

# 广东省广州新华监狱罪犯个人购物（零 食及日用品）配送服务项目

项目编号：HS202308XH04

## 竞争性磋商文件



采购人：广东省广州新华监狱

代理机构：华晟（广东）招标采购有限公司

2023年08月

## 温馨提示

一、如无特别约定，首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。

二、供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳磋商保证金，建议供应商在磋商保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳磋商保证金。

三、供应商请注意磋商保证金收款账号的准确性，磋商保证金收款账号如下：

银行帐号：9550880214292200127，开户行：广发银行广州龙洞支行，用户名：华晟（广东）招标采购有限公司

四、请仔细检查响应文件是否已按顺序编制页码，是否按竞争性磋商文件要求签署。

五、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。

六、加★号的条款均被视为重要的指标要求，必须一一响应。若有一项带“★”的指标要求未响应或不满足，将按响应无效处理。

七、我公司为采购代理机构，不对投标人购买采购文件时提交的相关资料的真伪做出判断，如投标人发现相关资料被盗用或复制，建议遵循法律途径解决，追究侵权者责任。对一家投标人递交两份响应文件的，磋商小组将按采购文件中有关无效响应的规定处理。

（以上温馨提示内容非竞争性磋商文件组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以竞争性磋商文件为准）

## 总目录

- 第一部分 竞争性磋商公告
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 磋商、评审、成交
- 第五部分 合同书格式
- 第六部分 响应文件格式

## 第一部分

# 竞争性磋商公告

## 竞争性磋商公告

### 项目概况

广东省广州新华监狱罪犯个人购物（零食及日用品）配送服务项目的潜在供应商应在广州市天河区天源路767号兴怡物业B栋五楼501华晟（广东）招标采购有限公司获取采购文件，并于2023年09月06日09点30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. 项目编号：HS202308XH04
2. 项目名称：广东省广州新华监狱罪犯个人购物（零食及日用品）配送服务项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：25万元
5. 最高限价（如有）：
6. 采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

序号	服务内容	数量	最高限价	服务时间
1-1	本项目为新华监狱所需的罪犯个人购物的采购，具体详见用户需求书。	1项	250,000.00元	服务时间自签订合同之日起一年。

(1) 采购项目内容、服务要求详见竞争性磋商文件第二部分用户需求书。

(2) 本项目为一个整体，投标人须对全部内容进行响应，不得分拆。

7. 本项目不接受联合体磋商。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

(1) 具有独立承担民事责任的能力【提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份

证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权【依据《投标人资格声明函》及其附件、分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书】

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供资格声明函】。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供资格声明函或提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供资格声明函】。

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供资格声明或提供《守法经营声明书》，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式《守法经营声明书》】。

（6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：

（1）供应商未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人及其附属机构，不得再参加本项目或所投包组投标。（提供《承诺函》）

（3）供应商必须具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品流通许可证》，或提供仅销售预包装食品备案证明（具体业态：网络食品销售商，网络经营情况：须有具体的网址或平台名称，填写的网址或平台名称必须为合作电商的电子商务平台）（提供复印件加盖公章）。相关行政许可部门有其规定的，从其规定。

(4) 已购买本项目磋商文件。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2023年08月25日至2023年09月01日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:00 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 B 栋五楼 501（B 栋东边 3 号、4 号电梯直上 5 楼）

3. 方式：线上获取或现场获取

4. 售价：300 元

### 四、响应文件提交

1. 截止时间：2023年09月06日09点30分（北京时间）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 B 栋五楼 501（开标室 1）

### 五、开启（竞争性磋商方式必须填写）

1. 时间：2023年09月06日09点30分（北京时间）

2. 地点：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 B 栋五楼 501（开标室 1）

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 获取磋商文件方式：

(1) 网上获取方式：供应商可通过登陆华晟（广东）招标采购有限公司官网（www.gdhsbc.com）下载文件售卖/领购登记表，进行信息填写后打印《采购文件售卖/领购登记表》盖章后发送至邮箱 3447419673@qq.com，进行线上缴纳标书款，并获取文件。国内邮购另加人民币 50 元（在任何情况下招标代理机构对邮寄过程中发生的迟交或遗失都不承担责任）。

(2) 现场获取方式：供应商可通过登陆华晟（广东）招标采购有限公司官网（www.gdhsbc.com）下载文件售卖/领购登记表（或通过现场获取），进行信息填写，打印《采购文件售卖/领购登记表》盖章后，到广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 B 栋五楼 501-1 华晟（广东）招标采购有限公司缴纳标书款，并获取文件。

2. 交纳磋商保证金事宜（本项目无需交纳磋商保证金）

3. 供应商应当在参与采购活动前详细研究了解竞争性磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，且不存在任何含糊不清和误解之处，否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

4. 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）；《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）等。

5. 本项目中小企业划分标准所属行业为：批发业。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：广东省广州新华监狱

地 址：广州市花都区赤坭镇荷溪路 2 号

联系方式：020-37736053

### 2. 采购代理机构信息

名 称：华晟（广东）招标采购有限公司

地 址：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业 B 栋五楼 501

联系方式：020-85645549

### 3. 项目联系方式

项目联系人：陈先生

联系电话：020-85645549、19120483622

## 第二部分

# 用户需求书

说明：《用户需求书》中如有打“★”号条款为实质性条款，供应商若有任何一条负偏离则导致投标无效。如有打“▲”号条款为重要条款，供应商若有任何一条负偏离则导致严重扣分。

## 一、项目概况

1. 本项目为新华监狱所需的罪犯个人购物的采购，货物的供应期自签订合同之日起一年。

2. 本项目所需物资按监狱需求分期分批供应，罪犯个人购物采购配送，每月采购资金以罪犯实际采购数量为准，预算总金额约 250000 元。

## 二、商品选取程序及质量、价格要求

★1. 供应商按照附件 1《个人购物商品类别表》，报送其向社会公开销售，在价格区间内的自营主流商品品种。（投标时须提供满足《个人购物商品类别表》要求的商品清单，清单须包括商品名称、型号规格、单位、价格等信息。）

2. 因商品生产厂家、供应商停止供货、生产等原因，造成供应商无法供货的，供应商在不降低商品质量标准要求或不影响使用功能的情况下，可向监狱提出变更商品品牌或规格。

3. 质量及价格要求如下：

(1) 禁止供应含有玻璃、金属、木器、竹器、陶瓷、绳索、酒精、绝缘物品等危险、违规、违禁品的商品。

(2) 商品具备其应当具备的使用性能，符合国家或行业标准。

(3) 商品包装应完好无破漏，可视的内容物无腐败霉变或影响使用的变形，不存在危及人身、财产安全的不合理危险。

(4) 食品必须符合食品安全要求，禁止供应有毒、有害、腐烂变质、超过保质期、酸败、霉变、混有异物或其他感官性状异常的食品。

(5)食品包装标签应符合《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》(GB7718)要求,包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者(或)经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产许可证编号、产品标准代号等内容。

(6)有保质期限的商品剩余保存期不得少于原有保质期的二分之一。

(7)销售给罪犯的价格应包含产品价格、运输、装卸、售后服务、保险、搬运费、税金等一切费用。

### 三、商品配送及验收

#### (一) 配送要求

1. 供应商接收监狱订单,以监区或分监区为单位配齐货物,一般应于7天内,由自有配送团队及车辆(建议每台车除司机外再配至少一名理货员)配送至监狱指定位置,同时按监区(或分监区)提供货物汇总清单供签收使用。

2. 为便于卸货,供应商需按监狱的要求,将商品按顺序给予打包后装在卡板及车厢上。送货车辆需配置液压升降平台装置、液压叉车、卡板,并派员配合监狱落实货物装卸和安检的配套工作。

3. 负责配送的公司应与提交项目申请资料一致。如配送公司有变动的,供应商应出具加盖公章的配送公司信息变更书面文件以及运输服务协议。

4. 服务于本项目的配送人员(包括但不限于配送司机、联络员等)应与提交项目申请资料的人员一致。如有变动的,供应商应出具加盖公章的人员信息变更书面文件以及变动人员的社保缴费证明、劳动合同书作备案。

5. 货物的仓储地应与提交项目申请资料一致。如仓储地有变动的,供

应商应出具加盖公章的仓储地信息变更书面文件以及仓储地的租赁合同或房产证等资料作备案。

## （二）验收要求

1. 货物由监狱按《广东省监狱罪犯生活物资验收管理办法》在商品到货当天进行安全检查、双方清点数量后在货物汇总清单签名确认。数量不足的，供应商应当在7个工作日内补齐。

2. 如监狱在验收后发现商品有质量问题需要退换货的，由双方协商退换货方式，供应商应当在7个工作日内完成退换。

### 3. 质量争议处理

双方对货物质量有争议，可将货物送至具有资质且双方认可的质量检测机构检测，费用由供应商先垫付。若检测结果合格，检测费用由监狱支付；若检测结果不合格，则检测费用由供应商支付，监狱将该批次货物退货或要求供应商更换为合格货物。

4. 物资验收时未发现质量问题，在收货后7天内发现质量问题的，除供应商有充分证据证明因监狱方保管、使用不善导致质量问题外（监狱需配合供应商调查取证），供应商需无条件更换该批次该品种商品。

## 四、报价要求

1. 本项目报价形式为投标折扣率（%），供应商根据附件1《个人购物类别明细》所列参考单价报出一个总的折扣率。《个人购物类别明细》未列明参考单价的可参考第三方平台价格（包括天猫超市、天猫旗舰店、京东超市、京东自营旗舰店、京东官方旗舰店、苏宁自营旗舰店、苏宁官方旗舰店）

2. 投标折扣率的报价包含产品价格、运输、装卸、售后服务、保险、搬运费、税金等一切费用，各项货物结算金额精确到分。

3. 成交供应商对本项目折扣率报价在货物结算时，计算公式为：

$$\Sigma (\text{商品单价} \times \text{实际数量}) \times \text{折扣率}$$

4. 关于折扣率报价的说明

折扣：指买卖货物时按原价的若干成计价，如按九成，为九折。

例 1：折扣“九折”，代表的值为 90%；

例 2：折扣“八点五折”，代表的值为 85%；

报价方式：供应商以折扣率的方式进行报价（如九折，即报价时为 90%）。

供应商必须充分理解折扣和折扣率/折扣值的定义和采购价的计算方式。

合同执行期内，不论成交供应商供应货物的来源何地均按中标折扣率结算，中标折扣率合同期内不作调整。

## 五、付款方式

1. 支付比例 100%，成交供应商按监狱要求完成当月供货后，于次月 10 日前凭国家正式发票向监狱申请付款，监狱收到申请后在三十个自然日内结清货款。

2. 成交供应商凭以下有效文件与采购人结算：①合同；②正式发票；③中标（成交）通知书；④加盖公章的货物清单（送货单）等采购人要求的其他相关结算资料。

附件 1：个人购物类别明细

### 个人购物类别明细

类别		序号	商品类别	单位	参考规格	参考价格 (元)	备注
大类	小类						
品 类 生 活 用	衣 着 类	1	毛衣	件	M-XXXL	90	
		2	夏服	套	短袖套装	79	尺码包含 XS-6XL

	日用品类	3	冬服	套	长袖套装	89	尺码包含 XS-6XL		
		4	鞋	双	黑色布鞋	38	免系带鞋		
		5	洗衣粉	袋	508g	5.5	无磷		
		6	香皂	个	108g	5			
		7	药皂	个	90g	2			
		8	沐浴露	瓶	400ml	20	挤压式		
		9	洗发水	瓶	400ml	26	挤压式		
		10	牙膏	支	140g	6.5			
		11	无柄鞋刷	支					
		12	润唇膏	支	3.5g	6.5			
		13	脸手霜	支	100g	16.3	洗面奶		
		14	脸手霜	支	90g	10.8	护肤霜		
		15	卷纸	卷	抽纸（130抽）、卷纸（160g）	2.6	卷纸（160g*10=26元）		
		16	洗洁精	瓶	900g	8.5	900g, 挤压式		
		17	电动剃须刀	个		32	充电型, 不使用5号7号电池		
		18	指甲钳	个			不需个购供应		
		19	电池	个			不需个购供应		
		20	眼罩	个			不需个购供应		
		21	内裤	条	灰色内裤	9	尺码包含 XS-6XL		
		22	袜子	双	灰色袜子	5			
		23	花露水	瓶	180g	20	塑料瓶		
		24	蓝色毛巾				印字 洗心革面		
		学习用品类	学习用具类	25	中性笔	支		1.5	
				26	铅笔	支		1	
27	橡皮擦			个		1			
28	软抄本			本	A5 80 页	2.5			
29	信封			个		1			
30	信纸			本		1			
31	邮票			张	1.2	1.2			
零副食品类	营养品类	32	牛奶	瓶	250ml	3.4			
		33	奶粉	包	400g	28			
	调味佐料	34	辣椒酱	包/罐	香辣菜（60g）、辣椒酱	2	塑料瓶		
		35	豆豉酱	包/罐			塑料瓶		
		36	白糖	包	454g	10.5			
		37	红糖		350g	12			

		38	蜂蜜	瓶	486g	16	
		39	盐	袋	500g	1.79	
	饮料类	40	可乐、雪碧、芬达	瓶	500ml	3.5	塑料瓶
		41	凉茶饮料	瓶	250ml	1.2	塑料瓶
		42	果汁	瓶	420ml	3.5	塑料瓶
		43	常温酸奶	瓶	250ml	2	
		粉面类	44	即食粥	袋/碗		
	45		即食粉	袋/碗	100g*24 袋	42.5	
	46		即食面	袋/碗	99g*24 袋	45	
	冲调饮品类	47	芝麻糊	包	360g	17.5	
		48	豆奶粉	包	560g	18	
		49	麦片	包	400g	28.8	
		50	咖啡	包	105g	15.5	
		51	茶叶	袋/罐	75g	17.46	
	糖果饼干类	52	软糖	包	椰子糖（200g）、软糖(120g)		3 种以上，包括但不限于奶糖、巧克力
		53	酥饼	包	绿豆饼(10个装)、肉松饼(200g)、广式鸡仔饼、沙琪玛、凤梨酥	15.5	3 种以上，包括但不限于沙琪玛、凤梨酥
		54	枸杞	包			
		55	红枣	包	300g	5.8	
		56	饼干	包	薯片（40克）、威化饼干（200g）、奥利奥饼干（97g）、	10.5	包括但不限于威化饼、梳打饼
		57	蛋卷	包			
		58	面包	包	提拉米苏(6个装)、法式软面包（400g）	15	
		59	蛋糕	包	300g	9.8	
	休闲类	60	花生	袋	带壳花生（200g）、酒鬼花生（90克）	5	
		61	话梅	袋	150g	8	
		62	陈皮	袋	45g	4.5	
	类 食品 其他	63	山椒凤爪		70g		
		64	蛋	个	卤鸡蛋 1 个	1.5	
		65	牛肉干	包	250g		

## 广东省广州新华监狱罪犯个人购物（零食及日用品）配送服务项目

		66	火腿肠	条	240g	6.5	
		67	鸡翅	包	60g		
		68	鸡腿	包	80g	11.5	
		69	豆干	包	辣条面筋 (106g)、 豆皮(78g)、 素牛筋 (80g)、豆 干(80g)	3.8	
		70	榨菜	包	70g	3	
		71	咸菜	包	100g	3.5	
		72	萝卜干、菜 脯	包	100g	3.5	
		73	橄榄菜	包/罐			塑料瓶
		74	香菇菜	包/罐			塑料瓶
		75	酱油		800ml		
		76	陈醋		800ml		
		77	葡萄糖		454g		
		78	龟苓膏		200g		
	应节食品	79	应节食品	/			月饼
	水果类	80	具体水果 名称	/			苹果

## 第三部分

# 供应商须知

## 一、说明

### 1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件适用于本磋商公告中所述的政府采购项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省广州新华监狱

2.2 “采购代理机构”是指：华晟（广东）招标采购有限公司

2.3 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.4 合格的供应商

2.4.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.4.2 供应商未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

2.4.3 符合竞争性磋商文件规定的资格要求及实质性要求。

2.5 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

### 3. 合格的服务和货物

3.1 服务是指供应商按磋商文件的规定完成的全部服务内容，包括完成服务所需的货物，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。

3.2 供应商提供的所有服务，其质量、技术等必须符合国家、行业现行法律、法规的相关标准和《中华人民共和国政府采购法》的有关规定及用户需求。

3.3 货物是指投标人制造或经销的符合招标文件实质性要求的货物。招标文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购进口产品管理办法》的相关规定均应是本国货物。货物必须是合法生产、合法来源的符合国家有关标准要求的货物。

3.4 采购人有权拒绝接受任何不合格的服务和货物，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

3.5 供应商应保证本项目的技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷。如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包含合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件。如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由投标人承担。

#### **4. 磋商费用**

4.1 供应商应当承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

### **二、竞争性磋商文件**

#### **5. 竞争性磋商文件的构成**

5.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 磋商公告

5.1.2 用户需求书

5.1.3 供应商须知

5.1.4 磋商、评审、成交

5.1.5 合同书格式

5.1.6 响应文件格式（仅供参考）

5.1.7 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 供应商应当认真阅读并充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。

#### **6. 竞争性磋商文件的澄清和修改**

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或竞争性磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，潜在供应商在收到上述

通知或在中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn>）、华晟（广东）招标采购有限公司官网（<http://www.gdhsbc.com>）查阅相关通知或公告后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认，如在修改通知或公告发布之日起2天内没有以书面形式向采购代理机构确认的，视作同意修改内容。

6.2 供应商未在相关法律法规规定的时间内提出询问或质疑的，采购人或者采购代理机构将视其为无异议。

6.3 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组将以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

### 三、响应文件的编制和数量

#### 7. 磋商的语言

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人或者采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应当使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应当附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

7.2 响应文件的构成应当符合法律法规及竞争性磋商文件的要求。

#### 8. 响应文件编制

8.1 供应商对竞争性磋商文件中多个分包进行磋商的，其响应文件的编制应当按每个分包的要求分别装订和封装。供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

8.2 供应商应当完整、真实、准确的填写竞争性磋商文件中规定的所有内容。

8.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或者采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商

必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

## 9. 磋商报价要求

9.1 供应商所提供的货物和服务均应当以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。仅以外币报价的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.2 供应商应当按照竞争性磋商文件第二部分用户需求书规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》和《明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。磋商总价中不得包含竞争性磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

9.3 《明细报价表》填写时应响应下列要求：供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中而不予支付；磋商报价应为磋商文件要求的全部服务所需的费用、所有的税费以及其他一切隐含及不可预见的费用。

9.4 磋商结束后，供应商应当根据竞争性磋商小组规定的时间内提交最后报价，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.5 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

9.6 在供应商的最后报价中，每一种规格的货物或服务项目的只允许有一个报价，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

## 10. 备选方案

10.1 供应商的最后报价只允许供应商有一个报价方案，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理（竞争性磋商文件允许有备选方案的除外）。

## 11. 联合体磋商

11.1 除非磋商邀请函中另有规定，本项目不接受联合体磋商。

11.2 若磋商邀请函中允许联合体磋商的，则必须满足相关要求：

11.3 除联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

11.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

11.5 组成联合体磋商的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

## 12. 供应商资格证明文件

12.1 供应商应当按竞争性磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分。

12.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖供应商公章。

12.3 证明磋商标的的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件。

## 13. 磋商保证金（磋商保证金交纳截止时间、金额详见第一部分磋商公告/邀请函有关交纳磋商保证金事宜）

13.1 交纳磋商保证金的供应商必须已报名本项目，供应商必须按竞争性磋商文件规定的金额和规定的期限内交纳磋商保证金，供应商与磋商保证金的交款人名称必须一致，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.2 供应商必须将磋商保证金一次性足额汇入磋商保证金交纳通知书中指定的银行帐号，不接受现金、分批次交款或采用 EFT 系统(广东金融结算系统)方式交纳磋商保证金，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.3 磋商保证金有效与否，将以政府采购交易系统作为判断依据。请各供应商充分考虑到银行转账的时间差，适时提前转账（建议供应商在磋商保证金提交截止时间的 2 个工作日之前交纳磋商保证金），否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

13.4 非成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后 5 个工作日内不计利息原额退还。

13.5 成交供应商的磋商保证金，在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还。

## 14. 响应文件提交时间

14.1 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内，供应商应当现场提交响应文件。

14.2 在磋商过程中，供应商应当按照磋商文件的变动情况以及竞争性磋商小组规定的时间和要求重新提交响应文件，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

#### **15. 响应文件的数量和签署**

15.1 供应商应当编制响应文件一式三份，其中正本一份和副本二份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。若副本与正本不符，以正本为准。

15.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签署。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应当附在响应文件中。

15.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签署才有效。

### **四、响应文件的提交**

#### **16. 响应文件的密封和标记**

16.1 供应商将投响应文件正本和副本密封包装，每套响应文件清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上注明采购项目名称、采购项目编号和“在（响应文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商公章。

16.2 响应文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，响应文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到响应文件的内文内容。

#### **17. 响应文件的修改和撤回**

17.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

17.2 供应商在提交响应文件后，可以撤回其响应文件，但供应商必须在规定的提交响应文件截止时间前以书面形式告知采购代理机构。

17.3 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

## 18. 响应文件的拒收

18.1 逾期送达或者未按照竞争性磋商文件要求密封的响应文件将被拒收。

### 五、磋商、评审、成交（详见竞争性磋商文件第四部分）

### 六、质疑

## 19. 质疑

19.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式（原件）向采购代理机构、采购人提出质疑。

19.2 政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

19.2.1 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日。

19.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

19.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

19.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

19.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

19.3.2 质疑项目的名称、编号；

19.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

19.3.4 事实依据；

19.3.5 必要的法律依据；

19.3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（授权代表签署的，应当提供法定代表人授权委托书）。

19.4 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的（提交质疑函时应当附上报名回执），可以对该文件提出质疑。质疑供应商必须按采购文件的约定提交投标或响应文件后，才能对中标或者成交结果提出质

疑。

19.5 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商在法定质疑期内二次或多次针对同一采购程序环节提出质疑的，采购代理机构均不予受理。

#### 19.6 接收质疑函的方式

质疑函应当以原件现场提交的方式提交（格式见第三部分供应商须知附件 1. 询问函格式和附件 2. 质疑函格式）。质疑供应商提出质疑时必须向采购人或者采购代理机构索取质疑受理回执书，受理日期以质疑受理回执日期为准。

#### 19.7 采购代理机构受理质疑联系事项

联系部门：华晟（广东）招标采购有限公司

联系电话：020-85645549

联系邮箱：11110157@qq.com

通讯地址：广州市天河区天源路 767 号兴怡物业楼 B 栋五楼 501

## 七、投诉

20.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向监管部门提起投诉。

20.2 供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

20.3 投诉人在全国范围12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

## 八、合同的订立和履行

### 21. 合同的订立

21.1 采购人与成交供应商自成交通知书发出之日起 30 日内，按竞争性磋商文件要求和成交供应商响应文件的承诺签订采购合同，但不得超出竞争性磋商文件和成交供应商响应文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

21.2 签订采购合同后 7 个工作日内，采购人应当将采购合同副本报同级政府采购监督

管理部门备案。

## 22. 合同的履行

22.1 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同需要变更的，采购人应当将有关合同变更内容，以书面形式报采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应当将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

22.2 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的按照 20.2 条的规定备案。

## 九、招标代理服务费用

23.1 中标人应按照规定交纳招标代理服务费。否则，其投标保证金将不予退还。

23.2 中标服务费是招标代理机构收取的招标代理费，参照广东省物价局粤价函（2013）1233 号规定的收费标准收取，共计 6000 元。

## 十、适用法律

24. 采购人、采购代理机构及供应商的一切采购活动均参照《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

附件 1. 询问函格式

询问函

一、询问供应商基本信息

询问供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

二、询问项目基本情况

询问项目的采购项目名称： .....

询问项目的采购项目编号： .....

采购编号： ..... 分包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

三、询问事项具体内容

询问事项 1： .....

问题或条款内容： .....

说明疑问或无法理解原因： .....

询问事项 2

.....

四、与询问事项相关的询问请求或建议

请求或建议： .....

签字(签章)： ..... 公章： .....

日期：

**询问函制作说明：**

1. 供应商提出询问时，应提交询问函。
2. 询问供应商若委托代理人进行询问的，询问函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由询问供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 询问供应商若对项目的某一分包进行询问，询问函中应列明具体分包号。
4. 询问函的询问事项应具体、明确，并说明疑问或无法理解原因。
5. 询问函的询问请求或建议应与询问事项相关。
6. 询问供应商为自然人的，询问函应由本人签字；询问供应商为法人或者其他组织的，询问函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件 2. 质疑函格式

质疑函

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商： .....

地址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

授权代表： .....

联系电话： .....

地址： ..... 邮编： .....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的采购项目名称： .....

质疑项目的采购项目编号： .....

采购编号： ..... 分包号： .....

采购人名称： .....

采购文件获取日期： .....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： .....

签字(签章)： ..... 公章： .....

日期：

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 附件 3. 投诉书格式

#### 投诉书范本

##### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人： .....

地 址： ..... 邮编： .....

法定代表人/主要负责人： .....

联系电话： .....

授权代表： ..... 联系电话： .....

地 址： ..... 邮编： .....

被投诉人 1： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

被投诉人 2

.....

相关供应商： .....

地 址： ..... 邮编： .....

联系人： ..... 联系电话： .....

##### 二、投诉项目基本情况

项目名称： .....

采购编号： ..... 包号： .....

采购人名称： .....

代理机构名称： .....

采购文件公告：是/否 公告期限： .....

采购结果公告：是/否 公告期限： .....

##### 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑, 质疑事项为: .....

.....  
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

---

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: .....

事实依据: .....

法律依据: .....

投诉事项 2

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求: .....

签字(签章):

公章:

日期:

#### 投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉,投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项,质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的,投诉书应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,投诉书应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

## 第四部分

# 磋商、评审、成交

## 一、准备工作

1. 采购代理机构在《磋商公告》中规定的日期、磋商时间和磋商地点组织磋商。
2. 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前 30 分钟内。
3. 采购代理机构确定并宣布磋商顺序及其它注意事项。

## 二、竞争性磋商小组

4. 本次采购依法组建竞争性磋商小组。评审由采购人或采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的竞争性磋商小组负责。竞争性磋商小组成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。除采购人代表以外，竞争性磋商小组成员依法从代理机构依法设立的政府采购评审专家库中随机抽取。

5. 磋商小组名单在磋商结果确定前严格保密。磋商专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该磋商专家回避：

- ① 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问、董事、监事或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
- ② 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- ③ 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- ④ 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
- ⑤ 曾经参加过该采购项目的进口产品或磋商文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
- ⑥ 为参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
- ⑦ 磋商小组成员之间具有配偶、近亲属关系；

⑧ 同一单位的评审专家在同一项目磋商小组成员中超过两名；

⑨ 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

6. 竞争性磋商小组将按照竞争性磋商文件规定的评审方法进行评审。对竞争性磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，竞争性磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应当适用于每个供应商。

### 三、评审程序、方法及标准

7. 本次评审采用综合评分法。

8. 竞争性磋商小组对响应文件的评审分为资格审查、符合性审查、磋商、技术商务评审、价格评审、推荐成交候选人。

#### 9. 资格审查

9.1 竞争性磋商小组根据《资格审查表》（附表一）逐条对每家供应商的资格进行审查，审查每家供应商是否符合竞争性磋商文件的资格条件。只有全部满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求的供应商，才是资格审查合格的供应商。

9.2 只要不满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.3 竞争性磋商小组对各供应商的响应文件进行资格审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。

#### 10. 符合性审查

10.1 竞争性磋商小组根据《符合性审查表》（附表二）逐条对供应商的响应文件进行符合性审查，审查每家供应商的响应文件是否符合竞争性磋商文件的符合性条件。只有全部满足竞争性磋商文件规定的符合性要求的供应商，才是符合性审查合格的供应商。

10.2 只要不符合《符合性审查表》（附表二）所列各项情形之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

10.3 竞争性磋商小组对供应商的响应文件进行符合性审查过程中，对响应文件的认定

意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。无效响应不能进入技术商务及价格评审。

## 11. 磋商程序

11.1 竞争性磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

11.2 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

11.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

11.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签署。

11.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，竞争性磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐合格供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

## 12. 响应文件的澄清

12.1 评审期间，对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞争性磋商小组可以书面形式（应当由竞争性磋商小组专家签署）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许供应商对磋商报价等实质性内容做任何更改。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签署，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。有关澄清的答复均应当由供应商的法定代表人或

授权代表签署的书面形式作出。

12.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

### 13. 技术商务及价格评审

13.1 评分总值最高为 100 分，评分分值分配详见附表三：《评分分值分配表》；

13.2 技术商务评审

技术商务评分项明细及各单项所占分值详见附表四、表五：《技术评审表》、《商务评审表》；

13.3 价格评审

13.3.1 价格核准：竞争性磋商小组对有效供应商的最后报价进行详细复核，如有报价或计算上的错误的，进行修正。修正原则如下：大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价。所有有关价格的修正，均由供应商确认，如供应商不接受竞争性磋商小组修正的报价总价的，竞争性磋商小组将其响应文件作无效响应处理。

13.3.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的有关规定，按以下原则处理：

13.3.2.1 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

13.3.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%的价格扣除。

13.3.3 对小型或微型企业参加政府采购活动的扶持【监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加在政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位视同小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《关于促进残疾人就业政府采

购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》】。

13.3.3.1 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。供应商认为其为小型或微型企业的应当提交《中小企业声明函》，否则，评审时不能享受相应的价格扣除。

13.3.3.2 对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。

13.3.4 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的最后报价为评审价。

13.3.5 计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价（以评审价为准）最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（保留两位小数点）：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100

13.4 评审得分及统计：竞争性磋商小组根据对标的进行的综合评审，以实质上完全响应竞争性磋商文件要求的、磋商审查小组按本项目的评审方法，竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。并根据以下公式进行打分：

评审得分=F1+ F2 +……+ Fn

F1、F2……Fn 分别为各项评分因素的汇总得分；

注：在竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商进行评价打分后，进行汇总得分竞争性磋商小组在打分时，保留两位小数点。

13.5 关于对于节能产品或环保产品的价格扣除

磋商小组对于节能产品或环保产品或小型、微型企业的价格扣除，依据投标人填写的《产品适用政府采购政策情况表》（如有）、相关声明函。

采购人拟采购的产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府优先采购产品类别的，对报价中的节能产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：节能产品金额占项目总金额的比重达到10%—25%的（含10%，不含25%，下同），扣1%；达到25—50%的，扣2%；

达到 50%—75%的，扣 3%；达到 75%以上的扣 5%（说明：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，不作价格扣除）。

采购人拟采购的产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的，对报价中的环境标志产品金额给予价格扣除，扣除方法如下：环境标志产品金额占项目总金额的比重达到 10%—25%的（含 10%，不含 25%，下同），扣 1%；达到 25—50%的，扣 2%；达到 50%—75%的，扣 3%；达到 75%以上的扣 5%。

#### **14. 成交供应商的确定**

14.1 推荐成交候选人名单：竞争性磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人，并编制评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

14.2 根据竞争性磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权竞争性磋商小组直接确定成交供应商。

#### **15. 发布成交结果**

15.1 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：中国政府采购网（<http://pub.ccgp.gov.cn>）、华晟(广东)招标采购有限公司官网(<http://www.gdhsbc.com>)等。

15.2 在成交结果公告发布的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通知书。成交通知书是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应当承担相应的法律责任。

16. 成交供应商到华晟（广东）招标采购有限公司领取成交通知书。

附表一：资格审查表

## 资格审查表

序号	审查内容
1	<p>供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件。</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力【提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，必须由总公司（总所）授权[依据《投标人资格声明函》及其附件、分支机构的营业执照（执业许可证）扫描件及总公司（总所）出具给分支机构的授权书】</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供资格声明函】。</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供资格声明或提供设备及专业技术能力情况的承诺书,格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供资格声明函】。</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【提供资格声明函或提供《守法经营声明书》，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式《守法经营声明书》】。</p> <p>(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件。</p>
2	<p>供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。</p>
3	<p>关于联合体磋商的规定：本采购项目不接受联合体磋商。</p>
4	<p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人及其附属机构，不得再参加本项目或所投包组投标。</p>
5	<p>供应商必须具备有效的《食品生产许可证》或《食品经营许可证》或《食品</p>



附表二：符合性审查表

## 符合审查表

序号	审查内容
1	按采购文件要求报价。
2	投标标的与采购标的一致。
3	投标函/磋商函按规定格式填写，内容完整，投标有效期不少于投标截止日起 90 日历天。
4	法定代表人/负责人证明书及其授权书，按对应格式文件签署、盖章。
5	响应文件实质性响应磋商文件★号条款。
6	响应文件内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
7	未出现投标人串通投标法定情形或含有采购人不能接受的附加条件。
8	无磋商文件中规定的被视为无效投标的其它条款。
9	符合法律、法规规定的其他实质性要求。
结论	

备注：

- 1、每一项符合的打“○”，不符合的打“×”。
- 2、“结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过。不通过的为无效投标。

附表三：评分分值分配表

评分分值分配表

序号	评分项目	分值
1	技术	50
2	商务	30
3	价格	20
共计 100 分		

附表四：技术评审表

## 技术评分表

序号	评审项目	权重	评审内容和评分范围
1	质量保证 (10分)	10分	<p>1. 货物来源真实可靠有保障，在加工、包装、存储、运输各环节均具有科学合理的质量保证措施及并提供质量保证方案，得10分；</p> <p>2. 货物来源真实可靠有保障，在加工、包装、存储、运输各环节均具有较好的质量保证措施及提供质量保证方案，得6分；</p> <p>3. 货物来源无安全保障，在加工、包装、存储、运输各环节较为简单或无质量保证措施及方案，得2分。</p> <p>4. 其他情况或不提供不得分。</p>
2	商品管理制度 (10分)	10分	<p>根据各供应商的商品管理制度（包括但不限于商品进货管理、卫生安全管理、仓储环境管理、监督检查制度、采购查验和索证索票制度等）进行综合评分：</p> <p>1. 商品管理制度科学完善、卫生安全管理、仓储环境管理、查验和索证等制度合理全面的，得10分；</p> <p>2. 商品管理制度比较完善、卫生安全管理、仓储环境管理、查验和索证等制度较合理的，得6分；</p> <p>3. 商品管理制度简单、卫生安全管理、仓储环境管理、查验和索证等制度不合理的，得2分。</p> <p>4. 其他情况或不提供不得分。</p>
3	整体配送服务方案 (20分)	20分	<p>根据供应商针对本项目提供的配送服务方案、配送速度、存储、冷链配置等情况进行综合评分：</p> <p>1. 配送方案科学合理，物流速度快，具备仓库，仓储条件完善，冷链设备齐全，得20分；</p> <p>2. 配送方案详细，物流速度较快，具备仓库，仓储条件较完善，冷链配送条件基本具备，得15分；</p> <p>3. 配送方案不够详细，物流速度一般，仓储条件一般，冷链配送条件基本具备，得10分；</p> <p>4. 配送方案简单，物流速度慢，具备仓库，仓储条件简陋，无冷链配送，得5分。</p> <p>5. 其他情况或不提供不得分。</p> <p>注：同时提供仓储自有合同或者租赁合同作为证明材料，同时提供自有车辆证明或固定合作运输公司租赁合同或委托第三方进行配送协议，不提供不得分。</p>
4	退换货承诺及售后服务 (10分)	10分	<p>根据供应商针对本项目提出的对采购的产品出现质量、破损、货不对板等问题的退换货承诺及售后服务方案进行综合评分：</p> <p>1. 供应商提出的对出现产品质量问题时的退换货承诺合理，售后服务响应及时，方案全面、具体、合理，得10分；</p>

序号	评审项目	权重	评审内容和评分范围
			2. 供应商提出的对出现产品质量问题时的退换货承诺基本合理,售后服务响应反应不及时且方案不够详细,得6分; 3. 供应商提出的对出现产品质量问题时的退换货承诺不够合理,售后服务响应时间长,处理不及时,得2分。 4. 其他情况或不提供不得分。
合计		50	

说明:

1. 如表中有要求提供证明文件的,须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章,否则计0分。(技术得分四舍五入后,小数点后保留两位有效数)
2. 各评审专家按规定的范围内进行量化打分,并统计总分。

附表五：商务评审表

## 商务评分表

序号	评审项目	权重	评审内容和评分范围
1	资质认证情况（10分）	10分	<p>供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、食品安全管理体系认证、售后服务评价认证，每提供1个证书2分，最高得10分。</p> <p>注：提供有效证书复印件作为证明材料，不提供不得分。</p>
2	同类项目业绩（10分）	10分	<p>自2020年1月1日以来，供应商具有同类项目业绩经验，每提供一份同类项目业绩得2分，最高得10分。</p> <p>注：提供合同关键页复印件作为证明材料，不提供不得分。</p>
3	客户评价（5分）	5分	<p>供应商具有上述业绩的客户评价的，且评价为优秀或满意或同等级别或以上级别的，每提供一项得1分，最高5分。</p> <p>注：提供加盖客户印章的评价材料复印件，否则不得分。</p>
4	食品安全责任保险（5分）	5分	<p>供应商2020年1月1日以来购买的食品安全责任险总保额的情况（食品安全责任险保险期限需在当前有效期内）：</p> <p>供应商购买食品安全责任保险累计赔偿额度达3000万元（含）以上，得5分；购买食品安全责任保险累计赔偿额度达2000（含）-3000万元，得3分；购买食品安全责任保险累计赔偿额度达1000（含）-2000万元，得2分；购买食品安全责任保险累计赔偿额度在1000万元以下，得1分。</p> <p>注：提供购买的食品安全责任险的证明资料复印件并加盖公章；无提供证明材料（保单及发票复印件）或未显示食品安全责任险的购买时间或未显示保额的证明资料，均不得分。</p>
合计		30分	

说明：

1. 如表中有要求提供证明文件的，须按上表中要求提供证明文件复印件并加盖公章，否则计0分。（商务得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数）
2. 各评审专家按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表六：

### 价格评审表

评分项目	评分标准	最高分值
磋商总价	磋商报价得分=(评标基准价/磋商报价) × 价格分值	20分

价格分计算方法：满足磋商文件要求（通过资格性检查及符合性检查）且磋商价格最低的投标报价（小型，微型企业按折后价格为准）为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格分值。

## 第五部分

# 合同书格式

# 合 同 书

项目编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

---

甲 方：

地 址：

电 话：

乙 方：

电 话：

地 址：

根据《中华人民共和国民法典》，双方经友好协商，就罪犯个人购物采购事项达成合作意向，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体内容如下：

### 一、合作方式

（一）甲方采用以下方式与乙方进行合作：

.....

（二）乙方原则上应在每月\_\_日更新提供给甲方次月采购的商品信息，甲方原则上在当月\_\_日前组织罪犯选购，并通过约定方式发送购买信息（包括但不限于商品名、日期、数量、收货地址等）给乙方。

乙方须在甲方发送订单之日起7天内将货物配送到监狱指定位置；货物须以监区或分监区为单位配送，乙方应有自有配送团队负责配送，并遵守监狱有关人员及车辆的管理规定。

（三）甲方承诺，批量购买方式下只能用于甲方向乙方采购商品的场景。若未经乙方书面许可，甲方向第三方转售商品而造成乙方经济损失、声誉损失等，甲方承担赔偿责任。

（四）双方保证所提供的数据、文档、资料及数据包中的用户信息、商品信息、交易信息等准确无误，并不得采取任何非法方式篡改系统中的

交易数据、用户信息等系统数据或代码。

（五）双方授权指定联系人专门负责与本协议相关的所有事项，包括但不限于订单接收确认、对账、货物接收、发票收取、系统升级维护检修、发送采购需求等工作。如甲方指定联系人信息发生变更时，甲方应提前告知乙方并向乙方出具加盖公章的指定联系人信息变更书面文件。如乙方指定联系人信息发生变更时，乙方应提前告知甲方并向甲方出具加盖公章的指定联系人信息变更书面文件（需提供联系人的社保缴费证明、劳动合同书作备案）。

甲方指定联系人：\_\_\_\_\_ 乙方指定联系人：\_\_\_\_\_

指定邮箱：\_\_\_\_\_ 指定邮箱：\_\_\_\_\_

指定电话：\_\_\_\_\_ 指定电话：\_\_\_\_\_

## 二、货物的种类、品种、数量、价格

（一）货物种类详阅《个人购物商品类别表》，具体品种由乙方根据甲方设定的价格区间，向甲方提供乙方向社会公开销售的自营商品清单（含商品名、规格、单位、价格等），甲方挑选后确定具体品种。

乙方不得向甲方提供含有玻璃、金属、木器、竹器、陶瓷、绳索、酒精、绝缘物品等危险、违规、违禁品的商品。

乙方应该严格按订单（含品牌、品种、质量、规格、价格、数量等）供应。未经甲方同意，乙方不得擅自变更供应的品牌、品种、质量、规格等，否则，甲方有权拒收。

（二）供货数量：以甲方月订单为准。

（三）供货价格应包含产品价格、运输、装卸、售后服务、保险、搬运费及税金等一切费用，乙方每月向甲方更新商品信息时调整商品价格，并确保该价格不高于同期乙方电商平台向社会公众销售的价格，秒杀、满减、特惠等限时限量的活动价格除外。

（四）除衣着类、指甲钳、邮票、信封外，乙方提供的商品须在天猫超市、天猫旗舰店、京东超市、京东自营旗舰店、京东官方旗舰店、苏宁自营旗舰店、苏宁官方旗舰店等常用第三方任意一个平台查询到同款商品。且销售价格不得高于以上第三方平台查询到的最高价格（秒杀、满减、特惠等限时限量的活动价格除外）。

（五）乙方每月提供商品采购信息清单时，应同时附上商品在天猫超市、天猫旗舰店、京东超市、京东自营旗舰店、京东官方旗舰店、苏宁自营旗舰店、苏宁官方旗舰店等常用第三方任意一个平台的截图或同款商品链接的网址（图片内容须包括店铺名称、商品名称、规格、品牌、价格等信息）。

### 三、供应期限

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

### 四、货物质量要求

（一）食品必须符合食品安全要求，禁止供应有毒、有害、腐烂变质、超过保质期、酸败、霉变、混有异物或其他感官性状异常的食品。

（二）商品具备其应当具备的使用性能，符合国家或行业标准。

（三）商品包装应完好无破漏，可视的内容物无腐败霉变或影响使用的变型，不存在危及人身、财产安全的不合理危险。

（四）食品包装标签应符合《食品安全国家标准 预包装食品标签通则》（GB 7718）要求，包括食品名称、配料表、净含量、规格、生产者（或）经销者的名称、地址和联系方式、生产日期和保质期、贮存条件、食品生产许可证编号、产品标准代号等内容。

（五）有保质期的商品剩余保存期不得少于原有保质期的二分之一。

### 五、货物配送及验收

（一）配送。

1. 乙方接收甲方订单，以监区或分监区为单位配齐货物（按甲方的要求），一般应于 7 天内，由自有配送团队及车辆配送至监狱指定位置，同时按监区（或分监区）提供货物汇总清单供签收使用。

2. 为便于卸货，电商需按甲方的要求，将商品按顺序给予打包后装在卡板及车厢上。送货车辆需配置液压升降平台装置、液压叉车、卡板，并派员配合甲方落实货物装卸和安检的配套工作。

3. 负责配送的公司应与提交项目申请资料一致。如配送公司有变动的，乙方应出具加盖公章的配送公司信息变更书面文件以及运输服务协议备案。

4. 服务于本项目配送人员（包括但不限于配送司机、联络员等）应与提交项目申请资料的人员一致。如有变动的，乙方应出具加盖公章的人员信息变更书面文件以及变动人员的社保缴费证明、劳动合同书作备案。

5. 货物的仓储地应与提交项目申请资料一致。如仓储地有变动的，乙方应出具加盖公章的仓储地信息变更书面文件以及仓储地的租赁合同或房产证等资料作备案。

（二）验收。货物由甲方按《广东省监狱罪犯生活物资验收管理办法》在商品到货当天进行检查、双方清点数量后在货物汇总清单签名确认。验收时发现数量、质量不符合约定的，乙方一般须在 7 个工作日内补齐或更换。

如甲方在验收后发现商品有质量问题需要退换货的，由双方协商退换货方式，乙方一般须在 7 个工作日内完成退换。

（三）质量争议。双方对货物质量有争议，可将货物送至具有资质且双方认可的质量检测机构检测，费用由乙方先垫付。若检测结果合格，检测费用由甲方支付；若检测结果不合格，则检测费用由乙方支付，甲方将

该批次货物退货或要求乙方更换为合格货物。

（四）物资验收时未发现质量问题，在收货后 7 天内发现质量问题的，除乙方有充分证据证明因甲方保管、使用不善导致质量问题外（甲方需配合乙方调查取证），乙方须无条件更换该批次该品种商品。

## 六、防疫管理要求

（一）乙方不得运输来自中高风险地区仓储的商品。当仓储地处在上述区域时，应立即调动其他非涉疫区域的仓库按时完成配送工作，不得以疫情影响为由，无法调货或无法派出人员、车辆影响货物的配送，监狱将严格按照配送时间对电商进行考核，符合处罚条件的，按照处罚规定进行处理。

（二）乙方应配合监狱做好物资静置消杀工作以及商品溯源管理。

上述防疫管理要求如有变化，应按照甲方规定执行，所产生的费用由乙方承担。

## 七、货款支付

（一）发票。乙方按甲方订单完成当月供货，甲乙双方核对货款后，乙方于次月 10 日前向甲方开具合法有效的电子发票，甲方自行下载打印。如发现电子发票开具与甲方需求不符，甲方应在 7 日内向乙方反馈，乙方及时配合甲方予以处理。

### （二）账期结算

乙方授权甲方账期额度\_\_\_\_\_万元，账期\_\_\_天，若甲方需变更额度，甲方可以使用本协议指定邮箱向乙方提出书面申请，并按照乙方要求提交相关材料，以乙方审批结果为准。

（三）甲方收到乙方电子发票后，在约定的账期内（遇节假日则顺延）通过转账或支票方式完成货款支付。

（四）甲乙双方银行信息（双方账户如有变更，应以出具加盖公章的书面公函为准）

甲方付款银行开户行：\_\_\_\_\_

账户名称：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

乙方收款银行开户行：\_\_\_\_\_

账户名称：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

## 七、售后服务

乙方按照相关法律法规和货物生产厂家规定履行相关售后服务义务。

## 八、其他权利义务

（一）甲方对不合格的货物，有权作退货处理，甲方有按时与乙方结算货款的义务。

（二）乙方在经营业务范围内独立、自主、诚信参加采购活动，有权拒绝甲方及其工作人员提出的不正当要求。

（三）乙方有保证所提供商品是通过合法渠道进货的合格品，符合国家及生产商的质量标准和技术要求。

（四）乙方货物来源须明晰，确保货物质量安全及可溯源。因乙方提供的商品质量问题造成甲方人身伤害或食品安全事故，由乙方承担相应赔偿责任。

（五）乙方应加强教育其员工遵守监狱管理的外来人员管理的有关规定。

（六）乙方应设立专门的服务团队，提供客服联系方式。

（八）乙方必须在平台提供完整、真实的订单物流信息。

（七）不得以任何形式向甲方相关人员行贿或采取其他不正当手段谋取非法利益。

（八）双方若需提前终止合同的，需提前 90 天以书面形式通知对方。

## 九、乙方供应资格暂停与取消

（一）乙方有下列行为的，被下达提醒函：

1. 配送车辆在监管区内发生故障，造成车辆停留在监管区内；
2. 配送人员未按要求带齐个人有效身份证件原件的（包括个人身份证、驾驶证等）；
3. 供应商应提前 3 个工作日向监狱报批配送车辆、人员信息。如有变动的，应提前 1 个工作日办理变更手续。未按时报备变动情况或实际配送车辆人员信息与报备信息不一致的。

4. 未按监狱单位的要求，将商品按顺序给予打包后装在卡板及车厢上。

5. 送货车辆未配置液压升降平台装置、液压叉车、卡板。

6. 提供商品（除衣着类、指甲钳、邮票、信封外）未能在常用第三方任一平台（包括天猫超市、天猫旗舰店、京东超市、京东自营旗舰店、京东官方旗舰店、苏宁自营旗舰店、苏宁官方旗舰店）查询到同款商品。发现一期存在一款或以上的商品的将下达一次提醒函。

（二）乙方有下列行为的，暂停 1 个月供应资格：

1. 未按规定时间向监狱发送采购价目表的；
2. 未按采购计划时间供货（提前两天与监狱协商除外）的；
3. 供应的商品品牌、质量等级、规格重量与订单不符的；
4. 订单配送成功率（按月计算）低于 95%的；
5. 出现欠货情况，在第 2 个月仍未补齐前 1 个月的欠货的，第 3 个月暂停其 1 个月供应资格，不可抗力引起的除外（如 10 月的供货出现欠货

情形，在 11 月仍未补齐欠货，12 月即应停止供货）。

6. 被给予提醒函达到 3 次的。

（三）乙方有下列行为的，暂停 2 个月供应资格：

1. 商品价格高于自有电子商务平台同期价格的（秒杀、满减、特惠等限时限量的活动价格除外）；

2. 商品价格高于常用第三方平台（包括天猫超市、天猫旗舰店、京东超市、京东自营旗舰店、京东官方旗舰店、苏宁自营旗舰店、苏宁官方旗舰店）查询到同款商品的最高价格（秒杀、满减、特惠等限时限量的活动价格除外）。

3. 对货物检查把关不严，造成现金、绳索、利器等危险品、违禁品流入狱内的。

4. 经核查发现，运输来自中高风险地区仓储的商品。

5. 未按监狱要求配合做好商品的溯源管理、商品抽样核酸检测、静置消杀管理等要求。

（四）乙方有下列行为的，暂停 3 个月供应资格：

1. 有擅自取消订单行为的；

2. 提供非自营商品的。

（五）暂停资格时间到期前十个工作日内，被暂停供应资格的供应商应当向监狱提交书面整改材料，并接受监狱面谈，申请恢复供应资格。

（六）乙方有下列行为的，列入黑名单：

“列入黑名单”即：在 1 所监狱出现以下情形，取消其对所有监狱的合作资格，并且 3 年内不得再参与本项目。

1. 中标（成交）后表示不愿意开展合作的；

2. 提供虚假材料，骗取中标（成交）资格的；

3. 有行贿、舞弊等不正当竞争行为的；

4. 由其他供应商代替开展交易活动的；（考虑到对各种花样的“代替交易行为”难以穷尽，有情况的，按照谁揭发谁举证的原则对行为进行界定和处理）

5. 工作人员为罪犯传带物品、口信、信件，造成重大社会不良影响的；

6. 工作人员为罪犯传带违禁品、危险品的；

7. 因向监狱供应的商品有质量问题而受到行政处罚的；（不限于食品安全事故，其它种类的商品因质量问题产生事故也因停止供应）

8. 出现欠货情况，在第 3 个月仍未补齐欠货的，由不可抗力引起的除外（如 10 月的供货出现欠货情形，在 12 月仍未补齐欠货）；

9. 合同期内累计 3 次被暂停供应资格的。

#### **十、乙方人员进出监管区须知**

由于监狱工作的特殊性，乙方应认真教育工作人员严格遵守监狱的相关管理规定。

（一）乙方人员必须遵守法律法规，不得假借监狱名义从事有损监狱形象的行为。

（二）乙方人员进入监管区应提高警惕，注意人身安全保护，加强自我防范意识；自觉与罪犯划清界线，防止被罪犯利用。

（三）乙方人员进入监管区必须衣着整齐，举止文明；女士不得衣着暴露。

（四）凡需进入监管区的乙方人员必须由合作方开具委派证明和身份证明原件，向狱方提出申请，经核准后办理相关手续。

（五）乙方车辆应凭审批手续并由监狱警察带领或监狱指定人员驾驶，方可进出监管区大门。

（六）所有进出监管区大门的人员、车辆和物品应接受监门警察和监门哨兵的检查，凭通行证件或经监狱审批的手续，人证相符、手续齐全方

可进出监管区大门。

（七）乙方人员进出监管区大门必须遵守《广东省监狱监管区大门管理规定（试行）》。凭有效身份证件办理《外来人员通行证》或《外来人员临时通行证》，由监狱相关部门警察带入带出，并接受监门武警和值班警察的检查管理。

（八）乙方人员不得携带违禁品、违规品、危险品等可能影响监管安全的物品进入监管区，进入监管区时必须按规定将移动电话等物品保管在储物箱。

违禁品是指枪支弹药、通讯设备、现金、刀具、毒品、麻醉及精神药品、军警制服、便服、假发、反动、淫秽宣传制品等物品。

违规品是指含有酒精的饮品、火种及可用作点火的可燃物品、身份类证件、绳索及可用作绳索的生产原材料、半成品、成品、玻璃陶瓷类制品及含有玻璃制品的物品、绝缘物品、燃料炊具和电炊具等物品。

危险品是指钝器、攀高物、易燃易爆、剧毒、放射、腐蚀性等物品。

（九）乙方人员进入监管区大门后，必须将《外来人员通行证》或《外来人员临时通行证》挂于胸前，并妥善保管。

（十）乙方人员在监管区内必须遵守监狱的下列规定：

1. 不得擅自与罪犯接触，与罪犯认老乡、攀亲结友；
2. 不得为罪犯传带、保管任何物品；
3. 不得为罪犯邮寄信件、捎口信或替罪犯打电话；
4. 不得在监管区拍照、摄像或录音；
5. 不得在监管区内随意走动，非经许可不得进入监舍区；
6. 不得与罪犯交谈业务以外的内容；
7. 不得散布不利于罪犯改造的言论；
8. 不得干涉、干扰监狱对罪犯的执法活动；

- 
9. 不得破坏监狱设施；
  10. 患有传染病的外来人员严禁进入监管区；
  11. 不得向无关人员谈及监狱工作秘密，或从事其它有碍监管安全的行为。

（十一）乙方车辆应按指定位置停放并熄火，拔下钥匙，锁紧车门窗。所有车辆在当天 21 时前应驶离监管区。

（十二）乙方人员若违反《广东省监狱监管区大门管理规定（试行）》的，甲方将责成乙方将其解聘、辞退或调离，严禁其再次进入监管区，有违法行为的移送司法机关处理；给甲方造成经济损失的，由乙方承担赔偿责任。

## 十一、合同变更

（一）合同生效后，双方如有其他未尽事宜，或需变更本合同约定事项的，应协商一致，签订补充协议。

（二）本合同签订后，如因商品生产厂家、供应商停止供货、生产等原因，造成乙方无法供货的，乙方在不降低商品质量标准要求或不影响使用功能的情况下，可向甲方提出变更商品品牌或规格，甲方如拒绝变更的，本合同可解除，双方互不承担责任。

## 十二、不可抗力

（一）本合同的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于自然灾害的地震、台风、水灾、火灾、雪灾、爆炸、雷电、风暴等，以及战争、动乱、政府行为、国家政策的变动、生产厂家停产等。

（二）一方因不可抗力不能履行、不能完全履行或不能按期履行本合同义务时，应在不可抗力发生后 15 日内以书面形式通知对方，并提供相关证明文件。

（三）因不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或全部免除责任，但法律和本合同另有规定的除外。如因不可抗力的影响致使本合同中止履行 1 个月的，双方就是否继续履行合同进行协商。

（四）若一方违约在先，不得以此后发生的不可抗力为由免除责任。

### 十三、保密

任何一方对本合同的条款及合同履行过程中获得的对方未公开信息，均负有保密义务，不得非法公开和泄露。但为履行本合同目的，甲方基于有限范围必要的宣传披露和乙方向乙方关联公司披露情形除外。双方应采取合理的措施使双方的商业和工作秘密免于被散步、传播、披露、复制或无关人员接触。本合同的终止、无效或变更或者解除，均不影响本保密条款的效力。

### 十四、其他条款

（一）本合同签订和履行产生的争议，双方可协商解决，协商不成的可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

（二）《广东省监狱罪犯生活物资验收管理办法》为本合同的有效组成部分，对乙方具有约束力。

（三）本合同经双方签字盖章后生效。本合同一式伍份，甲方执三份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订日期：\_\_\_\_\_年

月\_\_\_\_日

## 第六部分

# 响应文件格式

**温馨提示：**

1. 本部分仅供参考。
2. 供应商应当编制响应文件一式三份，其中正本一份和副本二份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。
3. 供应商应当将响应文件正本和所有的副本分别单独密封包装，每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号、采购编号和“在（竞争性磋商文件中规定的磋商日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应当加盖供应商公章。

## 目录

一、 自查表 .....	( )
1.1 资格性/符合性自表 .....	( )
1.2 “★”条款自查表 .....	( )
1.3 技术评审自查表 .....	( )
1.4 商务评审自查表 .....	( )
二、 磋商函 .....	( )
三、 资格证明文件 .....	( )
3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明 .....	( )
3.2 法定代表人证明书 .....	( )
3.3 法定代表人授权委托书（如有） .....	( )
3.4 财务状况报告或资信证明或担保函 .....	( )
3.5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料 .....	( )
3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺 .....	( )
3.7 守法经营声明书 .....	( )
.....	
四、 磋商保证金缴纳说明函 .....	( )
五、 政策适用部分 .....	( )
5.1 中小企业声明函 .....	( )
.....	
六、 技术部分 .....	( )
.....	
七、 商务部分 .....	( )
.....	
八、 价格部分 .....	( )
8.1 报价一览表 .....	( )
8.2 明细报价表 .....	( )

注：以上目录仅列举部分常用的内容，仅供参考，请供应商按照竞争性磋商文件要求和以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请根据磋商实际情况编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

# 广东省政府采购

## 响应文件

（正本/副本）

项目名称：

项目编号：

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

## 一、自查表

## 1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	竞争性磋商文件要求	自查结论	证明资料（如有）
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件第（）页

注：1. 表中的材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！

2. 供应商应根据《资格审查表》（附表一）以及《符合性审查表》（附表二）进行填写此表。

## 1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	自查结论	证明文件（如有）
1		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
2		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
3		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
4		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
5		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
6		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
7		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
8		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
9		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见响应文件（）页
.....			

注：1. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

2. 《用户需求书》中标注有“★”号参数为实质性条款，逐条响应，如不满足要求将导致无效响应。

3. 供应商根据自查结论在对应的口打“√”。

4. 如无“★”条款，可不填写此表。

## 1.3 技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

### 1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见响应文件（）页
2			见响应文件（）页
3			见响应文件（）页
4			见响应文件（）页
5			见响应文件（）页
6			见响应文件（）页
7			见响应文件（）页
8			见响应文件（）页
9			见响应文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

## 二、磋商函

# 磋商函

华晟（广东）招标采购有限公司：

为响应你方组织的\_\_\_\_\_项目（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的采购，我方愿参与磋商。我方确认收到贵方提供的该项目的竞争性磋商文件的全部内容。

（供应商名称）作为磋商供应商正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本磋商的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_份。

我方已完全明白竞争性磋商文件的所有条款要求，并声明如下：

（一）同意并接受竞争性磋商文件的各项要求，遵守竞争性磋商文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求提供全部货物与相关服务，磋商总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起\_\_\_\_天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止时间有效，如有在磋商有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方在参与磋商前已详细研究了竞争性磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此竞争性磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在磋商供应商的内容，我方同意竞争性磋商文件的所有条款，放弃对竞争性磋商文件提出异议和质疑的一切权力。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而毫无保留地提供与磋商有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。

（六）我方完全服从和尊重竞争性磋商小组所作的决定和评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

（七）我方如果成为成交供应商，将保证履行竞争性磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十）所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

供应商名称：

法定代表人姓名：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

法定代表人（或授权代表）：（签署）

供应商名称：（盖章）

日期：

### 三、资格证明文件

#### 3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件

粘贴、装订或打印营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件。此处可根据复印件自行调整。

#### 3.2 法定代表人证明书

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

### 法定代表人证明书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：                    单位：                    （盖章）

附：代表人性别：                    年龄：                    身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                    经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面

### 3.3 法定代表人授权委托书格式(适用于非法定代表人参与磋商情形)

## 法定代表人授权委托书

致：华晟（广东）招标采购有限公司：

兹授权 \_\_\_\_\_ 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是： \_\_\_\_\_。

授权单位： \_\_\_\_\_ （盖章） 法定代表人 \_\_\_\_\_ （签名或盖私章）

签发日期： \_\_\_\_\_

附：代理人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 职务： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

营业执照号码： \_\_\_\_\_ 经济性质： \_\_\_\_\_

主营（产）： \_\_\_\_\_

兼营（产）： \_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码： \_\_\_\_\_

主营： \_\_\_\_\_

兼营： \_\_\_\_\_

- 说明：
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
  3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
  4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的磋商，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。
  5. 磋商签署代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表身份证复印件正面

授权代表身份证复印件反面

3.4 .....

3.5 .....

## 3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺：

**关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺**

华晟（广东）招标采购有限公司：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备及专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

设备及专业技术能力情况表			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
...			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

### 3.7 守法经营声明书

## 守法经营声明书

我方诚意参与本项目政府采购活动，并特此声明：

1. 参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，竞争性磋商小组可将我方响应文件作无效响应处理，我方愿意承担相应的法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

### 3.8 制造商（或总代理）授权书（适用于非供应商生产的磋商商标的，根据竞争性磋商文件要求选用）

## 制造商（或总代理）授权书

华晟（广东）招标采购有限公司：

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）（总代理地址）。

兹授权\_\_\_\_\_（供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方\_\_\_\_\_（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商文件要求提供的由我方制造（或总代理）的\_\_\_\_\_（磋商商标的名称）\_\_\_\_\_的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商，我方保证以供应商合作者身份来约束自己，并对该磋商共同和分别负责。

3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（供应商名称）全权办理和履行此项目竞争性磋商文件中规定的一切事宜。兹确认\_\_\_\_\_（供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若供应商未成交，其有效期至该项目磋商活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件，\_\_\_\_\_（供应商名称）于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称（盖章）：

法定代表人（或授权代表）（签署）：

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

### 3.9 联合体共同磋商协议书（适用于允许联合体磋商情形，根据竞争性磋商文件要求选用）

## 联合体共同磋商协议书

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加\_\_\_\_\_项目（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商。经各方充分协商一致，就项目的磋商和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的磋商。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）或（采购代理机构）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 联合体由联合体共同授权人员负责与采购人联系。

2. 联合体磋商工作由联合体共同负责，由联合体各方组成的竞争性磋商小组具体实施；如成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_部分，……。

3. 联合体将严格按照响应文件的各项要求，提交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。

4. 如成交，联合体各方共同与（采购人）或（采购代理机构）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目磋商，联合体各方不能作为其它联合体参加本项目磋商。因发生上述问题导致联合体响应文件作无效响应处理，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，磋商有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。



#### 四、磋商保证金缴纳说明函（本项目不适用）

### 投标保证金缴纳说明函

华晟（广东）招标采购有限公司：

\_\_\_\_\_（投标人全称）参加贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）采购编号：\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_的采购活动。我方已按招标文件规定，通过\_\_\_\_\_（转账/支票/汇票）  
形式缴纳投标保证金人民币\_\_\_\_\_（大写）\_\_\_\_\_元。

请贵公司退还时退回以下账户：

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人开户银行：\_\_\_\_\_

投标人银行帐号：\_\_\_\_\_

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

**备注：**

1. 投标人退还投标保证金账户必须与递交投标保证金账户一致（资金收支两条线情况除外）。
2. 若投标人投标后，其单位名称变更或银行账户出现问题，需同时提供相关材料（加盖公章）给采购代理机构，否则由此造成的投标保证金退还滞后或错误的责任由投标人自负。
3. 递交保函的投标人请将保函复印件粘贴于此页，原件单独封装随同投标文件一起递交。

**附：**

（粘贴转帐凭证复印件，可后附）

## 五、政策适用部分

5.1 中小企业声明函（符合条件的供应商应当提供相应的材料方可享受相应优惠政策：监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；符合条件的残疾人福利性单位应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》；中小微企业须提供此函。非中小微企业可不提供材料。）

### 中小企业声明函（服务类）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

1 注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2 投标供应商应当自行核实是否属于小微企业，并认真填写声明函，若有虚假将追究其责任本公司郑重声明。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期：    年    月    日

## 5.2 产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”：				
	（ ）小型、微型企业投标且全部提供本企业制造的产品。				
	（ ）小型、微型企业投标且部分提供本企业制造的产品，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
	本企业小型、微型企业产品金额合计①				
	（ ）小型、微型企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：				
	产品名称 (品牌、型号)	制造商	制造商 企业类型	金额	
其它企业小型、微型企业产品金额合计②					
小型、微型企业产品金额总计（①+②）					
节能产品	所投产品名称	在《节能产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	节能产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
	节能产品金额合计				
	比重（节能产品金额/投标总价）				%
节能产品证明材料见《技术文件》第 至 页。					

	所投产品名称	在《环境标志产品政府采购品目清单》中的产品类别名称	环境标志产品认证证书		金额
			认证机构	证书有效期	
环境标志产品					
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/投标总价）				%
	环境标志产品证明材料见《技术文件》第 至 页。				

**填报要求：**

1. 本表的产品名称、品牌、型号和金额应与《报价明细表》一致。
2. 制造商为小型或微型企业时才需填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请提供所投节能产品属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府优先采购产品类别的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购节能产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（注：属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品类别的，在价格评审中不作价格扣除，投标人无需将该产品填写在此表中）。
4. 请提供所投环境标志产品属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围的相关内容页（并对相关内容作圈记）、市场监管总局公布的参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录截图及该产品获得的由国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。
5. 请投标人正确填写本表，所填内容及相关证明材料将作为价格评审价格扣除的依据。所填内容应与对应的证明资料相符，如不一致的，可能导致该项的得分为0分。

## 六、技术部分

### 6.1 实质性服务条款响应表

#### 实质性服务条款（“★”项）响应表

序号	磋商实际参数 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1				见响应文件()页
2				见响应文件()页
3				见响应文件()页
4				见响应文件()页
5				见响应文件()页
6				见响应文件()页
7				见响应文件()页
8				见响应文件()页
...				

注：1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中服务条款带“★”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。带“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

## 6.1.2 一般服务条款响应表

一般性服务条款响应表

序号	磋商文件要求 (供应商应按实际填写)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1				见响应文 件()页
2				见响应文 件()页
3				见响应文 件()页
4				见响应文 件()页
5				见响应文 件()页
6				见响应文 件()页
7				见响应文 件()页
8				见响应文 件()页

## 注:

1. 供应商必须对应招标文件“用户需求书”中服务条款带“★”项以外的各项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合要求。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

## 6.2 技术或服务方案

供应商应按磋商文件要求的内容和顺序,对完成整个项目提出相应的服务方案。对含糊不清或欠具体明确之处,磋商小组可视为供应商履约能力不足或响应不全处理。

技术或服务方案的内容应包括(以下仅供参考,具体请根据采购文件要求编制):

1. 质量保证
2. 商品管理制度
3. 整体配送服务方案
4. 退换货承诺及售后服务
5. 供应商认为有必要的其他内容

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日

## 6.3 磋商承诺书

### 磋商承诺书

华晟（广东）招标采购有限公司：

本供应商已详细阅读了\_\_\_\_\_项目竞争性磋商文件，自愿参加上述磋商，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 本供应商自愿在竞争性磋商文件规定的时限内按照竞争性磋商文件等要求完成任务，按时完成验收并向采购人移交工作。服务质量按照响应文件的承诺并满足竞争性磋商文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省有关政府采购的法律法规规定，自觉维护市场秩序。否则，同意被取消磋商资格并接受处罚。

3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意响应文件作无效响应处理并被没收磋商保证金，若成交之后查出有虚假，同意取消资格并被没收磋商保证金。

4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照竞争性磋商文件及成交通知书规定提交履约保证金并商签合同。否则，同意接受采购人违约处罚并被没收磋商保证金。

6. 保证按照合同约定完成合同范围内的全部内容，履行相关责任。否则，同意接受采购人对供应商违约处理。

7. 保证成交之后不转包，若分包将征得采购人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证成交之后按竞争性磋商文件要求向采购项目派驻管理人员及投入相关设备，否则，同意接受违约处罚并被没收履约保证金。

本供应商在规定的磋商有效期限内，将受竞争性磋商文件的约束并履行响应文件的承诺。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

## 6.4 项目团队情况

项目团队人员情况表

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业	联系电话
总负责人						
其他主要人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料（如有）。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

## 6.5 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期
1			
2			
3			
...			

注：根据评审表的要求提交相应资料（如有）。

## 6.6 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

## 七、商务部分

### 7.1 供应商概况

#### 7.1.1 供应商情况介绍表

### 供应商情况介绍表

供应商名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	平方米		
	职工总数	人	建筑面积	平方米		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
负债		万元	固定资产净值	万元		
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)	资产负债率

注：

1. 文字描述：企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。
2. 图片描述：经营场所、主要经营项目等。
3. 根据评审表的要求提交其它相应资料。
4. 此表数据如有虚假，一经查实，供应商自行承担相关责任。

## 7.1.2 供货渠道与合作机构情况表

供货渠道与合作机构情况表

分项	基本情况	联系方式	证明文件（如有）
供应商情况	单位名称： 注册资本： 法定代表人： 代理产品： 网址：	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页
设在广东省内的售后服务机构情况	机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理	联系人： 电话： 传真：	见响应文件（） 页

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## 7.1.3 同类/类似项目业绩/经验介绍表

同类/类似项目业绩/经验介绍表

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	完成时间	联系人及电话	证明文件(如有)
1					见响应文件（）页
2					见响应文件（）页
3					见响应文件（）页
4					见响应文件（）页
5					见响应文件（）页
...					

注：业绩是必须以供应商名义签署的项目。根据评审表的要求提交相应资料。

7.1.4 供应商目前涉及的诉讼案件或仲裁的资料

诉讼案件或仲裁的资料表

涉及的另一方或另几方	争端的原因	涉及的金额

## 7.1.5 规章制度一览表

## 规章制度一览表

序号	相关规章制度名称	开始执行时间	备注	证明文件（如有）
1				见响应文件（）页
2				见响应文件（）页
3				见响应文件（）页
4				见响应文件（）页
5				见响应文件（）页
.....				

注：1. 根据评审表的要求提交相应资料

2. 所列制度均为目前仍在执行的制度。

## 7.1.6 合同条款响应表

## 合同条款响应表

**说明：**投标供应商应对照采购文件《第五部分 合同书格式》所列合同基本条款的内容响应，完全满足的在“响应情况”栏中填“响应”，有差异的则在“差异描述”栏中写明具体内容。

条款号	合同基本条款题目	响应情况	差异描述

注：

1. 除“合同基本条款题目”栏所列的内容以外，按《合同书》中的条款执行。
2. 对可以有差异的，其内容的确定，在签定合同时，由买卖双方协商。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

### 7.1.7 其它重要事项说明及承诺(如有，请扼要叙述)

.....

## 7.2 实质性响应商务条款（“★”项）响应表（如有）

## 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	采购要求	磋商实际参数 (供应商应按实际填写, 不能 照抄要求)	是否偏离(无偏 离/正偏离/负偏 离)	偏离简 述	证明文件 (如有)
1					见响应文件( )页
2					见响应文件( )页
3					见响应文件( )页
4					见响应文件( )页
5					见响应文件( )页
6					见响应文件( )页
7					见响应文件( )页
8					见响应文件( )页
...					

注:

1. 供应商必须对应竞争性磋商文件商务部分的“★”项内容逐条响应。“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。

3. 如无“★”条款, 可不填写此表。

供应商名称: (盖章)

法定代表人(或授权代表): (签署)

日期: 年 月 日

## 7.3 一般商务条款响应表

## 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明	证明文件（如有）
1	完全理解并接受合同范本所列述的各项条款要求。			见响应文件（）页
2	完全理解并接受对合格供应商的要求。			见响应文件（）页
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务。			见响应文件（）页
4	投标有效期：投标有效期不少于 90 天。			见响应文件（）页
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务。			见响应文件（）页
6	所提供的报价不高于本公司目前的报价水平。			见响应文件（）页
7	服务时间：按约定			见响应文件（）页
8	同意按本项目要求缴付相关款项。			见响应文件（）页
9	关于验收要求、验收标准及方法的要求。			见响应文件（）页
10	关于售后服务的要求。			见响应文件（）页
11	关于付款方式的要求。			见响应文件（）页
12	同意采购人以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证。			见响应文件（）页
13	其它商务条款偏离说明：			见响应文件（）页

注：1. 对于上述要求，如投标人完全响应，则在“是否响应”栏内打“√”；对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

#### 7.4 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

## 八. 报价表

### 8.1 报价一览表

# 开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标折扣率	百分比 (%)
备注	详见《明细报价表》

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

备注：

1. 投标人须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。
2. 此表是投标文件的必要文件，是投标文件的组成部分，还应另附一份与投标保证金交纳凭证一并封装在一个信封中，作为唱标之用。
3. 所有价格均用百分比表示，单位为%。
4. 价格应按照“供应商须知”的要求报价。

## (二) 投标报价明细表（仅供参考）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

一、项目详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号	制造商	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
...							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
1							
2							
...							
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、总报价：人民币 _____ 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

**备注：**

1. 此表格式仅作参考，投标人的投标报价明细表格式可自定，但应不少于上述要求提供的内容。
2. 表格内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。
3. 单价及总价价格应以人民币报价，金额单位为元，报价保留小数点后两位数。
4. 中文大写金额用汉字，如壹、贰、叁、肆、伍、陆、柒、捌、玖、拾、佰、仟、万、亿、元、角、分、零、整等。
5. 属于符合招标文件中规定的中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位、节能、环境标志产品的，需在“说明”栏中列明，并提供相关材料，以证明材料为准。

## 九、开标信封

从正本复印下列内容，装入“开标信封”，独立密封。

1. 《开标一览表》(从投标文件正本中复印)
2. 磋商函(从投标文件正本中复印)
3. 投标文件电子版一份（以 U 盘形式提供，所提供文件需为可编辑格式）