

# 绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目

## 磋商文件

招标编号：YNHH-2025-1-027

招标人（盖章）： 绿春县林业和草原局

代理机构（盖章）： 云南瀚瀚项目管理咨询有限公司

二〇二五年五月

目 录

**第一章 磋商公告.....1**

一、项目基本情况.....1

二、磋商申请人的资格要求：.....1

三、磋商文件的获取.....3

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点.....3

五、公告期限.....3

六、其他补充事宜.....4

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系.....4

**第二章 磋商申请人须知.....5**

一、磋商申请人须知前附表.....5

二、磋商申请人须知..... 11

（一）总则..... 11

（二）磋商文件..... 15

（三）响应文件..... 16

（四）磋商..... 18

（五）磋商会议..... 19

（六）评审..... 20

（七）合同授予..... 21

（八）重新磋商..... 22

（九）纪律和监督..... 22

（十）需要补充的其他内容..... 23

**第三章 资格审查标准.....24**

**第四章 评审方法（综合评估法）.....26**

**第五章 合同条款及格式.....37**

**第六章 主要技术标准和要求..... 46**

**第七章 响应文件格式.....49**

一、磋商函及磋商函附录..... 52

（一）磋商函..... 52

（二）磋商函附录..... 53

（三）磋商报价一览表..... 54

二、法定代表人身份证明..... 55

三、授权委托书..... 56

四、磋商保证金缴纳凭证复印件..... 57

五、项目实施方案..... 58

六、项目管理机构..... 59

（一）项目管理机构组成表..... 59

（二）主要人员简历表..... 60

七、资格审查资料..... 62

（一）磋商申请人基本情况表 .....	63
（二）财务状况 .....	64
（三）磋商申请人依法缴纳税收的证明材料 .....	65
（四）磋商申请人依法缴纳社会保障资金的证明材料 .....	66
（五）磋商申请人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料 .....	67
（六）磋商申请人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 .....	68
八、其他材料 .....	69
（一）中小企业声明函（如是） .....	69
（二）残疾人福利性单位声明函（如是） .....	73
（三）监狱企业声明函（如是） .....	74
（四）磋商文件要求必须提交的其他资料或磋商申请人认为有必要提供的其他资料。	75

# 第一章 磋商公告

## 项目概况

绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目的潜在磋商申请人应在政采云平台(<http://www.zcygov.cn>)获取磋商文件,并于 **2025 年 06 月 04 日 09 时 00 分** (北京时间)前递交磋商申请文件。

## 一、项目基本情况

1.1 政府采购计划编号: 4532531JH202500445。

1.2 项目名称: 绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目。

1.3 预算金额: 2000000.00 元。

1.4 最高限价: 2000000.00 元。

1.5 项目概况及范围: 本工程为绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目, 主要内容包括: 种植阳春砂仁 400 亩, 培育阳春砂仁苗木 20 万株。其中: 牛孔镇 200 亩、三猛乡 50 亩、半坡乡 150 亩。主要建设内容为林地清理、整地、种植、施肥、病虫害防治、抚育管理及配套基础设施建设等。配套基础设施建设包括: 镀锌水池 6 个 (每个蓄水量 100 立方米), PE 材质 50 管径 6 千米, PE 材质 32 管径 3.8 千米, 安装滴灌设施 400 亩, 林间道路 1172 米, 具体以招标人要求为准。

1.6 合同履行期限 (计划工期): 270 日历天 (自合同签订之日起)。

1.7 项目建设地点: 绿春县牛孔镇、三猛乡、半坡乡。

1.8 质量要求: 达到国家相关质量标准并符合磋商文件要求, 一次性验收合格。

1.9 资金来源: 2025 年财政补助衔接资金。

1.10 本项目不接受联合体投标。

## 二、磋商申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

2.1 本项目不属于专门面向中小企业采购项目；

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。扶持中小企业政策：针对小微企业报价给予 5% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。监狱企业、残疾人福利性单位提供的产品视同小型、微型企业。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 本次磋商申请人必须是在中华人民共和国境内合法注册企业、具有独立法人资格的单位；具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质；具备有效安全生产许可证；当前未被建设行政主管部门取消投标资格；并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.2 项目经理资格：具有建设行政主管部门核发的二级及以上注册建造师资格，专业为市政公用工程，并取得建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书（B 证）（年检合格）。

3.3 人员能力要求：技术负责人具有中级及以上工程师职称（市政公用工程类）、专职安全员持有安全生产考核合格证（C 证）、专职质检员持有专职质检员证。以上证书须在有效期以内。

3.4 信誉良好，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量、安全事故。磋商申请人未被列入“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>）失信被执行人、重大税收违法失信主体；在政府采购严重违法失信行为信息记录

（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）中不能存在违法失信行为（以开标结束后招标代理公司工作人员对上述信用信息进行查询核对的结果为准）。

3.5 本项目资格审查方式为：资格后审。

### 三、磋商文件的获取

**3.1 获取时间：**2025 年 05 月 23 日至 2025 年 05 月 30 日，每天上午 00:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）。

**3.2 获取地点：**“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）（操作路径：登录“政采云”平台→项目采购→获取竞争性磋商文件→找到本项目→点击“申请获取竞争性磋商文件”）。

**3.3 获取方式：**

**3.3.1** 凡有意参加投标的供应商，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA 申领链接：[https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?\\_app\\_=zcy.sys](https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys)，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取竞争性磋商文件及其他采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地供应商如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理处进行升级）。外省供应商在政采云平台办理的其他 CA 可直接使用，无需重复办理。

**3.3.2** 按上述要求获取竞争性磋商文件的供应商视为合法获取了本项目竞争性磋商文件，具备本项目的磋商资格。

**3.3 售价：**0.00 元/份，售后不退。

### 四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

**4.1 响应文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为**2025 年 06 月 04 日 09 时 00 分。

**4.2 响应文件递交地点：**政采云平台（<http://www.zcygov.cn>）。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 6 个工作日，自 2025 年 05 月 23 日至 2025 年 05 月 30 日（北京时间）。

## 六、其他补充事宜

本次竞争性磋商公告在云南省政府采购网（[www.yngp.com](http://www.yngp.com)）上发布，有关该招标活动的澄清、修正、补遗及成交公告均在此网站发布，请定期关注。如有其他网站转载则仅供参考，招标人和招标代理机构不承担由此产生的相关责任。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 招标人信息

名称：绿春县林业和草原局

统一社会信用代码：11532531015209368G

地址：绿春县新春路 53 号

联系人：李老师

联系方式：0873-4221314

### 2. 招标代理机构信息

名称：云南灏瀚项目管理咨询有限公司

地址：蒙自市安宁街延长线富康河畔 4 幢 303 室

联系方式：0873-3999088、13312660688

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李卓瑾、保严俊

联系方式：0873-3999088、13312660688

第二章 磋商申请人须知

一、磋商申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：绿春县林业和草原局 统一社会信用代码：11532531015209368G 地址：绿春县新春路 53 号 联系人：李老师 联系方式：0873-4221314
1.1.3	招标代理机构	名称：云南灏瀚项目管理咨询有限公司 地址：蒙自市安宁街延长线富康河畔 4 幢 303 室 联系人：李卓瑾、保严俊 联系方式：0873-3999088、13312660688
1.1.4	项目名称	绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目
1.1.5	建设地点	绿春县牛孔镇、三猛乡、半坡乡
1.2.1	资金来源及比例	2025 年财政补助衔接资金
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	磋商范围	本工程为绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目，主要内容包括：种植阳春砂仁 400 亩，培育阳春砂仁苗木 20 万株。其中：牛孔镇 200 亩、三猛乡 50 亩、半坡乡 150 亩。主要建设内容为林地清理、整地、种植、施肥、病虫害防治、抚育管理及配套基础设施建设等。配套基础设施建设包括：镀锌水池 6 个（每个蓄水量 100 立方米），PE 材质 50 管径 6 千米，PE 材质 32 管径 3.8 千米，安装滴灌设施 400 亩，林间道路 1172 米，具体以招标人要求为准。
1.3.2	计划工期	270 日历天（自合同签订之日起）。
1.3.3	质量要求	达到国家相关质量标准并符合磋商文件要求，一次性验收合格。
1.4.1	磋商申请人资质条件	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；同时满足第一章 招标公告 第二项“磋商申请人的资格要求”，其中： 1、财务要求：公司经营状况良好，具备承担本项目的经济实力，提供 2023 年或 2024 年任意一年经第三方审计机构审计的财务报表及报告，成立不满一年的提供成立至今已有的经第三方审计机构审计的财务报表及报告或



		<p>银行资信证明。</p> <p><b>2、缴纳税收及社会保障资金年份要求：</b>提供 2024 年 01 月至今任意 3 个月依法缴纳税收和缴纳社会保障资金的证明（成立未满 3 个月的提供成立以来的税收和社会保障资金缴纳凭证或相关情况说明；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的磋商申请人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）。</p>
1.9.1	踏勘现场	不组织，磋商申请人如需要可自行踏勘
1.10.1	磋商预备会	不组织
1.10.2	磋商申请人提出异议的截止时间	响应文件递交截止时间 3 日历天前
1.10.3	招标人书面澄清的时间	响应文件递交截止时间 5 日历天前
1.11	重大偏离	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许</p>
2.1	构成磋商文件的其他材料	招标人以书面形式发出的答疑书、补遗书或通知等
2.2.1	磋商申请人要求澄清磋商文件的截止时间	响应文件递交截止时间 5 日历天前
2.2.2	响应文件递交截止时间	以公告时间为准
2.2.3	磋商申请人确认收到磋商文件澄清（答疑或补遗）的时间	收到澄清（答疑或补遗）的 24 小时内
2.3.2	磋商申请人确认收到磋商文件修改的时间	收到修改内容的 24 小时内
3.1.1	构成响应文件的其他材料	/
3.3.1	磋商有效期	为 90 日历天，从响应文件递交截止时间算起
3.4.1	磋商保证金	<p>根据《云南省招标投标条例》本项目可以收取保证金人民币肆万元，为降低企业交易成本，根据《云南省发展和改革委员会等部门关于鼓励减免政府投资项目投标保证金的通知》云发改交易管理（2023）397 号，本项目收取投标保证金人民币贰万元整。</p> <p>一、投标保证金提交方式</p> <p>保证金的提交方式有三种：银行转账、银行保函、投标保证金保险。</p> <p>（一）银行转账：投标保证金应以投标人自身的名义提</p>

	<p>交，并且必须从其基本账户转出，不得以分支机构其他名义提交（按照规定，投标人可以为自然人的项目除外）。</p> <p>（二）银行保函：保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人，保证人必须是投标人基本账号的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。</p> <p>（三）保证保险：1.当投标人未能按照招投标文件要求履行投标义务而导致招标人受到损失时，由保险公司按照保险合同对招标人的损失承担代偿责任。2.投标人在支付投标保证金保险费时，必须使用基本账号资金支付获取，未从基本账户转出支付保费造成经济纠纷的应由投标人自行承担。3.在投标保证保险中，投标人为投保人，招标人为被保险人。</p> <p>二、投标保证金的提交时间</p> <p>投标人需在投标截止时间前递交保证金，到账时间以实际到达专用账号时间为准，未在投标截止时间前到账的保证金视为未提交；银行保函在投标保函模块找到对应项目进行保函信息的录入，录入完成后及时联系相关工作人员确认，工作人员确认后可在投标系统打印保证金缴纳回执，</p> <p>三、投标保证金的办理程序</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（一）采用银行转账方式：</p> <p>项目名称：绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目。</p> <p>户名：云南灏瀚项目管理咨询有限公司。</p> <p>开户行：招商银行昆明分行鼓楼支行。</p> <p>保证金提交账号：873900319910302。</p> <p>保证金金额：20000.00 元。</p> <p>注：投标人转入保证金后请及时与工作人员联系以确保保证金在规定时间内按要求到账。</p> <p>联系人：李师 电话：0873-3999088</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（二）采用银行保函方式：</p> <p>项目名称：绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目</p> <p>保证金金额：20000.00 元。</p> <p>办理程序：</p> <p>投标人转入保证金后请及时与工作人员联系以确保保证金在规定时间内按要求到账。</p> <p>联系人：李师 电话：0873-3999088</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（三）采用投标保证保险方式：</p>
--	--

		<p><b>项目名称：绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目</b></p> <p><b>保证金金额：20000.00 元。</b></p> <p>办理程序：投标人转入保证金后请及时与工作人员联系以确保保证金在规定时间内按要求到账。</p> <p><b>联系人：李师 电话：0873-3999088</b></p> <p>注：1、保证金必须从投标人的法人基本账户划出；</p> <p>2、保证金到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未在投标截止时间前到账的保证金无效；</p> <p>3、拒绝私人账户汇款及银行存现；</p> <p>请潜在投标人在跨行转账时考虑以下因素：</p> <p>1、按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午四点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；</p> <p>2、跨行转账尽量采用电汇方式。</p> <p>四、投标保证金受理地点和时间</p> <p>受理时间：投标截止时间前</p> <p>受理地点：云南灏瀚项目管理咨询有限公司</p>
3.5.2	近年财务状况的年份要求	1 年，2023 年或 2024 年。
3.5.3	近年完成的类似项目的年份要求	无
3.6.4	投标文件电子签章及电子签名要求	<p>按“政采云”要求，上传电子响应文件壹份。</p> <p>响应文件编制完成后须用云南 CA 按格式进行电子签章，在所要求的位置有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人电子签名或电子签章，均使用云南 CA 按格式进行电子签章。</p>
4.1	响应文件的上传及格式	<p>磋商申请人登录政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>），根据拟要投标的项目，按照网上投标系统要求上传响应文件，上传完成后，检查响应文件的完整性并“确认签名”，表明磋商申请人网站上传响应文件成功。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。</p> <p>电子投标文件包括：投标文件格式为电子加密版（CA 加密）。</p> <p>投标文件必须按“政采云”要求进行编制和加密生成。</p>
4.2.3	是否退还响应文件	否
5.1	响应文件开启时间和地点	<p>开标时间：<u>同响应文件递交截止时间</u></p> <p>在线开标：<u>方式：通过政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）进行在线开标，磋商申请人无需到现场。</u></p>

		开标地点：政采云平台（ <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> ）开标大厅
5.2	磋商程序	<p>磋商的顺序：按“政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）”系统的编号顺序。</p> <p>符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商及报价，未在规定时间内参加磋商及报价的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效标响应处理。</p>
6.1.1	评审委员会的组建	<p>评审委员会人数：3 人或以上单数</p> <p>评审委员会构成：经济、技术专家组成</p> <p>评审专家确定方式：由招标人代表及云南省政府采购网专家库随机抽取。</p>
7.1	是否授权评审委员会确定成交人	否，推荐的成交候选人数：有排序的 3 名
7.2	成交候选人公示媒介	云南省政府采购网（ <a href="http://www.yngp.com">www.yngp.com</a> ）。
10	需要补充的其他内容	
10.1	中小企业	<p>根据《关于印发政府采购促进中小企业发展暂行办法的通知》财库〔2020〕46 号文的规定，中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：</p> <p>（1）符合中小企业划分标准；</p> <p>（2）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。</p> <p>本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准，详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号。</p> <p>小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。</p> <p>小微企业采用自制产品参与投标的，须提供本企业的《中小企业声明函》；采用其他中小企业制造的货物参与投标时，除提供本企业的《中小企业声明函》外，还须同时提供货物制造企业的《中小企业声明函》，并填写小微企业货物明细表。</p> <p>投标人为小型、微型企业且所投产品为小型、微型企业生产的或监狱企业生产的（须提供证明材料），按《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库</p>

		<p>〔2022〕19 号文件给予 5%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>关于节能产品及环境标志产品</p> <p>供应商提供经国家认定的节能产品或环保产品或小微企业产品须提供有效证明材料。节能产品必须提供中华人民共和国财政部公布的、在有效期内的《节能产品政府采购清单》。环境标志产品必须提供中华人民共和国财政部公布的、在有效期内的《环境标志产品政府采购清单》，国家鼓励优先采购节能及环保产品。</p> <p>若采购需求为《节能产品政府采购清单》《环境标志产品政府采购清单》中政府强制采购的节能产品、环境标志产品，则不再进行节能产品、环境标志产品加分。</p>
--	--	---

## 二、磋商申请人须知

### （一）总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规和规章的规定，本磋商项目已具备磋商条件，现对本项目进行公开磋商。

1.1.2 本磋商项目招标人：见磋商申请人须知前附表。

1.1.3 本磋商项目招标代理机构：见磋商申请人须知前附表。

1.1.4 本磋商项目名称：见磋商申请人须知前附表。

1.1.5 本磋商项目建设地点：见磋商申请人须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本磋商项目的资金来源及出资比例：见磋商申请人须知前附表。

1.2.2 本磋商项目的资金落实情况：见磋商申请人须知前附表。

#### 1.3 磋商范围、计划工期、质量要求

1.3.1 本次磋商范围：见磋商申请人须知前附表。

1.3.2 本磋商项目的计划工期：见磋商申请人须知前附表。

1.3.3 本磋商项目的质量要求：见磋商申请人须知前附表。

#### 1.4 合格的磋商申请人要求

1.4.1 磋商申请人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：

1.4.1.1 提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件（扫描件加盖电子公章）；磋商申请人是自然人的，提供自然人身份证明；

1.4.1.2 磋商申请人须提供财务状况报告：

1) 财务状况证明材料要求：公司经营状况良好，具备承担本项目的经济实力，提供 2023 年或 2024 年任意一年经第三方审计机构审计的财务报表及报告，成立不满一年的提供成立至今已有的经第三方审计机构审计的财务报表及报告或银行资信证明。

2) 财务状况证明材料应包含报告正文、资产负债表、利润表、现金流量表及所有者权益变动表，无所有者权益表的提供书面说明。

1.4.1.3 磋商申请人提供近期内（具体月份详见“磋商申请人须知前附表”）的税务局税收通用缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或税务局出具纳税情况的相关证明扫描件；依法免税的磋商申请人，应提供相应文件证明其依法免税。

1.4.1.4 磋商申请人提供近期内（具体月份详见“磋商申请人须知前附表”）的社会保险费缴款书扫描件或银行电子缴税（费）凭证扫描件或社保管理部门出具的有效的缴款证明扫描件；依法不需要缴纳社会保障资金的磋商申请人，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金。

1.4.1.5 磋商申请人须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

1.4.1.6 磋商申请人必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）；

1.4.2 磋商申请人应符合采购人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件。特定条件见“磋商文件第一章 磋商公告中磋商申请人资格要求”。

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商申请人，不得参加同一招标项目包的政府采购活动。

1.4.4 信用记录查询及使用。根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参与政府采购活动。本项目信用记录查询及使用作如下规定：

#### 1.4.4.1 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站

(<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>) 及中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>)。

#### 1.4.4.2 信用信息查询的截止时点：评标前。

1.4.4.3 信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购代理机构将于评标前在“信用中国”网站(<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>) 失信被执行人、重大税收违法失信主体名单及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>) “政府采购严重违法失信行为信息记录”对磋商申请人进行信用信息查询。上述网站信用信息查询结果的网页截图或网页打印稿作为证据留存。

#### 1.4.4.4 信用信息的使用规则：磋商申请人若被列入“信用中国”网站

(<https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4>) 失信被执行人、重大税收违法失信主体名单及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>) “政府采购严重违法失信行为信息记录”之一的，资格审查不合格，不得参与政府采购活动。

1.4.5 磋商申请人须知前附表规定接受联合体磋商的，除应符合本章第 1.4.1 项和磋商申请人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中磋商。

#### 1.4.6 磋商申请人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3) 为本标段的监理人；

(4) 为本标段的代建人；

(5) 为本标段提供招标代理服务的；

(6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；



- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消磋商资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

### 1.5 费用承担

磋商申请人准备和参加磋商活动发生的费用自理及本项目招标代理费及其他费用。

注：根据国家发展改革委发布的《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号）实行市场调节价，价格参照《云南省建设工程招标代理服务收费参考意见》云建招协〔2024〕58号文件规定下浮20%收取，在领取成交通知书前，由成交人一次性支付给招标代理机构。

### 1.6 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 1.7 语言文字

响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

### 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### 1.9 踏勘现场

1.9.1 磋商申请人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按磋商申请人须知前附表规定的时间、地点组织磋商申请人踏勘项目现场。

1.9.2 磋商申请人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，磋商申请人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供磋商申请人在编制响应文件时参考，招标人不对磋商申请人据此做出的判断和决策负责。

#### 1.10 磋商预备会

1.10.1 磋商申请人须知前附表规定召开磋商预备会的，招标人按磋商申请人须知前附表规定的时间和地点召开磋商预备会，澄清磋商申请人提出的问题。

1.10.2 磋商申请人应在磋商申请人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 磋商预备会后，招标人在磋商申请人须知前附表规定的时间内，将对磋商申请人所提问题的澄清，以书面形式通知所有获取磋商文件的磋商申请人。该澄清内容为磋商文件的组成部分。

#### 1.11 偏离

1.11.1 磋商申请人须知前附表允许响应文件偏离磋商文件某些要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围和幅度。

1.11.2 本项目不允许重大偏离。

### （二）磋商文件

#### 2.1 磋商文件的组成

##### 2.1.1 本磋商文件包括：

第一章 磋商公告

第二章 磋商申请人须知

第三章 资格审查标准

第四章 评审方法

第五章 合同条款及格式

第六章 主要技术标准和要求

第七章 响应文件格式

2.1.2 根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所做的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

## 2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 磋商申请人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在磋商申请人须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求招标人对磋商文件予以澄清。

2.2.2 磋商文件的澄清将以书面形式发给所有获取磋商文件的磋商申请人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距磋商申请人须知前附表规定的响应文件递交截止时间不足 5 天，并且澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长响应文件递交截止时间。

2.2.3 磋商申请人在收到澄清后，应在磋商申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

## 2.3 磋商文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改磋商文件，并通知所有已获取磋商文件的磋商申请人。但如果修改磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 天，并且修改内容影响响应文件编制的，将相应延长响应文件递交截止时间。

2.3.2 磋商申请人收到修改内容后，应在磋商申请人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

# （三）响应文件

## 3.1 响应文件的组成

响应文件由磋商函部分、商务部分、技术部分三部分组成。

3.1.1 磋商文件主要包括：商务部分、技术部分、资格部分

3.1.2 本项目建设应严格执行中华人民共和国工程建设标准强制性条文。

3.1.3 响应文件必须由磋商申请人自行编制。

## 3.2 磋商报价

3.2.1 磋商申请人应在本项目最终审定的结算价基础上下浮报价。

3.2.2 计价依据及计价模式：按《云南省建设工程造价计价标准（2020 版）》定额和现行相关配套的国家省、州计价文件的相关规定执行，按实际完成工程量结算。

3.2.3 本项目的材料价格按通过各主管职能部门评审后的当月计价，顺序按《红河州工程建筑材料设备价格信息》《云南省建设工程材料及设备价格信息》编制（材料价格信息没有明确的材料价格，由发包方、承包方、招标人委托的第三方造价咨询单位和监理方根据当地材料价格信息或市场情况以书面形式确定）。

3.2.4 磋商申请人的投标报价，应是完成本磋商申请人须知前附表第 1.3.1 条和合同条款上所列招标工程范围及工期的全部，不得以任何理由予以重复。

3.2.5 本项目最终以人民币进行结算，按实际完成工程量进行结算，但最高结算价不得超过 2000000.00 元，除甲方要求增加的工程量据实结算外，超出部份不予结算。

### 3.3 磋商有效期

3.3.1 除磋商申请人须知前附表另有规定外，磋商有效期为 90 天。

3.3.2 在磋商有效期内，磋商申请人撤销或修改其响应文件的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，招标人以书面形式通知所有磋商申请人延长磋商有效期。磋商申请人同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；磋商申请人拒绝延长的，其磋商资格失效，但磋商申请人有权收回其磋商保证金。

### 3.4 磋商保证金

3.4.1 磋商申请人须知前附表规定递交磋商保证金的，磋商申请人在递交响应文件的同时，应按磋商申请人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“响应文件格式”规定的或者事先经过招标人认可的磋商保证金格式递交磋商保证金，并作为其响应文件的组成部分。

3.4.2 磋商申请人不按本章第 3.4.1 项要求提交磋商保证金的，评审委员会将否决其磋商资格。

3.4.3 招标人与成交人签订合同后 5 日内，向未成交的磋商申请人和成交人的基本账户退还磋商保证金及同期银行存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- (1) 磋商申请人在规定的磋商有效期内撤销或修改其响应文件；
- (2) 在签订合同时要求变更磋商承诺和变更磋商报价（含单价、合价或总价）的；
- (3) 成交人对磋商文件（含合同条款、设计收费报价计算等）的内容提出修改要求的。

### 3.5 资格审查资料

#### 3.5.1 按磋商文件的要求提交。

### 3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第七章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，磋商函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对磋商文件有关工期、磋商有效期、质量要求、技术标准和要求、磋商范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 本项目采用政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）智能开评标系统进行计算机辅助评标。

3.6.4 按“政采云”要求，上传电子响应文件壹份。

响应文件编制完成后须用云南 CA 按格式进行电子签章，在所要求的位置有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人电子签名或电子签章，均使用云南 CA 按格式进行电子签章。

## （四）磋商

### 4.1 响应文件的加密

4.1.1 响应文件应按磋商文件的要求加密上传。

### 4.2 响应文件的递交

4.2.1 磋商申请人应在本章第 2.2.2 项规定的投标文件递交截止时间前在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>），点击项目名称进入详情，于标书上传环节，进行投标文件的在线递交。

4.2.2 磋商申请人递交响应文件的方式：见磋商申请人须知前附表。

4.2.3 除磋商申请人须知前附表另有规定外，磋商申请人所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，招标人不予受理。

#### 4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在投标文件递交截止时间前，投标人可以在政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）用户后台多次上传和撤回投标文件，开标系统将以最后一次上传的文件为准。

##### 4.3.2 投标文件视为撤回的情形：

###### （一）在线开标

- ①、在投标须知前附表中规定的投标文件递交截止时间前未完成文件的上传；
- ②、在线开标截止时间（同递交截止时间）前未完成开标在线签到；
- ③、因投标人原因，致使其投标文件未解密。

#### （五）磋商会议

### 5.1 磋商时间和方式

#### 在线开标

招标人将在投标须知前附表 2.2.1 项规定的投标截止时间组织开标，本项目开标方式为通过政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）在线开标（磋商申请人无需到开标现场）。磋商申请人的法定代表人或委托代理人应对开标结果进行在线 CA 签名确认。

在线开标签到，投标人需提前进入用户后台“在线开评标—开标项目列表”，点击【进入】按钮进行在线签到。

### 5.2 开标程序

#### （一）在线开标

（1）CA 签到：投标单位需在投标截止时间前 30 分钟内登录政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）进入开标。

（2）文件解密：开标时间到，待项目负责人开启文件解密后，磋商申请人使用编制生成投标文件的同一把 CA 锁在线进行解密。

因磋商申请人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；部分磋商申请人文件未解密的，不影响开标活动的继续进行。

(3) 开标一览表确认及签字：磋商申请人自行查看已公布的所有磋商申请人名称、投标价格和磋商文件规定的其他开标内容。确认本单位内容无误后进行在线 CA 签章，因磋商申请人原因未签字的，视为默认。（备注：请直接选择 CA 锁内的法人章签章即可，请勿签公章或手写签字）

(4) 经评审通过初步审查的磋商申请人，在线等候磋商二次报价，二次报价结束后，磋商申请人可以退出系统，开标结束后进入评标环节。

### 5.3 开标异议

磋商申请人对开标有异议的，请于标书解密完成后项目负责人启动一览表签字之前询问各磋商申请人有无异议的时候，通过开标互动组以文字信息或群语音方式提出，项目负责人将异议及招标人回复内容一并记录在一览表上。

## （六）评审

### 6.1 评审委员会

6.1.1 评审由招标人依法组建的评审委员会负责。评审委员会由招标人代表以及专家库随机抽取的与项目有关技术、经济等方面的专家组成。评审委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见磋商申请人须知前附表。

6.1.2 评审委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 磋商申请人或磋商申请人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与磋商申请人有经济利益关系；
- (4) 曾因在招标、评审以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 与磋商申请人有其他利害关系。

### 6.2 评审原则

评审活动遵循公开、公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评审

评审委员会按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第四章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

## （七）合同授予

### 7.1 定标方式

除磋商申请人须知前附表规定评审委员会直接确定成交人外，招标人依据评审委员会推荐的成交候选人确定成交人，评审委员会推荐成交候选人的人数见磋商申请人须知前附表。

### 7.2 成交候选人公示

招标人在磋商申请人须知前附表规定的媒介公示成交候选人，公示期为 1 个工作日。

### 7.3 成交通知

在本章第 3.3 款规定的磋商有效期内，招标人以书面形式向成交人发出成交通知书，同时将成交结果通知未中选的磋商申请人。

### 7.4 履约担保

7.3.1 本项目履约保证金为合同金额的 5%。成交人在收到成交通知书之日起 3 个工作日内，按磋商的规定将履约保证金汇至甲方指定的账户，若成交人不交纳或延误交纳履约保证金的，视为自愿放弃成交资格，招标人选择第二成交候选人为成交人，并向其发出成交通知书，以此类推。

7.3.2 履约保证金于工程全部竣工验收合格备案后全额无息退还。

7.3.3 有下列情形之一的，履约保证金将不予退还：

- （1）成交人在收到成交通知书之日起 5 个工作日内，无正当理由拒签合同的。
- （2）成交人施工中途退场的；
- （3）在合同签订时，要求变更其磋商承诺和变更磋商报价的（含单价、合价或总价）。

### 7.5 签订合同

7.5.1 招标人和成交人应当自成交通知书发出之日起 7 天内，根据磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，招标人取消其成交资格，其磋商



保证金不予退还；给招标人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5.2 发出成交通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向成交人退还磋商保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

## （八）重新磋商

### 8.1 重新磋商

有下列情形之一的，招标人将重新磋商：

- （1）响应文件递交截止时间止，磋商申请人少于 3 个的；
- （2）经评审委员会评审后否决所有磋商的；

## （九）纪律和监督

### 9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与磋商申请人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对磋商申请人的纪律要求

磋商申请人不得相互串通磋商或者与招标人串通磋商，不得向招标人或者评审委员会成员行贿谋取成交，不得以他人名义磋商或者以其他方式弄虚作假骗取成交；磋商申请人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

### 9.3 对评审委员会成员的纪律要求

评审委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第四章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

### 9.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

## 9.5 投诉

磋商申请人和其他利害关系人认为本次磋商活动违反法律法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 9.6 特殊情况的处置程序

### 9.6.1 关于评审活动暂停

9.6.1.1 评审委员会应当执行连续评审的原则，按评审办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。只有发生不可抗力导致评审工作无法继续时，评审活动方可暂停。

9.6.1.2 发生评审暂停情况时，评审委员会应当封存全部响应文件和评审记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评审的条件时，由原评审委员会继续评审。

### 9.6.2 关于评审中途更换评审委员会成员

9.6.2.1 除非发生下列情况之一，评审委员会成员不得在评审中途更换：

- (1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评审中途退出评审活动。
- (2) 根据法律法规规定，某个或某几个评审委员会成员需要回避。

9.6.2.2 退出评审的评审委员会成员，其已完成的评审行为无效。由招标人根据本磋商文件规定的评审委员会成员产生方式另行确定替代者进行评审。

9.6.3 记名投票在任何评审环节中，需评审委员会就某项定性的评审结论做出表决的，由评审委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

## (十) 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见磋商申请人须知前附表。

### 第三章 资格审查标准

磋商申请文件出现不满足下列各项评审内容及标准要求之一的,则资格评审为不合格。下列各项评审内容及标准均为招标文件的实质性要求,投标文件相应各款所列材料在开标后不得澄清、后补。

评审程序	评审内容及标准	
资格评审标准	1	磋商申请人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件,并提供下列材料:
	1.1	提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件(扫描件加盖电子公章);磋商申请人是自然人的,提供自然人身份证明。
	1.2	磋商申请人须提供财务报表:按磋商文件第二章 磋商申请人须知“总则”第 1.4 款“合格的磋商申请人”中的要求提供符合磋商文件要求的证明文件。
	1.3	纳税证明材料的时间范围:按磋商文件第二章 磋商申请人须知“总则”第 1.4 款“合格的磋商申请人”中的要求提供符合磋商文件要求的证明文件。
	1.4	缴纳社会保险证明材料的时间范围:按磋商文件第二章 磋商申请人须知“总则”第 1.4 款“合格的磋商申请人”中的要求提供符合磋商文件要求的证明文件。
	1.5	磋商申请人须提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
	1.6	磋商申请人必须提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)。
	2	磋商申请人应符合招标人根据采购项目的特殊要求规定的特定条件
	2.1	资质要求:本次磋商申请人必须是在中华人民共和国境内合法注册企业、具有独立法人资格的单位;具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包叁级(含叁级)以上资质;具备有效安全生产许可证;当前未被建设行政主管部门取消投标资格;并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。
	2.2	项目经理资格:具有建设行政主管部门核发的二级及以上注册建造师资格,专业为市政公用工程,并取得建筑施工企业项目负责人安全生产考核合格证书(B 证)(年检合格)。
	2.3	人员能力要求:技术负责人具有中级及以上工程师职称(市政公用工程类)、专职安全员持有安全生产考核合格证(C 证)、专职质检员持有专职质检员证。证书须在有效期以内。
	2.4	信誉良好,没有处于被责令停业,投标资格被取消,财产被接管、冻结、破产状态,在最近三年内没有骗取中标和严重违约及重大工程质量、安全事故。磋商申请人未被列入“信用中国”网站( <a href="https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4">https://www.creditchina.gov.cn/xinyongfuwu/?navPage=4</a> )失信被执行人、重大税收违法失信主体;在政府采购严重违法失信行为信息记录( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/">http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/</a> )中不能存在违法失信行为(以开标结束后招标代理公司工作人员对上述信用信息进行查询核对的结果为准)。

评审程序	评审内容及标准	
资格评审标准	1	磋商申请人应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并提供下列材料：
	2.5	法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
	3	1、磋商申请人应对所提交的信誉、证书、证件、证明的真实性负责，招标人有权对资料的真实性进行查询，一旦发现造假，招标人有权向相关部门报告其不良行为，磋商申请人自行承担相关后果及法律责任； 2、磋商申请人须按上述要求提供承诺书（格式自拟）。

第四章 评审方法（综合评估法）

评审方法前附表

条款号		评审因素	评审标准
1	形式 评审标准	磋商申请人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致
		响应文件的签署	按第二章“磋商申请人须知”第 3.6.4 项规定进行签署
		响应文件格式	符合第七章“响应文件格式”的要求
		响应文件内容	响应文件不存在内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的
		报价唯一	只能有一个有效报价。
		响应文件比较	不同磋商申请人的投标文件内容、数据大量雷同或其他明显串通投标行为
2	响应性 评审标准	磋商报价	磋商申请人的磋商总报价未超出（不含等于）磋商文件公布的预算金额。
		工期	磋商文件载明的磋商项目完成期限没有超过磋商文件规定的期限
		工程质量	响应文件有质量承诺且质量承诺满足磋商文件要求
		投标保证金	具备有效投标保证金缴纳凭证
		磋商有效期	磋商有效期满足磋商文件要求
		权利义务	磋商函附录中的相关承诺符合或优于第五章“合同条款及格式”规定
		技术标准和要求	符合第六章“技术标准和要求”规定
		否决投标条件	未出现第四章“评标办法”附件 B“否决投标条件”的规定
4	二次磋商 报价	最终磋商报价及承诺	1、通过初步评审（形式评审、资格评审、响应性评审）的磋商申请人对磋商报价可进行调整，但调整后的磋商报价不得高于上一轮报价。 2、本次磋商程序共两轮，第一轮即各响应的单位递交的响应文件中的报价，第二轮磋商报价及承诺由磋商申请人在政采云平台按相关要求要求进行报价。

条款号	条款内容	编列内容
分值构成 (总分 100 分)	对有效磋商申请人响应文件的技术、商务部分分别打分后，再按下列公式计算出磋商申请人的最后得分： $Z = S + J$ 其中： Z：指磋商申请人的最后得分； S：指磋商申请人的商务部分得分（30 分）； J：指磋商申请人的技术部分得分（70 分）；	
附件 A	评审程序	详见本章附件 A：评审详细程序
附件 B	否决磋商条款	详见本章附件 B：否决磋商条件

## 技术部分评审和评分（70 分）

序号	评分项目	分值	评分标准
1	项目建设技术方案审查评分	15 分	<p>第一档次：项目建设技术方案合理且能指导项目实施，包括但不限于林地整理方案、田间管理方案、病虫害防治方案，方案具体且有针对性，部署全面的，得 11—15 分；</p> <p>第二档次：项目建设技术方案合理，对项目实施有一定指导性，包括但不限于林地整理方案、田间管理方案、病虫害防治方案，方案具体但针对性不强，部署基本全面的，得 6—10 分；</p> <p>第三档次：项目建设技术方案基本合理、对项目实施缺乏指导性，部署存在一些问题的，得 1—5 分；</p> <p>第四档次：未提供项目建设技术方案的不得分。</p>
2	基础设施配套方案审查评分	15 分	<p>第一档：基础设施配套方案完全结合项目实际，工程配套建设内容全面、完整；建设目标清晰，实施组织形式合理；项目实施要点和项目管理要点完整、准确，对各要点有切实可行的对策和措施，具有较强的针对性和可操作性的得 11—15 分；</p> <p>第二档：基础设施配套方案基本符合项目实际，工程配套建设内容一般；建设目标基本清晰，实施组织形式一般；项目实施要点和项目管理要点基本完整，对各要点有基本的对策，建设方案针对性和可操作性一般的得 6—10 分；</p> <p>第三档：基础设施配套方案不符合项目实际，工程配套建设内容不完整或有错误；建设目标不清晰，实施组织形式较差；项目实施要点和项目管理要点不完整，对各实施要点缺乏相应的对策，建设方案针对性和可操作性较差的得 1—5 分。</p>

2	质量承诺及保证措施 审查评分	10 分	<p>第一档次：质量承诺及保证措施完全满足采购人实际需求，苗木成活率<math>\geq 95\%</math>，内容完整、安排合理、切实可行、科学规范、针对性好、有具体的违约责任承诺的得 7—10 分；</p> <p>第二档次：质量承诺及保证措施基本满足采购人实际需求，苗木成活率<math>&lt; 95\%</math>，内容基本完整、安排较合理、有一定针对性、有违约责任承诺的得 4—6 分；</p> <p>第三档次：质量承诺及保证措施不满足采购人实际需求，苗木成活率<math>&lt; 90\%</math>，内容缺漏、安排不合理、无可行性、无针对性、有违约责任承诺但不具体的得 1—3 分。</p> <p>第四档次：未提供质量承诺及保证措施的不得分。</p>
3	苗木供货及种植审查 评分	10 分	<p>第一档：有完整的苗木采购计划；有合理、到位的苗木供应措施和运输方案；苗木种植、培育工作方案全面详细，措施具体可行的得 7—10 分。</p> <p>第二档：有基本的苗木采购计划；有基本的苗木供应措施和运输方案；苗木种植、培育工作方案一般，措施一般的得 4—6 分。</p> <p>第三档：没有苗木采购计划或计划有明显错误；苗木供应措施和运输方案有表述但缺陷较多；苗木种植、培育工作方案较差，措施不到位的得 1—3 分。</p>
4	工期承诺及保证措施 审查评分	5 分	<p>第一档次：工期承诺满足竞争性磋商文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺的得 4—5 分；</p> <p>第二档次：工期承诺满足竞争性磋商文件要求，工期保证措施合理但基本不具有针对性，有具体的违约责任承诺的，得 2—3 分；</p> <p>第三档次：工期承诺满足竞争性磋商文件要求，工期保证措施基本合理，无具体的违约责任承诺的，得 0—1 分。</p>
5	项目进度计划评审 评分	5 分	<p>第一档次：项目进度计划严格按工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，并能指导施工且具有针对性的，得 4—5 分；</p> <p>第二档次：项目进度计划按工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路合理，但基本不具有针对性的，得 2—3 分；</p> <p>第三档次：项目进度计划符合工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的，得 0—1 分。</p>

6	后续服务措施评审评分	5 分	<p>第一档次：项目后续服务工作内容全面、完整，具有较强的针对性和可操作性，有具体的违约责任承诺的得 4—5 分；</p> <p>第二档次：项目后续服务工作内容基本完整，针对性和可操作性一般，有具体的违约责任承诺的得 2—3 分；</p> <p>第三档次：项目后续服务工作内容不满足采购人实际需求，无针对性和可操作性，无具体的违约责任承诺的得 0—1 分；</p>
7	项目人员配置评审评分	5 分	<p>第一档次：项目人员针对工程实际配置且合理，能满足工程管理需要，人员专业针对性强，人员分工明确、细致的，得 4—5 分；</p> <p>第二档次：项目人员配置合理，能满足工程管理需要，人员专业有一定针对性，有人员分工，得 2—3 分；</p> <p>第三档次：项目人员配置基本合理，基本能满足工程管理需要，专业配置没有针对性，无人员分工的，得 0—1 分。</p>
商务部分评审和评分（30 分）			
1	报价得分	30 分	<p>本项目的价格分采用低价优先法计算，即通过本项目符合性审查且磋商报价最低的磋商报价为评审基准价，其价格分为满分即 30 分。其他磋商申请人的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评审基准价 / 磋商报价）×30</p> <p>注：1、在计算投标报价得分时，对小型或微型企业产品的价格给予 5%的扣除。</p> <p>2、残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>3、监狱企业或残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策，只进行一次价格扣除。</p>



## 评标办法正文部分

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足磋商文件实质要求的响应文件，根据本章第 2.2 款规定的评标办法进行打分，按照最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。最后得分相等时，磋商报价较低的优先；若磋商报价相同，则以技术部分得分高的优先；若技术部分得分也相等的，由评标委员会投票确定。

### 2. 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 二次磋商报价：见评标办法前附表。

#### 2.2 详细评审标准

本办法采用综合评估打分法，评标时应先评技术标后评商务标，对通过资格审查及初步评审的响应文件的技术、商务部分分别按照本章“评标办法前附表”给出的评分标准及方法打分后，再按下列公式计算出磋商申请人的最后得分，按最后得分由高至低的顺序推荐成交候选人。

$$Z=S+J$$

其中：

Z：指磋商申请人的最后得分；

S：指磋商申请人的商务部分得分；

J：指磋商申请人的技术部分得分；

2.2.1 技术部分评审：详见评标办法前附表。

2.2.2 商务部分评审：详见评标办法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会根据磋商申请人提交“提示”规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 磋商申请人有以下情形之一的，其响应文件作否决磋商资格处理：

- (1) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 磋商报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经磋商申请人书面确认后具有约束力。磋商申请人不接受修正价格的，其响应文件作否决磋商资格处理。响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会技术组评委应首先对各磋商申请人响应文件进行评审，并按磋商文件规定分值评分。

3.2.2 统计分数原则：各评委会成员独立打分，针对每个投标人，以各评委打分总和的平均值为该投标人技术部分、商务部分的得分。

### 3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求磋商申请人对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受磋商申请人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。磋商申请人的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对磋商申请人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求磋商申请人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“磋商申请人须知”前附表授权直接确定中标单位外，评标委员会按照最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

## 附件 A：评标详细程序

### A0. 总则

本附件是本章“评标办法”的组成部分，是对本章第 3 条所规定的评标程序的进一步细化，评标委员会应当按照本附件所规定的详细程序开展并完成评标工作。

### A1. 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正；
- (5) 推荐成交候选人或者直接确定中标单位及提交评标报告。

### A2. 评标准备

#### A2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场签到并组建评标委员会。

#### A2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。招标人也可以直接指定评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。评标委员会主任在与其他评标委员会成员协商的基础上，可以将评标委员会划分为技术组和商务组。

#### A2.3 熟悉文件资料

A2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究磋商文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、技术标准、质量要求和工期要求等，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标委员会应补充编制评标所需的表格，尤其是用于详细分析计算的表格。未在磋商文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

A2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括磋商文件、未在开标会上当场拒绝的各响应文件、开标会记录、有关的法律法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

### A3. 初步评审

### A3.1 形式响应性评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对磋商申请人的响应文件进行形式响应性评审。

### A3.2 资格评审

评标委员会根据评标办法前附表中规定的评审因素和评审标准，对磋商申请人的响应文件进行资格评审。

### A3.3 详细评审的程序

(1) 按本章第 2.2.1 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分；

(2) 按本章第 2.2.2 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分。

评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

### A3.4 判断响应文件是否为否决磋商资格

评标委员会在评标（包括初步评审和详细评审）过程中，依据本章第 3.1.2 项中规定的废标条件判断磋商申请人的响应文件是否为否决磋商资格。

### A3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就响应文件中不明确的内容要求磋商申请人进行澄清、说明或者补正。磋商申请人应当根据问题澄清通知要求，以书面形式予以澄清、说明或者补正。澄清、说明或补正根据本章第 3.3 款的规定进行。

## A4. 详细评审

只有通过了初步评审，被判定为合格的响应文件方可进入详细评审。

## A5. 推荐成交候选人或者直接确定中标单位

### A5.1 汇总评标结果

磋商报价评审工作全部结束后，评标委员会应填写评标结果汇总表。

### A5.2 推荐成交候选人

除第二章“磋商申请人须知”前附表授权直接确定中标单位外，评标委员会在推荐成交候选人时，应遵照以下原则：

(1) 评标委员会对有效的响应文件按照最后得分由高至低的次序排列，根据第二章“磋商申请人须知”前附表第 7.1 款的规定推荐成交候选人。

(2) 如果评标委员会根据本章的规定作废标处理后, 有效响应文件不足三个, 且少于第二章“磋商申请人须知”前附表第 7.1 款规定的成交候选人数量的, 则评标委员会可以将所有有效响应文件按最后得分由高至低的次序作为成交候选人向招标人推荐。如果因有效响应文件不足三个使得磋商明显缺乏竞争的, 评标委员会可以建议招标人重新组织磋商。

#### A5.3 直接确定中标单位

第二章“磋商申请人须知”前附表授权评标委员会直接确定中标单位的, 评标委员会对有效的响应文件按照最后得分由高至低的次序排列, 并确定排名第一的磋商申请人为中标单位。

#### A5.4 编制及提交评标报告

评标委员会根据本章第 3.4.2 项的规定向招标人提交评标报告。评标报告应当由全体评标委员会成员签字, 并于评标结束时抄送有关行政监督部门。

### A6. 特殊情况的处置程序

#### A6.1 关于评标活动暂停

A6.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则, 按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时, 评标活动方可暂停。

A6.1.2 发生评标暂停情况时, 评标委员会应当封存全部响应文件和评标记录, 待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时, 由原评标委员会继续评标。

#### A6.2 关于评标中途更换评标委员会成员

A6.2.1 除非发生下列情况之一, 评标委员会成员不得在评标中途更换:

- (1) 因不可抗拒的客观原因, 不能到场或需在评标中途退出评标活动。
- (2) 根据法律法规规定, 某个或某几个评标委员会成员需要回避。

A6.2.2 退出评标的评标委员会成员, 其已完成的评标行为无效。由招标人根据本磋商文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

#### A6.3 记名投票

在任何评标环节中, 需评标委员会就某项定性的评审结论做出表决的, 由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则, 以记名投票方式表决。

### A7. 补充条款

无。

**附件 B：废标条件****否决磋商条件****B0.总 则**

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“磋商申请人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以本节的规定为准。

**B1.废标条件**

- B1.1 磋商函未满足磋商文件要求的；
- B1.2 工期不满足磋商申请人须知 1.3.2 条的；
- B1.3 质量要求不满足磋商申请人须知 1.3.3 条的；
- B1.4 资格、能力和信誉不满足磋商申请人须知 1.4.1 条的；
- B1.5 有磋商申请人须知 1.4.3 条规定的任何一种情形的；
- B1.6 分包未满足磋商申请人须知 1.11 条的；
- B1.7 偏离未满足磋商申请人须知 1.12 条的；
- B1.8 磋商有效期未满足磋商申请人须知 3.3 条的；
- B1.9 磋商保证金未满足磋商申请人须知 3.4.1 条的；
- B1.10 资格审查文件未满足磋商申请人须知 3.5 条的；
- B1.11 响应文件格式未满足磋商申请人须知 3.6 条的；
- B1.12 响应文件签署未满足磋商申请人须知 3.6 条的；
- B1.13 低于成本报价的；
- B1.14 磋商申请人拒不按照评标委员会要求对响应文件进行澄清、说明、补正的；
- B1.15 不同磋商申请人委托同一人参加磋商的；
- B1.16 不同磋商申请人的响应文件内容存在非正常一致的；
- B1.17 不同磋商申请人的响应文件错漏之处一致的；
- B1.18 不同磋商申请人的磋商报价或者报价组成异常一致或者呈规律性变化的；
- B1.19 不同磋商申请人的响应文件载明的项目管理机构成员出现相同人员的；
- B1.20 内容填写不全或者关键字迹模糊无法辨认的；
- B1.21 复印件模糊不清无法辨认的；

B1.22 违反国家、省、市相关法律法规的；

B1.23 未按要求提交原件或提交的原件不符合磋商文件要求的。

B1.24 在形式、资格、响应性、价格评审中，评标委员会认为不符合评标办法前附表中对应评审标准的；

B1.25 磋商申请人的磋商总报价超出（不含等于）磋商文件公布的“招标控制价”的；

## **第五章 合同条款及格式**

（注：以下合同格式仅供招标阶段参考，具体合同条款及内容待双方签订合同时商榷。）



合同编号（ ）

绿春县2025年林下中药材示范种植建设项目

施  
工  
合  
同

工程名称：绿春县2025年林下中药材示范种植建设项目

工程地点：绿春县牛孔镇、三猛乡、半坡乡

甲 方：绿春县林业和草原局

乙 方：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_

绿春县林业和草原局\_\_\_\_\_（以下简称甲方）  
\_\_\_\_\_（以下简称乙方）

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、法规和招标文件的要求，甲乙双方遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，就“绿春县2025年林下中药材示范种植建设项目”事项协商一致，同意订立本合同，达成协议如下：

#### 一、项目概况：

- 1、项目名称：绿春县2025年林下中药材示范种植建设项目\_\_\_\_\_
- 2、项目地址：\_\_\_\_\_绿春县牛孔镇、三猛乡、半坡乡\_\_\_\_\_
- 3、项目规模：\_\_\_\_\_
- 4、现场施工条件：\_\_\_\_\_
- 5、资金来源：\_\_\_\_\_

二、本合同施工范围：\_\_\_\_\_

#### 三、合同工期：

开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

合同工期总日历天数\_\_\_\_\_天

四、质量标准：\_\_\_\_\_

#### 五、合同价款

金额：（大写）人民币\_\_\_\_\_元

¥：\_\_\_\_\_元

#### 六、组成合同的文件及优先解释顺序

合同文件应能互相解释、互为说明，其组成部分和解释顺序如下：

（1）本合同条款（双方在履行合同过程中签订的补充协议为本合同组成部分，与本合同具有同等效力，如约定不一致的，以签署时间在后者为准）；

（2）询标纪要、投标承诺书；

（3）中标通知书；

（4）投标书及附件；

（5）招标文件及修改、补充文件；

（6）标准、规范及有关技术文件；

（7）工程报价或预算书。

上述文件应互为补充和解释，如有不清或互相矛盾之处，以上面所列顺序在前的为准。

七、乙方向甲方承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

八、甲方向乙方承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

九、合同生效

合同订立时间：\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_年\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_月\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_日

合同订立地点：\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_

本合同双方约定\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_后生效

十、各方权利及义务：

1、甲方的权利及义务：

(1) 指派\_\_\_\_[\_\_\_\_]\_\_\_\_为甲方驻工地代表，并委托甲方代表负责监督检查工程质量、进度、隐蔽工程的验收，办理设计变更、签证及验收手续，负责协调现场各施工单位之间的协作与配合工作。

(2) 协调提供施工所需场地和水电接驳点并承担项目所需水电费，并说明使用注意事项。

(3) 按合同的约定及时支付乙方工程款。

(4) 按规定提供施工场地，并提供有关隐蔽、障碍物资料；

(5) 确定建筑物（或构筑物）道路、线路、上下水道的定位标桩、水准点和坐标控制点；

(6) 负责组织监理单位、乙方参加的交底工作，督促做好交底纪要，交与会各方签署。

(7) 按合同约定组织工程验收，并按合同约定的期限办理竣工结算。

2、乙方的权利及义务：

(1) 指派\_\_\_\_为乙方驻工地代表，负责合同履行，按要求组织施工，保质、保量、按期完成施工任务，处理由乙方负责的各项事宜。

(2) 乙方按甲方要求进场施工，并提前组织好半成品的采购、运输、保护等工作。

(3) 按施工安全规范规定，采取施工保卫安全等技术措施，确保现场施工人员及第三者安全，负责现场设施和成品的保护工作。

(4) 接受甲方的监督和管理，并服从工程总进度计划的安排与施工协调。

(5) 严格按国家现行的《施工及技术验收规范》进行施工，确保工程质量和合同工期。

(6) 参加工程竣工验收，竣工验收合格后，应按甲方要求及时办理竣工资料的移交，编制工程结算。

(7) 工程完工后立即完成垃圾清运。

(8) 按本合同约定做好相应由乙方所做的半成品、成品保护及中间验收、竣工验收工作。

(9) 在合同规定的保修期内，对属于乙方责任的工作质量问题，负责无偿修理。

#### 十一、施工组织设计：

1、施工工艺流程必须明确。

2、施工技术措施得当。

3、进度计划安排合理、可靠、配合措施周全。

4、安全生产、文明施工、成品保护措施得当。

5、有充足的施工人员、施工机具材料和管理人员，保证施工按时、按质、按量完成全部合同内容。

6、签订合同后一周内将实施性施工组织设计和详细施工方案提交甲方及监理单位审批后方可实施。

#### 十二、施工工期：

1、本工程要求工期为\_\_\_\_\_日历天。除甲方原因或不可抗力引起的工期延误给予签证外，其余一律不予顺延。

2、本合同签订后一周内，乙方应根据甲方施工总进度要求制定具体施工进度计划表，报甲方审批后方可实施。

#### 十三、质量与验收

1、本工程按《建设工程施工质量验收统一标准》（GB50300-2001）及其它相应国家规定标准验收。中标质量标准即合同质量标准，竣工验收如未能达到中标质量标准的，乙方应向甲方支付工程总造价 2%的违约金，因此给甲方造成的其他损失乙方应据实赔偿。

2、乙方必须严格按国家施工规范和附属设施有关专业验收标准精心施工，确保质量。各分项工程，隐蔽工程，尤其是中间验收必须严格按规范要求规定进行逐项检查验收，并提前 48 小时通知业主、监理、设计等部门派员参加，质量不合格的承包单位无条件返工，直到合格为止。

3、栽种质量要求

①、所种苗木要求根系完整、枝杆健康、无病虫害、造型完好。苗木成活率 $\geq 95\%$ 。

②、苗木种植后进行保活管养 12 个月。

#### 十四、施工安全保证措施及事故处理

1、安全文明施工，杜绝死亡、重伤事故发生。如发生伤亡等事故乙方承担所有损失。

2、贯彻执行“安全第一，预防为主”的方针，做好各项防护工作，安全生产做到经常化、制度化、规范化。

3、认真落实各项安全管理制度，坚决杜绝违章指挥和违章作业，乙方应对员工不断进行安全教育，并及时检查，发现隐患及时排除。

4、发生重大伤亡及其他安全事故，乙方应按有关规定立即上报有关部门并通知甲方，同时按政府有关部门要求处理，由事故责任方承担发生的费用。

5、甲方、乙方对事故责任有争议时，应按政府有关部门认定处理。

#### 十五、合同价款

1、本合同采用\_\_\_\_\_合同。

2、合同价格中已经包括完成招标范围内工程所需要的：施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、利润、税金及政策性文件规定的各项应有费用及合同明示或暗示的所有一切风险、责任和义务的费用。由乙方包工、包料、包机械、包管理、包质量、包工期、包安全、包文明施工等、包验收等直至竣工验收交付使用以及维保期间的所有费用。

除下列原因外合同的固定总价均不允许改变：

(1) 甲方工程师有效签证确认的设计变更、现场签证：合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；合同中没有适用或类似于变更工程的价格，[由承包人提出适当的变更价格，双方协商并经发包人工程师书面确认后执行。]或约定按其他约定的方式执行。

(2) 如果直接为取消某分部分项工程量清单项目，则该项目价款不予支付。

(3) 综合单价中包含“甲定乙供暂定价材料”的价格调整方式：原综合单价组价方式不变，发包人根据实际选用材料的签证价格，仅对材料价格按实进行调整，并对材料差价部分补计税金，其余费用一律不得调整。

(4) 关于招标文件中约定的可调价材料的价格调整方式：甲乙双方协商

(5) 措施费均为税后的包干价，不得因设计变更而调增。

(6) 发包人向承包人支付合同价款时, 甲供材料价款及发包人垫支的其他款项应按本合同专用条款约定的方式扣除。

## 十六、合同价款的支付方式

1 自合同签订之日算起 10 个工作日内预支付人民币\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_)

2、工程竣工验收全部合格, 竣工资料交付齐全、正确、有效、手续完备后[ 5]日内, 支付至合同价的97%。

3、剩余3%作为质量保修金, 待保活管养期结束后无质量问题一次性支付。

4、甲方付款采用银行转账方式, 乙方必须提供相应的正式发票。

## 十七、材料设备供应

(1) 乙方采购的设备、材料、苗木规格、质量应符合国家标准和本合同要求, 品牌、产地应与投标书相符, 若不相符, 甲方有权不予验收。由于材料设备质量问题造成的损失和产生的费用由乙方承担, 工期不顺延。

(2) 以暂定价形式进入投标报价的甲定乙供材料、设备、苗木, 甲方完成材料选择、签证价格并通知乙方后, 乙方超过 20 天未定货, 此后该材料、设备、苗木因市场原因涨价造成的损失由乙方承担。

(3) 以暂定价形式进入投标报价的甲定乙供材料、设备、苗木, 乙方如认为甲方签证的价格不能接受, 应在接到甲方签证价格 3 天内书面通知甲方, 否则甲方按此价格结算, 乙方不得提出价格差异。

(4) 以暂定价形式进入投标报价的甲定乙供材料、设备、苗木, 甲方证实市场上能够按甲方签证给乙方的价格购买该材料、设备、苗木, 并将有关信息通知乙方, 而乙方仍拒绝购买, 则该种材料、设备、苗木改为甲方供货, 费用按合同价格从合同价款中扣除, 并向乙方收取该材料、设备、苗木采购金额 20%的违约金, 由此造成的工期延误由乙方负责。

## 十八、工程变更

### 1、工程设计变更

乙方对原设计进行变更, 须取得甲方书面批准。因擅自变更设计发生的费用和由此导致甲方的直接损失, 由乙方承担, 延误工期不予顺延。

施工中甲方对原设计进行变更, 应向乙方发出书面变更通知, 乙方应无条件按甲方书面的变更通知进行变更。应甲方要求的变更导致的费用增加和乙方的损失, 由甲方承担, 延误的工期相应顺延。

### 2、确定变更价款

(1) 设计变更只涉及工程量的变动，则增减工程量对应的单价为合同中已有的价格，工程量结算时按实际调整。

(2) 设计变更涉及新增项目，原合同中无适用的价格，则乙方在收到相关变更《工程联系单》后3天内，向甲方提出确定新增项目单价的报告，若合同中有相似与新增项目的价格，则参照类似价格确定新增项目单价；若合同中无类似价格，则双方协商确定。工程量结算时按实际调整。

## 十九、竣工验收及结算

### 1、竣工验收

(1) 乙方在完成合同约定的所有施工内容后，在甲方规定的时间内撤除全部施工人员、机械设备和剩余材料（除工程收尾所需的以外），并将所有承包范围内工程清理干净，如乙方不能及时拆除或清理，造成的费用均由乙方承担。

(2) 种植验收标准（验收时间和存活率）。

(a) 承包人在负责完成从植物初始种植到缺陷责任期终止这段时间内的养护和管理工作，向甲方提示种植工程的竣工验收报告。

(b) 承包人责任期终止之后的验收：**所有栽植的苗木位置、规格应符合要求其存活率为 95%。**

(3) 其他工程验收标准按现行国家规范及行业标准。

### 2、竣工结算

工程量计量：各专业工程的计量应以有效的设计变更联系单为依据，对苗木实际成活数是否符合设计要求进行复核，经验收符合后若实际数量小于设计要求则按实际数量计算，若超过设计要求数量，超过部分不予计量。植物丢失、损坏或枯死的树木和花草不得重复计量，为使植物成活而进行的所有换土不单独计量（已视其进入各项目单价之中）。

## 二十、争议与违约责任：

### 1、违约

(1) 工期：施工过程中由于乙方原因造成工期延误，每逾期一天，须向甲方支付 2000 元违约金，并承担因此给造成的一切损失；如甲方原因造成工期延误，经甲方确认后，工期相应顺延，但甲方不承担任何费用。

(2) 质量：如因乙方原因引起工程质量不合格，未通过相关验收，乙方必须立即整改，直至质量达到合格为止。

### 2、争议

(1) 双方约定, 在合同履行过程中产生争议时, 双方协商解决, 协商不成提交工程所在地人民法院诉讼解决。

(2) 对于不存在争议的部分, 双方在诉讼期间仍应继续履行。在人民法院判决、裁定前乙方不得停工, 且不得以此为由拖延工期。

## 二十一、保险

乙方承诺: 为一切进入本合同工程施工现场的管理人员、施工人员办理意外伤害保险。

## 二十二、合同份数

合同一式五份, 甲方执三份, 乙方执二份,

甲方(公章):

法人代表

委托代理人:

地址:

电话:

传真:

开户银行:

账号:

乙方(公章):

法人代表

委托代理人:

地址:

电话:

传真:

开户银行:

账号:



## 第六章 主要技术标准和 requirements

根据工程设计要求及所处地域当地政府的相关规定，适用本招标工程项目的材料、设备、施工必须达到现行标准或规范及其最新版本的要求。

### 一、建设内容及规模

本工程为绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目，主要内容包括：种植阳春砂仁 400 亩，培育阳春砂仁苗木 20 万株。其中：牛孔镇 200 亩、三猛乡 50 亩、半坡乡 150 亩。主要建设内容为林地清理、整地、种植、施肥、病虫害防治、抚育管理及配套基础设施建设等。配套基础设施建设包括：镀锌水池 6 个（每个蓄水量 100 立方米），PE 材质 50 管径 6 千米，PE 材质 32 管径 3.8 千米，安装滴灌设施 400 亩，林间道路 1172 米，具体以招标人要求为准。

二、合同履行期限（计划工期）：270 日历天（自合同签订之日起）。

三、项目建设地点：绿春县牛孔镇、三猛乡、半坡乡。

四、质量要求：达到国家相关质量标准并符合磋商文件要求，一次性验收合格。

五、作业设计要求：

成交人成交后须对本项目先进行作业设计，设计成果应达到本项目实施需求并通过相关部门评审，经采购人同意后方可实施（产生的费用自行承担）。

### 六、项目建设技术方案

#### 1. 林地整理

（1）清理林下杂物：在种植前，要清理林下的枯枝、落叶、杂草等杂物。一方面可以减少病虫害的滋生场所，另一方面为阳春砂仁的种植提供一个相对整洁的环境。但要注意不要过度清理，尽量保留一些自然植被，以维持生态平衡。

（2）翻耕土壤：对种植区域的土壤进行浅翻耕，深度约 15-20 厘米。翻耕可以疏松土壤，增加土壤通气性和透水性，有利于阳春砂仁根系的生长。同时，结合翻耕可以施入基肥，如每亩施入腐熟农家肥 1500-2000 千克、过磷酸钙 15-20 千克，将肥料与土壤充分混

合均匀。

## 2. 田间管理

(1) 光照调节：由于是林下种植，要根据林分的郁闭度和阳春砂仁不同生长阶段对光照的需求进行调节。在幼苗期，林分郁闭度较高的情况下，一般不需要额外遮荫；但如果林分郁闭度不足 0.5，需要搭建简易的遮荫设施，使遮荫度达到 70%-80%。随着植株的生长，进入花芽分化期和结果期，适当修剪林冠枝条，增加光照，使遮荫度保持在 50%-60%，以促进花芽分化和果实发育。

(2) 水分管理：林下环境通常湿度较高，但在干旱季节，仍需要补充水分。可以采用滴灌或喷灌的方式，避免大水漫灌，以免影响林下土壤结构和树木根系。一般每隔 3-5 天浇一次水，每次浇水量以湿透土壤表层 10-15 厘米为宜。在雨季，要注意排水，防止积水导致阳春砂仁根部腐烂。

(3) 施肥管理：①追肥：幼龄植株施肥应以氮肥为主，配合磷、钾肥，促进植株生长。一般每年追肥 3-4 次，在春季（3-4 月）、夏季（6-7 月）和秋季（9-10 月）进行。每次每亩施入尿素 5-10 千克、过磷酸钙 5-8 千克、氯化钾 3-5 千克。成年植株施肥要注重氮、磷、钾的合理搭配，还要适当补充微量元素。在花芽分化期（3-4 月），每亩施入复合肥 15-20 千克、硫酸锌 1-2 千克，促进花芽分化；在开花期（5-6 月），每亩施入尿素 5-8 千克、磷酸二氢钾 3-5 千克，提高坐果率；在果实发育期（7-9 月），每亩施入复合肥 10-15 千克、硫酸钾 5-8 千克，促进果实膨大。②根外追肥：在生长期，可以结合病虫害防治进行根外追肥。用 0.3%-0.5% 的尿素溶液 0.2%-0.3% 的磷酸二氢钾溶液或其他微量元素叶面肥进行叶面喷施，每隔 10-15 天喷一次，以补充植株营养。

(4) 中耕除草：阳春砂仁生长期间，要定期进行中耕除草，保持田间整洁。一般每年中耕 3-4 次，在春季（3-4 月）、夏季（6-7 月）、秋季（9-10 月）进行。中耕深度以 5-10 厘米为宜，避免损伤植株根系。除草可以采用人工拔除或化学除草的方式，但使用化学除草剂时要注意选择对阳春砂仁安全的药剂，并按照说明书正确使用。

(5) 培土与防寒 培土可以促进植株根系的生长和吸收，一般在冬季（11-12 月）进

行，将畦沟中的土壤挖起，培在植株根部周围，厚度约 5-10 厘米。在寒冷地区，冬季要注意防寒。可以在植株上覆盖一层稻草或塑料薄膜，以保护植株免受冻害。

### 3. 病虫害防治

(1) 病害防治：①炭疽病：发病初期，可用 70%甲基托布津可湿性粉剂 800-1000 倍液或 50%多菌灵可湿性粉剂 600-800 倍液喷雾防治，每隔 7-10 天喷一次，连续喷 2-3 次。②叶斑病：可用 40% 福星乳油 8000-10000 倍液或 30%苯醚甲环唑·丙环唑乳油 2000-3000 倍液喷雾防治，每隔 7-10 天喷一次，连续喷 2-3 次。

(2) 虫害防治：①钻心虫：在幼虫孵化初期，可用 2.5%溴氰菊酯乳油 2000 -3000 倍液或 40%毒死蜱乳油 1000-1500 倍液喷雾防治，每隔 7-10 天喷一次，连续喷 2-3 次。②红蜘蛛：可用 1.8%阿维菌素乳油 3000-4000 倍液或 20%哒螨灵乳油 1500-2000 倍液喷雾防治，每隔 7-10 天喷一次，连续喷 2-3 次。

### 4. 水利工程配套建设方案

林下中药材生长期间需要保持土壤湿润，需建设水利工程配套。项目水利工程配套建设包括：镀锌水池 6 个（每个蓄水量 100 立方米），PE 材质 50 管径 6 千米，PE 材质 32 管径 3 千米，安装滴灌设施 400 亩，林间道路 1172 米。

# 第七章 响应文件格式

绿春县 2025 年林下中药材示范种植建设项目

响 应 文 件

招标编号：YNHH-2025-1-027

磋商申请人：\_\_\_\_\_( 电子签章 )

法定代表人：\_\_\_\_\_( 电子签章 )

磋商申请人地址：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

目 录

(格式自拟)

## 一、磋商函及磋商函附录

### （一）磋商函

\_\_\_\_\_（招标人名称）\_\_\_\_\_：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_磋商文件的全部内容 & 补充文件，愿意以本项目二次磋商报价作为最终投标报价，工期\_\_\_\_\_日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在磋商有效期内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本磋商函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

4. 我方在此声明，所递交的文件及有关资料内容完整、真实和准确。

磋商申请人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

地 址：\_\_\_\_\_

电话传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 磋商函附录

序号	条款名称	约定内容	备注
1	项目经理	姓名：_____	
2	技术负责人	姓名：_____	
3	工期		
4	质量目标	达到国家相关质量标准并符合磋商文件要求，一次性验收合格	
5	质量保证金扣留百分比	本合同项目经审定工程总造价的 3%	
6	逾期竣工违约金	按施工合同约定	
7	逾期竣工违约金限额	合同总价的 <u>10%</u>	
备注：磋商申请人在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。			

磋商申请人：\_\_\_\_\_（电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（电子签章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



(三) 磋商报价一览表

工程名称：

招标编号：

序号	项目	内容
1	磋商总报价	在本项目最终审定的结算价基础上下浮____%。
2	计划工期（日历天）	
3	质量承诺	
4	项目经理	姓名：_____ 证书编号：_____
5	投标保证金（元）	
6	说明	

磋商申请人（电子签章）：\_\_\_\_\_

磋商申请人法定代表人（电子签章）：\_\_\_\_\_

填表时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

磋商申请人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（磋商申请人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明

附件：法定代表人身份证复印件

磋商申请人：\_\_\_\_\_（电子签章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（磋商申请人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：授权代理人身份证复印件

磋商申请人（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

四、磋商保证金缴纳凭证复印件

## 五、项目实施方案

投标人应根据磋商文件第六章主要技术标准和要求及第四章评审方法的内容进行编辑，应包括（但不限于）以下内容：

- （1）项目建设技术方案
- （2）基础设施配套方案
- （3）质量承诺及保证措
- （4）苗木供货及种植方案
- （5）工期承诺及保证措施
- （6）项目进度计划
- （7）后续服务措施
- .....

六、项目管理机构

(一) 项目管理机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	证号	专业	养老保险	

(二) 主要人员简历表

附 1：项目经理简历表

项目经理应附二级及以上注册建造师证、安全生产考核合格证书、身份证复印件，管理过的项目业绩（如要求）须附合同协议书或竣工验收备案登记表复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目经理
毕业学校	年毕业于		学校		专业
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称		工程概况说明		发包人及联系电话

附 2：主要项目管理人员简历表

主要项目管理人员指技术负责人、专职安全员、专职质检员等。应附相应资格证书、身份证、职称证（如要求）复印件。

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作			



七、资格审查资料

(一) 磋商申请人基本情况表

磋商申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人		电 话			
	传 真		网 址			
组织结构						
法定代表人	姓 名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓 名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数			
营业执照号			其中	项 目 经 理		
注册资金				高级职称人员		
开户银行				中级职称人员		
银行账号				初级职称人员		
				技 工		
经营范围						
备 注						

注：本表后应附企业法人营业执照、企业资质证书、安全生产许可证等材料的复印件。

## （二）财务状况

注：提供 2023 年或 2024 年任意一年经第三方审计机构审计的财务报表及报告，成立不满一年的提供成立至今已有的经第三方审计机构审计的财务报表及报告或银行资信证明。具体要求以本项目磋商申请人须知总则 1.4.1.2 项有关要求为准。

### （三）磋商申请人依法缴纳税收的证明材料

具体要求以本项目磋商申请人须知总则 1.4.1.3 项有关要求为准。

#### （四）磋商申请人依法缴纳社会保障资金的证明材料

具体要求以本项目磋商申请人须知总则 1.4.1.4 项有关要求为准。

(五) 磋商申请人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

## (六) 磋商申请人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

(投标自行承诺及说明, 内容自拟)

注：重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

## 八、其他材料

### （一）中小企业声明函（如是）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：1、投标人须核对《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的中小企业划型标准，如实填写声明函。所声明的从业人员人数或营业收入金额不符合中小企业划型标准规定的，评标委员会将不予进行价格扣除。



附件：

《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）中小企业划型标准规定节选：

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员

20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下

或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

## （二）残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1、中标供应商为残疾人福利性单位的，其《残疾人福利性单位声明函》将随中标结果同时公告，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

### （三）监狱企业声明函（如是）

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、中标供应商为监狱企业的，其《监狱企业声明函》将随中标结果同时公告，接受社会监督。供应商提供的《监狱企业声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

（四）磋商文件要求必须提交的其他资料或磋商申请人认为有必要提供的其他资料。