

竞争性磋商文件

项目编号：ZJJLCG-20250423

项目名称：黄埔出入境边防检查站工会 2025 年端午节慰问品
采购项目

广州珠江监理咨询集团有限公司

发布日期：2025 年 4 月 28 日

温馨提示

- 一、 如无另行说明，响应文件递交时间为响应截止时间之前 30 分钟内。
- 二、 为避免因迟到而失去报价资格，请适当提前到达。
- 三、 本项目不需要缴纳响应保证金。
- 四、 响应文件应按顺序编制页码。
- 五、 响应文件应由供应商的授权代表送达磋商现场（现场递交需携带身份证原件核对，授权代表必须与响应文件所授权的人员一致。）或邮寄递交，邮寄递交响应文件时间以采购代理机构签收供应商邮寄的响应文件为准，逾期采购代理机构有权拒收。
- 六、 请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求盖章、签名、签署日期。
- 七、 响应文件一式三份，正本一份，副本二份。另需单独提供报价信封一份（密封盖章）。
- 八、 请正确填写《报价一览表》。
- 九、 如供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目报价的授权书原件。
- 十、 供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十一、 为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本单位希望购买了磋商文件而决定不参加本次报价的供应商，在响应文件递交截止时间的 3 日前，按《报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 十二、 供应商如需对项目提出询问或质疑，应按磋商文件附件中的询问函和质疑函的格式提交。
（本提示内容非磋商文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以磋商文件为准）

目录

温馨提示	2
第一部分 报价邀请函	4
第二部分 采购需求书	6
第三部分 供应商须知	21
第四部分 评审方法、磋商过程、结果发布	15
第五部分 合同书格式	32
第六部分 响应文件格式	50

第一部分 报价邀请函

广州珠江监理咨询集团有限公司（以下简称“采购代理机构”）受中华人民共和国黄埔出入境边防检查站（以下简称“采购人”）的委托，对黄埔出入境边防检查站工会 2025 年端午节慰问品采购项目进行竞争性磋商，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、项目编号：ZJJLCG-20250423

二、采购项目名称：黄埔出入境边防检查站工会 2025 年端午节慰问品采购项目

三、采购项目预算金额（元）：¥315000.00 元。

四、采购数量： 本项目确定 1 家成交供应商。

五、采购项目内容及需求：（采购项目技术规格、参数及要求）

1. 所属行业：零售业。

2. 采购人的具体采购需求：详见竞争性磋商文件中的“采购需求书”。

六、供应商资格：

1、参加本项目磋商的供应商应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件，提供以下材料：

1) 具有独立承担民事责任的能力（提供在中华人民共和国境内注册的营业执照，或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证；依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构磋商，须取得具有法人资格的总公司的授权书，并提供总公司营业执照复印件）。

2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供书面声明，如《响应函》）。

3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明，如《响应函》）。

4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供书面声明，如《响应函》）。

5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，如《响应函》）。（提供证书复印件）。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

3、本项目特定的资格要求：

1) 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于响应截止时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>) 查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

2) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一采购项目的其他采购活动（提供书面声明，如《响应函》）。

3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面声明，如《响应函》）。

4) 法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明，如《响应函》）。

5) 本项目不接受联合体报价。

七、报名及购买竞争性磋商文件：

时间：2025 年 4 月 29 日至 2025 年 5 月 8 日期间（上午 09:00 至 12:00, 下午 14:30 至 17:00,（法定节假日除外）购买竞争性磋商文件，竞争性磋商文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

收款账户名：广州珠江监理咨询集团有限公司

收款账号：44001491204053001534

支行：建行广州帝景大厦支行

摘要/备注：黄埔出入境边防检查站工会 2025 年端午节慰问品采购项目磋商文件-供应商名称。

报名方式：供应商将填写完成的《竞争性磋商文件发售登记表》（一份，可不盖章）及支付磋商文件费的银行回单复印件，发至采购代理机构邮箱（zb83492175@163.com）。

八、响应截止时间：2025 年 5 月 12 日 10 时 00 分（9 时 30 分开始收标）

九、提交响应文件地点：广东省广州市越秀区永泰路 52 号金福楼 202B 室。

十、磋商开始时间：2025 年 5 月 12 日 10 时 00 分

十一、磋商地点：广东省广州市越秀区永泰路 52 号金福楼 202B 室。

注：供应商可以选择通过邮寄的方式递交响应文件，邮寄递交的时间：报名截止后至 2025 年 5 月 12 日 10 时 00 分，响应文件递交时间以代理机构签收供应商邮寄的响应文件为准，逾期代理机构有权拒收。在任何情况下代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失都不承担责任。

若供应商不参加磋商会的，其响应文件在磋商现场的供应商或采购人代表、采购代理机构代表见证下公开开启、公布，并视同该供应商认可磋商结果。

十二、本公告期限（3 个工作日）自 2025 年 4 月 28 日至 2025 年 5 月 6 日止。

十三、联系事项

（一）采购代理机构：广州珠江监理咨询集团有限公司

地址：广州市越秀区永泰路 52 号金福楼 202 房

联系人：蔡工、叶工 联系电话：13068834070/020-83492175

传真：020-83492175 邮编：510640

（二）采购人：中华人民共和国黄埔出入境边防检查站

地址：广州市黄埔区中山大道东 87 号

联系人：王警官 联系电话：020-32090335

第二部分 采购需求书

注：本项目要求的指标中，标注有“★”的条款必须实质性响应(满足或优于),供应商要特别加以注意，必须对此作出响应，负偏离(或不响应)将导致报价响应无效。

(一)项目概况

- 1.项目名称：黄埔出入境边防检查站工会委员会 2025 年端午节采购项目。
2. 采购内容：本项目选取一家供应商为黄埔出入境边防检查站工会委员会提供 2025 年端午节慰问品。
3. 预算金额：315000 元，该预算金额为最高结算总价，采购人对结算金额不作保证，最终以实际结算金额为准。(人均采购慰问品额度不超过 1000 元，预计采购发放人数为 315 人)
- 4.服务期限：自签订合同之日起至 2025 年 6 月 30 日或项目验收结算完毕。

(二)项目内容

★1.采购方式：一是采购人选择慰问品套餐；二是采购人在产品清单中自行选择慰问品。采购人在供应商提供的专属福利电子采购平台下单，下单成功后由供应商配送至采购人每位会员下单时填写的收货地址。(响应文件提供承诺函，格式自拟)

2.采购标准及计划安排(本标准与计划仅供参考，以采购人实际下单情况为准)

节 日	人均额度安排(元/人)	预 计 人 数 (人)	参考内容
端午节	1000	315	粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等节日用品和生活必需品。

(三)采购具体内容及要求

1.产品类别：成交供应商提供的产品清单内的产品必须为粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等传统节日用品和生活必需品，不可超范围提供。

★2. 单品产品清单构成：产品清单内的产品总数不超过 150 个，采购人从 150 个产品清单中选择价值 1000 元的慰问品。

★3. 慰问品套餐产品构成：套餐中的产品必须从提供的产品类别中（产品类别指：粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等传统节日用品和生活必需品）进行合理搭配，组合成 10 个 1000 元套餐，采购人以选择套餐的形式选购。

最终选定的产品清单构成专属福利电子采购平台产品列表。具体产品包括：

- (1) 节日慰问品：粽子
- (2) 粮油类：米、面、杂粮、食用油、食用盐、酱油等；
- (3) 零食类：坚果果干、糕点饼干、糖果巧克力、休闲零食、咖啡、茶、饮料等；
- (4) 日用品类：洗护发、身体护理、牙膏、牙刷、洗洁精、纸巾、毛巾、衣物洗护、锅刀餐杯具、床上用品；
- (5) 乳制品类：牛奶、酸奶、其他乳制品等；
- (6) 生鲜商品类：肉、鸡蛋、酸奶、牛奶、水果等；

(7) 干货类：干菜、干菌菇、银耳、木耳等。

(响应文件提供承诺函，格式自拟)

★4 产品要求：

供应商提供的所有产品须在京东平台或天猫平台上可以检索到同款产品且处于在售状态，且价格不高于该产品在京东平台或天猫平台在售的挂牌价格，其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。挂牌价格指正价，非优惠价或券后价(下同)，提供承诺函。确定成交供应商并签订合同后，需提供所有商品在京东平台或天猫平台在售页面截图和供应商专属福利电子采购平台在售页面截图对比价格。(响应文件提供承诺函，格式自拟)

5.平台展示分为套餐区和单品区。

(四)供应商服务要求

1.供应商需要有自有或租赁仓库，仓储条件完善，能够很好的保证生鲜类、冻品、常温品等不同温区商品的存储及冷链配送需求(提供相关承诺函)。

2.供应商须承诺提供的货物来源可追查，货物具有良好的周转渠道和充足的货物资源。(提供承诺函)。

3.专属福利电子采购平台服务要求：

★(1)供应商具有经营成熟的专属福利电子采购平台，根据本项目采购范围定制的有 微信二维码、微信小程序、微信公众号等至少一种运营方式，并提供采购人会员下单情况数据统计和线上签名功能。(响应文件提供承诺函，格式自拟)

(2)经采购人确认，在采购计划下达后 5 个工作日内向采购人会员开放慰问领取平台入口，采购人会员在供应商平台通过自主选择慰问品套餐或单品，完成下单，线上签字领取慰问套餐并通过系统生成签领凭证，采购人会员可自行选择由供应商邮寄、配送至采购人会员指定地点。

★(3)采购人会员（315 人）：只可下单小于或等于 1000 元的慰问品；采购人会员超过 1000 元部分的金额不可由采购人会员本人补足差价采购。(响应文件 提供承诺函，格式自拟)

(4)有完善的订单跟踪体系：从订单产生至收到慰问品，平台可查询订单各环节配送 状态。

★(5)提供数据汇总功能，根据采购人要求设计采购人会员登录界面，在服务期内可根据采购人需求随时汇总提供采购人会员下单情况表，表格需包含采购人会员姓名(或其身份识别编号)、每位采购人会员购买产品清单、下单总价和本人签名等。表格样式如下(本 表格仅供参考，以采购人实际需求情况为准)：

表格 1:已下单明细表

订 单 子 项 编 号	商品名称	数量	员 工 姓 名	手 机 号 码	物 流 公 司	物 流 单 号	本 人 签 名
示 例 :123456 498651654 swf	1. 产品名称+重量 如：金龙鱼 香稻花香大米(白袋)10kg	1	王五	135X	顺丰	SFC235 794743 30	

表格 2:未下单明细表

姓名	编号	下单产品明细	本人签名
----	----	--------	------

示例：张三	22564	-----	---
-------	-------	-------	-----

(响应文件提供承诺函，格式自拟)

4.配送要求:

(1)须具有自主完善的物流配送体系：供应商自有物流配送或委托第三方能够承担平台所提供所有商品全国范围内的配送，支持冷链物流，配送费用由成交供应商承担。(相关费用已含在响应报价内)

(2)须做到可以在平台上实时跟踪查询物流信息，并且显示最后环节派送快递员的联系方式。须提供相关介绍文件、证明材料。

★(3)必须保证会员结束下单后 7 个自然日内送达全国指定地址。(响应文件提供承诺函，格式自拟)

(4)货品允许开箱验货，允许收货人当面清点包裹内的商品件数及商品的完好程度。

5.售后服务要求:

(1)如有损坏自收货之日起 7 日内包退包换。

(2)具有专业的售后服务团队和售后专线，提供详细的售后服务方案，主要包括退换货政策、上门服务、符合国家三包政策、客服专线服务、在线咨询服务、问题处理周期、纠纷解决等方面以及其他服务等内容。

(3)须承诺供应商拥有商品的合法流通资格，须确保商品商标、著作权不受第三方质疑，供应商自愿接受并配合采购人及评委进行针对本项目提报的自营商品审查核实工作。

(五)质量服务要求

1.供应商应保证提供的产品应为正品，质量指标达到相应的国家标准，行业标准及在本磋商文件中提交并确定遵照的有关标准及技术要求。

★2.有保质期的商品，剩余保存期限不得少于原有保质期的三分之二(自配送之日起计)。(响应文件提供承诺函，格式自拟)

3.货物包装应完好无损，可视的内容物无腐败变质霉变或影响使用的变形。

4.货物应当具备其应当具备的性能，符合国家或行业标准；

5.食品包装标签应符合食品安全国家标准的要求，包括食品名称、配料表、规格、生产者经销商、生产日期、保质期、食品生产许可证编号等内容。

6.供应商保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，供应商须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

(六)其他要求

1.供应商具有同类项目经验并获得过用户好；

2.供应商具有健全的体系认证；

3.供应商具有自有或合作的物流配送，且配送范围覆盖全；

4.供应商应承担食品安全责任；

5.供应商应针对本项目需求，给出合理的供货方案、项目实施方案、质量保障措施及售后服务方案等；成交供应商须严格执行采购人的各项规章制度，确保项目的正常运行。

(七)商务要求

(一)响应报价

本项目响应报价分为两个部分进行，一是平台上架的套餐，二是平台上架的单品。

1.套餐响应报价

★ 1) 套餐的结算价：采购人单个会员额度为 1000 元；供应商在此基础上进行报价，报价为在此结算价基础上能够提供的套餐产品的京东平台或天猫平台挂牌价(指挂牌正价，非优惠价或券后价)的加总价格。其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。

2) 挂牌价参考时间为本项目专属福利电子采购平台上开放入口给采购人会员下单慰问品的第一天当日。

★3) 供应商应按套餐磋商报价供货。

举例：

1000 元套餐：供应商响应套餐报价为 1050 元，则平台上供采购人会员下单的每一个套餐的挂牌总价只可高于或等于 1050 元，不得低于 1050 元。

此项价格分计算方法：此项以满足竞争性磋商文件（即通过资格性审查及符合性审查）且磋商报价最高的为磋商基准价，其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商报价/磋商基准价）*价格权重占比*30（30 为价格评分）

2.单品响应报价

★(1)供应商对本项目专属福利电子采购平台上套餐以外的商品报出一个统一的响应综合折扣率。

★(2)专属福利电子采购平台上的单品显示价格=挂牌价*综合折扣率（挂牌价指平台上的产品在京东平台或天猫平台在售的正价，非优惠价或券后价，其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。）。综合折扣率报价区间为 0%—100%,且必须为固定值，不得为区间值，不保留小数点，否则按无效报价处理。例：某款商品京东平台或天猫平台挂牌价为 100.00 元，成交综合折扣率为 80.00%，则某商品在供应商提供的专属平台上显示的价格及实际结算金额为：100.00×80.00%=80.00 元。

此项以综合折扣率报价最低的为磋商基准价，其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(磋商基准价/磋商报价)*价格权值*30（30 为价格评分）

举例：A 供应商提供综合折扣率最低，每款单品能提供 70%折扣，B 供应商报价综合折扣率为 80%。

则 B 供应商磋商报价得分=70%/80%*50%*30=13.125

3.综合折扣率及结算价款已包含货款、包装、保管、运输保险、搬运、验收、质保期服务、投入人员费、各项税费及合同实施过程中可预见或不可预见费用等一切费用，采购人不再另行支付其他费用，合同另有约定除外。

(二)付款方式

1.本项目采用按实结算方式。

2. 付款期间如因特殊情况需调整，由双方协商处理。

(三)服务期限

自签订合同之日起至 2025 年 6 月 30 日或项目验收结算完毕。供应商应于该期限内向采购人提供货品和售后服务。

(四)供货方式及地点

采购人会员在成交供应商提供的专属福利电子采购平台选择各类产品(采购范围内),提交后直接配送到采购人会员或采购人指定地址。

(1)专属福利电子采购平台须于合同签订后采购人发出开放采购平台通知后 5 个工作日内完成并面向采购人开放,按采购人通知开放领取;

(2)成交供应商必须保证会员结束下单后 7 个自然日内送达全国指定地址。

(3)在服务期限内,成交供应商应保证专属福利电子采购平台的正常使用。

(五)其他要求

1.供应商不得将项目转让或分包给他人,否则采购人有权单方终止合同,由此产生的一切经济损失由成交供应商自行承担。

2.供应商在合同履行期间,未按要求履行服务要求,采购人均有权单方终止合同,由此产生的一切经济损失由成交供应商自行承担。

采购单位: 中华人民共和国黄埔出入境边防检查站(本项目最终合同签订甲方为“黄埔出入境边防检查站工会委员会”)

第三部分 供应商须知

一、报价费用说明

1. 供应商应承担所有与准备和参加报价有关的费用。不论磋商结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

2. 本次采购向成交供应商收取采购代理费，具体以项目委托代理协议为准，采购代理费不在磋商报价中单列。

供应商参与本次报价则视为供应商同意本次采购采购代理费的收取规定。

成交供应商在领取《成交通知书》时须向采购代理机构缴纳采购代理费，采购代理费按定额收取，金额：¥10,000.00 元（人民币壹万元整）。

3. 采购代理费支付方式：一次性以银行划账的形式支付。

收款人：广州珠江监理咨询集团有限公司

开户银行：建行广州帝景大厦支行

账号：44001491204053001534

二、磋商文件

4. 磋商文件的构成

- 4.1 磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 报价邀请函
- 2) 采购需求书
- 3) 供应商须知
- 4) 磋商、评审、成交
- 5) 合同书格式
- 6) 响应文件格式
- 7) 在采购过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

5. 磋商文件的澄清更正

- 5.1 采购代理机构对磋商文件进行必要的澄清更正的，在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买磋商文件的供应商，报名及购买磋商文件的供应商在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为磋商文件的组成部分。

- 5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长响应文件递交截止时间和磋商时间，并将变更时间在指定媒体上发布公告及通知所有报名及购买磋商文件的供应商。

三、磋商响应文件的编制和数量

6. 报价的语言

- 6.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关报价的所有往来函电均应使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

7. 磋商响应文件编制
 - 7.1 供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商自行承担。
 - 7.2 供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写磋商文件中规定的所有内容。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应的，有可能导致其报价被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为报价无效。
 - 7.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。
 - 7.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商自行承担。
8. 报价及计量
 - 8.1 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价。
 - 8.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。
9. 磋商保证金
 - 9.1 本项目不需要缴纳磋商保证金。
10. 响应文件的数量和签署
 - 10.1 供应商应编制纸质响应文件一式三份（电子文件一份，以光盘或U盘形式提供，与正本封一起），正本一份和副本二份，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。
 - 10.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。
 - 10.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。
11. 响应文件的密封、标记和要求
 - 11.1 供应商应将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。
 - 11.2 供应商应按照《响应文件格式》的要求制作《报价信封》并独立封装。
 - 11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（磋商文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖供应商印章。
 - 11.4 如果未按要求密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。
 - 11.5 供应商应确保所递交的磋商响应文件中任何文字和相关证明材料的清晰度，如因所提供的资料不清晰或缺漏而导致的相关后果，由供应商自行承担。

四、 响应文件的递交

12. 响应文件的递交

12.1 所有响应文件应在响应文件递交截止时间前送达指定地点。

12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的响应文件：

1) 迟于响应文件递交截止时间递交的响应文件。

12.3 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式报价。

13. 响应文件的修改和撤回

13.1 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

13.2 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

五、 磋商、评审、成交

详细磋商、评审、成交细则见磋商文件第四部分。

六、 询问、质疑、投诉

14. 询问

14.1 供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《报价邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

15. 质疑及投诉

15.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑：

- 1) 磋商文件发出之日起至供应商提交响应文件截止之日止不得少于 10 日；购买本磋商文件的供应商认为磋商文件的内容损害其权益的，可以自磋商文件发出之日起 5 日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
- 2) 供应商认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内提出质疑；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起 7 个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料）；

采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

- 15.2 质疑联系人：蔡工/叶工
电话：13068834070/020-83492175
地址：广东省广州市越秀区永泰路 52 号金福楼 202B 室
- 15.3 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向本项目采购人隶属财政监管部门提起投诉。
- 15.4 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

七、 合同的订立和履行

16. 合同的订立
- 16.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起三十日内，按磋商文件要求和成交供应商响应文件承诺签订政府采购合同，但不得超出磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。
- 16.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。
17. 合同的履行
- 17.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 17.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的 10%，签订补充合同的必须按规定备案。

八、 适用法律

18. 采购人、采购代理机构及供应商进行的本次采购活动适用《政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其相关的法规、规章、政策和其他规定。

九、 说明

19. 日期、天数、时间
- 19.1 如无特别说明，均为公历日及北京时间。
- 19.2 本项目响应文件递交截止时间以采购代理机构公布的网上北京标准时为准。
20. 本磋商文件解释权归广州珠江监理咨询集团有限公司所有。

第四部分 评审方法、磋商过程、结果发布

一、 评审方法

1. 本次采购采用综合评分法。
2. 根据财库〔2015〕124号“财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知”，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的。

二、 磋商小组

3. 本次采购依法组建磋商小组。
4. 磋商小组将按照磋商文件确定的评审方法进行评审。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

三、 磋商会

5. 采购代理机构在《报价邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开磋商会。若供应商不参加磋商会的，其磋商响应文件在磋商现场的供应商或采购人代表、采购代理机构代表见证下公开开启、公布，并视同该供应商认可磋商结果。
6. 磋商响应文件递交截止时间后，由监督人员检查磋商响应文件的密封情况，无监督人员时由政府采购代理机构工作人员现场展示磋商响应文件，请所有在场的供应商检查磋商响应文件的密封情况，经确认无误后进入资格性和符合性审查。
7. 响应文件不当众予以拆封，不宣读第一次报价和磋商响应文件的其它主要内容。

四、 澄清与更正

8. 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。
9. 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式提出。供应商的澄清、说明或者更正应当以书面形式提交并由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
10. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或者授权代表签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字。

五、 资格性和符合性评审

11. 磋商小组根据《资格性和符合性审查表》（附表一）的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性和符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按简单多数原则表决决定。

12. 磋商小组对各供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商，以让其核证、澄清事实。

13. 通过资格性和符合性审查的有效供应商方有资格进入磋商及综合评审。

六、技术商务磋商及最终报价

14. 磋商小组按评审顺序邀请所有有效供应商参加磋商，以递交响应文件时的顺序与供应商进行磋商。

注：若供应商选择邮寄方式递交磋商响应文件，磋商方式为远程视频磋商或电话磋商，在 年 月 日 9:30-17:00 期间应保持通讯畅通。

15. 磋商小组与供应商分别进行一轮或多轮的磋商。在磋商过程中，磋商小组应当严格遵循保密原则，未经供应商同意不得向任何人透露当事人技术、价格和其他重要信息。

16. 磋商文件的修正：磋商小组调整或修改采购需求内容时，应取得磋商小组的一致同意，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。但任何形式的决定须以符合公平、公正原则和有利于项目的顺利实施为前提。

17. 磋商结束后，供应商提交最终总报价进入综合评审。

18. 在磋商过程中，供应商提交的澄清文件和最终磋商响应文件，由供应商法定代表人或授权代表签署后生效，供应商应受其约束。因此，该签字人参加磋商时需出示有效的身份证明文件，否则，其签字的澄清文件和最终磋商响应文件无效。

七、技术、商务及价格评审

19. 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	45	25	30

20. 商务评审

商务评分项明细及各单项所占权重详见附表二：《商务评审表》；

21. 技术评审

技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》

22. 价格评审

（1）最终报价：所有作出实质性响应的有效供应商应在规定的时间内集中密封提交最终总报价（最终报价时间视磋商进程由磋商小组决定）。

（2）核实价的确定：磋商小组对各供应商的最终报价按下述原则进行校核、评审或作出必要的修正后的价格为核实价，如果出现多种处理原则所产生的结果不一致的情况，以最高的修正价作为核实价。

(3) 报价的错误修正原则

- 1) 大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
- 4) 修正价后的价格作为核实价。

(4) 评审价的确定：价格扣除相关要求：依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策的单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	响应产品均由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标	10%	货物由小微企业制造，即货物由小微企业生产且使用该小微企业商号或者注册商标时，给予 10% 的价格扣除 C1，即：评审价=核实价×（1-C1）；监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。

(5) 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

(6) 计算价格评分：

本项目磋商报价为平台上架套餐报价。各部分的价格权重占比如下：

评审项目	价格评分项名称	价格权重占比	计算公式	磋商基准价
价格评分 (30分)	端午节慰问品1000元套餐报价	50	得分=（磋商报价/磋商基准价）*50%*30。	磋商报价最高
	端午节慰问品单品综合折扣率报价	50	得分=（磋商基准价/磋商报价）*50%*30。	响应折扣率最低

此项价格分计算方法：

①端午节慰问品 1000 元套餐报价以满足竞争性磋商文件（即通过资格性审查及符合性审查）且磋商报价最高的为磋商基准价，其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商报价/磋商基准价）*价格权重占比*30（30 为价格评分）。

②端午节慰问品单品综合折扣率报价以满足竞争性磋商文件（即通过资格性审查及符合性审查）且磋商报价最低的响应折扣率为磋商基准价，其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（磋商基准价/磋商报价）*价格权重占比*30（30 为价格评分）。

根据上述的计算公式，最终供应商的价格得分为1000元套餐报价得分+综合折扣率报价得分。

23. 评审总得分及统计：各评委的评分的算术平均值即为该供应商的技术和商务评分。然后，

根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评审总得分（评审总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

八、成交供应商的确定

24. 推荐成交供应商名单：本项目推荐三名成交候选人。将有效磋商供应商按其评审总得分由高到低顺序排列。评审总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）价格评分（由高到低）；（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由磋商小组抽签确定。排名第一的供应商为第一成交候选人，排名第二的供应商为第二成交候选人，以此类推。
25. 根据磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

九、发布成交结果

26. 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)和广州珠江监理咨询集团有限公司网(www.zjjl.cn/)。
27. 《成交通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；《成交通知书》发出后，采购人改变成交结果，或成交供应商放弃成交的，均应承担相应的法律责任。

附表一：资格性和符合性审查表

资格性和符合性审查表

审查项目	要求
资格性审查	<p>1、参加本项目磋商的供应商应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件，提供以下材料：</p> <p>1）具有独立承担民事责任的能力（提供在中华人民共和国境内注册的营业执照，或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证；依法经国务院批准免于登记的社会组织的，应提供相应文件证明其依法免于登记。若以不具有独立承担民事责任能力的分支机构磋商，须取得具有法人资格的总公司的授权书，并提供总公司营业执照复印件）。</p> <p>2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供书面声明，如《响应函》）。</p> <p>3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面声明，如《响应函》）。</p> <p>4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供书面声明，如《响应函》）。</p> <p>5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，如《响应函》）。</p>
	2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。
	3、供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法失信主体”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于响应截止时间当天在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）及中国政府采购网（ http://www.ccgp.gov.cn/ ）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。
	4、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加同一采购项目的其他采购活动（提供书面声明，如《响应函》）。
	5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（提供书面声明，如《响应函》）。
	6、法律、行政法规规定的其他条件（提供书面声明，如《响应函》）。
	7、本项目不接受联合体报价。
不能通过资格性审查的供应商，无需进行以下内容的审查。	
符合性审查	1. 第一次磋商报价（套餐磋商报价及单品报价）固定且唯一。
	2. 第一次套餐磋商报价不低于对应套餐结算价；谈判小组认为供应商的报价明显高于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商能在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商能证明报价的合理性。

	3. 第一次单品综合折扣率报价区间为 0%—100%，不保留小数点；谈判小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商能在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，供应商能证明报价的合理性。
	4. 响应文件完全满足竞争性磋商文件中带★号的条款和指标，满足其他实质性要求，没有重大偏离。
	5. 响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	6. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章。
	7. 符合法律、法规规定的其他实质性要求的。
结论	

备注：1. 本表与磋商文件中相关评审条款内容不一致的，以本表内容为准。

2. 每一项符合的打“o”，不符合的打“×”。

3. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效响应。

4. 汇总时出现不同意见的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

附表二：商务评审表

商务评审表

序号	评审项目	分值	评审内容和得分标准
1	同类项目业绩	10 分	自 2020 年 1 月 1 日起至今，供应商完成的同类项目业绩（以合同签订时间为准），每提交一份证明材料齐全的业绩得 1 分，最高得 10 分。 注：提供业绩合同关键页（关键页含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、能体现产品内容、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期）复印件，并加盖供应商公章，不提供或提供的资料不符合要求的不得分。
2	客户服务评价	7 分	供应商上述同类项目业绩中，获得用户单位正面评价，评价情况为满意、或好评、或同等级别的评价，每提供一个得 1 分，最高得 7 分。 注：须提供用户单位评价证明文件（加盖用户单位公章）复印件，并加盖供应商公章，不提供或提供的资料不符合要求的不得分。
3	体系认证	8 分	供应商具有有效期内的质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、食品安全管理体系认证证书，每提供一个证书得 2 分，本项目最高得 8 分。 注：须提供证书复印件及在国家认证认可监督管理委员会（网址： http://www.cnca.gov.cn/ ）网站查询结果截图，已失效或撤销或无提供的不得分，并加盖供应商公章，不提供或提供的资料不符合要求的不得分。
商务合计得分		25 分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表三：技术评审表

技术评审表

序号	评审项目	分值	评审内容和得分标准
1	慰问品发放方案	10 分	<p>根据供应商提供的慰问品发放方案（①项目实施计划②项目组织管理③项目人员管理④项目进度管理⑤项目资料管理）进行综合评审：</p> <p>（1）慰问品发放方案完整详实、可行性高，优于且完全满足采购需求的，得 10 分；</p> <p>（2）慰问品发放方案完整、可行性高，满足采购需求的，得 7 分；</p> <p>（3）慰问品发放方案方案一般，可行性一般，基本满足采购需求的，得 4 分；</p> <p>（4）慰问品发放方案方案差，可行性差，不满足采购实际需求的，得 1 分；</p> <p>（5）未提供方案不得分。</p>
2	选品方案	10 分	<p>根据本次需求提供套餐选品搭配方案，包括但不限于套餐选品搭配合理性，品种多样性，商品质量和是否符合工会管理规定等内容进行评分：</p> <p>（1）套餐搭配丰富合理、品类多、商品为优质产品、选品符合工会管理规定的，得 10 分。</p> <p>（2）套餐搭配较丰富合理、品类较多、商品为优质产品、选品符合工会管理规定的，得 6 分。</p> <p>（3）套餐搭配一般、品类单一、商品为一般品质产品、选品基本符合工会管理规定的，得 2 分。</p> <p>（4）未提供方案不得分。</p>
3	质量保证措施	8 分	<p>根据供应商质量保证措施的针对性、可行性情况进行评审：</p> <p>（1）质量保证措施详细具体、针对性强、可行性高，得 8 分；</p> <p>（2）质量保证措施较为详细具体、针对性较强、可行性较高，得 6 分；</p> <p>（3）质量保证措施基本完整、有一定针对性、可行性一般，得 4 分；</p> <p>（4）质量保证措施不完整、缺乏针对性、可行性差，得 2 分。</p> <p>（5）未提供方案不得分。</p>
4	配送方案	6 分	<p>针对供应商提供的配送方案进行评审：</p> <p>（1）方案详细具体，人员及运输工具配套安排科学合理，完全优于项目采购要求，得 6 分；</p> <p>（2）方案较详细具体，人员及运输工具配套安排基本合理，优于项目采购要求，得 4 分；</p> <p>（3）方案详细性和具体性有所欠缺，基本满足项目采购要求，得 2 分；</p> <p>（4）未提供方案不得分。</p>
5	售后服务方案	6 分	<p>根据供应商的售后服务方案【包含但不限于客户服务响应、投诉专职对接人员、退换货处理流程、应急突发事件（如食品安全问题）处理等】进行评审：</p> <p>（1）售后服务方案完整，流程清晰、响应及时、有明确有效的处理反馈机制，可执行性强，完全满足需求要求得 6 分；</p> <p>（2）售后服务方案较完整，流程较完善清晰，基本满足项目需求，得 4 分；</p> <p>（3）售后服务方案基本完整，流程基本完善清晰，部分能够满足项目需求，得 2 分；</p> <p>（4）售后服务方案不完善，不能符合用户需求的，得 1 分；</p>

			(5) 未提供方案不得分。
6	平台展示	5 分	<p>供应商根据项目需求提供电子商务平台应用程序，平台程序需包含签名功能，如无提供签名功能，平台展示部分为 0 分。提供功能简介、使用流程及相应操作界面截图进行评审：</p> <p>(1) 界面简洁鲜明，易于操作，功能齐全，得 5 分；</p> <p>(2) 界面较易于操作，功能基本符合项目需求，得 3 分；</p> <p>(3) 界面设计及功能实现复杂，不易操作，得 1 分。</p> <p>(4) 未提供不得分。</p>
技术合计得分		45 分	

注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

第五部分 合同书格式

合 同 书

黄埔出入境边防检查站工会 2025 年端午节慰问品采购项目合同

甲方：黄埔出入境边防检查站工会委员会

乙方：

2025年 月

甲方:

地址:

联系人及方式:

乙方:

地址:

联系人及方式:

根据黄埔出入境边防检查站工会2025年端午节慰问品采购项目的采购结果,按照《中华人民共和国民法典》的规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下:

一、项目概况

(一)项目编号: ZJJLCG-20250423

(二)项目名称: 黄埔出入境边防检查站工会2025年端午节慰问品采购项目

(三)合同履行期限: 自签订合同之日起至2025年 月 日或项目验收结算完毕。乙方应于该期限内向甲方提供货品和售后服务。

(四)供货方式及地点:甲方会员在成交乙方提供的专属福利电子采购平台选择各类产品(采购范围内),提交后直接配送到甲方会员或甲方指定地址。

(1)专属福利电子采购平台须于合同签订后甲方发出开放采购平台通知后5个工作日内完成并面向甲方开放,按甲方通知开放领取;

(2)乙方必须保证会员结束下单后7个自然日内送达全国指定地址。

(3)在服务期限内,乙方应保证专属福利电子采购平台的正常使用。

二、合同金额

(一)合同上限价:人民币小写:315000.00元;大写: 叁拾壹万伍仟元整。该预算金额为最高结算总价,甲方对结算金额不作保证,最终以实际结算金额为准。

(二)本项目报价分为两个部分进行,一是平台上架的套餐,二是平台上架的单品。

1. 套餐报价

1)套餐的结算价:甲方会员为1000元;乙方在此基础上进行报价,报价为在此结算价基础上能够提供的套餐产品的京东平台或天猫平台挂牌价(指挂牌正价,非优惠价或券后价)的加总价格。其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。

2)挂牌价参考时间为本项目专属福利电子采购平台上开放入口给甲方会员下单慰问品的第一天当日。

3)乙方应按套餐磋商报价供货。

2. 单品报价

(1)乙方对本项目专属福利电子采购平台上套餐以外的商品报出一个统一的综合折扣率。

(2) 专属福利电子采购平台上的单品显示价格=挂牌价*综合折扣率（挂牌价指平台上的产品在京东平台或天猫平台在售的正价，非优惠价或券后价，其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。）。综合折扣率报价区间为0%—100%,且必须为固定值，不得为区间值，不保留小数点。

3. 综合折扣率及结算价款已包含货款、包装、保管、运输保险、搬运、验收、质保期服务、投入人员费、各项税费及合同实施过程中可预见或不可预见费用等一切费用，甲方不再另行支付其他费用，合同另有约定除外。

三、项目内容

1. 采购方式：**一是**甲方选择慰问品套餐；**二是**甲方在产品清单中自行选择慰问品。甲方在乙方提供的专属福利电子采购平台下单，下单成功后由乙方配送至甲方每位会员下单时填写的收货地址。

2. 采购标准及计划安排（本标准与计划仅供参考，以甲方实际下单情况为准）

节 日	人均额度安排(元/人)	预 计 人 数 (人)	参考内容
端午节	1000	315	粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等传统节日用品和生活必需品。

（一）采购具体内容及要求

1. 产品类别：乙方提供的产品清单内的产品必须为粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等传统节日用品和生活必需品，不可超范围提供。

2. 单品产品清单构成：产品清单内的产品总数不超过 150 个，甲方从 150 个产品清单中选择价值 1000 元的慰问品。

3. 慰问品套餐产品构成：套餐中的产品必须从提供的产品类别中（产品类别指：粽子、米、面、油、肉、蛋、奶、水果、干果等传统节日用品和生活必需品）进行合理搭配，组合成 10 个 1000 元套餐，甲方以选择套餐的形式选购。

最终选定的产品清单构成专属福利电子采购平台产品列表。具体产品包括：

（1）节日慰问品：粽子

（2）粮油类：米、面、杂粮、食用油、食用盐、酱油等；

（3）零食类：坚果果干、糕点饼干、糖果巧克力、休闲零食、咖啡、茶、饮料等

；

（4）日用品类：洗护发、身体护理、牙膏、牙刷、洗洁精、纸巾、毛巾、衣物洗护、锅刀餐杯具、床上用品；

（5）乳制品类：牛奶、酸奶、其他乳制品等；

（6）生鲜商品类：肉、鸡蛋、酸奶、牛奶、水果等；

(7) 干货类：干菜、干菌菇、银耳、木耳等。

4.产品要求:

乙方提供的所有产品须在京东平台或天猫平台上可以检索到同款产品且处于在售状态,且价格不高于该产品在京东平台或天猫平台在售的挂牌价格,其中京东平台以京东旗舰店或京东自营店挂牌价格为标准。挂牌价格指正价,非优惠价或券后价(下同),提供承诺函。确定成交乙方并签订合同后,需提供所有商品在京东平台或天猫平台在售页面截图和乙方专属福利电子采购平台在售页面截图对比价格。

5.平台展示分为套餐区和单品区。

四、乙方服务要求

1.乙方需要有自有或租赁仓库,仓储条件完善,能够很好的保证生鲜类、冻品、常温品等不同温区商品的存储及冷链配送需求。

2.乙方须承诺提供的货物来源可追查,货物具有良好的周转渠道和充足的货物资源。。

3.专属福利电子采购平台服务要求:

(1)乙方具有经营成熟的专属福利电子采购平台,根据本项目采购范围定制的有 微信二维码、微信小程序、微信公众号等至少一种运营方式,并提供甲方会员下单情况数据统计和线上签名功能。

(2)经甲方确认,在采购计划下达后 5 个工作日内向甲方会员开放慰问领取平台入口,甲方会员在乙方平台通过自主选择慰问品套餐或单品,完成下单,线上签字领取慰问套餐并通过系统生成签领凭证,甲方会员可自行选择由乙方邮寄、配送至甲方会员指定地点。

(3)甲方会员(315人):只可下单小于或等于 1000 元的慰问品;甲方会员超过 1000 元部分的金额不可由甲方会员本人补足差价采购。

(4)有完善的订单跟踪体系:从订单产生至收到慰问品,平台可查询订单各环节配送状态。

(5)提供数据汇总功能,根据甲方要求设计甲方会员登录界面,在服务期内可根据甲方需求随时汇总提供甲方会员下单情况表,表格需包含甲方会员姓名(或其身份识别编号)、每位甲方会员购买产品清单、下单总价和本人签名等。表格样式如下(本表格仅供参考,以甲方实际需求情况为准):

表格 1:已下单明细表

订 单 子 项 编 号	商品名称	数量	员 工 姓 名	手 机 号 码	物 流 公 司	物 流 单 号	本 人 签 名
示 例 :123456 498651654 swf	1. 产品名称+重量 如:金龙鱼香稻花香大米(白袋)10kg	1	王五	135X	顺丰	SFC235 794743 30	

表格 2:未下单明细表

姓 名	编 号	下 单 产 品 明 细	本 人 签 名
示例: 张三	22564	-----	---

4.配送要求:

(1)须具有自主完善的物流配送体系:乙方自有物流配送或委托第三方能够承担平台所提供所

有商品全国范围内的配送，支持冷链物流，配送费用由乙方承担。(相关费用已含在响应报价内)

(2)须做到可以在平台上实时跟踪查询物流信息，并且显示最后环节派送快递员的联系方式。须提供相关介绍文件、证明材料。

★(3)必须保证会员结束下单后 7 个自然日内送达全国指定地址。

(4)货品允许开箱验货，允许收货人当面清点包裹内的商品件数及商品的完好程度。

5.售后服务要求:

(1)如有损坏自收货之日起 7 日内包退包换。

(2)具有专业的售后服务团队和售后专线，提供详细的售后服务方案，主要包括退换货政策、上门服务、符合国家三包政策、客服专线服务、在线咨询服务、问题处理周期、纠纷解决等方面以及其他服务内容。

(3)须承诺乙方拥有商品的合法流通资格，须确保商品商标、著作权不受第三方质疑，乙方自愿接受并配合甲方及评委进行针对本项目提报的自营商品审查核实工作。

五、付款方式

1. 本项目采用按实结算方式。

2. 乙方指定账户接收甲方应付款:

户名:

账号:

开户行:

3. 除第 1 条外，付款期间如因特殊情况需调整，由双方协商处理。

六、质量服务要求

1. 乙方应保证提供的产品应为正品，产品质量指标达到相应的国家标准，行业标准及在本磋商文件中提交并确定遵照的有关标准及技术要求。

2. 有保质期的商品，剩余保存期限不得少于原有保质期的三分之二（自配送之日起计）。

3. 货物包装应完好无损，可视的内容物无腐败变霉变或影响使用的变形。

4. 货物应当具备其应当具备的性能，符合国家或行业标准；

5. 食品包装标签应符合食品安全国家标准的要求，包括食品名称、配料表、规格、生产者经销商、生产日期、保质期、食品生产许可证编号等内容。

6. 乙方保证提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

七、其他要求

1. 乙方不得将项目转让或分包给他人，否则甲方有权单方终止合同,由此产生的一切经济损失由乙方自行承担。

2. 乙方在合同履行期间，未按要求履行合同服务要求，甲方均有权单方终止合同,由此产生的一切经济损失由乙方自行承担。

3. 针对本合同服务，乙方不得将甲方的信息泄露给其他企业或者个人，乙方必须指派固定的人员完成货物配送和售后服务，并将指派人员的详细资料报甲方备案，指派人员必须遵纪守法、品

行良好，无违法犯罪记录。如需要更换指派人员，必须事先通知甲方并将其个人资料送甲方审批，审批合格者才能更换。

4. 双方均须保守对方的工作、商业等秘密，否则，违约方需赔偿由此造成守约方的一切损失。
5. 乙方应配合甲方完成相关企业审查备案工作。

八、违约责任与赔偿损失

1. 乙方提供的货物、服务出现不符合竞争性磋商文件或本合同规定的情形，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付 本合同金额 5%/次 的违约金。乙方同意从甲方应付款项中径直扣减相应违约金。

2. 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物、服务的，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，乙方需向甲方支付合同金额 20% 的违约金。违约金不足以弥补甲方经济损失的，甲方有权继续向乙方追偿。乙方同意从甲方应付款项中径直扣减相应违约金。

3. 甲方无正当理由拒收货物、服务，不按政府采购支付流程办理付款申请手续的，甲方向乙方偿付本合同总价 5% 的违约金。甲方逾期未按政府采购支付流程办理付款申请手续的，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。甲方在规定时间内办理付款申请手续后即视为甲方已经按期支付，付款到账时间以政府采购实际支付时间为准。

4. 乙方如没有按合同规定履行售后服务承诺，甲方可由第三方单位进行修复，其费用全部由乙方支付，否则，追究乙方违约的法律责任。

5. 因甲方原因导致变更、中止或者终止合同的，甲方对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿，赔偿或者补偿金额为：1%。

6. 违约方应承担守约方为实现合同权益而支出的诉讼费、保全费、律师费、差旅费、财产保全担保费等费用。

7. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

九、争议的解决

1. 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，任何一方可向甲方所在地广州市黄埔区人民法院提起诉讼，以诉讼的方式解决。

2. 在法院审理期间，除提交法院审理的事项外，合同其他事项和条款仍应继续履行。

十、不可抗力

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内以书面方式向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

2. 不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

十一、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

1. 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

5. 本合同未尽事宜或未详细之处，按有关规定执行或以补充协议为准。

十三、合同生效

1. 本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。

2. 合同一式____份，甲方执____份、乙方执____份。

甲方：（公章）

法定代表人

（或授权代理人）：

年 月 日

乙方：（公章）

法定代表人

（或授权代理人）：

年 月 日

第六部分 响应文件格式

目录

1.	自查表
2.	报价表
3.	响应函
4.	资格证明文件
5.	条款响应一览表
6.	实施计划
7.	采购代理费支付承诺书格式
8.	报价信封（独立封装）

注：请供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

磋商响应文件

(正本/副本)

采购项目名称：_____

项目编号：_____

供应商名称：_____

供应商地址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

传真电话（或电子邮箱）：_____

日期：_____年_____月_____日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	磋商文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	1.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	2.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	3.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	4.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页

符合性审查	1.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	2.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	3.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	4.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	5.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
	6.	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页

注：以上材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
.....

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
.....

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

2. 报价表

2.1 报价一览表

采购项目名称：

项目编号：

单位名称	内容	响应套餐报价	服务期限
	2025年端午节慰问品1000元套餐	小写：_____ 大写：_____	
	2025年端午节慰问品单品综合折扣率	_____ %	
备注			

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：

1、1000 元套餐的结算价：供应商在此基础上进行报价，报价为在此结算价基础上能够提供的套餐产品的京东平台或天猫平台挂牌价(指挂牌正价，非优惠价或券后价)的加总价格。

2、举例：1000 元套餐：供应商响应套餐报价为 1050 元，则平台上供采购人会员下单的每一个套餐的挂牌总价只可高于或等于 1050 元，不得低于 1050 元。

3、单品综合折扣率的结算价：采购人会员只可下单小于等于 1000 元的慰问单品；采购人会员超过 1000 元部分的金额不可由采购人会员本人补足差价采购。专属福利电子采购平台上的单品显示价格=挂牌价*综合折扣率。综合折扣率报价区间为 0%—100%, 且必须为固定值，不得为区间值，不保留小数点，否则按无效报价处理。

4、举例：某款商品京东平台、天猫平台挂牌价为 100.00 元，成交综合折扣率为 80.00%, 则某商品在供应商提供的专属平台上显示的价格及实际结算金额为：100.00×80.00%=80.00 元。

3. 响应函

响应函

致：广州珠江监理咨询集团有限公司

为响应你方组织的_____(项目名称)项目的采购[项目编号为：_____(项目编号)], 我方愿参与报价。

我方确认收到贵方提供的_____(项目名称)磋商文件的全部内容。

我方在参与报价前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

_____(供应商名称)作为供应商正式授权_____(授权代表全名, 职务)代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本一份，副本二份（另附电子文件一份）。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物与相关服务的报价总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为响应文件递交截止时间起 90 天。如中选，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至报价截止日有效，如有在报价有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价。

（五）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求书》及《合同书》中的全部任务。

（六）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次采购应支付或将支付的采购代理费（详见按磋商文件要求格式填写的《采购代理费支付承诺书》）。

（七）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

- 1、我方具有独立承担民事责任的能力；
- 2、我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、我方有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、我方参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、我方满足法律、行政法规规定的其他条件。

本公司（企业）的单位负责人与所参投的本采购项目的其他供应商的单位负责人不为同一人且与其他供应商之间不存在直接控股、管理关系。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十一）所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____. 邮政编码：_____.

电 话：_____. 手 机：_____.

传 真：_____. 邮 箱：_____.

代表姓名：_____. 职 务：_____.

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

4. 资格证明文件

4.1 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限： _____

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码： _____ 企业类型： _____

经营范围： _____。

供应商（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

粘贴法定代表人身份证（或其他有效身份证明）复印件

4.2 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：广州珠江监理咨询集团有限公司

本授权书声明：_____是注册于_____（国家或地区）的_____（供应商名称）的法定代表人，现任_____职务，有效证件号码：_____。现授权_____（姓名、职务）_____作为我公司的全权代理人，就_____（项目名称）采购项目[项目编号为_____（项目编号）]以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，有效期限至：_____年_____月_____日，特此声明。

供应商（公章）：

地 址：

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

粘贴授权人身份证（或其他有效身份证明）复印件

4.3 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.

2.

3.

4.4 名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.5 中小企业声明函/监狱企业的证明文件/残疾人福利性单位声明函（如适用，供应商认为其为小型或微型企业的应提交，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元

1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元

1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

2、供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取中选。在实际操作中，供应商希望获得中小企业扶持政策支持的，应从制造商处获得充分、准确的信息。对相关制造商信息了解不充分，或者不能确定相关信息真实、准确的，不建议出具《中小企业声明函》。

监狱企业的证明文件（如适用）

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函（如适用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

项目名称：

项目编号：

序号	采购需求书响应条款	供应商响应情况	差异
1			
2			
3			
	...		

注：1、采购需求书的条款应逐条列出并响应。

2、采购需求书中标注有“★”的条款必须实质性响应(满足或优于), 供应商要特别加以注意，必须对此作出响应，负偏离(或不响应)将导致报价响应无效。

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

6. 实施计划

6.1 慰问品发放方案。

6.2 选品方案。

6.3 质量保证措施。

6.4 配送方案。

6.5 售后服务方案。

6.6 平台展示。

6.7 供应商认为必要说明的其他内容

6.8 项目人员安排

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
项目负责人						
其他主要技术人员						
	...					

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

6.9 供应商完成同类项目业绩一览表

序号	项目名称	规模	合同总价	完成时间	业主单位 联系人电话

供应商法定代表人（或授权代表）签字或签章：_____

供应商名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：1、本格式仅供参考，供应商可根据实际情况自定。

2、供应商应附上相关证明资料。

6.10 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

7. 采购代理费支付承诺书格式

采购代理费支付承诺书

致：广州珠江监理咨询集团有限公司

如果我方在贵公司组织的_____项目中获成交（项目编号：_____），
我方保证在收取《成交通知书》前，按磋商文件规定向贵公司交纳采购代理费及相关费用。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，从采购人在支付我方的成交合同款中代为扣付。

特此承诺！

供应商法定名称（公章）：

供应商法定地址：

供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

8. 报价信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“报价信封”。

8.1 《报价一览表》（从响应文件正本中复印并盖章）

询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为供应商提交询问函、质疑函、投诉函时使用，不属于响应文件格式的组成部分。

1：询问函格式

询问函

广州珠江监理咨询集团有限公司：

我单位已报名并准备参与（项目名称）项目（项目编号： ）的报价活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

一、 （事项一）

（1） （问题或条款内容）

（2） （说明疑问或无法理解原因）

（3） （建议）

二、 （事项二）

.....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

_____年__月__日

2: 质疑函格式

质疑函

(可根据质疑内容增加或删除)

广州珠江监理咨询集团有限公司:

我公司依法参与了(采购代理机构或采购人)于_年_月_日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定,我认为(采购项目名称)(项目编号:_____)项目的采购活动中,(磋商文件、采购过程、中选/成交结果)损害了我公司权益,特提出质疑。

一、我认为项目的(磋商文件、采购过程、中选/成交结果)损害了我司权益,具体事项如下(每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的,应提供信息来源或有效证据):

() 质疑磋商文件

1. 质疑内容磋商文件____页,内容“_____”损害了我公司权益

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求磋商文件做如下修改: _____

我方对磋商文件其他内容无质疑。

() 质疑采购过程

1. 于_年_月_日,在_____进行的(收取磋商文件(样品)、磋商、谈判)过程,发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求: _____

我方对其他采购过程无质疑。

() 质疑采购结果

1. 于_年_月_日公布的中选(成交)结果,发生损害了我公司权益的事项,

事实依据: _____(证据见附件第页)

法律依据: _____

我方请求: _____

我方对中选(成交)结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益,现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商:_____(签章) 法定代表人:_____(签名或盖章)

主要负责人:_____(签名或盖章), 职位:_____

项目联系人:_____ 电话(手机/座机):_____

地址：_____ 邮编：_____

电子邮箱：_____ 传真：_____

_____年__月__日

备注：

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据。
 2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止 1 至 3 年内参加政府采购活动)。
 3. 质疑函应当署名。质疑人为自然人的，应当有本人签名；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。
- 不按上述要求拟写的质疑函，广州珠江监理咨询集团有限公司将有可能不予受理。

3: 投诉书格式

投 诉 书

投诉人: _____ 法定代表人: _____

地址: _____ 电话: _____ 邮编: _____

电子邮箱: _____ 传真: _____

委托代理人姓名: _____ 职业: _____

住址: _____ 联系电话: _____

被投诉人: _____ 法定代表人: _____

地址: _____ 电话: _____ 邮编: _____

电子邮箱: _____ 传真: _____

我公司参加了 _____年____月____日被投诉人组织的 (采购人) (项目名称) (项目编号) 的采购活动, 我认为该项目的 (磋商文件、采购过程、中选/成交结果) 损害了我公司权益, 对此, 我公司于_____年____月____日向(采购代理机构或采购人)提出了质疑, (其于_____年____月____日作出书面答复, 因对其作出的答复不满意) / (被质疑人未在法定期限内予以答复, 按照政府采购有关规定), 现向贵机关提起投诉:

1. 具体的投诉事项及事实依据;
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述;
3. 投诉请求;

本投诉书正本两份, 副本____() 份并附电子文档。

附件: 质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)____份, 共____页。

投诉供应商: (盖章)

法定代表人: (签字)

_____ 年____ 月____日