

阶梯项目咨询有限公司 公开招标文件

项目名称：阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目

项目编号：ALS-BJZC-2024-12

采购人：阿拉善边境管理支队

采购代理机构：阶梯项目咨询有限公司

二〇二四年八月

目录

第一章 公开招标采购公告	2
投标须知前附表	6
第二章 投标须知	8
第三章 招标内容与要求	28
一、项目说明	28
二、技术参数、配置要求	29
第四章 商务须知（合同条款）	39
第五章 投标人资质证明及有关文件要求	39
第六章 评标原则和方法	58
第七章 投标文件格式与要求	62

第一章 公开招标采购公告

阶梯项目咨询有限公司受阿拉善边境管理支队的委托，采用公开招标方式开展阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目。欢迎符合条件的国内供应商前来参加。

一、项目概述

1、项目名称与编号

项目名称：阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目

项目编号：ALS-BJZC-2024-12

采购单位：阿拉善边境管理支队

采购方式：公开招标

采购预算：523700.00 元

2、采购内容及分包情况：

序号	设备名称	单位	数量	单价（元）	总价（元）
1	新标警务腰带	条	58	800.00	46,400.00
2	警用强光手电	个	58	150.00	8,700.00
3	警用催泪喷射器（竖喷）	瓶	124	140.00	17,360.00
4	金属手铐	副	58	150.00	8,700.00
5	伸缩警棍（加强型）	个	58	210.00	12,180.00
6	急救包	个	58	80.00	4,640.00
7	警用水壶	个	58	90.00	5,220.00
8	模块化警务防弹战术马甲	套	58	1,550.00	89,900.00

9	肩灯	个	58	70.00	4,060.00
10	防暴头盔	顶	40	380.00	15,200.00
11	单警装备柜	组	58	2,200.00	127,600.00
12	战术防割手套	双	58	140.00	8,120.00
13	应急电源发电机	台	1	8,500.00	8,500.00
14	手臂盾牌	个	58	240.00	13,920.00
15	执法记录仪	台	40	3,830.00	153,200.00
采购总预算（元）					523700.00

注：本项目为整包采购，投标报价总价及单价均不得超过项目预算，详细清单和技术参数见招标文件第三章。

3、供货期：合同签订后 30 日内。

4、供货地点：阿拉善边境管理支队机关。

二、供应商的资格要求

1、具有加载“统一社会信用代码”的营业执照。

2、投标人具有 2022 或 2023 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明；

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

1. 提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）

2. 提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织

和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4、本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商应当全部为中小微企业，提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造。

三、获取采购文件及报名的时间、地点、方式

有意向的供应商可在 2024 年 08 月 08 日至 2024 年 08 月 14 日(工作日)，上午 09：00—12：00 时，下午 15：00—17：00 时联系阶梯项目咨询有限公司获取采购文件，逾期不予受理。

四、交纳资料费及投标保证金方式、时间

1、采购文件售价：0 元。

2、本次竞标保证金：10000.00 元，联系电话：18204833584。

投标保证金递交截止时间：2024 年 08 月 14 日下午 17：00。

3、投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。

4、采购人或者采购代理机构应当在中标公告公布五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金。

五、递交投标（响应）文件截止时间、开标时间及地点

递交投标文件截止及开标时间：2024 年 08 月 28 日上午 09:20 分。

地点：阿拉善左旗欣欣家园二期 103 号楼 1 单元 1-10 号商铺开标室

六、联系方式

采购单位名称：阿拉善边境管理支队

地 址：阿拉善盟阿拉善左旗北环路

项目联系人：王永

联 系 电 话：0483-3966100-318

采购代理机构名称：阶梯项目咨询有限公司

地 址：阿拉善左旗凯泰海洋花园北门东侧 2#楼 2#商铺

项目联系人：阿丽玛

联 系 电 话：18204833584

七、信息公告

相关信息可在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 上查询。

投标须知前附表

序号	项目	内容
1	项目名称	阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目
2	项目编号	ALS-BJZC-2024-12
3	采购人	名称：阿拉善边境管理支队 项目联系人：王永 联系电话：0483-3966100-318
4	采购代理机构	阶梯项目咨询有限公司 地址：阿拉善左旗凯泰海洋花园北门东侧 2#楼 2#商铺 联系人：阿丽玛 电话：18204833584
5	采购预算	523700.00 元
6	采购方式	公开招标
7	采购内容	详见第三章招标内容与要求
8	采购内容行业分类	属于 GB/T 4754—2017 国民经济行业分类中 C 制造业、F 批发和零售业
9	是否专门面向中小企业采购	专门面向中小企业
10	供货时间及地点	供货时间：合同签订后 30 日内 供货地点：阿拉善边境管理支队机关
11	招标文件澄清	投标截止前 15 日
12	投标有效期	投标截止之日起 60 天
13	签字或盖章要求	纸质投标文件： 1、投标文件上所有要求盖章的地方都应加盖投标人单位公章，单位公章其内容必须与单位营业执照名称一致；不得使用专用印章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。 2、所有要求签字的地方都应用不褪色的墨水或签字笔由本人亲笔手写签字（包括姓名），不得用盖章（如签名章、签字章等）代替，也不得由他人代签。
14	投标文件的相关要求	1、投标文件格式：投标文件数量正本 1 份、副本 2 份，正本与副本全部密封在一个密封包内，按招标文件要求注明相关标识，并在封口处加盖单位公章。 2、开标一览表：投标人应按采购文件“开标一览表”要求的统一格式填写，并由法定代表人或授权委托人签署并加盖公章。此表除在标书中提供外，还要将另一份完全相同的“开标一览表”放入密封的信封内，竞标时单独递交，在开标会议上

		供唱标使用。以上内容缺一不可，格式、内容和签署要求必须相同，否则，将视为无效投标。
15	封套上应载明的信息	(项目名称) 投标文件 项目编号： 采购人名称： 投标人名称： 在 2024 年__月__日__时分前不得开启
16	是否退还投标文件	否
17	评标委员会的组建	评标委员会构成：5 人； 评标专家确定方式：从专家库中随机抽取。
18	投标文件递交时间	2024 年 08 月 28 日 9:00-9:20 分
19	投标文件递交截止及开标时间	2024 年 08 月 28 日 9:20 分
20	开标地点	阿拉善左旗欣欣家园二期 103 号楼 1 单元 1-10 号商铺开标室
21	投标保证金	1、采购文件售价：0 元。 2、本次竞标保证金：10000.00 元，联系电话：18204833584。 投标保证金递交截止时间：2024 年 08 月 14 日下午 17:00。 3、投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。 4、采购人或者采购代理机构应当在中标公告公布五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标供应商的投标保证金。
22	质保期	两年（三个月内免费换新、三个月以上保修），质保期内产品出现质量问题供应商负责维修或更换。
23	有关费用	1. 无论本次招标过程和评标结果如何，参加投标的投标人须自行承担与投标、公证等有关的一切费用。 2. 招标代理服务费由中标（成交）供应商向采购代理机构缴纳，按中标（成交）价 1.5% 计算。

注：投标须知与投标须知前附表不一致，以投标须知前附表为准。

第二章 投标须知

一、说明

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标、公告中所涉及的项目和内容。

1.2 本招标文件的解释权为阿拉善边境管理支队。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目招标文件的采购人特指阿拉善边境管理支队。

2.2 “采购代理机构”是指阶梯项目咨询有限公司。

2.3 “投标人”是指向采购人提供产品和服务的法人、其他组织或者自然人。本项目招标文件的投标人特指响应本次招标文件要求，向采购人提交投标文件的投标人。投标人在参加采购活动中也被称为投标人。

2.4 “中标人”是指经评标委员会评审，授予合同的投标人。

2.5 合格的货物和服务

2.5.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。提供的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并符合采购合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

2.5.2 “服务”是指除货物以外的其他采购对象, 包括投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及其它类似附加服务的义务。投

标人应保证，采购人在中华人民共和国使用该服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或工业设计权的起诉。

3. 项目基本情况

3.1 情况说明

本次采购的货物为阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目，详见第三章招标内容与要求。

3.2 供货时间：合同签订后 30 日内

3.3 供货地点：阿拉善边境管理支队机关

3.4 付款

3.4.1 付款方式：甲乙双方签订合同后，乙方在合同期限内日内完成配送安装并通知甲方验收，甲方收到通知后3日内组织完成验收，项目通过双方验收（本项目结算金额以审计结果为准），甲方以对公转账的方式的一次性支付全部款项，乙方提供支付金额等额正规发票。

3.4.2 付款比例：本项目结算金额以审计结果为准，结算审核增减率在 5%（含）以内的，结算审计费由甲方支付；审核增减率超过 5%低于 10%的，由乙方负责支付甲方与造价机构约定的审核费用的 50%；审核增减率超过 10%的，本项目结算审计费用全部由乙方支付，直接从项目审定结算价款中扣除。

3.5. 服务

3.5.1 中标人严格按国家有关标准和规范进行检验，并提供有效证明。材料及所有货物和各部件均须为全新未用过的，且符合本合同附件中的规定，以确保货物质量。

3.5.2 设备质量保证期按生产厂家规定执行，自所供整体货物验收合格之日起计算。在质量保证期内，因货物或安装调试不当发生问题，中标人保证在接到通知 24 小时内进行答复并安排修理、更换或退货。属质量问题的，费用由中标人负责。

3.5.3 中标人应本着先处理问题，后区分责任的原则，处理影响货物正常运行的一切问题。如中标人在规定的时间内没有答复或处理问题，则视为中标人承认质量问题，并承担又此发生的一切费用。

3.5.4 质保期满后，中标人仍应保证提供及时的维修服务，并以优惠价格提供终身所需配件。

3.5.5 中标人负责为用户培训操作及维修人员（如需）。按照技术规范书中的要求，依据双方确认的培训计划为用户提供必须的人员培训的详细计划等。

3.5.6 中标人应按其投标文件中提到的和书中的承诺，进行其他售后服务工作。对于所有投标商品，要求中标人除按各商品国家规定质保外，还需对质保期满后的保修服务费用在投标文件格式五售后服务承诺书中明确列明，不做明确说明的视为免费服务。

3.5.7 成交人应按其招标文件中提到的和书中的承诺，进行其他售后服务工作。

4. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件组成：

- (1) 公开招标采购公告
- (2) 投标须知
- (3) 招标内容与要求
- (4) 商务须知（合同条款）
- (5) 投标人资质证明及有关文件要求
- (6) 评标原则和方法
- (7) 投标文件格式与要求
- (8) 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等
- (9) 采购人或采购代理机构要求投标人提供的其它材料

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等，如果投标人没有按招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担并根据有关政策和条款规定，其投标可以被拒绝，或被认定为无效投标。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何对招标文件提出质疑、要求澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间 15 日以前通知采购代理机构。书面形式是指投标人出具正式公函（原件），公函上要有投标人的公章和联系人、联系方式，传真件、复印件均不是有效文件。代理机构将协同采购人对

投标人要求澄清的内容以书面形式予以答复。必要时，组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面形式发给每个报名参加投标的潜在投标人，答复中不包括问题的来源。

6.2 投标人在规定时间内未对招标文件澄清或提出疑问，将视其为同意。

6.3 本次招标文件的质疑截止期为投标截止前 15 日内。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间 15 日以前，无论出于何种原因，采购人可主动或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有报名参加投标的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向或采购人确认。

7.3 为使投标人有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，代理机构与采购人协商后可适当推迟投标截止期，并书面通知所有报名投标的潜在投标人。

三、投标（响应）文件的编制

8. 投标的语言及度量衡单位

8.1 投标人编写的文件和往来信件应以简体中文书写。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写的，投标人应将其译成中文。

8.2 投标文件中使用的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

8.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。如果因为投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，或提供虚假文件，由此造成的后果由投标人自负。

8.4 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式编写投标文件，并使用 A4 规格纸编制。投标文件应编写目录，页码必须连续。

8.5 投标文件具有法律效力，投标人与采购代理机构或采购人任何人的口头协议不影响投标文件的任何条款和内容。

8.6 投标文件及资料无论投标人是否中标均不予退还。

9. 投标（响应）文件的构成

投标人编制的投标（响应）文件应包括但不少于下列内容：

- （1）投标文件封面与目录
- （2）投标承诺书
- （3）开标一览表
- （4）法定代表人身份证明
- （5）法定代表人授权委托书
- （6）分项报价明细表
- （7）投标货物配置明细表
- （8）生产厂家授权函、售后服务承诺及方案
- （9）货物发运计划、安装（施工）方案和进度表
- （10）信用记录截图
- （11）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记

录的书面声明

(12) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

(13) 中小企业声明函（货物）

(14) 其他证明及有关文件

10. 投标（响应）文件编制

10.1 投标人的投标（响应）文件应牢固装订，未经装订的投标（响应）文件可能发生的散落或缺损，由此产生的后果其责任由投标人承担。

10.2 投标人应按招标文件中所提供的投标文件格式（开标一览表、投标分项报价表、资格资信证明文件等）编制投标文件，并完整地提供招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须保证投标（响应）文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购人或采购代理机构对其中任何资料进一步核实的要求。

10.4 如果因为投标人投标（响应）文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的无效标、废标等后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的产品及服务以总价报价。

11.2 投标人应按照采购要求内容进行报价，不得对采购文件要求以外的内容进行报价，否则，其投标将视为无效。投标报价中也不得缺漏采购文件所要求的内容，否则，其投标将被视为无效投标。

11.3 开标一览表：投标人应按采购文件“开标一览表”要求的统一格式填写，并由法定代表人或授权委托人签署并加盖公章。此表除在标书中提供外，还要将另一份完全相同的“开标一览表”放入密封的信封内，竞标时单独递交，在开标会议上供唱标使用。以上内容缺一不可，格式、内容和签署要求必须相同，否则，将视为无效投标。

11.4 《投标货物分项报价表》填写时应响应下列要求：

(1) 对于报价免费的项目应标明“免费”；

(2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的报价中；

11.5 每一项内容只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

11.6 投标人所投报的投标报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

12. 备选方案

本采购项目不允许投标人有备选投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加采购活动，并同时符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条、第 24 条，《采购货物和服务招标投标管理办法》第 34 条的相关规定。本项目不接受联合体投标。

14. 投标保证金

14.1 本次竞标保证金：10000 元。

14.2 投标保证金联系电话：18204833584。

14.3 投标保证金递交截止时间：2024 年 08 月 14 日下午 17: 00。

14.5 发生下列任何情况时，投标保证金将被没收：

(1) 中标人未能在规定期限内按招标文件和招标时承诺的条件与采购人签订《合同书》或违反投标文件承诺，没收其投标保证金，并取消其中标资格。

(2) 将中标项目转让给他人，或未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

(3) 投标人在投标有效期内撤回其投标的；

(4) 提供虚假投标文件的

15. 投标的有效期

15.1 投标有效期为投标截止之日起共 60 天。投标人投标有效期不足的投标将被视为无效投标。

15.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构或采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构或采购人的要求，其投标保证金不会被没收，但其投标在原投标有效期期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关投标保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

16. 投标（响应）文件的数量和签署

16.1 投标文件格式：投标文件数量正本 1 份、副本 2 份，正本

与副本全部密封在一个密封包内，按招标文件要求注明相关标识，并在封口处加盖单位公章。

16.2 投标（响应）文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表要以书面形式出具证明，其《法定代表人授权书》应附在投标（响应）文件中。

16.3 投标（响应）文件中的任何行间重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字才有效。

四、投标（响应）文件的递交

17. 投标文件的密封和标记

17.1 为方便开标时唱标，投标人应将《开标一览表》单独密封提交，并在信封上标准“开标一览表”字样。

17.2 信封应注明：

（项目名称）投标文件

项目编号：

采购人名称：

投标人名称：

在 2024 年月日时分前不得开启。

17.3 投标人按上述规定进行密封和标记后，将投标文件按照招标文件的要求送达指定地点。

17.4 如果未按上述规定进行密封和标记，采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

18. 投标截止期

本次招标的投标截止期为 2024 年 08 月 28 日 9:20 分。

地点：阿拉善左旗欣欣家园二期 103 号楼 1 单元 1-10 号商铺开标室

19. 迟交的投标（响应）文件

采购人拒绝并原封退回投标截期后递交的投标文件。

20. 投标（响应）文件的修改和撤回

20.1 投标人在递交投标文件后，可以修改其投标文件，但投标人必须在规定的投标截止期之前将修改的投标文件递交给采购代理机构。在投标截止期之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在投标截止期之前以书面形式告知采购代理机构。

20.3 从投标截止期至投标有效期这段时间内，投标人不得撤回其投标文件，否则其投标保证金将按照本须知的有关规定被没收。

20.4 投标人所提供的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标与评审

21. 开标

21.1 采购代理机构按采购文件规定的时间和地点组织开标。采购人代表、监督人员和采购代理机构工作人员参加开标会。

21.2 投标截止时间结束后，投标人不足 3 家的不得开标。若招标文件存在不合理条款，或招标公告时间及程序不符合规定的，由采购人调整采购需求，采购代理机构修改招标文件后重新组织招标；若

招标文件没有不合理条款、招标公告时间及程序符合规定的，经监督管理部门批准，可变更为竞争性谈判、询价或单一来源等采购方式进行采购。

21.3 主持人按下列程序进行：

- (1) 宣布开启纪律；
- (2) 公布在递交投标文件截止时间前递交投标文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；
- (3) 宣布主持人、记录人、监督人等；
- (4) 按照供应商须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照供应商须知前附表的规定确定并宣布投标文件开启顺序；
- (6) 按照宣布的顺序当众开启，公布供应商名称和报价，并记录在案；
- (7) 供应商代表、采购人代表、监督人、记录人等有关人员在记录上签字确认；
- (8) 结束。

21.4 对报价的计算错误按以下原则修正：

- (1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。
- (2) 单价金额之和与总价不符的，应以总价为准，并修改单价。

21.5 采购代理机构做好开标记录。

22. 评审委员会的组成和评标方法

22.1 评审工作由代理机构依照有关法规组建的评审委员会负责。

具体评审事务由评审专家由技术专家、经济专家组成，共 5 名，经济和技术专家于开标当日，从专家库中通过随机方式抽取，与投标人有利害关系的人员不得进入评标委员会。

22.2 评标委员会采用集中办公、封闭的方式进行评审。评标前，代理机构工作人员向评标委员会成员宣布和印发评标纪律和工作规则。评标委员会成员签署《评审专家承诺书》，并遵照执行。

22.3 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性审查、商务评议、技术评议和价格评议。

22.4 本次评审采用综合评分法，具体见“评审方法、步骤及标准”。

22.5 评标委员会独立履行下列职责：

认真阅读、领会招标文件规定的各项条款，按照资格性和符合性审查的要求逐项审查投标文件是否符合招标文件的要求；

（2）按照评标原则和评审办法逐一对合格投标人的投标做出比较和评价；

（3）要求投标人对投标文件有关事项做出解释或者澄清；

（4）按评审得分高低确定预中标投标人，或向采购人提出授标排序。

23. 投标文件的初审

在评标委员会对投标文件进行评议之前，评标委员会对投标文件进行初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

23.1 资格性审查。依据有关法律和招标文件的规定,对投标文件提供的资格证明文件进行审查,以确定投标人和投标货物是否具备有效的投标资格。在资格性检查时,如有下列情况之一的,经评标委员会认定,视为非实质性响应,为无效投标:

23.1.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人的;

23.1.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的;

23.1.3 投标人和投标货物资格证明文件不满足招标文件要求和过期失效的;

23.2 符合性审查。依据招标文件规定,从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容,而不依据外部的证据。在符合性检查时,如有下列情况之一的,经评标委员会认定,视为非实质性响应,为无效投标:

23.2.1 投标有效期不足的;

23.2.2 法定代表人未参加投标,又无法定代表人授权委托书的;

23.2.3 一种货物出现两个或两个以上报价,投标报价有缺漏项,或不符合招标文件要求的;

23.2.4 投标报价超出已公布的采购预算的;

23.2.5 投标内容有缺项漏项的;

23.2.6 投标文件未提供所投货物的产品品牌、型号和具体参数,

或直接复制招标文件要求的参数但与佐证材料不符的；

23.2.7 投标文件未完全响应主要商务条款要求的；

23.2.8 对招标文件重要参数项有负偏离的；

23.2.9 有招标文件规定的其它无效条款的。

24. 投标文件的澄清

24.1 评审期间，评审委员会有权要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容等作必要的澄清、说明或者补正。投标人必须按照评审委员会要求的澄清内容和时间做出澄清。除按本招标文件须知规定的改正算术错误外，投标人对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出并加盖投标人的印章。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评审委员会只对确定为实质响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

25.2 评审采用综合评分法的，价格分值由工作人员根据公式计算，其结果由评审委员会所有成员签字确认。

代理机构工作人员和现场监督人员负责复核、统计评标委员会成员的评审情况，发现评审意见有失公正时，提请该评标委员会成员修改评审意见，并形成书面意见备查。

25.3 评审时除考虑投标人的报价之外，还将考虑以下因素：

投标文件的制作（是否按照招标文件要求制作）；

(2) 公司状况（企业资质、财务状况、技术力量，缴纳税金、银行资信等）；

(3) 所投货物的制造、检验、验收标准；

(4) 所投货物的性能、安全、质量、先进性、可靠性、完整性。

(5) 所提供的资格证明文件的真实性和符合性；

(6) 政府采购政策落实：（专门面向中小企业采购的项目或采购包，不再执行价格扣除优惠的扶持政策）

1. 采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本采购文件相关要求执行。

2. 对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同为小、微企业）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

3. 价格扣除相关要求。

(1) 所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理

办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 供应商属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。供应商可通过“国家企业信用信息公示系统”(<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>)，点击“小微企业名录”(<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>)对供应商和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

提供供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》(格式后附，不可修改)，未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

26. 授标

26.1 评审委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评审报告，按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。

26.2 采购人按照评审委员会推荐中标候选人顺序，按得分高低排序，向采购人推荐中标人，最终由采购人确定中标人。

26.4 中标人确定后，代理机构将在指定的媒体上发布预中标结果公告，公告期满无异议后，向中标人发出《中标通知书》。《中标通知书》是合同的组成部分，对中标人和采购人具有同等法律效力。

26.5 在评审期间，投标人不得非法干预、影响评审过程。

六、公告与质疑

27. 代理机构将在指定媒体上发布招标公告、更正公告、通知、中标结果公告等采购的信息。

28. 如果投标人对此次采购活动有疑问，可依据《中华人民共和国采购法》等相关规定，向采购人或采购代理机构提出质疑。

29. 公告期内如有质疑，采购人或采购代理机构将依法给与答复，并将结果告知所有当事人。

七、废标条款

30. 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的投标人或对招标文件作实质响应的投标人不足 3 家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标报价均超出采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

八、授予合同

31. 签订合同

31.1 中标人应在《中标通知书》发出之日起 30 天内与采购人协商签订采购合同。

31.2 采购人应按招标文件要求和中标人的投标文件承诺订立书面合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围，也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

九、评审纪律和注意事项

32. 评审工作为保密评审，涉及评审工作的所有人员、投标人代表进入评审现场，须关闭一切通讯工具，不得随意走动。

33. 在评审过程中严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国反不正当竞争法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》及国家、自治区关于采购的最新规定。

34. 涉及评审工作的所有人员不得以任何形式与投标人进行旨在影响评审结果的私下接触，不得授受投标人的任何信息、暗示、馈赠，不得参加投标人以任何方式组织的宴请、娱乐等活动。有需投标人澄清的问题必须采用集体询标的办法进行。

35. 对每个投标人的商业秘密和报价，涉及评审工作的所有人员给予保密，不得泄露给其他投标人。评审开始之后，直至授予投标人合同为止，有关审查、澄清、评价和比较投标的资料及授标意向等要严格保密，涉及评审工作的所有人员不得向投标人和其他人员透露。

36. 投标人不得干扰评审工作，如果有企图对评审施加影响的行为，将会导致投标被拒绝。

37. 评审必须支持公平公正、实事求是的原则，杜绝不客观的提议。集中精力，采用集中办公方式。

第三章 招标内容与要求

一、项目说明

1. 项目基本情况

项目名称：阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目

项目编号：ALS-BJZC-2024-12

采购单位：阿拉善边境管理支队

采购方式：公开招标

采购总预算：523700.00元。

2. 付款方式及比例

付款方式：甲乙双方签订合同后，乙方在合同期限内日内完成配送安装并通知甲方验收，甲方收到通知后3日内组织完成验收，项目通过双方验收（本项目结算金额以审计结果为准），甲方以对公转账的方式的一次性支付全部款项，乙方提供支付金额等额正规发票。

付款比例：本项目结算金额以审计结果为准，结算审核增减率在5%（含）以内的，结算审计费由甲方支付；审核增减率超过5%低于10%的，由乙方负责支付甲方与造价机构约定的审核费用的50%；审核增减率超过10%的，本项目结算审计费用全部由乙方支付，直接从项目审定结算价款中扣除。

3. 供货时间及地点：

供货期：合同签订后30日内

供货地点：阿拉善边境管理支队机关。

二、技术参数、配置要求

序号	设备名称	技术参数要求	单位	数量		
					单价	小计
1	新标警务腰带	快速互换套装：配有尼龙内腰带，尼龙外腰带（腰带扣采用公安部双保险设计，甲方确定喷涂字样，考杜拉尼龙面料，表面有三排一寸宽的尼龙织带，双排打枣固定，内部采用透气性能较好的鱼丝网），便携挂扣，枪绳（挂扣为八字扣，考杜拉文件包，尼龙水壶包。侧开防抢款甩棍套，侧开防抢款催泪瓦斯套，侧开防抢款手套套，通用塑钢橡胶结合手铐套，通用枪套（中指解锁款），通用快拔对讲机套，通用92弹夹套（皮筋款设计，可以四面调节大小），全部可以360度调整角度，可以快速互换位置，快速拆卸。	条	58	800.00	46,400.00
2	警用强光手电	警用强光手电灯具主体，电池、手绳、充电装置组成。强光初始光通量：使用 1 节 18650 电池 ≥ 160 流明 强光初始照度：使用 1 节 18650 电池 $\geq 1801x$ 强光照明时间：使用 1 节 18650 电池 ≥ 300 分钟 弱光初始照度：1201x $\sim 1801x$ 强光爆闪频率：8Hz ~ 10 Hz 光束角：6° $\sim 9^\circ$ 适用温度：-20℃ $\sim +45^\circ\text{C}$ 水密封性： ≥ 0.5 米 抗摔高度： ≥ 1.5 米 重量： $\leq 230g$ 电量提示： ≥ 4 格电量指示灯 锂离子电池：具有过充保护、过放保护、防短路功能。每个手电配 1 块原机电池、1 块备用电池。	个	58	150.00	8,700.00

3	警用催泪喷射器 (竖喷)	<p>1. 一般要求: 催泪喷射器外观洁净, 无变形。各零部件 表面无机械损伤、涂层脱落、锈蚀现象, 组装紧密、牢固。罐体内催泪剂溶液均匀一致, 无 明显油状物。</p> <p>2. 结构: 竖喷型催泪喷射器由保险盖、扭簧、转轴、喷 嘴、压套、支撑套、支撑盖、内罐、囊袋组件、催泪剂溶液、外罐等零部件组成;</p> <p>3. 尺寸: 竖喷型催泪喷射器外形尺寸为高 190mm±20mm, 筒身最大外径 40mm±20mm, 外罐外 38mm±5mm。观察窗: 宽 8mm±3mm, 高 80mm±15mm。</p> <p>4. 标识: 催泪喷射器正面有激光雕刻图样和字样清晰完整, 甲方确定喷涂字样。</p> <p>5. 质量: 190g±20g。</p> <p>6. 催泪剂溶液: 溶液体积 70ml±3ml, 包含但不限于溶质 (合成辣椒素) 和溶剂;</p> <p>7. 喷射性能: 催泪喷射器喷射为定向射流状, 喷射距离 ≥4m, 有效喷射时间 ≥7s。</p> <p>8. 稳定性: 将催泪喷射器放置在温度 45℃±2℃、相对湿度 95%±2% 的试验箱中 120h 后, 产品表面无剥落, 不解体、不泄漏、不爆裂。</p> <p>9. 承压安全性: 催泪喷射器经 980N±50N 承压试验后, 不解体、不泄露、不爆裂, 催泪喷射器经 980N±50N 承压试验后, 喷射为定向射流状, 喷射距离 ≥4m, 有效喷射时间 ≥7s, 完全喷射后剩余溶液量 ≤7ml。</p> <p>10. 保险盖可靠性: 催泪喷射器配有安全可靠的防止误喷射的保险盖;</p>	瓶	124	140.00	17,360.00
4	金属手铐	<p>1、金属手铐由左、右铐体和三排齿的扇梁、链座、链 环、钥匙等组成;</p> <p>2、铐体间距 L: 52-56mm, 最小孔径 H: 55±2mm, 最大 孔径: 82±2mm;</p> <p>3、铐体表面颜色为铄金色, 左、右铐体颜色一致, 无 色差; 扇梁为哑光银色;</p> <p>4、其中一个铐体表面有激光雕刻的清晰的永久性编号;</p> <p>5、重量: ≥220g;</p> <p>6、钥匙能从正、反两面插入锁孔解除反锁和开启手铐; 能插入反锁定位锁孔实现手铐反锁, 反锁定位拨片运行灵活、顺畅, 扇梁转动灵活、无阻滞;</p> <p>7、在锁闭并反锁定位状态下施加 ≥1500N 静压力, 不出现啮合松动货失效现象;</p> <p>8、三个锁齿相互独立, 在拨动任意一个锁齿时, 其他 两个锁齿不产生联动;</p> <p>9、啮合牢固可靠, 不被逆向拉开;</p> <p>10、在锁闭状态下, 施加 2200N 的纵向、横向静拉力并 保持 ≥30S, 手铐不被拉开, 并不产生永久性变形或裂纹;</p> <p>11、扇梁铆钉施加 200N 的静压力, 保持 ≥30S, 固定连 接</p>	副	58	150.00	8,700.00

		件不松脱; 12、对钥匙施加 3Nm 的扭矩,保持 $\geq 30S$,钥匙不出现 变形、断裂; 13、在锁闭状态下,对铐体施加 15Nm 扭矩,保持 $\geq 30S$,铐体与扇梁不脱离; 14、耐用度: ≥ 7000 次; 15、将金属手铐分别以水平横放、链环朝上两只铐体垂直向下、链环垂直向下两只铐体朝上 3 种状态,自 $\geq 1.5m$ 高度处自由跌落至水泥地面,金属手铐仍可以灵活使用; 16、耐腐蚀性: ≥ 10 级; 17、执行标准:《GA1512-2018 公安单警装备金属手铐》				
5	伸缩警棍 (加强型)	1、符合《GA886-2018 公安单警装 警用伸缩警棍》相 关标准; 2、组成:由小管组件,中管组件,握把组件和开关组件组成; 3、外观:产品外观金属表面光滑,镀层均匀、牢固,无 斑驳、色差,无毛刺,无锋利边角、划痕、硌印;各节管体无弯曲和变形;棍头无粘合牢固,各端面垂直、平整,无锐边; 4、质量: $\geq 550g$; 5、收缩长度 $224mm \pm 2mm$ 伸展长度 $508mm \pm 2mm$; 6、尺 寸:握 把 外径 : $26 \pm 1mm$, 中 管 外径: $20.5 \pm 1mm$, 小 管 外径: $16 \pm 1mm$; 7、抗弯性能:在完全伸展并锁定状态下,对警棍的中 管分别以 $5mm/min$ 速度施加 $10000N$ 压力,保持 $\geq 1min$,能正常伸缩; 8、跌落可靠性:警棍在完全伸展并锁定状态下,以水平、正立、倒立 3 种姿态,从 $\geq 1.5m$ 高度自由跌落至水泥地面上,能正常伸缩; 9、抗击打能力:伸缩警棍完全伸展并锁定状态下,固 定在专用击打试验机上,加强型伸缩警棍以大于 $5000N$ 击打力连续击打 4000 次后,伸缩警棍不断裂,棍头不脱落,能正常伸展和收回。 10、伸缩次数:伸缩警棍伸展和收回为一个循环,分别用拉出伸展和甩动伸展循环 4000 次以后,能正常伸展和收回。 11、使用温度范围: $-40^{\circ}C \sim 60^{\circ}C$;	个	58	210.00	12,180.00
6	急救包	警用急救包由包体、内装药品和器械组成。包体采用皮革制成。包含但不限于装有硝酸甘油片、云南白药创口贴、橡胶止血带、无菌纱布片、带垫 救急绷带、口对口呼吸膜、酒精消毒片、抗菌湿纸巾、小剪刀、别针等药品和器械。	个	58	80.00	4,640.00
7	警用水壶	警用水壶采用不锈钢内、外胆。抗压密闭,真空保温功能好。具有耐摆动冲击、坠落冲击性	个	58	90.00	5,220.00

		能 技术指标 高度:20CM-25CM 直径:7CM-10CM 容积:0.5L-1L 材质: 不锈钢 颜色: 藏兰色				
8	模块化警务防弹战术马甲	<p>1、产品结构:一秒快拆结构功能:由一个主板和四个快拆插口组成,脱卸时只要轻拉胸口快拆主板织带,整件马甲快速脱落,马甲由背心主体与其上插口机构组成;</p> <p>2、产品延展性能:战术背心可加装附件包,新标手铐包,警棍包,手电包,催泪包,每个单元模块可快拔,可加防弹、防刺内胆,实现防弹、防刺、战术多功能防护作用;</p> <p>3、产品颜色:面料及表面服饰、配件均为黑色</p> <p>4、产品重量:不包含内胆 1.6-2kg</p> <p>5、防护面积:总防护面积$\geq 0.35 \text{ m}^2$;腰部防护面积$\geq 0.12 \text{ m}^2$</p> <p>6、阻燃魔术贴尺寸:26cm*8cm(可上下浮动5cm)</p> <p>7、阻燃面积:$\geq 0.36 \text{ m}^2$</p> <p>8、仓口面积:$\geq 0.33 \text{ m}^2$</p> <p>9、衣长:$\geq 46\text{cm}$</p> <p>10、拆脱时间:$\leq 1\text{s}$</p> <p>11、耐摩擦色牢度:4-5级</p> <p>12、机织带抗拉强力:9800N$\pm 20\text{N}$</p> <p>13、插口连接强力:950$\pm 20\text{N}$</p> <p>14、插口耐温:高温:55$^{\circ}\text{C} \pm 5^{\circ}\text{C}$无变形,能够正常使用;低温:-30$^{\circ}\text{C}$至35$^{\circ}\text{C}$无龟裂、无脆断,能够正常使用</p> <p>15、阻燃性能:防护部件表面燃烧后的续燃时间$\leq 0.5\text{s}$。</p>	套	58	1,550.00	89,900.00
9	肩灯	<p>1、具有红蓝爆闪、照明、爆闪角度自由调节等功能。</p> <p>2、质量:$\geq 50\text{g}$</p> <p>3、照度:初始在照明发光单元30mm处光斑中心照度为$\geq 2900\text{lx}$,连续照明4h后在照明发光单元30mm处光斑中心照度$\geq 2140\text{lx}$</p> <p>4、闪光频率:单色灯闪烁频率$\geq 10\text{Hz}$,循环频闪模式下$\geq 0.8\text{Hz}$</p> <p>5、旋转角度:肩袢挂扣能360度旋转</p> <p>6、电池工作时间:频闪$\geq 8\text{h}$,照明$\geq 8.5\text{h}$,</p>	个	58	70.00	4,060.00
10	防暴头盔	<p>材质:高强度ABS</p> <p>盔体厚度:$\geq 6\text{MM}$</p> <p>尺码:均码 54-62CM</p> <p>内饰材料:记忆海绵</p> <p>悬挂结构:标准结构</p> <p>导轨材料:高强度ABS</p> <p>颜色:黑色,甲方确定喷涂字样</p>	顶	40	380.00	15,200.00

		重量: 0. 75KG -0. 9KG				
11	单警装备柜	1、材质: 冷轧钢板; 2、颜色: 高光白, 蓝色, 蓝白套色; 3、锁具: 指纹密码锁; 4、柜体尺寸: 高 1800mm×宽900mm×深550mm; (尺寸 可上下浮动 50mm) 5、结构: 有活动隔板, 可以上下调节, 有卡槽, 可放 防暴盾牌, 有挂衣杆, 长空间可放钢叉, 长警棍等长警械类; 6、门: 钢化玻璃门; 7、外观字样: 甲方确定喷涂字样, 警用装备柜;	组	58	2, 200.00	127, 600. 00
12	战术防割手套	产品由防割手套、橡胶减震垫组成; 橡胶减震垫位于手背部位及关节处, 掌心部位有胶层。 1. 防割性能检验: 常温条件下, 符合《GA614-2006 警用防割手套》检验标准, 耐切割系数 $I \geq 2.7$; 2. 耐磨擦色牢度: ≥ 4 、耐汗渍色牢度: ≥ 4 、重量: $\geq 160g$ (含防撞块)、 $\geq 105g$ (不含防 撞块) 3. 甲醛含量: $< 30mg/kg$ 4. 佩带手套后可操作手机屏幕;	双	58	140.00	8, 120. 00
13	应急电源发电机	额定输出功率 $\geq 7kW$ 交流频率 额定电压 点火方式 起动方式 $\geq 50Hz$ 230V/400V 晶体管点火 手起动+电起动 燃油箱容量 $25L \pm 5L$ 机油容量 $1.1L \pm 0.3L$ 尺寸 $700 \times 560 \times 560mm$ (尺寸可上下浮动 40mm) 重量 $88kg \pm 2kg$	台	1	8, 500.00	8, 500. 00

14	手臂盾牌	<p>1. 外观要求：多功能臂盾的表面应光滑，无凹坑、凸起、气泡、尖角、划伤、斑点、脱胶及起皮等缺陷，外露金属结构件应无锈蚀，握把便于握持、手感舒适，无毛刺、尖角等缺陷。 设有握把装置，设有破玻璃装置；</p> <p>2. 产品颜色：黑色；甲方确定喷涂字样</p> <p>3. 产品材质$\geq 2.0\text{mm}$ 厚铝合金；</p> <p>4. 尺寸：$\geq 620\text{mm} \times$ 弧长 300mm；</p> <p>5. 质量$\leq 2\text{kg}$；</p> <p>6. 防护面积$\geq 0.18\text{m}^2$；</p> <p>7. 握把连接：握把与盾体间的连接承受$\geq 500\text{N}$ 的拉力不会断裂、松动或脱落；</p> <p>8. 耐冲击强度：盾体承受$\geq 147\text{J}$ 动能的冲击后，盾体受力点没有穿洞或在受力点半径 50mm 之外出现破碎；</p> <p>9. 耐穿刺性能：盾体承受$\geq 147\text{J}$ 动能的穿刺后，盾体受力点无$>6\text{mm}$ 的穿洞或者在受力点半径 20mm 之外出现破裂；</p> <p>10. 耐击打强度：盾牌承受击打试验机的击打，击打点线速度为 $18\text{m/s} \pm 0.3\text{m/s}$，击打能量为 $342\text{J} \pm 13\text{J}$，击打后盾体未破碎或出现长度$>50\text{mm}$ 的裂纹；</p> <p>11. 低温耐打击强度：盾牌经低温处理 ($-30^\circ\text{C} \pm 2^\circ\text{C}$, 4h) 后 5min 内，盾牌承受击打试验机点线速度为 $18\text{m/s} \pm 0.3\text{m/s}$、能量为 $342\text{J} \pm 13\text{J}$ 的击打后盾体未破碎或出现长度大于 50mm 的裂纹；</p> <p>12. 高温耐打击强度：盾牌经高温处理 ($+55^\circ\text{C} \pm 2^\circ\text{C}$, 4h) 后 5min 内，盾牌承受击打试验机点线速度为 $18\text{m/s} \pm 0.3\text{m/s}$、能量为 $342\text{J} \pm 13\text{J}$ 的击打后盾体未破碎或出现长度大于 50mm 的裂纹；</p> <p>13. 碎玻璃功能：盾体上的攻击头能击碎 8mm 厚的玻璃；</p> <p>14. 执行标准 GA 422-2019《警用防暴盾牌》</p>	个	58	240.00	13,920.00
15	执法记录仪	<p>1. 数据接口：符合GA/T 947.4-2015要求，可能包含MicroUSB2.0或Type-c等类型</p> <p>2. 处理器：不低于8核处理器，主频$\geq 2.0\text{GHz}$</p> <p>3. 平台接入：支持与公安、边境管理部门相关数据平台对接</p> <p>4. 机身内存：运行内存$\geq 2\text{GB}$，机身内存$\geq 16\text{GB}$（存储卡容量除外）</p> <p>5. 显示屏：尺寸≥ 3.0英寸，触摸屏。</p> <p>6. 摄像头：1个前置主镜头（不低于380万物理像素，主相机支持不低于4500万像素）和1个前置微距镜头（不低于180万物理像素）。</p> <p>7. 夜视功能：看清人物面部特征不低于3m。红外补光范围在3m处应覆盖摄录画面至少70%面积。</p> <p>8. 白光辅助功能：具有≥ 2颗白光灯，可通过相应按键开启/关闭白光灯照明功能；也可作为</p>	台	40	3,830.00	153,200.00

	<p>拍照辅助闪光灯。</p> <p>9. 电池：采用内置可更换式电池供电，单块电池可连续录像时间应≥8h。更换电池不断电，不断电时间不低于 4 分钟。每台记录仪配 1 块原机电池、1 块备用电池。</p> <p>10. 网络：支持中国移动、中国联通、中国电信运营商 4G/5G 网络。</p> <p>11. 视音频传输功能：可通过无线网络，以流的形式向上级指挥平台传输视频，视频分辨率支持 1920*1080/1280*720 可调，传输码率可设, 视频分辨率≥600 线。</p> <p>12. 定位功能：具备卫星和网络两种定位模式，卫星定位支持单北斗卫星导航定位，并具备以下功能：1) 记录仪获取位置信息后, 可在本机以中文 形式在记录仪显示当前所在位置的信息。</p> <p>。2) 可在本机设置位置信息上报时间间隔。3) 可在本机摄录的视音频画面以中文的形式叠加位置信息水印。</p> <p>13. 语音对讲：记录仪连接网络并登陆后，在任意状态下可通过按下 PTT 按键进行语音对讲。</p> <p>可进行一对一对讲或一对多对讲。</p> <p>14. 视频对讲：记录仪具备视频通话功能，可进行一对一视频通话。</p> <p>15. 一键报警：记录仪连接网络并登陆后，可通过按下 SOS 按键进行一键报警。报警时应具有以下功能：1) 向同组成员设备和上级指挥平台发送当前所在位置；2) 主动向上级指挥平台传输实时视音频画面；3) 向同组记录仪及远程指挥端发出报警提示音。</p> <p>16. 位置查看功能：在记录仪本机进入地图界面查看同组成员所在位置。</p> <p>17. 文件上传：记录仪可通过无线传输方式将本机已存储的视音频、照片、音频等文件传输至指定地址的服务器存储。</p> <p>18. 视频双码流功能：具有视音频双码流功能，在视频通话接通时，自动开启视音频记录。通话结束后自动停止视音频记录并保存。</p> <p>19. 证件照功能：具有证件照拍摄功能，可清晰拍摄身份证等证件照片，拍摄的照片单独分类保存。</p> <p>20. 视场角：摄像头的水平视场角不小于 100 度；</p>					
合 计			523,700.00			

注：项目参与方应当保持单项价格的合理性，严禁出现不平衡报价的情况，项目采购结束后，采购人有权对各单项价格进行核查，对于严重超过市场价格的单价，将在正式合同中明确：对于认定为不平衡报价的单项，如果发生数量变动，将按照有利于甲方的单价进行认价。

三、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

《GA890-2018公安单警装备多功能腰带》

《GA886-2018公安单警装 警用伸缩警棍》

《GA1512-2018公安单警装备金属手铐》

《GA887-2010公安单警装备警用水壶》

《GA883-2018 公安单警装备强光手电》

《GA884-2018 公安单警装备催泪喷射器》

《GA 422-2019警用防暴盾牌》等

以上提供的标准、规范及规程如与现行的、最新的标准、规范及规程不一致时，投标人应以现行的、最新的为准。

四、采购标的需满足的服务要求

1. 包装和运输要求

供应商要保证货物外包装坚固牢靠，满足长途运输需求，避免货物运输过程中磕碰损坏，且全部运输过程由供应商负责，按约定将装备全部运送至支队机关。

2. 售后服务标准要求

1) 保证货物经正确安装、正常运转和保养情况下，在其使用寿命内具有等于或优于合同技术参数指标条款规定的性能，对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担弥补这些货物本身不足和缺陷的相关费用。

2) 货物质保期为两年（三个月内免费换新、三个月以上保修），质保期内产品出现质量问题供应商免费负责更换或维修。保修期及保修服务的内容严格遵守国家法律及合同文件规定，保证在货物验收后保修期内免费保修。

3) 保证用户对售后服务要求的及时响应,对需上门服务的情况,用户所在地之内的应在24小时内派技术人员赶到现场;用户所在地之外或需外地厂家协助的,应在36小时内派技术人员赶到现场;若需返回厂家修理,应提供备用装备或提供保证不耽误工作的服务。

3. 保险要求: /

4. 安装调试

由供应商组织开展调试检查,并达到行业标准和采购方要求。

5. 培训

项目验收通过后,由供应商组织开展相关装备的使用和管理培训,采购方派员参加,培训期间一切费用供应商自理。

6. 本项目质量保证期要求不低于 2 年。质量保证期从货物供货、安装、调试正常且验收合格后开始计算。

7. 服务响应

以上货物质保期为2年,质保期内产品出现质量问题供应商负责维修或更换。保修期及保修服务的内容严格遵守国家法律及合同文件规定,保证在货物验收后保修期内免费保修。

五、履约验收标准

保证所提供的货物为原装正品,是全新的、未使用过的,并完全符合强制性的国家技术、质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范要求。所有设备安全调试完毕,供货方通知采购人,采购人收到通知后7日内组织清点验收。

六、其他技术、服务等要求

1. 节能要求。

按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发[2007]51号)以及财政部、国家发展和改革委员会关于

印发《节能产品政府采购实施意见》的通知要求，本采购项目中有属于“节能产品政府采购品目清单”所列的强制采购的节能产品，必须取得相关节能产品认证机构的认证，符合节能标准。

2. 环保要求： /

3. 其他技术、服务等要求。

保证用户对售后服务要求的及时响应，对需上门服务的情况，用户所在地之内的应在24小时内派技术人员赶到现场；用户所在地之外或需外地厂家协助的，应在36小时内派技术人员赶到现场；若需返回厂家修理，应提供备用设备或提供保证不耽误工作的服务。

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称：阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目

合同编号: _____

甲方：阿拉善边境管理支队

乙 方: _____

签订时间: _____

使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

甲方（全称）：阿拉善边境管理支队

乙方（全称）：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

(1) 采购项目名称：阿拉善边境管理支队执勤装备采购项目

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号: _____

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）： 执勤装备 843 件/套

序号	采购物品名称	品牌型号	采购数量	采购单位	参考单价	参考金额	备注
1	新标警务腰带	详见招标控制价及政府采购申请表	58	套/件			
2	警用强光手电	详见招标控制价及政府采购申请表	58	把			
3	警用催泪喷射器（竖喷）	详见招标控制价及政府采购申请表	124	套/件			
4	金属手铐	详见招标控制价及政府采购申请表	58	个			
5	伸缩警棍（加强型）	详见招标控制价及政府采购申请表	58	套/件			
6	急救包	详见招标控制价及政府采购申请表	58	包			
7	警用水壶	详见招标控制价及政府采购申请表	58	个			
8	模块化警务防弹战术马甲	详见招标控制价及政府采购申请表	58	套/件			
9	肩灯	详见招标控制价及政府采购申请表	58	个			

10	防暴头盔	详见招标控制价及政府采购申请表	40	顶		
11	单警装备柜	详见招标控制价及政府采购申请表	58	个		
12	战术防割手套	详见招标控制价及政府采购申请表	58	双		
13	应急电源发电机	详见招标控制价及政府采购申请表	1	台		
14	手臂盾牌	详见招标控制价及政府采购申请表	58	个		
15	执法记录仪	详见招标控制价及政府采购申请表	40	个		
合计	元整					

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

（4）政府采购组织形式：☒政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☒竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☒是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☒否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☒否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

☒否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

☐强制采购 ☐优先采购

☒否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☒是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☒固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他_____

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

☒全额付款：甲乙双方签订合同后，乙方在合同期限内日内完成配送安装并通知甲方验收，甲方收到通知后3日内完成组织验收，项目通过双方验收（本项目结算金额以审计结果为准），甲方以对公转账的方式的一次性支付全额合同款，乙方提供支付金额等额正规

发票。

本项目结算金额以审计结果为准，结算审核增减率在 5%（含）以内的，结算审计费由甲方支付；审核增减率超过 5% 低于 10% 的，由乙方负责支付甲方与造价机构约定的审核费用的 50%；审核增减率超过 10% 的，本项目结算审计费用全部由乙方支付，直接从项目审定结算价款中扣除。

☐ 分期付款：_____

其中涉及预付款的：_____

☐ 成本补偿：_____

☐ 绩效激励：_____

3. 合同履行

(1) 起始日期：____年__月__日，完成日期：____年__月__日。

(2) 履约地点：_____阿拉善支队边境管理支队_____

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：☐ 是 ☒ 否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

(4) 分期履行要求：_____

(5) 风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☒ 自行组织 ☐ 委托第三方组织

验收主体：_____阿拉善边境管理支队_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐ 是 ☒ 否

是否邀请专家参加验收：☐ 是 ☒ 否

是否邀请服务对象参加验收：☐ 是 ☒ 否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐ 是 ☒ 否

是否进行抽查检测：☐ 是，抽查比例：_____ ☒ 否

是否存在破坏性检测：☐ 是，_____

☒ 否

验收组织的其他事项：_____

(2) 履约验收时间：_____（供应商提出验收申请之日起 3 日内组织验收）_____

(3) 履约验收方式：☒ 一次性验收

☐ 分期/分项验收：_____（应明确分期/分项验收的工作安排）_____

(4) 履约验收程序：_____乙方将货物送至甲方指定地点并完成安装调试后由甲方组织对货物进行验收。_____

(5) 履约验收的内容：_____(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)_____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☒否

(8) 履约验收其他事项：_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

(1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议

(2) 政府采购合同专用条款

(3) 政府采购合同通用条款

(4) 中标（成交）通知书

(5) 投标（响应）文件

(6) 采购文件

(7) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____签订之日起_____生效。

7. 合同份数

本合同一式叁份，甲方执贰份，乙方执壹份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____阿拉善边境管理支队机关_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方：阿拉善边境管理支队		乙方：	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所	阿拉善左旗巴彦浩特镇	住 所	
联 系 人	夏跃岭	联 系 人	
联系电话	13948020404	联系电话	
通信地址	阿拉善左旗巴彦浩特镇北环路	通信地址	
邮政编码	750306	邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码	11152900MB1E00179N	统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行為。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的

交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

- 9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。
- 9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。
- 9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

- 12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。
- 12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 30 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

- 13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。
- 13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。
- 13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

- 14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：
- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
 - (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
 - (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，

但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合

理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2 (6) 项	联合体具体要求	无
第二节 第 1.2 (7) 项	其他术语解释	无
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	甲方在验收阶段发现乙方提供货物的数量或型号不符合合同约定时应及时告知乙方,乙方应当场与甲方就相关情况进行核实并在五个工作日内对不符合约定的货物进行补发或者调换。
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	无
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	<p>乙方应保证货物是全新、未使用过的正品,并完全符合合同约定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其货物在正常使用和保养条件下,在其使用寿命内应具有较好的性能。</p> <p>乙方交付的产品不符合约定的,甲方有权拒收或退货并解除合同,并要求乙方按照合同总价款的 30% 支付违约金。由此产生的包括但不限于诉讼费、律师代理费、鉴定费、差旅费用等全部费用均由乙方负担。</p>
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	同时履行
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	无
	指定现场	阿拉善边境管理支队机关
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	包装可靠,运输路途较为颠簸,防止磕碰受损。
第二节 第 7.3 款	保险要求	乙方视情购买运输安装人员人身意外、货物运输保险
第二节 第 8.2 (1) 项	质量保证期	两年,如供应商在相应文件中承诺期限更长的质量保证期,按照响应文件承诺执行。
第二节 第 8.2 (3) 项	货物质量缺陷响应时间	验收完成后
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	任何一方对其获知的本合同涉及的所有有形、无形的信息及资料(包括但不限于甲乙双方的往来书面文字文件、电子邮件及信息、软盘资料等)中另一方的商业秘密或国家秘密负有保密义务。

第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	第二条第 3 款约定支付
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	无
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	无
第二节 第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	保证用户对售后服务要求的及时响应,对需上门服务的情况,用户所在地之内的应在 24 小时内派技术人员赶到现场;用户所在地之外或需外地厂家协助的,应在 36 小时内派技术人员赶到现场;若需返回厂家修理,应提供备用设备或提供保证不耽误工作的服务。
第二节 第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	无
第二节 第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	无
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	保证货物经正确安装、正常运转和保养情况下,在其使用寿命内具有等于或优于合同技术参数指标条款规定的性能,对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责,并承担弥补货物本身不足和缺陷的相关费用。
第二节 第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	乙方逾期交付货物的,每逾期一日按合同总价款的 5% 向甲方支付违约金。逾期达 15 日,甲方有权解除合同,并要求乙方按照合同总价款的 30%支付违约金。由此给甲方造成损失的,乙方还应当赔偿损失。
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	<u>同期中国人民银行存款利率</u>
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	无
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议,按下列方式解决: 向 <u>阿拉善左旗</u> 人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	甲方对货物的质量验收结果并不表示对乙方质保责任的免除。

第五章 投标人资质证明及有关文件要求

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按虚假投标行为予以相应处罚。资质证明文件应包括：

一、投标人及投标货物的资格性证明文件

1、具有加载“统一社会信用代码”的营业执照。

2、投标人具有2022或2023年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明；

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

(1)提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准）

(2)提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

4、本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商应当全部为中小微企业，提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造。

注：在投标截止时间前，必须将以上所有资料附在投标文件中一并递交，供评标委员会评标时审验，未提供或提供的证明文件过期失效不响应的，均为无效投标论处。

二、供应商概况及其他资料

1.1单位名称、企业等级、地址、电话、传真及邮政编码等；

1.2人员情况，包括：法定代表人姓名、职务、职称；

技术负责人姓名、职务、职称； 本项目负责人姓名、职务、职称； 职工人员构成情况；

1.3能够真实反映供应商近两年来同类项目业绩的证明材料，如中标通知书、合同等（复印件）；

其他有利于供应商的证明文件

第六章 评标原则和方法

一、评标原则

本次招标的评标方法为百分制综合评分法，即在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标得分最高的投标人作为中标候选供应商或中标供应商。

二、评标标准

（一）评标的基本分为 100 分，评标内容由投标报价 30 分、技术要求 60 分、商务部分 10 分组成。评委评分小数点后取一位，投标报价和汇总计算四舍五入小数点后取两位。

（二）评标分为初步评审和详细评审两个阶段，只有通过初步评审的投标文件才能进入详细评审。具体评审内容如下：

1. 初步评审

（1）资格审查表与符合性审查

序号	评审因素	评审内容
资格性审查	具有独立承担民事责任的能力	具有加载“统一社会信用代码”的营业执照。
	有良好的财务制度	投标人具有 2022 或 2023 年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明；
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录： 1. 提供递交投标文件截止之日前一年内（至少一个月）的良好缴纳税收的相关凭据。（以税务机关提供的纳税凭据或银行入账单为准） 2. 提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）缴纳社会保险的凭证。（以专用收据或社会保险缴纳清单为准）注：其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据金额缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

	信用查询	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。（注：在评标现场，由评标委员会对供应商的信用信息进行查询）
	面向中小企业情况审查	本项目专门面向中小企业采购，参与的供应商应当全部为中小微企业，提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造。
符合性审查	投标内容	符合采购文件要求
	供货期	合同签订后 30 日内
	投标有效期	提交投标文件截止日起计算 60 天
	投标保证金	供应商竞标保证金到账情况，需提供保证金交纳收据复印件附在响应文件中作为竞标保证金缴纳凭证
	投标报价	不得高于招标人规定的招标控制价上限
	只有一个投标报价	一种货物只能出现一个有效报价，投标报价无缺漏项, 符合招标文件要求

2. 详细评审

评分因素	评 分 标 准		分值
投标报价	评标基准价计算方法	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 计算分数时四舍五入取小数点后两位。 投标报价超过采购价为无效投标。 特别声明：最低报价不是中标的唯一依据。	30
	投标报价得分计算公式	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{最终报价}) \times \text{价格权值} \times 100$ （报价以元为单位，得分保留 2 位小数，四舍五入） 注：评标委员会认为投标人的投标报价明显不合理或明显低于其他符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量(或服务)和不能诚信履约，使得其投标报价可能低于其个别成本(包括但不限于成品制造或销售成本、参与采购活动成本等)的，应当要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，不能证明其报价合理性的，评委会应当将其作为无效投标处理。	

技术评分	技术标响应情况（20分）	满足采购文件技术参数要求的得20分，以此为基础如有偏离的，每负偏离一项扣1分，扣完20分为止。	60
	服务方案及服务措施（10分）	<p>根据投标人制定本项目的组织方案、产品安装、调试的主要技术保证措施、应用技术支持、检验与验收（维修响应时间、处理办法、解决时间等）、其他服务承诺进行评审：</p> <p>1. 服务方案内容完整最好，且具有相应最好的支撑材料、实施方案及保障措施切实可行和操作性最强的，能完全匹配项目需求，能最大程度保障项目后期服务的得10分；</p> <p>2. 服务方案内容完整性一般的，且具有相应的支撑材料一般的、实施方案及保障措施切实可行和操作性一般的，能匹配项目需求，能保障项目后期服务的得7分；</p> <p>3. 服务方案内容完整性较差的，且没有相应的支撑材料的、实施方案及保障措施切实可行和操作性较差的，不能匹配项目需求，不能保障项目后期服务的得3分；无表述不得分。</p>	
	质量保证措施（10分）	<p>评委会对各供应商提供的质量保证措施进行评审</p> <p>① 供应商提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度非常全面准确的，得10分；</p> <p>② 供应商提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度比较全面的，得7分；</p> <p>③ 供应商提供的上述内容在科学性、合理性、本项目针对性、完善程度上一般，得3分。</p> <p>④ 供应商没有提供上述内容，或提供的不完整的，得0分。</p>	
	供货、运输方案（10分）	根据包装、供货、运输方案可行性、有效性、合理性等方面进行评定：供货、运输方案内容详细全面、合理、可行得10分，合理、基本可行得7分，基本满足、可行性不强得3分；无表述不得分。	
	售后服务（10分）	售后服务方案合理可行得10分、基本合理可行得7分、内容较一般得3分、无表述不得分。	

商务 评分	业绩 (10 分)	投标人具有 2021 年 1 月 1 日至投标截止时间承接的类似项目业绩，提供 1 份得 2 分；最高 10 分（提供合同或中标（成交）通知书，在投标文件附相应证明材料的原件扫描件并加盖投标人公章或电子章）	10
----------	--------------	---	----

说明：

上述所要求的的资质证明、业绩证明等证明材料以投标文件中复印件为证，未提供或提供的证明材料过期失效的、扫描不清楚内容辨别不清的，不予计分。

（三）按得分由高到低排序，向采购人提出授标意见。（注：投标报价相同时，按技术指标优劣顺序排列。评标委员会认为，排在前面的中标候选投标人的最低投标价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定期限内提供书面文字予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选资格，按顺序由排在后面的中标候选投标人递补，依此类推）。

说明：本评标办法由采购人根据采购相关规定按项目制定并负责解释。仅适用于本次评标。

第七章 投标文件格式与要求

投标文件封面

(项目名称)

投标文件

(正本/副本)

项目编号：

包号：第包（若项目分包时使用）

(投标人名称)

年月日

投标文件目录

一、投标承诺书·····	()
二、开标一览表·····	()
三、法定代表人身份证明·····	()
四、法定代表人授权委托书·····	()
五、分项报价明细表·····	()
六、投标货物配置明细表·····	()
七、厂家授权、售后服务承诺及方案·····	()
八、货物发运计划、安装（施工）方案和进度表·····	()
九、信用记录截图·····	()
十、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明·····	()
十一、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料·····	()
十二、中小企业声明函（货物）·····	()
十三、投标人资质证明及有关文件·····	()

一、投标承诺书

阿拉善边境管理支队：

1. 按照已收到的（项目编号：_____）的采购项目招标文件要求，经我公司（投标人名称）_____认真研究投标须知、合同条款、技术规范、资质要求和其它有关要求后，我方愿按上述合同条款、技术规范、资质要求进行投标。我方完全接受本次招标文件规定的所有要求，并承诺在中标后履行我方的全部义务。我方的最终报价为总承包价，保证不以任何理由增加报价。如有缺项、漏项部分，均由我方无条件负责补齐。

2. 我方同意所递交的投标文件在“投标须知”规定的投标有效期内有效，在此期间内我方的投标如能中标，我方将受此约束。

3. 我方郑重声明：所提供的投标文件内容全部真实有效。如经查实承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

4. 我方将严格遵守《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规规定，如有违反，无条件接受相关部门的处罚。

5. 我方同意提供按照贵方可能另外要求的与其投标有关的任何数据或资料。除非另外达成协议并生效，否则，中标通知书和本响应文件将构成约束双方合同的组成部分。

6. 我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格；

（2）中标后，无正当理由不与招标人签订合同；

-
- (3) 在签订合同时，向招标人提出附加条件；
 - (4) 不按照采购文件要求提交履约保证金；
 - (5) 要求修改、补充和撤销响应文件的实质性内容；
 - (6) 要求更改招标文件和中标结果公告的实质性内容；
 - (7) 法律法规和招标文件规定的其他情形。

详细地址： 邮政编码：

电话： 电子函件：

投标人开户银行：

账号/行号：

投标人法人签字：

投标人法人授权代表签字：

投标人名称(加盖公章)：

年月日

二、开标一览表

投标人名称（加盖公章）

项目名称：项目编号：

项目名称	投标总报价	供货时间	供货地点	质保期	投标有效期
	大写：				
	小写：				
备注	报价中含设备费、材料费、货物包装费、货物检验费、运杂费、卸车费、吊装费、培训费、现场安装调试费及各种税费等。				

***说明：**1. 所有价格均系用人民币表示，单位为元，精确到两位数。

2. 价格应按照“投标须知”的要求报价。

3. 此表除在投标文件中体现外，还要将另一份完全相同的本表与优惠声明（如有的话）密封装在一个信封中，单独递交。

4. 以上内容缺一不可，格式、内容和签署、盖章必须完整。

5. 优惠承诺属于服务评审内容，不作为投标报价打分的依据。
如中标，优惠承诺将列入合同条款。

法定代表人或法人授权代表（签字）：

年月日

三、法定代表人身份证明

投标人名称：
姓名： 性别： 年龄：
职务：系（投标人名称）的法定代表人。
特此证明。
附：法定代表人身份证复印件。

<p>法定代表人身份证扫描件 （正面） （本证件需直接扫描，不允许粘贴）</p>	<p>法定代表人身份证扫描件 （反面） （本证件需直接扫描，不允许粘贴）</p>
--	--

投标人：（加盖公章）

年月日

四、法定代表人授权委托书

兹委派我单位（姓名）参加贵单位组织的_____采购招标活动（项目编号：），委派人全权代表我单位处理本次投标中的有关事务，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对委托代理人签署内容负全部责任。

本授权书于签字盖章后生效，在收到撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

委托代理人无转委权。

特此委托。

<p>委托代理人身份证扫描件 （正面） （本证件需直接扫描，不允许粘贴）</p>	<p>委托代理人身份证扫描件 （反面） （本证件需直接扫描，不允许粘贴）</p>
---	---

投标人：（盖单位公章）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

委托代理人联系电话（手机号码）：

年月日

五、分项报价明细表

投标人（盖章）：

法定代表人或委托代理人：（签字）

序号	设备名称及型号	单价（元）	数量	金额总计	备注
合计	小写金额：				
	大写金额：				

注：1. 供货内容尽可能详细，涉及配件、备品、备件应列出；
2. 有关货物的技术参数和配置情况需在“投标货物配置明细表”中表述。

六、投标货物配置明细表

投标人（盖章）：
法定代表人或委托代理人：（签字）

序号	产品名称	品牌规格型号	技术参数	是否满足技术参数、配置要求	单价	套数	总价	质保期
				满足/基本满足				

七、厂家授权、售后服务承诺及方案

- 一、各分项设备的售后服务期限和服务承诺
- 二、生产厂家或所投设备国内总代理授权函、生产厂家或所投设备国内总代理售后规定与服务承诺
- 三、本地化售后服务的具体措施、响应时间和保障机制
- 四、售后服务违约责任追究条款
- 五、生产厂家或所投设备国内总代理和本地化售后服务联系机构名单、联系人和联系电话

投标人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

年月日

八、货物发运计划、安装（施工）方案和进度表

- 1、严格按照技术规范要求制定切实可行的安装（施工）方案，要建立质量保证体制，在保证进度的前提下，确保安装（施工）质量。
- 2、投标人应提交初步的安装（施工）进度表，说明按招标文件要求对各供货点进行安装（施工）的各个关键日期。
- 3、投标人可根据所投设备的性质自行编辑提供安装方案。

九、信用记录截图

信用记录查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国采购网（www.ccgp.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）查询信用记录。

十、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司（单位）自愿参加本次政府采购活动，_____（项目名称），项目编号：_____，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律、法规和规章制度，在参加此次政府采购活动前 3 年内，本公司在经营活动中无重大违法记录。

特此声明

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字）：

年 月 日

十一、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

供应商提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

十二、中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：供应商应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。供应商可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对供应商和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。（后附截图）

十三、投标人资质证明及有关文件

- 1、招标文件要求提供的其他资料。
- 2、投标人认为需提供其他资料。