，各表格数据之间是否保持前后一致，计算过程能否复核。

6.项目移交方案

移交方案合理性：移交计划、移交程序、保障措施合理可行。

2、服务标准及要求;标的详细参数:

1.总体要求

本项目特许经营期内的项目投融资、建设、管理、运营维护和移交等内容。进度要求：项目2年内建设完成。

2.建设服务要求

(1)金山泵站供水工程。①新建输水管线 19.07km，管径 DN1200~800mm，管材选用 BCCP、PCP 管，配套建筑物 110 座。②新建灌区调蓄水池 5 座，总容积 84.3 万 m³。(2)贺兰林场供水工程。①新建灌区调蓄水池 1 座，总容积 18 万 m³。(3)葡萄长廊北片区供水工程续

建。①新建输水管线 9.59km，管径 DN800~500mm，管材选用 PCP 管，配套建筑物 37 座。
②新建灌区调蓄水池 5 座，总容积 18 万 m³。最终以项目初步设计报告建设内容为准。

3.运营服务要求

3.1 运营服务范围：项目建设覆盖灌溉面积共计 10.02 万亩，其中，金山机井片区现状灌溉面积合计 3.77 万亩，主要有葡萄面积 0.47 万亩，玉米面积 2.15 万亩，人工林地面积 1.15 万亩，其中高效节灌面积 2.62 万亩，畦灌面积 1.15 万亩；贺兰林场片区现状灌溉面积合计 1 万亩，按主要种植葡萄面积 0.15 万亩，玉米面积 0.37 万亩，人工林地面积 0.48 万亩，其中高效节灌面积 0.20 万亩，畦灌面积 0.80 万亩；葡萄长廊片区原设计灌溉面积 5.25 万亩，其中现状灌溉面积合计 3.75 万亩，剩余 1.5 万亩尚未开发种植。种植葡萄面积 3.38 万亩，人工林地面积 0.37 万亩，其中高效节灌面积 3.75 万亩，新开发的项目均采用高效节灌。

3.2 运营服务期限：本项目特许经营期不超过 30 年（含建设期）。

4.运作方式

本项目采用“建设-运营-移交（BOT）”运作方式，在监管机构（水务局）的监督管理下，按照国家及自治区相关管理办法规定，中标特许经营者负责成立项目公司，并负责项目的融资、建设、管理、运维、移交，即建设-运营-移交（BOT）模式。特许经营期届满时，项目公司将建设所形成的资产无偿、完好、无负债、不设定担保地移交给政府方或其指定机构。

5.回报机制

本项目回报机制为使用者付费。中标特许经营者设立项目公司，项目公司可以获得项目资产经营权和使用权，在运营期内可通过向灌区内的用水户收取一定灌溉水费，作为本项目的收入来源。本项目运营期无政府补贴。

第五章 资格审查方法及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法及标准。

一、 资格审查方法

公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律、法规及招标文件的规定，对投标供应商的资格进行审查，以确定投标供应商资格是否合格。

二、 资格审查标准

（一） 资格审查表

序号	资格要求	须提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
2	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。

7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	
8	投标保证金	按须知前附表要求。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	

（二） 确定资格审查合格投标供应商

1. 按照本章“资格审查方法及标准”，对各投标资格证明文件进行审查。依据对各投标供应商资格证明文件的审查结果，确定资格审查合格的投标供应商。
2. 资格审查合格投标供应商不足 3 家的，不进行评标。

第六章 评审方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件进行评标工作，采购人或者采购代理机构负责评标的组织工作。工作程序如下：

一、评标准备工作，由采购人或者采购代理机构负责

- 1.核对评审专家身份和采购人代表授权函；
- 2.宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
- 3.公布投标供应商名单，告知评审专家应当回避的情形；
- 4.组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
- 5.根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法律、招标文件。

二、符合性审查工作

评标委员会开展符合性审查：符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。对符合资格的投标供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照**无效投标**处理：

（此部分内容需固化到交易系统专家评审环节，对某家投标供应商作无效投标处理时选择以下相应选项，对已标记为无效投标的供应商由交易系统同步至政府采购管理系统）

序号	内容
1	未按照招标文件规定要求签署、盖章；
2	出现两个或两个以上投标方案的（招标文件中要求提供备选方案的除外）；

3	投标有效期不足的；
4	响应文件中附有采购人不能接受条件；
5	不满足招标文件商务、技术实质性要求；
6	出现招标文件规定的其他无效投标条款；
7	出现不同供应商投标文件机器制作码一致的情况；
8	出现不同供应商投标保证金转入同一保证金账号的情况；

三、详细评审

评标委员会要求投标供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）；

评标委员会各成员依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审；

如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按投标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对投标供应商的投标价格进行任何调整。

如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选供应商。

评标委员会每位成员独立对每个有效投标供应商的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标供应商的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选供应商。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

四、采购人或者采购代理机构核对评标结果

五、确定中标候选供应商名单，或者根据采购人委托直接确定中标

供应商

六、评审标准中应考虑下列因素

1.政府采购政策要求

中小企业：

无

残疾人福利性企业：

无

监狱企业：

无

联合体中小微企业协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的：

无

其他政府采购政策要求：

无

2.同品牌处理办法

如采用最低评标办法，则：

无；

如采用综合评标法，则：

无。

3.中标候选人并列时的处理方式

如采用最低评标办法，则：

无；

采用综合评标法，则：

综合评分相等时，以“特许经营者资本金内部收益率（税后）”分值较高者优先；若“特许经营者资本金内部收益率（税后）”分值也相等时，以“项目运营经验”分值较高者优先。。

七、评审因素和标准

服务类公开招标（综合评分法）			
序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	投标报价	40.0	<p>以通过初步评审的供应商提交的最终报价进行计算报价得分。报价分满分 40 分，分为三个部分：</p> <p>C1：投标人资本金内部收益率（税后）报价不高于 6%（15 分）。</p> <p>C2：项目年度运营成本报价不高于 736.95 万元（15 分）。</p> <p>C3：葡萄种植灌溉水价不高于 1.2 元/m³（5 分）。</p> <p>C4：其他灌溉水价不高于 0.15 元/m³（5 分）。</p> <p>计算方法：</p> <p>采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价（明显低于成本价的除外）。供应商的价格分统计按照下列公式计算：</p> <p>C1=(评标基准报价 / 投标报价)×15 分；</p> <p>C2=(评标基准报价 / 投标报价)×15 分。</p> <p>C3=(评标基准报价 / 投标报价)×5 分</p> <p>C4=(评标基准报价 / 投标报价)×5 分。</p> <p>最终报价得分=C1+C2+C3+C4</p> <p>注：1、全部计算过程按照四舍五入保留小数点后两位。</p> <p>2、此外投标人需报项目静态总投资、融资额及利率。</p>

2	建设方案	10.0	<p>1.施工进度总体计划：是否有针对性，各项施工计划是否客观可行，施工进度控制是否合理。是否设置相应机制来相应政府规划。（0-4分）</p> <p>2.施工质量、安全管理方案：施工质量、安全管理是否科学严谨、风险低。（0-2分）</p> <p>3.施工资金安排：施工期间资金使用及安排是否合理，科学并保障施工有序开展。（0-2分）</p> <p>4.竣工及试运行组织方案：竣工验收及试运行方案是否有针对性，可行性。（0-2分）</p>
3	规划方案	3.0	<p>发展规划：针对本项目运营期可持续发展的规划方案是否有针对性，可行性。（0-3分）</p>
4	运营方案	7.0	<p>运营方案：根据运营方案，针对项目公司运营团队的组织架构、运营筹备总体方案、运营管理制度、运营安全管理方案、运营服务管理方案、绩效自评方案完整性、合理性打分。（0-7分）</p>
5	财务方案	4.0	<p>1.资金计划合理性：资金的来源和使用、资金成本、年度借还款计划表、项目融资风险分析及控制方案合理性、安全性和可靠性。（0-2分）</p> <p>2.测算方法、过程与假设：所有财务表格、数据是否按照招标文件的要求完整、无遗漏，各表格数据之间是否保持前后一致，计算过程能否复核。（0-2分）</p>
6	项目移交方案	3.0	<p>移交方案合理性：移交计划、移交程序、保障措施合理可行。（0-3分）</p>
7	项目公司组建方案	3.0	<p>项目公司组建方案合理性：项目公司组建方案，组织机构设立和人员配置是否科学、合理；各项行政管理制度是否完整、规范；工作保障措施是否合理、周全。（0-3分）</p>
8	建设能力	4.0	<p>自2020年1月1日以来，承担过高效节水灌溉骨干供水或农业灌溉类工程建设项目，每提供1个得2分，最高得</p>

			<p>4 分。</p> <p>注：1）投标人建设的项目可以是其以单独或联合体名义（牵头人或成员方）、或子公司参与过的项目。2）提供中标通知书或建设合同或其他能够证明建设该项目的证明材料（如上述材料同时提供的，以建设合同为准）。3）是子公司参与的须提供股权投资协议。4）所提供重复业绩经验的，只记分一次，不重复得分。</p>
9	自有资金证明及贷款意向书-期末所有者权益	5.0	<p>期末所有者权益总额\geq【0.5 亿元】，得 5 分；【0.3 亿元】\leq期末所有者权益总额$<$【0.5 亿元】，得 3 分；期末所有者权益总额$<$【0.3 亿元】，得 1 分。</p> <p>注：以投标人经第三方专业机构审计的 2024 年度财务报告中能体现期末所有者权益总额、企业资产负债率情况的合并资产负债表为准，无合并资产负债表的以公司资产负债表为准。（1、若开标前 2024 年度报表尚未出具，可提供 2023 年度财务报表；2、以联合体投标的，评审联合体牵头人并由其按要求提供相关证明材料。）</p>
10	自有资金证明及贷款意向书-资产负债率	5.0	<p>企业资产负债率\leq80%的，得 5 分；80%$<$企业资产负债率\leq85%的，得 3 分；企业资产负债率$>$85%的得 0 分。</p> <p>注：以投标人经第三方专业机构审计的 2024 年度财务报告中能体现期末所有者权益总额、企业资产负债率情况的合并资产负债表为准，无合并资产负债表的以公司资产负债表为准。（1、若开标前 2024 年度报表尚未出具，可提供 2023 年度财务报表；2、以联合体投标的，评审联合体牵头人并由其按要求提供相关证明材料。）</p>
11	自有资金证明及贷款意向书-银行针对本项目提供的贷款意向书（贷款承诺函）	5.0	<p>以银行针对本项目提供的贷款意向书（贷款承诺函）金额为准；贷款意向书（贷款承诺函）金额\geq【1.6 亿元】，得 5 分；【1.6 亿元】$>$贷款意向书（贷款承诺函）金额\geq【1.5 亿元】，得 3 分；贷款意向书（贷款承诺函）金额$<$【1.5 亿元】得 0 分。</p>

			<p>注：时间为递交申请文件截止前两个月内有效。贷款意向书需同一银行出具，多个银行出具的贷款意向书金额不可累加，不符合要求的不得分（需提供银行开具的贷款意向书复印件并加盖单位公章）。（1、时间为递交申请文件截止前两个月内有效。2、以联合体投标的，评审联合体牵头人并由其按要求提供相关证明材料。）</p>
12	工程质量	4.0	<p>投标人具有【水利水电施工总承包三级资质】得1分；具有【水利水电施工总承包二级资质】或以上资质，得4分。</p> <p>注：以联合体投标的，联合体成员中有一家符合要求即可计分。</p>
13	项目运营经验	6.0	<p>1、自2020年1月1日以来，承担过特许经营项目运营维护的，每提供1个得1分，最高得3分。</p> <p>2、自2020年1月1日以来，承担过农业灌溉类运营维护项目的，每提供1个得1.5分，最高得3分。</p> <p>注：1）投标人运营的项目可以是其以单独或联合体牵头方名义或控股子公司参与过的项目。2）投标人需提供运营合同复印件并加盖单位公章。3）是子公司参与的须提供股权投资协议。4）以上业绩合同可重复使用。</p>
14	是否有民营企业参与	1.0	<p>本项目鼓励民营企业参与投标，供应商是民营企业的，得1分，有民营企业参股的，得0.5分。</p> <p>注：供应商单独投标的需提供自身股权结构，并说明企业自身性质（国企、民营、央企等），以联合体投标的，各个联合体需说明企业自身性质（国企、民营、央企等）。</p>

（一）澄清有关问题

评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以书面形式（应当由评标委员会专家

签字)要求投标供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其授权的代表签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标供应商不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(二) 投标报价修正(如有)

投标文件报价出现前后不一致的,按招标文件规定修正;

(三) 比较与评价

评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准,对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。具体评审因素详见《评审因素和标准》。

(四) 推荐中标候选人名单

中标候选人数量详见《投标供应商须知前附表》。评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。

(五) 编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告。

第七章 政府采购合同主要条款

详见《特许经营协议》另附。

第八章 投标文件格式

服务类政府采购 投标文件

项目名称：_____

政府采购计划编号：_____

项目编号：_____

标段（包号）：_____

投标供应商：（电子签章）_____

____年____月____日

一、投标函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称、采购计划编号）的投标，并做出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（投标供应商的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务和相关配套的货物（工程），我方投标价为人民币（大写）： ；（小写）：

我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的货物和相关服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方已提供投标人（供应商）须知规定的全部投标文件，包括纸质版文件 份，电子版（NXTF）文件 份，电子版（nNXTF）文件 份。

五、我方承诺：自投标截止时间至本项目发布中标公告为止，撤销投标的、或者中标后不依法与采购人签订合同、或者中标后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付相应的违约赔偿金（不低于投标保证金的金额）。

六、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

七、一旦我方被确定为中标供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付

采购人验收。

投标人：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____传真：_____

电子邮件：_____邮编：_____

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

二、开标一览表

项目名称	
项目编号	
标段（包号）	
投标价格	<div>人民币小写(元):_____（项目报价方式为总价招标的填写此栏）</div> <div>人民币大写:_____（项目报价方式为总价招标的同时填写此栏）</div> <div>单价: _____（元）_____（项目报价方式为单价招标的填写此栏）</div> <div>费率: 按照****（招标文件中规定的）标准的_____ %（项目报价方式为费率招标的填写此栏）</div> <div>折扣: 按照****（招标文件中规定的）标准的___折（项目报价方式为折扣招标的填写此栏）</div>
合同履行期限	
投标有效期	
备 注	<div>1. 投标价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。</div> <div>2. 投标人提出的赠送不作为评标依据。</div>

投标人: _____（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章): _____

日期：_____

三、投标价格明细表

（此表格需固化在投标文件编制软件中由投标人逐项填写，并在填写后将中标供应商此表内容同步至政府采购管理系统）

序号	名称	服务内容	单价 (元) / 费率 (%) /折扣 (折)	数量	总价 (元)	中小 企业(中型 /小型/微 型)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

四、评审因素和内容响应详情

(一) 商务要求响应表

序号	商务条款	招标文件规定	投标文件响应	偏离情况	备注
		商务条款要求	商务条款响应		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
...	

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或投标供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

附件：

(二) 技术要求响应表

序号	标的名称	招标文件规定	投标文件响应情况	偏离情况	备注 (页码)
		技术、参数指标要求	技术、参数指标响应		
1					
2					
3					
4					
5					
...

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或投标供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

附件：

(三) 类似业绩

注：招标文件评审因素中未要求提供类似业绩的可不提供。

（四）售后服务

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中售后服务条款提供。

（五）服务方案

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（六）人员配备

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中相关要求提供。

（七）其他评审因素内容

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中其他内容条款提供。

五、资格证明文件

(一) 具有独立承担民事责任的能力证明材料

具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；自然人，应提供有效的自然人身份证明。
---------------	---

(二) 法人/负责人身份证明及授权委托书

授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
-------	--

法人/负责人/自然人身份证明

致：（采购人/采购代理机构名称）

（姓名） 现任 （投标供应商名称）、（担任） 职务，为法定代表人（企业或单位负责人），特此证明。

法定代表人身份证号：_____

法定代表人联系电话：_____

法定代表人签字：_____

投标供应商：_____（电子签章）

日期：_____年_____月_____日

注：自然人可以只附身份证，不填写本表。

附：法定代表人/企业或单位负责人法人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（投标供应商名称）的（法人代表姓名、职务）
授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）、（标段）
项目投标活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于_____年____月____日签字生效,特此声明。

投标供应商（电子签章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：（标签化）_____

联系电话：（标签化）_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：（标签化）_____

联系电话：（标签化）_____

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供授权委托书。

附：被授权人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（四）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

（五）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(六)参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的
承诺书

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
-----------------------------	----------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”的要求。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

说明：投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

(七) 保证金相关证明

1. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级以下的供应商须提供：

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方在_____（项目名称）（项目编号：_____）____标段中保证金人民币（大写）_____元，已于_____年____月____日以_____方式按采购文件规定缴纳。

详见附件：保证金缴纳（提供）证明。

该项目保证金以到账时间为准，未能及时到账的责任，我方将承担全部责任和损失。

附件：

保证金缴纳证明

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

2. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级的供应商须提供：

致：（采购人/采购代理机构名称）

 我公司在宁夏回族自治区政府采购网的信用等级为 A 级, 详见以下截图。（截图日期：招标文件发放期限截止之日至开标之日内）

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

3. 未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动的供应商需提供：

未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我公司属于未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动。的单位。

特此声明。

投标供应商名称：（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：

日期：

（八）落实政府采购政策需满足的资格要求

1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）（标段）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称）¹，属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元²，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：投标文件项目所属行业应与采购文件中明确的所属行业相一致。

¹ 投标人需按提供的标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业声明函》。

² 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注 3：专门面向中小企业采购项目本声明函为资格项，非专门面向中小企业采购项目依据招标文件相关规定及本声明函内容进行价格扣除。

2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非残疾人福利性单位无须填写。

3、监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非监狱企业无须填写。

(九) 本项目的其他资格要求

--	--

六、符合性审查响应详情

（一）联合体投标声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位与_____组建联合体参与本项目投标，联合体各方未再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：不接受联合体投标项目及非联合体投标供应商无须填写。

(二) 投标供应商关联性企业说明

1、与投标供应商存在关联企业明细表

序号	单位名称	关联关系
1		
2		
...		

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：投标供应商存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”时，
应据实填写 1 明细表。

2、声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位不存在与本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他相关单位，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

投标供应商名称：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注：与投标供应商无关联企业情形的须提供 2 声明函。

(三) 投标供应商未对本项目提供过有关服务的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

（四）投标供应商对本项目报价的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位报价为_____，未超过本项目预算价（最高限价）_____。

我公司所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不以任何理由予以变更。

我公司投标文件中无任何包含价格调整的要求。

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

(五) 投标供应商对本项目投标文件附加条件的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：_____）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位投标文件中附加条件如下：

- 1、
- 2、
- 3、
- ...

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标供应商：_____（电子签章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：_____

日期：_____

注 1：投标文件中无附加条件的无须填写。

注 2：投标供应商应谨慎在投标文件中提出附加条件，如提出的附加条件采购人无法接受，其投标将被认定为无效投标。

（六）招标文件中其他符合性审查内容

注：本模块包括招标文件中其他（未提供即认定为无效投标）的条款。