

中华人民共和国西双版纳出入境边防检
查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造
项目

竞争性磋商文件

项目编号：YNZZBN202504-11

采 购 人：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站

采购代理机构：云南中招招标有限公司

二〇二五年四月

竞争性磋商文件公平竞争审查表

项目名称: 中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目

审查项	审查内容	审查结果	备注
1	是否违法限定潜在供应商或者供应商的所有制形式或者组织形式,对不同所有制供应商采取不同的资格审查标准。	否	
2	是否设定企业股东背景、年平均承接项目数量或者金额、从业人员、纳税额、营业场所面积等规模条件;设置超过项目实际需要的企业注册资本、资产总额、净资产规模、营业收入、利润、授信额度等财务指标。	否	
3	是否设定明显超出招标项目具体特点和实际需要的过高的资质资格、技术、商务条件或者业绩、奖项要求。	否	
4	是否将国家已经明令取消的资质资格作为投标条件、加分条件、中标条件;在国家已经明令取消资质资格的领域,将其他资质资格作为投标条件、加分条件、中标条件。	否	
5	是否将特定行政区域、特定行业的业绩、奖项作为投标条件、加分条件、中标条件;将政府部门、行业协会商会或者其他机构对供应商作出的荣誉奖励和慈善公益证明等作为投标条件、中标条件。	否	
6	是否限定或者指定特定的专利、商标、品牌、原产地、供应商或者检验检测认证机构(法律法规有明确要求的除外)。	否	
7	是否要求供应商在本地注册设立子公司、分公司、分支机构,在本地拥有一定办公面积,在本地缴纳社会保险等。	否	
8	是否对仅需提供有关资质证明文件、证照、证件复印件的,要求必须提供原件;对按规定可以采用“多证合一”电子证照的,要求必须提供纸质证照。	否	
9	是否通过划分企业等级、增设证明事项、设立项目库、注册、认证、认定等非必要条件排除和限制潜在供应商。	否	
10	是否在开标环节要求供应商的法定代表人必须到场,不接受经授权委托的供应商代表到场。	否	
11	是否限定投标保证金、履约保证金只能以现金形式提交。	否	
12	是否简单以注册人员、业绩数量等规模条件或者特定行政区域的业绩奖项评价企业的信用等级,或者设置对不同所有制企业构成歧视的信用评价指标。	否	
13	是否违法设置限制、排斥不同所有制企业参与招投标的规定,以及虽然没有直接限制、排斥,但实质上起到变相限制、排斥效果的规定。	否	
14	是否存在以不合理的条件限制或者排斥潜在供应商,对潜在供应商实行歧视待遇的情形。	否	
15	是否强制供应商组成联合体共同投标,限制供应商之间的竞争。	否	
我承诺,上述填写内容真实有效。			
填报人: <u>曾志峰</u>		日期: 2025年 4月 日	



目 录

第一章 竞争性磋商公告	1
第二章 供应商须知	5
第三章 评审办法	26
第四章 合同条款及格式（参考）	37
第五章 响应文件格式	75
第六章 招标工程量清单	95

第一章 竞争性磋商公告

中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目 竞争性磋商公告

项目概况

中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目的潜在供应商应在云南中招招标有限公司（西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪铺面 7—06）获取竞争性磋商文件，并于 2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：YNZZBN202504-11。

2. 项目名称：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目。

4. 预算金额：¥167155.89 元（人民币壹拾陆万柒仟壹佰伍拾伍元捌角玖分）。

5. 最高限价：¥167155.89 元（人民币壹拾陆万柒仟壹佰伍拾伍元捌角玖分），具体以公布的招标控制价为准。

6. 采购需求：对曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造，建设内容为土方开挖、土方回填、鱼塘铺设防渗膜、安装 pe 排水管、景观卵石铺路、铺种草皮、搭建观景台、安装水车等，具体以发布的招标工程量清单及磋商时需求部门陈述为准，供应商可自行前往实地调研。

7. 合同履行期限（工期）：自采购人与成交供应商签订的合同生效之日起至采购人签发或应签发工程接收证书之日止，工期为合同签订后 30 日历天内完工。

8. 本项目是否接受联合体：☐是 ☒否。

二、供应商的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》（云财规〔2019〕5号）等文件精神，本项目对小微企业的价格给予3%的扣除，扣除后的价格参与报价部分评审。小微企业应当出具《中小企业声明函》，否则不享受价格扣除优惠政策。监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位应当出具相关证明材料，否则不享受价格扣除优惠政策。价格扣除的具体评分标准见竞争性磋商文件第三章“评审办法”。供应商提供监狱企业、残疾人福利性单位相关证明材料和中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3. 本项目的特定资格要求

3.1 供应商须具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质，并具有有效的安全生产许可证。

3.2 供应商拟派项目经理须具备有效的建筑工程专业贰级以上（含贰级）和安全生产考核合格证书，且项目经理一经委派，不得擅自更换，如有供应商擅自更换项目经理，其响应文件视为无效标书。

三、获取竞争性磋商文件

1. 获取时间：2025年04月02日至2025年04月10日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日），每天上午08时00分至12时

00 分，下午 12 时 00 分至 18 时 00 分（北京时间，法定节假日、公休日除外）。

2. **获取地点：**在云南中招招标有限公司（西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪铺面 7—06）购买竞争性磋商文件。

3. **获取方式：**购买竞争性磋商文件时须供应商的**法定代表人或委托代理人携带以下证件的复印件加盖公章：**

（1）有效的三证合一的“营业执照”；

（2）企业法定代表人身份证明书、法定代表人身份证（委托代理人报名的无需提供法人身份证）；企业法定代表人授权委托书、委托代理人身份证（法人报名的无需授权）；

4. **竞争性磋商文件费：**¥300.00 元/份，售后不退。

5. 未按上述 1-4 项要求完成竞争性磋商文件获取的，所递交的响应文件将不予接收。

四、递交响应文件截止时间（即开标时间）和地点

1. 递交响应文件截止时间（即开标时间）：2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分；

2. 地点：云南中招招标有限公司（西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪 7-06）。

3. 逾期送达的响应文件，采购人不予受理。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 资金来源：中央财政资金。

2. 采购方式：竞争性磋商。

3. 项目地址：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站。

4. 质量要求：工程质量验收执行现行国家相关标准及规范，按照有关部门相关要求一次性验收合格，并保证工程验收通过。

5. 质量保修期：质量保修期为 2 年，工程保修期自工程竣工验收合格之日起计。质量保修期内工程存在质量问题，承包人无条件进行整改，整改后仍无法满足质量标准的，质量保证金不予退还。

6. 质量保证金：按结算价的 3%收取,承包方自项目通过竣工验收之日 5 日历天内完成缴纳，自通过竣工验收之日起,满 2 年后一次性无息退还。

7. 发布公告的媒介

本公告同在中国招标投标公共服务平台 (<http://www.cebpubservice.com/>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>) 上发布。采购人及采购代理机构对其他网站或媒体转载的公告及公告内容不承担任何责任。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站

地址：景洪市澜沧江路 16 号

联系方式：盘警官/0691-2210968 转 2585

2. 采购代理机构信息

名称：云南中招招标有限公司

地址：西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪铺面 7 一 06

联系方式：玉金罕/0691-2157799

3. 项目联系方式

项目联系人：玉金罕、邹君芳、张雪丽、李庆梅、侯树西、张俊、果磊、张广闻

电话：0691-2157799

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名称：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站 地址：景洪市澜沧江路 16 号 联系人：盘警官 电话：0691-2210968 转 2585
1.1.3	采购代理机构	名称：云南中招招标有限公司 地址：西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪铺面 7—06 联系人：玉金罕 电话：0691-2157799
1.1.4	项目编号	YNZZBN202504-11
1.1.5	项目名称	中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目
1.1.6	采购方式	竞争性磋商
1.1.7	预算金额	¥167155.89 元（人民币壹拾陆万柒仟壹佰伍拾伍元捌角玖分）。
1.1.8	最高限价	¥167155.89 元（人民币壹拾陆万柒仟壹佰伍拾伍元捌角玖分），具体以公布的招标控制价为准。
1.1.9	资金来源	中央财政资金
1.1.10	采购需求	对曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造，建设内容为土方开挖、土方回填、鱼塘铺设防渗膜、安装 pe 排水管、景观卵石铺路、铺种草皮、搭建观景台、安装水车等，具体以发布的招标工程量清单及磋商时需求部门陈述为准，供应商可自行前往实地调研。
1.1.11	合同履行期限（工期）	自采购人与成交供应商签订的合同生效之日起至采购人签发或应签发工程接收证书之日止，工期为合同签订后 30 日历天内完工。
1.1.12	项目地址	中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站
1.1.13	质量要求	工程质量验收执行现行国家相关标准及规范，按照有关部门相关要求一次性验收合格，并保证工程验收通过。
1.1.15	质量保修期	质量保修期为 2 年，工程保修期自工程竣工验收合格之日起计。质量保修期内工程存在质量问题，承包人无条件进行整改，整改后仍无法满足质量标准的，质量保证金不予退还。
1.1.16	质量保证金	质量保证金按结算价的 3%收取，承包方自项目通过竣工验收之日起 5 日历天内完成缴纳，自通过竣工验收之日起，满 2 年后一次性无息退还。
1.1.17	付款方式	发包人向承包人预付工程款的时间和金额或占合同价款总额的比例：预付款为合同金额（扣除暂列金额）的 30%，签订施工合同后

序号	条款名称	编列内容
		<p>10 个工作日内支付。审计结算完成后，如承包人无违约行为及工程无质量问题由发包人按审计结算价一次性付清工程 70%的尾款。审计结算价未达到合同价 70%的，承包人退回超出部分。</p> <p>发包人最终以经第三方中介机构审定的工程价款结算总额支付最终工程费。</p> <p>由第三方中介机构进行竣工结算审计，结算审计时，审减额小于送审额 5%时，审核费用由发包人承担；审减额达到送审额 5%（含）-10%时，审核费用由发包人和承包人各承担 50%；审减额超过送审额的 10%（含）时，审核费用由 承包人全额承担。承包人应在发包人支付结算尾款前向第三方中介机构支付其所承担的审核费用。</p>
1.1.18	本项目是否接受联合体	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
1.2	供应商的资格要求	<p>1.2.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。</p> <p>1.2.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）和《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》（云财规〔2019〕5 号）等文件精神，本项目对小微企业的价格给予 3%的扣除，扣除后的价格参与报价部分评审。小微企业应当出具《中小企业声明函》，否则不享受价格扣除优惠政策。监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位应当出具相关证明材料，否则不享受价格扣除优惠政策。价格扣除的具体评分标准见竞争性磋商文件第三章“评审办法”。供应商提供监狱企业、残疾人福利性单位相关证明材料和中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p> <p>1.2.3. 本项目的特定资格要求</p> <p>（1）供应商须具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质，并具有有效的安全生产许可证。</p> <p>（2）供应商拟派项目经理须具备有效的建筑工程专业贰级以上（含贰级）建造师注册证书和安全生产考核合格证书，且项目经理一经委派，不得擅自更换，如有供应商擅自更换项目经理，其响应文件视为无效标书。</p>
1.3	信用信息查询	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，供应商信用信息查询的具体要求如下：</p> <p>1.3.1 信用信息查询渠道：中国执行信息公开网（http://zxgk.court.gov.cn）、“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）和国家企</p>

序号	条款名称	编列内容
		<p>业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）。</p> <p>1.3.2由采购人或采购代理机构在评审结束后，在上述网站对成交供应商的信用信息进行查询。</p> <p>1.3.3信用信息的使用规则：采购人或者采购代理机构对供应商信用记录进行甄别，一旦查询到供应商存在以下情形，将按照相关法律法规进行处理：</p> <p>（1）被列入失信被执行人；</p> <p>（2）被列入重大税收违法失信主体；</p> <p>（3）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>（4）被列入经营异常名录（移出的除外）；</p> <p>（5）被列入严重违法失信名单（黑名单）（移出的除外）；</p> <p>（6）其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。</p> <p>1.3.4信用信息查询记录和证据留存的具体方式：采购代理机构采取纸质文档方式将成交供应商的信用信息查询记录和证据留存。</p>
1.5.2	代理服务费	<p>代理服务费由成交供应商支付，采购代理机构依据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号并参照《云南省建设工程招标代理服务收费指导意见（试行）》的通知云建招协〔2023〕51号文件的收费标准，以成交总价为基数向成交人收取代理服务费，成交总价为50万及以下的按0.7万元并下浮20%收取。</p> <p>代理服务费由成交人在领取成交通知书时支付，请各供应商在报价时综合考虑。</p>
3.3.2	磋商报价的相关要求	<p>（1）采购人保留对严重不平衡报价进行调整的权利。</p> <p>（2）本工程的报价采用工程量清单计价。供应商所报价格应是完成本项目采购需求规定的全部施工内容并提供相关文件规定的全部费用，包括完成该工程项目的分部分项工程费、措施费、其他项目费、规费、税金、政策性文件规定费用等所有费用。</p> <p>（3）供应商不能随意调整采购人公布的工程量清单。</p> <p>（4）供应商须根据竞争性磋商文件所提出的各项要求，以及自身具体情况，并考虑对采购人的优惠可能进行报价（含税价）。</p> <p>（5）供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。</p> <p>（6）供应商须全面考虑在将来施工过程中因市场价格波动带来的风险因素。如施工中出现设计修改、材料变更或工程量变更必须经采购人及监理单位（如有）的审核与签证，按实际审定结果进行调整。</p> <p>（7）供应商应在响应文件“首次报价一览表”和“已标价工程量清单”中进行首次报价，其响应文件通过初步评审后，按照抽签顺序分别与磋商小组进行磋商；供应商根据磋商内容，进行最后报价及确认。供应商在磋商现场对总价（暂定）和工程费结算价下浮率进行最后报价，最后报价计算公式：最后所报总价（暂定）</p>

序号	条款名称	编列内容
		<p>=首次所报总价×(1-工程费结算价下浮率)。</p> <p>(8) 供应商一旦成交,其所报工程费结算价下浮率不予调整,采购人最终以经造价咨询单位审定的工程费结算价及工程费结算价下浮率支付最终工程费,计算公式:最终工程费=经造价咨询单位审定的工程费结算价×(1-成交工程费结算价下浮率)。</p> <p>(9) 供应商的两次报价均不得超过最高限价,报价保留小数点后二位,第三位四舍五入,否则其响应文件视为无效标书。</p>
3.4.1	磋商有效期	90 日历天(提交响应文件截止之日起计算)
3.5.1	磋商保证金	<p>交纳金额:¥1500.00 元(人民币壹仟伍佰元整)</p> <p>交纳方式:允许自主选择银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交</p> <p>户名:云南中招招标有限公司</p> <p>开户行:云南红塔银行昆明圆通街支行</p> <p>账号:3202 3200 0000 0029</p> <p>供应商交纳磋商保证金时需备注项目名称及项目编号,交纳后将相关凭证扫描件发送给采购代理机构邮箱 357722878@qq.com,并及时电话告知采购代理机构 0691-2157799 换取磋商保证金收据,其复印件或扫描件须附在响应文件中相应位置。</p> <p>磋商保证金交纳截止时间:2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分</p> <p>注:供应商的磋商保证金必须从其基本账户转出。</p>
3.6.1	响应文件的份数	三份,正本一份,副本二份(副本可以是正本的复印件)。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时,以正本为准。
3.6.2	是否要求提交可编辑电子版响应文件	<p><input type="checkbox"/> 否</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 是:响应文件格式为 Word 或 PDF,存储媒介为 U 盘或光盘。</p>
3.6.3	响应文件签字盖章的要求	<p>(1)响应文件封面应加盖供应商单位章,并经法定代表人或其委托代理人签字;</p> <p>(2)响应文件要求签字的地方应加盖供应商单位章,并经法定代表人或其委托代理人签字;</p> <p>(3)改动之处应加盖供应商单位章,并经法定代表人或其委托代理人签字。</p> <p>注:响应文件需签字盖单位公章的地方,应按照竞争性磋商文件的要求进行签字盖单位公章,否则响应文件无效;</p>
3.6.4	响应文件的装订、密封	<p>(1) 响应文件的装订要求:统一使用 A4 纸打印,编制页码和目录并装订成册;每册采用粘贴方式装订,装订应牢固,不易拆散和换页,不得采用活页夹装订。</p> <p>(2) 响应文件的所有正本与副本与 U 盘或光盘电子响应文件统一密封在一个封套内,并在封套的封口处加盖供应商单位公章。</p>

序号	条款名称	编列内容
3.6.5	响应文件的封套上应写明	(1) 项目名称: _____; (2) 项目编号: _____; (3) 采购人名称: _____; (4) 供应商名称 (盖单位公章): _____; (5) 供应商法定代表人或其委托代理人 (签字): ____; (6) 供应商地址: _____; (7) 2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分前不得开启。
3.7.1	响应文件递交的截止时间和地点	时间: 2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分 地点: 云南中招招标有限公司 (西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪 7-06)
4.1	磋商截止时间 (即开标时间) 及地点	磋商截止时间 (即开标时间): 2025 年 04 月 12 日 09 时 00 分 地点: 云南中招招标有限公司 (西双版纳州旅游度假区曼弄枫山水林溪 7-06)
9.1	履约担保	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是: 履约保证金的形式: 允许自主选择银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。 履约保证金的金额: 合同价款的 5%。 提交时间: 成交通知书领取后 10 个工作日内签订合同前提交。
12	需要补充的内容	无
本表中的符号定义: “ <input checked="" type="checkbox"/> ” 代表选择, “ <input type="checkbox"/> ” 代表未选择。		

1. 总则

1.1 项目基本情况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的规定，现对本项目采用竞争性磋商方式进行采购。

1.1.2 采购人：详见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：详见供应商须知前附表。

1.1.4 项目编号：详见供应商须知前附表。

1.1.5 项目名称：详见供应商须知前附表。

1.1.6 采购方式：详见供应商须知前附表。

1.1.7 预算金额：详见供应商须知前附表。

1.1.8 最高限价：详见供应商须知前附表。

1.1.9 资金来源：详见供应商须知前附表。

1.1.10 采购需求：详见供应商须知前附表。

1.1.11 合同履行期限（工期）：详见供应商须知前附表。

1.1.12 项目地址：详见供应商须知前附表。

1.1.13 质量要求：详见供应商须知前附表。

1.1.15 质量保修期：详见供应商须知前附表。

1.1.16 质量保证金：详见供应商须知前附表。

1.1.17 付款方式：详见供应商须知前附表。

1.1.18 本项目是否接受联合体：详见供应商须知前附表。

1.2 供应商的资格要求

详见供应商须知前附表。

1.3 信用信息查询

详见供应商须知前附表。

1.4 政府采购政策

1.4.1 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

(1) 中小企业

①中小企业定义

中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度通知》（财库〔2022〕19号）《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

②供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

③在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

④以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（2）监狱企业

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒

管理局的企业。

（3）残疾人福利单位

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险和工伤保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

（4）本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章“竞争性磋商公告”。

（5）采购标的对应的中小企业划分

①标的名称：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目。

②采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：建筑业。

③建筑业中小微型企业划分标准：中型和小型企业须同时满足所列指标（营业收入、资产总额）的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

中型企业：6000 万元 ≤ 营业收入 < 80000 万元，5000 万元 ≤ 资产总额 < 80000 万元。

小型企业：300 万元 \leq 营业收入 $<$ 6000 万元，300 万元 \leq 资产总额 $<$ 5000 万元。

微型企业：营业收入 $<$ 300 万元，资产总额 $<$ 300 万元。

④企业划分指标以现行统计制度为准。营业收入，采用主营业务收入；资产总额，采用资产总计代替。

(6) 价格扣除优惠政策：见第三章“评审办法”。

1.5 费用承担

1.5.1 无论本项目的结果如何，供应商应自行承担其参加本采购活动产生的所有费用。

1.5.2 代理服务费：详见供应商须知前附表。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与采购活动有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 分包

本项目不允许分包。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件包括下列内容：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 合同条款及格式（参考）；
- (5) 响应文件格式；
- (6) 招标工程量清单。

2.2 除第 2.1 款内容外，采购人以书面形式发出的对竞争性磋商文件的澄清或修改内容，均为竞争性磋商文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用。

2.3 竞争性磋商文件的澄清、修改、答复

2.3.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。供应商对竞争性磋商文件有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问；采购人、采购代理机构在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改在中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）上发布更正公告。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在供应商须知前附表规定的磋商截止时间至少 5 日前，通过以电话方式通知所有获取竞争性磋商文件的潜在供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构顺延提交响应文件的截止时间。

2.3.3 供应商应及时在接到电话通知后到采购代理机构领取或在中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）查看有关该项目竞争性磋商文件的澄清或者修改内容。因供应商自身原因未及时获知澄清或者修改内容而导致的任何后果将由供应商自行承担。

3. 响应文件

3.1 响应文件包括下列内容

- (1) 磋商函；
- (2) 首次报价一览表；
- (3) 已标价工程量清单；
- (4) 声明函；

- (5) 法定代表人身份证明；
- (6) 法定代表人授权委托书；
- (7) 供应商基本情况表；
- (8) 供应商相关证件及资料；
- (9) 施工组织设计；
- (10) 近三年完成的类似项目情况表；
- (11) 供应商综合实力；
- (12) 其他资料。

3.2 响应文件格式

供应商提交的响应文件应当使用竞争性磋商文件所提供的响应文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

3.3 磋商报价

3.3.1 磋商报价编制依据为竞争性磋商文件、招标答疑（如有）和建设单位提供的工程量清单，包括招标控制价公布表所有的工程内容，还应按照以下条款进行编制：

- 1、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500—2013）；
- 2、云南省住房和城乡建设厅文件-云南省住房和城乡建设厅关于《云南省建设工程造价计价标准(2020 版)》发布实施的通知（云建科[2021]15号）及其相关配套的计价文件、规范、技术标准、图集等；
- 3、云南省住房和城乡建设厅关于印发《云南省住房和城乡建设厅关于云南省建设工程造价计价标准调整定额人工费的通知》（云建科[2023]54号）；
- 4、云南省建设工程造价计价规则规定施工工期未满一年，土建绿色施工措费按照 60%以 3.564%计算；安装绿色施工措施费按照 60%以 0.798%计算。

3.3.2 磋商报价的相关要求：详见供应商须知前附表。

3.3.3 采购人设有最高限价的，供应商磋商报价不得高于最高限价，最高限价在供应商须知前附表中载明。

3.4 磋商有效期

3.4.1 在供应商须知前附表规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商同意延长的，应相应延长其磋商保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其磋商失效，但供应商有权收回其磋商保证金。

3.5 磋商保证金

3.5.1 供应商须按照供应商须知前附表的规定提交磋商保证金，供应商未按要求提交磋商保证金的，其响应文件作无效标书处理。

3.5.2 采购代理机构应当在成交通知书发出后5个工作日内退还未成交供应商的磋商保证金，在采购合同签订后5个工作日内退还成交供应商的磋商保证金。

3.5.3 成交供应商有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其提交的磋商保证金：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。
- (5) 磋商文件规定的其他情形。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 响应文件的份数：详见供应商须知前附表。

3.6.2 是否要求提交可编辑电子版响应文件：详见供应商须知前附表。

3.6.3 响应文件签字盖章的要求：详见供应商须知前附表。

3.6.4 响应文件的装订、密封：详见供应商须知前附表。

3.6.5 响应文件的封套上应写明：详见供应商须知前附表。

3.7 响应文件的递交

3.7.1 响应文件递交的截止时间和地点：详见供应商须知前附表，供应商应在规定的响应文件提交的截止时间前递交响应文件。

3.7.2 潜在供应商的法定代表人或其委托代理人应在磋商截止时间前递交竞争性磋商文件，逾期不予受理竞争性磋商文件。

3.7.3 供应商所递交的响应文件不予退还。

3.8 响应文件的补充、修改及撤回

3.8.1 供应商在磋商截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

3.8.2 供应商补充、修改的响应文件应按本须知有关规定密封、标记和递交，并在响应文件密封套上标明“补充、修改”字样。

4. 开标

4.1 开标会议由采购人委托的云南中招招标有限公司主持，在供应商须知前附表规定的时间、地点宣布开标截止时间、地点。

4.2 开标程序

4.2.1 主持人宣布开标会议开始。

4.2.2 主持人宣布会场纪律

(1) 遵守会场秩序；

(2) 保持会场安静，不得大声喧哗和随意走动，会场内禁止吸烟；

(3) 有问题询问时必须举手提示，经得同意后方可发言；

(4) 请参会人员关闭移动电话或调置静音状态。

4.2.3 介绍采购人、监督人、供应商等有关出席会议的单位和人员姓名。

4.2.4 按照竞争性磋商文件的规定查验并宣布响应文件的密封情况。

4.2.5 由采购人代表、监督相关人员等有关人员组织抽取谈判顺序，并由参与投标的供应商签字确认。

4.2.6 开标会议结束。

4.3 采购人委托的云南中招招标有限公司对开标过程进行记录,并存档备查。

5. 评审

5.1 磋商小组

5.1.1 磋商小组由相关专家和采购人代表在开标前依法组建,本采购项目磋商小组构成:3人以上(含3人)单数。

5.1.2 磋商小组成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人。

(2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

(3) 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

磋商小组成员发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现磋商小组成员与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当要求其回避。

5.1.3 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合竞争性磋商文件规定的,采购人或者采购代理机构应当按规定补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的,采购人或者采购代理机构应当停止评审活动,封存所有响应文件和开标、评审资料,重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所作出的评审意见无效。采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建磋商小组的情况予以记录,并随竞争性磋商文件一并存档。

5.1.4 磋商小组负责具体评审事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的实质性要求。

(2) 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明。

(3) 对响应文件进行比较和评价。

(4) 确定成交候选人名单。

(5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门评审报告中发现的行为。

5.2 评审程序

5.2.1 主持人宣布评审会议开始。

5.2.2 宣布评审纪律。

5.2.3 介绍评审专家、采购人、监督人等有关出席会议的单位和人员姓名。

5.2.4 推选磋商小组组长，评审工作在磋商小组组长的主持下进行。

5.2.5 磋商小组对各响应文件进行初步评审，包括资格性审查及符合性审查；

5.2.6 磋商小组对各供应商的响应文件进行资格性审查和符合性审查，包括资格性审查及符合性审查。

5.2.7 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的磋商谈判机会。通过资格性审查和符合性审查的供应商才能进行磋商谈判。

5.2.8 磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定的时间内提交最后报价，以及对磋商谈判过程中需补充的有关内容进行承诺，并在最后报价和承诺上签字并按手指印。

5.7.9 磋商小组对各响应文件技术部分评审评分；

5.7.10 磋商小组对各响应文件商务部分评审评分；

5.7.11 磋商小组对各响应文件技术部分、商务部分、报价部分得分进行统计；

5.7.12 磋商小组提交评审报告；

5.8 采购人委托的云南中招招标有限公司对评审过程进行记录，并存档备查。

5.2.9 评审会议结束。

6. 无效标书情形

6.1 不符合本竞争性磋商文件第三章“评审办法”中资格审查和符合性

审查要求之一的，属于无效标书的情形。

6.2 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；磋商小组要求提交的相关证明材料包含但不限于以下内容：（1）成本构成，包含本身成本、人工费用、机械费用、材料费、税收等说明。（2）在满足竞争性磋商文件各项需求的前提下，能支撑低报价的优势说明等；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其响应文件作无效标书处理。

7. 终止采购活动的情形

7.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的。

7.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

7.3 除市场竞争不充分的科研项目 and 需要扶持的科技成果转化项目外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

7.4 采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人或者采购代理机构将终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

8. 成交结果通知

8.1 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

8.2 采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，在中国招标投标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）上公告成交结果，竞争性磋商文件应当随成交结果同时公告。成交公告期限为 1 个工作日。

8.2 在公告成交结果的同时，采购人或者采购代理机构应当向成交供

应商发出成交通知书；对未通过资格审查的供应商，应当告知其未通过的原因。

8.3 成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商无正当理由不得放弃成交。

9. 履约保证金

9.1 成交供应商应按供应商须知前附表的规定向采购人提交履约保证金。

9.2 成交供应商不能按本章第 9.1 款要求提交履约保证金的，视为放弃成交，其磋商保证金不予退还，给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

10. 签订合同

10.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

10.2 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的，其磋商保证金不予退还；给采购人造成的损失超过磋商保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

10.3 供应商成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

10.4 成交供应商应在政府采购合同签订之日起 1 个工作日内，将已签订的政府采购合同复印件或扫描件发送给采购代理机构邮箱 357722878@qq.com，并及时电话告知采购代理机构 0691-2157799。

11. 质疑和投诉

11.1 本项目的质疑和投诉行为应遵循《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）和其他有关法律法规规定，供应商提出质疑和投诉应当坚持依法依规、诚实信用原则。

11.2 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

11.3 质疑函的接收

11.3.1 接收质疑函的方式：供应商以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

11.3.2 采购人、采购代理机构接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：详见竞争性磋商公告。

11.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：

11.4.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话。

11.4.2 质疑项目的名称、编号。

11.4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求。

11.4.4 事实依据。

11.4.5 必要的法律依据。

11.4.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

11.5 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人

的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

11.6 采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

11.7 质疑人对采购人的答复不满意或者采购人未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向上级部门投诉。

12. 需要补充的内容

详见供应商须知前附表。

附件 1:

问题澄清通知

(编号: _____)

_____ (供应商名称):

磋商小组对你方的响应文件进行了仔细的审查, 现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或更正:

1.

2.

.....

请将上述问题的澄清、说明或更正于____年____月____日____时前递交至_____ (详细地址) 或传真至_____ (传真号码)。采用传真方式的, 应在____年____月____日____时前将原件递交至_____ (详细地址)。

磋商小组授权的采购人或采购代理机构: ____ (签字或盖单位章)

____年____月____日

附件 2:

问题的澄清

(编号: _____)

磋商小组:

问题澄清通知(编号: _____)已收悉,现澄清、说明或更正如下:

1.

2.

.....

上述问题澄清、说明或更正,不改变我方响应文件的实质性内容,构成我方响应文件的组成部分。

供应商: _____

法定代表人或其授权代表: _____

_____年_____月_____日

注:供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。

第三章 评审办法

1. 总则

1.1 本评审办法仅适用于中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改造项目，项目编号：YNZZBN202504-11。根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律法规的规定，结合本项目实际情况制定本办法。

1.2 采购人、采购代理机构按照有关法律法规的规定组织开展竞争性磋商，并采取必要措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响磋商过程和结果。与评审有关人员评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

1.3 磋商小组应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性磋商文件规定的评审程序、评审因素和评审标准进行独立评审。

1.4 评审过程中如遇特殊问题，由磋商小组根据有关法律法规以及竞争性磋商文件的规定研究决定。

2. 评审程序

2.1 初步评审

2.1.1 资格审查

磋商小组首先对供应商的响应文件进行资格审查，通过资格审查的供应商方可进入符合性审查。符合以下审查标准的，通过资格审查：

资格性审查表				
项目名称：	评审时间：			
资格性审查内容 (具备的打“√”，否则打“×”)	供应商名称			备注
	供应商 1	供应商 2	供应商 N	
提供有效三证合一的“营业执照”（复印件或扫描件）				

2.1.2 符合性审查

磋商小组成员要认真审阅供应商的响应文件，对响应文件中含义不明确、表述不一致或有明细文字和计算错误的内容做必要的澄清，通过符合性审查的供应商方可进入详细评审。符合以下审查标准的，通过符合性审查：

符合性审查表				
项目名称：	评审时间：			
符合性审查内容 (具备的打“√”，否则打“×”)	供应商名称			备注
	供应商 1	供应商 2	供应商 N	
提供磋商保证金转账凭据和采购代理机构出具的磋商保证金收据或投标保函(复印件或扫描件)。				
提供有效的法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书，参加现场抽取磋商顺序的人员须是响应文件“法定代表人授权委托书”中的委托代理人（法定代表人提交响应文件及参加磋商的无需授权）。				
对竞争性磋商文件提出的合同履行期限（工期）、质量要求、质量保修期、质量保证金、磋商有效期等实质性要求做出了响应。				
响应文件按规定的格式填写或编制，内容完整、未出现有关键内容字迹模糊、无法辨认的情形且组成格式、签字和盖章等符合竞争性磋商文件的要求。				
报价符合竞争性磋商文件第二章“供应商须知”第 3.3 款的要求。				
响应文件未附有采购人不能接受的条件。				
评审结果 (填写“符合”或“不符合”)				

2.1.3 响应文件计算错误的修正

响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

(2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，首次报价以首次报价一览表的总价为准、最后报价以磋商内容的总价为准，并修改单价。

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

(4) 总价金额与按工程费结算价下浮率计算的金额不一致的，以按工程费结算价下浮率计算的金额为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章第 2.4 款的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不予确认的，其响应文件作无效标书处理。

2.2 磋商

2.2.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。通过初步评审的供应商方可参加磋商，磋商顺序按供应商现场抽签顺序进行。

2.2.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.2.3 如竞争性磋商文件实质性内容发生变动的，则供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在规定的时间内重新提交响应文件（该响应文件中需包含最后报价），并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书；如竞争性磋商文件未变动实质性内容的，则磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定的时间内提交最后报价，以及对磋商过程中需补充的有关内容进行承诺，最后报价一览表应由供应商法定代表人或授权代表签字并按手印（最后报价一览表格式详见附件 1）。

2.2.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商

保证金。

2.2.5 磋商小组认为供应商的最后报价明显低于其他供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;磋商小组要求提交的相关证明材料包含但不限于以下内容:(1)成本构成,包含本身成本、人工费用、机械费用、材料费、税收等说明。(2)在满足竞争性磋商文件各项需求的前提下,能支撑低报价的优势说明等;供应商不能证明其报价合理性的,磋商小组应当将其响应文件作无效标书处理。

2.3 详细评审

2.3.1 评审方法

本项目的评审方法为综合评分法,是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审时,磋商小组各成员应当独立对每个有效的响应文件进行评价、打分,然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

2.3.2 评分标准

(1)磋商小组对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行评审和比较,并量化打分。

(2)供应商的技术部分、商务部分的得分分别为所有评委评分的算术平均值。

(3)供应商的最后得分为技术部分得分、商务部分得分及报价部分得分的总和。

(4)因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算磋商基准价和磋商总报价。

(5)具体的评分标准如下:

条款内容	编列内容	
分值构成 (满分 100 分)	供应商的评审总得分分别为技术部分、商务部分、报价部分 3 项评分因素的汇总得分;分值保留小数点后两位,第三位四舍五入。	
	技术部分: 65 分。 商务部分: 5 分。 报价部分: 30 分。	
评分因素	分值	评分标准

技术部分（65分）	施工方案与技术措施	16	<p>施工方案与技术措施，包括以下内容：①项目总体概况；②施工部署及措施；③主要及关键施工方案；④重点、难点分析及解决方案。</p> <p>以上内容均阐述完整、具体、没有缺陷，且满足本项目实际需求的得16分，每有一项内容缺失的扣4分；每有一项内容明显错误或存在缺陷，或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需求的扣0.5分；分数扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与本项目竞争性磋商文件描述信息不一致或该项内容引用的规定、规范错误或该项内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该项内容阐述不符合本项目实际情况等。</p>
	工期、工程进度计划与保证措施	11	<p>一、工期少于竞争性磋商文件要求的，每少1天得0.5分，此项最高得5分；</p> <p>二、工程进度计划与保证措施，包括以下内容：①工期保证措施；②施工进度计划及施工进度网络图（说明施工的各个关键日期）。以上内容均阐述完整、具体、没有缺陷，且满足本项目实际需求的得6分，每有一项内容缺失的扣3分；每有一项内容明显错误或存在缺陷，或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需求的扣0.5分；分数扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与本项目竞争性磋商文件描述信息不一致或该项内容引用的规定、规范错误或该项内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该项内容阐述不符合本项目实际情况等。</p>
	质量管理体系与措施	12	<p>质量管理体系与措施，包括以下内容：①质量保证措施；②质量违约责任承诺；③质量管理机构（含职责分工阐述）；④管理制度。</p> <p>以上内容均阐述完整、具体、没有缺陷，且满足本项目实际需求的得12分，每有一项内容缺失的扣3分；每有一项内容明显错误或存在缺陷，或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需求的扣0.5分；分数扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与本项目竞争性磋商文件描述信息不一致或该项内容引用的规定、规范错误或该项内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该项内容阐述不符合本项目实际情况等。</p>
	安全管理体系与措施	12	<p>安全管理体系与措施，包括以下内容：①实施与监控措施；②安全生产责任制度和安全生产教育培训制度；③安全管理机构（含职责分工阐述）；④管理制度。</p> <p>以上内容均阐述完整、具体、没有缺陷，且满足本项目实际需求的得12分，每有一项内容缺失的扣3分；每有一项内容明显错误或存在缺陷，或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需求的扣0.5分；分数扣完为止。</p>

			<p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与本项目竞争性磋商文件描述信息不一致或该项内容引用的规定、规范错误或该项内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该项内容阐述不符合本项目实际情况等。</p>
	资源配备计划	8	<p>资源配备计划，包括以下内容：①劳动力计划；②周转材料计划；③施工机具计划；④主要材料一次性需用量计划。</p> <p>以上内容均阐述完整、具体、没有缺陷，且满足本项目实际需求的得8分，每有一项内容缺失的扣2分；每有一项内容明显错误或存在缺陷，或内容非专门针对本项目，或内容不能满足本项目实际需求的扣0.5分；分数扣完为止。</p> <p>注：存在缺陷是指该项内容描述前后不一致或该项内容所阐述的项目信息与本项目竞争性磋商文件描述信息不一致或该项内容引用的规定、规范错误或该项内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该项内容阐述不符合本项目实际情况等。</p>
	项目经理及其他项目组成员配置	6	<p>一、项目经理（2分）</p> <p>第一档次：提供项目经理的简历表，提供劳动合同或2024年9月至今任意一个月养老保险证明材料（证明材料中须显示项目经理姓名）复印件或扫描件，担任过至少2个类似项目的项目经理的，得2分；</p> <p>第二档次：提供项目经理的简历表，提供劳动合同或2024年9月至今任意一个月养老保险证明材料（证明材料中须显示项目经理姓名）复印件或扫描件，担任过至少1个类似项目的项目经理的，得1分；</p> <p>第三档次：未提供项目经理的简历表，或未提供项目经理的劳动合同或2024年9月至今任意一个月养老保险证明材料（证明材料中须显示项目经理姓名）复印件或扫描件，或未担任过类似项目的项目经理的，得0分。</p> <p>类似项目须提供中标（成交）通知书或合同协议书或业主方证明材料复印件或扫描件方可计分，以上业绩证明材料须能够反映项目经理姓名，否则不予认可。复印件或扫描件须清晰可辨，否则视为未提供。</p> <p>二、其他项目组成员（除项目经理外）（4分）</p> <p>1. 其他项目组成员（除项目经理外）中，每有1人具备国家人社部门认定的高级专业技术职称的得1分，此项最高得2分。</p> <p>供应商须提供项目组成员的职称证复印件或扫描件方可计分，复印件或扫描件须清晰可辨，否则视为未提供。</p> <p>2. 供应商提供了其他项目组成员（除项目经理外）的劳动合同或2024年9月至今任意一个月养老保险证明材料（证明材料须显示项目组成员姓名）复印件或扫描件，并对岗位划分及岗位职责进</p>

			行了阐述说明得 1 分，阐述内容条理清晰，岗位划分、岗位职责明确的加 1 分，此项满分 2 分；未提供证明材料或者未阐述的不得分。复印件或扫描件须清晰可辨，否则视为未提供。
商务部分 (5 分)	类似项目 业绩	5	<p>供应商近三年（2022 年 3 月至今）每完成过 1 个类似项目业绩得 1 分，满分 5 分。</p> <p>注：供应商须提供中标（成交）通知书或合同协议书的复印件或扫描件方可计分，复印件或扫描件须清晰可辨，否则视为未提供。</p>
报价部分 (30 分)	磋商报价	30	<p>1. 满足竞争性磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其报价分为满分 30 分。其他供应商的价格评分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×30。若供应商为小微企业的，本项目对符合规定的小微企业报价给予 3% 的扣除，用扣除后的价格参加评审，上述计算公式中小微企业的投标总标价应先价格扣除后再进行评标基准价、报价得分计算，价格扣除计算公式：磋商报价×（1-3%）。计算结果保留小数点后两位，第三位四舍五入。</p> <p>2. 价格扣除</p> <p>2.1 价格扣除优惠政策：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）和《云南省财政厅关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的实施意见》（云财规〔2019〕5 号）等文件精神，本项目对小微企业的价格给予 3% 的扣除，扣除后的价格参与报价部分评审，监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业。监狱企业、残疾人福利性单位属于小微企业的，不重复享受价格扣除优惠政策；供应商提供的货物既有小微企业制造货物，也有大中型企业制造货物的，不享受价格扣除优惠政策。价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>2.2 定义：</p> <p>（1）小微企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在采购活动中视同中小企业。</p>

		<p>(2) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。</p> <p>(3) 享受价格扣除优惠政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：</p> <p>①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；</p> <p>②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；</p> <p>③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险和工伤保险等社会保险费；</p> <p>④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；</p> <p>⑤提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。</p> <p>前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。</p> <p>2.3 证明材料：小微企业应当出具《中小企业声明函》，残疾人福利性单位应当出具《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不享受价格扣除优惠政策。供应商提供声明函内容不实的，或者提供属于监狱企业的证明文件不真实的，属于提供虚假材料谋取成交，将依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。</p>
--	--	--

2.4 响应文件的澄清、说明或者更正

2.4.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.4.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加供应商公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2.5 评审结果

2.5.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。市场竞争不充分的科研项目，需要扶持的科技成果转化项目，以及政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分及最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

2.5.2 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

附件 1:

最后报价一览表

项目名称：中华人民共和国西双版纳出入境边防检查站曼栋、勐宋分站鱼塘及
闲置土地改造项目

1	最后报价	(1) 总价 (暂定) 小写：¥_____元 大写：人民币_____ (2) 工程费结算价下浮率：_____% (3) 最后报价计算公式：最后所报总价 (暂定) = 首次所报 总价 × (1 - 工程费结算价下浮率)，报价保留小数点后二位， 第三位四舍五入。
2	磋商过程中需 补充的有关内 容的承诺	

供应商：_____

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字并按手印)

日期： 年 月 日

磋商小组组长签字：

磋商小组成员签字：

监督签字：

注：本表仅供通过初步评审的供应商在与竞争性磋商小组进行磋商时使用。供应商应提前熟悉表格，准备填报内容，以便顺利与竞争性磋商小组进行磋商。供应商须确保表格内容填写的完整性和正确性，否则后果由供应商自行承担。

第四章 合同条款及格式（参考）

项目编号：

●本合同须加盖甲乙双方骑缝公章有效

中华人民共和国西双版纳出入境边防检 查站曼栋、勐宋分站鱼塘及闲置土地改 造项目

施 工 合 同

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组

成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

组织机构代码：_____

组织机构代码：_____

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

第二部分 通用合同条款（略）
同《2017 版施工合同（示范文本）》

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____

_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____

_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：_____

_____。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：_____

_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____

_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：_____

_____。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____

_____；

承包人提供的文件的期限为：_____；

承包人提供的文件的数量为：_____；

承包人提供的文件的形式为：_____；

发包人审批承包人文件的期限：_____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在_____天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____

_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：_____。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：_____。

_____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：_____。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：_____。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：_____。

承包人需要提交的竣工资料套数：_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：_____。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：_____。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：_____。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：_____。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任_____。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：

_____。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：

_____。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：

_____。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：_____。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：_____。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：_____。

_____。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____

_____。

关于工程奖项的约定：_____

_____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：_____

_____。

监理人不能按时进行检查时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：_____

_____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：_____

_____。

关于编制施工场地治安管理计划的约定：_____

_____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：_____

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：_____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：_____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：_____。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：_____。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件
不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件
发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：
(1) _____；
(2) _____；
(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励
7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用
8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：_____。

8.6 样品
8.6.1 样品的报送与封存
需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：_____。

8.8 施工设备和临时设施
8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施
关于修建临时设施费用承担的约定：_____。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员
9.1.2 试验设备
施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：_____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项
〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____。
发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____。
发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担;

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定: _____

_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限: _____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限: _____。

竣工结算申请单应包括的内容: _____

_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限: _____。

发包人完成竣工付款的期限: _____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序: _____

_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数: _____。

承包人提交最终结清申请单的期限: _____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限: _____。

(2) 发包人完成支付的期限: _____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限: _____

_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定: _____。在工程项目竣工前, 承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的, 发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第____种方式:

- (1) 质量保证金保函, 保证金额为: _____;
- (2) _____%的工程款;
- (3) 其他方式: _____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第____种方式:

- (1) 在支付工程进度款时逐次扣留, 在此情形下, 质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额;
- (2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金;
- (3) 其他扣留方式: _____。

关于质量保证金的补充约定: _____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为: _____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间: _____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形: _____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任: _____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任: _____。

(3) 发包人违反第 10.1 款 (变更的范围) 第 (2) 项约定, 自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任: _____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定, 或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任: _____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任: _____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示, 导致承包人无法复工的违约责任: _____。

(7) 其他: _____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的, 承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: _____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法: _____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定: _____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人工件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式: _____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外, 视为不可抗力的其他情形: _____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后, 发包人应在商定或确定发包人应支付款项后____天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定: _____。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定: _____。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险: _____。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：_____

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：_____

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：_____。

选定争议评审员的期限：_____。

争议评审小组成员的报酬承担方式：_____。

其他事项的约定：_____。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：_____。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 1： 承包人承揽工程项目一览表

单 位 工 程名称	建设规模	建筑 面 积 (平 方 米)	结构形式	层数	生产能力	设备安装内容	合 同 价 格 (元)	开 工 日期	竣 工 日期

附件 2:

发包人供应材料设备一览表

[illegible]

附件 3:

工程质量保修书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就_____（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

_____。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏 为年；
3. 装修工程为_____年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为_____年；
5. 供热与供冷系统为_____个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为_____年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

_____。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为_____个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之

日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：_____

_____。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：_____ 承包人（公章）：_____

地 址：_____ 地 址：_____

法定代表人（签字）：_____ 法定代表人（签字）：_____

委托代理人（签字）：_____ 委托代理人（签字）：_____

电 话：_____ 电 话：_____

传 真：_____ 传 真：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

账 号：_____ 账 号：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

附件 4:

主要建设工程文件目录

文件名称	套数	费用（元）	质量	移交时间	责任人

附件 5:

承包人用于本工程施工的机械设备表

[illegible]

附件 6:

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
二、现场人员				
其他人员				

附件 7:

分包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 8:

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与
_____（承包人名称）（以下称“承包人”）于
年__月__日就_____（工程名称）施工及有关事项
协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销
地就承包人履行与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或
应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济
损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，
在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务
不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方
均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日
起生效。

担 保 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

附件 9：

预付款担保

_____（发包人名称）：

根据_____（承包人名称）（以下称“承包人”）与
_____（发包人名称）（以下简称“发包人”）
于____年____月____日签订的_____（工程名称）《建设
工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有
权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付
款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支
付证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付
款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的
担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包
人签发的进度款支付证书中扣除的金额。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务
不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方
均可提请_____仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日
起生效。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

日 期：_____年____月____日

附件 10:

支付担保

_____（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与_____（发包人名称）（以下称“发包人”）于____年____月____日签订了_____（工程名称）《建设工程施工合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的_____%，数额最高不超过人民币元（大写：_____）。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。
2. 我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后____日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。

2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。

3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。

3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起__个工作日内，将本保函原件返还我方。

六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条〔变更〕约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不

成的，按下列第_____种方式解决：

(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向_____人民法院起诉。

八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

传 真：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 11：

11-1: 材料暂估价表

[illegible]

第五章 响应文件格式

（项目名称）

响 应 文 件

项目编号：_____

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

目 录

- 一、磋商函；
- 二、首次报价一览表；
- 三、已标价工程量清单；
- 四、声明函；
- 五、法定代表人身份证明；
- 六、法定代表人授权委托书；
- 七、供应商基本情况表；
- 八、供应商相关证件及资料；
- 九、施工组织设计；
- 十、近三年完成的类似项目情况表；
- 十一、供应商综合实力；
- 十二、其他资料。

一、磋商函

致：（采购人）

1. 根据你方 (项目名称) 竞争性磋商文件的要求, 正式授权 (姓名、职务及联系方式) 全权代表我方 (供应商名称) 参加你方组织的竞争性磋商采购活动。

2. 我方承诺在提交响应文件截止时间后不撤销响应文件。

3. 如我方成交，承诺如下：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后, 在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件。

(3) 按照竞争性磋商文件要求提交履约保证金。

(4) 我方承诺遵守竞争性磋商文件的各项条款及一切有关规定。

(5) 我方在此声明，所提交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

(6) 我方愿意支付本项目的代理服务费。

(7) _____ (其他补充说明)。

供应商: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

二、首次报价一览表

首次报价 (总价)	小写：¥_____元 大写：人民币_____
合同履行期限 (工期) 承诺	
质量承诺	
质量保修期承诺	
质量保证金	
磋商有效期	
磋商保证金	小写：¥_____元 大写：人民币_____
其他承诺	
供应商：_____（盖单位公章）	
法定代表人或其委托代理人：_____（签字）	
<div style="text-align: right;">日期： 年 月 日</div>	

三、已标价工程量清单

计价软件打印出来的相关表格不分先后顺序均有效，本项目对造价工程师和造价人员签字盖章不作要求。

四、声明函

（一）中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

1. 2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）； 承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：如不是中小企业，则无需提供或填写。

（二）残疾人福利性单位声明函（若是）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当按《三门部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

注：如不是残疾人福利性单位，则无需提供或填写。

（三）监狱企业证明文件

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定：监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商：_____（盖单位公章）

日 期：_____年_____月_____日

注：如不是监狱企业，则无需提供或填写。

五、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成 立 时 间：_____年_____月_____日

姓 名：_____ 性别：_____ 出生年月：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）_____的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人的有效身份证（双面）复印件或扫描件。

--	--

供应商：_____（盖单位公章）

日 期：_____年_____月_____日

六、法定代表人授权委托书

（如法定代表人提交响应文件及参加磋商的无需授权）

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、提交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件及参加磋商，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

代理人无转让委托权。

附：委托代理人的有效身份证（双面）复印件或扫描件。

--	--

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

委托代理人身份证号码：_____

日期：_____年_____月_____日

七、供应商基本情况表

1	供应商名称			
2	注册地址			
3	注册资金			
4	公司类型			
5	成立日期			
6	法定代表人			
7	开户银行		开户银行账号	
8	公司电话		公司传真	
9	经营范围			

八、供应商相关证件及资料

(原件扫描件)

1. 有效三证合一的“营业执照”；
2. 建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）资质证书；
3. 有效的安全生产许可证；
4. 拟派项目经理建筑工程专业贰级 以上（含贰级 ）建造师注册证书和安全生产考核合格证书，且提供不擅自更换委派的项目经理承诺；
5. 2023 年度或 2024 年度经第三方审计机构审计的财务状况报告，包括资产负债表、利润表（损益表）、现金流量表及其附注；（新成立公司不足 1 年的可提供自成立之日起任意两个月的财务报表包括资产负债表、利润表(损益表)、现金流量表，不足 2 个月的，需作出说明），或是基本开户银行出具的资信证明（资信证明出具时间应为本项目开始时间后）或是财政部门认可政府采购专业担保机构出具的投标担保函(复印件或扫描件)
6. 参加政府采购活动前段时间（2024 年 9 月至今）任意 1 个月依法缴纳税收(税收是指增值税或营业税或企业所得税)的凭据。如参加政府采购活动前段时间上税为零，提供该段时间税收为零的《增值税或营业税或企业所得税受理等税款申报表》或《增值税或营业税或企业所得税等税款网上办税受理通知单》；依法免税的供应商，提供相应的免税文件证明资料；若注册成立不足 1 个月的，提供相关内容情况说明或证明材料；
7. 参加政府采购活动前段时间（2024 年 9 月至今）任意 1 个月依法缴纳社会保险（社会保险是指养老保险、工伤保险、医疗保险和失业保险）的凭据或专用收据或社会保障资金缴纳清单或其他有效证明材料；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；若注册成立不足 1 个月的，提供相关内容情况说明或证明材料；
8. 磋商保证金转账凭据和采购代理机构出具的磋商保证金收据或投标保函；
9. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明书（格式见“附件 1”）；

10. 参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明书（格式见“附件 2”）；

11. 单位法人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，没有参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标的承诺书（格式见“附件 3”）。

注：供应商自行承担所提供上述资料任何错漏而导致的一切后果。

附件 1:

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明书

_____(采购人名称)_____:

我方参加_____项目名称_____（以下简称“本项目”）的投标，本公司郑重承诺：本公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，符合政府采购法第二十二条规定的资格条件，本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明！

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

附件 2:

参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明书

（采购人名称）：

我方在此声明，我方参加（项目名称）的采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录“重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（较大数额罚款是指 20 0 万元以上罚款）”。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此声明！

供应商：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日 期： 年 月 日

附件 3:

单位法人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，没有参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标的承诺书

_____(采购人名称)_____:

我公司参加贵单位_____(项目名称)_____的采购活动，现郑重承诺： 在参加本次采购活动中不存在单位法人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标的情形， 本公司对上述承诺的真实性负责。 如有虚假， 将依法承担相应责任。

特此承诺！

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

九、施工组织设计

请各供应商认真查看竞争性磋商文件第三章“评审办法”技术部分评分标准，根据竞争性磋商文件的要求并结合自身情况编制施工组织设计及目录。

十、近三年完成的类似项目情况表

序号	采购人名称	项目名称	完成时间	合同金额	备注

注：1. 近三年是指 2022 年 3 月至今。

2. 本表后附中标（成交）通知书或合同协议书的复印件或扫描件。

十一、供应商综合实力

（由供应商自行填写）

十二、其他资料

（由供应商自行填写）

第六章 招标工程量清单 (另附)