

# 兰州大学采购项目校内磋商文件



项目名称：兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目

项目编号：LZU-2024-071-FW-CS

采购人：兰州大学

代理机构：同致诚工程咨询有限公司

二〇二四年五月

# 目 录



第一章	校内磋商公告 .....	1
第二章	响应须知 .....	3
第三章	采购需求 .....	26
第四章	评审办法 .....	34
第五章	合同范本 .....	39
第六章	响应文件格式 .....	44

# 第一章 校内磋商公告



兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目的潜在供应商应在本项目响应须知前附表指定网站免费下载获取磋商文件，严格按照磋商文件要求配合完成各阶段的工作，并于 2024 年 05 月 20 日 15 时 00 分（北京时间）前按要求提交响应文件。

## 一、项目基本情况

- 1. 项目编号：LZU-2024-071-FW-CS
- 2. 项目名称：兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目
- 3. 采购方式：校内磋商
- 4. 预算金额：40.00 万元
- 5. 采购需求：具体内容详见磋商文件第三章采购需求

序号	标的名称	品目编码	所属行业	量位	数量	是否进口	分包要求
1	国际化内容管理与发布平台	C16010302	软件和信息 技术服务业	套	1	否	不允许分包

6. 交付时间：合同签订之日起 20 日内，按要求完成网站群管理平台测试上线；合同签订之日起 3 个月之内完成兰州大学国际处英文网站设计改版，4 个月内完成项目终验。（附产品使用手册）

## 二、申请人的资格要求

- 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2. 具有良好的信用记录，近三年无重大违法、违规、违约行为；近三年未被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；近三年未被列入信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”等规定的“应当拒绝其参与政府采购活动”的不良信用记录；
- 3. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- 4. 特定资格要求：无。



### 三、获取磋商文件

1. 获取时间：2024 年 05 月 12 日至 2024 年 05 月 14 日
2. 获取方式：免费下载

### 四、响应文件提交及开标

1. 提交响应文件截止时间：2024 年 05 月 20 日 15 时 00 分 (北京时间)
2. 提交方式：供应商响应文件通过兰州大学投标程序客户端上传到兰州大学电子招投标系统(供应商)，操作说明详见响应须知及《兰州大学电子招投标系统使用指南》(附件)。

3. 开标时间：同提交响应文件截止时间。
4. 开标地点：兰州大学城关校区西区贵勤楼 A103 会议室。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个日历日。

### 六、其它补充事宜

无

### 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

#### 1. 采购人信息

名称：兰州大学

地址：甘肃省兰州市城关区天水南路 222 号

联系方式：曹老师 刘老师 0931-8912932、zbx@lzu.edu.cn

#### 2. 采购代理机构信息

名称：同致诚工程咨询有限公司

地址：甘肃省兰州市城关区张掖路街道庆阳路兰州国际贸易中心 2 期 35 楼 3503

联系方式：杨静 18194211140、438880905@qq.com

#### 3. 项目联系方式

项目联系人：杨老师

电话：0931-8912076

## 第二章 响应须知

### 一、响应须知前附表



注：本表是对磋商项目的基本要求，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	条款名称	编列内容规定
1	项目名称	兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目
2	项目编号	LZU-2024-071-FW-CS
3	采购预算	40.00 万元（人民币）
4	标的信息	标的名称： <u>国际化内容管理与发布平台</u> 所属行业： <u>软件和信息技术服务业</u>
5	定价方式	<input checked="" type="checkbox"/> 固定总价 <input type="checkbox"/> 固定单价 <input type="checkbox"/> 下浮率 <input type="checkbox"/> 其它：_____
6	最高限价	超出限价的将视为无效响应，本项目限 <input checked="" type="checkbox"/> 总价 <input type="checkbox"/> 费率 <input type="checkbox"/> 单价 <input type="checkbox"/> 其他：_____。 限额为： <u>40.00 万元</u>
7	资金来源	<input checked="" type="checkbox"/> 财政性资金 <input type="checkbox"/> 其他资金：_____
8	采购方式	校内磋商
9	评审办法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
10	采购人	名称：兰州大学
		地址：甘肃省兰州市城关区天水南路 222 号
		采购管理办公室：曹老师 刘老师 0931-8912932、zbb@lzu.edu.cn
		项目联系人：杨老师 0931-8912076
11	采购代理机构	名称：同致诚工程咨询有限公司 地址：甘肃省兰州市城关区张掖路街道庆阳路兰州国际贸易中心 2 期 35 楼 3503 联系方式：杨静 18194211140、438880905@qq.com
12	公告媒体	<input checked="" type="checkbox"/> 中国政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a> ) <input checked="" type="checkbox"/> 兰州大学采购管理办公室主页 ( <a href="http://zbb.lzu.edu.cn">http://zbb.lzu.edu.cn</a> ) <input checked="" type="checkbox"/> 甘肃经济信息网 ( <a href="https://www.gsei.com.cn/">https://www.gsei.com.cn/</a> )
13	支持中小	<input type="checkbox"/> 专门面向中小企业采购项目



序号	条款名称	编列内容规定
	企业发展	<input checked="" type="checkbox"/> 非专门面向中小企业采购项目：对小型和微型企业给予10%的价格扣除。 备注：监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业。
14	联合体响应	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
15	分公司响应	不接受（除银行、保险、电力、电信等特殊行业外，本项目不接受非独立法人单位分公司的投标）
16	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
17	多个备选方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
18	实质性响应	加注“●”号条款为实质性条款，不得出现负偏离，发生负偏离即做无效响应处理。
19	演示	<input type="checkbox"/> 不要求 <input checked="" type="checkbox"/> 要求：以相关已开发的通用系统进行视频演示，不接受 PPT、FLASH 或 DEMO 软件演示，录制完整的视频演示时间为 10-15 分钟，以压缩包的形式上传至电子招投标系统其他附件材料部分（压缩包内的视频须为 MP4 格式），200M 以内，整个视频须清晰流畅，需要标准的普通话配音对 10 项内容进行讲解；此项演示卡顿或模糊不清或不提供不得分。
20	踏勘现场（答疑会）	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织： 1、集合地点： <u>另行通知。</u> 2、联系人： <u>XX</u> ；联系电话： <u>XX</u> 。
21	磋商文件质疑期限	供应商在获得或者应当获得磋商文件之日起 3 日内。 注：超过时间的质疑将不予受理。
22	签字盖章要求	磋商文件中凡是要求签字盖章的内容，供应商在响应文件中相应位置均须签字盖章。
23	磋商保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求缴纳 <input type="checkbox"/> 要求缴纳：金额：零元整（¥0）。



序号	条款名称	编列内容规定
		<p>(1) 磋商保证金账户信息:</p> <p>户名:</p> <p>开户行:</p> <p>开户行账号:</p> <p>开户行行号:</p> <p>(2) 缴纳注意事项详见供应商须知 18 条。</p>
24	响应有效期	自响应文件提交截止时间起 90 日。
25	是否多轮响应报价	<input checked="" type="checkbox"/> 是, 现场磋商后提供最终报价 <input type="checkbox"/> 否, 响应文件中报价为最终报价
26	履约保证金	<p><input type="checkbox"/>不要求缴纳</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求缴纳, 金额: 成交金额的 5%。</p> <p>缴纳须知:</p> <p>(1) 成交供应商最迟应在合同签订前 1 天内完成履约保证金缴纳。如未按时缴纳履约保证金, 采购人可视成交供应商主动放弃成交资格。</p> <p>(2) 缴纳方式: 供应商应从其企业的基本账户通过银行电汇 (不接受现金和支票) 转款。</p> <p>(3) 收款单位开户信息</p> <p>户名 (收款人): 兰州大学</p> <p>账号: 2703002409026413243</p> <p>开户银行: 中国工商银行股份有限公司兰州天水路支行</p> <p>地址: 甘肃省兰州市城关区天水南路 222 号</p>
27	登记响应流程	<p>(1) 登录兰州大学采购管理办公室网站 (<a href="https://zbb.lzu.edu.cn/">https://zbb.lzu.edu.cn/</a>) - 下载中心-CA 相关, 下载兰州大学电子招投标工具包, 并阅读供应商电子投标使用指南。</p> <p>(2) 在兰州大学电子招投标系统 (供应商) (<a href="http://company.lzu.edu.cn/CG-GS/gongSiLogin.initDengl.action">http://company.lzu.edu.cn/CG-GS/gongSiLogin.initDengl.action</a>) 上注册并完成在线登记。</p> <p>(3) 核对注册信息准确性和证照扫描件真实性, 根据公告及系统要求完善供应商基本信息。</p>





序号	条款名称	编列内容规定
		<p>(4) 选择要登记的项目点击马上登记, 按要求完整、准确填写登记信息, 核对无误后保存并提交。</p> <p>(5) 供应商登记后应及时登陆“兰州大学电子招投标系统(供应商)”查看审核情况, 根据审核要求补充、完善相关信息, 审核通过即为登记成功。同时可以通过“下载采购文件”模块自行免费下载采购文件。</p> <p>(6) 所有供应商应安装兰州大学电子投标工具包中的相关软件, 本项目必须使用数字证书(CA)方可参与磋商。</p> <p>(7) 数字证书(CA)办理联系方式: 029-86618373(呼老师), 13811001607(于老师)。</p> <p>(8) 系统技术支持联系方式: 18729025093(王工)。</p>
28	响应文件提交	<p>(1) 响应文件请通过“兰州大学投标程序客户端”上传。</p> <p>(2) 资格审查文件部分、商务响应文件部分、技术响应文件部分: 均上传签章后的完整版响应文件(PDF格式), 无需拆分。</p> <p>(3) 其他附件材料部分: 上传 word 版响应文件、excl 报价表及磋商文件要求的其他资料(Zip 格式)。</p>
29	开标会议	<p>供应商应提前登录兰州大学电子招投标系统(供应商)签到, 并在开标时间开始起半小时内解密响应文件, 超过半小时未解密的视为无效响应。</p> <p><input type="checkbox"/> 线上开标: 不要求供应商到达开标现场。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 线下开标: 邀请供应商授权代理人开标当天携带数字证书(CA)参加开标及磋商。<b>入校方式:</b> 微信关注“平安兰大”公众号, 点击“师生服务—校园预约—实名认证—人员预约或车辆预约—预约人员须持身份证入校, 并配合门卫进行身份核验”。</p>
30	成交供应商的确定	<p>(1) 采购人授权评审小组直接确定成交供应商。评审报告提出的排序第一的成交候选人为成交供应商。</p> <p>(2) 成交候选人并列的, 按照以下方式确定成交供应商。</p> <p><input type="checkbox"/> 随机抽取</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 其他: 在商务、技术条款均满足采购文件要求时, 按最终报价由低到高顺序排列。最终报价相同的, 按技术指标优劣顺序排列。</p>
31	纸质版响	<p>(1) 份数: 正本 1 份, 副本 2 份</p>





序号	条款名称	编列内容规定
	应文件递交	<p>(2) 成交供应商须在本项目成交公告发布后 3 个工作日内，提交与系统中一致的纸质版响应文件。请按以下方式寄送至采购代理机构</p> <p>地址：甘肃省兰州市城关区张掖路街道庆阳路兰州国际贸易中心 2 期 35 楼 3503</p> <p>收件人：杨静</p> <p>联系电话：18194211140</p>
32	采购代理服务	<p>(1) 本项目为固定总价采购，按成交金额乘以费率 <u>0.75%</u> 计算代理服务费。</p> <p>(2) 代理服务费最低收取标准为 2000 元/项目。</p> <p>(3) 缴纳方式：签订合同后 5 日内，成交供应商须以电汇的方式向代理机构一次性支付本项目采购代理服务费。</p> <p>(4) 采购代理机构账户信息：</p> <p>户名：同致诚工程咨询有限公司兰州市分公司</p> <p>开户行：平安银行兰州分行营业部</p> <p>开户行账号：1502 3554 7700 08</p> <p>开户行行号：3078 2104 5007</p>



## 二、供应商须知

### (一) 总则

#### 1. 适用范围

本磋商文件仅适用于本次校内磋商所叙述的服务项目采购。

#### 2. 有关定义

2.1 “采购人”指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。采购人地址、电话、联系人见响应须知前附表。

2.2 “采购代理机构”指根据采购人的委托依法办理采购事宜的机构。采购代理机构地址、电话、联系人见响应须知前附表。

2.3 “供应商”指向采购代理机构提交响应文件的供应商。

2.4 “成交供应商”、“乙方”指成交的供应商，合同一方的当事人，向采购人提供服务的法人、其他组织或者自然人。

2.5 “磋商文件”指由采购代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要。

2.6 “响应文件”指供应商根据本磋商文件向采购代理机构提交的全部文件。

2.7 “采购文件”指包括采购活动记录、采购预算、磋商文件、响应文件、评审标准、评审报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

2.8 “服务”指除货物和工程以外的其他采购对象，详见《政府采购品目分类目录》(财库[2022]31号)。

2.9 书面形式指合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

#### 3. 知识产权

3.1 供应商应保证在本项目使用的任何服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。



3.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

3.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在响应报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

3.5 采购人、代理机构和评审专家对供应商提交的响应文件及其内容负有保密义务，未经对方书面同意，不得泄露或提供给第三人。

#### 4. 合格的供应商

4.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条供应商参加采购活动应当具备的条件及其他有关法律、法规关于供应商的有关规定，有能力提供采购服务的供应商。

4.2 符合《校内磋商公告》中关于供应商资格要求的规定。

#### 5. 关于联合体响应

5.1 若《校内磋商公告》接受联合体响应的：

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加采购。

(2) 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合《校内磋商公告》规定的供应商资格条件。并提交联合体各方的资格证明文件。

(3) 联合体各方之间应当签订联合协议并在响应文件内提交，明确约定联合体主体及联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订联合协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中响应，也不得组成新的联合体参加同一项目响应。

(4) 在兰州大学电子招投标系统中登记时，应以联合协议中确定的主体方名义登记。

(5) 由同一专业的单位组成的联合体，按照同一项资质等级较低的单位确定资质等级。业绩等有关打分内容根据联合协议约定的各方承担的工作和相应责任，确定一方打分，不累加打分；评审标准无明确或难以明确对应哪一方的打分内容按主体方打分。

(6) 联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关中小企业扶持优惠政策。小微企业应提供《中小企业声明函》

(7) 联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,对联合体的报价给予响应须知前附表中规定的比例的扣除,用扣除后的价格参加评审。小微企业应提供《中小企业声明函》。



(8) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同,就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

## **6. 关于关联企业响应**

除联合体外,法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加同一项目或同一子项目的响应。如同时参加,则评审时将同时被拒绝。

## **7. 关于分公司响应**

7.1 除银行、保险、电力、电信等特殊行业外,本项目不接受非独立法人单位分公司的响应。

7.2 分公司作为供应商参与本项目采购活动的,应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本原件彩色扫描件及法人企业授权书原件彩色扫描件,法人企业授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具法人企业授权书。已由总公司授权的,总公司取得的相关资质证书对分公司有效,法律法规或者行业另有规定的除外。

## **8. 关于提供前期服务的供应商**

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## **9. 关于中小企业扶持政策**

9.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立,依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业,但与大企业的负责人为同一人,或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业响应应提供《中小企业声明函》。采购标的对应的中小企业划分标准所属行业详见响应须知前附表。

9.2 符合中小企业划分标准的个体工商户,在政府采购活动中视同中小企业。

9.3 中小企业承接或提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员,享受本项目要求的中小企业扶持政策。



9.4 根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

9.5 根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，残疾人福利性单位视同为小型、微型企业。

9.6 成交供应商为中小企业的，应随成交结果同时公告其《中小企业声明函》。

9.7 成交供应商为残疾人福利性单位的，应随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 10. 响应费用

无论磋商的结果如何，供应商应自行承担所有与响应采购活动有关的全部费用。

## 11. 现场踏勘

11.1 供应商应按响应须知前附表中规定对采购项目现场和周围环境的现场踏勘。

11.2 踏勘现场的费用由供应商自己承担，踏勘期间所发生的人身伤害及财产损失由供应商自己负责。

11.3 采购人不对供应商据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦成交，供应商不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

# （二）磋商文件

## 12. 磋商文件的构成

12.1 磋商文件用以阐明采购项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商响应程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本磋商文件包括以下内容：

- （1）校内磋商公告；
- （2）响应须知；
- （3）采购需求；



(4) 评审办法及标准;

(5) 合同范本;

(6) 响应文件格式。

12.2 除非有特殊要求,磋商文件不单独提供项目使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况,供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

12.3 加注“●”号条款为实质性条款,不满足该指标项将导致响应被拒绝。

12.4 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求做出实质性响应的响应文件将被拒绝。

### 13. 磋商文件的澄清和修改

13.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,磋商文件及其澄清、修改内容的发布方式由采购人、采购代理机构按有利于项目执行、有利于提高采购效率和降低采购成本的原则确定。

13.2 任何要求对磋商文件进行澄清的供应商,均应按照磋商文件要求以书面形式通知采购人、采购代理机构,采购人、采购代理机构对按要求递交的任何澄清将以书面或网上公告的形式通知所有获取磋商文件的供应商,并对其具有约束力。供应商在被告知、收到上述公告、通知或答疑书后,应立即向采购代理机构回函确认。未确认情况应当视为对磋商文件修改的知晓,也将视为对修改内容接受的默认。对于未在响应文件中对修改内容做实质性响应的,对其产生的不利因素由未确认者自行承担。

13.3 供应商在获得或者应当获得磋商文件之日起3日内,超过时间的质疑将不予受理。

13.4 更正公告的内容为磋商文件的必要组成部分,对所有供应商均具有约束作用。

## (三) 电子响应文件的编制

### 14. 响应要求

14.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容,按磋商文件要求编制电子响应文件,以使其响应对磋商文件做出实质性响应。否则,其电子响应文件可能被拒绝,供应商须





自行承担由此引起的风险和责任。

14.2 供应商应根据磋商文件的规定和电子响应文件格式编制电子响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

14.3 供应商应对电子响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构对其中任何资料进行核实的要求。

## **15. 响应语言及计量单位**

15.1 供应商和采购人、采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写，全部辅助材料及证明材料均应有中文文本，并以中文文本为准。外文资料必须提供中文译文，并保证与原文内容一致，否则供应商将承担相应法律责任。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文以外的文字表述的电子响应文件，评审小组有权拒绝其响应。

15.2 除磋商文件中另有规定外，电子响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

## **16. 电子响应文件格式**

16.1 供应商应按磋商文件中提供的电子响应文件格式完整填写。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由供应商自行承担。

16.2 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

16.3 如响应多个标段的，要求按标段分别独立制作电子响应文件。

## **17. 响应报价**

17.1 报价一览表、响应报价明细表等各表中的报价，若无特殊说明应采用人民币填报。

17.2 响应报价是为完成磋商文件规定的一切工作所需的全部费用的最终优惠价格。

17.3 除响应须知或《采购项目需求》中说明并允许外，响应的每一项服务的单项报价以及采购项目的磋商总价均只允许有一个报价，任何有选择的报价，采购代理机构均将予以拒绝。

## **18. 磋商保证金**

18.1 对于需提交磋商保证金的项目，供应商在响应时，必须以人民币提交磋商文件





规定数额的磋商保证金，并作为其响应的一部分。

18.2 磋商保证金缴纳方式：电汇，本项目不接受其他形式的保证金。供应商必须从基本账户以电汇方式提交保证金，且磋商保证金单位名称必须与供应商登记的单位名称一致。

18.3 未按磋商文件要求在规定时间内（以银行实际到账时间为准）交纳规定数额磋商保证金的响应将被拒绝。

18.4 未成交供应商的磋商保证金，将在成交通知书发出后五个工作日内全额退还（非现金形式）。有关部门认定是否违法、违规、违纪时效不计算在五个工作日内。

18.5 供应商有以下行为之一的，采购人、采购代理机构可取消其提交响应文件和成交候选人资格，磋商保证金不予退还：

- （1）提交响应文件截止时间后撤回响应文件，或提交的响应文件中存在虚假内容的；
- （2）磋商小组认定有串通响应行为的；
- （3）经采购人、采购代理机构认定存在恶意扰乱采购和评审秩序行为的；
- （4）出现两次及以上虚假质疑，干扰项目正常执行的；
- （5）未经合法质疑程序直接提出投诉、举报，经核实其举报失实的；
- （6）其他违反法律法规和学校规定的行为。

## 19. 资格证明文件

供应商必须按照第六章响应文件格式供应商资格证明文件的要求提交证明其有资格进行响应和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效响应。

## 20. 技术响应文件

20.1 供应商须提交证明其拟提供服务符合磋商文件规定的技术响应文件，作为电子响应文件的一部分。

20.2 上述文件可以是文字资料、图纸或数据等资料。应逐条按磋商文件的要求进行提供，按磋商文件所附格式完整地填写《技术偏离表》，说明自己所提供的相关服务内容与磋商文件要求的偏离情况。

20.3 电子响应文件中提供服务的指标应达到或优于磋商文件中所列技术指标。供应商应注意磋商文件中所列技术指标仅列出了最低限度。供应商在《技术偏离表》的响应应答中必须列出具体数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似



无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。供应商自行承担由此造成的一切后果。

## **21. 商务响应文件**

供应商按照磋商文件要求提供的有关证明文件及优惠承诺。包括但不限于以下内容：

- (1) 商务偏离表
- (2) 供应商业绩证明材料
- (3) 供应商认为需要提供的其他资料

## **22. 响应有效期**

22.1 响应有效期见响应须知前附表。响应有效期短于此规定期限的响应，将被拒绝。

22.2 特殊情况下，采购人可于响应有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求，其磋商保证金不被没收。拒绝延长响应有效期的供应商不得再参与该项目后续采购活动。同意延长响应有效期的供应商不能修改其响应文件，关于磋商保证金的有关规定在延长的响应有效期内继续有效。

## **23. 电子响应文件的份数和签署**

23.1 供应商应按“响应须知前附表”要求提供电子响应文件。

23.2 电子响应文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删、字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子响应文件可能视为无效响应。

23.3 供应商在响应文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的书面文件中的单位盖章、印章、公章等处均仅指与当事人名称全称相一致的标准公章或电子签章。供应商的法定代表人或授权代表签字或盖章等处仅指与法定代表人或者授权代表名称相一致的签名或盖个人印鉴或签字章或电子章，不符合本条规定的响应将被拒绝。

23.4 电子响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整，如有遗漏，将被视为无效响应。

23.5 电子响应文件统一用 A4 幅面编制。

## **24. 电子响应文件的递交**

供应商响应文件通过兰州大学投标程序客户端上传到兰州大学电子招投标系统(供应商)，操作说明详见响应须知及《兰州大学电子招投标系统使用指南》（附件）。

## **25. 电子响应文件的修改和撤回**

25.1 供应商在开标时间前，可以对所递交的电子响应文件进行补充修改，再次上传后即覆盖之前所上传的文件，以开标前最后一次上传的响应文件为准。

25.2 在开标时间之后，供应商不得对其递交的电子响应文件做任何修改或撤回响应。



## **（四）磋商和评审**

### **26. 开标**

26.1 代理机构在磋商文件规定的时间和地点组织开标，供应商按照响应须知前附表要求参加开标会议。

26.2 开标时，采用“兰州大学电子招投标系统”电子语音方式进行唱标，包括供应商名称、磋商价格和磋商文件规定的需要公开的其他内容。

26.3 唱标结束后，供应商代表必须对唱标的内容进行确认。

26.4 对不同文字文本电子响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

26.5 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应及时提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未按要求参加开标的，视同认可开标结果。

26.6 评审小组要求供应商提交的澄清、补正、说明(报价)等材料，供应商必须在规定的时间内进行回复，如不能在规定的时间内响应或提交，一切后果由供应商自行承担。

### **27. 资格审查**

项目开标结束后，采购人或者采购代理机构依法按磋商文件要求对供应商的资格进行审查。

### **28. 评审小组**

28.1 评审小组成员由采购人代表和评审专家组成，成员人数为3人或5人，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

28.2 评审小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足响应文件的实质性要求。评审小组应当按照磋商文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

28.3 评审小组负责完成全部评审工作，向采购人提出经评审小组签字的书面评审报



告。

#### 28.4 评审小组在采购活动中承担以下义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责。
- (2) 按照采购相关法律法规和采购文件的规定要求对供应商提供的产品价格、技术、服务等方面严格进行评判，提供科学合理、公平公正的评审意见，起草评审报告，并予签字确认。
- (3) 保守秘密。不得透露采购文件咨询情况，不得泄露供应商的电子响应文件及知悉的商业秘密，不得向供应商透露评审情况。
- (4) 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，及时向采购评审工作的组织者或学校监督部门报告并加以制止。发现采购人、代理机构及其工作人员在采购活动中有干预评审、发表倾向性和歧视性言论、受贿或者接受供应商的其他好处及其他违法违规行为，及时向学校监督部门报告。
- (5) 解答有关方面对采购评审工作中有关问题的询问，配合采购人或者采购代理机构答复供应商质疑，配合学校监督部门的投诉处理工作等事宜。
- (6) 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### 28.5 评审小组在采购活动中应当遵守以下工作纪律：

- (1) 应邀按时参加评审和咨询活动。遇特殊情况不能出席或途中遇阻不能按时参加评审或咨询的，应及时告知采购人或者代理机构，不得私自转托他人。
- (2) 不得参加与自己有利害关系的采购项目的评审活动。对与自己有利害关系的评审项目，如受到邀请，应主动提出回避。学校监督部门、采购人或采购代理机构也可要求该评审专家回避。有利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职(包括一般工作)或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该采购项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。
- (3) 评审或咨询过程中关闭通讯设备，不得与外界联系。因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当有在场工作人员陪同。
- (4) 评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论；不得征询或者接受采购人的倾向性意见；不得以任何明示或暗示的方式要求参加该采购项目的供应商以澄清、说明或补正为借口，表达与其原电子响应文件原意不同的新意见；不得以采购文



件没有规定的方法和标准作为评审的依据；不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见；不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

(5) 有关部门（机构）制定的其他评审工作纪律。

## 29. 对电子投标文件的审查和响应性的确定

29.1 电子响应文件属于下列情况的，在符合性审查时按照无效响应处理：

- (1) 电子响应文件的签署、盖章：是否按磋商文件要求签署、盖章；
- (2) 响应函、商务偏离表、技术偏离表：是否提供（如有一项不提供视为无效响应），是否按磋商文件要求填写，如未按磋商文件要求填写视为无效响应；
- (3) 磋商文件规定的实质性条款：加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应磋商文件；（注：如果磋商文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评审小组对本项不进行评审。）
- (4) 国家相关强制性标准：响应内容是否符合国家相关强制性标准；（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评审小组对本项不进行评审。）
- (5) 采购预算或最高限价：报价是否超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价；
- (6) 采购人不能接受的附加条件：电子响应文件是否含有采购人不能接受的附加条件；
- (7) 存在供应商须知 36 所述串通响应情形的；
- (8) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

29.2 磋商截止时间后，除评审小组要求提供外，不接受供应商及与供应商有关的任何一方递交的材料。

29.3 实质上没有响应磋商文件要求的电子响应文件，将被拒绝。供应商不得通过修改或撤回不符合要求的内容而使其响应成为实质性响应。

29.4 评审小组对确定为实质性响应的文件进行审核，电子响应文件报价出现前后不一致的，修改错误的原则如下：

- (1) 报价一览表内容与电子响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；





(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(5) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

29.5 评审小组将要求供应商按上述修改错误的方法调整响应报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修改后的报价，其响应将被拒绝。

29.6 评审小组对确定为实质性响应的进行政策功能评价，如涉及以下内容，具体标准为：

(1) 评审小组对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利单位的价格扣除，审核供应商填写的相关证明材料。

(2) 对于非专门面向中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，凡符合要求的有效供应商，按照响应须知前附表规定的扣除比例给予相应的价格扣除。

评审价格 = 最终报价 - 最终报价 × 响应须知前附表规定的扣除比例

上述评审价格仅用于计算价格评分，成交金额以最终报价为准。

### 30. 电子响应文件的澄清

30.1 澄清有关问题。为了有助于对电子响应文件进行审查、评估和比较，评审小组应当要求供应商对电子响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或者补正。供应商有义务按照评审小组通知的时间、方式指派授权代表就相关问题进行澄清。

30.2 供应商的澄清、说明、答复或者补充应在规定的时间内完成，有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交，并不得超出电子响应文件的范围或对响应内容进行实质性的修改。

30.3 澄清文件（说明或者补正）将作为电子响应文件的一部分，与电子响应文件具有同等的法律效力。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或授权代表签字或盖章。

### 31. 磋商

31.1 符合性审查结束后，如有需要磋商的内容评审小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。在磋商过程中，评



审小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

31.2 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，评审小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

31.3 供应商应当按照磋商文件的变动情况和评审小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

31.4 磋商文件能够详细列明采购项目的技术、服务要求的，磋商结束后，评审小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最终报价。

31.5 磋商文件不能详细列明采购的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐供应商的方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最终报价。

31.6 参加磋商的供应商应当对磋商的承诺和最终报价以书面形式确认，承诺和最终报价是供应商响应文件的有效组成部分。

31.7 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由评审小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

## **32. 响应的比较和评价**

评审小组将按照磋商文件规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

## **33. 评审原则和评审方法**

### **33.1 评审原则**

33.1.1 评审小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

33.1.2 评审小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与采购人、采购代理机构沟通并作书面记录。采购人、采购代理机构确认后，应当修改磋商文件，重新组织采购活动。

33.1.3 对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，但不影响项目评审的，评审小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。





33.1.4 评审小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效响应处理。

### 33.2 评审方法

#### 33.2.1 综合评分法

33.2.1.1 评审采用百分制，各评审小组成员独立分别对实质上响应的响应文件进行逐项打分，对评审小组各成员每一因素的打分汇总后取算术平均分，该平均分为供应商的得分。

33.2.1.2 评审小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。评审小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

33.2.1.3 评审小组审查产品资质或检测报告等相关文件符合性时，应综合考虑行业特点、交易习惯、采购需求最本质原义等情况，而不应以电子响应文件中产品名称与磋商文件产品名称是否一致作为审查的标准。

33.2.1.4 成交候选人产生办法：评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。电子响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选人。

#### 33.2.2 最低评标价法

33.2.2.1 最低评标价法，是指电子响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且响应报价最低的供应商为成交候选人的评审方法。采用最低评标价法评审时，除了算术修正和落实中小企业有关政策需进行的价格扣除外，不能对供应商的磋商价格进行任何调整。

33.2.2.2 成交候选人产生办法：评审结果按响应报价由低到高顺序排列。响应报价相同的并列。电子响应文件满足磋商文件全部实质性要求且响应报价最低的供应商为排名第一的成交候选人。

### 34. 其他注意事项

34.1 在开标、磋商期间，供应商不得向评审小组成员或代理机构询问评审情况、施



加任何影响，不得进行旨在影响评审结果的活动。

34.2 为保证定标的公正性，在评审过程中，评审小组成员不得与供应商私下交换意见。在开、评标期间及磋商工作结束后，凡与评审情况有接触的任何人不得透露审查、澄清、评价和比较等响应的有关资料等评审情况。

34.3 本项目不接受赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

## **（五）废标和串通响应**

### **35. 废标的情形**

35.1 采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

- （1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （2）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

35.2 废标后，采购代理机构应在响应须知前附表指定网站公告废标的理由。

### **36. 有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效：**

- （1）不同供应商的电子响应文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；
- （3）不同供应商的电子响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同供应商的电子响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- （5）不同供应商的电子响应文件相互混装；
- （6）不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## **（六）成交**

### **37. 确定成交供应商**

37.1 采购人授权评审小组直接确定成交供应商。评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

37.2 采购人或者代理机构应当自成交人确定之后，在响应须知前附表指定网站公告成交结果。成交公告期限为1个工作日。

37.3 成交公告发布后，采购代理机构联系成交供应商领取成交通知书。



### 38. 成交通知书

38.1 成交通知书为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

38.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，应当承担相应的法律责任。

38.3 成交供应商的响应文件本应作为无效响应处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书（成交供应商也应当缴回），依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

38.4 成交公告和成交通知书发出后，采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审或评分错误的，应当重新开展采购活动。

## （七）签订及履行合同和验收

### 39. 签订合同

39.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起 20 日内完成采购合同的签订。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

39.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

39.3 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

39.4 成交供应商拒绝在规定时限内签订采购合同，或因其他原因无法签订和履行采购合同的，采购人可从合格的成交候选供应商中确定成交供应商并签订采购合同，或重新开展采购活动。

39.5 前款拒绝或无法签订采购合同的供应商，不得参加对该项目重新开展的采购活动，并对其不良行为予以记录

### 40. 合同分包

40.1 未经采购人同意，供应商不得分包合同。



40.2 合同分包履行的，供应商就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

#### 41. 履约保证金

41.1 若磋商文件规定须提交履约保证金的，合同签订前，成交供应商须按照规定要求提交履约保证金。

41.2 如果成交供应商在规定的合同签订时间内，没有按照磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃成交。

41.3 成交供应商未能按合同规定履行其义务，采购人有权没收其履约保证金。

#### 42. 合同验收

采购人按照合同规定的技术、服务、安全标准组织对供应商履约情况进行验收，并出具验收书。采购人应当及时对采购项目进行验收。采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

### （八）询问和质疑

#### 43. 询问

供应商对采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按校内磋商公告中载明的联系方式、地址，以口头或书面形式向采购代理机构、采购人提出询问，采购代理机构、采购人将及时做出处理和答复。

#### 44. 质疑

44.1 供应商认为磋商文件、评审过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以自权益受到损害之日起3日内以书面形式提出质疑。

44.2 供应商提出质疑时，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和授权代表身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；



- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字或盖章；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

44.3 对采购事项的质疑，供应商向采购代理机构提出，由采购代理机构进行答复。

44.4 供应商对采购文件、采购过程、成交结果的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

44.5 有下列情形之一的，属于无效质疑，本项目采购代理机构或采购人不予受理：

- (1) 不是参与该采购项目活动供应商的；
- (2) 以具有法律效力的文书送达之外方式提出的；
- (3) 质疑未以书面形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；
- (4) 其它不符合受理条件的情形。

44.6 质疑函可按校内磋商公告中载明的联系方式、地址，以书面形式提交采购代理机构。

### 第三章 采购需求



#### 一、采购标的

标的名称	所属行业	分包要求	计量单位	数量	预算金额 (万元)
国际化内容管理与发布平台	软件和信息技术服务业	不允许分包	套	1	40.00

#### 二、技术要求

##### 1、网站群管理平台——基础技术要求

(1) 站群管理平台软件要求采用 B/S 结构设计、JAVA 语言开发、J2EE 技术架构。

(2) 系统需具有良好的跨平台特性，支持基于主流 Linux 的平台搭建；支持 Tomcat、Apache 等应用服务器；支持 Oracle、SQL Server、MySQL、PostgreSQL 等多种主流数据库。

(3) 网站群管理平台需预留多种扩展、开发接口（XML、JSON、WebService 等）。需支持与兰州大学统一身份认证系统进行对接。

(4) 系统需要具有完善的权限和采购人管理体系，可以适应单位内各类角色管理员的管理和使用。

(5) 系统需满足性能指标如下：①系统管理的最大网站数量支持 300 个网站；②实际后台操作同时在线 100 人；③前端页面同时访问人数 10000 人；④系统各功能模块切换响应最大时间在 2s 内。

##### 2、网站群管理平台——网站建设技术要求

(1) 支持主流建站方式，提供可视化网站建设模式；组件化管理，智能设计技术建站。

(2) 系统要求支持移动网站建设，实现网站页面和文章内容、视频、图片等资源的全适配，兼容全部主流智能手机的操作系统：包括苹果 IOS、安卓 Android 等，兼容不同设备的分辨率。

(3) 采用 html5+css3+js 最新技术，融入交互设计元素，构思交互动效过程，实现页面灵动展现，打造采购人交互过程优质操作和视觉体验。

(4) 网站兼容微软 edge、谷歌 Chrome、360 浏览器、苹果 Safari、QQ 浏览器、火





狐 Firefox 等多种浏览器。

(5) 系统针对 IPv6 提供全面访问支持，同时支持基于 IPv4 和 IPv6 地址的访问控制，访问记录及统计。

(6) 系统采用 UTF-8 国际编码，支持多国语言前端页面展示。

### 3、网站群管理平台——安全性要求

(1) 供应商所提供软件须满足等级保护三级评测要求。

(2) 系统要求具备在线补丁更新机制，可以实现在线安全性加固和升级。

(3) 系统全面支持 HTTPS 安全传输协议。

(4) 系统后台数据库及表结构字段清晰易懂，有明确的注释标记。

### 4、网站群管理平台——部署配置要求

(1) 系统安装可根据实际需要选择不同的部署方式，要求支持常见的几类部署方式（单服务器部署、多服务器部署、虚拟化部署、集群化部署等），可实现动态服务器和静态服务器分开部署。本项目所建系统，需要实现管理机集群化部署，能够根据负载情况动态扩容。

(2) 网站群管理平台针对数据库的读写，需要进行分离，提升数据库的读取速率。

(3) 系统应支持反向代理设置，方便获取客户端的真实 IP 地址，能够添加可信任的反向代理。对于反向代理服务器，支持添加至可信列表。

(4) 系统支持虚拟目录和虚拟主机方式，支持离线/连线状态下的篡改保护。

### 5、网站群管理平台——登录管理模块

(1) 系统需支持部门站点、系统管理、内容管理登录入口的独立设定，为采购人提供清晰的入口路径。系统内需设定系统管理员、审计管理员、安全管理员，并实现后台三员管理权限灵活设定。

(2) 系统需在采购人登录入口处提供专门的系统后台管理制度或站群安全制度阅览空间，帮助学校实现标准化管理规范的宣导与展示。

### 6、网站群管理平台——管控工作台

(1) 系统管理端需要提供系统工作台，协助系统管理员快速盘点系统站点情况、部门情况、管理员情况、访问与发文情况。

(2) 系统工作台支持查看站点情况、异常管理员、系统运维的异常备份及磁盘空间



情况，可对服务器连通性一键检测，便于管理员掌握一手站群运维信息。

(3) 系统工作台支持系统安全检测结果呈现，呈现内容至少包含站群安全评分、检测时间、各类检测项目数量，针对平台体检结果修复及防护日志查阅提供直达入口，确保安全问题快速处理。

(4) 支持查看最新发文站点，统计站点更新数据，可查看最新发文站点及长期不更新的站点情况，辅助站点资产管理。

## 7、网站群管理平台——后台管理模块

(1) 支持新增站点、删除站点、全选操作、排序、一键关停、启停站点计划任务管理、批量发布、批量修改部门、批量修改分类、批量配置防篡改服务器、导出数据等操作。

(2) 能够实现针对当前站点批量实现停止维护、停止浏览、停止维护和浏览、正常运转等多种管控模式。

(3) 支持网站一键置灰、支持仅网站首页置灰。

(4) 可以实现统一管理，可设置其能够管理的网站及所属部门或组织机构。

(5) 系统需支持针对风险管理员账号进行检测和管理，支持对长期未登录用户进行监管和快速封禁，能够针对长期未登录或权限过载等风险管理员账号进行合理划分并选择性禁用。

## 8、网站群管理平台——内容创作模块

(1) 系统需围绕着发稿人需求搭建内容创作中心，可实现文章快速新增，对采购人的发文、撤稿、暂存等多种状态的内容进行管理。

(2) 系统需提供至少 6 套的文章展示模板，帮助采购人对一些特殊形式的文章快速实现排版和样式调整。

(3) 系统需具有简单、稳定、易用的文章编辑器，没有操作使用门槛，确保内容生产人员上手就能够直接操作。

(4) 系统在不需要下载多余插件的情况下，需实现 Word 文档的直接导入。导入过程能够自动识别 word 的标题、关键字、发布日期、摘要等 word 中的关键信息，并自动填充到编辑器对应字段位置。

(5) 系统需支持内容编辑器内对网络文本的采集，能够采集对应的 URL 网络内容资





源，直接添加进文章不同字段区间。

(6) 系统需提供文章编辑一键排版工具，一键排版功能支持多种预设样式，可在后台下载并参考样例来定义样式文件，自主上传录入排版样式文件，文档可按照预先自定义的格式进行排版，排版过程会针对文章内容源代码进行规范化整理，确保多种浏览器更好的兼容。

(7) 系统需支持多个标题图上传。可针对文章发布的标题图和正文图片进行在线裁剪，支持多种比例裁剪、翻转、镜像，满足新闻图片的展现需求。

(8) 系统需支持表格样式格式化功能，可对表格的尺寸，边框，单元格对齐方式、单元格内边距、表格对齐方式等样式一键样式调整。

(9) 系统需支持对主流视频的一键上传，满足各类不同的设备访问。

(10) 系统需支持文章发布时投递功能，在文章发布时，可以选择推送至本网站其他栏目，或者其他网站的多个栏目。

(11) 系统需支持新闻发布时效性管理，可以设置新闻上线及下线时间。

## 9、网站群管理平台——内容审核模块

(1) 系统具有可视化审核流程配置功能，需支持以可视化拖拽的形式设置不同栏目的审核体系，亦可以对多个栏目快速设置相同的审核流程。

(2) 系统内置“三审三校”审核流程模板。文章审核流程支持一键输入审核意见。支持审核过程附件上传，明确反馈审核信息。

(3) 提交审核过程需支持指定审核人，提交后支持查看文章当前的审核状态及处理人、处理意见等相关信息。审核记录按照时间轴展示，可查看下一节点待审人。

## 10、网站群管理平台——内容安全检索与处理模块

(1) 系统支持自定义词汇、非法链接、外链、身份证、电话、证件号、邮箱、内网IP的检索与处理。

(2) 检索结果可直接按照部门站点划分，支持每个站点管理员查看并处理当前站点信息检索结果。

(3) 支持对每次检索后的处理结果统计分析，包括已处理数量及未处理数量，可对单次检索后的处理结果进行本地 excel 导出。

## 11、网站群管理平台——安全系统防护模块



(1) 系统须具备安全概览面板，展示系统整体安全防护动态，展示内容需包含全球攻击情况的实时动态展示、部署结构运维展示、内容安全管控情况以及安全运维监控结果等，针对重点安全防护模块可提供一键直达快速访问入口。

(2) 平台应具备重保工作台，支持按照不同场景来配置站群安全运维模式，可按不同场景进行管理员账号限制、防火墙策略设定、访问限制、后台维护限制等安全防护策略的详细配置。可按需设置多种场景模式，实现对应场景之下运维模式的快速切换。

(3) 平台需支持对系统进行监控，及时发现并阻断对系统底层关键文件的修改，防止对系统底层文件的篡改变动。

(4) 支持密码强度规则设置，并且提供简单密码口令库，使用简单口令库中的密码在创建用户时系统会自动阻止。系统针对密码加密，采用国密算法，保障密码不被暴力猜解。

(5) 系统要求具有 IP 规则设置和账号安全管理功能，管理员可以设置不同的 IP 范围，用来限制管理员后台登录。

(6) 系统应内置应用防火墙，内置被动防御策略集，针对危险行为进行 IP 封禁，并可管理黑名单及白名单，通过使用入侵防护日志，可以详细了解攻击者的归属地、IP 地址、攻击位置、攻击特征以及攻击时间等重要信息。

(7) 系统应支持危险文件检测，检测服务器中包含特殊代码的文件，并提供检测日志，同时允许手动、自动更新危险网站黑名单及信任网站白名单。

(8) 系统应支持体检功能，提供危险项目、安全项目、其他项目的系统体检、并可以在体检后直接对结果进行处理操作。

(9) 系统支持表层防护，业务防护和内核防护的三级防护模式，对系统的各类运维安全情况进行逐层把关。能够针对不同种类的攻击情况，进行严密记录与分析，支持对每一次攻击过程进行请求信息的反向追踪记录。

(10) 在采购人登录和信息传递过程中，系统支持外部 SSL 协议对采购人名和密码的传输进行加密，保证关键信息的通信保密性。

## 12、网站群管理平台——前端网页防篡改系统

(1) 提供前端网页防篡改系统。需具备实时篡改检测和恢复机制，一旦发现网页被非法篡改，即进行实时自动恢复，保证非法网页内容不被公众浏览。



(2) 支持多个代理端，满足多台 WEB 服务器分发需求。

(3) 系统运行后，要求消耗资源内存不超过 10M，CPU 占用率不超过 1%，不影响系统的运行。

(4) 前端网页防篡改系统需全面保护网站的静态网页和动态网页等多种文件，支持网页的自动发布、篡改检测、应用保护、警告和自动恢复。

(5) 提供前端网页防篡改保护日志记录与查看功能。

### 13、国际化内容发布平台页面设计要求

#### (1) 美工设计要求

①整体视觉风格（配色、排版、文字使用等）体现兰州大学文化符号，符合国际主流的设计审美趋势。

②网站文字、图形色彩搭配合理规范，支持动画和视频展示，界面整洁有条理。

#### (2) 栏目设计要求

①经调研提出建议方案。调研国内外同级别综合性大学高校英文网站首页设计和栏目规划，提出页面栏目规划改建方案。

②模块划分合理。符合国际化工作的实际需要，保证条理性、时效性。

③体现简约实用。符合国际化设计审美趋势。

#### (3) 国际化内容发布平台测试及上线

①实施完成兰州大学国际处主站改版、测试及上线工作。

②提供响应式页面设计，采用 HTML5 技术，结合学校原有平台系统组件进行功能开发。支持多设备浏览访问，至少包括：普通 PC、笔记本、平板电脑、手机。

③所有二级栏目页面设计需提供配套的效果图、实现网页、网页 CSS 文件符合 web 标准，满足现有网站管理系统的页面发布要求，兼容主流浏览器，并根据采购人要求，提供设计效果及 PSD 源文件。

④网站迁移完成上线，须保证网站所有网页均通过浏览器兼容性测试和网站安全性测试。浏览器兼容性至少支持 IE 9.0 以上，Edge、Chrome、Firefox 和 Safari 的当前版本。

### ●三、商务要求



## 1、项目实施要求及交付地点

(1) 完成平台的设计实施，满足国际化业务需求；完成平台建设的技术部署，全面提升后台信息编排业务效能；完成平台防篡改系统，形成对前端展示页面的防篡改保护。

(2) 供应商需提供完整的网站群管理平台改造建设解决方案、系统部署方案、项目实施方案，保障历史数据的迁移和平滑过渡。

(3) 供应商需提出合理的开发计划及详细的进度安排计划。项目需保证开发实施进度。

(4) 项目验收前，供应商需提供编制成册的全部系统的设计方案、测试报告、采购手册、操作手册、系统安装部署文档等各种纸质文档资料及其电子文档。

(5) 项目交付地点：兰州大学

## 2、网站群管理平台的安装、测试要求

### (1) 测试要求

供应商负责对所有提供的系统、产品、包括数据库、软件产品、中间件（如果有）等负责全部安装、配置和部署、搭建软件运行环境，保障全部系统安全、稳定运行，并且对系统性能进行全面的测试，保障系统快速响应。

将原有网站的数据无损的迁移到新系统的后台中后，需通过数据的完整性、正确性、安全性测试后对外发布。

## 3、产品交付内容

(1) 网站群管理平台的整体建设技术代码框架。

(2) 网站群管理平台，包含①登录管理模块、②管控工作台、③后台管理模块、④内容创作模块、⑤内容审核模块、⑥内容安全检索与处理模块、⑦系统安全防护模块、⑧前端网页防篡改系统。针对上述模块提供完整功能测试并交付，并确保平台后续顺滑运行。

(3) 网站群管理平台展示页面。针对平台各级展示页面的美工设计、栏目规划及使用体验，需满足采购人的要求。

## 4、售后服务要求、质保期及响应时间

(1) 质保期为验收合格后 1 年。质保期内，供应商需提供 7\*24 小时不间断服务。供应商应提供专门的技术支持工程师，技术支持工程师对采购人的问题响应时间不能超





过 30 分钟。采购人要求现场排查问题时，需要无条件答应并第一时间内赶赴现场。

(2) 售后质保期满后，供应商须承诺应以当时行业最低价格提供软件升级服务及相  
关系统维护服务和技术支持服务。

### 5、培训要求

产品交付后 3 个月内，供应商应向所需培训人员提供培训文字资料和讲义等相关材料；提供至少 1 次全校范围（教师和学生）现场使用培训及技术支持。

### 6、知识产权要求

(1) 采购人利用供应商提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归采购人所有。

(2) 供应商应承诺其交付的平台系统、设计方案和软件成果没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利。采购人在使用该平台系统或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权或工业设备等知识产权的指控，如果第三方提出侵权指控，供应商须与第三方交涉并承担可能发生的一切责任、费用和经济赔偿。

### 三、相关国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范

- 1、《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2019）
- 2、《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》（GB/T 28448-2019）
- 3、《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》（GB/T 25070-2019）
- 4、《中华人民共和国网络安全法》

注：“●”标注的关键要求为符合性审查中的实质性要求，若有一项不满足按无效响应处理；

## 第四章 评审办法



### 一、符合性审查的内容及标准

序号	内容	标准
1	电子响应文件的签署、盖章	是否按磋商文件要求签署、盖章
2	响应函、商务偏离表、技术偏离表	是否提供（如有一项不提供视为无效响应），是否按磋商文件要求填写，如未按磋商文件要求填写视为无效响应
3	磋商文件规定的实质性条款	加注“●”号条款（除国家相关强制性标准外）是否实质性响应磋商文件；（注：如果磋商文件没有设置加注“●”号的条款，则视为本项目无实质性条款，评审小组对本项不进行评审。
4	国家相关强制性标准	响应内容是否符合国家相关强制性标准；（注：如果本项目所采购标的物没有国家相关强制性标准，评审小组对本项不进行评审。）
5	采购预算或最高限价	报价是否超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价；
6	采购人不能接受的附加条件	电子响应文件是否含有采购人不能接受的附加条件
7	存在供应商须知 36 所述串通响应情形的	①不同供应商的电子响应文件是否由同一单位或者个人编制； ②不同供应商是否委托同一单位或者个人办理磋商事宜； ③不同供应商的电子响应文件载明的项目管理成员或者联系人员是否为同一人； ④不同供应商的电子响应文件是否异常一致或者响应报价是否呈规律性差异； ⑤不同供应商的电子响应文件是否相互混装。
8	法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形	





## 二、评审现场转单一来源采购

根据《兰州大学校内磋商采购方式管理实施细则》（校招标〔2019〕3号）第十一条规定，校内磋商一般应邀请不少于 2 家供应商参与采购活动，但符合以下情况的，可以单一来源采购：评审现场提交响应文件或实质性响应采购文件的供应商只有 1 家，经磋商小组审定采购文件无不合理条款，同意继续执行的。

序号	内容	标准
1	磋商文件无不合理条款	由评审小组进行审核，采购文件是否具有歧视性、排他性及其他不合理条款。
2	实质性响应磋商文件	由评审小组依据磋商文件规定认定。磋商文件要求的实质性条款，响应文件是否完全响应，没有偏离。
3	是否继续执行	由评审小组讨论是否同意转为单一来源继续采购。

## 三、评审细则

评分项	评审内容	分值	评分标准	评审依据
价格部分 (10 分)	响应报价	10	满足磋商文件要求且最终报价最低的响应报价为评审基准价，其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评审基准价 / 最终响应报价) × 10 × 100%	最终响应报价
商务部分 (25 分)	项目业绩	10	响应文件提交截止日前 36 个月内类似项目的业绩，每提供一项得 1 分，共 10 分。	合同复印件加盖供应商公章。包括合同首页、签署页以及有关项目内容的关键页，内容不得遮盖任何信息。
	产品安全	2	供应商近三年（2021 年 5 月至今）在“国家	国家公开网站



	保障		信息安全漏洞共享平台” ( <a href="https://www.cnvd.org.cn/">https://www.cnvd.org.cn/</a> ) 未被通报存在安全漏洞事件的 (危害级别为中、高级)。满足得 2 分, 不满足不得分。	查询截图加盖 供应商公章
	等保测评	3	供应商需提供网络安全二级及以上等保测评证书, 提供得 3 分, 未提供者不得分。	证书复印件加 盖供应商公章
	人员配置	3	服务团队人员不少于 3 人, 其中不少于 1 人具有 PMP 项目管理资格证书、不少于 1 人具有系统分析师或高级程序员资格证书、不少于 1 人具有软件评测师证书, 均为本单位在职人员。满足得 3 分, 不满足不得分。	近三个月人员 社保缴纳证明 或劳动合同及 证书复印件加 盖供应商公章
	资质证书	7	<p>供应商需提供质量管理体系认证证书、ITSS 三级及以上证书, 每提供一个得 1 分, 满分 2 分, 未提供者不得分。</p> <p>供应商需提供网站群管理平台类软件著作权、网页防篡改系统类软件著作权、智能检索系统类软件著作权、网站重保维护管理类系统软件著作权、资料云上传导入类软件著作权, 每提供一个得 1 分, 满分 5 分, 未提供者不得分。</p>	证书复印件加 盖供应商公章
技术部分 (65 分)	技术需求 响应情况	13	<p>每满足一项技术要求得 0.2 分, 全部满足得 13 分。</p> <p>备注: 以上技术需求在响应文件的技术规格偏离表中逐项应答是否满足。</p>	技术偏离表
	技术方案	20	供应商针对本项目提供技术方案 (①技术路线; ②进度计划; ③软件测试计划; ④软件交付及培训计划), 以上内容每具备一项得 5 分, 最高得 20 分, 每项中有缺陷或漏洞或未提供的不得分, 缺陷或漏洞是指存在项目名	技术方案加盖 供应商公章



			称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾或表述前后不一致、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任意一种情形。	
	平台演示	20	<p>1、支持反向代理设置，方便获取客户端的真实 IP 地址，能够添加可信任的反向代理。对于反向代理服务器，支持添加至可信列表。</p> <p>2、支持部门站点、系统管理、内容管理登录入口的独立设定，为采购人提供清晰的入口路径。可响应安全相关政策要求，系统内可设定系统管理员、审计管理员、安全管理员，并实现后台三员管理权限灵活设定。</p> <p>3、采购人登录入口处可提供专门的系统后台管理制度或站群安全制度阅览空间，帮助学校实现标准化管理规范的宣导与展示。</p> <p>4、支持查看站点情况、异常管理员、系统运维的异常备份及磁盘空间情况，可对服务器连通性一键检测，便于管理员掌握一手站群运维信息。</p> <p>5、支持站点启停生命周期管理，设置站点自动启停计划，系统自动执行站点的启停时间。</p> <p>6、支持针对风险管理员账号进行检测和管理，支持对长期未登录采购人进行监管和快速封禁，能够针对长期未登录或权限过载等风险管理员账号进行合理划分并选择性禁用。</p> <p>7、针对文章审核过程，支持一键输入审核意见。支持审核过程附件上传，明确反馈审核信息。</p> <p>8、支持多个标题图上传。可针对文章发布的</p>	<p>以相关已开发的通用系统进行视频演示，不接受 PPT、FLASH 或 DEMO 软件演示，录制完整的视频演示时间为 10-15 分钟，以压缩包的形式上传至电子招标投标系统其他附件材料部分（压缩包内的视频须为 MP4 格式），200M 以内，整个视频须清晰流畅，需要标准的普通话配音对 10 项内容进行讲解；此项演示卡顿或模糊不清或不提供不得分。</p>



		<p>标题图和正文图片进行在线裁剪，支持多种比例裁剪、翻转、镜像，满足新闻图片的展现需求。</p> <p>9、支持对网站群管理平台进行监控，及时发现并阻断对网站群管理平台底层关键文件的修改，防止对系统底层文件的篡改变动。</p> <p>10、支持表层防护，业务防护和内核防护的三级防护模式，对系统的各类运维安全情况进行逐层把关。能够针对不同种类的攻击情况，进行严密记录与分析，支持对每一次攻击过程进行请求信息的反向追踪记录。</p> <p>上述内容每满足一项得 2 分，满分 20 分。</p>	
	售后服务方案	<p>12</p> <p>供应商针对本项目提供售后服务方案（①服务质量保障措施；②售后服务人员保障措施；③售后服务应急保障措施；④服务期满后服务措施），以上内容每具备一项得 3 分，最高得 12 分，每项中有缺陷或漏洞或未提供的不得分，缺陷或漏洞是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾或表述前后不一致、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形。</p>	<p>售后服务方案 加盖供应商公 章</p>

## 第五章 合同范本

### 兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目采购合同

甲方就兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目拟向乙方购买产品及专项技术服务，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

#### 一、产品清单及服务内容

序号	产品名称	单位	数量	单价（元）	总价（元）	备注
1						
...	...					

#### 二、产品质量标准

乙方保证提供软件产品的最新版本（附产品授权书），其产品规格、技术指标、执行标准等内容，均符合国家、行业相关规定或者符合合同目的的特定标准。

#### 三、收货信息

收货单位：

收货方式及地址：

联系人：

联系方式：

甲方变更上述信息，需在产品交付之前书面通知乙方，若因甲方未及时通知乙方而致使甲方无法收到产品，责任由甲方承担，乙方对此不承担任何责任。

#### 四、产品交付及风险承担

1、交付时间：合同签订之日起 20 日内，按要求完成网站群管理平台测试上线；合同签订之日起 3 个月之内完成兰州大学国际处英文网站设计改版，4 个月内完成项目终验。（附产品使用手册）

2、甲方应在乙方交付产品前准备好系统安装环境并及时通知乙方，由乙方部署人员进行产品安装调试。

3、乙方根据合同约定，在规定的时间内将产品交付甲方指定的交货地点，产品至交货地点前的运输、保管风险由乙方承担；产品到达交货地点后，产品的毁损、灭失风险由甲方承担。



## 五、付款方式及发票

1、合同总价款（含税价格）为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_）。

2、合同总价款由甲方分期支付给乙方。具体支付方式和时间如下：

（1）合同签订后\_\_\_\_\_个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 40%，即人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

（2）验收合格后\_\_\_\_\_个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 55%，即人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

（3）保修期满一年后\_\_\_\_\_个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 5%，即人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）。

3、乙方账户名称、开户银行名称和账号为：

账户名称：

开户银行名称：

账 号：

4、乙方应向甲方开具与应付款项等额的、合法有效的增值税\_\_\_\_\_（专用/普通）发票，甲方开票信息如下：

开票名称：

地址及电话：

税 号：

开户行及账号：

## 六、甲乙双方权利义务

甲方：

1、甲方有权对项目实施进度的执行情况进行监督。

2、甲方应在 3 个工作日内向乙方提供与本项目建设相关的电子资料或书面资料，并对其提供的数据信息真实性承担责任。

3、网站内容所有权归采购人方所有，甲方应采取措施保证发布资料的合法性，因对资料审核不严格所造成的不良影响由甲方负责。

4、甲方应提供乙方产品所需的安装环境，确保满足乙方产品运行环境的需求，并为乙方工作人员的服务提供便利的工作条件。





5、在产品安装调试时如牵涉到第三方的配合，甲方应负责协调第三方配合工作，以确保产品的顺利安装和正常使用。

6、甲方应根据合同约定，按时向乙方支付相应的款项。

乙方：

1、甲方迟延付款超过 10 日，并经乙方催告后仍不履行付款义务的，乙方有权暂停向甲方提供包括但不限于产品的使用许可及紧急援助的服务，并有权追究甲方的违约责任。

2、乙方应在合同签订后\_\_\_\_个工作日内完成产品及项目成果交付。

3、乙方应提前通知甲方产品交付运行所需的安装环境。

4、乙方应配合甲方对产品进行调试，以确保产品的正常使用。

## 七、项目联系人

双方确定，在本合同有效期内，甲方指定\_\_\_\_\_为甲方项目联系人（联系方式：\_\_\_\_\_），乙方指定\_\_\_\_\_为乙方项目联系人（联系方式：\_\_\_\_\_）。项目联系人承担以下责任：

1、甲方项目联系人负责与乙方协调项目过程中的所有事宜，配合乙方完成验收、款项支付、培训工作，签收、确认相关文件。

2、乙方项目联系人负责提供相关文档，协助甲方完成测试、验收、培训工作。乙方变更项目联系人的，应当提前 3 日以书面形式通知另一方。未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

## 八、验收标准及方式

1、技术服务工作成果的验收标准：\_\_\_\_\_组织专家验收\_\_\_\_\_。

2、验收期：自网站正式运行之日起 7 日内，由乙方向甲方提出验收申请，甲方须在验收期内进行验收。

3、根据双方约定的验收标准，甲方组织双方以\_\_\_\_\_专家验收\_\_\_\_\_方式进行验收，确定产品质量无误且网站运行正常后，由甲方向乙方出具加盖公章的《产品验收报告》和《验收报告》。

4、因甲方自身原因没有进行验收或在接到乙方申请之日起 15 日内未提出异议、也未出具加盖公章的《产品验收报告》及《验收报告》的，视为产品质量无误且项目验

收合格。



## 九、保修期限及技术培训

1、保修期限：自项目验收合格之日起，乙方负责对项目提供免费质保服务1年。

2、产品交付后3个月内，乙方应向甲方为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关材料；乙方提供至少1次全校范围（教师和学生）提供现场技术支持和现场使用培训。具体培训方式，包括产品演示和实际工作的指导。

## 十、保密条款

1、保密信息是指甲、乙方各自专有的信息，包括但不限于本合同（金额、内容等）、许可软件、技术数据、资料文档等。甲乙双方承认保密信息构成有价值的商业秘密，双方同意严格按照本合同的规定使用对方的保密信息，未经对方的事先书面许可，不得向第三方，或允许向第三方直接或间接地透露保密信息。

2、违反本条规定，给对方造成损失的，违约方应承担相应的赔偿责任，但是一方依据法律、法规、其他监管规定或应法院等有权机关之要求披露保密信息的情形除外。

3、无论本合同变更、解除或终止，本条款保持有效。

## 十一、违约责任

### 1、甲方责任：

1.1 本合同签订后，甲方无正当理由单方面终止合同的，乙方不退还甲方已给付的所有款项，并由甲方向乙方支付合同总价款30%的违约金。

1.2 未按项目要求提供相应的工作环境或条件、未按时提供系统数据而造成的延期。

1.3 因需求变更或某些功能的需求不确定使得项目不能按时完成而造成的延期。

甲方出现上述第1.2、1.3情形的，乙方网站建设工期顺延，不承担违约责任。

1.4 甲方不按合同约定付款的，每逾期一日，应按合同总价款的\_\_\_\_%向乙方支付违约金，最高不超过合同总价款的5%。

### 2、乙方责任：

2.1 本合同签订后，乙方无正当理由单方面终止合同的，乙方除退还甲方已给付的所有款项之外，还须向甲方支付合同总价款30%的违约金。

2.2 因乙方原因导致工期延误的，每逾期一日，应按合同总价款的\_\_\_\_%向甲方支付违约金，最高不超过合同总价款的5%。因甲方原因（如变更技术服务要求等）导致的工



期延误不视为乙方违约。

## 十二、不可抗力

若甲、乙双方任何一方由于不可抗拒的原因造成本合同不能正常履行的，应及时向对方通报，在阐述理由、取得有权机关出具的证明、得到对方认可后，本合同可延期履行、部分履行或终止履行，根据实际情况，可部分或全部免除违约责任。

十三、甲乙双方可就本合同未尽事宜签订补充、变更协议，补充、变更协议与本合同具有同等法律效力。

## 十四、争议解决方式

合同双方因履行本合同而发生的争议，双方以友好协商的原则妥善解决；协商不成时，依法向\_\_\_\_\_人民法院起诉解决。

## 十五、合同生效时间及其他事项

1、本合同自甲乙双方签订之日起生效，如甲乙双方签字盖章日期不同，则合同生效日以两个日期中较晚的一个为准。

2、本合同一式\_\_\_\_\_份，甲方执\_\_\_\_\_份，乙方执\_\_\_\_\_份，具有同等法律效力。

3、本合同约定的双方地址、联系人、电话等，均为双方在合同履行中用于信息对接、沟通以及司法机关文书材料等送达的有效信息，书面材料一经邮寄成功即视为有效送达，如一方发生变更，须提前十日告知另一方，否则视为未变更。

甲方（需方）：兰州大学（章）	乙方（供方）：_____（章）
单位地址：甘肃省兰州市城关区天水南路222号	单位地址：_____
法定代表人或委托代理人：_____	法定代表人或委托代理人：_____
经办人：_____	经办人：_____
电话/传真：_____	电话/传真：_____
签订日期：_____年 月 日	签订日期：_____年 月 日

## 第六章 响应文件格式



供应商应按照这些格式编制响应文件。编制响应文件前，请详细阅读磋商文件，理解文件中的每一项要求，做出逐一实质性响应，认为有必要，可做补充说明。

正本/副本



XXXX 项目

# 响 应 文 件

项 目 名 称: \_\_\_\_\_

项 目 编 号: \_\_\_\_\_

响 应 标 段: \_\_\_\_\_

供 应 商 名 称: \_\_\_\_\_ (公章)

供 应 商 地 址: \_\_\_\_\_

联 系 人: \_\_\_\_\_

联 系 电 话: \_\_\_\_\_

年    月    日

## 响应文件书脊格式



项目编号: LZU-2024-071-FW-CS

第( )标段

公司名称:



# 响应文件目录



一、响应函 .....	按实际页码
二、资格证明文件 .....	按实际页码
三、价格部分 .....	按实际页码
四、商务部分 .....	按实际页码
五、技术部分 .....	按实际页码
六、其他部分 .....	按实际页码

## 响应文件评审索引表



### 1、资格审查对照表

序号	资格证明文件要求	响应文件页码范围
1	法定代表人身份证明书	
2	法定代表人授权委托书	
3	供应商的企业法人营业执照（原件彩色扫描件加盖公章）	
4	依法缴纳税收的证明材料（原件彩色扫描件加盖公章）	
5	依法缴纳社会保障资金的证明材料（原件彩色扫描件加盖公章）	
6	供应商财务状况证明材料（原件彩色扫描件加盖公章）	
7	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书；	
8	参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	
9	供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明；	
10	近三年未被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（www.ccgp.gov.cn），近三年未被列入信用中国（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”等规定的“应当拒绝其参与政府采购活动”的不良信用记录（上述资格要求，提供网页查询结果截图，以磋商公告发布之日起至提交响应文件截止日前的查询为准）；	
11	本项目的特定资格要求：无	
12	供应商认为需要提供的其他文件和资料。	

注：

①此表内容不仅限于上述内容，供应商根据资格证明文件要求自行填写内容，目的是便于专家在评审时方便、快捷、准确找到相关资料。

②重要内容与对应的页码应一一对应，准确填写，由于填写错误影响评审的后果自负。



## 2、评审内容对照表

评分项	评审因素	响应文件页码范围
价格部分	响应报价	
商务部分	项目业绩	
	产品安全保障	
	维保测评	
	人员配置	
	资质证书	
技术部分	技术需求响应情况	
	技术方案	
	售后服务方案	

注：

①此表内容由供应商根据评审办法自行填写，目的是便于专家在评审时方便、快捷、准确找到相关资料。

②重要内容与对应的页码应一一对应，准确填写，由于填写错误影响评审的后果自负。



## 一、响应函格式

### 响应函

致：兰州大学

根据贵方\_\_\_\_\_项目的磋商公告（项目编号：\_\_\_\_\_），现正式授权（姓名）代表我单位\_\_\_\_\_（供应商名称）为本项目提交响应文件，我公司在此声明同意如下：

1. 我方将按照所附报价一览表中的价格提供和交付本项目磋商文件要求的服务。
2. 我方将按本项目磋商文件的规定履行合同责任和义务。
3. 我方已详细审查本项目全部磋商文件，包括澄清文件（如有）以及全部参考资料和有关附件，我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 我方接受本项目磋商文件中所规定的响应有效期。
5. 若我方在规定的响应截止期后，在响应有效期内撤销响应，我方将不再要求退还磋商保证金。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与响应有关的一切数据或资料，完全理解并接受采购人和采购代理机构对评审资料保密。
7. 若我单位成交，我单位承诺将按本项目磋商文件规定的标准和时间向采购代理机构支付代理服务费。

8. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地 址：\_\_\_\_\_ 邮 编：\_\_\_\_\_.

电 话：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_.

手 机：\_\_\_\_\_ 电子邮件：\_\_\_\_\_.

供应商名称（盖章）：

法定代表人或被授权代表（签字或盖章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 二、资格证明文件

### 1、法定代表人身份证明书

#### 法定代表人身份证明书

（法定代表人姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（供应商名称）的法定  
代表人（附法定代表人身份证复印件）。

特此证明。

法定代表人身份证复印件粘贴处	法定代表人身份证复印件粘贴处
----------------	----------------

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人签字或盖章：

日期： 年 月 日

2、法定代表人授权委托书（非法人代表参加磋商必备项）



法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（地址）的（公司名称）法定代表人（职务）、（姓名）代表本公司授权（被授权人的职务）、（姓名）为本公司的合法代理人，代表我公司全权办理对（项目编号）、（项目名称）的磋商响应、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我公司对被授权人的上述经济活动负全部责任。

在撤消授权的书面通知前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

法定代表人签字或盖章：\_\_\_\_\_.

职 务：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_.

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_.

被授权代表身份证复印件粘贴处	被授权代表身份证复印件粘贴处
----------------	----------------

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

日期： 年 月 日





3、供应商的企业法人营业执照（原件彩色扫描件加盖公章）（必备项）

4、依法缴纳税收的证明（原件彩色扫描件加盖公章）（必备项）

供应商提交响应文件截止日前近 1 年任意 1 个月缴纳税收的完税凭证（依法免税的供应商，应提供相应的证明文件）；

5、依法缴纳社会保障资金的证明材料（原件彩色扫描件加盖公章）（必备项）

供应商提交响应文件截止日前近 1 年任意 1 个月缴纳社会保障资金的证明材料（专用收据或社会保险交纳清单，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应的证明文件）；

6、供应商财务状况证明（原件彩色扫描件加盖公章）（必备项）

供应商提交响应文件截止日前 18 个月内经第三方出具的财务审计报告或本年度银行出具的资信证明。

7、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书（必备项）

致：兰州大学

我公司仔细阅读了贵方关于\_\_\_\_\_项目(项目编号: \_\_\_\_\_)的校内磋商公告，在完全理解本项目磋商的技术要求、商务条款及其他内容后，决定参与该项目的响应活动。并承诺，我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。如我方成交，我公司将提供足够的设备和专业技术能力保证本合同履行。

本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，我公司同意按我方合同违约处理，并依法承担相应法律责任。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



8、参加政府采购活动前三年内经营活动中没有重大违法记录的书面声明（截至开标日成立不足3年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）（必备项）

致：兰州大学

我公司在参加本次采购活动前，做出以下郑重声明：

一、参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、在本次采购活动前三年内，我公司在政府招标信息发布平台及当地工商局企业信用查询系统中，无任何重大违法记录。

若发现我方上述声明与事实不符，愿按照相关法律法规的规定接受相关处罚。特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

9、供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：兰州大学

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

10、近三年未被列入政府采购严重违法失信行为信息记录名单（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)），近三年未被列入信用中国（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”等规定的“应当拒绝其参与政府采购活动”的不良信用记录（提供自磋商公告发布之日起至提交响应文件截止日前的网页查询结果截图）；

11、本项目的特定资格要求：无

12、供应商认为需要提供的其他文件和资料。

### 三、价格部分



#### 1、报价一览表

项目名称：\_\_\_\_\_

标段号：\_\_1\_\_.

项目编号：\_\_\_\_\_

报价币种：人民币

供应商名称：	
服务名称	
项目负责人	
交付时间	
响应报价	大写：                    小写：

注：供应商应充分考虑后进行合理报价，供应商报价应是包含平台的安装、部署、调试、人工费、税费、及一切售后服务费等在内的完成该项目的费用。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或被授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

2、享受政府采购扶持政策的相关材料（不享受扶持政策的供应商可不填写此项，享受扶持政策的企业，①②③项声明函将随成交公告一并公开，接受社会监督）



### ①中小企业声明函(服务)

#### 中小企业声明函(服务)

本公司（或联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（或联合体）参加（兰州大学）的（兰州大学国际化内容管理与发布平台建设项目）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. 国际化内容管理与发布平台，属于软件和信息技术服务业行业；承接企业为（          企业名称          ），从业人员          人，营业收入为                    万元，资产总额为                    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：

（1）应按《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）[https://www.miit.gov.cn/zwgk/tzcg/ghjh/art/2020/art\\_109c65ea9acc43da85a599e77e0bb0f9.html](https://www.miit.gov.cn/zwgk/tzcg/ghjh/art/2020/art_109c65ea9acc43da85a599e77e0bb0f9.html) 的规定填列，以企业上一年度末数据为准。

（2）在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。



在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## ②残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位承接服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

#### 一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者

《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。



### ③监狱企业的证明文件

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



## 五、商务部分

### 1、商务偏离表

项目名称				
项目编号		标段号	1	
<input checked="" type="checkbox"/> 我公司已详细阅读采购文件中各项商务要求，所有商务要求均无负偏离，成交后我公司将严格遵照执行。				
<input type="checkbox"/> 我公司已详细阅读采购文件中各项商务要求，除下述条款有负偏离外，其余条款我公司均予以认可，成交后将严格遵照执行。				
序号	磋商文件的商务、合同条款	响应文件的商务条款	偏离说明	支撑材料所在页码

注：供应商应仔细阅读磋商文件“供应商须知”、“采购需求”和“合同”中的商务条款，并根据实际情况如实、完整、准确的填写本表。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期： 年 月 日



2、项目业绩（响应文件提交截止日前 36 个月内类似项目的业绩, 合同复印件加盖供应商公章。包括合同首页、签署页以及有关项目内容的关键页, 内容不得遮盖任何信息）



业绩一览表

序号	项目名称	服务单位	签订日期	合同总价	项目联系人	电话
...	...	...	...	...	...	...

3、产品安全保障（国家公开网站查询截图加盖供应商公章）

4、等保测评证书（证书复印件加盖供应商公章）

5、人员配置（近三个月人员社保缴纳证明或劳动合同及证书复印件加盖供应商公章）

6、资质证书（证书复印件加盖供应商公章）

7、供应商认为需要提供的其他资料



## 8、承诺书格式

致:兰州大学

我单位参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商响应，现郑重承诺售后质保期满后，以当时行业最低价格提供软件升级服务及相关系统维护服务和技术支持服务。

特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：    年    月    日

## 9、承诺书格式

致：兰州大学

我单位参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的磋商响应，现郑重承诺交付的平台系统、设计方案和软件成果没有任何权利瑕疵，没有侵犯任何第三方权利。采购人在使用该平台系统或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权或工业设备等知识产权的指控，如果第三方提出侵权指控，我方与第三方交涉并承担可能发生的一切责任、费用和经济赔偿。

特此声明。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：    年    月    日

## 六、技术部分



### 1、技术偏离表

技术偏离表

项目名称				
项目编号		标段号	1	
序号	磋商文件技术要求	响应文件的技术应答	偏离情况（无偏离、正偏离、负偏离）	支撑材料所在页码

注：供应商须对磋商文件技术要求逐条逐项响应。

供应商名称：\_\_\_\_\_（公章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 2、技术方案（技术方案加盖供应商公章）

### 3、售后服务方案（售后服务方案加盖供应商公章）

### 4、供应商认为需要提供的其他资料



## 七、其他部分

### 1、同意磋商文件条款声明格式

<p>致：兰州大学</p> <p>为响应你方组织的_____项目的服务的采购活动，项目编号为：_____，我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括修改或更改（正）文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款并承诺参与响应后不再对磋商文件的任何条款提出质疑或异议。</p> <p>特此声明。</p> <p>供应商名称：_____（盖章）</p> <p>日期：_____年_____月_____日</p>
--

### 2、响应材料真实性承诺书

<p>致：兰州大学</p> <p>我单位参加_____项目（项目编号：_____）的磋商响应，现郑重承诺如下：</p> <p>1、我单位响应文件中的所述内容均真实、准确、有效；</p> <p>2、我单位响应文件中提供的各类证书、检测报告、票据、凭证等资料均与原件一致，并可随时提供资料原件以供核实；</p> <p>3、我单位愿意在成交公告中公示我单位响应文件中的所有相关资料信息，接受社会监督；</p> <p>4、若我单位提供不真实或无效的资料，我单位愿意无条件接受财政主管部门及其他相关单位依法依规给予的处罚，并承担由此造成的一切后果。</p> <p>供应商名称：_____（盖章）</p> <p>日期：_____年_____月_____日</p>
---