

项目编号：招服2024A00028

招标编号：STC24A035

上海交通大学

PandaX探测靶的使用服务

## 招 标 文 件

招 标 人：上海交通大学（盖章）

招标代理机构：上海中招招标有限公司（盖章）

日 期：二〇二四年八月

## 目 录

第一章 采购公告 .....	3
第二章 供应商须知 .....	6
第三章 技术规格与商务要求 .....	19
第四章 评标办法 .....	22
第五章 投标文件有关格式 .....	27
第六章 合同格式及合同条款 .....	63

# 第一章 采购公告

## 项目概况

上海交通大学 PandaX 探测靶的使用服务招标项目的潜在投标人应在上海市共和新路 1301 号 D 座 201 室获取招标文件，并于 2024 年 8 月 28 日 13 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：招服 2024A00028（招标代理内部编号：STC24A035）

项目名称：上海交通大学 PandaX 探测靶的使用服务

预算金额：人民币 660 万元/年

最高限价：人民币 660 万元/年

采购需求：本次招标内容为 PandaX 探测靶的使用服务，通过 PandaX 高灵敏探测靶寻找和研究宇宙物质之间超出标准模型新型相互作用信号。PandaX 探测靶采用高纯度材料在低温条件下以液态形式在高电场环境中运行，宇宙中物质和靶材料原子发生碰撞在探测靶中产生可观测的光电信号，记录碰撞发生的能量、时间和三维位置，进而研究发生碰撞的信号来源和相互作用机制。PandaX 探测靶核心区域体量为 5.27 立方米，预期运行一年可以实现至少三倍置信度观测到太阳中微子和探测靶原子核相干散射信号。具体要求详见招标文件第三章。

合同履行期限：合同签订后，十二个月内交付全部探测靶，全部交付完成后，供采购人使用三年。合同每年一签。

本项目（不接受）联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：**本项目非专门面向中小企业采购**，执行政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、支持中小微企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单；

（2）如投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定条件的，必须提供《中小企业声明函》；

（3）本项目不允许转包、分包。

### 三、获取招标文件

时间：2024年8月7日至2024年8月14日，每天上午9:30至11:30，下午13:30至16:00。  
(北京时间，法定节假日除外)

地点：上海市共和新路1301号D座201室

方式：(本次招标文件可采用网上购买) 网上购买：有意向的投标人将法人代表授权书原件(加盖公章)，营业执照(副本)复印件(加盖公章)，法人及被授权人身份证复印件(加盖公章)、中小企业声明函(加盖公章)的扫描件发至 18930181850@163.com 邮箱，明确投标项目名称，待审核通过后将标书款(公对公)汇至招标公司账上。

售价：¥500.0元，本公告包含的招标文件售价总和

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年8月28日 13点30分(北京时间)

开标时间：2024年8月28日 13点30分(北京时间)

地点：上海市共和新路1301号D座111室

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

服务地点：四川锦屏实验室。

有意向的投标人还须同步登录“上海交通大学数字化采购平台(<https://pboffice.sjtu.edu.cn>)”进行网上注册。

标书费、投标保证金、中标服务费专用账户(人民币)：

开户名：上海中招招标有限公司

开户银行：中国民生银行上海虹桥支行

银行账号：0208014210004789

摘要：STC24A035

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称：上海交通大学

地址：上海市东川路 800 号

联系方式：吴老师 021-54747300

## 2. 采购代理机构信息

名 称：上海中招招标有限公司

地 址：上海市共和新路 1301 号 D 座 201 室

联系方式：吴乾清 林佳文 021-66272327

## 3. 项目联系方式

项目联系人：吴乾清

电 话：021-66272327

## 第二章 供应商须知

### 一、供应商须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
2.1.1.2	采购人	采购人：上海交通大学 地址：上海市东川路 800 号 联系人：吴老师 电话：021-54747300
2.1.1.2	采购代理机构	名称：上海中招招标有限公司 地址：上海市共和新路 1301 号D 座201 室 联系人：吴乾清、林佳文 电话：021-66272327
2.1.1.3	项目名称	上海交通大学PandaX探测靶的使用服务
2.1.2.1	资金来源	财政资金
2.1.3.1	项目内容	见招标公告
2.1.3.2	履约期限和地点	合同履行期限：自合同签订之日起三年，合同每年一签。 考核合格后可以签订次年合同，合同金额不变。 项目实施地点：中标人提供的场地。
2.1.3.3	质量要求	应当符合现行相关规划法律、规范要求且满足招标文件要求
2.1.4.1	合格投标人	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购，执行政府强制采购节能产品、鼓励环保产品、支持中小微企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策。 3. 本项目的特定资格要求： （1）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单； （2）如投标人满足《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定条件的， 必须提供《中小企业声明函》； （3）本项目不允许转包、分包。
2.1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
2.3.10	踏勘现场	不安排踏勘
2.3.11.1	招标澄清会	如有，另行通知
2.3.11.2	投标人提出问题的截止时间	2024年8月15日 16: 00 时
2.3.11.3	采购人书面澄清的时间	如有，另行通知
2.2.1	构成招标文件的其他	无

	材料	
2.3.4.1	投标有效期	开标后（90）天，投标有效期不足的投标将被视为非实质性响应。
2.3.5.1	投标保证金	<p>投标保证金：</p> <p>投标保证金递交截止时间：投标截止时间前。</p> <p>金额与币种：<u>人民币50000元</u>。</p> <p>投标保证金递交方式为银行汇票、银行汇款。不接受其他方式的投标保证金，且投标保证金递交单位名称必须与投标人登记的单位名称一致，不得以分公司、办事处或其他机构名义递交。投标保证金应在投标有效期截止日后 30 天内有效。</p> <p>开标时，供应商应提交投标保证金的交纳凭证。</p> <p>未按规定递交投标保证金的投标将被视为非实质性响应。</p>
2.3.7.4	投标文件份数及装订	<p>投标文件：</p> <p>*投标人应将开标一览表、中小企业声明函、投标保证金单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。</p> <p>商务部分和技术部份装订成一册，一正四副，共5份；电子版 1 份，包括商务部分和技术部分，电子版为盖章版PDF格式和WORD格式并应与正本投标文件保持一致。单独密封提交，并在信封上标明“电子版本”字样。</p> <p>投标文件必须按规定装订成册，不得采用活页装订。每套投标文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。</p> <p>在外层包装上具有下列识别标志：</p> <p>A、项目名称/项目编号/包号（如有）；</p> <p>B、投标人的名称与地址，并加盖公章</p> <p>C、年月日时分前不能启封</p> <p><b>投标文件采用软面胶装，并编制目录及逐页编码。特别地，投标人须对第四章《评标办法》中的评分要求逐项说明在投标文件中装订页码，并将标注页码后的《评审索引表》页装订在投标文件的首页。</b></p>
2.4.2.2	投标截止时间及投标文件递交地点	<p>投标截止时间：<b>2024年8月28日 13:30 时（北京时间）</b></p> <p>投标文件递交地点：上海市共和新路1301号D座111室</p>
2.5.1	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：上海市共和新路1301号D座111室</p> <p>法定代表人出席携带：1）法定代表人证明原件；2）法定代表人身份证原件及复印件。</p> <p>委托代理人出席携带：1）投标人的法定代表人证明复印件；2）法定代表人授权委托书原件；3）被委托书身份证原件及复印件；。</p>
2.6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人或 5 人以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。
3.4	评标方法	综合评分法，具体评分标准参见第四章。
2.8.2	履约保证金	无

## 2.9 中标服务费

中标服务费：中标人必须向招标机构交纳中标服务费（中标人必需在收到招标代理机构发出的中标通知书后5个日历日之内向招标代理机构支付中标服务费）。

招标服务费由中标人支付，本项目招标服务费采用差额累进之计算方法。

100万元以下（含）	100~500万元（含）	500~1000万元（含）	1000万元以上	保底价	最高限价
1%	0.8%	0.45%	0.1%	7000元	72000元

例如：如果中标价5000万元，计算收费额如下：

100万元×1%=1万元（500-100）万元×0.8%=3.2万元（1000-500）万元×0.45=2.25万元，（5000-1000）万元×0.1%=4万元 合计收费=1+3.2+2.25+4=10.45万元>7.2万元，服务费为7.2万元。

中标服务费银行及账号：

开户银行及账号：

户 名：上海中招招标有限公司

开户银行：中国民生银行上海分行虹桥支行

帐 号：0208014210004789

## 2.1 总则

## 2.1.1 招标概况

2.1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行国内公开招标。

2.1.1.2 本招标项目“采购人”：系指采购人及采购代理机构（见供应商须知前附表）；

2.1.1.3 本招标项目名称：见供应商须知前附表。

## 2.1.2 资金来源

2.1.2.1 本招标项目的资金来源：见供应商须知前附表。

## 2.1.3 项目内容、履约期限和地点、质量要求

2.1.3.1 本招标项目内容：见供应商须知前附表。

2.1.3.2 本招标项目履约期限和地点：见供应商须知前附表。

2.1.3.3 本招标项目质量要求：见供应商须知前附表。

## 2.1.4 合格的投标人

2.1.4.1 合格投标人应具备的资质条件、能力和信誉。凡在法律上和财务上独立、合法运作、独立于采购人和招标代理公司的，并有投标竞争能力、符合本次招标所规定具有相应资格和资质要求的供应商为合格的投标人。

2.1.4.2 投标人的资质要求：见供应商须知前附表。

2.1.4.3 供应商须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 2.1.4.1、2.1.4.2 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：



- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确主投标人和各方权利义务；
  - (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定联合体资质等级；
  - (3) 采购人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合采购规定的特定条件。
  - (4) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。
- 2.1.4.4 投标人存在下列情形之一不得参加本项目的投标：
- (1) 投标人不得直接或间接地与采购人为采购本次招标的货物或服务进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构有任何关联；
  - (2) 参加政府采购活动前三年内有重大违法记录的；
  - (3) 投标人之间或投标人与采购人之间不得存在串通行为。
- 2.1.4.5 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩及企业认证必须为本法人所直接拥有。
- 2.1.4.6 被省级或省级以上政府采购监管部门处分，禁止参加政府采购活动且尚在禁止期内的投标人不得参加本采购项目的投标。

## 2.1.5 合格的货物和服务

2.1.5.1 投标人对所提供的货物和服务应当享有合法的知识产权、所有权，没有侵犯任何第三方的知识产权、技术秘密等权利，而且不存在任何抵押、留置、查封等产权瑕疵。

2.1.5.2 投标人应明确列出自己或相关制造商拥有的、与其所供货物和服务相关的专利权、商标权等知识产权或工业产权，并在投标文件中承诺，如果投标人中标，将许可该招标项目的招标人使用上述列出的知识产权或工业产权。如有未列出与该招标项目相关的知识产权或工业产权，则默示为许可采购人使用。上述明示和默示的知识产权或工业产权的许可使用费，均包含在投标人的投标价格中。

2.1.5.3 投标人还应承诺，投标人投标的技术方案或货物等，不侵犯第三方的知识产权或工业产权。若投标人中标可能会导致侵犯第三方的知识产权或工业产权，那么投标人应声明主动放弃中标，或者全部承担由于侵犯他人知识产权或工业产权引起的全部责任和赔偿费用，包括因侵权而造成采购人的后续使用费及其相关费用。

2.1.5.4 投标人提供的投标货物或服务应当是符合招标文件的要求，并且完全符合国家标准、行业标准或地方标准。

2.1.5.5 投标人应当说明投标货物或服务的来源，如投标的货物或服务某一部分非投标人编制的，则应当提供其从合法途径获得该内容的相关证明。

## 2.1.6 投标费用

2.1.6.1 不论投标的结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用，采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 2.1.7 信息发布

2.1.7.1 本采购项目需要公开的有关信息，包括招标公告、更正公告、中标结果公示以及延长投标截止时间等与招标活动有关的通知，采购人均将通过“中国政府采购网”、“上海交通大学数字化采购平台”公开发布。投标人在参与本采购项目招投标活动期间，请及时关注以上媒体上的相关信息，投标人因没有及时关注而未能如期获取相关信息，是投标人的风险，采购人对此不承担任何责任。

## 2.1.8 询问与质疑

2.1.8.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问。询问可以采取电话、电子

邮件、当面或书面等形式。对投标人的询问，采购人将依法及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

2.1.8.2 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。其中，对招标文件的质疑，应当在其下载招标文件之日（以电子采购平台显示的报名时间为准）起七个工作日内提出；对招标过程的质疑，应当在各招标程序环节结束之日起七个工作日内提出；对中标结果的质疑，应当在中标公告期限届满之日起七个工作日内提出。

投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，超过次数的质疑将不予受理。以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

联系方式：

采购人：上海交通大学

邮 箱：ztbb@sjtu.edu.cn

政府采购代理机构：上海中招招标有限公司

地 址：上海市共和新路1301号D座二楼

邮 编：200070

电 话：021-66272327

邮 箱：18930181850@163.com

传 真：021-26065278

联 系 人：吴乾清

2.1.8.3 投标人可以委托代理人进行质疑。代理人提出质疑应当提交投标人签署的授权委托书，并提供相应的身份证明。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

2.1.8.4 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话
- (2) 质疑项目的名称、编号
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求
- (4) 事实依据
- (5) 必要的法律依据
- (6) 提出质疑的日期
- (7) 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- (8) 质疑函应当按照财政部制定的范本填写，范本格式可通过中国政府采购网

(<http://www.ccgp.gov.cn>) 右侧的“下载专区”下载。

2.1.8.5 投标人提起询问和质疑，应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定办理。

2.1.8.6 采购人将在收到投标人的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

2.1.8.7 对投标人询问或质疑的答复将导致招标文件变更或者影响招标活动继续进行的，采购人将通知提出询问或质疑的投标人，并在原招标公告发布媒体上发布变更公告。

## 2.1.9 公平竞争和诚实信用

2.1.9.1 投标人在本招标项目的竞争中应自觉遵循公平竞争和诚实信用原则，不得存在腐

败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为。“腐败行为”是指提供、给予任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程或合同实施过程中的行为；“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而提供虚假材料，谎报、隐瞒事实的行为，包括投标人之间串通投标等。

2.1.9.2 如果有证据表明投标人在本招标项目的竞争中存在腐败、欺诈或其他严重违背公平竞争和诚实信用原则、扰乱政府采购正常秩序的行为，采购人将**拒绝**其投标，并将报告政府采购监管部门查处；中标后发现的，中标人须参照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条的规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

2.1.9.3 采购人在开标后、评标开始前，审查投标人提交的“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))的信用记录的相关证明，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，投标无效。

2.1.9.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

## 2.1.10 其他

2.1.10.1 本《供应商须知》的条款如与《投标邀请》、《服务要求》和《评标办法》就同一内容的表述不一致的，以《投标邀请》、《服务要求》和《评标办法》中规定的内容为准。

## 2.1.11 保密

2.1.11.1 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 2.2 招标文件

### 2.2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 采购公告（第一章）；
- (2) 供应商须知（第二章）；
- (3) 技术规格与商务要求（第三章）；
- (4) 评标办法（第四章）；
- (5) 投标文件有关格式（第五章）；
- (6) 合同通用条款及专用条款（第六章）；

根据本章第 2.2.2 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2.2 招标文件的澄清和修改

2.2.2.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在供应商须知前附表规定的时间内提出。

2.2.2.2 对收到的澄清要求，采购人需要对招标文件进行澄清、答复的；或者采购人需要对招标文件进行补充或修改的，采购人将通过“中国政府采购网”、“上海交通大学数字化采购平台”公开发布。如果澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，且发布时间距投标截止时间不足 15 天的，则相应延长投标截止时间。延长后的具体投标截止时间以最后发布的澄清或修改公告中的规定为准。

2.2.2.3 澄清或修改公告的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与澄清或修改内容就同

一内容的表述不一致时，以最后发出的相关内容为准。

2.2.2.4 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应由采购人以书面形式发放，除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为投标的依据，否则，由此导致的风险由投标人自行承担，采购人不承担任何责任。

2.2.2.5 采购人召开答疑会的，所有投标人应根据招标文件或者采购人通知的要求参加答疑会。投标人如不参加，其风险由投标人自行承担，采购人不承担任何责任。

## 2.3 投标文件

### 2.3.1 投标文件的组成

2.3.1.1 投标文件应包括资格证明文件、商务响应部分和技术响应部分，内容如下（如第六章有格式的，参照第六章相关格式，如无相关格式的，投标人可自拟）：

资格证明文件：（所有复印件须加盖公章）

- 1) 资格声明；
- 2) 法人代表授权书及授权代表身份证复印件；
- 3) 营业执照、组织机构代码、税务登记证或三证合一或五证合一的营业执照（副本复印件）；
- 4) 投标截止时间前6个月内任意一个月的缴纳税收的证明材料（复印件）；
- 5) 投标截止时间前6个月内任意一个月的社会保障资金缴纳记录（复印件）；
- 6) 投标截止时间前三个月内的银行资信证明或最近三年（年）年度财务报表（三表一注）（复印件）；
- 7) 报名截止时间后，投标截止时间前任意一天的未被列入“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单（在“信用服务”一栏内查询）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）政府采购严重违法失信行为记录名单的查询结果，投标人须将查询结果页面截屏打印并加盖公章，内容须包含查询日期，投标人名称及查询结果等有效信息。该查询结果仅在本项目采购活动中使用，并不作其他用途，且会作为采购文件的一部分进行存档。
- 8) 最近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函；
- 9) 投标保证金的缴纳凭证（复印件）。

商务部分（所有复印件须加盖公章）：

- 1) 投标函；
- 2) 开标一览表；
- 3) 分项报价表格；
- 4) 法定代表人资格证明；
- 5) 法人代表授权书及授权代表身份证复印件；
- 6) 商务条款偏离表；
- 7) 中小企业声明函；
- 8) 招标服务费承诺书；
- 9) 招标文件要求的其他资料；
- 10) 投标人认为有必要提交的其他资料

技术部分：

- 1) 服务说明一览表；
- 2) 技术条款偏离表（详细描述所投服务技术标准，并在技术偏离表中针对第四章要求进行逐项应答及详细阐述）；
- 3) 投标方案；

- 4) 项目组人员配置与核心人员资质介绍;
- 5) 近三年类似项目业绩情况证明文件; (附项目合同复印件);
- 6) 其他资格证明文件 (能够反映投标方财务状况的文件, 投标人曾经获得的相关管理服务荣誉证书 (复印件); 投标人认为可以证明其能力、信誉和信用的其他相关材料);
- 7) 其他招标文件要求的内容;
- 8) 投标人认为有必要提供的内容。

2.3.1.2 本招标文件中所指出的工艺、材料和货物的标准以及参照的品牌或型号 (如果有), 仅系说明并非进行限制。如果投标人提出替代的标准、品牌或型号, 则该替代应实质上满足或超过招标文件的要求 (须在技术偏离表中注明)。

## 2.3.2 投标截止时间

2.3.2.1 投标截止时间见供应商须知前附表。

## 2.3.3 投标报价

2.3.3.1 投标人应按照第六章投标文件格式完整地填写投标报价表和开标一览表, 说明其项目名称、数量、单价、总价、项目实施周期等。

2.3.3.2 除《供应商须知前附表》中说明并允许外, 本项目只允许有一个报价, 任何有选择的报价将不予接受。

2.3.3.3 投标人应在招标文件所附的相应的投标报价表上注明拟提供的产品的单价和投标总价。如果单价与总价有出入, 以单价为准。报价包括履行合同所必需的所有项目, 如没有另外说明价款, 所有费用视作已包括在投标总价内。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容, 否则, 在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容, 否则, 评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其投标总价。

2.3.3.4 投标人所报的投标价应是固定不变的, 不得以任何理由予以变更。投标人以可选择的价格提交的投标文件将作为非响应性投标而投标无效。

2.3.3.5 投标人按规定提交的分类报价仅供评标委员会评标方便, 但不限制买方以其它方式签订合同的权力。

2.3.3.6 开标一览表是为了便于采购人开标, 开标一览表内容在开标时将当众唱出。开标一览表的内容应与投标报价表内容一致, 不一致时以开标一览表内容为准。

## 2.3.4 投标有效期

2.3.4.1 投标有效期见供应商须知前附表。

2.3.4.2 在投标有效期内, 投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

2.3.4.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的, 采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的, 应相应延长其投标保证金的有效期, 但不得要求或被允许修改其投标文件; 投标人拒绝延长的, 其投标失效, 但投标人有权收回其投标保证金。

## 2.3.5 投标保证金

2.3.5.1 投标保证金金额和形式见供应商须知前附表。

2.3.5.2 投标人不按本章第 2.3.5.1 项要求提交投标保证金的, 将被视为投标无效。

2.3.5.3 采购人在中标通知发出后五个工作日内退还未中标人的投标保证金, 在签订合同后五个工作日内, 向中标人退还投标保证金。

2.3.5.4 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件;
- (2) 中标人在收到中标通知书后, 无正当理由拒签合同。

2.3.5.5 中标人的投标保证金，除本须知第2.3.5.4条的情况下，可按下列两种形式之一予以退还：

- (1) 采购代理机构从投标保证金中扣除招标服务费后退还余额；
- (2) 在中标人向采购代理机构支付招标服务费后，予以退还。

2.3.5.6 投标保证金交纳的户名，银行和账号为：

户名：上海中招招标有限公司

银行：中国民生银行上海分行虹桥支行

账号：0208014210004789

### 2.3.6 资格性符合性审查资料

2.3.6.1 投标人应该按照合格投标人的要求，提供招标文件要求提供的资格性证明文件。

### 2.3.7 投标文件的编制

2.3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写。

2.3.7.2 投标文件应当对招标文件有关项目实施周期、投标有效期、质量要求、具体要求等实质性内容作出响应。

2.3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人按招标文件要求签字并加盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

2.3.7.4 为方便开标时唱标，投标人应将“开标一览表”、“中小企业声明”和“投标保证金”单独密封提交，并在信封上标明“开标一览表”字样。正本和副本的封面上应清楚地标明“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

2.3.7.5 商务部分及技术部分一册的封面应标明“投标文件 正本”、“投标文件 副本”。

2.3.7.6 电报、电话、电传、传真和电子邮件的投标文件概不接受。

### 2.3.8 语言文字

2.3.8.1 除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### 2.3.9 计量单位

2.3.9.1 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，一律采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

### 2.3.10 踏勘现场

2.3.10.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

2.3.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

2.3.10.3 采购人在踏勘现场中介绍的情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### 2.3.11 招标澄清会

2.3.11.1 供应商须知前附表规定召开投标澄清会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开招标澄清会，澄清投标人提出的问题。

2.3.11.2 投标人应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

2.3.11.3 招标澄清会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题

的澄清，以书面形式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

### 2.3.12 费用承担

2.3.12.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 2.4 投标

### 2.4.1 投标文件的密封标记

2.4.1.1 除投标文件外，还应多备一份（开标一览表、中小企业声明函、投标保证金）与（电子版投标文件）一并单独密封提交，并在封套上标明“开标一览表”、“电子版本”字样。封套的封口密封后须由投标人加盖投标人公章。

2.4.1.2 封套还应标记以下内容：

- （1）注明：“**递交：上海中招招标有限公司**”。
- （2）注明：“**（项目名称、招标编号）**投标文件”及“在**（投标截止时间）**前不得启封”。
- （3）注明：**投标人名称和地址**。

2.4.1.3 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购人对误投或过早启封，概不负责。

2.4.1.4 采购人有权拒收未按本章第 2.4.1.1 要求密封的投标文件。

### 2.4.2 投标文件的递交

2.4.2.1 投标人应在本章第 2.3.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

2.4.2.2 投标人递交投标文件的地点和方式：见供应商须知前附表。

2.4.2.3 采购人收到投标文件后，如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

2.4.2.4 投标人所递交的投标文件除 2.4.3 的情形外，不予退还。

2.4.2.5 投标人应根据招标文件规定的要求、地点和时间递交投标文件，逾期送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

### 2.4.3 投标文件的修改与撤回

2.4.3.1 在本章第 2.3.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

2.4.3.2 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章关于投标文件同样规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 2.5 开标

### 2.5.1 开标时间、地点和方式

2.5.1.1 采购人将在供应商须知前附表规定的时间和地点组织公开开标。投标人应委派其代表参加。

2.5.1.2 投标人参加开标会的授权代表如为法定代表人，必须交验本人有效身份证件（居民身份证、或社保卡、或驾驶证、或护照）原件以及法定代表人证明书原件。

2.5.1.3 投标人参加开标会的授权代表如为法定代表人授权的代理人，必须交验本人有效身份证件（居民身份证、或社保卡、或驾驶证、或护照）原件、授权委托书原件。

2.5.1.4 开标时由投标人或投标人推选的代表检查投标文件的密封情况，经检查无误并签字确认后拆封唱标。

2.5.1.5 开标时，采购人将当众拆封、宣读“开标一览表”内容，未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

2.5.1.6 采购人将做开标记录，参加开标的投标人代表应在开标记录上签字确认。

2.5.1.7 若工作人员宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经当场核查确认之后，可重新宣读相关内容。若投标人现场未提出异议并签字确认，则认为投标人已确认开标结果。采购人可派纪检、监察人员对开标过程进行现场监督。

2.5.1.8 开标一览表内容与投标文件内容不一致的，以开标一览表内容为准。

2.5.1.9 投标人不足 3 家的，不予开标。

## 2.6 评标

### 2.6.1 评标委员会

2.6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

2.6.1.2 评标委员会依据相关法规和招标文件的规定对投标文件进行评审，并提交评标报告，向采购人推荐中标候选人。

### 2.6.2 投标文件的评审

2.6.2.1 评标基本原则：评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方有关招标的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

2.6.2.2 评标方法：本次招标的评标方法和标准在“评标办法”中规定。

2.6.2.3 开标后，采购人组织对投标人资格进行审查，检查是否提交了投标保证金、以及投标人资格是否符合要求等。通过资格性检查不足 3 家的，不予评标。

2.6.2.4 在详细评标之前，评标委员会对通过资格性检查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否实质性响应了招标文件的要求。实质性响应是指投标文件与招标文件要求的条款、条件等的相符性，投标文件内容是否完整、编排是否有序、有无计算上的错误、文件签署是否规范，是否没有招标文件所规定的无效投标情形。评标委员会只根据投标文件本身的内容来判定投标文件的响应性，而不寻求外部的证据。

2.6.2.5 没有实质性响应招标文件要求的投标文件不参加进一步的评审，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

2.6.2.6 投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响其本项目质量和诚信履约的，将要求该投标人作书面解释说明，必要时提供相关证明材料；投标人在评标现场规定的合理时间内不能证明其报价合理性的，评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作无效投标处理。

### 2.6.3 投标文件错误的修正

2.6.3.1 投标文件中如果有下列计算上或表达上的错误或矛盾，将按以下原则或方法进行修正；其他错误或矛盾，将按不利于出错投标人的原则进行修正。修正后的结果对投标人具有约束作用，投标人应接受并确认这种修正，否则，其投标将被作为无效投标处理：

(1) 开标一览表内容与报价明细表及投标文件其它部分内容不一致的，以开标一览表内容为准；

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价与单价和数量的乘积不一致的，以单价计算结果为准，并修正总价；

(4) 对投标文件中不同文字文本的解释发生异议的，以中文文本为准。

### 2.6.4 投标文件的澄清

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，



评标委员会可要求投标人对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容；

(2) 修正后的结果对投标人具有约束作用，投标人应接受并确认这种修正，否则，其投标将被作为无效投标处理。

## 2.6.5 投标文件的评价与比较

2.6.5.1 评标委员会只对被确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

2.6.5.2 评标委员会根据《评标办法》中规定的方法进行评标，并向采购人提交书面评标报告和推荐中标候选人。

## 2.6.6 评标的有关要求

2.6.6.1 评标委员会应当公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性，评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.6.6.2 评标过程严格保密。凡是属于审查、澄清、评价和比较有关的资料以及授标建议等，所有知情人均不得向投标人或其他无关的人员透露。

2.6.6.3 任何单位和个人都不得干扰、影响评标活动的正常进行。投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

2.6.6.4 采购人和评标委员会均无义务向投标人进行任何有关评标的解释。

## 2.7 定标

### 2.7.1 确认中标人

除了《供应商须知》第 2.7.3 条规定的招标失败情况之外，采购人将根据评标委员会推荐的中标候选人及排序情况，依法确认本采购项目的中标人。

### 2.7.2 中标公告及中标和未中标通知

2.7.2.1 采购人确认中标人后，采购人将向中标人发放中标通知书，并通过“中国政府采购网”、“上海交通大学数字化采购平台”对中标结果进行公告。

2.7.2.2 除了因发生有效的质疑或投诉导致中标结果改变以外，《中标通知书》对采购人和投标人均具有法律约束力。

2.7.2.3 中标公告同时也是对其他未中标投标人的未中标通知。未中标的投标人即可按《供应商须知》第 2.3.5 条的规定退还其投标保证金。

### 2.7.3 招标失败

2.7.3.1 在投标截止时间结束后，参加投标的投标人不足三家的；通过资格性检查不足三家的，或者在评标时，对招标文件作出实质响应的投标人不足三家，评标委员会认为缺乏竞争性、确定为招标失败的，采购人将通过“中国政府采购网”发布招标失败公告。

## 2.8 授予合同

### 2.8.1 合同授予

2.8.1.1 除了中标人无法履行合同义务之外，采购人将把合同授予根据《供应商须知》第 2.7.1 条规定所确定的中标人。

### 2.8.2 签订合同

2.8.2.1 中标人与采购人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。

2.8.2.2 采购人如要求中标人提交履约保证金的，中标人应根据合同条款的规定，向采购人提交履约保证金。

2.8.2.3 如果中标人没有按照上述规定签订合同或提交履约保证金，采购人有权取消其中标资格。采购人可按评标委员会的推荐顺序依次确定第二中标候选人为中标人或者重新招标。

## 2.9 招标服务费

中标人须向采购代理机构按如下标准和规定交纳招标服务费：

- (1) 招标服务费金额按照投标须知前附表所规定计算和收取。
- (2) 招标服务费的交纳方式：中标人在收取中标通知书时以银行转账、电汇等方式向采购代理机构交纳招标服务费。

## 第三章 技术规格与商务要求

### 一、项目实施概况

1. 本次招标的项目及范围为：上海交通大学PandaX探测靶的使用服务。
2. 合同履行期限：合同签订后，十二个月内交付全部探测靶，全部交付完成后，供采购人使用三年。合同每年一签。
3. 服务地点：四川锦屏实验室。
4. 中标人承包及负责招标文件对中标人要求的一切事宜及责任。
5. 采购人有权在签订合同同时对项目方案作适当修改调整或对产品数量作适量增加或减少。
6. 未经采购人同意，中标人不得以任何方式转包或分包本项目。

### 二、技术规格要求

#### 1、项目概况

项目计划通过PandaX高灵敏探测靶寻找和研究宇宙物质之间超出标准模型新型相互作用信号。PandaX探测靶采用高纯度材料在低温条件下以液态形式在高电场环境中运行，宇宙中物质和靶材料原子发生碰撞在探测靶中产生可观测的光电信号，记录碰撞发生的能量、时间和三维位置，进而研究发生碰撞的信号来源和相互作用机制。PandaX探测靶核心区域体量为5.27立方米，预期运行1年可以实现至少三倍置信度观测到太阳中微子和探测靶原子核相干散射信号。

#### 2、技术要求

序号	品种名称	规格	纯度(%)	单位	采购量	最高限价(元)
1	Xe	罐装入瓶交付	>99.999	液态立方米	5.27	6600000

探测靶采用高纯度材料，在零下100度2个大气压下以液态形式运行，纯度达到99.999%；

建设所需材料总用量为液态运行条件下5.27立方米（常温气态体积为2733立方米，重量为15吨）；

服务商负责材料运输。服务商用于盛装高纯探测靶的气瓶，它们的安全资质由服务商负责，所有的气瓶年检到期至少3年以上（按照5年1检的标准），其产权为服务商所有，采购方在收到服务商的第一批次探测靶后，将根据采购方的实际情况，及时转移探测靶到采购方的储罐里，服务商在下次送探测靶时将上次的空瓶带回，如此反复直到最后一批探测靶，最后一批的探测靶瓶将在1年内归还给服务商。

#### 3. 运输要求：

- 
- 3.1 中标人应有完善的气体储存、中转和装卸等配套设施。配套的储存、中转和装卸设备必须符合国家有关要求，必须符合安全监管部门危险化学品储存标准。
- 3.2 为保证本项目安全执行，中标人每次送货需配备至少2名配送人员，每台车配备具有危险化学品运输驾驶证的司机及具有危险化学品运输押运证的押运员。相关证件须在送货前提供至采购人管理部门备案。
- 3.3 安全至上：不超载及不超时工作。
- 3.4 中标人承担货物运输及安装调试运行过程中的安全事故责任。
- 3.5 气体产品的存储、运送、使用有相关危险性，中标人有义务负责警示并保护其员工及相关人员在储存、运送及使用产品过程免受此种危险。
- 3.6 中标人负责气体充装服务、运输、装卸，钢瓶配送，液氩需到采购人指定各实验室间罐装入瓶。

#### 4、报价要求：

租赁费率（年化,含税）等于5%

##### 租金计算方式

租赁本金=租赁体积\*价格

租金计算公式:租金=租赁本金\*5%

中标人须按采购人需求免费提供规格50L的钢瓶，约300个，由此产生的费用应已包含在投标报价中。

#### 5、服务标准

- 5.1 中标人在配送前，应对所配送产品是否充分满足采购人的要求进行检验，包括气体纯度、配比比例、气瓶密闭性、气体重量、数量等进行准确和全面的检验。
- 5.2 配送产品交付时，由采购人根据本项目的产品交付要求和中标人的投标承诺进行验收，验收内容包括：生产企业、生产日期、批号、有效期、磅单及质检报告书等。必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。
- 5.3 配送气体时应向用户提供所供应产品的检验报告，保证所供气体产品在纯度、质量、含量方面均符合国家标准及政府部门的相关规定要求。如采购人发现中标人所供气体不符合检验单标准，中标人必须按要求免费更换合格的气体（达到原始的检验单标准）。
- 5.4 采购人在接收货物时只做初步的检验，即仅对品名、规格、数量进行检验，通过初步检验不免除中标人的质量保证责任，如质量保证期内发现货物有质量问题，采购人有权要求中标人免费退换。

#### 6、后续服务要求

---

6.1 采购人在收到全部探测靶90天内发现纯度问题，可要求中标人立刻替换，所产生费用由中标人承担。

## **7、配送产品质量要求**

7.1 投标人承诺所配送产品按国家相关标准进行货物包装，产品的包装均应有良好的防锈、防潮、防水、防腐及防碰撞的措施，并适宜本项目实施地点的气候条件。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由其承担。

7.2 中标人配送的产品如出现质量问题、纯度或比例问题、气瓶或安全阀漏气等不合格情况，采购人有权拒收，应在收到采购人通知后2小时内给予更换，并且承担由此产生的一切费用，否则该批货物不予支付货款。

7.3 因中标人所供气体纯度、混合气体比例、气瓶质量发生的任何问题而导致采购人直接损失或发生纠纷的，全部责任由中标人负责。

7.4 因产品质量问题发生争议时，由当地质量技术监督部门鉴定。产品质量技术符合标准的，鉴定费由采购人承担，否则由中标人承担。

## **三、付款方式**

交付一半探测靶后，支付50%使用费用，全部交付并通过验收后20个工作日内支付合同剩余款项。

## 第四章 评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》（主席令第68号）、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）、《财政部关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库【2012】69号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19号等有关规定，并结合本项目招标文件及补充文件中的有关条款和内容予以确定本办法，作为招标方确定中标人的依据。

### 一、政府采购政策导向

1. 根据政府采购相关法律法规的规定，政府采购应当有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

2. 政府采购过程中五种优先采购产品和一种审核管理货物及服务的相关条款（有关环境标志产品的财库【2006】90号文、节能产品的财库【2004】185号文、信息安全产品的财库【2010】48号文、中小微企业的财库【2011】181号文、监狱企业的财库【2014】68号文）。

### 二、评标准则

公平、公正、科学、择优。

### 三、评标委员会

1. 本次评标工作由评标委员会负责。

2. 评标委员会的组成：本次评标委员会由采购人代表与评审专家5人或5人以上单数组成，其中专家人数不少于评标委员会总人数的三分之二。

3. 评标委员会组长由评标委员会成员集体推选，推选后由其主持并负责整个评标工作，直至本次评标工作结束。

### 四、评标方式

本次评标采用综合评分法。

### 五、评标顺序

#### 1. 资格性检查

(1) 是否完整提交有效的资格性证明材料；

(2) 投标人资格是否符合招标文件的要求。

通过资格性检查的投标人不足三家的，本项目不进行后续评标。

#### 2. 符合性检查

2.1 通过资格性检查的投标人由评标委员会进行符合性检查，具体见下表：

序号	审查项目	要 求	结 论	
1	投标保证金	是否按规定提交投标保证金；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
2	投标报价	是否未超过预算金额；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
3	投标有效期	是否符合规定，即开标日期后90天内有效；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
4	投标文件签署	是否按招标文件的要求签字、盖章；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	

5	技术文本	是否实质性响应招标文件的要求，不存在重大偏离或保留（见备注1）；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
6	商务文本	投标文件中不得存在采购人不能接受的附加条件；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
7	投标标的	是否已就所有招标内容投标；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
8	其他违反招标纪律的情况	是否无其他违反招投标纪律的情况	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
9	封装方式	投标文件必须按规定装订成册，不得采用活页装订；	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	
结论				

注：①重大偏离或保留系指投标文件实质性明显不能满足招标文件要求，或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或投标人的义务，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。

②每一项目符合的打“√”，不符合的打“X”；出现打“X”的结论为不合格。

③“结论”一栏填写“合格或不合格”。

④对未通过初步评审的要详细说明理由。

2.2评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

2.3评标委员会将拒绝被认定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为响应投标。

2.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2.5评标委员会将允许投标中有微小的不正规，不一致或不规则，而该微小之处不构成重大偏离。

2.6如投标文件中存在前后不一致的情况，以评标委员会评审为准，按最不利于该投标人的原则处理。

### 3、评分标准（100 分）

仅对“符合性检查”合格者进行详细评审。

评审内容	满分值	评审标准
价格	30	<p>价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且评标价最低者的评标价为评标基准价，其价格评估得分为30分；</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。落实政府采购政策进行价格扣除（以算术修正后的投标价格为扣除基数）。</p> <p>调整后的最低的价格为评标基准价，其价格分为本项满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格得分=（评标基准价 / 调整后的价格）×30</p>

技术参数	20	<p>根据各投标人所投产品对用户需求书中一般条款响应情况进行评审： 完全满足或优于的得20分，一般技术参数每负偏离一项扣2分，累计扣分达到10分或以上的（即负偏离项数5条或以上），得0分。</p> <p><b>注：1、如用户需求书中有明确要求提供的证明资料的，则以用户需求书中的要求为准，无或未按要求提供证明材料的不得分；如用户需求书中无明确要求提供证明材料的，以投标人投标文件的《技术参数响应一览表》的技术规格响应填写内容为准，未填写的视为负偏离。</b></p>
气体质量要求	8	<p>（1）2021年1月1日至今，投标人所投探测靶符合国标，具有第三方检测机构出具的符合《Xe&gt;99.999%、Kr&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)、N<sub>2</sub>O&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)、CF&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)）的检测报告，每提供1份完整报告得4分；</p> <p>（2）若额外提供一份Xe纯度检测值&gt;99.9999%的报告，额外得4分。 本项最高得8分。</p> <p><b>注：提供有效的检测报告（各项检测结果均为合格）复印件并加盖单位公章，不提供或不符合以上要求的不得分。</b></p>
配送服务方案	8	<p>根据投标人针对本项目的配送服务方案（包括但不限于项目的管理、配送计划安排、货物的库存、配送人员职责要求、配送相应措施说明等）进行综合评审：</p> <p>（1）配送服务方案详细具体，能保障服务质量，完全满足并优于采购需求，得8分；</p> <p>（2）配送服务方案较详细，能保障服务质量，能满足采购需求，得5分；</p> <p>（3）配送服务方案简单，服务质量保障欠优化，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>
安全保障措施方案	8	<p>根据投标人针对本项目的安全保障措施方案（包括但不限于充装安全技术、产品出厂及交付过程中的保护措施、安全措施方案等）进行综合评审：</p> <p>（1）投标人提供的安全措施方案内容明确且优于采购需求的，同时提供有利于项目实施的安全技术支持保障，得8分；</p> <p>（2）投标人提供的安全措施方案内容清晰且满足采购需求的，同时提供符合项目实施的安全技术支持保障，得5分；</p> <p>（3）安全措施方案内容简略但有部分满足采购需求的，同时所提供的安全技术支持保障欠佳，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>



应急服务方案	8	<p>根据投标人针对本项目的应急服务方案（包括但不限于特殊天气应急供应、突发公共卫生事件、气瓶漏气情形、气体质量问题的应急承诺、紧急技术支持等）进行综合评审：</p> <p>（1）投标人提供的应急方案内容详尽且优于采购需求的，同时提供具有利于保障项目实施的应急措施的，得8分；</p> <p>（2）投标人提供的应急方案内容清晰且满足采购需求的，同时提供符合项目实施的应急措施的，得5分；</p> <p>（3）服务方案内容简略但有部分满足采购需求的，同时所提供的应急支持保障欠佳，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分</p>
售后服务方案	5	<p>根据投标人针对本项目的售后服务和技术支持方案（包括但不限于质量保障措施、售后服务技术力量、其它服务承诺、技术指导等）进行综合评审：</p> <p>（1）售后服务方案详细具体，能保障服务质量，完全满足并优于采购需求，得5分；</p> <p>（2）售后服务方案较详细，能保障服务质量，能满足采购需求，得3分；</p> <p>（3）售后服务方案简单，服务质量保障欠优化，不能完全满足采购需求，得1分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>
同类项目业绩	10	<p>投标人2021年1月1日至今具有同类气体采购项目业绩，每提供一项同类项目业绩得1分，最多得10分。</p> <p><b>注：请附上合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、采购内容、签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件并加盖投标人公章作为同类业绩评价证明资料。同一单位提供多份合同，按一项业绩计算。</b></p>
商务条款响应情况	3	<p>根据投标人对商务条款的响应情况进行评审：</p> <p>（1）全部满足招标文件的商务条款，得3分；</p> <p>（2）有1项及以上负偏离或不满足，得0分。</p> <p><b>注：以投标人的《商务条款响应一览表》的响应情况为准。</b></p>

注：各项评标要素所涉及的评审内容包括但不限于表中所列的“评审内容”。

#### 4. 综合评审：

评标委员会按照评分标准对各投标人投标文件进行分析评定后各自独立打分（除价格分外，最小评分单位为 0.5 分）。汇总投标人的最终得分，取各评委打分的算术平均值，得分分值取小数点后两位，平均得分最高的前三名投标人作为该项目的推荐中标人。推荐前三名如出现二家及以上投标人综合得分并列最高分，则确定投标报价较低者为第一中标候选人。

#### 5. 专家汇总意见书：

评标委员会成员根据“评分汇总表”的结论意见，出具评审意见汇总书，推荐三名中标候选人的名单和排序，并签字确认。

### 六、评标的保密

---

评标工作小组及评标委员会成员必须对本项目审查、澄清、评审和比较的有关资料以及授标意见等保密，不得向投标人及任何与评标工作无关的其它人透露。

评标期间，与会人员不得将评标的有关资料带出工作场所，评标工作结束后，所有资料统一由评标工作小组整理后交采购人。

采购人会将评标结果通知各投标单位，但无义务向投标单位解释中标或/和未中标原因。

---

## 第五章 投标文件有关格式

### 目录

- 一、 自查表（详细评审表）
- 二、 价格部分
- 三、 资格性文件
- 四、 商务部分
- 五、 技术部分
- 六、 其他部分
- 七、 唱标信封

注：1. 请投标人按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标文件，并请编制目录及页码， 否则可能将影响对投标文件的评价。

- 2. 唱标信封另单独封装，按以下顺序装订：
  - 2.1 投标函（从投标文件正本中复印）；
  - 2.2 开标一览表（从投标文件正本中复印）；
  - 2.3 中小企业声明函
  - 2.4 投标保证金交付凭据复印件；
  - 2.5 营业执照复印件；
  - 2.6 法人代表人授权委托书。

---

## 上海交通大学 PandaX 探测靶的使用服务

### 投 标 文 件 (正本/副本)

采购项目编号：

投标人名称：

日 期 ： 年 月 日

## 一、自查表

项目编号： 项目名称：

### 评审索引表

评审内容	满分值	评审标准	证明材料
价格	30	<p>价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且评标价最低者的评标价为评标基准价，其价格评估得分为30分；</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。落实政府采购政策进行价格扣除（以算术修正后的投标价格为扣除基数）。</p> <p>调整后的最低的价格为评标基准价，其价格分为本项满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格得分=（评标基准价 / 调整后的价格）×30</p>	页码范围：
技术参数	20	<p>根据各投标人所投产品对用户需求书中一般条款响应情况进行评审：完全满足或优于的得20分，一般技术参数每负偏离一项扣2分，累计扣分达到10分或以上的（即负偏离项数5条或以上），得0分。</p> <p><b>注：1、如用户需求书中有明确要求提供的证明资料的，则以用户需求书中的要求为准，无或未按要求提供证明材料的不得分；如用户需求书中无明确要求提供证明材料的，以投标人投标文件的《技术参数响应一览表》的技术规格响应填写内容为准，未填写的视为负偏离。</b></p>	页码范围：
气体质量要求	8	<p>（1）2021年1月1日至今，投标人所投探测靶符合国标，具有第三方检测机构出具的符合《Xe&gt;99.999%、Kr&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)、N<sub>2</sub>O&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)、CF&lt;0.05*10<sup>-6</sup>(v/v)》的检测报告，每提供1份完整报告得4分；</p> <p>（2）若额外提供一份Xe纯度检测值&gt;99.9999%的报告，额外得4分。本项最高得8分。</p> <p><b>注：提供有效的检测报告（各项检测结果均为合格）复印件并加盖单位公章，不提供或不符合以上要求的不得分。</b></p>	页码范围：

配送 服务 方案	8	<p>根据投标人针对本项目的配送服务方案（包括但不限于项目的管理、配送计划安排、货物的库存、配送人员职责要求、配送相应措施说明等）进行综合评审：</p> <p>（1）配送服务方案详细具体，能保障服务质量，完全满足并优于采购需求，得8分；</p> <p>（2）配送服务方案较详细，能保障服务质量，能满足采购需求，得5分；</p> <p>（3）配送服务方案简单，服务质量保障欠优化，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>	页码范围：
安全 保障 措施 方案	8	<p>根据投标人针对本项目的安全保障措施方案（包括但不限于充装安全技术、产品出厂及交付过程中的保护措施、安全措施方案等）进行综合评审：</p> <p>（1）投标人提供的安全措施方案内容明确且优于采购需求的，同时提供有利于项目实施的安全技术支持保障，得8分；</p> <p>（2）投标人提供的安全措施方案内容清晰且满足采购需求的，同时提供符合项目实施的安全技术支持保障，得5分；</p> <p>（3）安全措施方案内容简略但有部分满足采购需求的，同时所提供的安全技术支持保障欠佳，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>	页码范围：
应急 服务 方案	8	<p>根据投标人针对本项目的应急服务方案（包括但不限于特殊天气应急供应、突发公共卫生事件、气瓶漏气情形、气体质量问题的应急承诺、紧急技术支持等）进行综合评审：</p> <p>（1）投标人提供的应急方案内容详尽且优于采购需求的，同时提供具有利于保障项目实施的应急措施的，得8分；</p> <p>（2）投标人提供的应急方案内容清晰且满足采购需求的，同时提供符合项目实施的应急措施的，得5分；</p> <p>（3）服务方案内容简略但有部分满足采购需求的，同时所提供的应急支持保障欠佳，不能完全满足采购需求，得2分；</p> <p>（4）不提供不得分</p>	页码范围：
售后 服务 方案	5	<p>根据投标人针对本项目的售后服务和技术支持方案（包括但不限于质量保障措施、售后服务技术力量、其它服务承诺、技术指导等）进行综合评审：</p> <p>（1）售后服务方案详细具体，能保障服务质量，完全满足并优于采购需求，得5分；</p> <p>（2）售后服务方案较详细，能保障服务质量，能满足采购需求，得3分；</p> <p>（3）售后服务方案简单，服务质量保障欠优化，不能完全满足采购需求，得1分；</p> <p>（4）不提供不得分。</p>	页码范围：

同类 项目 业绩	10	<p>投标人2021年1月1日至今具有同类气体采购项目业绩， 每提供一项同类项目业绩得1分，最多得10分。</p> <p><b>注：请附上合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、采购内容、签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件并加盖投标人公章作为同类业绩评价证明资料。同一单位提供多份合同，按一项业绩计算。</b></p>	
商务 条款 响应 情况	3	<p>根据投标人对商务条款的响应情况进行评审：</p> <p>（1）全部满足招标文件的商务条款，得3分；</p> <p>（2）有1项及以上负偏离或不满足，得0分。</p> <p><b>注：以投标人的《商务条款响应一览表》的响应情况为准。</b></p>	页码范围：

---

## 二、价格部分

### 2.1 开标一览表

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	报价项目名称	服务期限	报价
1			大写： 小写：

注：（1） 所有价格均用人民币（RMB）元表示。

（2） 报价包含所有税费。

（3） 若本表与报价格式其他部分在内容上有出入，以本表为准。

（4） 上表中“总报价”为所报费用应包含整个项目过程中可能发生的所有费用。报价单位在报价时必须充分考虑本项目所要求，如果在报价中有缺项和漏项，则将被认为该项目的价格已经包含在其他项中。采购人在签订合同的时候，不会对报价单位缺漏项的金额给予补偿。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日



---

## 2.2 报价明细表

项目编号：

项目名称：

投标人名称：

序号	内容	单价	数量	总价
1				
2				
3				
4				
5				
6				
...				
合计报价（1+2+.....+...）				

投标单位应提供报价明细表以表明报价明细，下述格式可适当修改，各明细表总价相加后必须与开标一览表一致，此表所列项目为必填项，此外可根据方案延展补充。

最终将会根据报价明细表，按实结算。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

---

## 其他费用报价明细表

投标单位应提供其他费用报价明细，具体格式自行编制，各明细表总价相加后必须与开标一览表一致。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

## 三、资格性文件

### 3.1 投标函

上海中招招标有限公司：

依据贵方采购项目名称（采购项目名称、编号）项目招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本1份，副本4份；并在正本内附有对应于投标文件各册内容的电子文件一套（U盘形式，投标文件电子版本内容应与投标文件正本一致。电子版投标文件应是已盖章、签署等全部完成的投标文件正本的彩色版扫描件）。

1. 自查表（详细评审自查表）；
2. 价格部分；
3. 资格性文件；
4. 商务部分；
5. 技术部分；
6. 其他部分。

在此，我方声明如下：

1. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。
2. 全部货物和相关服务的投标总价为（详见开标一览表）
3. 投标有效期为投标截止日起90天，中标人投标有效期延至合同验收之日。
4. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
5. （投标人名称）作为投标人正式授权（授权代表全名、职务）代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。
6. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。
7. 我方承诺在本次投标响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
8. 我方明白并同意在规定的开标时间之后、投标有效期之内若撤回投标，投标保证金将被贵方没收
9. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标。
10. 我方如果中标，将按照招标文件及其修改文件（如果有的话）的要求及我方投标承诺，按质、按量、按期履行全部合同责任和义务
11. 我方同意按投招标文件规定向政府采购代理机构缴纳招标代理服务费，就本次招标应由我方交纳的招标代理服务费将按随附于本投标文件的承诺书支付。

投标人：

地址：

---

传真：

电话：

电子邮件：

投标人（法定代表人授权代表）代表签字：

投标人名称(公章)：

开户银行：

账号：

日期：

---

## 3.2 法定代表人证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人证明书

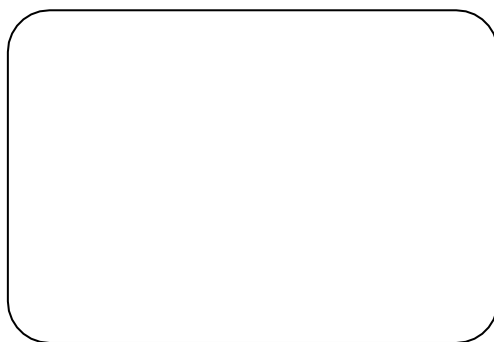
单位法定代表人姓名 同志，现任 供应商名称 的 职务 ，为法定代表人，特此证明。

签发单位：（名称并加盖公章）

签发日期：有效日期至：年月日

附：代表人性别： 年龄：岁

说明： 内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。



---

## (2) 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（单位法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（供应商名称）的（代理人姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加上海中招招标有限公司组织的项目名称，由供应商填写招标项目（项目编号：）的活动。代理人在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。本授权委托书自签署之日起生效，特此声明。

代理人无转移委托权。特此委托。

代理人：        性别：        年龄：        职务：

供应商：                      （名称并加盖公章）

法定代表人：        （签字或盖章）

签发日期：    有效日期至：年月日

（注：供应商的投标响应文件为法定代表人签署并且由法定代表人亲自递交投标响应文件和参加招标的，不须提供该委托书，但需提供法定代表人证明书及法定代表人的身份证复印件。）



---

### 3.3 投标保证金交纳凭证

上海中招招标有限公司：

（投标人全称）参加贵方组织的、采购项目编号为的采购活动。按招标文件的规定，已通过（汇票、银行汇款等）形式交纳人民币（大写）元的投标保证金。

投标人名称：

投标人开户银行： 投标人银行账号：

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，政府采购代理机构依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

日附：

粘贴转帐的银行凭证复印件

注：1. 投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用汇票、银行汇款等形式交纳。

---

### 3.4 资格声明函

致：上海中招招标有限公司

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：包(组)号：) 投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供投标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2. 我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于(采购人名称)（采购人）及上海中招招标有限公司（采购代理机构）；

3. 我方在参加本次投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

附相关文件如下：

1. 《企业法人营业执照》（三证合一）复印件；
2. 行政主管部门或行业协会对所招标货物或服务的经销许可证（若有）复印件。
3. 符合《投标邀请函》第十二项“供应商资格条件”要求的相关证明文件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日



---

### 3.5 无重大违法记录承诺书

致上海中招招标有限公司：

本公司郑重声明，我方参加本项目招标活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

### 3.6 投 标 承 诺 书

致上海中招招标有限公司：

本投标人已详细阅读了招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时交货并验收合格。货物或服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
2. 遵守中华人民共和国有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。
3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标担保，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标担保。
4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并商签采购合同，对招标文件第五部分《合同书》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收投标担保。
6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受采购人对投标人违约处理。
7. 保证中标之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。
8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。
9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。
10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

3.7 提供近三年财务报表、依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明或提供声明。

序号	内容	备注
1	开业满足3 年的必须提供近三年公司财务报表；开业不足 3 年的投标人，可出具开标之日起前3个月内开户行出具的资信证明（复印件加盖投标人公章）	依法免税或不需要缴纳社保金的供应商应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社保金
2	依法缴纳税收：投标截止时间前 6 个月内任意一个月的电子报税付款通知或投标人所在区地方税务局出具的纳税证明。	
3	社会保障资金：投标截止时间前 6 个月内任意一个月社会保险费征收专用收据或社保缴纳清单。	

---

附件1财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（投标人名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

日期：

---

### 3.8 投标人企业类型声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

---

3.9 提供投标人没有在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单或在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的证明。

3.10 投标人资格要求中要求提供的所有资格证明文件。

四、商务部分

4.1 投标人概况

1、投标人情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固 定 资 产 原 值 万 元		
		负债	万元	固 定 资 产 净 值 万 元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期 ： 年 月 日

---

## 2、投标人认为有必要提供的其它资料



---

## 4.2 商务条款响应表

项目编号：

项目名称：

序号	投标文件条目	招标文件规格或要求	投标响应文件	偏离情况	说明
1	合同履行期限				
2	付款方式				
3	投标文件有效期				
	...				

说明：1) 对“偏离情况”一栏，填写“无偏离、正偏离、负偏离”；  
2) 对招标文件中商务条款按上列格式逐条说明。

**投标人声明：**表中未列明的商务条款，我方均表示完全响应招标文件商务条款的所有要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

五、技术部分

5.1 服务说明一览表

项目编号：

项目名称：

服务名称	主要内容	服务时间	备注
...			

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期 ： 年 月 日

---

## 5.2 技术条款响应表

项目编号：

项目名称：

序号	招标文件 条目	招标文件要求	投标响应文件	偏离情况	说明
1					
2					
3					
	...				

说明：1) 对“偏离”一栏，填写“无偏离、正偏离、负偏离”；

2) 对招标文件第四章中技术条款按上列格式逐条说明。（加注星号（“\*”）的重要条款必须提供技术资料支持）

投标人声明：表中未列明的技术条款，我方均表示完全响应招标文件技术条款的所有要求。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

---

### 5.3 投标方案

- 5.3.1、投标人的服务计划书。（内容自拟）
- 5.3.2、投标人近三年同类项目业绩一览表。
- 5.3.3、项目主要管理人员简历表。
- 5.3.4、服务人员一览表。
- 5.3.5、特色服务设想及建议。（内容自拟）
- 5.3.6、内部管控制度。（内容自拟）
- 5.3.7、服务承诺。（内容自拟）
- 5.3.8、投标人认为需要说明的其他情况。（内容自拟）

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

5.3.2 投标人近三年同类项目业绩一览表

项目编号：

项目名称：

序号	委托人名称	项目名称	服务内容	合同总价	签约及完成时间	单位联系人及电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

备注：附上合同复印件等有效证明文件作为同类业绩评价证明资料。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

（注：本附件是组成投标文件的一部分）

---

### 5.3.3 项目主要管理人员简历表

项目编号：

项目名称：

姓名		性别		年龄	
职务		职称		拟在本合同担任职务	
毕业院校	年月毕业于学校专业，学制年				
参加工作时间		从事本专业工作时间			
履 历					
年～年	在何处	担任何职		备注	
年～年	在何处	担任何职		备注	
...					
经 历					
年～年	管理过的项目名称	项目规模	担任何职	备注	

说明：项目经理及主要管理和专业人员应提供学历证书、岗位资格证书、职称证书、资质证书培训证书和获奖荣誉证书等复印件。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

#### 5.3.4 服务人员一览表

项目编号：

项目名称：

名称	岗位	人员数量	班次安排	工作时间	备注

注：本表格仅供格式参考，各投标单位可根据自身情况对以上表格进行调整。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日

---

## 六、其它部分

### 6.1 招标代理服务费承诺书

致：上海中招招标有限公司

如果我方在贵公司组织的上海交通大学PandaX探测靶的使用服务（项目编号：STC24A035）的招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》前，向贵公司（开户银行及账号见《投标须知前附表》）交纳招标代理服务费。

我方如违反上款承诺，愿凭贵公司开出的相关通知，按上述承诺金额的 200%在我方提交的投标保证金（保函）及买方根据中标合同约定支付给我方的合同款中扣付，并在此同意和要求投标保函开立银行及买方（应**上海中招招标有限公司**的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日 期： 年 月 日



---

## 6.2 保证金退还申请表

公 司 名 称 （ 公 章 ）： 时 间：

项目名称：	项目编号：
所投标段：	
交纳保证金时间：	
交纳保证金方式（电汇/汇票）：	
交纳保证金金额：小写： 大写：	
退付保证金金额：小写： 大写：	
退付保证金账号  账户：  账号：  开户银行：	
联 系 人 ： 联 系 电 话：	

注：中标公告结束后，请将此表填写完整后发到上海中招招标有限公司邮箱（18930181850@163.com），我们会尽快办理保证金退还事宜。

---

### 6.3 其它格式

投标人认为有必要提供的其它资料

---

## 七、唱标信封

唱标信封内装：

- 1、 投标函（从投标文件正本中复印）；
- 2、 开标一览表（从投标文件正本中复印）；
- 3、 中小企业声明函
- 4、 投标保证金交付收据/证明复印件；
- 5、 营业执照复印件；
- 6、 法人代表人授权委托书。

## 附：关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日

### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入17300万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入17300万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200

---

万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

---

---

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

注：1、本项目的采购文件中所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。对于货物采购项目，要求拟供货物由中小企业制造且不能使用大企业的商号或商标；对于服务采购项目，要求服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员（含企业接受的劳务派遣用工）；对于工程采购项目中，要求工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。

本项目采购标的所属于行业为《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号的附件）中所述的租赁和商务服务业。

2、本次采购执行政府强制或优先采购节能和环境标志产品、支持中小微企业、促进残疾人就业、支持监狱和戒毒企业、扶持不发达地区和少数民族地区以及限制采购进口产品等相关政策。如拟供产品的制造商为符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二条要求的中小微企业（本竞争性磋商文件中所称的中小微企业的含义均与此相同），则供应商须在首次响应文件中提供格式符合财库〔2020〕46号附1要求的《中小企业声明函（货物）》（正本）；如供应商为残疾人福利性单位，则须在响应文件中提供符合财库〔2017〕141号文格式要求的残疾人福利性单位正本声明函；如供应商为监狱或戒毒企业，须在首次响应文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱或戒毒企业的证明文件。一旦成交将在成交公告中公告其声明函，接受社会监督；若提供声明函与事实不符的，将依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

---

## 第六章 合同格式及合同条款

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》之规定，本合同当事人在平等、自愿的基础上，经协商一致，同意按下述条款和条件签署本合同：

### **1. 乙方根据本合同的规定向甲方提供以下服务：**

1.1 乙方所提供的服务其来源应符合国家的有关规定，服务的内容、要求、服务质量等详见合同附件。

### **2. 合同价格、服务地点和服务期限**

#### **2.1 合同价格**

本合同价格为元整。

乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价中，甲方不再另行支付其它任何费用。

#### **2.2 服务地点：**

#### **2.3 服务期限：**

本服务的服务期限：起至 。

### **3. 质量标准和要求**

3.1 乙方所提供的服务的质量标准按照国家标准、行业标准或制造厂家企业标准确定，上述标准不一致的，以严格的标准为准。没有国家标准、行业标准和企业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准确定。

3.2 乙方所交付的服务还应符合国家和上海市有关安全、环保、卫生之规定。

### **4. 权利瑕疵担保**

4.1 乙方保证对其交付的服务享有合法的权利。

4.2 乙方保证在服务上不存在任何未曾向甲方透露的担保物权，如抵押权、质押权、留置权等。

4.3 乙方保证其所交付的服务没有侵犯任何第三人的知识产权和商业秘密等权利。

4.4 如甲方使用该服务构成上述侵权的，则由乙方承担全部责任。

### **5. 验收**

5.1 服务根据合同的规定完成后，甲方应及时进行根据合同的规定进行服务验收。乙方应当以书面形式向甲方递交验收通知书，甲方在收到验收通知书后的10个工作日内，确定具体日期，由双方按照本合同的规定完成服务验收。甲方有权委托第三方检测机构进行验收，对此乙方应当配合。

5.2 如果属于乙方原因致使系统未能通过验收，乙方应当排除故障，并自行承担相关费用，同时进行试运行，直至服务完全符合验收标准。

5.3 如果属于甲方原因致使系统未能通过验收，甲方应在合理时间内排除故障，再次进行验收。如果属于故障之外的原因，除本合同规定的不可抗力外，甲方不愿或未能在规定的时间内



内完成验收，则由乙方单方面进行验收，并将验收报告提交甲方，即视为验收通过。

5.4 甲方根据合同的规定对服务验收合格后，甲方收取发票并签署验收意见。

## 6. 保密

6.1 如果甲方或乙方提供的内容属于保密的，应签订保密协议，甲乙双方均有保密义务。

## 7. 付款

7.1 本合同以人民币付款（单位：元）。

7.2 本合同款项按照以下方式支付。

7.2.1 付款内容：

（一）在财政资金到位的前提下，由采购人按下列程序付款：

交付一半探测靶后，支付50%使用费用，全部交付并通过验收后20个工作日内支付合同剩余款项。

（二）中标人凭以下有效文件与采购人结算：

1. 合同；

2. 中标人开具的有效发票。

因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政，支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。中标人不得以此为由延缓提供服务或降低服务质量。

## 8. 甲方（甲方）的权利义务

8.1 甲方有权在合同规定的范围内享受服务，对没有达到合同规定的服务质量或标准的服务事项，甲方有权要求乙方在规定的时间内加急提供服务，直至符合要求为止。

8.2 如果乙方无法完成合同规定的服务内容、或者服务无法达到合同规定的服务质量或标准的，造成的无法正常运行，甲方有权邀请第三方提供服务，其支付的服务费用由乙方承担；如果乙方不支付，甲方有权在支付乙方合同款项时扣除其相等的金额。

8.3 由于乙方服务质量或延误服务的原因，使甲方有关或设备损坏造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行经济赔偿。

8.4 甲方在合同规定的服务期限内义务为乙方创造服务工作便利，并提供适合的工作环境，协助乙方完成服务工作。

8.5 当或设备发生故障时，甲方应及时告知乙方有关发生故障的相关信息，以便乙方及时分析故障原因，及时采取有效措施排除故障，恢复正常运行。

8.6 如果甲方因工作需要对原有进行调整，应有义务并通过有效的方式及时通知乙方涉及合同服务范围调整的，应与乙方协商解决。

## **9. 乙方的权利与义务**

- 9.1 乙方根据合同的服务内容和要求及时提供相应的服务，如果甲方在合同服务范围外增加或扩大服务内容的，乙方有权要求甲方支付其相应的费用。
- 9.2 乙方为了更好地进行服务，满足甲方对服务质量的要求，有权利要求甲方提供合适的工作环境和便利。在进行故障处理紧急服务时，可以要求甲方进行合作配合。
- 9.3 如果由于甲方的责任而造成服务延误或不能达到服务质量的，乙方不承担违约责任。
- 9.4 由于因甲方工作人员人为操作失误、或供电等环境不符合合同设备正常工作要求、或其他不可抗力因素造成的设备损毁，乙方不承担赔偿责任。
- 9.5 乙方保证在服务中，未经甲方许可不得使用含有可以自动终止或妨碍系统运作的软件和硬件，否则，乙方应承担赔偿责任。
- 9.6 乙方在履行服务时，发现存在潜在缺陷或故障时，有义务及时与甲方联系，共同落实防范措施，保证正常运行。
- 9.7 如果乙方确实需要第三方合作才能完成合同规定的服务内容和质量的，应事先征得甲方的同意，并由乙方承担第三方提供服务的费用。
- 9.8 乙方保证在服务中提供更换的部件是全新的、未使用过的。如果或证实服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 10 条规定以书面形式向乙方提出补救措施或索赔。

## **10. 补救措施和索赔**

- 10.1 甲方有权根据质量检测部门出具的检验证书向乙方提出索赔。
- 10.2 在服务期限内，如果乙方对提供服务的缺陷负有责任而甲方提出索赔，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：
- （1）根据服务的质量状况以及甲方所遭受的损失，经过买卖双方商定降低服务的价格。
  - （2）乙方应在接到甲方通知后七天内，根据合同的规定负责采用符合规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件和设备来更换在服务中有缺陷的部分或修补缺陷部分，其费用由乙方负担。
  - （3）如果在甲方发出索赔通知后十天内乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。如果乙方未能在甲方发出索赔通知后十天内或甲方同意延长的期限内，按照上述规定的任何一种方法采取补救措施，甲方有权从应付的合同款项中扣除索赔金额，如不足以弥补甲方损失的，甲方有权进一步要求乙方赔偿。

## **11. 履约延误**

- 11.1 乙方应按照合同规定的时间、地点提供服务。

11.2 如乙方无正当理由而拖延服务，甲方有权没收乙方提供的履约保证金，或解除合同并追究乙方的违约责任。

11.3 在履行合同过程中，如果乙方可能遇到妨碍按时提供服务的情况时，应及时以书面形式将拖延的事实、可能拖延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延期提供服务。

## **12. 误期赔偿**

12.1 除合同第13条规定外，如果乙方没有按照合同规定的时间提供服务，甲方可以应付的合同款项中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按每（天）赔偿延期服务的服务费用的百分之零点五（0.5%）计收，直至提供服务为止。但误期赔偿费的最高限额不超过合同价的百分之五（5%）。（一周按七天计算，不足七天按一周计算。）一旦达到误期赔偿的最高限额，甲方可考虑终止合同。

## **13. 不可抗力**

13.1 如果合同各方因不可抗力而导致合同实施延误或不能履行合同义务的话，不应该承担误期赔偿或不能履行合同义务的责任。

13.2 本条所述的“不可抗力”系指那些双方不可预见、不可避免、不可克服的事件，但不包括双方的违约或疏忽。这些事件包括但不限于：战争、严重火灾、洪水、台风、地震、国家政策的重大变化，以及双方商定的其他事件。

13.3 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。合同各方应尽可能继续履行合同义务，并积极寻求采取合理的措施履行不受不可抗力影响的其他事项。合同各方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## **14. 履约保证金**

14.1 在本合同签署之前，乙方应向甲方提交一笔金额为元人民币的履约保证金。履约保证金应自出具之日起至全部服务按本合同规定验收合格后三十天内有效。在全部服务按本合同规定验收合格后15日内，甲方应一次性将履约保证金无息退还乙方。

14.2 履约保证金可以采用支票或者甲方认可的银行出具的保函。乙方提交履约保证金所需的有关费用均由其自行承担。

14.3 如乙方未能履行本合同规定的任何义务，则甲方有权从履约保证金中得到补偿。履约保证金不足弥补甲方损失的，乙方仍需承担赔偿责任。

## **15. 争端的解决**

15.1 合同各方应通过友好协商，解决在执行本合同过程中所发生的或与本合同有关的一切争端。如从协商开始十天内仍不能解决，可以向同级政府采购监管部门提请调解。

15.2 调解不成则提交上海仲裁委员会根据其仲裁规则和程序进行仲裁。

15.3 如仲裁事项不影响合同其它部分的履行，则在仲裁期间，除正在进行仲裁的部分外，本合同的其它部分应继续执行。

## **16. 违约终止合同**

16.1 在甲方对乙方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，甲方可在下列情况下向乙方发出书面通知书，提出终止部分或全部合同。

（1）如果乙方未能在合同规定的期限或甲方同意延长的期限内提供部分或全部服务。

（2）如果乙方未能履行合同规定的其它义务。

16.2 如果乙方在履行合同过程中有不正当竞争行为，甲方有权解除合同，并按《中华人民共和国反不正当竞争法》之规定由有关部门追究其法律责任。

## **17. 破产终止合同**

17.1 如果乙方丧失履约能力或被宣告破产，甲方可在任何时候以书面形式通知乙方终止合同而不给乙方补偿。该终止合同将不损害或影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

## **18. 合同转让和分包**

18.1 除甲方事先书面同意外，乙方不得转让和分包其应履行的合同义务。

## **19. 合同生效**

19.1 本合同在合同各方签字盖章并且甲方收到乙方提供的履约保证金后生效。

19.2 本合同一式份，甲乙双方各执一份。一份送同级政府采购监管部门备案。

## **20. 合同附件**

20.1 本合同附件包括： 招标(采购)文件、投标（响应）文件

20.2 本合同附件与合同具有同等效力。

20.3 合同文件应能相互解释，互为说明。若合同文件之间有矛盾，则以最新的文件为准。

## **21. 合同修改**

21.1 除了双方签署书面修改协议，并成为本合同不可分割的一部分之外，本合同条件不得有任何变化或修改。

## **22. 本司绝对所有权拥有者性别：☐男☐女**

签约各方：

甲方（需方）： 上海交通大学  
（盖章）

乙方（供方）：  
（盖章）

地 址：上海市闵行区东川路800号

法定代表人：丁奎岭法定代表人：

委托代理人：

电 话：

地 址：

委托代理人：

电 话：