



竞争性谈判采购文件

项目编号： HBCZ-2404051274-243215
项目名称： 中华人民共和国湖北出入境边防
检查总站营区文化建设项目
采购内容： 营区文化建设

采 购 人：中华人民共和国湖北出入境边防检查总站
代 理 机 构：湖北省成套招标股份有限公司
编 制 日 期： 2 0 2 4 年 1 0 月

目 录

第一章 竞争性谈判采购公告（代采购邀请函）	1
一、项目概况	1
二、供应商资格要求	1
三、获取采购文件	2
四、响应文件提交	2
五、开启	2
六、公告期限	3
七、其他补充事宜	3
八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	3
第二章 谈判供应商须知	4
谈判供应商须知前附表	4
谈判供应商须知	8
一、 总则	8
1、 适用范围	8
2、 定义	8
3、 服务	8
4、 谈判费用	8
二、 竞争性谈判采购文件	8
5、 竞争性谈判采购文件的构成	8
6、 竞争性谈判采购文件的澄清	9
7、 竞争性谈判采购文件的补充和修改	9
三、 竞争性谈判响应文件	9
8、 谈判的语言和计量单位	9
9、 竞争性谈判响应文件的构成	10
10、 竞争性谈判响应文件的编制	10
11、 谈判报价	10
12、 备选方案	11

13、 联合体谈判	11
14、 谈判供应商资格证明文件	11
15、 证明报价内容、服务合格性和符合竞争性谈判采购文件规定的文件	11
16、 谈判保证金	11
17、 谈判结果有效期	12
18、 竞争性谈判响应文件的数量和签署	12
四、 竞争性谈判响应文件的递交	13
19、 竞争性谈判响应文件的密封、盖章和标记	13
20、 竞争性谈判响应文件送达地点及递交截止时间	13
21、 迟交的竞争性谈判响应文件	13
22、 竞争性谈判响应文件的撤回	13
五、 谈判程序及步骤	13
23、 谈判程序	13
24、 谈判步骤	14
六、 成交与签订合同	15
七、 其他要求	16
八、 适用法律	16
第三章 采购需求	17
一、项目概况	17
二、项目清单	17
三、技术要求	17
四、商务要求	19
第四章 评定办法	21
评定办法前附表	21
评定办法	22
第五章 合同书	24
第六章 竞争性谈判响应文件格式	27
竞争性谈判响应文件目录	28
竞争性谈判响应函	29
报价一览表	30

法定代表人授权书	31
分项报价表	32
响应、偏离说明表	33
供应商的资格声明	34
报价技术文件	35
资格证明文件	36
中小企业声明函（货物）	37
残疾人福利性单位声明函	38
无重大违法记录声明	39
资格要求声明	40

第一章 竞争性谈判采购公告（代采购邀请函）

湖北省成套招标股份有限公司受中华人民共和国湖北出入境边防检查总站的委托,对本项目进行竞争性谈判采购。现邀请符合资格条件的潜在供应商参与报价。

一、项目概况

1. 项目编号: HBCZ-2404051274-243215
2. 项目名称: 中华人民共和国湖北出入境边防检查总站营区文化建设项目
3. 采购内容: 本次采购共分 1 个包。采购内容如下, 具体技术及商务要求详见本项目采购文件第三章内容。

包号	采购内容	数量	交货期	质保期	预算金额 (元)	备注
1	营区文化建设	1 批	15 个日历天	1 年	300000	具体内容详见附件清单

- (1) 供应商最终报价超过该包预算金额或单价限价的, 其该包报价为无效报价。
- (2) 供应商按包竞标, 报价须包含标包内的全部内容。
- (3) 多包竞标的相关规定: 无。

二、供应商资格要求

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件;
 - (1) 具有独立承担民事责任的能力;
 - (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
 - (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
 - (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
 - (5) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
 - (6) 法律、行政法规规定的其他条件。
2. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单中(以谈判当天代理机构查询结果为准)。
3. 提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式要

求详见本文件第六章相关格式要求）。

4. 落实政府采购政策需满足的资格要求： /
5. 如国家法律法规对市场准入有要求的还应符合相关规定。
6. 本项目不接受联合体竞标。

谈判资格要求为本次项目供应商应具备的基本条件，参加谈判的供应商必须满足谈判资格要求中的所有条款，并按照相关规定在响应文件中递交资格证明文件。

三、获取采购文件

1. 时间：2024 年 10 月 22 日至 2024 年 10 月 24 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:00 至 16:30。（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：线上获取。

3. 方式：本项目采用线上下载方式获取文件，供应商请在湖北省成套招标股份有限公司门户网（<https://www.hubeibidding.com/>）本项目公告最下方“相关下载”版块内点击下载按钮登录并提交报名信息，报名信息审核通过后即可下载文件【①文件获取的具体操作流程可在湖北省成套招标股份有限公司门户网站右侧“下载专区”下载《线上获取标书操作指引》查看；②线上获取标书应填写、上传的材料包括：法定代表人授权书加盖公章扫描件、被授权人身份证正反面照片（被授权人应与登录账号的联系人为同一人）、如需缴纳信息费的还应提供付款凭证截图或照片，同时请扫码填写开票信息，电子发票开具后将以邮件形式发送至注册邮箱】。

4. 售价：¥200.0 元（人民币）

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 10 月 30 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：湖北省成套招标股份有限公司 10 楼 1002 号会议室

五、开启

时间：2024 年 10 月 30 日 10 点 00 分（北京时间）

地点：湖北省成套招标股份有限公司 10 楼 1002 号会议室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

公告发布媒体

中国政府采购网/湖北省成套招标股份有限公司门户网

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：中华人民共和国湖北出入境边防检查总站

地址：江汉区长港路 6 号

联系方式：杨家诚/027-65772033

2. 采购代理机构信息

名 称：湖北省成套招标股份有限公司

地址：武汉市武昌区东湖西路特 2 号平安财富中心 B 座 8 楼（东湖大厦正对面）

联系方式：刘雄/13476796285

3. 项目联系方式

项目联系人：刘雄 叶凡 苏恩华

电话：13476796285/717966649@qq.com

第二章 谈判供应商须知

谈判供应商须知前附表

谈判供应商应仔细阅读竞争性谈判采购文件的第二章“谈判供应商须知”，下面所列资料是对“谈判供应商须知”的具体补充和说明。如有矛盾，应以本表为准。

条款号	条款名称	编列内容
2.1	采购人	中华人民共和国湖北出入境边防检查总站
2.3	采购代理机构	湖北省成套招标股份有限公司
2.5	响应供应商资格要求	详见第一章第二条供应商资格要求相关内容
4.2	成交服务费	支付标准： 根据与采购人的代理协议约定，采购代理服务费由成交供应商向采购代理机构支付，采购代理服务费以成交金额作为收费的计算基数，收取标准为基数*1.5%，不足 5000 元按 5000 元计取。 支付方式： 服务费由成交供应商在领取成交通知书的同时向采购代理机构支付，并同时开具发票，成交供应商在看到网上公布的结果公告时，请携带开票信息及授权书到湖北省成套招标股份有限公司7楼财务窗口缴费开具发票后领取成交通知书。
6.2	提疑截止时间	2024年10月24日17:00前
7.1	答疑时间	2024年10月25日17:00前（如有）
10.2	对多包采购的规定	无
12.1	备选方案	备选方案：本次采购不接受备选方案。
13.1	联合体谈判	本次采购不接受联合体报价。
14.1	应提交的其它资格证明文件	第一章第二款资格证明文件的相关解释： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定： (1)具有独立承担民事责任的能力； 法人或者其他组织的营业执照等证明文件（提供证照复印件）：如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。 (2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 由供应商对以下内容提供书面《资格要求声明》（格式详见

条款号	条款名称	编列内容
		<p>本文件附件），或提供相应证明材料：</p> <p>供应商是法人的，应提供 2023 年度经审计的财务报告或财务报表等财务会计制度证明材料，或供应商单位开户银行出具的资信证明（银行资信证明应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。银行出具的单纯的存款证明不能视作银行资信证明。下同）。</p> <p>其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，提供银行出具的资信证明。</p> <p>由财政部门认可的政府采购专业担保机构对供应商进行资信审查后出具投标担保函的，可以不用提供经审计的财务报告和银行资信证明文件。</p> <p>如果供应商同时提供了《资格要求声明》和相应证明材料，且二者内容不一致的，评审专家有权任选其中一种进行评审，由供应商自行承担一切后果。</p> <p>(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； 供应商提供书面《资格要求声明》（格式详见本文件附件）。</p> <p>(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； 由供应商对以下内容提供书面《资格要求声明》（格式详见本文件附件），或提供相应证明材料：</p> <p>供应商依法缴纳税收的证明材料：提供 2023 年 06 月以来（至少提供 1 个月）缴纳税收的凭据（完税证、缴款书、印花税票、银行代扣（代缴）转账凭证等均可）；</p> <p>供应商依法缴纳社会保障资金的证明材料：提供 2023 年 06 月以来（至少提供 1 个月）缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险交纳清单等社保相关缴纳凭证）；</p> <p>注：（1）供应商为其他组织或自然人的，也需要按此项规定提供缴纳税收的凭据和交纳社会保险的凭据；</p> <p>（2）递交响应文件截止时间的当月成立但因税务机关原因导致其尚未依法缴纳税收的供应商，提供依法缴纳税收承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同税收缴纳凭据；如由于供应商原因无法提供上述时间期限内的税收缴纳凭证，可提供上述期限前的相关凭证并说明原因，未说明原因且未提供期限内凭证的将视为资格审查不合格；</p> <p>（3）递交响应文件截止时间的当月成立但因社会保障资金管理机构原因导致其尚未依法缴纳社会保障资金的供应商，提供依法缴纳社会保障资金承诺书原件（格式自拟），该承诺书视同社会保险凭据；</p> <p>（4）依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要交纳社会保障资金。</p> <p>如果供应商同时提供了《资格要求声明》和相应证明材料，且二者内容不一致的，评审专家有权任选其中一种进行评审，由供应商自行承担一切后果。</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>提供承诺，详见资格要求第六章格式。</p> <p>(6)法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>提供承诺（格式自拟），如未提供承诺，视同已承诺满足。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：/</p> <p>3、本项目的特定资格要求：（1）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单和“中国政府采购”网站（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单中（以谈判当天代理机构查询结果为准）；（2）提供参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式要求详见本项目采购文件第六章相关格式要求）。</p> <p>提供信用中国查询截图（信用中国改版后可提供失信惩戒界面截图）及中国政府采购查询截图，供应商应在响应文件中放入上述查询截图；无论供应商提供查询截图与否，均以磋商当天代理机构查询结果为准。</p> <p>响应文件中所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实可查证的。资格证明文件应为原件的清晰复印件，副本可用正本的复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的，责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。</p> <p>证明材料仅限于响应供应商单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但响应供应商单位兼并的企业的材料可作为证明材料。</p>
15.1	证明报价内容符合竞争性谈判采购文件要求的文件和竞争性谈判采购文件规定的其他资料	详见第六章中《与本次谈判有关的技术文件》相关内容
16.1	谈判保证金金额及接受谈判保证金的帐户信息	本项目不收取谈判保证金。
16.2	谈判保证金提交形式（不适用）	<p>竞标保证金递交形式：</p> <p>1.形式：电汇、银行汇票、支票、银行保函等非现金形式。</p> <p>2.采用电汇（或转账）方式的，应在用途或附言、备注中注明项目编号和“竞标保证金”字样；</p> <p>3.竞标保证金到账时间以我公司指定银行账户到账时间为准。</p> <p>竞标保证金的确认：</p> <p>1.采用电汇（或转账）方式以外的其他形式递交竞标保证金的，</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>由我公司出具收讫凭证。</p> <p>2. 公司财务部查询电话 027-87311206</p> <p>竞标保证金的退还：</p> <p>1. 供应商在提交竞标文件时，应同时向本公司提交竞标保证金退还时的银行信息（收款人、账号、行号、开户银行）。</p> <p>2. 因供应商自身原因导致保证金无法及时退还的，本公司不承担退款延期所产生的超期资金占用费。</p>
17.1	竞标有效期	90日历天
18.1	竞争性谈判响应文件正、副本数量	本次采购项目响应文件正本一份，副本二份，电子文档一份，所有响应文件概不退还。
20.1	竞争性谈判响应文件送达地点及递交截止时间	详见第一章第四、五款要求。
23.1	谈判小组人数	3人及以上单数组成，外聘经济及技术专家在湖北省政府采购评审专家库中随机抽取。
七	其他要求	<p>踏勘现场相关规定：本项目不组织统一踏勘。</p> <p>所有参与采购供应商自愿参加现场踏勘。请提前电话联系采购人相关工作人员参加现场踏勘，内容包括：公司全称、报名项目名称及编号、联系人姓名及联系方式。</p> <p>现场踏勘时间：获取文件截止后1个工作日</p> <p>现场踏勘地点：中华人民共和国湖北出入境边防检查总站（武汉市江汉区长港路6号）</p> <p>请提前联系以下联系人确认</p> <p>联系人：余波，联系电话：18607233335</p> <p>供应商承担踏勘现场所发生的自身费用，供应商应承担踏勘现场的责任和风险。</p> <p>报价范围：包含供应商所投标包中全部采购内容，以及涉及的税金、管理费和其他应缴纳的费用。</p> <p>注：本采购文件解释权归采购人和采购代理机构所有。</p>

谈判供应商须知

一、 总则

1、 适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本次竞争性谈判中所述的项目的采购。

2、 定义

2.1 “采购人”是指：本次谈判的采购人见谈判供应商须知前附表。

2.2 “监管部门”是指：本次谈判的监管部门见谈判供应商须知前附表。

2.3 “政府采购代理机构”是指：本次谈判的政府采购代理机构见谈判供应商须知前附表。

2.4 “谈判供应商”是指报名、参加谈判的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “响应供应商”是指

1) 符合具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2) 符合谈判供应商须知前附表的相应条件；

3) 通过竞争性谈判采购评定办法中初步审核的谈判供应商。

2.6 “成交供应商”是指经评审委员会评审推荐,采购人授予合同的供应商。

3、 服务

3.1 “服务”是指除货物（指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等）和工程（指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等）以外的其他政府采购对象。

4、 谈判费用

4.1 谈判供应商应承担所有与准备和参加谈判有关费用，不论谈判的结果如何，采购人和政府采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

4.2 成交服务费：成交供应商须在收到成交通知书时向政府采购代理机构支付成交服务费。服务费相关规定见谈判供应商须知前附表。

二、 竞争性谈判采购文件

5、 竞争性谈判采购文件的构成

5.1 竞争性谈判采购文件由下列文件以及在采购过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件组成：

1) 谈判公告（代谈判邀请函）

2) 谈判供应商须知

- 3) 采购需求
- 4) 竞争性谈判采购评定办法
- 5) 合同书格式
- 6) 竞争性谈判响应文件格式

6、 竞争性谈判采购文件的澄清

6.1 谈判供应商获取竞争性谈判采购文件后，应认真检查，如发现页数不全、附件缺失、印刷模糊等，应通知政府采购代理机构补全或更换，否则风险自负。

6.2 任何要求对竞争性谈判采购文件进行澄清的谈判供应商，均应以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同）在提疑截止时间以前向政府采购代理机构或采购人提出。提疑截止时间见谈判供应商须知前附表。政府采购代理机构对于符合澄清要求规定的将以书面形式给所有谈判供应商予以答复（答复中不包括问题的来源）。谈判供应商收到答复后应在24小时内以书面形式向政府采购代理机构予以确认。

6.3 谈判供应商在规定的时间内未对竞争性谈判采购文件澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为同意。

6.4 当竞争性谈判采购文件、澄清文件对同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

7、 竞争性谈判采购文件的补充和修改

7.1 在报价截止时间三日以前，无论出于何种原因，政府采购代理机构或采购人可主动地或在解答谈判供应商提出的疑问时对竞争性谈判采购文件进行补充和修改，且在政府采购监管部门指定的媒体上发布补充和修改的内容。答疑方式及答疑时间见谈判供应商须知前附表。

7.2 补充和修改后的内容是竞争性谈判采购文件的组成部分，将以书面形式通知所有谈判供应商，并对其具有约束力。谈判供应商在收到上述通知后，应在24小时内以书面形式向政府采购代理机构予以确认。

7.3 为使谈判供应商准备谈判时有充足时间对竞争性谈判采购文件的补充和修改部分进行研究，政府采购代理机构或采购人可适当推迟报价截止时间和谈判时间，并至少在报价截止时间3天前书面通知所有获取谈判供应商。

三、 竞争性谈判响应文件

8、 谈判的语言和计量单位

8.1 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与政府采购代理机构或采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件或印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释竞争性谈判响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。

8.2 除非竞争性谈判采购文件中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定的计量单位。

9、 竞争性谈判响应文件的构成

9.1 供应商编制的竞争性谈判响应件的内容，详见谈判文件第六章格式要求。

注：竞争性谈判响应文件目录及内容每页须顺序编写页码。

10、 竞争性谈判响应文件的编制

10.1 谈判供应商应完整地按本采购文件的要求提交所有资料并按要求的格式填写规定的所有内容。如未按规定格式的，相关格式由供应商自定。

10.2 谈判供应商必须保证竞争性谈判响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受政府采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

10.3 谈判供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。如供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者报价没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效报价或被确定为报价无效。

10.4 谈判供应商应当对竞争性谈判响应文件进行装订，对未经装订的竞争性谈判响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果其责任由谈判供应商承担。

11、 谈判报价

11.1 谈判供应商所提供的货物与服务均以人民币报价。

11.2 谈判供应商应按照本竞争性谈判采购文件规定的采购需求及合同条款进行报价，并按竞争性谈判采购文件确定的格式报出。报价中不得包含竞争性谈判采购文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。报价中也不得缺漏竞争性谈判采购文件所要求的内容，否则，其报价将被视为无效报价。

11.3 报价应包含完成服务内容的有关费用，所有根据本采购文件或其它原因应由谈判供应商支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在谈判供应商提交的报价中。响应供应商在本次竞争性谈判的报价应为交钥匙价，响应供应商应根据本谈判文件的规定、市场生产要素价格水平及其走势、响应供应商自身的管理水平和实力、响应供

应商为本工程准备的施工组织设计和由这些因素决定的响应供应商之于本招标工程的成本水平等准备自己的投标报价。但响应供应商不得以低于其企业成本的竞标报价竞标。

11.4 对于报价免费的项目应标明含在总报价中。

11.5 每一种采购内容只允许有一个报价，否则将被视为无效报价。

11.6 谈判供应商报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

12、 备选方案

12.1 是否允许备选方案见谈判供应商须知前附表。不允许有备选方案的，若提交了备选方案将被视为无效。

13、 联合体谈判

13.1 组成联合体谈判的按《政府采购法》有关规定执行。本次采购是否允许联合体报价见谈判供应商须知前附表。

14、 谈判供应商资格证明文件

14.1 谈判供应商应提交证明其有资格参加谈判和成交后有能力履行合同的文件，并作为其竞争性谈判响应文件的一部分，应包括下列文件：

- 1) 营业执照（复印件）；
- 2) 纳税证明（国税、地税复印件）；
- 3) 采购文件要求供应商应提交的其它资格证明文件。
- 4) 应提交的其它资格证明文件见谈判供应商须知前附表。

14.2 除本须知14.1要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

14.3 资格证明文件必须真实可靠、不得伪造，复印件必须加盖单位印章。证明材料仅限于谈判供应商单位本身，股东单位和独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但谈判供应商单位兼并的企业的材料可作为证明材料。

15、 证明报价内容、服务合格性和符合竞争性谈判采购文件规定的文件

15.1 证明报价内容符合竞争性谈判采购文件要求的文件和竞争性谈判采购文件规定的其他资料，具体要求见谈判供应商须知前附表。

16、 谈判保证金

16.1 谈判保证金作为竞争性谈判响应文件的组成部分，应在报价截止时间以前

递交，以到账为准。凡未按规定递交谈判保证金的报价，将被视为无效报价。谈判保证金金额及接受谈判保证金的帐户信息见谈判供应商须知前附表。

16.2 本次采购谈判保证金提交形式：见谈判供应商须知前附表。

16.3 谈判保证金有效时间：谈判保证金应在报价有效期截止日后30天期限内有效。

16.4 谈判保证金的退还：在中标公示发布后五个工作日内退还未成交供应商的投标保证金。成交供应商的投标保证金，在成交供应商与采购人签订合同后5个工作日内不计利息原额退还。

16.5 有下列情形之一的，谈判保证金将不予退还：

- 1) 成交后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 2) 将成交项目转让给他人，或者在竞争性谈判响应文件中未说明，或未经采购人同意，将成交项目分包给他人的。

17、 谈判结果有效期

17.1 谈判结果有效期从谈判结束之日起计算，本次采购谈判结果有效期见谈判供应商须知前附表，谈判供应商谈判结果有效期不足的报价将被视为无效报价。

17.2 特殊情况下，在原谈判结果有效期截止之前，政府采购代理机构或采购人可要求供应商延长谈判结果有效期。采购人以书面形式通知所有供应商延长谈判结果有效期。供应商同意延长的，应相应延长其谈判保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其竞争性谈判响应文件；供应商拒绝延长的，其报价失效，但供应商有权收回其谈判保证金。

18、 竞争性谈判响应文件的数量和签署

18.1 谈判供应商编制的竞争性谈判响应文件应分正、副本，文件中应该准确地编制目录、页码，每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。响应文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准；如单独提供的法定代表人授权委托书（或法定代表人身份证明书）、报价一览表、优惠声明（如有）与响应文件正本不符，以正本为准。电子文档与纸质文件不符，以纸质文件为准。本次谈判供应商应提交响应文件正、副本、完整的电子文档数量见谈判供应商须知前附表。

18.2 竞争性谈判响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字并加盖公章。授权代表须将以书面形式出具证明，其《法定代表人授权书》应附在竞争性谈判响应文件中。

18.3 竞争性谈判响应文件中的任何行间插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。

四、 竞争性谈判响应文件的递交

19、 竞争性谈判响应文件的密封、盖章和标记

19.1 响应文件的正本、所有副本和电子文档必须装订后密封递交。并在封口处加盖谈判供应商单位印章。密封包装上应注明采购编号、项目名称、谈判供应商名称及“（谈判时间）不得启封”的字样并在封口处加盖谈判供应商单位公章。

19.2 为方便谈判记录，谈判供应商还应将一份《报价一览表》（原件）与一份法人代表授权书（原件）、谈判保证金缴纳证明（复印件）及报价优惠声明（如果有的话）单独密封提交，并在信封上标明“报价一览表”字样。

19.3 未按要求密封和盖章的，政府采购代理机构将拒收响应文件，未按要求加写标记的，政府采购代理机构将对误投或提前启封概不负责。

20、 竞争性谈判响应文件送达地点及递交截止时间

20.1 递交截止时间是竞争性谈判采购文件中规定的送达、提交竞争性谈判响应文件的最后时间。本次谈判的竞争性谈判响应文件送达地点及报价截止时间见谈判供应商须知前附表。

21、 迟交的竞争性谈判响应文件

21.1 政府采购代理机构将拒绝并原封退回在截止期后收到的任何竞争性谈判响应文件。

22、 竞争性谈判响应文件的撤回

22.1 谈判供应商在递交竞争性谈判响应文件后，可以撤回其报价，但谈判供应商必须在规定的递交截止期之前以书面形式告知政府采购代理机构。

22.2 从递交截止期至谈判供应商在竞争性谈判响应文件中确定的谈判结果有效期期满这段时间内，谈判供应商不得撤回其竞争性谈判响应文件，否则其谈判保证金将不予以退还。

22.3 谈判供应商所提交的竞争性谈判响应文件在谈判结束后，无论成交与否都不退还。

五、 谈判程序及步骤

23、 谈判程序

23.1 根据中华人民共和国财政部第 74 号令的规定，政府采购代理机构将组织

谈判小组对谈判供应商逐一进行谈判，谈判小组共 3 人组成，依照《中华人民共和国政府采购法》的有关规定组建，其中外聘专家从湖北省政府采购评审专家库中随机抽取。

23.2 谈判供应商须携带本人身份证明、法人代表授权书原件，经工作人员查验核对后，方可正式参加谈判。

23.3 在谈判过程中，谈判小组将集中与单一供应商分别进行谈判，在正式谈判前，首先对供应商进行资格审查，通过资格审查的供应商继续进行谈判，资格审查不合格的供应商退出谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他谈判供应商的技术资料、价格和其他信息。竞争性谈判采购文件有修改的，谈判小组应当以书面形式通知所有响应供应商。

23.4 谈判小组在满足最终报价条件的前提下，确定商务条款及各响应供应商所提供的产品质量、售前售后服务的要求。各响应供应商按照谈判小组的要求在指定的时间内提交满足上述要求的最终报价。谈判小组根据评定办法确定成交供应商。

24、 谈判步骤

24.1 第一轮谈判

1) 谈判小组按签到顺序的谈判顺序，与单一谈判供应商进行谈判，在正式谈判前，首先对供应商进行资格审查，通过资格审查的供应商继续进行谈判，资格审查不合格的供应商退出谈判。谈判小组就符合采购需求、质量和服务等与通过资格审查的供应商进行谈判，并了解其报价组成情况。

2) 谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他谈判供应商的技术资料、价格和其它信息。

3) 政府采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

24.2 竞争性谈判采购文件的修正

1) 第一轮谈判结束后，各谈判供应商退场等候。谈判小组进行合议，按竞争性谈判采购文件设定的初步审核标准确定响应供应商。初步审核未通过的谈判供应商不能成为响应供应商，进入后续的谈判和最终报价环节。

2) 根据第一轮谈判掌握的情况，谈判小组可以对竞争性谈判采购文件进行修改，确定采购需求的详细规格或具体要求，优化采购人案。政府采购代理机构通知响应供应商集中，谈判小组将竞争性谈判采购文件修改书面通知发放至所有响应供应商，

并提供必要的修正时间。

3) 响应供应商根据第一轮谈判情况和竞争性谈判采购文件修改书面通知,对原竞争性谈判响应文件进行技术、商务、价格修正,并将修正的响应文件签字(盖章)后密封提交至谈判小组。逾时不交的,视同放弃谈判。修正的响应文件具法律效应。

4) 如有需要,谈判小组可进行多轮谈判,直至将最终确定的竞争性谈判采购文件修改书面通知发放至所有响应供应商。如竞争性谈判采购文件无需修改,可直接向响应供应商发出最终报价书。

24.3 最终报价

1) 政府采购代理机构将已确定条件的最终报价书发放至所有响应供应商,要求响应供应商在指定的时间内提交满足要求的最终报价,密封递交谈判小组。最终报价为本次竞争性谈判不可变动的最终价格。如供应商符合工信部联企业〔2011〕300号文中对中小企业划型标准的,将根据财库〔2020〕46号文及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)的相关规定在评定时对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除,用扣除后的价格参与评审。

2) 谈判小组审核完最终报价后,根据竞争性谈判采购文件规定的评定办法确定成交供应商。

六、 成交与签订合同

25、 谈判成交

25.1 谈判结果经采购人确认后,政府采购代理机构将在政府采购监管部门指定的媒体上发布成交公示。

25.2 质疑期内,谈判供应商对评审结果有异议的,可按政府采购相关规定向招标代理机构提出质疑,政府采购代理机构按相关规定作出回复。若提出质疑的谈判供应商对质疑回复不满意的,可向政府采购监管部门提出投诉,由监管部门对投诉事项作出处理决定。

25.3 在成交公示发布同时,政府采购代理机构按相关规定向成交供应商和采购人发出《成交通知书》。《成交通知书》是合同的组成部分,对成交供应商和采购人具有同等法律效力。

26、 合同授予标准

26.1 采购人将把合同授予被确定为排名第一的供应商,特殊情况按本须知25.2(条)的规定执行。

27、 签订合同

27.1 竞争性谈判采购文件对履约保证金有规定的,成交供应商应按规定在签订合同前缴纳履约保证金。有关履约保证金的规定见谈判供应商须知前附表。

27.2 政府采购代理机构将配合采购人与成交供应商签订政府采购合同。采购人与成交供应商应按竞争性谈判采购文件要求和成交供应商的竞争性谈判响应文件承诺订立书面合同,不得超出竞争性谈判采购文件和成交供应商竞争性谈判响应文件的范围,也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

27.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的,采购人可以与排位在成交供应商之后第一位的候选成交供应商签订采购合同,以此类推。

七、 其他要求

见谈判供应商须知前附表。

八、 适用法律

采购人、政府采购代理机构及供应商的一切招标投标活动均参照《政府采购法》及相关规定。

第三章 采购需求

一、项目概况

供应商应用有较高的品牌传播意识，具备品牌传播策划服务经验。依据采购人提交的设计方案，制作并安装对应的文化展项，助力采购人讲好移民管理故事，推动移民管理机构文化建设高标准高质量发展，不断提升移民边检领域先进文化的影响力，使移民管理机构文化建设的传播力显著提升，通过增强移民管理队伍的凝聚力、向心力和战斗力，在筑牢国门防线、护航经济发展、优化营商环境、支持地方建设等方面发挥的重要作用。

二、项目清单

序号	采购内容	安装周期
1	主背景形象墙	15 个日历天
2	对外宣传窗口	
3	“四铁”文化长廊	
4	户外广播系统	
5	大厅移民职业精神展示区	

具体明细详见采购文件附件图纸及清单。

三、技术要求

本项目要求供应商严格依据设计图纸规格参数制作安装，展示画面部分以最终定稿内容为准，布展安装过程，采购人有进一步优化设计方案的权利，改动范围不超过招标设计图纸范围。

主背景形象墙

要求供应商详细勘察现场地下管线情况，能够根据采购人确定的设计方案开展必要的现场踏勘，还原设计方案的落地性。

（一）成品保护需求包括但不限于：

（1）基础开挖、预埋须有专业人员手工进行，不得对现有地面，围墙进行破坏；

(2) 现有绿植如需移位需专业人员进行保护性移位；

(3) 安装过程中需保持地面整洁卫生。

(二) 货物安装需求包括但不限于：

(1) 定制详细的安装实施计划，尽可能减少对大楼办公的影响，尽可能压缩现场安装时时间周期；

(2) 制作过程出厂前，需复核尺寸定位，现场拼装安装固定；

(3) 饰面石材，及相关材料需提前送样品确认。

对外形象展示窗口

要求供应商详细勘察现场地下管线情况，能够根据采购人确定的设计方案开展必要的现场踏勘，还原设计方案的落地性。

(一) 成品保护需求包括但不限于：

(1) 基础开挖、预埋须有专业人员手工进行，不得对现有地面，围墙进行破坏；

(2) 现有绿植如需移位需专业人员进行保护性移位；

(3) 安装过程中需保持地面整洁卫生。

(二) 货物安装需求包括但不限于：

(1) 定制详细的安装实施计划，尽可能减少对大楼办公的影响，尽可能压缩现场安装时时间周期；

(2) 制作过程出厂前，需复核尺寸定位，现场拼装安装固定。

“四铁”文化长廊

要求供应商详细勘察现场地下管线情况，能够根据采购人确定的设计方案开展必要的现场踏勘，还原设计方案的落地性。

(一) 成品保护需求包括但不限于：

(1) 基础开挖、预埋须有专业人员手工进行，不得对现有地面，围墙进行破坏；

(2) 现有绿植如需移位需专业人员进行保护性移位；

(3) 安装过程中需保持地面整洁卫生。

(二) 货物安装需求包括但不限于：

(1) 定制详细的安装实施计划，尽可能减少对大楼办公的影响，尽可能压缩现场安装时时间周期；

(2) 制作过程出厂前，需复核尺寸定位，现场拼装安装固定，尽可能减少对现场场地的占用。

户外广播系统

依据采购人提交的设计方案点位，完成营区户外广播的布线、安装及调试工作。

（一）成品保护需求包括但不限于：

- （1）基础开挖、预埋须有专业人员手工进行，不得对现有地面，围墙进行破坏；
- （2）布线、安装过程中需保持地面整洁卫生。

（二）电气安装需求包括但不限于：

- （1）定制详细的安装实施计划，尽可能减少对大楼办公的影响，尽可能压缩现场安装时时间周期；
- （2）户外音响需满足设计要求。

大厅移民职业精神展示区

依据采购人提交的设计方案，完成大厅移民职业精神展示区的文化布展、安装及调试工作。

（一）成品保护需求包括但不限于：

- （1）不得对现有地面，墙面及天花进行破坏；
- （2）现有地面需要做成品保护措施；
- （3）安装过程中需保持地面整洁卫生。

（二）货物安装需求包括但不限于：

- （1）定制详细的安装实施计划，尽可能减少对大楼办公的影响，尽可能压缩现场安装时时间周期；
- （2）制作过程出厂前，需复核尺寸定位，现场拼装安装固定，尽可能减少对现场场地的占用。

四、商务要求

（一）**报价范围报价方式：**

1、**本项目根据清单进行报价。**所有报价以人民币报价，并由法人代表或授权代表签署（若为授权代表签署，需要提供法人代表签署的授权书并加盖公章）；

2、供应商报价应为完成本次采购范围内全部内容的所有费用。包括了为实施和完成合同所需的人工、劳务、车辆、车辆通行费、管理、税费、利润、安全等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是

供应商的风险。

（二）付款方式：

签订合同时详细约定。

（三）验收：

验收分为三阶段实施：

- 1、安装前准备，含绿植移位、路灯移位、挖坑预埋等主体结构安装前准备工作；
- 2、主体展架安装，主要对布展主材、主体结构、造型等对照安装前提供的物料样品、设计图纸、物料清单等逐一验收，如有不符合标准的，按照双方合同约定，成交供应商需承担相应责任，并及时整改。
- 3、整体验收，主要对展陈内容复核、电器设备运行等整体情况进行验收。

（四）其他要求

- 1、成交供应商在执行合同过程中，单方面违约，未按照合同签订条款要求，并对督促情况置之不理的，采购人有权终止合同，期间所产生的一切损失由成交供应商负责。
- 2、供应商最终成交的价格在合同执行中不予调整。

第四章 评定办法

评定办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1.1	符合性审查标准	投标报价	是否按照谈判文件报价要求进行报价,包含标包全部采购内容。
			每一种采购内容是否只有一个报价。
			投标金额是否超过采购预算及限价。
		投标函签字盖章	是否有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位公章。
		投标有效期	投标有效期是否满足竞争性谈判采购文件要求。
		信誉情况	是否有不良经济纠纷记录和违法行为。
		采购需求响应	是否完全满足竞争性谈判采购文件技术及商务要求。
		其他要求	是否符合竞争性谈判采购文件中的其他规定。
1.2	资格性审查标准	资格要求	符合第一章第二款供应商资格要求,资格证明文件完整有效。
1.3	确定响应供应商进行最后报价	谈判文件能完整、明确列明采购需求,无需要供应商提供最终设计方案或者解决方案的	在谈判结束后,谈判小组向所有通过初步审核的响应供应商发出报价书,并要求其在规定时间内提交最后报价。
		谈判文件不能完整、明确列明采购需求,需要由供应商提供最终设计方案或者解决方案的	在谈判结束后,谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上的供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内提交最后报价。
2.	评定办法	最低评标价法	谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中,按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人。 如最终报价相同无法确定排序时,则由谈判小组选择综合响应较优的供应商,确定推荐排序。

政策支持	
本项目类型	类型: 制造商: 工业>制造业 从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。 其中, 从业人员 300 人及以上, 且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业; 从业人员 20 人及以上, 且营业收入 300 万元及以上的为小型企业;

	从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。
中小企业	<p>如符合工信部联企业（2011）300 号文中对中小企业划型标准的，需提供本单位的《中小企业声明函》（格式见第六章）及企业相关数据资料。如果数据资料与声明函不一致的，由评标委员会判定。</p> <p>经评委会审核确认供应商符合工信部联企业（2011）300 号文中对中小企业划型标准的，将根据财库（2020）46 号文及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）的相关规定在评定时对小型和微型企业产品的价格给予 10%（工程项目为 3%）的扣除后的价格参与评审。</p>
节能环保	<p>按照《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2020〕9 号）/《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2020〕18 号）/《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2020〕19 号）/《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2020 年第 16 号）文件执行。</p> <p>如供应商投标产品符合以上文件的政策支持，须提供产品认证证书（合格有效期内的）或节能产品查询（http://www.ccgp.gov.cn/search/jnqdcchaxun.htm）/环境标志产品查询（http://www.ccgp.gov.cn/search/hbqdcchaxun.htm）查询结果截图。</p> <p>经评委会审核确认供应商投标产品符合以上政府采购政策的，给予该项投标产品所占价格的 1%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>上述政府采购政策优惠须经评标委评审后执行，未提供单独分项报价或证明资料不全的不给予价格扣除。同一项目包内的节能产品价格扣除只对属于节能产品政府清单内的非强制类产品进行，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予价格扣除。同时被认证为节能产品和环境标志产品的不重复享受价格扣除。</p>
监狱企业	<p>按照财政部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，材料不全的不予折扣。</p> <p>经评委会审核确认供应商属于监狱企业的，在评定时视同中小企业。</p>
促进残疾人就业	<p>按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供财库〔2017〕141 号文规定的《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责，未提供声明函的不予折扣。</p> <p>经评委会审核确认供应商符合残疾人福利性单位条件的，在评定时视同中小企业。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p>

评定办法

1. 初步审查标准

1.1 符合性审查标准：见评定办法前附表。

1.2 资格性审查标准：见评定办法前附表。

1.3 确定响应供应商进行最后报价：见评定方法前附表。

2. 评定方法：见评定办法前附表。

2.1 最低评标价法：谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人。具体步骤详见第二章第五条谈判程序及步骤的相关规定。

3. 评定结果

3.1 谈判小组严格按照本章要求对最终报价进行评定。

3.2 完成评定后，谈判小组须在评审结果推荐意见上共同签字。

4. 其它

谈判供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购人式的，应当在采购活动开始前获得政府采购监督管理部门批准。

第五章 合同书

（此合同书仅供签订正式合同时参考用，正式合同书应包括此参考格式之内容。）

合同书

项目名称：

合同编号：

签订日期：

签订合同地点：

本 合 同 由 _____（以下简称“需方”）与
_____（以下简称“供方”）签订。

供方以总金额 _____ 万元人民币（用大写数字书写）向需方提供如下服务：

经双方协商，同意按下列条文执行：

1. 本合同供、需双方必须遵守国家颁布的“民法典”，并各自履行应负的全部责任和义务。
2. 需方保证按合同条款规定的时间和方式付给供方到期应付的货款，并承担应负的责任和义务。
3. 供方保证全部按合同条款规定的内容和交货期向需方提供合格的（货物名称），并承担应负的责任和义务。

4. 合同文件

下列文件为本合同不可分割的部分。

- 4.1 本竞争性谈判采购文件；
- 4.2 供方中标的竞争性谈判响应文件；
- 4.3 合同书；
- 4.4 合同条款；
- 4.5 采购代理机构 发出的成交通知书；
- 4.6 附件：
 - 4.6.1 采购人在采购期间发布的所有补充通知；

4.6.2 供方在谈判期内补充的所有书面文件；

4.6.3 供方在谈判时随同竞争性谈判响应文件一起递送的资料及附图；

4.6.4 在商洽本合同时，双方澄清、确认并共同签字的补充文件、技术协议。

5. 合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述规定的合同文件内容相一致。

6. 服务内容

本合同所提供的（货物名称）详见竞争性谈判采购文件的要求及供方竞争性谈判响应文件中的承诺。

7. 付款条件

复制竞争性谈判采购文件第三章商务部分要求中付款方式。

8. 合同金额

合同总金额见合同书，分项价格在供方的谈判报价表中有明确规定。

9. 服务时间

本合同中的服务时间在竞争性谈判采购文件中有明确规定。

10. 合同生效

本合同经供、需双方委托代理人签字和加盖公章（或合同专用章）后生效。如采购申请公证的，合同需经公证机构公证后生效。

11. 合同的份数

本合同正本一式 份，需方执 份，供方执 份；副本一式 份，需方执 份，供方执 份，主管部门执 份。

12. 合同的失效

本合同在合同价款结清后失效。

需方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法定代表人或其授权人(签字)：

联 系 人：

电话：

传真：

供方

单位名称（盖章）：

单位地址：

法定代表人或其授权人(签字)：

联 系 人：

电话：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

税号：

税号：

休 息 日：

休 息 日：

合同签订地址： _____

第六章 竞争性谈判响应文件格式

封面：

竞争性谈判响应文件

（正本/副本）

项目编号：

包 号：

项目名称：

报价内容：

谈判供应商名称：

日 期：年月日

竞争性谈判响应文件目录

根据谈判文件第六章提供的格式编写目录，目录须标注页码，同时为方便评审，须在目录前填写响应文件导读表，目录和导读表便于评委在评审时有效查找响应文件的响应情况，请各供应商认真编写填报。

响应文件导读表

谈判文件要求	响应文件响应	响应情况	对应页码
资格要求			
对照谈判文件第一章第二款供应商资格要求填写响应文件要求	填写响应文件中响应内容所在章节	填写具体响应情况	填写证明响应文件响应谈判文件要求的证明材料所在页码
采购需求			
按谈判文件第六章采购需求响应偏离表填写具体内容			填写所在页码

注：响应文件目录及内容每页须顺序编写页码。

竞争性谈判响应函

（采购代理机构）：

依据贵方（采购项目名称）（采购编号）项目招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商的全称、地址）提交下述文件正本一份，副本份。

1. 报价文件；

同时进行如下承诺声明：

2. 我公司在参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；

3. 我公司在本报价文件中所提供的全部资格证明文件均真实有效，我方承诺对其真实性负责并承担相应后果；

4. 我公司在本报价文件中所响应的内容均将成为签订合同的依据，并承诺按响应内容提供相应服务；

5. 其它承诺：如有的话，可自行填写；

在此，我方宣布同意如下：

6. 已详细审查全部采购文件及补充通知等文件（如果有的话），我们完全理解并对此无异议。

7. 本报价文件的有效期为自开标之日起90日历日。

8. 同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

9. 与本采购有关的一切正式往来信函请按如下地址邮寄或传真：

通讯地址：

传 真：

电 话：

电子邮件：

法定代表人或委托代理人签字：

供应商名称（公章）：

日 期：

开户银行：

账号/行号：

报价一览表

项目名称：

项目编号：

供应商单位名称	
供应商单位详细地址	省 市 区 街道
所投总价（人民币元）	大写： （小写： ）
交货期	
质保期	
备 注	

说明：（1）所有价格均系用人民币表示，单位为元。

（2）价格应按照“谈判须知”的要求报价。

（3）此表除保留在报价文件中外，另复制两份与竞争性谈判响应函、法人代表授权书（原件）一起另外密封装在一个小信封中，作为开标之用。

供应商法定代表人或法定代表人授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年____月____日

法定代表人授权书

湖北省成套招标股份有限公司：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的（项目名称） 采购活动的供应商代表人，
全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从年 月日起至年 月日止。

授权单位（签章）：

法定代表人（签字或盖章）：

签发日期：年 月日

附：

代理人工作单位：

职务：性别：

身份证号码：

粘贴被授权人身份证（复印件）：

分项报价表

项目名称：

项目编号：

序号	名称	数量	单价	总价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
.....				
总计					

说明：（1）所有价格均系用人民币表示。

（2）价格应按照“谈判须知”的要求报价。

（3）分项报价总计价格必须与《报价一览表》报价一致。

供应商法定代表人或法定代表人授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年____月____日

响应、偏离说明表

序号	竞争性谈判文件要求部分	报价产品响应部分	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
...			

说明：

供应商应对竞争性谈判文件“第三章采购需求”，逐条说明所提供的产品已对竞争性谈判文件的各项采购需求做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏离和例外。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所投入产品的具体参数值。如果仅注明“符合”，“满足”或简单复制竞争性谈判文件要求，将可能导致报价被拒绝。

供应商法定代表人或法定代表人授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：____年____月____日

供应商的资格声明

1. 名称及基本情况:

- (1) 供应商名称:
- (2) 地址: 邮箱:
电话: 传真:
- (3) 成立或注册日期:
- (4) 公司性质:
- (5) 法定代表人或主要负责人:
- (6) 员工人数:
- (7) 注册资本:
- (8) 实收资本:
- (9) 上年末资产负债率:

1) 固定资产

原值: 净值:

2) 流动资产:

3) 长期负债:

4) 短期负债:

2. 与报价服务有关的情况:

- (1) 关于制造报价服务的情况:
- (2) 供应商生产此报价服务的经验 (包括年限、项目业主、服务期限的其始日期等);

3. 供应商认为需要声明的其他情况:

兹证明上述声明是真实的、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照(政府采购代理机构)要求出示的有关证明文件。

供应商名称:

供应商签字:

电 话:

传 真:

日 期: 年 月 日

报价技术文件

格式自拟。

资格证明文件

提供第二章供应商须知前附表要求的资格证明文件的加盖公章复印件

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元^{注1}，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注1：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位_____（联合体非主体单位（如有）_____）参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：如不属于残疾人福利企业，可直接声明本单位及联合体非主体单位（如有）不属于残疾人福利企业。

单位名称（盖章）：

时 间：_____年_____月_____日

附注：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

无重大违法记录声明

采购人和采购代理机构：

我方在此声明，我方在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

- 1.我方因违法经营被追究过刑事责任；
- 2.我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；
- 3.我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚。

随本声明附上我方参加本次采购活动前 3 年内发生的诉讼及仲裁情况表以及相关的法律证明文件供贵方核验。我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

供应商法定代表人或委托代理人签字：_____

供应商名称（签章）：_____

时 间：_____年_____月_____日

资格要求声明

采购人和采购代理机构：

我方在此声明，我方在参加本次政府采购活动时，具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，并愿意承担我方因提供虚假材料骗取中标、成交所引起的一切法律后果。

特此声明！

法定代表人或委托代理人签字：_____

供应商（盖章）：_____

时间：____年____月____日