



北京市政府采购项目 竞争性磋商文件

项目名称：北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务采购项目

招标编号：DSY-2024-FW0314

采 购 人：北京市监狱管理局中心医院

采购代理机构：北京德盛源咨询有限公司

日期：二〇二四年四月

目 录

第一章	采购邀请	3
第二章	供应商须知	7
第三章	评审方法和评审标准	22
第四章	采购需求	31
第五章	合同草案条款	40
第六章	响应文件格式	41

第一章 采购邀请

一、项目基本情况

- 1.项目编号：DSY-2024-FW0314
- 2.项目名称：北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务采购项目
- 3.采购方式：竞争性磋商
- 4.项目预算金额：70 万元、项目最高限价（如有）：70 万元
- 5.采购需求：

包号	标的名称	采购包预算金额 (万元)	数量	简要服务要求
01	北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务采购项目	70	1项	为提高医院医疗保障能力，拓展医院医疗保障范畴，克服医院检验、病理等检查项目覆盖不全面的弊病，寻找合适的供应商为我院承担干职体检及我院不能开展的检验项目。

- 6.合同履行期限：合同签订之日起1年。
- 7.本项目是否接受联合体：☐是 ☒否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：
2.1 中小企业政策

☒本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

☐本项目专门面向 ☐中小 ☐小微企业 采购。即：提供的货物全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

☐本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：/。

2.2 其它落实政府采购政策的资格要求（如有）：/。

- 3.本项目的特定资格要求：

3.1 本项目是否属于政府购买服务：

☒否

☐是，公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不得作为承接主体；

3.2 其他特定资格要求：

(1) 供应商须在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织、自然人。

(2) 供应商不能被列入“信用中国”网 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(3) 供应商不得存在下列情形之一：为采购人的附属机构，或与采购人存在利害关系可能影响招标公正性；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

(4) 供应商须具有《医疗机构执业许可证》。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年4月2日至2023年4月9日，每天上午9:00至 12:00，下午1:00至 4:00（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：北京市西城区德胜门外大街36号楼德胜凯旋B座6层605

3. 方式：建议供应商采用发送电子邮件方式递交购买文件所需材料并电话确认。

邮件主题：项目名称+项目编号+公司名称。邮件附件内容包括营业执照、法定代表人授权书、项目联系人及联系方式、汇款底单（需全部打印在A4纸上，加盖投标单位公章及法定代表人签字或盖章，并按顺序制作成1个PDF格式文件，文件名称与主题一致），采购代理机构在收到汇款及报名邮件后会及时将磋商文件发送至联系人。采购代理机构邮箱：deshengyuanbeijing@126.com

4. 售价：500元/套，文件售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2024年4月12日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市西城区德胜门外大街36号楼德胜凯旋B座6层605。

五、开启

2024 年4月12日 9 点 30 分（北京时间）。

地点：北京市西城区德胜门外大街36号楼德胜凯旋B座6层605。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：

（1）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）；

（2）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》；

（3）、《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》；

（4）、依据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：北京市监狱管理局中心医院

地 址：北京市西城区右安门东街9号

联系方式：孙老师 010-53860965

2. 采购代理机构信息

名 称：北京德盛源咨询有限公司

地 址：北京市西城区德外大街36号德胜凯旋大厦B座605

联系方式：李艳 010-82097339

3. 项目联系方式

项目联系人：李艳

电 话： 010-82097339

邮 箱：deshengyuanbeijing@126.com

开户名称：北京德盛源咨询有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司北京德外支行

账 号：0200001309200068030

第二章 供应商须知

供应商须知资料表

本表是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“☒”的选项意为适用于本项目，标记“☐”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容		
2.2	项目属性	项目属性： <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 货物 <input type="checkbox"/> 工程		
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： <input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
3.1	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织		
	磋商前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开		
4.2.5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：		
		包号	标的名称	中小企业划分标准所属行业
		01	北京市监狱管理局中心医院 外送医学检测服务采购项目	其他未列明行业
10.2	报价	报价的特殊规定： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。		
11.1	磋商保证金	磋商保证金金额： 01包：¥14000.00； 磋商保证金收受人信息： 开户名称：北京德盛源咨询有限公司 开户行：中国工商银行股份有限公司北京德外支行 账 号：0200001309200068030。		
11.7.5		磋商保证金不予退还的其他情形： <input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体情形：_____。		
12.1	响应有效期	自响应文件提交截止之日起算_90_日历天。		
20.1	确定成交供应商	采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商： <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 成交候选人并列的，按照以下方式确定成交供应商：总得分且投标 报价均相同的，以技术部分得分高者为成交供应商。		
23.5	分包	本项目是否允许分包：		

条款号	条目	内容
		<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，具体要求： <u> / </u> 。
24.1.1	询问	询问送达形式：书面形式（加盖公章后将扫描件和word版源文件同时发送至代理机构邮箱并通知采购代理机构。
24.3	联系方式	接收询问和质疑的联系方式 联系部门：北京德盛源咨询有限公司； 联系电话：010-82097339； 电子邮箱：deshengyuanbeijing@126.com 通讯地址：北京市西城区德胜门外大街36号德胜凯旋B座6层605。
25	代理费	收费对象： <input type="checkbox"/> 采购人 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商 收费标准：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号），按差额定率累进法计算； 缴纳时间：成交供应商应在领取成交通知书时一次性向采购代理机构交纳中标服务费。

供应商须知

一 说 明

1 采购人、采购代理机构、供应商、联合体

1.1 采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《采购邀请》。

1.2 供应商（也称“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3 联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2 资金来源、项目属性、科研仪器设备采购

2.1 资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2 项目属性见《供应商须知资料表》。

2.3 是否属于科研仪器设备采购见《供应商须知资料表》。

3 现场考察、磋商前答疑会

3.1 若《供应商须知资料表》中规定了组织现场考察、召开磋商前答疑会，则供应商应按要求在规定的的时间和地点参加。

3.2 由于未参加现场考察或磋商前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响响应文件编制、报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由供应商自行承担不利评审后果。

4 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

4.1 采购本国货物、工程和服务

4.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

4.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第四章《采购需求》。

4.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依

据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

4.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

4.2.1 中小企业定义：

4.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

4.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

4.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

4.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、

评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

4.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

4.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

4.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

4.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

4.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

4.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

4.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

4.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

4.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

4.3 政府采购节能产品、环境标志产品

4.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

4.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则供应商所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则响应无效；

4.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定见第三章《评审方法和评审标准》（如涉及）。

4.4 正版软件

4.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品，否则响应无效。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时

调整。

4.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

4.5 网络安全专用产品

4.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

4.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

4.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则响应无效；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第三章《评审方法和评审标准》。

4.7 采购需求标准

4.7.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准（试行）

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库〔2020〕123号），本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第四章《采购需求》。

4.7.2 绿色数据中心政府采购需求标准（试行）

为加快数据中心绿色转型，根据财政部 生态环境部 工业和信息化部

关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》的通知（财库〔2023〕7 号），本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第四章《采购需求》。

5 响应费用

- 5.1 供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关费用，无论磋商的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二 竞争性磋商文件

6 竞争性磋商文件构成

- 6.1 竞争性磋商文件包括以下部分：

- 第一章 采购邀请
- 第二章 供应商须知
- 第三章 评审方法和评审标准
- 第四章 采购需求
- 第五章 合同草案条款
- 第六章 响应文件格式

- 6.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件的全部内容。供应商应按照竞争性磋商文件要求提交响应文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对竞争性磋商文件做出实质性响应，否则响应无效。

7 对竞争性磋商文件的澄清或修改

- 7.1 采购人、采购代理机构或者磋商小组对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清或者修改的，将以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商。采用公告方式邀请供应商参与的，还将在原公告发布媒体上发布更正公告。
- 7.2 上述书面通知，按照获取竞争性磋商文件的潜在供应商提供的联系方式发出，因提供的信息有误导导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。
- 7.3 澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分，并对所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，将在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有

获取磋商文件的供应商；不足上述时间的，将顺延提交响应文件截止时间。

三 响应文件的编制

8 响应范围、竞争性磋商文件中计量单位的使用及磋商语言

- 8.1 本项目如划分采购包，供应商可以对本项目的其中一个采购包进行响应，也可同时对多个采购包进行响应。供应商应当对所参与采购包对应第四章《采购需求》所列的全部内容进行响应，不得将一个采购包中的内容拆分响应，否则其对该采购包的响应将被认定为无效响应。
- 8.2 除竞争性磋商文件有特殊要求外，本项目磋商所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。
- 8.3 除专用术语外，响应文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。供应商提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由供应商自行承担。

9 响应文件构成

- 9.1 供应商应当按照竞争性磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件的部分格式要求，见第六章《响应文件格式》。
- 9.2 对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 9.3 第三章《评审方法和评审标准》中涉及的证明文件。
- 9.4 对照第四章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第四章《采购需求》做出了响应，或申明与第四章《采购需求》的偏差和例外。如第四章《采购需求》中要求提供证明文件的，供应商应当按具体要求提供证明文件。
- 9.5 供应商认为应附的其他材料。
- 9.6 响应文件份数：

(1) 正本1份、副本2份。

(2) 电子版文件1份。以U盘形式提交。供应商递交的电子版文件应包含纸质文件全部内容，word等可编辑格式及PDF格式各一份。为了便于区分，在U盘表面粘贴标识：供应商名称+项目编号。

10 报价

10.1 所有响应均以人民币报价。

10.2 供应商的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，采购人将不再支付报价以外的任何费用。供应商的报价包括但不限于以下内容，《供应商须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

10.2.1 响应货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等；

10.2.2 按照竞争性磋商文件要求完成本项目的全部相关费用。

10.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

10.4 供应商不能提供任何有选择性或可调整的最后报价（竞争性磋商文件另有规定的除外），否则其响应无效。

11 磋商保证金

11.1 供应商应按《供应商须知资料表》中规定的金额及要求交纳磋商保证金。

11.2 交纳磋商保证金可采用的形式：政府采购法律法规接受的支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

11.3 磋商保证金到账（保函提交）截止时间同首次响应文件提交截止时间。以支票、汇票、本票、网上银行支付等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前到账；以金融机构、担保机构出具的保函等形式提交磋商保证金的，应在首次响应文件提交截止时间前将原件提交至采购代理机构；由于到账时间晚于首次响应文件提交截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其响应无效。

11.4 磋商保证金有效期同响应有效期。

11.5 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳磋商保证金，

其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

11.6 采购人、采购代理机构将及时退还供应商的保证金，采用银行保函、担保机构担保函等形式递交的保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外：

11.6.1 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构将退还退出磋商的供应商的磋商保证金；

11.6.2 成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还成交供应商；

11.6.3 未成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

11.7 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构不予退还磋商保证金：

11.7.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

11.7.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

11.7.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

11.7.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

11.7.5 《供应商须知资料表》规定的其他情形。

12 响应有效期

12.1 响应文件应在本竞争性磋商文件《供应商须知资料表》中规定的响应有效期内保持有效，响应有效期少于竞争性磋商文件规定期限的，其响应无效。

13 响应文件的签署、盖章

13.1 供应商应准备“供应商须知资料表”中规定内容与数目的响应文件。响应文件各部分应清楚地标明“正本”“副本”“电子版本”。若正本和副本不符，以正本为准，电子版与纸制文件不符，以纸制文件为准。

13.2 响应文件的正本须打印，按文件中所要求加盖供应商公章并由供应商法定代表人或经正式授权的供应商代表在响应文件上签署。响应文件的副本可采用正本的复印件。

13.3 任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商法定代表人或经正式授权的供应商代表在旁边签字并加盖公章才有效。

13.4 响应文件应 A4 版面、正反面打印，采用左侧胶装方式提交。

13.5 竞争性磋商文件中所要求加盖的供应商公章是指与供应商名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章，否则将被视为无效投标。

四 响应文件的提交

14 响应文件的提交

14.1 供应商应将报价一览表、磋商保证金凭证单独密封提交，并在信封上标明“报价一览表与磋商保证金”字样。

14.2 供应商应将响应文件正本、所有的副本、电子版本分开密封装在单独的信封（或其它封装）中，且在信封上标明“正本”“副本”“电子版本”字样。

14.3 信封（或其它封装）均应：

（1）注明“供应商须知前附表”中指定的项目名称、项目编号的字样。

（2）供应商名称。

14.4 如果未按本须知第14.3条要求加写标记和密封，采购人及采购代理机构对误投或过早启封概不负责。

14.5 采购代理机构将拒绝接收不满足密封要求的任何响应文件。

15 响应文件提交截止时间

15.1 供应商应在竞争性磋商文件要求响应文件提交截止时间前，将响应文件提交至“采购邀请”中指定的地址。

16 响应文件的修改与撤回

16.1 提交响应文件截止时间前，供应商可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

16.2 供应商对响应文件的补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章，作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

五 评审

17 响应文件的开启

17.1 采购人或采购代理机构将按竞争性磋商文件的规定，在响应文件提交截止时

间的同一时间和竞争性磋商文件预先确定的地点开启响应文件。

17.2 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员将回避。

17.3 供应商不足 3 家的，不予开标。

17.4 本项目不公开报价。

18 磋商小组

18.1 磋商小组根据政府采购有关规定和本次采购项目的特点进行组建，并负责具体评审与磋商事务，独立履行职责。

18.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

19 评审方法和评审标准

19.1 见第三章《评审方法和评审标准》。

六 确定成交

20 确定成交供应商

20.1 采购人将在收到评审报告后，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人是否授权磋商小组直接确定成交供应商，见《供应商须知资料表》。成交候选人并列的，按照《供应商须知资料表》要求确定成交供应商。

21 成交公告与成交通知书

21.1 采购人或采购代理机构将在成交供应商确定后 2 个工作日内，在中国政府采购网公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，成交公告期限为 1 个工作日。

21.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

22 终止

22.1 出现下列情形之一的，采购人或采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，

发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

22.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

22.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

22.1.3 除了“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

23 签订合同

23.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

23.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

23.3 联合体成交的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就采购合同约定的事项向采购人承担连带责任。

23.4 政府采购合同不能转包。

23.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，成交供应商可以依法采取分包方式履行合同。本项目是否允许分包，见《供应商须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则响应无效。成交供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

24 询问与质疑

24.1 询问

24.1.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《供应商须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

24.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.2 质疑

24.2.1 供应商认为竞争性磋商文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

24.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.3 供应商委托代理人进行质疑的，应当随质疑函同时提交供应商签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

24.2.4 供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

24.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《供应商须知资料表》。

25 代理费

25.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《供应商须知资料表》。由成交供应商支付的，成交供应商须一次性向采购代理机构缴纳代理费，报价应包含代理费用。

第三章 评审方法和评审标准

一、资格审查程序

1 响应文件的资格审查和符合性审查

1.1 磋商小组将根据《资格审查要求》和《符合性审查要求》中规定的内容，对供应商进行检查，并形成检查结果。供应商《响应文件》有任何一项不符合《资格审查要求》和《符合性审查要求》要求的，视为未实质性响应磋商文件。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

1.2 《资格审查要求》中对格式有要求的，除竞争性磋商文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

1.3 《资格审查要求》见下表：

资格审查要求

序号	检查因素	检查内容	格式要求
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	具体规定见第一章《采购邀请》	
1-1	营业执照等证明文件	供应商为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 分支机构参加响应的，应提供该分支机构或其所属法人/其他组织的相应证明文件；同时还应提供其所属法人/其他组织出具的授权其参与本项目的授权书（格式自拟，须加盖其所属法人/其他组织的公章）；对于银行、保险、石油石化、电力、电信等行业的分支机构，可以提供上述授权，也可以提供其所属法人/其他组织的有关文件或制度等能够证明授权其独立开展业务的证明材料。	提供证明文件的复印件并加盖公章

序号	检查因素	检查内容	格式要求
1-2	供应商资格声明书	提供了符合竞争性磋商文件要求的《供应商资格声明书》。	格式见《响应文件格式》
1-3	供应商信用记录	<p>查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；</p> <p>截止时点：首次响应文件提交截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；</p> <p>信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他竞争性磋商文件一并保存；</p> <p>信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其响应无效。联合体形式磋商的，联合体成员存在不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。</p>	无须供应商提供，由采购人或采购代理机构查询。
1-4	法律、行政法规规定的其他条件	法律、行政法规规定的其他条件	/
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1	中小企业政策	具体要求见第一章《采购邀请》	
2-1-1	中小企业证明文件	当本项目非专门面向中小企业采购，供应商如符合中小企业标准，建议供应商提供如下资料：《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	格式见《响应文件格式》
3	本项目的特定资格要求	如有，见第一章《采购邀请》	
3-1	本项目对于联合体的要求	本项目不接受联合体磋商。	
3-2	政府购买服务承接主体的要求	本项目不属于政府购买服务。	格式见《响应文件格式》
3-3	其他特定资格要求	供应商须具有《医疗机构执业许可证》	
4	磋商保证金	按照竞争性磋商文件的要求提交磋商保证金。	

1.4 《符合性审查要求》见下表：

符合性审查要求

序号	检查因素	检查内容	是否允许澄清、说明或者更正
1	授权委托书	按竞争性磋商文件要求提供授权委托书；	不允许
2	响应完整性	未将一个项目中的内容拆开投标；	不允许
3	响应有效期	响应文件中承诺的响应有效期满足竞争性磋商文件中载明的有效期的；	不允许
4	签署、盖章	按照竞争性磋商文件要求签署、盖章的；	不允许
5	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按竞争性磋商文件要求提供；	不允许
6	公平竞争	供应商遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他供应商的竞争行为，不存在损害采购人或者其他供应商的合法权益情形的；	不允许
7	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为供应商串通投标的情形： （一）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（五）不同供应商的投标文件相互混装；（六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；	不允许
8	其他无效情形	供应商、响应文件不存在不符合法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。	不允许

2 磋商、响应文件有关事项的澄清、说明或者更正和最后报价

2.1 磋商小组所有成员将集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

- 2.3** 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 2.4** 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 2.5** 响应文件的澄清、说明或者更正：
- 2.5.1** 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。
- 2.5.2** 磋商小组对响应文件进行审查，如发现供应商提交的响应文件存在不满足《符合性审查要求》的内容，如属于表中“不允许”澄清、说明或者更正的内容，则供应商响应文件按无效处理；如属于表中的“允许”澄清、说明或更正的内容，磋商小组将要求供应商在规定的时间内对响应文件进行澄清、说明或者更正。如供应商在磋商小组规定的时间内未作出必要的澄清、说明或者更正，或澄清、说明或者更正后仍不能满足采购文件要求的，则供应商的响应文件按无效处理。
- 2.5.3** 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，可为单位负责人）或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附授权委托书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。澄清、说明或者更正文件将作为响应文件内容的一部分。
- 2.6** 磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价时间为磋商小组指定的时间，具体时间根据磋商进度另行通知。
- 2.7** 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋

商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为 2 家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。

2.8 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.9 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

3 最后报价的算术修正及政策调整

3.1 最后报价须包含竞争性磋商文件全部内容，如最后分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对最后报价进行调整。磋商小组有权要求供应商在评审现场合理的时间内对此进行书面确认，供应商不确认的，视为将一个采购包中的内容拆分响应，其响应无效。

3.2 最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

3.2.1 竞争性磋商文件对于报价修正是否另有规定：

☐有，具体规定为：_____

☒无，按下述 3.2.2-3.2.5 项规定修正。

3.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，并修改单价；

3.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

3.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商书面确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

3.3 落实政府采购政策的价格调整：只有符合第二章《供应商须知》4.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评审时价格不予扣除。（本项目非专门面向中小企业采购）

3.3.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10 % 的扣除，用扣除后的价格参加评审。

- 3.3.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 _____% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
- 3.3.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- 3.3.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。
- 3.3.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照竞争性磋商文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。
- 3.3.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。
- 3.3.7 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》的，视同小微企业。
- 3.3.8 若供应商同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。
- 3.3.9 其他为落实政府采购政策实施的优先采购： / 。

4 磋商环节及提交最后报价后如出现以下情况的，供应商的响应文件无效：

- 4.1 供应商对实质性变动不予确认的；
- 4.2 不满足磋商文件★号条款或磋商文件技术指标超出磋商文件《采购需求》中主要技术参数允许偏差的最大范围的（如有）；
- 4.3 未按照磋商小组规定的时间、逾期提交最后报价的；
- 4.4 如供应商的最后报价超过竞争性磋商文件中规定的项目/采购包预算金额或者项目/采购包最高限价的；
- 4.5 响应文件中出现可选择性或可调整的报价的（竞争性磋商文件另有规定的除外）；
- 4.6 最后报价出现前后不一致，供应商对修正后的报价不予确认的；
- 4.7 其他： / 。

5 评审方法和评审标准

- 5.1 本项目采用的评审方法为：本项目的评审采用综合评分法。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。
- 5.2 竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。
- 5.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及） / 。
- 5.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及） / 。

6 确定成交候选人名单

- 6.1 磋商小组将根据各供应商的评审排序以及磋商文件中关于成交候选人的相关规定，确定本项目成交候选人名单，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人的排名顺序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。
- 6.2 磋商小组根据上述供应商排序，依次推荐排序前 3 名的供应商为成交候选供应商（若在磋商文件允许的情形下提交最后报价的供应商为二家，则依次推荐二名供应商为成交候选供应商），并编写评审报告。
- 6.3 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、响应文件被认定为无效的情形进行重点复核。

7 报告违法行为

- 7.1 磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评审标准

序号	评分因素	评分标准	分值
价格部分（10分）			
1	价格部分	满足磋商文件要求且最后报价最低的折扣率为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（评审基准价/最后折扣率）×分值 注：折扣率为在国家发改委发布的医疗服务项目及价格基础上的优惠	0-10
商务部分（20分）			
2	同类项目业绩	供应商需提供2021年1月1日起至响应文件递交截止时间类似项目业绩，每个得2分，最高6分。需提供相关证明文件包括：合同或协议首页、签字盖章页、合同金额页、主要内容页等	0-6
3	企业信用状况	供应商具有AAA信用等级证书（提供证书复印件并加盖投标人公章）得2分，没有不得分。	0-2
4	相关证明文件	供应商具有有效的ISO15189医学实验室质量和能力认证（需提供上述证书复印件并加盖供应商公章）得3分，未提供不得分	0-3
		供应商具有临床质谱检测平台，需提供设备或耗材资质文件（需提供上述资质复印件并加盖供应商公章）得3分，未提供不得分	0-3
		供应商具有PCR开展资格，需提供资质文件（需提供上述资质复印件并加盖供应商公章）得3分，未提供不得分	0-3
		供应商是京津冀132家医疗机构临床检验结果互认单位，需提供资质文件需提供上述资质复印件并加盖供应商公章）得3分，未提供不得分	0-3
技术部分（70分）			
5	整体服务方案	对本项目提供整体检测服务方案，检测流程、时效性等方面进行评审： 各项服务检测服务方案内容完整、方法及采用试剂明确，检测流程规范，可行性强，完全满足项目整体要求，得 15 分； 各项服务检测服务方案内容较完善、方法及采用试剂较明确，基本能体现项目整体要求，得 10 分； 各项服务检测服务方案不完整，可行性一般，得 5 分； 未提供检测服务方案的：0分。	0-15
6	服务团队情况	项目服务人员数量、职称、医疗咨询能力、专业配置齐全、分工合理得10分； 项目服务人员数量、职称、医疗咨询能力、专业配置相对齐全、分工较为合理得7分； 项目服务人员数量及专业配置较差，得3分； 未提供人员配置名单得0分。 项目检测人员需提供相应职称证书复印件并加盖单位公章。	0-10
7	项目质量保证方案	质量控制方案内容详细、完整，样本收集运送安全、及时、检测仪器/试剂先进,检测结果精准，完全达到项目质量要求，得15分； 质量控制方案内容较完整，样本收集运送安全、及时、仪器/试剂较先进，基本满足项目要求，得10分；	0-15

		提供通用的质量控制方案，内容与本项目关联度不高，得5分； 未提供质量控制方案，不得分。	
8	检验项目结果 报送	结果及结果报送体系合理及时，可实现自动化出具报告得 10 分； 结果及结果报送体系较合理，得 6 分； 结果及结果报送体系一般，得 3分； 结果及结果报送体系有欠缺，得 1 分；无结果报送体系不得分。	0-10
9	应急处理方案	方案合理可行、完全满足项目需求，得10分； 方案较合理，实施性一般、基本满足项目需求，得6分； 方案简单，满足部分项目需求，得3分。 无应急处理方案不得分。	0-10
10	售后服务方案	售后服务方案合理、详细，售后服务承诺周到，具有完善的服务体系， 得10分； 售后服务方案较合理可行，得7分； 售后服务方案一般，得4分； 售后服务方案有欠缺，得2分； 无方案不得分。	0-10

第四章 北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务项目技术需求

为切实维护医院利益，规范医疗经费使用，做好医院外送检验、病理等外包服务项目招标工作，特说明如下。

一、外包服务项目介绍：

为提高医院医疗保障能力，拓展医院医疗保障范畴，克服医院检验、病理等检查项目覆盖不全面的弊病，医院进行此次招标项目，寻找合适的供应商为我院承担干职体检及我院不能开展的检验项目。本次外包服务项目内容详见附件《外送检查项目目录》。

外送检查项目目录

序号	项目内容	报告时间
1	内镜组织活检检查与诊断	一周
2	小标本+脱钙	一周
3	氨基末端-B型利钠肽前体 / B型钠酸肽	3个工作日
4	柯萨奇病毒抗体IgM	一周
5	柯萨奇病毒抗体IgG	一周
6	EB病毒早期抗原IgG抗体	一周
7	EB病毒早期抗原IgM抗体	一周
8	EB病毒抗体四项（100元）	一周
9	单纯疱疹病毒抗体I检测	一周
10	单纯疱疹病毒I型IgG抗体	一周
11	单纯疱疹病毒II型IgM抗体	一周
12	单纯疱疹病毒II型IgG抗体	一周
13	风疹病毒抗体IgG	一周
14	风疹病毒抗体IgM	一周
15	巨细胞病毒抗体IgM	一周
16	鳞状上皮细胞癌相关抗原	1个工作日
17	糖类抗原242	1个工作日
18	糖类抗原50	1个工作日
19	糖类抗原72-4	1个工作日
20	糖类抗原CA125	1个工作日

序号	项目内容	报告时间
21	糖类抗原CA15-3	1个工作日
22	糖类抗原CA19-9	1个工作日
23	糖链抗原50	1个工作日
24	血清骨胶素	1个工作日
25	甲胎蛋白	1个工作日
26	癌胚抗原	1个工作日
27	前列腺特异性抗原	1个工作日
28	游离前列腺特异性抗原	1个工作日
29	神经元特异性烯醇化酶	1个工作日
30	恶性肿瘤特异生长因子	1个工作日
31	强直性脊柱炎特异性抗原	一周
32	甲功五项	1个工作日
33	促甲状腺素受体抗体	1个工作日
34	甲状腺过氧化物酶抗体	1个工作日
35	甲状腺球蛋白抗体	1个工作日
36	性激素六项	1个工作日
37	催乳素	1个工作日
38	睾酮	1个工作日
39	孕酮	1个工作日
40	β -人绒毛膜促性腺激素	1个工作日
41	C-反应蛋白	1个工作日
42	C-肽	1个工作日
43	C-肽(0.5h)	1个工作日
44	C-肽(1h)	1个工作日
45	C-肽(2h)	1个工作日
46	C-肽(3h)	1个工作日
47	β 2微球蛋白	1个工作日
48	CD55, CD59抗原表达检测	一周
49	补体3	1个工作日
50	补体4	1个工作日

序号	项目内容	报告时间
51	超敏C反应蛋白	1个工作日
52	促肾上腺皮质激素	1个工作日
53	肾素活性.	3个工作日
54	血管紧张素 II	3个工作日
55	血儿茶酚胺	3个工作日
56	醛固酮.	3个工作日
57	高敏肌钙蛋白-I	3个工作日
58	肌红蛋白	3个工作日
59	肌酸激酶同工酶	3个工作日
60	甲型肝炎病毒IgM抗体	1个工作日
61	乙肝病毒核酸扩增荧光定量	2个工作日
62	乙型肝炎病毒五项定性	1个工作日
63	乙型肝炎五项定量	1个工作日
64	幽门螺杆菌抗体	1个工作日
65	丙型肝炎病毒抗体(发光法)	1个工作日
66	丙型肝炎核酸扩增荧光定量	3个工作日
67	丁型肝炎病毒IgM抗体	7个工作日
68	戊型肝炎病毒IgM抗体	1个工作日
69	梅毒甲苯胺红不加热血清试验	1个工作日
70	梅毒甲苯胺红不加热血清试验（滴度）	1个工作日
71	梅毒特异性抗体	1个工作日
72	艾滋病抗体I+II型	1个工作日
73	降钙素	5个工作日
74	降钙素原	5个工作日
75	结核分枝杆菌抗体	1个工作日
76	风湿三项	1个工作日
77	抗链球菌溶血素“O”	1个工作日
78	类风湿因子	1个工作日
79	抗谷氨酸脱羧酶抗体	一周
80	抗骨骼肌抗体	一周

序号	项目内容	报告时间
81	抗核抗体	一周
82	抗核抗体谱(16项)	一周
83	抗平滑肌抗体	一周
84	抗双链DNA抗体	一周
85	抗胃壁细胞抗体	一周
86	抗线粒体抗体	一周
87	抗线粒体抗体	一周
88	抗心肌细胞抗体	一周
89	抗心磷脂抗体3项（180元）	一周
90	抗中性粒细胞胞浆抗体过筛试验	一周
91	自身抗体五项	一周
92	免疫球蛋白A	1个工作日
93	免疫球蛋白D	1个工作日
94	免疫球蛋白E	1个工作日
95	免疫球蛋白G	1个工作日
96	免疫球蛋白M	1个工作日
97	免疫三项	1个工作日
98	免疫五项	1个工作日
99	液基薄层细胞学检测	1周
100	微量元素六项	1个工作日
101	沙眼衣原体核酸扩增荧光定量	5个工作日
102	尿微量白蛋白定量	1个工作日
103	皮质醇	1个工作日
104	全段甲状旁腺激素	1个工作日
105	生长激素	1个工作日
106	糖化血红蛋白	1个工作日
107	他克莫司浓度	4个工作日
108	丙戊酸浓度	1个工作日
109	地高辛浓度	1个工作日
110	卡马西平浓度	4个工作日

序号	项目内容	报告时间
111	同型半胱氨酸	1个工作日
112	血脂六项	1个工作日
113	血清铁	1个工作日
114	叶酸	1个工作日
115	铁蛋白	1个工作日
116	总铁结合力	1个工作日
117	维生素B12	1个工作日
118	胰岛素	1个工作日
119	胰岛素(0.5h)	1个工作日
120	胰岛素(1h)	1个工作日
121	胰岛素(2h)	1个工作日
122	胰岛素(3h)	1个工作日
123	胰岛素自身抗体	一周
124	胰岛细胞抗体	一周
125	胰高糖素	4个工作日
126	直接抗人球蛋白试验（抗IgG, C3d）	一周
127	幽门螺旋杆菌尿素酶快速检测	2个工作日
128	RPR	1个工作日
129	本周氏蛋白定性	1个工作日
130	细菌性阴道炎快速诊断	1个工作日
131	结核感染T淋巴细胞检测（A. TB/SPOT）	一周
132	防癌七项	3个工作日
133	尿蛋白定量(外送)	1个工作日
134	尿蛋白排泄率	1个工作日
135	尿微白蛋白定量	1个工作日
136	心衰指数（BNP）	3个工作日
137	D-二聚体	3个工作日
138	抗甲状腺球蛋白抗体（TGAb）	1个工作日
139	抗甲状腺过氧化物酶抗体（TpoAb）	1个工作日
140	EB病毒DNA（EB-DNA）	5个工作日

序号	项目内容	报告时间
141	白血病/淋巴瘤免疫分型	一周
142	m-BCR/ABL融合基因	一周
143	IgH	7个工作日
144	骨髓染色体核型分析	17个工作日
145	骨髓活检病理学	一周
146	肌钙蛋白-T (TN-T)	一周
147	人类乳头状病毒HPV基因检测	5个工作日
148	环孢霉素A血药浓度	4个工作日
149	梅毒血清学实验 (TRUST)	1个工作日
150	梅毒血清学实验 (TRUST)滴度	1个工作日
151	肺癌10基因靶向检测(血液)	10个工作日
152	肺癌10基因靶向检测 (组织)	10个工作日
153	肿标六项	3个工作日
154	BNP(外送)	3个工作日
155	TB-SPOT(外送)	一周
156	甲肝抗体IgM	1个工作日
157	甲型肝炎抗体IgM	1个工作日
158	疑难病理与诊断 (含彩图费)	一周
159	蜡块制作费	一周
160	血清反T3(Rt3)	一周
161	宫颈TCT检查	一周
162	分泌物、穿刺液脱落细胞检验 (H. E染色)	一周
163	细针穿刺细胞学检查与诊断	一周
164	细胞石蜡包埋切片	一周
165	宫颈刮片检查与诊断 (巴氏诊断)	一周
166	胃镜活检标本病理诊断	一周
167	肛管及肛门瘤样病变病理诊断	一周
168	肠镜活检标本病理诊断	一周
169	纤支镜活检标本病理诊断	一周
170	膀胱镜活检标本病理诊断	一周

序号	项目内容	报告时间
171	阴道镜活检标本病理诊断	一周
172	头面部及体表肿块切除（小）病理诊断	一周
173	头面部及体表肿块切除（大）病理诊断	一周
174	鼻腔内瘤样病变病理诊断	一周
175	扁桃体摘除病理诊断	一周
176	甲状腺切除病理诊断	一周
177	胃部分切除（根治术标本除外）标本病理诊断	一周
178	肺叶切除（根治术标本除外）病理诊断	一周
179	淋巴结活检（根治术标本除外）病理诊断	一周
180	肾上腺切除病理诊断	一周
181	胆囊病理诊断	一周
182	阑尾病理诊断	一周
183	椎间盘（髓核组织）病理诊断	一周
184	单侧乳腺肿瘤、单侧腋下副乳切除病理诊断	一周
185	骨肿块切除标本病理诊断	一周
186	外阴赘生物病理诊断	一周
187	宫颈（子宫、内膜）息肉病理诊断	一周
188	宫颈（3、6、9、12点）标本病理诊断	一周
189	宫颈活检（新）标本病理诊断	一周
190	清宫术后组织（小）病理诊断	一周
191	清宫术后组织（小）病理诊断	一周
192	LEEP切除宫颈组织病理诊断	一周
193	子宫内容物标本病理诊断	一周
194	子宫平滑肌瘤剔除标本病理诊断	一周
195	子宫颈锥切标本病理诊断	一周
196	宫外孕（输卵管或卵巢妊娠）病理诊断	一周
197	卵巢肿瘤（卵巢畸胎瘤）病理诊断	一周
198	卵巢非肿瘤性病变病理诊断	一周
199	输卵管非肿瘤性病变（单侧）病理诊断	一周
200	前列腺次切除标本病理诊断	一周

序号	项目内容	报告时间
201	前列腺全切除标本病理诊断	一周
202	睾丸肿瘤病理诊断	一周
203	附睾肿瘤病理诊断	一周
204	附睾、睾丸非肿瘤性病变病理诊断	一周
205	脉管性病变病理诊断	一周
206	癌根治术标本病理诊断	一周
207	免疫组织化学（IHB染色，一步法）	一周
208	免疫组织化学病理诊断（新）	一周
209	病理彩色图文报告	一周
210	清宫术后组织（大）病理诊断	一周
211	体液细胞学检查与诊断	一周
212	WHO骨髓染色体核型分析	17个工作日
213	根治术活体组织病理诊断	一周
214	活体组织病理诊断	一周
215	EVB原位杂交	15个工作日
216	CD41免疫组织化学染色	一周
217	小标本+IHC8项	一周
218	小标本+IHC6项	一周
219	小标本+IHC3项	一周
220	小标本+IHC4项	一周
221	小标本+IHC5项	一周
222	小标本+IHC7项	一周
223	小标本+IHC10项	一周
224	小标本+IHC2项	一周
225	小标本+IHC1项	一周
226	小标本+IHC2项+1项特染	一周
227	皮肤活组织病理学检查	一周
228	新冠肺炎核酸检测	1个工作日
备：经甲方提出需求，乙方可以提供包括除以上228 项之外的其他可以开展的医学检测服务项目		

二、对供应商的要求：

1. 供应商应具备国家卫生健康委员会规定的开展检验、病理检查资质、技术、人员、设施条件。具有法医鉴定资质，临床质谱检测平台，具备开展PCR资格，有效的ISO15189医学实验室质量和能力认证，能够提供检验人员资质证书复印件及其他相关证明材料。
2. 供应商就具备完整的质控体系，能够确保协议范围内项目质量。参加国家卫健委或北京市临检中心组织的室间质评合格，每半年向采购人提供质评合格相关材料；定期开展室内质评，每季度向采购人提供质评合格证明材料。
3. 检验、检查结果能够得到京津冀132家医疗机构检验结果互认。
4. 供应商就具有运送血液、体液、病理标本的条件和资质，能够提供样本收集、运送，确保标本得到安全运送和按照国家和行业标准妥善保管。具有冷链运输资质和高致病微生物运输资质，能够提供相关证明材料。
5. 提供工作日每日派专人到招标方接收标本，节假日按照招标方要求到招标方接收标本。
6. 提供多种形式的结果反馈途径，确保结果的时效性。达到80%送检项目在收取标本日起第二个工作日内反馈。
7. 使用较为先进的检测方法开展检查，确保项目的灵敏度和准确性。
8. 具有处理标本污损、生物污染等突发情况的能力，有相应的应急处置预案。
9. 提供专人对口接洽医院事务，对医院反馈的问题，能够及时解决。
10. 具有自主知识产权信息化安全对接系统，提供相关证明材料。
- #11. 在国家发改委发布的医疗服务项目及价格基础上进行优惠，明确最终项目折扣率。
12. 按照招标方要求的时间段内及时结算。
- ★13. 对检测结果的准确性、真实性负法律责任并进行承诺。

三、商务要求

1. 服务的时间：合同签订之日起1年。
2. 付款条件（进度和方式）：
 - （1）采购人在每个季度结束后，收到成交供应商提供的经双方认可的检测清单及发票后30个工作日内以银行转账方式将乙方开具发票金额汇入乙方指定账户；
 - （2）甲方按照当地物价部门规定的收费标准或乙方公开公示的收费标准向患者收取检测费用，结算价格按照最终成交的折扣率进行结算。在本协议有效期内，如后期有新增检测项目，如不适用本条约定的结算折扣，双方可签署补充协议另行约定。
3. 验收标准：成交供应商应对提供的服务成果作出全面自查并列出清单，作为采购人验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给采购人。

第五章 合同草案条款

（以实际签定合同为准）

北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务采购项目 服务合同

委托方（甲方）：北京市监狱管理局中心医院

受托方（乙方）：_____

签 订 日 期：2024年 月

北京市监狱管理局中心医院外送医学检测服务采购项目合同

甲方：北京市监狱管理局中心医院（以下简称甲方）

地址：北京市西城区右安门东街9号

法定代表人：

联系人：

联系电话：

乙方：

地址：

法定代表人：

联系人：

联系电话：

根据《中华人民共和国民法典》和相关法律、法规的规定，甲乙双方本着平等互利、诚信自愿的原则，就甲方委托乙方对其临床检验样本和病理学检查样本进行检测事宜，达成如下协议：

1、检测项目

1.1 检测项目：具体检测项目以甲方需求的《外送检查项目目录》为准。在《外送检查项目目录》之外，对于甲方有特别需求但乙方暂无检测能力的项目，需经甲方同意，乙方方可安排有能力的第三方机构检测。

1.2 乙方所设检测项目随业务范围扩大不断更新，检测项目发生变更时，乙方需及时通知甲方并经甲方同意方可开展此类业务。

2、检测样本

2.1 样本的收集：

2.1.1 甲方应按照乙方提供的《检测目录》中的《样本采集手册》采集样本，并注明样本采集时间。

2.1.2 甲方应当在检测项目要求的规定时间内，按照规定的方式对其所采集的样本进行前处理和存储。如因甲方采集或处理存储不当造成样本不符合检测要求的，由甲方自行承担后果。

2.1.3 甲方应确保向乙方提供完整准确的样本检测申请信息，包括患者基本信息、标本

类型、项目名称、采样时间等，便于乙方提供适宜的检验和结果解释。

2.2 样本的交付：甲方应当将样本统一存放在双方约定的地点，并安排人员与乙方配送专员进行样本交接签收工作（样本交付地点详见附件1《客户服务承诺书》）。

2.3 样本的保存期：

2.3.1 乙方应当按照国家及行业标准对样本进行保存，检验类原始样本保存7天，病理原始组织保存15天，病理切片、蜡块和阳性涂片保存15年。

2.3.2 由于样本本身特性不能达到此保存期限，或按照此期限进行样本保存无意义时，不适用前款保存期限的规定。

3、检测报告

3.1 检测报告的交付时间：按照甲方项目需求书确定（详见：《项目需求书》）。

3.2 如乙方未能在前款约定的时间交付报告的，应以书面或电话的形式及时通知甲方。

3.3 如甲方对乙方出具的检测结果有异议的，应在本协议2.3.1条规定的样本保存期内提出。如在样本保存期内没有提出异议，视同甲方接受检验结果。

4、价格及费用结算

4.1 收费标准：甲方按照当地物价部门规定的收费标准或乙方公开公示的收费标准向患者收取检测费用。

4.2 收费标准的调整：如当地物价部门规定的收费标准发生变动时，甲方应按物价部门的规定及时调整到位；若乙方公开公示的收费标准发生变动时，乙方应及时通知甲方，通知生效日前所有的检测费按原标准结算，通知生效后所有的检测费按新的标准结算。

4.3 结算的价格：甲方按照4.1条规定的收费标准按成交折扣率进行结算。在本协议有效期内，如后期有新增检测项目，如不适用本条约定的结算折扣，双方可签署补充协议另行约定。

4.4 业务量的结算：以乙方LIMS系统项目检测清单或外送样本登记的签收记录经双方确认为准。

4.5 结算时间：乙方每季度就上季度的检测费用与甲方进行季度结算。

4.6 检测服务费的支付：甲方应在每个季度结束后收到乙方提供的经双方确认的检测清单及发票后30个工作日内以银行转账方式将乙方开具发票金额汇入乙方指定账户。甲方未按上述约定付款的，乙方有权中止样本接收及检测服务，因乙方中止服务产生的损失或责任由甲方承担；待甲方提供等额的保证金或足额支付检测费用后，乙方将恢复服务。

5、甲方权利义务：

5.1 未经乙方明确的书面收款授权，甲方不得将检测服务费以现金方式支付给乙方工作

人员。

5.2若甲方有大批量体检样本需检测时，应提前7天通知乙方，以便于乙方及时做好各项准备工作。

5.3甲方应按本协议的约定向患者收取检测费，如甲方有漏收费的，不影响甲方向乙方支付检测服务费。

5.4甲方应针对部分检验结果对临床诊疗的危急程度，应明确危急值的报告部门或联系人：_____、联系电话：_____。

5.5依照《传染病信息报告管理规范》规定，对需要传报项目的相关患者信息在规定时间内通报乙方。

5.6本协议有效期内，甲方有义务对从乙方获悉的关于乙方的经营信息、技术信息等一切非公开的保密信息予以保密，保密期限为3年。未经乙方书面同意，甲方不得将上述信息泄露给任何第三方。

6、乙方权利义务

6.1 对于乙方自行检测的项目，乙方应保证自身的能力和资源能够满足甲方的委托检测需求，包括实验室人员的技能和专业知识，检测方法等。

6.2 乙方保证检验、病理诊断结果准确可靠，提供的病理诊断报告可作为最后诊断依据，提供的检验报告建议仅做参考不作最后诊断依据。

6.3 如样本不符合检测要求的，乙方有权退单；如甲方坚持要求检测的，乙方对检测结果不承担责任。

6.4 经甲方同意，乙方才能将部分检测项目转委托给其他实验室或外部顾问进行检测。

6.5 如乙方的检测项目、收费标准、检测报告交付时间等事项发生变更时，应及时向甲方报告变更内容。

6.6 乙方可根据甲方需求，为甲方提供分析前样本的质量控制等相关内容的培训服务。

6.7 乙方集团旗下的司法鉴定所可为甲方提供医疗争议方面的免费咨询服务。

6.8 乙方对于甲方提供的患者信息予以永久保密，如乙方未经患者同意，将患者信息提供给他人或其他机构，此行为引起的纠纷以及损害赔偿，由乙方自行处理和负担。

7、协议有效期

7.1本协议有效期为：自 年 月 日起至 年 月 日止。

8、违约责任

8.1如乙方检测的项目发生质量问题，造成甲方向患者承担赔偿责任的，甲方有权向乙方追索该损失，且乙方需承担法律责任。

8.2如甲方未按本协议的约定按时支付检测服务费的，应当按日按应付款的万分之五支付违约金。

9、其他：

9.1 因本协议所发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方所在地人民法院起诉。

9.2 本协议自双方签字盖章后生效，本协议若有未尽事宜，双方可另行签订补充协议，任何一方工作人员的口头承诺一律无效。

9.3 本协议一式陆份，甲方持有肆份，乙方持有贰份，每份具有同等效力。

9.4 本协议包含的下列附件为本协议不可分割的组成部分，与本协议具有同等法律效力。

《项目需求书》、附件1《客户服务承诺书》

9.5 为更好地配合甲方收集检测样本，乙方将视情况向甲方提供检测项目所涉耗材，甲方应予以签收。签收完成后，由甲方履行医疗器械管理职责。对于耗材有效期即将届满等情况，甲方应提前15日通知乙方进行处理。

甲方（盖章）：北京市监狱管理局中心医院

乙方（盖章）：

开户银行：

开户银行

单位账户：

公司账户：

联系电话：

联系电话：

授权代表签字：

授权代表签字：

日 期：

日 期：

第六章 响应文件格式

供应商编制文件须知

- 1、供应商按照本部分的顺序编制响应文件，编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。
- 2、对于竞争性磋商文件中标记了“实质性格式”文件的，供应商不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则响应无效。未标记“实质性格式”的文件和竞争性磋商文件未提供格式的内容，可由供应商自行编写。
- 3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

响应文件封面（非实质性格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 供应商资格声明书

供应商资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目磋商中，我单位承诺：

- （一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；
- （五）我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；
- （六）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；
- （七）与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
...		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

说明：供应商承诺不实的，依据《政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。

2 落实政府采购政策需满足的资格要求（如有）

2-1 中小企业证明文件

说明：

本项目非专门面向中小企业采购，供应商如符合中小企业标准，建议提供《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。当供应商拟享受中小企业扶持政策时，应提供上述证明文件，否则不享受相关中小企业扶持政策。

（1）温馨提示：为方便广大中小企业识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，供应商填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《供应商须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业，则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》及本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业执行。

2-1-1 中小企业声明函及残疾人福利性单位声明函格式

中小企业声明函（服务）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位（请选择）：

☐不属于符合条件的残疾人福利性单位。

☐属于符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：_____

日 期：_____

2-2 其它落实政府采购政策的资格要求（无）

3 本项目的特定资格要求

3-1 本项目不接受联合投标

3-2 其他特定资格要求

（1）供应商须在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商，包括法人、其他组织、自然人。

（2）供应商不能被列入“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（3）供应商不得存在下列情形之一：为采购人的附属机构，或与采购人存在利害关系可能影响招标公正性；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

（4）供应商须具有《医疗机构执业许可证》。

4 磋商保证金凭证/交款单据电子件

5 响应书（实质性格式）

响应书

致: （采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的采购活动，并对此项目进行磋商。

1. 我方已详细审查全部竞争性磋商文件，自愿参与磋商并承诺如下：

（1）本响应有效期为自响应文件提交截止之日起_____个日历日。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应竞争性磋商文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方成交，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址

传 真_____

电话

电子函件_____

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

6 授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人____（姓名）系____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、提交、撤回、修改____（项目名称）响应文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

供应商名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：__

_____委托代理人

（签字或签章）：_____

日期：____年____月____日

附：法定代表人及委托代理人身份证明文件电子件：

--

说明：

- 1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构，则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。
- 2.若响应文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》；否则，不需要提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》。
- 3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。
- 4.供应商应随本《授权委托书》同时提供法定代表人（单位负责人）及委托代理人的有效的身份证、护照等身份证明文件电子件。提供身份证的，应同时提供身份证双面电子件。

法定代表人（单位负责人）身份证明

致：____（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系____（供应商名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）身份证、护照等身份证明文件电子件：

--

供应商名称（加盖公章）：____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：____

日期：____年____月____日

7 报价一览表

报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	供应商名称	报价		折扣率
		大写	小写	

注：1.此表中的报价应和《分项报价表》中的总价相一致。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

8 分项报价表

分项报价表

项目编号：_____项目名称：_____报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	折扣率
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：1.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

9 合同条款偏离表（实质性格式）

合同条款偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	竞争性磋商 文件条目号 (页码)	竞争性磋商文 件要求	响应文件内容	偏离情况	说明
对本项目合同条款的偏离情况（应进行选择，未选择响应无效）： <input type="checkbox"/> 无偏离（如无偏离，仅选择无偏离即可；无偏离即为对合同条款中的所有要求，均视 作供应商已对之理解和响应。） <input type="checkbox"/> 有偏离（如有偏离，则应在本表中对负偏离项逐一系列明，否则响应无效；对合同条款 中的所有要求，除本表列明的偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。）					

注：“偏离情况”列应据实填写“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

10 采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	竞争性磋商文件条目号 (页码)	竞争性磋商文件要求	响应内容	偏离情况	说明

- 注：
- 1. 对竞争性磋商文件中的所有商务、技术要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白的，响应无效。
 - 2.“偏离情况”列应据实填写“无偏离”、“正偏离”或“负偏离”。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

11 竞争性磋商文件要求提供或供应商认为应附的其他材料

12 最后报价一览表（实质性格式，磋商后提交）

最后报价一览表

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	供应商名称	最后报价		最后折扣率	其他 声明
		大写	小写		

注：1.此表中的最后报价应和《最后分项报价表》中的总价相一致。
2.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。
3.此表中最后折扣率将作为价格评审依据。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：____年____月____日

13 最后分项报价表（实质性格式，磋商后提交）

最后分项报价表

项目编号：_____ 项目名称：_____ 报价单位：人民币元

序号	分项名称	单价（元）	数量	合价（元）	折扣率
1					
2					
3	...				
总价（元）					

注：1.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。
2.此表无需在响应文件中提交，磋商后供应商按磋商小组要求提交。

供应商授权代表签字（或加盖供应商公章）：_____

日期：____年____月____日

(1) 同类项目业绩(格式)

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	年份	项目名称	合同总价	委托单位名称	委托单位联系人及电话	完成情况	备注
...							

注：1、供应商必须提供能够证明上述案例真实性的合同复印件，合同复印件中必须至少包括合同的甲乙双方，合同详细标的，金额和双方签章及生效时间；

2、如供应商成立日期不足三年，请提供自成立之日起至投标之日的类似项目业绩；

3、所有复印件应清晰，并由供应商单位加盖公章；

4、不提供复印件的业绩，评分阶段不予以考虑。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

(2) 拟派项目人员情况汇总表（格式）

项目编号：_____ 项目名称：_____

序号	姓名	职务	学历	职称	本项目中承担工作	从事过的同类项目及承担工作
1						
2						
3						
...						

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日