

保山市人大常委会公务用车购置

竞 争 性 谈 判 文 件

项目编号：BSCG2024-J07

采购人：保山市人民代表大会常务委员会

采购代理机构：保山市政府采购和出让中心

目 录

第一章 竞争性谈判公告

第二章 供应商须知

第三章 谈判程序和方法

一、响应文件的编制

二、响应文件的递交

三、谈判会议

四、供应商审查

五、确定成交供应商

六、授予合同

第四章 采购需求

第五章 谈判响应文件格式

第六章 合同样本（本合同仅作参考，以实际签订的合同为准）

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

保山市人大常委会公务用车购置的潜在供应商应在政府采购云平台（www.zcygov.cn）获取采购文件，并于 2024 年 10 月 29 日 15 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 项目编号：BSCG2024-J07
- 项目名称：保山市人大常委会公务用车购置
- 采购方式：竞争性谈判
- 预算金额：350000.00 元
- 采购需求：

序号	车型	数量	单位	参数	备注
1	中大型 SUV	1	辆	商品类目：中大型 SUV；1 辆；车体结构：承载式；车身结构：≥5 门 7 座 SUV；能源类型：汽油；变速箱：7 挡湿式双离合；环保标准：国六涡轮增压发动机；排量：≥2.3T，综合油耗<10.0L/100KM；功率（Kw）：≥220；最大马力≥299Ps；扭矩（N.m/rpm）≥500；车身尺寸长*宽*高（mm）：>5050*1980*1770；轴距（mm）：>2979；前轮距（mm）：>1700；后轮距（mm）>1720；后备箱容积（L）：≥286-2415；助力类型：电动助力；驱动方式：前置四驱；前悬挂架类型：麦弗逊式独立悬架；后悬挂架类型：多连杆式独立悬架；前制动器类型：通风盘式；后制动器类型：通风盘式；前轮胎规格：≥255/50R20；后轮胎规格：≥255/50R20；驾驶模式切换：8 种：运动，经济，标准/舒适，越野，雪地，自定义/个性化；驾驶操控：L2 级辅助驾驶，车方向盘离手检测，自动驻车，上坡辅助，陡坡缓降，前/后驻车雷达，360 度全景影像；外观/防盗：电动感应后备箱，车顶行李架，钥匙类型遥控钥匙，无钥匙启动系统，无钥匙进入功能全车；车外灯光：全 LED，自动感应大灯，大灯高度可调，大灯延时关闭；天窗/玻璃：可开启全景天窗，前/后电动车窗，车窗一键升降功能全车，车窗防夹手功能，后雨刷，感应雨刷；外后视镜：电动调节，电动折叠，后视镜加热，后视镜记忆，倒车自动下翻，锁车自动折叠，自动防炫目；智能化配置：车联网，手机 APP 远程控制；屏幕/系统：触控液晶屏 12 英寸，蓝牙/车载电话，，语音识别控制系统，支持 carplay/CarLife/HiCar；方向盘/内后视镜：方向盘材质真	1. 售后服务要求：市区内终身免费道路救援，及时到达救援现场，涉及更换零部件必须要求生产厂家原厂配件； 2. 提供 3 年车辆质保服务； 3. 终身免费洗车不限次数； 4. 由供应商协助办理车辆购置税缴纳以及落户手续等工作； 5. 保养终身上门取送车； 6. 装饰包含（车窗玻璃威固膜或 3M 膜、360 全包围脚垫尾箱垫、

			皮，方向盘位置调节手动上下+前后调节，换挡形式构：电子档把换挡，多功能方向盘，方向盘加热，液晶仪表尺寸10.25英寸，内后视镜功能自动防眩目；车内充电：多媒体/充电接口 USB/Type-C 接口数量前排3个/后排2个，行李厢12V电源接口；座椅配置：主副驾驶电动调节，前后调节、靠背调节，高低调节（4向），腰部支撑（4向），前排座椅加热/通风，主驾座椅记忆，第二排座椅加热；音响（车内灯光）：扬声器数量8喇叭，30色氛围灯；空调：空调温度控制方式自动空调，后排独立空调，后座出风口，温度分区控制，车载空气净化器，车内PM2.5过滤装置；	行车记录仪、电动踏板、挡泥板、发动机护板）。
--	--	--	---	------------------------

6. 交货地点：保山市人民代表大会常务委员会。

7. 交货方式：送货上门。

8. 交货时间：签订合同后10个工作日内交货。

9. 付款方式：采购人与成交人合同约定。

10. 不接受联合体投标。

二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求。

2.1 扶持中小企业政策：本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的产品（提供本企业制造的货物、承担的服务，或者提供其他中小企业制造的货物）价格给予10%的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。执行政策文件：《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《云南省进一步帮扶中小微企业纾困发展工作方案》（云政办发〔2022〕42号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

2.2 落实强制采购节能产品、鼓励节能政策：对国家公布的节能产品政府采购清单中属于强制采购的产品，予以强制采购。属于非强制采购的产品，在技术、服务等指标同等条件下，予以优先采购。执行政策文件：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）。

2.3 鼓励环保政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的属于环境标志产品政府采购清单中产品。执行政策文件：《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商在采购公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与谈判的供应商的信用信息进行查询，有不良记录的谈判将被拒绝。

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函）。

三、获取采购文件：

1. 时间：2024年10月17日至2024年10月23日（三个工作日）。

2. 地点：政府采购云平台（www.zcygov.cn）。

3. 方式：供应商请于本公告规定竞争性谈判文件获取时间内登录政府采购云平台（www.zcygov.cn），凭借单位数字证书（CA）在网上报名并获取电子采购文件及其他相关资料（如有）。

4. 售价：¥0.00元。

四、响应文件提交：

1. 截止时间：2024年10月29日15时00分（北京时间）。

2. 地点：保山市公共资源交易中心第五开标室（云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心二号楼四楼），请各供应商登录政采云投标客户端参与采购活动并递交响应文件。

五、响应文件开启：

1. 时间：2024年10月29日15时00分（北京时间）。

2. 地点：保山市公共资源交易中心第五开标室（云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心二号楼四楼）。

六、公告期限：

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜：

1. 本项目谈判保证金金额：5000.00元（伍仟元整）。

2. 本项目谈判保证金形式为转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式（不接收现场缴纳现金）。

2.1 采用转账的方式提交谈判保证金的，谈判保证金缴纳账户如下：

谈判保证金交纳专用账户
开户名称：保山市公共资源交易中心
开户银行：中国农业银行股份有限公司保山正阳北路支行
账号：24120501040006183
汇入地址：云南省保山市
保证金到账查询：0875—2236039
注：参与本项目的供应商采用转账的方式提交保证金的须从单位基本账户（自然人请使用自身合法有效账户）转出，并注明项目名称或项目编号。

2.2 采用银行保函或保证保险或其他非现金方式提供谈判保证金按照国家现行规定实施，其中银行保函或保证保险可实行线下购买银行保函或保证保险，也可以在政府采购云平台中“金融服务”的模块进行操作。

3. 公告发布媒体

3.1 本项目竞争性谈判公告发布媒体：云南省政府采购网（网址：www.yngp.com）。

3.2 供应商在参加谈判之前务必认真阅读竞争性谈判公告全部内容；竞争性谈判公告或竞争性谈判文件如有变更，将在以上网站或以书面形式发布。

4. 采购意向公开情况：根据《财政部关于开展政府采购意向公开工作的通知》（财库〔2020〕10号）等有关规定，2024年4月28日本项目采购意向公开信息在云南省政府采购网发布，采购意向公开信息网“http://www.yngp.com/viewPurchaseInfo.html?sys_purchaseintention_id=-28c32679.18f1a3b8447.-4b84”。

5. 本次采购采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，采购过程具体操作流程请各供应商在政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）的网站操作指南中下载《供应商操作指南》查看操作或在该网站中采购学院中观看《政府采购电子交易供应商线上培训》相关视频。供应商在制作响应文件前，需先下载政采云电子投标客户端并进行安装，下载安装完成之后，可通过账号密码或CA登录客户端制作响应文件（客户端下载网址：<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download>）。

6. 本次采购采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）开展电子化政府采购活动，供应商参与本项目需要使用CA（数字证书），支持云南CA、云南壹证通CA、汇信CA、福建CA。申请相关说明如下：

(1) 云南 CA 申领链接 <https://cap.yunnanca.net/>，请投标人自行注册办理，云南 CA 客服热线 400-6727-666。

(2) 云南壹证通 CA 申领链接 <http://yzt.ynsmartcert.cn/cms/yztyzt0011.html>，紧急 CA 办理电话：19987563037。

(3) 汇信 CA 服务热线：0571-88350735。

(4) 福建 CA 服务热线：0591-87760022。

如果供应商已办理任一 CA 机构的数字证书（CA）且证书处于有效期内，均可直接在政府采购云平台绑定即可，无需重复办理。

7. 本项目不收取招标服务代理费用。

8. 监督电话：保山市财政局政府采购管理科：0875-2216045。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名 称：保山市人民代表大会常务委员会

地 址：保山市隆阳区同仁街南段

联系方式：0875-2220807

2. 代理机构信息

名 称：保山市政府采购和出让中心

地 址：云南省保山市隆阳区兰城路永昌传媒中心 2 号楼 B 座 4 楼

联系方式：0875-2200059

3. 项目联系方式

采购人项目联系人：马女士

电 话：0875-2220807

采购代理机构项目联系人：杜女士

电 话：0875-2200059

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称		编列内容
1	采购人		保山市人民代表大会常务委员会
	采购代理机构		保山市政府采购和出让中心
	项目名称		保山市人大常委会公务用车购置
	项目编号		项目编号：BSCG2024-J07
2	采购内容		详见第四章《采购需求》
3	项目交货地点及交货时间		(1) 交货地点：送货上门。
			(2) 交货时间：签订合同后 10 个工作日内交货。
4	供应商资格要求		见第一章“竞争性谈判公告”。
5	谈判文件澄清截止时间		提交响应文件截止时间5日前。
6	本项目谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动的内容		第四章 采购需求等
7	构成响应文件的其他资料	其他材料	(1) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 (2) 若谈判文件中另有要求的，则还应满足其他要求中的相关资质要求。 (3) 供应商资格要求中要求提供的资料以及供应商认为需要提供的其他资料。
8	采购预算及最高限价		(1) 预算金额：350000.00 元。 (2) 最高限价：350000.00元。 (3) 供应商报价不得超过采购预算，否则其响应文件将视为无效。
9	有效期		递交响应文件的截止日期后 90 天。
10	响应文件上传相关要求		本次采购采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，谈判响应文件递交要求如下： (1) 网上递交：供应商网上递交需登录政府采购云平台（www.zcygov.cn），须在谈判响应文件提交截止时间前完成所有电子竞争性谈判响应文件的上传，参与采购活动并递交响应文件。

条款号	条款名称	编列内容
		<p>(2) 本项目采用在政府采购云平台 (www.zcygov.cn) 上进行采购与递交响应文件, 无需现场递交纸质文件, 但应在文件递交截止时间时登录系统, 并根据开标系统的提示操作解密文件。</p> <p>(3) 本项目采购方式为竞争性谈判, 为保障谈判小组与各供应商可以有效进行谈判工作, 请各供应商自行配置相应的音视频设备。</p> <p>(4) 供应商若有幸成交, 须在签订采购合同前向采购人提交纸质谈判响应文件一份。</p>
11	谈判保证金	<p>(1) 谈判保证金相关信息</p> <p>项目名称: 保山市人大常委会公务用车购置</p> <p>谈判保证金形式: 银行转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式 (不接受现场缴纳现金)</p> <p>谈判保证金金额: 5000.00 元 (伍仟元整)。</p> <p>(2) 谈判保证金的提交方式</p> <p>谈判保证金形式: 银行转账或银行保函或保证保险或其他非现金方式 (不接受现场缴纳现金), 供应商可根据实际情况, 选择保证金的提供或缴纳方式, 有关部门、单位和企业不得以任何方式排斥、限制或拒绝接受。</p> <p>(一) 采用银行转账:</p> <p>(1) 谈判 (交易) 保证金应以供应商自身的名义提交, 并且必须从其基本账户转出 (自然人请使用自身合法有效账户)。</p> <p>本次项目谈判保证金专用账号转账信息如下 (唯一账户):</p> <p>谈判保证金指定账户:</p> <p>户名: 保山市公共资源交易中心</p> <p>开户银行: 中国农业银行股份有限公司保山正阳北路支行</p> <p>账号: 24120501040006183</p> <p>汇入地址: 云南省保山市</p> <p>汇款缴纳查询电话: 0875—2236039</p> <p>联系人: 段女士</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>供应商需在谈判保证金缴纳截止时间前递交保证金，保证金单据内要注明项目名称或项目编号（内容须填写完整），到账时间以实际到达专用账号时间为准，未在谈判保证金缴纳截止时间前到账的保证金视为未提交，为避免由于晚到账的原因造成投标失败，请各供应商预留充足时间。在跨行转账时请考虑以下因素：1. 按照人民银行相关规定，跨行转账在工作日下午四点半前办理手续，可以保证实时跨行到账；2. 跨行转账尽量采用电汇方式。</p> <p>注意事项：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保证金必须从供应商的基本账户划出； 2. 保证金转账仅限电汇、网银方式，其他转账方式视为无效； 3. 到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未在缴纳保证金截止时间前到账的保证金无效； <p>（二）采用银行保函：</p> <p>保函申请人必须是供应商，受益人必须是采购人，保证人必须是供应商基本账户的开户银行；银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与采购文件规定的名称一致，以免造成谈判无效。供应商需在谈判响应文件中提供银行保函复印件并盖公章。保函受益人（采购人）：保山市人民代表大会常务委员会（社会统一信用代码：11533000015254513F）。</p> <p>（二）采用保证保险：</p> <p>须按照国家关于保证保险的要求购买保证保险，供应商持保证保险材料参加谈判。保险受益人（采购人）：保山市人民代表大会常务委员会（社会统一信用代码：11533000015254513F）。</p> <p>（三）对未足额提交谈判保证金的供应商提交的谈判响应文件，采购代理机构将视其为不响应谈判条件而予以拒绝。</p> <p>（四）未成交供应商的谈判保证金，将在成交公示生效后 5 日内予以退还。成交供应商的谈判保证金在合同签订后 5 日内予以退还。</p>

条款号	条款名称	编列内容
12	递交响应文件的截止时间	递交响应文件的截止时间：2024 年 10 月 29 日 15 时 00 分（北京时间）； 注：供应商须在竞争性谈判响应文件提交截止时间以前将电子谈判响应文件上传至政府采购云平台（www.zcygov.cn）。逾期上传电子响应文件或未能上传电子响应文件的或未能进行谈判响应文件解密的，其谈判响应文件将视为不合格并拒绝。
13	递交响应文件地点	请各供应商登录政采云投标客户端参与采购活动并递交谈判响应文件。
14	是否退还响应文件	否。
15	谈判时间和地点	谈判响应文件启封时间：2024 年 10 月 29 日 15 时 00 分（北京时间）开始。 谈判地点：政府采购云平台。
16	谈判程序和方法	第三章“谈判程序和方法”第一、资格审查标准规定的内容，为参加谈判的供应商必须具备的资格条件，凡有一条不满足的供应商不再参与谈判。请各参加谈判的供应商仔细阅读资格审查标准。
17	采购代理服务费	本项目不收取招标服务代理费用。
18	需要补充的其他内容	
(1)	<p>竞争性谈判报价说明：</p> <p>本项目谈判报价须包含开展本次采购涉及的所有费用，风险（不可预见费）等涉及本项目开展的全部相关费用。即凡谈判响应文件中承诺或涉及的或者是为完成本项目必需的费用及供应商为完成本项目漏报的费用，均视为已包括在谈判报价或相应项目的报价中。当合同实施时，供应商没有填入的项目和预算，毫无例外地认为已包含在其他项目中，结算时不予补给。供应商一旦成交，成交价作为签订合同的依据。</p>	
(2)	评审办法：最低评标价法。	
(3)	<p>书面提疑：供应商在竞争性谈判文件获取时间后，所有获取了竞争性谈判文件的潜在供应商按照法定时间通过书面形式或政府采购云平台向采购代理机构提出。</p> <p>书面答疑：由采购代理机构按程序报采购人同意后，按照法定时间对提疑的供应商回复，且供应商须回函确认。若发生实质性变更的，谈判时间、谈判响应文件递交时间顺延，顺延时间为自发布实质性变更的更正公告之日起不少于 3 个日历天。</p>	

条款号	条款名称	编列内容
(4)		<p>供应商对谈判文件作出实质性响应的，实质性要求如下：</p> <p>关于实质性不满足采购要求：</p> <p>1. 供应商填报的合同履行期限、采购数量、交货时间、交货地点、质保期等不满足采购需求的，则视为实质性不响应。</p> <p>2. 谈判响应文件中如有瞒报或虚报或提供虚假材料的，则视为实质性不响应。</p> <p>3. 谈判响应文件中有采购人不能接受的条款，则视为实质性不响应。</p>
(5)		<p>中小微型企业有关政策：</p> <p>扶持中小企业政策：本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的服务价格给予 10% 的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。</p> <p>本项目对小微企业的评审：<input checked="" type="checkbox"/>适用 <input type="checkbox"/>不适用。</p> <p>1. 根据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《云南省进一步帮扶中小微企业纾困发展工作方案》（云政办发〔2022〕42 号）规定执行；</p> <p>2. 根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定执行；本项目为货物类采购，所属行业为工业（制造业）。</p> <p>3. 按照《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策；</p> <p>4. 按照《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>环境标志产品及节能产品有关政策：</p> <p>本项目对环境标志产品及节能产品的评审：<input checked="" type="checkbox"/>适用 <input type="checkbox"/>不适用。</p> <p>1. 落实强制采购节能产品、鼓励节能政策：对国家公布的节能产品政府采购清单中属于强制采购的产品，予以强制采购。属于非强制采购的产品，在技术、服务等指标同等条件下，予以优先采购。执行政策文件：《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕5 号）。</p> <p>2. 鼓励环保政策：在技术、服务等指标同等条件下，优先采购国家公布的属于环境标志产品政府采购清单中产品。执行政策文件：《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的</p>

条款号	条款名称	编列内容
		<p>通知》财库〔2019〕9号。</p> <p>3.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），如果供应商拟提供的产品属于“节能产品政府采购清单”中的，按照要求提供。供应商须提供证明材料（请提供在中国政府采购网“节能产品清单”中产品查询结果截图），否则评标时不予认可。</p> <p>4.根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号），如果供应商拟提供的产品属于“环境标志产品政府采购清单”中的，按照要求提供。供应商须提供证明材料（必须提供在中国政府采购网“环保标志产品清单”中产品查询结果截图），否则评标时不予认可。</p>
(6)	其它：	<p>a 本竞争性谈判文件中所提到的公章：指公安部门备案的行政公章或合法有效的电子公章；签字：指亲笔签字或合法的电子签名。</p> <p>b 串标围标判定依据：</p> <p>b1 不同供应商提交的谈判响应文件中内容错漏之处出现高度一致，或其他内容出现高度一致性（除竞争性谈判文件中规定的内容外）的；</p> <p>b2 不同供应商的谈判响应文件相互混装的；</p> <p>b3 现行法律法规规定的其他判定依据。</p> <p>c 采购人有权对被推荐为第一成交候选人的谈判响应文件中不合理的条款在进行合同谈判时要求其进行修正的权力，否则，采购人有权拒绝与之签订合同并选择下一排序的候选人进行合同谈判，以此类推。</p> <p>d 保证金将被没收的情况（出现下列情况之一者其提交的谈判保证金将被不予退还）：</p> <p>d1 供应商在提交谈判响应文件截止时间后撤回响应文件的；</p> <p>d2 供应商在谈判响应文件中提供虚假材料的；</p> <p>d3 除因不可抗力或竞争性谈判文件、成交通知书认可的情形以外，成交人不与采购人签订合同的；</p> <p>d4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>d5 采购文件、法律法规规定的其他情形。</p>

一、总则

1. 项目概况

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部令第74号、

第 87 号、94 号、101 号》等有关法律法规和规章的规定，本项目已获主管部门批准，现对本次采购进行竞争性谈判采购。

1.2 本项目采购人、采购代理机构、项目名称、项目编号：见“**供应商须知前附表**”。

2. 资金来源

2.1 资金来源已落实，用于采购“**采购需求**”所列货物。

3. 采购范围

3.1 本项目采购内容：见“**供应商须知前附表**”。

3.2 项目交货地点及合同履行期限：见“**供应商须知前附表**”。

4. 合格的供应商（以下简称供应商）

4.1 详见：“谈判公告”

5. 谈判费用

无论是否成交，供应商自行承担所有参与谈判有关的全部费用。

二、谈判文件

6. 谈判文件的组成

要求提供的货物、采购过程及合同条款在谈判文件中均有说明，谈判文件共六章，各章的内容如下：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 供应商须知

第三章 谈判程序和方法

第四章 采购需求

第五章 谈判响应文件格式

第六章 合同样本

7. 谈判文件的澄清、修改

7.1 参加供应商应认真审阅谈判文件，如有疑问的，供应商可以在“**供应商须知前附表**”规定截止时间前以澄清函形式（加盖单位章）要求采购代理机构澄清，截止时间后送达的澄清要求概不接受。

7.2 采购代理机构将以书面形式答复所有领取谈判文件的供应商（答复中不包含问题的来源）要求澄

清的问题，其他澄清方式无效。

7.3 采购人、采购代理机构对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，将顺延提交首次响应文件截止之日。

7.4 采购代理机构和采购人可以视采购具体情况，推迟递交响应文件截止时间，并将变更时间书面通知所有领取谈判文件的供应商。

7.5 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。本项目谈判小组根据与供应商谈判情况可能实质性变动的内容见供应商须知前附表。

三、响应文件

8. 响应文件编写注意事项

8.1 供应商应仔细阅读谈判文件，在完全了解采购的内容、技术性能要求（见第四章“采购需求”）和商务条件后，编写响应文件。

8.2 对谈判文件提出的实质性要求和条件做出响应是指供应商必须对谈判文件中规定的成交实质性要求和条件做出满足或者优于原要求和条件的承诺，并提供相应的证明材料。

9. 响应文件构成

9.1 供应商编写的响应文件应按第五章“谈判响应文件格式”要求及内容要求填写。有关文件的提交如未特别注明须提供原件的，可提供复印件。

10. 报价和报价货币

10.1 本项目采购预算详见“**供应商须知前附表**”，最后报价超过采购预算的供应商将按无效处理。

10.2 **供应商须就“采购需求”中所有采购内容作完整唯一报价。**

10.3 供应商应依据谈判文件的要求及有关资料自行报价，执行国家或行业现行技术经济标准、定额及规范，自行测算出满足采购要求的货物的竞争性报价。报价均为人民币元，谈判报价应包括完成本项目所需的一切费用，该报价应符合国内行情并能保证供应商完成履行合同所需的一切工作，为包干总价。合同一旦签订，此价格在合同实施期间将不因市场价格等的变化而调整。

10.4 须完整报价，少报、漏报、错报视为已包含在谈判总报价中，结算时不作调整。

10.5 供应商应根据“报价表”要求填写谈判报价组成情况。

10.6 通过符合性审查的供应商报价为最终报价。

10.7 最终报价文件应由法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人签字，在规定的时间内上传递交。若已递交的最终报价文件若出现含义不明确、同类问题表述不一致或者签署不完整、有明显文字和计算错误的，可以进行澄清和补充，但不得改变最终报价文件中报价等实质性内容（算术性错误修正的除外）。

供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（负责人或自然人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人或自然人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

10.8 供应商不得哄抬报价，也不应低于成本价（或进价）报价。谈判小组认为供应商的最低报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响项目质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。否则，谈判小组可以取消该供应商的成交候选资格。

10.9 本次采购的谈判报价方式为填报总价，合同结算货币为人民币。

11. 有效期

11.1 在“**供应商须知前附表**”规定的有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

11.2 因特殊情况需要延长有效期的，采购代理机构以书面形式通知所有供应商延长有效期。供应商同意延长的，应相应延长其保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其响应文件失效，但供应商有权收回其保证金。

12. 谈判响应文件的编制

12.1 供应商在制作响应文件前，需先下载政采云电子投标客户端并进行安装，下载安装完成之后，可通过账号密码或 CA 登录客户端制作响应文件。（政采云电子投标客户端下载网址：<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download>）。

12.2 响应文件须按谈判文件要求由供应商的法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人（负责人或自然人）签署的授权委托书。

12.3 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或供应商法定代表人（负责人或自然人）或其授权的代理人签字确认。

12.4 响应文件应由法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人在凡规定签字处逐一签字，要求盖章处应盖单位章，若以投标专用章或合同专用章代替的，须出具供应商单位公章对投标专用章或合同专用章的授权函原件。

12.5 电子响应文件在封面上应按照竞争性谈判文件要求进行编制。

12.6 电子响应文件应按照竞争性谈判文件的要求进行编制目录并加密。

12.7 响应文件上传及相关要求：见“**供应商须知前附表**”。

13. 谈判保证金

13.1 谈判保证金为人民币。供应商应在递交响应文件截止时间以前按“**供应商须知前附表**”规定的方式及金额交至指定账户，并在谈判有效期内保持有效。

13.2 谈判保证金形式：谈判保证金应按“**供应商须知前附表**”规定的形式提交。

13.3 办理保证金手续时，请务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明项目名称或项目编号。

13.4 供应商应在响应文件中出具的保证金到账收据凭证，如果以电汇或网银转账等方式提交的则仅需出示电汇或网银转账凭证。

13.5 未成交的供应商在成交公示生效后 5 日内予以退还。成交供应商的谈判保证金在合同签订后 5 日内予以退还。

13.6 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- （一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （三）除因不可抗力或谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （五）采购文件规定的其他情形。

四、响应文件的提交

14. 响应文件的上传和递交

14.1 供应商应按“**供应商须知前附表**”中规定的提交响应文件。

14.2 本项目采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，无需现场递交纸质文件，但应在文件递交截止时间时登录系统，并根据开标系统的提示操作解密文件。

14.3 本次采购采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，采购过程具体操作流程请各供应商在政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）的网站操作指南中下载《供应商操作指南》查看操作或在该网站中采购学院中观看《政府采购电子交易供应商线上培训》相关视频。

15. 递交响应文件的截止时间和地点

15.1 响应文件的递交不得迟于“**供应商须知前附表**”规定的递交响应文件截止时间。电子响应文

件须在竞争性谈判响应文件提交截止时间以前上传至政府采购云平台（www.zcygov.cn），逾期上传电子响应文件或不能解密电子响应文件的，其谈判响应文件将被拒绝。

15.2 供应商必须在规定时间内将响应文件上传到政府采购云平台（www.zcygov.cn），采购人及采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的地点举行谈判会议。

15.3 除“**供应商须知前附表**”另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

五、谈判

16. 谈判

16.1 采购代理机构将在“**供应商须知前附表**”规定的时间和地点进行谈判，供应商的法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人应按时参加。

16.2 谈判由谈判小组负责。谈判小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为3人及以上单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。谈判应当推选组长，但采购人代表不得担任组长。

采购人委派代表参加谈判会议的，要向采购代理机构出具授权函。除授权代表外，采购人可以委派纪检监察等相关人员进入谈判现场，对谈判工作实施监督，但不得超过2人。

16.3 谈判原则

谈判小组对各供应商的响应文件进行详细评审。谈判小组按照得分的高低推荐成交候选人，推荐成交候选人1-3人，并标明排列顺序。

16.4 谈判程序和方法

谈判小组按照第三章“谈判程序和方法”规定的方法、因素、标准和程序进行谈判。

16.5 谈判文件**第三章“谈判程序和方法”前附表实质性要求为谈判文件的实质性内容，未实质性响应谈判文件的供应商的响应文件将按无效处理，该供应商不得再继续参加谈判。**

16.6 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（负责人或自然人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人或自然人）授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

17. 谈判过程的保密

在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判开

始后，直到授予供应商合同止，凡是属于审查、澄清、谈判和比较的有关资料以及成交建议等均不向供应商或其他人员透露。

18. 出现下列情形之一的，将终止竞争性谈判采购活动，并发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

18.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

18.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

六、成交结果

19. 成交人的确定

19.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

19.2 采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，按照综合得分由高到低的原则确定成交供应商。

20. 成交通知书

20.1 采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在云南省政府采购网上公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

20.2 成交通知书是合同的一个组成部分。

20.3 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

20.4 采购代理机构无义务向未成交供应商解释未成交原因和退回响应文件。

21. 签订合同

21.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性谈判文件确定的合同文本以及采购需求和服务要求等事项签订政府采购合同。

21.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购非招标采购方式管理办法》等规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

七、其他事项

22. 质疑和投诉

22.1 供应商认为谈判文件、谈判过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向下列部门或采购人提出质疑。质疑内容不得含有虚假、恶意成分。当事人对自己提出的主张，有责任提供证据，提出质疑时应同时提交相关证据材料和注明事实的确切来源。

受理质疑部门：保山市政府采购和出让中心

联系人：杜女士

电话：0875-2200059

22.2 供应商提供的质疑书应符合中华人民共和国财政部第 94 号令的规定。供应商提供的质疑书(如材料中有外文资料应同时附上中文译本)应当包括以下主要内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

质疑书实行实名制，并提交由法定代表人（负责人或自然人）或其授权代理人签字并加盖单位章的原件。

22.3 采购人、采购代理机构将在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出书面答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

22.4 参与政府采购活动的供应商对谈判过程或者结果提出质疑的，采购人或采购代理机构可以组织原谈判小组协助处理质疑事项，并依据谈判小组出具的意见进行答复。质疑答复导致成交结果改变的，采购人或采购代理机构应当将相关情况报财政部门备案。

22.5 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向保山市政府采购监督管理部门投诉。

23. 采购代理服务费用

本项目不收取招标服务代理费用。

24. 谈判文件编制依据

本谈判文件是根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制。

25. 需要补充的其他内容

25.1 需要补充的其他内容：见“供应商须知前附表”。

26. 特殊事项处理法律依据：

《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《财政部令第 74 号、第 87 号、94 号、101 号》《云南省政府集中采购目录及标准（2024 年版）》的相关规定及相关法规性文件。

第三章 谈判程序和方法

一、响应文件的编制

（一）要求：

1. 供应商应详细阅读谈判文件的全部内容，按谈判文件的要求提供响应文件，并保证所提供全部资料的真实性，以使其对谈判文件做出实质性响应，否则，其谈判将被拒绝。
2. 供应商遵守国家的有关法律、法规。

（二）响应文件的语言和度量衡单位：

1. 响应文件包括报价表中服务要求，报价以及供应商与保山市政府采购和出让中心就有关谈判的所有来往函电均使用中文；
2. 用非中文版印刷的产品说明书，供应商应附以中文译文；
3. 响应文件中所使用的度量衡单位，除谈判文件中做出要求外，一律用公制；
4. 响应文件中所报商品或服务的价格必须为人民币。
5. 谈判总报价，不得超过预算价。否则为投标无效处理。

（三）响应文件的构成：

第一部分 资格审查部分

第二部分 谈判报价部分

第三部分 商务及技术响应部分

（四）谈判保证金

1. 谈判保证金是为了保护采购代理机构免遭因供应商的行为而蒙受的损失。供应商有下列行为之一的，谈判保证金将不予退还：

- 1.1 已交响应文件，在规定的谈判截止时间后撤回投标的。
 - 1.2 隐瞒投标的真实情况或故意进行无效投标的。
 - 1.3 相互串通，事先商定投标价格或合谋使特定人中标的。
 - 1.4 采用不正当手段妨碍、排挤其他供应商的。
 - 1.5 与采购人串通投标或提供不正当利益的。
 - 1.6 成交人拒绝签订采购合同或未按规定提交履约保证金的。
2. 谈判保证金的提交时限为 2024 年 10 月 29 日 15 时 00 分前。（北京时间）
 3. 中标人的谈判保证金在发出《中标通知书》5 个工作日内返还。
 4. 未中标人的谈判保证金，在成交公告发布之后 5 个工作日内返还。

（五）谈判有效期：

1. 响应文件自保山市政府采购和出让中心收到之日生效，有效期至谈判后 90 日。

2. 在特殊情况下，保山市政府采购和出让中心可与供应商协商延长响应文件有效期，这种要求与答复应以书面形式提交。

（六）谈判文件的签署规定：

1. 响应文件的所有组成资料均应遵守签署规定；

2. 响应文件共 1 份电子响应文件，供应商在制作响应文件前，需先下载政采云电子投标客户端并进行安装，下载安装完成之后，可通过账号密码或 CA 登录客户端制作响应文件。（政采云电子投标客户端下载网址：<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download>）

3. 响应文件必须由供应商法定代表人（负责人或自然人）或经法定代表人（负责人或自然人）授权的委托代理人，用不退色的墨水签署（或 CA 签章）并盖公章。委托代理人必须出具法人亲笔签署的授权委托书。

二、响应文件的递交

在竞争性谈判响应文件递交的截止时间 2024 年 10 月 29 日 15 时 00 分前，需在网上递交竞争性谈判响应文件，具体要求：

（一）网上递交：供应商网上递交需登录政府采购云平台（www.zcygov.cn），须在谈判响应文件提交截止时间前完成所有电子竞争性谈判响应文件的上传，谈判响应文件递交截止时间前未完成文件上传的，视为撤回响应文件。

（二）本项目采用在政府采购云平台（www.zcygov.cn）上进行采购与递交响应文件，无需现场递交纸质文件。网上递交询价响应文件后，供应商通过网上远程解密的方式，在开标时间登录系统，根据系统操作流程进行远程解密及线上谈判。

（三）响应文件的修改和撤回

1. 供应商在响应截止时间前，可以对已提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购单位。补充、修改的内容应当按照响应文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

2. 响应截止时间后，供应商不得对响应文件做任何修改或撤回。

三、谈判会议

1. 采购代理机构将在响应文件开启的时间进行谈判，供应商的法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人准时登录政采云平台参加谈判会。

2. 正式举行谈判会议时，采购代理机构对参与本项目的各供应商递交的响应文件下达解密命令，各供应商在规定时间内进行解密文件然后签字确认。

3. 通过审查的各供应商将按照上传响应文件的顺序并根据政采云平台的流程与谈判小组进行谈判，供应商可对拟供应的货物进行回复或述标（对所谈判产品性能、质量、技术培训、售后服务等进行介绍）时间：30 分钟。谈判小组将就产品技术性能、质量保证期、谈判报价等方面进行谈判，供应商可对谈判情况

填报二次报价及承诺。

4. 谈判小组成员组成与谈判

- 4.1 保山市政府采购和出让中心将根据本次项目要求在云南省政府采购网抽取谈判小组成员；
- 4.2 谈判结束后，谈判小组成员应开始独立推荐成交人，推荐过程采用保密方式进行；
- 4.3 成交标准：符合采购需求，服务、质量同等情况下，低价成交。

5. 谈判工作的基本原则

- 5.1 认真贯彻国家有关法律、法规、维护国家利益。
- 5.2 保护竞争性谈判各方的各项合法利益。
- 5.3 客观、公正地对待所有供应商，对所有供应商的谈判评价，均采用相同的程序 and 标准。
- 5.4 响应文件是评标的依据。

四、供应商审查

1、资格审查：

未按竞争性谈判文件要求提供相关证明文件的，视为无效响应文件，不得进入下一阶段评审。

供应商资格审查内容及相关因素		
评 审 内	评审因素	
供应商应具有独立承担民事责任的能力	有效营业执照： 供应商有效的《营业执照》《中华人民共和国组织机构代码证》（法人提供）、《税务登记证》或社会信用统一代码证或其他组织证件或自然人身份证明。	审查其提供材料的完整性及有效性。
	法定代表人（负责人或自然人）及其身份证明。	审查法定代表人（负责人或自然人）是否与提供的营业执照载明事项保持一致及身份证有效期限。
	联合体：本项目不接受，供应商须提供申明文件。	审查其是否按竞争性谈判文件提供材料。
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供具有良好的商业信誉的声明函。	审查其是否提供，若存在不良记录的视为不合格。
	提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告（请提供最新年度的）。供应商（含新成立的单位）无法提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告的，提供银行出具的资信证明或担保机构出具的投标担保函等能证明具有健全的财务会计制度的证明材料。	审查其是否提供。
具备履行	提供供应商能证明其具有项目实施能力的设备清单及人员配置	审查其是否提供。

合同所必需的设备和专业技术能力	情况。	
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供近一年任意 1 个月依法缴纳税收的凭证和社会保障资金的缴纳证明材料。	审查其是否提供。
无重大违法记录声明	供应商必须提供“参加政府采购活动近 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”（重大违法记录是指：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。	审查其是否提供。
特定资格	<p>1.供应商在采购公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与谈判的供应商的信用信息进行查询，有不良记录的谈判将被拒绝。</p> <p>2.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函）。</p>	由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与谈判的各供应商的信用信息进行查询，有不良记录者其资格审查不通过。审查其提供材料的完整性及有效性。
<p>特别提示：1.本表中所列内容均提供彩色扫描件或加盖供应商行政章或电子公章的复印件；</p> <p>2.供应商须按本表要求及第五章谈判响应文件格式要求提供能充分证明其有资格参与谈判的证明材料；</p> <p>3.供应商须对所提供的全部证明材料的真实性及合法性负全部责任；</p> <p>4.本表所列内容任何一项缺失或不通过，其谈判资格将被取消，只有通过资格审查的供应商提交的谈判响应文件才能进入下一阶段的评审。</p>		

2、符合性审查：

审 查 内 容	审 查 标 准
谈判保证金	必须按竞争性谈判文件的规定提交保证金；谈判保证金有效期与竞争性谈判文件有效期保持一致。
签字、盖章	单位盖章、法定代表人（负责人或自然人）或法定代表人（负责人或自然人）授权的代理

	人签字或盖章，符合竞争性谈判文件要求的。
法定代表人 (负责人或 自然人)身 份证明书	符合谈判文件规定格式及内容，并盖单位章。
法定代表人 (负责人或 自然人)授 权委托书及 身份证	有法定代表人(负责人或自然人)签字或盖章，并盖单位章，符合谈判文件规定格式及内容。
响应文件编 制	符合谈判文件格式要求按规定填写，响应文件内容没有出现不全或关键字迹模糊、无法辨认的情况。
交货时间	按竞争性谈判文件规定时间按时完成。
谈判报价	<p>1. 供应商应当按照竞争性谈判文件的要求填报谈判报价，则其响应文件视为无效文件。</p> <p>2. 供应商最终报价不得超过采购最高限价，否则，其提交的响应文件视为无效。</p> <p>3. 经谈判小组审查认为供应商填报的最终报价明显低于其他通过符合性审查供应商的最终报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且供应商不能证明其报价合理性的，则其响应文件视为无效文件。</p>
服务要求	符合国家相关标准，一次性验收合格。
澄清说明	采购人按照要求对谈判文件进行澄清、说明或者补正的(如有澄清事项，谈判小组须对本项目进行审查，若无澄清事项的则认定为符合谈判文件要求)。
实质性响应	<p>供应商对谈判文件作出实质性响应的，实质性要求如下：</p> <p>关于实质性不满足采购要求：</p> <p>1. 供应商填报的合同履行期限、采购数量、交货时间、交货地点、质保期等不满足采购需求的，则视为实质性不响应。</p> <p>2. 谈判响应文件中如有瞒报或虚报或提供虚假材料的，则视为实质性不响应。</p> <p>3. 谈判响应文件中有采购人不能接受的条款，则视为实质性不响应。</p>
其他要求	<p>1. 竞争性谈判响应文件没有采购人不能接受的条件；</p> <p>2. 不符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他要求的。</p>

3、同一品牌成交候选人确定方式：本选择方式根据《财政部 87 号令》制定，进口产品除外。

提供产品相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查、响应性审查的不同供应商参加同一合同项下采购活动的，按一家供应商计算，评审后总得分最高的核心产品同品牌供应商获得成交候选人推荐资格；评审得分相同的，按谈判最终报价最低的同品牌供应商获得成交候选人推荐资格；总得分且谈判最终报价相同的，按技术评分最高的同品牌供应商获得成交候选人推荐资格。

4、小微企业的确定：

6.4.1 小型、微型企业提供参与投标时，须提供本企业的《中小企业声明函》。

6.4.2 如供应商为监狱企业，还须提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件扫描件。

6.4.3 如供应商为残疾人福利性单位，提供《残疾人福利性单位声明函》。

5. 环境标志产品及节能产品报价评审的确定

5.1 环境标志产品及节能产品的确定：

供应商拟供应产品为环境标志产品及节能产品的，应按照本竞争性谈判文件“ 供应商须知前附表”第18条的规定提供相应证明材料，在评审时予以认可。对国家公布的节能产品政府采购清单中属于强制采购的产品，不在本次计算范围内。

5.2 环境标志产品及节能产品优先采购执行方式：在谈判报价相同的前提下，优先采购环境标志产品及节能产品，环境标志产品及节能产品评审优先级次之。

五、确定成交供应商：

（1）根据各供应商的谈判文件进行综合评估后，将选择评审后推荐排名第一的供应商为成交候选人。

（2）若排名第一的成交候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。

（3）排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

（4）谈判小组按质量和服务相等且报价最低的原则推荐一、二、三名成交供应商。采购人将依据谈判小组的书面推荐意见推荐参与的供应商为成交候选人（评审谈判报价相同的根据各供应商的谈判响应文件的拟供应产品的正偏离情况、相关售后承诺、环境标志产品及节能产品情况，由谈判小组进行投票推荐）。

六、授予合同

（一）合同授予标准

采购人将把合同授予被确定为实质上响应谈判文件要求条件最佳的供应商，但前提条件是该供应商必须能够履行合同义务。

（二）成交通知书

1. 定标后由采购代理机构，将成交结果在“云南政府采购网”公告 1 个工作日，发出成交公告的同时，向成交供应商发出《成交通知书》。

2. 《成交通知书》将是签订合同的依据，具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

（三）签订合同

1. 成交供应商按《成交通知书》指定的时间内与采购方签订服务合同。

2. 谈判文件及其补充文件和澄清，均作为合同内容的依据。

3. 政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

（四）付款方式：甲乙双方合同约定。

（五）法律责任

合同依法成立后，当事人必须全面履行合同规定的义务，保证合同顺利执行。成交人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目分解后向他人转让。履行合同过程中出现纠纷的，按《中华人民共和国合同法》的有关规定处理。

第四章 采购需求

序号	车型	数量	单位	参数	备注
1	中大型 SUV	1	辆	<p>商品类目：中大型 SUV；1 辆；车体结构：承载式；车身结构：≥5 门 7 座 SUV；能源类型：汽油；变速箱：7 挡湿式双离合；环保标准：国六涡轮增压发动机；排量：≥2.3T，综合油耗<10.0L/100KM;功率（Kw）：≥220；最大马力≥299Ps；扭矩（N.m/rpm）≥500；车身尺寸长*宽*高（mm）：>5050*1980*1770；轴距（mm）：>2979；前轮距（mm）：>1700；后轮距（mm）>1720；后备箱容积（L）：≥286-2415；助力类型：电动助力；驱动方式：前置四驱；前悬挂架类型：麦弗逊式独立悬架；后悬挂架类型：多连杆式独立悬架；前制动器类型：通风盘式；后制动器类型：通风盘式；前轮胎规格：≥255/50R20；后轮胎规格：≥255/50R20；驾驶模式切换：8 种：运动，经济，标准/舒适，越野，雪地，自定义/个性化；驾驶操控：L2 级辅助驾驶，车方向盘离手检测，自动驻车，上坡辅助，陡坡缓降，前/后驻车雷达，360 度全景影像；外观/防盗：电动感应后备箱，车顶行李架，钥匙类型遥控钥匙，无钥匙启动系统，无钥匙进入功能全车；车外灯光：全 LED，自动感应大灯，大灯高度可调，大灯延时关闭；天窗/玻璃：可开启全景天窗，前/后电动车窗，车窗一键升降功能全车，车窗防夹手功能，后雨刷，感应雨刷；外后视镜：电动调节，电动折叠，后视镜加热，后视镜记忆，倒车自动下翻，锁车自动折叠，自动防炫目；智能化配置：车联网，手机 APP 远程控制；屏幕/系统：触控液晶屏 12 英寸，蓝牙/车载电话，，语音识别控制系统，支持 carplay/CarLife/HiCar；方向盘/内后视镜：方向盘材质真皮，方向盘位置调节手动上下+前后调节，换挡形式构：电子档把把换挡，多功能方向盘，方向盘加热，液晶仪表尺寸 10.25 英寸，内后视镜功能自动防炫目；车内充电：多媒体/充电接口 USB/Type-C 接口数量前排 3 个/后排 2 个，行李厢 12V 电源接口；座椅配置：主副驾驶电动调节，前后调节、靠背调节，高低调节（4 向），腰部支撑（4 向），前排座椅加热/通风，主驾座椅记忆，第二排座椅加热；音响（车内灯光）：扬声器数量 8 喇叭，，30 色氛围灯；空调：空调温度控制方式自动空调，后排独立空调，后座出风口，温度分区控制，车载空气净化器，车内 PM2.5 过滤装置；</p>	<p>1. 售后服务要求：市区内终身免费道路救援，及时到达救援现场，涉及更换零部件必须要求生产厂家原厂配件；</p> <p>2. 提供 3 年车辆质保服务；</p> <p>3. 终身免费洗车不限次数；</p> <p>4. 由供应商协助办理车辆购置税缴纳以及落户手续等工作；</p> <p>5. 保养终身上门取送车；</p> <p>6. 装饰包含（车窗玻璃威固膜或 3M 膜、360 全包围脚垫尾箱垫、行车记录仪、电动踏板、挡泥板、发动机护板）。</p>

第五章 谈判响应文件格式

谈判响应文件封面格式

保山市人大常委会公务用车购置

竞争性谈判响应文件

项目编号：BSCG2024-J07

供应商：（盖单位章）

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

目 录

注：

1. 请自行编制谈判响应文件目录，并按要求进行装订，并标注页码。
2. 供应商应在谈判响应文件提交截止时间前将电子竞争性谈判响应文件通过政府采购云平台（www.zcygov.cn）上传指定的采购项目的谈判响应文件，以保证正常进行谈判程序。
3. 建议在政府采购云平台上传电子响应文件时，将完整地电子谈判响应文件上传到商务技术部分，以避免出现遗漏情况。

第一部分资格审查部分

1、资格审查申请函

致：_____（采购人名称）

我方仔细研究了（项目名称：），（项目编号：）项目竞争性谈判文件的全部内容，我方正式授权下述签字人_____（姓名和职务）_____全权代表_____（供应商全称）_____参加谈判，并提交谈判响应文件电子文件 1 份，若有幸成交将向采购人提供纸质谈判响应文件 1 份。

据此申请书，签字人兹宣布同意如下：

1. 我方同意将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。
2. 我方已详细审查全部竞争性谈判文件，包括修改文件以及全部参考资料和所有附件。我们完全理解并认为该谈判文件公平公正，不存在倾向性，且同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 本谈判自响应文件开启之日起有效期为 90 天。
4. 我方同意供应商须知中关于不予退还保证金的规定。
5. 同意应贵方要求提供与本次谈判有关的任何数据和资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。
6. 同意因资格条件不符合资格要求不得再参与谈判的规定。

与本次谈判有关的正式通讯地址为：

地 址：_____ 邮政编码：_____
电 话：_____ 传 真：_____

开户名称：

开户银行：

帐 号：

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

2、供应商应具有独立承担民事责任的能力

2.1 提供有效营业执照等能证明具有独立承担民事责任能力材料：

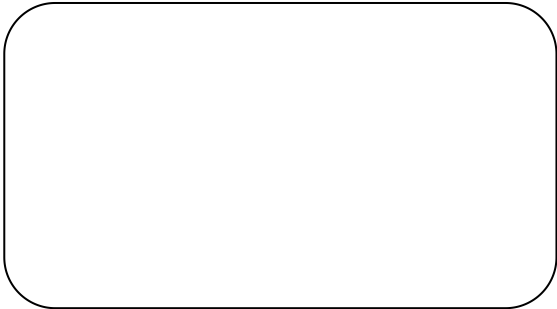
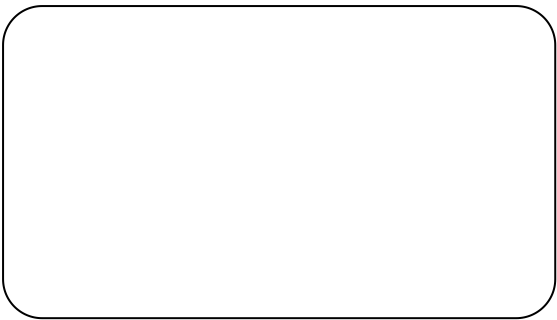
具有独立承担民事责任的能力。供应商有效的《营业执照》《中华人民共和国组织机构代码证》（法人提供）、《税务登记证》或社会信用统一代码证或其他组织证件或自然人身份证明。

2.2 法定代表人（负责人或自然人）身份证明书

供应商名称：
单位性质：
成立时间：年月日
经营期限：
姓名：性别：年龄：职务：
系（供应商名称）的法定代表人（负责人或自然人）。

特此证明。

法定代表人（负责人或自然人）身份证复印件正面
法定代表人（负责人或
自然人）身份证复印件反面



供应商：（盖单位章）
年 月 日

2.3 法定代表人（负责人或自然人）授权委托书

本授权书声明：（供应商全称）的法定代表人（负责人或自然人）代表本公司授权（委托代理人姓名）为本公司（单位）合法代理人，以本单位名义亲自出席参加贵方组织的（项目名称）项目（项目编号：）的谈判。代理人在本项目谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予承认。

代理人无转委托权。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

委托代理人相关信息

姓 名：

职务：

代理人身份证号码：

委托代理人详细地址：

电 话：

日 期：年月日

后附被授权人身份证复印件

2.4 供应商提供联合体情况申明

供应商若不属于联合体的请按以下格式填写 申 明 书

致：____（采购人名称）

在审阅了贵方竞争性谈判文件包括确已收到第_____号补充文件（若有，若没有任何补遗、更正的，请填写“/”），我方被授权签字人在此申明我方就本项目采购活动为独立参与谈判，我方不属于**联合体**。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

3.1：提供具有良好的商业信誉的声明函。

（提供没有处于被责令停业财产被接管、冻结、破产状态的声明函）

3.2、健全的财务会计制度

提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告（请提供最新年度的）。供应商（含新成立的单位）无法提供 2022 年度或 2023 年度经审计的财务报告的，提供银行出具的资信证明或担保机构出具的投标担保函等能证明具有健全的财务会计制度的证明材料。

4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力

4.1 提供能证明其具有项目实施能力的设备设施清单（格式自拟，加盖公章确认）；

4.2 提供人员配置情况（格式自拟，提供人员身份证明等材料，加盖公章确认）。

5、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

5.1：具有依法缴纳税收的良好记录（提供近一年任意 1 个月缴纳税收的凭证或证明材料复印件，供应商若有免税或零申报的情况，免税的请出具税务机关出具的免税证明材料，未发生税收的请提供纳税零申报证明材料）。

5.2：具有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供近一年任意 1 个月社会保障资金缴纳证明材料复印件，供应商若为本年度新成立的单位提供社会保障登记证等相关证明材料）。

注：

1. 依法缴纳税收凭证：税务局税收通用缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或税务局出具纳税情况的相关证明复印件，供应商若有免税情况，请出具税务机关出具的免税证明材料，未发生税收的供应商（含新成立的单位）请提供纳税零申报证明材料。供应商若为自然人的不需要提供此项材料，但须提供供应商为自然人的书面声明函。

2. 依法缴纳社会保险证明：社会保险费缴款书复印件或银行电子缴税（费）凭证复印件或社保管理部门出具的有效缴款证明复印件，本年度新成立的供应商提供社会保障登记证相关证明材料。供应商若为自然人的不需要提供此项材料，但须提供供应商为自然人的书面声明函。

6、无重大违法声明

格式自拟（加盖公章确认）

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（重大违法记录是指：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

7、特定资格

7.1 供应商在采购公告发出日期之前未被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”“失信被执行人”“重大税收违法失信主体”“政府采购严重违法失信行为记录名单”，未被列入中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录名单”，由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与谈判的供应商的信用信息进行查询，有不良记录的谈判将被拒绝。（由采购人及采购代理机构将按照以上条款对参与谈判的各供应商的信用信息进行查询，有不良记录者其资格审查不通过。）

7.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供声明函）。

供应商无直接控股、管理关系书面声明函

（采购人名称）：

一、下述公司负责人与我公司单位负责人为同一人：（如无则本项填写“无”）

- 1.
- 2.
- 3.
-

二、我公司与下述公司存在直接控股关系：（如无则本项填写“无”）

- 1.
- 2.
- 3.
-

三、我公司与下述公司存在直接管理关系：（如无则本项填写“无”）

- 1.
- 2.
- 3.
-

我单位郑重声明：与本单位负责人为同一人或者与本单位存在直接控股关系、管理关系的供应商未参与本项目同一合同项下的投标。

我单位保证上述声明真实、有效、可查。

特此声明。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：

1、单位负责人，是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2、直接控股关系，是指单位或个人股东的直接控股关系；控股股东，是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

3、直接管理关系，是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的直接管理与被管理关系，如上下级关系的事业单位和团体组织。

第二部分 谈判报价部分

一、开标一览表（谈判报价表）

项目编号：BSCG2024-J07

供应商			
序号	项目名称	保山市人大常委会公务用车购置	备注
1	谈判报价总价（元）		
2	拟供应产品生产厂家、品牌及型号		
3	交货时间		
6	质保期		
7	谈判保证金（元）		
8	谈判保证金缴纳方式		
法定代表人（负责人或自然人）或委托代理人（签字或盖章）： 供应商（盖单位公章）： <div>年 月 日</div>			

注：报价为指定地点交货价【包含车辆购置费、各种税金、售后服务费，以及合同实施过程中的不可预见费用等全部费用，不再产生其它费用】。必须完整报价，不得选择报价。

二、分项报价表(如有)

序号	货物名称	制造商名称（全称）、国别	品牌、型号和规格	数量	单位	综合单价（元）	合价（元）
1							
2							
3							
....							
合计：_____（元）							

注：

1. 合计应与“谈判报价表”中竞谈总报价一致。
2. 供应商按照采购文件第四章中技术参数要求填报此表，必须按本表格式填写，否则评委可视为未响应采购文件实质性要求。
3. 采购范围中车辆购置费、各种税金、售后服务费，以及合同实施过程中的不可预见费用等与本采购项目相关的全部费用均包含在其报价中。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

第三部分 商务及技术响应文件

一、谈判保证金

_____（采购人名称）：

我方于 年 月 日参加（项目名称）的报价，（供应商名称，以下简称“我方”）保证：我方在规定的谈判有效期内撤销或修改其响应文件的，或者我方在收到成交通知书后无正当理由拒签合同的，我方承担相关责任。

本承诺在谈判有效期内保持有效。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：

传 真：

谈判保证金缴纳凭证或保证金缴纳回执（复印件）

（复印件粘贴处）

二. 技术参数偏离表

项目名称：保山市人大常委会公务用车购置

项目编号：BSCG2024-J07

货物技术参数偏离说明

序号	采购文件技术规范、要求	所报品牌、型号、技术参数及配置	偏离	说明
	复制采购需求参数	按设备实际参数填写		

注：产品参数（指标）偏离值应与采购文件第五章技术要求逐条对照。是否偏离注明完全满足、负偏离“-”、正偏离“+”

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

备品备件清单表（如有）

项目名称：保山市人大常委会公务用车购置

项目编号： BSCG2024-J07

序号	名称	规格和型号	主要技术指标	产地	生产厂家	单位	数量	单价	合计	备注

注：1、若表格不够填写，可自行扩展。

供应商（公章）： _____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）： _____

日期： _____年____月____日

四、项目团队服务机构能力介绍

1.项目团队服务机构组织构架

包含但不限于供应商简介、投入本项目的服务机构的具体情况、团队组织架构介绍、分工情况、项目团队技术服务人员配备情况方案等内容。

（格式由各供应商自行设计）

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

2. 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址（经常营业地）				邮政编码		
联系方式	联系人		电话			
	传真		网址			
营业执照号						
资质证书名称、等级和编号						
质量体系认证						
法定代表人（负责人或自然人）	姓名		职务		电话	
注册资金			成立时间			
开户银行			账号			
经营范围						
备注						

3. 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄	
学历		毕业院校		专业	
职务		职称		注册情况	
参加工作时间		从事项目负责人年限			
已完成项目情况					
项目名称	项目服务周期		担负的技术职务	获奖情况	
简介：					

注：附项目负责人学历证、职称证（如有）、执业或职业或注册资格证书（如有）、身份证、人员在职证明材料（如近半年内的社保证明或劳动合同）、相关荣誉（如有）等相关资料复印件。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

4. 项目团队技术服务人员情况表

名称	在本项目担任的职务	姓名	职称或职业资格证书	简介：主要资历、经验及承担过的项目等
各 专 业 主 要 技 术 负 责 人				
	...			

注：1.提供每个人员的学历证、健康证（如有）、身份证、人员在职证明材料（如近半年内的社保证明或劳动合同）等相关资料复印件。

2.项目团队技术服务人员中涉及现场驻场技术服务人员须在上表“在本项目担任的职务”中明确。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

五、质量证书

项目编号：BSCG2024-J07

保山市政府采购和出让中心：

本书作为（供应商）参加保山市政府采购和出让中心组织的政府采购，谈判采购货物所提供的质量保证的证明。

（供应商）承诺提供以下质量保证并承担相应的法律责任：

- 1、提供货物是全新、具有生产厂家质量合格证和国家有关质量检测部门检测合格、手续齐全且合法的产品；
- 2、提供货物是符合谈判文件规定的质量规格要求的。

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

六、服务承诺

致：采购人名称

我公司对“_____项目名称_____”采购文件进行了认真地研究。我们明白贵方为采购所述产品的意图和期望，为让贵方能理解和信任我公司的诚意，我们在此郑重作出如下承诺：

- 1、（关于所供货物的质量）
- 2、（关于货物配置的完整和合理）
- 3、（关于供货时间的保障）
- 4、（关于技术文件）
- 5、（关于售后服务）详见下表：

售后服务

序号	货物名称	售后服务承诺
...		
备注：		

供应商（公章）：_____

法定代表人（负责人或自然人）或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

七、《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业声明函》

本项目不属于专门面向中小企业的政府采购项目。评审时小型、微型企业提供的产品（提供本企业制造的货物、承担的服务，或者提供其他中小企业制造的货物）价格给予 10%的扣除。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型和微型企业，其产品在评审时给予相同的价格扣除。

供应商应对其提交的《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》《监狱企业声明函》的真实性负责，提交的声明函不真实的，应承担相应的法律责任。若供应商不属于该三类企业，则可以删除三类企业声明函，并自行编制相应声明材料即可。

1. 《中小企业声明函》格式

中小企业声明函（货物） （不属于小型、微型企业的无需填写）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（谈判文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（谈判文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 《残疾人福利性单位声明函》格式

残疾人福利性单位声明函 (不属于残疾人福利性单位的无需填写)

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：请单独列出所供残疾人福利性单位制造的货物产品或提供的货物或实施的工程的单价和总价。

（若谈判响应文件中无上述材料，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。）

供应商（盖章）：

日 期：

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。采购代理机构在随成交、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

3. 《监狱企业声明函》格式

监狱企业声明函 (不属于监狱企业的无需填写)

公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。

根据上述标准，我公司属于监狱企业的理由为： 。

本公司为参加 （项目名称）（项目编号： ）采购活动提供本企业（填写制造的货物，由本企业承担工程、提供服务）。

本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物和服务。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任

供应商（盖章）：

日 期：

注：

若产品出自符合国家规定的监狱企业，则该产品制造企业必须出具上述声明函，且供应商必须提供应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则在评审时将不考虑对该监狱企业的相关优惠。

监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

八、谈判文件中要求提供的其他资料以及供应商认为有利于获得本项目成交资格的其他材料或说明

九、保山市政府采购和出让中心信用承诺书

附件

保山市政府采购和出让中心信用承诺书

（供应商）

为打造守法诚信、公平竞争、阳光透明的交易市场，树立守法诚信的交易形象。谨代表本单位（机构）自愿作出以下信用承诺：

一、我单位（机构）_____，统一社会信用代码或身份证号码为_____，项目名称_____，在保山市政府采购和出让中心（以下简称“政府采购和出让中心”）参与交易活动时提交的单位信息、资料均真实、合法、有效、准确，无任何伪造、虚假内容，我单位对信息和资料的真实性、合法性、有效性、准确性负责。

二、严格依照交易的法律、法规、规章、规范性文件和制度性文件要求参加交易活动，不隐瞒失信信息和谈判文件要求提供的其他信息，在交易活动前不存在被限制参加交易活动的失信信息。

三、严格遵守行政监督管理部门及政府采购和出让中心的开标会场纪律等管理规定，接受行政监督管理部门监督和政府采购和出让中心现场管理，不干扰交易活动，自觉维护正常的交易秩序。

四、不与其他交易主体恶意串通，损害他人利益。不出借资质、借用资质参与交易活动，不弄虚作假，不通过非法手段向交易主体谋取利益。

五、在交易活动开始前已详细阅读交易有关文件，认可政府采购和出让中心交易有关文件全部内容。中标后非因不可抗力因素不放弃中标，在规定期限内与采购人签订合同，并全面履行合同。否则，同意按国家有关法律法规规定承担相应责任。

六、如发生违法违规或违反承诺的不良行为，自愿接受有关行政监督部门和公共资源管理部门依法依规给予的行政处罚和信用惩戒，自愿接受政府采购和出让中心的评价。

七、同意将本单位（机构）信用信息纳入全市信用信息平台，同意在云南省政府采购网和行政监督管理部门网站公示，同意共享给全国公共资源交易平台和各级信用平台。

八、本人已认真阅读了上述承诺，并向本单位负责相关工作的人员作了宣传教育。

九、本承诺适用于供应商、供应商。

供应商：（公章）

法定代表人（负责人或自然人）：（签名或印鉴）

年 月 日

第六章 合同样本

（本合同仅作参考，以实际签订的合同为准）

合同编号：

项目编号：

本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

保山市人大常委会公务用车购置

合 同 书

签订地点：

签订日期： 年 月 日

根据____年____月____日保山市政府采购和出让中心项目名称为“保山市人民代表大会常务委员会餐厅、咖啡吧、书吧、瑜伽房、健身房及部分科室空调（二次）采购项目”（项目编号：_____）的竞争性谈判结果，依据《中华人民共和国民法典》以及其他相关法律法规的规定，本着自愿、平等、互利的原则，经甲乙双方友好协商达成一致，签订以下内容：

一、采购内容

二、合同总价

1.合同总价：

2.合同总价包含完成本项目所涉及的一切包干费用，包含项目实施至验收合格过程中所有费用，以及质保期内的技术服务、售后维护服务等相关费用。

三、质量规格标准

1.采购的产品应保证是全新、未使用过的且完全符合招标采购要求规定的质量、规格、性能和技术规范的要求。

2.所供的产品须符合国家现行质量技术标准，产品必须具有出厂产品质量合格证，为国家有关质量检测合格、手续齐全且合法的产品。

3.质量以国家规范标准和生产厂家合格证明及公开谈判文件规定的技术规格为检验标准。

四、设备安装要求

1.设备到场时乙方须完整提交采购商品的产品质量合格证、说明书等相关资料。

2.乙方在合同签订后____日内按甲方指定的项目实施地点完成设备安装调试。

3.供货运输中的安全责任概由乙方负责。已验收合格的产品，因使用不当等原因导致的安全责任概由甲方负责。

五、项目验收

六、售后服务

七、付款方式

八、保密责任、知识产权保护约定

1.本合同的任何一方因本合同的洽谈、缔约以及履行过程中而获得或知悉的对方的任何资料和信息均视为保密内容，应当承担保密义务。任何一方未经对方书面同意，不可将上述保密内容以任何方式透露给第三方或用于本合同以外的其他事项。本条款不因合同的不生效、合同的无效或者部分无效、合同的终止或者部分终止而失效。

2.乙方产品若发生知识产权纠纷，则全部责任均由乙方负责，与甲方无关。若乙方发生的知识产权纠纷牵连到甲方，造成甲方经济或声誉的损失，乙方应承担违约责任并赔偿损失、公开赔礼道歉、消除影响。

九、双方权利和义务

1.甲方的权利和义务

- (1) 负责合同签订后项目协调工作；
- (2) 负责提供项目必需的场地和环境；
- (3) 负责组织验收小组对项目进行验收并签署验收报告；
- (4) 按合同规定享有乙方提供的产品和服务。

2.乙方的权利和义务

(1) 乙方保证按本合同条款负责完成甲方项目，并保证提供的产品是全新、数量配置齐全、符合谈判文件规定、具有国家有关部门注册并符合国家质量检测标准和产品出厂标准的设备；按合同质保条款提供售后服务，终身负责保修。

(2) 保证甲方在项目相关设备使用期间不受第三方提出侵犯其专利权、商标权和工业设计权的起诉，否则乙方予以处理并承担全部费用。

(3) 严格遵守投标、中标所承诺的一切规定和条款;

(4) 参与甲方共同进行设备和服务的验收。

十、不可抗力

1.如果双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力(不可抗力,是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况),致使合同履行受阻时,甲乙双方均不需承担违约责任。

2.受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快书面形式通知另一方,并在事故发生 10 个工作日内,将权威部门出具的证明文件送达另一方,否则不能免责。

3.不可抗力使合同的某些内容有变更必要的,双方应通过协商在 3 个工作日内达成进一步履行合同的协议,因不可抗力致使合同不能履行的,合同终止。

十一、违约责任

1.甲乙双方均应按合同的约定全面履行,如有违约,违约方应向守约方支付违约金,违约金按合同总价的_____计算。给守约方造成损失的,违约方还须赔偿损失,违约金不能冲抵损失赔偿金额。

2.若乙方违约,甲方有权扣除履约保证金并限期催告乙方停止违约行为、采取有效补救措施(包括但不限于继续履行合同、扣除履约保证金、赔偿甲方经济损失等)。如乙方未在甲方指定期限内采取相关措施并经甲方验收合格的,甲方有权单方解除本合同,并要求乙方退还全部或部分已收合同款,如给甲方造成经济损失的,乙方应当承担全部违约责任并按实际损失额向甲方全额赔偿。

3.乙方向甲方开具等额、真实、合法的有效发票,若乙方提供的发票存在虚假、过期、失效或违法等情形的,乙方向甲方支付合同总价双倍的违约金并承担由此而发生的全部违约责任。

4.因不可抗力不能履行合同的,根据不可抗力的影响,部分或者全部免除责任,但法律另有规定的除外。

十二、争议解决

甲、乙双方在履行合同过程中发生争议由双方协商解决,若协商不成任何一方可由合同签订地人民法院管辖。

十三、质量保修条款

十四、合同生效及其他

甲方（采购人公章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人（负责人或自然人）：委托代理人：

项目（技术）负责人：

电话：

开 户 银行：

账号：

乙方（成交人单位章）名称：

地址：

邮编：

法定代表人（负责人或自然人）：

委托代理人：

电话：

开 户 银行：

账号：