

2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出项目

政府采购 竞争性谈判文件

招标编号：NXHCT2024-002

采购单位：吴忠市文化旅游体育广电局（盖单位章）

代理机构：宁夏恒昌泰工程项目咨询有限公司（盖单位章）

2024 年 1 月

目录

第一章 谈判邀请

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 项目说明和采购需求

第五章 政府采购合同范本

第六章 响应文件格式

第一章 谈判邀请

竞争性谈判公告

项目概况

2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出项目的潜在供应商应在中国政府采购网获取采购文件,并于 2024 年 1 月 18 日 09 点 30 分(北京时间)前提交响应文件。

一、项目基本情况

招标编号: NXHCT2024-002

项目名称: 2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出项目

采购方式: 竞争性谈判

预算金额: 50 万元(人民币)

最高限价(如有): 50 万元(人民币)

采购需求: 2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出服务。具体内容详见竞争性谈判文件项目说明和采购需求。

合同履行期限: 暂定 2024 年 2 月 4 日,具体时间以甲方确定为准。

本项目(不接受)联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: (1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)、宁财(采)发〔2022〕275 号; (2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号); (3) 《民政部、财政部、

中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；（4）凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可按照《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规发〔2021〕10号）的通知办理融资业务。

3. 本项目的特定资格要求：（1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）、组织机构代码证、税务登记证【如已办理了多证合一，则仅提供合格证后的营业执照】，如供应商为自然人的需提供自然人身份证明；（2）法定代表人授权书原件及被授权人身份证原件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证原件）；（3）提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书原件；（提供《资格承诺函》）（4）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书原件；（提供《资格承诺函》）（5）提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件；（提供《资格承诺函》）（6）投标人需通过“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录；对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，视为无效投标（以采购人或其委托的代理机构开标当日查询结果为准），如无法查询的行政事业单位或自然人等可不提供。（7）本次项目专门面向中小企业

采购，供应商需出具《中小企业声明函》。

注：（3）、（4）、（5）条款投标供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

三、获取采购文件

时间：2024年1月14日至2024年1月17日，每天上午8:00至12:00，下午14:00至18:00。（北京时间，法定节假日除外）

地点：中国政府采购网。

方式：网上下载。

售价：¥0.0 元（人民币）

四、响应文件提交

截止时间：2024-01-18 09:30（北京时间）（从谈判文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于3个工作日）

地点：吴忠市富康商务中心综合楼14楼11414号。

五、开启

时间：2024-01-18 09:30（北京时间）

地点：吴忠市富康商务中心综合楼14楼11414号。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

本次公告在中国政府采购网发布。注：请各投标供应商在报名结束至

开标前随时关注相关网站“澄清/变更”公告栏。项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在“澄清/变更”公告栏中以公告形式公示。我公司不再以其他方式通知。如因自身原因未及时关注招标公告或变更(澄清、补充等)公告从而导致投标失败，后果自行承担。
注：凡有意参加投标的投标人，请在规定时间内以电子邮件的方式将回执单发送到 339086747@qq.com 邮箱。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：吴忠市文化旅游体育广电局

地址：吴忠市迎宾街道 449 号

联系方式：13519535501

2. 采购代理机构信息

名称：宁夏恒昌泰工程项目咨询有限公司

地址：宁夏银川市兴庆区进宁北街中房梅园公寓 912 室

联系方式：0951-8762825 15909638070

3. 项目联系方式

采购人项目联系人：张银国

电话：13519535501

代理机构项目联系人：王晓莉 刘颖 吴兴

电话：0951-8762825 15909638070

代理机构（如有）：宁夏恒昌泰工程项目咨询有限公司

2024 年 1 月 14 日

第二章 供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	<p>项目名称：2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出项目</p> <p>采购需求：2024 年吴忠市春节联欢晚会策划及演出项目。具体内容详见竞争性谈判文件项目说明和采购需求。</p> <p>▲商务要求：</p> <p>合同履行期限：暂定 2024 年 2 月 4 日，具体时间以甲方确定为准。</p> <p>付款方式：合同签订后 15 个工作日内先付 60%，剩余 40%活动结束后一次性付清。</p>
2	<p>采购人：吴忠市文化旅游体育广电局</p> <p>地 址：吴忠市迎宾街道 449 号</p> <p>电 话：13519535501</p>
3	<p>采购代理机构：宁夏恒昌泰工程项目咨询有限公司</p> <p>地址：宁夏银川市兴庆区进宁北街中房梅园公寓 912 室</p> <p>业务联系人：王晓莉 刘颖 吴兴</p> <p>电话：0951-8762825 15909638070</p> <p>邮箱：339086747@qq.com</p>
4	<p>合格供应商的资格要求：</p> <p>（1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书）、组织机构代码证、税务登记证【如已办理了多证合一，则仅提供合格证后的营业执照】，如供应商为自然人的需提供自然人身份证明；</p>

	<p>(2) 法定代表人授权书原件及被授权人身份证原件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证原件）；</p> <p>(3) 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的承诺书原件；（提供《资格承诺函》）</p> <p>(4) 依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书原件；（提供《资格承诺函》）</p> <p>(5) 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件；（提供《资格承诺函》）</p> <p>(6) 投标人需通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询信用记录；对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，视为无效投标（以采购人或其委托的代理机构开标当日查询结果为准），如无法查询的行政事业单位或自然人等可不提供；</p> <p>(7) 本项目为专门面向中小企业采购项目，投标人须提供《中小企业声明函》。</p> <p>注：开标现场按要求提供上述资料以供资格审查（若经核验有虚假材料，将取消投标资格并承担责任）。</p>
5	合格供应商的其他资格要求： /
6	是否为专门面向中小企业采购： <u>是</u> （专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，非专门面向中小企业采购，小型、微型企业应出具《中小企业声明函》，对报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审）
7	是否允许联合体投标： 否
8	联合体的其他资格要求： /

9	项目预算金额：500000.00 元；最高限价：500000.00 元（如有）
10	<p>投标保证金：5000.00 元</p> <p>缴纳时间：投标截止时间前</p> <p>户名：宁夏恒昌泰工程项目咨询有限公司</p> <p>开户行：中国建设银行青铜峡东街支行</p> <p>账号：64050150020000000342</p> <p>投标保证金缴纳方式：根据《自治区财政厅关于强化信用评价结果 应用规范政府采购项目保证金管理有关事项的通知》（宁财（采） 发〔2022〕351 号），对在我区参与政府采购信用评价且信用等级 为 A 级的投标供应商，无需缴纳投标保证金，但投标时应将宁夏回族自治区政府采购网展示的 A 级信用等级截图作为信用保证证明；未参与我区政府采购信用评价或初次在宁夏参与政府采购活动的供应商，信用等级可视为 A 级，享受免收投标保证金政策。信用等级为 A 级以下的投标供应商，投标保证金应当以下列方式缴纳：1. 投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。2. 鼓励使用公共资源交易金融服务系统 电子保函（保单），如使用线下投标保函须在投标文件（电子）提 交截止时间前将投标保函纸质原件递交至开标现场，并将投标保函 扫描件附在投标文件中。（注：保函有效期应与投标有效期一致或长于投标有效期，否则视为无效投标。）</p>
11	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会：__否__</p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求：/</p>
12	谈判有效期：提交响应文件截止之日起__60__自然日（日历日）
13	<p>响应文件（电子/纸质）提交截止时间：2024 年 1 月 18 日 09 点 30 分</p> <p>响应文件提交地点：吴忠市富康商务中心综合楼 14 楼 11414 号。</p>

14	谈判时间：2024 年 1 月 18 日 09 点 30 分 谈判地点：吴忠市富康商务中心综合楼 14 楼 11414 号。
15	信用查询时间:递交响应文件截止时间后一个小时。（如潜在供应商较多时，建议设定查询时间为递交投标截止时间前一天至资格核对工作结束前；如潜在供应商较少时，建议设定查询时间为递交投标截止时间后一个小时）
16	推荐成交候选人的数量：3 名
17	采购人是否委托谈判小组直接确定成交供应商：是
18	是否提交履约保证金： 否 履约保证金金额： / 提交履约保证金的时间： / 履约保证金提交方式： /
19	是否收取招标代理费： 是 是否由成交供应商缴纳招标代理费： 是 招标代理费：中标价的 1.5%。 收取形式：现金或转账 收取时间：截止领取中标（成交）通知书时
20	本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围： <u>是</u>
21	针对同一采购程序环节的质疑次数及形式：一次性提出 针对采购文件的询问及质疑：已获取谈判文件的供应商，须在有效期内（在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内）在报名邮箱内发送质疑函（扫面件加盖公章）。未在规定时间内提出的，不再另行回复任何问题，

	<p>并不予接收任何以书面形式提出的《询问函》或《质疑函》。采购人、代理机构对投标单位提出的询问或质疑以电子形式进行回复。</p> <p>质疑接受联系人：王晓莉 联系电话：15909638070</p>
22	<p>其他政府采购政策：凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可按照《宁夏回族自治区政府采购合同线上信用融资管理暂行办法》（宁财规发【2019】8 号）的通知办理融资业务。</p>
适用于本投标人须知的额外增加的变动：	
1	<p>根据本项目特点，供应商应提交的其他资格证明文件： /</p>
2	<p>根据本项目特点，供应商应提交的其他资格证明文件：本次项目专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》；</p> <p>行业划分：租赁和商务服务业。</p> <p>从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。</p>
3	<p>响应文件纸质版正本份数：壹份 副本份数：贰份</p> <p>Word 电子版本 U 盘壹份；响应文件须标明页码。</p> <p>如果未按谈判文件规定密封和标记，招标代理对投标文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的响应文件，招标代理将予以拒绝，并退回供应商。</p>
4	<p>评分办法：最低价法</p>
5	<p>谈判小组由 3 人组成，其中：专家库抽取 2 人，采购人代表 1 人。</p>

第三章 供应商须知

(一) 总则

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 谈判供应商：是指响应谈判文件的法人、非法人组织或者自然人。

潜在谈判供应商：以谈判文件规定的方式获取本项目谈判文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 供应商须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以谈判文件规定的方式获得了本项目的谈判文件。

1.4.3 符合本项目合格供应商的其他资格要求

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如供应商为非中小企业，其响应将被认定为响应无效。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个响应联合体，以一个供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当

有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同响应协议作为响应文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加的，共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的响应，否则相关响应将被认定为响应无效。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的响应的，其相关响应将被认定为响应无效。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其响应将被认定为响应无效。

1.8 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.8.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.8.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.8.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.8.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.8.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.8.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2. 资金来源

本项目的采购人已获得足以支付本次谈判后所签订的合同项下的资金。

3. 投标费用

不论结果如何，供应商应承担所有与谈判有关的费用。

（二）谈判文件

4. 谈判文件构成

4.1 谈判邀请

4.2 供应商须知前附表

4.3 供应商须知

4.4 项目说明和采购需求

4.5 政府采购合同范本

4.6 响应文件格式

5. 谈判文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的谈判文件等进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。

5.2 谈判文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为

准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

6. 响应截止时间的顺延

6.1 为使供应商有足够的时间对谈判文件的澄清或者修改部分进行研究而准备或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

7. 其他事项

7.1 供应商应认真阅读谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对谈判文件的实质性要求做出响应，其响应将被认定为响应**无效**。

（三）响应文件的编制

8. 响应范围及文字、计量单位要求

8.1 供应商应当对谈判文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其响应将被认定为响应**无效**。

8.2 无论谈判文件中是否要求，供应商所投服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

8.3 响应文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除谈判文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件的组成

供应商应完整地按照谈判文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，对其响应文件的真实性与准确性负责，成交后，其响应文件将作为合同的组成部分。

10. 证明响应标的的合格性和符合谈判文件规定的技术文件 10.1 供应商应提交证明文件，证明其响应标的符合谈判文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

10.2 前款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

10.3 本条所指证明文件不包括对谈判文件相关部分的文字、图标的复制。

11. 投标报价

11.1 供应商的报价应当包括满足本次谈判全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有响应均应以人民币报价。

11.2 供应商应在价格明细表上标明响应服务及相关货物、工程的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

12. 响应保证金

12.1 保证金是谈判文件的组成部分。本项目要求供应商提交响应保证金的，应当在谈判文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

12.2 供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按谈判文件规定交纳保证金的，其响应将被认定为响应无效。

12.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的响应保证金；自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

12.4 供应商有下列情形之一的，保证金不予退还：

[供应商须知前附表](#)

12.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

12.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

12.4.3 除因不可抗力或谈判文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

12.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

12.4.5 谈判文件规定的其他情形。

13. 响应有效期

13.1 响应应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应将被认定为响应**无效**。

13.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。

14. 响应文件的制作

14.1 供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件。

电子响应文件需符合以下要求：[供应商须知前附表](#)

14.2 响应文件需由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按谈判文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的

“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。未按谈判文件要求签署和盖章的响应文件，其响应将被认定为响应无效。

（四）响应文件的递交

15. 响应文件的密封和标记

15.1 响应文件的制作应按照谈判文件的要求进行制作并递交。响应文件应当用不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。

15.2 纸质响应文件密封和递交要求：供应商应将响应文件用包装袋装，即封装在一个密封袋里。封口处应盖投标单位公章。标书装订或胶装，不得出现散页现象。

密封袋标识：

交：_____（招标代理机构的全称）

项目名称：_____

招标编号：_____（按谈判文件中的招标编号写）

供应商名称：_____

供应商地址：_____

响应文件在 年 月 日 时 分前不得开启。

响应文件封套上加盖单位公章，以便其投标文件晚于投标截止时间到达采购单位时，能原封退回。（采购人或者采购代理机构不得因响应文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商参与政府采购活动）

15.3 电子响应文件密封和递交要求：/

16. 响应截止

16.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将响应文件递交到竞争性谈判公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后送达响应文件。

17. 响应文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人和采购代理机构将按谈判文件规定的时间和地点接收响应文件。

17.2 递交响应文件以后，如果供应商要进行修改，须在响应截止时间前提出申请，供应商对响应文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分。

递交响应文件以后，如果供应商要进行撤回的，须在响应截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

（五）谈判评审

18. 成立谈判小组

18.1 谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上的单数组成，其中评审专家人数不得少于谈判小组成员总数的三分之二。

18.2 谈判小组根据谈判文件规定的程序和标准对供应商递交的响应文件进行资格性审查，确定供应商是否具有参加谈判的资格。

18.3 谈判小组从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于三家的供应商参加谈判。

18.4 采购人或采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的时间查

询供应商的信用记录。

18.4.1 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，响应将被认定为响应**无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体响应将被认定为响应**无效**。

18.4.2 采购人或采购代理机构经办人将查询网页存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在本谈判文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19. 谈判

19.1 谈判小组应当对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。谈判小组应当集中与单一供应商分别进行谈判，并了解其报价组成情况。谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判结束后，谈判小组按照谈判文件规定的方法和标准，对响应谈判文件要求的供应商进行综合评议，并视情况决定是否进行下一轮谈判。

19.2 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性

变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

19.3 对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，应通知所有参加谈判的供应商，并给所有谈判供应商提供较充分的修正时间。供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

19.4 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成文件。

19.5 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构应当退还退出谈判的供应商的保证金。

19.6 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人

福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

19.7 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。、

20. 响应无效

20.1 如发现下列情况之一的，其响应将被认定为响应无效：

20.1.1 未按照谈判文件规定要求签署、盖章的；

20.1.2 未满足响应文件中的实质性要求；

20.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

20.1.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

20.1.5 属于谈判文件规定的其他响应无效情形；

20.1.6 不符合政府采购法律法规和谈判文件中规定的其他实质性要求的。

21. 保密要求

21.1 谈判将在严格保密的情况下进行。

21.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和从评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

（六）确定成交

22. 成交候选人的确定原则及标准

22.1 除谈判小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出成交候选人。

23. 确定中标候选人和中标供应商

23.1 谈判小组按供应商须知前附表中规定数量推荐成交候选人，采购人根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

23.2 按供应商须知前附表中规定，采购人书面授权谈判小组根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则直接确定成交供应商。

24. 发出成交通知书

在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

（七）合同及履约验收

25. 签订合同

25.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

25.2 谈判文件、成交供应商的响应文件等均为签订合同的依据。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

25.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按响应函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

25.4 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，且合

格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

26. 履约保证金

如果需要履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

27. 履约验收

按宁夏回族自治区财政厅关于《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》宁财规发（2023）10 号文件执行。

28. 招标代理费

本项目是否由成交供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

29. 政府采购合同线上信用融资

成交供应商为中小微企业的，可以在取得成交通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府采购融资服务。

（八）质疑和投诉

30. 质疑

30.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

30.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

30.3 质疑供应商应在法定质疑期内提出纸质版质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

30.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函 7 个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

31. 投诉

31.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

31.2 投诉供应商应在法定投诉期内提出投诉。

第四章 项目说明和采购需求

一、服务要求

1. **制定方案：**制定出详细的工作方案，按要求完成春晚演出；

2. **演出安全：**演出单位负责前期节目组织、演出期间以及自带团队往返人员的交通、食宿等所有安全责任；演出前要编制演出安全预案，报相关部门备案。演出期间发生的一切事故与采购方无关；

3. **演出效果：**

（1）**节目设置：**演出前所有节目内容须经采购人审核通过。

（2）**节目要求：**

一、晚会主题

黄河明珠 奋进吴忠

二、晚会目的

晚会将本着认真践行“聚民心、兴文化、展形象”的使命要求，以社会主义核心价值观为导向；以阖家团圆、万户欢愉、回顾成就、展望未来、凝心聚力为目的；以吴忠市在高质量发展理念引领下，所实施的“五大战略”，“三区建设”发展成就为回顾主线。

晚会在营造欢乐、喜庆、祥和的节日氛围中，将春晚的欢乐氛围与吴忠的发展成就和新春奋斗目标融合对接，铺洒叙写朝气蓬勃的精神风范。表达吴忠人民不忘初心、牢记使命、拼搏奋斗的精神风貌。

三、晚会内容

晚会以突显“欢乐吉祥、提振精神”为总基调，以“日新月异的生活、欣欣向荣的发展”为主题。荟萃歌舞、戏曲、相声、小品、武

术、杂技、少儿等多种类型节目，遴选当地鲜活而生动的群众创作节目，加以提升打造。以悦耳动人的旋律、情真意切的表达，营造思想性、艺术性和欣赏性兼具的晚会品质。在铺洒叙写热烈、欢快的传统节日气氛下，用“小中见大”的创作视野，发现和捕捉在吴忠社会发展中涌现的人和事。多角度、多形式、多题材地呈现吴忠市在社会经济发展方面取得的成就。

四、艺术理念

晚会秉持传统时尚、简约品质的艺术理念，民俗性与艺术性相结合的风格。秉持勤俭节约与精心制作的风格，努力营造时尚明快、激励振奋，朝气蓬勃的晚会风格。

五、创意理念

创新传统晚会的惯性思维方式，以传统与时尚融合的表现手法和多视点表达的舞台调度为创意基调；以关联式串联的结构方式、外景导入的视野扩展和节目与观众融合的现场互动参与为创新突破。为此，晚会将注入以下创意理念。

（一）板块结构：整场晚会将分为三个版块，三个板块之间相互承接关联和支撑。

第一版块——喜悦·万紫千红踏春来

第二版块——回眸·幸福是奋斗出来的

第三版块——展望·激流勇进向未来。

（二）多元素的越界混搭：采用传统与时尚融合，不同表演艺术跨界融合等理念和手法，使传统焕发新意，时尚承继传统。如：戏剧

与流行歌的越界；传统花儿与时尚演唱风格的融合；民族舞与现代舞的融合；舞台表演与微电影的混搭等。

（三）“接龙”链接：采用主持与节目、节目与节目之间“接龙”关联的串联形式。如：主持人与部分节目的“接龙”关联；部分节目和节目之间的“接龙”关联。

（四）时空扩展：1、晚会将尝试现场与各县市春节活动的实时链接；2、在节目中运用时空跳出跳进的手法，用微电影切入，扩展舞台表演的视野；3、请劳模、先进工作者和突出贡献的企业到晚会现场，与主持人现场互动，燃点创新发展的激情；4、邀请在国内外创业有成的企业家和成功人士，用视频的方式表达对家乡的眷恋和祝福。

（五）现场互动：晚会将策划和调度与现场观众的互动煽情。

（六）舞美理念：晚会将打破以往的设计理念，以传统时尚相融合和印象+的概念来设计舞美。

六、晚会形式及总时长

晚会为综艺晚会形式，演出总时长约 110 分钟左右。

七、演出时间、地点

演出时间：2024 年 2 月 4 日 19: 30 时

演出地点：吴忠市奥体中心篮球馆

八、晚会结构

第一版块：“喜悦·万紫千红踏春来”。通过对吴忠各地丰富多彩民俗元素的提炼和艺术化再现，表达人们对节日的喜悦情感，折射

社会发展带给群众的福祉和幸福感。

第二版块：“回眸·幸福是奋斗出来的”。通过对吴忠实施社会发展的历程回顾，讲述奋进发展中的人与事和成就，用发展成就和突出事迹来感染激励和燃点正能量。

第三版块：“展望·激流勇进向未来”。表达在“不忘初心、拼搏发展”的精神凝聚下，凝心聚力，只争朝夕，决心实现“民族团结、拼搏奋进、乡村振兴”的愿景表达。

九、节目内容（拟选）

2024年吴忠市春节联欢晚会节目单

- 1、歌 舞：《万紫千红踏春来》
- 2、男女对唱：《新春好运全都来》
- 3、原创舞蹈：《舞动春潮》
- 4、小 品：《城乡婚姻》
- 5、鼓乐演奏：《鼓舞新时代》
- 6、原创舞蹈：《大河之恋》
- 7、歌曲串烧：《黄河最恋是吴忠》
- 8、现代舞蹈：《奋 进》
- 9、情景短剧：《兰花芬芳》
- 10、花儿联唱：《花儿漫出幸福来》
- 11、相 声：《今天和明天》
- 12、原创舞蹈：《紫色梦想》
- 13、小 品：《家有喜事》

- 14、男声独唱：《情定那拉提》
- 15、情景说唱：《“味”你而来》
- 16、武术表演：《中国力量》
- 17、戏曲联唱：《戏语欢歌盛世年》
- 18、原创舞蹈：《花儿朵朵向太阳》
- 19、女声独唱：《歌唱新时代》《美好祝福》
- 20、尾声歌舞：《激流勇进向未来》

4. 演出要求：

（1）演出时间地点：演出的地点、时间待采购人演出前确定，确定后原则上不改变。

（2）若发现虚假行为、严重不符合本项目要求的、法律法规规定的失信行为等，即刻责令停止演出，不予支付费用。

（3）演出现场管理：演出单位制定演出现场管理实施方案，包括服务团队架构及人员分工、时间进度等。

二、商务要求

1、付款方式：合同签订后 15 个工作日内先付 60%，剩余 40%活动结束后一次性付清。

2、服务时间：暂定 2024 年 2 月 4 日，具体时间以甲方确定为准。

3、服务地点：采购人指定地点。

4、履约验收：通过采购人验收合格，其他未尽事宜应严格按照按宁夏回族自治区财政厅关于《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》宁财规发（2023）10 号文件执行。

三、其他要求

1. 供应商应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。
2. 采购人定期核对供应商提供服务所配备的人员数量及相关信息,对于未按照采购文件及响应要求执行或存在不合理的部分有权下达整改通知书,并要求供应商限期整改。
3. 供应商定期及时向采购人通告本项目服务范围内有关服务的重大事项及其进度。
4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导,接受采购人的监督。
5. 其他要求: 本项目演出期间发生的一切事故均由供应商自行承担。

第五章 政府采购合同范本

本合同 ☐ 是 / ☐ 否 中小企业预留合同

招标编号：

甲方：

乙方：

依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及服务采购项目招标编号：的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。

第一条 项目基本情况

1、活动时间：

2、赛事地点：

第二条 合同期限

1、本合同有效期限为自合同生效之日起至服务采购项目结束之日止。

2、如经双方协商同意，可延长合作期限，延长期限由双方自行商定。

第三条 甲乙双方的权利与义务

（一）甲方权利义务

- 1、甲方拥有合同约定活动的承办权。
- 2、甲方有权对乙方在活动协办过程中活动策划和运营等方案进行审核并有权随时要求乙方对活动组织工作进展情况提供说明。
- 3、甲方对乙方该合同约定活动过程中形成的文字、图像、图画、视频等全部成果拥有知识产权。
- 4、负责印发活动通知，协调对接市直各部门、各县（市、区）和相关单位落实具体工作。
- 5、负责协调场地、设施、器材、供电等。
- 6、负责协调各协会配合完成系列活动。

（二）乙方的权利与义务

- 1、乙方成立本项目服务小组，由专业策划、设计、运维人员组成。确定本项目总协调人，专门负责本项目所包含的活动服务事宜，进行总体调度与总体协调工作。
- 2、乙方负责活动的策划、组织、执行、服务保障，按照活动举办计划开展工作，保证如期举办每场活动。
- 3、乙方负责定期向甲方汇报活动筹备进展情况。
- 4、乙方负责与协会的对接工作，无缝对接，保证活动顺利举办。
- 5、乙方负责活动所需物资物料的采购、租赁和制作。
- 6、乙方负责进行活动现场布场工作。
- 7、乙方负责部分宣传工作。包括乙方对接新闻媒体中心提供媒体发布新闻通稿，自媒体发布、短视频制作与发布等。

8、各项活动举办当天，如因活动环节产生分歧或发生意外，乙方需无条件执行甲方的指令。

9、乙方负责活动场地规划、线路的制定、丈量、考察工作。

10、乙方负责活动配套活动的实施。

第四条 服务费用及支付方式

1、本合同金额为人民币 元（大写： ），合同签订生效后，甲方需向乙方支付服务总费用的 50%作为预付款，预付款金额为：人民币 元（大写： ）。

2、甲方根据活动结束后的开展情况向乙方拨付服务费用，最终剩余尾款在系列活动结束后，甲方委托第三方代理公司对活动开展情况进行验收结算，依据结算结果向乙方支付剩余活动费用。

收款户名：

开户银行：

账 号：

第五条 违约责任及争议解决

1、如甲乙双方因本合同产生的或与本合同有关的一切争议，双方应友好协商解决，或选择第三方进行调解。若不能解决，双方一致同意提交仲裁委仲裁解决。

2、在解决纠纷期间，除纠纷事项以外，甲乙双方应继续遵守和履行本合同规定的其他事项。

3、双方遇有无法预见、无法避免、无法控制克服的事件或情况，应视为不可抗力事件，包括但不限于火灾、风灾、水灾、地震、爆炸、传染病等。受不可抗力事件影响的任何一方应立即持相关证明文件把发生不可抗力事件的详情通知另一方，若因遭受不可抗力事件引起本合同不能继续执行，应通过友好协商确定修订相关合同条款或提前终止合同。

第六条 安全责任

1、乙方应保证本次活动顺利举办，根据甲方对活动整体策划执行要求进行，完全符合合同规定的条款，在活动举办过程中，保证现场的活动人员安全，为活动场地人员提供保险，保障活动参与人员安全参与。

2、乙方为确保活动顺利开展，需针对本次活动设立应急预案。

3、因在活动举办时间内设施设备所产生的故障、事故、经济损失等责任均由乙方承担，由此产生的所有费用也均由乙方负担。

4、如经双方协商同意，可延长合作期限，延长期限由双方自行商定。

第七条 本合同自双方签章之日起生效，共一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

甲方代表签字：

联系电话：

签订日期：

乙方代表签字：

联系电话：

签订日期：

第六章 响应文件格式

(封 面)

响 应 文 件

项目名称:_____

招标编号: _____

供 应 商: (盖章) _____

____年____月____日

目录

一、响应函.....	(页数)
二、响应一览表.....	(页数)
三、响应价格明细表.....	(页数)
四、采购需求响应表.....	(页数)
五、采购需求及相关要求响应详情.....	(页数)
六、资格证明文件.....	(页数)

一、响应函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加_____（项目名称和招标编号）项目，并做出如下承诺：

一、我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（投标单位的名称）全权处理本项目的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方同意按照采购文件要求缴纳保证金，并承诺自响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应文件的、或者成交后不依法与采购人签订合同、或者成交后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付本采购文件公布的保证金作为违约赔偿金。

五、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

六、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

七、谈判有效期：提交响应文件截止之日起____自然日（日历日）。

供应商：_____（盖公章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电子邮件：_____ 邮编：_____

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____

二、响应一览表

项目名称	
响应价格	人民币小写(元):
	人民币大写:
合同履行期限	
谈判有效期	
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。

供应商：_____（盖章）

年 月 日

三、响应价格明细表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	服务内容	单价	数量	总价（元）	合同履行期限
合计						

供应商：_____（盖章）

年 月 日

四、采购需求响应表

商务偏离表（可根据实际情况修改）

序号	名称	谈判文件规定	响应文件响应情况	偏离情况
		内容	内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

供应商：_____（盖章）

年 月 日

技术偏离表（可根据实际情况修改）

序号	名称	谈判文件规定	响应文件响应情况	偏离情况
		内容	内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

供应商：_____（盖章）

年 月 日

五、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据谈判文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。）

六、资格证明文件

(一)法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

（二）法定代表人身份证明或法人代表人授权委托书

2.1 法定代表人身份证明

供 应 商：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____

年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

2.2 法人代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：_____（供应商名称）的_____（法人代表姓名、职务）授权_____（被授权人的姓名、职务）为我方就_____（采购项目名称）的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效, 特此声明。

供应商（盖公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

身份证号：_____

联系电话：_____

（附法人及代理人身份证复印件）

注：自然人投标的或法定代表人投标的无需提供；法定代表人直接投标的提供法定代表人身份证。

（三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（招标编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（四）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

资格承诺函

致： （采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（招标编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）： _____

单位负责人或授权代表（签字）： _____

日期： _____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（五）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书

资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（招标编号：_____）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：_____

单位负责人或授权代表（签字）：_____

日期：_____

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

（六）落实政府采购政策要求的资格证明文件

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（采购单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

附件：中小企业划型标准

各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）_____

日 期：_____

注：非残疾人福利性单位可不填此项

监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（盖章）_____

日 期：_____

注：非监狱企业可不填此项

七、与此项目有关的其他资格及文件

(1) 经济责任承诺书

_____项目（招标编号：）

为了防止在本次经济活动中发生谋取不正当利益的违纪违法行为，根据国家有关的法律法规，本单位的负责人和从事项目管理的工作人员，自愿作出如下承诺：

一、保证本项目的合法性、廉洁性，不从事与相关法律、法规相悖的活动。

二、保证在招标过程中不出现相互串标、排挤其他投标者公平竞争等情况。

三、严格按照合同或协议的约定实施项目，不弄虚作假、以次充好。

四、保证在该项目中不损害甲方的利益，主动接受甲方的监督。

五、不向甲方工作人员及其家属行贿、送礼、请吃及提供各种高消费娱乐活动等；不私自邀请甲方工作人员进行“考察”或变相的行贿。

甲方纪检监察部门负责对我方在此经济活动中的廉洁行为进行监督。如我方违反以上内容，甲方有权单方终止协议；如上述行为给甲方造成影响或损失的，我方愿予以赔偿。

承诺单位(盖章)：

负责人：

年 月 日

（2）中标服务费承诺书（格式）

致：_____（代理公司）

我们在贵公司代理的_____（采购项目名称）项目招标（招标编号：_____）中若获中标，我们保证在收到中标通知书后 7 日内按招标文件的规定，以支票、汇票、现金或经贵公司认可的一种方式，向贵公司指定的银行帐号，一次性按照招标文件的规定支付中标服务费。

特此承诺。

承诺方法定名称：

地址：

电话：

传真：

邮编：

承诺方授权代表签字：（承诺方盖章）