

金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提 升项目

竞争性磋商文件

项目编号：ZXGS-ZB-2025010

采购人：金平苗族瑶族傣族自治县民族宗教事务局

采购代理机构：云南重熙工程项目管理有限公司

日期：2025 年 3 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告.....	3
第二章 供应商须知.....	7
第三章 评审办法（综合评分法）.....	23
第四章 合同条款及格式.....	32
第五章 采购需求	52
第六章 响应文件格式.....	53

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提升项目采购项目的潜在供应商应在政采云平台

(<https://www.zcygov.cn/>) 获取（下载）采购文件，并于 2025-3-30 09:30（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：ZXGS-ZB-2025010

2. 项目名称：金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提升项目

3. 采购方式：竞争性磋商

4. 预算金额（万元）：60

本次招标最高限价：599936.72 元

5. 采购需求：1、金水河镇龙凤村：特色民居功能提升改造 30 户；2、马鞍底乡石头寨：特色民居功能提升改造 30 户。

6. 合同履行期限（工期）：90 日历天。

7. 本项目（☐是☒否）接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购。供应商应为中小微企业，须按文件要求提供《中小企业声明函》（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业；

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，拟派项目负责人具备二级注册建造师证书（建筑工程专业）及安全生产考核合格证书（B 证）；

3.2 供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息系统中不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；供应商在本项目响应文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录中不得为被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商并且处罚期限未满（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间： 2025-3-19 06:00 至 2025-3-26 23:59，每天上午 06:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，下同）。

2. 地点：本项目不发放纸质采购文件，供应商可自行在“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）下载采购文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）获取的采购文件编制。

3. 方式：1. 凡有意参加投标者，须在政采云平台办理数字证书（CA），CA 申领链接：https://middle.zcygov.cn/ca/apply/list?_app_=zcy.sys，并在政采云绑定数字证书（CA）后在网上获取采购文件及其它采购资料，数字证书（CA）详见其办理流程。注：云南本地供应商如之前已在云南 CA 在线数字证书办理网进行过注册并办理过企业数字证书（CA），直接绑定即可，无需重复办理（2022 年 1 月 1 日前办理的云南 CA 需到云南 CA 办理处进行升级）。外省供应商在政采云平台办理的其他 CA 可直接使用，无需重复办理。2. 按上述要求获取文件的供应商视为合法获取了本项目采购文件，具备本项目的投标资格。

4. 售价（元）：0。

四、响应文件提交

1. 截止时间：2025-3-30 09:30（北京时间）。

2. 地点：供应商应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，响应文件提交截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件。供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。

五、开启

1. 时间：2025-3-30 09:30（北京时间）。

2. 地点：“政采云”平台开标大厅。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

开标方式：网上开标

是否需要缴纳投标保证金：是

其他：

1. 质量要求：符合国家、地方及行业相关现行技术标准和验收规范，并一次性验收合格；
2. 公告发布媒介：本次公告在“云南省政府采购网（<http://www.yngp.com>）”上发布，我公司对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。
3. 本次采购（否）接受进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品；
4. 为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，鼓励供应商使用保险/保函替代投标、履约保证金，支持供应商基于中标项目进行应收账款融资。供应商可登录【红河州政府采购金融服务平台】进行了解。
5. 逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。
6. 资格审查方式：资格后审。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

采购人：金平苗族瑶族傣族自治县民族宗教事务局

地 址：金平苗族瑶族傣族自治县金河镇河东南路 267 号

联系人：李阳龙

联系方式：13466299527

2. 采购代理机构信息

采购代理机构：云南重熙工程项目管理有限公司

地 址：云南省昆明市西山区西园南路融城优郡 B5 座写字楼 1106 室

联系人：王晓岚

联系方式：18987114723

3. 项目联系方式

项目联系人：李阳龙（采购人）王晓岚（采购代理机构）

电 话：18987114723

温馨提示

1、本项目为全流程电子化的政府采购项目，若供应商熟悉“政采云”相关投标程序，不到现场参加磋商，应提前在自有场地配置可音视频通话（带摄像头及话筒的计算机）的稳定网络环境，并按“政采云”开标大厅中的提示完成磋商活动。

2、到现场参与磋商的供应商，建议于响应文件提交截止时间前携带具有摄像头及话筒的笔记本电脑至采购代理机构谈判地点参加磋商。

3、请各供应商认真阅读本项目提供的关于“政采云”及“云南 CA”的相关办理及操作流程，以免影响投标。

4、投标期间，如有技术问题可致电“政采云”及“云南 CA”进行咨询。

政采云技术支持电话：95763（客服热线）；

云南 CA 技术支持电话：4006727666；

云南 CA 紧急联系电话：15288315056。

第二章 供应商须知

一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	采购人：金平苗族瑶族傣族自治县民族宗教事务局 地 址：金平苗族瑶族傣族自治县金河镇河东南路 267 号 联系人：李阳龙 联系方式：13466299527
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：云南重熙工程项目管理有限公司 地 址：云南省昆明市西山区西园南路融城优郡 B5 座写字楼 1106 室 联系人：王晓岚 联系方式：18987114723
1.1.4	项目名称	金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提升项目
1.1.5	项目地点	金平县龙凤村、石头寨村
1.2.1	资金来源	财政资金，已落实。
1.2.2	预算金额	详见第一章 竞争性磋商公告 第一条 项目基本情况“预算金额”的内容。
1.3.1	采购需求	详见第一章 竞争性磋商公告 第一条 项目基本情况“采购需求”的内容。
1.3.2	标段划分	本项目共一个标段。
1.3.3	工期要求	详见第一章 竞争性磋商公告 第一条 项目基本情况“合同履行期限”的内容。
1.3.4	质量要求	详见第一章 竞争性磋商公告 “质量要求”的内容。
1.4.1	供应商资格要求	1. 供应商须按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条的要求提供满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的相关材料： （1）具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（法人（包括企业、事业、机关、其他组织）提供近一年（2023 年）经会计师事务所

		<p>所或审计机构审计的财务报表（包括资产负债表、现金流量表和利润表）及审计报告；若为 2023 年新成立公司，提供银行开具的资信证明文件或资金证明文件或情况说明）；</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面承诺书或证明材料）；</p> <p>（4）有依法缴纳税收的良好记录，供应商须提供 2024 年 1 月（含）至响应文件递交截止日期前任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或税务局出具纳税情况的相关证明复印件或提供依法缴纳税收的书面声明；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；</p> <p>（5）有依法缴纳社会保障资金的良好记录，供应商须提供 2024 年 1 月（含）至响应文件递交截止日期前任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或社保管理部门出具的有效的缴款证明或提供依法缴纳社会保障资金的书面声明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；</p> <p>（6）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明），重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业采购，供应商应为中小微企业，须按文件要求提供《中小企业声明函》（残疾人福利性单位声明函、监狱企业证明文件），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型或微型企业；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，拟派项目负责人具备二级注册建造师证书（建筑工程专业）及安全生产考核合格证书（B 证）；</p> <p>（2）供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息系统中不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；</p> <p>供应商在本项目响应文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录中不得为被财</p>
--	--	---

		<p>政部门禁止参加政府采购活动的供应商并且处罚期限未满（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；</p> <p>（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受。
1.9	踏勘现场	不组织。
1.10	分包	不允许。
1.11	偏离	供应商可在竞争性磋商文件要求的条件上，作出正偏离的承诺（如质量要求提高、处罚额度增大等）。
1.12	磋商有效期	从提交响应文件截止之日起 90 日历天。
2.1.2	构成磋商文件的其他材料	澄清、修改、补充通知等。
2.2.2	供应商提出问题的截止时间和方法	响应文件递交截止时间前 5 日，以书面形式提出。
2.2.3	采购人澄清或者修改的时间和方式	<p>竞争性磋商响应文件递交截止时间至少 5 日前，并以书面形式向获取竞争性磋商文件的潜在供应商发送。</p> <p>所有获取了竞争性磋商文件的潜在供应商在收到澄清或者修改的内容后，当日以书面形式予以确认，该澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分，对双方均具有约束力。</p>
3.2.3	报价方式	总价及工程量清单报价。
3.2.6	磋商控制价（最高限价）	599936.72 元 ，供应商报价不得超过此控制价，否则按否决磋商处理。
3.3	保证金	为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，鼓励供应商使用保险/保函替代投标、履约保证金，支持供应商基于中标项目进行应收账款融资。供应商可登录【红河州政府采购金融服务平台】进行了解。

		<p>提交方式：支票、汇票、本票、保证保险、银行转账、银行保函等非现金方式</p> <p>投标保证金：6000.00 元</p> <p>提交时间：到账截止时间为投标文件（响应文件）递交截止时间，到账时间以项目专项账户实际到账时间为准，未按时到账的保证金视为未提交。</p> <p>保证金账户：云南重熙工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：招商银行昆明分行金星支行</p> <p>银行账号：871907783010402</p> <p>联系电话：0871-65883919</p> <p>注：1、保证金必须从投标人的法人基本账户（若投标人为个体工商户则从经营者的银行账户）划出；</p> <p>2、保证金转账方式仅限电汇、网银方式，其他转账方式视为无效；</p> <p>3、保证金截止时间为响应文件递交截止时间，到账时间以保证金专用账户实际到账时间为准，未按时到账的保证金无效；</p> <p>4、办理缴纳投标保证金手续时，请务必在用途栏或空白栏上注明：项目名称及包号投标保证金。</p> <p>5、各投标人须将投标保证金缴纳凭证放置于招标文件中。</p>
3.4.1	电子投标（响应）文件格式及编制	<p>（1）电子投标（响应）文件应使用“政采云”平台（https://www.zcygov.cn）中下载的政采云电子投标客户端制作，并进行电子签章及加密后上传至政采云平台。编制要求见附件《电子投标文件编制要求》。</p> <p>（2）如供应商提交的电子标书不符合（1）要求或开标时无法读取导入或解密，其投标（响应）文件将不予受理。</p>
3.4.3	电子投标（响应）文件的签署	<p>按照响应文件格式，采用单位和个人数字证书电子签章或电子签名。注：无需逐页电子签章或电子签名。证明材料原件扫描件要加盖单位电子签章。</p>
3.4.4	电子投标（响应）文件的提交及有关内容	<p>在投标（响应）文件递交的截止时间（磋商截止时间，下同）前，需在网上递交投标（响应）文件，具体要求：</p> <p>登录“政采云”平台（https://www.zcygov.cn），供应商须在磋商</p>

		截止时间前完成投标（响应）文件的电子签章、加密及上传，磋商截止时间前未完成投标（响应）文件上传的，视为撤回投标（响应）文件。
4.1	电子投标（响应）文件的密封和标识	<p>（1）供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照竞争性磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。</p> <p>（2）使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。</p> <p>（3）为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。</p>
4.2	电子投标（响应）文件递交截止时间及地址	<p>截止时间：2025-3-30 09:30（北京时间）</p> <p>地点：供应商应按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在响应文件提交截止时间前上传至“政采云”平台，响应文件提交截止时间前未完成响应文件上传的，视为撤回响应文件。供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式。</p>
4.3	电子投标（响应）文件的修改与撤回	在磋商截止时间前，供应商可以在政采云平台修改或撤回已在网上递交的投标（响应）文件，无须书面形式通知采购人。
4.4	磋商时间及地点	同第一章 竞争性磋商公告 第四条 响应文件提交 的内容。
4.5	磋商程序	<p>（1）宣布会场纪律；</p> <p>（2）公布在磋商截止时间前上传响应文件的供应商名称；</p> <p>（3）供应商按要求进行响应文件解密；</p> <p>（4）磋商小组对各响应文件进行资格和符合性评审；</p> <p>（5）只有通过资格和符合性审查的供应商才能进行磋商及二次报价，提交响应文件的供应商按照“政采云”平台的顺序进行磋商、承诺及最后报价，操作流程详见供应商操作指南。供应商如果未进行最后报价的，则按照第一次报价进行评审。</p>
5.1.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人或 3 人以上单数组成；

		磋商小组确定方式：由采购人代表和云南省政府采购评审专家库中随机抽取的专家组成。
5.3.2	评审办法	综合评分法。
6.1.1	推荐成交候选人	<p>(1) 磋商小组根据“第三章 评审办法”的相关规定推荐 3 名成交供应商。</p> <p>(2) 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》，采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。</p> <p>(3) 采购人根据相关规定确定成交供应商。</p>
9.1	需要补充的其他内容	
9.1.1	履约担保	本项目不要求提交履约担保
9.1.2	采购结果	成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的“云南省政府采购网（ http://www.yngp.com ）”上发布成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。
9.1.3	监督	政府采购活动及其相关当事人应当接受采购人、相关监督部门依法实施的监督。
9.1.4	磋商文件内容冲突的解决及优先适用次序	磋商文件中采购人编制的内容前后有矛盾或不一致，有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，以公平的原则进行处理。
9.1.5	同义词解释	磋商文件中出现的措辞“甲方”和“乙方”应当分别按“采购人”和“供应商”进行理解，“招标”和“投标”应当分别按“采购”和“磋商”进行理解。
9.1.6	采购人补充的其他内容	<p>一、领取成交通知书时间及要求：成交供应商须在成交公示期满后 5 个日历天内办理完成领取成交通知书的相应手续。</p> <p>二、供应商需确保其在响应文件中递交的相关材料的真实性，若供应商存在隐瞒事实、弄虚作假、挂靠等行为，一经发现，则按以下处理：</p> <p>1. 在评审阶段发现的，认定为无效响应；</p>

		<p>2. 在成交后、合同签订前发现的，取消其成交资格；</p> <p>3. 在合同签订后履约过程中发现的，采购人有权单方解除合同，并赔偿因此给采购人造成的一切损失，供应商承担因此解除合同产生的一切责任。</p> <p>三、以下情况视为供应商同意撤回已上传系统的响应文件或其响应文件无效：</p> <p>1. 政采云电子平台显示供应商未上传响应文件的；</p> <p>2. 因供应商原因上传的响应文件在开启文件时无法解密的。</p> <p>四、为支持和促进中小企业发展，进一步发挥政府采购政策功能，降低政府采购交易门槛，拓宽企业融资渠道，支持供应商基于中标项目进行政府采购合同融资，中标供应商可登录【红河州政府采购金融服务平台】进行了解。</p>
--	--	---

二、供应商须知

（一）总 则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）、财政部《关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库〔2015〕124号等有关法律、法规和规章的规定，本项目以竞争性磋商的方式进行采购。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 项目地点：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源

1.2.1 本项目的资金来源：见供应商须知前附表。

1.2.2 预算金额：见供应商须知前附表。

1.3 采购需求、标段划分、工期要求、质量要求

1.3.1 本项目的采购需求：见供应商须知前附表。

- 1.3.2 本项目的标段划分：见供应商须知前附表。
- 1.3.3 本项目的工期要求：见供应商须知前附表。
- 1.3.4 本项目的质量要求：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

- 1.4.1 供应商资格条件要求：见供应商须知前附表。
- 1.4.2 联合体要求：见供应商须知前附表。
- 1.4.3 供应商存在下列情况之一的，响应无效：
 - (1) 未按照竞争性磋商文件规定提交保证金的；
 - (2) 响应文件未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；
 - (3) 不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；
 - (4) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
 - (5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本次采购。
 - (6) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形；
- 1.4.4 有下列情形之一的，视为供应商串通参与采购活动，其响应无效：
 - (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
 - (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
 - (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - (4) 不同供应商的响应文件异常一致；
 - (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
 - (6) 不供应商的保证金从同一单位或者个人的账户转出。

1.5 费用承担

- 1.5.1 供应商准备和参加本次磋商发生的费用自理。
- 1.5.2 招标代理服务费：采购代理费实行市场调节价，经双方协商确定为人民币 8000.00 元，由成交单位领取成交通知书时一次性支付。
- 1.5.3 供应商应支付本项目磋商过程中的其他相关费用。

1.6 保密

参与磋商的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与政府采购活动中有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 采购人不组织踏勘现场，由供应商根据自身情况自行踏勘项目现场。自行组织对项目现场及周围环境进行踏勘，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。

1.9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10 分包

见供应商须知前附表。

1.11 偏离

见供应商须知前附表。

1.12 磋商有效期

本项目磋商有效期：从提交响应文件截止之日起 90 日历天。

（二）竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

2.1.1 磋商文件的组成：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

第三章 评审办法

第四章 合同条款及格式

第五章 采购需求

第六章 响应文件格式

2.1.2 构成磋商文件的其他材料：采购人对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

供应商获取磋商文件后，应仔细检查磋商文件的所有内容，如有残缺或附件不全，应及时向采购人提出，否则，由此引起的损失自负；供应商同时应认真审阅磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果供应商的响应文件没有按照磋商文件要求递交全部资料或者响应文件没有对磋商文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。实质上不响应磋商文件要求的响应文件将被否决。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式，要求采购人对磋商文件予以澄清。

2.2.2 疑问提出截止时间和方法：见供应商须知前附表。

2.2.3 采购人澄清的时间和方式：见供应商须知前附表。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在响应文件递交截止时间 5 日前，采购人可以书面形式修改磋商文件，并通知所有已获取磋商文件的供应商。如果修改磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 日，相应顺延响应文件递交截止时间。

2.3.2 磋商文件、磋商文件澄清、磋商文件修改文件内容均以书面发出的资料为准，当磋商文件、磋商文件澄清、磋商文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

（三）响应文件

3.1 响应文件的组成

响应文件由资格审查部分、商务部分、报价部分、技术部分组成，具体格式详见磋商文件中“响应文件格式”的要求。

3.2 磋商报价

3.2.1 本项目报价方式详见供应商须知前附表，投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 报价及合同所有款项的支付均以人民币计算。

3.2.3 本项目报价方式为总价及工程量清单计价。供应商结合实际、自身水平及实力和本采购项目规定的工作内容和计划工作量，并依据市场竞争原则自行考虑完成本项目所有工作所需的所有费用，请各供应商自行测算后进行报价，且报价小于本竞争性磋商文件公布的磋商上限价，否则否决其磋商资格。供应商一旦成交，合同执行过程中无论任何情况，供应商所报的报价一律不作调整。

3.2.4 报价为人民币含税价（元），供应商结合自身的技术水平及实力（机具装备、管理经验、承受能力等）和目前社会平均水平进行科学合理的报价；报价包含但不限于：本项目范围内的服务费、风险费、人工费、材料费、设备费、差旅费、保险、通讯及交通费、利润、税收现场配合费等为完成该项目所需的一切全部费用；报价应考虑实施过程中的各种不确定因素，除双方合同中约定由采购人承担的费用外，采购人不再支付其他费用，供应商不得以任何理由予以重复，作为供应商报价的依据。在合同实施期间，成交价不因国家政策或法规、标准及市场因素的变化而调整，也不因具体承担服务内容和工作量的调整而调整。如实施过程中发生部分施工内容变更，必须以发包方和监理方的书面批准作为结算依据。

3.2.5 本项目风险费已包含在报价中，供应商应充分考虑不确定因素所带来的风险，供应商综合考虑各种风险后进行报价，结算时采购人将不再另行支付。任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价，一旦成交，无论任何情况，成交价即为合同价，采购人不再额外支付任何费用。

3.2.6 本项目设上限价，供应商的总报价不得高于“磋商控制价（最高限价）”。否则响应文件按无效处理。

3.2.7 报价应本着合理的原则，采购人不保证报价最低者一定中标。

3.2.8 本项目磋商时允许进行二次报价，供应商在规定的时间内提交二次报价。二次报价即最终报价，商务部分评审以供应商二次报价为准。

3.2.9 根据关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知（财库〔2014〕214号），所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

3.2.10 供应商只有通过资格审查和符合性评审后才能进入最后报价，磋商小组按供应商的竞争性磋商响应文件商务部分及技术部分进行综合打分，按最后得分由高到低的顺序推荐成交候选人。（注：最终报价将由通过符合性审查的供应商按照“政采云”平台的顺序进行磋商、承诺及最后报价，操作流程详见供应商操作指南。二次报价为最终报价，供应商如果未进行最后报价的，则按照第一次报价进行评审）。

3.3 保证金

3.3.1 供应商在递交响应文件的同时，应按供应商须知前附表的规定递交保证金。如有联合体的，其保证金由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表的规定。

3.3.2 供应商不按本章要求提交磋商保证金的，其响应文件作无效响应。

3.3.3 保证金退还到供应商的基本账户。

3.3.4 保证金不予退还的情形：

（1）缴纳保证金，无故不参加磋商或者出现不廉洁行为的供应商；

（2）在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的投标有效期终止之前，供应商撤回响应文件的，或虚假承诺的；

（3）供应商提供虚假响应文件或虚假补充文件的，或者响应文件中提供虚假或无效的证明材料的；

（4）不接受磋商文件中有关规定，对其报价有误之处的修正；

（5）恶意干扰招标活动，不听劝阻的；

（6）中标（成交）后未按规定交付履约保证金和代理服务费的；

（7）中标（成交）通知书发出后，中标人无故放弃中标项目的或无正当理由不与采购人签订合同的；

（8）不按磋商文件规定和响应文件承诺履行其义务或者拒不缴纳所要求的履约保证金的；

（9）法律法规或磋商文件规定的其他情形。

3.4 电子投标（响应）文件的编制

3.4.1 响应文件格式：见供应商须知前附表。

3.4.2 响应文件应当对磋商文件有关工期、质量要求、技术标准及要求、采购需求等实质性内容作出响应。

3.4.3 响应文件的签署：见供应商须知前附表。

3.4.4 响应文件的提交及有关内容：见供应商须知前附表。

（四）磋商

4.1 电子投标（响应）文件的密封和标识

4.1.1 供应商进行电子交易应安装客户端软件——“政采云电子交易客户端”，并按照竞争性磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

4.1.2 使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。

4.1.3 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

4.2 电子投标（响应）文件的递交

4.2.1 供应商应在响应文件递交截止时间前递交响应文件，逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予接收。

4.2.2 递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2.3 除前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 磋商会议将于响应文件递交截止的同一时间同一地点进行，供应商的法定代表人或其委托代理人应准时参加磋商会议。

4.2.5 逾期送达或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

4.3 电子投标（响应）文件的修改与撤回

在磋商截止时间前，供应商可以在政采云平台修改或撤回已在网上递交的投标（响应）文件，无须书面形式通知采购人。

4.4 磋商时间和地点

详见供应商须知前附表。

4.5 磋商程序

详见供应商须知前附表。

4.6 响应文件不予受理情形

响应文件有下列情形之一的，采购人不予受理：

- （1）在响应文件递交截止时间后现场送达的；
- （2）不符合 4.1.1 项规定的“响应文件加密”要求的；

（五）评审

5.1 磋商小组

5.1.1 评审由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组的确定方式见供应商须知前附表。

5.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）供应商或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与供应商有经济利益关系，可能影响评审公正的；
- （4）曾因在采购、评审以及其他与采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

5.1.3 磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审，对所提出的评审意见承担个人责任。

磋商小组成员和与评审活动有关的工作人员不得透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

5.2 评审原则

评审活动应遵循客观、公正、公平的原则。

5.3 评审

5.3.1 磋商小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第三章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

5.3.2 评审办法：详见供应商须知前附表

（六）合同授予

6.1 成交方式

6.1.1 推荐成交候选人：详见供应商须知前附表。

6.2 成交通知

采购人或者采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在相关信息发布媒体上公告采购结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

6.3 签订合同

6.3.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同。成交供应商无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其保证金不予退还；给采购人造成的损失超过保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

6.3.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交供应商退还保证金；给成交供应商造成损失的，还应当赔偿损失。

（七）重新采购

7.1 重新采购

有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- （1）响应文件递交截止时间止，供应商少于 3 个的；
- （2）采购过程中符合要求的供应商不满足相关规定的；
- （3）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- （4）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（八）纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国有利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参与采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用第三章“评审办法”没有规定的评审因素和标准进行评审。

8.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

8.5 质疑和投诉

8.5.1 质疑

8.5.1.1 质疑期限

潜在供应商已依法获取其可质疑的竞争性磋商文件的，可以对该文件提出质疑。对竞争性磋商文件提出质疑的，应当在获取竞争性磋商文件或者公告期限届满之日起7个工作日内提出。

供应商认为竞争性磋商文件、磋商过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

8.5.1.2 质疑主体

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

8.5.1.3 质疑函

供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商提出质疑应符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）和财政部《政府采购供应商质疑函范本》的规定。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（本竞争性磋商文件中的公章是指经工商部门和公安部门登记备案的具有法律效力的行政法人公章。不包括“合同专用章”或“投标专用章”等供应商内部使用的业务章，下同）

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

8.5.1.4 质疑函的递交

质疑函采取现场书面递交形式。由法定代表人持本人身份证原件或授权委托代理人持本人身份证原件及授权委托书原件，同时携带质疑函(原件)和加盖单位公章的相关依据和证明材料，送至采购代理机构，现场纸质方式提交，联系部门：云南重熙工程项目管理有限公司，联系电话：18987114723，通讯地址：云南省昆明市西山区西园南路融城优郡 B5 座写字楼 1106 室。

8.5.1.5 质疑回复

采购人或者招标代理机构应在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，质疑答复的内容不得涉及商业秘密。

8.5.2 投诉

质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

(九) 需要补充的其他内容

9.1 需要补充的其他内容

9.1.1 履约担保：详见供应商须知前附表

9.1.2 采购结果：详见供应商须知前附表

9.1.3 监督：详见供应商须知前附表

9.1.4 磋商文件内容冲突的解决及优先适用次序：详见供应商须知前附表

9.1.5 同义词解释：详见供应商须知前附表

9.1.6 采购人补充的其他内容：详见供应商须知前附表

第三章 评审办法（综合评分法）

一、评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1	资格审查 评审 标准	政府采购二十二条要求	(1) 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件。
			(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（法人（包括企业、事业、机关、其他组织）提供近一年（2023年）经会计师事务所或审计机构审计的财务报表（包括资产负债表、现金流量表和利润表）及审计报告；若为2023年新成立公司，提供银行开具的资信证明文件或资金证明文件或情况说明））。
			(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面承诺书或证明材料）。
			(4) 有依法缴纳税收的良好记录，供应商须提供2024年1月（含）至响应文件递交截止日期前任意1个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或税务局出具纳税情况的相关证明复印件或提供依法缴纳税收的书面声明；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件。
			(5) 有依法缴纳社会保障资金的良好记录，供应商须提供2024年1月（含）至响应文件递交截止日期前任意1个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或社保管理部门出具的有效缴款证明或提供依法缴纳社会保障资金的书面声明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件。
			(6) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明），重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚。

		本项目的特定资格要求	<p>(7) 供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，拟派项目负责人具备二级注册建造师证书（建筑工程专业）及安全生产考核合格证书（B 证）。</p> <p>(8) 供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息系统中不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；供应商在本项目响应文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录中不得为被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商并且处罚期限未满（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）。</p> <p>(9) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。（提供书面声明）</p>
		其他	本项目不接受联合体参与磋商。
条款号		评审因素	评审标准
2.2	符合性评审	响应文件格式	符合第二章“供应商须知前附表”3.4.1 项要求。
		响应文件的签字或盖章要求	符合第二章“供应商须知前附表”3.4.3 要求。
		磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”1.12 要求。
		工期要求	符合第二章“供应商须知前附表”1.3.3 项要求。
		质量要求	符合第二章“供应商须知前附表”1.3.4 项要求。
		磋商报价	未超过上限价。
条款号		条款内容	编列内容
3.1		综合评审	磋商小组对通过资格审查评审及符合性评审的响应文件按

		照综合评分法进行商务和技术评估，综合比较与评价，并按照评分细则一览表的要求进行打分、汇总。
3.2	价格部分	详见评审方法四、评分细则中“1”价格部分
3.3	技术部分	详见评审方法四、评分细则中“2”技术部分

二、磋商依据

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）等有关法律法规，磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

政府采购政策：

1. 关于中小企业：

（1）根据财政部发布《政府采购促进中小企业发展政策问答》，本项目专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

（2）中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

（3）投标人应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定和《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号），如实填写并提交《中小企业声明函》，对提交的《中小企业声明函》的真实性负责。提交的《中小企业声明函》不真实的，应承担相应的法律责任。

（4）本项目所属行业：**建筑业**。

2 关于监狱企业：

（2）根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

（2）监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。

3. 关于残疾人福利性单位：

（1）根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（2）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

4. 同品牌产品不同供应商的处理方式（如有）

提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。

5. 节能产品及环境标志产品认定

（1）节能产品是指列入财政部和国家发改委公布的最新一期（若在采购活动开始之后发布了最新清单的，供应商提供最新一期或上一期均可）《节能产品政府采购清单》中的产品，需对应到“节能清单”中所列的型号/系列。政府强制采购节能产品是指“节能清单”中“*”标注类别的产品。

（2）环境标志产品是指列入财政部、环境保护部公布的最新一期（若在采购活动开始之后发布了最新清单的，供应商提供最新一期或上一期均可）“环境标志产品政府采购清单”中的产品。

（3）供货时，供应商在响应文件中提供产品在“节能清单”或“环境标志产品政府采购清单”中的单页复印件一份，并在复印件上标注出所投产品及型号。“节能清单”可通过中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://hzs.ndrc.gov.cn/>）查阅、下载；“环境标志产品政府采购清单”可以通过中国政府采购网（<http://ccgp.gov.cn/>）、国家环境保护部网（<http://www.sepa.gov.cn/>）查阅、下载。

三、磋商程序

1. 宣布磋商会场纪律，公布在磋商截止时间前上传响应文件的供应商名称，供应商按要求进行电子响应文件解密；

2. 磋商小组对供应商的响应文件进行资格审查、符合性审查，审查条款详见评审办法前附表。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，由磋商小组告知提交响应文件的供应商。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3. 对于所有符合要求的供应商，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4. 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。

注：已提交响应文件的供应商，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

5. 经磋商确定最终采购需求的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分，评审因素详见“四、详细评审”。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

四、评分细则

1. 价格部分（满分 10 分）

1.1 磋商报价评审

价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×10 分

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

2. 技术部分（满分 85 分）

2.1 施工技术方案评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10 分）：施工技术方案合理且能指导施工，施工措施具体且有针对性和可操作性，施工部署全面，内容详尽、明确、合理、可行、针对性和操作性强，能够满足项目需求；

第二个档次（8 分）：施工技术方案合理，对施工指导性较好，施工措施较为具体，针对性和操作性较好，施工部署较全面，内容较完整，针对性和操作性较好；

第三个档次（6 分）：施工技术方案合理但对施工指导性一般，施工措施具体但针对性一般，施工部署一般，内容基本完整，针对性和操作性一般；

第四个档次（4 分）：施工技术方案基本合理、对施工缺乏指导性，施工措施、施工部署基本合理但存在一些问题的，内容基本完整、部分内容欠佳的，有一定操作性；

第五个档次（2 分）：施工技术方案、施工措施、施工部署存在有明显错误的；
无施工技术方案的不得分。

2.2 施工主要工序评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10 分）：施工主要工序阐述明细、全面、合理，主要工种施工方法得当，且对本次项目的关键技术、工艺有明确、深入的表述，对施工重点、难点有合理、经济、安全的解决方案和可行保证措施的；

第二个档次（8 分）：施工主要工序阐述全面、合理，主要工种施工方法基本得当，且对本次项目的关键技术、工艺有明确的表述，对施工重点、难点有合理的解决方案，保证措施基本可行的；

第三个档次（6 分）：施工主要工序阐述全面、基本合理，有主要工种施工方法，且对本次项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，解决方案和保证措施基本可行的；

第四个档次（4 分）：施工主要工序阐述基本全面，且对本次项目的关键技术、工艺有一定了解，对施工重点、难点有建议，但解决方案和保证措施可行性一般的；

第五个档次（2 分）：施工主要工序阐述不全面，且对本次项目的关键技术、工艺缺乏了解，对施工重点、难点分析不到位的；
无施工主要工序阐述的不得分。

2.3 质量承诺及保证措施评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施严格按采购文件要求的施工技术规范、标准编制且针对性好的；

第二个档次（8 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施达到采购文件要求的施工技术规范、标准但针对性一般的；

第三个档次（6 分）：质量承诺满足采购文件且有具体的违约责任承诺，质量保证措施基本达到采购文件要求的施工技术规范、标准但明显缺乏针对性的；

第四个档次（4 分）：质量承诺满足采购文件但违约责任承诺不具体，质量保证措施基本达到采购文件要求的施工技术规范、标准但有重大缺陷或错漏的；

第五个档次（2 分）：质量承诺部分满足采购文件，违约责任承诺不具体，质量保证措施不能达到采购文件要求的施工技术规范、标准的；

无质量承诺及保证措施的不得分。

2.4 安全文明施工保证措施评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10 分）：响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理、先进、针对性好，安全管理机构健全，职责分工明确，管理制度齐全，实施与监控措施全面、有效，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第二个档次（8 分）：响应文件中有具体、完整、可行的安全文明施工实施保证措施且合理但针对性一般，安全管理机构健全，职责分工较明确，管理制度较齐全，实施与监控措施完整，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第三个档次（6 分）：响应文件中有基本具体、可行的安全文明施工实施保证措施，安全管理机构基本健全，管理制度基本齐全，实施与监控措施基本完整，并符合国家、省、州（市）的有关规定的；

第四个档次（4 分）：响应文件中有安全文明施工保证措施，但措施内容一般的。

第五个档次（2 分）：响应文件中有安全文明施工保证措施的，但不具体或存有错漏的。

无安全文明施工保证措施的不得分。

2.5 项目管理人员配置评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10 分）：拟派往本项目的项目负责人学历、职称、资格证书、工作经历等综合能力强，项目管理人员针对工程实际配置且合理，能满足工程管理需要且有针对性的；

第二个档次（8 分）：拟派往本项目的项目负责人学历、职称、资格证书、工作经历等综合能力较强，项目管理人员配置合理，能满足工程管理需要，专业配置针对性较好的；

第三个档次（6 分）：拟派往本项目的项目负责人学历、职称、资格证书、工作经历等综合能力一般，项目管理人员配置合理，能满足工程管理需要，专业配置针对性一般的；

第四个档次（4 分）：拟派往本项目的项目负责人学历、职称、资格证书、工作经历等综合能力一般，项目管理人员配置基本合理，基本能满足工程管理需要，但专业配置没有针对性的；

第五个档次（2 分）：拟派往本项目的项目负责人学历、职称、资格证书、工作经历等综合能力一般，但项目管理人员配置不合理，难以满足工程要求的；

注：人员须附身份证、学历证、资格证书（如有）、劳动合同或社保证明，否则不予认可。

2.6 工期承诺和保证措施评审评分（满分 10 分）

第一个档次（10分）：工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺的；

第二个档次（8分）：工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施合理但针对性一般，有具体的违约责任承诺的；

第三个档次（6分）：工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施基本合理，有具体的违约责任承诺的；

第四个档次（4分）：工期承诺满足采购文件要求，工期保证措施一般，违约责任承诺不具体的；

第五个档次（2分）：工期承诺满足采购文件要求，但工期保证措施不具体，违约责任承诺不具体的。

无工期承诺或工期承诺不满足采购文件要求不得分。

2.7 施工进度计划评审评分（满分10分）

第一个档次（10分）：施工进度计划严格按工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路清晰、合理，并能指导施工且针对性好的；

第二个档次（8分）：施工进度计划按工期安排，工序搭配逻辑关系和关键线路合理，但针对性一般的；

第三个档次（6分）：施工进度计划符合工期要求，工序搭配逻辑关系和关键线路基本合理，但缺乏针对性的；

第四个档次（4分）：施工进度计划符合工期要求，工序搭配逻辑关系错误或关键线路错误的；

第五个档次（2分）：施工进度计划中工序搭配逻辑关系有错误，关键线路不明确有错误的；

无施工进度计划的不得分。

2.8 劳动力安排和材料投入计划及其保证措施评审评分（满分10分）

第一个档次（10分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确全面，能指导施工且针对性好，保证措施合理且有针对性；

第二个档次（8分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划呼应，能满足施工需要，调配投入计划合理，但针对性和指导性一般，保证措施合理但针对性一般；

第三个档次（6分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划基本呼应，能基本满足施工需要，调配投入计划基本合理，但缺乏针对性，保证措施基本合理；

第四个档次（4分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划基本呼应，部分满足施工需要的，工期保证措施一般；

第五个档次（2分）：劳动力安排和材料投入计划与施工进度计划不能呼应，保证措施不具体；

无劳动力安排和材料投入计划的不得分。

2.9 施工机械投入评审评分（满分5分）

第一个档次（5分）：施工机械投入与施工进度计划呼应，满足工程要求，施工机械搭配合理、准确且明确的有相对应的费用的；

第二个档次（4分）：施工机械投入与施工进度计划呼应，满足工程要求，施工机械搭配基本合理、基本准确且有相对应的费用的；

第三个档次（3分）：施工机械投入与施工进度计划呼应，基本满足工程要求，但施工机械搭配不当的；

第四个档次（2分）：施工机械投入与施工进度计划基本呼应，部分满足工程要求；

第五个档次（1分）：施工机械投入与施工进度计划不相呼应，不满足工程要求的；

施工机械投入未作说明的不得分。

3. 商务部分（满分 5 分）

3.1 业绩部分评分（满分 5 分）：评分标准：根据近 3 年（2022 年 1 月 1 日）至今完成或正在施工的项目评审。供应商每提供一个类似业绩得 2.5 分，加满 5 分为止。

注：业绩证明材料以中标（成交）通知书或合同（协议）复印件加盖公章为准，业绩证明材料放入在响应文件中，未提供不得分。类似业绩指建筑业企业资质范围内的施工业绩。

4. 详细评审评分要求和统计原则

4.1 磋商小组对各供应商的响应文件进行评审，并按磋商文件规定分值评分，各分档评分中间采用插入法评分。

4.2 统计分数原则：磋商小组成员的评分取算术平均值（保留小数点后两位）。

4.3 磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

5. 推荐成交候选人

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选人。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6. 编制及提交评审报告

6.1 评审报告应当包括以下内容：

6.1.1邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

6.1.2响应文件开启日期和地点；

6.1.3获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

6.1.4评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；

6.1.5提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

6.2 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

7. 补充条款

评审中若遇特殊问题，由磋商小组根据有关法律、法规、规定研究决定。

第四章 合同条款及格式

(此合同仅供参考，但最终签订合同不得变更采购内容、合同价款等实质性条款)

(本合同内容仅供参考，甲乙双方可根据国家相关法律法规及本项目的情况约定)

合同编号：

合同自编号：

项目编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝章有效

云南省政府采购

(委托采购)

合
同
书

签订地点：

签订日期： 年 月 日

甲方（采购人公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

项目（技术）负责人：

电 话：

签订日期：

乙方（供应商公章）名称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

签订日期：

丙方（鉴证方公章）名 称：

地 址：

邮 编：

法定代表人或委托代理人：

经办人：

电 话：

第一部分 合同协议书

发包方（全称）：

承包方（全称）：

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规、遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工协商一致，订立本合同。

第一条 工程概况

工程名称：

工程地点：

工程内容：

工程立项批准文号：

资金来源：

第二条 工程承包范围

承包范围：工程量清单及设计图纸内容（以实际发生工程量为准）

第三条 合同工期

开工日期：以发包人或监理书面批准的开工时间为准

合同工期：

第四条 质量标准

工程质量标准：

第五条 合同价款

金额（大写）：_____元（人民币）¥：_____元。

其中预留金：_____元（人民币）¥：_____元。

第六条 组成合同的文件

组成本合同的文件包括：

1. 本合同协议书
2. 成交通知书
3. 磋商响应文件及其附件（含已标价工程量清单）
4. 磋商采购文件及其答疑
5. 本合同专用条款
6. 本合同通用条款（GF-1999-0201）
7. 标准、规范及有关技术文件

8. 图纸

9. 工程报价单或预算书

10. 保修书、双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

第七条 本协议书中有关词语含义本合同第二部分《通用条款》中分别赋予它们的定义相同。

第八条 承包方向发包方承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

第九条 发包方向承包方承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

第十条 合同生效

合同订立时间： ____年____月____日

合同订立地点：

本合同双方约定：经双方签章后生效。

发 包 人：（公章）：

住 所：

法定代表人：

委托代理人：

经办人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

邮 政 编 码：

承包方：（公章）

住 所：

法定代表人：

委托代理人：

经办人：

电 话：

传 真：

开 户 银 行：

账 号：

邮 政 编 码：

第二部分 通用条款

（采用《建设工程施工合同》范本（GF-1999-0201）中第二部分：通用条款）

第三部分 专用条款

一、词语定义及合同文件

2. 合同文件及解释顺序

合同文件组成及解释顺序：

合同文件组成及解释顺序：合同协议书及附件、成交通知书、磋商文件及附件、本合同专用条款及数据表、本合同通用条款、相关规范及其有关技术文件、图纸、采购清单、工程报价单或预算书

3. 语言文字和适用法律、标准及规范

3.1 本合同除使用汉语外，还使用其他语言文字无。

3.2 适用法律和法规需要明示的法律、行政法规：《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国安全生产法》《建设工程质量管理条例》和现行国家和地方法律、法规和规章。

3.3 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：

发包人提供标准、规范的时间：承包人自备。

国内没有相应标准、规范时的约定：如有发生，甲乙双方协商解决，并按双方协商后约定的能保证工程质量的相关规范执行。

4. 图纸

4.1 发包人向承包人提供图纸日期和套数：_____。

发包人对图纸的保密要求：未经发包人书面同意，承包人无权将图纸及其复印件提供给任何第三人。否则，采购人将依法追究承包人法律责任。

使用国外图纸的要求及费用承担：无。

二、双方一般权利和义务

5. 工程师

5.2 监理单位委派的工程师

姓名：_____ 职务：

姓名：_____ 职务：

发包人委托的职权：

需要取得发包人批准才能行使的职权：按监理规范及监理合同的要求行使职权；工程变更、项目

完成时间顺延、工程计量、工程经济签证、工程款支付的签认等决定均应经发包人批准方可行使。

5.3 发包方派驻的工程师

姓名：_____职务：_____

使用方派驻工程师

姓名：_____职务：_____

职权：代表发包人全面履行本合同；工程变更、项目完成时间顺延、工程计量、工程款支付的签认权行使。

5.6 不实行监理的，工程师的职权：无。

7. 项目经理

姓名：_____电话：_____

技术负责人：

派驻本合同工程的项目经理及主要技术负责人应为参考磋商活动时所报人员，特殊情况需要更换的，需经发包人书面同意。否则，承包人向发包人支付1000元/次的违约金。

派驻本合同工程的项目经理和项目技术负责人在项目实施期间应进驻工地，而且不得兼任其他工程职务。不进驻工地的每次向发包人支付500元/人·天的违约金，不经发包人书面同意更换项目部主要负责人的，向发包人支付500元/人·次的违约金。承包人的主要人员离开工地，应经监理工程师批准报发包人书面同意。

发包人或监理方发现承包人派驻现场的人员不能满足项目实施要求，有权要求承包人更换或增派相关人员，承包人应立即执行，否则将视承包人违约。

8. 发包方工作

8.1 发包方应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：已具备施工条件。

(2) 将施工所需的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：开工前三天内，发包人在项目场地内提供一个统一的施工水源点、电源点，由承包人自行引至各自施工标段，费用双方协商。

(3) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已具备施工条件。

(4) 工程地质和地下管线资料的提供时间：无。

(5) 水准点与坐标控制点交验要求：开工前三天现场书面交验。

(6) 图纸会审时间：由发包人书面要求为准。

(7) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：。

(8) 双方约定发包方应做的其他工作：①施工中若出现设计问题，应积极主动配合施工方、设计

方完善设计；②施工中与其他施工单位的协调工作。

8.2 发包方委托承包方办理的工作：无

9. 承包方工作

9.1 承包方应按约定时间和要求，完成以下工作：

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间： 。

(3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：承包方应按建设行政主管部门和相关部门的要求，施工现场应实施封闭管理、文明施工，自费承担这些工作和提供相应设施（如护板、围栏等），以保护公共安全，并提供方便。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：无。

(5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：遵守政府有关部门对施工场地交通、施工噪音、环境保护以及安全生产等的管理规定，按规定办理有关手续，并以书面形式通知发包人，费用由承包人自行承担，如因承包人的责任造成对发包人的行政罚款由承包人承担。

(6) 已完工程成品保护的特别要求及费用承担：已竣工工程未交付发包人之前，承包人负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。

(7) 施工场地清洁卫生的要求：符合施工现场管理条例，按“通用条款”9.1条（8）款执行，若文明施工不达标，向发包人交纳违约金1000元。现场布置，机械材料堆放等问题以批准的施工组织设计为准，竣工验收后十天内，做到料净场清。承包人车辆经过的路面应采取必要措施保证不扬尘。建筑垃圾的清运处理由承包人负责，费用由承包人承担。如因承包人在渣土外运或垃圾清运中未遵守政府相关部门规定造成对发包人的行政罚款由承包人承担。

(8) 建筑物及周围地下管线、邻近建筑物、构筑物的保护要求及费用承担：承包人应对本工程建筑物及其周围的地下管线、邻近建筑物、构筑物进行妥善保护，不允许损坏、污染，并承担由此产生的费用，造成损失的，承包人应当承担赔偿责任。

(9) 关于解决本工程农民工权益保障的机制保证：鉴于现阶段有资质的劳务企业数量较少，若本工程使用零散用工行为，视为承包人直接用工，承包人必须依法与每个工人签订劳动合同。对于承包人非法用工侵犯农民工权益，农民工的劳动生活条件没有得到依法保障的，如出现克扣拖欠工资，农民工上访事件等行为，所产生的一切法律后果由承包人承担。每出现一次上访的，则发包人有权从应付的合同价款中扣除2000元作为违约金，且对承包人欠付的农民工工资发包人有权直接从应付的合同价款中予以向农民工进行抵扣支付和无需承担任何违约责任。

(10) 施工场地消防治安综合安全要求：承包人在施项目完成时间内对施工场地负有消防治安综合安全责任，与发包人签订安全协议并交纳保证金。

(11) 双方约定承包人应做的其他工作：如有发生，由双方协商处理。

(12) 工程竣工后，承包人应做到工完料尽场地清，并承担其费用。

三、施工组织设计和项目完成时间

10. 进度计划

10.1 承包人提供设计方案及设计图纸的时间：_____。

10.2 承包人提供施工组织设计（施工方案）和进度计划的时间：_____。

工程师确认的时间：收到上述资料后七天内确认或提出修改意见，逾期不确认或提出修改意见的，视为认可。

10.3 群体工程中有关进度计划的要求：同专用条款10.1条。

13. 项目完成时间延误

13.1 双方约定项目完成时间顺延的其他情况：如因发包人或设计变更引起的项目完成时间延误，发包人仅同意项目完成时间顺延，承包人不得提出费用索赔。承包人认可设计变更后的工程量视为风险包干范围内合理的工程量，承包人不会要求发包人支付除了本合同总价外的其他任何费用。

13.2 施工过程中的项目完成时间延误：承包人必须按照已经批准的进度计划组织施工，过程中由于承包人自身原因造成的项目完成时间延误，由监理工程师按照本项目的相关管理规定和办法对承包人提出相应的经济处罚建议并报发包人批准。违约金支付标准为：合同总项目完成时间因承包人原因造成延误，承包人每逾期一天按¥1000元/天向发包人支付违约金。

四、质量与验收

17. 隐蔽工程和中间验收

双方约定中间验收部位：所有隐蔽工序和影响结构安全的部位必须验收，其它按国家规范标准执行。所有隐蔽工序和影响结构安全的部位如未经发包人验收而擅自进入下道工序的，则发包人有权要求承包人予以拆除返工重做，由此产生或增加的经济损失由承包人自行承担。

19. 工程试车

按通用条款第19条执行。

19.5 试车费用的承担：无。

五、安全施工

严格按安全管理条例及安全操作规程进行施工，施工现场范围内所发生的安全事故，均由承包人负责并承担一切损失。并执行“通用条款”第20、21、22条及中华人民共和国国务院第302号文《国务院关于特大安全事故责任追究的规定》以及本项目的相关管理规定和办法。承包人采取安全防护措施产生的费用自行承担。

承包人必须严格按照国家安全生产、安全施工的相关规定组织施工，如发现无安全防护违章作业，向发包人支付每人次1万元的违约金，承包人完全承担由此引发的安全事故责任。

承包人及承包人的工作人员、雇员在施工过程中发生的一切人身或财产安全事故，均由乙方自行承担，若给发包人或第三方的人身或财产造成损害的，应当自行依法承担全部赔偿责任和经济损失，概与发包人无关。

本项目全部参与人员必须具有相应的执业资格证，切实做到持证上岗，以备随时查验。

六、合同价款与支付

23. 合同价款及调整

23.1 合同价款的确定

本合同价款采用_____方式确定。

合同结算价：本合同为包工包料的总价包干形式，在合同履行过程中不因人工、材料等市场价格的波动或设计、施工方案变更等而对合同总价进行任何调整，本合同价款已包括但不限于承包人实施本项目所产生的设计费、施工费、材料辅料费、设备设施购置费、人工费、机械台班费、进场费、清理费、交通费、农民工工资、税金、风险包干费、施工设计方案变更等全部所有费用在内，除此之外承包人不得以任何理由或方式要求发包人另行支付其他任何费用，否则视为严重违约。

24、工程预付款

工程预付款：按实际合同签订执行。

25. 工程量确认

25.1 承包方向工程师提交已完工程量报告的时间：

26、工程款支付

26.1 工程款支付：双方签订合同时协商。

如本项目在质保期内有质量问题，承包人未在发包人要求的时限内予以维护维修或虽已维护维修但工程未经发包人验收合格的，则发包人有权将质保金抵作聘请第三方进行维护维修的费用，如不足以支付的，则发包人有权继续向承包人进行追偿。

七、材料设备供应

27. 发包方供应材料：无。

28. 承包方采购材料设备

28.1 承包方采购材料设备的约定：

(1) 工程所需材料均由承包人按照设计、规范、其它相关规定进行采购，并提供相应产品合格证和检验证明；所有进场材料均符合国家质量标准，杜绝不合格材料进场。所有进场材料均需监理工程师或发包人现场代表验收签字认可后方能进场使用。

(2) 对设计和质量标准要求不符合的材料，发包方代表可拒绝验收，并由承包人按发包方代表要求的时间退出施工现场，重新采购符合要求的材料，承担由此产生的费用，项目完成时间不予顺延。

(3) 承包人所使用的建材均须符合国家室内环境监测的相关要求，须提供环保证明文件。发包人有权聘请第三方有资质的室内环境检测单位进行检测，若检测结果为不合格，则由承包人向发包人交纳人民币10万元的罚金，且发包人有权拒付工程款项，直至承包人整改合格。

(4) 承包人在磋商响应文件中承诺的设备、材料生产厂家、质量、规格、型号等承包人不得擅自更改；承包人若需更改，必须经发包人书面认可，材料、设备采购价高于原磋商最终报价的，结算时综合单价不予调整。

(5) 承包人原则上自行负责设备、材料的采购，但发包人对承包人所采购的设备、材料规格型号、品质拥有最终的决定权。

八、工程变更

发包人有权根据本项目的实际情况对本工程项目的施工图和施工方案进行合理的变更或优化，但由此产生或增加的费用属于风险包干的范围，发包人除了支付本合同固定总价款外无需另行向承包人支付因工程变更产生的费用。

九、竣工验收与结算

32. 竣工验收

32.1 承包人在完工后提交请验报告。承包人必须保证分部分项工程及整体工程一次性达到100%验收合格。

32.2 承包人提供竣工图的约定：工程完工初验合格后十五个工作日内，向发包人提供一式六份完整的、经核验签证后的竣工资料及竣工图，且必须保证其符合城建档案规定的要求。

32.3 中间交工工程的范围和竣工时间：

(1) 隐蔽工程的验收：隐蔽工程完工后，由承包人发出隐蔽工程验收通知，由监理组织相关人员验收；

(2) 分部分项工程验收：分部分项工程完工后，承包人应在三天内向监理提出书面验收通知，监理方接到通知后应在合理的时间内组织相关人员进行验收；

(3) 质量监督站或业主的工程质量监督机构分别代表政府和业主，有权对各承包人的施工质量随时进行抽查，并通过监理工程师对工程质量实施否决，承包人应免费提供试验用的试样。

33. 竣工结算

本工程实行总价承包。最终决算时，以承包方的中标总价作为决算总价。

34、质量保修

按合同“专用条款”第47.1、47.2执行，专用条款未约定的按通用条款相关规定执行。

十、违约、索赔和争议

35. 违约

35.1 本合同中关于发包方违约的具体责任如下：

本合同通用条款约定发包方违约应承担的违约责任：无。

本合同通用条款约定发包方违约应承担的违约责任：无。

本合同通用条款约定发包方违约应承担的违约责任：无。

双方约定的承包方其他违约责任：无。

35.2 本合同中关于承包方违约的具体责任如下：

本合同通用条款约定承包方违约承担的违约责任： 本合同通用条款约定承包方违约应承担的违约责任：执行通用条款和承包方磋商响应文件中的承诺。

双方约定的承包方其他违约责任：节点项目完成时间实际完工日期与进度计划要求不符,每一节点每延误一天罚款5000元,后一节点按计划完工,前一节点延误的仍然执行罚款规定,总项目完成时间每延误一天罚款10000元,其他的按通用条款执行。

承包人应当按照本合同约定的时间按质按量完成全部施工和确保验收合格,否则如逾期完工超过15日以上的,则发包人有权单方解除本合同和不予支付合同工程款及另行聘请第三方进场施工,且发包人无需承担任何违约责任,承包人应在发包人要求的时间内无条件予以退场,对承包人所造成的一切经济损失由承包人自行承担。

37. 争议

37.1 本合同在履行过程中发生的争议时,有双发当事人协商解决,协商不成的,向项目所在地提起诉讼,且诉讼过程中所发生的诉讼费、律师费等全部费用均由违约方承担。

十一、其他

38. 工程分包（不允许）

39. 不可抗力

39.1 双方关于不可抗力的约定：按“通用条款”第39条的规定执行。

40、保险

40.6 本工程双方约定投保内容如下：

发包人投保内容：无。

发包人委托承包人办理的保险事项：无。

承包人投保内容：承包人按有关规定办理。

41、担保

41.3 本工程双方约定担保事项如下：

(1) 发包人向承包人提供支付担保,担保方式为：_____,担保金额为：_____。

(2) 承包人向发包人提供履约担保,担保方式为：____、担保金额为：_____。

(3) 双方约定的其它担保事项：担保合同作为本合同附件。

46、合同份数

46.1 双方约定合同份数：共玖份，其中正本叁份，发包人贰份，承包人壹份；副本陆份，发包人伍份，承包人壹份。

47、补充条款

47.1 质量保修制度和保修期限：按国务院第 279 号文《建设工程质量管理条例》执行及工程质量保修书执行。

47.2 承包方必须保证资金专款专用，绝不挪作他用，在收到工程预付款和进度款前必须列出开支计划，确保民工工资的支付，并在发包人指定的银行开列专用帐户，接受发包人的监督。若发生挪作他用或不按开支计划合理使用工程资金，发包人有权停止支付款项，并有权直接支付相应开支，且承包人不能因此而停止工程的施工。

47.3 承包人通过对现场考察，应结合本工程的实际情况，制定切实可行的施工组织计划，对施工现场作周密布置，除充分考虑上述规定外，还应对现场施工用水的排放及排污做统一安排。若因排水、排污妨碍沿线居民正常生活或工农业生产，一切责任由承包人承担。

47.4 未经发包人书面同意，承包人不得将本工程通过转包、分包等方式转让给第三方，否则发包人有权单方解除本合同且无需承担任何违约责任，同时承包人还应向甲发包人支付违约金 元整，并承担因此产生的一切后果及赔偿发包人因此造成的一切经济损失。

47.5 如果工程师对承包人所用材料有疑虑，以云南省质量技术监督局或其它专业资质机构鉴定结果为准，若检验不合格，检验费用由承包人承担；若检验合格，检验费用由发包人承担。

47.6 竣工验收后三十日内提交完整的结算报告及竣工验收备案资料，每推迟一天，从工程款中扣除 1000 元，累计计算。

47.7 现场管理必须按照本项目相关的管理规定和管理办法执行。

47.8 承包人涉及办理本工程的一切财务往来手续的业务人员，必须持有承包人的授权委托书，该授权委托书在开工前由承包人递交发包人一份原件。

47.9 在合同履行中，承包人不严格履行本合同，发包人有权单方面解除合同。由此造成发包人损失的，承包人还应承担由此造成发包人的实际损失；由此造成的承包人损失由承包人自行承担。此外，发包人可将有关情况报建设行政主管部门，由建设行政主管部门依照有关法律、法规给予相应处罚，并作为不良市场行为记录。不严格履行本合同的情形包括但不限于本合同专用条款 35.2 款所约定的违约情形。

47.10 承包人的保密责任：对本工程涉及的所有资料（如文档、图片、影音等）、施工工地现场情况等负有保密责任，不得泄露上述信息（包括但不限于上述信息）。泄露相关信息将追究承包人的经济责任，并且承包人相应法律责任。发包人与承包人按发包人提供的文本另行签订保密协议并按保密协议执行。

附件一：工程质量保修书

工程质量保修书

发包人（全 称）：

承包人（全 称）：

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》等法律法规，经协商一致，对_____签订工程质量保修书。

1. 工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。

质量保修范围包括维修改造工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：保修范围为由承包人建设实施的施工图及工程量清单范围内所示的全部内容（含磋商响应文件及附件部分，设计变更部分）。

2. 质量保修期

2.1 双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

（1）地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

（2）屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙的防渗漏为5年；

（3）装修工程为2年；

（4）电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；

（5）供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；

（6）住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年

（7）其他项目保修期限约定如下：工程质量保修期二年。

2.2 质量保修期自工程竣工验收（初验）合格之日起计算（由验收方在验收报告中明确具体起止日期）。

3. 质量保修责任

3.1 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起2天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理，保修费从质量保修金内扣除。

3.2 发生须紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3.3 在国家规定的工程合理使用期限内，承包人应确保所承包工程主体结构的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

3.4 工程竣工验收合格，质量保修完成后，由发包人组织验收。

4. 保修费用

工程质量保修金一般不低于施工合同价款的 3%，本工程约定的工程质量保修金为施工合同价款的 3%。

本工程双方约定承包人向发包人支付工程质量保修金金额暂定为（大写）_____（以工程结算价为准），

质量保证金银行利率为零，发包人在质量保修期满后，并在质保期内未出现质量问题或出现问题已得到圆满解决后 1 个月内一次付清。

5. 其他

5.1 双方约定的其他工程质量保修事项：

暂无，如发生，发包人、承包人双方友好协商解决。

5.2 本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人

法定代表人

或委托代理人：

或委托代理人：

电 话：

电 话：

日 期：

日 期：

附件二：安全生产合同

安全生产合同

为在_____施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目业主_____（以下简称“甲方”）与承包人_____（以下简称“乙方”）特此签订安全生产合同：

一、甲方职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
4. 定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
5. 组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

二、乙方职责

1. 严格遵守国家、地方及行业有关安全生产的法律法规的规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%~3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
4. 乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
5. 乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检

验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

6. 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

7. 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

8. 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

9. 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

10. 乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“三不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

三、违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任。

本合同作为施工合同的附件，与施工合同分数相同。由双方法定代表人或其授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲 方：_____

法定代表人

或

其授权的代理人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

乙 方：_____

法定代表人

或

其授权的代理人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

地 址：

电 话：

日 期：

地 址：

电 话：

日 期：

附件三：工程廉政合同

建 设 工 程 廉 政 合 同

云 南 省 监 察（厅、局、室） 印制
有 关 行 政 主 管 部 门（厅、局、委）

建设工程廉政合同

建设单位（甲方）：
中标单位（施工、勘察、监理）：
工程名称：
投资计划批准机关及文号：
投资来源：财政资金
投标形式：公开 <input type="checkbox"/> 邀请 <input type="checkbox"/> 直接发包 <input type="checkbox"/> 未招标 <input type="checkbox"/>
投标报价： 万元 业主标底价： 中标价： 万元
建设工期： 日历天
建设地点：
评审形式：综合评分 <input type="checkbox"/> 量化评分 <input type="checkbox"/> 合理最佳低价 <input type="checkbox"/>
定标形式：当场 <input type="checkbox"/> 隔日 <input type="checkbox"/>

根据国家建设部、监察部《关于在工程建设中深入开展反对腐败和反对不正当竞争的通知》的精神，坚决执行《反对不正当竞争法》、《建筑法》、《招标投标法》等有关法律法规和政策，为确保建设工程质量达到国家有关规定、争优创优、干部廉洁，在签订工程建设合同的同时，甲乙双方必须签订工程廉政合同。

一、甲方不得接受乙方请吃、请玩；不得接受乙方赠送的礼品、礼金和各种有价证券、信用卡及其他支付凭证；不得接受乙方任何好处费及工程回扣；不得向乙方报销任何由甲方支付的费用；不得借用、租用乙方的交通、通讯工具等物品；不得参加乙方举行的任何祝贺庆典活动。

二、甲方工作人员的配偶、子女，不得承包或从事与工程有关材料供应、工程分包、工程监理、工程装璜和装修、组织提供劳务等活动；不得向施工方推荐分包单位；不得要求施工方购买合同规定外的材料和设备。

三、甲方人员向乙方索贿，经乙方或其他线索检举，被纪检监察机关立案查处认定的，由此产生的办案费用由甲方（索贿方单位或个人）承担。不论举报甲方或乙方的贿赂行为的举报人，经查证属实，可由查办案件的机关（单位）依照规定给予奖励。

四、乙方不得以任何形式邀请甲方人员吃、玩或向甲方赠送礼品、礼金、各种有价证券、信用卡及其他支付凭证或物品。如有违反，由有关行政主管部门对乙方给予扣减应付工程款的3%—5%，或者中止工程建设合同。并视情节轻重，对乙方决策人和经办人以及甲方接受人员给予批评教育、党纪政纪处分、依法追究刑事责任。

五、乙方在工程项目建设中贿赂甲方人员、中介方人员，被纪检监察机关或司法机关立案查处的，甲方有权中止工程建设合同。由此给甲方造成的损失以及发生的一切费用均由乙方承担。可在工程款中扣除。

六、甲乙双方人员赠送、贿赂、接受或索要钱物的行为，如果一方发生，另一方当事人应立即主动报告本单位领导和纪检监察机关或向检察机关举报。对不主动报告情况的有关人员，一经查出，必须视情节轻重给予批评教育、党纪政纪处分依法追究刑事责任。

七、凡是未按规定签定《工程廉政合同》的工程项目，不得办理工程建设项目施工许可证等相关手续，不得擅自同意或者进行施工（勘察、设计、监理）。违者将由纪检监察机关追究党纪政纪责任，由有关行政主管部门依照有关法律法规进行处罚。

八、甲乙双方单位法定代表人和分管领导、有关人员要严格履行《工程廉政合同》。履行《工程廉政合同》中的相互监督、自查自纠等情况，甲乙双方分别在工程建设合同中期要向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门作出报告。纪检监察机关、部门可视情况进行定期不定期的检查。如有违反，对法定代表人主要领导或分管领导要从严追究责任。

九、工程竣工验收同期，甲乙双方要分别向本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门写出执行《工程廉政合同》的情况总结和相互鉴定报告。未按规定做出报告或纪检监察机关、部门不同意验收的工程，不得办理工程竣工验收手续。

十、此合同一式四份：甲乙双方各一份，有关行政主管部门一份，纪检监察机关、部门一份。

十一、此合同自双方签字并经纪检监察机关、部门监证后即生效，并由本单位的纪检监察部门和监证的纪检监察机关、部门监督执行。

建设单位（甲方）：（公章）

地址：

建设单位法定代表人：

联系电话：

建设单位项目法人：

联系电话：

本单位纪检监察部门：（公章）

联系电话：

纪检监察机关、部门：（公章）

联系电话：

年 月 日

中标单位（乙方）：（公章）

地址：

中标单位法定代表人：

联系电话：

中标单位项目法人：

联系电话：

第五章 采购需求

详见工程量清单，工程量清单另册提供

第六章 响应文件格式

金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提升项目

响 应 文 件

项目编号：_____

供应商（加盖电子公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（电子签名）：_____

日期：____年____月____日

资格审查部分格式

一、供应商一般情况表

1	企业名称：	
2	注册地址：	
3	法定代表人：	
4	联系人：	电话：
5	传真：	电子邮箱：
6	统一社会信用代码：	
7	公司所具备资质（如有）：	
8	公司所具备体系认证（如有）：	
9	主营范围：	
10	其他需要说明的情况：	

备注：后附供应商开户许可证。

二、资格证明材料

（一）具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

（格式自拟）

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（法人（包括企业、事业、机关、其他组织）提供近一年（2023 年）经会计师事务所或审计机构审计的财务报表（包括资产负债表、现金流量表和利润表）及审计报告；若为 2023 年新成立公司，提供银行开具的资信证明文件或资金证明文件或情况说明）；

（格式自拟）

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面承诺书或证明材料）；

（格式自拟）

（四）有依法缴纳税收的良好记录，供应商须提供 2024 年 1 月（含）至响应文件递交截止日期前任意 1 个月的税务局税收通用缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或税务局出具纳税情况的相关证明复印件

件或提供依法缴纳税收的书面声明；依法免税的，应提供依法免税的相关证明文件；

（格式自拟）

（五）有依法缴纳社会保障资金的良好记录，供应商须提供 2024 年 1 月（含）至响应文件递交截止日期前任意 1 个月的社会保险费缴款书或银行电子缴税（费）凭证，或社保管理部门出具的有效的缴款证明或提供依法缴纳社会保障资金的书面声明；依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；

（格式自拟）

（六）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明），重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚；

（格式自拟）

（七）供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具备有效的安全生产许可证，拟派项目负责人具备二级注册建造师证书（建筑工程专业）及安全生产考核合格证书（B 证）；

（格式自拟）

（八）供应商在本项目响应文件提交截止时间前在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用信息系统中不得被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；供应商在本项目响应文件提交截止时间前在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录中不得为被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商并且处罚期限未满（查询结果以采购人或采购代理机构在开标当天资格审查开始前查询结果为准，并以截图方式存档）；

（九）磋商保证金：请将磋商保证金缴纳凭证（复印件）及开户许可证扫描件（盖单位公章）附于此页。

书面声明

致：____（采购人名称）

我公司_____（填写“未被”或“被”）列入“信用中国（www.creditchina.gov.cn）”网站“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为”记录名单内；我公司____（填写“未被”或“被”）列入“国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）”网站“严重违法失信企业名单（黑名单）信息”内；我公司_____（填写“未被”或“被”）列入“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”网站“政府采购严重违法失信行为记录名单”内；在“中国裁判文书网（wenshu.court.gov.cn）”网站_____（填写“不存在”或“存在”）“行贿犯罪”情形。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

（九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目的其他采购活动。[提供书面声明]

书面声明

致：____（采购人名称）

我单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，未参加同一合同项下的政府采购活动；我公司没有为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务，特此声明。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

三、中小企业声明函（本项目专门面向中小微企业采购，供应商应为中小微企业）

（一）中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖电子公章）：

日 期：

注：①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②采购代理机构在随中标、成交结果同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，按照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（二）监狱企业声明

（注：请声明贵单位是否属于监狱企业。如果是，请附后面的《监狱企业证明文件》）

声明格式自拟。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

附件：《监狱企业证明文件》（原件。符合《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）价格扣减条件的供应商须提交）

监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：符合条件的监狱企业在参加政府采购活动时，应当按《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）提供规定的《监狱企业证明文件》，并对声明的真实性负责。

（三）残疾人福利性单位声明

（注：请声明贵单位是否属于残疾人福利性单位。如果是，请附后面的《残疾人福利性单位声明函》）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

四、磋商文件要求的或供应商认为应提交的其他资料

如有磋商文件的资格审查要求但“第六章 响应文件格式”中未给出对应格式的，供应商可在此提供，格式自拟。

商务部分格式

一、竞标函

致：_____（采购人名称）

在考察现场并充分研究_____（项目名称）（以下简称“本工程”）施工磋商文件的全部内容后，我方兹以：

人民币（大写）：_____元

RMB¥：_____元

的磋商价格和按合同约定有权得到的其它金额，并严格按照合同约定，施工、竣工和交付本工程并维修其中的任何缺陷。

如果我方中标，我方保证在____年____月____日或按照合同约定的开工日期开始本工程的施工，____天（日历日）内竣工，并确保工程质量达到_____标准。我方同意本竞标函在磋商文件规定的提交响应文件截止时间后，在磋商文件规定的磋商响应文件有效期期满前对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的成交通知书。

随本竞标函一道递交的竞标函附录是本竞标函的组成部分，对我方构成约束力。

磋商文件合同条款及格式中约定的所有内容，我方均接受。

在签署协议书之前，你方的成交通知书连同本竞标函，包括竞标函附录，对双方具有约束力。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

二、法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓 名：____ 性别：__ 年龄：__ 职务：_____

系_____（供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

注：附法定代表人身份证复印件。

三、响应文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（委托代理人签名）为我方代理人，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人：_____（电子签名）

授权委托书日期：_____年___月___日

注：（1）附授权委托人身份证复印件；

（2）如供应商由法定代表人亲自签署响应文件并参与相关活动，则不需要办理授权。如有被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定填报并提交授权书，否则被授权的代理人将不被认可。

四、供应商承诺书

致：_____（采购人名称）

经我方仔细研究本项目的全部内容，以本书作为_____（供应商名称）参与_____（项目名称）（采购项目编号：_____）采购活动的承诺。

我方承诺如下：

1. 遵照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等相关法律法规的规定，我方愿按合同约定、质量要求、合同履行期限要求完成本项目，并承担相关责任。

2. 我方已详细审核全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3. 我方同意所提交的响应文件在竞争性磋商文件规定的投标有效期_____日历天内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

4. 积极配合贵方要求提供与响应文件有关的任何数据或资料，并保证数据和资料的完整性和真实性。

5. 如我方成交，我方将：

（1）在收到成交通知书后，于规定的期限内与你方签订合同，并履行相应的合同责任和义务。

（2）按照竞争性磋商文件及合同的规定，向你方递交履约担保。

（3）承诺将承担售后或后续服务责任（如有）。

6. 除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

7. 其他补充（如有）：_____

供应商：_____（加盖电子公章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

邮政编码：_____电话：_____传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

日期：____年____月____日

五、供应商类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	建设内容	合同金额（万元）	完成时间
1					
2					
3					
...					

注：业绩证明材料以中标（成交）通知书或合同（协议）复印件加盖公章为准，业绩证明材料放入在响应文件中，未提供不得分。类似业绩指建筑业企业资质范围内的施工业绩。

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

报价部分格式

一、报价承诺一览表

序号	内容	供应商填写
1	磋商总报价	小写： 大写：
2	工期承诺	
3	质量承诺	
4	项目负责人	姓名： 证书编号：
5	说 明	

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

备注：本表需放在响应文件封面后第一页。

二、竞争性磋商最终报价表

项目名称：金平县龙凤村、石头寨村民族村寨旅游提升项目

项目编号：

序号	内容	供应商填写
1	最终总报价	小写： 大写：
2	工期承诺	
3	质量承诺	
4	项目负责人	
5	其他承诺	

供应商：_____（加盖电子公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名）

日期：_____年____月____日

注：最终报价一览表该页无须填写装订及密封，该表于磋商当天按照"政采云"平台的顺序进行磋商、承诺及填写最终报价，操作流程详见供应商操作指南。

三、报价相关表格

根据采购人所发放的工程量清单，按照清单计价规范填报。

技术部分格式

一、施工技术方案

格式自拟

二、施工主要工序

格式自拟

三、质量承诺及保证措施

格式自拟

四、安全文明施工保证措施

格式自拟

五、项目管理人员配置

格式自拟

六、工期承诺和保证措施

格式自拟

七、施工进度计划

格式自拟

八、劳动力安排和材料投入计划及其保证措施

格式自拟

九、施工机械投入评审

格式自拟

十、竞争性磋商文件要求或供应商认为有必要提交的其他材料

格式自拟